

WATERVERGUNNING

Z-22-086570/D-22-058320



Hoogheemraadschap van
Delfland

1 Procedure

Datum vergunning: 23 september 2022
Datum aanvraag: 13 september 2022
OLO-nummer: 7252909
Procedure: reguliere voorbereidingsprocedure (titel 4.1 Algemene wet bestuursrecht)
Aanvrager: BAM Infra B.V., H.J. Nederhorststraat 1, 2801 SC Gouda
Gemachtigde: VDH Omgevingsadvies, Ravelijn 10, 4285 ED Woudrichem
Locatie activiteit: Kuilwielenbak Leidschendam
Aanvraagnaam: Realisatie kunstwerk Kuilwielenbank Leidschendam
Referentiecode: CEP.35132

2 Aanvraag

2.1 Aanleiding

Voor het realiseren van de spooraansluiting van de nieuwe kuilwielenbank voor het NS Onderhoudsbedrijf in Leidschendam dient er een nieuw kunstwerk in de vorm van een spoordragende duiker met nieuwe aansluitende oeververdediging te worden gerealiseerd.

De eindsituatie is in de watervergunning met kenmerk 2021-011038/D2021-05-005230, d.d. 3 juni 2021 geformaliseerd. Omdat de wijze van uitvoering destijds onduidelijk was en het al-dan-niet tijdelijk afsluiten van de primaire watergang ter discussie stond is afgesproken voor de wijze van uitvoering later en apart een watervergunning aan te vragen.

Deze watervergunning is het resultaat van onderlinge afstemming en formaliseert de wijze waarop de duiker (U-bakprofiel met brugdek) en een aansluitende damwand in het primaire watersysteem wordt aangebracht. Aandachtspunt hierbij is het waarborgen van het doorstromende vermogen van de primaire watergang 'De Goo'. Daarnaast is er een polderwaterkering aanwezig. De stabiliteit van de kering (waterveiligheid) moet tijdens de uitvoering van werkzaamheden gewaarborgd blijven.

2.2 Handelingen waarvoor vergunning wordt aangevraagd

Voor het aanbrengen van een spoordragende duiker met aansluitende damwandconstructie is een watervergunning benodigd, omdat het volgens artikel 3.1 lid 1 van de Keur van Delfland verboden is om zonder vergunning waterstaatswerken aan te leggen of te wijzigen.

Daarbij is het volgens artikel 3.1 lid 2 van de Keur van Delfland verboden om zonder vergunning gebruik te maken van een waterstaatswerk of bijbehorende beschermingszone door, anders dan in overeenstemming met de functie, daarin, daarop, daarboven, daarover of daaronder handelingen te verrichten, werken te behouden, vaste substanties of voorwerpen te laten staan, of te laten liggen, of de waterstand op een ander peil te brengen of houden dan het peil dat in het peilbesluit is vastgesteld.

3 Overwegingen

Toetsing

De volgende documenten zijn gebruikt ter toetsing van de aangevraagde werkzaamheden:

- Keur Delfland (2015);
- Beleidsregel Medegebruik waterkeringen (2021);
- Beleidsregels Werken in het profiel van wateren (2009);
- Beleidsregels Kunstwerken in wateren (2009).

Waterveiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit, ecologie

De aangevraagde activiteiten (aanbrengen fundering, U-bakprofiel, spoordragende overlaging en de koppeling met overige waterstaatswerken dmv damwand) voldoen aan het beleid, omdat zowel het bergende- als het doorstromende vermogen van de watergang gedurende de werkzaamheden niet nadelig beïnvloed worden en omdat de in de nabijheid gelegen waterkering verheeld is.

Gedurende de uitharding van het brugdek wat over het U-bakprofiel wordt gerealiseerd zijn stempels noodzakelijk. Omdat het uiteindelijke U-bakprofiel 0,2 m breder wordt gerealiseerd dan wat minimaal beoogd was, zal de doorstroming van het watersysteem door de aanwezigheid van de stempels niet nadelig worden beïnvloed. Bovendien zijn de stempels tijdelijk in het watersysteem aanwezig en zijn de stempels in een periode aanwezig dat varend onderhoud niet wordt uitgevoerd en de groei van waterplanten afwezig is.

De stempels worden dmv pontons onder het brugdek verwijderd. De werkzaamheden zijn dusdanig dat de pontons maar kortstondig in het watersysteem aanwezig zullen zijn.

Er is geen negatief effect op de waterveiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit of ecologie. Om risico's tijdens de uitvoering te voorkomen, zijn in deze vergunning voorschriften opgenomen.

Onderhoud

In de Keur en de Legger zijn de standaard bepalingen opgenomen voor het onderhoud van waterstaatswerken.

Maatschappelijke functievervulling door watersystemen

De aangevraagde werkzaamheden hebben geen gevolgen voor de maatschappelijke functievervulling door watersystemen zoals bedoeld in artikel 2.1 van de Waterwet.

Andere belangen

Bij Delfland zijn geen andere belangen bekend die moeten worden meegewogen in deze procedure.

Conclusie

Gelet op de overwegingen en met het opnemen van voorschriften kan de gevraagde vergunning worden verleend.

4 Voorschriften

4.1 Algemene voorschriften

4.1.1 Algemeen

1. Voordat daadwerkelijk wordt begonnen met de werkzaamheden, moet u hiervoor een startmelding aan ons doen. Deze melding moet minimaal een week voor aanvang bij ons worden gedaan. Vermeld in de melding minimaal de volgende gegevens:
 - Naam/bedrijfsnaam;
 - Contactgegevens (e-mail en/of telefoonnummer);
 - Kenmerk van de vergunning;
 - Startdatum werkzaamheden.

U kunt hiervoor ook gebruik maken van ons start-stop meldingsformulier op onze website, deze vindt u hier: <https://www.hhdelfland.nl/regelen/activiteit-melden/start-stop-melding/>. Ook de datum van de beëindiging van de werkzaamheden moet worden gemeld.
2. Tijdens de werkzaamheden moet ter plaatse een (kopie) exemplaar van deze vergunning en eventuele monitoringsplannen aanwezig zijn.
3. Er moet minimaal één persoon worden aangewezen die in het bijzonder belast is met het toezien op de naleving van deze vergunning, waarmee door of namens Delfland in spoedgevallen overlegd kan worden.

4. Alle krachtens deze vergunning te verrichten werkzaamheden worden, indien eenmaal aangevangen en zover redelijkerwijs mogelijk, onafgebroken en met spoed voortgezet.
5. Direct nadat de werken voltooid zijn, moeten alle daarbij gebruikte werktuigen, materialen en (hulp)werken, en ook de resterende (niet-gebruikte) materialen en het afval worden opgeruimd en afgevoerd.
6. Calamiteiten, schade aan waterstaatkundige voorzieningen, verstoring van de waterhuishouding of andere bijzondere omstandigheden waardoor niet aan de vergunning kan worden voldaan, moeten direct worden gemeld en schriftelijk bevestigd aan Delfland. Aanwijzingen van Delfland moeten direct worden opgevolgd.
7. Alle redelijkerwijs mogelijke maatregelen moeten worden getroffen, om te voorkomen dat het watersysteem schade lijdt ten gevolge van het gebruik van de vergunning en bij onvoorziene voorvallen.
8. Een adreswijziging van de vergunninghouder moet binnen twaalf weken worden gemeld aan Delfland.
9. Delfland kan de vergunninghouder verplichten de werken waarvoor vergunning is verleend, te wijzigen of te verwijderen of verplaatsen, indien dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van beheers- of onderhoudshandelingen door of namens Delfland of anderszins in het belang van de waterstaat.

4.1.2 Uitvoeringstermijn

De vergunde werkzaamheden moeten zijn uitgevoerd binnen één jaar na het onherroepelijk worden van deze vergunning.

4.1.3 Onderhoud

De vergunninghouder is verantwoordelijk voor de instandhouding van de constructie van de duiker en de damwanden.

4.2 Oppervlaktewateren

4.2.1 Oppervlaktewaterlichaam algemeen

1. Tijdens de uitvoering van de werken mag de doorstroming van het water niet verder worden verminderd dan vergund.
2. Nieuwe oeverlijnen moeten erosiebestendig worden afgewerkt.

4.2.2 Aanbrengen duiker

1. Tijdens de uitvoering van de werken moet de watergang watervoerend blijven.
2. Voordat de duiker wordt aangebracht moet ter plaatse van de duiker de bagger worden verwijderd.
3. De tijdelijke stempels die tussen het brugdek en de bodem van het U-bakprofiel geplaatst worden mogen vanaf februari tot en met april 2023 in het watersysteem aanwezig zijn.
4. Voor het verwijderen van (hulp)materialen uit de duiker (bv de stempels) mogen tijdelijk drijvende objecten in het watersysteem geplaatst worden. De drijvende objecten moeten direct na gereedkomen van de werkzaamheden uit het watersysteem verwijderd worden.
5. De aansluitingen van het U-bakprofiel op damwanden en/of andere kunstwerken moeten waterdicht worden uitgevoerd.
6. De initiatiefnemer moet voorkomen de doorstroming van het water door de aanwezigheid van stempels negatief wordt beïnvloed. Er mogen geen constructies in het watersysteem worden aangebracht om drijfvuil op te vangen.

4.3 Waterkeringen

4.3.1 Waterkeringen algemeen

1. Het werk moet zodanig worden uitgevoerd dat de stabiliteit en het waterkerend vermogen van de waterkering niet worden aangetast.
2. Alle ontgravingen moeten tot een minimum beperkt blijven en direct na het gereedkomen van de werken of onderdelen daarvan, waarvoor de ontgraving nodig was, worden aangevuld met een daartoe geschikte, in lagen van maximaal 0,50 m aan te brengen kleigrond. Elke laag moet afzonderlijk verdicht worden.

3. De bestaande bekleding van de waterkering moet na de werkzaamheden volledig hersteld worden.
4. Tijdens de werkzaamheden moet het verkeer over de weg op de waterkering zodanig plaatsvinden, dat beschadiging van bermen en taluds wordt voorkomen.
5. Bij een weersverwachting van langdurige vorst, regen of droogte mogen geen werkzaamheden plaatsvinden in/bij waterkeringen.
6. Alle nazakkingen of zettingen van de waterkering die door het werk ontstaan, moeten worden hersteld.
7. Op de waterkering mag geen (bouw) materiaal en/of grond worden opgeslagen.

4.3.2 Werken in waterkeringen

1. Er mogen geen (open)ontgravingen plaatsvinden.
2. Funderingspalen moeten trillingsarm, grondverdringend en met daartoe geschikt materieel worden aangebracht, zodat de stabiliteit van de waterkering niet wordt aangetast.
3. Er mogen geen holle ruimten in de waterkering ontstaan, door bijvoorbeeld het aanbrengen van funderingspalen.
4. De afwatering van te realiseren kunstwerken mogen geen negatieve invloed hebben op de stabiliteit van de waterkering en mag geen erosie van de waterkering tot gevolg hebben.

4.3.3 Aanbrengen damwanden

1. De damwand moet in de doorgaande oeverlijnen aangelegd worden.
2. Er mag geen demping van het oppervlaktewaterlichaam plaatsvinden.
3. De ruimte achter de damwand moet geheel worden aangevuld.
4. Eventuele lozingspijpen moeten tot buiten de damwand uitsteken.
5. De damwand moet stevig worden aangebracht zodat vervorming of wijken van de constructie wordt voorkomen.
6. In de waterkering wordt geen verankering toegepast.
7. De damwand moet grond dicht worden afgewerkt, zodat geen grond of puin in het oppervlaktewaterlichaam geraakt.
8. Er mogen geen materialen worden gebruikt die oppervlaktewaterlichamen kunnen verontreinigen.
9. Vóór de aanvang van de werken moet de vergunninghouder de rooilijn van de werken aangeven.
10. De achter de damwanden gelegen strook moet als een vlakke, begaanbare strook worden aangelegd en gehouden.
11. De aansluitingen van de damwanden op het U-bakprofiel en/of andere kunstwerken moeten waterdicht worden uitgevoerd.

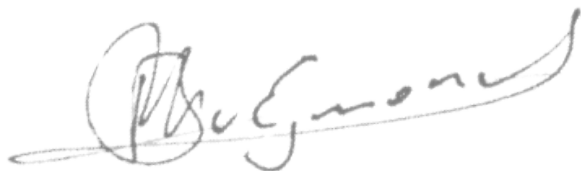
5 Besluit

Dijkgraaf en hoogheemraden besluiten:

- a. Onder verbinding van de voorschriften, op de locatie zoals vermeld in hoofdstuk 1 Procedure, een watervergunning te verlenen aan BAM Infra B.V. H.J. Nederhorststraat 1, 2801 SC Gouda, voor het aanbrengen en hebben van een U-bakprofiel met spoordragende overlaging en het aanbrengen en hebben van een aansluitende damwand in een primaire watergang.
- b. De notitie 'Kunstwerk Kuilwielenbank NS Onderhoudsbedrijf Leidschendam, Aanvraag Watervergunning Realisatie, kenmerk 35132-ALG-01 rev. A, d.d. 6 september 2022, deel te laten uitmaken van de vergunning, voor zover betrekking hebbende op de onder lid a) genoemde werken.

6 Ondertekening

Namens Dijkgraaf en Hoogheemraden van Delfland,
de Afdelingsmanager Regulering en Planadvisering,



B.M. van Egmond

Toelichting bij watervergunningen en wijzigingsbesluiten

Uitleg over de procedure

Besluiten (zoals watervergunningen en wijzigingsbesluiten) kunnen worden voorbereid met twee verschillende procedures. Een standaardprocedure of een uitgebreide procedure. In het besluit is vermeld met welke procedure het besluit tot stand is gekomen. Er zijn een aantal verschillen:

Standaardprocedure (met bezwaarmogelijkheid)

zoals beschreven in titel 4.1 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij plaatsen een kennisgeving van het besluit op www.overheid.nl.
2. Gedurende 6 weken vanaf de dag na verzending van de vergunning aan de vergunninghouder kan een belanghebbende een bezwaar indienen, gericht aan de Bezwaarschriftencommissie Delfland. Dit kan per post of per e-mail. Een digitaal ingediend bezwaarschrift moet, net als een per post ingediend bezwaarschrift, een handtekening bevatten.
3. De onafhankelijke bezwaarschriftencommissie behandelt de bezwaren, organiseert in bepaalde gevallen een hoorzitting en geeft vervolgens een advies aan Delfland.
4. Delfland neemt een "beslissing op bezwaar" naar aanleiding van dit advies. Bent u het niet eens met de beslissing, dan kunt u bij de rechtbank beroep aantekenen.

Voorlopige voorziening aanvragen

Een bezwaar heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een bezwaar ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.

Uitgebreide procedure (met zienswijze en beroepmogelijkheid)

zoals beschreven in afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij leggen het ontwerp van het besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op www.overheid.nl
2. Gedurende 6 weken met ingang van de dag waarop het ontwerp ter inzage is gelegd kan een belanghebbende een zienswijze indienen.
3. Delfland verzamelt de zienswijzen en maakt een beantwoording. Een zienswijze kan aanleiding geven om het besluit te veranderen, waardoor het definitieve besluit anders kan zijn dan het ontwerp.
4. Wij leggen het definitieve besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op www.overheid.nl
5. Gedurende 6 weken kan de indiener van een zienswijze bij de rechtbank beroep aantekenen tegen het definitieve besluit.

Een zienswijze is vormvrij, maar voor een vlotte afhandeling vragen wij u te mailen naar loket@hhdelfland.nl.

Voorlopige voorziening aanvragen

Een beroep heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een beroep ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.

Privacy

Bij de kennisgevingen op www.overheid.nl maken wij persoonsgegevens van natuurlijke personen niet bekend. Zo beschermen wij uw privacy.

Toezicht en handhaving

Delfland houdt toezicht op de manier waarop vergunde activiteiten worden uitgevoerd. Als bij een controle blijkt dat voorschriften van het besluit niet worden nageleefd, kunnen wij overgaan tot handhaven.

Onderhoud

De Legger van Delfland is een kaart waarop de locatie en de afmetingen van waterstaatswerken zijn vastgelegd. Ook staat in de Legger wie onderhoudsplichtig is van bijvoorbeeld een watergang of een stuw. In de keur staat wat die onderhoudsplicht inhoudt. Beide documenten zijn te vinden op onze website. Soms is het wenselijk om andere afspraken over het onderhoud te maken dan in de Keur of de Legger staan. In dat geval worden er voorschriften over onderhoud in de vergunning opgenomen.

Leges

Voor het behandelen van een aanvraag voor een vergunning (of wijziging hiervan) moet de aanvrager dan wel degene namens wie de vergunning of de wijziging hiervan is aangevraagd betalen. Ook wanneer de vergunning niet wordt verleend. De Regionale Belasting Groep verstuurt hiervoor de rekening. Moet deze naar een andere partij dan de aanvrager, dan moet dit in de oorspronkelijke aanvraag zijn aangegeven. Hoe hoog de leges zijn, kunt u nalezen in de Legesverordening die te vinden is op www.hhdelfland.nl.

Andere vergunningplichten

Naast deze vergunning kan ook een vergunning- of meldplicht gelden op grond van andere regelgeving. Het kan zijn dat u voor de werkzaamheden bijvoorbeeld ook een omgevingsvergunning voor bouwwerkzaamheden van de gemeente nodig heeft. Voor meer informatie hierover kunt u kijken op www.omgevingsloket.nl.

Besluit bodemkwaliteit

Voor het toepassen van steenachtige bouwstoffen, grond en baggerspecie in oppervlaktewater gelden de regels van het Besluit bodemkwaliteit. Het Besluit bevat de kwaliteitseisen waaraan de bouwstoffen, grond en baggerspecie moeten voldoen. Het Besluit geeft ook aan wanneer een melding moet worden gedaan.

Eigendom van objecten en percelen

Met een watervergunning heeft u nog geen privaatrechtelijke toestemming om percelen van anderen te gebruiken of te betreden.

Wij raden u daarom aan tijdig toestemming van de eigenaar te verkrijgen, bij voorkeur schriftelijk en in een vroeg stadium. Hiermee voorkomt u mogelijk allerlei problemen bij de uitvoering.

Dit alles speelt ook als Delfland eigenaar of rechthebbende is. Ook dan heeft u met een watervergunning nog niet de nodige privaatrechtelijke toestemming van Delfland. Indien dat voor uw activiteiten nodig is, vragen wij u om contact op te nemen met Delfland, Afdeling Bestuurlijk en Juridische Zaken t.a.v. team Vastgoed (015) 260 81 08 of loket@hhdelfland.nl.

Visrechthebbenden

In geval van het vangen en/of overzetten van vis moet ook toestemming worden gevraagd aan de visrechthebbende. Hiervoor kunt u terecht bij de eigenaar van de gronden of huurder(s) van het visrecht.

Wijziging van het besluit

De aanvrager en de vergunninghouder kunnen een verzoek indienen om het besluit te wijzigen. Dit verzoek doorloopt meestal dezelfde procedure als het oorspronkelijke besluit. Houdt u dus rekening met deze extra doorlooptijd voordat u begint met de werkzaamheden. Ook voor een wijzigingsbesluit worden leges in rekening gebracht.

Rechtsopvolging

De vergunning geldt voor de vergunninghouder en diens rechtsopvolgers. Deze moeten de overgang binnen vier weken na rechtsopvolging schriftelijk melden bij Delfland via loket@hhdelfland.nl.

Contact

U kunt contact met ons opnemen via:

- telefoon: (015) 260 81 08 dit is het Klant Contact Centrum
- e-mail: loket@hhdelfland.nl
- website: www.hhdelfland.nl
- post: Hoogheemraadschap van Delfland, Postbus 3061, 2601 DB Delft

Vermeldt u altijd bij het onderwerp om welk zaaknummer het gaat en of het om bijvoorbeeld een zienswijze gaat.