

WATERVERGUNNING

Z-22-086098/D-22-057398



Hoogheemraadschap van
Delfland

1 Procedure

Datum vergunning: 14 september 2022
Datum aanvraag: 1 september 2022
OLO-nummer: 7226875
Procedure: reguliere voorbereidingsprocedure (titel 4.1 Algemene wet bestuursrecht)
Aanvrager: Gebroeders De Koning B.V., Scheepvaartweg 1, 3356 LL Papendrecht
Locatie activiteit: Hooikade 2, 3111 AB SCHIEDAM
Aanvraagnaam: Watervergunning herstel Hooikade Schiedam
Projectomschrijving: De Hooikade in Schiedam wordt gerenoveerd. De kade blijft op de huidige locatie. Voor de werkzaamheden wordt er zowel van het land als van het water gewerkt. Voor de werkzaamheden vanaf het water wordt een ponton gebruikt van 36,6 x 7,2 meter met een maximale diepgang van 1,11 meter. De werkzaamheden zijn doorgesproken met Diederik Roggeveen.
Referentiecode: 6.329.06 Hooikade Schiedam

2 Aanvraag

2.1 Aanleiding

De initiatiefnemer is voornemens een bestaande oeverconstructie te vervangen, omdat het einde van de levensduur bereikt is. Omdat de oeverconstructie niet in een waterkering wordt teruggebracht en omdat deze in dezelfde doorgaande oeverlijnen terug wordt aangebracht voldoet de eindsituatie aan de Algemene Regels behorende bij de Keur van Delfland (2015). Bovendien wordt uitgegaan van groot onderhoud (vervangen) en niet van nieuwbouw. Deze watervergunning heeft dan ook alleen betrekking op de uitvoeringsmethode en niet op het hebben van een oeverconstructie.

2.2 Handelingen waarvoor vergunning wordt aangevraagd

Voor het uitvoeren van onderhoudswerkzaamheden in een waterstaatswerk is een watervergunning benodigd, omdat het volgens artikel 3.1 lid 1 van de Keur van Delfland verboden is om zonder vergunning waterstaatswerken aan te leggen of te wijzigen. Bovendien is het volgens artikel 3.1 lid 2 van de Keur van Delfland verboden om zonder vergunning gebruik te maken van een waterstaatswerk of bijbehorende beschermingszone door, anders dan in overeenstemming met de functie, daarin, daarop, daarboven, daarover of daaronder handelingen te verrichten, werken te behouden, vaste substanties of voorwerpen te laten staan, of te laten liggen, of de waterstand op een ander peil te brengen of houden dan het peil dat in het peilbesluit is vastgesteld.

3 Overwegingen

Toetsing

De volgende documenten zijn gebruikt ter toetsing van de aangevraagde werkzaamheden:

- Keur Delfland (2015);
- Beleidsregels Werken in het profiel van wateren (2009);
- Beleidsnota Drijvende Objecten (2012).

Waterveiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit, ecologie

De toetsing van de aangevraagde activiteiten betreft alleen de wijze waarop de nieuwe oeverconstructie wordt aangebracht en de effecten daarvan op het (functioneren van het) watersysteem, de doorvaarbaarheid en de directe omgeving.

Uit de toetsing blijkt dat voldaan wordt aan het beleid. Er is geen negatief effect op de waterveiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit of ecologie omdat:

1. de doorgaande oeverlijnen ongewijzigd blijven,
2. er geen sprake is van de aanwezigheid van een waterkering,
3. de damwandplanken per dagproductie worden geplaatst. Kortom aan het einde van iedere werkdag is sprake van een sluitende oeverconstructie zodat er zo min mogelijk uitspoeling van de oever plaats kan vinden,
4. de nieuwe oeverconstructie middels een trillingarme methode en zo veel mogelijk vanaf de waterzijde (ponton) geplaatst wordt om negatieve effecten op bebouwing en op een aantal grote bomen te voorkomen,
5. het watersysteem dermate gedimensioneerd is dat de aanwezigheid van de werkponton geen nadelige effecten zal hebben op het doorstromende vermogen,
6. de dimensionering van het watersysteem op de projectlocatie voor het overgrote deel zo is dat er geen nadelige effecten zullen zijn op het minimaal vereiste vaarwegprofiel. Aan de westzijde van de projectlocatie is echter een brug met versmalling gelegen. Hier zal het vaarverkeer mogelijk hinder ondervinden van de aanwezigheid van de ponton. Delfland heeft telefonisch op 8 september aan aanvrager aangegeven dat hier sprake is van een ontoelaatbare vernauwing van het vaarprofiel. In de voorschriften die onderdeel uitmaken van deze vergunning is daarom opgenomen dat er (toch) een aanvraag voor een (gedeeltelijke) stremming aangevraagd moet worden.

Om risico's tijdens de uitvoering te voorkomen, zijn in deze vergunning voorschriften opgenomen.

Onderhoud

In de Keur en de Legger zijn de standaard bepalingen opgenomen voor het onderhoud van waterstaatswerken.

Maatschappelijke functievervulling door watersystemen

De aangevraagde werkzaamheden hebben geen gevolgen voor de maatschappelijke functievervulling door watersystemen zoals bedoeld in artikel 2.1 van de Waterwet.

Andere belangen

Bij Delfland zijn geen andere belangen bekend die moeten worden meegewogen in deze procedure.

Conclusie

Gelet op de overwegingen en met het opnemen van voorschriften kan de gevraagde vergunning worden verleend.

4 Voorschriften

4.1 Algemene voorschriften

4.1.1 Algemeen

1. Voordat daadwerkelijk wordt begonnen met de werkzaamheden, moet u hiervoor een startmelding aan ons doen. Deze melding moet minimaal een week voor aanvang bij ons worden gedaan. Vermeld in de melding minimaal de volgende gegevens:
 - Naam/bedrijfsnaam;
 - Contactgegevens (e-mail en/of telefoonnummer);
 - Kenmerk van de vergunning;
 - Startdatum werkzaamheden.

U kunt hiervoor ook gebruik maken van ons start-stop meldingsformulier op onze website, deze vindt u hier: <https://www.hhdelfland.nl/regelen/activiteit->

[melden/start-stop-melding/](#). Ook de datum van de beëindiging van de werkzaamheden moet worden gemeld.

2. Tijdens de werkzaamheden moet ter plaatse een (kopie) exemplaar van deze vergunning en eventuele monitoringsplannen aanwezig zijn.
3. Er moet minimaal één persoon worden aangewezen die in het bijzonder belast is met het toezien op de naleving van deze vergunning, waarmee door of namens Delfland in spoedgevallen overlegd kan worden.
4. Alle krachtens deze vergunning te verrichten werkzaamheden worden, indien eenmaal aangevangen en zover redelijkerwijs mogelijk, onafgebroken en met spoed voortgezet.
5. Direct nadat de werken voltooid zijn, moeten alle daarbij gebruikte werktuigen, materialen en (hulp)werken, en ook de resterende (niet-gebruikte) materialen en het afval worden opgeruimd en afgevoerd.
6. Calamiteiten, schade aan waterstaatkundige voorzieningen, verstoring van de waterhuishouding of andere bijzondere omstandigheden waardoor niet aan de vergunning kan worden voldaan, moeten direct worden gemeld en schriftelijk bevestigd aan Delfland. Aanwijzingen van Delfland moeten direct worden opgevolgd.
7. Alle redelijkerwijs mogelijke maatregelen moeten worden getroffen, om te voorkomen dat het watersysteem schade lijdt ten gevolge van het gebruik van de vergunning en bij onvoorziene voorvallen.
8. Een adreswijziging van de vergunninghouder moet binnen twaalf weken worden gemeld aan Delfland.
9. Delfland kan de vergunninghouder verplichten de werken waarvoor vergunning is verleend, te wijzigen of te verwijderen of verplaatsen, indien dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van beheers- of onderhoudshandelingen door of namens Delfland of anderszins in het belang van de waterstaat.

4.1.2 Uitvoeringstermijn

De vergunde werkzaamheden moeten zijn uitgevoerd binnen één jaar na het onherroepelijk worden van deze vergunning.

4.2 Oppervlaktewateren

4.2.1 Oppervlaktewaterlichaam algemeen

1. Tijdens de uitvoering van de werken mag de doorstroming van het water niet verder worden verminderd dan vergund.
2. Nieuwe oeverlijnen moeten erosiebestendig worden afgewerkt.

4.3 Werken

4.3.1 Werkponton

1. De ponton mag gedurende de uitvoering van de werkzaamheden vanaf 12 december 2022 tot en met 28 april 2023 in het watersysteem aanwezig zijn.
2. De ponton moet met de lange zijde zo strak mogelijk tegen de kade worden afgemeerd en mag met de buitenste zijde niet verder dan 8 m in de watergang reiken.
3. De ponton mag maximaal 37 m lang en 7.5 m breed zijn; de diepgang mag maximaal 1,1 m zijn.
4. Aan de vaarwegzijde van de ponton mogen geen uitstekende delen aanwezig zijn die het varen of het onderhoud van het oppervlaktewaterlichaam hinderen.
5. Langs zij, voor of achter de ponton mogen geen andere drijvende objecten worden afgemeerd.
6. Bagger en (drijf)vuil ter plaatse van de ponton moeten worden verwijderd.
7. Aan de ponton mogen worden bevestigd:
 - aansluitingen riolering, gas, water, electra, etc.
 - een loopplank;
 - de benodigde tuien en uithouders.
7. De ponton moet in drijvende staat worden gehouden en bestand zijn tegen windwerking, peilfluctuaties, stroming en golfslag.

8. Delfland verwacht dat het vaarwegprofiel gehinderd wordt aan de westzijde van de projectlocatie, daar waar de vaarweg richting de brug versmald. Er moet voor de periode waarin de hinder plaatsvindt een aanvraag voor een gehele of gedeeltelijke stremming van de vaarweg aangevraagd worden.

4.3.2 Vervangen oeverconstructie

1. De nieuwe oeverconstructie moet in de doorgaande oeverlijnen worden aangelegd.
2. Er mag geen demping van het oppervlaktewaterlichaam plaatsvinden.
3. De ruimte achter de oeverconstructie moet geheel worden aangevuld.
4. Eventuele lozingspijpen moeten tot buiten de oeverbescherming uitsteken.
5. De oeverbescherming moet stevig worden aangebracht zodat vervorming of wijken van de constructie wordt voorkomen.
6. De oeverbescherming moet grond dicht worden afgewerkt, zodat geen grond of puin in het oppervlaktewaterlichaam geraakt.
7. Er mogen geen materialen worden gebruikt die oppervlaktewaterlichamen kunnen verontreinigen.
8. De achter de oeverbescherming gelegen strook moet als een vlakke, begaanbare strook worden aangelegd en gehouden.
9. Om schade aan bebouwing en bomen te voorkomen moet zo veel mogelijk vanaf de waterzijde worden gewerkt. Bij het plaatsen van damwandplanken moet gebruik worden gemaakt van een trillingarme techniek.
10. De bestaande oeverconstructie moet bij wijze van dagproductie vervangen worden om uitspoeling van de oever te voorkomen. Aan het einde van iedere werkdag moet een gesloten oeverconstructie aanwezig zijn.

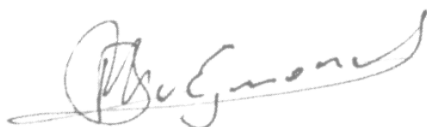
5 Besluit

Dijkgraaf en hoogheemraden besluiten:

- a. Onder verbinding van de voorschriften, op de locatie zoals vermeld in hoofdstuk 1 Procedure, een watervergunning te verlenen aan Gebroeders De Koning B.V. Scheepvaartweg 1, 3356 LL Papendrecht, voor het vervangen van een oeverconstructie met behulp van een werkponton in het oppervlaktewater.
- b. De volgende documenten deel te laten uitmaken van de vergunning, voor zover betrekking hebbende op de onder lid a) genoemde werken:
 - De tekening 'Fasering kadeherstel, Herinrichting en kadeherstel hooikade te Schiedam', kenmerk TEK-503, 01, d.d. 1 september 2022;
 - Gespreksverslag 'Herinrichting en kadeherstel, Hooikade te Schiedam', kenmerk NOT-HHD-001, d.d. 30 augustus 2022;
 - Het document 'Fasering kadeherstel, Herinrichting en kadeherstel Hooikade, Schiedam', kenmerk 6.329.06, 182614, d.d. 1 september 2022;
 - De tekening 'Fasering kadeherstel, Herinrichting en kadeherstel hooikade te Schiedam', kenmerk TEK-502, 02, d.d. 1 september 2022;
 - De tekening 'Herinrichting en kadeherstel Hooikade te Schiedam, Kademuur: Damwanden en kadeschorten', kenmerk TEK-501, d.d. 13 juli 2022.

6 Ondertekening

Namens Dijkgraaf en Hoogheemraden van Delfland,
de Afdelingsmanager Regulering en Planadvisering,



B.M. van Egmond

Toelichting bij watervergunningen en wijzigingsbesluiten

Uitleg over de procedure

Besluiten (zoals watervergunningen en wijzigingsbesluiten) kunnen worden voorbereid met twee verschillende procedures. Een standaardprocedure of een uitgebreide procedure. In het besluit is vermeld met welke procedure het besluit tot stand is gekomen. Er zijn een aantal verschillen:

Standaardprocedure (met bezwaarmogelijkheid)

zoals beschreven in titel 4.1 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij plaatsen een kennisgeving van het besluit op www.overheid.nl.
2. Gedurende 6 weken vanaf de dag na verzending van de vergunning aan de vergunninghouder kan een belanghebbende een bezwaar indienen, gericht aan de Bezwaarschriftencommissie Delfland. Dit kan per post of per e-mail. Een digitaal ingediend bezwaarschrift moet, net als een per post ingediend bezwaarschrift, een handtekening bevatten.
3. De onafhankelijke bezwaarschriftencommissie behandelt de bezwaren, organiseert in bepaalde gevallen een hoorzitting en geeft vervolgens een advies aan Delfland.
4. Delfland neemt een "beslissing op bezwaar" naar aanleiding van dit advies. Bent u het niet eens met de beslissing, dan kunt u bij de rechtbank beroep aantekenen.

Voorlopige voorziening aanvragen

Een bezwaar heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een bezwaar ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.

Uitgebreide procedure (met zienswijze en beroepmogelijkheid)

zoals beschreven in afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij leggen het ontwerp van het besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op www.overheid.nl
2. Gedurende 6 weken met ingang van de dag waarop het ontwerp ter inzage is gelegd kan een belanghebbende een zienswijze indienen.
3. Delfland verzamelt de zienswijzen en maakt een beantwoording. Een zienswijze kan aanleiding geven om het besluit te veranderen, waardoor het definitieve besluit anders kan zijn dan het ontwerp.
4. Wij leggen het definitieve besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op www.overheid.nl
5. Gedurende 6 weken kan de indiener van een zienswijze bij de rechtbank beroep aantekenen tegen het definitieve besluit.

Een zienswijze is vormvrij, maar voor een vlotte afhandeling vragen wij u te mailen naar loket@hhdelfland.nl.

Voorlopige voorziening aanvragen

Een beroep heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een beroep ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.

Privacy

Bij de kennisgevingen op www.overheid.nl maken wij persoonsgegevens van natuurlijke personen niet bekend. Zo beschermen wij uw privacy.

Toezicht en handhaving

Delfland houdt toezicht op de manier waarop vergunde activiteiten worden uitgevoerd. Als bij een controle blijkt dat voorschriften van het besluit niet worden nageleefd, kunnen wij overgaan tot handhaven.

Onderhoud

De Legger van Delfland is een kaart waarop de locatie en de afmetingen van waterstaatswerken zijn vastgelegd. Ook staat in de Legger wie onderhoudsplichtig is van bijvoorbeeld een watergang of een stuw. In de keur staat wat die onderhoudsplicht inhoudt. Beide documenten zijn te vinden op onze website. Soms is het wenselijk om andere afspraken over het onderhoud te maken dan in de Keur of de Legger staan. In dat geval worden er voorschriften over onderhoud in de vergunning opgenomen.

Leges

Voor het behandelen van een aanvraag voor een vergunning (of wijziging hiervan) moet de aanvrager dan wel degene namens wie de vergunning of de wijziging hiervan is aangevraagd betalen. Ook wanneer de vergunning niet wordt verleend. De Regionale Belasting Groep verstuurt hiervoor de rekening. Moet deze naar een andere partij dan de aanvrager, dan moet dit in de oorspronkelijke aanvraag zijn aangegeven. Hoe hoog de leges zijn, kunt u nalezen in de Legesverordening die te vinden is op www.hhdelfland.nl.

Andere vergunningplichten

Naast deze vergunning kan ook een vergunning- of meldplicht gelden op grond van andere regelgeving. Het kan zijn dat u voor de werkzaamheden bijvoorbeeld ook een omgevingsvergunning voor bouwwerkzaamheden van de gemeente nodig heeft. Voor meer informatie hierover kunt u kijken op www.omgevingsloket.nl.

Besluit bodemkwaliteit

Voor het toepassen van steenachtige bouwstoffen, grond en baggerspecie in oppervlaktewater gelden de regels van het Besluit bodemkwaliteit. Het Besluit bevat de kwaliteitseisen waaraan de bouwstoffen, grond en baggerspecie moeten voldoen. Het Besluit geeft ook aan wanneer een melding moet worden gedaan.

Eigendom van objecten en percelen

Met een watervergunning heeft u nog geen privaatrechtelijke toestemming om percelen van anderen te gebruiken of te betreden.

Wij raden u daarom aan tijdig toestemming van de eigenaar te verkrijgen, bij voorkeur schriftelijk en in een vroeg stadium. Hiermee voorkomt u mogelijk allerlei problemen bij de uitvoering.

Dit alles speelt ook als Delfland eigenaar of rechthebbende is. Ook dan heeft u met een watervergunning nog niet de nodige privaatrechtelijke toestemming van Delfland. Indien dat voor uw activiteiten nodig is, vragen wij u om contact op te nemen met Delfland, Afdeling Bestuurlijk en Juridische Zaken t.a.v. team Vastgoed (015) 260 81 08 of loket@hhdelfland.nl.

Visrechthebbenden

In geval van het vangen en/of overzetten van vis moet ook toestemming worden gevraagd aan de visrechthebbende. Hiervoor kunt u terecht bij de eigenaar van de gronden of huurder(s) van het visrecht.

Wijziging van het besluit

De aanvrager en de vergunninghouder kunnen een verzoek indienen om het besluit te wijzigen. Dit verzoek doorloopt meestal dezelfde procedure als het oorspronkelijke besluit. Houdt u dus rekening met deze extra doorlooptijd voordat u begint met de werkzaamheden. Ook voor een wijzigingsbesluit worden leges in rekening gebracht.

Rechtsopvolging

De vergunning geldt voor de vergunninghouder en diens rechtsopvolgers. Deze moeten de overgang binnen vier weken na rechtsopvolging schriftelijk melden bij Delfland via loket@hhdelfland.nl

Contact

U kunt contact met ons opnemen via:

- telefoon: (015) 260 81 08 dit is het Klant Contact Centrum
- e-mail: loket@hhdelfland.nl
- website: www.hhdelfland.nl
- post: Hoogheemraadschap van Delfland, Postbus 3061, 2601 DB Delft

Vermeldt u altijd bij het onderwerp om welk zaaknummer het gaat en of het om bijvoorbeeld een zienswijze gaat.