

- a) U bent verantwoordelijk voor de algehele veiligheid op het evenemententerrein. Dit betekent dat u rekening houdt met alle veiligheidsrisico's die redelijkerwijs te voorzien zijn en daarvoor passende maatregelen neemt.
- b) U brengt omwonenden, omliggende bedrijven en betrokkenen op de hoogte van het evenement.
- c) U houdt (uiterlijk) de volgende eindtijden aan voor het evenement: 4 september 2022 tot 16.00 uur. De bezoekers krijgen vervolgens nog een half uur de tijd om te vertrekken.
- d) U bent verantwoordelijk voor de (geluid)overlast die door het evenement wordt veroorzaakt en voor het zoveel mogelijk voorkomen en beperken daarvan. Dit betekent dat u rekening houdt met alle effecten die het evenement mogelijk kan hebben en daarvoor passende maatregelen neemt.
- e) U zorgt voor voldoende EHBO-ers (minimaal 1 op 1.000 bezoekers met een minimum van 2 EHBO-ers).
- f) U plaatst voldoende vuilnisbakken zodat geen afval ergens anders wordt gedeponneerd.
- g) U zorgt voor parkeergelegenheid, waarnaar duidelijk wordt verwezen. Ook houdt u toezicht op het parkeren van auto's en (brom)fietsen van de bezoekers/deelnemers;
- h) U zorgt voor een deugdelijke toiletvoorziening. De fecaliën voert u op een correcte wijze af. U neemt hiervoor contact op met de afdeling Wijken en Beheer, team buitendienst tel. (0315) 292 478.
- i) U waarborgt de bereikbaarheid/doorgang voor de diverse hulpverleningsdiensten. De doorgang moet een minimale breedte hebben van 3,50 meter.
- j) U houdt brandkranen en andere bluswaterinplaatsen vrij en bereikbaar.
- k) U laat terreinen, straten en omgeving na afloop in schone en ordelijke staat achter. U voorkomt hiermee dat de medewerkers van de Gemeente Oude IJsselstreek de terreinen, straten en/of omgeving op moeten ruimen en dat de kosten hiervan na afloop bij u in rekening worden gebracht.
- l) U volgt eventuele aanwijzingen van medewerkers van de politie en/of gemeente Oude IJsselstreek op;

- m) U stelt een telefoonnummer beschikbaar aan de politie, zodat u tijdens het evenement altijd bereikbaar bent.
- n) U bent verantwoordelijk voor gevolgen van het evenement en aansprakelijk voor de schade. U sluit een verzekering af.

Specifieke voorschriften

- a) U stelt omwonenden/betrokkenen nabij de wisselpunten vooraf in kennis van de wedstrijd.
- b) U zorgt voor voldoende aangestelde verkeersregelaars.

2. Openbare vermakelijkheid

Verder krijgt u ontheffing voor het organiseren van een openbare vermakelijkheid op zondag vóór 13.00 uur (artikel 4 van de Zondagswet).

Voorschriften

Voor u gelden de volgende voorschriften:

- a) Uw evenement begint niet eerder dan 09.00 uur.
- b) U stelt (indien van toepassing) het kerkbestuur en/of omwonenden op de hoogte.

Leges

De kosten voor de evenementenvergunning bedragen [REDACTED]

De nota voor de betaling van de leges wordt nog nagezonden. Ik verzoek u het bedrag vóór de vervaldatum op de nota te betalen.

Disclaimer

Deze evenementenvergunning wordt verleend op het moment dat we nog volop in een pandemie zitten. Indien blijkt dat het belang van de volksgezondheid daarom vraagt, coronamaatregelen voortduren en/of worden aangescherpt en/of als de capaciteit van de hulpdiensten niet toereikend is, zal de verleende vergunning dus alsnog worden ingetrokken. Daarvoor kunt u de gemeente niet aansprakelijk stellen noch de gemaakte kosten verhalen. Tevens wijs ik u erop dat, ook bij het doorgaan van het evenement, van u maatregelen verwacht kunnen worden in het belang van de volksgezondheid, ook als deze u niet voorgeschreven zijn. U kunt immers ook door uw bezoekers aansprakelijk gesteld worden voor door hen geleden schade, wegens het onvoldoende nemen van maatregelen.

Wellicht ten overvloede

De landelijke regels gelden voor eenieder. De richtlijnen van het RIVM en de regels zoals vastgelegd in de tijdelijke wet maatregelen covid-19 en/of andere (toekomstige) landelijke maatregelen en wetgeving zijn én blijven bindend.

Bezwaar

Zoals u ziet ben ik aan uw aanvraag tegemoetgekomen. Het kan zijn dat u het er toch niet helemaal mee eens bent. In dat geval kunt u het beste eerst even contact met mij opnemen.

Als u bezwaar wilt maken, dan kan dat binnen zes weken na de verzenddatum op deze brief.

Het bezwaarschrift moet u richten aan:

- de burgemeester voor wat de evenementenvergunning en de ontheffing Zondagswet betreft;
- de heffingsambtenaar voor wat de hoogte van het legesbedrag betreft.

Het bezwaarschrift kan gezonden worden naar Postbus 42, 7080 AA Gendringen.

In het bezwaarschrift moet staan met welke beslissing u het niet eens bent en waarom u daartegen bezwaar maakt. Verder moet het bezwaarschrift door u worden ondertekend, van een datum worden voorzien en uw naam en adres bevatten.

De besluiten zijn per direct van kracht. Het indienen van een bezwaarschrift schorst de werking van de besluiten niet. Als u dat toch wilt kunt u een verzoek tot voorlopige voorziening richten aan de voorzieningenrechter van de Rechtbank Gelderland, Afdeling Bestuursrecht, Postbus 9030, 6800 EM Arnhem. In een voorzieningsverzoek vermeldt u dezelfde elementen als in het bezwaarschrift, dat in afschrift moet worden bijgevoegd. Verder moet uit het verzoek blijken wat het spoedeisende belang is van de voorziening.

Vragen

Hebt u vragen, neem dan contact met mij op via het algemene nummer (0315) 292 292. U kunt mij ook mailen via email [REDACTED]

Namens de burgemeester en wethouders,
met vriendelijke groet,

[REDACTED]

Team Vergunningen

Deze beschikking maakt onderdeel uit van een gedigitaliseerd proces en is daarom niet ondertekend.