

## **Financieel Besluit Jeugdhulp 2022 gemeente Vlieland**

*Geldend van 01-01-2022 t/m heden*

*Intitulé*

Financieel Besluit Jeugdhulp 2022 gemeente Vlieland

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Vlieland;

gelet op de Jeugdwet;

gelet op de Verordening Jeugdhulp 2021 gemeente Vlieland;

b e s l u i t

vast te stellen het:

Financieel Besluit Jeugdhulp 2022 gemeente Vlieland

### **Algemeen**

#### *Artikel 1. Begripsbepalingen*

1. De begrippen die in dit Financieel Besluit gehanteerd worden hebben, tenzij anders aangegeven, de betekenis zoals omschreven in de wet en de verordening van de gemeente Vlieland

### **Persoonsgebonden budget (PGB)**

#### *Artikel 2. Trekkingsrecht*

1. De dienst doet de uitvoering voor het college en betaalt het PGB aan de Sociale Verzekeringsbank (SVB).

De SVB betaalt, na de toekenningsbeschikking van het college en de declaratie van de jeugdige en/of ouder(s), de zorgaanbieder met wie de jeugdige en/of ouder(s) een zorgovereenkomst is aangegaan.

#### *Artikel 3. Verantwoording besteding PGB door jeugdige en/of ouder(s)*

1. Een gedeelte van de verantwoording van het PGB vindt vooraf plaats via de zorgovereenkomst die de jeugdige en/of ouder(s) met de zorgaanbieder afsluit. Deze wordt goedgekeurd door de SVB (arbeidsrechtelijk) en de gemeente (zorginhoudelijk).

2. Iedere PGB budgethouder dient alle documenten die betrekking hebben op het PGB en de inhuur van een zorgaanbieder te bewaren.

3. De PGB budgethouder dient de in lid 2 betreffende documenten gedurende zeven jaar te bewaren en als daarom wordt gevraagd (een kopie van) de stukken aan de gemeente te verstrekken.

De gemeente kan de stukken opvragen bij een steekproefsgewijze controle op de kwaliteit en/of rechtmatigheid van het PGB of een controle naar aanleiding van signalen over onjuiste besteding van het PGB door de budgethouder en/of de zorgaanbieder.

### **PGB Specialistische Jeugdhulp**

#### *Artikel 4. Tarieven PGB Specialistische Jeugdhulp*

1. Bij de vaststelling van de PGB tarieven wordt, conform de verordening Jeugdhulp van de gemeente Harlingen, onderscheid gemaakt tussen formele ondersteuning en informele ondersteuning opgenomen in de verordening.
2. De tarieven voor PGB zijn voor elke voorziening en product afzonderlijk berekend. De toegekende budgetten kunnen volledig ingezet worden.
3. Het in de beschikking vastgestelde persoonsgebonden budget en tarief geldt gedurende het lopende kalenderjaar. Jaarlijks ontvangt de jeugdige en/of ouder(s) een toekenningsbeschikking voorzien van het budget voor het navolgende jaar.
4. Indien het tarief van de door de jeugdige en/of ouder(s) gekozen zorgaanbieder hoger is dan het maximum vastgestelde tarief in het Financieel Besluit Jeugdhulp van de gemeente Harlingen, zijn de meerkosten voor rekening van de jeugdige en/of ouder(s) zelf.
5. Het aantal te beschikken uren, dagdelen en etmalen wordt vastgesteld aan de hand van de noodzakelijke ondersteuning op basis van een gestelde maatwerkvoorziening.
6. Een etmaal heeft een omvang van 24 uur en bestaat uit vier delen: ochtend, middag, avond en nacht. Indien nodig wordt het tarief van een etmaal gedeeld door vier om te komen tot het tarief voor een dagdeel. Een dagdeel heeft een omvang van minimaal 4 uren en maximaal 6 uren, ongeacht het tijdstip van start of einde.
7. De hoogte van het definitieve budget voor formele ondersteuning wordt vastgesteld op basis van:
  - a. de benodigde ondersteuning (activiteiten, omvang en frequentie) én het daarbij passende (marktconforme) tarief én
  - b. het door de bewoner opgestelde budgetplan én
  - c. het werkelijke uurtarief van de aanbieder, met een maximum van het in dit Financieel Besluit vastgestelde tarief.
9. De hoogte van het PGB tarief 2022 voor Specialistische Jeugdhulp, Verblijf en Vervoer is als volgt vastgesteld:

Product Formeel	Productnaam	Bedrag per eenheid	Eenheid
Individuele Begeleiding	Individuele Begeleiding Basis	€ 35,10	Uur
Individuele Begeleiding	Individuele Begeleiding Plus	€ 44,55	Uur
Individuele Begeleiding	Individuele Begeleiding Specialistisch	€ 62,10	Uur

Dagactiviteiten	Dagactiviteit Groep	€ 11,04	Uur
Kortdurend Verblijf	Kortdurend Verblijf	€ 139,62	Etmaal
Vervoer	Vervoer BG/DA, zonder rolstoel	€ 10,00	Etmaal

Product Informeel	Productnaam	Bedrag per eenheid	Eenheid
Individuele Begeleiding	Individuele Begeleiding Basis	€ 23,40	Uur
Individuele Begeleiding	Individuele Begeleiding Plus	€ 29,70	Uur
Individuele Begeleiding	Individuele Begeleiding Specialistisch	€ 41,40	Uur
Dagactiviteiten	Dagactiviteit Groep	€ 6,90	Uur
Kortdurend Verblijf	Kortdurend Verblijf	€ 87,27	Etmaal
Vervoer	Vervoer BG/DA, zonder rolstoel	€ 10,00	Etmaal

## 10. Bruto bedragen

- a. De in dit Financieel Besluit genoemde bedragen zijn, voor zover van toepassing, inclusief btw.
- b. De in dit financieel Besluit opgenomen tarieven zijn bruto. Dat betekent dat hierin alle kosten besloten zijn, waaronder eventuele werkgeverslasten op het moment dat belanghebbende een overeenkomst in loondienst aangaat met de hulpverlener(s) in het kader van werkgever voor ondersteuning aan huis.

### **Slotparagraaf**

#### *Artikel 5. Slotparagraaf*

##### 1. Inwerkingtreding

Het Financieel Besluit Jeugdhulp 2022 gemeente Vlieland treedt in werking op 1 januari 2022.

##### 2. Citeertitel

Dit Financieel Besluit wordt aangehaald als 'Financieel Besluit Jeugdhulp 2022 gemeente Vlieland'.

##### 3. Overgangsbepaling

- a. Een besluit op een aanvraag wordt genomen op basis van de op de datum van het besluit geldend Financieel Besluit Jeugdhulp.
- b. Een jeugdige en/of ouder(s) houdt het recht op een verstrekte voorziening in PGB, ook na inwerkingtreding van een nieuw Financieel Besluit Jeugdhulp, tot de einddatum van de beschikking of tot het college een nieuw besluit genomen heeft.

c. Bij bezwaarschriften wordt beslist met inachtneming van het Financieel Besluit die geldig was ten tijde van het bestreden besluit op de aanvraag.