

Bijlage I: Handhavingsplan

Fietsparkeren Almere



Inhoudsopgave

1 Inleiding.....	3
2 Communicatie.....	4
.....	4
3 Handhaving.....	6
4 Opruimen en stallen van verwijderde fietsen.....	10
5 Sociaal kapitaal.....	11
6 Planning.....	12
7 Evaluatie en bijstelling.....	12

1 Inleiding

Almere wil een gezonde en duurzame stad zijn waar het gebruik van de fiets wordt gestimuleerd. Goede voorzieningen zijn noodzakelijk om het fietsgebruik te faciliteren en inwoners te verleiden tot meer gebruik van de fiets. Het groeiende gebruik van de fiets heeft de afgelopen jaren in de centra van Almere Stad, Almere Buiten en de stationsgebieden geleid tot een grotere vraag naar fietsparkeervoorzieningen. En tegelijkertijd tot een toename hinder door wild gestalde fietsen. Uit tellingen blijkt dat de omvang van de problematiek fietsparkeren vooral in het stadscentrum veel groter is geworden dan enkele jaren geleden. Klachten van ondernemers, centrumbewoners en gebruikers over tekorten van fietsparkeervoorzieningen en veel wild gestalde fietsen bevestigen dit beeld. Bovendien is mede hierdoor de afgelopen 5 jaar fietsendiefstal toegenomen met 25%.

Daarom zijn in het MIPA 2016 investeringen opgenomen om de parkeerfaciliteiten voor fietsen in Almere Centrum, het centrum van Almere Buiten en de stationsgebieden uit te breiden en waar nodig te verbeteren. Een integrale aanpak is nodig: bijplaatsen van extra fietsparkeer-voorzieningen heeft alleen zin als tegelijkertijd de handhaving op foutparkeren op orde is in combinatie met goede communicatie over de parkeermogelijkheden. Een verbetering in de problematiek rond fiets parkeren treedt alleen op wanneer ook het parkeergedrag van de fietser veranderd. Zonder handhaving en goede communicatie treedt er ook geen verandering in het parkeergedrag op. De uitgebreide capaciteit slijt dan weer dicht met weesfietsen en het wild stallen van fietsen zal steeds meer toenemen.

1.1 Inhoud en relatie met andere documenten

In dit document is toegelicht hoe gewerkt wordt aan het bereiken van bewustwording en een schoon straatbeeld. Hierbij wordt een onderverdeling gemaakt tussen:

- Communicatie (hoofdstuk 2);
- Handhaving (hoofdstuk 3);
- Verwijdering en beheer van in beslag genomen fietsen (hoofdstuk 4).

In volgorde worden deze activiteiten als volgt uitgevoerd:



Dit document staat niet op zichzelf. Het vormt samen met een beleidskader (Beleidskader Fietsparkeren bij publieksvoorzieningen) en inrichtingsplannen een fietsparkeerbeleid. In de het beleidskader is het beleid in algemene zin beschreven. In de inrichtingsplannen is beschreven welke maatregelen worden getroffen om de parkeervoorzieningen in de openbare ruimte op orde te hebben.

2 Communicatie

Met het fietsparkeerbeleid worden nieuwe regels in het leven geroepen over het parkeren van fietsen in de stationsgebieden, het centrum van Almere Stad en het centrum van Almere Buiten. Om te bereiken dat fietsers zich aan die regels gaan houden wordt gestart met het bekendmaken en uitleggen van de nieuwe regels. Er wordt dus gestart met communicatie. Wanneer het beleid tot uitvoering komt – in de vorm van handhaving en verwijdering van fietsen – wordt communicatie onderdeel van het dagelijks werk.

2.1 Boodschap

Uitgangspunt van het voorgestelde fietsparkeerbeleid is een sober en doelmatige aanpak. Dit betekent dat er zo min mogelijk structurele inspanningen worden nagestreefd om een schoon en veilig straatbeeld te behouden. Om dit te bereiken wordt in de communicatie gestuurd op het bereiken van een gedragsverandering. Er wordt hierbij uitgegaan van een positieve boodschap.

De communicatiecampagne die de gemeente gaat uitvoeren is gericht op:

- Het informeren van de fietser over (veilige) stallingsmogelijkheden.
- Het actief stimuleren van (een beter) gebruik van de fietsenstallingen.
- Informatieverstrekking over de start van gemeentelijke handhaving en consequenties daarvan.

Het effect van de communicatiecampagne hangt samen met de duidelijkheid van bebording in de openbare ruimte. Alhoewel de bebording buiten de reikwijdte van dit document valt, is het wel zo dat tijdens de communicatie gewezen wordt op de borden. Dit zijn borden bij fietsenstallingen en borden die op andere plekken in de openbare ruimte regels aanduiden en/of de richting aangeven van de route richting een parkeervoorziening. Er wordt ook een fotoboek van deze borden gemaakt. Dat kan worden getoond in het fietsendepot aan mensen die hun fiets op komen halen.

2.2 Doel(groepen) en communicatiemiddelen

De communicatie richt zich op verschillende doelgroepen. Het doel van de communicatie verschilt per doelgroep. Zo richt de communicatie richting fietsers zich bijvoorbeeld vooral direct op het juiste stallen van fietsen, maar wordt aan ondernemers en (lokale) media gevraagd om bij te dragen aan het bekendmaken van de (nieuwe) regels.

Informeren en/of draagvlak creëren

Fietsberaad

VNG

Inwoners (rondom) centrumgebieden Almere Stad en Buiten en stations
(Lokale) media

Fietsersbond
Mensen die werken in centrumgebieden Almere Stad en Buiten en stations
NS / Prorail

Ondernemers

Medewerkers gemeente

Politie

Fietsen juist stallen

Forensen / Reizigers NS

(OV) Studenten

Bezoekers centrum en stations

Meehelpen met uitdragen van de boodschap

Geen stalling bezet houden /
Fietsen in eigen stalling plaatsen

Een toelichting op communicatiemiddelen waaraan wordt gedacht is opgenomen in de bijlage.

2.3 Tijdsbestek en locatie van communicatieactiviteiten

Voorgesteld wordt om gedurende een maand een actieve communicatiecampagne te voeren en vervolgens te starten met het handhaven van de regels. De voorlichtingscampagne wordt in de beginfase van de handhaving voortgezet.

Aanvullend op informatie op stedelijk niveau, bijvoorbeeld via media, wordt per gebied bepaald welke communicatieactiviteiten worden uitgevoerd. In stationsgebieden en directe nabijheid van fietsenstallingen kan bijvoorbeeld gedacht worden aan de inzet van stewards. In andere gebieden is het actief uitdelen van flyers mogelijk meer geschikt.

Wanneer met handhaving wordt gestart zal communicatie ook gaan over het verwijderingsproces, de locatie van het fietsdepot en de beweegredenen voor handhaving. *Zie ook hierna onder 3.1 Handhavingscommunicatie en gedrag.*

3 Handhaving

Handhaving is nodig om de volgende redenen:

- Benutting van bestaande parkeervoorzieningen door het weghalen van achtergelaten fietsen (zgn. weesfietsen) en fietswrakken;
- Bevorderen van een veilige en opgeruimde openbare ruimte door verwijderen van fout gestalde fietsen.

De handhaving is niet te doen om het handhaven, maar gebeurt vanuit bovenstaande doelstellingen. Het heeft bijvoorbeeld niet direct de voorkeur om fietsen te verwijderen die netjes en niet hinderlijk in het verlengde van een fietsenrek staan. In zo een geval zal eerst moeten worden nagegaan of er een capaciteitsprobleem is ontstaan of dat de fietser te lui is om naar een dichtbij gelegen fietsenstalling te lopen. Handhaving moet bovendien daar plaats vinden waar het nodig is. Het monitoren van ontwikkelingen in de stad is hiermee onderdeel van het dagelijks werk.

Om een bepaald kwaliteitsbeeld te houden op straat is er een minimale inzet van handhaving nodig, op de volgende soorten fietsen:

Begrip	Uitleg
Foutgeparkeerde fietsen	Dit zijn fietsen die buiten de daarvoor bestemde voorzieningen zijn geparkeerd. Redenen om tegen dit soort fietsen op te treden zijn bijvoorbeeld dat deze foutgeparkeerde fietsen overlast geven, doordat deze de doorgang van looproutes verkleinen en/of zorgen voor een rommelig straatbeeld.
Weesfietsen	Dit zijn fietsen lange tijd onafgebroken geparkeerd staan. Uitgegaan wordt van maximaal 21 dagen. Deze termijn komt overeen met de termijnen in andere steden.
Fietswrakken	Dit zijn fietsen die: <ul style="list-style-type: none">• Rij technisch in onvoldoende staat zijn (er is niet mee te rijden, want er missen essentiële onderdelen en/of essentiële onderdelen zijn defect).• Uiterlijk verwaarloosd zijn (er is lang niet op gereden en de eigenaar heeft er kennelijk afstand van gedaan. Dit is te zien aan stof, mos, verdroogde en lekke banden, begroeiing en een verroeste ketting).

Er komt twee keer per jaar een integrale opruimactie (wees- wrak- en foutgeparkeerde fietsen) in alle gebieden. Aanvullend wordt in 2017 gestart met extra inzet van handhaving op foutgeparkeerde fietsen om de achterstand die de afgelopen jaren is opgelopen in te halen. Dit leidt in combinatie met de extra communicatie en extra parkeervoorzieningen tot voldoende bewustwording bij het publiek. De effectiviteit zal worden gemonitord.

Daarna wordt er 10 keer per jaar (gemiddeld 1x per maand) gecontroleerd op foutgeparkeerde fietsen. De 2 jaarlijkse opruimacties en de 10 controlerondes per jaar zijn dan naar verwachting voldoende om fietsers tot een ander gedrag te bewegen.



Handhavingsgebieden

Afweging: De keuze voor een aanpak met gerichte acties komt vooral voort uit de kosten die gemoeid zijn met het meenemen van het fiets parkeren in de dagelijkse handhavingsrondes op andere onderwerpen. Tijdens een actie zullen bijvoorbeeld meer fietsen tegelijk worden opgehaald, waardoor het logistieke proces goedkoper is. Bij totstandkoming van dit beleidsvoorstel is ook een hogere en lagere frequentie van handhavingsacties overwogen. De voorgestelde frequentie is vooral gebaseerd op een inschatting van de pakkans, die mensen zullen maken wanneer ze hun fiets fout parkeren.

Gebieden aanwijzen

In de algemene plaatselijke verordening is al geregeld dat het college gebieden aan kan wijzen waar fietsen op specifieke plekken moeten worden gestald en hoe lang fietsen daar mogen worden gestald (zie artikel 2:52 van de APV). Verder is in de APV opgenomen dat fietswrakken niet op de weg en parkeergelegenheden mogen staan (zie artikel 5:4 van de APV).

Om te kunnen handhaven is nog wel een door het college vastgesteld aanwijzingsbesluit nodig voor de locaties en duur van het stallen van fietsen. Dit aanwijzingsbesluit wordt genomen voordat gestart wordt met handhaving. De basis voor het aanwijzingsbesluit wordt gevormd door de kaarten die zijn opgenomen in de bijlage. Daarop is aangegeven in welke gebieden de genoemde APV regels gaan gelden. Er worden alleen gebieden aangewezen waar alle regels gelden. Dit zijn dus gebieden waar niet geparkeerd mag worden buiten stallingen en waar fietsen in een stalling maximaal 21 dagen achter elkaar mogen staan. Hiermee houden we de regels duidelijk. We voorkomen een versnippering van handhavingsregimes in deelgebieden.

Afweging: De keuze voor een termijn van 21 dagen is gebaseerd op onderzoek dat het fietsberaad heeft laten uitvoeren naar fiets parkeren. In het algemeen geldt: hoe groter het stallingstekort, hoe korter de maximale parkeertermijn. Het is gebruikelijk een maximale parkeertermijn van 14 dagen of 28 dagen aan te houden. Een maximale parkeertermijn van bijvoorbeeld 3 maanden is namelijk weinig effectief. Labels waarmee weefietsen te herkennen zijn moeten dan 3 maanden aan fietsen blijven zitten. Een vrij lange periode waarin 'saboteurs' maar ook fietsendieven hun slag kunnen slaan. Een korte parkeertermijn van 7 dagen is alleen aan te raden bij hele grote stations met een hoge parkeerdruk of in drukke gebieden waarin

alleen maar sprake is van bezoekers parkeren en waarbij het eigenlijk nooit nodig is om een week te parkeren.

3.1 Opruimacties (2 x per jaar)

De inschatting is dat met opruimacties het aantal weesfietsen tot een minimum beperkt. Ook wordt tijdens een opruimactie het verkeerd parkeren van fietsen (foutparkeren) aangepakt en worden wrakken verwijderd. Dit alles leidt tot een verbetering van de beschikbare stallingscapaciteit en aanzien van openbare ruimte en fietsenstallingen. Een opruimactie neemt ongeveer 3 weken in beslag en wordt uitgevoerd door medewerkers van het fietsendepot in samenwerking met stadstoezicht. De taken zijn als volgt verdeeld:

Organisatieonderdeel	Kerntaak in handhaving fietsparkeren
Fietsdepot	<ul style="list-style-type: none">• Labelen van fietsen op dag 1 van de actie.• Verwijderen van fietsen waar Stadstoezicht bestuursdwang op toepast na 21 dagen.• Registratie van fiets in landelijk systeem verlorenofgevonden.nl, check op diefstal en beheer fietsen in depot.
VTH Stadstoezicht (Handhaving)	<ul style="list-style-type: none">• Aanbrengen van beschikkingen op fietsen die na 21 dagen nog steeds zijn voorzien van een label. 3 uur later bestuursdwang toepassen op fietsen die nog steeds zijn voorzien van beschikking.
Woordvoerders van de gemeente	<ul style="list-style-type: none">• Bereikbaar voor vragen pers
Communicatiemedewerker	<ul style="list-style-type: none">• Verzorgd persberichten rondom acties, in opdracht van Stadstoezicht en VTH Beleid.

Het proces dat wordt doorlopen is nader uitgewerkt in de bijlage.

Afweging: De genoemde beschikkingstermijn van 3 uur zal in praktijk qua logistiek niet haalbaar zijn, wanneer bestuursdwang op grotere aantallen fietsen wordt toegepast.. Dit komt door het heen en weer rijden van een verwijderingswagen naar het fietsendepot. De termijn van 3 uur komt vooral voort uit een inschatting van een termijn waarmee alle fietsen in een handhavingsgebied ook nog daadwerkelijk dezelfde dag zijn te verwijderen. Een langere termijn maakt dit onmogelijk omdat er dan niet op tijd een handhavingsbesluit kan worden genomen.

3.2 Aanpak foutparkeren (10 x per jaar)

Handhaving op fout gestalde fietsen wordt alleen mogelijk gevonden wanneer er in de nabije omgeving (circa 100 meter) voldoende stallingscapaciteit beschikbaar is. De aanpak is gelijk aan de aanpak van weesfietsen, zij het dat er geen labels worden aangebracht door het fietsdepot, maar direct een aankondiging voor een beschikking wordt gedaan door stadstoezicht. De voorgestelde beschikkingstermijn voor fout geparkeerde fietsen is 15 minuten.

Afweging: De keuze voor een beschikkingstermijn van 15 minuten is gebaseerd op de ervaringen die in het beleidsproces zijn opgevraagd bij andere gemeenten, zoals bijvoorbeeld de gemeente Haarlem. Wanneer een lange(re) termijn wordt gehanteerd is de pakkans van mensen die even een boodschap doen waarschijnlijk gelijk aan 0. Alhoewel handhaving geen doel op zich is - en fietsen in praktijk niet binnen 15 minuten zijn verwijderd - zal er wel een dreiging van uit moeten gaan. Anders heeft handhaving geen effect op het gedrag van de fietser.

3.3 Handhavingscommunicatie en gedrag

Uit ervaring van andere gemeenten is de kans groot dat het handhaving op foutparkeren zal leiden tot weerstand van de fietser. Dit zal met name het geval zijn waar het gaat om foutparkeren in situaties waarin de overtreder het gevoel heeft anderen geen overlast te bezorgen. Het is daarom belangrijk dat bij het opstellen van dit beleid wordt nagedacht over de te volgen gedragslijn van handhaving.

In lijn met het gemeentelijke integrale handhavingsbeleid wordt de volgende gedragslijn voorgesteld voor de handhaving op fiets parkeren:

- Regels worden gesteld met een bedoeling en hebben alleen nut wanneer ze ook gehandhaafd worden.
 - o Het eerder genoemde inrichtingsplan is opgesteld aan de hand van tellingen van fiets parkeerplekken en fietsen die daadwerkelijk aanwezig zijn. Bij het opstellen van het inrichtingsplan zijn ondernemers, inwoners en andere belanghebbenden gehoord. Wensen zijn waar mogelijk meegenomen. *Zie verder het inrichtingsplan.*
 - o Voor de acht gebieden die vallen onder het fietsparkeerbeleid geldt dat fietsen in rekken moeten worden geplaatst en daar niet langer als 21 dagen achter elkaar mogen staan. De reden hiervoor is hiervoor en in het algemene beleidskader omschreven.
- Handhaving van de regels is geen doel op zich.
 - o In die situaties waarin daadwerkelijk sprake is van een overtreding wordt duidelijk en zichtbaar opgetreden.
 - o In situaties waarin fietsen wel in een stalling staan maar niet in een nietje (dus tussen twee nietjes in) en er is geen sprake van een hinderlijke/gevaarlijke situatie dan kan stadstoezicht beslissen om niet te handhaven.
 - o Ditzelfde geldt voor fietsen die in het verlengde van een fietsenrek in de openbare ruimte staan geparkeerd. Voorafgaand aan handhavend optreden wordt bijvoorbeeld gekeken of er een oorzaak is aan te wijzen (zoals een volle fietsenstalling, of een lange loopafstand naar een centrale fietsenstalling).

Met deze lijn wordt getracht om bezwaren van fietsers die in overtreding gaan zoveel als mogelijk te voorkomen. Ter illustratie is de consequentie van de voorgestelde keuzes duidelijk gemaakt met een drietal foto's. Dit ten dienste van een weloverwogen besluitvorming door het gemeentelijk bestuur.

Beleidsconsequenties in beeld

GOED



De meeste fietsen in deze stalling in Almere Poort zijn goed gestald.

De fietsen in dit voorbeeld zijn in het verlengde van bestaande nietjes geplaatst. Er zijn te weinig fietsparkeerplekken in de nabije omgeving. Na uitvoering van het inrichtingsplan komt deze situatie niet meer voor. Mocht dat onverhoopt toch wel het geval zijn dan kan evaluatie leiden tot uitbreiding van de parkeercapaciteit. In het kader van de handhaving worden fietsen die in het verlengde van bestaande nietjes zijn geplaatst in eerste instantie niet verwijderd, maar krijgen een waarschuwingssticker ("parkeer je fiets in een rek of stalling").



De bovenstaande fietsen horen geparkeerd te worden in de tegenover gelegen stalling, onder de bibliotheek. Of in één van de fietsenrekken in de openbare ruimte.

4 Opruimen en stallen van verwijderde fietsen

Verwijderde fietsen moeten wettelijk bewaard worden. Hiervoor is een fietsdepot noodzakelijk. In het fietsdepot worden verwijderde fietsen maximaal 13 weken bewaard. Wanneer de rechtmatige eigenaar de fiets komt ophalen, dan kan hij deze meenemen tegen betaling van € 25,-. De hoogte van dit bedrag sluit aan bij voorbeelden in andere gemeenten. Meldt de eigenaar zich niet binnen 13 weken dan wordt de fiets verkocht of afgevoerd. Voorgesteld wordt de voormalige stalling Esplanade als fietsdepot in te richten die 3 dagen per week geopend is. Zo zijn er voldoende mogelijkheden om fietsen af te halen, zonder dat de kosten heel hoog worden.

Afweging: De hoogte van het voorgestelde bedrag is gebaseerd op een inschatting van de afweging die mensen maken tussen restwaarde van de fiets en hoogte van het boetebedrag.

De openingstijden zijn gebaseerd op een afweging tussen kosten en wenselijke dienstverlening. Opgemerkt wordt dat nog wordt verkend hoe het fietsendepot precies bemenst gaat worden. Het streven is om te werken met mensen die een zekere afstand hebben tot de arbeidsmarkt. Wanneer de verkenning slaagt kan dit er toe leiden dat het fietsendepot vaker open kan zijn. *Zie ook verderop onder 5 Sociaal kapitaal.*

4.1 Werkwijze

De inrichting van het fietsdepot is ontleend aan de zogenoemde AFAC methode. AFAC staat voor: Algemene Fiets Afhandel Centrale. Voor deze methode wordt gekozen omdat uit ervaring van diverse andere gemeenten blijkt dat de methode goed is uitgewerkt en aansluit op de praktijk.

De werkwijze voorkomt witwassen en zorgt voor de verwerking van voldoende fietsen, zodat er geen grote hoeveelheden in de stalling blijven staan. Alle mogelijkheden doen zich daarbij voor: fietswrakken, gestolen, niet gestolen en overige fietsen.

De essentie is dat fietsen die er verwerkt worden zorgvuldig verwerkt worden en dat aan het einde van het proces een fiets overblijft die óf vernietigd óf opnieuw verkocht kan worden. Daarvoor moeten negen stappen zijn doorlopen om te trachten de eigenaar terug te vinden:

1. Scheiden in wrakken en bruikbare fietsen;
2. Intake en registratie, beschikt de fiets bijvoorbeeld over een herkenbaar framenummer?
3. Controle op diefstal, onder meer door kenmerken of via het fietsdiefstalregister van de RDW;
4. Opslag gedurende maximaal 13 weken, de termijn dat de eigenaar geacht wordt zich te melden;
5. Eventuele teruggave aan de eigenaar, mits eigenaarschap is aangetoond;
6. Eventuele teruggave aan of namens de verzekeraar, met verzekeraars zijn daar afspraken over gemaakt;
7. Toekennen nieuw framenummer, volgens RAI standaard;
8. Vernietigen van fietsen, fietsen die duidelijk van diefstal afkomstig zijn maar waarvan de eigenaar zich niet meldt;
9. Terug in het verkeer brengen van bruikbare fietsen die niet van diefstal afkomstig zijn.

Voorgaande stappen volgen het zogenoemde trechtermodel. Dit model gaat ervan uit dat de status van zo'n fiets aan het begin van het proces niet duidelijk is. Door het in logische volgorde beantwoorden van een aantal vragen, blijft er aan het eind van de trechter een fiets over die geen formele eigenaar meer heeft. Deze fietsen kunnen dan worden vernietigd of (deels) gerecycled worden.

5 Sociaal kapitaal

De aanpak van de parkeerproblematiek van fietsen biedt kansen voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt. Bij de bemensing van het fietsendepot, maar ook in de voorlichtingscampagne in de eerste fase van de aanpak. Daarnaast biedt de aanpak fiets parkeren kansen op het terrein van circulaire economie. Op dit moment worden er bijvoorbeeld al oude frames van fietsen weer omgebouwd naar fietsen. Met het nieuwe Upcycle Center in Almere Haven komen er meer van dit soort activiteiten. In het fietsendepot worden in de toekomst fietswrakken en weesfietsen in slechte staat verzameld die nooit meer worden opgehaald. Voor het toekomstige Upcycle Center is dit een interessante grondstoffenstroom.

6 Planning

In het eerste kwartaal van 2017 wordt de capaciteit van de parkeervoorzieningen op orde gebracht. Nadat dit is afgerond kan er in april gestart worden met de bewustwordingscampagne, om vanaf mei te starten met de handhaving.

7 Evaluatie en bijstelling

De activiteiten die uitgevoerd worden om bewustwording en juist parkeergedrag te bereiken worden in praktijk geregistreerd. De registratiesystemen die worden gebruikt sluiten zowel aan op het landelijke systemen als op het lokale handhavingsregistratiesysteem. Met aansluiting op het landelijke systeem wordt vooral bereikt dat fietseigenaren snel hun fiets kunnen terugvinden en toekomstige kopers van fietsen verzekerd zijn van een fiets die niet verdacht is van diefstal. De aansluiting op het lokale handhavingssysteem zorgt voor mogelijkheden om het effect van de aanpak te meten.

Per handhavingsactie wordt bijgehouden hoeveel fietsen een beschikking krijgen en hoeveel er vervolgens daadwerkelijk worden verwijderd richting fietsdepot. Ook het aantal opgehaalde fietsen is hier uit af te leiden. De informatie is uit te lezen per gebied zodat flexibiliteit in de aanpak mogelijk is.

De resultaten van de acties worden bekend gemaakt. De aanpak wordt in het geheel periodiek geëvalueerd, zodat de gemeenteraad kan beslissen hoe de aanpak kan worden voortgezet.

Na een jaar wordt geëvalueerd. Daarna wordt bezien welke evaluatiefrequentie wenselijk is.

Zoekrichting communicatiemiddelen

Onderstaand is een overzicht opgenomen van communicatiemiddelen die kunnen worden ingezet. Dit overzicht is niet uitputtend, maar geeft aan in welke richting gedacht wordt voor de communicatiecampagne.

Communicatiemiddel	Doelgroep
Persbericht over goedkeuring van het fiets parkeerplan	Alle interne en externe partijen
Communicatie tijdens de werkzaamheden voor capaciteitsuitbreiding	De fietser op specifieke locaties
Opening website gemeente Almere Fietsparkeren	Allen. Hier is alle informatie te vinden
Label acties (4x) Waarbij de fietser wordt geïnformeerd over het fietsparkeerbeleid.	Omwonende, OV studenten, Reiziger NS, Bezoeker van centra
Inzet van marketingteam (4x) Waarbij er, voornamelijk op de “hotspots”, fietsers worden begeleid naar fietsparkeervoorzieningen.	Omwonende, OV studenten, Reiziger NS, Bezoeker van centra
Signaleringsborden (tijdelijk) op station met slogan zodat mensen alert zijn dat aanpak in werking is gezet	Omwonende, OV studenten, Reiziger NS, Bezoeker van centra
Opening Fietsdepot Dit moment is van belang om het fietsparkeerbeleid via de media aandacht te geven	Pers en daarmee ook inwoners van de gemeente.
Persbericht start handhavingsaanpak	Pers maar ook fietsberaad, fietsersbond, VNG en mogelijk andere belanghebbende organisaties.
Factsheet over max. stallingsperiode, waar kunnen fietsen worden opgehaald etc.	Inwoners van de gemeente
Interview wethouder over aanpak in lokale krant	Inwoners van de gemeente
Structurele bebording om de begrenzing van het gebied aan te geven en verwijzingsborden naar de stalling	Omwonende, OV studenten, Reiziger NS, Bezoeker van centra
Stickers / stuurlabels met informatie dat weesfietsen na zoveel dagen worden weggehaald	Omwonende, OV studenten, Reiziger NS, Bezoeker van centra
Fietsdepot / fietsgarages flyers Informeren over het fietsparkeerbeleid	Omwonende, OV studenten, Reiziger NS, Bezoeker van centra

Toelichting proces handhaving en verwijdering fietsen

Handhaving bestaat uit het weghalen van fietsen die te lang of verkeerd zijn geparkeerd. Te lang geparkeerde fietsen zijn weesfietsen. Gemeenten kunnen zelf bepalen wanneer een fiets te lang geparkeerd staat. Het voorstel is om een termijn van 21 dagen te hanteren. Deze termijn komt overeen met de termijnen in andere steden. Foutgeparkeerde fietsen zijn fietsen die niet (op juiste wijze) in de stallingen zijn geplaatst. Daarnaast zijn er ook nog wrakken die worden verwijderd.

Proces Weesfietsen

Stap 1: Labelen

Werkzaamheden:

Alle fietsen in een gebied of stalling worden voorzien van label/knapkoord. Vooraf wordt bepaald en vastgelegd welk type/kleur knapkoord wordt gebruikt en dit wordt vastgelegd. Dit om later te kunnen vaststellen dat fietsen langer dan 21 dagen staan. Dit is de maximale stallingsduur van weesfietsen.

De sluiting wordt zo aangebracht dat een fiets niet kan rijden. Tijdens het rijden wordt het label verbroken.

Taakverdeling:

Fietsdepot	Labelen van fietsen
VTH Stadstoezicht (Handhaving)	Bereikbaar voor ondersteuning Bereikbaar voor vragen publiek
Woordvoerders van de gemeente	Bereikbaar voor vragen pers
Communicatie	Verzorgd persberichten rondom acties, in opdracht van Stadstoezicht en VTH Beleid.

Opmerking: Het labelen is slechts een 'technische' manier om te bepalen of een fiets langer wordt gestald dan de maximale termijn. Er worden geen eisen gesteld aan de persoon die de labels bevestigt. Ook aan de labels worden vanuit juridische optiek geen eisen gesteld. Een label hoeft geen tekst te bevatten. Wel moet het label op eenduidige manier de overschrijding van de stallingsduur aangeven (het moet bijvoorbeeld voor de toezichthouder duidelijk zijn welke labels op welke datum zijn aangebracht). (handboek weesfietsen, Fietsberaad: 2012, pagina 17)

Stap 2: Overtreding vaststellen en handhaven

Werkzaamheden:

Na 21 dagen worden fietsen voorzien van een beschikking. Dit is een waterbestendig label waarop staat dat een fiets al 21 dagen onafgebroken in de stalling staat. Ook staat op het label vermeld dat dit verboden is op grond van de APV en dat de fiets daarom verwijderd wordt wanneer deze niet binnen 3 uur wordt opgehaald. Tot slot wordt vermeld dat de fiets tegen betaling van € 25,00 opgehaald kan worden bij het fietsdepot. Dit bedrag is gebaseerd op een inschatting van de afweging die mensen maken tussen restwaarde van de fiets en hoogte van het boetebedrag.

Na het verstrijken van de periode wordt de fiets verwijderd naar het fietsdepot.

Het waterbestendige label is voorzien van scancodes, die gescand kunnen worden door Stadstoezicht. Met deze scancodes wordt een dossier aangemaakt waarin een foto van de fiets en overige benodigde gegevens voor de handhaving worden geregistreerd. Deze gegevens worden later benut bij het uitdraaien van de formele beschikking door het fietsdepot, bij teruggave van de fiets.

Taakverdeling:

Stadstoezicht	Brengt beschikking aan op fietsen die nog zijn voorzien van label.
Fietsdepot	Verwijderd fietsen onder begeleiding van stadstoezicht.
Woordvoerders van de gemeente	Bereikbaar voor vragen pers

Stap 3: Registratie fietsen in fietsdepot

De eigenaar van een weggehaalde fiets heeft wettelijk 13 weken de tijd om zijn fiets terug te vragen. Dit volgt uit artikel 6:4:1 van de Algemene wet bestuursrecht.

Bij binnenkomst van fietsen in het fietsdepot worden de gegevens van de fiets ingevoerd in een digitaal bestand. Denk aan: registratienummer, datum van aanlevering, locatie waar fiets wordt opgeslagen, locatie waar fiets verwijderd is, merk van de fiets, framenummer, staat van onderhoud.

Er wordt een diefstal check uitgevoerd en de fiets wordt geregistreerd op www.verlorenofgevonden.nl.

Stap 4a: Teruggave fietsen

De eigenaar van een fiets kan zijn/haar fiets ophalen bij het fietsdepot tegen betaling van € 25,00. Hij/zij moet het eigendom kunnen aantonen met een fietssleutel en/of bewijs van eigendom.

Het fietsdepot draait een beschikking uit en geeft deze met een algemene toelichting mee. Tot zes weken na dagtekening van de beschikking kan de eigenaar bezwaar maken tegen de beschikking.

Stap 4b: Afvoer en verkoop

Fietsen die na 13 weken niet zijn opgehaald worden afgevoerd en/of verkocht.

Bezwaar en beroep

Binnen zes weken na dagtekening van een beschikking kan de eigenaar van een fiets bezwaar maken bij de gemeente. Dit volgt uit artikel 6:4:1 van de Algemene wet bestuursrecht.

Proces fout geparkeerde fietsen (verkeerd/hinderlijk/gevaarlijk)

Handhaving op fout gestalde fietsen wordt alleen mogelijk gevonden wanneer er in de nabije omgeving voldoende stallingscapaciteit beschikbaar is.

De aanpak is gelijk aan de aanpak van weesfietsen, zij het dat deze begint vanaf stap 2. De beschikkingstermijn voor fout geparkeerde fietsen is 15 minuten.

Wrakken

Wrakken worden direct uit de openbare ruimte verwijderd. Een wrak wordt gezien als afval.