

- U bent verantwoordelijk voor de algehele veiligheid op het evenemententerrein. Dit betekent dat u rekening houdt met alle veiligheidsrisico's die redelijkerwijs te voorzien zijn en daarvoor passende maatregelen neemt.
- U brengt omwonenden, omliggende bedrijven en betrokkenen op de hoogte van het evenement.
- De voetbalwedstrijd begint op zaterdag 2 juli 2022 om 14.30 uur en eindigt op zaterdag 2 juli 2022 om circa 16:15 uur. Het sportpark is geopend voor publiek op zaterdag 2 juli 2022 vanaf 12:30 uur.

De horecalokaliteit krijgt tot 20:00 uur de gelegenheid de bezoekers te bedienen. De bezoekers krijgen vervolgens nog een half uur de tijd om te vertrekken.

- d) U bent verantwoordelijk voor de (geluid)overlast die door het evenement wordt veroorzaakt en voor het zoveel mogelijk voorkomen en beperken daarvan. Dit betekent dat u rekening houdt met alle effecten die het evenement mogelijk kan hebben en daarvoor passende maatregelen neemt.
- e) U plaats voldoende vuilnisbakken zodat geen afval ergens anders wordt gedeponeerd;
- f) U zorgt voor parkeergelegenheid, waarnaar duidelijk wordt verwezen. Ook houdt u toezicht op het parkeren van auto's en (brom)fietsen van de bezoekers/deelnemers;
- g) U zorgt voor een deugdelijke toiletvoorziening. De fecaliën voert u op een correcte wijze af. U neemt hiervoor contact op met de afdeling Wijken en Beheer, team buitendienst, [REDACTED] tel. [REDACTED]
- h) U waarborgt de bereikbaarheid/doorgang voor de diverse hulpverleningsdiensten. De doorgang moet een minimale breedte hebben van 3,50 m en een vrije doorrijhoogte van 4,20 m.
- i) U houdt brandkranen en andere bluswaterwinplaatsen vrij en bereikbaar.
- j) U laat de terreinen, straten en omgeving na afloop in schone en ordelijke staat achter. U voorkomt hiermee dat de medewerkers van de gemeente Oude IJsselstreek de terreinen, straten en/of omgeving op moeten ruimen en dat de kosten hiervan na afloop bij u in rekening worden gebracht.
- k) U volgt eventuele aanwijzingen van medewerkers van de politie en/of gemeente Oude IJsselstreek op.
- l) U stelt een telefoonnummer beschikbaar aan de Politie, zodat u tijdens het evenement altijd bereikbaar bent.
- m) U houdt zich in zowel een reguliere- als calamiteitensituatie aan uw veiligheidsplan ('veiligheidsplan versie 1').
- n) U bent verantwoordelijk voor gevolgen van het evenement en aansprakelijk voor de schade. U sluit een verzekering af.

Specifieke voorschriften

Voor u gelden ook nog de volgende voorschriften:

- a) Uw evenement valt onder de nieuwe Algemene Maatregel van Bestuur, het Besluit Brandveilig Gebruik en Basishulpverlening Overige plaatsen. Uw evenemententerrein en tenten vallen onder dit besluit. Hier vindt u de link naar het besluit: <http://wetten.overheid.nl/BWBR0040068/2018-01-01>
In dit besluit staat o.a. hoe bakramen en bakwagens moet plaatsen t.o.v. andere bakkramen of bakwagens, bouwsels, gebouwen en tenten. Lees dit besluit voor aanvang van het evenement goed door en zorg ervoor dat u zich aan de voorschriften uit dit besluit houdt.
- b) Op het complex zit een gebruiksmelding die in het bezit is van SDOUC. U houdt zich aan de voorschriften uit deze gebruiksmelding;
- a) U zorgt voor de inzet van 12 parkeerbegeleiders. De parkeerbegeleiders dienen als zodanig herkenbaar te zijn.
- c) U zorgt dat er 2 (veiligheids-)coördinatoren aanwezig zijn, één vanuit SDOUC en één vanuit de Graafschap.
- d) De (veiligheids-)coördinator van De Graafschap zorgt voor voldoende toezicht op de stadionverboden bij de toegang na en tijdens de wedstrijd;
- e) U laat niet meer dan 1.500 bezoekers toe op het terrein;
- a) U zorgt voor de inzet van 2 EHBO-ers op het terrein. Alle EHBO-ers dienen een geldig EHBO-certificaat te hebben inclusief aantekening reanimatie en AED-bediening.
- b) De EHBO-ers dienen als zodanig herkenbaar te zijn.
- c) Er moet een AED- en er moeten eerste hulpmiddelen aanwezig zijn
- d) De EHBO-ers dienen op de hoogte te zijn van deze vergunning. U brieft hen voor aanvang van het evenement.
- e) (Zwak)alcoholhoudende dranken worden uitsluitend in de kantine verkocht en mogen alleen in de kantine en op het buitenterras genuttigd worden.
- f) U verstrekt geen (zwak)alcoholhoudende dranken aan personen beneden de leeftijd van 18 jaar. U doet een ID-controle tijdens de verstrekking aan de bezoeker (vóór de uitgifte van de drank).

Leges

De kosten verbonden aan de besluiten bedragen:

- Evenementenvergunning € 228,-

Een nota voor de betaling van de leges treft u als bijlage aan. Ik verzoek u dit bedrag vóór de vervaldatum op de nota te betalen.

Klic melding

Gaat u graven of brengt u grondpennen voor een tent in de grond? Dien dan op tijd een Klic melding in bij het Kadaster. www.kadaster.nl

Bezwaar

Zoals u ziet ben ik aan uw aanvraag tegemoetgekomen. Het kan zijn dat u het er toch niet helemaal mee eens bent. In dat geval kunt u het beste eerst even contact met mij opnemen.

Als u bezwaar wilt maken, dan kan dat binnen zes weken na de verzenddatum op deze brief.

Het bezwaarschrift moet u richten aan:

- de burgemeester voor wat de evenementenvergunning betreft;
- de heffingsambtenaar voor wat de hoogte van het legesbedrag betreft.

Het bezwaarschrift kan gezonden worden naar Postbus 42, 7080 AA Gendringen.

In het bezwaarschrift moet staan met welke beslissing u het niet eens bent en waarom u daartegen bezwaar maakt. Verder moet het bezwaarschrift door u worden ondertekend, van een datum worden voorzien en uw naam en adres bevatten.

Wij wijzen u erop dat wij de besluiten bekendmaken in de Oude IJsselstreek Vizier. Het kan zijn dat een belanghebbende – bijvoorbeeld iemand uit de naaste omgeving – het niet eens is met een of meer besluiten. Die persoon kan ook bezwaar maken tijdens dezelfde periode van zes weken. Als dit gebeurt, informeren wij u daarover.

De besluiten zijn per direct van kracht. Het indienen van een bezwaarschrift schorst de werking van een besluit niet. Als u dat toch wilt, kunt u een verzoek tot voorlopige voorziening richten aan de voorzieningenrechter van de rechtbank Gelderland, Afdeling Bestuursrecht, Postbus 9030, 6800 EM Arnhem. In een voorzieningsverzoek vermeldt u dezelfde elementen als in het bezwaarschrift, dat in afschrift moet worden bijgevoegd. Verder moet uit het verzoek blijken wat het spoedeisende belang is van de voorziening.

Vragen

Hebt u vragen, neem dan contact met mij op via het algemene nummer (0315) 292 292. U kunt mij ook mailen, mijn e-mailadres is evenementen@oude-ijsselstreek.nl

Ik wens u een gezellige dag toe!

Namens de burgemeester en wethouders,
Met vriendelijke groet,



Team Vergunningen

Bijlagen en onderdeel van deze vergunning:

- 2022-07-02 Aanvraagformulier evenementenvergunning SDOUC
- 2022-07-02 IJsselweide parkeren overzicht
- 2022-07-19 Veiligheidsplan versie 1

Deze brief/beschikking maakt onderdeel uit van een gedigitaliseerd proces en is daarom niet ondertekend.