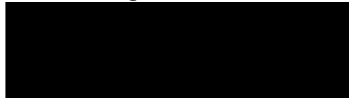


Schuttersgilde Wals Wieken en Milt



Bezoekadres:
Staringstraat 25, Gendringen
Postbus 42
7080 AA Gendringen
Telefoon: (0315) 292 292
Fax: (0315) 292 293
E-mail: info@oude-ijsselstreek.nl
Internet: www.oude-ijsselstreek.nl

Uw kenmerk:

Ons kenmerk: 361238

Verzenddatum: 15 juni 2022

Onderwerp:

Wiekense Kermis 2022

Beste ,

Op 24 april 2022 heb ik uw aanvraag ontvangen waarin u een vergunning vraagt voor het organiseren van het evenement Wiekense Kermis 2022. In deze brief treft u de besluiten aan.

De vergunning geldt niet alleen voor de Evenementenvergunning, maar ook voor:

1. de ontheffing Openbare vermakelijkheid;
2. de tijdelijke Verkeermaatregel;
3. de Alcoholwet ontheffing;

De besluiten hiervoor kunt u verderop in de brief lezen.

Disclaimer

Deze evenementenvergunning wordt verleend op het moment dat nog onzeker is of en zo ja, welke landelijke maatregelen er op of na 2 juli 2022 nog van kracht zullen zijn of genomen zullen worden. Indien blijkt dat het belang van de volksgezondheid daarom vraagt, coronamaatregelen voortduren en/of worden aangescherpt en/of als de capaciteit van de hulpdiensten niet toereikend is, zal de verleende vergunning dus alsnog worden ingetrokken. Daarvoor kunt u de gemeente niet aansprakelijk stellen noch de gemaakte kosten verhalen. Tevens wijs ik u erop dat, ook bij het doorgaan van het evenement, van u maatregelen verwacht kunnen worden in het belang van de volksgezondheid, ook als deze u niet voorgeschreven zijn. U kunt immers ook door uw bezoekers aansprakelijk gesteld worden voor door hen geleden schade, wegens het onvoldoende nemen van maatregelen.

1. Evenementenvergunning

U krijgt vergunning voor het organiseren van het evenement Wiekense Kermis 2022 in een weiland aan de Dijkweg 1 in Gendringen op 2 t/m 5 juli 2022 (artikel 2:25 van de Algemene Plaatselijke Verordening Oude IJsselstreek).

Eén en ander houdt in (uw aanvraag maakt deel uit van de beschikking):

- Plaatsen van een lunapark, snackwagen en een tent;
- Het ten gehore brengen van versterkte muziek;
- Koning en keizerschieten;
- Organiseren van optocht;
- Organiseren van kinderspelen, schminken en het ophalen van het Koningspaar.

Algemene voorschriften

Voor u gelden de volgende voorschriften:

- a) U bent verantwoordelijk voor de algehele veiligheid op het evenemententerrein. Dit betekent dat u rekening houdt met alle veiligheidsrisico's die redelijkerwijs te voorzien zijn en daarvoor passende maatregelen neemt.
- b) U brengt omwonenden, omliggende bedrijven en betrokkenen op de hoogte van het evenement.
- c) U houdt (uiterlijk) de volgende eindtijden aan voor het evenement:
 - zaterdag op zondag om 01.30 uur.
 - zondag op maandag en maandag op dinsdag om 24.00 uur;
 - dinsdag op woensdag om 01.00 uur.De eetgelegenheden krijgen –indien van toepassing– nog een half uur langer de gelegenheid de bezoekers te bedienen. De bezoekers krijgen vervolgens nog half uur de tijd om te vertrekken.
- d) U bent verantwoordelijk voor de (geluid)overlast die door het evenement wordt veroorzaakt en voor het zoveel mogelijk voorkomen en beperken daarvan. Dit betekent dat u rekening houdt met alle effecten die het evenement mogelijk kan hebben en daarvoor passende maatregelen neemt.
- e) U plaatst voldoende vuilnisbakken zodat geen afval ergens anders wordt gedeponeerd;
- f) U zorgt voor parkeergelegenheid, waarnaar duidelijk wordt verwezen. Ook houdt u toezicht op het parkeren van auto's en (brom)fietsen van de bezoekers/deelnemers;
- g) U zorgt voor een deugdelijke toiletvoorziening. De fecaliën voert u op een correcte wijze af. U neemt hiervoor contact op met de afdeling Wijken en Beheer, team buitendienst, [REDACTED], tel. (0315) 292 292;
- h) U zorgt voor duidelijke afbakening van het evenemententerrein.
- i) U waarborgt de bereikbaarheid/doorgang voor de diverse hulpverleningsdiensten. De doorgang moet een minimale breedte hebben van 3,50 m.
- j) U houdt brandkranen en andere bluswaterwinplaatsen vrij en bereikbaar.
- k) U krijgt vooraf toestemming van de grondeigenaren [REDACTED] voor het in gebruik nemen van het evenemententerrein.
- l) U laat de terreinen, straten en omgeving na afloop in schone en ordelijke staat achter. U voorkomt hiermee dat de medewerkers van de gemeente Oude IJsselstreek de terreinen, straten en/of omgeving op moeten ruimen en dat de kosten hiervan na afloop bij u in rekening worden gebracht.
- m) U volgt eventuele aanwijzingen van medewerkers van de politie en/of gemeente Oude IJsselstreek op.
- n) U stelt een telefoonnummer beschikbaar aan de Politie, zodat u tijdens het evenement altijd bereikbaar bent.
- o) U bent verantwoordelijk voor gevolgen van het evenement en aansprakelijk voor de schade. U sluit een verzekering af.

Specifieke voorschriften

Voor u gelden ook nog de volgende voorschriften:

- a) Uw evenement valt onder de nieuwe Algemene Maatregel van Bestuur, het Besluit Brandveilig Gebruik en Basishulpverlening Overige plaatsen. Uw evenemententerrein en tent valt onder dit besluit. Hier vindt u de link naar het besluit: <http://wetten.overheid.nl/BWBR0040068/2018-01-01>
In dit besluit staat o.a. hoe bakramen en bakwagens moet plaatsen t.o.v. andere bakkramen of bakwagens, bouwsels, gebouwen en tenten. Lees dit besluit voor aanvang van het evenement goed door en zorg ervoor dat u zich aan de voorschriften uit dit besluit houdt.
- b) Op uw lunapark is een schiettent aanwezig. Bij deze attractie is het mogelijk om diverse artikelen te winnen, o.a. speelgoedwapens en/of nepwapens. Het is verboden op grond van artikel 2.48a van de Algemene Plaatselijke Verordening van de Gemeente Oude IJsselstreek, een of meer speelgoedwapens of nepwapens te vervoeren of bij zich te hebben wanneer daardoor gevaar dreigt voor de openbare orde of veiligheid. Dit verbod geldt niet voor de voorwaarde zoals benoemd in de Speelgoedrichtlijn.
- c) Tijdens het vogelschieten houdt u zich aan de milieueisen die in het Activiteitenbesluit staan en aan de voorschriften uit de Wet Wapens en munitie en de onderliggende circulaire.
- d) Het gemeenschapshuis beschikt over een gebruiksmelding brandveiligheid. U houdt zich aan de voorschriften uit de gebruiksmelding.
- e) Voor de zweefmolen, draaimolen en autoscooter levert u uiterlijk **3 weken** voor aanvang van het evenement geldige veiligheidscertificaten aan. Zonder deze geldige veiligheidscertificaten mogen de attracties niet geplaatst en gebruikt worden.

Aandachtspunten

Nooduitgang rookgedeelte

Eén van de nooduitgangen eindigt in een rookgedeelte. Het rookgedeelte heeft geen directe ontsluiting op het evenemententerrein. U kunt ervoor kiezen om de rookruimte te voorzien van een doorgang voor het vluchten óf de vluchtweg laten vervallen en hier dan ook geen vluchtwegaanduiding te plaatsen. (Er zijn voldoende nooduitgangen aanwezig).

Veiligheidsreglement KNTS: voor tijdelijke schietbanen

- a) U draagt zorg voor de begeleiding van het evenement. U bent bekend met de richtlijnen voor het vogelschieten en heeft daartoe de geldende wapens voorhanden.
- b) De inrichting alsmede de wapens en munitie moeten steeds in goede staat van onderhoud verkeren.
- c) Er mag uitsluitend worden geladen c.q. ontladen en op het doel worden geschoten met wapens van de III van de wet Wapens en Munitie welke voldoen aan de eisen gesteld voor vuurwapens bij het vogelschieten (zie richtlijnen KNTS).
- d) Tijdens het schieten mogen zich tussen de schutters en de doelen geen personen bevinden (alleen toegestaan achter de schutter(s)).
- e) De schutters dienen vrij te staan, zodat zij niet door anderen uit positie kunnen worden gebracht.
- f) Het schieten dient plaats te vinden onder deskundig toezicht (erkenninghouder dan wel een schietvereniging met een geldende bevoegdheid).
- g) De toezichthouder dient de leeftijd van 18 jaar bereikt te hebben.
- h) Er dienen redelijke maatregelen te worden genomen ter voorkoming van letsel of schade.
- i) Bevelen en aanwijzingen van de politie in het belang van de openbare orde, veiligheid gegeven, dienen te worden opgevolgd.
- j) Er dient een WA-verzekering te zijn afgesloten, die schade of letsel ontstaan door bovengenoemd gebruik van wapens dekt.

EHBO en gezondheid

- a) U zorgt voor voldoende EHBO-ers (minimaal 1 op 1.000 bezoekers met een minimum van 2 EHBO-ers).
- b) Alle BLS-ers dienen een geldig EHBO certificaat te hebben. Inclusief aantekeningen reanimatie en AED-bediening.
- c) De EHBO dient op de hoogte te zijn van deze vergunning. U brieft hen voor aanvang van het evenement.
- d) U zorgt ervoor dat de geneeskundige hulpverleners op de hoogte zijn van de vergunningsvoorwaarden. U zorgt voor een goede communicatie en of briefing voor het evenement.
- e) In de EHBO-post moet een AED en eerste hulpmiddelen aanwezig zijn.
- f) De EHBO-er dient herkenbaar en beschikbaar te zijn.
- g) U stelt een EHBO-coördinator aan. Die dient op het evenemententerrein aanwezig te zijn.
- h) De EHBO-post dient te allen tijde bereikbaar te zijn voor bezoekers en de ambulancedienst.
- i) Bij extreme warmte zorgt u ervoor dat de EHBO-post is uitgerust met materiaal om patiënten af te laten koelen (ventilatoren, plantenspuiten, emmers met sponzen).
- j) Bij extreme warmte zorgt u ervoor dat er aanvullende voorzieningen zijn om vochtverlies en een tekort aan mineralen op niveau te brengen (denk aan sportdrinkjes). Ook stelt u gratis drinkwater beschikbaar en zorgt u voor voldoende schaduwplekken. Kijk ook op onderstaande website:
<https://www.vnog.nl/ghor/advisering/evenementen>
- k) De EHBO dient voorzien te zijn van extra dekens, kacheltjes of heaters. Deze dienen ook aanwezig te zijn bij de nood opvanglocatie.
- l) U creëert een rustruimte voor personen die onder invloed (drank en/of drugs) zijn.
- m) U zorgt ervoor dat u het weer goed monitort.

Beveiliging

- a) U zorgt voor voldoende inzet van gecertificeerd beveiligers tijdens het evenement. De beveiliging begeleidt de bezoekers na afloop van het festival op een rustige en veilige manier van het terrein af.
- b) U zorgt voor **4 gecertificeerde beveiligers van WWM Beveiliging** aanwezig zijn en dienst doen op zaterdagavond. Ik adviseer u om (i.v.m. fouilleren) hierbij één vrouw dienst te laten doen. De gecertificeerde toezichthouders staan met elkaar in contact. Ook is er cameratoezicht aanwezig.
- c) U zorgt voor **2 gecertificeerde beveiligers van WWM Beveiliging** aanwezig zijn en dienst doen op zondagavond. Ik adviseer u om (i.v.m. fouilleren) hierbij één vrouw dienst te laten doen. De gecertificeerde toezichthouders staan met elkaar in contact. Ook is er cameratoezicht aanwezig.
- d) De inzet van gecertificeerd beveiligers conform de wettelijk richtlijn van de wet PBOR en de daadwerkelijke inzet van het aantal genoemde beveiligers in het veiligheidsplan.

- e) U houdt zich aan uw veiligheidsplan "Veiligheidsplan Kermis WWM 2022".
- f) U bent verantwoordelijk voor de orde en veiligheid op het evenemententerrein.
- g) Er wordt op het terrein en in de directe omgeving voldoende toezicht gehouden op de gedragingen van de bezoekers van het evenement.
- h) U zorgt voor voldoende toezicht en monitoring van het publiek door beveiliging op het evenemententerrein.
- i) U organiseert de toegangscontrole in overeenstemming met beleidsafspraken op het gebied van leeftijdscontrole en visitatie (drugs en (slag)wapens).
- j) De ingangen van de evenementenlocatie moeten worden voorzien van voldoende fouleringstraten, zodat er een goede doorstroom van het publiek is.
- k) De beveiliging houdt toezicht op het vrijhouden van de aanrijdroute van de hulpdiensten, ingang en nooduitgangen (ze verwijderen fietsen en andere obstakels).

2. Openbare vermakelijkheid

Verder krijgt u ontheffing voor het organiseren van een openbare vermakelijkheid op de zondag vóór 13.00 uur (artikel 4 van de Zondagswet).

Voorschriften

Voor u gelden de volgende voorschriften:

- a) Uw evenement op de zondag begint niet eerder dan 08.00 uur.
- b) U stelt het kerkbestuur en/of omwonenden van Gendringen in kennis van uw evenement.

3. Tijdelijke Verkeersmaatregel

U krijgt ontheffing voor het treffen van verkeersmaatregelen op en nabij de Wiekenseweg in Gendringen (zie verkeersplan).

Voor u gelden de volgende voorschriften:

- a) U voert de verkeersmaatregel(en) uit volgens het verkeersplan dat als bijlage bij de vergunning is gevoegd.
- b) Voor advies waar en hoe u de borden en/of hekken het beste kan plaatsen en verdere informatie hierover kunt u terecht bij de afdeling Wijken en Beheer, [REDACTED] tel. (0315) 292 292. Voor de benodigde borden en hekken dient u twee weken voor aanvang van uw evenement eveneens contact opnemen met de afdeling Wijken en Beheer. De afdeling Wijken en Beheer is op vrijdagmiddag na 12.00 uur niet meer bereikbaar. Overigens moet u de borden/hekken zelf ophalen en na afloop ook weer terug brengen (Hogenkamp 10 in Uift);
- c) Bij het ophalen van de verkeersborden dient u deze vergunning als bewijs mee te nemen.
- d) U pleegt vroegtijdig –indien van toepassing– overleg met Arriva over eventuele omleidingsroutes voor de lijndiensten en de hieraan voor u verbonden kosten.
- e) U krijgt toestemming om de Wiekenseweg kort af te sluiten tijdens de op en afbouw.
- f) U heft de verkeersmaatregelen uiterlijk één uur na het evenement op.

Verkeer, openbare orde en veiligheid

- a) De aan- en afvoerroute van hulpverlening dient vrij te zijn van obstakels.
- b) De brandkraan op de hoek van het evenemententerrein moet vrij blijven.
- c) Het is verboden open vuur te hebben op het evenemententerrein.
- d) U houdt zich aan uw verkeersplan en veiligheidsplan.
- e) U zorgt voor voldoende toezicht op de bereikbaarheid van het terrein.
- f) U geeft duidelijk aan waar het evenemententerrein begint.

Dranghekken

Wij stellen 35 dranghekken voor u beschikbaar. De hekken kunt u ophalen bij de afdeling Wijken en beheer aan de Hogenkamp 10 in Uift. Voor het ophalen van de dranghekken neemt u vooraf contact op met de afdeling Wijken en beheer, [REDACTED] tel. (0315) 292 292.

Deze brief of een afschrift hiervan toont u aan de medewerk(st)ers van de afdeling Wijken en beheer op hun verzoek. De huur van de dranghekken bedraagt 35 x [REDACTED]

U draagt zelf zorg voor het vervoer van de dranghekken. U brengt de dranghekken in schone en ongeschonden staat terug. Mocht blijken dat de dranghekken zijn beschadigd, dan zullen de herstelkosten bij u in rekening worden gebracht.

Houdt u er rekening mee dat deze afdeling op vrijdagmiddag na 12.00 uur niet meer bereikbaar is?

4. Alcoholwet ontheffing

[redacted] en [redacted]
[redacted] krijgen de ontheffing voor het verstrekken van zwakalcoholhoudende drank tijdens het evenement Wiekense Kermis (artikel 35 van de Alcoholwet).

Voorschriften

Voor de leidinggevende(n) gelden de volgende voorschriften:

- a) Zij beëindigen de verkoop van zwakalcoholhoudende dranken op:
 - 2 juli 2022 om 01.00 uur;
 - 3 juli 2022 om 24.00 uur;
 - 4 juli 2022 om 24.00 uur;
 - 5 juli 2022 om 01.00 uur.
- b) Zij verstrekken alle dranken in plastic bekertjes.
- c) Zij geven duidelijk en zichtbaar aan dat zij aan personen beneden de leeftijd van 18 jaar geen alcoholhoudende drank verstrekken.
- d) De bezoekers dragen tijdens het evenement gekleurde polsbandjes, waardoor zichtbaar is wie ouder of jonger is dan 18 jaar.
- e) Tijdens het evenement moet altijd één van de voornoemde leidinggevende aanwezig zijn en toezicht houden.
- f) Personen beneden de leeftijd van 16 jaar mogen geen zwakalcoholhoudende dranken verstrekken.
- g) Er mag geen sterke drank aanwezig zijn.
- h) Er zijn voor het publiek alcoholvrije dranken verkrijgbaar.
- i) Zij weren of verwijderen personen die in kennelijke staat van dronkenschap verkeren of die door hun gedrag aanstoot geven.

Overtreding van de voorschriften die aan deze ontheffing zijn verbonden kan worden gestraft met hechtenis van ten hoogste zes maanden of een geldboete van de 4^{de} categorie.

Wellicht ten overvloede

De landelijke regels gelden voor eenieder. De richtlijnen van het RIVM en de regels zoals vastgelegd in de tijdelijke wet maatregelen covid-19 en/of andere (toekomstige) landelijke maatregelen en wetgeving zijn én blijven bindend.

Leges

De kosten verbonden aan de besluiten en de huur van de dranghekken bedragen:

- Evenementenvergunning [redacted]
- Alcoholwet ontheffing [redacted]
- Dranghekken [redacted]

Een nota voor de betaling van de leges en de huur van de dranghekken wordt nog nagezonden. Ik verzoek u dit bedrag vóór de vervaldatum op de nota te betalen.

Klic melding

Gaat u graven of brengt u grondpennen voor een tent in de grond? Dien dan op tijd een Klic melding in bij het Kadaster, www.kadaster.nl.

Bezwaar

Zoals u ziet ben ik aan uw aanvraag tegemoetgekomen. Het kan zijn dat u het er toch niet helemaal mee eens bent. In dat geval kunt u het beste eerst even contact met mij opnemen.

Als u bezwaar wilt maken, dan kan dat binnen zes weken na de verzenddatum op deze brief.

Het bezwaarschrift moet u richten aan:

- de burgemeester voor wat de evenementenvergunning, de drank en horecaontheffing en de ontheffing van de Zondagswet betreft;
- het college van burgemeester en wethouders voor wat het verkeersbesluit betreft;
- de heffingsambtenaar voor wat de hoogte van het legesbedrag betreft.

Het bezwaarschrift kan gezonden worden naar Postbus 42, 7080 AA Gendringen.

In het bezwaarschrift moet staan met welke beslissing u het niet eens bent en waarom u daartegen bezwaar maakt. Verder moet het bezwaarschrift door u worden ondertekend, van een datum worden voorzien en uw naam en adres bevatten.

Wij wijzen u erop dat wij de besluiten bekendmaken in de Oude IJsselstreek Vizier. Het kan zijn dat een belanghebbende – bijvoorbeeld iemand uit de naaste omgeving – het niet eens is met een of meer besluiten. Die persoon kan ook bezwaar maken tijdens dezelfde periode van zes weken. Als dit gebeurt, informeren wij u daarover.

De besluiten zijn per direct van kracht. Het indienen van een bezwaarschrift schorst de werking van een besluit niet. Als u dat toch wilt, kunt u een verzoek tot voorlopige voorziening richten aan de voorzieningenrechter van de rechtbank Gelderland, Afdeling Bestuursrecht, Postbus 9030, 6800 EM Arnhem. In een voorzieningsverzoek vermeldt u dezelfde elementen als in het bezwaarschrift, dat in afschrift moet worden bijgevoegd. Verder moet uit het verzoek blijken wat het spoedeisende belang is van de voorziening.

Vragen

Hebt u vragen, neem dan contact met mij op via het algemene nummer (0315) 292 292. U kunt mij ook mailen, mijn e-mailadres is [REDACTED].

Ik wens u een gezellige dag toe!

Namens burgemeester en wethouders,
Met vriendelijke groet,

[REDACTED]

Team Vergunningen

Bijlagen en onderdeel van deze vergunning:

1. Evenementenvergunning aanvraagformulier Kermis WWM 2022 (getekend)
2. Veiligheidsplan Kermis WWM 2022
3. Calamiteiten-Ontruimingsplan Kermis WWM 2019
4. Indeling kermisterrein 2022
5. Indeling Salontent 2022
6. Verkeersplan Wiekense kermis 2022

Deze beschikking maakt onderdeel uit van een gedigitaliseerd proces en is daarom niet ondertekend.

Verkeersplan

