

WATERVERGUNNING

Z-22-081644/D-22-049019



Hoogheemraadschap van
Delfland

1 Procedure

Datum vergunning: 13 juni 2022
Datum aanvraag: 24 mei 2022
OLO-nummer: 7002089/7002091
Procedure: reguliere voorbereidingsprocedure (titel 4.1 Algemene wet bestuursrecht)
Aanvrager: A. Hak Leidingbouw B.V., Steenoven 2, 4196HG Tricht
Gemachtigde: VDH Omgevingsadvies, Ravelijn 10, 4285ED Woudrichem
Locatie activiteit: ten westen van Kenenburgrad (gemeente Delft) en ten zuiden van Sint Maartensrechtpad (lozing in watergang gemeente Midden-Delfland)
Aanvraagnaam: oppervlaktewateronttrekking en -lozing na toepassing onderwaterbeton
Projectomschrijving: WarmtelinQ tracé Vlaardingen – Den Haag

2 Aanvraag

2.1 Aanleiding

Bij de aanleg van ondergrondse hoofdtransportleidingen voor warmte (project "WarmtelinQ"), wordt een boring uitgevoerd met de gesloten front techniek (GFT). In de pers- en ontvangstuip wordt onderwaterbeton toegepast. Bij deze toepassing wordt oppervlaktewater ingenomen en nadat het beton is uitgehard, weer teruggebracht in oppervlaktewater. Het retour lozen van dit werkwater, dat verontreinigd kan zijn, wordt gezien als het lozen van afvalwater.

Het kwantitatieve aspect van het innemen en het retour lozen van oppervlaktewater is tot 100 m³ per uur vrijgesteld in de Algemene regels bij de Keur Delfland artikel 28, mits aan de algemene regels voldaan wordt. Hieronder is de relevante passage uit die algemene regels weergegeven:

Diegene die water brengt, of onttrekt als bedoeld in artikel 28:

- a. belemmert de aan- en afvoer van oppervlaktewaterlichamen niet;
- b. wijzigt of beschadigt geen waterstaatswerken;
- c. verontreinigt het oppervlaktewater niet.

De eigenaar van een constructie voor het brengen of onttrekken als bedoeld in artikel 28:

- a. onderhoudt die constructie zodat geen nadelige gevolgen voor waterstaatswerken ontstaan;
- b. houdt het watervoerende deel vrij van drijfvuil en voert het kroosvuil af;
- c. wijzigt of verwijdert de constructie op eigen kosten op eerste aanzegging van het bestuur, indien dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van beheers- of onderhoudshandelingen of anderszins in het belang van de waterstaat.

Bovenstaande regels betreft het kwantitatieve aspect. Het kwalitatieve aspect van de lozing is onderwerp van deze vergunning.

2.2 Handelingen waarvoor vergunning wordt aangevraagd

Volgens artikel 6.2 lid 1 sub a van de Waterwet is het verboden om zonder vergunning stoffen te brengen in een oppervlaktewaterlichaam.

3 Overwegingen

Toetsing emissies

Op grond van artikel 6.26, eerste lid, van de Waterwet en artikel 2.14, eerste lid, van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, moeten – kort samengevat en voor zover relevant – bij het verlenen van een vergunning de volgende zaken worden betrokken, dan wel in acht worden genomen:

1. De maatregelen die zijn genomen om het ontstaan en verontreiniging van afvalwater te voorkomen of te beperken, de afvalwaterstromen gescheiden te houden en her te gebruiken.
2. De voor de inrichting in aanmerking komende beste beschikbare technieken.
3. De bestaande toestand van het oppervlaktewater en de gevolgen van de lozing voor het oppervlaktewater.

Het te lozen water bestaat naar verwachting voor het grootste deel uit het ingenomen oppervlaktewater, met een klein deel grondwater en mogelijk hemelwater. Door het toepassen van onderwaterbeton kan het water licht basisch worden en vertroebeld zijn met onopgeloste bestanddelen. De vergunninghouder moet daarom maatregelen treffen om te voorkomen dat onopgeloste stoffen worden geloosd en visuele verontreiniging ontstaat. Ook dient de zuurgraad gecontroleerd te worden en zo nodig gecorrigeerd te worden met een zoutzuuroplossing, alvorens wordt geloosd. Bij de zuurgraadcorrectie moet zo min mogelijk zoutzuur gebruikt worden, omdat daarmee het zoutgehalte van het te lozen water toeneemt.

Gezien bovengenoemde mogelijke verontreinigingen worden eisen gesteld aan het te lozen water. Indien nodig moet de vergunninghouder een (laatste) deel van het weg te pompen water afvoeren per as om te laten verwerken door een afvalverwerker of in overleg met de gemeente lozen op een gemeentelijk vuilwaterriool.

Maatschappelijke functievervulling door watersystemen

De aangevraagde werkzaamheden hebben geen gevolgen voor de maatschappelijke functievervulling door watersystemen zoals bedoeld in artikel 2.1 van de Waterwet.

Andere belangen

Bij Delfland zijn geen andere belangen bekend die moeten worden meegewogen in deze procedure.

Conclusie

Gelet op de overwegingen en met het opnemen van voorschriften kan de gevraagde vergunning worden verleend.

4 Voorschriften

4.1 Algemene voorschriften

4.1.1 Algemeen

1. Voordat daadwerkelijk wordt begonnen met de werkzaamheden, moet u hiervoor een startmelding aan ons doen. Deze melding moet minimaal een week voor aanvang bij ons worden gedaan. Vermeld in de melding minimaal de volgende gegevens:
 - Naam/bedrijfsnaam;
 - Contactgegevens (e-mail en/of telefoonnummer);
 - Kenmerk van de vergunning;
 - Startdatum werkzaamheden.

U kunt hiervoor ook gebruik maken van ons start-stop meldingsformulier op onze website, deze vindt u hier: <https://www.hhdelfland.nl/regelen/activiteit->

[melden/start-stop-melding/](#). Ook de datum van de beëindiging van de werkzaamheden moet worden gemeld.

2. Tijdens de werkzaamheden moet ter plaatse een (kopie) exemplaar van deze vergunning aanwezig zijn.
3. Er moet minimaal één persoon worden aangewezen die in het bijzonder belast is met het toezien op de naleving van deze vergunning, waarmee door of namens Delfland in spoedgevallen overlegd kan worden.
4. Alle krachtens deze vergunning te verrichten werkzaamheden worden, indien eenmaal aangevangen en zover redelijkerwijs mogelijk, onafgebroken en met spoed voortgezet.
5. Direct nadat de werken voltooid zijn, moeten alle daarbij gebruikte werktuigen, materialen en (hulp)werken, en ook de resterende (niet-gebruikte) materialen en het afval worden opgeruimd en afgevoerd.
6. Calamiteiten, schade aan waterstaatkundige voorzieningen, verstoring van de waterhuishouding of andere bijzondere omstandigheden waardoor niet aan de vergunning kan worden voldaan, moeten direct worden gemeld en schriftelijk bevestigd aan Delfland. Aanwijzingen van Delfland moeten direct worden opgevolgd.
7. Alle redelijkerwijs mogelijke maatregelen moeten worden getroffen, om te voorkomen dat het watersysteem schade lijdt ten gevolge van het gebruik van de vergunning en bij onvoorziene voorvallen.
8. Een adreswijziging van de vergunninghouder moet binnen twaalf weken worden gemeld aan Delfland.
9. Delfland kan de vergunninghouder verplichten de werken waarvoor vergunning is verleend, te wijzigen of te verwijderen of verplaatsen, indien dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van beheers- of onderhoudshandelingen door of namens Delfland of anderszins in het belang van de waterstaat.

4.2 Brengen van stoffen in een oppervlaktewaterlichaam

4.2.1 Afvalwaterstromen

1. De lozing vindt uitsluitend plaats op de locaties zoals aangegeven in de aanvraag. In de natuurvriendelijke oevers, zoals aangegeven in de Legger Delfland, mag niet worden geloosd. Dit is met name relevant voor de noordelijke lozingslocatie.
2. Het te lozen water betreft uitsluitend water uit de bouwkuipen waar onderwaterbeton is toegepast, na eventuele correctie van de zuurgraad.
3. Het te lozen water mag de kwaliteit van het ontvangende oppervlaktewater niet verslechteren. Er worden behalve onderwaterbeton geen stoffen toegevoegd aan het water die de waterkwaliteit negatief kunnen beïnvloeden.
4. Het maximale lozingsdebiet bedraagt 40 m³ per uur en er wordt in totaal maximaal 1750 m³ water geloosd.
5. Het lozingsdebiet moet worden gemeten met een meetinstrument, dat zodanig is gekalibreerd dat het meetresultaat niet meer dan vijf procent afwijkt van het werkelijke debiet. De vergunninghouder moet van de kalibraties een bewijs kunnen tonen.
6. Voordat het lozen plaatsvindt, moet de vergunninghouder vaststellen dat het te lozen water voldoet aan de lozingseisen zoals gesteld in voorschrift 4.2.2.

4.2.2 Lozingseisen

1. Bij het lozen mag geen visuele verontreiniging van het oppervlaktewater plaatsvinden.
2. Het water dat op oppervlaktewater wordt geloosd moet voldoen aan de lozingseisen zoals opgenomen in onderstaande tabel:

stof / parameter	lozingseis	analysemethode
onopgeloste bestanddelen	maximaal 50 mg/l	NEN-EN 872
zuurstof	minimaal 5 mg/l	NEN-ISO 5813 of NEN-ISO5814
zuurgraad (uitgedrukt in pH)	niet lager dan 6,5 en niet hoger dan 9	NEN-EN-ISO 10523

3. Er mogen andere analysemethoden worden gebruikt dan genoemd in lid 2, indien deze gelijkwaardig zijn aan de genoemde methoden.
4. Het te lozen water moet op een doelmatige wijze kunnen worden bemonsterd.

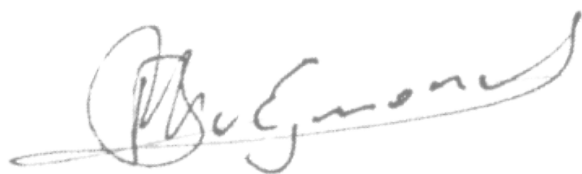
5 Besluit

Dijkgraaf en hoogheemraden besluiten:

- a. Onder verbinding van de voorschriften, op de locatie zoals vermeld in hoofdstuk 1 Procedure, een watervergunning te verlenen aan A. Hak Leidingbouw B.V., Steenoven 2, 4196HG Tricht, voor het in oppervlaktewater lozen van afvalwater, bestaande uit water uit een bouwkuip na het storten van onderwaterbeton.
- b. De vergunning te verlenen voor de periode 20 juni 2022 t/m 1 augustus 2022.

6 Ondertekening

namens Dijkgraaf en Hoogheemraden van Delfland,
de Afdelingsmanager Regulering en Planadvisering,



B.M. van Egmond

Toelichting bij watervergunningen en wijzigingsbesluiten

Uitleg over de procedure

Besluiten (zoals watervergunningen en wijzigingsbesluiten) kunnen worden voorbereid met twee verschillende procedures. Een standaardprocedure of een uitgebreide procedure. In het besluit is vermeld met welke procedure het besluit tot stand is gekomen. Er zijn een aantal verschillen:

Standaardprocedure (met bezwaarmogelijkheid)

zoals beschreven in titel 4.1 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij plaatsen een kennisgeving van het besluit op www.overheid.nl.
2. Gedurende 6 weken vanaf de dag na verzending van de vergunning aan de vergunninghouder kan een belanghebbende een bezwaar indienen, gericht aan de Bezwaarschriftencommissie Delfland. Dit kan per post of per e-mail. Een digitaal ingediend bezwaarschrift moet, net als een per post ingediend bezwaarschrift, een handtekening bevatten.
3. De onafhankelijke bezwaarschriftencommissie behandelt de bezwaren, organiseert in bepaalde gevallen een hoorzitting en geeft vervolgens een advies aan Delfland.
4. Delfland neemt een "beslissing op bezwaar" naar aanleiding van dit advies. Bent u het niet eens met de beslissing, dan kunt u bij de rechtbank beroep aantekenen.

Voorlopige voorziening aanvragen

Een bezwaar heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een bezwaar ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.

Uitgebreide procedure (met zienswijze en beroepmogelijkheid)

zoals beschreven in afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij leggen het ontwerp van het besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op www.overheid.nl
2. Gedurende 6 weken met ingang van de dag waarop het ontwerp ter inzage is gelegd kan een belanghebbende een zienswijze indienen.
3. Delfland verzamelt de zienswijzen en maakt een beantwoording. Een zienswijze kan aanleiding geven om het besluit te veranderen, waardoor het definitieve besluit anders kan zijn dan het ontwerp.
4. Wij leggen het definitieve besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op www.overheid.nl
5. Gedurende 6 weken kan de indiener van een zienswijze bij de rechtbank beroep aantekenen tegen het definitieve besluit.

Een zienswijze is vormvrij, maar voor een vlotte afhandeling vragen wij u te mailen naar loket@hhdelfland.nl.

Voorlopige voorziening aanvragen

Een beroep heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een beroep ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.

Privacy

Bij de kennisgevingen op www.overheid.nl maken wij persoonsgegevens van natuurlijke personen niet bekend. Zo beschermen wij uw privacy.

Toezicht en handhaving

Delfland houdt toezicht op de manier waarop vergunde activiteiten worden uitgevoerd. Als bij een controle blijkt dat voorschriften van het besluit niet worden nageleefd, kunnen wij overgaan tot handhaven.

Onderhoud

De Legger van Delfland is een kaart waarop de locatie en de afmetingen van waterstaatswerken zijn vastgelegd. Ook staat in de Legger wie onderhoudsplichtig is van bijvoorbeeld een watergang of een stuw. In de keur staat wat die onderhoudsplicht inhoudt. Beide documenten zijn te vinden op onze website. Soms is het wenselijk om andere afspraken over het onderhoud te maken dan in de Keur of de Legger staan. In dat geval worden er voorschriften over onderhoud in de vergunning opgenomen.

Leges

Voor het behandelen van een aanvraag voor een vergunning (of wijziging hiervan) moet de aanvrager dan wel degene namens wie de vergunning of de wijziging hiervan is aangevraagd betalen. Ook wanneer de vergunning niet wordt verleend. De Regionale Belasting Groep verstuurt hiervoor de rekening. Moet deze naar een andere partij dan de aanvrager, dan moet dit in de oorspronkelijke aanvraag zijn aangegeven. Hoe hoog de leges zijn, kunt u nalezen in de Legesverordening die te vinden is op www.hhdelfland.nl.

Andere vergunningplichten

Naast deze vergunning kan ook een vergunning- of meldplicht gelden op grond van andere regelgeving. Het kan zijn dat u voor de werkzaamheden bijvoorbeeld ook een omgevingsvergunning voor bouwwerkzaamheden van de gemeente nodig heeft. Voor meer informatie hierover kunt u kijken op www.omgevingsloket.nl.

Besluit bodemkwaliteit

Voor het toepassen van steenachtige bouwstoffen, grond en baggerspecie in oppervlaktewater gelden de regels van het Besluit bodemkwaliteit. Het Besluit bevat de kwaliteitseisen waaraan de bouwstoffen, grond en baggerspecie moeten voldoen. Het Besluit geeft ook aan wanneer een melding moet worden gedaan.

Eigendom van objecten en percelen

Met een watervergunning heeft u nog geen privaatrechtelijke toestemming om percelen van anderen te gebruiken of te betreden.

Wij raden u daarom aan tijdig toestemming van de eigenaar te verkrijgen, bij voorkeur schriftelijk en in een vroeg stadium. Hiermee voorkomt u mogelijk allerlei problemen bij de uitvoering.

Dit alles speelt ook als Delfland eigenaar of rechthebbende is. Ook dan heeft u met een watervergunning nog niet de nodige privaatrechtelijke toestemming van Delfland. Indien dat voor uw activiteiten nodig is, vragen wij u om contact op te nemen met Delfland, Afdeling Bestuurlijk en Juridische Zaken t.a.v. team Vastgoed (015) 260 81 08 of loket@hhdelfland.nl.

Visrechthebbenden

In geval van het vangen en/of overzetten van vis moet ook toestemming worden gevraagd aan de visrechthebbende. Hiervoor kunt u terecht bij de eigenaar van de gronden of huurder(s) van het visrecht.

Wijziging van het besluit

De aanvrager en de vergunninghouder kunnen een verzoek indienen om het besluit te wijzigen. Dit verzoek doorloopt meestal dezelfde procedure als het oorspronkelijke besluit. Houdt u dus rekening met deze extra doorlooptijd voordat u begint met de werkzaamheden. Ook voor een wijzigingsbesluit worden leges in rekening gebracht.

Rechtsopvolging

De vergunning geldt voor de vergunninghouder en diens rechtsopvolgers. Deze moeten de overgang binnen vier weken na rechtsopvolging schriftelijk melden bij Delfland via loket@hhdelfland.nl

Contact

U kunt contact met ons opnemen via:

- telefoon: (015) 260 81 08 dit is het Klant Contact Centrum
- e-mail: loket@hhdelfland.nl
- website: www.hhdelfland.nl
- post: Hoogheemraadschap van Delfland, Postbus 3061, 2601 DB Delft

Vermeldt u altijd bij het onderwerp om welk zaaknummer het gaat en of het om bijvoorbeeld een zienswijze gaat.