

Kolom1	Kolom2
Team	Omschrijving
Alle Teams:	Algemeen
	Het besluit tot het aangaan ("mandaat") van alle contractuele en financiële privaatrechtelijke verplichtingen, o.a. het besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, inclusief de ondertekening ("volmacht") van overeenkomsten dienaangaande: inzake grond- en onroerend goedtransacties.
	Het besluit tot het aangaan ("mandaat") van alle contractuele en financiële privaatrechtelijke verplichtingen, o.a. het besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, inclusief de ondertekening ("volmacht") van overeenkomsten: overige zaken.
	Alle privaatrechtelijke rechtshandelingen, waaronder daden van beschikking, voor zover het de doelstelling en taken van het betreffende team betreft.
	Alle privaatrechtelijke rechtshandelingen, waaronder daden van beschikking, die niet leiden tot inkomsten of uitgaven voor de gemeente, voor zover het de doelstelling en taken van het betreffende team betreft.
	Het verrichten van alle feitelijke handelingen, waaronder handelingen ter voorbereiding van privaatrechtelijke rechtshandelingen, die samenhangen met de volmacht, als hiervoor genoemd in punt 1 en 2, voor zover het de doelstelling en taken van het betreffende team betreft.
	Het voeren van rechtsgedingen of handelingen ter voorbereiding daarop, alsmede vertegenwoordiging in en buiten rechte, als bedoeld in artikel 171 lid 2 Gemeentewet, voor zover het de doelstelling en taken van het betreffende team betreft.
	De bevoegdheid om de volmacht, machtiging en de vertegenwoordiging in en buiten rechte, zoals omschreven in de punten 1, 2, 3 en 4 op te dragen aan door hen aan te wijzen personen binnen het betreffende team.

	De bevoegdheden die de gemeente bezit op grond van artikel 5:5 tweede lid, 5:6 derde lid, 5:8 eerste, tweede, derde lid, 5:9, 5:11 BW uit te oefenen.
	Het verrichten van alle privaatrechtelijke rechtshandelingen, waaronder daden van beschikking t.a.v. het aantrekken van vreemd vermogen, het verrichten van alle feitelijke handelingen, waaronder handelingen ter voorbereiding van privaatrechtelijke rechtshandelingen die samenhangen met de volmacht, inclusief het voeren van rechtsgedingen of handelingen ter voorbereiding daarop die samenhangen met de volmacht.
	Vertegenwoordiging in en buiten rechte, als bedoeld in artikel 171 lid 2 Gemeentewet.
	Gemeentesecretaris en directie zijn bevoegd om de volmacht, machtiging en de vertegenwoordiging in en buiten rechte, zoals omschreven in de punten 7, 8, 9 en 10 op te dragen aan door hen aan te wijzen ambtenaren van de gemeente Gorinchem.
	Aanbestedingen
	Het besluit tot het aangaan ("mandaat") van alle contractuele en financiële verplichtingen t.a.v. aanbestedingen, inclusief de ondertekening ("volmacht") van overeenkomsten dienaangaande.
	Personele aangelegenheden
	Het nemen van alle besluiten aangaande (o.a. het aangaan, wijzigen, verlengen, -tussentijds- beëindigen) arbeidsovereenkomsten van medewerkers, die passen binnen het functieprofiel tot het maximum binnen de uitloopschaal, alsmede binnen toegestane formatie, inclusief ondertekening.*
	Het voeren van beoordelingsgesprekken en functioneringsgesprekken van medewerkers, ongeacht de duur van de arbeidsovereenkomst, inclusief de ondertekening van betreffende formulieren.
	Het wijzigen en verschuiven binnen de formatie, die niet leiden tot een verhoging van de totale formatie en formatiebudget.

	Het wijzigen en verschuiven in de formatie, die leiden tot een verhoging van de totale formatie en waarvoor geen/niet afdoende dekking beschikbaar is.
	Ziekteverzuimpreventie en begeleiden ziekteverzuim binnen het wettelijk kader en lokale richtlijnen, alsmede uitvoering WIA.
	Toepassen van wet- en (lokale) regelgeving m.b.t.: - verlof; - ouderschapsverlof; - zwangerschaps- en bevallingsverlof; - algemeen onbetaald verlof.
	Toekennen van: - (incidentele) beloningen; - toelages onregelmatige dienst; - toelages reguliere periodieken; - toelages bedrijfshulpverlener; - ambtsjubilea; - getuigschrift.
	Bijzondere beloningen: extra gratificatie en functioneringstoelagen.
	T.a.v. medewerkers: het beslissen over volledige en gedeeltelijke arbeidsongeschiktheid.
	Bijzondere vorm van ontslag: - vaststellingsovereenkomst. - ontslag waarvoor toestemming UWV/kantonrechter nodig is.
	Het beslissen over: -functies en functiewaardering; -functioneringstoelage; -arbeidsmarkttoelage; -garantietoelage.
	Het beslissen op: - declaraties; - (het verlenen van) voorschotten; - het volgen van een opleiding.
	Het gehele wervings- en selectieproces, inclusief het toekennen van een wervingspremie.
	Het aangaan en ondertekenen van overeenkomsten inzake stagiaires.
	Het aanwijzen en het aangaan van (dienstverlenings)overeenkomsten met onbezoldigd ambtenaren.

	Het vertegenwoordigen van de gemeente bij het lokaal overleg.
	Algemene wet bestuursrecht
	Het verstrekken van informatie en/of inlichtingen.
	Alle (rechts- en uitvoerings)handelingen i.h.k.v. de voorbereiding van door het bestuursorgaan te nemen besluiten. Hieronder valt in ieder geval:
	Ten aanzien van gemandateerde besluiten: <ul style="list-style-type: none"> - de voorbereiding van besluiten; - (electronisch) corresponderen; - (electronisch) adviezen inwinnen; - verzenden en (algemeen) bekend maken van besluiten; - (digitaal) of electronisch waarmerken van besluiten; - electronisch verzenden, bekendmaken en publiceren van besluiten; - alle overige (rechts-) handelingen ter voorbereiding, het beslissen en het afhandelen van gemandateerde besluiten.
	Alle besluiten op het terrein van inspraak. Hieronder valt in ieder geval: <ul style="list-style-type: none"> - vaststellen en wijzigen inspraakplan en inspraakprocedure; - opstellen eindverslag.
	Alle besluiten en het verrichten van handelingen strekkend tot passieve en actieve openbaarmaking. Hieronder valt in ieder geval: het op verzoek verstrekken of weigeren van (feitelijke) gegevens, documenten en informatie aan derden, alsmede het actief openbaar maken van documenten.
	Alle (rechts-)handelingen in verband met: <ul style="list-style-type: none"> - het aanvragen van een vergunning of een (ander) besluit; - het aanvragen van subsidie of subsidieverstrekking; - het declareren van kosten, of; - het opvragen of verstrekken van informatie bij andere bestuursorganen of overheidsinstanties. Hieronder valt in ieder geval: <ul style="list-style-type: none"> - het aanvragen van een verklaring omtrent het gedrag, zoals bedoeld in de Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens; - het opvragen van justitiële gegevens, zoals bedoeld in de Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens.

	<p>Bekendmaken en mededelen van besluiten, algemeen verbindende voorschriften, besluiten van algemene strekking en beleidsregels. Hieronder valt in ieder geval:</p> <ul style="list-style-type: none"> - het openbaar bekend maken en publiceren van verordeningen en bestemmingsplannen in de gemeenterubriek van de Stad Gorinchem of in het Staatscourant; - het toezenden van vastgestelde verordeningen aan de rechtbank en andere instanties; - het openbaar bekend maken en publiceren van beleidsregels of beleidsnotities in de gemeenterubriek van de Stad Gorinchem; - het bekend maken en mededelen van raadsbesluiten, waaronder ook valt het informeren over door de raad genomen besluiten; - elektronische verzending (waaronder: verordeningen, exploitatieplannen, bestemmingsplannen), besluiten van algemene strekking en beleidsregels.
	<p>Op verzoek of ambtshalve informatie of adviezen geven aan andere bestuursorganen of overheidsinstanties.</p>
	<p>Het verlangen van een schriftelijke machtiging van een vertegenwoordiger of gemachtigde. Hieronder valt in ieder geval:</p> <ul style="list-style-type: none"> - het vragen van een schriftelijke machtiging van een vertegenwoordiger of gemachtigde; - het beoordelen of een schriftelijke machtiging van een vertegenwoordiger of gemachtigde toereikend is; - het beoordelen of een schriftelijke machtiging van een vertegenwoordiger of gemachtigde voldoende actueel is.
	<p>Doorzenden van geschriften tot behandeling waarvan (kennelijk) een ander bestuursorgaan, orgaan, persoon of college bevoegd is. Hieronder valt in ieder geval: het doorzenden van bezwaarschriften naar de Rechtbank, de Raad van State en klachten naar de Nationale Ombudsman.</p>
	<p>Mededelen en bekendmaken van besluiten. Hieronder valt in ieder geval:</p> <ul style="list-style-type: none"> - het (electronisch) toezenden van vergunningen en andere besluiten aan aanvragers; - het (electronisch) toezenden van afschriften van vergunningen aan derdebelanghebbenden, zoals omwonenden of personen die zienswijzen hebben ingediend; - het (electronisch) openbaar bekend maken en publiceren van besluiten in de gemeenterubriek van de Stad Gorinchem.

	<p>Toepassen van de Uniforme openbare voorbereidingsprocedure op besluitvorming. Hieronder valt in ieder geval:</p> <ul style="list-style-type: none"> - alle besluiten en handelingen die worden genoemd en bedoeld in Afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht; - het nemen van en de inhoud bepalen van een ontwerp-besluit; - het ter inzage leggen van stukken; - het openbaar en persoonlijk kennisgeven van ontwerp-besluiten; - het horen van belanghebbenden naar aanleiding van ingebrachte zienswijzen; - het maken van een verslag over de ingebrachte mondelinge zienswijzen; - het verlengen van beslistermijnen.
	Kennisgeven van een redelijke beslistermijn
	Verdagen beslistermijnen
	Termijn stellen voor advisering aan adviseur
	Beschikbaar stellen van gegevens aan adviseur
	Controleren of het onderzoek waarop het advies is gebaseerd op een zorgvuldige wijze heeft plaatsgevonden.
	Aanwijzing toezichthouder
	Uitgifte legitimatiebewijs toezichthouder
	Verdagen beslistermijnen
	<p>Alle besluiten ten aanzien van bestuurlijke geldschulden zoals bedoeld in titel 4.4 van de Algemene wet bestuursrecht. Hieronder valt in ieder geval:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kwijtschelding; - beslissingen ten aanzien van een invorderingsbeschikking; - het aanmanen van de schuldenaar; - de aanmaning en invordering bij dwangbevel; - het in rekening brengen van de aanmaningsvergoeding, wettelijke rente en kosten dwangbevel.
	Het kwijtschelden van een bestuurlijke geldschuld zoals bedoeld in titel 4.4 van de Awb van een bedrag tot en met €1.000,-.

	<p>Alle besluiten tot het opleggen van een last onder bestuursdwang. Hieronder valt in ieder geval:</p> <ul style="list-style-type: none"> - het nemen van een beschikking tot een last onder bestuursdwang; - het omschrijven van de te nemen herstelmaatregelen; - het stellen van een termijn waarbinnen de belanghebbenden de tenuitvoerlegging kunnen voorkomen; - het vaststellen en in rekening brengen van de kosten; - het in spoedeisende gevallen toepassen van bestuursdwang; - het aanwijzen van personen om uitvoering te geven aan bestuursdwang; - het verzegelen van gebouwen, terreinen en hetgeen zich daarin of daarop bevindt; - het meevoeren en opslaan van zaken; - het teruggeven of verkopen van meegenomen zaken.
	<p>Alle besluiten tot het opleggen van een last onder bestuursdwang. Hieronder valt in ieder geval:</p> <ul style="list-style-type: none"> - het nemen van een beschikking tot een last onder dwangsom; - het omschrijven van de last tot geheel of gedeeltelijk herstel van de overtreding; - het stellen van een termijn waarbinnen de belanghebbenden de tenuitvoerlegging van de dwangsom indien de last niet of niet tijdig wordt uitgevoerd; - het vaststellen van de inhoud van de last, waaronder de herstelmaatregelen en de termijn.
	<p>Bezwaar maken, beroep instellen en het verzoeken om een voorlopige voorziening bij andere bestuursorganen of bij bestuurs- of administratieve rechters tegen besluiten. Hieronder valt in ieder geval:</p> <ul style="list-style-type: none"> - bezwaar maken; - (hoger) beroep instellen; - voorlopig bezwaar of beroep instellen; - verzoek voorlopige voorzieningen; - het onmiddellijk uitspraak vragen in de hoofdzaak bij de voorzieningenrechter; - als derde partij deelnemen in een geding; - het intrekken of wijzigen van het bezwaar of (hoger) beroep; - het opstellen van verweerschriften; - inlichtingen geven en stukken toezenden aan de rechtbank; - alle andere handelingen en besluiten die samenhangen met het geschil.
	<p>Vertegenwoordiging van gemeentelijke bestuurorganen of de gemeente Gorinchem in bezwaarschriftenprocedures en bij bestuursrechtelijke gedingen bij bestuurs- of administratieve rechters. Hieronder valt in ieder geval:</p> <ul style="list-style-type: none"> - het mondeling toelichten, verweren en verdedigen van het besluit; - het houden van pleidooi; - het opstellen van pleitnotities; - het mondeling intrekken of wijzigen van het besluit; - het instemmen met mediation; - het mondeling intrekken of wijzigen van het bezwaar, het (hoger) beroep of de voorlopige voorziening; - het ingaan en beslissen op schikkingsvoorstellen; - verstrekken van informatie bij comparitie van partijen.

	Met instemming van de klager de klacht afdoen.
	Het niet ter inzage leggen van stukken die betrekking hebben op een ingediend bezwaarschrift omdat geheimhouding om gewichtige redenen is geboden.
	Inzage stukken bezwaarschrift voorbehouden aan advocaat of arts wegens vrees voor schade aan de lichamelijke of geestelijke gezondheid van een belanghebbende.
	Subsidies
	Toekennen van subsidies aan subsidieontvangers vallend (en genoemd) binnen de begroting. Hieronder valt in ieder geval: - subsidieverlening; - subsidievaststelling; - weigering en intrekking subsidieverlening of subsidievaststelling.
	<u>Beslissen</u> op subsidie-aanvragen niet in de begroting genoemd, maar wel vallend binnen het subsidieplafond.
	Het <u>ondertekenen</u> van beschikkingen op subsidieaanvragen niet in de begroting genoemd, maar wel vallend binnen het subsidieplafond.
	Terugvorderen subsidie.
	Aanvragen van subsidies namens de gemeente ongeacht het bedrag.
	Bijzondere wetgeving
	Alle besluiten met betrekking tot de Wet bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur.
	Leges
	Het vaststellen van aanslagen leges, alsmede het uitreiken en toezenden ervan.
	Het verlenen van uitstel van betaling, het aanmanen en verdere dwanginvordering van leges.

	Beslissen op bezwaar tegen aanslagen leges. Bevoegde: heffingsambtenaar.
	Beslissen op verzoeken om vrijstelling, vermindering, teruggave en ontheffing van leges.
Team Dienstverlening	Nederlandschap
	Alle besluiten op grond van de Rijkswet op het Nederlandschap (RWN). Hieronder valt in ieder geval: <ul style="list-style-type: none"> - besluiten met betrekking tot het opteren voor het Nederlandschap; - advisering over verzoeken tot naturalisatie en geslachtsnaming; - afgifte verklaring Nederlandschap.
	Lijkbezorging
	Alle besluiten met betrekking tot lijkbezorging, begraven of cremieren. Hieronder valt in ieder geval: <ul style="list-style-type: none"> - afgifte van "laissez-passez" van lijken; - verstrekken verloven tot ontleden lijken; - verlof tot herbegraving; - afgeven verklaren van in leven zijn; - verstrekken verloven tot uitstel begrafenis of crematie.
	Parkeren
	Alle (verkeers-) besluiten met betrekking tot parkeren. Hieronder valt in ieder geval: <ul style="list-style-type: none"> - besluiten naar aanleiding van een aanvraag om een gehandicaptenparkeerkaart; - intrekken van een gehandicaptenparkeerkaart; - besluiten naar aanleiding van een aanvraag om een parkeervergunning; - wijzigen of intrekken parkeervergunningen; - besluiten tot ontheffing van het RVV ten aanzien van parkeerverboden; - parkeerontheffing verlenen voor artsen.
	Reisdocumenten
	Alle besluiten ten aanzien van reisdocumenten. Hieronder valt in ieder geval: <ul style="list-style-type: none"> - afgifte van paspoorten en identiteitskaarten; - afgifte zakenpaspoort, vluchtelingenpaspoort en vreemdelingenpaspoort.
	Verkiezingen

	<p>Alle besluiten ten aanzien van verkiezingen. Hieronder valt in ieder geval:</p> <ul style="list-style-type: none"> - verstrekken van inlichtingen uit het kiezersregister; - het uitreiken van stempassen; - stemmen per brief of per volmacht; - kiezerspas.
	Rijbewijzen
	<p>Alle besluiten ten aanzien van rijbewijzen. Hieronder valt in ieder geval de afgifte van rijbewijzen.</p>
	Wet basisregistratie personen (Wbrp)
	<p>Alle besluiten ten aanzien van de Basisregistratie personen (Brp). Hieronder valt in ieder geval:</p> <ul style="list-style-type: none"> - verstrekken van inlichtingen uit het Brp; - waarmerken afschriften Brp; - inschrijven rechtsfeiten buitenlands brondocument; - verwijderen of overschrijving van gegevens in Brp; - eerste inschrijving in Nederland; - besluiten op verzoek aanduiding naamgebruik; - het aanschrijven bij overtreding van de Wet BRP, of het voornemen bestuurlijke boete; - het beslissen tot een bestuurlijke boete bij overtreding van de Wet BRP; - het beslissen tot het intrekken of wijzigen van een bestuurlijke boete.
	Buitengewoon ambtenaar burgerlijke stand (Babs)
	<p>Het benoemen, schorsen en ontslaan van buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand (babs). Hieronder valt in ieder geval:</p> <ul style="list-style-type: none"> - het benoemen van een babs voor een dag ten behoeve van trouwen; - het benoemen, schorsen en ontslaan van een babs voor het verrichten van bepaalde taken.
	Burgerlijke stand
	<p>Het benoemen, schorsen en ontslaan van een ambtenaar van de burgerlijke stand.</p>
	<p>Het bepalen en wijzigen van de uren waarop het bureau van de burgerlijke stand dagelijks voor het publiek geopend zal zijn.</p>
	Uitvoering BAG
	<p>Het opmaken van documenten waarin constatering zijn vastgelegd, zoals bedoeld in artikel 10, onder b van de Wet basisregistratie adressen en gebouwen.</p>

	Het opmaken van schriftelijke verklaringen zoals bedoeld in artikel 7, onder m, van het Besluit Basisregistratie adressen en gebouwen, strekkende tot het signaleren van wijzigingen in de feitelijke situatie die van invloed zijn op de gebouwenregistratie en die niet in een andere krachtens de Wet basisregistraties adressen en gebouwen aangewezen brondocumenten zijn opgenomen.
Team Onderwijs en Leefbaarheid	Leerlingenvervoer
	<p>Alle besluiten met betrekking tot leerlingenvervoer. Hieronder valt in ieder geval:</p> <ul style="list-style-type: none"> - besluiten naar aanleiding van een aanvraag om een vergoeding van vervoerskosten voor leerlingenvervoer; - besluiten naar aanleiding van een aanvraag om een vervoersvoorziening; - wijzigen en intrekken van besluiten to vergoeding van vervoerskosten van leerlingenvervoer of een vervoersvoorziening; - toekennen vergoeding voor de kosten van openbaar vervoer, vervoer per fiets, aangepast vervoer, eigen vervoer of de kosten van vervoer ten behoeve van een begeleider; - advies inwinnen bij de permanente commissie leerlingenvervoer of andere adviseurs; - afwijken van de Verordening leerlingenvervoer Gorinchem.
	Huisvesting Onderwijs
	Alle besluiten ten aanzien van huisvestingsvoorzieningen onderwijs.
Team Samenleving	Wet maatschappelijke ondersteuning

	<p>Alle besluiten met betrekking tot de Wmo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - voor te bereiden; - te nemen, in te trekken of te wijzigen; - aan besluiten voorschriften te verbinden; - te ondertekenen; - bekend te maken; - af te doen, alsmede besluiten met betrekking tot het verstrekken van urgentie in het kader van de Huisvestingsverordening.
Team Stadsontwikkeling	Uitvoering bestemmingsplan
	Het stellen van nadere eisen ten aanzien van in het bestemmingsplan omschreven onderwerpen of onderdelen.
	<p>Beoordelen of een verzoek of plan voldoet aan het bestemmingsplan of gemeentelijk ruimtelijk beleid. Hieronder valt in ieder geval:</p> <ul style="list-style-type: none"> - het beoordelen of medewerking kan worden verleend aan een principeverzoek om een bouwvergunning of omgevingsvergunning; - het beoordelen of medewerking kan worden verleend aan een principeverzoek tot wijziging van het bestemmingsplan; - reageren op verzoeken om informatie of voorgenomen gebruik of bouw is of wordt toegestaan; - beoordelen schetsplannen of principeverzoeken.
	Vorbereiding ruimtelijke plannen

	<p>De voorbereiding op de vaststelling van bestemmingsplan of projectbesluit. Onder dit (onder)mandaat valt niet het nemen van het (definitieve) besluit tot vaststelling of herziening van het bestemmingsplan of het projectbesluit. Onder dit mandaat valt in ieder geval wel:</p> <ul style="list-style-type: none"> - alle besluiten en handelingen die nodig zijn om met toepassing van afdeling 3.4. van de Algemene wet bestuursrecht de vaststelling van een bestemmingsplan of het projectbesluit voor te bereiden; - alle besluiten en handelingen die nodig zijn ter voorbereiding van het definitieve besluit van de gemeenteraad naar aanleiding van een verzoek bij de gemeenteraad tot herziening van het bestemmingsplan; - het ter inzage leggen van stukken; - het openbaar en persoonlijk kennisgeven van ontwerp-besluiten; - het horen van belanghebbenden naar aanleiding van ingebrachte zienswijzen tegen het ontwerp-bestemmingsplan of het ontwerp-besluit; - het maken van een verslag over de ingebrachte mondelinge zienswijzen; - het verlengen van beslistermijnen; - het (digitaal) bekendmaken of publiceren van (ontwerp-) bestemmingsplan of projectbesluit; - het voeren van vooroverleg; - het inwinnen van adviezen; - (electronisch) kennisgeving van (ontwerp-) bestemmingsplannen en (ontwerp-)projectbesluiten; - (digitaal) waarmerken bestemmingsplannen en projectbesluiten.
	<p>Gebruiksverbod voorbereidingsbesluit</p>
	<p>Het beoordelen van gebruik dat is verboden in een voorbereidingsbesluit. Hieronder valt in ieder geval:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ontheffing verlenen van het verbod, opgenomen in een voorbereidingsbesluit, gebruik van gronden of bouwwerken te wijzigen; - alle besluiten naar aanleiding van een aanvraag om ontheffing te verlenen van een gebruiksverbod in een voorbereidingsbesluit.
	<p>Planschade</p>
	<p>Alle besluiten op het gebied van de tegemoetkoming in de (plan-) schade door een bestemmingsplan of andere door de wet erkende planschadeoorzaken. Hieronder valt in ieder geval:</p> <ul style="list-style-type: none"> - alle besluiten naar aanleiding van een aanvraag om een tegemoetkoming van (plan-) schade; - het heffen van een recht naar aanleiding van een aanvraag; - het terugstorten van een betaald recht; - het niet-ontvankelijk verklaren van de aanvraag omdat het recht niet of niet tijdig is betaald; - het inwinnen van deskundigenadvies over de aanvraag om een tegemoetkoming van de (plan-) schade; - het weigeren of verlenen van een tegemoetkoming in de (plan-) schade.

	Het afsluiten van een planschadeovereenkomst. Hierbij dienen de machtigings- en volmachtbepalingen in acht te worden genomen.
	Hogere grenswaarden geluidhinder
	Alle besluiten met betrekking tot het vaststellen van hogere grenswaarden, zoals bedoeld in de Wet Geluidhinder. Hieronder valt in ieder geval: <ul style="list-style-type: none"> - besluiten op een aanvraag om hogere grenswaarden vast te stellen; - op eigen initiatief besluiten hogere grenswaarden vast te stellen; - het voorbereiden van een besluit om hogere grenswaarden vast te stellen.
	Alle besluiten ten aanzien van de inzameling van huisvuil. Hieronder valt in ieder geval: <ul style="list-style-type: none"> - alle besluiten op grond van de afvalstoffenverordening Gorinchem; - besluiten op een aanvraag om een vergunning om afval te mogen inzamelen; - besluiten op een aanvraag om een vergunning voor het inzamelen van oud papier; - het aanwijzen van aanbiedingsplaatsen voor mini-containers.
	Klachtencommissie woonruimteverdeling Het benoemen, schorsen of ontslaan van de (plaatsvervangend) leden en (plaatsvervangend) secretaris van de klachtencommissie woonruimteverdeling.
	Verkeer
	Alle besluiten met betrekking tot verkeer en het regelen van verkeer. Hieronder valt in ieder geval: <ul style="list-style-type: none"> - besluiten op een aanvraag om een verkeersbesluit te nemen; - ambtshalve nemen van verkeersbesluiten; - besluiten op een aanvraag tot ontheffing van een verkeersbord; - aanwijzen van gehandicaptenparkeerplaatsen; - alle besluiten ten aanzien van parkeeroverlast of parkeerexcessen zoals genoemd in de APV; - afhandelen van klachten of suggesties op het gebied van verkeer en verkeersveiligheid.
	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo)

	<p>Alle besluiten ten aanzien van de omgevingsvergunning zoals bedoeld in de Wabo. Hieronder valt in ieder geval:</p> <ul style="list-style-type: none"> - het beslissen op een aanvraag om een omgevingsvergunning; - het weigeren, wijzigen of intrekken van een omgevingsvergunning; - het verbinden van voorschriften aan een omgevingsvergunning; - het beslissen dat de activiteit waarop de aanvraag omgevingsvergunning betrekking heeft niet in strijd is met een goede ruimtelijke ordening, zoals bedoeld in artikel 2.12 Wabo; - het aanhouden van de aanvraag om een omgevingsvergunning; - alle besluiten ten aanzien van een exploitatiebijdrage in een omgevingsvergunning; - toezicht op de naleving en bestuurlijke handhaving van wettelijke voorschriften ten aanzien van de omgevingsvergunning; - het toezicht, controle en handhaving van een project, zoals bedoeld in de Wabo; - het beoordelen van principe aanvragen om een omgevingsvergunning of schetsplannen; - toetsen welstand; - toetsing en verlening ontheffing van het Bouwbesluit; - verdagen beslistermijnen.
	<p>Bouwen</p>
	<p>Alle besluiten met betrekking tot bouwen en een omgevingsvergunning voor de activiteit bouwen. Hieronder valt in ieder geval:</p> <ul style="list-style-type: none"> - het beslissen op een aanvraag om een omgevingsvergunning voor de activiteit bouwen; - het verbinden van voorschriften aan de omgevingsvergunning voor de activiteit bouwen; - het weigeren of intrekken van de omgevingsvergunning voor de activiteit bouwen; - het aanhouden van de aanvraag; - het beslissen op een aanvraag tot het verlenen van een wettelijke of binnenplanse vrijstelling of ontheffing ten behoeve van een bouwaanvraag of omgevingsvergunning voor de activiteit bouwen; - het beslissen op een aanvraag om een projectbesluit, indien de aanvraag om een omgevingsvergunning voor de activiteit bouwen mede een aanvraag is om een projectbesluit te nemen, en de aanvraag om een omgevingsvergunning voor de activiteit bouwen slechts verleend kan worden na het nemen van een projectbesluit, mits het college bevoegd is; - alle besluiten ten aanzien van een exploitatiebijdrage in een omgevingsvergunning voor de activiteit bouwen; - toezicht op de naleving en bestuursrechtelijke handhaving van wettelijke voorschriften ten aanzien van bouwen; - het stilleggen van bouwwerkzaamheden; - het beoordelen van principe bouwaanvragen of schetsplannen; - toetsen welstand; - toetsing en verlenen ontheffing van het Bouwbesluit.
	<p>Sloop</p>

	<p>Alle besluiten ten aanzien van sloop. Hieronder valt in ieder geval:</p> <ul style="list-style-type: none"> - het beslissen op een aanvraag om een omgevingsvergunning voor de activiteit slopen; - het verbinden van voorschriften of beperkingen aan deze vergunning; - het weigeren of intrekken van een omgevingsvergunning voor de activiteit slopen; - toezicht op de naleving op en bestuurlijke handhaving van wettelijke voorschriften ten aanzien van sloop; - het stilleggen van sloopwerkzaamheden en bekrachtiging stillegging; - het beoordelen van sloopveiligheidsplannen; - beslissen en beoordelen melding sloopwerkzaamheden.
	Bouwverordening
	<p>Alle besluiten op grond van de gemeentelijke Bouwverordening. Hieronder valt in ieder geval het beslissen op aanvraag vrijstelling van de Bouwverordening.</p>
	<p>Alle besluiten op terrein van brandveiligheid, hieronder mede begrepen het voorkomen, beperken en bestrijden van brand, het beperken van brandgevaar en het voorkomen en beperken van ongevallen bij brand. Hieronder valt in ieder geval:</p> <ul style="list-style-type: none"> - beslissen op aanvraag gebruiksvergunning Bouwverordening; besluiten met betrekking tot het in gebruik nemen of gebruiken van een bouwwerk met het oog op de brandveiligheid; - besluiten, toezicht, handhaving en controle met betrekking tot brandveiligheid op vaartuigen zoals een drijvend hotel of discotheek; - besluiten op grond van de Brandbeveiligingsverordening; - toezicht, handhaving en controle op brandveiligheid, Bouwverordening, Brandveiligheidsverordening, Besluit brandveilig gebruik bouwwerken; - beoordeling meldingen Besluit brandveilig gebruik bouwwerken; - besluiten, toezicht en handhaving ten aanzien van de brandveiligheid van evenementen.
	Leegstand woningen
	<p>Alle besluiten bij of krachtens de Leegstandswet. Hieronder valt in ieder geval:</p> <ul style="list-style-type: none"> - het beslissen op een aanvraag voor een vergunning tot tijdelijke verhuur van leegstaande woonruimte; - verlenging van een vergunning tot tijdelijke verhuur van woonruimte.
	Samenvoegen, onttrekken en splitsen woningen
	<p>Alle besluiten met betrekking tot het samenvoegen, onttrekken of splitsen van woningen.</p>

	<p>Alle besluiten met betrekking tot monumenten. Hieronder valt in ieder geval:</p> <ul style="list-style-type: none"> - alle besluiten m.b.t. een aanvraag om een monumentenvergunning; - alle besluiten m.b.t. een aanvraag om een sloopvergunning ten aanzien van een monument.
	<p>Uitvoering BAG</p>
	<p>Alle besluiten tot het vaststellen van nummeraanduidingen, zoals bedoeld in artikel 6 van de Wet BAG.</p>
	<p>Het opmaken van documenten waarin constatering zijn vastgelegd, zoals bedoeld in artikel 10, onder b van de Wet basisregistratie adressen en gebouwen.</p>
	<p>Uitvoering en afwijking bestemmingsplan</p>
	<p>Alle besluiten ten aanzien van een aanlegvergunning. Hieronder valt in ieder geval:</p> <ul style="list-style-type: none"> - alle besluiten naar aanleiding van aanvragen om een aanlegvergunning; intrekken van een aanlegvergunning; - het aanhouden van een aanlegvergunning; - het verbinden van voorschriften aan een aanlegvergunning; - het stellen van een termijn aan een aanlegvergunning.
	<p>Alle besluiten ten aanzien van slopen. Hieronder valt in ieder geval:</p> <ul style="list-style-type: none"> - alle besluiten naar aanleiding van aanvragen om een sloopvergunning; - beperkingen opleggen aan een sloopvergunning; - het verbinden van voorschriften aan een sloopvergunning.
	<p>Vrijstelling of ontheffing verlenen van een bestemmingsplan, projectbesluit of beheersverordening. Hieronder valt in ieder geval:</p> <ul style="list-style-type: none"> - alle besluiten naar aanleiding van aanvragen om een vrijstelling of ontheffing van het bestemmingsplan, projectbesluit of beheersverordening; - beperkingen opleggen aan een verleende ontheffing of vrijstelling; - het verbinden van voorschriften aan een verleende ontheffing of vrijstelling; - weigeren vrijstelling of ontheffing; - alle besluiten naar aanleiding om binnenplanse vrijstelling of ontheffing, tijdelijke vrijstelling of ontheffing, permanente vrijstelling of ontheffing van het bestemmingsplan, projectbesluit of beheersverordening; - het beoordelen van ingediende zienswijzen.

	<p>Beoordelen of een verzoek of plan voldoet aan het bestemmingsplan of ander ruimtelijk plan of gemeentelijk beleid. Hieronder valt in ieder geval:</p> <ul style="list-style-type: none"> - het beoordelen of medewerking kan worden verleend aan een principeverzoek om een omgevingsvergunning voor de activiteit bouwen; - het beoordelen of medewerking kan worden verleend aan een principeverzoek tot wijziging van een bestemmingsplan of ander ruimtelijk plan; - reageren op verzoeken om informatie of voorgenomen gebruik of bouw is of wordt toegestaan.
	<p>Vorbereiding projectbesluit</p>
	<p>De voorbereiding op de vaststelling van het projectafwijkingsbesluit. Onder dit besluit valt het (definitieve) besluit ten aanzien van de aanvraag om een projectbesluit te nemen. Onder dit mandaat valt in ieder geval:</p> <ul style="list-style-type: none"> - alle besluiten en handelingen die nodig zijn om met toepassing van afdeling 3.4 van de Awb de vaststelling van het projectafwijkingsbesluit voor te bereiden; - het ter inzage leggen van stukken; - het openbaar en persoonlijk kennisgeven van ontwerpbesluiten; - het horen van belanghebbenden naar aanleiding van ingebrachte mondelinge zienswijzen; - het verlengen van beslistermijnen; - bekend maken of publiceren van (ontwerp-) projectafwijkingsbesluit; - het voeren van vooroverleg; - het inwinnen van adviezen.
	<p>Handhaving en toezicht</p>

	<p>Alle besluiten, werkzaamheden en andere (feitelijke) handelingen dan besluiten op het gebied van handhaving en toezicht van het bepaalde bij of krachtens de Wro, Ww of Wabo. Hieronder valt in ieder geval:</p> <ul style="list-style-type: none"> - alle besluiten tot bestuursrechtelijke handhaving van omgevingsvergunningen, bestemmingsplannen, projectafwijkingsbesluiten, voorbereidingsbesluiten en verleende vrijstellingen of ontheffingen; - alle bestuursrechtelijke handhaving wegens strijd met het bestemmingsplan, projectafwijkingsbesluit, voorbereidingsbesluit of anderszins in strijd met het bepaalde bij of krachtens de Wro of Wabo; - alle besluiten tot het opleggen van een last onder bestuursdwang. Hieronder valt in ieder geval: <ul style="list-style-type: none"> - het nemen van een beschikking tot een last onder bestuursdwang; - het omschrijven van de te nemen herstelmaatregelen; - het stellen van een termijn waarbinnen de belanghebbenden de tenuitvoerlegging kunnen voorkomen; - het vaststellen en in rekening brengen van de kosten; - het in spoedeisende gevallen toepassen van bestuursdwang; - het aanwijzen van personen om uitvoering te geven aan bestuursdwang; - het verzegelen van gebouwen, terreinen en hetgeen zich daarin of daarop bevindt; - het meevoeren en opslaan van zaken; - het teruggeven of verkopen van meegenomen zaken; - toezicht op de naleving van alle werkzaamheden die worden verricht om na te gaan of voorschriften bij of krachtens de Wro of Wabo worden nageleefd; - handavings- en toezichtscorrespondentie.
	Gebruiksverbod voorbereidingsbesluit
	<p>Het toestaan van gebruik dat is verboden in een voorbereidingsbesluit. Hieronder valt in ieder geval:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ontheffing verlenen van het verbod, opgenomen in een voorbereidingsbesluit, gebruik van gronden of bouwwerken te wijzigen; - alle besluiten naar aanleiding van een aanvraag om ontheffing te verlenen van een gebruiksverbod in een voorbereidingsbesluit.
	Planschadeverhaalovereenkomst
	<p>Het afsluiten (mandaat) van een planschadeovereenkomst, inclusief het ondertekenen van de planschadeovereenkomst. Hieronder valt in ieder geval:</p> <ul style="list-style-type: none"> - het opstellen van de planschadeovereenkomst; - het onderhandelen over de inhoud van de planschadeovereenkomst; - het voorbereiden van de afsluiting van de planschadeovereenkomst; - alle besluiten, werkzaamheden en handelingen zoals genoemd in het Machtigings en volmachtsbesluit met betrekking tot een planschadeovereenkomst.
	Omgevingsvergunning voor de activiteit bouwen en exploitatiebijdrage

	<p>Alle besluiten bij niet of niet tijdige betaling van de exploitatiebijdrage. Hieronder valt in ieder geval:</p> <ul style="list-style-type: none"> - besluit dat de bouw niet mag beginnen omdat de exploitatiebijdrage niet is betaald; - besluit dat de bouw moet worden gestaakt omdat de exploitatiebijdrage niet is betaald; - inning van de exploitatiebijdrage bij dwangbevel; - geheel of gedeeltelijk intrekken van een omgevingsvergunning voor de activiteit bouwen wanneer de exploitatiebijdrage niet is ontvangen; - alle besluiten ten aanzien van bestuurlijke geldschulden zoals bedoeld in titel 4.4 van de Algemene wet bestuursrecht. Hieronder valt in ieder geval: <ul style="list-style-type: none"> - kwijtschelding; - beslissingen ten aanzien van een invorderingsbeschikking; - het aanmanen van de schuldenaar; - de aanmaning en invordering bij dwangbevel; - het in rekening brengen van de aanmaningsvergoeding, wettelijke rente en kosten dwangbevel.
Team Stadsbeheer	Algemeen
	<p>Vertegenwoordiging in en het uitvoeren van taken als bestuurder en in (één van de) Verenigingen van Eigenaren waarin de gemeente Gorinchem zitting heeft; volledige beslissingsbevoegdheid voor het nemen van besluiten voor zover handelend binnen de statuten van de betreffende VvE en passend binnen de begrotingspost van de gemeentebegroting of een door de gemeenteraad beschikbaar gesteld krediet, alsmede de bevoegdheid om deze op te dragen aan (beleids)medewerkers binnen het team.</p>
	<p>Alle besluiten ten aanzien van in- en uitritten en uitwegen. Hieronder valt in ieder geval:</p> <ul style="list-style-type: none"> - het beoordelen van de melding voor het maken of veranderen van een in- of uitrit of uitweg; - het verbieden om een in- of uitrit te maken of te veranderen; - het in rekening brengen van kosten voor het maken van een in-, uitrit of een uitweg.
	<p>Het vaststellen van de definitieve geomaetrie van panden en verblijfsobjecten, zoals bedoeld in artikel 8 van de Wet BAG.</p>
Team Advies	Behandeling bezwaarschriften

	<p>Het verlangen van een schriftelijke machtiging van een vertegenwoordiger of gemachtigde. Hieronder valt in ieder geval:</p> <ul style="list-style-type: none"> - het vragen van een schriftelijke machtiging van een vertegenwoordiger of gemachtigde; - het beoordelen of een schriftelijke machtiging van een vertegenwoordiger of gemachtigde toereikend is; - het beoordelen of een schriftelijke machtiging van een vertegenwoordiger of gemachtigde voldoende actueel is.
	<p>Doorzenden van een bezwaarschrift waarvan (kennelijk) een ander bestuursorgaan of de rechtbank bevoegd is. Hieronder valt in ieder geval:</p> <ul style="list-style-type: none"> - het doorzenden van bezwaarschriften naar de rechtbank of de Raad van state; - het doorzenden van het bezwaarschrift naar het college en de behandelende afdeling wanneer het besluit nog niet is genomen; - doorzenden van een zienswijzengeschrift naar het college.
	Benoeming secretaris van vaste commissie van advies voor de bezwaarschriften.
	<p>Ontvangstbevestigen van het bezwaarschrift. Hieronder valt in ieder geval:</p> <ul style="list-style-type: none"> - het sturen van een bericht van ontvangst van het ingediende bezwaarschrift aan de bezwaarmaker; - het informeren van bezwaarmaker en eventuele derdebelanghebbenden over de bezwaarschriftenprocedure en de commissie; - het informeren van de derdebelanghebbende of vergunninghouder dat er bezwaar is gemaakt.
	Verdaging beslistermijn bezwaarschrift
	Verder uitstel beslissing op bezwaar
Team Financiën	Algemeen
	Aangaan van geldleningen ("mandaat") en de privaatrechtelijke rechtshandelingen ("volmacht") dienaangaande.
	<p>Vertegenwoordiging in en het uitvoeren van taken als bestuurder en in (één van de) Verenigingen van Eigenaren waarin de gemeente Gorinchem zitting heeft; volledige beslissingsbevoegdheid voor het nemen van besluiten voor zover handelend binnen de statuten van de betreffende VvE en passend binnen de begrotingspost van de gemeentebegroting of een door de gemeenteraad beschikbaar gesteld krediet, alsmede de bevoegdheid om deze op te dragen aan (beleids)medewerkers binnen het team.</p>

	Voorkeursrecht
	<p>Alle besluiten waartoe het college op grond van de Wvg bevoegd is. Hieronder valt in ieder geval:</p> <ul style="list-style-type: none"> - alle besluiten van het college tot vestiging van een voorkeursrecht; - alle besluiten genomen op grond van de artikelen 6, 8a en 9a Wvg; - het vestigen van een tijdelijk voorkeursrecht; - de raad voorstellen om een voorkeursrecht vast te stellen.
	Exploitatieplan
	<p>De voorbereiding op de vaststelling, herziening of actualisatie van een exploitatieplan. Hieronder valt niet de (definitieve) vaststelling van het exploitatieplan. Hieronder valt in ieder geval wel:</p> <ul style="list-style-type: none"> - alle besluiten en handelingen die nodig zijn om met toepassing van de afdeling 3.4 van de Awb de vaststelling van het exploitatieplan voor te bereiden; - het bepalen van de inhoud van het concept- exploitatieplan; - het ter inzage leggen van stukken; - het openbaar en persoonlijk kennisgeven van ontwerp-besluiten; - het horen van belanghebbenden naar aanleiding van ingebrachte zienswijzen tegen het ontwerp-besluit; - het maken van een verslag over de ingebrachte mondelinge zienswijzen; - het verlengen van beslistermijnen.
	Alle besluiten tot afrekening of herberekening van een exploitatiebijdrage op grond van een (eerder) vastgesteld exploitatieplan.
	Uitvoering Wet BAG
	<p>Uitvoeren van bevoegdheden op basis van de Wet BAG, te weten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - het afbakenen van panden en verblijfsobjecten en het benoemen en afbakenen van standplaatsen en ligplaatsen, zoals bedoeld in artikel 6 van de Wet basisregistratie adressen en gebouwen; - het nemen van besluiten tot het vaststellen van nummeraanduidingen, zoals bedoeld in artikel 6 van de Wet BAG; - het houden van een geautomatiseerde basisregistratie adressen en gebouwen, zoals bedoeld in artikel 2 van de Wet BAG, conform hetgeen daarover in de Wet BAG, het Besluit basisregistratie adressen en gebouwen en de Regeling basisregistratie adressen en gebouwen is bepaald; - het ingevolge artikel 13 van de Wet BAG zorgdragen dat brondocumenten waaraan een in de basisregistratie opgenomen gegeven is ontleend, blijvend bewaard worden; het, ingevolge artikel 14 van de Wet BAG, zorg dragen voor een goede beschikbaarheid, werking en beveiliging van de basisregistratie adressen en gebouwen;

	<ul style="list-style-type: none"> - het onderhouden dan wel doen onderhouden van het berichtenverkeer met de Landelijke Voorziening basisregistratie adressen en gebouwen zoals bedoeld in artikel 31 van de Wet BAG; - het op verzoek aan eenieder verlenen van inzage in de basisregistratie adressen en gebouwen, alsmede het aan eenieder verstrekken van de in de basisregistratie opgenomen gegevens, zoals bedoeld in artikel 32, eerste lid, onder a, van de Wet BAG; - het ontvangen, doorgeleiden en afhandelen van meldingen zoals bedoeld in artikel 37 en verzoeken zoals bedoeld in artikel 38 van de Wet BAG, inclusief de verwerking daarvan zoals bedoeld in de artikelen 31, 39, 40 en 41 van de Wet BAG; - het ingevolge artikel 42 van de Wet BAG één maal per jaar controleren van de inrichting en de werking van de basisregistratie alsmede de verwerking van gegevens in de basisregistratie, en het zenden van een afschrift van de controleresultaten aan het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties; - het opmaken van documenten waarin constatering zijn vastgelegd, zoals bedoeld in artikel 10, onder b, van de Wet BAG; - het opstellen van een verklaring, zoals bedoeld in artikel 7, onder m, van het Besluit basisregistratie adressen en gebouwen.
	Uitvoering Wet kenbaarheid publiekrechtelijke beperkingen op onroerende zaken
	<p>Alle besluiten op grond van de Wet kenbaarheid publiekrechtelijke beperkingen op onroerende zaken. Hieronder valt in ieder geval:</p> <ul style="list-style-type: none"> - het toetsen van de brondocumenten aan vereisten voor inschrijving; - het uitgeven van inschrijffnummers en identificatienummers; - het inschrijven van documenten in het register en het opnemen van gegevens daarover in de registratie; - het plaatsen van aantekeningen op het brondocument; - het verwerken van kadastrale mutaties in de administratie; - het verstrekken van een bewijs van inschrijving; - het waarmerken van afschriften van brondocumenten, waarbij publiekrechtelijke beperkingen zijn opgelegd; - het op verzoek verstrekken van afschriften of uittreksels uit het register en registratie; - het verstrekken van verklaringen, dat uit het register blijkt, dat op het betreffende aangevraagde perceel geen publiekrechtelijke beperking van toepassing zijn; - het herstellen van fouten en doorvoeren van correcties; - het (doen) verstrekken van berichten aan de landelijke voorziening.
	Vereniging van Eigenaren
	<p>Het uitvoeren van taken als bestuurder in (één van de) VvE waarin de gemeente Gorinchem zitting heeft en het nemen van besluiten voor zover handelend binnen de statuten van de betreffende VvE en passend binnen de begrotingspost van de gemeentebegroting of een door de gemeenteraad beschikbaar gesteld krediet.</p> <p>Teammanager is bevoegd deze bevoegdheid te mandateren aan (beleids)medewerkers binnen hun team.</p>
	Leges

	Het vaststellen van aanslagen leges en lijkbezorgingsrechten, alsmede het uitreiken en toezenden ervan.
	Het verlenen van uitstel van betaling, het aanmanen en verdere dwanginvordering van leges en lijkbezorgingsrechten.
	Beslissen op bezwaar tegen aanslagen leges en lijkbezorgingsrechten.
	Beslissen op verzoeken om vrijstelling, vermindering, teruggave en ontheffing van leges en lijkbezorgingsrechten.
	Geheel of gedeeltelijk oninbaar verklaren van belasting schulden.
	Het beslissen op beroepschriften over kwijtschelding van belastingen.
	Toepassen hardheidsclausule ex art. 63 AWR.
Team Veerdienst en Haven	Wegsleepregeling voertuigen
	Alle besluiten met betrekking tot het wegslepen van voertuigen. Hieronder valt in ieder geval: <ul style="list-style-type: none"> - alle besluiten op grond van de Wegsleepregeling Gorinchem; - bepalen plaats van bewaring en bepalen openingstijden bewaarplaats; - bepalen kosten van overbrengen en bewaren voertuigen; - opmaken proces-verbaal en bijhouden register; - afhandelen klachten of suggesties.
	Beheer Lingehaven

	<p>Alle besluiten met betrekking tot de Lingehaven. Hieronder valt in ieder geval:</p> <ul style="list-style-type: none"> - alle besluiten op grond van de Beheersverordening Lingehaven Gorinchem; - alle besluiten op aanvraag om vergunning of ontheffing op grond van de Beheersverordening Lingehaven Gorinchem; - het verlenen, intrekken en wijzigen van ligplaatsvergunningen; - het verbinden van voorschriften aan een vergunning of ontheffing; - het toestemming verlenen om met een recreatievaartuig aan te leggen en het innen van havengelden; - het afsluiten van een ligplaatsovereenkomst.
Team Veiligheid en Toezicht	Alle besluiten op grond van de Wet Openbare manifestaties
	<p>Alle besluiten met betrekking tot het gedogen van coffeeshops. Hieronder valt in ieder geval:</p> <ul style="list-style-type: none"> - het beslissen op een aanvraag om een gedoogverklaring voor een coffeeshop; - het intrekken van een gedoogverklaring voor een coffeeshop.
	Besluiten ten aanzien van handhaving artikel 13b Opiumwet
	<p>Alle besluiten ten aanzien van de markt. Hieronder valt in ieder geval:</p> <ul style="list-style-type: none"> - alle besluiten op grond van de Marktverordening Gorinchem; - alle besluiten op aanvraag om vergunning of ontheffing op grond van de Marktverordening Gorinchem; - het intrekken, wijzigen of schorsen van de standplaatsvergunningen; - het verbinden van voorschriften aan een vergunning of ontheffing; - het bijhouden van een wachtlijst, het inschrijven op de wachtlijst en het doorhalen op de wachtlijst; - het verplaatsen van de markt in verband met evenementen; - onmiddellijk verwijderen van marktkoopliden bij strijd met de vergunning, ontheffing of Marktverordening Gorinchem.
	Algemene plaatselijke verordening (APV)

	<p>Alle besluiten op grond van de APV. Hieronder valt in ieder geval:</p> <ul style="list-style-type: none"> - beslissen op de aanvraag om een evenementenvergunning; - beslissen op de aanvraag om een exploitatievergunning openbare inrichting; - besluiten met betrekking tot het sluitingsuur van een openbare inrichting; - besluiten met betrekking tot terrassen; - beslissen op aanvraag reclamevergunning; - beslissen op aanvraag standplaatsvergunning; - beslissen op aanvraag exploitatievergunning seksinrichting of escortbedrijf, - aanwijzing collectieve festiviteiten; - beslissen op de aanvraag om een omgevingsvergunning voor de activiteit kappen; - beslissen op een aanvraag ontheffing geluidhinder; - beslissen op aanvraag collectevergunning, inclusief het vaststellen van het collecte- en wervingsrooster; - beslissen op aanvraag ventvergunning.
	<p>Alle besluiten op grond van de APV. Hieronder bedoeld:</p> <ul style="list-style-type: none"> - besluiten met betrekking tot hinderlijk drankgebruik; - intrekken vergunning of ontheffing op grond van de APV.
	<p>Alle besluiten op grond van de APV inzake het beslissen over gebruik maken van een weg;</p>
	<p>Kansspelen</p>
	<p>Alle besluiten op grond van de Wet Kansspelen. Hieronder valt in ieder geval:</p> <ul style="list-style-type: none"> - beslissen op een aanvraag voor een aanwezigheidsvergunning speelautomaten; - beslissen op aanvraag om een loterijvergunning; - beslissen op aanvraag speelautomatenhal; - besluiten ten aanzien van een klein kansspel; - intrekken van vergunningen.
	<p>Helikopter, opstijgen ballon</p>
	<p>Alle besluiten ten aanzien van luchtvaart, ballonvaart en helikoptervluchten. Hieronder valt in ieder geval:</p> <ul style="list-style-type: none"> - het afgeven van een verklaring van geen bezwaar voor helikoptervluchten; - het afgeven van een verklaring van geen bezwaar voor het opstijgen van een ballon; - toestemming verlenen voor het oplaten van ballonnen.

	Vuurwerk
	Alle besluiten met betrekking tot een verklaring van geen bezwaar voor het afsteken van vuurwerk.
	Drank & Horeca
	Alle besluiten ten aanzien van de uitvoering van horecawetgeving en de Drank- en Horecawet. Hieronder valt in ieder geval: <ul style="list-style-type: none"> - het beslissen op een aanvraag om een drank- en horecaverunning; - het beslissen op een aanvraag voor ontheffing zwak-alcoholische drank; - intrekken van een drank- en horecaverunning of ontheffing zwak-alcoholische drank.
	Wegsleepregeling voertuigen
	Alle besluiten met betrekking tot het wegslepen van voertuigen. Hieronder valt in ieder geval: <ul style="list-style-type: none"> - alle besluiten op grond van de Wegsleepregeling Gorinchem; - bepalen plaats van bewaring en bepalen openingstijden bewaarplaats; - bepalen kosten van overbrengen en bewaren voertuigen; - opmaken proces-verbaal en bijhouden register; - afhandelen klachten of suggesties.
	Winkeltijden
	Alle besluiten ten aanzien van de openstelling van winkels. Hieronder valt in ieder geval: <ul style="list-style-type: none"> - het beslissen op een aanvraag voor openstelling van een winkel op zondag of een feestdag; - beslissen op aanvraag extra koopavond.
Team Toerisme en Cultuur	Archief
	Alle handelingen in verband met: <ul style="list-style-type: none"> - de uitoefening van alle bevoegdheden van het bestuur als bedoeld in de Archiefwet 1995 en de uitvoering van de Archiefverordening en het Besluit Informatiebeheer; - het toezicht op het beheer van de archiefbescheiden die niet naar de archiefbewaarplaats zijn overgebracht.
Team Buitendienst	Leges
	Het vaststellen van aanslagen leges en lijkbezorgingsrechten, alsmede het uitreiken en toezenden ervan.

	Het verlenen van uitstel van betaling, het aanmanen en verdere dwanginvordering van leges en lijkbezorgingsrechten.
	Beslissen op bezwaar tegen aanslagen leges en lijkbezorgingsrechten.
	Beslissen op verzoeken om vrijstelling, vermindering, teruggave en ontheffing van leges en lijkbezorgingsrechten.
Team Informatie en Ondersteuning	Algemeen
	Het aangaan ("mandaat") van alle contractuele en financiële verplichtingen ("volmacht") t.a.v. de aanschaf van bedrijfsmiddelen en inkoop van diensten, inclusief ondertekening.
	Het aangaan ("mandaat") van contractuele en financiële verplichtingen ("volmacht") t.a.v. de inkoop en aanschaf van apparatuur en applicatiebenodigdheden, waaronder hardware en software, inclusief ondertekening.
	Het aangaan ("mandaat") van contractuele en financiële verplichtingen ("volmacht") t.a.v. leveranciersdiensten, waaronder hardware en software, inclusief ondertekening.
	Privacy
	Bevoegdheden i.h.k. van de AVG, waaronder vaststellen privacyverklaring (art 12 AVG), vaststellen verwerkingsregister (art 30 AVG), vaststellen gegevensbeschermings-effectbeoordeling (art 35 AVG).
	Melden datalek i.h.k. van art 33 AVG.
	Besluiten n.a.v. verzoek om persoonsgegevens te verwijderen (recht op vergetelheid), om minder persoonsgegevens te verwerken, om persoonsgegevens in overdraagbare vorm te ontvangen (dataportabiliteit), om geen gegevens te verwerken, om inzage van persoonsgegevens (art 15, 17, 18, 20, 21 AVG).

Kolom3	Kolom4
Wettelijke grondslag	Mandaat:
BW	<ul style="list-style-type: none"> - gemeentesecretaris: tot €1mln. - directeur: tot €1mln. - teammanager financiën: tot €1mln.
BW	<ul style="list-style-type: none"> - gs en directeur: tot het drempelbedrag Europese aanbestedingen van werken. - teammanagers en opgavemanagers: voor zover het de taken en doelstelling betreft die binnen het team vallen én tot het drempelbedrag van Europese aanbestedingen van diensten.
BW	
BW	
BW	
BW	
BW	

BW	
BW	-gs. -directeur. -teammanager financiën: max € 20 mln per rechtshandeling.
Gemeentewet	
BW	
BW, Aanbestedingswet 2012	- gs en directeur: leveringen, werken, diensten: tot het drempelbedrag van Europese aanbesteding van werken. - teammanagers: 1) leveringen en diensten: tot het drempelbedrag van Europese aanbesteding van diensten; 2) werken: tot max € 1 mln, mits voldoende budget beschikbaar waaruit de uiteindelijke financiële verplichtingen kunnen worden voldaan.
BW	
(bevoegd: b&w, bgm)	direct leidinggevende*
(bevoegd: b&w, bgm)	direct leidinggevende*
(bevoegd: b&w)	- gemeentesecretaris. - directeur.

(bevoegd: b&w)	geen (onder)mandaat
(bevoegd: b&w, bgm)	direct leidinggevende*
(bevoegd: b&w, bgm)	direct leidinggevende*
(bevoegd: b&w, bgm)	direct leidinggevende*
(bevoegd: b&w, bgm)	- gemeentesecretaris. - directeur
(bevoegd: b&w, bgm)	direct leidinggevende*
(bevoegd: b&w, bgm)	- gemeentesecretaris. - directeur.
(bevoegd: b&w, bgm)	- gemeentesecretaris. - directeur.
(bevoegd: b&w, bgm)	direct leidinggevende*
(bevoegd: b&w, bgm)	direct leidinggevende*
(bevoegd: b&w, bgm)	direct leidinggevende*
(bevoegd: b&w, bgm)	direct leidinggevende*

(bevoegd: b&w)	gemeentesecretaris.
Elke wettelijke regeling, waaronder Awb	
Elke wettelijke regeling, waaronder Awb	Alle medewerkers
deze mandaatregeling, Wro, Bro, waaronder Awb	Alle medewerkers
Gemeentewet, Inspraakverordening	Alle medewerkers
Woo, Wet hergebruik overheidsinformatie	Alle medewerkers
Wjs, elke wettelijke regeling	Alle medewerkers

Awb, Gemeentewet	Alle medewerkers
Elke wettelijke regeling	Alle medewerkers
Awb	Alle medewerkers
Awb	Alle medewerkers
Awb, Gemeentewet	Alle medewerkers

Awb, elke wettelijke regeling	Alle medewerkers
Awb	Alle medewerkers
Awb	Alle medewerkers
Awb	Alle medewerkers
Awb	Alle medewerkers
Awb	Alle medewerkers
Awb	teammanager
Awb	teammanager
Awb	Alle medewerkers
Awb	teammanager
Awb	teammanager

Awb, Gemeentewet, Wabo, elke wettelijke regeling	teammanager
Awb, Gemeentewet, Wabo, elke wettelijke regeling	teammanager
Awb, Gemeentewet	- teammanager. - alle juristen.
Awb, Gemeentewet	Alle medewerkers

Awb	-gemeentesecretaris. - teammanager.
Awb	- teammanager. - alle juristen.
Awb	- teammanager. - alle juristen.
Awb, Subsidieverordening	
Awb, Subsidieverordening	- teammanagers. - budgethouders.
Awb, Subsidieverordening	- teammanager: tot € 5.000,00. - budgethouder: tot € 5.000,00.
Awb, Subsidieverordening	- teammanager. - budgethouder. - budgetbeheerder: ondertekenen van beschikkingen: onbeperkt het bedrag.
Awb, Subsidieverordening	teammanager.
Awb, Gemeentewet	teammanager
Bibob	- teammanager. - juristen APV. - beleidsadviseurs OOV.
AWR, Invorderingswet 1990, Kostenwet invordering rijksbelastingen	teammanager
AWR, Invorderingswet 1990, Kostenwet invordering rijksbelastingen	teammanager

AWR, Invorderingswet 1990, Kostenwet invordering rijksbelastingen	geen mandaat.
AWR, Invorderingswet 1990, Kostenwet invordering rijksbelastingen	teammanager
RWN	teammanager
Wet op de lijkbezorging	teammanager
Regeling gehandicaptenparkeerkaart, RVV, Gemeentewet, Parkeerverordening	teammanager
Paspoortwet	Teammanager

Kieswet, Kb	teammanager
Reglement Rijbewijzen	teammanager
Wbrp	teammanager
BW	teammanager
BW	teammanager
BW	teammanager
Wet BAG, Besluit BAG	- teammanager. - alle BOA's.

Wet BAG, Besluit BAG	- teammanager. - alle BOA's.
Wet leerlingenvervoer, Verordening leerlingenvervoer Gorinchem	teammanager
WVO, Primair onderwijs, Huisvestingsverordening onderwijs Gorinchem	teammanager

Wmo, Huisvestingsverordening	- teammanager. - zorgadviseurs Wmo.
Wro	teammanager
Wro, Ww	teammanager

Wro, Awb, Wabo	teammanager
Wro	Teammanager
Wro	teammanager

Wro	teammanager
Wet Geluidhinder, Wro	teammanager
Wet milieubeheer, Afvalstoffenverordening Gorinchem, APV	teammanager
Huisvestingswet, Huisvestingsverordening, Rwg	teammanager
BABW, RVV, WWV, APV	teammanager

Wabo	teammanager
Wro, Ww, Bouwbesluit	teammanager

Wro, Ww, Bouwverordening	teammanager
Wro, Ww, Bouwverordening	teammanager
Bouwverordening, Brandweerwet, Brandbeveiligingsverorde- ning, Bouwbesluit, Bbgb	teammanager
Leegstandswet	teammanager
Huisvestingswet, Huisvestingsverordening, Ww, Wro, Wabo	teammanager

Monumentenwet, Monumentenverordening , Ww, Wro, Wabo	teammanager
Wet BAG	teammanager
Wet BAG	teammanager
Wro, Wabo	teammanager
Wro, Ww, Bouwverordening, Wm, Wabo	teammanager
Wro, Wabo	teammanager

Wro, Ww, Wabo	teammanager
Wro, Wabo	teammanager

Wro, Awb, Ww, Wabo	teammanager
Wro, Wabo	teammanager
Wro	teammanager

Ww, Wro	teammanager
	- teammanager financiën. - teammanager stadsbeheer.
APV	teammanager
Wet BAG	Geodeten

Awb	<ul style="list-style-type: none"> - teammanager. - juridisch adviseur.
Awb	<ul style="list-style-type: none"> - teammanager. - juridisch adviseur.
Awb, Gemeentewet	teammanager
Awb	<ul style="list-style-type: none"> - teammanager. - juridisch adviseur.
Awb	<ul style="list-style-type: none"> - teammanager. - juridisch adviseur.
Awb	<ul style="list-style-type: none"> - teammanager. - juridisch adviseur.
BW	teammanager financiën: tot € 20 mln.
BW, Gemeentewet	<ul style="list-style-type: none"> - teammanager financiën. - teammanager stadsbeheer.

Wvg	teammanager
Wro, Awb	teammanager
Wro	teammanager
Wet BAG	
Wet BAG, Besluit BAG, Regeling BAG	teammanager

Wet BAG, Besluit BAG, Regeling BAG	teammanager
WKPB	teammanager
BW, Gemeentewet	teammanager

AWR, Invorderingswet 1990, Kostenwet invordering	- teammanager financiën. - teammanager buitendienst.
AWR, Invorderingswet 1990, Kostenwet invordering rijksbelastingen	- teammanager financiën. - teammanager buitendienst.
AWR, Invorderingswet 1990, Kostenwet invordering rijksbelastingen	
AWR, Invorderingswet 1990, Kostenwet invordering rijksbelastingen	- teammanager financiën. - teammanager buitendienst.
AWR, Invorderingswet 1990, Kostenwet invordering rijksbelastingen	- invorderingsambtenaar, - teammanager financiën.
AWR, Invorderingswet 1990, Kostenwet invordering rijksbelastingen	teammanager financiën.
AWR, Invorderingswet 1990, Kostenwet invordering rijksbelastingen	heffingsambtenaar
Wegsleepverordening, RVV, WvW, Awb	teammanager

Awb, Beheersverordening LIngehaven	teammanager
Wet Openbare manifestaties	teammanager
Opiumwet, APV, Gemeentewet, Awb	teammanager
Opiumwet, APV, Gemeentewet, Awb	teammanager
Marktverordening	teammanager

APV, Gemeentewet	teammanager
APV, Gemeentewet	teammanager
APV, Gemeentewet	teammanager
Wk, Verordening speelautomatenhal	teammanager
Luchtvaartwet, Bignal, APV	teammanager

Vuurwerkbesluit	teammanager
Drank- en horecawet, APV	teammanager.
Wegsleefverordening, RVV, WvW, Awb	teammanager.
Winkelwet, Winkeltijdenverordening	teammanager.
Archiefwet 1995, Archiefverordening, Besluit Informatiebeheer	teammanager.
AWR, Invorderingswet 1990, Kostenwet invordering	- teammanager buitendienst. - teammanager financiën.

AWR, Invorderingswet 1990, Kostenwet invordering rijksbelastingen	- teammanager buitendienst. - teammanager financiën.
AWR, Invorderingswet 1990, Kostenwet invordering rijksbelastingen, Awb bevoegde: heffingambtenaar	
	- teammanager buitendienst. - teammanager financiën.
BW	teammanager: voor zover het de taken en doelstelling betreft die binnen het team vallen én tot het drempelbedrag van Europese aanbestedingen van diensten.
BW	teammanager: voor zover het de taken en doelstelling betreft die binnen het team vallen én tot het drempelbedrag van Europese aanbestedingen van diensten.
BW	teammanager: voor zover het de taken en doelstelling betreft die binnen het team vallen én tot het drempelbedrag van Europese aanbestedingen van diensten.
AVG	
	teammanager
	directeur
	teammanager

Kolom5	Kolom6
Ondermandaat:	Volmacht:
	<ul style="list-style-type: none"> - gemeentesecretaris: tot €1mln. - directeur: tot €1mln. - teammanager financiën: tot €1mln.
<ul style="list-style-type: none"> - budgethouder: tot het maximum van zijn toegewezen budget én maximaal € 50.000,00. 	<ul style="list-style-type: none"> -gs en directeur: tot het drempelbedrag Europese aanbestedingen van werken. -teammanagers en opgavemanagers: voor zover het de taken en doelstelling betreft die binnen het team vallen én tot het drempelbedrag van Europese aanbestedingen van diensten. -budgethouder: tot een maximum van zijn toegewezen budget én maximaal € 50.000,00.
	<ul style="list-style-type: none"> -gs. -directeur. -teammanagers en opgavemanagers (voor zover deze op grond van zijn normale werkzaamheden mee is belast): tot het maximum van de Europese aanbestedingsgrens van diensten.
	<ul style="list-style-type: none"> -gs. -directeur. -teammanagers. -opgavemanagers, voor zover deze op grond van zijn normale werkzaamheden mee is belast.
	<ul style="list-style-type: none"> -gs. -directeur. -teammanagers.
	<ul style="list-style-type: none"> -gs. -directeur. -teammanagers.

	De ambtenaren die daartoe belast zijn.
	-gs. -directeur. -teammanager financiën: max € 20 mln per rechtshandeling.
	-gs. -directeur. -teammanager financiën.
	-gs. -directeur. -teammanager financiën.
	- gs, directeur: leveringen, werken, diensten: tot het drempelbedrag van Europese aanbesteding van werken. -teammanagers: 1) leveringen en diensten: tot het drempelbedrag van Europese aanbesteding van diensten; 2) werken: tot max € 1mln.
	direct leidinggevende*
	direct leidinggevende*
alle teammanagers.	

	direct leidinggevende*
	direct leidinggevende*
	direct leidinggevende*
	- gemeentesecretaris. - directeur.
	direct leidinggevende*
	- gemeentesecretaris. - directeur.
	- gemeentesecretaris. - directeur.
	direct leidinggevende*
	direct leidinggevende*
	direct leidinggevende*
	direct leidinggevende*

*beleidsmedewerker	
*beleidsmedewerker	

*beleidsmedewerker	
*beleidsmedewerker	

*beleidsmedewerker	teammanager, *beleidsmedewerker
*beleidsmedewerker	
*beleidsmedewerker	
*beleidsmedewerker	

*beleidsmedewerker	
*beleidsmedewerker	

*beleidsmedewerker	
*beleidsmedewerker	
*beleidsmedewerker	
*beleidsmedewerker	
*beleidsmedewerker	

*beleidsmedewerker	
*beleidsmedewerker	
*beleidsmedewerker	
*beleidsmedewerker	

*beleidsmedewerker	
*beleidsmedewerker	

*beleidsmedewerker	
* beleidsmedewerker	
* beleidsmedewerker	- teammanager. - * beleidsmedewerker.

	<ul style="list-style-type: none">- teammanager financiën.- teammanager stadsbeheer.

	teammanager financiën: tot € 20 mln.
	- teammanager financiën. - teammanager stadsbeheer.

*beleidsmedewerker	

	teammanager
- senior beleidsmedewerker veiligheid en toezicht.	
- senior beleidsmedewerker veiligheid en toezicht.	
- senior beleidsmedewerker veiligheid en toezicht.	
- senior medewerker APV en bijzondere wetten. - senior beleidsmedewerker veiligheid & toezicht.	

<p>- senior medewerker veiligheid & toezicht. senior medewerker APV en bijzondere wetten.</p>	
<p>- senior medewerker APV en bijzondere wetten. - senior beleidsmedewerker veiligheid & toezicht.</p>	
<p>- senior medewerker APV en bijzondere wetten. - senior beleidsmedewerker veiligheid & toezicht.</p>	
<p>- senior medewerker APV en bijzondere wetten. - senior beleidsmedewerker veiligheid & toezicht.</p>	

- senior medewerker APV en bijzondere wetten. - senior beleidsmedewerker veiligheid & toezicht.	
- senior beleidsmedewerker veiligheid en toezicht.	
- senior beleidsmedewerker veiligheid en toezicht.	
archivaris.	
*beleidsmedewerker	

*beleidsmedewerker	
*beleidsmedewerker	
-adviseur facilitaire zaken: tot €25.000,00. -senior coördinator: tot €10.000,00.	-teammanager: voor zover het de taken en doelstelling betreft die binnen het team vallen én tot het drempelbedrag van Europese aanbestedingen van diensten; -adviseur facilitaire zaken: tot €25.000,00; -senior coördinator: tot €10.000,00.
systeembeheerder: tot €5.000,00.	-teammanager: voor zover het de taken en doelstelling betreft die binnen het team vallen én tot het drempelbedrag van Europese aanbestedingen van diensten; -systeembeheerder: tot €5.000,00.
informatiemanager: tot €25.000,00.	-teammanager: voor zover het de taken en doelstelling betreft die binnen het team vallen én tot het drempelbedrag van Europese aanbestedingen van diensten; -informatiemanager: tot €25.000,00.
privacyofficer	

Kolom7	Kolom8
Machtiging:	Opmerkingen:
<ul style="list-style-type: none"> -gs. -directeur. - teammanagers. - opgavemanagers, voor zover deze op grond van zijn normale werkzaamheden mee is belast. 	
<ul style="list-style-type: none"> -gs. -directeur. -teammanagers. 	
<ul style="list-style-type: none"> -gs. -directeur. -teammanagers. 	

De ambtenaren die daartoe belast zijn.	
-gs. -directeur. -teammanager financiën.	
-gs. -directeur. -teammanager financiën.	
-gs. -directeur. -teammanager financiën.	
	<p>* de direct leidinggevenden (gemeentesecretaris, directeur, teammanager) voeren onderling overleg over het aangaan van arbeidsovereenkomsten met medewerkers.</p> <p>* direct leidinggevende: respectievelijk: gemeentesecretaris, directeur, teammanager.</p>
	<p>* direct leidinggevende: respectievelijk: gemeentesecretaris, directeur, teammanager.</p>

	* direct leidinggevende: respectievelijk: gemeentesecretaris, directeur, teammanager.
	* direct leidinggevende: respectievelijk: gemeentesecretaris, directeur, teammanager.
	* direct leidinggevende: respectievelijk: gemeentesecretaris, directeur, teammanager.
	* direct leidinggevende: respectievelijk: gemeentesecretaris, directeur, teammanager.
	* direct leidinggevende: respectievelijk: gemeentesecretaris, directeur, teammanager.
	* direct leidinggevende: respectievelijk: gemeentesecretaris, directeur, teammanager.
	* direct leidinggevende: respectievelijk: gemeentesecretaris, directeur, teammanager.
	* direct leidinggevende: respectievelijk: gemeentesecretaris, directeur, teammanager.
	* direct leidinggevende: respectievelijk: gemeentesecretaris, directeur, teammanager.

	<p>Dit mandaat strekt niet tot:</p> <ul style="list-style-type: none"> - het vaststellen, wijzigen of intrekken van algemeen verbindende voorschriften; - het beslissen op een bezwaarschrift of klacht als bedoeld in titel 9.1 van de Awb; - het vaststellen, wijzigen of intrekken van nadere regels; - het vaststellen, wijzigen of intrekken van beleidsregels; - de vaststelling van de jaarlijkse evaluatie van de Verordening, zoals bedoeld in artikel 9.1 van de Verordening maatschappelijke ondersteuning Gorinchem 2018. Onder dit mandaat valt in ieder geval wel: - alle besluiten en handelingen met betrekking tot de melding en het onderzoek, zoals bedoeld in artikel 2.3.2. van de Wmo; - het opstellen van een verslag en het opstellen van een ondersteuningsplan, zoals bedoeld in Hoofdstuk 2 van de Verordening; - het beslissen op een aanvraag om een maatwerkvoorziening; - het herzien of intrekken van besluiten, zoals bedoeld in artikel 6.1 van de Verordening; - het terugvorderen van de voorzieningen, zoals bedoeld in artikel 6.2 van de Verordening.
	*beleidsmedewerker die hierop grond van zijn werkzaamheden mee is belast
	*beleidsmedewerker die hierop grond van zijn werkzaamheden mee is belast

	*beleidsmedewerker die hierop grond van zijn werkzaamheden mee is belast
	*beleidsmedewerker die hierop grond van zijn werkzaamheden mee is belast

	*beleidsmedewerker die hierop grond van zijn werkzaamheden mee is belast
	*beleidsmedewerker die hierop grond van zijn werkzaamheden mee is belast
	*beleidsmedewerker die hierop grond van zijn werkzaamheden mee is belast
	*beleidsmedewerker die hierop grond van zijn werkzaamheden mee is belast

	*beleidsmedewerker die hierop grond van zijn werkzaamheden mee is belast
	*beleidsmedewerker die hierop grond van zijn werkzaamheden mee is belast

	*beleidsmedewerker die hierop grond van zijn werkzaamheden mee is belast
	*beleidsmedewerker die hierop grond van zijn werkzaamheden mee is belast
	*beleidsmedewerker die hierop grond van zijn werkzaamheden mee is belast
	*beleidsmedewerker die hierop grond van zijn werkzaamheden mee is belast
	*beleidsmedewerker die hierop grond van zijn werkzaamheden mee is belast

	*beleidsmedewerker die hierop grond van zijn werkzaamheden mee is belast
	*beleidsmedewerker die hierop grond van zijn werkzaamheden mee is belast
	*beleidsmedewerker die hierop grond van zijn werkzaamheden mee is belast
	*beleidsmedewerker die hierop grond van zijn werkzaamheden mee is belast

	*beleidsmedewerker die hierop grond van zijn werkzaamheden mee is belast
	*beleidsmedewerker die hierop grond van zijn werkzaamheden mee is belast

	*beleidsmedewerker die hierop grond van zijn werkzaamheden mee is belast
	* beleidsmedewerker
	* beleidsmedewerker die hierop grond van zijn werkzaamheden mee is belast

