

# Algemeen beleid cameratoezicht gemeente Súdwest–Fryslân

## Toelichting

### Algemeen

Het inzetten van camera's heeft impact op het gedrag van degene die weet dat hij/zij gefilmd wordt.

Cameratoezicht beperkt de mogelijkheid tot anonimiteit en het vrij en onbespied kunnen bewegen in de openbare ruimte. De inzet van camera's beperkt de vrijheid van het individu. Vandaar dat het inzetten van camera's in de publieke ruimte aan strenge eisen moet voldoen. De Algemene Verordening Gegevensbescherming en de Richtlijn 3/2019 geven regels over de verwerking van persoonsgegevens met videocamera's. De gemeente dient in navolging van deze regels beleid vast te stellen, waarin het gebruik wordt geregeld alsmede protocollen waarin de rechten van degenen die aan cameratoezicht zijn onderworpen zijn geregeld.

In het algemeen beleid worden de navolgende zaken benoemd:

- beveiliging en beheer van opnameapparatuur en opnames
- verantwoordelijkheid
- toegang tot de opnames en apparatuur
- bewaartermijnen
- informeren medewerkers en bezoekers
- de rechten van medewerkers en bezoekers (inzage recht, recht tot verbetering en verwijdering)

### Artikelsgewijs

#### Artikel 1

Lid 1 geeft de doelen weer inzake de inzet van camera's. Bij het plaatsen van iedere camera vindt de vereiste weging plaats tussen de inbreuk op de privacy en de belangen van de gemeente. Cameratoezicht biedt in de gekozen gevallen een adequate oplossing waarvoor geen alternatief te vinden is dat hetzelfde kan bereiken.

Lid 2: De opnames die worden gemaakt bestaan alleen uit beeldmateriaal, er wordt geen geluid opgenomen. De camera's worden zo ingeregeld dat er zo weinig mogelijk werknemers en burgers op te zien zijn, alleen het beeld dat nodig is wordt weergegeven. Eventueel in beeld komende beeldschermen worden vervaagd. Andere niet noodzakelijke zaken die mogelijk een inbreuk op de privacy op kunnen leveren worden geblurd of op andere wijze niet gefilmd.

#### Artikel 2

Geen toelichting

#### Artikel 3

De noodzaak voor het inzetten van camera's komt voort uit incidenten die hebben plaatsgevonden zoals bv personeel aan de balie dat geïntimideerd, bedreigd werd, spullen die werden vernield of meegenomen, ongeoorloofde toegang tot gebouwen/terreinen van de gemeente.

#### Artikel 4

In artikel 4 worden de locaties waar camera's worden ingezet opgesomd. Voor iedere locatie wordt in een apart document, een protocol, verder uitgewerkt welk doel het cameratoezicht dient, waar de camera is geplaatst, wanneer deze draait, of de opnames worden bewaard en hoe lang, wie toegang hebben tot de beelden, eventuele alternatieven, het kenbaarheidsvereiste en een belangenafweging.

## **Artikel 5**

Geen toelichting

## **Artikel 6**

De toegang tot de opnameapparatuur ligt bij 3 beheerders. Deze 3 beheerders nemen verzoeken tot inzage in en beoordelen deze. Een verzoek tot inzage dient altijd schriftelijk en conform het beleid ingediend te worden. Hiermee wordt voldaan aan het zorgvuldigheidsvereiste en is altijd te herleiden wie het verzoek heeft gedaan en op welke gronden dat is gebeurd.

Bij een verzoek tot inzage door de politie of de coördinerend BOA verandert de grondslag voor de verwerking. In het geval van opsporing door de politie of coördinerend BOA de wordt de grondslag artikel 6 lid 1 sub c Avg: voldoen aan een wettelijke verplichting.

## **Artikel 7**

Bij een officieel intern onderzoek kan mogelijk een noodzaak zijn tot het inzien van camerabeelden. De gemeentesecretaris, de burgemeester of alle wethouders gezamenlijk kunnen een dergelijk schriftelijk, met redenen omkleed, verzoek indienen.

## **Artikel 8**

In artikel 8 is een standaard-bewaartermijn geregeld. De termijn is in het algemene beleid vastgesteld op vijftien werkdagen. Korter is vaak niet mogelijk omdat in beginsel één medewerker is belast met het bekijken van de beelden en deze tijd ook nodig is om op incidenten te kunnen reageren. Als er sprake is van een incident dan kunnen de beelden langer worden bewaard totdat het incident is opgelost of dat de beelden niet meer nodig zijn. Per locatie wordt in het protocol de bewaartermijn vastgelegd noodzakelijk voor die locatie.

## **Artikel 9**

In artikel 9 is de bekendmaking van het cameratoezicht geregeld. Bezoekers en medewerkers moeten worden geïnformeerd over het gebruik van camera's.

## **Artikel 10**

In artikel 10 zijn de rechten van medewerkers en bezoekers geregeld. Om het proces van verzoeken om inzage te uniformeren is een formulier opgesteld (toegankelijk via de website), waarmee deze verzoeken in behandeling kunnen worden genomen.

## **Artikel 11**

In artikel 11 wordt vastgelegd dat er ieder jaar een evaluatie plaatsvindt naar de doelen van de camera's, of de inzet proportioneel is en of er aanpassing noodzakelijk is.

## **Artikel 12, 13 en 14**

Geen toelichting