

WELKOM in
de gemeente
HOUTEN 



Gemeente Houten

Bijlagenboek

Uitvoerings- & Handhavingsbeleid 2022 e.v.

Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving (VTH)

Samen werken en bouwen aan een veilig, gezond, duurzaam en leefbaar Houten!

INHOUDSOPGAVE

	Pagina
1. INLEIDING	2
2. MISSIE & VISIE	6
3. UITGANGSPUNTEN & DOELEN	7
4. OMGEVINGSANALYSE & PRIORITEITEN	11
5. NALEEFSTRATEGIE	17
- PREVENTIESTRATEGIE	
- VERGUNNINGENSTRATEGIE	
- TOEZICHTSTRATEGIE	
- SANCTIESTRATEGIE	
- GEDOOGSTRATEGIE	
6. U&H-ORGANISATIE	30
7. SAMENWERKINGSPARTNERS	33



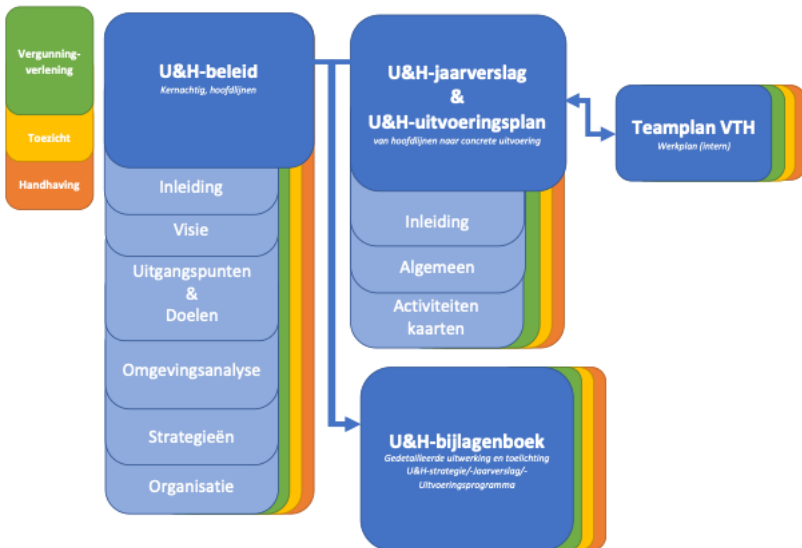
1. INLEIDING

1.1 Inleiding (Waarom dit bijlagenboek?)

Het Uitvoerings- en Handhavingsbeleid (U&H-beleid), het U&H-jaarverslag, het U&H-uitvoeringsplan en het U&H-bijlagenboek zijn documenten die wij gebruiken om invulling te geven aan de wettelijk verplichte beleids- en uitvoeringscyclus, de zogenoemde Big-8 (zie afbeelding, figuur 1. Deze is hiernaast weergegeven met verwijzing naar de betreffende wetsartikelen uit het Omgevingsbesluit, per 1-7-2022).

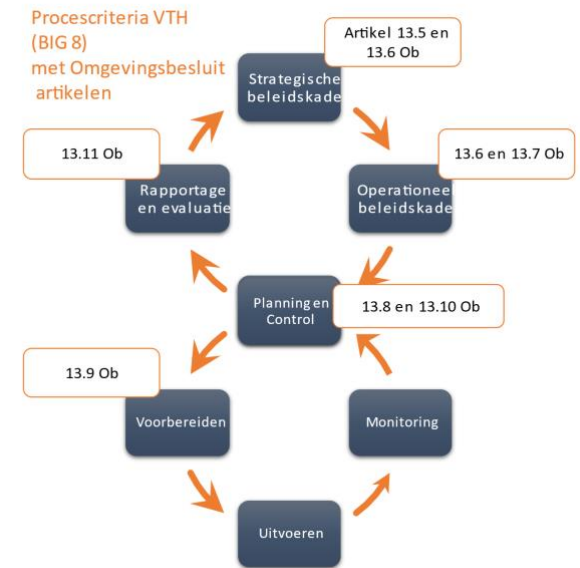
De invulling van deze beleids- en uitvoeringscyclus is onder andere bedoeld om transparant te zijn over wat wij bij het uitvoeren van onze U&H-taken als gemeente Houten doen, waarom we dit doen, welke keuzes we hierbij maken en hoe we dit hebben georganiseerd.

Het U&H-beleid draagt bij aan het bereiken van zowel de doelen die wij hierin stellen (pagina's 9 en 10), als ook de doelen die wij in ons collegeprogramma en/of in andere strategische beleidsplannen en -programma's hebben gesteld. Uiteraard draagt deze strategie ook bij aan het bereiken van doelen die beoogd zijn met de wet- en regelgeving (bijv. nu de Wabo, straks Omgevingswet en Wet kwaliteitsborging voor het bouwen, en andere bijzondere wetgeving, zoals bijv. Alcoholwet, Wet op de kansspelen, de algemene plaatselijke verordening en andere verordeningen. Zie ook 3.



Figuur 2. Het instrumentarium van documenten om invulling te geven aan de beleids- en uitvoeringscyclus.

1.2 Reikwijdte en het wettelijk kader (Over welke taken gaat dit U&H-beleid?)



Figuur 1. De Big-8 beleids- en uitvoeringscyclus

Dit bijlagenboek is gemaakt om ervoor te zorgen dat het U&H-beleid en het U&H-uitvoeringsplan zo beeldend en bondig mogelijk kunnen blijven en om de leesbaarheid en praktische toepasbaarheid van deze documenten te vergroten. In het U&H-beleid en het U&H-uitvoeringsplan staan op hoofdlijnen en in kernpunten beschreven wat ons uitvoeringsbeleid is en hoe wij dit ten uitvoer brengen. In dit bijlagenboek worden deze hoofdlijnen en kernpunten nader toegelicht en verder uitgewerkt.

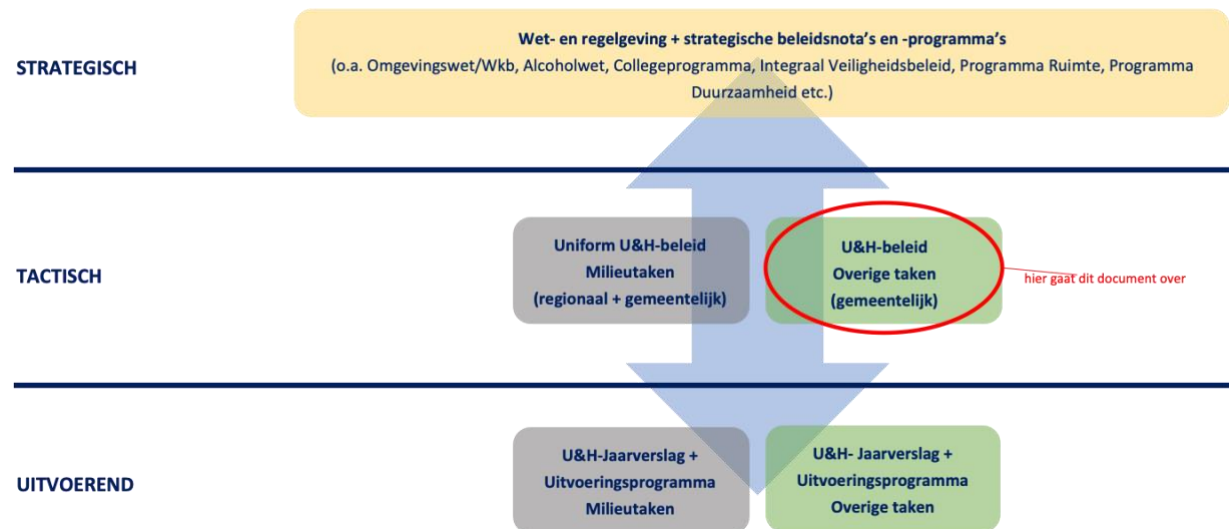
De U&H-taken in het kader van dit beleid hebben betrekking op de fysieke leefomgeving. Het betreft de U&H-taken die voortvloeien uit de Wet algemene bepalingen omgevingswet (Wabo)/Omgevingswet, de Algemene plaatselijke verordening (APV) en bijzondere wetten zoals de Alcoholwet, de Wet op de kansspelen, de Wet kinderopvang en de Wet basisregistratie personen (BRP).

Voor zover het de Wabo en straks de Omgevingswet betreft is het vaststellen van uitvoerings- en handavingsbeleid wettelijk verplicht (artikel 7.2 van het Bor/artikelen 13.5 en 13.6 van het Omgevingsbesluit). Voor de APV en de bijzondere wetten is het niet wettelijk verplicht om dergelijk beleid vast te stellen, maar is het niet ongebruikelijk om dat wel te doen. Door het gezamenlijk vastleggen van alle U&H-taken in één document worden alle taken die een relatie hebben met de fysieke leefomgeving verenigd. Het betreft taken waaraan een vergunningen-, toezicht- en/of handavingscomponent vastzit. Daarnaast draagt deze samenvoeging van alle U&H-taken bij aan het realiseren van meer samenhang op bestuurlijke speerpunten zoals bijvoorbeeld de aanpak van georganiseerde ondermijnende criminaliteit zoals opgenomen in het Integraal veiligheidsplan Houten 2020-2023. De onderwerpen in het Integraal veiligheidsplan zijn in essentie gerelateerd aan het taakveld openbare orde en veiligheid maar hebben, om goed te kunnen slagen, een nauwe relatie met vergunningverlening, toezicht en handhaving van de Wabo/Omgevingswet, de APV en de bijzondere wetten.

De afbeelding hiernaast (figuur 3) geeft de positie van dit U&H-beleid ten opzichte van de wet- en regelgeving en andere beleids- en uitvoeringsdocumenten op de verschillende niveau's (strategisch, tactisch en uitvoerend) weer.

Wettelijk kader

Het wettelijk kader van de U&H-taken op gebied van de fysieke leefomgeving betreft taken uit de landelijke wet- en regelgeving, de wet- en regelgeving op provinciaal niveau en op lokaal-/gemeentelijke niveau. Hierna treft u een overzicht (niet uitputtend) aan van de wet- en regelgeving die vanuit de verschillende niveaus van toepassing zijn op de gemeente Houten. (OPM. deze lijst is een momentopname en niet uitputtend).



Figuur 3. De verhouding tussen de verschillende beleids- en uitvoeringsdocumenten op de verschillende niveaus (strategisch, tactisch en uitvoerend) tot elkaar.

WETTELIJK KADER FYSIEKE LEEFOMGEVING



Niveau	Wettelijke regeling
Landelijk/Rijk	Alcoholwet Asbestverwijderingsbesluit 2005 Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen Besluit Omgevingsrecht (Bor) Bouwbesluit 2012 / Besluit bouwwerken leefomgeving (Bbl) Erfgoedwet Gemeentewet Huisvestingswet 2014 Ministeriele Regeling Omgevingsrecht (MOR) Vuurwerkbesluit Wegenverkeerswet 1994 Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo)/Omgevingswet Wet basisregistratie (BRP) Wet Kinderopvang Wet kwaliteitsborging (Wkb) Wet milieubeheer Wet Natuurbescherming Wet op de kansspelen (WOK) Wet ruimtelijke ordening Winkeltijdenwet Woningwet Zondagswet
Provinciaal	Omgevingsvisie Provincie Utrecht (Interim) omgevingsverordening Provincie Utrecht Provinciewet
Gemeentelijk	Aanwijzingsbesluit Digitaal Opkopers Register Aanwijzingsbesluit verbod drankgebruik op de openbare weg Aanwijzingsbesluit grote voertuigen Aanwijzingsbesluit Hondenlosloopgebied Westrumspad Aanwijzingsbesluit Hondenlosloopgebied Inprikker Het Gras Aanwijsbesluit toezichthouder nachtregister Aanwijsbesluit voorwerpen op de weg Aanwijzingsbesluit voor van de vergunningplicht vrijgestelde evenementen in de openbare ruimte Afvalstoffenverordening gemeente Houten Algemene plaatselijke verordening Houten Beleidsnota Bomen 2017-2020 Beleidsnotitie grote evenementen Beleidsregels aanpak woonoverlast Beleidsplan bijzondere bomen

Beleidsregels bestuurlijke boete Wet basisregistratie personen gemeente Houten
Beleidsregel evenementen recreatieterrein Laagraven
Beleidsregels voor woningomzetting en woningsplitsing herijking 2019
Beleidsregels verbranden snoei- en rooihout
Beleidsregels reclame en reclame-gerelateerde objecten in de openbare ruimte
Beleidsregels sluiting van voor het publiek openstaande gebouwen
Beleidsregels sluitingstijden en terrassen gemeente Houten
Beleidsregels voor het verlenen van een ontheffing van het (brom-)fietspad van een gedeelte van de Oud Wulfseweg
Beleidsregels voetgangerszone
Beleidsregels Wet Bibob gemeente Houten
Besluit tot aanwijzing categorie vergunningsvrij in te nemen of te hebben standplaatsen
Bouwverordening 2012
Brandbeveiligingsverordening gemeente Houten
Erfgoedverordening gemeente Houten
Handhavingsbeleid kinderopvang
Huisvestingsverordening Regio Utrecht 2019 Gemeente Houten
Nota parkeernormen Houten, 2013
Notitie beroep en bedrijf aan huis
Notitie vent- en standplaatsenbeleid
Preventie- en Handhavingsplan Alcohol Gemeente Houten 2020-2023
Regeling beheer en toezicht Basisregistratie Personen
Rioleringsplan Houten
Sanctiestrategie DHW en horeca-exploitatie Gemeente Houten
Subsidieverordening 'Asbest van het dak, zonnepaneel erop – Kromme Rijngebied 2018'
Uitvoeringsregels uitgiftestandplaatsen op centrumlocaties
Uitvoeringsregels met betrekking tot vrijstelling van het verbod om zonder vergunning van de burgemeester een openbare inrichting te exploiteren
Uitvoeringsregeling Wegslepen, bewaren en teruggave van voertuigen 2005
Verordening Basisregistratie personen
Verordening monumentencommissie Houten
Verordening kwaliteit VTH, december 2016, gemeente Houten
Wegsleepverordening gemeente Houten
Welstandsnota 2011
Winkeltijdenverordening

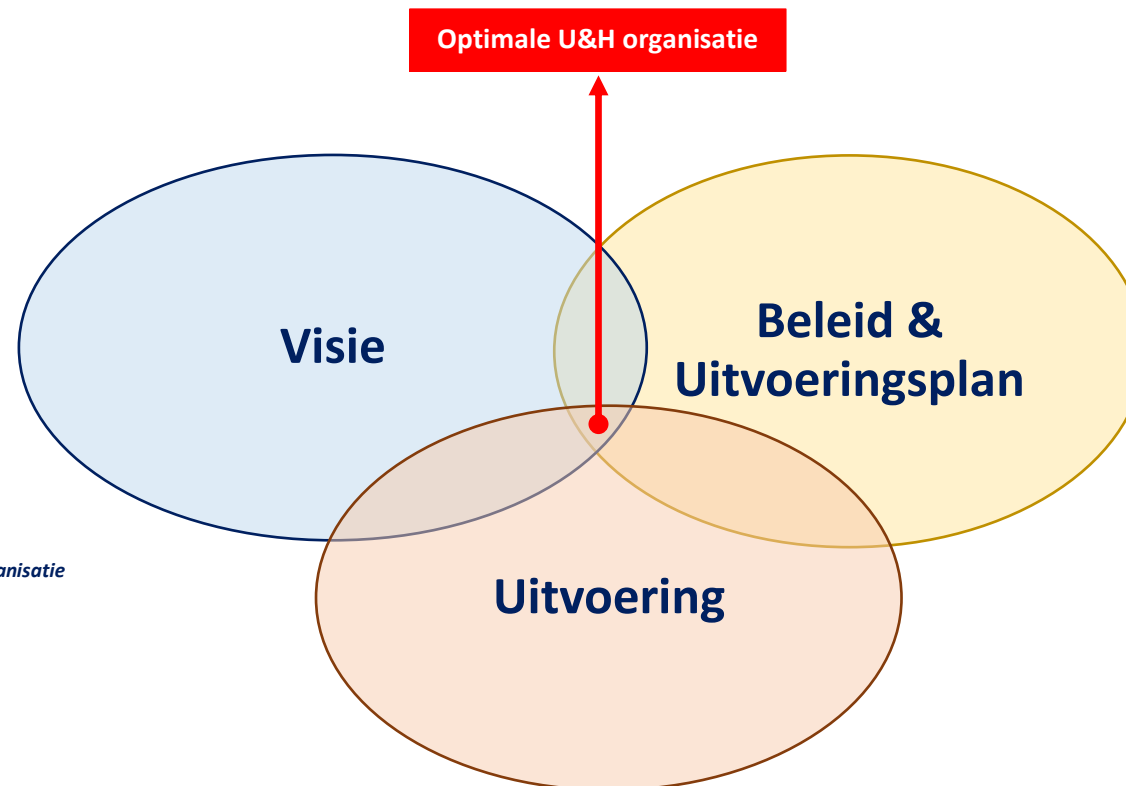
2. MISSIE & VISIE

In het U&H-beleid staat beschreven hoe de gemeente Houten aankijkt tegen de uitvoering van haar U&H-taken. Het beleid geeft weer wat onze *Missie* en *Visie* is en welke uitgangspunten we in Houten hanteren bij de uitvoering van onze U&H-taken. Hiervoor hebben we in ons beleid ook een aantal uitgangspunten beschreven.

Voor het beleid hebben we als één van de uitgangspunten genomen dat we behouden wat goed is en goed gaat, dat we verbeteren waar mogelijk en dat we daarbovenop een actualisatieslag maken. De beschrijving van de missie, visie en de uitgangspunten is daarom in beginsel tot stand gekomen op basis van het oude beleid, de voorgaande uitvoeringsplannen en de jaarverslagen. Daarnaast zijn nieuwe inzichten en wensen toegevoegd, zoals bijvoorbeeld de dienstverlenende en de faciliterende rol die de gemeente graag wil invullen.

Optimale U&H-organisatie

Het bepalen van een visie is één van de kernonderdelen die nodig is om te komen tot een optimale organisatie voor de uitvoering van de U&H-taken. De overige kernonderdelen zijn het beleid & uitvoeringsplan en de feitelijke uitvoering van U&H-taken. Het is voor een optimale U&H-organisatie van groot belang dat de visie, het beleid & uitvoeringsplan en de feitelijke uitvoering elkaar zoveel mogelijk overlappen. Als één van de kernonderdelen onvoldoende is ingevuld blijft de U&H-organisatie onder de maat (zie figuur 4).



Figuur 4. Het streven naar een optimale U&H-organisatie

3. UITGANGSPUNTEN & DOELEN

ALGEMENE UITGANGSPUNTEN

- **We behouden en waar mogelijk verbeteren we de kwaliteit van onze fysieke leefomgeving.**
Met elkaar werken en bouwen we aan een veilig, gezond, duurzaam en leefbaar Houten. We hebben hierbij niet alleen oog voor objectieve kenmerkmerken of meetgegevens die ons informatie verschaffen over de kwaliteit van onze fysieke leefomgeving, maar ook voor de beleving van burgers en ondernemers.
- **We werken voorspelbaar door te werken met overzichtelijke regels en deze regels consequent toe te passen. We beoordelen en behandelen gelijke gevallen op gelijke wijze.**
Procedures en processtappen worden op een gelijke manier doorlopen en (regels) worden consequent toegepast. Gelijke gevallen worden gelijk behandeld. We hanteren vaste procedures en processtappen bij het behandelen van aanvragen, meldingen etc. en passen deze consequent toe.
- **We werken faciliterend door de menselijke maat in het oog te houden en waar mogelijk maatwerk te leveren (in lijn met de Omgevingswet).**
We hechten waarde aan het persoonlijk contact en houden de menselijke maat in het oog. We passen maatwerk toe waar dat acceptabel en mogelijk is. In het persoonlijke contact onderzoeken en bespreken we samen met de initiatiefnemer/overtreder de mogelijkheden.
- **We kennen onze omgeving en de risico's in deze omgeving zo goed mogelijk.**
We zijn bekend met onze burgers, ondernemers, buurten, wijken, gebieden en gebouwen. Bij het beoordelen van initiatieven kunnen we hierdoor de juiste verbindingen leggen en aanvragers/melders aangeven waar zij rekening mee kunnen/moeten houden. We kijken dan ook breder dan alleen de aangevraagde activiteit en de situatie.
- **We communiceren open, duidelijk en transparant over ons gevoerde beleid en we zijn duidelijk over de rol van de burger/ondernemer.**
Op het moment dat we in contact zijn met burgers/ondernemers zijn we duidelijk en transparant over ons gevoerde beleid. We leggen zo helder en duidelijk mogelijk uit hoe procedures lopen, welke verwachtingen we hebben, wat burgers/ondernemers van ons mogen verwachten en welk resultaat er bereikt zal worden.
- **We blijven op een constructieve manier zo lang mogelijk (persoonlijk) in gesprek/contact met burgers en ondernemers.**
Ons (persoonlijke) contact met burgers/ondernemers is erop gericht om op een constructieve manier tot een positief resultaat te komen.

UITGANGSPUNTEN VERGUNNINGEN

- **We beoordelen initiatieven vanuit mogelijkheden en denken in oplossingen. (“Ja, mits..” i.p.v. “Nee, tenzij..”).** We hebben een positieve grondhouding ten opzichte van initiatieven. Initiatieven worden beoordeeld op mogelijkheden. De beoordeling gaat uit van ‘Ja, mits..’ in plaats van ‘Nee, tenzij..’. Dit al in de gedachte van de Omgevingswet.
- **Maatgevend is niet de vergunning maar de ontwikkeling.** We kijken breder dan alleen de aangevraagde activiteit en zorgen voor samenhangende aansluiting tussen de adviezen van interne en/of externe specialisten.
- **De diepgang van de beoordeling van aanvragen is afhankelijk van de risico’s van de activiteit (Risicogericht).** Aanvragen (activiteiten) met hoge risico’s worden intensiever getoetst dan aanvragen (activiteiten) waar minder risico’s zijn. (Zie ook hoofdstuk 5 Vergunningenstrategie)
- **We handelen aanvragen zo snel als mogelijk af en in ieder geval binnen de wettelijke beslistermijnen.** Verlenging van de beslistermijn komt slechts bij uitzondering of in bijzondere gevallen voor.
- **Iedere aanvraag heeft één casemanager.** De aanvrager hoeft zijn vraag maar bij een (digitaal) loket te stellen. Bij vakanties of ziekte wordt een aanvraag bij een andere casemanager belegd waar de aanvrager, met in achtneming van hetzelfde uitgangspunt, terecht kan.

UITGANGSPUNTEN TOEZICHT

- **Het toezicht voeren we ‘slim’ uit om de toezichtlast voor de gecontroleerde(n) zoveel mogelijk te beperken. Dat wil zeggen: Doelmatig, Efficiënt en Effectief.** We gebruiken zoveel mogelijk informatie (data) voor het uitvoeren van het toezicht.
- **Bij constatering van overtredingen met acuut gevaar wordt direct opgetreden.** Dit betekent dat er een hele korte of geen termijn wordt gesteld aan de overtreder om de overtreding te beëindigen.
- **De wijze en diepgang van het toezicht is afhankelijk van de risico’s van de betreffende activiteit (Risicogericht).** Bij activiteiten (waaronder typen gebouwen of bedrijven) met hoge risico’s wordt intensiever toezicht gehouden dan activiteiten waar minder risico’s zijn. (Zie ook hoofdstuk 5 Toezichtstrategie)
- **Onze toezichthouders voeren het toezicht waar mogelijk integraal uit.** Onze toezichthouders houden zoveel mogelijk controles met elkaar (ook met partners), voor elkaar (ook voor partners) of na elkaar.

UITGANGSPUNTEN HANDHAVING

- **We hebben oog voor de situatie ‘achter’ de overtreding/overtreder.** Er is altijd een reden/oorzaak te noemen voor een overtreding of waarom iemand de regels overtreedt. Bij het beoordelen van de overtreding/overtreder vragen we door om de achterliggende reden/oorzaak te vinden. Hiermee bereiken dat we de beste aanpak voor de oplossing van de situatie kunnen bepalen. Alleen in het geval we vaststellen dat er willens en wetens sprake is van een overtreding, gaan we direct over tot vervolgacties.
- **Bij constatering van overtredingen met acuut gevaar wordt direct opgetreden.** Dit betekent dat er een hele korte of geen begunstigingstermijn wordt gesteld aan overtreder om de overtreding te beëindigen.
- **Op formeel ingediende handhavingsverzoeken wordt altijd geacteerd.**
- **Wij passen de Landelijke Handhavingsstrategie (LHS) toe als richtlijn.** De LHS is een afwegingsinstrument dat de gemeente gebruikt om van bevinding (constatering van een overtreding) naar interventie (wijze/mate van handhavend optreden) te komen.
- **Behalve bij spoedeisende omstandigheden is bestuursrechtelijke handhaving het sluitstuk van een (informeel) voortraject.** Hierbij worden mogelijke oplossingen samen met de overtreder, bekeken en afgewogen. Indien er geen bereidheid is tot meewerken wordt overgegaan tot het (formele) handhavingstraject.

HOOFDDOELEN

In het U&H-beleid hebben wij onze hoofd- en (meetbare) subdoelen beschreven. Hieronder worden eerst onze hoofddoelen verder toegelicht. Daarna volgt een opsomming van onze (meetbare) subdoelen. Op basis van de concrete activiteiten die we uitvoeren worden de hoofd- en (meetbare) subdoelen in het jaarlijkse uitvoeringsplan verder geconcretiseerd en gemonitord.

I. De veiligheid, gezondheid, duurzaamheid en kwaliteit van onze fysieke leefomgeving blijft op niveau of wordt verbeterd.

Het uitvoeren van de U&H-taken draagt bij aan een schone, veilige, gezonde en duurzame (fysieke) leefomgeving in de gemeente Houten. De huidige kwaliteit van de leefomgeving en openbare ruimte blijft geborgd en wordt (waar mogelijk) verbeterd. Burgers en ondernemers krijgen binnen de wettelijke- en lokale kaders voldoende mogelijkheden activiteiten te ontplooiën zonder dat dit ten koste gaat van de kwaliteit van de leefomgeving. De openbare ruimte is op orde. Inwoners voelen zich er veilig en vertrouwd.

II. We sturen op de (eigen) verantwoordelijkheid en betrokkenheid (participatie) van onze burgers/ondernemers bij omgevingsinitiatieven.

Een schone, veilige, gezonde en duurzame fysieke leefomgeving en openbare ruimte in de gemeente Houten is een verantwoordelijkheid van iedereen, van onze burgers/ondernemers, van onze partners en van onszelf. Iedereen heeft hierin een rol en (eigen) verantwoordelijkheid. Bij de uitvoering van onze U&H-taken stimuleren wij de (eigen) verantwoordelijkheid door risico-gestuurd te werken en door het vastleggen van onze handhavingsprioriteiten. Bij het realiseren van omgevingsinitiatieven worden belanghebbende actief betrokken (Leidraad Omgevingsinitiatieven & participatie).

III. We werken dienstbaar en faciliterend samen met burgers, bedrijven, initiatiefnemers en ketenpartners met ieder zijn eigen verantwoordelijkheden.

Wij doen het niet alleen, maar samen. En dat is voor ons vanzelfsprekend. Wij hebben een sterke verbinding met onze omgeving. We hebben daarbij duidelijk wie welke rol speelt in onze processen en welke verwachting en verantwoordelijkheid daarbij hoort.

IV. We voldoen aan de wettelijke kwaliteitseisen voor de uitvoering van de U&H-taken.

Wij geven invulling aan de kwaliteitseisen die opgenomen zijn in de Verordening kwaliteit VTH. De kwaliteitseisen uit deze verordening zijn de landelijke 'Kwaliteitscriteria VTH 2.2 (en diens opvolgers). Door deze kwaliteitscriteria na te streven behouden en waar mogelijk verbeteren, we de goede uitvoering van de U&H-taken en een professionele uitvoeringsorganisatie voor de uitvoering van de U&H-taken. Voor zover we niet aan de kwaliteitseisen voldoen, leggen we hierover verantwoording af aan de raad.

Deze hoofddoelen worden hieronder uitgesplitst naar meetbare subdoelen voor vergunningen, toezicht en handhaving. Hierbij houden we bandbreedtes (%) aan waaraan we willen voldoen. Achter elk subdoel is aangegeven aan welk hoofddoel van het beleid wordt bijgedragen.

SUBDOELEN VERGUNNINGEN

- In 60%-80 % van de gevallen leidt het vooroverleg of principeverzoek tot een volledige en juiste aanvraag. (II)
- In 80%-100% van de gevallen voldoet de vergunning aan de inhoudelijke en juridische kwaliteit (4-ogen-principe). (I)
- In 80%-100% van alle aanvragen hebben we de aanvragen getoetst aan de juiste toetsingskaders en met de juiste diepgang (bepalen toetsniveau). (I en II)
- In 80%-100% van de gevallen toetsen wij de aanvragen op de bestuurlijk vastgestelde prioriteiten. (I en II)
- Aanvragen voor C-evenementen toetsen we 90%-100% op veiligheid (II).
- 90%-100% van de vergunningsaanvragen worden binnen de beslistermijn verleend. (III)

SUBDOELEN TOEZICHT

- 80%-90% van de gestarte 'Zeer Hoog' en 'Hoog' geprioriteerde bouwwerkzaamheden worden tijdens de bouwfase gecontroleerd. (I)
- In 90%-100% van de gevallen controleren wij de vergunningen op de bestuurlijk vastgestelde prioriteiten (I en II)
- In 90%-100% van alle vergunningen/meldingen hebben we hierop met de juiste diepgang toezicht gehouden (bepalen toezichtniveau). (I en II)
- In 60%-80% van de gevallen is er bij de gecontroleerde gebouwen en/of gronden geen sprake van strijdig gebruik. (I)
- Op 90%-100% van de C-evenementen vindt toezicht plaats op (constructieve) veiligheid. (I)

SUBDOELEN HANDHAVING

- In 0%-20% van de klachten/verzoeken om handhaving is de klacht/het verzoek gegrond. (I en III)
- 60%-80% van de handhavingsbeschikkingen leidt tot beëindiging van de overtreding. (II)
- In 90%-100% van de gevallen voldoet de handhavingsbeschikking aan de inhoudelijke en juridische kwaliteit (4-ogen-principe). (I)
- 60%-80% van de handhavingsbeschikkingen blijven in stand na bezwaar en/of (hoger) beroep. (I en II)
- 80%-100% van de verzoeken om handhaving worden binnen de geldende wettelijke dan wel wettelijk verlengende termijn afgehandeld. (III)

4. OMGEVINGSANALYSE & PRIORITEITEN

Wat is de Omgevingsanalyse?

De Omgevingsanalyse is een instrument dat we hebben toegepast om onze ‘Omgeving’ zo goed en volledig mogelijk in beeld te brengen. Met de ‘Omgeving’ bedoelen we de (toekomstige) omgeving binnen onze gemeente in de meest brede zin, het gehele grondgebied (fysieke leefomgeving/openbare ruimte) met al haar kenmerken (gebouwen, bewoners/bedrijven/instellingen, natuur etc.) waarvan we (niet) weten of, en in hoeverre hier sprake is van risico’s en/of risicovolle activiteiten. De Omgevingsanalyse hebben we uitgevoerd door workshops te houden met de inhoudelijke vakspecialisten. (Zie ook figuur 5)

Waarom een Omgevingsanalyse?

De Omgevingsanalyse bestaat uit een Gebieds-, Probleem- en een Risicoanalyse. Met de Omgevingsanalyse creëren we een actueel beeld van alles wat we weten over ons grondgebied, de problemen en de risico’s. Op basis van de Omgevingsanalyse kunnen we vervolgens bepalen waar we de komende periode onze prioriteiten leggen voor de uitvoering van onze U&H-taken.

Gebiedsanalyse

Voor de gebiedsanalyse is een indeling gemaakt naar verschillende gebieden en/of categorie

We onderscheiden in Houten 8 gebieden/categorieën, te weten:

- Buitengebieden;
- Recreatieplaatsen;
- Bedrijventerreinen;
- Dorpskernen;
- Centrum/Centra;
- Wijken.

Daarnaast hecht Houten veel waarde aan het cultureel erfgoed in de gemeente. Naast bovenstaande gebieden hanteren we ook ‘erfgoed en archeologie’ als aparte categorie.

Als laatste, maar zeker niet onbelangrijk is de weergave van de diverse ontwikkelingen die de komende jaren op de gemeente afkomen. Waarvan de inwerkintreding van de Omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb) voor de uitvoering van onze U&H-taken de meeste gevolgen heeft.



Figuur 5. De uitkomsten van de gebieds- en probleemanalyse.

Probleemanalyse

Per gebied/categorie hebben we 1 of meerdere problemen/aandachtspunten benoemd waarmee bij de uitvoering van onze U&H-taken rekening wordt gehouden.

Ontwikkelingen 2022 e.v.

Omgevingswet

Op 1 oktober 2022 of 1 januari 2023 treedt (vooralsnog) de Omgevingswet in werking. Het gedachtegoed van de Omgevingswet is minder en overzichtelijkere regels. Daarnaast vraagt de Omgevingswet om een integrale afweging, met als uitgangspunt: 'Hoe kunnen we dit initiatief mogelijk maken?'. Dit betekent voor initiatieven een omslag in het kijken naar wat wél kan, een 'ja, mits' in plaats van een 'nee, tenzij' houding. Dit vraagt om een zorgvuldig proces. Een proces van overleg over het initiatief met bestuurlijke partners, ketenpartners en belanghebbenden. Een proces dat (ruimschoots) start voordat een aanvraag om omgevingsvergunning formeel ingediend wordt bij de gemeente. In het geval van een (zeer) complex plan heeft Houten de Omgevingstafel in het leven geroepen. Tijdens de Omgevingstafel wordt een plan beoordeeld op haalbaarheid en wenselijkheid.

Om straks conform het gedachtegoed van de Omgevingswet te kunnen werken en om meldingen en/of vergunningen goed te ontvangen en te behandelen worden (momenteel) diverse werkprocessen in een U&H-applicatie ingericht. Vanuit deze vakapplicatie wordt straks de koppeling met het DSO, het Digitale Stelsel Omgevingswet (voorheen het Omgevingsloket online, het OLO) gemaakt. Ook besteed Houten momenteel aandacht aan het gereed maken van de Toepasbare regels. Toepasbare regels zijn de vertaling van juridische regels naar begrijpelijke vragenbomen voor initiatiefnemers. Hiermee kunnen initiatiefnemers in het DSO eenvoudig nagaan of zij voor het betreffende initiatief en op de betreffende locatie een vergunning moet aanvragen, een moet melding doen of dat er een informatieplicht geldt.

Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb)

Daarnaast treedt ook (naar verwachting) op dezelfde datum als de Omgevingswet de Wkb in werking. Met de komst van de Wkb verandert tevens de rol van de gemeente tijdens het bouwproces. Inwerkingtreding van de Wkb heeft aan de voorkant tot gevolg dat de gemeente in het kader van vergunningverlening geen bouwtechnische toets meer uitvoert voor bouwwerken in gevolgklasse 1. Vanuit (bouw)-toezicht vindt bij bouwwerken in gevolgklasse 1 geen controle meer plaats op de feitelijke uitvoering van de bouwwerkzaamheden. Zowel de toets van het bouwplan aan de bouwregelgeving als het toezicht tijdens en na realisatie van de bouw worden uitgevoerd door private kwaliteitsborgers. Binnen Houten betreft circa 80% van alle vergunningaanvragen, gevolgklasse 1 bouwwerken. Vanaf het moment van invoering van de Wkb gelden de nieuwe regels voor kwaliteitsborging voor vergunningen die vanaf dat moment worden aangevraagd. Voor vergunningen die al zijn aangevraagd, blijft het huidige stelsel gelden. Ook voor lopende bezwaar- en beroepsprocedures geldt de Wkb niet. Dit creëert, in ieder geval in het begin, een situatie waarin de oude en de nieuwe werkwijze naast elkaar worden toegepast.

Zowel de inwerkingtreding van de Omgevingswet als de Wkb heeft gevolgen voor de leges. De concrete uitwerking van de diverse facetten van de implementatie van de Omgevingswet en de Wkb vindt plaats in het Uitvoeringsprogramma.

Duurzaamheid

De komende beleidsperiode willen we graag onderzoeken en bekijken of en in hoeverre we met de uitvoerings- en handhavingstaken nog beter kunnen bijdragen aan de duurzaamheidsdoelstellingen die onder andere in het Programma Duurzaamheid vastliggen. Hier vinden al een aantal concrete ontwikkelingen in plaats (bijv. duurzame energieproductie met zonnepanelen en windmolens, Opgave 'Van het aardgas af').

Voor de verschillende gebieden gelden de volgende aandachtspunten:

Buitengebieden

Houten kent een (flink) aantal buitengebieden zoals o.a. Laagraven, Oud-Wulven, Schalkwijk, 't Goy en Tull en Waal. In de buitengebieden is er een spanningsveld tussen de wens tot (nieuwe) ontwikkelingen en het behoud van het gebied. Houten is ten opzichte van deze gebieden voor wat betreft (nieuwe) ontwikkelingen terughoudend. Onze aandachtspunten in, voornamelijk de lintbebouwing van, de buitengebieden betreft het (strijdig) gebruik van panden in relatie tot het bestemmingsplan (woningen, bedrijven, oud agrarisch), het (illegaal) ophogen, afgraven of verharden van gronden, huisvesting van seizoenarbeiders, (jeugd)overlast en ondermijning. Daarnaast is het van belang aandacht te schenken aan bestaande/het realiseren van (illegale) teeltondersteunende voorzieningen. Het betreffen op of boven de grond aangebrachte voorzieningen die door agrarische bedrijven met plantaardige teelten worden gebruikt om de bedrijfsvoering te verbeteren en productie te verhogen.

Recreatieplassen

Ten aanzien van de recreatieplassen gaat onze aandacht voornamelijk uit naar de gebieden Oosterlaakplas, Imkersplas, Koikersplan en de Rietplas. Over deze gebieden ontvangt de gemeente regelmatig meldingen en klachten over het ten gehore brengen van versterkte muziek en overlast van jongeren en afval.

Bedrijventerreinen

Bedrijventerreinen in Houten zijn o.a. Werklandschap Meerpaal, Rondeel, Schaft, Doornkade en de Poel. Meest voorkomende aandachtspunten op de bedrijventerreinen doen zich voor op (strijdig) gebruik in relatie tot het bestemmingsplan, (illegale) bewoning, gebruiksveranderingen en ondermijning. Op de bedrijventerreinen Werklandschap Meerpaal en Rondeel vestigen zich veel nieuwe bedrijven. Op bedrijventerrein de Schaft en de Poel bevinden zich veel bezorg- en afhaaldiensten.

Dorpskernen

De gemeente kent verschillende dorpskernen zoals Schalkwijk, Tull en Waal en 't Goy. Als aandachtspunt voor deze gebieden geldt het (al dan niet illegaal) stoken van snoeihout (stookvergunning), woningbouwopgave (Schalkwijk) en de problematiek rondom de rode contouren (verschil van inzicht Provincie/Gemeente).

Centrum/Centra

Het centrum van Houten heeft voor de komende jaren een woningbouw opgave waarbij de eerste woningen en appartementencomplexen in het Hofpark worden gerealiseerd. Daarnaast vergen ook verscheidene transformaties onze aandacht. In zowel de centra van Houten: het Rond, Oude Dorp en, wordt wel eens overlast ervaren van o.a. de horeca, evenementen en jongeren.

Wijken

Voor de verschillende wijken binnen de rondweg speelt de wens om meer ruimtelijke aanpassingen zoals realisatie van de dakkapellen en gevelwijzigingen vergunningsvrij mogelijk te maken. Daarnaast wordt er in de wijken regelmatig parkeeroverlast ervaren.

Erfgoed en archeologie

Houten kent veel cultureel erfgoed. De nieuwe Hollandse waterlinie in het buitengebied is in 2020 toegevoegd aan het UNESCO werelderfgoed. Daarnaast kent Houten historische linten en kasteel Heemstede. Houten is trots op haar erfgoed en vindt het belangrijk dat monumenten goed onderhouden worden. Bij de bouwopgaven dient rekening te worden gehouden met (rijks) monumenten en archeologische monumenten.

Risicoanalyse

Voor de risicoanalyse zijn in de ambtelijke workshop met de inhoudelijke vakspecialisten de (risicovolle) activiteiten in kaart gebracht. Niet iedere activiteit die wordt ontplooid kent immers dezelfde risico's als er iets mis gaat en/of als wij onze U&H-taken op deze activiteiten niet zouden uitvoeren. Om inzicht te krijgen in het risico als wij onze U&H-taken op deze activiteiten niet uitvoeren, is er aan de hand van zes landelijke criteria gekeken naar (de impact van) de mogelijke negatieve effecten. Wij hebben hierbij de volgende negatieve effecten onderscheiden:

- Veiligheid & Gezondheid:
Fysiek letsel (doden/gewonden) dat direct ontstaat & eventuele schade aan de gezondheid van de mens.
- Leefbaarheid:
De beleving van bewoners als het gaat om het gevoel van onveiligheid en eventuele verloedering.
- Ruimtelijke Kwaliteit & Cultuurhistorie:
De kwaliteit van de fysieke leefomgeving en (cultureel) erfgoed.
- Bestuurlijk(imago):
Imagoschade van een eventuele calamiteit of het in stand houden van een illegale situatie. Ontstaan van een afbreuk aan de geloofwaardigheid, betrouwbaarheid en de integriteit van het gemeentebestuur.
- Financieel/economisch:
Schade voor (door) de gemeente (te vergoeden) als gevolg van de calamiteit.
- Duurzaamheid:
Afbreuk en schade aan de kwaliteit van het leefmilieu (milieuvervuiling) als gevolg van een verstoring/calamiteit).

Aan de hand van de weging is per activiteit de 'Risicoscore' bepaald. Deze risicoscore geeft per activiteit aan of het negatieve effect *Groot*, *Gemiddeld* of *Klein* is. Vervolgens is afgewogen wat de kans zou zijn op een overtreding op het moment dat wij onze U&H-taken niet zouden uitvoeren. Ook hiervoor is per activiteit een afweging gemaakt of deze *Groot*, *Gemiddeld* of *Klein* is. De afweging van het negatieve effect x de kans heeft uiteindelijk geleid tot een 'prioriteit' van *Zeer Hoog*, *Hoog*, *Gemiddeld*, *Laag* of *Zeer Laag* (zie afbeelding hiernaast, figuur 6).

Risicoscore	Kans	PRIORITEIT
Groot	Groot	Zeer Hoog
Groot	Gemiddeld	Hoog
Groot	Klein	Gemiddeld
Gemiddeld	Groot	Gemiddeld
Gemiddeld	Gemiddeld	Gemiddeld
Gemiddeld	Klein	Gemiddeld
Klein	Groot	Gemiddeld
Klein	Gemiddeld	Laag
Klein	Klein	Zeer Laag

Figuur 6. De scorebepaling voor de prioriteiten.

Hieronder is de volledige activiteitenlijst met bijhorende prioritering weergegeven.

Risicoanalyse					Risicoanalyse				
1. Activiteiten/Onderwerpen	2. Risicoscore	3. Kans	4. Prioriteit	Gewogen Effecten/Toelichting	1. Activiteiten/Onderwerpen	2. Risicoscore	3. Kans	4. Prioriteit	Gewogen Effecten/Toelichting
BOUWEN					SLOPEN				
<i>Bestaande Bouw - Toezicht en Handhaving op</i>									
Publiek Bedrijf cat. 1	Klein	Groot	Gemiddeld	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Ruimtelijke Kwaliteit & Cultuurhistorie, Bestuurlijk imago. Duurzaamheid	Slopen met asbest (particulier)	Gemiddeld	Groot	Gemiddeld	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Ruimtelijke Kwaliteit & Cultuurhistorie, Bestuurlijk imago. Duurzaamheid
Publiek Bedrijf cat. 2	Groot	Gemiddeld	Hoog	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Ruimtelijke Kwaliteit & Cultuurhistorie, Bestuurlijk imago. Duurzaamheid	Slopen met asbest (bedrijfsmatig)	Klein	Gemiddeld	Laag	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Ruimtelijke Kwaliteit & Cultuurhistorie, Bestuurlijk imago. Duurzaamheid
Publiek Bedrijf cat. 3	Groot	Gemiddeld	Hoog	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Ruimtelijke Kwaliteit & Cultuurhistorie, Bestuurlijk imago. Duurzaamheid	Slopen zonder asbest	Klein	Gemiddeld	Laag	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Ruimtelijke Kwaliteit & Cultuurhistorie, Bestuurlijk imago. Duurzaamheid
Wonen cat 1 complex	Klein	Gemiddeld	Laag	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Ruimtelijke Kwaliteit & Cultuurhistorie, Bestuurlijk imago. Duurzaamheid	Illegale sloop	Groot	Klein	Gemiddeld	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Ruimtelijke Kwaliteit & Cultuurhistorie, Bestuurlijk imago. Duurzaamheid
Wonen cat 1 eenvoudig	Klein	Gemiddeld	Laag	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Ruimtelijke Kwaliteit & Cultuurhistorie, Bestuurlijk imago. Duurzaamheid	Slopen met impact op de omgevingsveiligheid	Groot	Gemiddeld	Hoog	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Ruimtelijke Kwaliteit & Cultuurhistorie, Bestuurlijk imago. Duurzaamheid
Wonen cat. 2	Gemiddeld	Gemiddeld	Gemiddeld	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Ruimtelijke Kwaliteit & Cultuurhistorie, Bestuurlijk imago. Duurzaamheid	GEBRUIK (Bestemmingsplan/Omgevingsplan)				
Wonen cat 3	Groot	Gemiddeld	Hoog	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Ruimtelijke Kwaliteit & Cultuurhistorie, Bestuurlijk imago. Duurzaamheid	VTH op				
Wonen Dakkapel	Klein	Klein	Zeer Laag	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Ruimtelijke Kwaliteit & Cultuurhistorie, Bestuurlijk imago. Duurzaamheid	illegale bewoning op bedrijfsterreinen	Groot	Groot	Zeer Hoog	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Ruimtelijke Kwaliteit & Cultuurhistorie, Bestuurlijk imago
Installaties (airco's, warmtepomp etc.)	Klein	Gemiddeld	Laag	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Ruimtelijke Kwaliteit & Cultuurhistorie, Bestuurlijk imago. Duurzaamheid	(beïndiging) Mantelzorgwoningen	Gemiddeld	Gemiddeld	Gemiddeld	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Ruimtelijke Kwaliteit & Cultuurhistorie, Bestuurlijk imago
<i>Nieuw-/verbouw - VTH op (ver-)bouwen van</i>									
Publiek Bedrijf cat. 1 / Gevolgklasse 1- excl. monumenten en constructieve / brandveiligheid gelijkwaardigheid	Klein	Groot	Gemiddeld	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Ruimtelijke Kwaliteit & Cultuurhistorie, Bestuurlijk imago. Duurzaamheid	Beroep- of bedrijf aan huis	Gemiddeld	Gemiddeld	Gemiddeld	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Ruimtelijke Kwaliteit & Cultuurhistorie, Bestuurlijk imago. Duurzaamheid
Publiek Bedrijf cat. 2 / Gevolgklasse 2	Groot	Gemiddeld	Hoog	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Ruimtelijke Kwaliteit & Cultuurhistorie, Bestuurlijk imago. Duurzaamheid	Huisvesting Seizoensarbeiders	Groot	Groot	Zeer Hoog	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Ruimtelijke Kwaliteit & Cultuurhistorie, Bestuurlijk imago
Publiek Bedrijf cat. 3 / Gevolgklasse 3	Groot	Gemiddeld	Hoog	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Ruimtelijke Kwaliteit & Cultuurhistorie, Bestuurlijk imago. Duurzaamheid	Houtstoken (open haard/houtkachel)	Groot	Klein	Gemiddeld	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Ruimtelijke Kwaliteit & Cultuurhistorie, Bestuurlijk imago
Wonen cat 1 complex / Gevolgklasse 1- excl. monumenten en constructieve / brandveiligheid gelijkwaardigheid	Klein	Gemiddeld	Laag	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Ruimtelijke Kwaliteit & Cultuurhistorie, Bestuurlijk imago. Duurzaamheid	Verkamering/woningsplitsing	Groot	Gemiddeld	Hoog	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Ruimtelijke Kwaliteit & Cultuurhistorie, Bestuurlijk imago
Wonen cat 1 eenvoudig / Gevolgklasse 1- excl. monumenten en constructieve / brandveiligheid gelijkwaardigheid	Klein	Gemiddeld	Laag	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Ruimtelijke Kwaliteit & Cultuurhistorie, Bestuurlijk imago. Duurzaamheid	(illegaal) gebruik van agrarisch naar ander gebruik	Groot	Groot	Zeer Hoog	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Ruimtelijke Kwaliteit & Cultuurhistorie, Bestuurlijk imago
Wonen + Appartementen (transformaties) cat.2 / Gevolgklasse 2	Groot	Gemiddeld	Hoog	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Ruimtelijke Kwaliteit & Cultuurhistorie, Bestuurlijk imago. Duurzaamheid	permanente bewoning van (recreatie-)woningen/gebouwen	Gemiddeld	Klein	Gemiddeld	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Ruimtelijke Kwaliteit & Cultuurhistorie, Bestuurlijk imago
Wonen cat 3 / Gevolgklasse 3	Groot	Gemiddeld	Hoog	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Ruimtelijke Kwaliteit & Cultuurhistorie, Bestuurlijk imago. Duurzaamheid	volkstuin	Gemiddeld	Klein	Gemiddeld	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Ruimtelijke Kwaliteit & Cultuurhistorie, Bestuurlijk imago
Wonen Dakkapel / Gevolgklasse 1- excl. monumenten en constructieve / brandveiligheid gelijkwaardigheid	Klein	Klein	Zeer Laag	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Ruimtelijke Kwaliteit & Cultuurhistorie, Bestuurlijk imago. Duurzaamheid	ERFGOED				
Installaties (airco's, warmtepomp etc.) / Gevolgklasse 1- excl. monumenten en constructieve / brandveiligheid gelijkwaardigheid	Klein	Gemiddeld	Laag	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Ruimtelijke Kwaliteit & Cultuurhistorie, Bestuurlijk imago. Duurzaamheid	VTH op				
Extra eisen (flora-/fauna, duurzaamheidseisen, privatrechtelijke overeenkomst etc.)	Gemiddeld	Groot	Gemiddeld	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Ruimtelijke Kwaliteit & Cultuurhistorie, Bestuurlijk imago. Duurzaamheid	(illegaal) veranderen en/of wijzigen van monumenten	Gemiddeld	Gemiddeld	Gemiddeld	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Ruimtelijke Kwaliteit & Cultuurhistorie, Bestuurlijk imago. Duurzaamheid
Bouwen met impact op de omgevingsveiligheid	Groot	Groot	Hoog	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Ruimtelijke Kwaliteit & Cultuurhistorie, Bestuurlijk imago. Duurzaamheid	Staat van onderhoud van monumenten	Gemiddeld	Groot	Gemiddeld	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Ruimtelijke Kwaliteit & Cultuurhistorie, Bestuurlijk imago. Duurzaamheid
					Archeologie	Gemiddeld	Klein	Gemiddeld	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Ruimtelijke Kwaliteit & Cultuurhistorie, Bestuurlijk imago. Duurzaamheid
					Kappen waardevolle bomen	Gemiddeld	Klein	Gemiddeld	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Ruimtelijke Kwaliteit & Cultuurhistorie, Bestuurlijk imago. Duurzaamheid
					AANLEGGEN				
					VTH op				
					(illegaal) uitvoeren van werken geen bouwwerken zijnde (ophogen, ontgraven, verharden etc.)	Gemiddeld	Gemiddeld	Gemiddeld	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Ruimtelijke Kwaliteit & Cultuurhistorie, Bestuurlijk imago. Duurzaamheid

Risicoanalyse

1. Activiteiten/Onderwerpen	2. Risicoscore	3. Kans	4. Prioriteit	Gewogen Effecten/Toelichting
APV & BIJZONDERE WETTEN				
VTH op				
APV				
Parkeren blauwe zone*	Gemiddeld	Groot	Gemiddeld	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid
Wijkveiligheid/Kleine ergernissen (fietsenoverlast, wildplassen, fout parkeren, aanhangers etc.)*	Gemiddeld	Groot	Gemiddeld	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Ruimtelijke Kwaliteit & Cultuurhistorie, Bestuurlijk imago
Demonstraties	Groot	Klein	Gemiddeld	Veiligheid & Gezondheid, Bestuurlijk imago
Jongerenoverlast	Groot	Groot	Zeer Hoog	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Bestuurlijk imago
Hondenbeleid	Gemiddeld	Groot	Gemiddeld	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid
Standplaatsen (tijdelijk en vast)	Gemiddeld	Groot	Gemiddeld	Leefbaarheid, Ruimtelijke Kwaliteit & Cultuurhistorie
(Ontheffing) stookverbod	Groot	Klein	Gemiddeld	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Duurzaamheid
(Zwerf-)Afval & Afvaldumping*	Groot	Klein	Gemiddeld	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid
C Evenementen (groot)	Groot	Groot	Zeer Hoog	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Bestuurlijk imago
B Evenementen (middelgroot)	Groot	Gemiddeld	Hoog	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Bestuurlijk imago
A Evenementen (klein)	Klein	Klein	Zeer Laag	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Bestuurlijk imago
O Evenementen (meldingen)	Klein	Klein	Zeer Laag	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Bestuurlijk imago
Ondermijning (o.a. mensenhandel, aanpak drugspanden, witwassen, illegale prostitutie)	Groot	Gemiddeld	Hoog	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Ruimtelijke Kwaliteit & Cultuurhistorie, Bestuurlijk imago, Financieel Economisch, Duurzaamheid
Plaatsen containers, hijskranen, etc. in openbare ruimte	Gemiddeld	Gemiddeld	Gemiddeld	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Ruimtelijke Kwaliteit & Cultuurhistorie
Kampeerontheffing (o.a. tijdelijke huisvesting caravans e.d., introductiekampen studenten etc.)	Gemiddeld	Groot	Gemiddeld	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Ruimtelijke Kwaliteit & Cultuurhistorie
Kleding- en textielinzameling	Klein	Klein	Zeer Laag	Leefbaarheid, Ruimtelijke Kwaliteit & Cultuurhistorie
Vuurwerk	Groot	Gemiddeld	Hoog	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Bestuurlijk imago, Financieel Economisch
Carbid-schieten	Klein	Klein	Zeer Laag	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Bestuurlijk imago
Alcoholwet (Horeca)				
Alcoholwetvergunning	Gemiddeld	Gemiddeld	Gemiddeld	Veiligheid & Gezondheid, Bestuurlijk imago
Tijdelijke ontheffing	Gemiddeld	Klein	Gemiddeld	Veiligheid & Gezondheid, Bestuurlijk imago
Exploitatievergunning/ontheffing	Gemiddeld	Gemiddeld	Gemiddeld	Veiligheid & Gezondheid, Bestuurlijk imago
Alcoholgebruik jongeren (leeftijdsgrens, wederverstrekking)	Groot	Groot	Zeer Hoog	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Bestuurlijk imago
Aanpak dronkenschap en doorschenken	Groot	Gemiddeld	Hoog	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Bestuurlijk imago
Terrasseninrichting en -gebruik	Gemiddeld	Gemiddeld	Gemiddeld	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Ruimtelijke Kwaliteit & Cultuurhistorie
Inrichtingseisen horeca-inrichting	Gemiddeld	Gemiddeld	Gemiddeld	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Ruimtelijke Kwaliteit & Cultuurhistorie
(Ontheffing) sluitingstijden	Klein	Gemiddeld	Laag	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid
Wet kinderopvang				
registratie LRK/PRK	Gemiddeld	Klein	Gemiddeld	Veiligheid & Gezondheid, Bestuurlijk imago
handhaving voorschriften				Veiligheid & Gezondheid, Bestuurlijk imago
Overig				
Adresfraude (BRP)	Gemiddeld	Groot	Gemiddeld	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Financieel Economisch
Opiumwet (dealen, hennepwekerijen, XTC-labs, growshops etc.)	Groot	Groot	Zeer Hoog	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Financieel Economisch, Bestuurlijk imago
Lachgasoverlast	Gemiddeld	Gemiddeld	Gemiddeld	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Bestuurlijk imago
Zondagswet	Klein	Klein	Zeer Laag	Leefbaarheid, Bestuurlijk imago
Wet Bibob	Gemiddeld	Gemiddeld	Gemiddeld	Veiligheid & Gezondheid, Leefbaarheid, Bestuurlijk imago
Wet op de kansspelen	Klein	Gemiddeld	Laag	Veiligheid & Gezondheid, Bestuurlijk imago
Covid-19 (controle op de noodmaatregelen)	Groot	Groot	Zeer Hoog	Veiligheid & Gezondheid, Bestuurlijk imago

5. NALEEFSTRATEGIE - Welke strategieën passen we toe om naleving te borgen en te bevorderen?

Preventiestrategie (voorkomen)

- Het (persoonlijk) gesprek/overleg
- Voorlichting
- Communicatieplan

Vergunningenstrategie (reguleren)

- Het (persoonlijk) gesprek
- Risicogericht toetsen
- Vaste toetsingskaders
 - Oude ongebruikte vergunningen kunnen worden ingetrokken.

Toezichtstrategie (controleren)

- Het (persoonlijk) gesprek
- Risicogericht toezicht
- Repressief toezicht
- Integraal toezicht
- Projectmatig toezicht
- Toezicht op ondermijning

Sanctiestrategie (optreden)

- Het (persoonlijk) gesprek
- Landelijke Handhavingsstrategie (LHS)
- Handhaving tegen bestuursorganen

Gedoogstrategie (gemotiveerd accepteren)

- Het (persoonlijk) gesprek
- Weloverwogen gedogen

Preventiestrategie gericht op het voorkomen van overtredingen

Het (persoonlijk) gesprek/overleg

De preventiestrategie is gericht op het voorkomen van overtredingen door middel van *voorlichting* en *communicatie*. Het uitgangspunt hierbij is een klachtgerichte en klantvriendelijke benadering door de gemeente waarbij binnen de geldende kaders steeds gezocht wordt naar een passende oplossing. Als een initiatiefnemer/aanvrager er met de geboden (digitale) informatie en voorlichting niet uitkomt is een (persoonlijk) gesprek met een medewerker van de gemeente mogelijk.

Voorlichting

Via voorlichting wordt zoveel mogelijk voorkomen dat overtredingen ontstaan door een gebrek aan informatie en kennis. Burgers en ondernemers worden geïnformeerd door de gemeente over verandering van wet- en regelgeving, de op hun rustende melding- of vergunningplicht, indieningsvereisten en mogelijkheden tot aanvragen van vergunningen. Voorlichting vindt o.a. plaats door:

- o informatieverstrekking via de websites van de gemeente met indien nodig een verwijzing naar websites van (landelijke) overheden met actuele informatie over wetgeving en indieningsmogelijkheden.
- o (voor-)overleg over bijvoorbeeld de vindbaarheid en interpretatie van indieningsvereisten, slagingskans van plannen, te volgen procedures, andere benodigde toestemmingen, de scope en doorlooptijden van de procedure en eventuele andere kritische elementen.
- o bij weigering of het buiten behandeling laten van de aanvraag, de aanvrager vóór bekendmaking te informeren over het besluit en de overwegingen.
- o informatieverstrekking en (voor-)overleg tijdens controles.

Bij en/of na grootschalige/belangrijke activiteiten gaan we altijd in overleg met de betrokken partijen. Hiermee willen we ervoor zorgen dat:

- o de juiste verwachtingen worden gewekt.
- o mogelijke knelpunten (inhoudelijk en/of in het proces) besproken worden.
- o we partijen zo vroeg mogelijk in het proces tot elkaar kunnen brengen.
- o we duidelijkheid kunnen geven over ons gevoerde beleid.
- o we van elkaar leren naar toekomstige activiteiten toe.

In handhavingzaken gaan wij ook in persoonlijk overleg met de overtreder, tenzij er sprake is van bijzondere en/of spoedeisende omstandigheden. Hiermee willen we *ervoor zorgen dat*:

- o de juiste verwachtingen worden gewekt.
- o mogelijke knelpunten (inhoudelijk en/of in het proces) besproken worden.
- o we duidelijkheid kunnen geven over ons gevoerde beleid.
- o we duidelijkheid kunnen geven over legalisatiemogelijkheden.
- o we partijen bij elkaar kunnen brengen (bij verzoeken om handhaving)
- o we juridische procedures kunnen voorkomen.

Communicatieplan

In het Uitvoeringsplan wordt met behulp van een communicatieplan een overzicht gegeven op welke onderwerpen, wanneer, op welke manier en door wie er (actief) gecommuniceerd wordt naar burgers en ondernemers/bedrijven. Het communicatieplan is (voornamelijk) van toepassing op de zeer hoog en hoog geprioriteerde activiteiten.

Vergunningenstrategie gericht op het reguleren van activiteiten

Het (persoonlijke) gesprek

We hechten waarde aan het (persoonlijke) contact met onze burgers, ondernemers en belanghebbende(n). Onze gesprekken gebruiken wij om een goed beeld te krijgen van de initiatieven/activiteiten die men binnen de gemeente wil realiseren. Tijdens onze gesprekken communiceren we open, duidelijk en transparant over de wenselijkheid en de haalbaarheid van plannen. We denken mee met mogelijke problemen en proberen hierbij een faciliterende houding in te nemen.

Risicogericht toetsen

De bedoeling van de Omgevingswet is dat initiatiefnemers meer ruimte krijgen voor initiatieven maar ook zelf meer verantwoordelijkheid hebben voor deze initiatieven. Overheden, ondernemers én burgers zijn (samen) verantwoordelijk voor een veilige en gezonde fysieke leefomgeving. En dus niet alleen de overheid. Het risicogericht werken volgt deze gedachtenlijn. Door risicogericht te werken zet Houten de beschikbare capaciteit in daar waar de (bouw en omgevings)risico's het grootst zijn en waarvoor onze deskundigheid en kennis (het meest) nodig is. Deze verdeling in inzet is gelegitimeerd omdat bij de behandeling van een aanvraag om een omgevingsvergunning voor bouwen moet worden bepaald of het aannemelijk is dat aan deze normen wordt voldaan. Deze aannemelijkheidstoets biedt enige ruimte om te kunnen variëren in toetsintensiteit. Door risicogericht te werken kunnen activiteiten met een verlaagd risico minder uitputtend worden getoetst dan activiteiten met een verhoogd risico.

Bij het risicogericht toetsen komt de prioritering van de activiteiten, zoals bepaald in de risicoanalyse, samen met het diepteniveau waarop een aanvraag om een omgevingsvergunning getoetst wordt aan het Bouwbesluit 2012 (straks het Besluit bouwwerken leefomgeving (Bbl)). Dit leidt tot de volgende toetsintensiteit: (elk volgend toetsniveau is een aanvulling op het vorige toetsniveau):

Prioriteit	Toetsniveau	Soort toets	Toelichting
Zeer Hoog	4	Integrale toets	Grondig toetsen (volledige toetsing op alle onderdelen). Alle aspecten van de aanvraag worden volledig getoetst en beoordeeld.
Hoog	3	Representatieve toets	Het toetsen van een aspect op niveau 2 aangevuld met een inhoudelijke toets van de belangrijkste representatieve onderdelen door middel van een controle van de berekeningen of het zelfstandig narekenen ervan (Basisniveau +). Gecontroleerd wordt of de uitgangspunten de juiste vorm hebben en of de uitkomsten plausibel zijn. Tevens worden de belangrijkste berekeningen gecontroleerd, dan wel nagerekend. De vergunningverlener bepaalt op basis van zijn ervaring welk aspecten inhoudelijk volledig worden getoetst, bijvoorbeeld door een schaduwberekening uit te voeren of het geheel doorlopen van ingediende berekening(en).
Gemiddeld	2	Hoofdlijntoets	Toetsen op Basisniveau (toetsen of de uitgangspunten van de betreffende aspecten conform de daarvoor gestelde normen zijn aangevraagd). Gecontroleerd wordt of de uitgangspunten op de aangeleverde stukken voor het betreffende aspect de juiste vorm hebben en of de uitkomsten plausibel zijn. Van deze aspecten worden de uitgangspunten gecontroleerd.
Laag	1+	Betrouwbaarheidstoets+	
Zeer laag	1	Betrouwbaarheidstoets	Toetsen op uitgangspunten (toetsen op de aanwezigheid en compleetheid van de technische informatie). Gecontroleerd wordt of de globale uitgangspunten op de aangeleverde stukken in voldoende mate en in samenhang zijn weergegeven. De vergunningverlener bepaalt op basis van ervaring het oordeel over de betreffende aspecten.

Figuur 7. De verschillende toetsniveau's.

Vergunningenstrategie

gericht op het reguleren van activiteiten

Naast de vaste risicobepaling en de daarbij behorende toetsniveaus is er, te allen tijde ruimte om op basis van kennis en kunde per aanvraag om omgevingsvergunning een inschatting te maken of het bepaalde toetsniveau in dat specifieke geval adequaat is. In de praktijk betekent dit dat er in specifieke gevallen gemotiveerd afgeweken kan worden van het vastgelegde niveau.

Het niet toetsen van een aanvraag om een omgevingsvergunning aan de bouwtechnische eisen uit het Bouwbesluit 2012 (toetsniveau 0) komt nu niet voor. Met de komst van de Wkb verandert echter de rol van de gemeente tijdens het bouwproces. Inwerkingtreding van de Wkb heeft aan de voorkant tot gevolg dat er in het kader van vergunningverlening geen bouwtechnische toets meer plaatsvindt voor gevolgklasse 1 bouwwerken. De preventieve toets van het bouwplan aan de bouwregelgeving vooraf wordt vervangen door toetsing en toezicht door private kwaliteitsborgers. Voor deze bouwwerken geldt dan wel een toetsniveau 0. Het betreft met uitzondering van monumenten en als er sprake is van constructieve gelijkwaardigheden, de volgende gevolgklasse 1 bouwwerken:

- Vrijstaande eengezinswoningen, twee-onder-een-kapwoningen en rijtjeswoningen, inclusief eventuele garages en andere soorten aanbouwen;
- Woonboten en andere drijvende woningen;
- Vakantiehuisjes en andere vakantieverblijven;
- bedrijfshallen en fabriekspanden incl. bijbehorende gebouwen van maximaal twee verdiepingen;
- Fiets- en voetgangersbruggen;
- Overige bouwwerken bedoeld voor wegen (geen viaducten en dergelijke), vaarwegen, stroomvoorziening, en dergelijke als ze niet hoger dan 20 meter zijn.

Vaste toetsingskaders

Voor het behandelen en beoordelen van aanvragen hanteren wij de volgende vaste toetsingskaders. Deze kaders komen voort uit de wet en/of ons vastgestelde beleid.

Wabo/Bor/Mor

De Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo), het Besluit omgevingsrecht (Bor) en de Ministeriële regeling omgevingsrecht (Mor) bieden het algemene landelijk kader voor de beoordeling en toetsing van aanvragen omgevingsvergunningen. In deze wettelijke regelingen staan alle algemene wettelijke eisen voor het indienen en behandelen van aanvragen omgevingsvergunningen. Na de inwerkingtreding van de Omgevingswet betreft het de Omgevingswet, het Omgevingsbesluit en de Omgevingsregeling. Daarnaast wordt het onder de Omgevingswet mogelijk om in het omgevingsplan bijvoorbeeld de indieningseisen voor het indienen van aanvragen omgevingsvergunningen vast te leggen.

Bouwbesluit 2012

Het Bouwbesluit 2012 geeft landelijk geldende regels voor de technische eisen waaraan bouwwerken dienen te voldoen. Het bevat voorschriften met betrekking tot het bouwen van bouwwerken uit het oogpunt van veiligheid, gezondheid, bruikbaarheid, energiezuinigheid en milieu. Bij het toetsen van aanvragen voor de activiteit bouwen aan het Bouwbesluit 2012 leggen wij altijd de nadruk op de onderdelen constructieve veiligheid, brandveiligheid en duurzaamheid. De aandacht voor de overige aspecten uit het Bouwbesluit kan verschillen afhankelijk van de aanvraag. Dit naar beoordeling van de vergunningverlener(s). Na de inwerkingtreding van de Omgevingswet betreft dit het Bbl.

Vergunningenstrategie

gericht op het reguleren van activiteiten

Bouwverordening gemeente Houten

De gemeente Houten heeft een bouwverordening waarin nog een beperkt aantal voorschriften staan waaraan bouwwerken dienen te voldoen. Het gaat hier bijvoorbeeld over het doen van bodemonderzoeken. Na de inwerkingtreding van de Omgevingswet vervalt de wettelijke basis van deze bouwverordening. Deze aspecten worden dan zoveel mogelijk ingebracht in het omgevingsplan (vervanger van het bestemmingsplan). Zolang de bouwverordening bestaat, wordt ieder plan dat nog door de gemeente wordt getoetst, gecheckt op de daarin opgenomen voorschriften.

Planologische kaders (Bestemmingsplannen)

De gemeente toetst iedere omgevingsvergunningaanvraag aan de geldende planologische kaders. Deze liggen voornamelijk vast in de geldende bestemmingsplannen die door de raad zijn vastgesteld, waarin regels zijn opgenomen over onder andere de geldende bestemmingen, definities, gebruiksvoorschriften, bouwvoorschriften, afwijkingsregels en overgangsregels. Doel hiervan is om de ruimtelijke kwaliteit van de gemeente Houten te beschermen en te borgen. Indien een aanvraag niet past binnen de geldende planologische kaders kan in bepaalde gevallen alsnog een vergunning verleend worden, bijvoorbeeld door middel van een binnenplanse of buitenplanse afwijking. Er wordt dan getoetst of het initiatief voldoet aan de eisen van een goede ruimtelijke ordening. Toetsing vindt plaats aan de hand van het beleid of een bij de aanvraag ingediende ruimtelijke onderbouwing.

Onder de Omgevingswet stelt de gemeenteraad voor het grondgebied van de gemeente één omgevingsplan vast. In dit plan worden de regels opgenomen over de fysieke leefomgeving. Het omgevingsplan vertaalt de doelen en het beleid uit de omgevingsvisie en de programma's naar juridisch bindende regels. Denk hierbij aan het toewijzen van functies aan locaties, het toestaan of niet toestaan van bepaalde activiteiten in bepaalde gebieden, algemene regels en meldingsplichten bij activiteiten, vergunningplichten, beoordelingsregels en regels over omgevingswaarden. Deze regels zijn bindend zijn voor iedereen.

Leidraad Omgevingsinitiatieven & participatie

Bij het realiseren van omgevingsinitiatieven worden belanghebbenden actief betrokken volgens de Leidraad Omgevingsinitiatieven & participatie. De leidraad is vastgesteld maar moet nog concreet worden uitgewerkt en vertaald naar de U&H-organisatie en de processen. Dit gebeurt in 2022.

Welstandexcessen

Houten kent geen preventief welstandstoezicht meer. De 'Welstandsnota 2011' kent alleen een regeling voor welstandexcessen.

Slopen

De gemeente heeft de taak risico's die kunnen ontstaan bij de sloop van bouwwerken en asbestverwijdering door particulieren, beheersbaar te houden. Als dergelijke activiteiten worden uitgevoerd is men wettelijk verplicht dit minimaal vier weken, en in sommige specifieke gevallen binnen vijf dagen, van tevoren te melden conform het Bouwbesluit 2012 art. 1.26 en/of het Asbestverwijderingsbesluit 2005. Een dergelijke melding moet binnen acht dagen gedaan worden als het een melding asbestverwijdering door particulieren betreft.

APV-vergunningen/ontheffingen/meldingen

In de Algemene Plaatselijke Verordening (APV) heeft de gemeente de mogelijkheid om voor activiteiten die in de leefomgeving plaatsvinden regels op te nemen. Doel hiervan kan liggen in de bescherming van de *openbare orde*, de *openbare veiligheid*, de *volksgezondheid* en/of de *bescherming van het milieu*.

Vergunningenstrategie

gericht op het reguleren van activiteiten

Voor een aantal activiteiten eist de APV expliciet dat vooraf een vergunning/ontheffing wordt aangevraagd of dat er een melding wordt gedaan.

Evenementenvergunning

In de APV is geregeld wanneer voor een evenement een vergunning is vereist of wanneer kan worden volstaan met een melding. Een aanvraag voor een evenementenvergunning wordt getoetst aan zowel de APV als aan landelijke wet- en regelgeving. Zodra een aanvraag ontvankelijk is wordt advies gevraagd aan interne en externe adviseurs. Als de vergunning kan worden verleend wordt deze verzonden en gepubliceerd.

Exploatievergunning

Voor de exploitatie van een openbare inrichting is op grond van de APV een vergunning van de burgemeester vereist. In de APV staan tevens categorieën genoemd waarvoor de vergunningplicht niet geldt of wanneer er een ontheffing van de vergunningplicht kan worden verkregen. In de APV staan de toetsingsgronden vermeldt. Er wordt onder andere gekeken naar het bestemmingsplan, de leeftijd en het levensgedrag van de ondernemer en de leefbaarheid in de directe omgeving van de openbare inrichting. Zodra een aanvraag ontvankelijk is en de benodigde adviezen zijn ontvangen, wordt deze inhoudelijk beoordeeld en vindt besluitvorming plaats. Een exploitatievergunning is persoonsgebonden en niet overdraagbaar.

Alcoholwet (voorheen Drank- en Horecawet)

De Alcoholwet (Aw) vereist dat ieder bedrijf of organisatie die alcoholhoudende dranken schenkt en/of verkoopt daarvoor een vergunning/ontheffing bezit. De aanvraag/ontheffing wordt getoetst aan het Besluit eisen zedelijk gedrag, Bouwbesluit 2012 en eventueel wordt een Bibob-toets uitgevoerd (zie hieronder). De Aw-vergunning is persoons- en inrichting-gebonden en is voor onbepaalde tijd geldig.

Wet op de Kansspelen (WOK)

Voor de behandeling van een aanvraag voor een aanwezigheidsvergunning voor speelautomaten, bingo's en kleine loterijen wordt de WOK gevolgd. De aanwezigheidsvergunning is persoonsgebonden en wordt voor onbepaalde tijd verleend.

Wet Bibob

De Wet Bibob (Wet bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur), geeft de gemeente de mogelijkheid de achtergrond van een bedrijf of persoon te laten onderzoeken. Als er ernstig gevaar dreigt dat de vergunning of de subsidie wordt misbruikt voor criminele activiteiten, dan kan de gemeente de aanvraag weigeren of de afgegeven vergunning of subsidie intrekken. Houten maakt facultatief gebruik van de mogelijkheden die wet Bibob biedt en heeft daarvoor de 'Beleidsregels Wet Bibob gemeente Houten' opgesteld. Facultatief wil zeggen dat de gemeente hier alleen gebruik van maakt als er een vermoeden bestaat dat de vergunning of subsidie gebruikt wordt voor criminele activiteiten. Deze beleidsregel heeft o.a. betrekking op de exploitatievergunning speelgelegenheid en -seksinrichting of escortbedrijf.

Intrekken van vergunningen

Ongebruikte vergunningen kunnen worden ingetrokken.

Toezichtstrategie

gericht op het controleren van activiteiten

Het (persoonlijk) gesprek

We hechten waarde aan het (persoonlijke) contact met onze burgers, ondernemers en belanghebbende(n). Ons (persoonlijke) contact is erop gericht om op een constructieve manier tot een positief resultaat te komen. We gebruiken het (persoonlijke) contact om duidelijkheid te geven over hoe wij invulling en uitvoering geven aan ons beleid en om te proberen samen tot oplossingen te komen. Onze werkwijze is gebaseerd op het beginsel dat van toezicht in eerste instantie een preventieve werking uit gaat. Door het houden van toezicht kunnen overtredingen mogelijk worden voorkomen. In de praktijk blijkt ook dat in veel gevallen onze toezichthouders met het maken van afspraken en/of waarschuwingen ervoor (kunnen) zorgen dat handhaving niet nodig is.

Risicogericht toezicht

Het doel van toezicht is dat het naleven van de regels leidt tot een kleinere kans op het ontstaan van risico's. Om de beschikbare capaciteit zo effectief en efficiënt mogelijk in te zetten wordt er ook voor het bouwtoezicht en de handhaving risicogericht toezicht gehouden. Het risicogericht toezicht komt direct voort uit het afgeven van beschikkingen (vergunningen, meldingen, ontheffingen etc.). Door het toezicht risicogericht te organiseren wordt er toezicht gehouden daar waar onze kennis en kunde (het meest) nodig is. Waar de risico's het hoogst zijn wordt intensiever toezicht gehouden, daar waar de risico's minder of laag zijn, wordt minder intensief toezicht gehouden.

Bij het risicogericht toezicht houden komt de prioritering van de activiteiten, zoals bepaald in de risicoanalyse, samen met het diepteniveau waarop er toezicht gehouden wordt. Dit leidt tot de volgende werkwijze. Elk volgend toezichtniveau is een aanvulling op het vorige toezichtniveau.

Prioriteit	Toezichtsniveau	Soort toezicht	Toelichting
Zeer Hoog	4	Algehele controle van alle onderdelen	Beoordeling op alle onderdelen. Op het oog en met de benodigde hulpmiddelen worden controles uitgevoerd. Alle tekeningen en detailtekeningen worden geraadpleegd.
Hoog	3	beoordeling hoofdlijnen en kenmerkende details	Beoordeling zoals bij diepgang 2 met daarbij meer oog voor maatvoering, materiaalkwaliteit, verankering, oplegging e.d. detailtekeningen worden geraadpleegd voor specifieke kwetsbare elementen
Gemiddeld	2	Beoordeling van hoofdlijnen	Beoordeling op hoofdlijnen, op het oog en met eenvoudige hulpmiddelen worden controles uitgevoerd. Er worden alleen overzichtstekeningen geraadpleegd. Bij twijfel vind raadpleging van detailtekeningen plaats.
Laag	1	Visuele controle (Quick scan)	Beoordeling op basis van kennis en inzicht van de bouwinspecteur. Hierbij wordt in principe niet nagemeten, gecontroleerd op materiaalniveau of op vereiste waarden.
Zeer laag	5	Steekproef	Afhankelijk van een vermoeden van niet voldoen aan de voorschriften kan op bepaalde aspecten een steekproef worden gehouden (ca. 1 op de 5).

Figuur 8. De verschillende toezichtsniveau's.

Ook voor toezicht mag er in specifieke gevallen gemotiveerd worden afgeweken. Op termijn wordt deze werkwijze vervangen door een risico-inschattingmodel ontwikkeld door de gemeente Utrecht. In dit model wordt uitgegaan van een risico inschatting en het daaraan gekoppelde toezicht (intensiteit en frequentie) per activiteit (type bouwwerk).

Toezichtstrategie

gericht op het controleren van activiteiten

Met de inwerkingtreding van de Wkb verandert tevens de rol van het bouwtoezicht. Vanuit (bouw)toezicht vindt geen controle meer plaats op de feitelijke uitvoering van de bouwwerkzaamheden van gevolgklasse 1 bouwwerken. Net als de toets van het bouwplan aan de bouwregelgeving wordt het toezicht tijdens en na realisatie van de bouw uitgevoerd door private kwaliteitsborgers. Hierdoor verschuift mogelijk het toezicht van de voorkant van het proces naar handhaving achteraf. De mogelijke verschuiving en het effect van deze mogelijk verschuiving op de rol van het bouwtoezicht zal geleidelijk plaatsvinden/zichtbaar worden. Op alle aanvragen ingediend vóór de inwerkingtreding van de Wkb vindt namelijk nog wel toezicht vanuit de gemeente plaats. Dit loopt na inwerkingtreding dus nog enige tijd door.

Repressief toezicht

De toezichthouders hebben naast het controleren van verleende vergunningen, meldingen en ontheffingen ook een belangrijke taak bij het opsporen van illegale bouwwerken en activiteiten. Vaak wordt daarbij geacteerd naar aanleiding van klachten, meldingen of een formeel verzoek om handhaving. Daarnaast worden ook constatering gedaan door de toezichthouder zelf. Niet alle klachten, meldingen en/of verzoeken om handhaving resulteren in een controle. Dat is afhankelijk van de prioriteitstelling en aard en ernst van de melding. Indien sprake is van een acuut onveilige en/of gevaarlijke situatie wordt direct actie (binnen 2 uur) ondernomen ongeacht de prioriteit. Het uitgangspunt is dat overtredingen met betrekking tot activiteiten/onderwerpen met een:

- 'zeer hoog' en 'hoog' risico direct worden opgepakt.
- 'gemiddeld' risico binnen 2 werkdagen worden opgepakt.
- 'laag' en 'zeer laag' risico alleen worden opgepakt indien er een formeel verzoek om handhaving is ingediend.

Integraal toezicht

We voeren waar mogelijk integraal toezicht uit. Dit betekent dat onze toezichthouders zoveel mogelijk signaleren met elkaar (ook met partners), voor elkaar (ook voor partners) of na elkaar. Welke vorm van integraal toezicht gehanteerd wordt, hangt sterk af van de situatie. Deze integrale aanpak ligt in lijn met het uitgangspunt dat er zo min mogelijk (administratieve) lasten zijn voor bewoners, ondernemers. We onderkennen de volgende vormen van integraal toezicht:

Controleren met elkaar	Toezichthouders vanuit diverse taakvelden voeren gezamenlijk een integrale controle uit. Ieder voor de eigen discipline. Met name van toepassing in situaties die door een groter dan gemiddelde complexiteit of bestuurlijke prioriteit worden gekenmerkt.
Na elkaar controleren:	Verschillende toezichthouders van uiteenlopende instanties of afdelingen voeren zelfstandig en onafhankelijk van elkaar een controle uit. Omdat de inspecties over een relatief groter tijdsbestek worden uitgevoerd, heeft deze aanpak een sterkere preventieve uitwerking. Deze vorm van controleren is de klassieke vorm van toezicht.
Voor elkaar signaleren:	Een toezichthouder kan tijdens zijn 'eigen' controle een mogelijke overtreding in een ander taakveld signaleren. Als deze constatering daartoe aanleiding geeft, zal de specialist van dat taakveld zelf een controle uitvoeren. Het voordeel van deze aanpak is dat overtredingen in een eerder stadium worden gesignaleerd.
Voor elkaar controleren:	Een toezichthouder neemt tijdens een integrale controle meerdere aandachtsvelden voor zijn rekening. Dit heeft voornamelijk betrekking op situaties die worden gekenmerkt door een geringe complexiteit.

Toezichtstrategie

gericht op het controleren van activiteiten

Projectmatig toezicht

Het betreft het projectmatig toezichthouden op bepaalde thema's/onderwerpen, zoals bijvoorbeeld bestaande bouw voorraad naar aanleiding van bijv. inspectiesignalen. In de afgelopen jaren betrof het de controle op breedplaatvloeren, roestvrijstaal in zwembaden en oude balkons met een stalen draagconstructie. Of bijvoorbeeld op strijdig gebruik in relatie tot het bestemmings-/omgevingsplan, zoals illegale bewoning op bedrijfsterreinen, huisvesting van seizoensarbeiders, verkamering/woningsplitsing, omzetten agrarisch gebruik naar ander gebruik etc.

Toezicht op ondermijning

De aanpak ondermijning wordt, zoals vermeld in de inleiding, uitgevoerd onder regie van het taakveld openbare orde en veiligheid. Echter ligt hierin ook een rol weggelegd voor de bouwtoezichthouders. Iedere interne- en/of externe partner sluit bij controles aan vanuit zijn/haar eigen verantwoordelijkheid. Voor de bouwtoezichthouders betreft het een controle op de bouwregelgeving (bouw- en omgevingsveiligheid) en het gebruik in relatie tot het bestemmings-/omgevingsplan. Eventueel kan ook een Boa betrokken zijn in het kader van openbare orde en veiligheid.

Sanctiestrategie gericht op optreden tegen overtredingen

Het (persoonlijk) gesprek

Indien het interveniëren van de toezichthouder niet leidt tot beëindiging van de overtreding worden er handhavingsinstrumenten ingezet. Het inzetten van handhavingsinstrumenten heeft als doel de (illegaal) ontstane situatie terug te brengen naar een situatie die wel voldoet aan de (wettelijke) regels en (vergunning) voorschriften. Mits er geen sprake is van bijzondere en/of spoedeisende omstandigheden blijven wij ook in de handhavingsfase in gesprek met de overtreder. Hiermee willen we ervoor zorgen dat:

- de juiste verwachtingen worden gewekt.
- mogelijke knelpunten (inhoudelijk en/of in het proces) besproken worden.
- we duidelijkheid kunnen geven over ons gevoerde beleid.
- we duidelijkheid kunnen geven over legalisatiemogelijkheden.
- we partijen bij elkaar kunnen brengen (bij verzoeken om handhaving)
- we juridische procedures kunnen voorkomen.

Landelijke Handhavingsstrategie (LHS)

Wij hanteren de (interventiematrix van de) LHS als richtlijn voor ons handhavend optreden als het gaat om de U&H-taken die Wabo (straks Omgevingswet) gerelateerd zijn. De LHS is een landelijk geldend afwegingsinstrument dat gemeenten volgen om van bevinding (constatering van een overtreding) naar interventie (wijze/mate van handhavend optreden) te komen. De LHS heeft als doel dat overheden interveniëren op een wijze die passend is bij iedere bevinding. Dat wil zeggen dat zij weloverwogen kiezen - afhankelijk van de situatie - voor alleen bestuursrechtelijk, bestuurs- en strafrechtelijk of alleen strafrechtelijk optreden. Op basis van de ernst van de overtreding en het gedrag van de overtreder wordt informerend, waarschuwend of bestuursrechtelijke en/of strafrechtelijk opgetreden. In vergelijkbare situaties worden vergelijkbare keuzes gemaakt en interventies op vergelijkbare wijze gekozen en toegepast. De term 'handhavingsstrategie' drukt uit dat interveniëren breder is dan het opleggen van sancties. Zoals hierboven reeds aangegeven hecht Houten waarde aan het persoonlijke contact. Het zoeken van persoonlijk contact met een overtreder is daarom, voorafgaand aan een formele waarschuwing, vaak de eerste stap. Daarnaast erkent de LHS dat er omstandigheden kunnen zijn om tijdelijk van (bestuursrechtelijk) handhaven af te zien, ofwel te gedogen (zie gedoogstrategie). Dit laat eventuele strafvervolgning door het OM overigens onverlet. Met de LHS wordt d.m.v. het doorlopen van de volgende stappen een passende interventie bij iedere overtreding bepaald.

Stap 1 – Positionering bevinding in de interventiematrix

Aan de hand van het gedrag van de overtreder en de (mogelijke gevolgen) van de overtreding wordt de uitgangspositie in de interventiematrix bepaald. Bij verzachtende argumenten (zoals legalisatie) wordt de in de interventiematrix gepositioneerde bevinding één segment naar links en vervolgens één segment naar onder verplaatst. Bij verzwarende argumenten (waaronder recidive) is de verplaatsing één segment naar rechts en vervolgens één segment naar boven. Als er meer verzachtende of verzwarende argumenten zijn, levert dit toch maar één verplaatsing op.

Stap 2 – Bepalen verzwarende aspecten

De volgende verzwarende aspecten worden betrokken bij de afweging om het bestuurs- en/of strafrecht toe te passen: 1.) *verkregen financieel voordeel*, 2.) *status verdachte/overtreder (voorbeeldfunctie)*, 3.) *financiële sanctie heeft vermoedelijk geen effect*, 4.) *combinatie met andere relevante delicten*, 5.) *medewerking van deskundige derden*, 6.) *normbevestiging*, 7.) *waarheidsvinding*. Hoe meer verzwarende aspecten, des te groter de reden om naast bestuursrechtelijk ook strafrechtelijk te handhaven.

Sanctiestrategie gericht op optreden tegen overtredingen

Stap 3 – Bepalen of overleg met politie en OM noodzakelijk is

De toezichthouder bepaalt of overleg over de toepassing van het bestuurs- en/of strafrecht nodig is op basis van de beoordeling van de bevinding met de interventiematrix (Stap 1) en de afweging van verzwarende aspecten (Stap 2). Dit overleg beoogt een weloverwogen inzet van het bestuursrecht, het bestuurs- én strafrecht of alleen het strafrecht.

Stap 4 – Optreden met de interventiematrix

De LHS gaat uit van het in principe zo licht mogelijk starten met interveniëren gericht op herstel en het vervolgens snel inzetten van zwaardere interventies als naleving uitblijft. Voor het bepalen van de begunstigingstermijnen/of de hoogte van de dwangsom wordt gebruik gemaakt van de meest actuele versie van de landelijke *Leidraad handhavingsacties en begunstigingstermijnen* en de laatste jurisprudentie.

Stap 5 – Vastlegging

De doorlopen stappen en genomen beslissingen worden verifieerbaar en transparant vastgelegd in een rapport

Voor de handhaving van overtredingen van een aantal bijzondere wetten (bijv. Alcoholwet) zijn er specifieke sanctiestrategieën opgesteld. Het betreft onder andere de Sanctiestrategie DHW en horeca-exploitatie Gemeente Houten.

Wet Kinderopvang

De gemeente Houten houdt toezicht op de kindcentra (kinderdagverblijven, buitenschoolse opvang, gastouderbureaus en gastouders). De GGD-toezichthouder controleert de kindcentra aan de hand van een vastgestelde itemlijst op locatie en schat de risico's hierbij in. De gemeente ontvangt de rapportages van deze controles. In het geval er overtredingen worden geconstateerd adviseert de toezichthouder van de GGD aan de gemeente om al dan niet handhavend op te treden. Op basis van de aard en de ernst van de overtreding besluiten wij om wel/niet te handhaven. Dit doen we op basis van het Handhavingsbeleid Kinderopvang. In 2022 wordt het huidige Handhavingsbeleid Kinderopvang geactualiseerd.

Handhaving tegen bestuursorganen

In de praktijk kan het voorkomen dat de gemeente Houten en/of een ander bestuursorgaan een overtreding begaat waartegen handhavend moet worden opgetreden. Hierbij maken we geen onderscheid in de wijze van handelen bij geconstateerde overtredingen. Overtredingen door eigen en/of andere bestuursorganen worden op eenzelfde manier aangepakt en afgehandeld als bij burgers en bedrijven.

Figuur 9. De interventiematrix van de Landelijke Handhavingsstrategie (LHS)

DE (MOGELIJKE) GEVOLGEN ZIJN:	Aanzienlijk, dreigend en/of onomkeerbaar 4	Strafrecht BSBm / PV Bestuursrecht bestraffend Bestuurlijke boete Bestuursrecht herstellend Tijdelijk stilleggen, LOB, LOD, Verscherpt toezicht	Strafrecht BSBm / PV Bestuursrecht bestraffend Bestuurlijke boete Bestuursrecht herstellend Tijdelijk stilleggen, LOB, LOD, Verscherpt toezicht	Strafrecht BSBm / PV Bestuursrecht bestraffend Exploitatieverbod / sluiting, schorsen of intrekken vergunning certificaat of erkenning Bestuursrecht herstellend Tijdelijk stilleggen, LOB, LOD	Strafrecht PV Bestuursrecht bestraffend Exploitatieverbod / sluiting, schorsen of intrekken vergunning certificaat of erkenning Bestuursrecht herstellend Tijdelijk stilleggen, LOB, LOD
	Van belang 3	Strafrecht BSBm / PV Bestuursrecht bestraffend Bestuurlijke boete Bestuursrecht herstellend Bestuurlijk gesprek, Waarschuwen	Strafrecht BSBm / PV Bestuursrecht bestraffend Bestuurlijke boete Bestuursrecht herstellend Tijdelijk stilleggen, LOB, LOD, Verscherpt toezicht	Strafrecht BSBm / PV Bestuursrecht bestraffend Bestuurlijke boete Bestuursrecht herstellend Tijdelijk stilleggen, LOB, LOD, Verscherpt toezicht	Strafrecht PV Bestuursrecht bestraffend Exploitatieverbod / sluiting, schorsen of intrekken vergunning certificaat of erkenning Bestuursrecht herstellend Tijdelijk stilleggen, LOB, LOD
	Beperkt 2	Bestuursrecht bestraffend Aanspreken / informeren	Strafrecht BSBm / PV Bestuursrecht herstellend Bestuurlijk gesprek, Waarschuwen	Strafrecht BSBm / PV Bestuursrecht bestraffend Bestuurlijke boete Bestuursrecht herstellend Tijdelijk stilleggen, LOB, LOD, Verscherpt toezicht	Strafrecht PV Bestuursrecht bestraffend Bestuurlijke boete Bestuursrecht herstellend Tijdelijk stilleggen, LOB, LOD
	Vrijwel nihil 1	Bestuursrecht herstellend Aanspreken / informeren	Bestuursrecht herstellend Aanspreken / informeren	Strafrecht BSBm / PV Bestuursrecht bestraffend Bestuurlijke boete Bestuursrecht herstellend Bestuurlijk gesprek, Waarschuwen	Strafrecht PV Bestuursrecht bestraffend Bestuurlijke boete Bestuursrecht herstellend Bestuurlijk gesprek, Waarschuwen
		A Goedwillend: • Onbedoeld • Proactief	B Moet kunnen: • Onverschillig	C Calculerend: • Bewust belemmerend en/of risico nemend	D Bewust en structureel / Crimineel: • Fraude • Oplichting • Witwassen
		GEDRAG VAN DE OVERTREDER			

Gedooagstrategie

gericht op gemotiveerd accepteren van overtredingen

Het (persoonlijke) gesprek

Soms is het, vanwege tijdgebrek, de redelijkheid of andere belangen dan het handhavend optreden, nodig om tijdelijk af te zien van handhavend optreden. Indien er wel/geen aanleiding is om een geconstateerde overtreding te gedogen, speelt ook hier het (persoonlijke) gesprek, een belangrijke rol. Door een (persoonlijk) gesprek met de overtreder, alvorens er gedooag wordt zorgen we ervoor dat:

- de juiste verwachtingen worden gewekt.
- we duidelijkheid kunnen geven over ons gevoerde beleid.
- we duidelijkheid kunnen geven over legalisatiemogelijkheden.
- we juridische procedures kunnen voorkomen.

Gedogen

Gedogen door overheidsinstanties die met handhaving zijn belast kent in Nederland twee gedaanten:

1. de overheid treedt niet op tegen een geconstateerde overtreding;
2. de overheid zegt bij voorbaat dat zij tegen een bepaalde overtreding niet handhavend optreedt.

Nederland is een rechtsstaat. Daarin is eigenlijk geen plaats voor gedogen. De rechtsstaat eist dat de overheid actief toeziet op naleving van de wet. Bij overtreding van de wet treft de overheid passende en effectieve handhavingsmaatregelen. Het optreden van de overheid moet voldoen aan de algemene beginselen van behoorlijk bestuur. In de Grondwet is het gelijkheidsbeginsel vastgelegd. De Awb noemt de beginselen van zorgvuldigheid en van evenredigheid, het motiveringsbeginsel en het beginsel dat een bevoegdheid niet mag worden misbruikt (*détournement de pouvoir*).

Gedogen is de uitzondering

Er is sprake van een (rechtsstatelijk) dilemma, aangezien deze beginselen ook het gedogen van een overtreding kunnen rechtvaardigen of zelfs noodzakelijk maken. In de nota Grenzen aan gedogen stelde het kabinet voorwaarden aan gedogen. Het kabinet wilde voorkomen dat overheden lichtvaardig of willekeurig gedogen. De gemeente onderschrijft deze nota. De gemeente Houten heeft als uitgangspunt dat gedogen de uitzondering is. In overgangs- of overmachtssituaties is met gedogen een zekere mate van regulering mogelijk.

Gedogen is tijdelijk

Het is nodig dat wij definiëren wat wij onder een overgangssituatie verstaan. Onder een overgangssituatie verstaan wij een feitelijk illegale situatie die legaliseerbaar is. Van degene die de illegale situatie veroorzaakt vragen wij voor het legaliseerbare gedeelte een aanvraag of een melding te doen. De periode tussen het moment waarop de melding of aanvraag is ontvangen en het moment dat de gemeente hierover, na behandeling van eventueel ingesteld bezwaar en beroep, een besluit neemt is de gedooagperiode. Wij willen slechts tijdelijk gedogen. De termijn waarover wij gedogen beperken wij tot maximaal een jaar. De exacte termijn wordt van geval tot geval bepaald en in de beschikking vastgelegd. Verlenging van een gedooagbeschikking is in principe mogelijk.

Gedooagstrategie

gericht op gemotiveerd accepteren van overtredingen

Gedogen met strakke hand

Op een aanvraag om vergunning volgt conform de Awb een schriftelijke beslissing. Wij willen daarbij zoveel mogelijk aansluiten. Gedogen gebeurt in Houten schriftelijk om verschillende redenen. Allereerst zijn we daarmee helder en transparant, ook voor derden. Zo bieden wij rechtswaarborgen. Verder kunnen wij daarmee beter aansluiten bij een toekomstige beschikking op een aanvraag. Deze aansluiting geldt ook voor het stellen van voorwaarden aan het voortduren van de overgangssituatie. Ten slotte kunnen we op basis van een schriftelijke beschikking optreden indien dat nodig is. Het stellen van voorwaarden in de gedooagbeschikking is zinloos indien niet geregeld wordt gecontroleerd of aan de voorwaarden wordt voldaan. Het overtreden van een voorwaarde betekent automatisch dat er (weer) sprake is van een illegale situatie. De reden om te gedogen vervalt daarmee. Wij trekken vervolgens de gedooagbeschikking in. Hierna treedt de gemeente handhavend op.

Gedogen gebeurt zorgvuldig

Zoals gezegd willen wij zoveel mogelijk aansluiten bij de beschikking die wij te zijner tijd op een melding of aanvraag nemen. De betrokkene wordt gehoord over het voornemen een gedooagbeschikking te nemen. De beschikking wordt gepubliceerd. Gedogen is een heel bijzondere vorm van het toestaan van overtredingen. De overtreder doet dit op eigen risico. Een andere overheid die bevoegd is voor dezelfde activiteit tot handhaving over te gaan heeft het volste recht dat te doen. In de beschikking wijzen wij de overtreder daarop.

Het Openbaar Ministerie heeft, net als andere overheden, een eigen verantwoordelijkheid. Wij gaan ervan uit dat het Openbaar Ministerie het op prijs stelt dat het gemeentebestuur informeert over gedooagsituaties. Een passend moment daarvoor is het moment waarop wij het voornemen een gedooagbeschikking te nemen aan de overtreder sturen.

Procedure gedooagbeschikking

De gemeente Houten vindt dat de procedure die wordt gevolgd voor het opleggen van een handhavingsbeschikking ook voor het geven van een gedooagbeschikking toepasbaar is. Het gedooagvoornemen wordt kenbaar gemaakt aan de direct belanghebbende. Hij wordt daarover gehoord en kan zijn zienswijze geven. Wij stellen ook het Openbaar Ministerie en de Inspectie van het voornemen op de hoogte. Ook zij kunnen desgewenst reageren.

Soms zijn omwonenden als derde belanghebbenden betrokken bij een gedooagbeschikking. Dit is het geval als de gedooagbeschikking niet tot hen is gericht, maar zij hierdoor in zekere zin wel getroffen worden. Een gedooagbeschikking is immers een beslissing niet handhavend op te treden. Zorgvuldigheid in de richting van omwonenden is van belang. De betrokkenheid van omwonenden kan blijken uit klachten over naleving van regels en uit verzoeken handhavend op te treden. In dergelijke gevallen kunnen omwonenden bezwaar hebben tegen het geven van een gedooagbeschikking. In lijn met het voorgaande stellen wij direct betrokken omwonenden in de gelegenheid hun zienswijze naar voren te brengen over het voornemen een gedooagbeschikking te geven.

Op basis van de adviezen van het Openbaar Ministerie en de Inspectie en de zienswijzen van de betrokkene en van de omwonenden wordt bepaald of de gedooagbeschikking wordt gegeven. De gedooagbeschikking wordt vervolgens gepubliceerd. Tegen de gedooagbeschikking kan op basis van de Awb een bezwaarschrift worden ingediend, gevolgd door beroep. Wie precies bezwaar kunnen maken en welke instantie de beroepsinstantie is, is afhankelijk van de regelgeving waarop de gedooagbeschikking is gebaseerd.

6. VTH-ORGANISATIE

Cluster Vergunningverlening

Wabo Bouw VV

- Sr. Medewerker (Wabo)
- Medewerker VV en Monumenten (Wabo)
- Juridisch medewerker
- Technisch medewerker
- Vergunningverlener/Adm. Ondersteuning

APV en Kinderopvang VV

- Technisch medewerker kinderopvang
- Juridisch medewerker kinderopvang
- Medewerker APV & Bijzondere Wetten

Milieu VV

- Technisch medewerker
- Juridisch medewerker

Cluster Toezicht en Handhaving

Wabo Bouw T&H

- Juridisch medewerker
- Technisch medewerker
- Medewerker T&H

APV en Kinderopvang T&H

- Buitengewoon Opsporingsambtenaar (Boa)
- Medewerker T&H
- Medewerker bedrijfsvoering T&H
- Juridisch medewerker T&H

Milieu T&H

- Technisch medewerker
- Juridisch medewerker

Management en beleidsondersteuning

- Teammanager
 - Coördinator/Senior*
 - Projectassistent(e)
 - Beleidsmedewerker
 - Managementassistent(e)
 - Medewerker O&B/Functioneel beheerder
- * functie in ontwikkeling

Begroting

Personeel + Overhead € 5.185.323 - Uitvoeringsbudget € 119.310 - Uitvoeringskosten VRU € 2.361.000 - Uitvoeringskosten RUD € 245.000*

*weergave 2021 (kan aan veranderingen onderhevig zijn) en geldt als basis voor 2022 e.v.

Voorwaarden VTH-organisatie (wettelijk verplicht)

Roulatiesysteem Toezichthouders - Kwaliteitscriteria 2.2 VTH - Taken, bevoegdheden, verantwoordelijkheden vastgelegd - Actueel beleid - Werkprocessen beschreven - Uitvoering conform werkprocessen - Buiten kantooruren bereikbaar

VTH-ORGANISATIE – functies, taken en verantwoordelijkheden

Cluster Vergunningverlening

Het cluster Vergunningverlening is onderverdeeld in drie rechtsgebieden:

Vergunningverlening Wabo: Het behandelen (bouwtechnische en juridische beoordeling) van aanvragen vergunningen/ontheffingen/meldingen etc. op het gebied van de Wabo (Ow). Regie voeren op het proces, uitzetten van adviezen bij (externe) partners en bewaken van termijnen. Het behandelen en beantwoorden van informatieverzoeken.

Vergunningverlening APV: het behandelen van aanvragen vergunningen/ontheffingen/meldingen etc. op het gebied van APV en de Bijzondere wetten. Regie voeren op het proces, uitzetten van adviezen bij (externe) partners en bewaken van termijnen. Het behandelen en beantwoorden van informatieverzoeken.

Vergunningverlening Milieu: het behandelen van aanvragen vergunningen /meldingen etc. op het gebied van Milieu. Regie voeren op het proces, uitzetten van adviezen bij (externe) partners en bewaken van termijnen. Het behandelen en beantwoorden van informatieverzoeken.

Juridisch medewerkers: Bieden van juridische ondersteuning aan het team op het gebied van de Wabo (Ow), APV en Bijzondere wetten. Het ondersteunen van het team bij beleidsontwikkeling. Het vertegenwoordigen van de gemeente bij (hoor-) zittingen in bezwaar en/of (hoger) beroep.

Cluster Toezicht en Handhaving

Ook het cluster Toezicht en Handhaving is onderverdeeld in drie rechtsgebieden:

Toezicht en Handhaving Wabo: het toezichthouden op de bouwqualiteit en op het naleven van de bouwregelgeving (voorschriften uit het Bouwbesluit 2012, straks Bbl) op de bouwplaats en bebouwde omgeving (bouwhandhaving). Onder handhaving wordt hier verstaan het stilleggen van, niet conform de wet- en regelgeving uitgevoerde werkzaamheden, het signaleren en rapporteren van illegale bouw (zonder vergunning) en/of het bouwen in strijd met de afgegeven vergunning.

Toezicht en Handhaving APV en bijzondere wetten: het betreft de inzet van de toezichthouders openbare ruimte, beter bekend als de boa's. De werkzaamheden zijn voornamelijk het bestrijden van kleine ergernissen zoals foutgeparkeerde voertuigen, wrakken, hondenoverlast, e.d. Daarnaast hebben zij een belangrijke signaalfunctie (ogen en oren) voor de politie en andere ketenpartners. De reguliere werkzaamheden bestaan uit surveilleren, signaleren, uitvoeren van controles en sanctioneren op basis van de APV en een aantal bijzondere wetten zoals de Alcoholwet en de WOK.

Juridisch medewerkers: bieden van juridische ondersteuning aan het team op het gebied van de Wabo (Ow), APV en Bijzondere wetten. Het ondersteunen van het team bij beleidsontwikkeling. Het vertegenwoordigen van de gemeente bij (hoor-) zittingen in bezwaar en/of (hoger) beroep.

Cluster Management en beleidsondersteuning

De medewerkers binnen dit cluster werken in de aansturing en de ondersteuning van de beide andere clusters. Ook zijn de medewerkers binnen dit cluster belast met kwaliteitsondersteuning en -bewaking, (project-) assistentie en functioneel beheer. Een aantal van de functies, taken en verantwoordelijkheden zijn nog in ontwikkeling.

U&H-ORGANISATIE – voorwaarden (wettelijk verplicht)

Scheiding taken VTH: Binnen de verschillende teams zijn de vergunningen-, toezichts- en handhavingstaken op functieniveau gescheiden. Dit betekent in de uitvoeringspraktijk dat niet door 1 en dezelfde medewerker een vergunning wordt verleend om daar vervolgens ook toezicht op te houden.

Roulatiesysteem Toezichthouders: Om te voorkomen dat er een te nauwe band ontstaat tussen toezichthouder en personen werkzaam bij de te controleren objecten en/of in gebieden (vaste toezichts-/ handavingsrelatie) rouleren de toezichthouders elke twee jaar van gebied en/of object. Hiermee wordt voorkomen dat dezelfde toezichthouder voortdurend wordt belast met het toezicht op dezelfde gebieden en/of objecten. Voor de andere medewerkers wordt per dossier bekeken of rouleren na verloop van tijd wenselijk is.

Taken, bevoegdheden, verantwoordelijkheden vastgelegd: In zijn algemeenheid geldt dat voor alle medewerkers van de gemeente Houten dat de taken en verantwoordelijkheden zijn vastgelegd in een toepasselijke functiebeschrijving/aanstellingsbesluit. Ten aanzien van een toezichthouder/Boa geldt dat er een wettelijke verplichting bestaat om zijn/haar bevoegdheden, taken en verantwoordelijkheden op schrift vast te leggen. Alle toezichthouders zijn als zodanig aangewezen en aangesteld door het bevoegde bestuursorgaan (college van burgemeester en wethouders, dan wel de burgemeester), al dan niet onder mandaat. Bij de aanwijzingsbesluiten is vastgelegd ten aanzien van welke regelgeving zij de toezichthoudende bevoegdheden hebben. De toezichthouders Alcoholwet zijn tevens beëdigd als buitengewoon opsporingsambtenaar. Het directe toezicht op het gebruik van opsporingsbevoegdheden is belegd bij de korpschef van regionale Politie-eenheid. Beëdiging (Ministerie van Justitie en Veiligheid) en indirect toezicht op het gebruik van opsporingsbevoegdheden vallen onder de verantwoordelijkheid van de (Hulp-) Officier van Justitie.

Actueel beleid: Met het vaststellen van het U&H-beleid en de hieraan gekoppelde jaarlijkse Uitvoeringsprogramma's en Jaarverslagen voldoen wij aan deze wettelijke (kwaliteits)eis.

Werkprocessen beschreven: Onze werkprocessen voor liggen vast en/of zijn verwerkt/opgenomen in onze digitale werkomgeving (Handboek casemanagement).

Uitvoering conform werkprocessen: Wij geven uitvoering aan onze U&H-taken conform onze werkprocessen.

Buiten kantooruren bereikbaar: De gemeente is buiten kantooruren op verschillende manieren via de mail of onze website bereikbaar voor het doorgeven van een melding of het maken van een afspraak.

- de algemene contactpagina op onze website: <https://www.houten.nl/gemeentelijke-organisatie/contact>.
- (overlast) meldingen over de openbare ruimte: <https://www.houten.nl/gemeentelijke-organisatie/melding-doen/meldingen-overlast-van-bedrijven-of-activiteiten>
- Piketdienst (hard piket) bouwtoezichthouders (in noodgevallen worden zij opgeroepen).

De VRU is buiten kantooruren bereikbaar via deze link: <https://www.vru.nl/contact>

Voldoen aan Kwaliteitscriteria 2.2 VTH

Op grond van de Wabo en het Bor zijn landelijk kwaliteitscriteria voor vergunningen, toezicht en handhaving opgesteld. Deze criteria zijn wettelijk verankerd. Door de vaststelling van de Verordening kwaliteit VTH in december 2016 heeft de gemeenteraad van Houten vastgelegd dat de gemeente ernaar streeft te voldoen aan de kwaliteitscriteria. De verordening biedt de mogelijkheid om gemotiveerd af te wijken van de criteria (*Comply or explain*). Met de invoering van de Omgevingswet verandert de grondslag van de Verordening. Onder de Omgevingswet dient de verordening opnieuw door de raad te worden vastgesteld. In 2022/2023 willen we een nieuwe zelfevaluatie uitvoeren.

7. SAMENWERKINGSPARTNERS

Als voorwaarde voor een goede integrale werkwijze geldt een optimale samenwerking tussen de diverse disciplines. Hierdoor kan dubbel werk worden voorkomen, kan de afstemming geoptimaliseerd worden en kan - in voorkomende gevallen - zelfs werk bespaard worden. Het is daarbij van groot belang dat er goede afspraken gemaakt worden in gevallen waar het werk "op afstand" wordt gedaan. Dit geldt onder meer voor het werk dat de Veiligheidsregio Utrecht (VRU) en de Regionale Uitvoeringsdienst Utrecht (RUD) voor gemeente Houten verricht. Hieronder volgt een overzicht met korte beschrijving van de diverse samenwerkingspartners.



De RUD Utrecht voert voor de gemeente Houten het zogenaamde basistakenpakket milieu uit. Daarnaast levert de RUD aanvullend advies op het gebied van Flora en Fauna, Ecologie, PAS, bodem en geluid. De samenwerkingsafspraken tussen de RUD Utrecht en de gemeente Houten liggen vast in een dienstverleningsovereenkomst (hierna: Dvo). De RUD Utrecht rapporteert ieder kwartaal en ook jaarlijks over de voortgang van de uitvoering van haar taken voor de gemeente. Ook stelt de RUD Utrecht jaarlijks in overleg met de gemeente Houten het onderdeel milieu in het uitvoeringsplan op. De regievoering vanuit de gemeente wordt georganiseerd vanuit het Team VTH en is organisatorisch opgesplitst in 'inhoudelijk op dossierniveau' en 'opdrachtgeverschap/eigenaarsrol'.



VEILIGHEIDSRÉGIO UTRECHT

De VRU adviseert de gemeente Houten en Provincie Utrecht in het kader van de vergunningverlening op het gebied van brandveiligheid en gezondheid. Ook voert de VRU op dit gebied het toezicht uit. De samenwerkingsafspraken tussen de VRU en de gemeente Houten liggen vast in een Dvo. De VRU rapporteert jaarlijks over de uitgevoerde werkzaamheden en stelt jaarlijks in overleg met de gemeente Houten een jaarplan op. De regievoering op het vlak van opdrachtgeverschap/eigenaarsrol vanuit de gemeente wordt georganiseerd vanuit het team Samenleving. Inhoudelijke sturing op de U&H-taken van de VRU wordt vanuit het Team VTH verzorgd.



PROVINCIE :: UTRECHT

De provincie Utrecht heeft de (wettelijke) taak gekregen om de samenwerking tussen bestuursorganen op het gebied van de U&H-taken te coördineren. In de provincie Utrecht is al jaren een breed samengesteld PMO (Provinciaal Milieu Overleg) operationeel. Hiermee wordt invulling gegeven aan de formele eisen uit de Wabo/Wet VTH. Naast de overheden (gemeenten, provincie, waterschappen, politie, Openbaar Ministerie), landelijke inspectiediensten (NVWA, RWS, Belastingdienst, SZW, ILT) en de Veiligheidsregio, neemt ook een aantal beherende instanties (Staatsbosbeheer, Natuurmonumenten, Utrechts Landschap) en belangenorganisaties, zoals Utrechts Particulier Grondbezit deel aan het overleg. Daarnaast nemen ook de Omgevingsdienst regio Utrecht (ODRU) en de Regionale Uitvoeringsdienst Utrecht (RUD Utrecht) als adviseurs deel aan het overleg.



HOOGHEEMRAADSCHAP
DE STICHTSE
RIJNLANDEN

De samenwerking tussen de waterschappen en gemeenten in de regio heeft betrekking op het toezicht en handhaving van zaken die grondwater of oppervlaktewater gerelateerd zijn, zoals waterkwaliteit en -kwantiteit, medegebruik van openbaar water en nautisch toezicht op vaarbewegingen. In incidentele gevallen wordt gezamenlijk opgetrokken. In dat kader vindt uitwisseling van gegevens plaats. In voorkomende gevallen vindt er signaaltoezicht plaats.



Het toezicht op de kinderopvang (kinderdagverblijf, buitenschoolse opvang en gastouderbureau) wordt door de GGD uitgevoerd in opdracht van de gemeente. De GGD voert inspecties uit en rapporteert hierover aan de gemeente. Indien uit het toezicht door de GGD blijkt dat er sprake is van 1 of meer tekortkomingen, wordt door de gemeente handhavend opgetreden.



Gemeente Utrecht

Ook op gebied van het toezicht in de openbare ruimte (Domein I), onderdeel Alcoholwet, is er onder regie en coördinatie van de gemeente Utrecht in 2016 een samenwerkingsovereenkomst aangegaan. De gemeenten Bunnik, De Bilt, De Ronde Venen, Houten, Lopik, Montfoort, Nieuwegein, Stichtse Vecht, Utrecht, Utrechtse Heuvelrug, Vianen, IJsselstein, Zeist en Amersfoort hebben deze samenwerkingsovereenkomst ondertekend. De formaliteiten om gemeente Woudenberg toe te laten treden zijn in gang gezet. Met deze samenwerking wordt beoogd om Boa's en/of Awb-toezichthouders in Domein I openbare ruimte beter, efficiënter en doelmatiger in te kunnen zetten door uitwisseling van kennis, expertise en capaciteit.

OPENBAAR MINISTERIE

In het geval strafrechtelijk optreden is vereist, bijvoorbeeld bij de vervolging van milieuovertredingen, waarbij sprake is van economische delicten, vindt afstemming plaats met het functioneel parket. De vervolging van overtredingen openbare ruimte worden afgehandeld door het Openbaar Ministerie Midden-Nederland. Inzet van OM en politie is conform de landelijke handhavingsstrategie (LHS), die geborgd is in ons U&H-beleid. Om de samenwerking tussen OM, Politie, ODRU en RUD te verbeteren is een samenwerkingsconvenant in voorbereiding. In een aantal wetten is opgenomen dat gegevens van OM en Politie alleen gedeeld kunnen worden als hiervoor een convenant is afgesloten.



Het Regionaal Milieu Team (RMT) van de politie Midden-Nederland valt voor wat betreft aansturing onder het functioneel parket (FP) Amsterdam. Op het gebied van milieu zijn de milieuagenten het eerste aanspreekpunt voor de gemeente. Daarnaast is het local office het vaste aanspreekpunt voor de gemeente, de Boa's en de RUD. Afhankelijk van de positionering van de overtreding in de LHS-matrix komt het RMT vroeg of op een later moment in beeld.