

WATERVERGUNNING

Z-22-060177/D-22-032466



Hoogheemraadschap van
Delfland

1 Procedure

Datum vergunning: 8 maart 2022
Datum aanvraag: 13 januari 2022
OLO-nummer: 6601013
Procedure: reguliere voorbereidingsprocedure (titel 4.1 Algemene wet bestuursrecht)
Aanvrager: Gemeente Lansingerland, Tobias Asserlaan 1, 2662SB Bergschenhoek
Locatie activiteit: Molenweg 31, 2651 AC BERKEL EN RODENRIJS
Aanvraagnaam: Drijvend groen Molenweg
Projectomschrijving: Om extra te vergroenen op bedrijventerrein Oudeland willen we drijvend groen aanbrengen op het oppervlaktewater tussen de Molenweg en Wattstraat.
Referentiecode: P008 - Molenweg

2 Aanvraag

2.1 Aanleiding

Bedrijventerrein Oudeland wordt heringericht. Dit is binnen Delfland bekend onder het project Westpolder, Bolwerk en Oudeland. Binnen dit project worden er onder andere watergangen gegraven, verbreed en verdiept, waaronder secundaire watergang POL20209920. Dit is verleend binnen vergunningen 2020-022926 en 2020-028875. De locatie ligt ter hoogte van de Molenweg 31, Berkel en Rodenrijs. De aanvrager wenst in deze verbrede watergangen drijvend groen aan te brengen.

2.2 Handelingen waarvoor vergunning wordt aangevraagd

Volgens artikel 3.1 lid 2 van de Keur Delfland is het verboden zonder vergunning gebruik te maken van een waterstaatswerk of bijbehorende beschermingszone door, anders dan in overeenstemming met de functie, daarin, daarop, daarboven, daarover of daaronder handelingen te verrichten, werken te behouden, vaste substanties of voorwerpen te laten staan, of te laten liggen, of de waterstand op een ander peil te brengen of houden dan het peil dat in het peilbesluit is vastgesteld.

3 Overwegingen

Toetsing

De volgende documenten zijn gebruikt ter toetsing van de aangevraagde werkzaamheden:

- Keur Delfland;
- Waterbeheerplan Delfland 2016-2021;
- Beleidsregels Werken in het profiel van wateren (2009);
- Beleidsnota Drijvende objecten.

Waterveiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit, ecologie

De aanvrager wenst tien vlakken drijvend groen aan te brengen op de secundaire watergang (POL20209920), zoals aangegeven in tekening "Bijlage 2 - 004OUD-WVU-K0017-210823- Drijvend groen Wattstraat 1000". Deze aangevraagde activiteit voldoet aan het beleid en heeft geen negatief effect op de waterveiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit of ecologie. Dit blijkt uit de volgende punten:

Doorstroming

Conform het vooroverleg worden de vlakken drijvend groen zodanig gesitueerd dat deze niet voor de in- en uitgang van de verbrede waterlichamen komen te liggen. Het drijvend groen ligt zo veel mogelijk aan de zijkanen van de oppervlaktewaterlichamen. De doorstroming van het water vindt voornamelijk plaats door het midden van de oppervlaktewaterlichamen. De doorstroming wordt niet belemmerd door de realisatie

van het drijvend groen. Vanwege de voldoende mogelijke doorstroming zullen de eilanden niet verlanden. Hierdoor blijft de bergingscapaciteit gelijk.

Onderhoud

De oppervlaktewaterlichamen, een verbreding van de secundaire watergang (POL20209920), hebben dusdanige dimensies dat deze varend onderhouden dienen te worden. Het drijvend groen wordt zo gerealiseerd dat er overal minimaal 7 meter doorgang is tussen de verschillende vlakken drijvend groen. Dit biedt voldoende ruimte voor het varend onderhoud. Als dit nodig is, is het drijvend groen te verwijderen. Dit draagt bij aan het onderhoud van de waterlichamen. De realisatie van het drijvend groen heeft geen negatieve invloed op de mogelijkheid tot onderhoud van het oppervlaktewater.

Waterkwaliteit

Er wordt in totaal een oppervlakte van 508 m² drijvend groen gerealiseerd op de oppervlaktewaterlichamen. Doordat dit is verdeeld in verschillende dunne, langgerekte stroken en de oppervlaktewaterlichamen ruim zijn opgezet, heeft het drijvend groen geen negatieve invloed op de mate van lichtopname van de oppervlaktewaterlichamen. Er ontstaan geen "dode" stukken water. Dit maakt dat er vanuit mag worden gegaan dat er geen verslechtering van de waterkwaliteit van de oppervlaktewaterlichamen plaatsvindt als gevolg van de realisatie van het drijvend groen.

Om risico's tijdens de uitvoering te voorkomen, zijn in deze vergunning voorschriften opgenomen.

Onderhoud

In de Keur en de Legger zijn de standaard bepalingen opgenomen voor het onderhoud van waterstaatswerken. Dit betekent in dit specifieke geval dat de gemeente Lansingerland de onderhoudsplichtige is voor het gewoon- en buitengewoon onderhoud van de watergang, maar ook voor het te realiseren drijvend groen.

Maatschappelijke functievervulling door watersystemen

De aangevraagde werkzaamheden hebben geen gevolgen voor de maatschappelijke functievervulling door watersystemen zoals bedoeld in artikel 2.1 van de Waterwet.

Andere belangen

Bij Delfland zijn geen andere belangen bekend die moeten worden meegewogen in deze procedure.

Conclusie

Gelet op de overwegingen en met het opnemen van voorschriften kan de gevraagde vergunning worden verleend.

4 Voorschriften

4.1 Algemene voorschriften

4.1.1 Algemeen

1. De start- en einddatum van de vergunde werkzaamheden moeten ten minste één week van tevoren worden gemeld aan Delfland.
2. Tijdens de werkzaamheden moet ter plaatse een (kopie) exemplaar van deze vergunning aanwezig zijn.
3. Er moet minimaal één persoon worden aangewezen die in het bijzonder belast is met het toezien op de naleving van deze vergunning, waarmee door of namens Delfland in spoedgevallen overlegd kan worden.
4. Alle krachtens deze vergunning te verrichten werkzaamheden worden, indien eenmaal aangevangen en zover redelijkerwijs mogelijk, onafgebroken en met spoed voortgezet.
5. Direct nadat de werken voltooid zijn, moeten alle daarbij gebruikte werktuigen, materialen en (hulp)werken, en ook de resterende (niet-gebruikte) materialen en het afval worden opgeruimd en afgevoerd.

6. Calamiteiten, schade aan waterstaatkundige voorzieningen, verstoring van de waterhuishouding of andere bijzondere omstandigheden waardoor niet aan de vergunning kan worden voldaan, moeten direct worden gemeld en schriftelijk bevestigd aan Delfland. Aanwijzingen van Delfland moeten direct worden opgevolgd.
7. Alle redelijkerwijs mogelijke maatregelen moeten worden getroffen, om te voorkomen dat het watersysteem schade lijdt ten gevolge van het gebruik van de vergunning en bij onvoorziene voorvallen.
8. Een adreswijziging van de vergunninghouder moet binnen twaalf weken worden gemeld aan Delfland.
9. Delfland kan de vergunninghouder verplichten de werken waarvoor vergunning is verleend, te wijzigen of te verwijderen of verplaatsen, indien dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van beheers- of onderhoudshandelingen door of namens Delfland of anderszins in het belang van de waterstaat.

4.1.2 Uitvoeringstermijn

De vergunde werkzaamheden moeten zijn uitgevoerd binnen één jaar na het onherroepelijk worden van deze vergunning.

4.2 Oppervlaktewateren

4.2.1 Oppervlaktewaterlichaam algemeen

1. Tijdens de uitvoering van de werken mag de doorstroming van het water niet verder worden verminderd dan vergund.
2. Nieuwe oeverlijnen moeten erosiebestendig worden afgewerkt.

4.3 Werken

4.3.1 Drijvend groen

1. Het drijvend groen dient volgens tekening "Bijlage 2 - 004OUD-WVU-K0017-210823- Drijvend groen Wattstraat 1000" te worden aangebracht, waarmee door de positionering van het drijvend groen de doorstroming van het watersysteem niet belemmerd wordt.
2. Het drijvend groen dient zo te worden aangebracht dat het (varend) onderhoud van de watergang niet wordt belemmerd. Er dient een vrij, doorvaarbare, ruimte van minimaal 7 meter tussen de vlakken drijvend groen te zitten, conform tekening "Bijlage 2 - 004OUD-WVU-K0017-210823- Drijvend groen Wattstraat 1000".
3. De verankering van het drijvend groen, door middel van palen, dient dusdanig te gebeuren en met dusdanig materiaal dat de waterbodem en het oppervlaktewater niet beschadigt of vervuult wordt. De verankering dient volgens tekening "22154-01 palenplan 20220112" te worden gerealiseerd.
4. De verankering van het drijvend groen dient bestand te zijn tegen een sterke stroming of een verlaging of verhoging van het waterpeil.
5. De gekozen plantensoorten voor het drijvend groen dienen dusdanig van aard te zijn dat deze de waterkwaliteit niet negatief beïnvloedt.
6. Het drijvend groen dient zo te worden aangelegd en onderhouden dat er geen verlanding plaatsvindt en het drijvend groen geen verslechtering van de doorstroming of de waterkwaliteit van het watersysteem veroorzaakt.

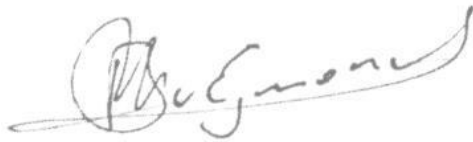
5 Besluit

Dijkgraaf en hoogheemraden besluiten:

- a. Onder verbinding van de voorschriften, op de locatie zoals vermeld in hoofdstuk 1 Procedure, een watervergunning te verlenen aan gemeente Lansingerland Molenweg 31, 2651 AC BERKEL EN RODENRIJS, voor het aanleggen, hebben en onderhouden van drijvende eilanden, ingericht met planten, in de secundaire watergang POL20209920.
- b. De volgende documenten deel te laten uitmaken van de vergunning, voor zover betrekking hebbende op de onder lid a) genoemde werken:
 - Tekening "Bijlage 2 - 004OUD-WVU-K0017-210823- Drijvend groen Wattstraat 1000", versie: V1, datum: 27-09-2021;
 - Tekening "22154-01 palenplan 20220112", versie: A, datum: 12-01-2022.

6 Ondertekening

namens Dijkgraaf en Hoogheemraden van Delfland,
de Afdelingsmanager Regulering en Planadvisering,



B.M. van Egmond

Toelichting bij watervergunningen en wijzigingsbesluiten

Uitleg over de procedure

Besluiten (zoals watervergunningen en wijzigingsbesluiten) kunnen worden voorbereid met twee verschillende procedures. Een standaardprocedure of een uitgebreide procedure. In het besluit is vermeld met welke procedure het besluit tot stand is gekomen. Er zijn een aantal verschillen:

Standaardprocedure (met bezwaarmogelijkheid)

zoals beschreven in titel 4.1 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij plaatsen een kennisgeving van het besluit op www.overheid.nl.
2. Gedurende 6 weken vanaf de dag na verzending van de vergunning aan de vergunninghouder kan een belanghebbende een bezwaar indienen, gericht aan de Bezwaarschriftencommissie Delfland. Dit kan per post of per e-mail. Een digitaal ingediend bezwaarschrift moet, net als een per post ingediend bezwaarschrift, een handtekening bevatten.
3. De onafhankelijke bezwaarschriftencommissie behandelt de bezwaren, organiseert in bepaalde gevallen een hoorzitting en geeft vervolgens een advies aan Delfland.
4. Delfland neemt een "beslissing op bezwaar" naar aanleiding van dit advies. Bent u het niet eens met de beslissing, dan kunt u bij de rechtbank beroep aantekenen.

Voorlopige voorziening aanvragen

Een bezwaar heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een bezwaar ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.

Uitgebreide procedure (met zienswijze en beroepmogelijkheid)

zoals beschreven in afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij leggen het ontwerp van het besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op www.overheid.nl
2. Gedurende 6 weken met ingang van de dag waarop het ontwerp ter inzage is gelegd kan een belanghebbende een zienswijze indienen.
3. Delfland verzamelt de zienswijzen en maakt een beantwoording. Een zienswijze kan aanleiding geven om het besluit te veranderen, waardoor het definitieve besluit anders kan zijn dan het ontwerp.
4. Wij leggen het definitieve besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op www.overheid.nl
5. Gedurende 6 weken kan de indiener van een zienswijze bij de rechtbank beroep aantekenen tegen het definitieve besluit.

Een zienswijze is vormvrij, maar voor een vlotte afhandeling vragen wij u te mailen naar loket@hhdelfland.nl.

Voorlopige voorziening aanvragen

Een beroep heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een beroep ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.

Privacy

Bij de kennisgevingen op www.overheid.nl maken wij persoonsgegevens van natuurlijke personen niet bekend. Zo beschermen wij uw privacy.

Toezicht en handhaving

Delfland houdt toezicht op de manier waarop vergunde activiteiten worden uitgevoerd. Als bij een controle blijkt dat voorschriften van het besluit niet worden nageleefd, kunnen wij overgaan tot handhaven.

Onderhoud

De Legger van Delfland is een kaart waarop de locatie en de afmetingen van waterstaatswerken zijn vastgelegd. Ook staat in de Legger wie onderhoudsplichtig is van bijvoorbeeld een watergang of een stuw. In de keur staat wat die onderhoudsplicht inhoudt. Beide documenten zijn te vinden op onze website. Soms is het wenselijk om andere afspraken over het onderhoud te maken dan in de Keur of de Legger staan. In dat geval worden er voorschriften over onderhoud in de vergunning opgenomen.

Leges

Voor het behandelen van een aanvraag voor een vergunning (of wijziging hiervan) moet de aanvrager dan wel degene namens wie de vergunning of de wijziging hiervan is aangevraagd betalen. Ook wanneer de vergunning niet wordt verleend. De Regionale Belasting Groep verstuurt hiervoor de rekening. Moet deze naar een andere partij dan de aanvrager, dan moet dit in de oorspronkelijke aanvraag zijn aangegeven. Hoe hoog de leges zijn, kunt u nalezen in de Legesverordening die te vinden is op www.hhdelfland.nl.

Andere vergunningplichten

Naast deze vergunning kan ook een vergunning- of meldplicht gelden op grond van andere regelgeving. Het kan zijn dat u voor de werkzaamheden bijvoorbeeld ook een omgevingsvergunning voor bouwwerkzaamheden van de gemeente nodig heeft. Voor meer informatie hierover kunt u kijken op www.omgevingsloket.nl.

Besluit bodemkwaliteit

Voor het toepassen van steenachtige bouwstoffen, grond en baggerspecie in oppervlaktewater gelden de regels van het Besluit bodemkwaliteit. Het Besluit bevat de kwaliteitseisen waaraan de bouwstoffen, grond en baggerspecie moeten voldoen. Het Besluit geeft ook aan wanneer een melding moet worden gedaan.

Eigendom van objecten en percelen

Met een watervergunning heeft u nog geen privaatrechtelijke toestemming om percelen van anderen te gebruiken of te betreden.

Wij raden u daarom aan tijdig toestemming van de eigenaar te verkrijgen, bij voorkeur schriftelijk en in een vroeg stadium. Hiermee voorkomt u mogelijk allerlei problemen bij de uitvoering.

Dit alles speelt ook als Delfland eigenaar of rechthebbende is. Ook dan heeft u met een watervergunning nog niet de nodige privaatrechtelijke toestemming van Delfland. Indien dat voor uw activiteiten nodig is, vragen wij u om contact op te nemen met Delfland, Afdeling Bestuurlijk en Juridische Zaken t.a.v. team Vastgoed (015) 260 81 08 of loket@hhdelfland.nl.

Visrechthebbenden

In geval van het vangen en/of overzetten van vis moet ook toestemming worden gevraagd aan de visrechthebbende. Hiervoor kunt u terecht bij de eigenaar van de gronden of huurder(s) van het visrecht.

Wijziging van het besluit

De aanvrager en de vergunninghouder kunnen een verzoek indienen om het besluit te wijzigen. Dit verzoek doorloopt meestal dezelfde procedure als het oorspronkelijke besluit. Houdt u dus rekening met deze extra doorlooptijd voordat u begint met de werkzaamheden. Ook voor een wijzigingsbesluit worden leges in rekening gebracht.

Rechtsopvolging

De vergunning geldt voor de vergunninghouder en diens rechtsopvolgers. Deze moeten de overgang binnen vier weken na rechtsopvolging schriftelijk melden bij Delfland via loket@hhdelfland.nl

Contact

U kunt contact met ons opnemen via:

- telefoon: (015) 260 81 08 dit is het Klant Contact Centrum
- e-mail: loket@hhdelfland.nl
- website: www.hhdelfland.nl
- post: Hoogheemraadschap van Delfland, Postbus 3061, 2601 DB Delft

Vermeldt u altijd bij het onderwerp om welk zaaknummer het gaat en of het om bijvoorbeeld een zienswijze gaat.