

Addendum corona-meerkosten jeugdhulp H-10 2020

1. Uitwerking meerkosten Jeugd

Aanleiding

De VNG en het Rijk hebben afspraken gemaakt over het bieden van financiële zekerheid en ruimte aan zorgorganisaties en professionals. Dit is nodig om zorgorganisaties en professionals, in deze uitzonderlijke tijden, een uiterste inspanning te kunnen laten verrichten om het coronavirus maximaal te controleren, kwetsbare mensen te beschermen en goede zorg te verlenen voor diegenen die dit nodig hebben.

Deze uitwerking gaat over de volgende passage in de afspraken tussen Rijk en VNG (25 maart)¹:

“De verlening van zorg en ondersteuning leidt soms tot meerkosten als gevolg van de coronacrisis, in het bijzonder door het volgen van de richtlijnen van het RIVM. De meerkosten die direct voortkomen uit het volgen van deze maatregelen zullen vergoed worden. Het is van belang deze meerkosten op een eenvoudige manier in beeld te brengen.”

Afbakening

Dit addendum heeft alléén betrekking op meerkosten Jeugdhulp voor zover sprake is van de verstrekking vorm “zorg in natura” (ZIN) zoals gecontracteerd via het Servicebureau Jeugdhulp Haaglanden (SbJH) met de gemeenten in de regio Haaglanden.

Opmerkingen vooraf:

1. Deze uitwerking vormt een richtinggevend afwegingskader die het SbJH hanteert namens de regiogemeenten Haaglanden. We streven niet naar een volledig beschrijving van alle mogelijke kostensoorten. Het is dus een niet-limitatieve opsomming.
2. Deze uitwerking gaat over de meerkosten die noodzakelijk waren om te voldoen aan de coronamaatregelen zoals vastgesteld door de regering en/of het RIVM. De regeling betreft uitdrukkelijk niet continuïteit van financiering, de uitgestelde vraag of de rechtmatigheid van alternatieve levering en continuïteit van financiering. Uiteraard is samenhang tussen de verschillende uitwerkingen evident noodzakelijk ter voorkoming van dubbele financiering. Financiële afspraken over garanties zijn ten tijde van

¹VNG, [“Coronacrisis: financiële duidelijkheid jeugdzorg en maatschappelijke ondersteuning”](#) van 25 maart 2020.

de coronacrisis noodzakelijk, maar enkel houdbaar wanneer dit geen van de betrokken partijen financieel voordeel oplevert.²

3. De afspraken over meerkosten zien op het verstrekken van een tegemoetkoming in de extra kosten die de zorgaanbieder in het kader van de contractuele relatie tussen de zorgaanbieder en de H-10 gemeenten redelijkerwijs heeft moeten maken als gevolg van de coronacrisis, in het bijzonder door het volgen van de richtlijnen van het RIVM.
4. Dit addendum is niet van toepassing op PGB's (in het geval van pgb is er geen directe relatie tussen de zorgaanbieder en de H-10 gemeenten).
5. Dit addendum geldt tot en met 31 december 2020. Het rijk heeft aangegeven de meerkostenregeling mogelijk te verlengen in 2021. Voor eventuele meerkosten in het jaar 2021 zal mogelijk ook een tegemoetkoming worden verstrekt. Zodra meer duidelijk is over de vergoeding van het rijk in 2021 zullen we bekendmaken of en hoe meerkosten in 2021 worden gecompenseerd.
6. Door ondertekening van het aanvraagformulier meerkosten gaat de jeugdhulpaanbieder of gecertificeerde instelling akkoord met dit addendum en maakt het addendum als bijlage (addendum) deel uit van de overeenkomsten, die jeugdhulpaanbieder of gecertificeerde instelling heeft gesloten met de gemeenten in de regio Haaglanden:
 - a. Overbruggingsovereenkomst 2020 ten behoeve van zorgcontinuïteit bij Raamovereenkomst Jeugdhulp Regio Haaglanden (H10) 2018;
 - b. Raamovereenkomst "Arrangementen Perceel B2", betreffende gesloten jeugdhulp;
 - c. Raamovereenkomst -Jeugdbescherming en Jeugdreclassering en activiteiten in het preventief justitieel kader.

2. Algemene uitgangspunten

2.1. Doelgroep

1. Tot de doelgroep van dit addendum behoren:

Jeugdhulp-aanbieders en gecertificeerde instellingen met wie de gemeenten in de regio Haaglanden een contract over 2020 heeft afgesloten.

2.2. Verzoek

1. Het Servicebureau Jeugdhulp Haaglanden' neemt op grond van dit addendum een beslissing over de verstrekking van een tegemoetkoming meerkosten op schriftelijk verzoek daartoe van een belanghebbende.
2. Voor het verzoek moet gebruik worden gemaakt van het format "aanvraagformulier meerkosten" dat beschikbaar wordt gesteld via de website van het Servicebureau Jeugdhulp Haaglanden.
3. Het verzoek wordt alleen in behandeling genomen als **het uiterlijk 1 februari 2021**, volledig ingevuld en voorzien van alle noodzakelijke bijlagen bij het Servicebureau Jeugdhulp Haaglanden is ingediend;

² VNG, "[Uitwerking meerkosten Jeugdwet en Wmo – VNG en Rijk](#)" van 2 juni 2020.

4. Voor deze regeling is een budgetplafond van toepassing. Het SbjH zal niet meer aan vergoeding toekennen dan het totaalbedrag dat de gemeenten ter beschikking hebben gesteld. Dit bedrag zal nooit het door het rijk aan de gemeente beschikbaar gestelde bedrag overtreffen. Indien het totaal beschikbare budget niet toereikend is zal de vergoeding aan de belanghebbenden naar rato worden vastgesteld.
5. Het Servicebureau Jeugdhulp Haaglanden beslist in alle gevallen waarin dit addendum niet voorziet.

2.3. Afwijzing

1. Het Servicebureau Jeugdhulp Haaglanden kan het verzoek afwijzen. Het Servicebureau wijst het verzoek in ieder geval af indien, en voor zover, naar haar oordeel:
 - a. verzoeker of belanghebbende niet (langer) behoort tot de doelgroep zoals bedoeld in onderdeel 2.1;
 - b. verzoeker of belanghebbende het verzoek of de factuur niet juist heeft ingediend, dat wil zeggen niet in overeenstemming met de onderdelen 2.2 en 2.10;
 - c. verzoeker of belanghebbende onvoldoende inlichtingen verstrekt of onvoldoende medewerking verleent zoals bedoeld in onderdeel 2.4;
 - d. er geen sprake is van meerkosten zoals bedoeld in onderdeel 2.5 en onderdeel 2.8;
 - e. de kosten zich niet hebben voorgedaan in de periode zoals bedoeld in onderdeel 2.6;
 - f. verzoeker een beroep kan/kon doen op een voorliggende voorziening, zoals bijv. een landelijke compensatieregeling of subsidie;

2.4. Inlichtingen- en medewerkingsplicht

1. De belanghebbende doet aan het Servicebureau Jeugdhulp Haaglanden op verzoek of onvervuld uit eigen beweging mededeling van alle feiten en omstandigheden waarvan hem redelijkerwijs duidelijk moet zijn dat zij van invloed kunnen zijn op beoordeling van het verzoek of verstrekking van de tegemoetkoming in de meerkosten.
2. De belanghebbende is verplicht aan het Servicebureau Jeugdhulp Haaglanden desgevraagd de medewerking te verlenen die redelijkerwijs noodzakelijk is voor de uitvoering van dit addendum.

2.5. Criteria meerkosten

1. Meerkosten betreffen de directe extra kosten die:
 - a. een aanbieder uit de doelgroep heeft gemaakt gedurende de periode van 15 maart tot en met 31 december 2020, zoals bedoeld in onderdeel 2.6.

- b. aantoonbaar het gevolg zijn van de coronamaatregelen van het Rijk, in het bijzonder het volgen van de richtlijnen van het RIVM.
 - c. onder reguliere omstandigheden niet gemaakt hoefden te worden.
 - d. noodzakelijk zijn om de gewenste zorg te kunnen blijven continueren die voldoet aan de RIVM-richtlijnen.
 - e. die niet al op andere wijze zijn gecompenseerd, of kunnen worden gecompenseerd, bijvoorbeeld de doorfinanciering van de omzet of waarvoor belanghebbende een beroep had kunnen doen op een andere compensatievoorziening zoals van het Rijk, de H-10 gemeenten of een andere partij.
2. De zorgaanbieder kan uitsluitend meerkosten declareren die de zorgaanbieder voor eigen rekening heeft gemaakt om uitvoering te geven aan de maatregelen van het RIVM en die niet op enige andere wijze in aanmerking komen voor vergoeding. Hierbij dient de aanbieder doelmatig met de inzet van middelen te zijn omgegaan.
 3. De gemaakte kosten moeten kunnen worden aangetoond. Bij meerkosten dient er sprake te zijn van een facturering/declaratie/vastlegging door de zorgaanbieder. Het Servicebureau Jeugdhulp Haaglanden kan aanvullende documentatie vragen van een zorgaanbieder;
 4. Naast doelmatigheid geldt ook het uitgangspunt van proportionaliteit en exclusiviteit. Proportionaliteit betekent dat de meerkosten in verhouding moeten zijn met het daarmee te dienen doel. Exclusiviteit houdt in dat meerkosten (vanzelfsprekend) slechts via één maatregel kunnen worden gedeclareerd. Indien toch kosten worden gedeclareerd die deels via een andere regeling worden vergoed dient de aanvrager de betreffende bewijzen mee te sturen en de betreffende vergoeding op de aanvraag in mindering te brengen.
 5. De aanbieder dient, alvorens meerkosten in rekening te brengen, de meerkosten eerst te verrekenen met de minderkosten. In het format is hier ruimte voor gegeven.
 6. De H10-gemeenten vergoeden de meerkosten naar rato van de omvang van de jeugdhulp in relatie tot de totale omzet. Dit houdt in dat de aanbieder de totale omzet dient op te geven, alsmede het aandeel jeugdhulp van de H10-gemeenten daarin.

2.6. Periode declaratie

Aanvragen kunnen worden ingediend over de periode van 15 maart tot en met 31 december 2020. De uiterste inleverdatum voor aanvragen is 1 februari 2021.

2.7. Individuele beoordeling meerkosten

Het Servicebureau Jeugdhulp Haaglanden zal ieder verzoek individueel beoordelen.

2.8. Voorbeelden van meerkosten

1. Bij de meerkosten dient altijd een **direct** verband te kunnen worden gelegd tussen de coronamaatregelen, de richtlijnen van het RIVM en de geleverde zorg aan de jeugdigen van H-10. Bijvoorbeeld:
 - a. beschermingsmiddelen zoals mondkapjes en handschoenen, en plexiglasscheren;
 - b. (bij verblijfszorg) extra inzet van medisch personeel voor de beoordeling van ziekteverschijnselen of voor de verzorging van cliënten die in quarantaine zijn;
 - c. extra huur van locaties om de 1,5 meter afstand te organiseren;
 - d. extra inhuur van personeel vanwege verminderde inzetbaarheid van bestaand personeel als gevolg van de coronamaatregelen (richtlijn: thuisblijven bij lichte klachten) of juist vanwege extra werkzaamheden als gevolg van de coronamaatregelen. Zie ook de criteria in onderdeel 2.5;
 - e. beschikbaarstelling en daadwerkelijk gebruik van quarantaineopvang;
 - f. vormen van alternatieve zorgverlening die hogere kosten dan reguliere zorg met zich meebrengen. Daarbij is het uitgangspunt dat in beginsel het financieren van ongedekte kosten coronacrisis de ruimte biedt om zorg op alternatieve wijze vorm te geven. Enkel indien en voor zover er extra kosten zijn die niet gedekt kunnen worden uit de reguliere omzet, kan er sprake zijn van meerkosten.
 - g. Overige directe kosten die aan de eisen voor meerkosten voldoen, maar die niet in een van de vorenstaande categorieën passen.
2. Er zijn zaken die **niet** onder directe meerkosten vallen, omdat deze indirect zijn of in andere afspraken worden meegenomen. Dat gaat in ieder geval om:
 - a. hogere overheadkosten van aanbieders;
 - b. meerkosten voor de aanschaf of het onderhoud van software en automatiseringsoplossingen en daarbij behorende trainingen;
 - c. vergoeding van niet-geleverde zorg;
 - d. alternatieve levering van zorg conform het addendum op het administratieprotocol;
 - e. uitgestelde vraag van noodzakelijke zorg;
 - f. een hogere vraag naar zorg of maatschappelijke voorzieningen die niet een direct gevolg is van de coronamaatregelen.
 - g. investeringen in de eigen bedrijfsvoering die redelijkerwijs al eerder gedaan hadden kunnen worden, of die de komende jaren kunnen worden afgeschreven en terugverdiend.

Toelichting op 2.8:

Lid 2 licht een aantal uitsluitingen toe die *in ieder geval* indirect zijn. De H10-gemeenten vergoeden geen meerkosten voor aanschaf of onderhoud van software, automatiseringsoplossingen en meubilair. De reden hiervoor is dat we dit beschouwen als een investering in de eigen bedrijfsvoering die zich in de toekomst zal moeten terugverdienen. Investeren in de bedrijfsvoering is niet iets dat een aanbieder nu direct moet doen in verband met corona, maar is een trend die in het kader van de transformatie al langer aan de gang is en ook in komende jaren tot een efficiëncyslag in de bedrijfsvoering van aanbieders kan leiden.

2.9. Misbruik en oneigenlijk gebruik

1. Als achteraf blijkt dat er te veel of onjuist is gecompenseerd zal dit worden teruggevorderd

2.10. Aanvraagwijze

1. Aanvraagformulieren, inclusief een bewijs/onderbouwing van de gemaakte kosten, worden uiterlijk op 1 februari 2021 ingediend bij het Servicebureau Jeugdhulp Haaglanden’.
2. Het Servicebureau Jeugdhulp Haaglanden beoordeelt in hoeverre de zorgaanbieder recht heeft op een tegemoetkoming en wat de hoogte daarvan is.
Het Servicebureau Jeugdhulp Haaglanden zal uiterlijk op 30 juni 2021 aan de aanvrager bekend maken of en welk deel van de aanvraag wordt gehonoreerd. Dit bedrag zal door het SbJH toegevoegd worden aan de reguliere sepa-betalingsopdracht aan de gemeenten. Zorgaanbieders hoeven hiervoor geen factuur aan te leveren.

2.11. Terugvordering

1. Het Servicebureau Jeugdhulp Haaglanden vordert de op basis van dit addendum verstrekte tegemoetkoming voor meerkosten terug voor zover deze ten onrechte of tegen een te hoog bedrag is ontvangen als gevolg van het niet of niet behoorlijk nakomen van de inlichtingen- en medewerkingsplicht uit onderdeel 2.2.
Terugvordering zal, indien mogelijk, plaatsvinden via verrekening met openstaande, te betalen, declaraties. Indien dit niet mogelijk is zal het SbJH een factuur verzenden met het verzoek het verschuldigde bedrag te voldoen aan het SbJH.
2. Het Servicebureau Jeugdhulp Haaglanden vordert de op basis van dit addendum verstrekte tegemoetkoming meerkosten terug voor zover deze:
 - a. Anders dan het vorige onderdeel, ten onrechte tot een te hoog bedrag is verleend;
 - b. Anderszins onverschuldigd is betaald voor zover de belanghebbende dit redelijkerwijs had kunnen begrijpen.

Handtekening H1 en H9

Toelichting bij addendum corona-meerkosten Jeugdhulp H10-2020

Hieronder volgt een toelichting op de belangrijkste onderdelen van het addendum.

Criteria om in aanmerking te komen voor tegemoetkoming (onderdeel 2.5)

In het addendum zijn een aantal criteria genoemd waaraan getoetst wordt of de opgevoerde kosten voldoen aan de criteria:

1. De kosten moeten een *directe* relatie hebben met de RIVM richtlijnen. Er bestaat geen recht op een tegemoetkoming voor meerkosten als naar het oordeel van het Servicebureau Jeugdhulp Haaglanden' een beroep kan worden gedaan op een voorliggende voorziening die gezien haar aard en doel, wordt geacht toereikend en passend te zijn. Wij kunnen daarom bij het beoordelen van het verzoek ook vragen naar bewijsstukken van andere regelingen, zoals TOGS, TOZO, NOW, NOW2.0 etc. Wanneer verzoeker heeft verzuimd een beroep te doen op die regelingen, dan blijven de gevolgen van die keuze voor eigen rekening en risico.
2. Doelmatigheid. Als voorbeeld: een aanbieder zal logischerwijs eerst binnen zijn eigen personeelsbestand (vrij beschikbaar eigen personeel inzetten, of schuiven met personeel en tijdelijk veranderen van roosters), of (meerkosten-vrij) personeel van een andere aanbieder met omzetgarantie moeten lenen, alvorens uit te wijken naar extern personeel waarvoor wél meer betaald moet worden. Een ander voorbeeld is het uitbetalen van uren aan het einde van het jaar omdat werknemers minder verlof op hebben kunnen nemen. Dit heeft geen directe relatie met de zorg én het is niet doelmatig. Immers werknemer en werkgever kunnen ook afspreken om in deze uitzonderlijke situatie verlof wel door te mogen schuiven naar 2021;
3. Aantoonbaar. Meerkosten moeten aantoonbaar en onderbouwd kunnen worden om in aanmerking te komen voor een tegemoetkoming. Dit kan bijvoorbeeld via een specifieke factuur (in het geval van materiële kosten of bij inhuur van extra personeel, beide i.v.m. coronamaatregelen) of een aangepaste arbeidsovereenkomst (in het geval van urenuitbreiding boven de bestaande urenomvang i.v.m. coronamaatregelen).
4. Proportionaliteit en exclusiviteit. Proportionaliteit betekent dat de meerkosten in verhouding moeten zijn met het daarmee te dienen doel. Bijvoorbeeld dat extra ruimte creëren niet gelijkstaat aan een grootscheepse en luxe verbouwing van de ruimte. Exclusiviteit houdt in dat meerkosten (vanzelfsprekend) slechts via één maatregel kunnen worden gedeclareerd. Zorgaanbieders kunnen bijvoorbeeld niet meerkosten én via de continuïteit zorgfinanciering én via de meerkostenregeling vergoed krijgen.

5. Het uitgangspunt van de regeling is dat niemand er op voor- of achteruit gaat. Daarom wordt verwacht dat aanbieders meerkosten eerst verrekenen met minderkosten. Slechts voor zover er per saldo meerkosten zijn, kan het meerdere verrekend worden.
6. Dit addendum gaat uitdrukkelijk uit van het beoordelen van een tegemoetkoming in de meerkosten (zie onderdeel 2.2, lid 1). Iedere aanbieder is in de eerste plaats zélf verantwoordelijk om de eigen locatie, aanpak en dienstverlening aan te passen aan de gewijzigde omstandigheden en (veiligheids-)eisen van de maatschappij.

Periode waarover een aanvraag kan worden gedaan (onderdeel 2.6)

De startdatum wordt bepaald door de ingangsdatum van de Kabinetsmaatregel van 15 maart 2020. Dit correspondeert ook met het eerdere Addendum financiering ongedekte kosten coronacrisis.

Welke meerkosten zijn in ieder geval te indirect (Onderdeel 2.8)

Er wordt geen limitatieve lijst met meerkosten gehanteerd omdat dit de aanbieders en de gemeenten beperkt om passende oplossingen te bieden. Daarvoor is de ontwikkeling van de coronacrisis te onvoorspelbaar. Aanbieders kunnen genoodzaakt worden steeds andersoortige meerkosten te maken. Dit vraagt om maatwerk. Om toch enige houvast te bieden zijn in onderdeel 2.8 wat voorbeelden genoemd. Daarnaast is aangegeven wat *in ieder geval* te indirect is om in aanmerking te komen voor een tegemoetkoming.

Lid 2 licht een aantal uitsluitingen toe die *in ieder geval* indirect zijn. De H-10 gemeenten vergoeden geen meerkosten voor aanschaf of onderhoud van software en automatiseringsoplossingen. De reden hiervoor is dat we dit beschouwen als een investering in de eigen bedrijfsvoering die zich in de toekomst zal moeten terugverdienen. Investeren in de bedrijfsvoering is niet iets dat een aanbieder nu direct moet doen in verband met corona, maar is een trend die in het kader van de transformatie al langer aan de gang is en ook in komende jaren tot een efficiencyslag in de bedrijfsvoering van aanbieders kan leiden. Om die reden worden ook andere investeringen die op langere termijn renderen voor de zorgaanbieder uitgesloten.

Hieronder volgt nog een aantal specifieke voorbeelden (wederom niet limitatief) die naar ons oordeel te indirect zijn om voor vergoeding in aanmerking te komen:

- Bouwkundige ingrepen om locaties geschikt te maken worden geacht bij te dragen aan de reguliere bedrijfsvoering van de ondernemer. Het zou niet doelmatig zijn om grote verbouwingen te doen, voor een tijdelijke crisis. (op grond van lid 2g);
- Realisatie van thuiswerkplekken. Dit is een reguliere investering in de eigen bedrijfsvoering, die de ondernemer mogelijk ook had moeten of willen doen zonder corona. Bovendien leveren deze de ondernemer en werknemer ook in de toekomst (na corona) voordeel op. (op grond van lid 2g)
- Thuiswerkvergoedingen. Dergelijke vergoedingen zouden proportioneel moeten zijn. De ondernemer heeft zelf ook kosten bespaard doordat de

- werknemer niet meer op kantoor hoefde te zitten, daarmee zou het niet proportioneel zijn om deze vergoedingen te vergoeden. (lid 2g)
- Scholing voor medewerkers voor thuiswerken. Dit zijn skills die ook in de toekomst rendement opleveren. (lid 2g)

Misbruik & oneigenlijk gebruik (Onderdeel 2.9)

Zoals ook bij de uitwerking van de afspraken over continuïteit zorgfinanciering zijn de afspraken alleen houdbaar als dit geen van de betrokken partijen financieel voordeel oplevert. Uitgangspunt is het vertrouwen om geen misbruik te maken. Als achteraf blijkt dat er te veel of onjuist is gedeclareerd, zal dit worden teruggevorderd. Te allen tijde dient dubbele financiering via enerzijds de continuïteit zorgfinanciering en anderzijds de meerkosten te worden tegengegaan.

Procedure aanvraag en toewijzing (Onderdeel 2.10)

Als deadline voor het aanvragen van een tegemoetkoming is 1 februari 2021 vastgesteld. Daarmee sluiten we aan op de reguliere concept productieverantwoording die zorgaanbieders aan het Servicebureau Jeugdhulp Haaglanden 'moeten opleveren.

Vanwege de korte doorlooptermijn is het niet mogelijk om onjuist of onvolledig ingevulde aanvragen aan te vullen of te corrigeren. Ook de noodzakelijke bewijsinformatie moet bij het aanvraagformulier zijn gevoegd en voldoen.

In de maanden februari-maart 2021 worden de aanvragen beoordeeld. Het beschikbare budget wordt verdeeld over alle aanbieders naar rato van het goedgekeurde deel van de aanvraag. De zorgaanbieder ontvangt in het eerste half jaar van 2021 bericht hierover. Het SbjH regelt de betaling op de reguliere wijze (via sepa).

Tegen beslissingen op grond van dit addendum staat geen publiekrechtelijke beroepsmogelijkheid open, omdat de extra tegemoetkomingen worden verstrekt in het kader van de contractuele relatie tussen de H10 gemeenten en de zorgaanbieders.