

Uitvoeringsprogramma grondstoffeninzameling
Stichtse Vecht 2021 **versie Januari 2021**



SAMENVATTING

Algemeen

Het "Uitvoeringsprogramma grondstoffeninzameling 2021 Stichtse Vecht" is een uitwerking van het beleidsdocument "Grondstoffenplan Stichtse Vecht 2016 - 2022" dat op 26 april 2016 unaniem door de gemeenteraad is vastgesteld. De daarin gestelde doelen zijn in dit Uitvoeringsprogramma 2021 uitgewerkt in concrete te nemen maatregelen met vermelding van de daarbij geraamde uitgaven. Het Uitvoeringsprogramma 2021 is een logisch vervolg op vorige uitvoeringsprogramma's. De in 2020 gestarte werkzaamheden lopen tot begin 2021 door. Voor het uitvoeringsjaar 2021 zal tijdig (in het jaar voorafgaand) een nieuw Uitvoeringsprogramma worden vastgesteld. In 2021 zal het Uitvoeringsprogramma 2022 worden vastgesteld.

Voorgestelde aanpak (uitvoering) in 2021

We gaan in 2021 verder met omgekeerd inzamelen en wel in de kernen Maarssen Dorp, Oud Zuilen en Tienhoven inclusief het buitengebied (start uitvoering in 2021 met een overloop naar 2022). Hierna komen de kernen Maarssenbroek, Kockengen en de rest van het buitengebied aan de beurt (De voorbereidende werkzaamheden hiervoor zullen eind 2021 starten). De invoering van omgekeerd inzamelen van noord naar zuid in één aaneen gesloten gebied is efficiënter en effectiever voor de inzet van inzamelende voertuigen en daardoor ook goedkoper voor de gemeente. De bij laagbouw in gebruik zijnde afvalcontainer (kliko) voor restafval zal worden ingenomen en milieuvriendelijk worden verwerkt zodra de geplande ondergrondse restafvalcontainers in gebruik zijn genomen. Voor de grijze restafvalcontainer bij laagbouw woningen in de kernen komt dan een PMD (Plastic, Metaal/Blik & Drankenkartons) container van 240 liter (grijze afvalcontainer met een oranje deksel) in de plaats en vervalt de maandelijkse PMD-zak ophaalregeling. In het buitengebied behouden de percelen de grijze kliko's voor restafval en wordt een extra PMD-kliko verstrekt. De exacte locaties voor de ondergrondse restafvalcontainers in de kernen worden via maatwerk samen met de inwoners uit de desbetreffende kern/wijk/buurt bepaald. Daartoe zijn criteria voor locatiekeuze ondergrondse containers (niet elke locatie is geschikt) ontwikkeld en als bijlage 2 toegevoegd bij dit Uitvoeringsprogramma. Deze locatiecriteria zijn ook opgenomen in het vastgestelde 'Uitvoeringsbesluit' behorende bij de gemeentelijke Afvalstoffenverordening. Bij de implementatie van "Omgekeerd inzamelen" ligt de focus op bewustwording, gedragsverandering en het leveren van een bijdrage aan de circulaire economie. Hiervoor wordt (o.a.) gebruik gemaakt van mailings om samen met de wijkbewoners uiteindelijk de meest geschikte locatie voor de (ondergrondse) afvalverzamelcontainer te bepalen. De betreffende locatie wordt daarna formeel aangewezen na de uitgebreide procedure afdeling 3.4 van de Algemene Wet Bestuursrecht doorlopen te hebben. Vanaf medio 2017 zijn twee ervaren afvalcoaches, een communicatiemedewerkster en een technisch projectmedewerker ingehuurd die dit project ondersteunen.

Communicatie en educatie

In praktische zin werden bij de invoering van omgekeerd inzamelen enkele informatiebijeenkomsten per wijk georganiseerd en afvalcoaches ingezet. De wijkcommissies/dorpsraden waren hier ook bij betrokken. Vanwege COVID 19 en de daarmee samenhangende veiligheidsmaatregelen zijn er vanaf 7 maart 2020 geen inloopbijeenkomsten meer georganiseerd. In de plaats daarvan komen er 2 mailings naar alle huishoudens in de kernen waar omgekeerd inzamelen binnen ca een half jaar zal worden ingevoerd. (Maarssen Dorp, Oud Zuilen en Tienhoven inclusief het buitengebied). Tevens wordt actief gebruik gemaakt van social media (facebook, twitter etc.). De afvaleducatie wordt praktisch vorm gegeven in samenwerking met de Omgevingsdienst Regio Utrecht (MEC Maarssen) aan de hand van een plan van aanpak. Met betrekking tot de kerstbomeninzameling 2021/2022 zal de gemeente in 2021 de mogelijkheden verkennen met in achtnaam van het collegebesluit van 17 november 2020.

INHOUDSOPGAVE

1.	Inleiding & Proces	5
1.1	Inleiding	5
1.2	Proces	5
2.	Afvalsituatie 2018 versus 2017/2015	5
2.1	Doelen Grondstoffenplan en behaalde resultaten 2016 - 2018	6
3.	Systematiek Uitvoeringsprogramma	8
3.1	Hoofdkader van het Uitvoeringsprogramma	8
3.2	Maatregelen behorende bij de doelen van § 3.3 van het Grondstoffenplan	8
3.3	Systematiek doelen effect/prestatie indicatoren en maatregelen	8
4.	Duurzaamheid en social return	9
4.1	Duurzaamheid (Dzh)	9
4.1.1	Doel uit § 4.1.2 van het Grondstoffenplan	9
4.1.2	Maatregelen	9
4.2	Social return (SR)	9
4.2.1	Doel uit § 4.2.2 van het Grondstoffenplan	9
4.2.2	Maatregelen	9
5.	Invoering en verdere implementatieomgekeerd inzamelen.....	10
6.	Restafval	10
6.1	Doel uit § 6.2 van het Grondstoffenplan	10
6.2	Maatregelen	10
7.	Groente- Fruit- en Tuinafval (GFT)	11
7.1	Doel uit § 7.2 van het Grondstoffenplan	11
7.2	Maatregelen	11
8.	Oud papier en karton	11
8.1	Doel uit § 8.2 van het Grondstoffenplan	11
8.2	Maatregelen	11
9.	Glas	12
9.1	Doel uit § 9.2 van het Grondstoffenplan	12
9.2	Maatregelen	12
10.	Textiel.....	12
10.1	Doel uit § 10.2 van het Grondstoffenplan	12
10.2	Maatregelen	13
11.	Plastic, Metalen Verpakkingen en Drankenkartons (PMD)	13
11.1	Doel uit § 11.2 van het Grondstoffenplan	13
11.2	Maatregelen	13
12.	Luiers en incontinentiemateriaal.....	14

13. Klein Chemisch Afval (KCA)	14
14. Afgedankte Electronische Electrische Apparatuur (AEEA)	14
14.1 Doel uit § 14.2 van het Grondstoffenplan	14
14.2 Maatregelen	14
15. Afvalscheidingsstation(s) en grof vuil	15
16. Kringloopbedrijvigheid (Klb)	15
16.1 Doelen uit § 16.2 van het Grondstoffenplan	15
16.2 Maatregelen	15
17. Zwerfafval	16
17.1 Doel uit § 17.2 van het Grondstoffenplan	16
17.2 Maatregelen	16
18. Afvalcommunicatie (Com)	16
18.1 Doel uit § 18.2 van het Grondstoffenplan	16
18.2 Maatregelen	16
18.3 Doel en Maatregel opzet Kerstbomeninzameling 2021	17
19. Afvaleducatie (Educ)	17
19.1 Doel uit § 19.2 van het Grondstoffenplan	17
19.2 Maatregelen	17
20. Financiën	18
20.1 Doel uit § 20.2 van het Grondstoffenplan	18
20.2 Maatregelen	18
20.3 Financiële kaders	18
21. Monitoring	19
21.1 Doel uit § 21.2 van het Grondstoffenplan	19
21.2 Maatregelen	19
22. Handhaving	19
22.1 Doel uit § 22.2 van het Grondstoffenplan	19
22.2 Maatregelen	19
23. Planning Uitvoeringsprogramma's	20
23.1 Uitvoeringsprogramma's 2018 - 2022	20
23.2 Planning Uitvoeringsprogramma 2020	20
24. Afvalstoffenverordening en Uitvoeringsbesluit	20
24.1 Doel uit § 24.1 van het Grondstoffenplan	20
24.2 Maatregelen	20
BIJLAGE 1. Planning 2020 en doorkijk naar 2022	21
BIJLAGE 2. Leidraad locatiecriteriën voor ondergrondse (rest)afvalcontainers	23
BIJLAGE 3. Monitor prestatie indicatoren	26
BIJLAGE 4. Ingezamelde hoeveelheden 2015 / 2016 / 2017 / 2018 / 2019	29
BIJLAGE 5. Planningsoverzicht educatieprojecten	30

1. Inleiding & Proces

1.1 Inleiding

Reikwijdte van het Uitvoeringsprogramma 2021

Het Uitvoeringsprogramma 2021 betreft de uitvoering van activiteiten, verder in het Uitvoeringsprogramma “Maatregelen” genoemd voor het kalenderjaar 2021.

Focus op inzameling van grondstoffen, duurzaamheid en participatie

Leidende uitgangspunten bij de keuze en de uitvoering van de maatregelen zijn draagvlak creëren voor de gescheiden inzameling van grondstoffen, gestalte geven aan duurzaamheid c.q. circulaire economie en invulling geven aan participatie. Ook social return wordt bij de uitvoering ingevuld. Per hoofdstuk, analoog aan de hoofdstukindeling van het Grondstoffenplan, worden de te nemen maatregelen door het college van burgemeester en wethouders jaarlijks voor het betreffende kalenderjaar vastgesteld.

Leeswijzer

Conform de indeling/systematiek van het Grondstoffenplan gaan de eerste hoofdstukken over zaken die het hele Uitvoeringsprogramma betreffen. Daarna worden per grondstoffenstroom/per hoofdstuk de in het uitvoeringsjaar te nemen maatregelen benoemd. Indien in het betreffende uitvoeringsjaar geen te nemen maatregelen voor een bepaalde grondstoffenstroom/hoofdstuk zijn voorzien dan wordt daarover ook niets vermeld. Hierdoor blijft elk jaarlijks Uitvoeringsprogramma compact en to the point.

1.2 Proces

Binnen de kaders van het Grondstoffenplan Stichtse Vecht 2016 - 2022 worden jaarlijks Uitvoeringsprogramma's door het college van burgemeester en wethouders vastgesteld, waaronder dit Uitvoeringsprogramma 2021. In 2021 starten we met “Omgekeerd Inzamelen” in de kernen van Maarssen Dorp, Oud Zuilen en Tienhoven inclusief het buitengebied. Eind 2021 zullen voor de kernen Maarssenbroek en Kockengen de voorbereidingen plaatsvinden.

2. Afvalsituatie 2019 versus 2018/2015

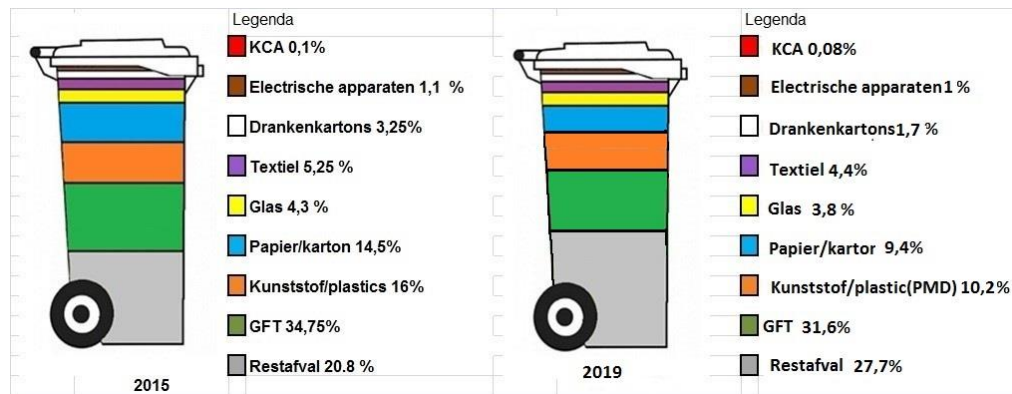
Hieronder wordt in het kort de huidige situatie weergegeven als vertrekpunt. Op basis van monitoring en jaarlijkse sorteeranalyses kan de afvalsituatie worden weergegeven. Aangezien de monitoringgegevens van de AVU over 2020 nog niet voorradig zijn wordt de situatie vergeleken tussen 2019 en 2015. Deze is als volgt.

Fijn huishoudelijk afval 2019

Er is in 2019 58,5% (= 272 kg/inw/jaar) brongescheiden aan huishoudelijke afvalstoffen ingezameld. Dat wil zeggen dat 41,5% (= 193 kg/inw/jaar) niet gescheiden is ingezameld en als restafval is afgevoerd (grijze kliko). Er is sprake van een redelijke afname van het ongescheiden restafval (van 205 kg/inw/jr in 2018 naar 193 kg/inw/jr in 2019). Voor detailinformatie zie bijlage 4.

Uitkomsten sorteeranalyses van het restafval

Hieronder staan 2 grijze containers met een legenda welke te scheiden grondstoffen nog als restafval in 2015 en 2019 werden aangeboden. De uitkomsten van de sorteeranalyses 2020 zijn nog niet bekend.



2.1 Doelen Grondstoffenplan en behaalde resultaten 2016 - 2018

Beleidsdoelstellingen Grondstoffenplan van de belangrijkste afvalstromen

Hoofddoelstelling:

- 75% brongescheiden inzameling in 2022 van alle huishoudelijke afvalstoffen.
effectindicator = 75 kg/inw/jr in 2022 aan (fijn) huishoudelijk afval.
- 90% brongescheiden inzameling in 2022 van al het grof vuil.
effectindicator = 10 kg/inw/jr aan grof vuil (gemeten na bronscheiding inclusief nascheiding).

Doelstelling gft:

Van 86 kg/inw/jr aan gft in 2014 doorgroeien naar tenminste 110 kg in 2022 = een gemiddelde jaarlijkse groei van 4 kg/inw/jr.

Doelstelling oud papier:

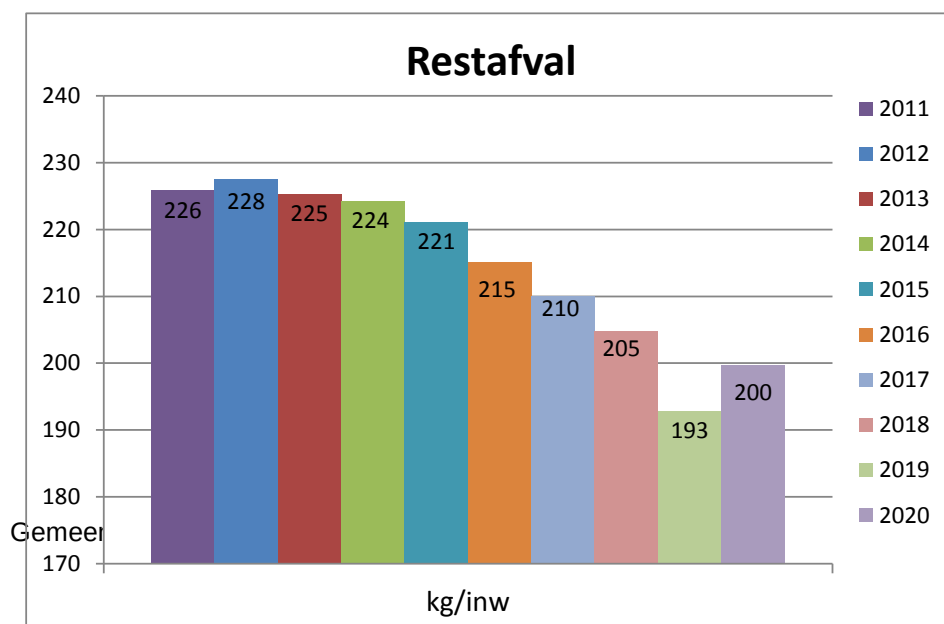
Van 46 kg/inw/jr aan oud papier en karton in 2014 doorgroeien naar tenminste 63 kg/inw/jr in 2022 = een gemiddelde jaarlijkse groei van 3 kg/inw/jr.

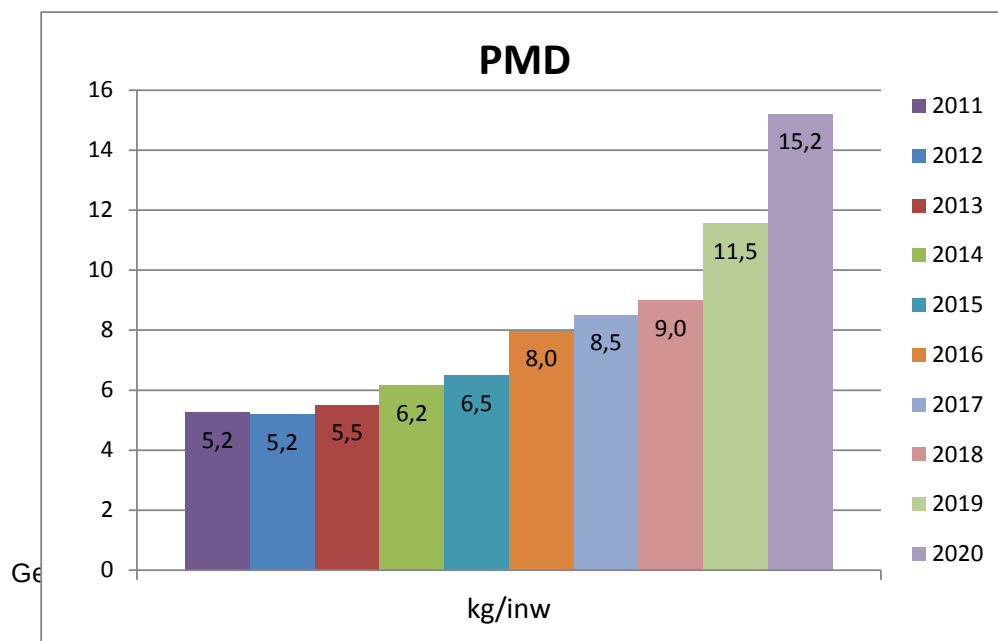
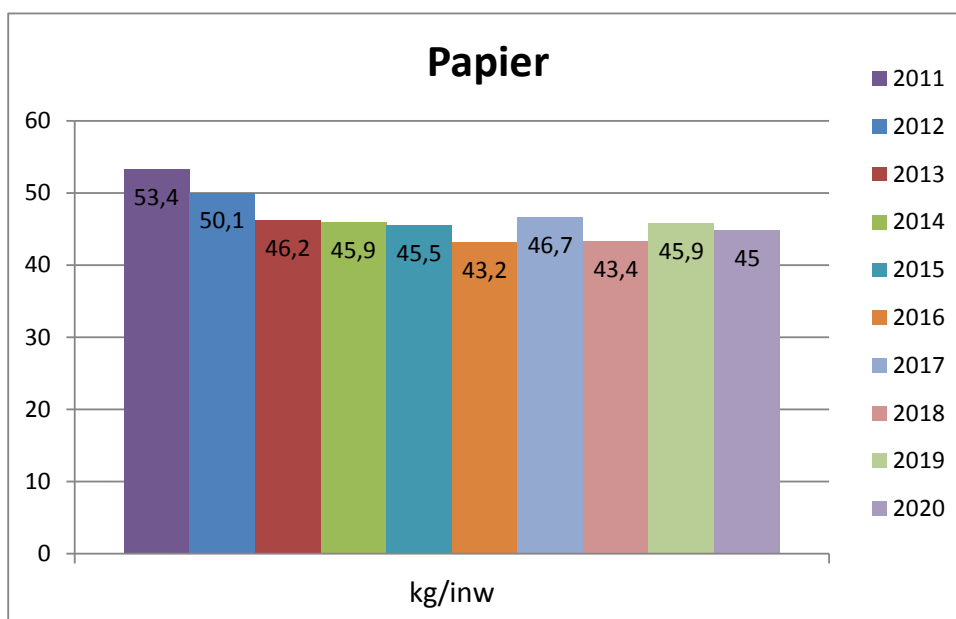
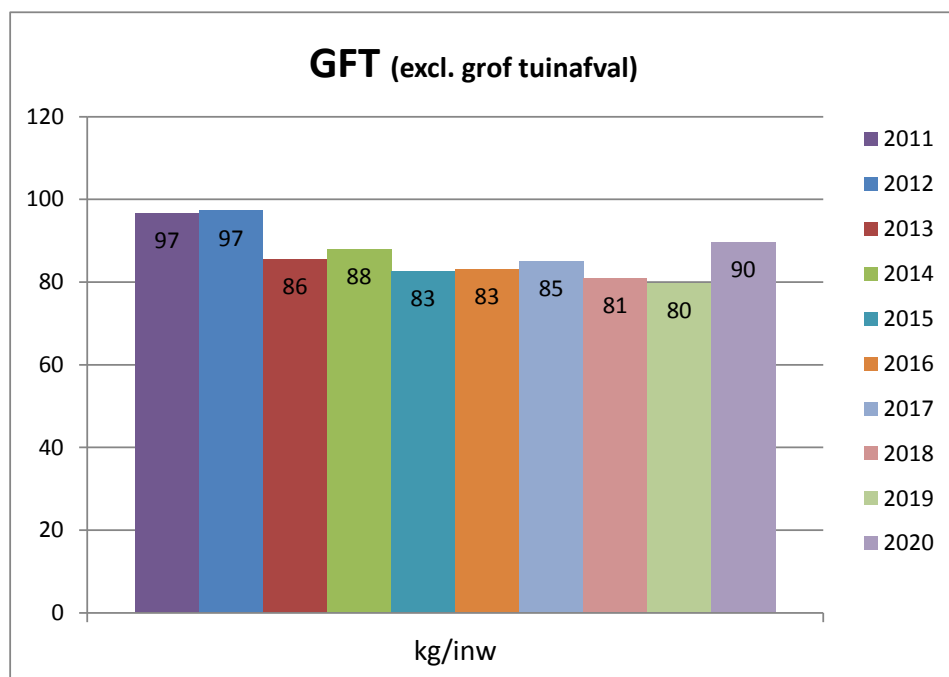
Doelstelling kunststof = PMD :

Van 6 kg/inw/jr aan PMD uit huishoudens in 2014 doorgroeien naar 17 kg/inw/jr in 2022 = een gemiddelde jaarlijkse groei van 2 kg/inw/jr.

Resultaten:

In onderstaande grafiek worden de gescheiden afvalstromen in kg/inw/jr weergegeven vanaf 2011. Het betreft de gemiddelde opbrengsten van de gehele gemeente. Per jaar en per afvalstroom is overzichtelijk weergegeven wat de behaalde resultaten zijn versus de beleidsdoelstellingen van het Grondstoffenplan van 2017. Voor 2020 zijn prognosecijfers weergegeven. Vanwege de uitbraak van Corona in 2020 wijken de cijfers af van voor gaande jaren.





Hieruit is af te leiden dat:

De hoeveelheid restafval een dalende trend laat zien en is met 31 kg afgenomen van 224 kg/inw/jr in 2014 naar 193 kg/inw/jr in 2019.

De hoeveelheid gft zonder grof tuinafval na 2012 jaarlijks structureel ca 83 kg/inw/jr is.

Hoewel de hoeveelheid oud papier landelijk trendmatig afneemt, wat hoofdzakelijk veroorzaakt wordt door externe factoren (digitalisering en een economische achtergrond) blijft de ingezamelde hoeveelheid oud papier per inwoner in Stichtse Vecht stabiel en lijkt zelf iets te stijgen.

De hoeveelheid huishoudelijk kunststof verpakkingsmateriaal/PMD stelselmatig jaarlijks toeneemt. Dit was 6 kg/inw/jr in 2014 en is toegenomen naar 11,5 kg/inw/jr in 2019. Deze stijging is mede het gevolg van het ingezette beleid om naast huishoudelijk plastic in 2014 ook metalen en drankenkartons te gaan inzamelen met ingang van 2016.

Het omgekeerd inzamelen is op de peildata in een beperkt gedeelte van de gemeente ingevoerd. Na volledige invoering van omgekeerd inzamelen zullen de ingezamelde brongescheiden afvalstromen meer overeen gaan komen met:

- buurgemeenten in de provincie;
- de andere gemeenten in Nederland;
- het beleid van de landelijke overheid (VANG-doelstellingen)
- met de ambities van Stichtse Vecht op het gebied van duurzaamheid, klimaatbeleid, participatie en grondstoffenbeleid.

Het nieuwe kabinet zet fors in op de circulaire economie in wording en daarin past prima de uitvoering van het door de gemeenteraad vastgesteld Grondstoffenplan met het principe van omgekeerd inzamelen.

3. Systematiek Uitvoeringsprogramma

3.1 Hoofdkader van het Uitvoeringsprogramma

Het hoofdkader is het door de gemeenteraad vastgestelde Grondstoffenplan Stichtse Vecht 2016 - 2022. De doelen en de effect indicatoren van het Grondstoffenplan zijn de richtinggevende kaders voor het Uitvoeringsprogramma. Het hoofdkader van het Grondstoffenplan en de daarbij behorende effectindicatoren zijn hieronder gemakshalve nog eens weergegeven.

Hoofddoel uit § 3.3 van het Grondstoffenplan

Doel 1: 75% brongescheiden inzameling in 2022 van alle huishoudelijke afvalstoffen. Doel 2: 90% brongescheiden inzameling in 2022 van al het grof vuil.
--

Effect indicator

Effect indicator 1: maximaal 75 kg/inw/jr in 2022 aan huishoudelijk restafval. Effect indicator 2: maximaal 10 kg/inw/jr in 2022 aan grof vuil (gemeten na bronscheiding inclusief nascheiding) en een toename van 165 kg/inw/jr aan brongescheiden materialen in 2014 naar 293 kg/inw/jr in 2022.

3.2 Maatregelen behorende bij de doelen van § 3.3 van het Grondstoffenplan

Maatregel	Omschrijving maatregel
Maatregel 1 en 2	De tot 2023 door burgemeester en wethouders jaarlijks vast te stellen Uitvoeringsprogramma's ter uitvoering van het Grondstoffenplan 2016 – 2022, waaronder dit 'Uitvoeringsprogramma grondstoffeninzameling 2021 Stichtse Vecht'.

3.3 Systematiek doelen effect/prestatie indicatoren en maatregelen

Doelen, effect indicatoren en prestatie indicatoren

In het Grondstoffenplan stelde de gemeenteraad doelen (= welk effect willen we bereiken) vast met effect indicatoren. Om de gestelde doelen te realiseren (= prestaties neer te zetten) dienen in 2020 maatregelen (= dit Uitvoeringsprogramma 2021) door het college van burgemeester en wethouders te worden genomen.

Maatregelen

In dit Uitvoeringsprogramma worden de te nemen maatregelen voor het jaar 2021 concreet omschreven. Het meten van de voortgang van de geplande maatregelen gebeurt door middel van prestatie indicatoren. Bij deze maatregelen zijn per hoofdstuk de benodigde uitgaven en planning aangegeven.

Prestatie-indicatoren

De mate waarin de geplande maatregelen door burgemeester en wethouders zijn uitgevoerd wordt gemonitord via prestatie indicatoren. Niet voor alle te nemen maatregelen zijn prestatie indicatoren beschikbaar. In die gevallen zijn geen indicatoren vermeld. De voortgang van de prestaties wordt jaarlijks gemonitord.

4. Duurzaamheid en social return

Uitgangspunt is dat in elk jaarlijks Uitvoeringsprogramma waar mogelijk duurzaamheid en social return concreet worden ingevuld bij de te nemen maatregelen, zowel direct door middel van de gekozen maatregel, dan wel indirect bijvoorbeeld via aanbestedingen/contracten.

4.1 Duurzaamheid (Dzh)

4.1.1 Doel uit § 4.1.2 van het Grondstoffenplan

3: Doel Dzh	Bronscheiding bij afvalinzameling speelt een belangrijke rol bij het behalen van de gemeentelijke duurzaamheidsdoelstellingen. Per afvalfractie is dit nader in het Grondstoffenplan uitgewerkt. Het verder stimuleren van bronscheiding wordt als middel ingezet om de gemeentelijke duurzaamheidsdoelstellingen te kunnen realiseren.
-------------	---

4.1.2 Maatregelen

Maatregel Omschrijving maatregel

3: Maatregel Dzh	Alle maatregelen van het Uitvoeringsprogramma 2021 bij elkaar leveren een bijdrage aan duurzaamheid.
------------------	--

4.2 Social return (SR)

4.2.1 Doel uit § 4.2.2 van het Grondstoffenplan

4: Doel SR	Mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt aan werk helpen bij de uitvoering van gemeentelijke afvaltaken. Dit is nader in het Grondstoffenplan gestalte gegeven. Het verder stimuleren en werk maken van bronscheiding wordt gezien als een middel om deze gemeentelijke doelstelling te realiseren.
------------	---

4.2.2 Maatregelen

Maatregel Omschrijving maatregel

4: Maatregel SR	Bij aanbestedingen SR meenemen als resultaatsverplichting.
5: Maatregel SR	Zie de hoofdstukken afvalscheidingsstation, grof vuil, kringloopbedrijvigheid en textiel.
6: Maatregel SR	Zie de hoofdstukken Afvalcommunicatie en Afvaleducatie (van de jaarlijkse Uitvoeringsprogramma's) inzake afvalcoaches.

5. Invoering en verdere implementatie omgekeerd inzamelen

In 2018 is omgekeerd inzamelen in de kern van Nigtevecht ingevoerd. Daarop volgden in 2019 Vreeland en Loenersloot en het buitengebied dat ten noorden ligt van de provinciale weg N201. In 2020 is omgekeerd inzamelen ingevoerd in de kernen Breukelen en Nieuwer Ter Aa alsmede in het buitengebied tussen Breukelen en het gebied ten zuiden van de provinciale weg N201. Voor een overzicht van de planning 2018 - 2022; zie bijlage 1.

6. Restafval

6.1 Doel uit § 6.2 van het Grondstoffenplan

7: Restafval & Omgekeerd Inzamelen	Het gewichtsaandeel restafval geeft aan hoe goed er binnen de gemeente grondstoffen worden gescheiden. Door de inzamelmiddelen en de inzamelfrequentie met voorrang op de te scheiden grondstoffen te richten en restafval als residu op afstand te plaatsen wordt de doelstelling zoals neergelegd in onze Afvalvisie / Grondstoffenplan haalbaar.
------------------------------------	---

6.2 Maatregelen

Maatregel	Omschrijving maatregel
7: Maatregel Restafval & omgekeerd inzamelen c.a.	- De start van de gefaseerde invoering van 'omgekeerd inzamelen' in wijk 2 van de gemeente en de voorbereidingen voor wijk 4. - Maatwerk bij de implementatie van alle maatregelen. Voorbeeld: Inwoners die dat wensen kunnen samen doen met 1 oud papier-, en/of GFT-container. - Het gefaseerd per wijk (kern) plaatsen van ondergrondse verzamelcontainers voor restafval om vervolgens alle grijze restafvalcontainers in de bebouwde kommen te vervangen door PMD containers. - Het uitzetten van circa 8.000 PMD containers bij laagbouw in 2021. - De invoering en/of optimalisatie van een containermanagementsysteem voor alle containers. - Het opheffen van de maandelijkse ophaalregeling van PMD zakken per kern (bebouwde kom) waarvoor 'omgekeerd' omgekeerd inzamelen is ingevoerd.
Prestatie indicator	Aantal geplaatste ondergrondse containers voor restafval versus het aantal van de planning van het kalenderjaar 2021. Voor PMD zie hoofdstuk 11.
Tijdspad	2021-2022
Toelichting	Zie hieronder.
Financiën	Investerings: Ondergrondse containers: € 966.000 PMD-containers: zie hoofdstuk 11 Overige: zie hoofdstuk 8 (oud papier) Extra budgetten: zie hoofdstukken 18 afvalcommunicatie en 19 afvaleducatie

Toelichting

Omgekeerd inzamelen in de bebouwde kommen/kernen.

Na de start met omgekeerd inzamelen in wijk 1 (Nigtevecht en omstreken) in 2018 is in 2020 de implementatie omgekeerd inzamelen afgerond in de kernen Breukelen en Nieuwer Ter Aa inclusief het bijbehorende buitengebied. In 2021 zal met een oriënterende verkenning met enkele wijkcommissies via een gebiedsgerichte insteek worden begonnen met de voorbereidingen van omgekeerd inzamelen in de kernen van Maarssen Dorp, Oud Zuilen en Tienhoven inclusief het buitengebied. De insteek is een tweetal mailings voor de inwoners van die kernen in die wijken voor onder andere het creëren van draagvlak. Uitgegaan wordt van twee mailings per wijk/kern. Door de uitbraak van COVID 19 kunnen er sinds 7 maart 2020 geen twee participatieve informatiebijeenkomsten voor de betrokken inwoners worden georganiseerd. Daarvoor in de plaats komen nu de 2 mailings en de persoonlijke afdoening van de reacties op de mailings via mail, telefoon, video-bellen en persoonlijke gesprekken op de betreffende beoogde locatie van de (ondergrondse) verzamelcontainer.

De 1^e mailing wordt na circa één maand in principe gevolgd door een 2^e en laatste mailing over de praktische uitvoering in de directe omgeving van de inwoners in die wijk. De te hanteren

plaatsingscriteria van de ondergrondse afvalverzamelcontainers voor onder andere restafval zijn opgenomen in het Uitvoeringsbesluit behorende bij de Afvalstoffenverordening. In de 1^e mailing wordt voorlichting gegeven over de keuzen aan de hand van een kaart per woonwijk met daarop de conceptlocaties van de ondergrondse containers. Hierbij worden nadrukkelijk de door burgemeester en wethouders vastgestelde plaatsingscriteria voor ondergrondse verzamelcontainers voor restafval betrokken. Tijdens en na de 1^e mailing kunnen inwoners alternatieven voor locaties aandragen. Deze alternatieven worden bekeken op praktische haalbaarheid. Bij de 2^e mailing wordt informatie verstrekt over de locatiekeuze. Er wordt gebruik gemaakt van de ervaringen in kernen die al zijn afgerond en ervaringen in andere gemeenten. Bij de mailings zijn de wijkcommissies, de wijkregisseurs, de afvalcoaches, de communicatie- en andere ambtenaren van het taakveld huishoudelijke afvalstoffen betrokken.

7. Groente- Fruit- en Tuinafval (GFT)

7.1 Doel uit § 7.2 van het Grondstoffenplan

9. Doel GFT	Van 86 kg/inw/jr aan GFT in 2014 doorgroeien naar tenminste 110 kg in 2022.
-------------	---

7.2 Maatregelen

Maatregel	Omschrijving maatregel
9: Maatregel GFT	- De invoering van het principe van omgekeerd inzamelen. - Promoten gescheiden inzameling van GFT door specifieke educatie en communicatie (op uitvoeringsniveau) op dit gebied voor met name de wijken in de kernen Maarssen Dorp, Oud Zuilen en Tienhoven inclusief het buitengebied in 2021. - Pilots voorloper gemeenten volgen van GF-inzameling bij hoogbouw.
Prestatie indicator	Prestatieindicator = effectindicator gft, zie hoofdstuk 7.2 Grondstoffenplan.
Tijdspad	2021 - 2022
Toelichting	Door andere maatregelen in dit Uitvoeringsprogramma (o.a. omgekeerd inzamelen) zal de GFT-prestatie toenemen;
Financiën	Investerings: nvt Extra budgetten: zie hoofdstukken 18 afvalcommunicatie en 19 afvaleducatie

8. Oud papier en karton

8.1 Doel uit § 8.2 van het Grondstoffenplan

10. Doel OPK	Van 46 kg/inw/jr aan oud papier en karton in 2014 doorgroeien naar tenminste 63 kg in 2022.
--------------	---

8.2 Maatregelen

Maatregel	Omschrijving maatregel
10: Maatregel OPK	- Het plaatsen van OPK minicontainers (kliko's) betreffende nieuwe aanmeldingen in 2021 als gevolg van de invoering van omgekeerd inzamelen. Bij hoogbouw per gebouwencomplex maatwerk toepassen voor inzameling van oud papier en karton. - Hierbij ook de behoefte aan ondergrondse containers voor oud papier betrekken in samenhang met eventuele andere ondergrondse containers en zie hiervoor maatregel 11 (glas) in verband met maatwerk/actualisatie/vernieuwing/uitbreiding van milieuparkjes.
Prestatie indicator	Aantal totaal uitgezette containers/kliko's voor oud papier en karton die in 2015, 2016, 2017, 2018, 2019 zijn uitgezet versus het aantal dat in het kalenderjaar 2020 gemeentebreed is uitgezet.

	Aantal nieuw geplaatste ondergrondse containers voor oud papier en karton in het betreffende uitvoeringsjaar versus de planning van het Grondstoffenplan (zie aantal bij meerjarenramingen Grondstoffenplan).
Tijdspad	2021 - 2022
Toelichting	Bij de doelstelling wordt uitgegaan van een dekkingpercentage minicontainers/kliko's voor oud papier en karton bij laagbouw van circa 75% tot 95% in 2022. NB: Bij de proef in 2015 op vrijwillige basis was de deelname rond de 50%. Tot en met 2022 wordt een jaarlijkse groei verwacht van nieuwe aanmeldingen.
Financiën	- Investering minicontainers/kliko's OPK: € 55.500 - Investering ondergrondse containers OPK: zie hiervoor maatregel 11 (bij glas).

Toelichting

In nauw overleg met SIOP-SV (Stichting Inzameling Oud Papier Stichtse Vecht) zijn de minicontainers/kliko's voor oud papier en karton op vrijwillige basis aan huishoudens in 2016 en 2017 verstrekt waarbij er de keuze was tussen wel of geen container. Nieuwe aanmeldingen vinden plaats via de website van de gemeente of telefonisch via het Klant Contact Centrum (KCC). Hierbij is er een keuze mogelijkheid tussen een 240 liter container of een 140 liter container. De DVO (dienstverleningsovereenkomst) met SIOP SV loopt eind 2023 af.

9. Glas

9.1 Doel uit § 9.2 van het Grondstoffenplan

11. Doel Glas	Van 22 kg/inw/jr aan glas in 2014 doorgroeien naar 31 kg in 2030 = 100% gescheiden inzameling.
---------------	--

9.2 Maatregelen

Maatregel	Omschrijving maatregel
11: Maatregel Glas	- In 2021 wordt per wijk/kern/locatie bij de invoering van omgekeerd inzamelen ingezet op de actualisatie/vernieuwing van de ondergrondse inzamel punten (milieuparkjes) bij winkelcentra, scholen en verenigingen. Zonodig (maatwerk) worden nieuwe milieuparkjes gerealiseerd en/of vindt uitbreiding/wijziging plaats van het aantal ondergrondse containers/afvalstromen bij een bestaand milieuparkje. - Zie ook maatregel 10 (OPK); 12 (textiel); 14 (PMD).
Prestatie indicator	- Aantal totaal uitgezette containers voor glas die tot en met 2019 zijn uitgezet versus het aantal dat in het kalenderjaar 2020 gemeentebreed is uitgezet. - Aantal nieuw geplaatste ondergrondse containers voor glas in het betreffende uitvoeringsjaar versus de planning van het Grondstoffenplan (zie aantal bij meerjarenramingen Grondstoffenplan).
Tijdspad	2021 - 2022
Toelichting	Bij de doelstelling wordt uitgegaan van een gemeentebreed dekkend systeem van ondergrondse glascontainers op strategische locaties zoals bij winkelcentra.
Financiën	Investering: € 84.000 (Incl OPK, PMD, Textiel)

10. Textiel

10.1 Doel uit § 10.2 van het Grondstoffenplan

12. Doel Textiel	Van 3 kg/inw/jr aan textiel in 2014 doorgroeien naar 9 kg/inw/jr in 2022.
------------------	---

10.2 Maatregelen

Maatregel	Omschrijving maatregel
12: Maatregel Textiel één organisatie	- Onder regie van de gemeente het breng- en haalsysteem bij de plaatselijke kringloopbedrijven optimaliseren door o.a het aangaan van gesprekken op basis van de in 2016 gesloten dienstverleningsovereenkomsten voor het onderdeel textiel. - Als hierboven en dan gaat het specifiek over de optimalisatie van de prestatie-afspraken in de gesloten dienstverleningsovereenkomsten met betrekking tot educatie/communicatie/social return voor het onderdeel textiel. - In 2021 wordt per wijk/kern/locatie bij de invoering van omgekeerd inzamelen ingezet op de actualisatie/vernieuwing van de ondergrondse inzamelpunten (milieuparkjes) bij winkelcentra, scholen en verenigingen. Zonodig (maatwerk) worden nieuwe milieuparkjes gerealiseerd en/of vindt uitbreiding plaats van het aantal ondergrondse containers/afvalstromen bij een bestaand milieuparkje (zie hiervoor maatregel 11).
13: Maatregel Textiel comm educatie	
Prestatie indicator	Per jaar, gerekend vanaf 1 januari 2018, een groei van ca 1 kg/inw/jr aan gescheiden ingezameld textiel.
Tijdspad	2017 – 2023
Financiën	• Investerings actualisatie/uitbreiding ondergrondse containers (zie maatregel 11)

Toelichting

De dienstverleningsovereenkomsten met de twee samenwerkende kringloopbedrijven (Stichting Kringloopwinkel De Sirkel en Kringloop) zijn op 20 januari 2016 ondertekend en deze zijn onmiddellijk daarna in werking getreden. De DVO met de twee kringloopbedrijven liep eind 2020 af. Deze DVO's worden met 2 jaar verlengd tot en met eind 2022. De inzameling van textiel is een belangrijk onderdeel van deze DVO's (zie ook hoofdstuk 16; kringloopbedrijvigheid). De nieuwe manier van dienstverlening is door de twee kringloopbedrijven gefaseerd binnen hun organisaties geïmplementeerd. De bestaande DVO-kringloop is onderwerp van bespreking met betrekking tot de kwaliteit van de dienstverlening, kosten en het aflopen van de contractperiode per eind december 2022.

11. Plastic, Metalen Verpakkingen en Drankenkartons (PMD)

PMD bestaat voornamelijk uit verpakkingen van de voedingsindustrie.

11.1 Doel uit § 11.2 van het Grondstoffenplan

Doel 14 PMD	Van 6 kg/inw/jr aan PMD in 2014 doorgroeien naar 17 kg/inw/jr in 2022.
-------------	--

11.2 Maatregelen

Maatregel	Omschrijving maatregel
14: Maatregel PMD	- Bij alle laagbouw percelen in de wijken van de kernen Maarssen Dorp, Oud Zuilen en Tienhoven inclusief het buitengebied worden een 240 liter container geplaatst voor verpakkingsafval van Plastic verpakkingsafval, Metalen/Blik en Drankenkartons (PMD). De omvang is circa 8.000 minicontainers/kliko's - In 2021 wordt per wijk/kern/locatie bij de invoering van omgekeerd inzamelen ingezet op de actualisatie/vernieuwing van de ondergrondse inzamelpunten (milieuparkjes) bij winkelcentra, scholen en verenigingen. Zonodig (maatwerk) worden nieuwe milieuparkjes gerealiseerd en/of vindt uitbreiding plaats van het aantal ondergrondse containers/afvalstromen bij een bestaand milieuparkje (zie hiervoor maatregel 11).
Prestatie indicator	Aantal uitgezette containers/kliko's voor PMD versus het aantal laagbouwpercelen van de in het uitvoeringsjaar geplande aantal en versus het totale aantal laagbouwpercelen binnen de gemeente Stichtse Vecht.
Tijdspad	2021-2022
Financiën	Investerings: - PMD-containers/kliko's: € 267.140 - Ondergrondse containers: zie hoofdstuk 6

	• Overige: zie hoofdstuk 8 (oud papier) en maatregel 11 (glas) voor actualisatie/vernieuwing/uitbreiding milieuparkjes Extra budgetten: zie hoofdstukken 18 afvalcommunicatie en 19 afvaleducatie. Binnen de kaders van het raadsvoorstel/besluit (april 2016).
--	--

Toelichting

Direct bij de omschakeling naar omgekeerd inzamelen per wijk/kern wordt de PMD-container uitsluitend binnen de bebouwde kom voor die wijk/kern ingevoerd. In de overige wijken/kernen en in het gehele buitengebied blijft voorlopig de ophaalregeling van de plastic hero-zakken van kracht totdat in die wijken/kernen en het buitengebied omgekeerd inzamelen wordt ingevoerd. Hierdoor wordt voorkomen dat huishoudens in bijvoorbeeld Maarssenbroek tot de invoering van het systeem van omgekeerd inzamelen vier jaar lang met een extra container zitten. In de tussenliggende periode kunnen de inwoners van de wijken/kernen en het gehele buitengebied waar de PMD-container nog niet is ingevoerd hun PMD aanbieden bij de maandelijkse inzamelronde via de huidige Plastic Herozak en bij de huidige centrale PMD-verzamelcontainers in de kernen/wijken. In de wijken waar de PMD-container bij laagbouw is ingevoerd wordt de grijze restafvalcontainer/kliko ingenomen nadat de ondergrondse verzamelcontainers voor restafval geplaatst en in werking zijn (zie hiervoor ook hoofdstuk 6). De PMD-container/kliko wordt in principe aan elk huishouden verstrekt. Elke container/kliko wordt vooraf voorzien van een chip en van een sticker wat wel wat niet in de PMD-container/kliko thuis hoort. Aan de hand van de chip en visuele waarnemingen kan worden vastgesteld in welke wijk PMD goed wordt ingezameld en in welke wijk een extra inzet nodig is van afvalcoaches etc. Er is een keuze in volumegrootte van de minicontainer/kliko voor PMD (240 of 140 liter). De huishoudens hoeven zich niet voor de PMD-container/kliko aan te melden want deze wordt aan elk huishouden verstrekt wanneer de betreffende wijk aan de beurt is voor de overschakeling naar omgekeerd inzamelen. Daartoe ontvangt elk huishouden een brief van de gemeente en worden tenminste twee mailings aan de huishoudens in de betreffende wijk/kern gestuurd. Het dekkingspercentage van PMD-containers/kliko's bij laagbouw is 100%. Ook is in 2021 en volgende jaren de inzet van afvalcoaches (zie hoofdstuk 18) noodzakelijk om inwoners te helpen (te coachen) om de gedragsverandering naar omgekeerd inzamelen te realiseren. Bij hoogbouw vindt maatwerk plaats waarbij soms het plaatsen van PMD-verzamelcontainers een optie is. De inwoners van de daarvoor in aanmerking komende hoogbouwcomplexen zullen te zijner tijd hierbij vooraf worden betrokken. Het omgekeerd inzamelen voor het buitengebied is gepland voor het jaar 2021-2022. Voor de financiële details wordt verwezen naar hoofdstuk 20 "Financiën".

12. Luiers en incontinentiemateriaal

Hieraan wordt in het Uitvoeringsprogramma tussen 2022 en 2023 nader gestalte gegeven op basis van de dan actuele situatie.

13. Klein Chemisch Afval (KCA)

Hieraan wordt in een apart raadsvoorstel tussen 2022 en 2023 nader gestalte gegeven in samenhang met de realisatie van het nieuwe afvalscheidingsstation (hoofdstuk 15).

14. Afgedankte Electronische Electric Apparatuur (AEEA)

14.1 Doel uit § 14.2 van het Grondstoffenplan

Doel 17 AEEA	Het doel is vermindering van kleine Afgedankte Electronische en Electric Apparaten bij en in het restafval en inzet social return bij de inzameling van Afgedankte Electronische en Electric Apparaten (AEEA).
-----------------	--

14.2 Maatregelen

Maatregel	Omschrijving maatregel
17: Maatregel AEEA	• Onder regie van de gemeente het breng- en haalsysteem van AEEA producten bij de plaatselijke kringloopbedrijven optimaliseren op basis van de inmiddels

	gesloten dienstverleningsovereenkomsten. Zie ook hoofdstuk 16 (kringloopbedrijvigheid). De gescheiden inzameling bij inwoners promoten door de inzet van communicatie en educatie.
Prestatie indicator	De datum van invoering van een "Best-tas" in 2017. Zie hoofdstuk 16 kringloopbedrijvigheid.
Tijdspad	2021 - 2022
Financiën	Nvt

Toelichting

Het bedrijfsleven is verantwoordelijk voor de inname van AEEA via hun eigen inzamelpunten. Meestal zijn dat winkeliers die EEA verkopen met een terugnameplicht van de afgedankte apparaten. De gemeente kan de 2 plaatselijke kringloopbedrijven stimuleren en soms faciliteren om de haal/brengsystemen van AEEA te optimaliseren zodat er minder AEEA (met name de kleinere apparaten/producten) in het restafval terecht komen. AEEA kan ook door huishoudens naar de afvalscheidingsstations worden gebracht.

15. Afvalscheidingsstation(s) en grof vuil

Hieraan wordt in een apart raadsbesluit (tussen 2022 en 2023) nader gestalte gegeven.

16. Kringloopbedrijvigheid (Klb)

16.1 Doelen uit § 16.2 van het Grondstoffenplan

Doel 22 Klb	Volgens nog schriftelijk te maken afspraken met Stichting Kringloopwinkel De Sirkel en Kringloop verbinden deze in hun taakuitvoering de gemeentelijke milieu- en duurzaamheidsdoelen van de duurzaamheidsnota "Stichtse Vecht Energiek" met de gemeentelijke arbeidsparticipatiedoelen van de nota "Social Return, een kwestie van goed samenspel" om meer mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt weer aan de slag te krijgen.
Doel 23 Klb	Optimaal hergebruik van producten en materialen door middel van een samenhangende gemeentelijke regie op de dossiers textielinzameling, afvalscheidingsstations en kringloopbedrijvigheid met een uitvoerende rol voor Stichting Kringloopwinkel De Sirkel en Kringloop.
Doel 24 Klb	Alle textiel wordt ingezameld door Stichting Kringloopwinkel De Sirkel en Kringloop die in ruil hiervoor bepaalde met de gemeente afgesproken diensten aan inwoners verlenen in kader van duurzaamheid en social return.

16.2 Maatregelen

Maatregel	Omschrijving maatregel
22+23+24: Maatregelen Klb	- Middels gesprekken de breng- en haalsystemen van de kringloopbedrijven op basis van de gesloten dienstverleningsovereenkomsten te optimaliseren inclusief de versoepeling van het acceptatiebeleid van de inzameling van bruikbare goederen. - Besprekingen met de kringloopbedrijven over de exploitatie van de "best-tas". (optimalisatie recycling boeken, elektrische apparatuur, speelgoed en textiel door middel van een extra inzamelmiddel "de Best-tas"). - Jaarlijkse evaluatie van de uitgevoerde werkzaamheden met betrekking tot opbrengsten, leerervaringen, duurzaamheid, social return en service aan de inwoners. - Zie ook de hoofdstukken 10, 14 en 15 die samenhangen met de inzet van de 2 plaatselijke kringloopbedrijven.
Prestatie indicator	De datum van invoering van een Best-tas (2017). De verhoging van de tonnage ingezamelde kringloopgoederen t.o.v. 2015.
Tijdspad	2021 - 2022

Financiën	nvt
-----------	-----

Toelichting

Kringloopbedrijvigheid haalde in 2014 een resultaat van ca 9 kg/inw/jr (totaal 574 ton). Dit werd bereikt door zowel het brengen van kringloopspullen naar winkels als het ophalen van kringloopgoederen na gemaakte afspraken met de kringloopbedrijven. Het gezamenlijke streven van de gemeente en de twee kringloopbedrijven is om dit tonnage jaarlijks te laten groeien door tal van activiteiten zoals die zijn vastgelegd in de dienstverleningsovereenkomsten van januari 2016. Een Best-tas is een grote stevige zak waarin inwoners oude boeken, elektrische apparaten, speelgoed en textiel kunnen deponeren dat vervolgens op afroep door de kringloopbedrijven wordt ingezameld. De Best-tas is in 2017 ingevoerd. De resultaten van de best-tas worden gemonitord.

17. Zwerfafval**17.1 Doel uit § 17.2 van het Grondstoffenplan**

Doel 25 Za	Het doel is een schone gemeente, met prioriteit voor (winkel)centra en enkele bijzonder nader aan te wijzen locaties. Voor woonwijken en buitengebied geldt het ambitieniveau B (IBOR-bestek) en schonere wijken/buitengebied. Invulling geven aan social return.
---------------	---

17.2 Maatregelen

Maatregel	Omschrijving maatregel
25:Maatregel Za	Bezien de preventie- en gedragsbeïnvloeding en actualisatie/herziening prullebakkenbeleid openbare ruimte etc aan de hand van een op te stellen plan van aanpak alvorens tot uitvoering ervan over te gaan. Voor de inzet van het middel educatie wordt gebruik gemaakt van het NDC/MEC door middel van een projectenaanpak. Zie hiervoor de projectomschrijvingen in bijlage 5.
Prestatie indicator	De datum van de vaststelling van het plan van aanpak. De datum van het begin van uitvoering van het plan van aanpak. De datum van de oplevering van de actualisatie van de gemeentelijke prullebakken in de openbare ruimte.
Tijdspad	2022 - 2023
Toelichting	Dit betreft alle werkzaamheden en extra uitgaven inzake preventie, gedragsbeïnvloeding, vernieuwing afvalbakken, beleid en ambitie, waartegenover ook inkomsten staan van 2021. Jaarlijks dient de gemeente voor 1 maart een plan van aanpak in bij de Stichting Nederland Schoon.
Financiën	Budget is € 74.988 en betreft zowel de inkomsten als de uitgaven. De gemeente ontvangt jaarlijks in ieder geval tot en met 2021 een vergoeding voor het opruimen van zwerfafval.

18. Afvalcommunicatie (Com)**18.1 Doel uit § 18.2 van het Grondstoffenplan**

Doel 26 Com	Het doel is om inwoners optimaal te informeren, adviseren en ondersteunen bij de bronscheiding van grondstoffen, onder andere bij de realisatie van de inzamelingsmethode omgekeerd inzamelen c.a. dat maatwerk per wijk vergt. Een tweede doel is om een bijdrage te leveren aan de gemotiveerdheid van inwoners om duurzamer met afval (= grondstof) om te willen gaan.
----------------	---

18.2 Maatregelen

Maatregel	Omschrijving maatregel
26: Maatregel	Optimalisatie afvalscheiding door gedragsbeïnvloeding. Jaarlijks gerichte communicatie en educatie op uitvoeringsniveau in de periode 2018 – 2023. Facilitair.

Com	Inhuur van extra formatie in de periode 2021 - 2023 ten behoeve van de projectmatige aanpak en communicatie omtrent de organisatie/uitvoering omgekeerd inzamelen c.a. • De operationele inzet van afvalcoaches en de inzet ervan zo mogelijk in het kader van social return. • Permanent gebruik maken van social media. • Extra promoten digitale mogelijkheden (Nieuwsbrief, website, app's en "Afvalwijzer") om altijd digitaal op de hoogte te zijn van de relevante afvalzaken.
Prestatie indicator	De werkelijke inzet in uren van extra personeel op uitvoeringsniveau binnen de organisatie voor de duur van de implementatie van het Grondstoffenplan betreffende communicatie.
Tijdspad	2021-2022
Toelichting	In 2017 zijn de betreffende functionarissen (communicatiemedewerker, afvalcoaches en projectmedewerker afval) geworven en zijn beschikbaar in 2021.
Financiën	Voor deze maatregelen zijn door de raad <u>jaarlijkse</u> budgetten beschikbaar gesteld als volgt: € 45.750 voor inhuur formatie afvalcommunicatie € 111.000 voor inhuur/opleiding afvalcoaches

18.3 Doel en Maatregel opzet Kerstbomeninzameling 2021

Doel Kerstbomen-Inzameling 2021	Het doel is om niets te veranderen aan de kerstboominzameling in deze collegeperiode.
---------------------------------	---

Maatregel	Omschrijving maatregel
Maatregel Kerstbomen-inzameling 2021	• Ook in 2022 zal de kerstbomeninzameling op traditionele wijze plaatsvinden door inzameling door de jeugd met een loterij.
Prestatie indicator	Een adequate kerstbomeninzameling in 1 ^e Q 2021
Tijdspad	2021-2022
Toelichting	Zie B&W besluit van 17 nov 2020
Financiën	De kosten voor de kerstbomeninzameling door middel van een loterij bedroegen de afgelopen jaren tussen de € 25.000 en € 30.000 *NB: Budgetten/taken betreffen Team Economie Duurzaamheid Milieu en Team Buiten

19. Afvaleducatie (Educ)

19.1 Doel uit § 19.2 van het Grondstoffenplan

27. Doel Educ	Het eerste doel is om inwoners optimaal te informeren, adviseren en ondersteunen bij de bronscheiding van grondstoffen, onder andere bij de realisatie van de inzamelingsmethode omgekeerd inzamelen c.a. dat maatwerk per wijk vergt. Een tweede doel is om een bijdrage te leveren aan de gemotiveerd van inwoners om duurzamer met afval (= grondstof) om te willen gaan.
28. Doel Educ	Een derde doel is om jeugd, de toekomstige generatie, bij bovenstaande doelen vroegtijdig en structureel te betrekken totdat het omslagpunt is bereikt.

19.2 Maatregelen

Maatregel	Omschrijving maatregel
27: Maatregel Educ volwassenen	• Preventie door gedragsbeïnvloeding. Jaarlijks gerichte communicatie en educatie in de periode 2021 - 2023 conform een door de ODRU opgesteld planningsoverzicht afvaleducatie.

28: Maatregel Educ Jeugd	- De operationele inzet van afvalcoaches bij voorkeur in het kader van social return. - De uitvoering van een of meerdere specifieke project(en) voor afvaleducatie op scholen in 2021. Voor de projectomschrijvingen –planning; zie bijlage 5.
Prestatie indicator	Het planningsoverzicht afvaleducatie 2017 - 2023. De extra inzet van afvalcoaches uitgedrukt in uren/jaar.
Tijdspad	2021 - 2022
Toelichting	Voor educatie wordt ODRU/MEC Maarssen ingezet, die op basis van een projecten-aanpak de educatieve activiteiten uitvoeren (zie bijlage 5).
Financiën	Zie hoofdstuk 18 Communicatie.

Toelichting:

De kaders zijn in ieder geval:

- De duurzame benutting van de prullebak/afvalbak in de keukens waar de duurzame afvalscheiding meestal plaatsvindt, Ondersteuning bij het promoten gescheiden inzameling van GF (Het begint in de keukens) met verantwoording te nemen voor het eigen gedrag mbt de huidige en toekomstige leefbaarheid van onze planeet.
- De relatie met circulaire economie en de eindigheid van maagdelijke grondstoffen inclusief de fossiele energievoorraden;
- De relatie met duurzaamheid, social return, maatschappelijk verantwoord ondernemen en duurzaamheidsambassadeurs en andere stakeholders;
- Tijdsplanning scholen bij voorkeur synchroom met onze gefaseerde aanpak in de kernen.
- Meetbare doelen/resultaten stellen in het plan van aanpak door middel van projectbeschrijvingen.

20. Financiën

20.1 Doel uit § 20.2 van het Grondstoffenplan

29. Doel Finan	Realisatie van het Grondstoffenplan zonder een structurele verhoging van de afvalstoffenheffing.
-------------------	--

20.2 Maatregelen

29: Maatregel Educ volwassenen	Binnen de financiële kaders van het Grondstoffenplan het "Uitvoeringsprogramma 2021" implementeren.
Prestatie indicator	Geen structurele verhoging van de afvalstoffenheffing in de periode 2021 – 2022, als gevolg van de uitvoering van het Grondstoffenplan, uitgezonderd inflatiecorrectie en andere autonome factoren (marktprijzen aanbestedingen etc.)
Tijdspad	2021-2022
Toelichting	Zie hieronder.

20.3 Financiële kaders

Financieel hoofdkader

Voor de hele periode 2016 t/m 2022 zijn de totale investeringen € 5.379.827 (hiervan is € 370.000 via het raadsbesluit Gemeentebrede uitrol containers oud papier beschikbaar gesteld). Korte tijdshalve verwijzen wij voor details naar het vastgestelde Grondstoffenplan inclusief de daarbij behorende bijlagen.

Financiële paragraaf 2021

De financiële consequenties van het Grondstoffenplan voor het "Uitvoeringsprogramma 2021":
De volgende investeringskosten en bijbehorende kapitaallasten zijn opgenomen in het Grondstoffenplan:

Overzicht kapitaalsinvesteringen en bijbehorende kapitaalslasten							
Investering	bedrag	jaarlijkse kapitaallast				afschrijving	Rente
		2022	2023	2024	2025	methode	termijn percentage*
Ondergrondse containers							
2020	1.050.000	75.250	74.900	74.550	74.200	lineair	15 0,5
Minicontainers							
2020	322.640	28.500	28.365	28.231	28.097	lineair	12 0,5
Totaal	1.372.640	103.750	103.265	102.781	102.297		

21. Monitoring

21.1 Doel uit § 21.2 van het Grondstoffenplan

30 t/m 33 Monitoring	Het doel is om een optimaal informatiesysteem te ontwikkelen over de inzameling en de inzamelingsresultaten van alle stromen thans grondstoffen genoemd met het oog om inzicht te krijgen in de voortgang en om tijdig te kunnen bijsturen als dat nodig is.
-------------------------	--

21.2 Maatregelen

30 t/m 33: Maatregel Mon.	De in het Grondstoffenplan vastgestelde doelen worden in de jaarlijkse Uitvoeringsprogramma's vertaald in concrete maatregelen met de daarbijbehorende prestatieindicatoren. De ingevulde prestatie indicatoren worden achteraf elk kalenderjaar geactualiseerd (zie bijlage 3).
Tijdspad	2021 - 2022
Toelichting	De monitor is in ontwikkeling en bestrijkt afgesloten kalenderjaren. Hierdoor zijn bereikte resultaten achteraf consequent meetbaar weergegeven.
Financiën	Voor deze maatregel is geen extra investering noodzakelijk en past binnen de reguliere begroting.

22. Handhaving

22.1 Doel uit § 22.2 van het Grondstoffenplan

Doel HH 34	Het doel van handhaven (HH) is bevorderen en/of eisen dat algemeen en individueel geldende rechtsregels en voorschriften op het gebied van huishoudelijke afvalstoffen worden nageleefd.
------------	--

22.2 Maatregelen

Maatregel	Omschrijving maatregel
34: Maatregel HH	In 2021 wordt handhavingscapaciteit bij notoire overtreders van geldende voorschriften en regels ingezet om doelbewuste overtredingen te ontmoedigen.
Prestatie indicator 34	Het aantal opgelegde boetes en de daadwerkelijke ingezette handhavingscapaciteit voor afvaltaken, uitgedrukt in uren.
Tijdspad	2021 - 2022
Toelichting	Het middel handhaving wordt onder meer ingezet om bijplaatsingen bij wijkverzamelcontainers en het veroorzaken van zwerfafval te ontmoedigen. Een passende boete is een ultimum remedium.
Financiën	Voor deze maatregel is geen extra investering noodzakelijk en past binnen de reguliere begroting.

23. Planning Uitvoeringsprogramma's

23.1 Uitvoeringsprogramma's 2018 - 2023

Voor de planning en de uitvoering van de maatregelen zie bijlage 3 van het Grondstoffenplan Stichtse Vecht 2016 - 2022. Elk najaar wordt het Uitvoeringsprogramma van het daaropvolgende jaar tijdig vastgesteld door het college van Burgemeester en Wethouders.

23.2 Planning Uitvoeringsprogramma 2021

Voor deze planning zie bijlage 1.

24. Afvalstoffenverordening en Uitvoeringsbesluit

Na de vaststelling van het Grondstoffenplan door de gemeenteraad in april 2016 zijn de Afvalstoffenverordening en het Uitvoeringsbesluit inmiddels herzien en bekend gemaakt.

24.1 Doel uit § 24.1 van het Grondstoffenplan

Doel A en U	Het doel is om als gemeente te voldoen aan de formele wettelijke eis om te beschikken over een actuele door de raad vastgestelde Afvalstoffenverordening (A) waarin de gemeente aangegeven heeft hoe de afvalinzameling in de gemeente is georganiseerd en geregeld door middel van voorschriften. Een tweede doel is om als gemeente te beschikken over transparante regels die voor iedereen gelden. B&W stellen het Uitvoeringsbesluit (U) vast ter uitvoering van de Afvalstoffenverordening.
-------------	---

24.2 Maatregelen

Maatregel	Omschrijving maatregel
A en U Maatregel	Actualisatie Afvalstoffenverordening en bijbehorend Uitvoeringsbesluit is conform planning uitgevoerd voor het einde van het 2 ^e kwartaal 2017.
Prestatie indicator	De voorlaatste vaststellingsdatum van het raadsbesluit en het B&W besluit versus de actuele data. Afvalstoffenverordening: was 1 december 2012 en is op 16 mei 2017 actueel vastgesteld. Het Uitvoeringsbesluit is van 19 januari 2016 en is op 23 mei 2017 actueel vastgesteld.
Toelichting	Het fasegewijs omgekeerd inzamelen per inzamelwijk alsmede de plaatsingscriteria van de ondergrondse containers is binnen de kaders van de Afvalstoffenverordening en Uitvoeringsbesluit nader geregeld.
Financien	nvt

BIJLAGE 1. Inning 2021 en doorkijk naar 2022

Doel nr	Hoofdstuk	Maatregelen/Uitvoering	Start voorbereiding	Uitvoering Realisatie
1 t/m 4 + 7	6 Restafval	Uitvoering, gebiedsgericht en gefaseerd per wijk/dorp omgekeerd inzamelen wijk 1: Nigtevecht, Vreeland, Loenersloot, Loenen a/d Vecht, Nieuwersluis wijk 3: Breukelen, Kockengen en Nieuwer ter Aa wijk 2: Oud Zuilen, Tienhoven, Maarssen dorp incl. Zandweg Oostwaard wijk 4: Maarssenbroek wijk 5: Buitengebieden	2017 2018 2018 2018 2020 2021	2018 2019/2020 2020 2020/2021 2021-2022 2021 - 2022
4+5 + 17+21	5 Social return etc	Uitvoering bij aanbestedingen en bij de exploitatie van het afvalscheidingsstation	2018	2018 tot 2022
6	22 Handhaving	Uitvoering bij handhaving	2018	2018 - 2022
8	6 Restafval	Uitvoering inzameling afval bij scholen en instellingen etc	2018	2020-2022
9	7 GFT	Intensivering GFT-inzameling voor de wijken 1 en 2 voor met name het gf-deel van gft	2018	2018 - 2022
10	8 Oud papier	Beschikbaarstelling papiercontainer / klike aan huishoudens op verzoek	2017	2018-2022
11	9 Glas	Verbetering aantal, locaties, en kwaliteit van de glascontainers (ondergronds)	2018	2018-2022
12 + 13	10 Textiel	Alle textielinzameling verder implementeren/begeleiden in 2018	2017	2018/2020
14	11 PMD	Invoering PMD inzameling door aparte PMD-containers/klike's voor particuliere huishoudens en afschaffing maandelijkse haalregeling plastic herozakken (gelijk lopend met invoering omgekeerd inzamelen), te beginnen in de wijken 1 en 3, zie ook hoofdstuk 6. Plaatsing 115 ondergrondse containers voor restafval als onderdeel van de start met omgekeerd inzamelen. Jaar en aantal aanschaf extra PMD containers bij laagbouw	2017	2018 - 2022 2019/2020 6500 MC PMD
17	14 Wit- en bruingoed (AEEA)	Bronscheiding (ook klein) wit- en bruingoed blijven inzamelen en promoten	2018	2018 - 2022

18+20+ 21+16	15 Afvalschei- dingstation(s) en grof vuil	Realisatie afvalscheidingsstation. KCA inzamelpunt is een vast onderdeel van het afvalscheidingsstation	PM	
19	16 Kringloop- bedrijvigheid	Implementatie/begeleiding uitvoering versoepeling acceptatiebeleid inzameling bruikbare goederen en grof vuil door kringloopbedrijvigheid	2018	2018 - 2022
22	16	Implementatie/begeleiding uitvoering van de verbinding tussen kringloopbedrijvigheid met duurzaamheid en met arbeidsparticipatie (SR) via uitwerking van de afgesloten dienstverleningsovereenkomsten	2017	2018 - 2022
23 en 24	16 +4+ 5 duurzaamheid en social return	Uitvoering voortgang dossiers textiel, afvalscheidingsstation(s) en kringloopbedrijvigheid + invulling duurzaamheid en social return	2017	2018 - 2022
25	17 Zwerfafval	Gedragbeïnvloeding en actualisatie/herziening prullebakkenbeleid openbare ruimte etc.	2017	2018 - 2022
26	18 Afvalcom- municatie	Extra inzet communicatie, gedragbeïnvloeding, inzet afvalcoaches etc.	2017	2018 - 2022
27+ 28	19 Afval- educatie	Gedragbeïnvloeding, inzet afvalcoaches	2017	2018 - 2022
		Uitvoering Plan van Aanpak Afvaleducatie 2018 - 2022	2017	2018 - 2022
29	20 Financiën	Overzicht van de financiële consequenties van het Uitvoeringsprogramma 2018 (ten opzichte van de raming van het Grondstoffenplan voor 2018)	2017	2018 - 2022
30	21 Monitoring	In 2018 en volgende jaren voldoende budget beschikbaar stellen voor de implementatie en beheer van alle te monitoren items	2017	2018 - 2022
31		ContainerManagementSysteem wordt bij alle (verzamel)containers ingevoerd	2017	2018 - 2022
32		Invoeren apps als recyclemanager van Nedvang	2018	2018 - 2022

BIJLAGE 2. Leidraad locatiecriteria voor ondergrondse (rest)afvalcontainers

Criteria voor locatiekeuze ondergrondse containers			
Project Omgekeerd Inzamelen, gemeente Stichtse Vecht			
Nr.	Criteria	Hard (*)	Zacht (*)
	Voorkomen hinder		
1	De afstand van het hart van de locatie (de OC) tot de gevel van een woning is minimaal 2 meter, maar zo mogelijk groter.		X
2	Er mag bij aanleg en gebruik van de OC geen schade aan de woning ontstaan.	X	
3	De afstand van het hart van de locatie (de OC) tot de gevel van een woning is zodanig groot dat de geluidbelasting op de gevel tijdens het gebruik en het ledigen van de container niet te hoog is.	X	
4	De locatie (containers) bevindt zich niet voor een deur en ook niet onder een raam of balkon van een woonhuis.		X
5	De locatie (containers) bevindt zich niet voor een inrit, carport of garage.	X	
6	De locatie (container) bevindt zich niet in een gebied met het predikaat "beschermde dorpsgezicht".		X
7	De locatie is zodanig gesitueerd dat geen kabels en/of leidingen moeten worden verlegd voor het plaatsen van de ondergrondse container.		X
	Bescherming milieu		
8	De locatie (container) is zodanig gesitueerd dat bij het legen van de container geen schade ontstaat aan bomen (kroon, wortels) in een volwassen stadium.	X	
9	De afstand van het hart van de locatie (de OC) tot de insteek van een watergang is minimaal 5 meter. Bij het ontbreken van een echt talud is de afstand tot het water minimaal 10 meter.	X	
10	De locatie van de container bevindt zich niet in het openbare groen, maar bij voorkeur in een verhard gebied. Als plaatsing in het groen onontkoombaar is, dan voorkomen dat "groensnippers" overblijven (voor groenvakken gelden minimale afmetingen).		X
11	Als op een locatie een boom moet worden gekapt om een ondergrondse container te kunnen plaatsen, dan wordt het verloren groen gecompenseerd.		X
12	De locatie (container) bevindt zich niet boven een rioolleiding. De OC moet zich bovendien op een zodanige afstand van het riool bevinden dat het riool zonodig eenvoudig en veilig kan worden vervangen.	X	
	Bereikbaarheid locatie (container) voor inzamelvoertuig ca		
13	De afstand tussen het hart van de locatie (de OC) en het hart van het afvalinzamelvoertuig is maximaal 4 meter.	X	
14	De onderdoorrijhoogte van bruggen, viaducten en andere obstakels op de route naar de locatie (de container) is minimaal 4 meter.	X	
15	De locatie (container) is voor het inzamelvoertuig bereikbaar zonder dat het voertuig gedwongen achteruit moet rijden of andere vreemde manoeuvres moet uithalen.	X	

16	Bij locaties (containers) in doodlopende straten is een keervoorziening voor het inzamelvoertuig aanwezig dan wel te realiseren.	X	
17	De locatie (container) bevindt zich in een straat die eenvoudig inrijdbaar is voor het inzamelvoertuig. De bochtstraal is minimaal 8,5 meter (draaicirkel over de bumper van het voertuig).	X	
18	De locatie (container) is goed bereikbaar voor inzamelvoertuigen met een maximale breedte van 2,55 meter (3,05 meter incl. spiegels) en een lengte van 8,50 tot 11 meter.	X	
19	De locatie (container) is bereikbaar via een weg die berekend is op zwaar verkeer (het maximale gewicht van het inzamelvoertuig met belading is 30 ton; dit gewicht is verdeeld over 3 assen). Dit geldt ook voor locaties op het terrein van derden.	X	
20	De locatie (container) is zodanig gesitueerd dat het inzamelvoertuig op een een gefundeerde verharding kan "afstempelen", zowel links als rechts.	X	
21	De locatie (container) is zodanig gesitueerd dat het inzamelvoertuig (bij lediging van de container) geen hinder ondervindt van aanwezige objecten, zoals straatmeubilair.	X	
22	De locatie (container) bevindt zich op (in) gemeenteground. In andere gevallen moet een overeenkomst met de eigenaar van de grond (bijvoorbeeld een Vereniging van Eigenaren) worden afgesloten i.v.m. eigendomsrecht, schade aan wegdek e.d. Bereikbaarheid locatie (container) voor bewoners		X
23	De locatie (container) is voor bewoners goed bereikbaar.	X	
24	De locatie (container) is goed toegankelijk voor rolstoelgebruikers.	X	
25	De locatie (container) is zodanig gesitueerd dat voetgangers en rolstoelgebruikers ongehinderd gebruik kunnen maken van doorlooproutes op het trottoir.	X	
26	De loopafstand tot een locatie (ondergrondse container voor restafval) is circa 150 meter.		X
27	De loopafstand tot een locatie (ondergrondse container voor restafval) is maximaal 250 meter.	X	
28	De loopafstand wordt niet hemelsbreed gemeten. Bij hoogbouw wordt de loopafstand gemeten vanaf de dichtstbijzijnde in- of uitgang van het hoogbouwcomplex. Bij laagbouw wordt de loopafstand gemeten vanaf de (meest gunstige) erfgrens (een achterom telt daarbij mee). Veiligheid	X	
29	Er ligt geen fietspad tussen de locatie (container) en het inzamelvoertuig.	X	
30	De OC is ten minste 62,5 cm van de rand van een fietsstrook gesitueerd (obstakelvrees !).	X	
31	De locatie (container) is zodanig gesitueerd dat het inzamelvoertuig daar veilig kan stoppen en werken.	X	
32	De locatie (container) is zodanig gesitueerd dat de container bij lediging niet over geparkeerde auto's getild moet worden.	X	
33	De locatie (container) is niet gesitueerd onder bovengrondse kabels en leidingen.	X	
34	De locatie (container) is zodanig gesitueerd dat bij het legen van de container geen schade ontstaat aan bovengrondse kabels en leidingen.	X	

35	De locatie (OC) bevindt zich niet in de directe nabijheid van een kruispunt dat met verkeerslichten is geregeld (i.v.m. wegnemen zicht en verstoren doorstroming).	X	
36	De locatie (OC) is zodanig gesitueerd dat het zicht op verkeersborden, bewegwijzering en verkeerslichten niet wordt belemmerd.	X	
37	De locatie bevindt zich niet naast een bushalte of een busbaan.	X	
38	De locatie (container) bevindt zich, met het oog op de gewenste verkeersveiligheid, in een tweerichtingenstraat.		X
39	De locatie (container) is zodanig gesitueerd dat gebruikers die wonen aan een drukke doorgaande weg zo weinig mogelijk die weg behoeven over te steken.		X
40	De locatie is open, veilig en 's avonds goed verlicht is.		X
41	De locatie (container) is zodanig gesitueerd dat sociale controle op het gebruik van de container mogelijk is.	X	
42	De afstand van het hart van de locatie (de OC) tot bruggen en duikers is minimaal 15 meter.	X	
43	Containers moeten minimaal 50 cm vanaf de trottoirband worden geplaatst, tussen de weg en de container moet tenminste één tegel (30x30 cm) en een trottoirband, breedte 20 cm zitten.	X	
44	Een OC moet niet te dicht bij een speelplek gesitueerd zijn of voldoende afgeschermd zijn van de speellocatie. Parkeren	X	
45	De locatie (container) bevindt zich niet op een laad- en losplaats.	X	
46	De locatie (container) bevindt zich niet in een parkeervak.		X
47	De locatie (container) bevindt zich niet in een parkeervak voor het voertuig van een invalide of arts.	X	
48	Aan de straatzijde van de locatie (container) is een parkeerverbod (mogelijk).	X	
49	Een locatie (container) naast een parkeervak moet zodanig worden uitgevoerd dat de bumper van een geparkeerd voertuig niet over de "tranenplaat" van de container kan steken. en dat reiniging van het parkeervak eenvoudig mogelijk blijft.	X	
50	Als een parkeervak moet verdwijnen om een OC te kunnen plaatsen, dan zo mogelijk die locatie opnieuw inrichten als een trottoir met een OC. Kan dat niet, dan de locatie ten minste ophogen tot het niveau van het trottoir. Clusters		X
51	Op de locatie is voldoende ruimte om meerdere containers (voor verschillende herbruikbare afvalcomponenten) te plaatsen.		X
52	Bij een locatie met meerdere containers moet er tussen 2 containers minimaal één tegel (30x30 cm) ruimte aanwezig blijven.	X	
"Harde" criteria = de criteria, waaraan een locatie voor een OC altijd moet voldoen.			
"Zachte" criteria = de criteria, waaraan een locatie voor een OC zo mogelijk moet voldoen.			

BIJLAGE 3. Monitor prestatie indicatoren

betreft de prestatie indicatoren van 2015, 2017 en van 2018 voor zover bekend op de datum van het schrijven van dit programma.

Visie nr	Hoofdstuk	Prestatie indicatoren van maatregelen	0 meting = situatie op 31-12-2015	Situatie op 31-12-2017	Situatie op 31-12-2018	Situatie op 31-12-2019
1 t/m 3	Hoofddoel en systematiek Grondstoffenplan	Restafval per inw/per kg/per jaar. Grof vuil excl. nascheiding	220 kg/inw/jr 29 kg/inw/jr	210 kg/inw/jr	205 kg/inw/jr	193 kg/inw/jr
7 +8	Restafval	De mate van invoering van het principe van omgekeerd inzamelen ten opzichte van 100% omgekeerd inzamelen voor bebouwde kommen en buitengebied. Aantal nieuw geplaatste ondergrondse containers voor restafval ten opzichte van alle al geplaatste ondergrondse restafval verzamelcontainers.	0% 120	Als in 2015	10% 12	30% 58
9	GFT	Nvt				
10	Oud papier	Aantal uitgezette papiercontainers versus het aantal laagbouwpercelen. Aantal nieuw geplaatste ondergrondse containers voor oud papier ten opzichte van alle al geplaatste ondergrondse papierverzamelcontainers.	2.500/25.000 33	Ca.10.000 / 25.000 Als in 2015	Ca. 12.000 3	Ca. 13.500 10
11	Glas	Aantal nieuw geplaatste ondergrondse glasverzamelcontainers ten opzichte van alle al geplaatste ondergrondse glasverzamelcontainers.	0 41	Als in 2015	3	5
4+5 12+13	Textiel	Aantal aangegane dienstverleningsovereenkomsten				

		ten opzichte van het geplande aantal (zie ook punt 22). Aantal nieuw te plaatsen ondergrondse textielverzamelcontainers ten opzichte van alle al geplaatste ondergrondse textielverzamelcontainers.	0 0 23	2 Als in 2015	2 3	2 3
14	Plastic Metalen en Drinkenkartons (PMD)	Aantal uitgezette PMD containers versus het aantal laagbouwpercelen. Aantal nieuw geplaatste ondergrondse containers voor PMD.	0/ 25.000 17	Als in 2015 Als in 2015	600 3	6500 12
15	Luiers en incontinentie-materiaal	nvt				
16	Klein Chemisch Afval (KCA)	De datum van de daadwerkelijke ingebruikname van het nieuwe afvalscheidingstation ten opzichte van de planning.	nmb			
17	AEEA (Klein wit en bruingoed)	nvt				
18	Afvalscheidingstation(s)	Realisatie en exploitatie van één goed geoutilleerd afvalscheidingstation. Maximaal 10 kg/inw/jr grof vuil wordt ter verbranding aangeboden.	nmb			
19 t/m 21	Afvalscheidingsstation(s) en grof vuil	Dienstverleningsovereenkomsten met De Sirkel en Kringkoop waarin de afspraken over een soepel acceptatiebeleid voor het aanbieden van bruikbare goederen en van grof vuil zijn vastgelegd voor de duur van vijf jaar. Behoudens de algemene indicator van 5% van de loonsom	0	2	2	2

		Social Return bij te houden aanbestedingen/overeenkomsten is er geen specifieke Social Return prestatie indicator voor deze specifieke doelstelling.				
22 t/m 24	Kringloop-bedrijvigheid	De datum van ondertekening van die overeenkomsten afgezet ten opzichte van de planning.	2016	Jan 2016	Jan 2016	
25	Zwerfafval	De opstelling van de plannen van aanpak voor zwerfafval, communicatie/educatie, de actualisatie/herziening van bestaande afvalbakken en de plaatsing van nieuwe afvalbakken in winkelcentra.	ZA 0 Comm/educ 0 Afvalbak 0	ZA 0 Comm/educ 1 Afvalbak 0	Comm/educ 1 Afvalbak 0	
26	Communicatie	De ingezette uren voor communicatie en de ingezette van afvalcoaches mbt het afgelopen kalenderjaar	0	0	Comm: 1248 Coach: 1040	1248 2626
27+28	Afvaleducatie	De opstelling van een plan van aanpak Afvaleducatie 2016 - 2022 en de inzet in uren van MEC/ODRU	0 0	1 0	1 200	1 200
29	Financiën	Afvalstoffenheffing meerpersoonshuishoudens.	2016 = € 220,68	2018 = € 222,38	2019= € 225,48	2020 € 266,30
30 t/m 33	Monitoring	nvt				
34	Handhaving	Jaarlijks: Aantal boetes, aantal processen verbaal, aantal bestede uren aan handhaving afvaltaken.	0 0 0	0 0 0		

BIJLAGE 4. Ingezamelde hoeveelheden 2015 / 2016 / 2017 / 2018 / 2019

	2015		2016		2017		2018		2019	
	Ton	kg/inw	Ton	kg/inw	Ton	kg/inw	Ton	Kg/inw	Ton	Kg/inw
Afvalstroom										
Restafval	14.086	220	13.718	214	13.667	210	13.196	205	12.429	193
GFT afval	5.276	83	5.301	83	5.803	91	5.217	81	5.131	80
Verpakkingsglas	1.395	22	1.160	20	1.251	19	1.135	21	1.265	20
Oud papier	2.913	46	2.793	44	2.971	45	2795	44	2.969	46
Textiel	312	5	283	4	281	4	223	4	254	4
Plastic (PMD)	415	7	501	8	546	9	579	9	744	12
Overige stromen (grof)										
Grofhuishoudelijk Totaal	2.124	33	2.136	33	2.141	31	1938	28	2196	31
Grofhuishoudelijk nascheiding 75%	1.593	25	1.602	25	1.606	23	1454	21	1647	23
Grofhuishoudelijk rest (verbranding)	531	8	534	8	535	8	484	7	549	8
e-waste Wecycle	405	6	373	6	402	6	350	6	365	6
Groftuin	1.177	18	1.246	20	1.522	25	1520	24	2196	32
schoon puin	63	1	36	1	81	1	41	1	vervallen	Zit in BS
IJzer	328	5	273	4	351	6	338	5	369	6
Bouw en sloopafval (BS)	418	7	565	9	488	8	608	10	654	10
Asbest	21	0	24	0	18	0	23	0	35	1
A/ B hout	1.183	19	1.249	20	1.081	17	1422	22	1457	23
C-hout	99	2	142	2	150	2	128	2	121	2
Harde kunststoffen	60	1	66	1	67	1	210	3	86	1
EPS (piepschuim)	1	0	1	0	2	1	2	1	2	1
KCA	99	2	106	2	94	1	101	2	194	3
overig	43	1	41	1	39	1	46	1	47	1
kringloopgoederen	124	2	130	2	290	5	165	3	200	4
kringloop wit en bruin	18	0	19	0	21	0	20	0	30	1

BIJLAGE 5. Planningsoverzicht educatieprojecten

Veel werkzaamheden starten in 2017 en hebben een verdere uitloop naar de daarop volgende jaren. Met behulp van dit planningsoverzicht kan ook achteraf de urenverantwoording plaatsvinden van de bestede uren over 2017, 2018 etc. Keuze maken tussen "Uren afvalbudget SV" en uren "Zwerfafvalbudget" onder het kopje sub-project

nr	Project	Maatregelen/Uitvoering/Acties	Bijzonderheden	wie	2017	2018	2019	2020	2021	2022
				Trekker	uren	uren	uren	uren	uren	uren
	Algemeen									
	Sub-project									
	Plan van aanpak educatie	Maken plan van aanpak en projectomschrijvingen (2017).	Afgerond in 2017	Mec Maarssen ism NDC-ODRU	PM	nvt	nvt	nvt	nvt	
	Scholen									
	Sub-project									
	Voorbeeldfunctie Mec Uren <u>afval</u> budget SV	Inzameling afval op MEC-locatie als voorbeeld inrichten en uitvoeren als educatief voorbeeld voor de bezoekers/scholen/inwoners etc. (2017/2018)	Zie projectomschrijving	MEC	50					
	Pilot Afvalvrije scholen Basisonderwijs Uren <u>afval</u> budget SV	- Overleg met besturen/scholen basisscholen over meedoen (2017). - Pilot van 2 voortrekker scholen (alleen basisscholen) starten en begeleiden met monitoring en contacten met gemeente onderhouden over voortgang project (2017 t/m 2022). - Coördinatie van facilitaire & educatie / communicatie ondersteuning (2017-2022). - Ontwikkelen educatief aanbod en startpakket communicatie (2017-2022). - Ondersteunen van de scholen (alleen basisscholen). - Uitrol naar andere basisscholen (na pilot in 2020).	Zie projectomschrijving	MEC/-NDC ODRU	150	150	150	150	150	
	Pilot Afvalvrije scholen Voortgezet onderwijs Uren <u>zwerfafvalbudget</u>	- Overleg met besturen/scholen over meedoen. - Pilot van voortrekker scholen starten en begeleiden met monitoring en contacten met gemeente onderhouden over voortgang project. - Coördinatie ook voor wat betreft de behoefte aan ondersteuning aan de voorlopers scholen. - 0-meting en evaluatierapport opleveren met aanbevelingen voor een eventuele uitrol naar andere plaatselijke VO scholen. - Educatief aanbod ontwikkelen voor VO. Op verzoek van de wethouder speelt het MEC ook een rol bij het onderwijsproject 'Ik circulair'. Hier moeten nog afspraken over worden gemaakt: taakverdeling tussen MEC / Odru en de organisatie. Dit project maakt de circulaire economie zichtbaar en toegankelijk voor vmbo-ers door vernieuwende en innovatieve lesprogramma's met herkenbare producten, onderwerpen en rolmodellen.	Zie projectomschrijving	MEC/-NDC ODRU	PM	PM	PM	PM	PM	

Uitvoeringsprogramma grondstoffeninzameling 2021 Stichtse Vecht

	Excursies afvalscheidingsstation	Niet geraamd	Alsnog project verduidelijken mbt bron uren, aantal bezoeken per jaar, scholen benoemen en inpassen in uitvoeringsprogramma Grondstoffenplan			PM	PM	PM	PM	
	Uren afvalbudget/budget SV									
	Inwoners/ Participatie									
	Sub-project									
	Inlooppiddagen afval op het MEC		Zie projectomschrijving	MEC/-NDC ODRU		8	8	8	8	
	Uren afvalbudget/budget SV									
	Betrekken inwoners bij Afvalpreventie / circulaire economie		Zie projectomschrijving	MEC/-NDC ODRU		6	6	6	6	
	Uren afvalbudget/budget SV									
	Draaiboek voor Rondleiding Afvalscheidingsstation		Zie projectomschrijving	MEC/-NDC ODRU		PM	PM	PM	PM	
	Zie sub-project scholen									
	Campagne tegen voedselverspilling		Zie projectomschrijving	MEC/-NDC ODRU		16	16	16	16	
	Uren afvalbudget/budget SV									
	Workshop composteren		Zie projectomschrijving	MEC/-NDC ODRU		16	16	16	16	
	Uren afvalbudget/budget SV									
	Koningsdag		Zie projectomschrijving	MEC/-NDC ODRU		4	4	4	4	
	Uren afvalbudget/budget SV									
	Minder papier door promotie nee nee sticker		Zie projectomschrijving	MEC/-NDC ODRU		PM	PM	PM	PM	
	Uren....									

Uitvoeringsprogramma grondstoffeninzameling 2021 Stichtse Vecht

	Festival Stichtse Vecht Samen Schoon		Zie projectomschrijving	MEC/-NDC ODRU						
	Uren Zwerfafvalbudget					PM				
	Verenigingen									
	Sub-project									
2	Pilot afval scheiden op de (sport) vereniging	- Overleg met besturen van enkele (sport)verenigingen om een pilot te starten met 2 verenigingen om PMD, papier en GFT gescheiden aan de gemeente aan te bieden. - Pilot van 2 voortrekker verenigingen starten en begeleiden met monitoring en contacten met gemeente onderhouden over voortgang project - Coördinatiepunt ook voor wat betreft de behoeften aan facilitaire ondersteuning aan de voorlopervereniging mbt de pilot - Evaluatierapport opleveren met aanbevelingen voor een eventuele uitrol naar andere plaatselijke verenigingen Dit kan vanuit Nedvangbudget. Interessant is dat de Pilot schoon belonen nu wordt geëvalueerd (landelijk). Op basis van de evaluatie wordt eind 2017 besloten over de landelijke uitrol van Schoon Belonen. De leerpunten uit de evaluatie worden verwerkt in de opzet voor een algemeen en landelijk dekkend plan, dat na besluitvorming per 1 januari 2018 wordt geïmplementeerd. Voor de sector, gemeenten en andere partijen is het van belang dat het landelijk dekkend plan de bestrijding van zwerfafval verder versterkt, de sociale betrokkenheid en verantwoordelijkheid stimuleert en het aanbod van kostenefficiënte inzamelmogelijkheden vergroot.	Zie projectomschrijving -de hoeveelheid afval mag per inzakelkeer niet meer zijn dan van 1 gemiddeld particulier huishouden in Stichtse Vecht - Geen aparte budgetten beschikbaar en geen bemiddelingen met Afvalinzamelaars etc. - Geen vergoedingen	MEC/-NDC ODRU		PM	PM	PM	PM	
	Uren zwerfafvalbudget Ja!									
	Communicatie			Gemeente						
	Sub-projecten			Afstemming met MEC / NDC- ODRU						

Overzicht Budget Educatie Grondstoffenplan B.3.04

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
UVP uurtarief	€83,50	€85,50	€89,75	€92,50	€	€
Budget Grondstoffenplan	€16.000	€16.000	€16.000	€16.000	€16.000	€16.000
Begrote uren (op basis van oorspronkelijk €80 per uur)						
Projecten educatie bekostigd uit Grondstoffenplan						
Per rij de geplande projecten en uren invullen						
Project Maken plan van aanpak educatie						
Project Scholen	200	150 + PM	150 + PM	150 + PM	150 + PM	PM
Project Inwoners/participatie		50 + PM	50 + PM	50 + PM	50 + PM	PM
Project Verenigingen		PM	PM	PM	PM	PM
Project Communicatie		PM	PM	PM	PM	PM
Project ... (notk)						
Totaal max uren/jaar te besteden	200	200	200	200	200	notk

Overzicht Budget Zwerfafval beleid en uitvoering STV17P.23 E0201

		2017	2018	2019	2020	2021	2022
	Budget Zwerfafval voor educatie	€ 16.700	€ 17.100	€17.950	€ 18.500	€ 18.500	€
	Begrote uren op basis van € 92,50 per uur (tarief ODRU 2020)	200 uur	200 uur	200 uur	200 uur	200 uur	
	<i>Projecten educatie bekostigd uit zwerfafval (per rij de geplande projecten en uren invullen):</i>						
	Project Opschoondag coördinatie en organisatie / communicatie	50	30	30	30	30	30
	Project basisschool adopteert omgeving (2 scholen in 2020 ??) Voor vervolgjaren: Doorgaan met project op de huidige basisscholen Start met nieuwe basisscholen (3 of 4) in vervolgjaren. Aandacht voor zwerfafval tijdens Boomfeestdag (vanaf 2018)	50	40	40	40	30	30
	Project aanpak snoeproutes VO (1 VO school per jaar)		20	20	20	20	20
	Project Opzetten en ondersteunen van netwerk van zwerfafval-opruimers. Actie tijdens school 4-daagse	50	40	40	40	40	40
	Projectafstemming, bijwonen overleggen, volgen van landelijke en regionale ontwikkelingen, verslaglegging, evaluatie e.d.	25	25	25	25	25	25
	Project zwerfafval op het MEC, voorbeeldhoek en 4 (zwerf) afvalmiddagen	25	20	25	25	25	25
	Project 2 themapagina's (nieuws, acties, wat kun jij doen) over zwerfafval		25	20	20	20	20
	Project aanpak zwerfafval bij sportverenigingen			PM	PM	PM	PM
	Totaal	200	200	200	200	200	200

