



Rijksoverheid

BRONCKHORST

- 8 OKT. 2021

Afdeling Registratienummer

2021-2139

Wijziging Kinderdagverblijf of buitenschoolse opvang

Dag Maand Jaar

Datum ontvangst door gemeente

Dit formulier

Met dit formulier geeft u wijzigingen door in de gegevens die van uw geregistreerde kinderdagverblijf (KDV) of buitenschoolse opvanglocatie (BSO) in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) zijn opgenomen. De houder moet dit formulier invullen. Als er sprake is van een wijziging van houder, moet u dit formulier samen met de nieuwe houder van de opvangvoorziening invullen.

Opsturen

Stuur dit formulier en de gevraagde documenten naar de gemeente waarin het kinderdagverblijf of de buitenschoolse opvang is gevestigd.

Meer informatie

rijksoverheid.nl/kinderopvang

Gegevens geregistreerde opvangvoorziening

Lees de toelichting

1.1 Soort opvang *

☐ Kinderdagverblijf ☒ Buitenschoolse opvang

Betreft het een ouderparticipatiecrèche (OPC)?

> Lees de toelichting

Naam opvangvoorziening*

BSO Den Hartog

Registratienummer LRK*

27 12 18 702

Plaats (opvanglocatie)*

Hummelo

2

Gegevens geregistreerde houder

Lees de toelichting

2.1 Naam houder*

3

Wijziging gegevens opvangvoorziening

Vul alleen gewijzigde gegevens in. Lees de toelichting.

3.1 Uitschrijven opvangvoorziening

☐ Nee > Go verder vanaf vraag 3.2

☒ Ja, met als reden verhuizing van de opvanglocatie (KDV/BSO)
(Met dit wijzigingsverzoek wordt een verzoek tot uitschrijving van de geregistreerde opvanglocatie gedaan. De uitschrijving van de geregistreerde opvanglocatie vindt plaats nadat de beschikking met de toestemming tot exploitatie van de geregistreerde voorziening is ingetrokken. Gebruik het formulier *Aanvraag exploitatie kinderdagverblijf of buitenschoolse opvang* om een verzoek tot inschrijving van de nieuwe opvanglocatie te doen).

☐ Ja, met als reden > Vul hieronder in

* = verplicht invullen

3.2 Wijziging gegevens geregistreerde Opvangvoorziening

Naam opvangvoorziening

Vestigingsnummer KvK

Aantal kindplaatsen

Voorschoolse educatie

☐ Ja ☐ Nee > Alleen van toepassing bij een kinderdagverblijfCorrespondentieadres
geregistreerde vestiging

Straat/Postbus*/Antwoordnummer*

Huisnummer + toevoeging*

Postcode*

Plaats

Land

Contactgegevens geregistreerde
vestiging

Naam contactpersoon

Website

E-mail

Telefoon

Straat

Huisnummer + toevoeging*

Postcode*

Plaats

Land

Dag Maand Jaar

3.3 Verhuizing OPC

> Lees de toelichting

3.4 Beoogde ingangsdatum
wijzigingen*

4 Wijziging gegevens houder

Vul alleen gewijzigde gegevens in. Lees de toelichting.

Straat

Huisnummer + toevoeging*

Postcode*

Plaats

Land

E-mail

4.1 Adresgegevens
geregistreerde houder
(natuurlijk persoon)

2 Naam houder
(niet-natuurlijk persoon)

Straat/Postbus*/Antwoordnummer*

3 Correspondentieadresgegevens
geregistreerde houder (niet-
natuurlijk persoon)

Huisnummer* + toevoeging

Postcode*

Plaats

Land

E-mail

Dag Maand Jaar

4 Beoogde ingangsdatum
wijzigingen*

23 10 2021

5

Gegevens nieuwe houder

In geval van een houderwisseling. Lees de toelichting.

5.1 De nieuwe houder is een*

☐ Natuurlijk persoon > Vul de vragen 5.2, 5.3, 5.4 en 5.7 in

☐ Niet-natuurlijk persoon > Vul de vragen 5.2, 5.5, 5.6 en 5.7 in

5.2 KvK-nummer onderneming*

5.3 Burgerservicenummer*

Voorletters*

Tussenvoegsels

Achternaam*

Dag Maand Jaar

Geboortedatum

Straat

5.4 Adres houder
(natuurlijk persoon)

Huisnummer+ toevoeging*

Postcode*

Plaats

Land

E-mail

5.5 Naam houder*
(niet-natuurlijk persoon)

Rechtsvorm

* = verplicht invullen

Het LRK en uw gegevens

De door u opgegeven (persoons)gegevens worden verwerkt in het LRK. Het LRK bevat een openbaar gedeelte dat geraadpleegd kan worden op landelijkregisterkinderopvang.nl. Het LRK bevat daarnaast gegevens die door de Belastingdienst, de gemeente en de GGD gebruikt worden voor hun wettelijke taken met betrekking tot kinderopvang. Dit gedeelte van het LRK is niet openbaar.

5.6 Correspondentieadres houder
(niet-natuurlijk persoon)

Straat/Postbus*/Antwoordnummer*

Huisnummer + toevoeging*

Postcode*

Plaats

Land

E-mail

Telefoon

Dag Maand Jaar

5.7 Beoogde ingangsdatum
wijzigingen*

6

Ondertekening nieuwe houder

Deze ondertekening is alleen van toepassing in geval van een houderswisseling.

Naam

E-mail

Telefoon

Dag Maand Jaar

Plaats

Naam

Handtekening

7

Ondertekening geregistreerde houder

Lees de toelichting

Dag Maand Jaar

Plaats

Naam

Handtekening

7.1 De geregistreerde houder
verklaart bekend te zijn met de
wijzigingsvoorwaarden kinder-
dagverblijf of buitenschoolse
opvang en verklaart dit formu-
lier volledig en naar waarheid te
hebben ingevuld.

7.2 Mee te sturen documenten

- In geval van doorgeven vestigingsnummer Kamer van Koophandel:
 - een kopie van bewijs van inschrijving van de vestiging in het handelsregister van de Kamer van Koophandel.
- In geval van een houderswisseling:
 - een kopie van een geldig identiteitsbewijs van de nieuwe houder (als een handelingsbevoegd persoon namens de houder tekent: een kopie van een geldig identiteitsbewijs van deze persoon);
 - een kopie van het bewijs van inschrijving van de nieuwe houder in het handelsregister van de Kamer van Koophandel;
 - een kopie van het pedagogisch beleidsplan van de nieuwe houder;
 - een kopie van de overeenkomst met de Geschillencommissie Kinderopvang (tenzij in het LRK al geregistreerd staat dat de nieuwe houder is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang);
 - een kopie van het veiligheids- en gezondheidsbeleid.