



gemeente Bronckhorst

Plaatselijke Verordening

Besluit, 1 oktober 2021

Wij verlenen een vergunning en ontheffing voor het organiseren van Mega Piraten Festijn:

Activiteiten : Evenement
Drank en horeca (evenement)
Brandveilig gebruik (melding)

Datum en tijden : 30 oktober 2021 van 18:30 uur tot 24:00 uur:
evenement - drankverstrekking
- muziek (ook geen achtergrondmuziek)
- verkoop eetgelegenheden
- evenement

Projectadres : Slangenburgweg 2, 7021JK Zelhem

Ontvangst aanvraag : 29 juni 2021

Kenmerk : 18767547

Naam :
Voornamen :
Geboortedatum :
Geboorteplaats :

Naam :
Voornamen :
Geboortedatum :
Geboorteplaats :

Naam :
Voornamen :
Geboortedatum :
Geboorteplaats :

Dit besluit treedt de dag na bekendmaking in werking.

A. Omschrijving van de activiteiten

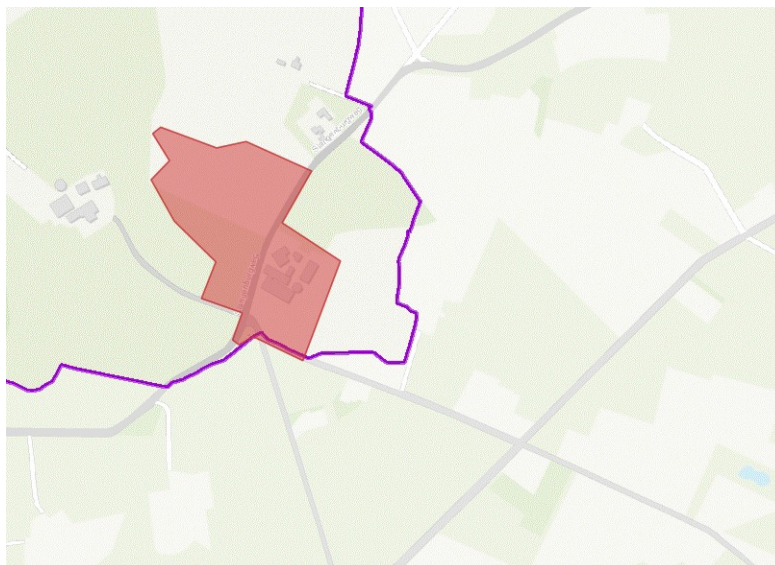
Op 18 juni 2021 is een aanvraag ingediend voor het organiseren van het Mega Piraten Festijn op 30 oktober 2021. Het Mega Piraten Festijn is een evenement waarbij verschillende Nederlandse artiesten optreden. Tijdens het evenement worden maximaal 8.000 bezoekers verwacht.

Evenemententerrein

De organisator is verantwoordelijk voor alles wat er op het evenemententerrein gebeurt. Het evenemententerrein is in dit geval breder dan de locatie waarop uitsluitend de tent aanwezig is. Op de kaart is aangegeven welk terrein als evenemententerrein wordt aangemerkt, dit betreft onder andere:

- Het perceel aan de Slangenburgweg waarop de tent is geplaatst, het buitenterrein afgezet met hekken aansluitend op de tent, en het parkeerterrein
- De Slangebrugweg in Zelhem en de Bruggenweg in Doetinchem
- Het terrein aan de Slangeburgweg 2 in Zelhem waar onder andere de fietsenstalling aanwezig is.

Binnen het evenemententerrein gelden de huisregels voor het evenementen



Naast een evenementenvergunning zijn voor het Mega Piraten Festijn meerdere toestemmingen nodig:

- Ontheffing Alcoholwet: Tijdens het evenement worden zwak-alcoholhoudende dranken geschonken. Hiervoor is een ontheffing nodig van de Alcoholwet
- Melding brandveilig gebruik. Het evenement vindt grotendeels plaats in een tent. Hiervoor is een melding ingediend voor brandveilig gebruik
- Tijdelijke verkeersmaatregel: Bezoekers komen met de bus, auto en op de fiets naar het evenement. Gezien de hoeveelheid bezoekers en de lokale situatie in waar het evenement plaats vindt is het nodig dat er verkeersmaatregelen worden genomen.

De beoordeling van deze onderwerpen en een beoordeling aan de Tijdelijke regeling Covid-19 vindt hieronder plaats.

B. Mandaat en Advies

De aanvraag en alle bijbehorende stukken zijn afgestemd met Mega Mensink B.V., Traffic Support, Politie (Team Achterhoek West en Afdeling verkeer), Veiligheidsregio Noord en Oost Gelderland (zowel de brandweer als de GHOR) en de Gemeente Doetinchem.

- **Mandaat verkeersmaatregel**

Het daadwerkelijke evenement vindt plaats op het terrein aan de Slangenburgweg dat is gelegen op het grondgebied van de gemeente Bronckhorst. De tijdelijke verkeersmaatregelen die worden genomen zijn grotendeels geplaatst in de gemeente Doetinchem. Voor de tijdelijke verkeersmaatregel heeft de gemeente Bronckhorst de gemeente Doetinchem gemandateerd om de tijdelijke verkeersmaatregel te nemen.

Dit houdt in dat de gemeente Doetinchem een besluit neemt voor alle verkeersmaatregelen die nodig zijn om het evenement verantwoord te kunnen organiseren. De gemeente Bronckhorst neemt geen besluit over te nemen tijdelijke verkeersmaatregelen.

- **Mandaat Evenement**

Het daadwerkelijke evenement vindt plaats op het terrein aan de Slangenburgweg dat is gelegen op het grondgebied van de gemeente Bronckhorst. Een klein deel van het evenemententerrein is gelegen op het grondgebied van de gemeente Doetinchem. De gemeente Doetinchem heeft de gemeente Bronckhorst gemachtigd om namens de gemeente Doetinchem een besluit te nemen over het evenemententerrein op het grondgebied van de gemeente Doetinchem.

- **Advies Politie**

De aanvraag en de ingediende bijlagen zijn voor advies voorgelegd aan de politie. Op 16 september 2021 heeft de politie via de e-mail aangegeven dat als er geen wijzigingen zijn ten opzichte van de voorgaande edities de vergunning kan worden verleend onder de voorwaarden van het advies van 2019.

Op 17 oktober 2019 heeft de politie advies uitgebracht over het Mega Piraten Festijn. Het advies van de politie is dat de geconstateerde risico's beheersbaar zijn door voorwaarden op te nemen in de vergunning.

In het advies van de politie is opgenomen dat de politie voorafgaand aan het evenement een opstelplan van de camera's wil ontvangen en een speellijst van de artiesten. Daarnaast wordt de gemeente geadviseerd om in de vergunning op te nemen dat de camerabeelden minimaal 14 dagen bewaart dienen te worden.

De gemeente Bronckhorst heeft geen reden om af te wijken van het advies van de politie. Het advies van de politie van 7 oktober 2019 maakt onderdeel uit van de vergunning. Voor zover van toepassing zijn de adviezen van de politie verwerkt in de voorschriften.

- Advies VNOG – brandweer

Op 2 augustus 2021 heeft de adviseur brandveiligheid van de VNOG advies uitgebracht over de Mega Piraten Festijn. Het advies van de VNOG is om de vergunning te verlenen onder voorwaarden. De voorwaarden gaan over:

- De locatie blijft bereikbaar voor hulpdiensten. Beveiligers of verkeersregelaars dienen een vrije toegang te waarborgen.
- De bluswatervoorzieningen moeten altijd vrij blijven van obstakels. De brandweer moet er bij een incident ongehinderd gebruik van kunnen maken. De organisatie moet met de inrichting van het festijn hiermee rekening houden. Zij ziet hierop toe.

De gemeente Bronckhorst heeft geen reden om af te wijken van het advies van de VNOG. Het advies van 2 augustus 2021 maakt onderdeel uit van de vergunning. De voorwaarden worden als voorschrift verbonden aan de vergunning.

- Advies VNOG – GHOR

De GHOR heeft op 27 juli 2021 advies gegeven over het Mega Piraten Festijn. Het advies maakt onderdeel uit van de vergunning. In het advies zijn verschillende maatregelen genoemd over de geneeskundige hulpverlening, bereikbaarheid, de E.H.B.O. post en de hygiëne.

De gemeente Bronckhorst heeft geen reden om af te wijken van de verschillende maatregelen die worden genoemd met in het advies. Uitzondering hierop is het advies over de algemeen geldende Covid-19 maatregelen. Op het moment dat het advies was gegeven golden andere coronamaatregelen. Deze maatregelen zijn inmiddels versoepeld. De coronamaatregelen worden in het besluit beoordeeld onder *C. Tijdelijke Regeling maatregelen covid-19*.

Voor zover van toepassing zijn de verschillende maatregelen als voorschrift verbonden aan deze vergunning.

C. Tijdelijke Regeling maatregelen covid-19

Om verspreiding van corona te voorkomen gelden rechtstreeks werkende regels uit de Tijdelijke regeling maatregelen covid-19 (tijdelijke regeling). De maatregelen in de tijdelijke regeling zijn rechtstreeks werkend. De organisatie en bezoekers moeten zich houden aan deze maatregelen.

Het Mega Piraten Festijn kan worden georganiseerd als wordt voldaan aan:

- het evenement plaatsvindt op een afgesloten locatie;
- alleen deelnemers worden toegelaten met een geldig coronatoegangsbewijs;
 - personen tot en met twaalf jaar mogen zonder geldig coronatoegangsbewijs en
 - personen tot en met dertien jaar mogen zonder geldig identiteitsbewijs toegelaten worden
- het vereiste van een geldig coronatoegangsbewijs en geldig identiteitsdocument duidelijk zichtbaar en leesbaar voor de deelnemers en een toezichthouder is aangegeven bij de toegang tot het evenement;
- een gezondheidscheck wordt uitgevoerd bij aankomst van een deelnemer;
- gewerkt wordt met toegangskaarten die voor toelating worden verstrekt.
- de deelnemers in de gelegenheid gesteld worden de volgende gegevens beschikbaar te stellen ten behoeve van de mogelijke uitvoering van bron- en contactopsporing door de gemeentelijke gezondheidsdienst:
 - 1°. volledige naam;
 - 2°. datum en tijdstip van aankomst;
 - 3°. e-mailadres; en
 - 4°. telefoonnummer;
- toestemming gevraagd wordt voor de verwerking en overdracht van de gegevens ten behoeve van de uitvoering van bron- en contactopsporing door de gemeentelijke gezondheidsdienst. Daarbij wordt vermeld dat het geven van deze toestemming vrijwillig is.
- de gegevens op zodanige wijze worden verwerkt dat daarvan geen kennis kan worden genomen door ander publiek
- de gegevens uitsluitend worden verwerkt voor de uitvoering van bron- en contactopsporing door de gemeentelijke gezondheidsdienst, veertien dagen worden bewaard en daarna worden vernietigd;
- alleen deelnemers worden toegelaten tot maximaal drie vierde van de reguliere capaciteit van de locatie
- de deelnemers worden gespreid
- het evenement niet wordt georganiseerd tussen 00.00 uur en 06.00 uur.

Door de aanvrager is uitgewerkt hoe voldaan kan worden aan de voorwaarden. Op basis van de gevraagde vergunning zijn er twee aandachtspunten voor de vergunningverlening:

- alleen deelnemers worden toegelaten tot maximaal drie vierde van de reguliere capaciteit van de locatie

Door de aanvrager is aangegeven dat afhankelijk van de kaartverkoop een tent van 90 meter bij 45 meter of een tent van 70 bij 45 meter wordt geplaatst. Bij een regulier bezetting mogen:

- in de grote tent (90 meter bij 45 meter) maximaal 7425 personen aanwezig zijn.
- in de kleine tent (75 meter bij 45 meter) maximaal 6750 personen aanwezig zijn.

Doordat de bezetting maximaal 75% is mogen er maximaal 5569 personen (grote tent) en maximaal 5062 personen in de kleine tent aanwezig zijn. Verwacht wordt dat de bezoekers zich spreiden over het terrein waarbij 65% van de bezoekers in de grote tent aanwezig is en 35 % van de bezoekers in de overige tijdelijke bouwwerken en op het buitenterrein. Het aantal aanwezige bezoekers is daarom vastgelegd op maximaal 7.000 bezoekers als de grote tent wordt geplaatst en 6.300 bezoekers als de kleine tent wordt geplaatst

- het evenement niet wordt georganiseerd tussen 00.00 uur en 06.00 uur.
- De aanvraag is ingediend voor een evenement tot 1:30 uur. Doordat de Tijdelijke regeling maatregelen covid-19 binnen evenementen niet toestaat na 00:00 uur wordt de vergunning verleend tot maximaal 00:00 uur.

Op basis van de ingediende aanvraag en het coronaprotocol wordt aan de voorwaarden voldaan.

Let op: de tijdelijke regeling wordt regelmatig aangepast. U moet zelf in de gaten houden of er extra maatregelen genomen moeten worden. De tijdelijke regeling kunt u vinden op <https://wetten.overheid.nl/BWBR0044416/>

D. Houden van een evenement

Vergunningsplicht

Voor het houden van een evenement of een activiteit is een vergunning nodig (Apv, art. 2:25 B1 Evenementenvergunning).

Beoordeling van gegevens

De aanvraag voldoet aan de gestelde indieningsvereisten, waardoor deze met de aangeleverde gegevens en de bij de gemeente beschikbare gegevens inhoudelijk kan worden beoordeeld (Algemene Wet Bestuursrecht, artikel 4:2 en 4:4).

Motivering

Door het houden van het evenement is het niet te verwachten dat de openbare orde en veiligheid in het geding komt (Apv, art. 2:25 B1 Evenementenvergunning en APV, art 1:8 Weigeringsgronden):

- Openbare orde: dit criterium speelt een rol indien sprake is van kans op onveilige situaties, het plegen van strafbare feiten en, zo ja, of hiertegen door de politie kan worden opgetreden of de verstoring anderszins kan worden gereguleerd
- Openbare veiligheid: Van belang is of het verkeer nog op een aanvaardbare wijze kan plaatsvinden met waarborging van de verkeersveiligheid. Tevens is beoordeeld of en in hoeverre het evenement mogelijk nadelige gevolgen heeft voor de veiligheid van deelnemers aan het evenement
- Volksgezondheid: De gemeente beoordeelt of er sprake is van een gevaar voor de volksgezondheid van deelnemers aan het evenement, toeschouwers en andere betrokkenen. Hierbij valt te denken aan evenementen die agressie verheerlijken, aanmoedigen of kunnen gebruiken om bezoekers te werven dan wel expliciete seksuele of erotische activiteiten gebruiken om bezoekers te werven. Activiteiten die op enigerlei wijze neigen naar racisme zijn te allen tijde in strijd met de goede zeden.
- Bescherming van milieu: Gekeken is naar overlast in de vorm van bijvoorbeeld geluid, stank, milieuhinder of verkeer en of deze overlast objectief gezien aanvaardbaar is voor omwonenden of andere gebruikers van de openbare ruimte. Daarbij is het incidentele en kortdurende karakter van het evenement afgewogen tegen het algemeen belang van derde belanghebbenden. Het algemeen belang kan wijken voor het incidentele belang van een activiteit indien de burgemeester de overlast aanvaardbaar acht

Met inachtneming van aannames en overwegingen, vinden wij de openbare orde en veiligheid voldoende gewaarborgd en zien wij geen reden om de activiteiten te weigeren.

Voorschriften

De openbare orde en veiligheid wordt gewaarborgd door het opnemen van voorschriften aan deze vergunning.

Aandachtspunt:

Voor vrijwilligers heeft de gemeente een verzekering afgesloten voor aansprakelijkheid en ongevallen. Meer informatie kunt u vinden op de website van de gemeente Bronckhorst (zoek op Collectieve vrijwilligersverzekering). Voor betaalde krachten moet u zelf een aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.

E. Brandveilig gebruik van een tent

Meldingsplicht

Een gebruiksmelding is nodig omdat de aanvraag gaat over een verblijfsruimte (bijvoorbeeld een tent) die is bestemd voor meer dan 150 personen (Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen, art. 2.1).

Beoordeling van gegevens

De aanvraag en de daarbij behorende bijlagen voldoen aan de gestelde indieningsvereisten:

- de melding is ingediend op een door het bevoegd gezag beschikbaar gesteld formulier, waarvan het model is vastgesteld bij ministeriële regeling
- bij de gebruiksmelding is een situatieschets ingediend en een plattegrondtekening die voldoet aan de indieningsvereisten

(Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen, artikel 2.2. Indienen gebruiksmelding en 2.3. Indieningsvereisten).

Voorschriften

In het Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening zijn voorschriften opgenomen die van toepassing zijn bij het gebruiken van een verblijfsruimte. Deze voorschriften zijn te raadplegen via www.overheid.nl.

In het bijzonder wijzen wij op het voorschrift Basishulpverlening en ontruimingsplan:

- De organisatie moet maatregelen treffen gericht op het verlenen van eerste hulp, ontruimen, bestrijden van een beginnende brand en het alarmeren, opvangen en informeren van de hulpverleningsdiensten. Daarvoor moet de organisatie een ontruimingsplan opstellen en ervoor zorgen dat er voldoende personen aangewezen en aanwezig zijn die de maatregelen kunnen uitvoeren, en dat het ontruimingsplan bij hen bekend is.

F. Verstrekken van zwak alcoholhoudende drank

Vergunningsplicht

Een ontheffing is nodig omdat er zwak alcoholhoudende drank worden verkocht (Alcoholwet, art. 3 en art. 35).

Beoordeling van gegevens

De aanvraag voldoet aan de gestelde indieningsvereisten, waardoor deze met de aangeleverde gegevens en de bij de gemeente beschikbare gegevens inhoudelijk kan worden beoordeeld (Algemene Wet Bestuursrecht, artikel 4:2 en 4:4).

Motivering

De ontheffing voor het verstrekken van zwak alcoholhoudende dranken is aangevraagd voor een bijzondere gelegenheid van zeer tijdelijke aard voor een aaneengesloten periode van ten hoogste twaalf dagen. De verstrekking van de zwak alcoholhoudende dranken geschiedt onder onmiddellijke leiding van een persoon die de leeftijd van eenentwintig jaar heeft bereikt en niet in enig opzicht van slecht levensgedrag is (Alcoholwet, art 35, lid 1 onder a. en b.)

Voorschriften

Voor het verkopen van alcoholhoudende dranken worden voorschriften aan de ontheffing verbonden (Alcoholwet, art 35, lid 2.).

De voorschriften hebben mede betrekking op alcoholmatiging. Het is niet toegestaan om alcoholhoudende dranken te schenken zonder directe betaling en er moeten altijd niet alcoholhoudende dranken bij het verstrekpunt te verkrijgen zijn die niet duurder zijn dan de alcoholhoudende dranken.

De organisatie en vrijwilligers dienen het goede voorbeeld te geven door geen alcoholhoudende dranken te drinken in het zicht van publiek. Bovendien moeten de verantwoordelijke(n) tot na afloop van het evenement nuchter zijn.

Documenten

Bij de beoordeling van de aanvraag is gebruik gemaakt van:

- Aanvraagformulier ingediend d.d. 29-06-2021
- 2021-06-18 draaiboek
- 9.2 basis draaiboek mega piraten festijn
- 9.3 algemeen Veiligheidsplan Mega Piraten Festijn 2021
- 2018 COBc - Evenementen - Richtlijn - versie nov. 2018
- 2019 Brochure Bliksembeveiliging bij buitenevenementen
- Aangescherpt Protocol beveiliging - security COVID-19 MPF
- Bijlage 03 Medisch plan Megapiratenfestijn 2021 6000-8000 bezoekers
- COVID Aangescherpt Protocol beveiliging - security COVID-19 MPF
- DEF_handboek_2019_NHEV-sep2019DEF3
- film schuifnooduitgang megatenthire.com
- Gegevens Eskes Cleaning – MPF
- Gegevens Lockermeister 1
- gegevens slaghuis sanitair 1
- gegevens snackcircus groot 2021 v1
- Gegevens Sociale Hygiene_SVH MPF
- gegevens texas grill 2021 v1
- gegevens vuurlastberekening bijeenkomsttent groter dan 2000m2 2020
- gegevens Wunderbar_depromoters
- Gegevens_Snackcircus_klein_2021_v1
- Huisregels MPF 2021
- HVR Berekening trussen_rigging_techniek_mpf
- MPF addendum stukken COVID-19
- MPF Richtlijn_Evenementenzorg_COVID19_V2_210521
- Nederlands Tentboek speeltent Mega Tenthire 2021 1
- onweerprotocol 2021 v1
- Technische gegevens en berekening Podium Stageware MPF 2021
- Tentboek_5x5pagode_megatenthire_v1
- tentboek_toelichting opblaasbare fabriek 2021
- Tentboek_toelichting Opblaaskerk NEN8020-41-2012
- tenten brand NL NEN 8020-41-2012 nl
- tenten constructief EU NEN-EN 13782_2015
- v1 Lokaalvredebreuk Formulier Mega Piraten Festijn 2021
- voorbeeld noodschuifzeil deur dicht en open 1
- voorbeeld open schuifzeil deur 1
- voorbeeld schuifzeil deur gesloten 1
- 1 Permanente_vuurlastberekening_festivaltent_groter dan 2000m2_2020
- 1.1 gemeente Zelhem mpf on tour 2021
- 2 Variabele_vuurlast_inhoud_tent_festivalopstelling_tent_groter dan 2000m2_2020
- Situatie Zelhem MPF 2021 90m tent
- Situatie Zelhem MPF 2021 75m tent
- Kaartmateriaal MPF Zelhem 2021 v1
- Tekeningen

De volgende documenten maken onderdeel uit van de vergunning:

- Voorschriften behorende bij het besluit met kenmerk: 18767547

Bezwaar

Bent u het niet eens met dit besluit? Dan kunt u schriftelijk binnen zes weken na de verzenddatum van dit besluit bij de gemeente een bezwaarschrift indienen. Zorgt u er voor dat het in ieder geval de volgende gegevens bevat:

- uw naam en adres
- de datum
- een omschrijving (of een kopie) van het besluit waartegen u bezwaar maakt
- redenen voor het maken van bezwaar
- uw handtekening

meer weten? Zie https://www.bronckhorst.nl/home/wat-u-wilt-regelen_45201/product/bezwaar-maken_275.html.

Voorlopige voorziening

Ook kunt u bij de Voorzieningenrechter van de Rechtbank Gelderland, Postbus 9030, 6800 EM Arnhem een voorlopige voorziening vragen. Zo kunt u in een dringend geval, in afwachting van de beslissing op uw bezwaar, voorlopig mogelijk nadelige gevolgen van het besluit voorkomen. Meer weten? Zie www.rechtspraak.nl

Namens de burgemeester en burgemeester en wethouders van de gemeente Bronckhorst,

cluster Omgeving

Bijlage Voorschriften

Deze voorschriften behoren bij het besluit met kenmerk: 18767547

Specifieke voorschriften

1. Het maximale aantal bezoekers dat tijdens het evenement op het evenemententerrein aanwezig mag zijn is:
 - a. bij gebruik van de kleine tent (75 bij 45 meter) maximaal 6.300 personen
 - b. bij gebruik van de grote tent (90 bij 45 meter) maximaal 7.000 personen.
2. De schade die aan wegen,bermen etc.in de gemeente Doetinchem en Bronckhorst ontstaat en die een gevolg is van het evenement, op kosten van de organisatie door ons wordt hersteld.
3. Er dient minimaal 14 dagen voor het evenement een opstelplan van de camera's te zijn ingediend bij de gemeente Bronckhorst
4. Tevens dient er minimaal 14 dagen voor het evenement in het draaiboek te zijn vermeld de cameratoezicht en de speellijst van de artiesten.
5. De camerabeelden dienen minimaal 14 dagen bewaard te worden
6. Op basis de aangegeven m1 nooduitgang mogen er:
 - a. In de grote tent (90x45) maximaal 7425 personen aanwezig zijn.
 - b. In de kleine tent (45x45) maximaal 6750 personen aanwezig zijn.
7. Er in het te plaatsen hekwerk rondom het terrein minimaal 13 m1 nooduitgang aangebracht is (en duidelijk herkenbaar is als nooduitgang) die onmiddellijk open zijn in geval van ontruiming
8. Het is wenselijk dat waarschuwborden komen te staan dat er een evenement is. Hierdoor zijn automobilisten die niet voor het evenement komen gewaarschuwd dat er voetgangers/fietsers zouden kunnen oversteken.
Mogelijke tekst "LET OP IVM EVENEMENT OVERSTEKENDE FIETSERS/LOPERS.
9. De bluswatervoorzieningen moeten altijd vrij blijven van obstakels. De brandweer moet er bij een incident ongehinderd gebruik van kunnen maken. De organisatie moet met de inrichting van het festijn hiermee rekening houden. Zij ziet hierop toe.

Algemene voorschriften

10. De persoon die in de aanvraag, of de daarbij behorende bijlagen, is aangewezen als verantwoordelijke tijdens het evenement moet gedurende het evenement voor politie, brandweer en hulpdiensten (telefonisch) bereikbaar zijn
11. De gemeente aanvaardt geen aansprakelijkheid voor eventuele schade toegebracht aan of veroorzaakt door derden, die direct of indirect voortvloeit uit het gebruik maken van deze vergunning/ontheffing door de vergunninghouder
12. Eventuele aanwijzingen van gemeentelijke toezichthouders, de politie en/of brandweer moeten onmiddellijk en stipt opgevolgd worden
13. De vergunninghouder is verplicht de redelijkerwijs mogelijke maatregelen te nemen om de verkeersveiligheid en de veiligheid van personen en goederen te garanderen
14. De vergunninghouder moet voor, tijdens en na het evenement zorgen voor een vrije doorgang van minimaal 4 meter breedte voor hulpverlenende instanties
15. Brandkranen en waterwinplaatsen moeten worden vrijgehouden en bereikbaar zijn. Voor de activiteiten mag geen water worden afgetapt van brandkranen
16. Het is verboden om vuur te stoken of aan te leggen in de open lucht.
17. Het is verboden om tijdens het evenement ballonnen op te laten of oplaatbare ballonnen te verkopen of uit te delen met het doel deze op te laten.
18. De constructie van een (tijdelijk)bouwwerk dan wel de materialen waarmee aankleding van een (tijdelijk)bouwwerk worden opgehangen mogen niet bezwijken gedurende de tijdsduur dat bezoekers/deelnemers het evenement bezoeken. Aankleding dat boven het publiek is aangebracht en een gewicht heeft van in totaal 10 kilogram per bevestigingspunt moet, door middel van een constructieberekening worden aangetoond dat de constructie en de materialen niet bezwijken. Onder aankleding wordt niet verstaan geluid- en lichtapparatuur dat uitsluitend voor geluid en licht is bedoeld.
19. Materialen die voor de organisatie van het evenement gebruikt worden mogen niet spijker- en/of nagelvast aan levend hout worden bevestigd en moeten zodanig worden geplaatst dat onveilige verkeerssituaties worden uitgesloten. Er mag geen schade aan de natuur worden toegebracht. Uiterlijk 4 uur na afloop van het evenement moeten alle materialen verwijderd zijn van de openbare ruimten
20. De vergunninghouder moet zorgen voor een correcte afvoer van het ontstane afval om zwerfvuil te voorkomen. Bij meerdaagse evenementen moet niet alleen na afloop van het evenement maar ook tussentijds het ontstane afval worden opgeruimd. De betreffende locatie en de directe omgeving moeten na afloop van het evenement zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 12 uur, schoon worden opgeleverd
21. Als de gemeente de locaties waar het evenement zich afspeelt moet opruimen, komen de hieraan verbonden kosten voor rekening van de houder van de vergunning
22. Voor zover voor het evenement gebruik wordt gemaakt van particuliere gronden, wordt geacht dat de eigenaar en/of de gebruiker toestemming heeft verleend
23. Deze vergunning is persoonsgebonden en kan niet worden overgedragen aan of overgenomen worden door anderen
24. Door het personeel van de organisatie wordt uniforme en als zodanig herkenbare kleding gedragen.
25. De weersomstandigheden dienen voorafgaand en gedurende het evenement te worden gemonitord door de organisatie.
26. De organisatie informeert het publiek, onder andere over bereikbaarheid, huisregels, verwachte weersomstandigheden en voorbereiding hierop door publiek.
27. De organisatie moet bij calamiteiten of andere situaties waarbij het publiek geïnformeerd moet worden, zorgdragen voor de nodige informatievoorzieningen naar

- het publiek toe (bereikbaarheid, huisregels, verwachte weersomstandigheden en de voorbereiding hierop door publiek).
28. Hulpverleningsdiensten dienen ongehinderd doorgang te hebben bij incidenten en calamiteiten. Verkeersafzettingen door middel van hekken of andere obstakels dienen daarom bemand te worden door verkeersregelaars of hekbewaarders.
 29. De organisator draagt, in verband met de openbare orde en veiligheid, zorg voor voldoende verlichting in het evenementengebied, de aan- en afvoerroutes, parkeerplaatsen en fietsenstallingen.
 30. De podia en andere bouwwerken moeten deugdelijk van constructie zijn. Bouwtekeningen moeten ter beoordeling worden aangeleverd bij de gemeente Bronckhorst
 31. Er dient een taxistandplaats te worden aangewezen en de verschillende taxibedrijven dienen hierover te worden geïnformeerd.

Alcohol, drugs en/of wapens

32. De organisatie dient er op toe te zien dat er geen glas- en blikwerk wordt meegenomen op het evenemententerrein.
33. De organisatie zorgt ervoor dat bezoekers niet met alcoholhoudende drank vanuit het evenemententerrein de omliggende openbare wegen/plaatsen op kunnen gaan.
34. In de huisregels moet de organisator opnemen dat er bij binnenkomst wordt gevisiteerd/gefouilleerd; dat het verboden is om drugs en(vuur)wapens mee het terrein op te nemen; dat bij aantreffen de drugs en/of (vuur)wapens direct worden ingenomen; dat het niet is toegestaan om clubkleding van voetbalclubs en/of motorclubs te dragen.
35. Bij constatering van strafbare feiten wordt de verdachte overgedragen aan de politie.

Verkeer en bereikbaarheid

36. De organisatie monitort de publieksdichtheid en treft passende maatregelen bij een te hoge publieksdichtheid
37. Bij looproutes met publiekstromen in 2 richtingen moet een vrije loopbreedte van 7 meter worden aangehouden.
38. De organisatie houdt toezicht op het vrijhouden van de hulpverleningsroutes op en in de directe nabijheid van het evenemententerrein gedurende het evenement (indien nodig obstakels verwijderen).
39. De locatie blijft bereikbaar voor hulpdiensten. Beveiligers of verkeersregelaars dienen een vrije toegang te waarborgen.
40. Bij wegafsluitingen moeten op nader te bepalen locaties hekbewaarders worden ingezet.
41. De organisatie is verantwoordelijk voor het instrueren, opleiden c.q. inhuren van hekbewaarders en verkeersregelaars.
42. De organisatie draagt zorg voor voldoende (daarvoor geschikt gemaakte) parkeergelegenheid. Parkeren van gemotoriseerd en niet-gemotoriseerd verkeer vindt gescheiden plaats.

Inrichting terrein

43. Bij een evenemententerrein in de openbare ruimte moet het voor het publiek herkenbaar zijn dat ze een evenemententerrein betreden.
44. De toegang van bezoekers dient te worden gecontroleerd door gecertificeerde algemene- c.q. evenementenbeveiligers.
45. Het evenemententerrein moet voldoende verlicht worden vanaf zonsondergang tot zonsopgang of tot de eindtijd van het evenement
46. Als de locatie waar het evenement plaatsvindt ook gebruikt wordt als standplaats moet u in overleg met de standplaatshouder een passende oplossing zoeken. Hierbij mag de verkeersveiligheid niet in gevaar komen
47. Het evenemententerrein moet door middel van een hekwerk afgescheiden worden van de openbare ruimte
48. Er moeten voldoende parkeerplaatsen (ook voor motoren, bromfietsen en rijwielen) in de directe nabijheid van het evenemententerrein zijn voor het te verwachten aantal bezoekers
49. De organisatie moet de route naar de parkeerterreinen voldoende en duidelijk aangeven
50. De op het terrein aanwezige (nood)uitgangen moeten duidelijk als zodanig herkenbaar zijn
51. Er moeten op het evenemententerrein voldoende blusmiddelen aanwezig zijn.

Hygiëne en volksgezondheid

52. De organisatie ziet er op toe dat er geen drugs of lachgas (N_2O) meegenomen wordt op het evenemententerrein
53. Indien er drugs of lachgas (N_2O) wordt gevonden bij de toegang of op het terrein, worden de drugs of lachgas (N_2O) in beslag genomen en wordt de bezoeker van het terrein verwijderd. Indien nodig wordt de politie ingeschakeld.
54. Bezoekers onder invloed van drugs of lachgas (N_2O) worden niet toegelaten tot het terrein c.q. van het terrein verwijderd.

EHBO

55. Rode Kruis of EHBO-posten en ambulanceplaatsen moeten op plaatsen staan die altijd voor direct gebruik toegankelijk zijn
56. Zorgverleners die evenementenzorg leveren, dienen aantoonbaar bevoegd en bekwaam te zijn voor het zorgniveau en de specifieke context van dit evenement waarvoor zij worden ingezet. De verdeling van de evenementenzorgverleners dient als volgt te zijn: 4 x evenement eerste hulp verlener (met als aanvulling EHBD) en 6 x basis eerste hulp verlener.
57. Het is van groot belang dat de hulpdiensten het evenemententerrein en de omliggende bebouwing kunnen bereiken. Het is daarnaast van belang dat de reguliere calamiteitsroutes vrij blijven of middels verkeersregelaars en/of mobiele afsluitingen zonder vertraging vrijgemaakt kunnen worden voor doorgang van hulpdiensten. Ambulances moeten binnen de landelijke norm een incident kunnen bereiken en zonder vertraging kunnen verlaten.

58. De geneeskundige hulpverleners dienen:

- a. Als zodanig herkenbaar en beschikbaar te zijn. Voorkom dat iemand neventaken heeft.
- b. Te beschikken over de benodigde certificaten en/of verklaringen van vakbekwaamheid inclusief aantekening reanimatie en AED bediening. o Eerstehulpverlener Een eerstehulpverlener is een gediplomeerd of gecertificeerd hulpverlener, niet werkzaam als beroepsbeoefenaar in de reguliere gezondheidszorg.
- c. Te beschikken over de juiste materialen. Stem benodigd materiaal af op de specifieke risico's.
- d. De eerstehulpverleners moeten minimaal de beschikking hebben over een EHBO-koffer met standaarduitrusting volgens het Oranje Kruis.
- e. De zorgprofessionals dienen te beschikken over instrumentarium, zoals beschreven in de inventarislijst van het Landelijk Protocol Ambulancezorg.
- f. Op de hoogte te zijn van de vergunning, met name de geneeskundige voorwaarden.
- g. Goed geïnformeerd/gebrieft te zijn met betrekking tot het evenementterrein, scenario's en gemaakte communicatieafspraken.
- h. Voor alle aanwezigen op het evenement(terrein) ingezet kunnen worden.
- i. Ingezet te worden zolang er evenement gerelateerde incidenten kunnen voorkomen.
- j. Zo spoedig mogelijk (bij voorkeur binnen vijf minuten na melding) aanwezig te kunnen zijn op het gehele evenementterrein.
- k. Met de organisatie af te stemmen over voorzieningen als een veilige en hygiënische en verlichte werkomgeving, toiletten (bijv. zelfde als voor personeel), eten en drinken en eventueel rustplekken.
- l. Eventueel ook beschikbaar te zijn tijdens op- en afbouw van het evenement.

59. De EHBO post moet voldoen aan:

- a. De post is permanent bemenst.
- b. Een minimale oppervlakte van 3x3 meter of 10m² wordt aangeraden: uitgangspunt is dat de afmetingen van de post zijn aangepast aan het risicoprofiel.
- c. Er moet een stevige gelijkvloerse ondergrond zijn.
- d. De EHBO-post moet een schone, ventileerbare ruimte zijn.
- e. De post dient ingesteld te zijn op klimatologische omstandigheden bijvoorbeeld met verwarming, airconditioning of ventilator. De post moet voldoende wind- en waterdicht zijn en zware weersomstandigheden kunnen weerstaan.
- f. De EHBO-post moet goed verlicht zijn en er moet een 230V aansluiting met voldoende capaciteit aanwezig zijn.
- g. Tijdens inzet in donkere uren dient er beschikking te zijn over een lichtmast, buitenverlichting of noodverlichting.
- h. Er dient zuiver drinkwater aanwezig te zijn.
- i. Er moeten bij de zorgpost toiletten aanwezig zijn die ook bereikbaar zijn voor mensen in een rolstoel. Toiletten voor het publiek en voor het personeel moeten in principe gescheiden zijn.
- j. Er moet water zijn om de handen te wassen. De handenwasgelegenheid moet voorzien zijn van vloeibare zeep. Afhankelijk van het risicoprofiel dient er ook gekoeld/gespoeld te kunnen worden bij letsels, brandwonden en oververhitting bijvoorbeeld onder een douche.
- k. De post moet toegankelijk zijn voor rolstoelen en brancards.
- l. Er dienen tenminste vier stoelen/zitplaatsen aanwezig te zijn.

60. De EHBO-post moet afsluitbaar zijn, als dit niet mogelijk is dan moet er toezicht zijn.

61. Aanwezige materialen:

- a. (verband)materialen aangepast aan het risicoprofiel
- b. AED (eventueel in directe nabijheid)
- c. fleecedekens, wollen dekens of reddingsdekens
- d. hygiëne middelen
- e. materialen om te koelen
- f. brancard, rolstoel, tafel, stoelen
- g. communicatiemiddelen, zoals een portofoon of telefoon
- h. plattegrond van het evenemententerrein
- i. brandblusser(s), eventueel blusdeken
- j. eventueel catering, waterkoker en koffiezetapparaat

62. De ingezette evenementzorgorganisatie levert binnen twee weken na het evenement een evenementrapportage aan via ghor_advisering@vnog.nl. Deze rapportage bevat:

- a. geleverde inzet en zorgniveau(s) van de zorgverleners
- b. inzetijden gedurende het evenement
- c. aantal zorgvragers (zelfzorgcontacten en zorgcontacten)
- d. uitsplitsing in onwelwordingen en letsels en middelengebruik
- e. aantal verwijzingen (HAP, SEH, eigen vervoer of per regionale ambulancezorg) uitgesplitst in hoofdreden van verwijzing (soort onwelwording of letsel)
- f. piekmoment (tijdstip) van het aantal hulpverleningen (niet verplicht)
- g. registratie temperatuur/luchtvochtigheid (niet verplicht)
- h. bijzondere gebeurtenissen, omstandigheden en incidenten

Sanitaire voorzieningen

64. Tijdelijk/gratis drinkwatervoorzieningen (bijvoorbeeld bij toiletten) moeten voldoen aan de onderstaande eisen:
- Het drinkwater in de waterinstallaties dient van drinkwaterkwaliteit te zijn.
 - De drinkwaterinstallatie voldoet aan:
 - De algemene voorschriften voor drinkwaterinstallaties van het Nederlandse Norm (NEN 1006).
 - De aansluitvoorwaarden van het waterleidingbedrijf.
 - Denk aan de beschikbaarheid van een invaliden toilet door deelname van mensen met een beperking.
65. Er moeten op of in de directe nabijheid van het evenemententerrein voldoende sanitaire voorzieningen aanwezig zijn voor het te verwachten aantal bezoekers. Een *indicatie* van wat voldoende is:
- minimaal 1 dames- en 1 herentoilet
 - voor elk aantal van 75 bezoekers boven de 100 telkens 1 dames- en 1 herentoilet extra
 - een op de vier herentoiletten mag worden vervangen door een urinoir
 - minimaal 1 handenwasgelegenheid per 4 toiletvoorzieningen
 - minimaal 1 toiletvoorziening voor invaliden
 - reiniging dient ook bij gewone toiletten éénmaal in de twee uur plaats te vinden of zoveel vaker indien nodig. Het gebruik van een afvinklijst is hierbij een goed hulpmiddel. Bij de schoonmaak dient naast reiniging van de toiletpot en de omgeving van het toilet ook aandacht geschonken te worden aan de toiletbril, de spoelknop, de wastafelkraan, de deurknop en eventueel de lichtschakelaar
 - als de toiletvoorzieningen niet aangesloten kunnen worden op de waterleiding moeten chemische toiletten worden gebruikt. Chemische toiletten moeten ook regelmatig worden leeggemaakt en gereinigd.
 - Als de toiletvoorziening niet aangesloten kan worden op de riolering is het toegestaan om afvalwater te lozen in de straatkolk, als deze straatkolk bedoeld is voor afvalwater. De afvalwaterafvoer mag niet voor of op de straatkolk liggen en er mag geen afvalwater worden geloosd in een straatkolk die uitsluitend is bedoeld voor de afvoer van hemelwater.
66. Uitgangspunt voor de basisschoonmaak en het eventueel desinfecteren is het schoonmaakplan van de locatie of het schoonmaakschema uit de branche of de algemene hygiënerichtlijn van het LCHV.
67. Maak oppervlakken en handcontactpunten die veel worden gebruikt of aangeraakt meerdere keren per dag schoon, zoals pinapparaat, telefoon, gebruikte materialen, toiletten, doorspoelknoppen, kranen, deurklinken, lichtknopjes, gebruiksvoorwerpen, stoelen, tafels, leuningen, speelgoed etc. Zorg dat alle gebruiksvoorwerpen goed schoon te maken zijn. Gebruik voor de schoonmaak een allesreiniger. Gebruik bij het schoonmaken schone materialen. Zorg voor zichtbare schone toiletten, wasbakken, ruimtes etc. Desinfectie vanwege COVID-19 is niet nodig, goede schoonmaak met een allesreiniger is voldoende.
68. De organisator moet voldoen aan de algemene richtlijnen voor publieksevenementen van het Landelijk Centrum voor Hygiëne en Veiligheid (LCHV) en de algemene norm van 1 toilet per 150 bezoekers
69. In het kader van Covid-19 moet de volgende extra maatregelen worden genomen:
- Reinig de handcontactpunten regelmatig met een allesreiniger.
 - Zorg voor een handenwasgelegenheid met water, vloeibare zeep, wegwerphanddoekjes en
 - een afvalbak.
70. De organisatie zorgt voor voldoende afvalbakken, voor het legen ervan en voor een aparte afval opslagplaats.

71. Voor het rechtstreeks lozen van afvalstoffen op oppervlaktewater heeft u een vergunning op grond van de Waterwet nodig van het Waterschap Rijn en IJssel. Nadere informatie telefoon (0314) 36 93 69

Bakken en braden

72. In een tijdelijk bouwsel (tent of kraam) waar eet- en drinkwaren worden bereid, moet de organisator er op toezien dat de exploitanten van die voorzieningen zich houden aan de eisen van de Warenwetregeling Hygiëne van levensmiddelen (art. 22 en 23)

Voor het veilig gebruiken van bakkramen en bakwagens gelden de rechtstreeks werkende voorschriften van het Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen. U bent zelf verantwoordelijk voor een juiste naleving van deze voorschriften. Als u zich hier niet aan houdt, kan er rechtstreeks op worden gehandhaafd.

Bij de verkoop van levensmiddelen moeten de richtlijnen van de Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit in acht worden genomen. Op de website www.NVWA.nl vindt u meer informatie over de richtlijnen die in acht moeten worden genomen.

Beveiliging

73. De organisatie zet, gelet op het risicoprofiel van het evenement, met betrekking tot openbare orde en veiligheid voldoende beveiligers in. In een beveiligingsplan wordt onderbouwd wat de taken zijn van de beveiligers en hoeveel capaciteit daarvoor wordt ingezet (urenschema met inzet en aantallen).
74. Er dient één gecertificeerde beveiliger per 250 te verwachte bezoekers aanwezig te zijn met een minimum van twee gecertificeerde beveiligers. Deze dienen allen te voldoen aan de eisen die hieraan zijn gesteld in de Wet particuliere beveiligingsorganisaties en recherchebureaus (Wpbor). Zij dienen als zodanig herkenbaar gekleed te zijn.
75. De vergunninghouder zorgt minimaal drie weken voor aanvang van het evenement voor het maken van afspraken met de Politie Noord- en Oost Gelderland over onder meer de taakverdeling en de communicatie. De politie Noord- en Oost Gelderland is bereikbaar op telefoonnummer 0900 – 8844
76. De beveiligers moeten stipt en onmiddellijk de aanwijzingen van de politie opvolgen
77. Bij een afgesloten evenemententerrein en/of in de tent moet de organisatie huisregels vaststellen en deze op duidelijk zichtbare locaties ophangen.
78. Het evenemententerrein dient te zijn afgezet met evenementenhekken, zodat er een duidelijke afscheiding is van het evenemententerrein en de omliggende openbare wegen en plaatsen. Het moet voor het publiek herkenbaar zijn dat ze een evenemententerrein betreden.
79. De toegang van bezoekers dient te worden gecontroleerd door gecertificeerde evenementenbeveiligers.
80. Bij ordeverstoring (bijvoorbeeld het uitbreken van een vechtpartij) is de coördinator beveiliging (en zijn/haar medewerkers) als eerste verantwoordelijk voor het de-escaleren. Direct optreden van de politie kan soms in een mensenmassa escalierend werken. De politie is verantwoordelijk voor het handhaven van de openbare orde en veiligheid en zal bepalen waar het omslagpunt ligt tussen ingrijpen door het beveiligingsbedrijf of de politie. Bij een ordeverstoring werkt de politie nauw samen met het beveiligingsbedrijf. De politie heeft op dat moment de leiding, waarbij de beveiligingsorganisatie gezien kan worden als een verlengstuk van de politie.
81. De organisatie stelt ten behoeve van de openbare orde en veiligheid huisregels in. Deze dienen duidelijk en voor het publiek zichtbaar te zijn. Controle en toezicht op huisregels geschiedt door gecertificeerde evenementenbeveiligers.

Verkeersregelaars

82. Als tijdens het evenement het verkeer geregeld wordt (dat wil zeggen het tegenhouden van verkeer en dergelijke), moet er in overleg met de politie Noord- en Oost Gelderland bij het evenement een voldoende aantal verkeersregelaars aanwezig zijn.
83. De organisatie dient erop toe te zien dat verkeersregelaars nuchter blijven en geen alcohol nuttigen tijdens de dienst.
84. Als er personen tijdens het evenement optreden als verkeersregelaar (als bedoeld in de Regeling verkeersregelaars 2009) moeten zij daarvoor zijn aangesteld door de burgemeester van de gemeente Bronckhorst
85. De verkeersregelaars behouden hun plaats tot uur na einde evenement.
86. **Tijdens de uitoefening van hun taak kunnen verkeersregelaars bij calamiteiten tussen 07:00 en 23:00 direct contact opnemen met de politie via 088-6617261**
87. Bij de uitoefening van hun taak moeten de verkeersregelaars zijn uitgerust met de wettelijk voorgeschreven kleding

Bij gebruik van een springkussen:

88. Het springkussen moet beschikken over een certificaat van goedkeuring (CvG). Voor keuringsinstanties zie: <https://www.nvwa.nl/onderwerpen/keuringsinstellingen-consumentenproducten/overzicht-keuringsinstellingen-speeltoestellen>
89. Het springkussen moet zijn verankerd aan de grond, zodat het niet kan omvallen tijdens gebruik of bij plotselinge windstoten kan omwaaien
90. De ondergrond van het speeltoestel moet vrij zijn van scherpe onderdelen of andere gevaarlijk objecten.
91. Twee meter rondom het speeltoestel moet vrij zijn van obstakels en voorzien van een zachte ondergrond. Een springkussen op een harde ondergrond (zoals bestrating) moet zijn voorzien van val dempende matten.
92. De vrije valhoogte van een speeltoestel mag niet meer dan 3 meter zijn.
93. Door of namens de organisatie wordt toezicht gehouden op de spelende kinderen. Toezicht richt zich onder andere op een beperkt aantal kinderen tegelijkertijd op het springkussen (zie gebruiksinstructie van het speeltoestel) en dat er geen oude en jonge kinderen tegelijk spelen.

A. Verstrekken van zwak alcoholhoudende dranken

1. De ontheffing Drank en horeca is geldig op de locatie waar het evenement wordt georganiseerd op gedurende de tijden die in het besluit worden genoemd
2. Het exemplaar van deze ontheffing moet in de inrichting tijdens de verstrekking of verkoop aanwezig zijn
3. De leidinggevende drankverkoop moet gedurende het evenement (nuchter) aanwezig zijn
4. De organisatie en de vrijwilligers mogen geen alcoholhoudende dranken drinken in het zicht van publiek
5. Personen jonger dan zestien jaar mogen geen (zwak) alcoholhoudende dranken verkopen of verstrekken
6. Personen die (zwak) alcoholhoudende dranken verkopen of verstrekken moeten bij voorkeur een instructie Verantwoord Alcoholgebruik hebben gevolgd
7. Ter plaatse van het punt waar alcoholhoudende drank wordt verstrekt, dienen de volgende mededelingen duidelijk leesbaar en goed zichtbaar aan het publiek kenbaar te worden gemaakt:
 - a) Aan personen onder de 18 jaar wordt geen alcoholhoudende drank verstrekt
 - b) Leeftijdscontrole vindt plaats door het verplicht tonen van een geldig legitimatiebewijs
 - c) Iedereen is verplicht hieraan medewerking te verlenen
8. De organisatie ziet er op toe dat meerderjarigen geen alcohol doorgeven aan een persoon onder de 18 jaar
9. Aan personen die de aan hen verstrekte drank doorgeven aan personen die de leeftijd van 18 jaar nog niet hebben bereikt, wordt geen alcoholhoudende drank meer verstrekt
10. (zwak) Alcoholhoudende dranken mogen niet zonder directe betaling worden verstrekt. (zwak) Alcoholhoudende dranken mogen niet gratis worden afgegeven of tegen een vrije (toegangs)gift worden verstrekt
11. Er moet bij het buffet waar (zwak) alcohol houdende dranken worden verkocht ook alcoholvrije dranken verkrijgbaar zijn. De alcoholvrije dranken mogen niet duurder zijn dan de (zwak) alcoholhoudende dranken
12. Alcoholvrije dranken en zwak-alcoholhoudende dranken moeten in plastic drinkbekers geschonken worden
13. De organisatie ziet er op toe dat er geen eigen (alcoholhoudende) consumpties het terrein op worden gebracht
14. Deze ontheffing kan worden ingetrokken als blijkt dat niet aan bovengenoemde voorschriften wordt voldaan of dat er zich feiten hebben voorgedaan in de ruimte of op het terrein waarvoor deze ontheffing geldt waardoor de voorzetting van het verstrekken van zwak-alcoholhoudende dranken gevaar kan opleveren voor de openbare orde, veiligheid of zedelijkheid

Rechtstreeks werkende voorschriften:

1. Er wordt geen alcohol verstrekt aan jongeren onder de 18 jaar. Tevens wordt er geen alcohol verstrekt aan personen waarbij de drank kennelijke bedoeld is voor een jongere onder de 18 jaar (art. 20 lid 1, Alcoholwet)
2. Bij twijfel over de leeftijd wordt er zonder het vertonen van een geldig legitimatiebewijs geen alcohol geschonken (art. 20 lid 2, Alcoholwet).
3. Het is verboden om alcohol te nuttigen of in bezit te hebben onder de 18 jaar (artikel 45, Alcoholwet)
4. Er wordt geen alcoholhoudende drank geschonken aan dronken bezoekers (artikel 252, WvSr)
5. Dronken personen worden niet toegelaten tot het evenement (art. 20 lid 4, Alcoholwet)

Een biertje, een wijntje? Gezellig!

Maar

- Geen alcohol tijdens sportactiviteiten
- Geen alcohol tijdens kinderactiviteiten



En

- Niet in het verkeer
- Niet onder de 18
- Vraag bij twijfel over de leeftijd altijd om legitimatie
- Laat geen oudere voor een jongere onder de 18 bestellen
- Schenk geen alcohol aan bezoekers die al genoeg op hebben
- Laat weten dat er ook alcoholvrije dranken verkrijgbaar zijn

Bedenk dat

- Overmatig alcoholgebruik de sfeer negatief kan beïnvloeden
- Agressie door alcoholgebruik moet worden voorkomen
- Alcohol ernstige schade aan de hersenen kan toebrengen

Minder
drinken
Ook in de
Achtelsteek

Meer weten? → www.stiva.nl