

WATERVERGUNNING

Z-21-016073/D-21-015827



Hoogheemraadschap van
Delfland

1 Procedure

Datum vergunning: 24 september 2021
Datum aanvraag: 12 juli 2021
OLO-nummer: 6229951
Procedure: reguliere voorbereidingsprocedure (titel 4.1 Algemene wet bestuursrecht)
Procedure opgeschort: ja
Aanvrager:

Locatie activiteit: Zuidergracht 4, 2611WH DELFT
Aanvraagnaam: vervanging woonark zuidergracht 4
Projectomschrijving: Het verwijderen van de bestaande ark en het aanleggen van een nieuwe woonark middels de oude aanlegmiddelen. Plaatsen van een bordes voor toegang tot de ark en het vernieuwen van het huidige schuurtje.

2 Aanvraag

2.1 Aanleiding

De aanvrager wil een bestaande woonark vervangen, omdat deze aan het eind van zijn levensduur is gekomen. De nieuwe woonark betreft een woonark met twee verdiepingen en kent hierdoor een diepere diepgang dan de bestaande woonark.

2.2 Handelingen waarvoor vergunning wordt aangevraagd

Volgens artikel 3.1 lid 2 van de Keur Delfland is het verboden zonder vergunning gebruik te maken van een waterstaatswerk of bijbehorende beschermingszone door, anders dan in overeenstemming met de functie, daarin, daarop, daarboven, daarover of daaronder handelingen te verrichten, werken te behouden, vaste substanties of voorwerpen te laten staan, of te laten liggen, of de waterstand op een ander peil te brengen of houden dan het peil dat in het peilbesluit is vastgesteld.

3 Overwegingen

Toetsing

De volgende documenten zijn gebruikt ter toetsing van de aangevraagde werkzaamheden:

- Keur Delfland;
- Waterbeheerplan Delfland 2016-2021;
- Beleidsnota Drijvende Objecten (2012).

Waterveiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit, ecologie

De aangevraagde activiteiten voldoen niet volledig aan het beleid maar hebben door het opnemen van specifieke voorschriften geen effect op de waterveiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit of ecologie. Hiermee wordt een gelijk beschermingsniveau van de waterstaatsbelangen bereikt. De nieuwe woonark komt dieper in het water te liggen. De ruimte tussen de leggerdiepte en de onderkant van de woonark betreft enkele centimeters. De leggerdiepte ter plaatse bedraagt 1,50 m onder de waterspiegel, de minimale leggerdiepte (dus het punt vanaf wanneer er onderhoud wordt uitgevoerd) bedraagt 1,20 m onder de waterspiegel. Dit betekent dat de woonark met de onderkant van de constructie in de baggerlaag kan komen te liggen. Hierdoor kan het zijn dat de woonark niet vrij kan meebewegen in variaties van het waterpeil. Dit is echter wel een voorwaarde vanuit de Beleidsnota Drijvende Objecten.

In dit specifieke geval kan hier echter van worden afgeweken om onderstaande redenen:

- Ondanks dat de Zuiderstraatgracht behoort tot het boezemstelsel, is dit een doodlopende tak van het boezemstelsel. Dit maakt dat de Zuiderstraatgracht geen rol heeft bij de doorstroming binnen het boezemstelsel. Er is enkel sprake van een waterbergende functie;
- De nieuwe woonark blijft qua afmetingen grotendeels gelijk aan de bestaande woonark. Enkel op de totale hoogte is een toename ten opzichte van de bestaande woonark. Dit betekent dat het waterbergend niet of nauwelijks wijzigt, ook de schaduwwerking op de waterbodem verandert nauwelijks. Hierdoor is er geen achteruitgang van de ecologie te verwachten.
- Aangezien het hier een zijtak van het boezemstelsel betreft, zijn er doorgaans geen grote peilverschillen te verwachten. Mocht dit wel gebeuren dan is dit voor risico van de vergunninghouder.
- Het onderhoud onder en rondom de woonark valt onder de verantwoordelijkheid van de vergunninghouder.
- Alhoewel de schuur in de onderhoudsstrook wordt geplaatst, levert dit geen hinder op voor het onderhoud ter plaatse. Het onderhoud onder en rondom de woonark moet door de vergunninghouder worden uitgevoerd.

Om risico's tijdens de uitvoering en het gebruik te voorkomen, zijn in deze vergunning, voorschriften opgenomen. Deze richten zich met name op de wijze van aanbrengen en het onderhoud onder en rondom de woonark.

Onderhoud

In de Keur en de Legger zijn de standaard bepalingen opgenomen voor het onderhoud van waterstaatswerken. In dit geval zijn de standaard bepalingen niet toereikend omdat de woonark grootschalig onderhoud verhindert op het perceel waar de woonark is gelegen. Daarom zijn in deze vergunning specifieke voorschriften voor het onderhoud opgenomen.

Maatschappelijke functievervulling door watersystemen

De aangevraagde werkzaamheden hebben geen gevolgen voor de maatschappelijke functievervulling door watersystemen zoals bedoeld in artikel 2.1 van de Waterwet.

Andere belangen

Bij Delfland zijn geen andere belangen bekend die moeten worden meegewogen in deze procedure.

Conclusie

Gelet op de overwegingen en met het opnemen van voorschriften kan de gevraagde vergunning worden verleend.

4 Voorschriften

4.1 Algemene voorschriften

4.1.1 Algemeen

1. De start- en einddatum van de vergunde werkzaamheden moeten ten minste één week van tevoren worden gemeld aan Delfland.
2. Tijdens de werkzaamheden moet ter plaatse een (kopie) exemplaar van deze vergunning aanwezig zijn.
3. Er moet minimaal één persoon worden aangewezen die in het bijzonder belast is met het toezien op de naleving van deze vergunning, waarmee door of namens Delfland in spoedgevallen overlegd kan worden.
4. Alle krachtens deze vergunning te verrichten werkzaamheden worden, indien eenmaal aangevangen en zover redelijkerwijs mogelijk, onafgebroken en met spoed voortgezet.

5. Direct nadat de werken voltooid zijn, moeten alle daarbij gebruikte werktuigen, materialen en (hulp)werken, en ook de resterende (niet-gebruikte) materialen en het afval worden opgeruimd en afgevoerd.
6. Calamiteiten, schade aan waterstaatkundige voorzieningen, verstoring van de waterhuishouding of andere bijzondere omstandigheden waardoor niet aan de vergunning kan worden voldaan, moeten direct worden gemeld en schriftelijk bevestigd aan Delfland. Aanwijzingen van Delfland moeten direct worden opgevolgd.
7. Alle redelijkerwijs mogelijke maatregelen moeten worden getroffen, om te voorkomen dat het watersysteem schade lijdt ten gevolge van het gebruik van de vergunning en bij onvoorziene voorvallen.
8. Een adreswijziging van de vergunninghouder moet binnen twaalf weken worden gemeld aan Delfland.
9. Delfland kan de vergunninghouder verplichten de werken waarvoor vergunning is verleend, te wijzigen of te verwijderen of verplaatsen, indien dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van beheers- of onderhoudshandelingen door of namens Delfland of anderszins in het belang van de waterstaat.

4.1.2 Uitvoeringstermijn

De vergunde werkzaamheden moeten zijn uitgevoerd binnen één jaar na het onherroepelijk worden van deze vergunning.

4.1.3 Onderhoud

De vergunninghouder is onderhoudsplichtige van het

- Gewoon en buitengewoon onderhoud van het watervoerende deel van het primaire water onder en 2 meter rondom de woonark
- gewoon onderhoud van het bovenwatertalud en beschermingszone van het primair water

De vergunninghouder is verantwoordelijk voor het afvoeren van vrijgekomen baggerspecie. Deze moet conform de op dat moment geldende regelgeving worden afgevoerd naar een erkend verwerker.

4.1.4 Rechtsopvolging

In afwijking van artikel 6.24 Waterwet geldt deze vergunning niet voor de rechtsopvolgers van de vergunninghouder.

4.2 Werken

4.2.1 Woonark

1. De woonark moet met de lange zijde zo strak mogelijk tegen de kade worden afgemeerd en mag met de buitenste zijde niet verder dan 5,50 m in de watergang reiken.
2. De woonark mag maximaal 12,55 m lang en 4,50 m breed zijn; de diepgang mag maximaal 1,46 m zijn.
3. Aan de zijde van het doorgaande water mogen geen uitstekende delen aanwezig aan de woonark zijn die het onderhoud van het oppervlaktewaterlichaam hinderen.
4. Langs zij, voor of achter de woonark mogen geen andere drijvende objecten worden afgemeerd.
5. Bagger en (drijf)vuil ter plaatse van de woonark moeten worden verwijderd. De vergunninghouder is verantwoordelijk voor het in drijvende toestand houden van de woonark.
6. Aan de woonark mogen worden bevestigd:
 - huisaansluitingen riolering, gas, water, electra, etc.
 - bordes voor toegang;
 - de benodigde tuien en uithouders.

7. De woonark moet in drijvende staat worden gehouden en altijd vrij kunnen meebewegen met het heersende waterpeil.
8. Er mogen geen materialen worden toegepast welke kunnen uitloggen naar het oppervlaktewater. Dit geldt voor zowel de delen welke in het oppervlaktewater komen te liggen, als ook de delen waar afstromend regenwater verontreiniging kan meenemen.

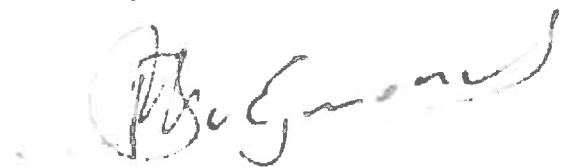
5 Besluit

Dijkgraaf en hoogheemraden besluiten:

- a. Onder verbinding van de voorschriften, op de locatie zoals vermeld in hoofdstuk 1 Procedure, een watervergunning te verlenen aan [REDACTED] voor het vervangen en hebben van een woonark in een primaire watergang, bekend als de Zuiderstraatgracht, en voor het plaatsen en hebben van een bordes in de beschermingszone van een primaire watergang.
- b. De volgende documenten deel te laten uitmaken van de vergunning, voor zover betrekking hebbende op de onder lid a) genoemde werken:
 - Tekening: Plattegrond en doorsneden, Datum 11-07-2021, Bladnr. 3 van 8;
 - Tekening: Situatie, Datum 12-04-2021, Bladnr. 1 van 5;
 - Tekening: gevels incl schuurtje, bordes en naastliggende boten , Datum 11-07-2021, Bladnr. 5 van 8;
 - Tekening: Terrein inrichting, Datum 11-07-2021, Bladnr. 2 van 8.

6 Ondertekening

namens Dijkgraaf en Hoogheemraden van Delfland,
de Afdelingsmanager Regulering en Planadvisering,



B.M. van Egmond

Toelichting bij watervergunningen en wijzigingsbesluiten

Uitleg over de procedure

Besluiten (zoals watervergunningen en wijzigingsbesluiten) kunnen worden voorbereid met twee verschillende procedures. Een standaardprocedure of een uitgebreide procedure. In het besluit is vermeld met welke procedure het besluit tot stand is gekomen. Er zijn een aantal verschillen:

Standaardprocedure (met bezwaarmogelijkheid)

zoals beschreven in titel 4.1 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij plaatsen een kennisgeving van het besluit op www.overheid.nl.
2. Gedurende 6 weken vanaf de dag na verzending van de vergunning aan de vergunninghouder kan een belanghebbende een bezwaar indienen, gericht aan de Bezwaarschriftencommissie Delfland. Dit kan per post of per e-mail. Een digitaal ingediend bezwaarschrift moet, net als een per post ingediend bezwaarschrift, een handtekening bevatten.
3. De onafhankelijke bezwaarschriftencommissie behandelt de bezwaren, organiseert in bepaalde gevallen een hoorzitting en geeft vervolgens een advies aan Delfland.
4. Delfland neemt een "beslissing op bezwaar" naar aanleiding van dit advies. Bent u het niet eens met de beslissing, dan kunt u bij de rechtbank beroep aantekenen.

Voorlopige voorziening aanvragen

Een bezwaar heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een bezwaar ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.

Uitgebreide procedure (met zienswijze en beroepmogelijkheid)

zoals beschreven in afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij leggen het ontwerp van het besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op www.overheid.nl
2. Gedurende 6 weken met ingang van de dag waarop het ontwerp ter inzage is gelegd kan een belanghebbende een zienswijze indienen.
3. Delfland verzamelt de zienswijzen en maakt een beantwoording. Een zienswijze kan aanleiding geven om het besluit te veranderen, waardoor het definitieve besluit anders kan zijn dan het ontwerp.
4. Wij leggen het definitieve besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op www.overheid.nl
5. Gedurende 6 weken kan de indiener van een zienswijze bij de rechtbank beroep aantekenen tegen het definitieve besluit.

Een zienswijze is vormvrij, maar voor een vlotte afhandeling vragen wij u te mailen naar loket@hhdelfland.nl.

Voorlopige voorziening aanvragen

Een beroep heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een beroep ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.

Privacy

Bij de kennisgevingen op www.overheid.nl maken wij persoonsgegevens van natuurlijke personen niet bekend. Zo beschermen wij uw privacy.

Toezicht en handhaving

Delfland houdt toezicht op de manier waarop vergunde activiteiten worden uitgevoerd. Als bij een controle blijkt dat voorschriften van het besluit niet worden nageleefd, kunnen wij overgaan tot handhaven.

Onderhoud

De Legger van Delfland is een kaart waarop de locatie en de afmetingen van waterstaatswerken zijn vastgelegd. Ook staat in de Legger wie onderhoudsplichtig is van bijvoorbeeld een watergang of een stuw. In de keur staat wat die onderhoudsplicht inhoudt. Beide documenten zijn te vinden op onze website. Soms is het wenselijk om andere afspraken over het onderhoud te maken dan in de Keur of de Legger staan. In dat geval worden er voorschriften over onderhoud in de vergunning opgenomen.

Leges

Voor het behandelen van een aanvraag voor een vergunning (of wijziging hiervan) moet de aanvrager dan wel degene namens wie de vergunning of de wijziging hiervan is aangevraagd betalen. Ook wanneer de vergunning niet wordt verleend. De Regionale Belasting Groep verstuurt hiervoor de rekening. Moet deze naar een andere partij dan de aanvrager, dan moet dit in de oorspronkelijke aanvraag zijn aangegeven. Hoe hoog de leges zijn, kunt u nalezen in de Legesverordening die te vinden is op www.hhdelfland.nl.

Andere vergunningplichten

Naast deze vergunning kan ook een vergunning- of meldplicht gelden op grond van andere regelgeving. Het kan zijn dat u voor de werkzaamheden bijvoorbeeld ook een omgevingsvergunning voor bouwwerkzaamheden van de gemeente nodig heeft. Voor meer informatie hierover kunt u kijken op www.omgevingsloket.nl.

Besluit bodemkwaliteit

Voor het toepassen van steenachtige bouwstoffen, grond en baggerspecie in oppervlaktewater gelden de regels van het Besluit bodemkwaliteit. Het Besluit bevat de kwaliteitseisen waaraan de bouwstoffen, grond en baggerspecie moeten voldoen. Het Besluit geeft ook aan wanneer een melding moet worden gedaan.

Eigendom van objecten en percelen

Met een watervergunning heeft u nog geen privaatrechtelijke toestemming om percelen van anderen te gebruiken of te betreden.

Wij raden u daarom aan tijdig toestemming van de eigenaar te verkrijgen, bij voorkeur schriftelijk en in een vroeg stadium. Hiermee voorkomt u mogelijk allerlei problemen bij de uitvoering.

Dit alles speelt ook als Delfland eigenaar of rechthebbende is. Ook dan heeft u met een watervergunning nog niet de nodige privaatrechtelijke toestemming van Delfland. Indien dat voor uw activiteiten nodig is, vragen wij u om contact op te nemen met Delfland, team Juridische zaken, Vastgoed en Inkoop, via telefoonnummer (015) 260 83 25.

Visrechthebbenden

In geval van het vangen en/of overzetten van vis moet ook toestemming worden gevraagd aan de visrechthebbende. Hiervoor kunt u terecht bij de eigenaar van de gronden of huurder(s) van het visrecht.

Wijziging van het besluit

De aanvrager en de vergunninghouder kunnen een verzoek indienen om het besluit te wijzigen. Dit verzoek doorloopt meestal dezelfde procedure als het oorspronkelijke besluit. Houdt u dus rekening met deze extra doorlooptijd voordat u begint met de werkzaamheden. Ook voor een wijzigingsbesluit worden leges in rekening gebracht.

Rechtsopvolging

De vergunning geldt voor de vergunninghouder en diens rechtsopvolgers. Deze moeten de overgang binnen vier weken na rechtsopvolging schriftelijk melden bij Delfland via loket@hhdelfland.nl

Contact

U kunt contact met ons opnemen via:

- telefoon: (015) 260 81 08 dit is het Klant Contact Centrum
- e-mail: loket@hhdelfland.nl
- website: www.hhdelfland.nl
- post: Hoogheemraadschap van Delfland, Postbus 3061, 2601 DB Delft

Vermeldt u altijd bij het onderwerp om welk zaaknummer het gaat en of het om bijvoorbeeld een zienswijze gaat.