

WATERVERGUNNING

2021-008950/D-21-011482



Hoogheemraadschap van
Delfland

1 Procedure

Datum vergunning: 3 september 2021
Datum aanvraag: 23 april 2021
OLO-nummer: 6017857
Procedure: reguliere voorbereidingsprocedure (titel 4.1 Algemene wet bestuursrecht)
Procedure verlengd: ja, met 77 dagen
Aanvrager: Gemeente Rotterdam, Postbus 70012, 3000KP Rotterdam
Gemachtigde: DaF-architecten, Beukelsdijk 101, 3021AE Rotterdam
Locatie activiteit: Hofweg 335, 3046NJ Rotterdam
Aanvraagnaam: Bruggen struinpad Schieveen
Projectomschrijving: Bruggen en steiger t.b.v. recreatievoorzieningen in de polder Schieveen

2 Aanvraag

2.1 Aanleiding

De aanvraag betreft het plaatsen van bruggen tussen kavels met onverharde paden. Tevens zal er nabij het gemaal aan de Hofweg een uitkijkpunt in de vorm van een steiger worden gerealiseerd langs een polderkade en primaire watergang. De bruggen en het uitkijkpunt zijn onderdeel van het natuur en recreatieplan Schieveen.

Een aantal bruggen zijn vergunningsplichtig en een aantal bruggen zijn meldingsplichtig. Het deelproject is als één aanvraag ingediend.

2.2 Handelingen waarvoor vergunning wordt aangevraagd

Volgens artikel 3.1 lid 2 van de Keur Delfland is het verboden zonder vergunning gebruik te maken van een waterstaatswerk of bijbehorende beschermingszone door, anders dan in overeenstemming met de functie, daarin, daarop, daarboven, daarover of daaronder handelingen te verrichten, werken te behouden, vaste substanties of voorwerpen te laten staan, of te laten liggen, of de waterstand op een ander peil te brengen of houden dan het peil dat in het peilbesluit is vastgesteld.

3 Overwegingen

Toetsing

De volgende documenten zijn gebruikt ter toetsing van de aangevraagde werkzaamheden:

- Keur Delfland;
- Waterbeheerplan Delfland 2016-2021;
- Delflands Algemeen Waterkeringen Beleid (2010);
- Beleidsregel Medegebruik waterkeringen (2021);
- Beleidsregels Werken in het profiel van wateren (2009);
- Beleidsregel Steigers van november (2017).

Waterveiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit, ecologie

De steiger (het uitkijkpunt) wordt aangelegd in de buitenbocht van de primaire watergang ca. 250 m ten zuiden van het gemaal aan de Hofweg. De steiger staat met de constructie maximaal 2 m uit de waterlijn van de plaatselijk ca. 17 m brede watergang en minimaal 0,35 m boven het schouwpeil. De steiger staat in het water buiten het profiel van de langsliggende polderkade. De steiger heeft hierdoor geen invloed op de stabiliteit van de waterkering en geen invloed op de doorstroming.

Ter plaatse van de steiger wordt op de oeverlijn een beschoeiing geplaatst om de kant goed vast te houden en te verstevigen. De toegang naar de steiger is onverhard. Door het extensieve karakter van de struinpaden wordt hier geen beschadiging aan de grasmat en polderkade verwacht.

De aanvraag bevat twee bruggen over een primaire watergang. Brug SB08 ligt over een primaire watergang en heeft de palen buiten het doorstroomprofiel waardoor deze een vrije overspanning heeft. Brug SB09 ligt over een primaire watergang en heeft twee palen in het doorstroomprofiel. De doorstroombreedte is meer dan 4 m tussen de palen waarmee de brug een verwaarloosbare invloed heeft op de doorstroming. De bruggen hebben bij het loopdek een kantbescherming tegen het inzakken. Gezien de breedte van de brug (0,50 m) en de daarmee geringe invloed op het profiel van de watergang zijn er geen aanvullende oeverbeschermende maatregelen voorgeschreven.

Binnen het gebied van de polder Schieveen waar de bruggen SB08 en SB09 worden aangelegd geldt een broedpeil. Dit broedpeil gaat tot NAP -5,25 m. De rest van het jaar gelden de peilen: zomerpeil NAP -5,76 m en winterpeil NAP -5,84 m. De bruggen zijn zodanig gedimensioneerd dat de onderzijde van de brugconstructie boven het broedpeil ligt en de hoogte ten opzichte van het zomerpeil minimaal 0,40 m is. Hiermee hebben de bruggen geen invloed op de doorstroming.

De bruggen over de secundaire watergangen vallen onder de meldingsplicht. Deze voldoen aan de algemene regels en zijn tevens aangepast aan de broedpeilen. De bruggen worden binnen deze vergunning wat betreft locatie vastgelegd. Het betreft de bruggen SB01, SB02, SB03, SB04, SB05, SB06 en SB07.

Op de tekeningen staan meerdere bruggen aangegeven die geen onderdeel zijn van deze vergunning. Deze bruggen zijn vergund met watervergunning 2019-012400, d.d. 6 november 2019.

De aangevraagde activiteiten voldoen aan het beleid en hebben geen effect op de waterveiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit of ecologie. Om risico's tijdens de uitvoering te voorkomen, zijn in deze vergunning voorschriften opgenomen.

Onderhoud

In de Keur en de Legger zijn de standaard bepalingen opgenomen voor het onderhoud van waterstaatswerken.

Maatschappelijke functievervulling door watersystemen

De aangevraagde werkzaamheden hebben geen gevolgen voor de maatschappelijke functievervulling door watersystemen zoals bedoeld in artikel 2.1 van de Waterwet.

Andere belangen

Bij Delfland zijn geen andere belangen bekend die moeten worden meegewogen in deze procedure.

Conclusie

Gelet op de overwegingen en met het opnemen van voorschriften kan de gevraagde vergunning worden verleend.

4 Voorschriften

4.1 Algemene voorschriften

4.1.1 Algemeen

1. De start- en einddatum van de vergunde werkzaamheden moeten ten minste één week van tevoren worden gemeld aan Delfland.
2. Tijdens de werkzaamheden moet ter plaatse een (kopie) exemplaar van deze vergunning en eventuele monitoringsplannen aanwezig zijn.
3. Er moet minimaal één persoon worden aangewezen die in het bijzonder belast is met het toezien op de naleving van deze vergunning, waarmee door of namens Delfland in spoedgevallen overlegd kan worden.
4. Alle krachtens deze vergunning te verrichten werkzaamheden worden, indien eenmaal aangevangen en zover redelijkerwijs mogelijk, onafgebroken en met spoed voortgezet.
5. Direct nadat de werken voltooid zijn, moeten alle daarbij gebruikte werktuigen, materialen en (hulp)werken, en ook de resterende (niet-gebruikte) materialen en het afval worden opgeruimd en afgevoerd.
6. Calamiteiten, schade aan waterstaatkundige voorzieningen, verstoring van de waterhuishouding of andere bijzondere omstandigheden waardoor niet aan de vergunning kan worden voldaan, moeten direct worden gemeld en schriftelijk bevestigd aan Delfland. Aanwijzingen van Delfland moeten direct worden opgevolgd.
7. Alle redelijkerwijs mogelijke maatregelen moeten worden getroffen, om te voorkomen dat het watersysteem schade lijdt ten gevolge van het gebruik van de vergunning en bij onvoorziene voorvallen.
8. Een adreswijziging van de vergunninghouder moet binnen twaalf weken worden gemeld aan Delfland.
9. Delfland kan de vergunninghouder verplichten de werken waarvoor vergunning is verleend, te wijzigen of te verwijderen of verplaatsen, indien dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van beheers- of onderhoudshandelingen door of namens Delfland of anderszins in het belang van de waterstaat.

4.1.2 Uitvoeringstermijn

De vergunde werkzaamheden moeten zijn uitgevoerd binnen één jaar na het onherroepelijk worden van deze vergunning.

4.2 Oppervlaktewateren

4.2.1 Oppervlaktewaterlichaam algemeen

1. Tijdens de uitvoering van de werken mag de doorstroming van het water niet verder worden verminderd dan vergund.
2. Nieuwe oeverlijnen moeten erosiebestendig worden afgewerkt.

4.3 Waterkeringen

4.3.1 Waterkeringen algemeen

1. Het werk moet zodanig worden uitgevoerd dat de stabiliteit en het waterkerend vermogen van de waterkering niet worden aangetast.
2. Alle ontgravingen moeten tot een minimum beperkt blijven en direct na het gereedkomen van de werken of onderdelen daarvan, waarvoor de ontgraving nodig was, worden aangevuld met een daartoe geschikte, in lagen van maximaal 0,50 m aan te brengen kleigrond. Elke laag moet afzonderlijk verdicht worden.
3. De bestaande bekleding van de waterkering moet na de werkzaamheden volledig hersteld worden.

4. Tijdens de werkzaamheden moet het verkeer over de weg op de waterkering zodanig plaatsvinden, dat beschadiging van bermen en taluds wordt voorkomen.
5. Bij een weersverwachting van langdurige vorst, regen of droogte mogen geen werkzaamheden plaatsvinden in/bij waterkeringen.
6. Alle nazakkingen of zettingen van de waterkering die door het werk ontstaan, moeten worden hersteld.
7. Op de waterkering mag geen (bouw) materiaal en/of grond worden opgeslagen.

4.3.2 Werken in waterkeringen

1. Ontgravingen mogen niet dieper worden uitgevoerd dan noodzakelijk voor de uit te voeren werken.
2. Funderingspalen moeten voorzichtig en met daartoe geschikt materieel worden aangebracht, zodat de stabiliteit van de waterkering niet wordt aangetast.
3. Er mogen geen holle ruimten in de waterkering ontstaan, door bijvoorbeeld het aanbrengen van funderingspalen.
4. De afwatering van de steiger mag geen negatieve invloed hebben op de stabiliteit van de waterkering en mag geen erosie van de waterkering tot gevolg hebben.

4.4 Werken

4.4.1 Bruggen

1. De bruggen (SB08 en SB09) moeten voldoen aan de volgende maatvoering:

Onderdeel	Beschrijving / maatvoering
Doorstroomdiepte	minimaal 0,70 m
Doorstroombreedte	minimaal 5m (SB08) en 10,4 m (SB09)
Doorvaarthoogte (in het midden)	minimaal 0,70 m
Doorvaartbreedte	minimaal 4 m (SB09)
Zomerpeil	NAP -5,76 m

2. Tijdens de werkzaamheden mag de doorstroming in de watergang niet worden belemmerd.

4.4.2 Steigers

1. De steiger moet voldoen aan de volgende maatvoering:

Onderdeel	Maatvoering
Maximale breedte langs de oeverlijn	2,0 m
Maximale uitsteekafstand vanaf de oeverlijn	1,80 m
Minimale hoogte onder steiger tot schouwpeil	0,40 m
Minimale afstand tot naastgelegen steiger	n.v.t.

2. Als ondersteuning van de steiger mogen niet meer dan 4 palen in het oppervlaktewaterlichaam worden geplaatst. De afstand tussen de palen mag niet minder zijn dan 0,80 meter.

3. Als buitengewoon onderhoud van de watergang nodig is, kan het voorkomen dat de steiger helemaal moet worden weggehaald. Dit is voor rekening van de vergunninghouder.
4. De eigenaar moet het water onder en 1 m rondom de steiger zodanig onderhouden dat de doorstroming behouden blijft. Bijvoorbeeld door bagger en drijfvuil tijdig te verwijderen.
5. De eigenaar moet de steiger zodanig vastleggen of funderen en onderhouden dat deze bestand is tegen de variaties in doorstroming en peilstijgingen.
6. De steiger moet worden gemaakt van materialen die het water niet verontreinigen. Het gebruik van geïmpregneerd hout, gegalvaniseerd stalen onderdelen, lood- of zinkhoudende materialen etc. is daarom verboden.

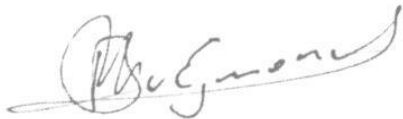
5 Besluit

Dijkgraaf en hoogheemraden besluiten:

- a. onder verbinding van de voorschriften, op de locatie zoals vermeld in hoofdstuk 1 Procedure, een watervergunning te verlenen aan de gemeente Rotterdam, Coolsingel 40, 3011AD Rotterdam, voor het:
 - aanbrengen en hebben van een steiger in primair oppervlaktewater langs een polderkade;
 - aanbrengen en hebben van twee bruggen in primair oppervlaktewater;
- b. de volgende documenten deel te laten uitmaken van de vergunning, voor zover betrekking hebbende op de onder lid a) genoemde werken:
 - plannotitie: Watervergunning Polderpad elementen Schieveen Zuid, gewijzigd d.d. 23-08-2021;
 - tekening: U3 uitkijksteiger Schieveen, nr. DO-01, d.d. 20-04-2020;
 - tekening: brug SBP08, nr. 08, wijziging d.d. 23-08-2021;
 - tekening: brug SBP09, nr. 09, wijziging d.d. 23-08-2021.

6 Ondertekening

namens Dijkgraaf en Hoogheemraden van Delfland,
de Afdelingsmanager Regulering en Planadvisering,



B.M. van Egmond

Toelichting bij watervergunningen en wijzigingsbesluiten

Uitleg over de procedure

Besluiten (zoals watervergunningen en wijzigingsbesluiten) kunnen worden voorbereid met twee verschillende procedures. Een standaardprocedure of een uitgebreide procedure. In het besluit is vermeld met welke procedure het besluit tot stand is gekomen. Er zijn een aantal verschillen:

Standaardprocedure (met bezwaarmogelijkheid)

zoals beschreven in titel 4.1 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij plaatsen een kennisgeving van het besluit op www.overheid.nl.
2. Gedurende 6 weken vanaf de dag na verzending van de vergunning aan de vergunninghouder kan een belanghebbende een bezwaar indienen, gericht aan de Bezwaarschriftencommissie Delfland. Dit kan per post of per e-mail. Een digitaal ingediend bezwaarschrift moet, net als een per post ingediend bezwaarschrift, een handtekening bevatten.
3. De onafhankelijke bezwaarschriftencommissie behandelt de bezwaren, organiseert in bepaalde gevallen een hoorzitting en geeft vervolgens een advies aan Delfland.
4. Delfland neemt een "beslissing op bezwaar" naar aanleiding van dit advies. Bent u het niet eens met de beslissing, dan kunt u bij de rechtbank beroep aantekenen.

Voorlopige voorziening aanvragen

Een bezwaar heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een bezwaar ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.

Uitgebreide procedure (met zienswijze en beroepmogelijkheid)

zoals beschreven in afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij leggen het ontwerp van het besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op www.overheid.nl
2. Gedurende 6 weken met ingang van de dag waarop het ontwerp ter inzage is gelegd kan een belanghebbende een zienswijze indienen.
3. Delfland verzamelt de zienswijzen en maakt een beantwoording. Een zienswijze kan aanleiding geven om het besluit te veranderen, waardoor het definitieve besluit anders kan zijn dan het ontwerp.
4. Wij leggen het definitieve besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op www.overheid.nl
5. Gedurende 6 weken kan de indiener van een zienswijze bij de rechtbank beroep aantekenen tegen het definitieve besluit.

Een zienswijze is vormvrij, maar voor een vlotte afhandeling vragen wij u te mailen naar loket@hhdelfland.nl.

Voorlopige voorziening aanvragen

Een beroep heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een beroep ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.

Privacy

Bij de kennisgevingen op www.overheid.nl maken wij persoonsgegevens van natuurlijke personen niet bekend. Zo beschermen wij uw privacy.

Toezicht en handhaving

Delfland houdt toezicht op de manier waarop vergunde activiteiten worden uitgevoerd. Als bij een controle blijkt dat voorschriften van het besluit niet worden nageleefd, kunnen wij overgaan tot handhaven.

Onderhoud

De Legger van Delfland is een kaart waarop de locatie en de afmetingen van waterstaatswerken zijn vastgelegd. Ook staat in de Legger wie onderhoudsplichtig is van bijvoorbeeld een watergang of een stuw. In de keur staat wat die onderhoudsplicht inhoudt. Beide documenten zijn te vinden op onze website. Soms is het wenselijk om andere afspraken over het onderhoud te maken dan in de Keur of de Legger staan. In dat geval worden er voorschriften over onderhoud in de vergunning opgenomen.

Leges

Voor het behandelen van een aanvraag voor een vergunning (of wijziging hiervan) moet de aanvrager dan wel degene namens wie de vergunning of de wijziging hiervan is aangevraagd betalen. Ook wanneer de vergunning niet wordt verleend. De Regionale Belasting Groep verstuurt hiervoor de rekening. Moet deze naar een andere partij dan de aanvrager, dan moet dit in de oorspronkelijke aanvraag zijn aangegeven. Hoe hoog de leges zijn, kunt u nalezen in de Legesverordening die te vinden is op www.hhdelfland.nl.

Andere vergunningplichten

Naast deze vergunning kan ook een vergunning- of meldplicht gelden op grond van andere regelgeving. Het kan zijn dat u voor de werkzaamheden bijvoorbeeld ook een omgevingsvergunning voor bouwwerkzaamheden van de gemeente nodig heeft. Voor meer informatie hierover kunt u kijken op www.omgevingsloket.nl.

Besluit bodemkwaliteit

Voor het toepassen van steenachtige bouwstoffen, grond en baggerspecie in oppervlaktewater gelden de regels van het Besluit bodemkwaliteit. Het Besluit bevat de kwaliteitseisen waaraan de bouwstoffen, grond en baggerspecie moeten voldoen. Het Besluit geeft ook aan wanneer een melding moet worden gedaan.

Eigendom van objecten en percelen

Met een watervergunning heeft u nog geen privaatrechtelijke toestemming om percelen van anderen te gebruiken of te betreden.

Wij raden u daarom aan tijdig toestemming van de eigenaar te verkrijgen, bij voorkeur schriftelijk en in een vroeg stadium. Hiermee voorkomt u mogelijk allerlei problemen bij de uitvoering.

Dit alles speelt ook als Delfland eigenaar of rechthebbende is. Ook dan heeft u met een watervergunning nog niet de nodige privaatrechtelijke toestemming van Delfland. Indien dat voor uw activiteiten nodig is, vragen wij u om contact op te nemen met Delfland, team Juridische zaken, Vastgoed en Inkoop, via telefoonnummer (015) 260 83 25.

Visrechthebbenden

In geval van het vangen en/of overzetten van vis moet ook toestemming worden gevraagd aan de visrechthebbende. Hiervoor kunt u terecht bij de eigenaar van de gronden of huurder(s) van het visrecht.

Wijziging van het besluit

De aanvrager en de vergunninghouder kunnen een verzoek indienen om het besluit te wijzigen. Dit verzoek doorloopt meestal dezelfde procedure als het oorspronkelijke besluit. Houdt u dus rekening met deze extra doorlooptijd voordat u begint met de werkzaamheden. Ook voor een wijzigingsbesluit worden leges in rekening gebracht.

Rechtsopvolging

De vergunning geldt voor de vergunninghouder en diens rechtsopvolgers. Deze moeten de overgang binnen vier weken na rechtsopvolging schriftelijk melden bij Delfland via loket@hhdelfland.nl

Contact

U kunt contact met ons opnemen via:

- telefoon: (015) 260 81 08 dit is het Klant Contact Centrum
- e-mail: loket@hhdelfland.nl
- website: www.hhdelfland.nl
- post: Hoogheemraadschap van Delfland, Postbus 3061, 2601 DB Delft

Vermeldt u altijd bij het onderwerp om welk zaaknummer het gaat en of het om bijvoorbeeld een zienswijze gaat.