



gemeente Bronckhorst

Plaatselijke Verordening

Besluit, 19 augustus 2021

Wij verlenen een vergunning en/of ontheffing voor het organiseren van Weissenbrink Wein und Bier Fest.

Activiteiten	:	Evenement Brandveilig gebruik (melding) Drank en horeca (evenement)
Datum evenement	:	28 augustus 2021 van 16:00 uur tot 22:00 uur 29 augustus 2021 van 13:00 uur tot 20:00 uur
Projectadres	:	Keijenborgseweg 1, 7021KP Zelhem
Ontvangst aanvraag	:	9 maart 2021
Kenmerk	:	18766719

Leidinggevende Drank- en Horeca:

Geslachtsnaam	:
Voornamen	:
Geboortedatum	:
Geboorteplaats	:

Dit besluit treedt de dag na bekendmaking in werking.

A. Omschrijving activiteiten

Op 9 maart 2021 is een aanvraag ingediend voor het organiseren van de Weissenbrink Wein und Bier Fest van op 29 augustus 2021. De Weissenbrink Wein und Bier Fest is een muziekevenement in de opzet van een Oktoberfest met Duitstalige muziek. Het evenement vindt plaats aan de Keijenborgseweg 1 in Zelhem. Hieronder is de globale locatie weergegeven.



De activiteiten en de exacte locatie van het evenement zijn beschreven in het aanvraagformulier en de bijlagen die behoren bij de aanvraag.

De aanvraag is ingediend op 9 maart 2021 waarbij diverse bijlagen zijn ingediend. De Tijdelijke regeling covid-19 staat nog niet toe dat er grootschalige evenementen worden georganiseerd. Daarom zijn op 8 augustus 2021 aanvullende gegevens ingediend. Er zijn nieuwe huisregels en plattegrondtekening ingediend en een overzicht van de wijzigingen van de vergunningaanvraag. De wijzigingen betreffen onder andere:

- Weissenbrink vindt plaats op 29 augustus 2021 van 13:00 uur tot 20:00 uur en bij voldoende belangstelling op 28 augustus van 16:00 uur tot 22:00 uur.
- Wijziging van de locatie van het evenement
- Aanpassing van het aantal bezoekers naar maximaal 750 personen
- In plaats van een tent wordt een open overkapping geplaatst (bij slecht weer)

Voor het uitvoeren van de activiteit zijn meerdere beoordelingen nodig:

- Evenementenvergunningen
- Brandveilig gebruik tijdelijke bouwwerken
- Drank- en horeca (evenement)

Tevens is een beoordeling nodig op grond van de Tijdelijke regeling covid-19. Deze onderwerpen worden hieronder nader uitgewerkt.

B. Tijdelijke Regeling maatregelen covid-19

Om verspreiding van corona te voorkomen gelden rechtstreeks werkende regels uit de Tijdelijke regeling maatregelen covid-19 (tijdelijke regeling). De maatregelen in de tijdelijke regeling zijn rechtstreeks werkend. De organisatie en bezoekers moeten zich houden aan deze maatregelen.

Door de aanvrager is aangegeven dat het evenement wordt georganiseerd met coronatoegangsbewijzen. Dit houdt in dat moet worden voldaan aan de voorwaarden:

- Een bezoekersnorm van maximaal 750 bezoekers.
- Het evenement is buiten of in een open tent.
- Een [coronatoegangsbewijs](#) is verplicht.
 - Medewerkers, vrijwilligers, artiesten en kinderen van 6 t/m 12 jaar, die geen coronatoegangsbewijs hebben, worden dringend geadviseerd een zelftest te doen voor zij het evenement bijwonen.
 - Alle aanwezigen krijgen het dringende advies om op dag 5 na het evenement een zelftest te doen.
- Bezoekers moeten in het bezit zijn van een (gratis) ticket.
- De organisator moeten contactgegevens van bezoekers kunnen registreren.

Als wordt voldaan aan deze voorwaarden dan

- Hoevenbezoekers geen 1,5 meter afstand te bewaren.
- Hebben bezoekers geen vaste zitplaats.

Door de aanvrager is uitgewerkt hoe voldaan kan worden aan de voorwaarden.

Aandachtspunt is de registratie van de contactgegevens. Deze is niet uitgewerkt. De aanvrager wordt hier nog specifiek op gewezen:

- *bij aankomst van de deelnemers wordt een gezondheidscheck uitgevoerd*
- *de deelnemers stellen de volgende gegevens beschikbaar ten behoeve van de mogelijke uitvoering van bron- en contactopsporing door de gemeentelijke gezondheidsdienst:*
 - *volledige naam*
 - *datum en tijdstip van aankomst*
 - *e-mailadres, en*
 - *telefoonnummer*
- *er wordt toestemming gevraagd voor de verwerking en overdracht van deze gegevens voor de uitvoering van bron- en contactopsporing door de gemeentelijke gezondheidsdienst. Daarbij wordt vermeld dat het geven van deze toestemming vrijwillig is*
- *deze gegevens worden zo verwerkt dat daarvan geen kennis kan worden genomen door ander publiek*
- *deze gegevens worden veertien dagen worden bewaard en daarna worden vernietigd*

Op basis van de ingediende aanvraag en het coronaprotocol wordt aan de voorwaarden voldaan.

Let op: de tijdelijke regeling wordt regelmatig aangepast. U moet zelf in de gaten houden of er extra maatregelen genomen moeten worden. De tijdelijke regeling kunt u vinden op <https://wetten.overheid.nl/BWBR0044416/>

C. Adviezen

De aanvraag voor een evenementenvergunning is voor advies voorgelegd aan de Politie en de Veiligheidsregio Noord- en Oost Gelderland (VNOG).

Het advies geldt voor het evenement zoals deze door de aanvrager op 9 maart 2021 is ingediend. De aanvraag is ten opzichte van 9 maart 2021 aangepast. Het evenement is kleinschaliger van opzet en twee risico's zijn niet meer van toepassing: gebruik van glaswerk tijdens het evenement en risico's die te maken hebben met het plaatsen van een tent. De adviezen van de politie en de VNOG zijn daarom nog steeds bruikbaar voor de beoordeling van de aanvraag.

Advies politie

Op 22 juli 2021 heeft de politie positief geadviseerd ten aanzien van het verlenen van de vergunning voor dit evenement. Het advies van de politie, voorzover van toepassing, maakt onderdeel uit van deze vergunning.

De gemeente heeft geen reden om af te wijken van het advies van de politie. Voor zover van toepassing zijn de adviezen verwerkt in de voorschriften behorende bij deze vergunning.

Advies VNOG

De VNOG heeft voor de gezondheidszorg een basisdocument opgesteld als advies voor evenementen en Covid-19. In het document wordt advies gegeven over onder andere de in te zetten hulpverleners, schoonmaak en sanitair.

Op 2 augustus 2021 heeft de VNOG advies uitgebracht over de gevraagde vergunning. Het advies van de VNOG is om de vergunning te verlenen onder voorwaarden.

Zowel het document Basis GHOR Covid-19 evenement advies als het advies van de VNOG maken onderdeel uit van de vergunning. De gemeente heeft geen redenen om af te wijken van de adviezen. Voor zover van toepassing zijn de adviezen verwerkt in de voorschriften behorende bij deze vergunning.

D. Houden van een evenement

Vergunningsplicht

Voor het houden van een evenement of een activiteit is een vergunning nodig (Apv, art. 2:25 B1 Evenementenvergunning).

Beoordeling van gegevens

De aanvraag voldoet aan de gestelde indieningsvereisten, waardoor deze met de aangeleverde gegevens en de bij de gemeente beschikbare gegevens inhoudelijk kan worden beoordeeld (Algemene Wet Bestuursrecht, artikel 4:2 en 4:4).

Motivering

Door het houden van het evenement is het niet te verwachten dat de openbare orde en veiligheid in het geding komt (Apv, art. 2:25 B1 Evenementenvergunning en APV, art 1:8 Weigeringsgronden):

- Openbare orde: dit criterium speelt een rol indien sprake is van kans op onveilige situaties, het plegen van strafbare feiten en, zo ja, of hiertegen door de politie kan worden opgetreden of de verstoring anderszins kan worden gereguleerd
- Openbare veiligheid: Van belang is of het verkeer nog op een aanvaardbare wijze kan plaatsvinden met waarborging van de verkeersveiligheid. Tevens is beoordeeld of en in hoeverre het evenement mogelijk nadelige gevolgen heeft voor de veiligheid van deelnemers aan het evenement
- Volksgezondheid: De gemeente beoordeelt of er sprake is van een gevaar voor de volksgezondheid van deelnemers aan het evenement, toeschouwers en andere betrokkenen. Hierbij valt te denken aan evenementen die agressie verheerlijken, aanmoedigen of kunnen gebruiken om bezoekers te werven dan wel expliciete seksuele of erotische activiteiten gebruiken om bezoekers te werven. Activiteiten die op enigerlei wijze neigen naar racisme zijn te allen tijde in strijd met de goede zeden.
- Bescherming van milieu: Gekeken is naar overlast in de vorm van bijvoorbeeld geluid, stank, milieuhinder of verkeer en of deze overlast objectief gezien aanvaardbaar is voor omwonenden of andere gebruikers van de openbare ruimte. Daarbij is het incidentele en kortdurende karakter van het evenement afgewogen tegen het algemeen belang van derde belanghebbenden. Het algemeen belang kan wijken voor het incidentele belang van een activiteit indien de burgemeester de overlast aanvaardbaar acht

Met inachtneming van aannames en overwegingen, vinden wij de openbare orde en veiligheid voldoende gewaarborgd en zien wij geen reden om de activiteiten te weigeren.

Voorschriften

De openbare orde en veiligheid wordt gewaarborgd door het opnemen van voorschriften aan deze vergunning.

Aandachtspunt:

Voor vrijwilligers heeft de gemeente een verzekering afgesloten voor aansprakelijkheid en ongevallen. Meer informatie kunt u vinden op de website van de gemeente Bronckhorst (zoek op Collectieve vrijwilligersverzekering). Voor betaalde krachten moet u zelf een aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.

E. Brandveilig gebruik van een tent

Meldingsplicht

Een gebruiksmelding is nodig omdat de aanvraag gaat over een verblijfsruimte (bijvoorbeeld een tent of overkapping) die is bestemd voor meer dan 150 personen (Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen, art. 2.1).

Beoordeling van gegevens

De aanvraag en de daarbij behorende bijlagen voldoen aan de gestelde indieningsvereisten:

- de melding is ingediend op een door het bevoegd gezag beschikbaar gesteld formulier, waarvan het model is vastgesteld bij ministeriële regeling
- bij de gebruiksmelding is een situatieschets ingediend en een plattegrondtekening die voldoet aan de indieningsvereisten

(Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen, artikel 2.2. Indienen gebruiksmelding en 2.3. Indieningsvereisten).

Voorschriften

In het Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening zijn voorschriften opgenomen die van toepassing zijn bij het gebruiken van een verblijfsruimte. Deze voorschriften zijn te raadplegen via www.overheid.nl.

In het bijzonder wijzen wij op het voorschrift Basishulpverlening en ontruimingsplan:

- De organisatie moet maatregelen treffen gericht op het verlenen van eerste hulp, ontruimen, bestrijden van een beginnende brand en het alarmeren, opvangen en informeren van de hulpverleningsdiensten. Daarvoor moet de organisatie een ontruimingsplan opstellen en ervoor zorgen dat er voldoende personen aangewezen en aanwezig zijn die de maatregelen kunnen uitvoeren, en dat het ontruimingsplan bij hen bekend is.

F. Verstrekken van zwak alcoholhoudende drank

Vergunningsplicht

Een Drank- en horecaontheffing is nodig omdat er (zwak)alcoholhoudende dranken worden verkocht (Alcoholwet, art 3).

Beoordeling van gegevens

De aanvraag voldoet aan de gestelde indieningsvereisten, waardoor deze met de aangeleverde gegevens en de bij de gemeente beschikbare gegevens inhoudelijk kan worden beoordeeld (Algemene Wet Bestuursrecht, artikel 4:2 en 4:4).

Motivering

De ontheffing voor het verstrekken van zwak alcoholhoudende dranken is aangevraagd voor een bijzondere gelegenheid van zeer tijdelijke aard voor een aaneengesloten periode van ten hoogste twaalf dagen. De verstrekking van de zwak alcoholhoudende dranken geschiedt onder onmiddellijke leiding van een persoon die de leeftijd van eenentwintig jaar heeft bereikt en niet in enig opzicht van slecht levensgedrag is (Alcoholwet, art 35).

Voorschriften

Voor het verkopen van alcoholhoudende dranken worden voorschriften aan de ontheffing verbonden (Alcoholwet, art 35).

De voorschriften hebben mede betrekking op alcoholmatiging. Het is niet toegestaan om alcoholhoudende dranken te schenken zonder directe betaling en er moeten altijd niet alcoholhoudende dranken bij het verstrekpunt te verkrijgen zijn die niet duurder zijn dan de alcoholhoudende dranken.

De organisatie en vrijwilligers dienen het goede voorbeeld te geven door geen alcoholhoudende dranken te drinken in het zicht van publiek. Bovendien moeten de verantwoordelijke(n) tot na afloop van het evenement nuchter zijn.

Documenten

Bij de beoordeling van de aanvraag is gebruik gemaakt van:

- Aanvraagformulier ingediend d.d. 09-03-2021
- Veiligheidsplan, Weissenbrink Wien en Bier Fest
- Tekst omroep bij calamiteiten
- Certificaat tentzeil
- Situatie- en plattegrondtekening
- Huisregels
- Wijziging vergunningaanvraag

De volgende documenten maken onderdeel uit van de vergunning:

- Voorschriften behorende bij het besluit met kenmerk: 18766719

Bezwaar

Bent u het niet eens met dit besluit? Dan kunt u schriftelijk binnen zes weken na de verzenddatum van dit besluit bij de gemeente een bezwaarschrift indienen. Zorgt u er voor dat het in ieder geval de volgende gegevens bevat:

- uw naam en adres
- de datum
- een omschrijving (of een kopie) van het besluit waartegen u bezwaar maakt
- redenen voor het maken van bezwaar
- uw handtekening

meer weten? Zie https://www.bronckhorst.nl/home/wat-u-wilt-regelen_45201/product/bezwaar-maken_275.html.

Voorlopige voorziening

Ook kunt u bij de Voorzieningenrechter van de Rechtbank Gelderland, Postbus 9030, 6800 EM Arnhem een voorlopige voorziening vragen. Zo kunt u in een dringend geval, in afwachting van de beslissing op uw bezwaar, voorlopig mogelijk nadelige gevolgen van het besluit voorkomen. Meer weten? Zie www.rechtspraak.nl

Namens de burgemeester en burgemeester en wethouders van de gemeente Bronckhorst,

cluster Omgeving

Bijlage Voorschriften

Deze voorschriften behoren bij het besluit met kenmerk: 18766719

A. Houden van een evenement

1. De persoon die in de aanvraag, of de daarbij behorende bijlagen, is aangewezen als verantwoordelijke tijdens het evenement moet gedurende het evenement voor politie, brandweer en hulpdiensten (telefonisch) bereikbaar zijn
2. De gemeente aanvaardt geen aansprakelijkheid voor eventuele schade toegebracht aan of veroorzaakt door derden, die direct of indirect voortvloeit uit het gebruik maken van deze vergunning/ontheffing door de vergunninghouder
3. Eventuele aanwijzingen van gemeentelijke toezichthouders, de politie en/of brandweer moeten onmiddellijk en stipt opgevolgd worden
4. De vergunninghouder is verplicht de redelijkerwijs mogelijke maatregelen te nemen om de verkeersveiligheid en de veiligheid van personen en goederen te garanderen
5. De vergunninghouder moet voor, tijdens en na het evenement zorgen voor een vrije doorgang van minimaal 4 meter breedte voor hulpverlenende instanties
6. Brandkranen en waterwinplaatsen moeten worden vrijgehouden en bereikbaar zijn. Voor de activiteiten mag geen water worden afgetapt van brandkranen
7. Het is verboden om vuur te stoken of aan te leggen in de open lucht.
8. Het is verboden om tijdens het evenement ballonnen op te laten of oplaatbare ballonnen te verkopen of uit te delen met het doel deze op te laten.
9. De constructie van een (tijdelijk)bouwwerk dan wel de materialen waarmee aankleding van een (tijdelijk)bouwwerk worden opgehangen mogen niet bezwijken gedurende de tijdsduur dat bezoekers/deelnemers het evenement bezoeken. Aankleding dat boven het publiek is aangebracht en een gewicht heeft van in totaal 10 kilogram per bevestigingspunt moet, door middel van een constructieberekening worden aangetoond dat de constructie en de materialen niet bezwijken. Onder aankleding wordt niet verstaan geluid- en lichtapparatuur dat uitsluitend voor geluid en licht is bedoeld.
10. Materialen die voor de organisatie van het evenement gebruikt worden, mogen niet spijker- en/of nagelvast aan levend hout worden bevestigd en moeten zodanig worden geplaatst dat onveilige verkeerssituaties worden uitgesloten. Er mag geen schade aan de natuur worden toegebracht. Uiterlijk 4 uur na afloop van het evenement moeten alle materialen verwijderd zijn van de openbare ruimten
11. De vergunninghouder moet zorgen voor een correcte afvoer van het ontstane afval om zwerfvuil te voorkomen. Bij meerdaagse evenementen moet niet alleen na afloop van het evenement maar ook tussentijds het ontstane afval worden opgeruimd. De betreffende locatie en de directe omgeving moeten na afloop van het evenement zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 12 uur, schoon worden opgeleverd
12. Als de gemeente de locaties waar het evenement zich afspeelt moet opruimen, komen de hieraan verbonden kosten voor rekening van de houder van de vergunning
13. Voor zover voor het evenement gebruik wordt gemaakt van particuliere gronden, wordt geacht dat de eigenaar en/of de gebruiker toestemming heeft verleend
14. Deze vergunning is persoonsgebonden en kan niet worden overgedragen aan of overgenomen worden door anderen
15. Door het personeel van de organisatie wordt uniforme en als zodanig herkenbare kleding gedragen.
16. De weersomstandigheden dienen voorafgaand en gedurende het evenement te worden gemonitord door de organisatie.
17. De organisatie informeert het publiek, onder andere over bereikbaarheid, huisregels, verwachte weersomstandigheden en voorbereiding hierop door publiek.

18. De organisatie moet bij calamiteiten of andere situaties waarbij het publiek geïnformeerd moet worden, zorgdragen voor de nodige informatievoorzieningen naar het publiek toe (bereikbaarheid, huisregels, verwachte weersomstandigheden en de voorbereiding hierop door publiek).
19. Hulpverleningsdiensten dienen ongehinderd doorgang te hebben bij incidenten en calamiteiten. Verkeersafzettingen door middel van hekken of andere obstakels dienen daarom bemand te worden door verkeersregelaars of hekbewaarders.
20. De organisator draagt, in verband met de openbare orde en veiligheid, zorg voor voldoende verlichting in het evenementengebied, de aan- en afvoerroutes, parkeerplaatsen en fietsenstallingen.
21. De podia en andere bouwwerken moeten deugdelijk van constructie zijn. Bouwtekeningen moeten ter beoordeling worden aangeleverd bij de gemeente Bronckhorst

Alcohol, drugs en/of wapens

22. De organisatie dient er op toe te zien dat er geen glas- en blikwerk wordt meegenomen op het evenemententerrein.
23. De organisatie zorgt ervoor dat bezoekers niet met alcoholhoudende drank vanuit het evenemententerrein de omliggende openbare wegen/plaatsen op kunnen gaan.
24. In de huisregels moet de organisator opnemen dat er bij binnenkomst wordt gevisiteerd/gefouilleerd; dat het verboden is om drugs en(vuur)wapens mee het terrein op te nemen; dat bij aantreffen de drugs en/of (vuur)wapens direct worden ingenomen; dat het niet is toegestaan om clubkleding van voetbalclubs en/of motorclubs te dragen.
25. Bij constatering van strafbare feiten wordt de verdachte overgedragen aan de politie.

Verkeer en bereikbaarheid

26. De organisatie monitort de publieksdichtheid en treft passende maatregelen bij een te hoge publieksdichtheid
27. Bij looproutes met publiekstromen in 2 richtingen moet een vrije loopbreedte van 7 meter worden aangehouden.
28. De organisatie houdt toezicht op het vrijhouden van de hulpverleningsroutes op en in de directe nabijheid van het evenemententerrein gedurende het evenement (indien nodig obstakels verwijderen).
29. De organisatie is verantwoordelijk voor het instrueren, opleiden c.q. inhuren van hekbewaarders en verkeersregelaars.
30. De organisatie draagt zorg voor voldoende (daarvoor geschikt gemaakte) parkeergelegenheid. Parkeren van gemotoriseerd en niet-gemotoriseerd verkeer vindt gescheiden plaats.

Inrichting terrein

31. Bij een evenemententerrein in de openbare ruimte moet het voor het publiek herkenbaar zijn dat ze een evenemententerrein betreden.
32. De toegang van bezoekers dient te worden gecontroleerd door gecertificeerde algemene- c.q. evenementenbeveiligers.
33. Het evenemententerrein moet voldoende verlicht worden vanaf zonsondergang tot zonsopgang of tot de eindtijd van het evenement
34. Het evenemententerrein moet door middel van een hekwerk afgescheiden worden van de openbare ruimte
35. Er moeten voldoende parkeerplaatsen (ook voor motoren, bromfietsen en rijwielen) in de directe nabijheid van het evenemententerrein zijn voor het te verwachten aantal bezoekers
36. De organisatie moet de route naar de parkeerterreinen voldoende en duidelijk aangeven
37. De op het terrein aanwezige (nood)uitgangen moeten duidelijk als zodanig herkenbaar zijn
38. Er moeten op het evenemententerrein voldoende blusmiddelen aanwezig zijn.

Hygiëne en volksgezondheid

39. In een tijdelijk bouwsel (tent of kraam) waar eet- en drinkwaren worden bereid, moet de organisator er op toezien dat de exploitanten van die voorzieningen zich houden aan de eisen van de Warenwetregeling Hygiëne van levensmiddelen (art. 22 en 23)
40. De organisatie ziet er op toe dat er geen drugs of lachgas (N₂O) meegenomen wordt op het evenemententerrein
41. Indien er drugs of lachgas (N₂O) wordt gevonden bij de toegang of op het terrein, worden de drugs of lachgas (N₂O) in beslag genomen en wordt de bezoeker van het terrein verwijderd. Indien nodig wordt de politie ingeschakeld.
42. Bezoekers onder invloed van drugs of lachgas (N₂O) worden niet toegelaten tot het terrein c.q. van het terrein verwijderd.
43. Rode Kruis of EHBO-posten en ambulanceplaatsen moeten op plaatsen staan die altijd voor direct gebruik toegankelijk zijn
44. Er moeten voldoende EHBO-ers, EHBO-posten of andere preventieve medische voorzieningen zijn gelet op de aard, duur, risico's, bezoekers, deelnemers, locatie en bereikbaarheid van de activiteiten.
Een *indicatie* van wat voldoende is:
 - 1 EHBO-trommel bij evenementen met meer dan 50 bezoekers/deelnemers
 - 1 herkenbare EHBO-post bij evenementen met meer dan 750 bezoekers/deelnemers met een bezetting van minimaal 2 gekwalificeerde EHBO-ers

Schoonmaak

45. Neem als uitgangspunt voor de basisschoonmaak en het eventueel desinfecteren het schoonmaakplan van de locatie of het schoonmaakschema uit de branche of de algemene hygiënerichtlijn van het LCHV.
46. Maak oppervlakken en handcontactpunten die veel worden gebruikt of aangeraakt meerdere keren per dag schoon, zoals pinapparaat, telefoon, gebruikte materialen, toiletten, doorspoelknoppen, kranen, deurklinken, lichtknopjes, gebruiksvoorwerpen, stoelen, tafels, leuningen, speelgoed etc.
47. Zorg dat alle gebruiksvoorwerpen goed schoon te maken zijn. Gebruik voor de schoonmaak een allesreiniger. Gebruik bij het schoonmaken schone materialen.
48. Zorg voor zichtbare schone toiletten, wasbakken, ruimtes etc. Desinfectie vanwege COVID-19 is niet nodig, goede schoonmaak met een allesreiniger is voldoende.

Sanitair

49. Er moeten op of in de directe nabijheid van het evenemententerrein voldoende sanitaire voorzieningen aanwezig zijn voor het te verwachten aantal bezoekers. Een *indicatie* van wat voldoende is:
 - minimaal 1 dames- en 1 herentoilet
 - voor elk aantal van 75 bezoekers boven de 100 telkens 1 dames- en 1 herentoilet extra
 - een op de vier herentoiletten mag worden vervangen door een urinoir
 - minimaal 1 handenwasgelegenheid per 4 toiletvoorzieningen
 - minimaal 1 toiletvoorziening voor invaliden
50. Reiniging dient ook bij gewone toiletten éénmaal in de twee uur plaats te vinden of zoveel vaker indien nodig. Het gebruik van een afvinklijst is hierbij een goed hulpmiddel. Bij de schoonmaak dient naast reiniging van de toiletpot en de omgeving van het toilet ook aandacht geschonken te worden aan de toiletbril, de spoelknop, de wastafelkraan, de deurknop en eventueel de lichtschakelaar
51. Als de toiletvoorzieningen niet aangesloten kunnen worden op de waterleiding moeten chemische toiletten worden gebruikt. Chemische toiletten moeten ook regelmatig worden leeggemaakt en gereinigd
52. Als de toiletvoorziening niet aangesloten kan worden op de riolering is het toegestaan om afvalwater te lozen in de straatkolk, als deze straatkolk bedoeld is voor afvalwater. De afvalwaterafvoer mag niet voor of op de straatkolk liggen en er mag geen afvalwater worden geloosd in een straatkolk die uitsluitend is bedoeld voor de afvoer van hemelwater.
53. Voor het rechtstreeks lozen van afvalstoffen op oppervlaktewater heeft u een vergunning op grond van de Waterwet nodig van het Waterschap Rijn en IJssel. Nadere informatie telefoon (0314) 36 93 69
54. Reinig de handcontactpunten regelmatig met een allesreiniger.
55. Zorg voor een handenwasgelegenheid met water, vloeibare zeep, wegwerphanddoekjes en een afvalbak.

Bakken en braden

Voor het veilig gebruiken van bakkramen en bakwagens gelden de rechtstreeks werkende voorschriften van het Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen. U bent zelf verantwoordelijk voor een juiste naleving van deze voorschriften. Als u zich hier niet aan houdt, kan er rechtstreeks op worden gehandhaafd.

Bij de verkoop van levensmiddelen moeten de richtlijnen van de Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit in acht worden genomen. Op de website www.NVWA.nl vindt u meer informatie over de richtlijnen die in acht moeten worden genomen.

Beveiliging

56. De organisatie zet, gelet op het risicoprofiel van het evenement, met betrekking tot openbare orde en veiligheid voldoende beveiligers in. In een beveiligingsplan wordt onderbouwd wat de taken zijn van de beveiligers en hoeveel capaciteit daarvoor wordt ingezet (urenschema met inzet en aantallen).
57. Er dient één gecertificeerde beveiliger per 250 te verwachte bezoekers aanwezig te zijn met een minimum van twee gecertificeerde beveiligers. Deze dienen allen te voldoen aan de eisen die hieraan zijn gesteld in de Wet particuliere beveiligingsorganisaties en recherchebureaus (Wpbor). Zij dienen als zodanig herkenbaar gekleed te zijn.
58. De vergunninghouder zorgt minimaal drie weken voor aanvang van het evenement voor het maken van afspraken met de Politie Noord- en Oost Gelderland over onder meer de taakverdeling en de communicatie. De politie Noord- en Oost Gelderland is bereikbaar op telefoonnummer 0900 – 8844
59. De beveiligers moeten stipt en onmiddellijk de aanwijzingen van de politie opvolgen
60. Bij een afgesloten evenemententerrein en/of in de tent moet de organisatie huisregels vaststellen en deze op duidelijk zichtbare locaties ophangen.
61. Het evenemententerrein dient te zijn afgezet met evenementenhekken, zodat er een duidelijke afscheiding is van het evenemententerrein en de omliggende openbare wegen en plaatsen. Het moet voor het publiek herkenbaar zijn dat ze een evenemententerrein betreden.
62. De toegang van bezoekers dient te worden gecontroleerd door gecertificeerde evenementenbeveiligers.
63. Bij ordeverstoring (bijvoorbeeld het uitbreken van een vechtpartij) is de coördinator beveiliging (en zijn/haar medewerkers) als eerste verantwoordelijk voor het de-escaleren. Direct optreden van de politie kan soms in een mensenmassa escalerend werken. De politie is verantwoordelijk voor het handhaven van de openbare orde en veiligheid en zal bepalen waar het omslagpunt ligt tussen ingrijpen door het beveiligingsbedrijf of de politie. Bij een ordeverstoring werkt de politie nauw samen met het beveiligingsbedrijf. De politie heeft op dat moment de leiding, waarbij de beveiligingsorganisatie gezien kan worden als een verlengstuk van de politie.
64. De organisatie stelt ten behoeve van de openbare orde en veiligheid huisregels in. Deze dienen duidelijk en voor het publiek zichtbaar te zijn. Controle en toezicht op huisregels geschiedt door gecertificeerde evenementenbeveiligers.

Verkeersregelaars

1. Als tijdens het evenement het verkeer geregeld wordt (dat wil zeggen het tegenhouden van verkeer en dergelijke), moet er in overleg met de politie Noord- en Oost Gelderland bij het evenement een voldoende aantal verkeersregelaars aanwezig zijn.
2. De organisatie dient erop toe te zien dat verkeersregelaars nuchter blijven en geen alcohol nuttigen tijdens de dienst.
3. Als er personen tijdens het evenement optreden als verkeersregelaar (als bedoeld in de Regeling verkeersregelaars 2009) moeten zij daarvoor zijn aangesteld door de burgemeester van de gemeente Bronckhorst
4. De verkeersregelaars behouden hun plaats tot uur na einde evenement.
5. **Tijdens de uitoefening van hun taak kunnen verkeersregelaars bij calamiteiten tussen 07:00 en 23:00 direct contact opnemen met de politie via 088-6617261**
6. Bij de uitoefening van hun taak moeten de verkeersregelaars zijn uitgerust met de wettelijk voorgeschreven kleding

B. Verstrekken van zwak alcoholhoudende dranken

1. De ontheffing Drank en horeca is geldig op de locatie waar het evenement wordt georganiseerd op gedurende de tijden die in het besluit worden genoemd
2. Het exemplaar van deze ontheffing moet in de inrichting tijdens de verstrekking of verkoop aanwezig zijn
3. De leidinggevende drankverkoop moet gedurende het evenement (nuchter) aanwezig zijn
4. De organisatie en de vrijwilligers mogen geen alcoholhoudende dranken drinken in het zicht van publiek
5. Personen jonger dan zestien jaar mogen geen (zwak) alcoholhoudende dranken verkopen of verstrekken
6. Personen die (zwak) alcoholhoudende dranken verkopen of verstrekken moeten bij voorkeur een instructie Verantwoord Alcoholgebruik hebben gevolgd
7. Ter plaatse van het punt waar alcoholhoudend drank wordt verstrekt, dienen de volgende mededelingen duidelijk leesbaar en goed zichtbaar aan het publiek kenbaar te worden gemaakt:
 - a) Aan personen onder de 18 jaar wordt geen alcoholhoudende drank verstrekt
 - b) Leeftijdscontrole vindt plaats door het verplicht tonen van een geldig legitimatiebewijs
 - c) Iedereen is verplicht hieraan medewerking te verlenen
8. De organisatie ziet er op toe dat meerderjarigen geen alcohol doorgeven aan een persoon onder de 18 jaar
9. Aan personen die de aan hen verstrekte drank doorgeven aan personen die de leeftijd van 18 jaar nog niet hebben bereikt, wordt geen alcoholhoudende drank meer verstrekt
10. Er moet bij het buffet waar (zwak) alcohol houdende dranken worden verkocht ook alcoholvrije dranken verkrijgbaar zijn. De alcoholvrije dranken mogen niet duurder zijn dan de (zwak) alcoholhoudende dranken
11. De organisatie ziet er op toe dat er geen eigen (alcoholhoudende) consumpties het terrein op worden gebracht
12. Deze ontheffing kan worden ingetrokken als blijkt dat niet aan bovengenoemde voorschriften wordt voldaan of dat er zich feiten hebben voorgedaan in de ruimte of op het terrein waarvoor deze ontheffing geldt waardoor de voorzetting van het verstrekken van zwak-alcoholhoudende dranken gevaar kan opleveren voor de openbare orde, veiligheid of zedelijkheid

Rechtstreeks werkende voorschriften:

13. Er wordt geen alcohol geschonken aan jongeren onder de 18 jaar (art. 20 lid 1, Alcoholwet)
14. Bij twijfel over de leeftijd wordt er zonder het vertonen van een geldig legitimatiebewijs geen alcohol geschonken (art. 20 lid 1, Alcoholwet).
15. Het is verboden om alcohol te nuttigen of in bezit te hebben onder de 18 jaar (artikel 45, Alcoholwet)
16. Er wordt geen alcoholhoudende drank geschonken aan dronken bezoekers (artikel 252, WvSr)
17. Dronken personen worden niet toegelaten tot het evenement (art. 20 lid 5, Alcoholwet)

Een biertje, een wijntje? Gezellig!

Maar

- Geen alcohol tijdens sportactiviteiten
- Geen alcohol tijdens kinderactiviteiten



En

- Niet in het verkeer
- Niet onder de 18
- Vraag bij twijfel over de leeftijd altijd om legitimatie
- Laat geen oudere voor een jongere onder de 18 bestellen
- Schenk geen alcohol aan bezoekers die al genoeg op hebben
- Laat weten dat er ook alcoholvrije dranken verkrijgbaar zijn

Bedenk dat

- Overmatig alcoholgebruik de sfeer negatief kan beïnvloeden
- Agressie door alcoholgebruik moet worden voorkomen
- Alcohol ernstige schade aan de hersenen kan toebrengen

Minder
drinken
Ook in de
Achterhoek

Meer weten? → www.stiva.nl