

# Bijlagenboek Uitvoeringsprogramma VTH 2021 en Jaarverslag VTH 2020

Bijlage 1 Indicatoren overzicht 2020	p. 2
Bijlage 2 Jaarprogramma 2020 en uitvoeringsprogramma 2021 RUD	p. 12
Bijlage 3 Productbladen Amersfoort	p. 76

## Indicatoren overzicht 2020



## 1. Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo)

Er kunnen kleine verschillen in de cijfers zitten omdat de datum van ontvangst van een vergunningaanvraag en de datum van besluiten op de aanvraag de jaargrens overschrijden (onder handen werk).

Reguliere omgevingsvergunning	Aanvragen	Verleend	Geweigerd	Binnen wet. beslistermijn
2017	1658	1506	52*	98%
2018	1596	1268	50	98%
2019	1539	1243	25	99,7%
2020	1867	1363	37	99,7%

Uitgebreide omgevingsvergunning	Aanvr.	Verleend
2017	22	onbekend
2018	39	12
2019	26	20
2020	28	20

Kapvergunning	Aanvragen	Verleend
2017	676	onbekend
2018	532	477
2019	510	406
2020	573	486

Algemene cijfers	
Van rechtswege verleend	0,3%

Dakkapellen	Aanvragen	Verleend
2017	onbekend	onbekend
2018		165
2019	155	121
2020	184	150

## 2. Algemene Plaatselijke Verordening en Drank- en Horecawet

Evenementen	Aanvragen	Verleend
2017	140	125
2018	143	120
2019	134	118
2020	79	42

Seksinrichting	Aanvragen	Verleend
2017	7	5
2018	7	7
2019	6	2
2020	3	4

Gedoogverklaring coffeeshop	Aanvragen	Verleend
2017	10	4
2018	4	1
2019	4	9
2020	7	6

Horeca exploitatievergunning	Aanvragen	Verleend
2017	78	77
2018	68	50
2019	88	64
2020	65	66

Drank- en horecaverunning	Aanvragen	Verleend
2017	82	79
2018	99	96
2019	102	77
2020	72	71

Terrasvergunning	Aanvragen	Verleend
2017	104	84
2018	89	65
2019	64	57
2020	-	31

Cijfers zijn inclusief wijzigingen (bijvoorbeeld leidinggevenden)

### 3. Samenwerking met ketenpartners

#### 3.1 Regionale Uitvoeringsdienst Utrecht (RUD)

Voor de uitvoering van de taken bij de RUD wordt is in de bijlage de jaarrapportage opgenomen. Daar wordt ook op doelstellingen en aantallen verantwoord.

#### 3.2 Veiligheidsregio Utrecht

Adviezen/ Vergunningverlening	Jaarplan	2020
Aantal adviezen, activiteit Bouw	190	149
Aantal adviezen, activiteit Milieu	2	1
Aantal adviezen, activiteit Gebruik	65	114
Evenementen	152	58
Ruimtelijke Ordening	22	34

Toezicht	Jaarplan	2020
Realisatie bouw	110	72
Bestaande bouw	406	357
Milieu	16	14
Gemeentespecifiek toezicht (bijzondere handhaving)	375	75
Klachten/ meldingen brandonveiligheid	27	18
BRZO	1	1
Evenementen	63	1

Brandveilig gedrag	Jaarplan	2020
Voorlichting	7	8
Roadshow	4	0
Zorginstellingen	-	-
Scholen	29	8

## Hoofdstuk 3 Toezicht & handhaving

Er zijn 10 prioriteiten benoemd voor toezicht en handhaving in 2020. Deze 10 prioriteiten zijn tot stand gekomen op basis van de evaluatie van 2017 en 2018 en in gesprek met de raad. De 10 prioriteiten zijn:

1. Aanpak jeugdoverlast
2. Drank- en Horecawet / Horecanacht
3. Evenementen
4. Parkeren
5. Brandveiligheid en constructieve veiligheid bestaande bouw en Brandveilig gebruik
6. Slopen met asbest
7. Toezicht op sociale veiligheid (waaronder ondermijning)
8. Milieu / Energie bedrijven
9. Huishoudelijk afval
10. Landelijke bouwincidenten met slachtoffers

Op elk van deze prioriteiten houden we relevante indicatoren bij. Deze staan hieronder per prioriteit weergegeven.

### 1. Aanpak jeugdoverlast

Jeugd	2017	2018	2019	2020
Aantal risicojongeren in beeld	150	150	321	340
Aantal jeugdgroepen waarvan dynamiek bekend is en activiteiten in kaart zijn gebracht.	3	4	7	13
Het aantal meldingen rondom jeugdoverlast	< 203	250	230	509

### 2. Drank- en Horecawet

Horeca / alcoholgebruik	2017	2018	2019	2020
Aantal vergunningscontroles	100	127	101	16
Bij 90% van de (gecontroleerde) (para) commerciële horeca-instellingen wordt volgens de vergunningafspraken gewerkt.	84%	80%	83%	Onbekend
Aantal opgelegde sancties op het gebied van dronkenschap, wildplassen en baldadigheid (D505, D530, F121a en b, F185)	259	438	461	191
Aantal opgelegde sancties op het gebied van alcoholgebruik onder minderjarigen (E211 a en b)	35	50	41	8
Aantal confrontaties	24	onbekend	35	0

### 3. Evenementen

Evenementen	2017	2018	2019	2020
Aantal risico-evenementen	118*	138*	44	1
Aantal schouwen	onbekend	onbekend	44	1
Aantal evaluaties	onbekend	onbekend	98%	0
Aantal klachten risico-evenementen	onbekend	12	8	0

### 4. Parkeren

Fietsparkeren	2018	2019	2020
Inzet op fietsparkeren	12 uur p.w.	12 uur p.w.	12 uur p.w.
Fiscale naheffingen	5573	5002	2977

### 5. + 10. Brandveiligheid en constructieve veiligheid bestaande bouw en Brandveilig gebruik + landelijke bouwincidenten

Brandveiligheid en constructieve veiligheid bestaande bouw en Brandveilig gebruik	2018	2019	2020
Aantal landelijke incidenten die zijn opgevolgd	Onbekend	100%	0
Aantal bouwincidenten in Amersfoort	Onbekend	0	0

### 6. Slopen met asbest

Slopen met asbest	2018	2019	2020
Aantal asbestmeldingen bedrijven	500 (inclusief particuliere)	374 (+ 123 particulier)	374
Percentage toezicht op bedrijven asbestverwijdering	Circa 20%	Circa 5%	21%
Aantal asbestdumpingen	5	2	

### 7. Toezicht op sociale veiligheid (waaronder ondermijning)

Ondermijning	2018	2019	2020
Percentage van de tijd die boa's besteden aan het bevorderen van sociale veiligheid (jeugd, drank & horeca, wijkboa's).	Onbekend	60%	60%

### 8. Milieu en energie bij bedrijven

Gedetailleerd jaarverslag voor de milieutaken is te vinden in de bijlage 2 'JUP Amersfoort 2021'

## 9. Grofvuil en huishoudelijk afval

Grofvuil en huishoudelijk afval	2017	2018	2019	2020
Het aantal meldingen van grofvuil en huishoudelijk afval	1666*	515	492	694
Het aan uitgeschreven sancties	>119	159	132	216
Inzet boa capaciteit op afval	onbekend	onbekend	80 uur	80 uur

\* inclusief afval algemeen, dus niet specifiek voor handhaving



## 3.2 Structurele werkzaamheden

Naast de thema's waar de gemeente in 2020 extra aandacht aan wilde geven, zijn er reguliere taken uitgevoerd.

Om goed zicht te hebben op de inzet en welke (strafrechtelijke) middelen hiervoor worden gebruikt, worden verschillende gegevens geregistreerd. Daarnaast geven deze gegevens een beeld van de trends en prestaties waarop gestuurd kan worden. De te registreren gegevens zijn als volgt:

- Aantal meldingen van inwoners per categorie;
- Aantal meldingen van inwoners per wijk;
- Aantal officiële handhavingsverzoeken;
- Aantal opgelegde sanctiemiddelen per type sanctiemiddel;
- Aantal opgelegde waarschuwingen per type sanctiemiddel;
- Percentage klachten dat binnen 2 weken wordt afgehandeld (doel = 100%; cijfer 2017 = 84%).

### 3.2.1 Meldingen en handhavingsverzoeken

*Per categorie*

Meldingen per categorie	2019	2020
Afval / milieu	492	695
Auto's / aanhangers	1920	1934
Coronavirus	-	514
Deelmobiliteit	-	34
Fietsen	554	618
Honden	243	264
Jeugdoverlast	230	509
Milieuklacht bedrijven	12	4
Misbruik openbare ruimte	-	181
Vuurwerk	349	562
Houtrook	57	79
Overige + VTH	1159	1345
<b>Totaal meldingen*</b>	<b>5016</b>	<b>6739</b>
Handhavingsverzoeken	6	9

\* In het totaal zitten nog een aantal meldingen die niet gecategoriseerd zijn.

## Per wijk

Meldingen per wijk	2018	2019	2020
Vathorst Hooglanderveen	650	673	969
Buitengebied Nieuwland Calveen	375	502	591
Kattenbroek Hoogland	425	487	836
Schothorst Zielhorst	418	486	626
Isselt Soesterkwartier	493	570	725
Koppel Kruiskamp Stadskern Zonnehof	817	993	1333
Rustenburg Liendert	277	273	558
Randenbroek Schuilenburg Stoutenburg	310	378	477
De Berg Vermeerkwartier Leusderkwartier Bosgebied	710	685	778
Valleipoort	86	67	90
Totaal	4555	5114	6983

\* Het aantal meldingen per wijk wijkt iets af van de totalen per categorie (3%).

### 3.2.2 Sanctiemiddelen en waarschuwingen

Waarschuwingen	Prognose o.b.v. 2017	2018	2019	2020
Aantal waarschuwingen - mulder	1300	2279	3128	2513
Aantal waarschuwingen - bestuurlijke strafbeschikking	225	612	842	1515*
Aantal waarschuwingen - fiscale sanctiemiddelen	300	305	322	342
Cameratoezicht geslotenverklaring + kernwinkelgebied			0	1.600
<b>Sancties</b>				
Aantal strafrechtelijke sanctiemiddelen - mulder	6400	8528	8545	4225
Aantal strafrechtelijke sanctiemiddelen - bsb	600	963	834	505*
Aantal fiscale naheffingen	5400	5573	5002	2977
Aantal opgelegde bouwstops	6	13	onbekend	>21**
Aantal opgelegde last onder dwangsom	20	14	onbekend	onbekend
Cameratoezicht geslotenverklaring + kernwinkelgebied			1692	11.344

\* Inclusief corona-aanpak

\*\* Inclusief waarschuwingen

### 3.2.3 Bezwaar en beroep

Bezwaar en beroep	2019	2020
Geen uitspraak	35	21
Deels gegrond	11	23
Doorgezonden	4	7
Gegrond	9	3
Herzien	4	2
Ingetrokken	42	55
KNO /KOG	13	15
Niet ontvankelijk	27	23
Ongegrond	233	174
<b>Totaal</b>	<b>425</b>	<b>323</b>
Percentage (deels) gegrond	4,7%	8,0%

# Definitieve JUP 2021

Jaarprogramma 2020 en uitvoeringsprogramma 2021



RUD Utrecht - gemeente Amersfoort



## Inhoudsopgave

1. Voorwoord.....	14
2. Inleiding.....	16
2.1 Leeswijzer.....	16
3. Beleidsdoelen.....	18
3.1 Doelen en prioriteiten van de opdrachtgever .....	18
3.2 Pilot risico gericht toezicht 2021 .....	19
4. Overzicht inzet RUD Utrecht voor de opdrachtgever.....	22
4.1 Inleiding .....	22
4.2 Resultaten op hoofdlijnen.....	23
4.3 Aandachtspunten .....	27
5. Monitoringsindicatoren .....	29
Bijlage 1: Achtergronden en organisatie .....	34
Verantwoording werkzaamheden van de RUD Utrecht .....	34
Gehanteerde werkprocessen.....	34
Juridische achtergronden.....	34
24-uurs bereikbaarheid .....	35
Scheiding vergunningverlening/toezicht en handhaving .....	35
Periodieke roulatie .....	35
Brede inzetbaarheid personeel .....	35
Kwaliteitscriteria .....	35
Samenwerking en afstemming met andere VTH-partners .....	36
Bijlage 2: Uitvoeringsbladen.....	37

# 1. Voorwoord

*Beste lezers,*

*Afgelopen jaar was een jaar als geen ander. Dit heeft ook het nodige van ons gevraagd. Zo werd duidelijk dat er prioriteiten gesteld moesten worden. Nog meer dan voorgaande jaren kwam hierdoor het belang van een goede samenwerking centraal te staan. Dit heeft er mede toe geleid dat we over de linie ruim 90% van de productie hebben weten te realiseren. Er zijn echter een aantal gemeenten waar we helaas beduidend minder producten en diensten voor konden leveren. Als blijk van een duurzame gemeenschappelijkheid heeft het Algemeen Bestuur besloten om de zwaarst getroffen deelnemers te voorzien van een eenmalige korting op de variabele bijdrage in 2020.*

*Het realiseren van onze productiedoelstellingen bleek tijdens de pandemie een uitdaging. Zo was het bijvoorbeeld, door het in acht nemen van de coronamaatregelen, maar beperkt mogelijk om fysiek toezicht te houden bij bedrijven. We hebben er echter hard aan gewerkt om deze achterstanden in te lopen en hebben conform de prioritering, de meest risicovolle bedrijven fysiek bezocht.*

*Voor de provincie voeren we veel taken uit die we buiten kunnen doen, zoals toezicht bij bodemsaneringen, bij bouwprojecten en in natuurgebieden. Deze taken konden onverminderd doorgaan tijdens de coronamaatregelen. Sterker nog: in de natuurgebieden was er, door toegenomen druk op de buitengebieden, juist meer werk te doen voor onze BOA's.*

*Al met al kijk ik met een positief gevoel terug op 2020. Door ieders flexibiliteit hebben we samen het maximaal mogelijke bereikt op het gebied van advies, vergunningverlening, toezicht en handhaving.*

*Daarbij hebben we het afgelopen jaar weer belangrijke stappen gezet in de richting van de RUD Utrecht als technisch adviserende uitvoeringsdienst.*

*Waarschijnlijk zullen we komend jaar grotendeels onder vergelijkbare omstandigheden werken als in 2020. Gelukkig is onze organisatie er nu goed op ingericht en hebben onze medewerkers de nodige ervaring opgedaan met het werken op afstand. Dit geeft mij het vertrouwen dat we in 2021 weer op het productieniveau komen dat jullie van ons gewend zijn.*

*Ik zie er naar uit om elkaar volgend jaar weer in levenden lijve te kunnen ontmoeten!*

*Hugo Jungen*

## 2. Inleiding

In het omgevingsrecht staan regels voor de fysieke omgeving waarin wij leven. Tot die fysieke omgeving behoren onder andere de atmosfeer, de bodem, het water, de natuur en de ruimtelijke ordening. We willen dat deze regels in en over de fysieke leefomgeving worden nageleefd om de omgeving en haar gebruikers te beschermen. Daarom zetten we middelen en capaciteit in op het vergunning verlenen, toezicht houden en de handhaving (VTH) van verschillende wetten en regels.

Op basis van de beleidsuitgangspunten van onze opdrachtgevers zijn in samenwerking met onze opdrachtgevers keuzes gemaakt over wat meer of minder aandacht verdient bij de inzet van VTH. In deze samenwerkingsruimte ontstaat er ruimte voor maatwerk op lokaal niveau, zodat er rekening gehouden wordt met specifieke beleidsdoelen en bestuurlijke prioriteiten. Deze lokale beleidsdoelen en prioriteiten staan beschreven in hoofdstuk 3. De beleidsdoelen zijn doorvertaald in het jaarprogramma 2020 en zijn leidend geweest voor de uitvoering afgelopen jaar. We beschrijven in de jaarrapportage de uiteindelijke gerealiseerde aantallen producten (adviezen, vergunningen en toezicht) en overige activiteiten. Dit jaar is er in de jaarrapportage ook een sectie gewijd aan monitoringsindicatoren waarin we cijfermatig iets kunnen zeggen over de kwaliteit van onze uitvoering op het gebied van juridische zaken, de doorlooptijd van meldingen en vergunningen en het spontaan-naleefgedrag.

In bijlage 3 zijn de uitvoeringsbladen opgenomen die bestaan uit de te leveren diensten per wetgeving op detail niveau, en het (juridisch)kader waarin we opereren! Er heeft een evaluatie van de rapportages plaatsgevonden in samenwerking met een aantal opdrachtgevers. Er is aandachtig naar de verbeterpunten gekeken en deze zijn zoveel mogelijk geïncorporeerd in de jaarrapportage.

### 2.1 Leeswijzer

In het volgende hoofdstuk van deze rapportage staat de relatie naar de specifieke beleidsdoelen van de opdrachtgever beschreven. In het vierde hoofdstuk is een overzicht van realisatie en de actualiteiten die in 2020 speelden. In hoofdstuk 5 staat een beschrijving van de resultaten van de monitoringsindicatoren opgenomen. In bijlage 1 is een beschrijving van de organisatie van het werkaanbod opgenomen en tenslotte staan in bijlage 2 de uitvoeringsbladen.





### 3. Beleidsdoelen

De beleidsdoelen voor de inzet staan geformuleerd in de beleidskaders VTH van de opdrachtgevers. Deze beleidskaders zijn nog niet geüniformeerd, echter op hoofdlijn hebben de opdrachtgevers van de RUD Utrecht hetzelfde doel:

Het leefmilieu en de gezondheid van inwoners beschermen en tegelijkertijd initiatieven mogelijk maken.

Op basis van de specifieke beleidsdoelen van elke gemeente is de inzet aan producten en diensten bepaald en vertaald in ureninzet per product. In dit hoofdstuk staat een kort overzicht over welke beleidsdoelen en -prioriteiten bij deze gemaakte keuzes zijn gebruikt.

#### 3.1 Doelen en prioriteiten van de opdrachtgever

De gemeente Amersfoort wil weten wat er leeft in Amersfoort, en ondersteunt inwoners en partners waar nodig om kansen te stimuleren en problemen op te lossen. Daarvoor handelt de gemeente Amersfoort volgens de kernwaarden dichtbij, nieuwsgierig en aanspreekbaar. De RUD medewerkers zijn regelmatig bij de afdeling VTH van de gemeente Amersfoort waar zij samen met de Amersfoortse collega's invulling geven aan de kernwaarden.

Binnen het werk van de RUD Utrecht worden dan ook de volgende doelstellingen aangehouden bij de uitvoering van het werk:

- Het werk heeft als doel om een veilige en gezonde leefomgeving te bevorderen;
- Effectieve en efficiënte inzet van mensen en middelen. Keuzes in de uitvoering van VTH-taken gebeurt onder andere op basis van risico- en probleemanalyse, waardoor zo effectief mogelijk ingespeeld wordt op de lokale behoefte;
- Taakuitvoering voldoet aan de wettelijke verplichting;
- Preventie is ook handhaving;
- We handelen eenduidig en transparant;
- Rechtszekerheid en rechtsgelijkheid;
- Bevorderen goed naleefgedrag door goed gedrag te belonen;
- Zelfredzaamheid van inwoners en bedrijven bevorderen;
- Alle vergunningen worden bij wetswijzigingen binnen een jaar geactualiseerd;
- Omgevingsvergunningen activiteit milieu worden binnen de wettelijke termijn afgehandeld;
- Milieuhandhaving wordt volgens de Landelijke Handhaving Strategie uitgevoerd;
- Halfjaarlijks wordt getoetst op actualiteit van het Uitvoeringsprogramma van de RUD en wordt indien wenselijk/noodzakelijk bijgestuurd;
- Signalen van inwoners over bedrijven zonder vergunning of melding voor de activiteit milieu worden altijd opgepakt;

- 1 maal in de drie maanden wordt het bedrijvenbestand gecheckt op vestiging van nieuwe bedrijven. Bedrijven in een zwaardere milieucategorie, op basis van deze check, worden gecontroleerd;
- In 2020 worden alle (100%) milieuaanvragen en –meldingen op basis van objectieve criteria getoetst. De RUD Utrecht draagt er zorg voor dat deze objectieve criteria in afstemming met de andere RUD Utrecht partners worden opgesteld, waardoor uniformiteit binnen het werkgebied van de RUD Utrecht is gewaarborgd (indien noodzakelijk kan gemotiveerd worden afgeweken);
- Ten minste 20 bedrijven worden gecontroleerd op de energievoorschriften uit de Wet milieubeheer en het activiteitenbesluit;
- De analyse van de informatieplicht energiebesparing voor Amersfoortse bedrijven is afgerond
- Ten minste 20 bedrijven worden gecontroleerd op de energievoorschriften uit de Wet milieubeheer en het activiteitenbesluit;
- De RUD monitort in welke mate toezicht en handhaving op het gebied van energie bij bedrijven effectief is.

De RUD Utrecht zet zich in op diverse aspecten die te maken hebben met de bescherming van het milieu. De hoogste risico's die ze bij de gemeente Amersfoort voor het milieu zien, zijn te vinden in de landelijke risico prioritering; bij de volgende activiteiten en/of branches:

- Het opslaan of gebruiken van gevaarlijke stoffen;
- Het naleefgedrag bij intensieve veehouderij;
- Bedrijven waar veel potentieel aanwezig is voor energiebesparing;
- Het toepassen van verontreinigde grond;
- Risicovolle inrichtingen (genoemd in het Besluit externe veiligheid inrichtingen);
- Bodemsanering
- Vervoer gevaarlijke stoffen

In het VTH-uitvoeringsprogramma zijn door de gemeente Amersfoort 10 prioriteiten benoemd. Deze 2 punten zijn relevant voor de RUD Utrecht

- Milieu en energie toezicht bij bedrijven
- Slopen met asbest

### 3.2 Pilot risico gericht toezicht 2021

In 2021 zijn wij voornemens een gezamenlijke pilot uit te voeren waarmee een belangrijke stap wordt gezet in het realiseren van Risico Gericht Toezicht. De volgende paragrafen maken duidelijk op welke aspecten de bestaande samenwerking in de pilot wordt uitgebreid c.q. gewijzigd door de uitvoering van de pilot.

#### 1. De nieuwe RGT systematiek selecteert de bedrijven voor de jaarlijst

De nieuwe systematiek zorgt voor een nieuwe manier waarop we bedrijven selecteren voor controles. De nieuwe systematiek is ingebouwd in de RGT app.

De RGT app genereert een jaarlijst van bedrijven die in aanmerking komen voor controle. Een bedrijf komt in aanmerking voor een controle als de toegekende risicocategorie (de milieurisico kwalificatie), de gekoppelde bezoekfrequentie en de bezoekhistorie daar aanleiding toe geven.

Naast het maken van een jaarlijst toont de RGT app de bedrijven met eventuele opslagen en installaties op de kaart. De RGT app is een uitbreiding van het bestaand Geografisch Informatiesysteem van ESRI dat binnen de RUD wordt gebruikt.

De systematiek in stappen toegelicht:

### **Stap 1**

De eerste stap in de toekenning van de risico categorie is gebaseerd op de activiteiten van een bedrijf, ofwel de SBI code(s). De activiteiten van een bedrijf bepalen in belangrijke mate het milieurisico dat ze vormen voor de omgeving. Om preciezer te zijn: de relatie tussen bedrijfsactiviteiten en de omgeving is bepalend voor het toekennen van een risico kwalificatie. De aanwezige informatie in ons zaakstelsel en de externe NHR bron worden in deze stap gebruikt.

### **Stap 2**

Een mogelijk verzwarende factor voor de toegekende risico categorie (in stap 1) ligt in de aanwezigheid van installaties en opslagen. Denk aan stookinstallaties, koelinstallaties en opslagen voor gevaarlijke stoffen. De aanwezige informatie in ons zaakstelsel en externe bronnen zoals KIWA en SCIOS worden in deze verfijningsstap gebruikt.

### **Stap 3**

Op basis van voorgaande stappen is een risico categorie toegekend. De scores liggen in de bandbreedte 1 tot en met 6. Uitkomsten in de range 3 tot en met 6 zijn per definitie milieurelevant. Uitkomsten in de range 1 tot en met 2 *kunnen* milieurelevant zijn als er aanvullend milieu relevante aspecten van toepassing zijn. Denk aan de aanwezigheid van bijvoorbeeld een vetvangput of wasplaats. De aanwezigheid van een milieurelevant aspect verhoogt de eerder toegekende milieucategorie.

### **Stap 4**

Aanvullend op de risico categorie zijn twee aanvullende parameters bepalend of een bedrijf daadwerkelijk op de concept jaarlijst komt: de bezoekfrequentie en de laatste bezoekdatum.

Bijvoorbeeld: een bedrijf heeft risico categorie 2.2. De hieraan gekoppelde bezoekfrequentie is '1 keer per 4 jaar'. Het bedrijf is in 2019 bezocht. Dus het bedrijf komt niet op de jaarlijst voor 2020.

Risico-categorie	Controlefrequentie
------------------	--------------------

1	Geen controles
1.1	1x per 10 jaar
1.2	1x per 8 jaar
2	1x per 6 jaar
2.1	1x per 5 jaar
2.2	1x per 4 jaar
3.1	1x per 3 jaar
3.2	1x per 2 jaar
4.1	Jaarlijks
4.2	Jaarlijks
5.1	Jaarlijks
5.2	Jaarlijks
5.3	Jaarlijks
6	Jaarlijks

Bedrijven die op basis van de huidige risicobeoordeling een hoog risico hebben bezoeken we volgens de nu geldende bezoekfrequentie.

## 2. Een nieuwe werkwijze met nieuwe producten

In de nieuwe werkwijze is de concept jaarlijst die door de RGT app wordt voortgebracht het startpunt. De coördinator Handhaving en Toezicht en de productowner van de RGT app (tevens senior handhaver) beoordelen de output van de RGT app. Dit resulteert in zowel toevoegingen als het verwijderen van bedrijven.

Vervolgens wordt aan ieder bedrijf op de concept jaarlijst een product (ofwel controle type) toegekend:

- Reguliere controle (integraal)
- Thema controle (op onderdelen)
- Administratief
- Aanschrijven

De resulterende jaarplanning wordt in termen van uren en beschikbare middelen begrensd door de gestelde kaders in het uitvoeringsplan 2021, nader gedetailleerd in het volgende punt.

## 3. Financieel kader

In het uitvoeringsplan 2021 zijn de beschikbare uren vermeld ten behoeve van

milieucontrole werkzaamheden:

- 3.651 uren;
- Fysieke controles, milieucategorie 1-6 en IPPC;
- Gewaardeerd tegen een tarief van 60 euro per uur vertegenwoordigt dit een gebudgetteerde omzet van 219.060 euro.

In overleg hebben de regievoerders van de gemeente Amersfoort en de stuurgroep van het RGT project afgesproken om 600 uren van bovenstaand budget beschikbaar te houden voor werkzaamheden buiten de pilot. Daarmee zijn we gekomen tot onderstaand RGT pilot budget:

- 3.051 uren;
- Controles op basis van de vier nieuwe producten, risicocategorie 1-6;
- Gewaardeerd tegen een tarief van 60 euro per uur vertegenwoordigt dit een gebudgetteerde omzet van 183.060 euro.

#### **4. Acceptatiecriteria**

De acceptatiecriteria voor de pilot worden in de maanden maart en april gedefinieerd. Op basis van deze criteria zullen we tussentijds beoordelen en de eindbeoordeling van de pilot uitvoeren.

#### **5. Risico's**

Met de RGT pilot introduceren we een nieuwe methodiek voor de selectie van bedrijven en koppelen we deze methodiek aan het gebruik van een aantal nieuwe producten (controletypen). Met de pilot reduceren we, in vergelijking met de traditionele aanpak, het risico dat milieurelevante bedrijven buiten beeld blijven. Immers, de toegepaste systematiek is objectief in haar risicotoewijzing op basis van een zeer uitgebreide dataset aangaande bedrijven, activiteiten, opslagen, installaties en milieurelevante aspecten. Een kanttekening is te plaatsen bij het gebruik van het product 'thema controle'. Indien dit product wordt gebruikt zal het bedrijf op aspecten ofwel onderdelen worden gecontroleerd. De controle richt zich op de noodzakelijke aspecten en is dus niet volledig. De mitigerende maatregel is dat we bij het gebruik van dit controle type vastleggen waarom ervoor is gekozen.

## **4. Overzicht inzet RUD Utrecht voor de opdrachtgever**

### **4.1 Inleiding**

In dit hoofdstuk worden de behaalde resultaten over de periode januari tot en met 31 december 2020 op hoofdlijnen weergegeven. De hoofdlijn beschrijft de resultaten in het algemeen (Dvo), van de aanvullende opdrachten en van de projecten. De realisatie van de regionale taken vallen buiten deze rapportage, vanwege de aard van de werkzaamheden, en worden eind van het jaar vererekend onder de deelnemers.

## 4.2 Resultaten op hoofdlijnen

Hieronder treft u de overzichten aan van de resultaten op hoofdlijnen, per wetgeving en van de aanvullende opdrachten en de projecten.

De gerealiseerde omzet wordt getoetst aan een toetspercentage, genaamd omzet t.o.v. begroting (%). Voor deze rapportage is het toetspercentage 100%. We gaan uit van de volgende indeling over de voortgang van de realisatie:

Gerealiseerde omzet	Voortgang realisatie
0%-92%	Minder gerealiseerd dan begroot
92%-108%	Ongeveer gerealiseerd, zoals begroot
108% of meer	Meer gerealiseerd dan begroot

Vanwege de COVID-19 pandemie is in mei 2020 besloten de variabele bijdrage eenmalig om te zetten in een vaste bijdrage en daarmee los te laten dat er betaald wordt voor wat er is geleverd (outputfinanciering). Uiteindelijk is er gemiddeld gezien 9% van de vooraf begrote productie niet geleverd. De verschillen tussen deelnemers, hoewel verklaarbaar, waren echter niet evenredig verdeeld. Derhalve is besloten in het AB van 11 februari 2021 de bijdrage voor enkele deelnemers te verlagen zodat alle deelnemers maximaal 9% niet geleverd hebben gekregen (het gemiddelde RUD-breed). Voor uw gemeente betreft dit een korting van €38.380. Deze correctie is niet meegenomen in de onderstaande realisatie cijfers.

### ***Tabel 1: Overzicht realisatie op hoofdlijnen***

Totaal variabele bijdrage  	Verwachte omzet op jaarbasis	Gerealiseerde omzet	Gerealiseerde omzet (%)
<b>Totalen</b>	<b>€ 1.064.826</b>	<b>€ 929.187</b>	<b>87%</b>
Aanvullende opdracht	€ 17.561	€ 9.674	55%
DVO	€ 954.974	€ 834.656	87%
Project	€ 92.291	€ 84.858	92%

***Tabel 2. Overzicht realisatie per wetgeving Dvo***



Wetgeving (DVO)	Verwachte omzet op jaarbasis	Gerealiseerde omzet	Gerealiseerde omzet (%)
<b>Totalen</b>	<b>€ 954.974</b>	<b>€ 834.656</b>	<b>87%</b>
Algemene wet Bestuursrecht	€ 3.250	€ 5.873	181%
Asbestverwijderingsbesluit	€ 63.792	€ 36.303	57%
Besluit bodemkwaliteit	€ 40.950	€ 42.176	103%
Complexe dossiers	€ 22.424	€ 40.977	183%
Verordening interferentiegebieden bodemenergiesystemen	€ 34.450	€ 32.558	95%
VTH ondersteuning	€ 42.900	€ 28.200	66%
Vuurwerkbesluit opslag en verkoop	€ 10.530	€ 8.254	78%
Wet bodembescherming	€ 207.675	€ 171.012	82%
Wet geluidhinder	€ 32.240	€ 19.598	61%
Wet vervoer gevaarlijke stoffen	€ 1.950	€ 123	6%
Wm/Wabo	€ 494.813	€ 449.582	91%

**Tabel 3. Overzicht realisatie projecten**

Projecten	Verwachte omzet op jaarbasis	Gerealiseerde omzet	Gerealiseerde uren	Verwachte uren omzet
<b>Totalen</b>	<b>€ 92.291</b>	<b>€ 84.858</b>	<b>1.126</b>	<b>1.221</b>
Project WKO systemen gemeente Amersfoort	€ 5.891	€ 675	9	79
Project Vetgasfabriek Amersfoort 2019	€ 48.949	€ 54.986	733	653
Project Ondersteuning Omgevingswet Amersfoort	€ 11.520	€ 6.940	87	144
Energiebesparing handhaving	€ 15.900	€ 18.394	245	212
Actualisatie bedrijvenbestand Amersfoort	€ 10.031	€ 3.863	52	134

Van de bovenstaande projecten wordt vanwege de omvang alleen de Vetgasfabriek toegelicht.

## Project Vetgasfabriek

Voor het project bodemsanering vetgasfabriek Amersfoort zijn afgelopen jaar verschillende werkzaamheden verricht. Voor wat betreft de bevoegd gezag rol is het NGE onderzoek goedgekeurd en onder ons toezicht op juiste wijze uitgevoerd. Het uitvoeringsplan voor het uitvoeren van de testfase en het uit te voeren aanvullend bodemonderzoek is door ons beoordeeld en goedgekeurd. De uitvoering voor het plaatsen van de filters voor de testfase en overige saneringswerkzaamheden is onder ons toezicht uitgevoerd en na enkele aanpassingen volgens de afspraken op een juiste manier tot stand gebracht. Daarnaast is het evaluatierapport voor het uitgevoerde NGE onderzoek door ons in december beoordeeld en is na enkele aanvullingen door ons goedgekeurd.

Vanuit onze adviesrol is in het zg 'bouwteam' de innovatieve wijze waarop de testen worden uitgevoerd nader uitgewerkt. Wij hebben hierbij adviezen gegeven over het gebruik van de sensoren en pompen die het puur product gaan oppompen in de onttrekkingsfilters. Ook is er technisch advies gegeven over de opslag en scheiding van (grond)water en teer vanuit de filters. Daarnaast zijn adviezen gegeven om de verzanding van sommige geïnstalleerde filters op te lossen en adviezen om de testfase op een juiste manier te kunnen uitvoeren. Uiteindelijk zal de proef worden opgeschaald naar een uitvoeringsplan voor de gehele saneringslocatie, waarbij vanuit ca. 300 filters teer zal worden verwijderd. Tot slot is de invulling van de milieukundige processturing voor 2021 besproken en gezamenlijk in het bouwteam vastgesteld.

De duur van het project zal zeker nog enige jaren doorlopen, afhankelijk van de omvang van de verontreiniging die (nog) steeds niet volledig in beeld is en de effectiviteit van de saneringsaanpak. Het aantal uren voor 2020 is niet geheel toereikend gebleken en er zijn na goedkeuring van de opdrachtgever 80 uren extra geleverd. Voor 2021 is een nieuwe opdracht in voorbereiding.

**Tabel 4. Overzicht realisatie Aanvullende opdrachten**

Aanvullende opdrachten	Verwachte omzet op jaarbasis	Gerealiseerde omzet
<b>Totalen</b>	<b>€ 17.561</b>	<b>€ 9.674</b>
aanvullende opdracht Amersfoort geluidmeting Thebe 10	€ 1.040	€ 0
Fysieke controle energie 2018	€ 5.580	€ 5.467
Handhaving milieu 2018-2019	€ 4.320	€ 1.899
Meldingen milieu Squitzaken	€ 6.621	€ 2.308

### 4.3 Aandachtspunten

Over het geheel genomen is de realisatie van de bedrijfsomzet achter op schema gebleven. Hieronder staan de belangrijkste aandachtspunten:

1. Vraaggestuurde producten en diensten: Bij meerdere posten met vraaggestuurde producten en diensten is minder gerealiseerd dan we hadden begroot, bijvoorbeeld VTH ondersteuning, crisisorganisatie, algemene wet bestuursrecht, de verordening interferentiegebieden bodemenergiesystemen en wet vervoer gevaarlijke stoffen. In een aantal gevallen zijn deze budgetten benut om overschrijdingen op andere posten te dekken.
2. Wet bodembescherming reguliere taken:  
Het aantal aanvragen om beschikkingen is aanzienlijk achtergebleven. Dit geldt voor alle producten die vallen onder dit instrument, zoals de aanvragen op beschikking ernst en spoed, instemmen op een saneringsplan en de evaluaties. Het betreft een vraaggestuurde dienst. Mogelijk dat Corona invloed heeft gehad. Er zijn geen signalen dat er zonder vergunning werkzaamheden in de bodem plaatsvinden. Door het achterblijven van de meldingen en vergunningen zijn er ook minder mogelijkheden om toezicht te houden op werkzaamheden in de grond. De vraag naar technisch advies is wel enorm toegenomen, dit zijn vooral bodemadvieszaken met betrekking tot omgevingsvergunningen bouw. Komend jaar zijn er dan ook meer uren opgenomen voor technische advisering.
3. Besluit bodemkwaliteit: Net als vorig jaar ontvangen we meer Bbk-meldingen. We hebben meer meldingen ontvangen, dan aan het begin van het jaar werd verwacht. In overleg met gemeente heeft er een herverdeling van het budget plaatsgevonden, waardoor we een deel van de overschrijding binnen deze post konden dekken.
4. Asbestverwijderingsbesluit:  
Gemeente Amersfoort is in januari 2020 de eerste gemeente geweest die de asbesttaken heeft overgedragen aan de RUD Utrecht. Gedurende het hele jaar zijn er constant meldingen ontvangen. Desalniettemin is de uiteindelijke realisatie van de DVO 57%. Dit heeft twee redenen. Iedere maand zijn er minder meldingen ontvangen dan begroot. Daarnaast is een aanzienlijk deel van deze meldingen in de lichte risicocategorie ingeschaald (+/- 80%). Conform het vastgestelde beleid wordt 1 op de 10 meldingen in deze risicocategorie gecontroleerd. Derhalve ligt het aantal uitgevoerde controles aanzienlijk lager dan begroot. Er is geen sprake van werkachterstand.  
De kentallen zijn te laag gebleken. In werkelijkheid werd er 1.186 uur in plaats van de beschikbare 1.023 uur besteed.
5. Wm/Wabo:  
In totaal is er op deze post 92% van de begroting gerealiseerd. Ondanks Corona hebben we mooie resultaten bereikt. De vraag naar technische advisering is meer dan verwacht. Daarom heeft er een mutatie plaatsgevonden om de overschrijding op deze post te dekken. Aan het begin van het jaar was er onvoldoende budget om

milieuklachten af te kunnen handelen. In overleg met de gemeente is hiervoor budget van toezicht op ingezet. Bij de meest risicovolle bedrijven heeft een fysieke milieucontrole plaatsgevonden. Bij de minder risicovolle bedrijven heeft een administratieve controle plaatsgevonden. Ook zijn alle fysieke energiecontroles uitgevoerd.

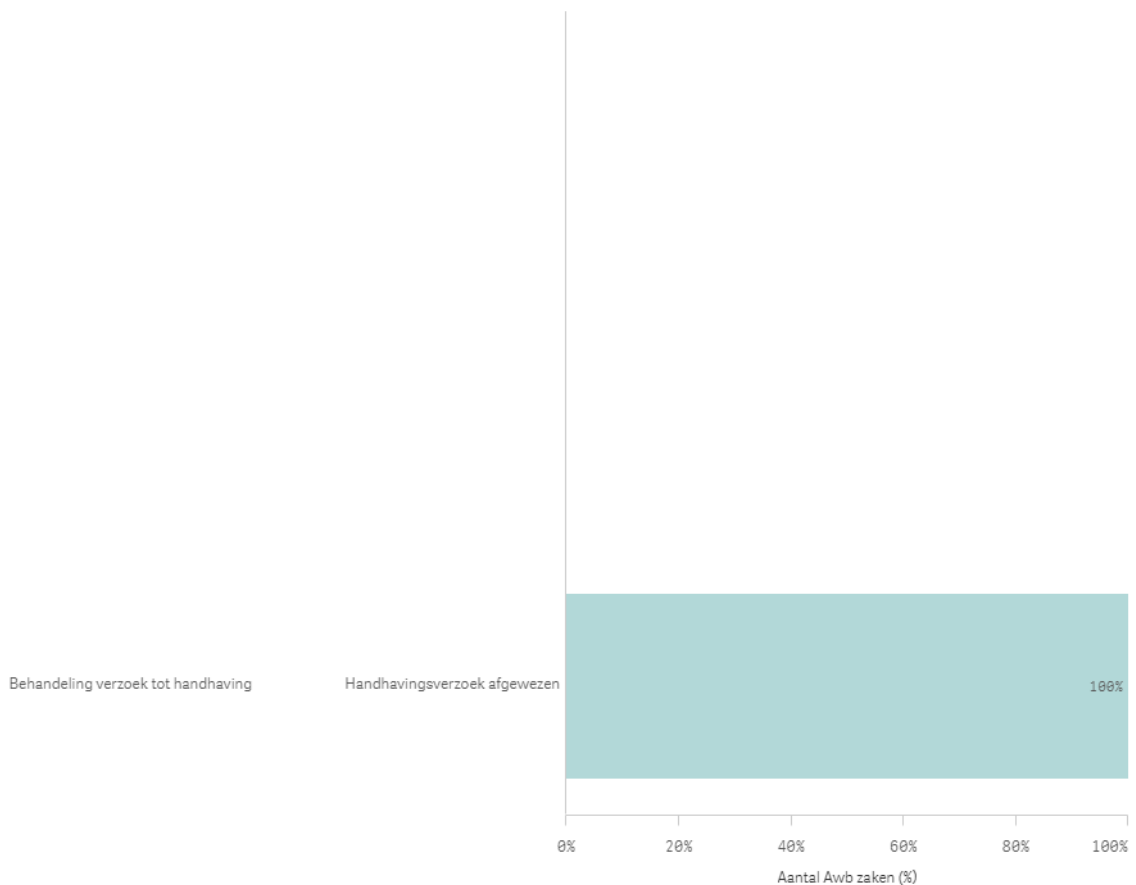
## 5. Monitoringsindicatoren

Om inzicht te bieden in de kwaliteit van het werk dat geleverd wordt, zijn we hard bezig met het ontwikkelen van monitoringsindicatoren. Deze indicatoren zijn toegespitst op kwaliteit en in gezamenlijkheid ontwikkeld. Deze monitoringsindicatoren betreffen nu de indicator over de kwaliteit van onze juridische inzet, de doorlooptijd op vergunningen en meldingen, en het spontaan naleefgedrag.

### Juridische inzet:

Er zijn voor de gemeente Amersfoort in 2020 3 juridische zaken afgerond (verzoek tot handhaving). Tevens is er nog een behandeling bezwaar en een verzoek tot handhaving in behandeling. Hier onder vindt u de uitkomsten van onze juridische inzet.

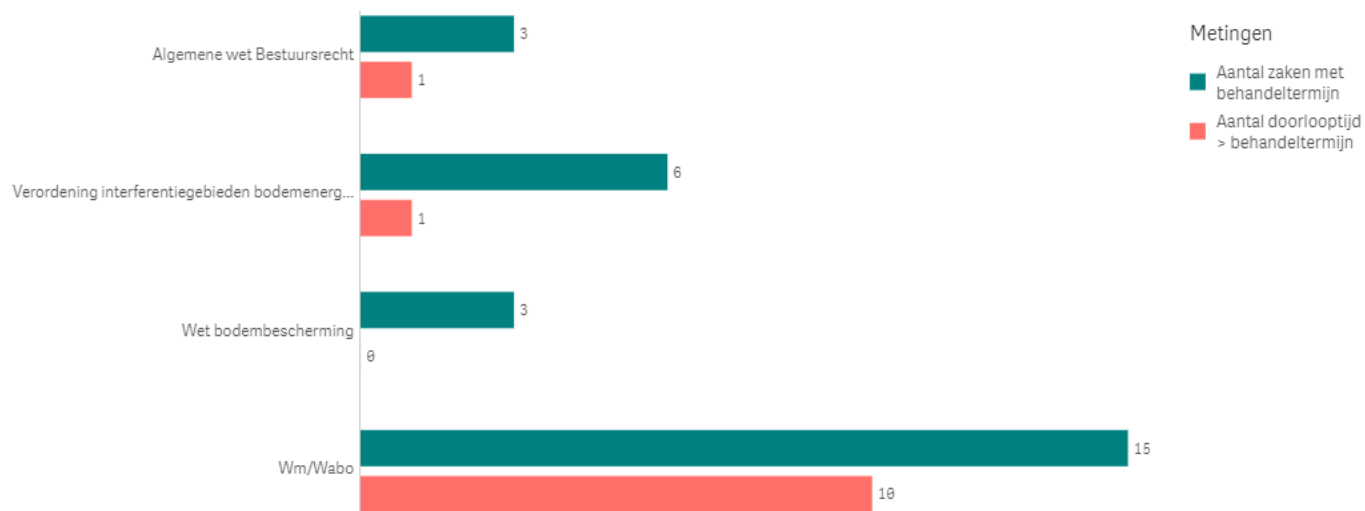
zaakresultaat per afgerond product: gemeente Amersfoort



### **Doorlooptijd vergunningen & meldingen:**

Voor de gemeente Amersfoort zijn er in 2020 29 zaken met een behandelingstermijn behandeld waarvan 14 zaken een langere doorlooptijd hadden dan de oorspronkelijke behandelingstermijn. Dit wil zeggen dat 48% van de zaken met een behandelingstermijn niet op tijd zijn afgehandeld. Dit heeft vaak vele verschillende oorzaken, variërend van een verzoek tot aanvullende gegevens, waardoor er extra tijd nodig is voor beide partijen, tot aan een niet ontvankelijk verklaring. Hieronder zijn per wetgevingsgebied de aantallen weergegeven. De groene balk geeft het aantal zaken met een behandelingstermijn weer en de rode balk vertegenwoordigt het aantal zaken waarbij de doorlooptijd langer is geweest dan de oorspronkelijke behandelingstermijn. Er worden alleen zaken getoond, waarvan de zaak in 2020 is afgesloten en met een zogenoemde fatale termijn of termijn van orde. Verder zijn zaken, waarbij er bijvoorbeeld geen aanvraag nodig bleek voor een activiteit, een project niet haalbaar was of dat de aanvraag is overgedragen aan een andere instantie niet opgenomen in de onderstaande resultaten. Vanwege de corona perikelen gecombineerd met het acclimatiseren aan de nieuwe werkwijze (thuiswerken, zaaksysteem toegang) en ziekte zijn er meer doorlooptijden overschreden. Voor Wm/Wabo zijn in een aantal gevallen 'maatwerk op initiatief bevoegd gezag' toegepast, wat leidt tot een zichtbare overschrijding in ons systeem, daarnaast betrof het een aantal dubbel aangemaakte zaken welke nooit zijn afgehandeld of verwijderd in Squit.

### Overschrijding behandeltermijn: gemeente Amersfoort,



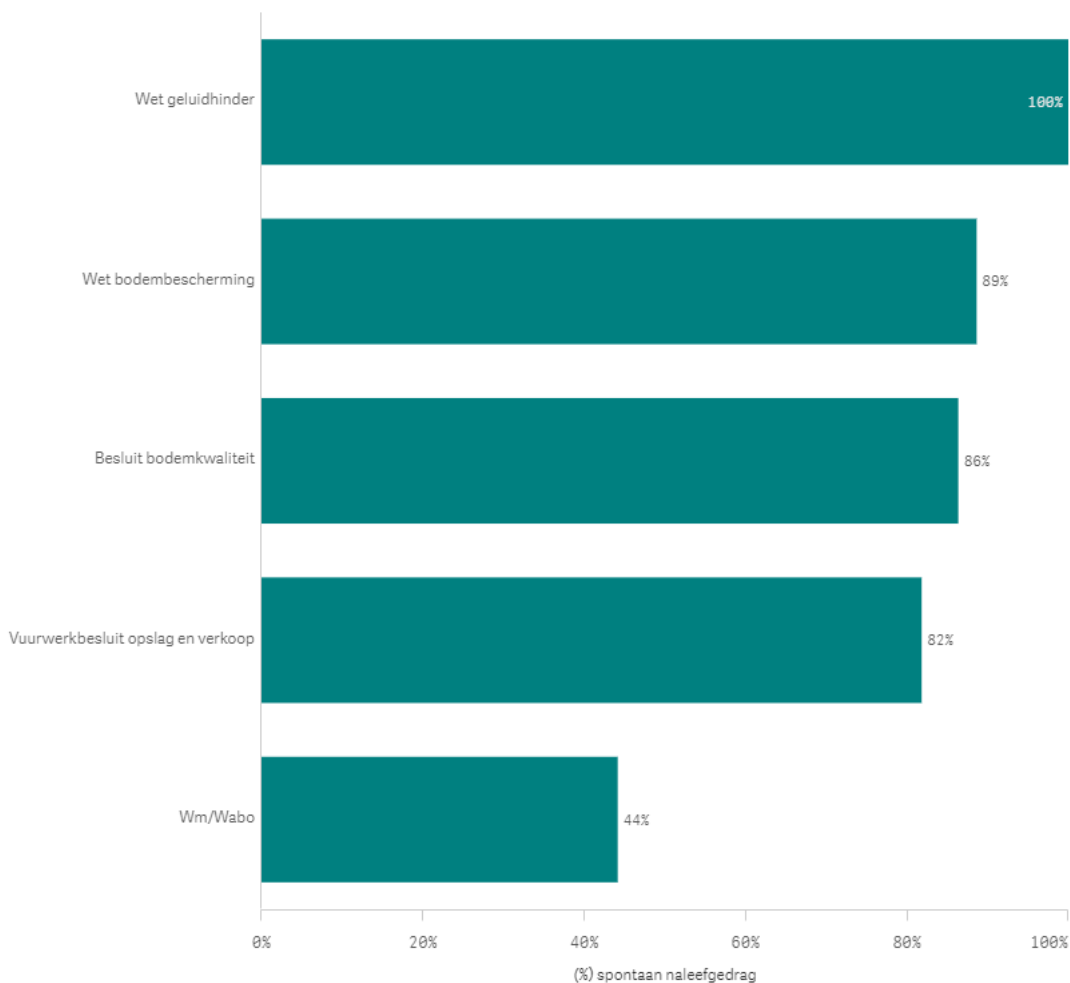
### **Spontaan naleefgedrag:**

Het spontaan naleefgedrag verteld iets over het aantal overtredingen bij een eerste controle, en dus hoe goed een bepaalde sector, branche of bedrijf de regels naleeft. Indien er bij een eerste controle geen overtreding wordt geconstateerd dan betekent dat dat het spontaan naleefgedrag goed is. Indien er bij alle eerste controles in een wetgevingsgebied geen overtredingen zijn geconstateerd, dan scoort dat wetgevingsgebied 100%. Indien bij de helft van alle eerste controles een overtreding is geconstateerd dan scoort dat wetgevingsgebied 50% en is het spontaan naleefgedrag voor verbetering vatbaar. Het spontaan naleefgedrag kan een aanleiding zijn tot extra toezicht, handhaving of informatieverstrekking over de nut en noodzaak van geldende regelgeving. Tevens kan het ook een aanleiding zijn om de toezichtslast in een bepaalde sector te verlichten of herprioriteren. Uit een hercontrole blijkt of tijdig maatregelen zijn getroffen om de overtreding ongedaan te maken. Dit heeft het toezichtseffect. Het toezichtseffect is niet in onderstaande resultaten opgenomen.

Het percentage spontaan naleefgedrag bij de opslag en verkoop van vuurwerk wordt niet correct in onderstaande grafiek weergegeven. Er zijn tijdens de controles geen overtredingen geconstateerd.



(%)spontaan naleefgedrag: gemeente Amersfoort,



Het spontaan naleefgedrag van de gemeente Amersfoort is 44%. De meeste overtredingen zijn aangetroffen bij bedrijfscategorieën 2 en 3. Deze bedrijven zijn recentelijk door de gemeente aan ons overgedragen. Omdat veel bedrijven sinds langere tijd niet waren bezocht, is het percentage spontaan naleefgedrag hierdoor lager dan gewenst. De meeste overtredingen betreffen het niet melden van een verandering van de inrichting, keuringen van SCIOS, keuringen van koelinstallaties, en opslagen en afvoer gevaarlijk afval. Het besluit van de gemeente om deze bedrijfscategorieën te prioriteren heeft geleid tot herstel van de vele milieuovertredingen. Door de werkzaamheden uit te voeren zijn de milieurisico's in de gemeente verder beperkt.

Bij de energiecontroles zijn geen grote overtredingen van de Erkende Maatregelenlijst energiebesparing (EML) aangetroffen.

## Bijlage 1: Achtergronden en organisatie

### Verantwoording werkzaamheden van de RUD Utrecht

Om een goede input te kunnen leveren voor de beleidskeuzes die de opdrachtgevers moeten maken, moet de RUD Utrecht zorgen voor een goede vastlegging van alle gegevens met betrekking tot haar werkzaamheden. Dit doet ze door het vastleggen van o.a.:

- De hoeveelheid getoetste vergunningen,
- Hoeveelheid controles,
- Het aantal handhavingsszaken,
- Het aantal opgelegde sanctie,
- De uitgevoerde projecten,
- De gemaakte kosten,
- De maatschappelijke effecten.

Deze monitoring maakt inzichtelijk in welke mate doelgroepen de regels naleven en welke knelpunten er zijn als het gaat om het naleefgedrag. De RUD Utrecht is samen met haar opdrachtgevers bezig om hier een juiste vorm van verslaglegging in te ontwikkelen. In ieder geval worden na afloop van een begrotingsjaar de behaalde prestaties en de werkelijke kosten geëvalueerd. De evaluatie laat zien wat er met de ureninzet voor toezicht en handhaving is bereikt. Bovendien bevat de monitoringsinformatie gegevens over de toezichttaken in relatie tot de beschikbare capaciteit. Door planning en realisatie met elkaar te vergelijken ontstaat inzicht in een meest doelmatige inzet van de beschikbare capaciteit.

### Gehanteerde werkprocessen

Het samenwerkingsverband van de RUD Utrecht hanteert een gezamenlijk werkproces. Dit past in de gedachte van "de BIG 8" waarbij de werkprocessen afgestemd worden op de strategische doelen en prioriteiten van de opdrachtgevers. De RUD Utrecht is vervolgens de specialist in de uitvoering en bepaalt de juiste werkprocessen. Vervolgens stemt de RUD Utrecht in het Producten en Dienstencatalogus (PDC) deze werkprocessen af met de opdrachtgevers. Sinds dit jaar zijn gemeenten en Provincie binnen de Provincie Utrecht bezig met de ontwikkeling van een uniforme risico-analyse op basis van milieubelastende activiteiten (voor de basistaken). De RUD Utrecht neemt hier ook aan deel. Bij de RUD Utrecht zal dit jaar een vertaling plaats gaan vinden naar nieuwe werkprocessen bij het cluster milieutoezicht.

Bij de uitvoering maakt de RUD Utrecht gebruik van de Landelijke Handhavingstrategie. Deze is de door de gemeente vastgesteld via het VTH-beleidsplan milieu. In de handavingsbesluiten motiveert de RUD Utrecht bij eventuele afwijkingen en deze legt ze vast in de digitale omgeving van Squit XO.

### Juridische achtergronden

Met het maken van dit jaarprogramma geven we invulling aan diverse wettelijke plichten, te weten:

- Artikel 7.3 van het Besluit omgevingsrecht en artikel 10.4 van de Regeling omgevingsrecht: plicht tot jaarlijkse uitwerking handhavingsbeleid in een uitvoeringsprogramma;
- Artikel 3 lid 1 sub b van de Verordening Systematische Toezichtinformatie Provincie Utrecht, waarbij burgemeester en wethouders in de provincie Utrecht dit uitvoeringsprogramma aan Gedeputeerde Staten moeten verstrekken.

### 24-uurs bereikbaarheid

De RUD Utrecht heeft een milieuklachten telefoon. Per februari 2019 is de RUD Utrecht voor klachten ook bereikbaar via één telefoonnummer (frontoffice). Deze meldkamer is 24/7 bereikbaar en zorgt er voor dat klanten direct en professioneel te woord worden gestaan. Zo nodig wordt de melding doorgezet naar de gemeente of een waterschap. Wanneer een melding/klacht door de RUD Utrecht namens het bevoegd gezag opgepakt moet worden, zorgt de meldkamer er voor dat de juiste discipline (groen, grijs, blauw) ingezet wordt. Bij het organiseren van de consignatie kijkt de RUD Utrecht hoe de verschillende taakvelden zo efficiënt en effectief mogelijk kunnen worden ingezet.

### Scheiding vergunningverlening/toezicht en handhaving

Vergunningverlening enerzijds en toezicht en handhaving anderzijds zijn functioneel gescheiden en deels in verschillende teams belegd. Hiermee is gewaarborgd dat de medewerkers, die verantwoordelijk zijn voor een vergunning, niet ook toezicht houden of handhaven op de zelfgeschreven vergunning.

### Periodieke roulatie

Om te voorkomen dat na verloop van tijd de toezichthouder te lang verantwoordelijk is voor handhaving van één en dezelfde inrichting, worden medewerkers periodiek gerouleerd over de inrichtingen. Ook in 2020 zal weer gerouleerd worden.

### Brede inzetbaarheid personeel

Nieuwe, op de RUD Utrecht afkomende wetten vergen het nodige van haar personeel. Een brede inzetbaarheid van personeel wordt steeds belangrijker voor een adequate/efficiënte taakuitvoering. De RUD Utrecht traint daarom haar medewerkers op bijv. adviesvaardigheden en het vergaren van nieuwe kennis (bijv. op het gebied van ruimtelijke ordening en de omgevingswet).

### Kwaliteitscriteria

Medio 2019 zijn de kwaliteitscriteria voor de kritieke massa na een update opnieuw vastgesteld (kwaliteitscriteria 2.2). De RUD heeft daarop aan de hand van een kennismatrix een inventarisatie gedaan. Momenteel voldoen we voor de generieke onderdelen nog steeds aan de criteria. Op de specialistische deskundigheidsgebieden voldoen we deels niet meer door vertrekkende medewerkers dit wordt deels opgelost door de samenwerking met collega omgevingsdiensten. Voor de toekomst blijft dit een aandachtspunt omdat een aantal medewerkers de komende jaren hun pensioengerechtigde leeftijd bereiken en opvolging

geborgd moet worden. Op de specialistische deskundigheidsgebieden waar de formatie krap of niet voldoende is, vindt samenwerking met ODRU en VRU plaats.

### Samenwerking en afstemming met andere VTH-partners

De RUD Utrecht werkt in het veld samen met andere VTH-partners. De intensiteit van samenwerking en de mate waarin de samenwerking structureel is ingericht, verschilt. De RUD Utrecht werkt in toenemende mate samen (bijv. met de ODRU), waarbij de samenwerking niet op basis van een samenwerkingsovereenkomst plaatsvindt. Hieronder zijn (niet limitatief) samenwerkingspartners opgesomd en een aantal samenwerkingsafspraken.

<b>Partij</b>	<b>Opmerkingen</b>
<b>Waterschap</b>	Samenwerking in het kader van indirecte lozingen en eventuele andere projecten
<b>Provincie</b>	Samenwerkingsprogramma VTH, Wet natuurbescherming
<b>Verskillende partners</b>	Samenwerkingsovereenkomst getekend in het kader van optreden op elkaars grondgebied (BOA)
<b>OFGV</b>	Samenwerking op het gebied van handhaving randmeren
<b>VRU</b>	Incidenteel afstemmingsoverleg en in het kader van projecten o.a. bij de opslag van gevaarlijke stoffen
<b>Driehoek: RUD Utrecht, OM en Politie</b>	Overleg in het kader van strafrecht (wettelijk)
<b>ODRU</b>	Verskillende inhoudelijke samenwerkingen

## Bijlage 2: Uitvoeringsbladen

Algemeen

Omgevingswet	
0	
<b>Wat doen we? (omschrijving)</b>	De Omgevingswet (Ow) poogt het omgevingsrecht, welke op dit moment zo complex is dat veel sectorale omgevingsrechtelijke wet- en regelgeving elkaar overlappen en er veel verschillende procedures moeten worden gebruikt, te vereenvoudigen. Daarbij draagt de wet continue zorg voor de kwaliteit van de fysieke leefomgeving en creert zij meer ruimte voor ontwikkelingen. Als uitvoeringsdienst heeft de RUD Utrecht, als risicobeheerser, een belangrijke rol in zowel het beschermen van de fysieke leefomgeving als ook het mogelijk maken van ontwikkelingen.
<b>Wat vinden we belangrijk? (relatie met het strategisch VTH-beleid)</b>	<p>We willen het leefmilieu beschermen tegen aantasting door bedrijfsmatige activiteiten en tegelijkertijd initiatieven mogelijk maken. Door onze kennis en ervaring te delen dragen we bij aan kwalitatieve omgevingsplannen met daarbij oog voor de lokale afwegingsruimte.</p> <p><b>Uitvoeringskaders:</b>  <u>Tot en met de invoering van de omgevingswet:</u> Algemene wet bestuursrecht, Wet milieubeheer, Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, activiteitenbesluit, besluit lozen buiten inrichtingen, Wet geurhinder en veehouderij, Wet luchtkwaliteit, Wet ruimtelijke ordening en de landelijke handhavingsstrategie en de vastgestelde onderdelen van de uniforme VTH-strategie voor de RUD Utrecht.</p>
<b>Welke instrumenten zetten we in?</b>	toezicht, technische advisering, data en digitale ondersteuning
<b>Wat zijn de doelstellingen?</b>	<p>Het beoogde resultaat is:  De opdrachtgever in staat stellen goed voorbereid, bij inwerkingstreding, de Ow te implementeren.</p> <p>En dat bereiken we door de volgende doelstellingen te formuleren:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. De opdrachtgever als afdeling op afstand bedienen in zijn of haar vragen met betrekking tot de omgevingswet.</li> <li>2. De opdrachtgever, zo goed mogelijk, ondersteunen in pilots, projecten en adviesvragen die raakvlakken hebben met de omgevingswet.</li> </ol> <p>Het afstemmen en efficiënt inrichting van nieuwe werkprocessen om toekomstige samenwerking te optimaliseren onder de Ow.</p>
<b>Hoe meten we dit? (monitoringsindicatoren)</b>	Door in productstructuren de communicatie op peil te houden, voortgang te monitoren, en gezamenlijk onze inzet en samenwerking te evalueren.
<b>Realisatie samenvatting 2020</b>	Deze taak is in 2020 niet aangeboden en is nieuw in de PDC 2021 opgenomen.
<b>Realisatie per ingezet instrument 2020</b>	Er heeft geen realisatie plaatsgevonden.
<b>Inzet 2021</b>	<p><b>Totaal Dvo: geen uren afgenomen</b></p> <p>Inzet op de omgevingswet zal in overleg met de gemeente worden opgepakt. Wel zijn het aantal uren voor RO advies opgeplust onder Wm/Wabo waaronder wij ook Omgevingswet werkzaamheden uitvoeren.</p>

--	--



<b>VTH ondersteuning</b>	
<b>2</b>	
<b>Wat doen we? (omschrijving)</b>	Om kwaliteit in de uitvoering en toezicht van het omgevingsrecht te verbeteren volgen we een beleidscyclus waarbij de uitvoeringsorganisatie input levert voor de door de bevoegde gezagen op te stellen beleid.
<b>Wat vinden we belangrijk? (relatie met het strategisch VTH-beleid)</b>	De uitvoering van VTH en de specialistische kennis die daarvoor nodig is en opgedaan wordt, is een belangrijke input voor de beleidscyclus van de "BIG-8".  <b>Uitvoeringskaders:</b> Besluit Omgevingsrecht, VTH beleidskaders en andere relevante wetgeving
<b>Welke instrumenten zetten we in?</b>	technische advisering, data en digitale ondersteuning
<b>Wat zijn de doelstellingen?</b>	Het bevoegd gezag kan het gemaakte VTH-beleid, inclusief risicoanalyse evalueren en bijsturen.  Met de ondersteuning van de RUD Utrecht is de BIG-8 cyclus sluitend en is er een goede koppeling tussen de beschikbare data.
<b>Hoe meten we dit? (monitoringsindicatoren)</b>	Het jaarlijks bijsturen van de risicoanalyse en prioriteiten afstemmen met bestuurders in de daarvoor bestemde stukken.
<b>Realisatie samenvatting 2020</b>	In totaal hebben we op deze post een realisatie van 66%. We hebben daarmee minder gerealiseerd dan vooraf begroot. We hebben voor data en digitale ondersteuning dit jaar veel ervaring opgedaan bij de actualisatie van het bedrijvenbestand. In 2021 zal daar verder op worden ingezet. Op de post technische advisering hebben we veel inzet kunnen verrichten en komen we op bijna 100% uit.
<b>Realisatie per ingezet instrument 2020</b>	<b>Technische advisering</b> Dvo: 180 uur Realisatie ureninzet: 94% Verklaring: De realisatie van de technische advisering VTH-ondersteuning is zoals van tevoren verwacht. Indien dat gevraagd wordt, adviseert de RUD Utrecht haar opdrachtgever in verschillende situaties. Zo hebben we een bijdrage geleverd aan bijv. vragen omtrent de herontwikkeling van Lichtenberg, overleg SLA, het bodemenergieplan, etc. De RUD staat haar opdrachtgever, waar nodig, met juridische ondersteuning bij. Ook zorgen we voor goede informatievoorziening. Binnen deze post valt ook het verstrekken van informatie aan burgers en bedrijven.  <b>Data en digitale ondersteuning</b> Dvo: 480 uur Realisatie ureninzet: 55% Verklaring:  In 2020 hebben we ook het bedrijvenbestand geactualiseerd door data van verschillende interne en externe databronnen opnieuw te verzamelen en te koppelen met het bestaande bedrijvenbestand. Tevens hebben we het proces in gang gezet om het bedrijvenbestand ook klaar te maken voor de omgevingswet. Door het toepassen van de nieuwe risicomodule 2020 (VNG) is een eerste stap gezet om in de toekomst een bedrijvenbestand te maken dat niet gebaseerd is op inrichtingen maar op activiteiten. Doel is om uiteindelijk een

	bedrijvenbestand te hebben waarin verschillende bedrijfs- en ondersteunende activiteiten met bijbehorende (omgevings)risico's zowel organisatorisch, technisch en ruimtelijk inzichtelijk te maken op een interactieve kaart (OmgevingsApp2020).
<b>Inzet 2021</b>	<b>Totaal Dvo 680 uren, waarvan</b> Technische advisering 200 uur Data en digitale ondersteuning 480 uur

<b>Crisisorganisatie</b>	
<b>3</b>	
<b>Wat doen we? (omschrijving)</b>	<p>Bij incidenten en rampen is het noodzakelijk dat de RUD Utrecht bereikbaar is voor de crisisdiensten. Wanneer er een crisis ontstaat, dan wordt de RUD opgeroepen via de consignatiedienst. De vertegenwoordiger zal indien gewenst deelnemen aan de multidisciplinaire crisisorganisatie en zal daar vanuit zijn expertise een bijdrage leveren.</p> <p>Daarnaast zal er ook in het bijzonder een taak in de nazorg bij de RUD zijn belegd.</p> <p>Het optreden bij een incident of calamiteit omvat het:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• informeren, adviseren en ondersteunen van andere hulpdiensten;</li> <li>• inschakelen van andere ondersteunende hulpdiensten en bedrijven;</li> <li>• onderzoek ter plaatse naar aard en oorzaak, met name in het nazorgtraject.</li> </ul> <p>Verder maakt van deze dienst het deelnemen aan rampenoefeningen deel uit.</p>
<b>Wat vinden we belangrijk? (relatie met het strategisch VTH-beleid)</b>	<p>Het beschermen van het leefmilieu, de gezondheid van inwoners waarborgen en zorgdragen voor de veiligheid tijdens risico's en een goede nazorg verlenen.</p> <p><b>Uitvoeringskaders:</b> Diverse wetgeving en de LHS en de uniforme VTH-strategie voor de RUD Utrecht (nog te ontwikkelen, tot dan de door de gemeente vastgestelde strategie).</p>
<b>Welke instrumenten zetten we in?</b>	technische advisering
<b>Wat zijn de doelstellingen?</b>	<p>Inbreng van specifieke expertise bij calamiteiten en de nazorg daarvan.</p> <p>Bereikbaarheid voor, en inzetbaarheid door crisisdiensten</p>
<b>Hoe meten we dit? (monitoringsindicatoren)</b>	Het tijdens crisis bereikbaar zijn van de RUD organisatie.
<b>Realisatie samenvatting 2020</b>	Er is geen inzet geweest op deze post (0%). In overleg met de opdrachtgever is het budget gebruikt om overschrijdingen op andere posten te dekken.
<b>Realisatie per ingezet instrument 2020</b>	<p><b>Technische advisering</b> Dvo: 20 uur (na mutatie uren verminderd) Realisatie ureninzet: 0%</p> <p>Verklaring: Wij hebben in overleg met alle opdrachtgevers uitvoering gegeven aan de 'crisis light versie' en brengen verbeteringen in kaart ter ondersteuning voor de uitvoering in de consignatie. De kosten hiervoor zijn reeds op wijze gefinancierd. We hebben deze uren in overleg met de gemeente gebruikt om een overschrijding op andere posten te dekken.</p>
<b>Inzet 2021</b>	<p><b>Voorstel ureninzet 2021 vanuit RUD:</b> Totaal Dvo geen uren</p>

	<p>Overeenkomstig de afspraken kan deze dienst niet worden afgenomen. In het geval van een crisissituatie zal overeenkomstig de werkafspraken worden gehandeld. Daarmee zijn de risico's bij een crisissituatie voldoende gedekt.</p>
--	---

Juridisch

<b>Algemene wet bestuursrecht</b>	
<b>5</b>	
<b>Wat doen we? (omschrijving)</b>	De behandeling van bezwaar, (hoger) beroep of de inhoudelijk juridische ondersteuning daarbij.
<b>Wat vinden we belangrijk? (relatie met het strategisch VTH-beleid)</b>	Een eerlijke, transparante belangenafweging. <b>Uitvoeringskaders:</b> Algemene wet bestuursrecht en alle aan de zaak gerelateerde wetgeving
<b>Welke instrumenten zetten we in?</b>	beschikkingen, handhaving
<b>Wat zijn de doelstellingen?</b>	Een juridisch correcte behandeling van het bezwaar, (hoger) beroep en/of verzoek om voorlopige voorziening.  Geen procedurele fouten tijdens bezwaar/beroep/hoger beroep.
<b>Hoe meten we dit? (monitoringsindicatoren)</b>	Het aantal juridische zaken in relatie tot het resultaat.
<b>Realisatie samenvatting 2020</b>	Binnen deze post hebben we meer inzet gepleegd dan van te voren was begroot (181%). Er zijn 4 handhavingsverzoeken ingediend. Hiervoor waren geen uren geraamd. Doordat we geen inzet hebben gepleegd op bezwaarschriften konden we dit deels binnen deze post dekken.
<b>Realisatie per ingezet instrument 2020</b>	<b>Handhaving</b> Dvo: 50 uur Realisatie ureninzet: 181% Verklaring: Er zijn in 2020 4 handhavingsverzoeken ingediend. Hiervoor zijn geen uren gereserveerd. Deze uren zijn geboekt op deze post. 1 handhavingsverzoek over HKS staat nog open. We hebben 1 bezwaarschrift tankstation Hoogekamp ontvangen, maar daarvoor zijn in 2020 nog geen uren geschreven.
<b>Inzet 2021</b>	<b>Totaal Dvo 50 uren, waarvan</b> Handhaving 50 uren

<b>Wet openbaarheid van bestuur (Wob/Who)</b>	
<b>6</b>	
<b>Wat doen we? (omschrijving)</b>	De Wet openbaarheid van bestuur (Wob) regelt het recht op informatie van de overheid. Overheidsinformatie is altijd openbaar, tenzij de Wob of andere wetgeving bepaalt dat de gevraagde informatie niet geschikt is om openbaar te maken.
<b>Wat vinden we belangrijk? (relatie met het strategisch VTH-beleid)</b>	Een eerlijke, transparante belangenafweging. <b>Uitvoeringskaders:</b> Wet openbaarheid van bestuur
<b>Welke instrumenten zetten we in?</b>	technische advisering
<b>Wat zijn de doelstellingen?</b>	De overheid vervult en ondersteunt bij de uitvoering van haar taak openbaarheid.  Een correcte afhandeling van een WOB verzoek, binnen de wettelijke termijnen.
<b>Hoe meten we dit? (monitoringsindicatoren)</b>	Het aantal WOB verzoeken
<b>Realisatie samenvatting 2020</b>	Deze taak is in 2020 niet afgenomen.
<b>Realisatie per ingezet instrument 2020</b>	<b>Beschikkingen</b> Dvo: geen afspraken in Dvo 2020 Realisatie ureninzet: geen inzet in 2020 Verklaring: Dit is een vraag gestuurde dienst. Er is geen inzet op deze post nodig geweest.
<b>Inzet 2021</b>	<b>Totaal Dvo 20 uren, waarvan</b> Beschikkingen 20 uur

Bodem



<b>Wet bodembescherming</b>	
<b>7</b>	
<b>Wat doen we? (omschrijving)</b>	De Wet bodembescherming (Wbb) stelt regels om de bodem te beschermen. De Wbb maakt duidelijk dat grondwater een onderdeel van de bodem is. Daarnaast worden de sanering van verontreinigde bodem en grondwater door middel van de Wbb geregeld. Ook lozingen in of op de bodem kunnen op grond van de Wbb worden gereguleerd.
<b>Wat vinden we belangrijk? (relatie met het strategisch VTH-beleid)</b>	De gemeenten en/of provincie is verantwoordelijk voor het beperken en het zoveel mogelijk ongedaan laten maken van ernstige en nieuwe verontreinigingen in de bodem. Daarnaast is handhaving gericht op naleving van de voorschriften, zoals opgenomen in de beschikkingen en het tegenhouden van mogelijke illegale handelingen. De Wet bodembescherming biedt het bevoegd gezag ook de mogelijkheid om een onderzoek af te dwingen om te bepalen of er sprake is van een spoedlocatie.  <b>Uitvoeringskaders:</b> We maken gebruik van de LHS en de door de gemeente vastgestelde strategie. Het bevelsinstrumentarium Wet bodembescherming (bevulsbeleid 2011) beschrijft hoe we hier invulling aan moeten geven. De RUD gaat nog een uniforme VTH-strategie ontwikkelen. Deze uniforme strategie zal de gemeentelijke strategie gaan vervangen.
<b>Welke instrumenten zetten we in?</b>	Meldingafhandeling, beschikkingen, toezicht, handhaving, technische advisering, data en digitale ondersteuning, klachtafhandeling
<b>Wat zijn de doelstellingen?</b>	Procedures worden binnen de wettelijke termijn afgehandeld (indicator 90%). Termijn-gerelateerde procedures en spoedlocaties hebben prioriteit boven procedures zonder wettelijke termijnen. Tijdens de inzet van toezicht worden bij 80% geen overtredingen geconstateerd die leiden tot een voornemen LOD (handhaving).  Een verantwoorde bodemkwaliteit en correcte toepassingen van bouwstoffen, grond en afvalwater en het zoveel mogelijk voorkomen van overlast voor omgeving of bewoners.
<b>Hoe meten we dit? (monitoringsindicatoren)</b>	Het aantal uitgevoerde fysieke controles in relatie tot de overtredingen die zijn begaan (soort overtredingen en ingezette strategie) en het registreren van de overtreder.
<b>Realisatie samenvatting 2020</b>	In 2020 is de realisatie achtergebleven ten opzichte van de begroting (82%). Het gaat vooral om aanvragen van meldingen en beschikkingen. We hebben geconcludeerd dat er een heel andere mix van instrumenten is afgenomen dan voorzien. Voor 2021 is dan ook een andere mix opgenomen.  Het behandelen van de meldingen, beschikkingen en het uitvoeren van toezicht en handhaving op spoedlocaties passen niet in de reguliere procesvoering en de daar bijbehorende kentallen. Bij de realisatie zagen wij daarom behoorlijke overschrijdingen bij een aantal van deze locaties. Daarnaast voerden wij voor de gemeente Amersfoort ook zaken uit die eigenlijk niet in de huidige

	<p>producten te omvatten waren (uitvoeringstaken). In het najaar heeft een overleg plaatsgevonden en zijn er afspraken gemaakt. Voor 2020 zijn er een aantal zaken als complex gewaarmerkt. De gemaakte afspraken vormden de basis om ook in 2021 zaken als complex te waarmerken als dat noodzakelijk blijkt.</p>
<p><b>Realisatie per ingezet instrument 2020</b></p>	<p><b>Meldingsafhandeling</b>  Dvo: 180 uur  Realisatie ureninzet: 72%  Verklaring: Het aantal meldingen is achtergebleven. Dit is met name te wijten aan de reguliere BUS meldingen en meldingen grondwateronttrekkingen in de nabijheid van een verontreiniging. Er zijn echter aanzienlijk meer BUS-TUP meldingen binnengekomen dan verwacht. Daarnaast zijn er nog meldingen binnengekomen van niet ernstige gevallen die op voorhand niet waren voorzien. Het is een vraaggestuurde dienst.</p> <p><b>Beschikkingen</b>  Dvo: 1.916 uur (na mutatie uren verminderd)  Realisatie ureninzet: 43%  Verklaring: Het aantal aanvragen om beschikkingen is aanzienlijk achtergebleven. Dit geldt voor alle producten die vallen onder dit instrument, zoals de aanvragen op beschikking ernst en spoed, instemmen op een saneringsplan en de evaluaties. Het betreft een vraaggestuurde dienst. Mogelijk dat Corona invloed heeft gehad. Er zijn geen signalen dat er zonder vergunning werkzaamheden in de bodem plaatsvonden.</p> <p>In 2020 zijn een aantal zaken als complex gewaarmerkt. Het betrof de volgende (spoed)locaties:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bleekerseiland te Amersfoort: Dit was een zaak waarvoor wij voor de gemeente de eerste helft van het jaar uitvoerende zaken hebben verricht (offertes/opdracht/voortgang/beoordelen concept).</li> <li>• Soesterweg 334 te Amersfoort: Dit betrof een spoedlocatie met een grote VOCL verontreiniging waar monitoring plaatsvond en afstemming over moest plaatsvinden.</li> </ul> <p><b>Toezicht</b>  Dvo: 462 uur  Realisatie ureninzet: 79%  Verklaring: We hebben weinig startmeldingen ontvangen. Er kwamen weinig locaties in uitvoering, wat zichtbaar was in het beperkte aantal meldingen en beschikkingen.</p> <p><b>Handhaving</b>  Dvo: 20 uur  Realisatie ureninzet: 0%  Verklaring: Handhaving is in 2020 niet noodzakelijk geweest.</p> <p><b>Technische advisering</b>  Dvo: 80 uur</p>

	<p>Realisatie ureninzet: 931 %          Verklaring: Er is veel gevraagd naar technische advisering, ondanks dat we vanwege Corona niet fysiek aanwezig waren op het gemeentehuis. Er is veel advies gegeven inzake omgevingsvergunning bouw. Voor 2021 zijn meer uren opgenomen.</p> <p><b>Data en digitale ondersteuning</b>          Dvo: 810 uur          Realisatie ureninzet: 86%          Verklaring: Het betrof hier de inzet op het bodemloket en Beheer bodeminformatie. De inzet op bodemloket is conform verwachting geweest. De inzet op beheer bodeminformatie is iets minder dan verwacht.</p>
<b>Inzet 2021</b>	<p><b>Totaal Dvo 3.070 uren, waarvan</b>          Meldingsafhandeling 176 uur          Beschikkingen 778 uur          Toezicht 486 uur          Handhaving 20 uur          Technische advisering 800 uur          Data en digitale ondersteuning 810 uur</p>

<b>Besluit bodemkwaliteit</b>	
<b>8</b>	
<b>Wat doen we? (omschrijving)</b>	Het doel van het Besluit bodemkwaliteit is duurzaam bodembeheer. Dat wil zeggen: een balans tussen bescherming van de bodemkwaliteit voor mens en milieu, én gebruik van de bodem voor maatschappelijke ontwikkelingen zoals woningbouw of aanleg van wegen.
<b>Wat vinden we belangrijk? (relatie met het strategisch VTH-beleid)</b>	Het algemene doel van toezicht en handhaving op bodemsaneringen en/of grondverzet is dat deze activiteiten voldoen aan de wettelijke eisen van de Wet bodembescherming en het Besluit Bodemkwaliteit. De huidige bodemkwaliteit moet hierbij minimaal op een zelfde kwaliteitsniveau blijven. De toezichts- en handhavingsactiviteiten dragen bij aan het behoud van een veilige en gezonde leefomgeving. Hierbij moet het controleren van Bbk-meldingen in verhouding staan met het beoogde effect en om dat te bepalen gebruiken we de risicoanalyse uit het beleidskader.  <b>Uitvoeringskaders:</b> We maken gebruik van LHS en de uniforme VTH-strategie voor de RUD Utrecht (nog te ontwikkelen, tot dan de door de gemeente vastgestelde strategie).
<b>Welke instrumenten zetten we in?</b>	Meldingafhandeling, toezicht , handhaving, technische advisering, data en digitale ondersteuning, klachtafhandeling
<b>Wat zijn de doelstellingen?</b>	Bij 80% van de gemelde situaties worden geen overtredingen geconstateerd die leiden tot een voornemen LOD en we voeren een 100% inzet van toezicht bij alle gesignaleerde niet-gemelde situaties.  Een verantwoorde bodemkwaliteit en een correcte toepassingen van bouwstoffen, grond en afvalwater. Het achterhalen van niet gemelde situaties. Daar proberen we overtredingen te voorkomen of anders treden we op.
<b>Hoe meten we dit? (monitoringsindicatoren)</b>	Het aantal ontvankelijke meldingen ten opzichte van de ingediende meldingen en het aantal uitgevoerde fysieke controles in relatie tot de overtredingen die zijn begaan (soort overtredingen en ingezette strategie) en het registeren van de overtreder.
<b>Realisatie samenvatting 2020</b>	Het aantal meldingen heeft de raming ruimschoots overschreden. Bijsturing was dan ook noodzakelijk. Een deel van het Wbb budget is ingezet. Hierdoor is de realisatie op 103% uitgekomen.
<b>Realisatie per ingezet instrument 2020</b>	<b>Meldingsafhandeling</b> Dvo: 360 uur (na mutatie uren toegevoegd) Realisatie ureninzet: 125 % Verklaring: We hebben meer meldingen ontvangen, dan aan het begin van het jaar werd verwacht. Na overleg met gemeente heeft er een herverdeling van het budget plaatsgevonden, waardoor we een deel van de overschrijding binnen deze post konden dekken.  <b>Toezicht</b> Dvo: 300 uur Realisatie ureninzet: 74% Verklaring: Om binnen het budget voor deze post te blijven zijn er minder fysieke controles uitgevoerd.

<b>Inzet 2021</b>	<b>Totaal Dvo 860 uren</b> Meldingsafhandeling 360 uur Toezicht 500 uur
-------------------	---

<b>Asbestverwijderingsbesluit</b>	
<b>9</b>	
<b>Wat doen we? (omschrijving)</b>	<p>Het Asbestverwijderingsbesluit heeft als doel de emissie van asbestvezels te beperken bij:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• het afbreken van gebouwen of objecten of</li> <li>• het verwijderen van asbestbevattende materialen uit gebouwen of objecten</li> </ul> <p>Ook het opruimen van asbesthoudende materialen na incidenten valt onder het besluit. Echter de toezicht- en handhavingstaken, die wettelijk gepaard gaan bij de uitvoering van de asbesttaken, door de omgevingsdiensten, beperken zich tot de bedrijfsmatige saneringen van asbest. Onder deze vorm van toezicht en handhaving vallen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Het beoordelen van de asbestinventarisatierapporten</li> <li>• Toezicht op de sanering van asbest, zoals is vastgelegd in de werkprotocollen.</li> <li>• Het handhaven op overtredingen, zoals is vastgelegd in de werkprotocollen</li> <li>• Beoordelen van werkplannen saneringen</li> <li>• Signaalfunctie voor ISZW (zie hiervoor de toezichtstrategie)</li> <li>• Communicatie en overleg met gemeente en bestuur bij (sensitieve) handhavingstrajecten</li> <li>• Ketentoezicht</li> </ul>
<b>Wat vinden we belangrijk? (relatie met het strategisch VTH-beleid)</b>	<p>Het VTH uitvoeringsbeleid regio Utrecht geeft vorm aan het kwantificeren van de omgevingsrisico's bij asbestsaneringen en wat dit vraagt aan inzet en werkwijze van de RUD Utrecht. Het doel is een effectief en efficiënt asbestbeleid.</p> <p>Het beleid richt zich nadrukkelijk op bedrijfsmatige saneringen en doet geen uitspraken over het toezicht op asbestverwijdering door particulieren.</p> <p>Het beleid richt zich op de taken die vanuit de gemeenten over worden geheveld naar de RUD Utrecht. Beleid met betrekking tot de taken in het ketentoezicht waar de omgevingsdiensten mee belast zijn, maakt nog geen onderdeel uit van dit stuk. Het is de bedoeling dat dit vorm krijgt in de volgende editie van het beleid.</p> <p><b>Uitvoeringskaders:</b> Asbestverwijderingsbesluit 2005, Bouwbesluit 2012, certificatieschema's voor werken met asbest, het Landelijk Asbest Volg Systeem, de toezichtsstrategie Asbest RUD Utrecht, de landelijke handhavingstrategie</p>
<b>Welke instrumenten zetten we in?</b>	Meldingafhandeling, toezicht , handhaving, technische advisering, data en digitale ondersteuning, klachtafhandeling
<b>Wat zijn de doelstellingen?</b>	<p>De naleefdoelstelling is dat bij controle vrijwel 100% van de gecontroleerde onderdelen, hetzij gelijk, hetzij naar aanleiding van tijdens de controle gemaakte opmerkingen van de toezichthouder of opgelegde sancties, voldoet aan de volgens het Bouwbesluit 2012 geldende eisen.</p> <p>Het onderwerp asbest is veel in het nieuws. De teneur hierbij is dat de omgang met asbest meer praktisch en genuanceerd vorm moet krijgen. Tegelijk is het een onderwerp waarbij gezondheidsrisico's, de publieke beeldvorming en het effect van asbestsaneringen op de omgeving zeer serieus aandacht vragen.</p>

	<p>Het is daarom het beoogde resultaat dat alle wettelijke taken rond asbest en asbestsaneringen zorgvuldig uitgevoerd zijn en dat er dus nauwelijks overtredingen plaats vinden. De naleefdoelstelling is dat bij controle vrijwel 100% van de gecontroleerde onderdelen, hetzij gelijk, hetzij naar aanleiding van tijdens de controle gemaakte opmerkingen van de toezichthouder of opgelegde sancties, voldoet aan de volgens het Bouwbesluit 2012 geldende eisen.</p>
<p><b>Hoe meten we dit? (monitoringsindicatoren)</b></p>	<p>Om te beoordelen of de beoogde doelstellingen zijn gehaald en te kunnen verantwoorden wat we gedaan en bereikt hebben gebruiken we verschillende indicatoren. Voorwaarde is wel dat deze indicatoren via het administratiesysteem te registreren en te rapporteren zijn.</p> <p>Bijvoorbeeld:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• aantal asbestslopmeldingen voor bedrijfsmatige asbestverwijdering per gemeente en per</li> <li>• categorie (licht, normaal, normaal +)</li> <li>• het aantal en de aard van de overtredingen</li> <li>• de benodigde uren</li> <li>• het aantal keren signaaltoezicht</li> <li>• aantal meldingen CI</li> <li>• aantal in ontvangst genomen meldingen in relatie tot de ingediende meldingen</li> </ul>
<p><b>Realisatie samenvatting 2020</b></p>	<p>Gemeente Amersfoort is in januari 2020 de eerste gemeente geweest die de asbesttaken heeft overgedragen aan de RUD Utrecht. Gedurende het hele jaar zijn er constant meldingen ontvangen. Desalniettemin is de uiteindelijke realisatie van de DVO 57%. Dit heeft twee redenen. Iedere maand zijn er minder meldingen ontvangen dan begroot. Daarnaast is een aanzienlijk deel van deze meldingen in de lichte risicocategorie ingeschaald (+/- 80%). Conform het vastgestelde beleid wordt 1 op de 10 meldingen in deze risicocategorie gecontroleerd. Derhalve ligt het aantal uitgevoerde controles aanzienlijk lager dan begroot. Er is geen sprake van werkachterstand.</p> <p>De kentallen zijn te laag gebleken. In werkelijkheid zijn 1185,7 uur (inclusief overhead) benut om 57% van de Dvo te realiseren op basis van kentalproducten. De overschrijding van het kental kent meerdere oorzaken. De RUD zit in een opstartfase van het proces, er is een verschil in processen tussen RUD en gemeente (het kental is gebaseerd op gemeentelijk proces) en mogelijk is de tijdsbesteding van bepaalde werkzaamheden (reistijd/administratie) onderschat.</p>
<p><b>Realisatie per ingezet instrument 2020</b></p>	<p><b>Meldingsafhandeling</b>  Dvo: 514 uur  Realisatie ureninzet: 80%</p> <p>Verklaring: We hebben minder meldingen ontvangen dan begroot. Oorzaak daarvoor is moeilijk aan te wijzen. Het aantal meldingen per jaar kan bij asbest redelijk fluctueren. Het begrote aantal meldingen is gebaseerd op een gemiddelde van 3 voorgaande jaren. Daarnaast zijn binnen de verschillende type meldingen grote verschillen geconstateerd wat betreft realisatie (24% tot 145%). Dit is volledig afhankelijk van wat voor type meldingen ingediend worden. Gaat het bijvoorbeeld om een mutatiewoning of een groot renovatietraject van verschillende panden of straten? Met de gemeente is afgestemd dat er een andere verdeelsleutel tussen de producten gebruikt kan worden, zodat we de beschikbare ruimte binnen de Dvo goed kunnen benutten.</p>

	<p>Tevens is geconcludeerd dat de vastgestelde kentallen structureel worden overschreden. Tijdens verschillende evaluatiemomenten zijn de werkprocessen gezamenlijk doorlopen. De resultaten worden momenteel uitgewerkt en zijn al deels geïmplementeerd. Voorbeeld daarvan is een andere aanpak van de administratie bij grote projecten. De effecten van de aanpassingen en opgedane ervaring zijn zichtbaar op de overschrijding, deze is gehalveerd van 160% (eerste half jaar) naar 80% (tweede half jaar). Desalniettemin is met een dergelijke overschrijding gezamenlijk besloten om het kental voor 2021 van het product los te koppelen.</p> <p><b>Toezicht</b>  Dvo: 308,25 uur  Realisatie ureninzet: 44%  Verklaring: We ontvangen minder meldingen dan verwacht, waardoor we ook minder toezicht kunnen uitvoeren. Daarnaast is een aanzienlijk deel van deze meldingen in de lichte risicocategorie ingeschaald (+/- 80%). Conform het vastgestelde beleid wordt 1 op de 10 meldingen in deze risicocategorie gecontroleerd. Derhalve ligt het aantal uitgevoerde controles aanzienlijk lager dan begroot.</p> <p>De risicobeoordeling wordt op een uniforme wijze, zoals die in het regionaal asbestbeleid is vastgesteld, uitgevoerd. Zowel toezichthouders van de RUD als de gemeente kunnen hier gemotiveerd van afwijken. In de evaluatie is geconstateerd dat van deze gelegenheid niet vaak gebruik wordt gemaakt. In 2021 zal de risicobeoordeling geëvalueerd worden, waarna mogelijk een aanpassing volgt.</p> <p><b>Handhaving</b>  Dvo: 100 uur  Realisatie ureninzet: 0%</p> <p>Verklaring: Handhaving heeft nog niet plaatsgevonden. Er was vanuit toezicht geen aanleiding toe.</p> <p><b>Technische advisering</b>  Dvo: 100 uur  Realisatie ureninzet: 25%  Verklaring: Evenals bij meldingsafhandeling is technische advisering sterk afhankelijk van het aantal ontvangen meldingen. Deze post wordt ingezet bij gecombineerde meldingen waarbij zowel sprake is van sloopwerkzaamheden als het verwijderen van asbest. De RUD geeft de gemeente advies betreffende het onderdeel asbest. Dit is afgelopen jaar voor 19 locaties ingezet.</p> <p>Aanvankelijk verliep dit proces wat stroef. Het meermaals over en weer communiceren via het Online Omgevingsloket was voor zowel RUD als gemeente onwennig. Gedurende het jaar zijn beide partijen beter op elkaar ingespeeld en zien we dat het proces ook hier efficiënter is geworden.</p>
<b>Inzet 2021</b>	<p><b>Totaal Dvo 1.022 uren, waarvan</b>  Meldingsafhandeling 514 uur  Toezicht 300 uur  Handhaving 100 uur  Technische advisering 108 uur</p>



	<p>Verder is de technische ontwikkeling van het project asbestimplementatie afgelopen jaar afgerond. In 2021 zal het proces verder verfijnd worden in samenspraak met de begeleidingsgroep bestaande uit de RUD en verschillende deelnemende gemeenten, waaronder Amersfoort. Belangrijke onderwerpen voor dit jaar zijn het evalueren van de risicobeoordeling en de productenmix en het voeren van gesprekken om tot een nieuw kental te komen in de toekomst. Verder zal ook gekeken worden wat de RUD kan betekenen in de informatievoorziening omtrent asbestdaken.</p>
--	--

Milieu

<b>Verordening interferentiegebieden bodemenergiesystemen</b>	
<b>10</b>	
<b>Wat doen we? (omschrijving)</b>	In drukke gebieden is ook de ruimte in de bodem schaars, toch willen we die ruimte optimaal benutten voor bodemenergiesystemen. Om het principe "wie het eerst komt, die het eerst maalt" te voorkomen, hebben een aantal gemeenten (Amersfoort en Utrecht) een "interferentiegebieden bodemenergiesystemen" vastgesteld. Het doel hiervan is om de ruimte in de bodem: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Eerlijk te verdelen en</li> <li>• Duurzaam te gebruiken (optimale energieefficiëntie)</li> </ul>
<b>Wat vinden we belangrijk? (relatie met het strategisch VTH-beleid)</b>	Heeft een gemeente deze verordening vastgesteld, dan regelt de verordening ook een procesmatig deel: voor het in gebruik nemen van een bodemenergiesystemen moet een Omgevingsvergunning beperkte milieutoets zijn afgegeven. Deze vergunning is onlosmakelijk verbonden met de Omgevingsvergunning bouwen. De gemeente geeft deze vergunning af, de RUD Utrecht levert advies. Naast deze lokale verordening zijn er ook landelijke regels. Deze landelijke regels gaan over het gebouwdeel van de bodemenergiesystemen en staan beschreven in het Activiteitenbesluit (voor inrichtingen) of in het Besluit lozen buiten inrichtingen (voor overige gebouwen). Omdat er grondwater vrijkomt bij het aanleggen van een bodemenergiesysteem, moet je dus in ieder geval een melding doen in het kader van één van deze besluiten. De RUD Utrecht handelt deze meldingen af, het is echter geen verplichte basistaak. <p><b>Uitvoeringskaders:</b> Wet milieubeheer, activiteitenbesluit, Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Verordening interferentiegebieden bodemenergiesystemen</p>
<b>Welke instrumenten zetten we in?</b>	technische advisering, data en digitale ondersteuning
<b>Wat zijn de doelstellingen?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Afhandelen melding met een technische advisering (adviseren op de impact voor de omgeving);</li> <li>• Adviseren op de omgevingsvergunning bouwen (onderdeel omgevingsvergunning beperkte milieutoets bodemenergiesystemen (adviseren op de impact voor de omgeving en effectiviteit van systemen);</li> <li>• Adviseren op de op te stellen verordening (uitvoeringsbeleid VTH).</li> </ul> <p>Een eerlijke en duurzaam gebruik van de bodem indien gesloten bodemenergiesystemen toegepast worden.</p>
<b>Hoe meten we dit? (monitoringsindicatoren)</b>	Het leveren van advies over het toepassen de gevolgen van gesloten bodemenergiesystemen.
<b>Realisatie samenvatting 2020</b>	Een deel van het budget is na overleg met de gemeente ingezet om overschrijdingen op andere posten te dekken. De realisatie van deze post is uitgekomen op 95%. We hebben minder meldingen / aanvragen ontvangen voor de aanleg van gesloten bodemenergiesystemen dan begroot.
<b>Realisatie per ingezet instrument 2020</b>	<b>Technische advisering</b> Dvo: 1260 uur (na mutatie uren verminderd) Realisatie ureninzet: 95%

	<p>Verklaring: We hebben ongeveer 40 zaken (meldingen voor de aanleg van gesloten bodemenergiesystemen en Omgevingsvergunningen beperkte milieutoets) behandeld. De vraag naar dit product is achtergebleven. We hebben daarom een mutatievoorstel gedaan, om de overige uren van deze post te muteren naar de post Wm.</p>
<b>Inzet 2021</b>	<p><b>Totaal Dvo 800 uren, waarvan</b>  Technische advisering 800 uur</p> <p>Overeenkomstig ons voorstel zijn voor 2021 uren verschoven van deze post naar Wet milieubeheer/Wabo.</p>

<b>Wm/Wabo</b>	
<b>11</b>	
<b>Wat doen we? (omschrijving)</b>	De Wet milieubeheer (Wm) regelt een groot aantal verschillende aspecten en wordt daarom wel als een raamwet beschouwd. De wet legt in grote lijnen vast welke wettelijke instrumenten er zijn om het milieu te beschermen bij bedrijfsactiviteiten en welke uitgangspunten daarvoor gelden. De nadere uitwerking op detailniveau wordt geregeld via AmvB's en ministeriële regelingen.
<b>Wat vinden we belangrijk? (relatie met het strategisch VTH-beleid)</b>	We willen het leefmilieu beschermen tegen aantasting door bedrijfsmatige activiteiten en tegelijkertijd initiatieven mogelijk maken. Daarnaast reageren we adequaat op klachten en handhavingsverzoeken.  <b>Uitvoeringskaders:</b> Algemene wet bestuursrecht, Wet milieubeheer, Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, activiteitenbesluit, besluit lozen buiten inrichtingen, Wet geurhinder en veehouderij, Wet luchtkwaliteit, Wet ruimtelijke ordening en de landelijke handhavingsstrategie en de vastgestelde onderdelen van de uniforme VTH-strategie voor de RUD Utrecht.
<b>Welke instrumenten zetten we in?</b>	Meldingafhandeling, beschikkingen, toezicht, handhaving, technische advisering, data en digitale ondersteuning, klachtafhandeling
<b>Wat zijn de doelstellingen?</b>	Alle bedrijven voeren hun hun activiteiten uit volgens de wet- en regelgeving. Daarbij is vergunningverlening, toezicht en handhaving geen doel op zich. Goede naleving van regelgeving stimuleren we door een passende mix van informeren, verleiden, bijsturen en een goed gesprek. We handhaven wanneer nodig met passende sancties (bestuursrechtelijk en/of strafrechtelijk).  Een eerlijke en transparante besluitvorming bij initiatieven en vervolgens een goede naleving van wet- en regelgeving bij inrichtingen tijdens de gebruiksfase. Het naleefgedrag is minimaal 90%, zodat de kans op milieuschade- en hinder minimaal is.
<b>Hoe meten we dit? (monitoringsindicatoren)</b>	Als preventieve vorm van toezicht voeren we de afhandeling van meldingen en vormen van (vergunning)producten uit. Om de eerlijke en transparante besluitvorming te monitoren registreren we of we binnen de wettelijke termijnen werken. Voor het toezicht tijdens de gebruiksfase monitoren we aantal overtredingen evenals de binnenkomende milieuklachten (oorzaken) in een dashboard. Dit gebruiken we als input voor analyse, projectmatige toezicht of andere strategieën. Toezichtseffect (het naleefgedrag dus) na vooraankondiging LOD meten we. Het aantal meldingen overlast of klachten registreren we (gerelateerd aan bedrijfsactiviteiten bij inrichtingen).
<b>Realisatie samenvatting 2020</b>	In totaal is er op deze post 92% van de begroting gerealiseerd. Ondanks Corona hebben we mooie resultaten bereikt. De vraag naar technische advisering was groter dan verwacht. Daarom heeft er een mutatie plaatsgevonden om de overschrijding op deze post te dekken. Aan het begin van het jaar was er onvoldoende budget om milieuklachten af te kunnen handelen. In overleg met de gemeente is hiervoor budget vanuit toezicht ingezet. Bij de meest risicovolle bedrijven heeft een fysieke milieucontrole plaatsgevonden. Bij de minder risicovolle bedrijven heeft een administratieve controle plaatsgevonden. Ook zijn alle fysieke energiecontroles uitgevoerd.

	<p>Het percentage naleefgedrag van alle fysieke milieu- en energiecontroles bij alle opdrachtgevers samen is 62%. De meeste overtredingen zijn aangetroffen bij bedrijfscategorieën 2 en 3 en betreffen het niet melden (van een verandering van de inrichting), keuringen van SCIOS, keuringen van koelinstallaties, en opslagen en afvoer gevaarlijk afval. Voor energie geldt dat de niet alle verplichte maatregelen uit de EML zijn uitgevoerd.</p> <p>Het spontaan naleefgedrag van de gemeente Amersfoort is 44%. De meeste overtredingen zijn aangetroffen bij bedrijfscategorieën 2 en 3. Deze bedrijven zijn recentelijk door de gemeente aan ons overgedragen. Omdat veel bedrijven sinds langere tijd niet waren bezocht, is het percentage spontaan naleefgedrag hierdoor lager dan gewenst. De meeste overtredingen betreffen het niet melden van een verandering van de inrichting, keuringen van SCIOS, keuringen van koelinstallaties, en opslagen en afvoer gevaarlijk afval. Het besluit van de gemeente om deze bedrijfscategorieën te prioriteren heeft geleid tot herstel van de vele milieuovertredingen. Door de werkzaamheden uit te voeren zijn de milieurisico's in de gemeente verder beperkt. Bij de energiecontroles zijn geen grote overtredingen van de Erkende Maatregelenlijst energiebesparing (EML) aangetroffen.</p>
<p><b>Realisatie per ingezet instrument 2020</b></p>	<p><b>Meldingsafhandeling</b>  Dvo: 976 uur  Realisatie ureninzet: 98%  Verklaring: We hebben een realisatie van bijna 100% gerealiseerd. Daarmee is de realisatie verlopen zoals vooraf ingeschat. Daarnaast is de aanvullende opdracht voor de afhandeling van milieumeldingen uit 2019 in het afgelopen jaar volledig afgerond.</p> <p><b>Beschikkingen</b>  Dvo: 1.099 uur  Realisatie ureninzet: 69%  Verklaring: De vraag is achtergebleven, waardoor we minder inzet hebben kunnen plegen dan we hebben begroot. De oorzaak daarvoor is moeilijk aan te wijzen. Het aantal aanvragen per jaar kan redelijk fluctueren. Binnen de post beschikkingen zitten daarnaast producten met relatief gezien een groot kental (variërende tussen de 30 en 100 uren), waardoor het 'percentage ureninzet' bij minder behandelde aanvragen snel achterblijft. We hebben binnen deze post wel relatief veel inzet kunnen verrichten op de producten maatwerkvoorschriften en vooroverleg (9 dossiers).</p> <p><b>Toezicht</b>  Dvo: 4.735 uur (na mutatie uren verminderd)  Realisatie ureninzet: 86%  Verklaring: Een deel van het beschikbare budget is benut voor klachtafhandeling.</p> <p>Onder dit instrument vallen de administratieve milieucontroles, fysieke milieucontroles bij bedrijven, de energiecontroles, de evenementencontroles en de horecarondes.</p> <p><u>Fysieke milieucontrole</u>  Als gevolg van Corona hebben de fysieke controles een periode stilgelegen. In deze periode zijn toen een heleboel administratieve</p>

taken opgepakt, zoals het afronden van openstaande zaken en het op orde brengen van de digitale dossiers.

Toen fysieke controles mogelijk werd, zijn we gestart met de bedrijven met een verhoogd risico. Bedrijven met een lager risico zijn administratief gecontroleerd. We hebben zoveel mogelijk bedrijven fysiek gecontroleerd.

De RUD heeft in totaal 166 fysieke milieucontroles uitgevoerd. Een groot deel hiervan is afgerond. De rest wordt meegenomen als onderhanden werk voor 2021.

In 2020 zijn er 19 voornemens tot LOD en 12 LOD's verstuurd.

#### *Ondermijningsacties:*

Onze toezichthouders hebben diverse keren deelgenomen aan zowel grote als kleinere controles met de gemeente, politie en andere overheden. Deze acties hebben veel nieuwe/onbekende bedrijven opgeleverd, die zijn aangeschreven op het doen van een melding. Bij veel van deze bedrijven is een langere tijd geen bezoek geweest. Er zijn daardoor veel meer bestuurlijke waarschuwingen gestuurd dan voorgaande jaren.

#### Energie

Ondanks Corona hebben we alle 40 fysieke energiecontroles in 2020 uitgevoerd. Met de gemeente is de controlelijst afgestemd. Een deel van deze controles is met subsidie uitgevoerd.

Deze bedrijven kregen een termijn om de overtredingen ongedaan te maken variërend van december 2020 tot oktober 2022. Er zijn hierbij geen ernstige overtredingen geconstateerd.

Ook tijdens de reguliere fysieke controles is het beeld ontstaan dat de meeste bedrijven zich inzetten op energiebesparing. Veel branches zijn actief bezig met het thema energie.

Er zijn 304 bedrijven aangeschreven vanuit de subsidie. Er hebben 120 bedrijven een reactie gegeven en/of een melding gedaan via het E-loket. 184 bedrijven hebben nog geen melding gedaan en/of reactie gegeven.

Daarnaast hebben we alle meldingen van bedrijven in het E-loket in ons eigen registratiesysteem geregistreerd.

#### *Voortgang VUE subsidie 2021:*

Het plan van Aanpak voor 2021 is rondgestuurd naar de regievoerders. Dit zal voor ons de basis zijn om energiecontroles in 2021 uit te gaan voeren.

#### **Aanvullende opdracht energie (2017-2018-2019)**

De gemeente Amersfoort heeft een extra opdracht bij ons belegd. De verwachting is dat deze in 2021 afgerond wordt.

#### **Aanvullende opdracht fysieke bedrijfscontroles (2018-2019)**

De gemeente Amersfoort heeft een extra opdracht bij ons belegd voor 72 fysieke milieucontroles categorie 3. De verwachting is dat de laatste controles afgerond kunnen worden in 2021.

#### **Technische advisering**

Dvo: 645 uur (na mutatie uren toegevoegd)

Realisatie ureninzet: 113%

Verklaring: Er speelden binnen de gemeente veel ontwikkelingen met milieuaspecten, waarbij advisering werd gevraagd. Veel inzet is naar advisering Ruimtelijke ordening gegaan.

	<p><b>Klachtafhandeling</b>  Dvo: 626 uur (na mutatie uren toegevoegd)  Realisatie ureninzet: 88%  Verklaring: Dit is een vraag-gestuurd product.</p> <p>De RUD heeft 136 klachten ontvangen. Hiervan zijn er 35 doorgezet naar de gemeente Amersfoort. Deze meldingen van overlast betroffen o.a. klachten van een burger over een burger, de APV en geluidsklachten over Laag Frequent Geluid (LFG). Van deze klachten hebben we, al dan niet ter plaatse, vastgesteld wie de veroorzaker is.</p> <p>De RUD heeft de volgende klachten in behandeling genomen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· klachten ten aanzien van overlast LFG (20). Er zijn lopende het jaar afspraken gemaakt om deze door te sturen naar de gemeente Amersfoort</li> <li>· geluidsoverlast bedrijven onbekend (50)</li> <li>· geluidsoverlast bedrijf bekend (24)</li> <li>· licht overlast (3)</li> <li>· geuroverlast uitrijden mest (3)</li> <li>· ander bevoegd gezag (1)</li> </ul> <p>Ten opzichte van het vorige jaar is er een daling te zien van het aantal klachten. Er zijn veel minder geluidsklachten ingediend i.v.m. het uitblijven van evenementen en de horeca die een groot gedeelte van het jaar gesloten was.</p> <p><i>Behandeling voorvalmelding</i>  Voorvalmeldingen vloeien voort uit meldingen die bedrijven verplicht moeten doen als er een milieucalamiteit is binnen de inrichting heeft plaatsgevonden. Er zijn 2 voorvalmeldingen binnengekomen, waarbij geen ernstige milieugevolgen zijn geconstateerd.</p>
<p><b>Inzet 2021</b></p>	<p><b>Totaal Dvo 8.985 uren, waarvan</b>  Meldingsafhandeling 976 uur  Beschikkingen 845 uur  Technische advisering 1.445 uur  Toezicht 5.075 uur  Klachtenafhandeling 644 uur</p> <p>Het voorstel vanuit de RUD om in 2021 structureel meer uren op te nemen voor deze post is gehonoreerd.</p>



<b>Wet geluidhinder</b>	
<b>12</b>	
<b>Wat doen we? (omschrijving)</b>	Een belangrijke basis in de ruimtelijke afweging voor het aspect geluid is de Wet geluidhinder (Wgh). Deze wet biedt geluidgevoelige functies (zoals woningen), op basis van zonering, bescherming tegen geluidsoverlast van wegverkeerlawaaai, spoorweglawaaai en industrielawaaai.
<b>Wat vinden we belangrijk? (relatie met het strategisch VTH-beleid)</b>	We willen het leefmilieu beschermen tegen aantasting door bedrijfsmatige activiteiten en tegelijkertijd initiatieven mogelijk maken. Daarnaast reageren we adequaat op klachten en handhavingsverzoeken.  <b>Uitvoeringskaders:</b> Algemene wet bestuursrecht, Wet geluidhinder, Wet ruimtelijke ordening en de landelijke handhavingsstrategie en de vastgestelde onderdelen van de uniforme VTH-strategie voor de RUD Utrecht.
<b>Welke instrumenten zetten we in?</b>	beschikkingen, toezicht, handhaving, technische advisering, data en digitale ondersteuning, klachtafhandeling
<b>Wat zijn de doelstellingen?</b>	Een adequaat akoestisch beheer van terreinen met passende geluidruimten voor de bedrijven en geluidsbescherming die tegelijkertijd de gezondheid van omwonenden voldoende beschermen. We willen een geluidsbelasting binnen de geldende normen voor wat betreft bestaande woningen.  Adequaat akoestisch beheer van terreinen met passende geluidruimten voor de bedrijven en geluidsbescherming voor omwonenden. Een geluidsbelasting binnen de geldende normen voor wat betreft bestaande woningen met een minimaal overlast.
<b>Hoe meten we dit? (monitoringsindicatoren)</b>	Het aantal uitgevoerde (stationaire) geluidsmetingen in relatie tot de overtredingen die zijn begaan (soort overtredingen en ingezette strategie) en het registreren van de overtreder. We registreren ook de hoeveelheid geluidsklachten.
<b>Realisatie samenvatting 2020</b>	De realisatie van deze post is uitgekomen op 61% van de begroting. Er zijn minder producten aangevraagd dan gepland. Wel hebben we bijna alle begrote uren kunnen inzetten voor zonebeheer.
<b>Realisatie per ingezet instrument 2020</b>	<b>Beschikkingen</b> Dvo: 196 uur Realisatie ureninzet: 12% Verklaring: Er zijn beperkt vragen binnengekomen voor berekening geluidsemissie of isolatiemetingen. Wel zijn er vragen gesteld over wegverkeerslawaaai en hogere grenswaarde, maar deze vallen onder de technische advisering Wm/Wabo.  In overleg met de opdrachtgever is er in het begin van het jaar een aanvullende opdracht verstrekt om een meting laag frequent geluid uit te voeren aan de Thebe 10. In 2020 is hieraan geen werk verricht (de klager ondervond geen overlast in de zomer). De meting heeft een doorloop naar 2021 en zal worden uitgevoerd als de klager hierover contact opneemt.  <b>Technische advisering</b> Dvo: 300 uur Realisatie ureninzet: 92%

	Verklaring: Op een aantal uren na hebben we op deze post een goede realisatie kunnen neerzetten. Ons is o.a. gevraagd om in verband met voorgenomen wijzigingen bij bedrijven en ruimtelijke plannen het zonebeheermodel voor geluid voor De Isselt aan te passen.
<b>Inzet 2021</b>	<b>Totaal Dvo 496 uren, waarvan</b> Technische advisering 496 uur

<b>Vuurwerkbesluit opslag en verkoop</b>	
<b>13</b>	
<b>Wat doen we? (omschrijving)</b>	De vuurwerkcramp in Enschede is in 2002 aanleiding geweest voor het aanscherpen van wet- en regelgeving rondom het in- en uitvoeren, opslaan, bewerken, afleveren, het voorhanden hebben en het afsteken van vuurwerk. Op 1 maart 2002 is het Vuurwerkbesluit in werking getreden.
<b>Wat vinden we belangrijk? (relatie met het strategisch VTH-beleid)</b>	We willen het leefmilieu beschermen tegen aantasting door bedrijfsmatige activiteiten en tegelijkertijd initiatieven mogelijk maken. Daarnaast reageren we adequaat op klachten en handhavingsverzoeken.  <b>Uitvoeringskaders:</b> Vuurwerkbesluit
<b>Welke instrumenten zetten we in?</b>	Meldingen, toezicht, handhaving, technische advisering, klachtafhandeling
<b>Wat zijn de doelstellingen?</b>	Omgaan met vuurwerk met inachtneming van de vereiste veiligheidsmaatregelen.  Het naleefgedrag is minimaal 90%, zodat de kans op ongevallen minimaal is.
<b>Hoe meten we dit? (monitoringsindicatoren)</b>	Het aantal ontvankelijke meldingen ten opzichte van de ingediende meldingen en het aantal uitgevoerde fysieke controles in relatie tot de overtredingen die zijn begaan (soort overtredingen en ingezette strategie) en het registreren van de overtreder.
<b>Realisatie samenvatting 2020</b>	Op deze post is een onderschrijding (78%) van de begroting gerealiseerd. Dit wordt veroorzaakt door minder inzet vanwege het "verbod verkoop en afsteken van Vuurwerk 2020" vanuit het Rijk. Om de gevolgen van dit verbod tijdig kenbaar te maken aan alle vuurwerkopslagbedrijven zijn ze door ons preventief geïnformeerd.  Alle vuurwerkopslagen zijn bezocht. Er zijn geen overtredingen geconstateerd ten aanzien van de opslag van vuurwerk. Het naleefgedrag is 100%.
<b>Realisatie per ingezet instrument 2020</b>	<b>Toezicht</b> Dvo: 180 uur Realisatie ureninzet: 78% Verklaring: In verband het van rechtswege van het Rijk "verbod op verkoop en afsteken van vuurwerk in 2020" zijn de controles tijdens de verkoopdagen minder intensief uitgevoerd. Wel zijn alle bedrijven preventief geïnformeerd over de gevolgen van dit verbod.  Samen met de ODRU en de VRU is hard gewerkt om een eenduidig beleid voor de gehele provincie Utrecht op te stellen. De RUD (en ODRU) heeft een extra mailing uitgedaan naar de bedrijven ten aanzien van het aanpassen van het Ract verbod op verkoop F2 en F3 vuurwerk, over Corona en de verkoop van F1 vuurwerk welke met de nieuwe Coronaregels verboden werd voor de meeste locaties. Tevens zijn de regievoerders op de hoogte gebracht.  Alle vuurwerkopslagen zijn bezocht samen met de VRU. We hebben tijdens deze controle een inventarisatie gemaakt van het vuurwerk wat nog aanwezig was binnen de inrichting en of voldaan is aan de aanpassing van het Ract ten aanzien van verboden vuurwerk welke vóór 1 december 2020 afgevoerd moest zijn.
<b>Inzet 2021</b>	<b>Totaal Dvo 180 uren, waarvan</b>

	Toezicht 180 uur
--	------------------

<b>BEVI/Externe veiligheid</b>	
<b>14</b>	
<b>Wat doen we? (omschrijving)</b>	Het doel van het Besluit externe veiligheid inrichtingen (Bevi) is om mensen in de buurt van een bedrijf met gevaarlijke stoffen te beschermen. Bij een omgevingsvergunning milieu of een ruimtelijk besluit rond zo'n bedrijf moet het bevoegd gezag rekening houden met veiligheidsafstanden ter bescherming van individuen (plaatsgebonden risico) en groepen personen (groepsrisico).
<b>Wat vinden we belangrijk? (relatie met het strategisch VTH-beleid)</b>	Het beschermen van het leefmilieu, de gezondheid van inwoners en de omgeving veilig stellen en tegelijkertijd initiatieven mogelijk maken.  <b>Uitvoeringskaders:</b> Besluit externe veiligheid. Om het benodigde kennisnetwerk en provinciale samenwerking in stand te houden vertegenwoordigt de RUD Utrecht de gemeenten en provincie in het PUEV.
<b>Welke instrumenten zetten we in?</b>	technische advisering
<b>Wat zijn de doelstellingen?</b>	Een milieuvadvisie waarin op verantwoorde wijze rekening gehouden wordt met consequenties van en voor het milieu en de omgeving met als doel milieuschade als gevolg van calamiteiten zoveel mogelijk te voorkomen  Milieuvadvisie waarin op verantwoorde wijze rekening gehouden wordt met consequenties van en voor het milieu en de omgeving met als doel milieuschade als gevolg van calamiteiten zoveel mogelijk te voorkomen
<b>Hoe meten we dit? (monitoringsindicatoren)</b>	Advies op het milieuaspecten externe veiligheid op verzoek van het bevoegd gezag. We registreren het aantal.
<b>Realisatie samenvatting 2020</b>	We hebben meer inzet gerealiseerd dan voorgaande jaren geweest. In totaal zijn er in 2020 op deze post 314 uren gerealiseerd.
<b>Realisatie per ingezet instrument 2020</b>	<b>Technische advisering</b> Dvo: via PUEV regeling Realisatie ureninzet: 314 uur Verklaring: Deze uren zijn voornamelijk besteed aan advisering over externe veiligheid bij ruimtelijke ontwikkelingen (275 uren RO-advisering). Vanwege het hoge aantal ontwikkelingen is er ook meer advies voor dit aspect nodig geweest. Daarnaast is inzet gepleegd voor de Omgevingsvisie.
<b>Inzet 2021</b>	<b>Totaal Dvo 390 uren, waarvan</b> Technische advisering 390 uur  Het voorstel vanuit de RUD om in 2021 structureel uren op te nemen voor deze post is gehonoreerd.

<b>Wet vervoer gevaarlijke stoffen</b>	
<b>16</b>	
<b>Wat doen we? (omschrijving)</b>	De Wet vervoer gevaarlijke stoffen heeft als doelstelling het bevorderen van de openbare veiligheid bij het vervoer van gevaarlijke stoffen. Dit betekent het voorkomen van schade, of hinder voor mens, dier en het milieu als gevolg van dit vervoer centraal staat in deze wet.
<b>Wat vinden we belangrijk? (relatie met het strategisch VTH-beleid)</b>	Het uitvoeren van risicobeheersing om de veiligheid van inwoners te waarborgen. Daarnaast het leefmilieu beschermen en tegelijkertijd initiatieven mogelijk maken.  <b>Uitvoeringskaders:</b> Algemene wet bestuursrecht, Wet vervoer gevaarlijke stoffen, Wet ruimtelijke ordening en de landelijke handhavingsstrategie en de vastgestelde onderdelen van de uniforme VTH-strategie voor de RUD Utrecht.
<b>Welke instrumenten zetten we in?</b>	onthefing en technische advisering
<b>Wat zijn de doelstellingen?</b>	Een onderbouwde toestemming of afwijzing voor het vervoer van gevaarlijke stoffen zodat de risico's voor de omgeving aanvaardbaar zijn.  Eerlijke en transparante besluitvorming door onderbouwde toestemming of afwijzing voor het vervoer van gevaarlijke stoffen, zodat de risico's voor de omgeving aanvaardbaar zijn.
<b>Hoe meten we dit? (monitoringsindicatoren)</b>	We registreren het aantal binnenkomende aanvragen in relatie tot de hoeveelheid afgehandelde aanvragen.
<b>Realisatie samenvatting 2020</b>	De vraag is achtergebleven waardoor de realisatie lager is uitgevallen dan begroot (6%).
<b>Realisatie per ingezet instrument 2020</b>	<b>Beschikkingen</b> Dvo: 30 uur Realisatie ureninzet: 6% Het is een vraag gestuurd product.
<b>Inzet 2021</b>	<b>Totaal Dvo 30 uren, waarvan</b> Beschikking 30 uur



Complex



Complexe dossiers	
32	
<b>Omschrijving werkveld</b>	Er zijn zaken (producten) waarbij zich calamiteiten voordoen of die complexer van aard zijn dan van tevoren kon worden ingeschat. De reguliere productbeschrijving van die zaak (product) sluit dan niet meer aan bij de reeds uitgevoerde - en uit te voeren werkzaamheden. Zodra de uitvoerder dit constateert, kunnen tussentijds afspraken worden gemaakt en kan dit worden geormerkt als 'complex dossier'. Daarnaast kunnen er gedurende het jaar onverwachte ontwikkelingen zijn, zoals politieke gevoeligheden of extra complexiteiten, waardoor het kental voor het product wordt overschreden. Om transparant te maken welke dossiers dit betreft worden de producten waarbij het kental met 150% en minimaal 16 uur wordt overschreden, besproken met de opdrachtgever. Daar waar gewenst kunnen aparte afspraken over het vervolg van het werk worden gemaakt, waarvoor dan ook een aparte financiële afspraak wordt gemaakt. <b>Let op:</b> Dit product kan alleen in onderling overleg met de RUD Utrecht worden afgenomen.
<b>Uitvoeringskader</b>	De uitvoeringskader is gelijk aan het reguliere product waaraan de status complex is toegekend. Enkel is er nu vanwege onvoorziene complexiteiten meer ureninzet nodig om het zelfde resultaat te behalen. Bij de uitvoering maken we tevens gebruik van de LHS en de diverse wettelijke kaders.
<b>Wat is relatie met het strategisch VTH-beleid?</b>	De relatie van de inzet van complexe dossiers met het strategisch VTH-beleid, is om regel naleving te stimuleren en waar nodig een passend handhavingstraject te doorlopen.
<b>Welke instrumenten zetten we in?</b>	Beschikking, handhaving
<b>Wat is het beoogde resultaat met de inzet?</b>	Doel van de inzet: Het algemene doel van complexe dossiers is gelijk aan de reguliere producten onderliggend aan het complexe dossier.  Beoogd resultaat: Een adequate afhandeling van het desbetreffende complexe dossier.
<b>Hoe meten we dit? (monitoringsindicatoren)</b>	Het aantal succesvol doorlopen handhavingstrajecten (herstel originele situatie of inning van dwangsommen), aantal gesloten complexe dossiers en door inhoudelijke terugkoppeling van de opdrachtgever.
<b>Realisatie samenvatting 2020</b>	Deze post is in overleg met de gemeente overschreden (183%).
<b>Realisatie per ingezet instrument 2020</b>	<b>Beschikkingen</b> Dvo: 100 uur Realisatie ureninzet: 337% Verklaring:  <i>Milieu:</i> Voor de volgende dossiers heeft de gemeente toestemming gegeven om ze als complex aan te merken.  Drukkerij Zwart B.V. In 2020 is een aanvraag ontvangen voor een milieuvergunning. Hiervoor zijn aanvullende gegevens opgevraagd over twee zaken: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Luchtemissies, met name VOS en ZZS;</li> <li>• Opslag gevaarlijke stoffen.</li> </ul> De beoordeling van de emissies heeft ertoe geleid dat er metingen uitgevoerd gaan worden, waarmee getoetst kan worden of aan emissiegrenswaarden, diffuse emissies en oplosmiddelenboekhouding

juist in beeld kunnen worden gebracht, de emissie van de bypass kan worden bepaald en wordt onderzocht of de naverbrander voldoende werkt. Daarnaast vindt nog beoordeling plaats van de complexe opslag van gevaarlijke stoffen.

De procedure zal in 2021 verder doorlopen.

HKS Scrap Metals B.V.

Vanwege onoverzichtelijk vergunningenbestand en het feit dat het landelijk afvalbeheerplan in 2017 gewijzigd is, is het noodzakelijk dat er een nieuwe de gehele inrichting omvattende vergunning wordt aangevraagd. Het dossier is complex van aard voor wat betreft:

- geluidvoorschriften, mede door het klachtenpatroon vanwege vermeende geluidsoverlast door het bedrijf;
- voor wat betreft emissie van ZZS naar de lucht en
- voor wat betreft emissie van ZZS naar water.

Het ontwerpbesluit was eind 2020 gereed en is aan het bedrijf voorgelegd. In de 1e week van 2021 wordt het ontwerp eventueel nog aangepast en ter inzage gelegd. Na behandeling van eventuele zienswijzen kan de vergunning definitief worden gemaakt en kan het dossier worden afgerond.

#### *Bodem*

Het behandelen van de meldingen, beschikkingen en het uitvoeren van toezicht en handhaving op spoedlocaties passen niet in de reguliere procesvoering en de daar bijbehorende kentallen. Bij de realisatie zien wij daarom behoorlijke overschrijdingen bij een aantal van deze locaties. Daarnaast voeren wij voor de gemeente Amersfoort ook zaken uit die eigenlijk niet in de huidige producten te omvatten zijn (uitvoeringstaken). In het najaar heeft een overleg plaatsgevonden en zijn afspraken gemaakt. In 2020 zijn er een aantal zaken als complex gewaarmerkt. Het betreft de volgende (spoed)locaties:

- Bleekerseiland te Amersfoort: Dit is een zaak waarvoor wij voor de gemeente de eerste helft van het jaar uitvoerende zaken hebben verricht (offertes/opdracht/voortgang/beoordelen concept).
- Soesterweg 334 te Amersfoort: Dit betreft een spoedlocatie met een grote VOCL verontreiniging waar monitoring plaatsvindt en afstemming over moet plaatsvinden.

#### **Handhaving**

Dvo: 100 uur\* (na mutatie extra uren toegevoegd)

Realisatie ureninzet: 120%

Verklaring:

#### *Bodem:*

Buiten de Vetgasfabriek (als apart project gedefinieerd) heeft er geen handhaving plaatsgevonden.

#### *Milieu:*

Over de volgende dossiers heeft de gemeente toestemming gegeven om ze als complex aan te merken. De behandeling van deze dossiers vindt allemaal in nauw overleg met de gemeente plaats:

- De heer Van Ede beeldhouwer bronggieter: beperkte tot geen inzet nodig.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Klager mevr. en dhr. Smink inzake HKS: inzet nodig</li> <li>• Klager dhr. Ravelli inzake Citroën garage: beperkte tot geen meer inzet nodig.</li> </ul> <p>Zoals afgesproken in het overleg van 4 juni is het volgende dossier ook als complex aangemerkt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• de Soesterweg ongenummerd in Amersfoort (spoorwegemplacement). Dit betreft een zaak die in 2019 gestart is. Het gaat om een locatie met grondwatersanering op basis van een helofytenfilter. Inzet blijft beperkt.</li> </ul> <p>De verwachting is dat op het dossier "honden Asiel" meer uren nodig zullen zijn. Zodra meer bekend is, zullen wij de gemeente informeren.</p> <p>De behandeling van de complexe dossiers heeft van ons meer inzet gevraagd, dan in de Dvo is afgesproken. Op 4 juni zijn in overleg met de gemeente afspraken gemaakt over een herverdeling van de beschikbare budgetten voor toezicht Wm/Wabo. Deze herverdeling is doorgevoerd.</p>
<b>Inzet 2021</b>	<p><b>Totaal Dvo 400 uren, waarvan</b></p> <p><u>Beschikking</u>  <i>Milieu: 100 uur</i>  <i>Bodem: 100 uur</i></p> <p><u>Handhaving</u>  <i>Milieu: 200 uur</i></p> <p>Het voorstel vanuit de RUD om in 2021 structureel meer uren op te nemen voor deze post is gehonoreerd.</p>

Taakveld Bouwen en RO	
1. Vooroverleg	
<b>Omschrijving taak - Wat doen we?</b>	<p>De Gemeente Amersfoort biedt mogelijkheden tot vooroverleg. Een dergelijk overleg resulteert niet in een besluit, maar geeft de initiatiefnemer een voorlopig oordeel over de haalbaarheid van een plan. De gemeente biedt de volgende mogelijkheden tot vooroverleg</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Principeplan: Iemand levert een globale omschrijving van het plan aan. Dan wordt er in grote lijnen gekeken naar planologische haalbaarheid van het project (welstand en bestemmingsplan). Het plan wordt ambtelijk besproken in het Bouw en Gebruikers Overleg (BGO). Hier worden leges voor in rekening gebracht.</li> <li>- Haalbaarheidstoets: Mocht het een uitgebreid plan zijn dat wordt dat besproken in de haalbaarheidstoets. De leges hiervoor zijn hoger dan het principeplan.</li> <li>- Intaketafel en Omgevingstafel: Plannen die nog niet in de aanvraagfase zijn en die niet passen binnen het huidige bestemmingsplan komen op de intaketafel. Op de intaketafel wordt beslist of een plan door gaat naar de Omgevingstafel of in het 'reguliere' proces wordt doorlopen. Plannen die naar de Omgevingstafel gaan worden daar met de initiatiefnemer en alle relevante vakspecialisten besproken waarbij er vooraf al wordt onderzocht hoe het plan gerealiseerd kan worden. Op deze wijze wordt de doorlooptijd in de aanvraagfase sterk verkort. Deze werkwijze is al ingevoerd in voorbereiding op de invoering van de Omgevingswet.</li> <li>- Telefonisch: Kort telefonisch overleg over haalbaarheid. Bijvoorbeeld over vergunningsvrij bouwen.</li> <li>- Mail: Korte informatie over de haalbaarheid van een plan. Bijvoorbeeld over vergunningsvrij bouwen.</li> </ul>
<b>Relatie VTH-beleid - Wat vinden we belangrijk?</b>	Onderdeel van de visie is dat VTH vooraan in het proces van het realiseren van initiatieven wordt betrokken. Dit geldt dan zowel voor initiatieven die de gemeente zelf neemt (denk aan het realiseren van een woonwijk) als voor initiatieven van bewoners en bedrijven.
<b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Voor elk vorm van vooroverleg voor een Omgevingsvergunning bouwen gebruiken we dezelfde ingang.</li> <li>- De Omgevingstafel is volledig ingevoerd.</li> </ul>
<b>Monitorings-indicatoren - Hoe meten we dit?</b>	Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.
<b>Wie voert dit uit?</b>	Gemeente
<b>Hoe gaan we dit doen?</b>	Vooroverleg wordt gevoerd conform de <a href="#">vergunningenstrategie</a>
<b>Jaarverslag 2020</b>	In 2020 is gestart met de intaketafel en de Omgevingstafel. Zie hierboven bij 'Omschrijving taak'.
<b>Evaluatie en bijsturing -</b>	Wij verwachten eenzelfde aantal aanvragen voor de activiteit bouwen. In de komende jaren willen we bij een gelijk aantal aanvragen het aantal

<b>Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?</b>	vooroverleggen doen toenemen, met name door middel van de reeds ingevoerde Omgevingstafel. Voor alle vormen van vooroverleg zorgen we er voor dat deze op dezelfde wijze binnenkomen.
<b>Urenraming 2021 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?</b>	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 16,1 fte aan casemanagers en senior casemanagers aangevuld met 2 fte aan adviseurs RO.

Taakveld Bouwen en RO	
2. Omgevingsvergunning bouw, RO, aanleg en monument	
<b>Omschrijving taak - Wat doen we?</b>	Het behandelen van aanvragen omgevingsvergunning voor de activiteiten bouw, RO, aanleg en monument. De taak vangt aan met de ontvangst van de aanvraag en wordt afgerond door: <ul style="list-style-type: none"> <li>- het verlenen van de vergunning;</li> <li>- het weigeren van de vergunning;</li> <li>- het buiten behandeling laten van de aanvraag;</li> <li>- het intrekken van de aanvraag op verzoek van de aanvrager.</li> </ul> De processtappen, checklists, termijnbewaking en standaardbrieven zijn vastgelegd in het zaakstelsel OVX.
<b>Relatie VTH-beleid - Wat vinden we belangrijk?</b>	Het toetsen van deze omgevingsvergunningen is een van de kerntaken van VTH. Binnen de risicoanalyse is dit product uitgesplitst over diverse elementen met elk een andere prioriteit. Toetsing vindt plaats volgens het Integraal Bouwtetsprotocol waarbinnen de risico's zijn meegenomen. Alle bestemmingsplannen zijn actueel.
<b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</b>	De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit Uitvoeringsprogramma: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Het aantal grote bouwincidenten is 0. Een groot bouwincident is een incident met een (gedeeltelijke) instorting van een pand met slachtoffers.</li> <li>- 100% van de aanvragen voor de activiteit bouwen worden getoetst volgens toetsprotocol.</li> <li>- Alle bestemmingsplannen zijn actueel (verantwoordelijkheid bij afdeling Stad en Ontwikkeling).</li> <li>- Alle aanvragen worden getoetst aan het bestemmingsplan.</li> <li>- Het percentage gehonoreerde bezwaren en beroepen is niet meer dan 10% (wabo bouwen).</li> <li>- Maximaal 0.3 % van de vergunningaanvragen met een fatale termijn wordt van rechtswege verleend.</li> <li>- Bij 100% van de afwijkingsbesluiten is duidelijk op welke grond deze is genomen.</li> <li>- In 2021 nemen we deel aan ten minste deel aan 1 pilot waarin al conform de Wkb wordt gewerkt.</li> </ul>
<b>Monitorings-indicatoren - Hoe meten we dit?</b>	Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.
<b>Wie voert dit uit?</b>	Gemeente
<b>Hoe gaan we dit doen?</b>	Vergunningen worden behandeld conform de vergunningenstrategie en meer in specifiek het Bouwtetsprotocol. Ook de activiteiten aanleggen en monumenten staan in de vergunningenstrategie beschreven.
<b>Jaarverslag 2020</b>	Het aantal aanvragen voor is sterk toegenomen. We verwachten dit ook voor 2020 op basis van de bouwopgave die Amersfoort heeft en door de invoering van de WKB en OW per 1 januari 2021. De doelstellingen zoals geformuleerd zijn vrijwel allemaal gerealiseerd.
<b>Evaluatie en bijsturing - Hoe is dit gegaan en</b>	Wij verwachten voor 2021 hetzelfde aantal aanvragen als in 2020. Voor 2021 gaan ons voorbereiden op de Wet Kwaliteitsborging (Wkb) voor het bouwen en de invoering van de omgevingswet. Hiertoe nemen we deel aan ten minste deel aan 1 pilot waarin al conform de Wkb wordt gewerkt.

<b>moeten we bijsturen?</b>	De processen worden aangepast aan de omgevingswet.
<b>Urenraming 2021 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?</b>	Voor de uitvoering van deze taken hebben 16,1 fte aan casemanagers beschikbaar aangevuld met 2 fte aan RO-adviseurs.

**Taakveld Bouwen en RO****3. Omgevingsvergunning / melding brandveilig gebruik**

<b>Omschrijving taak - Wat doen we?</b>	<p>Het behandelen van omgevingsvergunningen en meldingen brandveilig gebruik. De taak vangt aan met de ontvangst van vergunningaanvraag of melding en wordt afgerond door:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- het verlenen van de vergunning / het accepteren van de melding;</li><li>- het weigeren van de vergunning;</li><li>- het buiten behandeling laten van de melding of vergunningaanvraag;</li><li>- het intrekken van de aanvraag op verzoek van de aanvrager.</li></ul> <p>De inhoudelijke toets aan de relevante regelgeving (hoofdstuk 2 van Bouwbesluit 2012) wordt uitgevoerd door de VRU.</p> <p>De casemanager van Amersfoort doet wel een eerste ontvankelijkheidstoets en een toets aan het bestemmingsplan.</p>
<b>Relatie VTH-beleid - Wat vinden we belangrijk?</b>	<p>Een aantal categorieën binnen brandveilig gebruik kent een hoog risico in de risicoanalyse (bijeenkomstfunctie en gezondheidszorg). Hier wordt met name op ingezet bij toezicht en handhaving. Vergunningen en meldingen worden getoetst aan het bouwbesluit door de VRU.</p>
<b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</b>	<p>De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit Uitvoeringsprogramma:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Inzet op brandveilig gebruik vindt plaats op basis van risicoscan van de VRU.</li><li>- Amersfoortse kinderen worden meetbaar geschoold in brandveilig leven, bijvoorbeeld door het afgeven van een diploma.</li></ul>
<b>Monitorings-indicatoren - Hoe meten we dit?</b>	<p>Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.</p>
<b>Wie voert dit uit?</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Gemeente</li><li>- VRU</li></ul>
<b>Hoe gaan we dit doen?</b>	<p>Vergunningen en meldingen worden behandeld conform de vergunningen-strategie.</p>
<b>Jaarverslag 2020</b>	<p>In het "Indicatoren overzicht 2020" staat verantwoord welke inzet de VRU heeft gepleegd. De risicoscan van de VRU wordt toegepast. De inzet op preventie / brandveilig gedrag is hoger dan ingeschat.</p>
<b>Evaluatie en bijsturing - Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?</b>	<p>Voor 2021 verwachten wij geen verandering t.o.v. 2020.</p>
<b>Urenraming 2020 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?</b>	<p>Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 16,1 fte aan casemanagers en de beschikbare formatie bij de VRU.</p>



Taakveld Bouwen en RO	
4. Sloopmelding	
<b>Omschrijving taak - Wat doen we?</b>	Het behandelen van sloopmeldingen. De taak vangt aan met de ontvangst van een sloopmelding en wordt afgerond door: <ul style="list-style-type: none"> <li>- het accepteren van de melding, al dan niet onder oplegging van nadere voorwaarden;</li> <li>- het buiten behandeling laten van de melding.</li> </ul>
<b>Relatie VTH-beleid - Wat vinden we belangrijk?</b>	In de risicoanalyse is slopen met asbest als hoog geprioriteerd. Om deze reden zijn per 1 januari 2020 deze taken ook overgedragen aan de RUD, waar kennis rondom asbest geconcentreerd is.
<b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</b>	De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit Uitvoeringsprogramma: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Inwoners en medewerkers lopen geen gezondheidsschade op als gevolg van asbest.</li> <li>- Het milieu wordt niet belast met asbestschade.</li> <li>- Het toezicht op de bedrijfsmatige verwijdering van asbest vindt risico gestuurd plaats waarbij er bij de lage risico's systeemtoezicht plaatsvindt en de bij de hogere risico's de toezichtsfrequentie hoger is.</li> <li>- Alle bouwinspecteurs worden extra getraind op asbest.</li> </ul>
<b>Monitorings-indicatoren - Hoe meten we dit?</b>	Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.
<b>Wie voert dit uit?</b>	Gemeente en RUD Utrecht
<b>Hoe gaan we dit doen?</b>	Meldingen worden behandeld conform de Vergunningenstrategie.
<b>Jaarverslag 2020</b>	In 2020 zijn er relatief veel dumpingen van asbest geweest. De toezichtsfrequentie op bedrijfsmatige verwijdering van asbest is verviervoudigd.
<b>Evaluatie en bijsturing - Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?</b>	Door de taken zijn 1 januari 2020 overgedragen aan de RUD en het toezicht is vanaf nu risicogestuurd. Op basis van het toegenomen aantal dumpingen worden de bouwinspecteurs in de 2021 extra opgeleid op het gebied van asbest.
<b>Urenraming 2021 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?</b>	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 6,3 fte aan bouwinspecteurs (sloopmeldingen en particuliere asbestverwijdering). Bij de RUD wordt 1022 uur afgenomen.

Taakveld Bouwen en RO	
5. Toezicht omgevingsvergunning bouw, RO, aanleg en monument	
<b>Omschrijving taak - Wat doen we?</b>	Deze taak betreft het ter plaatse controleren of de werkzaamheden/activiteiten overeenkomstig de omgevingsvergunning worden uitgevoerd. Wanneer de uitvoering is afgerond, is ook het toezichtproces afgedaan. De vergunning wordt gereed gemeld en verdwijnt daarmee uit de werkvoorraad van de toezichthouder.
<b>Relatie VTH-beleid - Wat vinden we belangrijk?</b>	In het beleid staat dat toezicht plaatsvindt op basis van het Integraal Toezichtsprotocol (iTP). Vergunning gebonden toezicht heeft prioriteit boven niet-vergunning gebonden toezicht. Voor die laatste categorie reageren we alleen op meldingen als de activiteit prioriteit hoog of zeer hoog heeft. Daarnaast gaan we proactief om met landelijke incidenten door deze direct naar de Amersfoortse praktijk te vertalen en hier actief over te communiceren naar het bestuur.
<b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</b>	De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit Uitvoeringsprogramma: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nalevingspercentage voor de activiteit bouwen verbetert.</li> <li>- Toezicht gehouden volgens het iTP.</li> <li>- Het aantal grote bouwincidenten is 0. Een groot bouwincident is een incident met een (gedeeltelijke) instorting van een pand met slachtoffers.</li> <li>- Naar aanleiding van een landelijk incident controleren we de gebouwvoorraad op de mogelijkheid van hetzelfde gebrek.</li> <li>- We nemen ten minste aan 1 pilot voor de WKB deel.</li> </ul>
<b>Monitorings-indicatoren - Hoe meten we dit?</b>	Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.
<b>Wie voert dit uit?</b>	Gemeente
<b>Hoe gaan we dit doen?</b>	Toezicht wordt uitgevoerd conform de toezichtstrategie.
<b>Jaarverslag 2020</b>	De doelstellingen op het gebied van de (landelijke) incidenten zijn gehaald. Het iTP is ingevoerd door middel van het digitaal toezicht. In Vathorst hebben we een woning laten afbreken omdat deze niet aan de (veiligheid)eisen kon voldoen. Bij 2 gebouwen rondom het station zijn problemen met de spouwankers opgelost. Door middel van het opleggen van diverse bouwstops zijn in veel gevallen problemen voorkomen. De stand van zaken rondom de breedplaatvloer-problematiek is met de portefeuillehouder besproken. In 2021 zullen we tenminste aan 1 pilot meedoen in het kader van WKB. Digitaal toezicht is ingevoerd.
<b>Evaluatie en bijsturing - Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?</b>	We verwachten eenzelfde aantal aanvragen als in 2020, bijsturing is niet noodzakelijk. We blijven digitaal toezicht en toezicht op basis van risico's verder ontwikkelen.
<b>Urenraming 2021 - Wat gaan we in het</b>	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 6,3 fte aan bouwinspecteurs.

nieuwe jaar doen?	
----------------------	--

Taakveld Bouwen en RO	
7. Toezicht en handhaving brandveilig gebruik	
<b>Omschrijving taak - Wat doen we?</b>	Het toezicht op de naleving van vergunningen en meldingen brandveilig gebruik van gebouwen alsmede het behandelen van klachten over brandonveilige situaties zijn belegd bij de VRU. In het geval de VRU overtredingen constateert, stuurt de VRU een waarschuwingsbrief. Bij voortduren van de overtreding wordt de zaak doorgezet naar VTH waarna een handhavingstraject wordt ingezet.
<b>Relatie VTH-beleid - Wat vinden we belangrijk?</b>	Toezicht op brandveilig gebruik is op een aantal facetten geprioriteerd in de risicoanalyse: Bijeenkomstfunctie en gezondheidsfunctie.
<b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</b>	De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit uitvoeringsprogramma: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Inzet op brandveilig gebruik vindt plaats op basis van risicoscan van de VRU.</li> <li>- Onderzoeken met de VRU op welke wijze de jaarlijkse toezicht controles anders uit kunnen worden gevoerd.</li> <li>- Beeld vormen van welke complexen er zijn die geen instelling zijn, maar wel veel bewoners hebben die verminderd zelfredzaam zijn.</li> <li>- De VRU vragen naar de mogelijkheden voor voorlichting om brandveiligheid binnen bovenstaande complexen te vergroten.</li> <li>- Amersfoortse kinderen worden meetbaar geschoold in brandveilig leven, bijvoorbeeld door het afgeven van een diploma.</li> </ul>
<b>Monitorings-indicatoren - Hoe meten we dit?</b>	Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.
<b>Wie voert dit uit?</b>	Toezicht door de VRU Handhaving door de gemeente
<b>Hoe gaan we dit doen?</b>	Toezicht wordt uitgevoerd conform de toezichtstrategie. Handhaving wordt uitgevoerd volgens de nalevingsstrategie.
<b>Jaarverslag 2020</b>	De VRU komt de afspraken na die we gemaakt hebben over het toezicht op brandveilig gebruik. Toezicht op evenementen is sterk afgenomen als gevolg van Covid-19. De VRU voert tevens toezicht op bestaande bouw uit gebaseerd op de door de VRU ontwikkelde risico analyse. Dit is wel op niveau. Alle resultaten staan in het "Indicatoren overzicht 2020". De inzet op complexen waar verminderd zelfredzamen wonen loopt door.
<b>Evaluatie en bijsturing - Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?</b>	Elk jaar worden de gemaakte afspraken in het jaarplan geëvalueerd en bijgesteld voor het volgende jaar. Voor dit product zijn in het Jaarplan 2021 van de VRU de afspraken opgenomen. Er is maandelijks overleg met VRU over de voortgang. Voor 2021 willen we de inzet op brandveilig leven bij kinderen beter meetbaar krijgen.
<b>Urenraming 2021 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?</b>	Jaarplan 2021

Taakveld Bouwen en RO	
8. Toezicht op sloopmelding	
<b>Omschrijving taak - Wat doen we?</b>	Deze taak betreft de controle op de uitvoering van sloopactiviteiten naar aanleiding van sloopmeldingen. Wanneer de uitvoering is afgerond, is ook het toezichtproces afgedaan. De melding wordt gereed gemeld en verdwijnt daarmee uit de werkvoorraad van de toezichthouder.
<b>Relatie VTH-beleid - Wat vinden we belangrijk?</b>	Het toezicht op slopen met asbest is geprioriteerd. De overige sloopmeldingen niet. Per 1 januari zijn deze taken overgedragen aan de RUD, waar kennis rondom asbest geconcentreerd is.
<b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</b>	De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit uitvoeringsprogramma: <ul style="list-style-type: none"> <li>- 20% van de asbestmeldingen van bedrijven worden gecontroleerd op een veilige werkwijze</li> <li>- Het toezicht op de bedrijfsmatige verwijdering van asbest vindt risico gestuurd plaats waarbij er bij de lage risico's systeemtoezicht plaatsvindt en de bij de hogere risico's de toezichtsfrequentie hoger is.</li> <li>- De informatievoorziening m.b.t. asbest op onze eigen website wordt verbeterd.</li> </ul>
<b>Monitorings-indicatoren - Hoe meten we dit?</b>	Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.
<b>Wie voert dit uit?</b>	Gemeente RUD
<b>Hoe gaan we dit doen?</b>	Toezicht wordt uitgevoerd conform de toezichtstrategie.
<b>Jaarverslag 2020</b>	De toezichtsfrequentie is gerealiseerd.
<b>Evaluatie en bijsturing - Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?</b>	Door de taken per 1 januari 2020 over te dragen aan de RUD wordt het toezicht vanaf nu risicogestuurd uitgevoerd en gaat de toezichtsfrequentie omhoog. Het toezicht op sloopmeldingen valt onder het iTP. Voor 2021 zetten we vooral in op een verbeterde informatievoorziening op de website.
<b>Urenraming 2021 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?</b>	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 6,3 fte aan bouwinspecteurs. Bij de RUD wordt 1022 uur afgenomen.

Taakveld Bouwen en RO	
9. Toezicht bestaande bouw: constructieve veiligheid	
<b>Omschrijving taak - Wat doen we?</b>	Deze taak betreft het ter plaatse controleren of de constructieve veiligheid van de bestaande gebouwen nog voldoende is gewaarborgd.
<b>Relatie VTH-beleid - Wat vinden we belangrijk?</b>	Dit product is geprioriteerd, maar dan met name op basis van mogelijke landelijke incidenten. Zodra er landelijk een incident is onderzoeken wij proactief of er ook gevaar zou kunnen zijn voor de Amersfoortse gebouwen. We communiceren hier ook proactief over met het bestuur en politiek. We voeren deze taak niet programmatisch uit, omdat het controleren op constructieve veiligheid bij bestaande bouw niet efficiënt en weinig effectief is.
<b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</b>	De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit uitvoeringsprogramma: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Het aantal grote bouwincidenten is 0. Een groot bouwincident is een incident met een (gedeeltelijke) instorting van een pand met slachtoffers.</li> <li>- Landelijke incidenten worden direct opgepakt, vertaald naar de Amersfoortse praktijk</li> <li>- Hierover wordt proactief gecommuniceerd met het bestuur</li> </ul>
<b>Monitorings-indicatoren - Hoe meten we dit?</b>	Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.
<b>Wie voert dit uit?</b>	Gemeente
<b>Hoe gaan we dit doen?</b>	Toezicht wordt uitgevoerd conform de toezichtstrategie
<b>Jaarverslag 2020</b>	Er is meerdere keren ingegrepen door toezichthouders om incidenten te voorkomen. Dit levert een bijdrage aan het voorkomen van incidenten. Bij 2 gebouwen rondom het station zijn problemen met de spouwankers opgelost.
<b>Evaluatie en bijsturing - Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?</b>	De mate van inzet voor 2021 op dit terrein is vooral incident gedreven. Over de incidenten zal worden verantwoord aan het eind van het jaar. In 2021 zetten we de eerste stappen om te onderzoeken hoe we bestaande bouw mee kunnen nemen in de risicoanalyse.
<b>Urenraming 2021 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?</b>	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 6,3 fte aan bouwinspecteurs en 2,0 fte aan adviseurs constructieve veiligheid.

## Taakveld Bouwen en RO

### 11. Handhavingsverzoeken

<b>Omschrijving taak - Wat doen we?</b>	<p>Deze taak betreft het behandelen van formele handhavingsverzoeken. Uit de praktijk volgt dat het merendeel van de handhavingsverzoeken betrekking heeft op (vermeend) handelen in strijd met het bestemmingsplan (met RO-regels).</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Een handhavingsverzoek wordt afgewezen als na onderzoek blijkt dat er geen overtreding is (de situatie is vergunningsvrij of past in het bestemmingsplan) of als de overtreding wordt gelegaliseerd.</li><li>- Bij casussen die gaan over een activiteit die als laag is geprioriteerd verrichten we enkel een kort onderzoek op om het probleem te duiden. In de regel wijzen we handhavingsverzoek vervolgens af.</li><li>- Is er sprake van een niet-legaliseerbare overtreding, dan wordt handhavend opgetreden door middel van een dwangsom- of bestuursdwangbesluit, e.e.a. overeenkomstig de in het VTH Beleid vastgelegde sanctiestrategie.</li><li>- Gelet op de wettelijke beslistermijn van acht weken (met de mogelijkheid om deze termijn eenmaal te verdagen), wordt zo snel als mogelijk na het ontvangst van een verzoek een controle uitgevoerd door een toezichthouder.</li></ul>
<b>Relatie VTH-beleid - Wat vinden we belangrijk?</b>	<p>Het behandelen van formele handhavingsverzoeken is een wettelijke taak. Op basis van de risicoanalyse hebben we wel besloten dat we activiteiten die als laag is geprioriteerd zijn enkel een kort onderzoek om het probleem te duiden wordt verricht In de regel wijzen we handhavingsverzoek vervolgens af.</p>
<b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</b>	<p>De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit Uitvoeringsprogramma:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 100% van de handhaving volgens de LHS</li><li>- Brieven worden op taalniveau b1 geschreven</li></ul>
<b>Monitorings-indicatoren - Hoe meten we dit?</b>	<p>Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.</p>
<b>Wie voert dit uit?</b>	<p>Gemeente</p>
<b>Hoe gaan we dit doen?</b>	<p>Toezicht wordt uitgevoerd conform de <a href="#">toezichtstrategie</a> Handhaving wordt uitgevoerd volgens de <a href="#">handhavingsstrategie</a></p>
<b>Jaarverslag 2020</b>	<p>Het is nog onvoldoende meetbaar in welke mate de LHS ook daadwerkelijk toe wordt gepast.</p>
<b>Evaluatie en bijsturing - Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?</b>	<p>Het structureel en consequent toepassen van de LHS blijft een aandachtspunt. Ook het toetsen in welke mate de brieven daadwerkelijk op taalniveau b1 zijn geschreven moet nog worden uitgevoerd.</p>
<b>Urenraming 2021 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?</b>	<p>Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 4,3 fte aan medewerkers juridische zaken.</p>

**Taakveld Bouwen en RO****12. Meldingen & ambtshalve handhaving**

<b>Omschrijving taak - Wat doen we?</b>	<p>Deze taak betreft de overige Wabo-handhavingsactiviteiten te weten:</p> <p>a. Handhaving n.a.v. toezicht op omgevingsvergunning (n.a.v. productblad 6): Eventuele problemen tijdens de bouw worden zoveel als mogelijk door de toezichthouder opgelost. De toezichthouder maakt bijvoorbeeld afspraken met de vergunninghouder over aanleveren van nieuwe constructieberekeningen, over het treffen van een noodvoorziening of over ondergeschikte afwijkingen. Kan een probleem niet binnen de verleende vergunning worden opgelost, dan volgt alsnog een handhavingstraject.</p> <p>b. Handhaving n.a.v. integraal toezicht: Onze Wabo-toezichthouders worden zo nu en dan door ketenpartners, zoals politie, boa's, of toezichthouders BRP, verzocht aan te haken bij integrale controles op het gebied van openbare orde en veiligheid. Bijvoorbeeld bij het ontmantelen van hennepkwekerijen haakt bouwtoezicht aan voor een veiligheidscontrole of een toets aan het bestemmingsplan. Overtredingen die tijdens deze controles worden geconstateerd worden in principe altijd opgepakt, of om onveilige situaties te beëindigen of om ondermijning tegen te gaan.</p> <p>c. Handhaving n.a.v. ambtshalve constatering, meldingen of klachten bij of aangaande:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- (potentieel) gevaarlijke situaties;</li><li>- excessieve situaties;</li><li>- actuele overtredingen waarbij erger kan worden voorkomen, bijvoorbeeld door het opleggen van een bouwstop;</li><li>- monumenten.</li></ul> <p>Bij klachten of meldingen wordt gekeken welke prioriteit de betreffende activiteit heeft. Indien de prioriteit "laag" wordt er, naast het informeren van de klager/ melder geen verdere actie ondernomen. Bij prioriteit "midden" wordt er enkel actie ondernomen bij een specifiek klachtenpatroon. Hoge en zeer hoge prioriteit wordt opgepakt.</p>
<b>Relatie VTH-beleid - Wat vinden we belangrijk?</b>	<p>Het betreft hier een kerntaak van onze afdeling en hier hechten we veel belang aan. Dit product betreft de meldingen en de handhaving van een keur aan activiteiten op grond van de Wabo. In de prioritering hebben we bij de verschillende activiteiten aangegeven wat de prioriteit is en dit is vervolgens uitgewerkt in de nalevingsstrategie.</p>
<b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</b>	<p>De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit Uitvoeringsprogramma:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 100% van de handhaving volgens de LHS</li></ul>
<b>Monitorings-indicatoren - Hoe meten we dit?</b>	<p>Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.</p>
<b>Wie voert dit uit?</b>	<p>Gemeente</p>
<b>Hoe gaan we dit doen?</b>	<p>Toezicht wordt uitgevoerd conform de <a href="#">toezichtstrategie</a> Handhaving wordt uitgevoerd volgens de <a href="#">handhavingsstrategie</a></p>
<b>Jaarverslag 2020</b>	<p>De afgelopen beleidsperiode hebben we gemerkt dat we meer handvatten nodig hadden om een keuze te maken in wat wel doen en wat we niet doen.</p>



<b>Evaluatie en bijsturing - Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?</b>	In het VTH beleid 2019-2022 hebben we meer duidelijkheid gerecreëerd in wat we wel doen en wat we niet doen. Lage prio meldingen doen we niet en prio midden enkel als er een bepaald klachtenpatroon is. Op deze wijze hebben we meer tijd voor de zaken die we belangrijk vinden. Het structureel en consequent toepassen van de LHS blijft een aandachtspunt.
<b>Urenraming 2021 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?</b>	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 6,0 fte aan bouwinspecteurs en 4,3 fte aan medewerkers juridische zaken.

## Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid

### 81. Taakveld algemeen

#### Omschrijving taak - Wat doen we?

#### Omschrijving

Dit taakveld bestrijkt diverse onderwerpen die het toezicht in de openbare ruimte en op de veiligheid betreffen. Het taakveld is de afgelopen jaren volop in beweging en in opbouw geweest. Dit mede door het vervallen van het convenant politieursveillanten, de overheveling van het horecatoezicht van de NVWA naar de gemeente en de vaststelling van nieuwe bestuurlijke prioriteiten, zoals de aanpak van ondermijning.

Het wettelijk kader van het onderhavige taakveld wordt gevormd door gemeentelijke regelgeving zoals de APV en de Afvalstoffenverordening en door landelijke regelgeving zoals de Drank- en horecawet en de Wegenverkeerswet 1994. De taken zijn gerelateerd aan de risico's en bestuurlijke prioriteiten zoals benoemd in het VTH-beleid. De kerntaken betreffen het toezicht op horeca, evenementen, jeugdgroepen en de aanpak van de zogenoemde 'kleine ergernissen in de openbare ruimte', zoals afval en parkeren. Daarnaast zijn de boa's verantwoordelijk voor het adresonderzoek in het kader van de Wet Basisregistratie Personen en vervullen de boa's, samen met ketenpartners, een belangrijke rol in de aanpak van ondermijning. Geen concrete taak maar wel van belang is dat de boa's fungeren als aanspreekpunt op straat en zich daarbij dienstverlenend opstellen. De zichtbaarheid van boa's draagt bovendien bij aan het veiligheidsgevoel van inwoners. Gelet op de bevoegdheden, uitrusting en roostertechnische inzetbaarheid is er voor de boa's echter geen zelfstandige taak in het kader van de handhaving van de openbare orde. Dit is primair een taak van de politie. Voorgaande laat onverlet dat alle boa's en toezichthouders te allen tijde een belangrijke signalerende functie vervullen richting politie en andere ketenpartners.

#### Toezicht

Bij de uitvoering van bovengenoemde taken werken de boa's / toezichthouders openbare ruimte met name aanbodgestuurd, maar met in achtname van de gestelde prioriteiten. Met aanbod gestuurd wordt bedoeld dat zij handelen naar aanleiding van meldingen (van inwoners, bedrijven, de eigen organisatie of ketenpartners) en verleende vergunningen (bijvoorbeeld voor evenementen, horeca of standplaatsen). Per jaar behandelen boa's ruim 4000 meldingen en doen boa's vele toezichtacties op eigen beweging (de zogenoemde eigen waarnemingen op hotspots en hottimes ten aanzien van onderwerpen als jeugdoverlast, hondenoverlast etc.). Elke melding wordt opgepakt en teruggekoppeld aan de melder. Niet elke melding vereist vervolgens ook onderzoek. Prioritering werkt door in de volgorde van afhandeling van de meldingen. Deze werkwijze staat uitvoerig beschreven in de nalevingsstrategie. De boa's werken in de regel gebiedsgericht, waarbij elke boa zijn eigen wijk heeft. Verder zetten we 80 uur per week in specifiek op milieumeldingen (afval) en is er inzet tijdens de horecanachten.

#### Sanctionering

Het onderhavige taakveld betreft dermate uiteenlopende onderwerpen dat niet één sanctiestrategie is bepaald. In de navolgende productbladen wordt daarom per onderwerp benoemd hoe met geconstateerde overtredingen wordt omgegaan. Over het algemeen ligt de focus op een goed gesprek of duidelijke waarschuwing ten behoeve van duurzaam naleefgedrag. Waarschuwingen worden geregistreerd, zodat bij herhaling tot sanctionering wordt overgegaan. Bij gevaarlijke of zeer verwijtbare gedragingen wordt direct verbaliserend opgetreden.

#### Productbladen

In de navolgende productbladen volgt per onderwerp een omschrijving van taken.



**Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid****82. DHW en horeca**

<b>Omschrijving taak - Wat doen we?</b>	<p>Vanaf 2013 is de toezichthoudende taak op de naleving van de Drank- en Horecawet een verantwoordelijkheid van de gemeente geworden. De instrumenten uit de DHW ondersteunen en versterken een preventieve aanpak. In 2014 is met de vernieuwde Drank en Horeca Wet ( DHW) de leeftijdsgrens voor alcoholverkoop aangepast van 16 naar 18 jaar en werd alcoholbezit in de openbare ruimte van jongeren onder de 18 jaar verboden. Ook nieuw in de DHW is dat gemeenten verplicht zijn in een preventie- en handhavingsplan aan te geven hoe ze ervoor zorgen dat er geen alcohol wordt geschonken aan jongeren onder de 18 jaar en op welke manier ze deze regel gaan handhaven (art. 43a DHW ).</p> <p>Alleen met een combinatie van (alcohol)preventie, regelgeving én handhaving kunnen we gebruik van alcohol en drugs onder jongeren effectief tegen gaan. Om dit te realiseren houdt de gemeente actief toezicht bij horeca-inrichtingen, supermarkten, winkels, para-commerciële instellingen en evenementen in het kader van de DHW en de Algemene Plaatselijke Verordening (APV). Dit houdt dan ook in dat meerdere afdelingen binnen onze gemeente - en ook meerdere type maatregelen - worden ingezet bij de aanpak van alcohol- en drugsproblematiek.</p>
<b>Relatie VTH-beleid - Wat vinden we belangrijk?</b>	<p>Drank- en Horeca is geprioriteerd binnen dit Uitvoeringsprogramma. Hier zal dus actief op ingezet worden.</p>
<b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</b>	<p>De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit Uitvoeringsprogramma:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Horecagelegenheden, commerciële en para commerciële instellingen houden zich aan de vergunningsafspraken en leeftijdsgrens voor alcoholconsumptie.</li><li>- Excessief alcoholgebruik neemt af en alcoholgebruik onder minderjarigen neemt af.</li><li>- De leefbaarheid en openbare orde blijft gehandhaafd rondom het uitgaansleven.</li></ul>
<b>Monitorings-indicatoren - Hoe meten we dit?</b>	<p>Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.</p>
<b>Wie voert dit uit?</b>	<p>Gemeente</p>
<b>Hoe gaan we dit doen?</b>	<p>In het “Sanctiebeleid Horeca gemeente Amersfoort” staat opgenomen hoe we sanctioneren. Dit is verder uitgewerkt in een “Werkwijze Drank- en Horecawet” en een “Werkwijze horecanachten”.</p>
<b>Jaarverslag 2020</b>	<p>Voor alle doelstellingen binnen dit product geldt dat Covid-19 er voor heeft gezorgd dat resultaten niet meetbaar zijn. Het uitgaansleven is stilgevallen, horeca is gesloten en para commerciële instellingen ook.</p>
<b>Evaluatie en bijsturing - Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?</b>	<p>Door de inwerkingtreding van de alcoholwet wordt de wederverstrekker ook strafbaar. Samen met de gemeenten in het samenwerkingsverband Boa midden Nederland zullen we gaan verkennen hoe we hier het toezicht op aan gaan passen.</p>

<b>Urenraming 2021 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?</b>	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 21,3 fte aan handhavers plus circa 6.5 fte aan flexibele schil.

## Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid

### 83. Evenementen

<b>Omschrijving taak - Wat doen we?</b>	<p>Evenementen dragen bij aan de sfeer in de stad, de identiteit van de gemeente, het culturele aanbod, de sociale cohesie en een goed economisch klimaat en bevorderen de positieve beeldvorming over de gemeente.</p> <p>Een evenement kan echter alleen succesvol zijn als alle betrokken belangen worden gerespecteerd. Bezoekers willen bijvoorbeeld ontspannen en genieten, organisatoren willen een succesvol evenement neerzetten en ondernemers willen, waar mogelijk, nieuwe klanten trekken. Daarnaast willen omwonenden en (nabijgelegen) ondernemers zo min mogelijk last ondervinden. Hard geluid, beperkte bereikbaarheid van de woon- en werkomgeving en zwerfvuil zijn de meest voorkomende vormen van hinder bij evenementen.</p> <p>Boa's houden samen met ketenpartners als bouwtoezicht (constructies), politie (openbare orde), de Vru (brandveiligheid) en RUD (geluid en installaties) toezicht bij evenementen. Daarbij wordt onderscheid gemaakt tussen A-, B- en C-evenementen. A-evenementen zijn de kleinere evenementen met geen tot weinig risicovolle elementen, B-evenementen zijn iets grotere evenementen met enige risicovolle elementen en C-evenementen tot slot zijn de grote evenementen met meerdere risico-elementen. Risico- -elementen betreffen bijvoorbeeld:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- grote bezoekersaantallen;</li><li>- constructieve veiligheid van tribunes, podia, tenten en andere</li><li>- veiligheid van installaties zoals gasvoorzieningen bij standplaatsen;</li><li>- brandveilig gebruik van tenten;</li><li>- ingrijpende verkeersmaatregelen;</li><li>- bewegende of rijdende elementen;</li><li>- geluidsinstallaties;</li><li>- verkoop van alcoholhoudende dranken.</li></ul>
<b>Relatie VTH-beleid - Wat vinden we belangrijk?</b>	<p>Amersfoort presenteert zich nadrukkelijk als evenementenstad. We spannen ons dan ook in om veel evenementen mogelijk te maken. Evenementen zijn opgenomen in de top-10 prioriteiten van dit jaar. Ook uit de risicoanalyse komen categorie B en C evenementen als hoog risico naar voren.</p>
<b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</b>	<p>De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit Uitvoeringsprogramma:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Bij elk risico-evenement houden we een schouw.</li><li>- Bij B en C evenementen vindt een evaluatie plaats waarbij we de klachten terugkoppelen naar de klager en meenemen bij de evaluatie.</li></ul>
<b>Monitorings-indicatoren - Hoe meten we dit?</b>	<p>Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.</p>
<b>Wie voert dit uit?</b>	<p>Gemeente Politie VRU RUD</p>
<b>Hoe gaan we dit doen?</b>	<p>Toezicht wordt uitgevoerd conform de toezichtstrategie. De belangrijkste elementen voor het toezicht op risico-evenementen zijn de schouw vooraf en de evaluatie achteraf.</p>

<b>Jaarverslag 2020</b>	<p>Als gevolg van Covid-19 zijn de resultaten op de doelstellingen niet meetbaar. Slechts een enkel evenement, aan het begin van het jaar, heeft doorgang gevonden.</p>
<b>Evaluatie en bijsturing - Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?</b>	<p>De uitvoeringspraktijk van de afgelopen jaren laat zien dat de werkwijze met een schouw vooraf en een evaluatie achteraf goed werkt. In het contact met de evenementmaker en de andere betrokken partijen zit de meerwaarde. Het is nog onzeker wanneer de evenementen in 2021 weer doorgang kunnen vinden. We houden de uitvoeringscapaciteit op peil zodat we zowel de vergunningverlening als het toezicht uit kunnen voeren indien nodig.</p>
<b>Urenraming 2021 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?</b>	<p>Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 21,3 fte handhavers plus circa 6.5 fte aan flexibele schil).</p>

**Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid****84. Afval**

<b>Omschrijving taak - Wat doen we?</b>	Dit handhavingsthema betreft uiteenlopende overtredingen op het gebied van afval en vervuiling van de openbare ruimte. De regelgeving is neergelegd in de Afvalstoffenverordening. Binnen dit thema komt hoge prioriteit toe aan bijplaatsing (verkeerd aanbieden huisvuil bij ondergrondse containers) en aan zwerfvuil.
<b>Relatie VTH-beleid - Wat vinden we belangrijk?</b>	Huishoudelijk afval is een prioriteit in het Uitvoeringsprogramma van 2020.
<b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</b>	De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit Uitvoeringsprogramma: <ul style="list-style-type: none"><li>- Het aantal meldingen over het verkeerd aanbieden van afval blijft gelijk.</li><li>- Er wordt wekelijks 80 uur van de BOA capaciteit ingezet op afval.</li></ul>
<b>Monitorings-indicatoren - Hoe meten we dit?</b>	Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.
<b>Wie voert dit uit?</b>	Gemeente
<b>Hoe gaan we dit doen?</b>	Toezicht wordt uitgevoerd volgens de toezichtstrategie. De meeste meldingen voor afval worden opgepakt door de boa's die "milieudienst" hebben en tijdens hun dienst enkel ingezet worden op milieu-/afval gerelateerde meldingen. Daarnaast pakken ook de wijkboa's deze meldingen op als dat uitkomt.
<b>Jaarverslag 2020</b>	Over 2020 is het aantal meldingen, na een eerdere daling, weer toegenomen. Dit zal deels te wijten zijn aan het meer thuis werken van inwoners die zodoende ook meer overlast ervaren in hun woonomgeving.
<b>Evaluatie en bijsturing - Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?</b>	We streven er naar om het aantal meldingen niet verder op te laten lopen. Dit wordt een uitdaging omdat er steeds meer wijken overgaan op "Omgekeerd inzamelen" d.m.v. ondergrondse containers.
<b>Urenraming 2021 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?</b>	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 21,3 fte aan handhavers plus circa 6.5 fte aan flexibele schil.



## Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid

### 85. Parkeren

<b>Omschrijving taak - Wat doen we?</b>	<p>Binnen dit thema is een aantal onderwerpen van belang. Aan deze onderwerpen wordt op structurele basis capaciteit ingezet:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Betaald parkeren;</li><li>- Blauwe zones;</li><li>- Parkeerexcessen (gevaarlijk of hinderlijk parkeren, parkeren zonder gehandicaptenparkeerkaart, autowrak en dergelijke);</li><li>- Fout gestalde fietsen in aangewezen gebieden;</li><li>- Caravans en aanhangers</li></ul> <p>Relevante regelgeving is neergelegd in de Wegenverkeerswet 1994 en de APV.</p>
<b>Relatie VTH-beleid - Wat vinden we belangrijk?</b>	<p>Fietsparkeren is dit jaar meegenomen in de top-10 van dit Uitvoeringsprogramma. We krijgen veel signalen dat het foutief parkeren van fietsen tot ergernis leidt. Hier hebben we dus ook specifiek een doelstelling voor opgenomen. Als we hier meer aan willen doen dan zullen eerst meer gebieden aan moeten worden gewezen waar nadere regels gelden voor fietsparkeren gelden.</p> <p>De overige parkeerproducten maken onderdeel uit van de dagelijkse werkzaamheden.</p>
<b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</b>	<p>De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit uitvoeringsprogramma:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Wij zetten 12 uur per week in op verkeerd gestalde fietsen binnen de aangewezen gebieden.</li><li>- Wij maken in de vergunningprocedure afspraken over fietsparkeren.</li><li>- Wij maken een voorstel voor het college voor de uitbreiding van aangewezen gebieden om te kunnen handhaven op weesfietsen</li><li>- De inzet op parkeercontroles (auto's) blijft gehandhaafd.</li><li>- De bereikbaarheid van het systeem dat benodigd is voor het opleggen van fiscale heffingen wordt verbeterd.</li></ul>
<b>Monitorings-indicatoren - Hoe meten we dit?</b>	<p>Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.</p>
<b>Wie voert dit uit?</b>	<p>Politie (toezicht op rijdend verkeer) Gemeente (stilstaand verkeer)</p>
<b>Hoe gaan we dit doen?</b>	<p>Toezicht wordt uitgevoerd volgens de toezichtstrategie.</p>
<b>Jaarverslag 2020</b>	<p>In 2020 zien we een verdere stijging van het aantal meldingen rondom auto's en aanhangers. Ook hier kan toename in thuiswerkers en de daarmee toegenomen ervaren overlast in de woonomgeving debet aan zijn.</p> <p>De inzet op fietsparkeren is gehaald. Al is er als gevolg van meer thuiswerken minder ingezet in de stationsgebieden en meer op fietswrakken. Daarnaast is er minder hard doorgepakt op lang geparkeerde fietsen, ook als gevolg van minder regelmatig reizen. Fietsparkeren blijft wel een onderwerp dat politiek regelmatig in de aandacht staat.</p> <p>De doelstelling op het wijzigen van de APV en aanwijzen van gebieden is niet gerealiseerd en zal in 2021 worden gerealiseerd.</p> <p>Op autoparkeren is als gevolg van verminderd aanbod van geparkeerde auto's af en toe minder ingezet. Het aantal fiscale naheffingen is door minder 'betaald parkeren auto's' dan ook aanzienlijk gedaald.</p> <p>Het aantal naheffingen als gevolg van cameratoezicht bij met name gesloten verklaringen zit niet in de cijfers van het 'indicatoren overzicht' maar is afgelopen jaar aanzienlijk gestegen naar 11.344 en 1.100 waarschuwingen.</p>
<b>Evaluatie en bijsturing -</b>	<p>Voor 2021 maken wij een voorstel voor het college voor de uitbreiding van aangewezen gebieden om te kunnen handhaven op weesfietsen.</p>

<b>Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?</b>	
<b>Urenraming 2021 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?</b>	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 21,3 fte aan handhavers plus circa 6.5 fte aan flexibele schil.

**Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid****86. Honden**

<b>Omschrijving taak - Wat doen we?</b>	<b>Loslopende honden en hondenpoep</b> De hotspots met betrekking tot hondenoverlast (loslopende honden en hondenpoep) worden in de dagelijkse rondes door wijkboa's in het voorbijgaan meegenomen. Als er veel klachten of meldingen zijn over een specifieke locatie, dan wordt deze locatie als hotspot vastgelegd en ook meegenomen in het voorbijgaan.
<b>Relatie VTH-beleid - Wat vinden we belangrijk?</b>	Honden is dit jaar niet meegenomen in de top-10. Het aantal meldingen is in de loop van het jaar wat teruggelopen. Het blijft wel onderdeel van het dagelijks werk, waarbij de hotspots in beeld zijn.
<b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</b>	Op dit onderwerp hebben we geen doelstellingen geformuleerd. Wel houden we het aantal meldingen binnen deze categorie in de gaten.
<b>Monitorings-indicatoren - Hoe meten we dit?</b>	Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.
<b>Wie voert dit uit?</b>	Gemeente
<b>Hoe gaan we dit doen?</b>	Toezicht wordt uitgevoerd conform de toezichtstrategie.
<b>Jaarverslag 2020</b>	Het aantal meldingen is na een drastische daling vorig jaar stabiel gebleven. Dit kan te wijten zijn aan de niet aflatende inzet van de BOA's op dit onderwerp. Met name op de bekende hotspots.
<b>Evaluatie en bijsturing - Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?</b>	Het is niet geprioriteerd, dus de concrete doelstellingen zijn er niet. We monitoren wel het aantal meldingen.
<b>Urenraming 2021 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?</b>	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 20,3 fte aan handhavers plus circa 6.5 fte aan flexibele schil.

**Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid****87. COVID 19**

<b>Omschrijving taak - Wat doen we?</b>	Toezicht en handhaving ten aanzien van coronaregels (o.b.v. de Tijdelijke wet maatregelen covid-19). Denk hierbij onder meer aan veilige-afstandsnorm (1,5 meter), groepsvorming, openstelling publieke plaatsen zoals winkels en horeca, avondklok etc. De handhaving is zowel strafrechtelijk (strafbeschikking, boete) als bestuursrechtelijk (last onder dwangsom, bestuursdwang).
<b>Relatie VTH-beleid - Wat vinden we belangrijk?</b>	Het handhaven van de Coronamaatregelen kennen we pas sinds 2020. Er zijn geen doelstellingen vanuit het VTH beleid. Het belang van de handhaving van de coronamaatregelen is gelegen in de volksgezondheid: beperken van de verspreiding van het coronavirus.
<b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</b>	De doelstellingen voor 2021 zijn: Het zo veel mogelijk bijdragen aan een gezonde samenleving, gericht op voorkoming van de verspreiding van het virus. We maken deze doelstellingen niet specifiekier omdat de omstandigheden elke moment wijzigen.
<b>Monitorings-indicatoren - Hoe meten we dit?</b>	Het effect van de inzet is niet te vangen in concrete monitoringsindicatoren.
<b>Wie voert dit uit?</b>	Gemeente: BOA's en juristen VTH; Burgemeester is bevoegd gezag. Politie
<b>Hoe gaan we dit doen?</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Als onderdeel van het reguliere toezicht:<ul style="list-style-type: none"><li>- naleving coronaregels meenemen tijdens reguliere rondes van de BOA's</li></ul></li><li>• Actief toezicht:<ul style="list-style-type: none"><li>- specifieke coronacontroles, onder meer naar aanleiding van signalen/meldingen</li></ul></li><li>• Qua sanctioneren hanteren we de regionale handhavingsstrategie, opgesteld door de VRU.</li></ul>
<b>Jaarverslag 2020</b>	In het Uitvoeringsprogramma zelf in paragraaf 2.3 uitgebreid stilgestaan bij de uitvoering van deze (nieuwe) taak in 2020.
<b>Evaluatie en bijsturing - Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?</b>	Toezicht en handhaving ten aanzien van de Corona maatregelen vraagt continu bijsturen/aanpassen, aangezien de regels blijven wijzigen, afhankelijk van de stand van de pandemie. Daardoor wijzigt steeds de scope van het toezicht; de nadruk van de controles moet steeds worden gewijzigd. Ook bij versoepeling van de regels (bijvoorbeeld meer locaties die open mogen), betekent dit dat toezicht en handhaving vereist blijft, en soms zelfs geïntensiveerd moet worden (toezicht op naleving van de voorwaarden van heropening).
<b>Urenraming 2021 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?</b>	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 21,3 fte aan handhavers plus 4 fte aan juridische capaciteit voor het opleggen van bestuursrechtelijke maatregelen + nadere duiding van de (veranderende) regels. Deze capaciteit wordt aangewend voor alle taken uit het HUP, toezicht en handhaving van de Corona maatregelen is daarvan een onderdeel.

**Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid****88. APV overig**

<b>Omschrijving taak - Wat doen we?</b>	<p><b>Vuurwerk</b> Rond de jaarwisseling wordt toezicht gehouden op het bezit van vuurwerk. Het toezicht wordt uitgevoerd naar aanleiding van bekende hotspots (hangplekken) en naar aanleiding van klachten en meldingen over overlast door vuurwerk.</p> <p><b>Leefbaarheid</b> Jaarlijks ontvangen de boa's rond de 6000 meldingen en klachten over uiteenlopende (overlast)situaties die de leefbaarheid van de woonomgeving en de openbare ruimte betreffen.</p> <p>De afhandeling van deze klachten is even uiteenlopend als de aard van de klachten daarvan. Geregeld betreft een klacht geen APV- aangelegenheid (verwarde personen, burenruzies) en constateren de boa's dat er andere problemen schuilen achter een overlastsituatie. De boa's vervullen daarbij een belangrijke rol in het doorverwijzen of signaleren naar ketenpartners. Voorbeelden van andere klachten (al dan niet aangaande gemeentelijke regelgeving) betreffen: vuurwerk, objecten op de weg, overlast lampen, rookoverlast, ongedierte en verwaarloosde panden. De inzet van de boa's is om deze klachten af te handelen door een goed gesprek, een waarschuwing, een sanctie of door doorverwijzing naar een interne of externe ketenpartner. Sommige meldingen / klachten worden in verband met tijdgebrek niet opgepakt.</p>
<b>Relatie VTH-beleid - Wat vinden we belangrijk?</b>	Vrijwel elke melding heeft te maken met leefbaarheid. Het raakt de kern van waar VTH voor staat. We kunnen niet zeggen dat leefbaarheid geprioriteerd is, maar elke inzet die we doen draagt bij een verbetering van de leefbaarheid of veiligheid.
<b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</b>	De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit Uitvoeringsprogramma: <ul style="list-style-type: none"><li>- In de tweejaarlijkse monitor veiligheid en leefbaarheid daalt de score van ervaren overlast (1.8) en stijgt het rapportcijfer over de leefbaarheid van de buurt (7.4).</li></ul>
<b>Monitorings-indicatoren - Hoe meten we dit?</b>	Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.
<b>Wie voert dit uit?</b>	Gemeente Politie RUD
<b>Hoe gaan we dit doen?</b>	Toezicht wordt uitgevoerd conform de toezichtstrategie.
<b>Jaarverslag 2020</b>	Op dit onderwerp wordt niet specifiek gerapporteerd. Wel monitoren we het aantal meldingen waar we gedurende het jaar de inzet op bij kunnen sturen.
<b>Evaluatie en bijsturing - Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?</b>	N.v.t.
<b>Urenraming 2021 - Wat</b>	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 21.3 fte aan handhavers plus circa 6.5 fte aan flexibele schil.

gaan we in het nieuwe jaar doen?	
--	--

Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid	
89. Jeugd	
<b>Omschrijving taak - Wat doen we?</b>	Binnen de gemeente zijn er verschillende overlast gevende jeugdgroepen actief. De locaties (hotspots) waar deze groepen actief zijn wisselen geregeld, alsook de samenstelling van de groepen. Door het structurele toezicht hebben de boa's een actueel beeld van de groepen. De aard van de overlast hangt samen met onderwerpen als zwerfvuil, geluid, alcohol, drugs en, rond de jaarwisseling en vuurwerk. In het kader van de criminele hangjeugd is de rol van de boa vooral ondersteunend aan de politie.
<b>Relatie VTH-beleid - Wat vinden we belangrijk?</b>	Jeugd is benoemd in de top-10. Samen met de politie monitoren wij het aantal jeugdgroepen en de jongeren die daarin actief zijn.
<b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</b>	De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit Uitvoeringsprogramma: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Het tegengaan van overlast door jeugdgroepen.</li> <li>- Risicojeugd in een zo vroeg mogelijk stadium in beeld te hebben om gerichte interventies en ondersteuning in te zetten samen met ketenpartners.</li> </ul>
<b>Monitorings-indicatoren - Hoe meten we dit?</b>	Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.
<b>Wie voert dit uit?</b>	Politie Gemeente
<b>Hoe gaan we dit doen?</b>	Toezicht wordt uitgevoerd conform de toezichtstrategie. Specifiek voor dit thema zijn 5 jeugdboa's actief die zich gespecialiseerd hebben.
<b>Jaarverslag 2020</b>	In 2019 is het aantal jeugdgroepen en de jongeren die daarin actief zijn nog uitgebreider in beeld gebracht. Meer jongeren zijn in beeld binnen meer jeugdgroepen. Het aantal meldingen is explosief gestegen. <b>Aanpassen na gesprek met Kenneth.</b>
<b>Evaluatie en bijsturing - Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?</b>	Er is in het afgelopen jaar meer capaciteit beschikbaar gekomen specifiek voor jeugd. Dat is ook terug te zien in de cijfers. Deze inzet blijven we continueren.
<b>Urenraming 2021 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?</b>	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 21,3 fte aan handhavers plus circa 6.5 fte aan flexibele schil. <b>Van deze groep zijn er 5 specialistische jeugdboa's actief.</b>

**Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid****90. Toezicht op sociale veiligheid (waaronder ondermijning)**

<b>Omschrijving taak - Wat doen we?</b>	<p>De gemeente zet flink in op het delen van informatie en kennis met samenwerkende partners zoals onder andere de politie om ondermijning en minder zichtbare vormen van criminaliteit aan te pakken zoals fraude, hennepsteelt en witwassen. Op dit moment dragen de boa's bij aan de aanpak van ondermijning door deel te nemen aan integrale controles van verdachte panden met politie. De boa's fungeren daarbij als toezichthouder in het kader van de Drank- en horecawet en de APV. Bij deze integrale controles zijn soms ook Wabo-toezichthouders aanwezig in verband met de bouwkundige aspecten van een gebouw en een eventuele planologische toets. Daarnaast doen boa's reguliere adresonderzoeken. Dit in het kader van de aanpak van fraude en om de basisregistratie actueel te houden.</p> <p>Voor de aanpak ondermijning gaan wij aansluiten bij het Regioplan Ondermijning, waarin specifiek op dit thema de prioriteiten weer staan gegeven. Het beleid dat we op ondermijning voeren wordt binnen de gemeente verder uitgewerkt in het Integrale Veiligheid Programma (IVP) en niet in VTH Beleidsplan, waar dit Uitvoeringsprogramma een uitwerking van is.</p> <p>Toezicht op sociale veiligheid is ook de inzet van de boa's in de horecanacht. Hier ondersteunen ze de politie in haar taken en houden ze toezicht op alcoholvertrekking en sluitingstijden.</p> <p>Het werk dat de wijkboa's dagelijks doen is ook in grote mate toezicht op sociale veiligheid. Zij kennen de wijk en de inwoners en kunnen signalen van onveilige of onleefbare situaties snel onderkennen.</p> <p>Toezicht op jeugd is opgenomen in productblad 43 en valt ook onder sociale veiligheid.</p>
<b>Relatie VTH-beleid - Wat vinden we belangrijk?</b>	<p>Toezicht op sociale veiligheid is opgenomen in de top-10. Een groot deel van de inzet van de boa's vindt ook plaats binnen dit product. Er is veel afstemming met politie en bestuurlijk in de Staf Veiligheid en Handhaving.</p>
<b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</b>	<p>De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit uitvoeringsprogramma:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Tenminste 60 % van de tijd van de boa's wordt besteed aan het bevorderen van sociale veiligheid (jeugd, Drank- en Horecawet, wijkboa's, ondermijning)</li><li>- Onderzoek naar invoeren bibobtoets bij de activiteit bouwen</li><li>- Wijkboa's stellen een jaarplan over het werk in de wijk voor het komende jaar.</li></ul>
<b>Monitorings-indicatoren - Hoe meten we dit?</b>	<p>Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.</p>
<b>Wie voert dit uit?</b>	<p>Gemeente Politie</p>
<b>Hoe gaan we dit doen?</b>	<p>Toezicht wordt uitgevoerd conform de toezichtstrategie. Handhaving wordt uitgevoerd conform de nalevingsstrategie.</p>



<p><b>Jaarverslag 2020</b></p>	<p>Op jeugd en drank- en horecawet wordt in de productbladen 43 en 36 al verslag gedaan. Voor ondermijning worden een aantal gegevens gemonitord. Dat doen we ook in 2021.</p> <p>BOA's leveren een grote bijdrage aan het Integraal Veiligheidsprogramma. O.a. door het aanleveren van informatie voor het sluiten van panden (prostitutie, drugs). Ook het dagelijks toezicht in de eigen wijk maakt hier nadrukkelijk deel van uit. De doelstelling m.b.t. de inzet wordt dan ook gerealiseerd.</p> <p>De aanpak ondermijning wordt gecoördineerd binnen de afdeling Veiligheid en daar wordt hier geen verantwoording over afgelegd.</p> <p>Een deel van de wijkboa's heeft een jaarplan opgesteld (nog in ontwikkeling). Het onderzoek naar de mogelijkheid en wenselijkheid van het invoeren van de bibobtoets bij bouwen blijft staan voor 2021.</p>
<p><b>Evaluatie en bijsturing - Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?</b></p>	<p>-</p>
<p><b>Urenraming 2021 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?</b></p>	<p>Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 21.3 fte aan toezichthouders plus circa 6.5 fte aan flexibele schil. We beschikken over 3.5 fte aan medewerkers juridische zaken, waarvan 1 fte beschikbaar is voor de uitvoering van deze taken.</p>

**Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid****92. Bomen**

<b>Omschrijving taak - Wat doen we?</b>	Deze taak betreft het controleren van omgevingsvergunningen voor het kappen en snoeien van bomen en het toezicht op illegale kap naar aanleiding van klachten en meldingen. Regels omtrent het kappen van bomen zijn neergelegd in de bomenleidraad.
<b>Relatie VTH-beleid - Wat vinden we belangrijk?</b>	Het toezicht op het kappen van bomen is niet geprioriteerd en vindt voornamelijk plaats naar aanleiding van klachten en meldingen.
<b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</b>	Geen doelstellingen opgenomen.
<b>Monitorings-indicatoren - Hoe meten we dit?</b>	We monitoren enkel het aantal aanvragen.
<b>Wie voert dit uit?</b>	Gemeente
<b>Hoe gaan we dit doen?</b>	Toezicht wordt uitgevoerd conform de toezichtstrategie.
<b>Jaarverslag 2020</b>	Het aantal aanvragen is 30% toegenomen.
<b>Evaluatie en bijsturing - Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?</b>	N.v.t.
<b>Urenraming 2021 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?</b>	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 21.3 fte aan handhavers plus circa 6.5 fte aan flexibele schil.

Taakveld Overig	
97. Informatieverstrekking	
<b>Omschrijving taak - Wat doen we?</b>	Deze taak behelst het verstrekken van informatie aan burgers en bedrijven die daar om verzoeken. Dat kan formeel in een Wob-verzoek of informeel. Bij informele verzoeken om informatie wordt deze in eerste instantie verstrekt door een casemanager die baliedienst heeft. We kennen daarnaast nog een aantal vormen van vooroverleg (zie productblad 1). Formele Wob-verzoeken worden afgehandeld door een handhavingsjurist.
<b>Relatie VTH-beleid - Wat vinden we belangrijk?</b>	Formeel zijn wij van vergunningverlening, toezicht en handhaving. Echter, een groot deel van de tijd zijn wij bezig met het verstrekken van informatie. We willen daarin een goede dienstverlener zijn. Door goed te informeren houden mensen zich beter aan de regels en kunnen vergunningaanvragen soms ook voorkomen worden. Het verstrekken van informatie vindt plaats in alle geledingen van de afdeling VTH.
<b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</b>	De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit Uitvoeringsprogramma: <ul style="list-style-type: none"> <li>- De kwaliteit van de dienstverlening (vergunningverlening Wabo) wordt beoordeeld met ten minste een 7 (aansluitend bij het dienstverleningsconcept).</li> <li>- Brieven worden op taalniveau b1 geschreven.</li> <li>- Meldingen openbare ruimte worden binnen 2 dagen opgepakt en binnen 14 dagen 'afgehandeld tenzij'. Indien afhandeling binnen 14 dagen niet mogelijk is wordt er een tussenmelding gestuurd.</li> <li>- VTH wordt op tijd betrokken bij de vooroverleggen door interne afdelingen.</li> <li>- Het percentages vooroverleggen ten opzichte van de uitgebreide procedures neemt toe.</li> </ul>
<b>Monitorings-indicatoren - Hoe meten we dit?</b>	Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.
<b>Wie voert dit uit?</b>	Gemeente
<b>Hoe gaan we dit doen?</b>	In de preventiestrategie staat uitgewerkt hoe we willen communiceren. Communiceren en het vertrekken van informatie is verder onderdeel van iedereen die binnen VTH actief is.
<b>Jaarverslag 2020</b>	In het Uitvoeringsprogramma 2020 is gerapporteerd over de mate waarin bovenstaande doelstellingen die voor 4 jaar gelden, is voldaan.
<b>Evaluatie en bijsturing - Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?</b>	In het VTH beleidsplan 2019-2022 hebben we een aantal kwaliteitsdoelstellingen opgenomen die te maken hebben met informatieverstrekking/ dienstverlening. In deze beleidsperiode gaan we deze doelstellingen proberen te realiseren. Voor 2020 zullen we het aantal brieven dat op b1 niveau is geschreven uitbreiden. Ook voeren we 0-meting uit voor de beoordeling van de dienstverlening.
<b>Urenraming 2021 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?</b>	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 64 fte aan medewerkers. Dit doen we met de hele afdeling.

Beleidsmatige en organisatorische ondersteuning	
B. VTH-Beleid	
<b>Omschrijving taak - Wat doen we?</b>	Betreft het jaarlijks actualiseren van het VTH-beleid en opstellen van het Uitvoeringsprogramma en jaarverslag etc.
<b>Relatie VTH-beleid - Wat vinden we belangrijk?</b>	Deze taken zijn niet benoemd in het VTH-beleid, maar zijn ondersteunend. Wel streven we naar een continue verhoging van de kwaliteit van onze producten.
<b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</b>	<p>Er zijn meerdere kwaliteitsdoelstellingen opgenomen in het VTH beleidsplan 2019-2022:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De kwaliteit van de dienstverlening (vergunningverlening Wabo) wordt beoordeeld met ten minste een 7 (aansluitend bij het dienstverleningsconcept).</li> <li>- Het percentage gehonoreerde bezwaren en beroepen is niet meer dan 10% (wabo bouwen).</li> <li>- Maximaal 0.3 % van de vergunningaanvragen met een fatale termijn wordt van rechtswege verleend.</li> <li>- Bij 100% van de afwijkingbesluiten is duidelijk op welke grond deze is genomen.</li> <li>- Brieven worden op taalniveau b1 geschreven</li> <li>- Meldingen openbare ruimte worden binnen 2 dagen opgepakt en binnen 14 dagen 'afgehandeld tenzij'. Indien afhandeling binnen 14 dagen niet mogelijk is wordt er een tussenmelding gestuurd.</li> <li>- Er worden een aantal protocollen ontwikkeld om preventie te bevorderen.</li> <li>- De benodigde financiële middelen worden in de begroting geborgd.</li> <li>- Medewerkers worden opgeleid volgens de kwaliteitscriteria dmv het opleidingsplan.</li> <li>- VTH wordt op tijd betrokken bij de vooroverleggen door interne afdelingen.</li> <li>- Het percentages vooroverleggen (VOP) ten opzichte van de uitgebreide procedures neemt toe</li> <li>- Het Intergraal Toezichtsprotocol (iTP) met bijbehorende hardware wordt ingevoerd.</li> <li>- Er vindt een jaarlijkse procesevaluatie plaats op ten minste 1 werkproces</li> </ul>
<b>Monitorings-indicatoren - Hoe meten we dit?</b>	Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.
<b>Wie voert dit uit?</b>	Gemeente RUD VRU
<b>Hoe gaan we dit doen?</b>	Jaarlijks maken de medewerkers beleid en kwaliteitszorg een Uitvoeringsprogramma/ jaarverslag op basis van een managementrapportage. In 2021 nemen we stappen om de bovenstaande doelen binnen deze beleidsperiode te realiseren.
<b>Jaarverslag 2020</b>	In 2020 is er op bovenstaande doelstellingen voortgang geboekt. Hier is over gerapporteerd in het Uitvoeringsprogramma 2021.
<b>Evaluatie en bijsturing - Hoe is dit gegaan en</b>	In 2021 continueren we de inzet om de kwaliteitsdoelstellingen, die tot 2022 lopen, te realiseren.

<b>moeten we bijsturen?</b>	
<b>Urenraming 2021 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?</b>	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 2,0 fte aan medewerkers beleid en kwaliteitszorg. Deze zal in de loop van 2021 worden uitgebreid met 1 fte.

**Beleidsmatige en organisatorische ondersteuning****C. Coördinatie afdeling VTH**

<b>Omschrijving taak - Wat doen we?</b>	De afdeling VTH kent een afdelingsmanager, twee teammanagers en twee coördinatoren voor toezicht en handhaving in de openbare ruimte. Zij dragen zorg voor de strategische en dagelijkse aansturing van de afdeling.
<b>Relatie VTH-beleid - Wat vinden we belangrijk?</b>	In het VTH beleid staan geen specifieke doelstellingen opgenomen over de coördinatie van het werk. Wel staan er een aantal kwaliteitsdoelstellingen opgenomen waarbij het de verantwoordelijkheid van het management is om deze doelstellingen ook te realiseren.
<b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</b>	De kwaliteitsdoelstellingen zijn opgenomen in "productblad B".
<b>Monitorings-indicatoren - Hoe meten we dit?</b>	Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.
<b>Wie voert dit uit?</b>	Gemeente
<b>Hoe gaan we dit doen?</b>	Er is geen specifieke uitvoeringsstrategie benoemen bij het uitvoeren van deze taken.
<b>Jaarverslag 2020</b>	In het Uitvoeringsprogramma van 2020 zijn geen doelstellingen voor dit product opgenomen en hier is dus ook niet expliciet op verantwoord.
<b>Evaluatie en bijsturing - Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?</b>	De coördinatie van toezicht en handhaving in de openbare ruimte vergt meer inzet. In de begroting wordt gezocht naar dekking voor meer formatie op deze coördinatie.
<b>Urenraming 2021 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?</b>	Voor de uitvoering van deze taken hebben 6,0 fte beschikbaar aan een afdelingsmanager, twee teammanagers en drie coördinatoren toezicht en handhaving van de openbare ruimte.

**Beleidsmatige en organisatorische ondersteuning****D. Applicatiebeheer**

<b>Omschrijving taak - Wat doen we?</b>	Betreft het reguliere beheer van de backofficeapplicaties die we gebruiken voor de producten die we leveren. Het beheer ligt voornamelijk bij de afdeling IT dienstverlening en advies, externe partijen en verbonden partijen.
<b>Relatie VTH-beleid - Wat vinden we belangrijk?</b>	In het VTH Beleid zijn enkele kwaliteitsdoelstellingen opgenomen die betrekking hebben op het verbeteren van de backofficeapplicaties en de inrichting daarvan. Een goede werking van de backofficeapplicaties is essentieel voor het effectief en efficiënt uitvoeren van de taken, een deugdelijke registratie en voor het bijhouden van de indicatoren voor prestatiemeting.
<b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</b>	De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit uitvoeringsprogramma: <ul style="list-style-type: none"><li>- Het Intergraal Toezichtsprotocol (iTP) met bijbehorende hardware wordt ingevoerd</li><li>- Er vindt een jaarlijkse procesevaluatie plaats op ten minste 1 werkproces</li></ul>
<b>Monitorings-indicatoren - Hoe meten we dit?</b>	Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.
<b>Wie voert dit uit?</b>	Gemeente RUD VRU Externe partijen
<b>Hoe gaan we dit doen?</b>	Er ligt geen strategie aan ten grondslag. Wel wordt er in de begroting geld vrijgemaakt om in applicaties te kunnen investeren. Verder moet de aanschaf en het beheer van de applicaties vallen binnen de organisatiebrede visie.
<b>Jaarverslag 2020</b>	In 2020 is de aanbesteding naar een nieuwe applicatie afgerond. Deze wordt in 2021 geïmplementeerd. In 2020 is het applicatiebeheer geïntensiveerd waardoor er veel minder sprake is van technische storingen.
<b>Evaluatie en bijsturing - Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?</b>	In 2021 zal de focus liggen op de implementatie van de nieuwe applicatie.
<b>Urenraming 2021 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?</b>	Voor dit product hebben we geen capaciteit binnen onze eigen afdeling beschikbaar, maar wel een bedrag in de begroting en capaciteit bij de afdeling IT dienstverlening en advies. Daarnaast zijn 2 fte beleids- en kwaliteitsmedewerkers bij de uitvoering van deze taken betrokken.

**Beleidsmatige en organisatorische ondersteuning****F. Actualiseren werkprocessen, standaardbrieven & Key2Vergunningen**

<b>Omschrijving taak - Wat doen we?</b>	Betreft het actualiseren van werkprocessen, standaardbrieven en Key2Vergunningen.
<b>Relatie VTH-beleid - Wat vinden we belangrijk?</b>	Er zijn een kwaliteitsdoelstellingen geformuleerd die betrekking hebben op deze taken. Voor 2019 liepen er projecten voor het aanpassen van het werkproces “wabo bouwen” en “wabo toezicht en handhaving” inclusief het invoeren van het Bouwtoetsprotocol en het Integraal Toezichtsprotocol (iTP). Daarbij is de doelstelling voor deze beleidsperiode om alle brieven op taalniveau b1 te brengen. Ook dit project loopt al.
<b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</b>	De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit Uitvoeringsprogramma: <ul style="list-style-type: none"><li>- Brieven worden op taalniveau b1 geschreven</li><li>- Er vindt een jaarlijkse procesevaluatie plaats op ten minste 1 werkproces</li><li>- Het Integraal Toezichtsprotocol (iTP) met bijbehorende hardware wordt ingevoerd.</li></ul>
<b>Monitorings-indicatoren - Hoe meten we dit?</b>	Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.
<b>Wie voert dit uit?</b>	Gemeente
<b>Hoe gaan we dit doen?</b>	Er zijn geen specifieke strategieën voor het bereiken van deze doelstellingen. Voor het aanpassen van de brieven zetten we de casemanagers, een jurist en de communicatieadviseur in. Voor het invoeren van het iTP wordt een externe ingehuurd. Voor het uitvoeren van de procesevaluatie wordt uitgevoerd door de medewerker beleid en kwaliteit.
<b>Jaarverslag 2020</b>	Het iTP is ingevoerd door middel van digitaal toezicht. Alle processen zijn in kaart gebracht ten behoeve van de implementatie van de nieuwe applicatie. Er is een nieuwe teamsite ingevoerd waar het informatiebeheer veel beter geregeld is.
<b>Evaluatie en bijsturing - Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?</b>	2021 staat in het teken van het invoeren van de nieuwe applicatie.
<b>Urenraming 2021 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?</b>	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over een communicatieadviseur, twee medewerkers beleid en kwaliteitszorg en juridisch medewerkers.



<b>Beleidsmatige en organisatorische ondersteuning</b>	
<b>G. Interbestuurlijk Toezicht (IBT)</b>	
<b>Omschrijving taak - Wat doen we?</b>	Onderhouden van contact, aanleveren gegevens en faciliteren bij het jaarlijkse traject van het interbestuurlijk toezicht. Hier vallen ook de activiteiten onder om aan de kwaliteitscriteria 2.1 te voldoen.
<b>Relatie VTH-beleid - Wat vinden we belangrijk?</b>	In het VTH Beleid is opgenomen dat Amersfoort wil voldoen aan de kwaliteitscriteria 2.1. Dat geldt ook voor de RUD. Als VTH zijn we onderhevig aan IBT vanuit de provincie Utrecht.
<b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</b>	Er zijn geen concrete doelstellingen opgenomen in het beleid. Voldoen aan de kwaliteitscriteria is wel in het VTH Beleid opgenomen. Daarnaast is het evident dat we er naar streven om door de provincie Utrecht als “adequaat”, de hoogste kwalificatie, te worden beoordeeld. Over 2017-2018 was dit het geval.
<b>Monitorings-indicatoren - Hoe meten we dit?</b>	Er zijn geen concrete doelstellingen opgenomen dus ook geen concrete indicatoren. De provincie zal ons elk jaar beoordelen in het kader van IBT. Over de mate waarin we voldoen aan de kwaliteitscriteria doen we jaarlijks opgave aan de gemeenteraad in de vorm van het Uitvoeringsprogramma/ Jaarverslag.
<b>Wie voert dit uit?</b>	Gemeente RUD
<b>Hoe gaan we dit doen?</b>	We voeren de volgende activiteiten uit om aan de kwaliteitscriteria te voldoen: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Opleiden van de medewerkers</li> <li>- De afdeling voorbereiden op zowel de invoering van de Omgevingswet als de Wet private kwaliteitsborging</li> <li>- Jaarlijks stellen we de cyclusdocumenten vast waardoor we in hoge mate voldoen aan de procescriteria.</li> </ul>
<b>Jaarverslag 2020</b>	In 2020 zijn we doorgegaan met het organiseren van opleidingen uit het opleidingsplan. De toets aan de kwaliteitscriteria voor kritieke massa heeft niet plaatsgevonden. In 2019 en 2020 heeft er thema-onderzoek naar brandveiligheid in zorginstellingen plaatsgevonden. De conclusies zijn gedeeld met de raad en er zijn samen met de VRU stappen gezet om de geconstateerde tekortkomingen te verhelpen. Ook is er in dit uitvoeringsprogramma meer aandacht voor brandveiligheid in de zorg (zie productblad 7).
<b>Evaluatie en bijsturing - Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?</b>	In 2021 organiseren we weer een aantal opleidingen uit het opleidingsplan of naar aanleiding van de actualiteit. Verder zal 2021 vooral in het teken staan van voorbereiding op de invoering van de Omgevingswet en de Wet private kwaliteitsborging. Dit verandert het hele speelveld ten aanzien van de kwaliteitscriteria.
<b>Urenraming 2021 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?</b>	Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 2,0 fte aan een medewerker Beleid en kwaliteitszorg en 2,0 fte aan teammanagers.