

Bijlagen

Bijlage S1:	Visie 'Naar het hart van de beweging' van de gemeente Oude IJsselstreek
Bijlage S2:	Subsidieregeling
Bijlage S3:	Verslag gesprekken met marktpartijen
Bijlage S4:	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)
Bijlage S5:	Opgaaf Referentieproject m.b.t. kerncompetenties
Bijlage S6:	Programma van eisen
Bijlage S7:	Invulformulier Subsegmenten
Bijlage S8:	AIAG 2017
Bijlage S9:	Opbouw subsidiebudget en kengetallen
Bijlage s10:	Transponeringstabel huidige productcodes naar nieuwe subsegmenten
Bijlage S11:	Bestuursopdracht 'Transformatie in de kijk op zorg en hulp voor volwassenen'

Bijlage S1: Visie 'Naar het hart van de beweging' van de gemeente Oude IJsselstreek

Het visie-document is als een apart PDF-bestand bijgevoegd onder de naam:
Bijlage S1: Visie 'Naar het hart van de beweging'

Bijlage S2: Subsidieregeling

De subsidieregeling is in een apart bestand bijgevoegd in PDF-formaat genaamd:
Bijlage S2 Subsidieregeling 'Specialistische Jeugdhulp in de buurt' en 'Wmo-hulp in de buurt', Oude
IJsselstreek 2021

Bijlage S4: Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Het Uniform Europees Aanbestedingsdocument is als apart formulier bijgevoegd in PDF-format, onder de naam:
Bijlage S4 Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Bijlage S5: Formulier Referentieproject m.b.t. kerncompetentie

De Gegadigde dient te beschikken over aantoonbare kennis en ervaring op kerncompetenties. Voor het beschrijven van de kerncompetentie in paragraaf 3.1.2.1 dient Gegadigde gebruik te maken van onderstaand format. Voor elke kerncompetenties geldt dat u één relevant referentieproject dient te overleggen. Het is ook toegestaan om één referentieproject te gebruiken om aan te tonen dat u aan beide kerncompetenties voldoet.

Gegadigde verklaart het in de Selectieleidraad gevraagde soort diensten, zelf te hebben uitgevoerd in de afgelopen drie jaar, gerekend vanaf de publicatiedatum van deze leidraad, teneinde zijn bekwaamheid aan te tonen met betrekking tot essentiële onderdelen (kerncompetenties) van de onderhavige subsegmenten.

De gemeente behoudt zich het recht voor om contact te zoeken met de opgegeven referentie om na te gaan of de werkzaamheden naar volle tevredenheid zijn uitgevoerd en afgerond conform de gestelde kerncompetenties:

- K1: Aantoonbare ervaring binnen het (de) (sub)segment(en) van 'Wmo-hulp in de buurt' waarvoor Gegadigde zich aanmeldt;
- K2: Aantoonbare ervaring in het samenwerken met andere aanbieders van specialistische jeugdhulp, basiszorg, sociale basis/voorzorg veld en een gemeente (en in de ontschotting tussen Jeugdhulp, Wmo, Wlz en Zvw).

Referentieproject m.b.t. kerncompetentie		Antwoord
Kerncompetentie		K1 of K2
Referentie behoort toe aan: naam Gegadigde / combinatie		
NAW gegevens referentie(project) kerncompetentie	Naam organisatie	
	Plaats van vestiging	
	Naam contactpersoon	
	Telefoonnummer	
Omschrijving van de referentie(project) kerncompetentie	Naam en omschrijving van het project	
Omvang van project kerncompetentie	Aantal cliënten	
	Gefactureerd bedrag (in €)	
Kenmerken van (het project) kerncompetentie		

Ondergetekende verklaart dat de in dit formulier verstrekte inlichtingen met de werkelijkheid overeenstemmen en juist en volledig zijn.

Ondertekening door rechtsgeldig vertegenwoordiger namens de Gegadigde:

Naam Gegadigde:	
Naam van vertegenwoordigingsbevoegde:	
Handtekening:	
Datum:	

Bijlage S6: Programma van eisen

De Gegadigde dient deze bijlage ingevuld bij de Aanmelding te voegen, zodat gecontroleerd kan worden of de Aanmelding aan deze eisen voldoet.

Aan de Gegadigde wordt een aantal minimeisen gesteld door de subsidieverlener. Deze eisen hebben betrekking op de integriteit van de instelling, de professionaliteit en deskundigheid van de medewerkers en de uitvoering van de subsegmenten.

De Gegadigde dient zonder voorbehoud akkoord te gaan met onderstaande eisen. Wanneer de Gegadigde niet akkoord gaat met (een onderdeel van) een eis kan dit leiden tot uitsluiting van de verdere procedure.

De toelichting op een eis is optioneel. Wanneer de Gegadigde gebruikt maakt van de mogelijkheid een toelichting te geven, dient de Gegadigde ervoor te waken, dat de toelichting geen strijdigheid met de gestelde eis bevat. Een toelichting mag op straffe van ongeldigheid van de inschrijving niet afdoen aan het onvoorwaardelijke karakter van de akkoordverklaring.

Nummer	Eis	Akkoord? (ja/nee)	Toelichting
Algemeen			
1	De Gegadigde is bekend met de 'subsidieregeling 'Specialistische Jeugdhulp in de buurt' en 'Wmo-hulp in de buurt' Oude IJsselstreek 2021, welke in een apart document is opgenomen in de bijlage 1. De subsidieregeling vormt de juridische grondslag voor deze subsidietender en bevat inzake de subsidieaanvraag, -verlening, bevoorschotting, verantwoording en – vaststelling.		
2	De Gegadigde onderschrijft en wil mee uitvoering geven aan onze visie voor het sociaal domein "Naar het hart van de beweging"		
3	De Gegadigde is bereid met Subsidieverlener en overige partners samen te werken in het bouwteam en aan onderlinge kennisuitwisseling, consultatie en advies innovatieve pilots en projecten die de doelgroep van de subsegmenten raakt, evenals aan het samenwerken met andere partners in het veld aan de verdere ontwikkeling van beleid en uitvoering daarvan.		
4	De Inschrijver is in staat en verplicht zich om de werkzaamheden zoals omschreven in hoofdstuk 1 adequaat uit te voeren conform het gestelde in deze subsidietenderleidraad.		
5	De Subsidieontvanger hanteert voor het in te zetten personeel in loondienst de van toepassing zijnde Cao.		
6	De Subsidieontvanger werkt in lijn met de Governancecode Zorg.		

7	De subsidieontvanger heeft een actueel (niet ouder dan 12 maanden) incidenten- en calamiteitenprotocol en maakt gebruik van een risico-taxatie instrument.		
8	De subsidieontvanger heeft een (interne of externe) vertrouwenspersoon.		
9	De subsidieontvanger heeft een actueel (niet ouder dan 12 maanden) klachtenprotocol.		
10	Subsidieontvanger voert tweejaarlijks een klanttevredenheidsonderzoek uit.		
11	Subsidieontvanger borgt dat cliënten inspraak hebben, bijvoorbeeld een cliëntenraad.		

Wet- en regelgeving

12	De Subsidieontvanger voldoet aan alle relevante wet- en regelgeving. Specifiek werkt de Subsidieontvanger aantoonbaar met gekwalificeerd personeel en indien van toepassing dient deze in het BIG- register te zijn geregistreerd (arts, verpleegkundige, gezondheidszorgpsycholoog of psychotherapeut).		
----	--	--	--

Eisen aan organisatie

13	De Subsidieontvanger geeft toestemming aan de subsidieverlener om naam, vestigingsplaats, contactgegevens en website van de subsidieontvanger te publiceren op de website van de subsidieverlener.		
14	De Subsidieontvanger draagt zorg voor 'veilig mailen' met VECOZO: alle gegevens die geschikt zijn voor deze uitwisseling dienen verplicht via deze route gedeeld te worden.		

Het veilig aanleveren van persoonsgegevens aan de Subsidieverlener kan ook één van de navolgende wijzen plaatsvinden:

- a. Middels zorgmail: gegevens die niet geschikt zijn voor VECOZO uitwisseling kunnen via Zorgmail met de gemeente gedeeld worden. Of;
- b. Middels een uitwisselsite: indien de Gegadigde niet beschikt over Zorgmail kan de Gegadigde gebruik maken van een site voor bestanden en document. Of;
- c. Middels e-mail: bestanden alleen beveiligd door middel van Zip met encryptie, verder alleen geschikt voor niet gevoelige informatie en aankondigingen dat

gegevens klaar staan op de uitwisselsite.

15	De wederzijds verstrekte en verwerkte informatie ten aanzien van persoonsgegevens wordt niet voor andere doeleinden gebruikt dan die passen in de doelstellingen van de onderhavige subsidietender.		
16	De Subsidieontvanger en subsidieverlener verwerken persoonsgegevens uitsluitend voor zover dit noodzakelijk is voor de totstandkoming en uitvoering. Onder de noodzakelijkheid wordt in ieder geval begrepen de gegevensuitwisseling tussen de Subsidieontvanger enerzijds en de Subsidieverlener anderzijds over cliënten/gezinnen, indien dat nodig is voor de uitvoering. Gegadigde dient te beschikken over een registratie in het Algemeen Gegevens Beheer (AGB)- register en dient op naam te staan van de Gegadigde.		
17	De Subsidieontvanger is verplicht tijdens de looptijd alle reorganisaties, verandertrajecten en andere grote organisatorische wijzigingen voorafgaand aan de Subsidieverlener te melden en vermelden welke maatregelen worden genomen om mogelijke problemen in de uitvoering te voorkomen. Dit geldt eveneens voor dreigende financiële problemen en inspectierapporten die door een met toezicht belaste ambtenaar zijn uitgebracht. Desgevraagd stelt de Inschrijver dit inspectierapport ter beschikking aan de Subsidieverlener. Indien het een niet openbaar rapport betreft, biedt hij dit ter inzage aan.		
18	Gegadigde heeft op het moment van Aanmelding, geen corrigerende of bestuursrechtelijke maatregel(en) opgelegd gekregen van een gemeente of toezichthouder voor de locatie(s) waar zij cliënten hebben. Onder maatregel wordt onder andere verstaan dat er naar aanleiding van een toezichtbezoek door bijvoorbeeld gemeente of inspectie een verbeterplan is opgesteld met maatregelen die nog niet of onvoldoende zijn uitgevoerd (tenzij de opgelegde hersteltermijn nog niet verlopen is), een last onder dwangsom, last onder bestuursdwang, cliëntenstop of er is sprake van een verbod van uitoefening. Een hersteltermijn moet uiterlijk een maand voor gunning zijn afgerond met een goedkeuring door de degene die de maatregel heeft opgelegd.		

19	<p>De inschrijver is aantoonbaar in bezit van een recente (niet ouder dan 3 jaar) en relevante Verklaring Omtrent gedrag (VOG) van haar personeel (zowel loondienstverband als inhuur), vrijwilligers en stagiaires werkzaam in het primaire proces. Op verzoek dient de opdrachtnemer de originele VOG's terstond te tonen.</p> <p>Bij de aanvraag voor een Verklaring omtrent Gedrag (VOG) dient het volgende profiel te worden opgegeven: "profiel 45: Gezondheidszorg en Welzijn van mens en dier" en indien van toepassing: "profiel 84 "Belast zijn met de zorg voor minderjarigen".</p>		
20	<p>Alle gevraagde stukken ter controle van de rechtmatigheid en kwaliteit van zorgvoorzieningen alsmede de stukken betreffende de financiële huishouding van de organisatie en gelieerde partijen worden onverwijld aangeleverd door de Subsidieontvanger aan de toezichthouder na vordering.</p>		
Inhoudelijke eisen WMO alle subsegmenten			
21	<p>Subsidieontvanger heeft vastgelegd wie verantwoordelijk is voor het beheer, toedienen en uitgeven van medicijnen in voorkomende gevallen.</p>		
22	<p>De Subsidieontvanger levert zijn dienstverlening in de leefomgeving van de cliënt. Dit betekent dat de dienstverlening geleverd wordt op plaatsen waar de cliënt zich met regelmaat bevindt (bijvoorbeeld in thuisituatie). In het geval de dienstverlening op locatie van de aanbieders plaats moet vinden dan is deze locatie binnen de gemeente Oude IJsselstreek of een aangrenzende gemeente beschikbaar, behoudens expliciete goedkeuring Subsidieverlener.</p>		
23	<p>De Subsidieontvanger handelt navolgbaar en transparant door risico's voor de veiligheid van cliënten te registreren; verslag van contacten en eventuele afspraken met het gezin over veiligheid vast te leggen; vast te leggen welke organisaties betrokken zijn in verband met advies of de inzet van hulp en ondersteuning; vast te leggen wat de veiligheidsdoelen en bij evaluatie de resultaten van de ingezette hulpverlening zijn.</p>		
24	<p>De Subsidieontvanger zorgt ervoor dat de informatievoorziening richting de cliënt helder en eenduidig is. De Subsidieontvanger informeert en/of (wettelijk) vertegenwoordiger(s)</p>		

	voorafgaande aan de uitvoering over algemene zaken, klachtenregeling, vertrouwenspersoon en/of cliënt-ondersteuning en spant zich in om bij het opstellen en uitvoeren van het plan in overleg te treden met de directe omgeving van cliënt, vrijwilligers en mantelzorgers inbegrepen.		
--	---	--	--

Ondergetekende verklaart dat de in dit formulier verstrekte inlichtingen met de werkelijkheid overeenstemmen en juist en volledig zijn.

Ondertekening door rechtsgeldig vertegenwoordiger namens de Gegadigde:

Naam Gegadigde:	
Naam van vertegenwoordigingsbevoegde:	
Handtekening:	
Plaats:	
Datum:	

Bijlage S7: Invulformulier Subsegmenten

Gegadigde voor het segment 'Wmo-hulp in de buurt' dient gebruik te maken van onderstaand format voor het opgeven van subsegmenten (Ontwikkelen, Stabiliseren en Faciliteren) waar zij ondersteuning kan bieden en waarvoor ze subsidie wil aanvragen. Dit kan één of meerdere subsegmenten zijn.

Gegadigde wordt tevens per subsegment gevraagd om aan te geven welke expertise zij kunnen inzetten. Ook wordt gevraagd hierbij een inschatting te geven van het aantal cliënten dat ze in 2022 wil gaan ondersteunen binnen de subsidietender, op basis van inzet in de afgelopen jaren en ontwikkelingen voor de komende jaren en een minimum- en maximaal aantal te benoemen. We vragen om onderscheid te maken in de cliënten op basis van het Begeleiding individueel en Begeleiding groep. Deze indicatie en productindeling gebruiken we om tot een totaalbeeld te komen voor een dekkend landschap van 'Wmo-hulp in de buurt'. Deze indicatie geeft nog geen rechten in de Inschrijvingsfase. In de Inschrijvingsfase wordt het aantal cliënten in een dialoogsessie nader besproken, waarna de Inschrijver tot een definitieve Inschrijving komt. Het minimumaantal mag niet lager zijn dan de eisen die wij per subsegment hebben opgenomen in paragraaf 1.6.

Subsegment	Aanmelding Ja / Nee	Indicatie aantal cliënten voor 2022	Bandbreedte (Minimum- en maximaal aantal cliënten)
1. Ontwikkelen		Begeleiding individueel	Begeleiding individueel
		Begeleiding groep	Begeleiding groep
2. Stabiliseren		Begeleiding individueel	Begeleiding individueel
		Begeleiding groep	Begeleiding groep
3. Faciliteren		Begeleiding individueel	Begeleiding individueel
		Begeleiding groep	Begeleiding groep

Tevens wordt de Gegadigde gevraagd om de onderstaande tabel per subsegment aan te vinken aan welke doelgroepen ze ondersteuning biedt.

Subsegment	Ontwikkelen	Stabiliseren	Faciliteren
Doelgroep			
(Licht) Verstandelijke Beperking			
GGZ			
GGZ met verslaving			
Lichamelijke beperking			
Dementie en NAH			

De Gegadigde vragen we ook om in de onderstaande tabel aan te vinken indien ze zich, naast de subsegmenten voor 'Wmo-hulp in de buurt', ook voor een van de subsegmenten van 'Specialistische Jeugdhulp in de buurt' aanmeldt.

Subsegmenten Specialistische Jeugdhulp in de buurt	Aanvinken bij aanmelding
Jeugd-GGZ	
Jeugd- en opvoedhulp	
(Licht) Verstandelijke Beperking	
Ambulante Spoedhulp	

Ondergetekende verklaart dat de in dit formulier verstrekte inlichtingen met de werkelijkheid overeenstemmen en juist en volledig zijn.

Ondertekening door rechtsgeldig vertegenwoordiger namens de Gegadigde:

Naam Gegadigde:	
Naam van vertegenwoordigingsbevoegde:	
Handtekening:	
Datum:	

Bijlage S8: AIAG 2017

De AIAG 2017 zijn opgenomen in een apart, separaat bijgevoegd PDF-bestand, genaamd:
Bijlage S8 AIAG 2017

Bijlage S9: Opbouw subsidiebudget en kengetallen

Opbouw subsidiebudget 2022

WMO Subsegment	Verwacht aantal cliënten	Totaal subsidie Indicatief 2022
Ontwikkelen	260	€ 650.000
Stabiliseren	150	€ 450.000
Faciliteren	350	€ 1.400.000
Totaal *)	625	€ 2.500.000

*) Het totaal aantal cliënten is lager dan de telling van de individuele subsegmenten, vanwege samenloop tussen subsegmenten

Af: budget voor onvoorzien/overgangs-cliënten en samenwerking	€	250.000
Totaal beschikbaar	€	2.250.000

Het totale subsidiebudget voor deze tender bedraagt voor het jaar 2022 indicatief € 2.500.000. Dit is gebaseerd op historische informatie, alsmede een inschatting van de (beoogde) ontwikkeling van het aantal cliënten en het beoogde gemiddelde kostenniveau per cliënt.

Voor onvoorziene zaken, waaronder een overgangsregeling voor cliënten bij aanbieders die vanaf 2022 niet geselecteerd, en voor samenwerking wordt voorlopig een reservering van 10% aangehouden. Tijdens de inschrijvingsfase vindt een nadere verfijning van deze bedragen plaats. De genoemde subsidiebedragen zijn voor dit moment dan ook slechts indicatief bedoeld. In de genoemde bedragen is geen rekening gehouden met mogelijke effecten vanwege de corona-crisis en de (toekomstige) ontwikkelingen t.a.v. Beschermd wonen.

Er wordt per aanbieder een bandbreedte gehanteerd in het aantal cliënten. Bij over- of onderschrijving van de bandbreedte vind op nacalculatie een opwaartse of neerwaartse bijstelling van de subsidie plaats.

De definitieve omvang van de subsidie wordt bepaald tijdens de inschrijvingsfase. Daarna vindt telkens jaarlijks een herijking plaats van de hoogte van de totale subsidie.

Historische kengetallen

Om gegadigden een beeld te geven van de huidige situatie, is in onderstaande tabellen historische informatie weergegeven voor de zorg die onderdeel uitmaakt van deze subsidietender, herkend naar en ingedeeld volgens de nieuwe subsegmenten. De informatie is bijgewerkt tot en met 17 februari 2021. Indien noodzakelijk zal deze informatie bij de inschrijvingsfase geactualiseerd worden.

Subsegment	2018		2019		2020	
	Cliënten	Kosten	Cliënten	Kosten	Cliënten	Kosten
Ontwikkelen	186	€ 606.270	190	€ 519.509	243	€ 688.641
Stabiliseren	210	€ 917.059	170	€ 669.461	167	€ 531.790
Faciliteren	316	€ 1.584.483	311	€ 1.335.723	338	€ 1.391.506
Totaal *)	594	€ 3.107.812	574	€ 2.524.692	626	€ 2.611.937

*) Het totaal aantal cliënten is lager dan de telling van de individuele subsegmenten, vanwege samenloop tussen subsegmenten

	Nieuwe segmentindeling 2022									
	2018			2019			2020			
	Ontwikkelen	Stabiliseren	Faciliteren	Ontwikkelen	Stabiliseren	Faciliteren	Ontwikkelen	Stabiliseren	Faciliteren	
Aantal cliënten naar soort dienst huidige indeling (2018-2020)	Totaal *)									
Individuele ondersteuning	156	34	315	166	16	310	214	19	337	505
Groepsondersteuning	38	184	4	35	156	3	43	151	2	183
Totaal *)	186	210	316	190	170	311	243	167	338	626

*) Het totaal aantal cliënten is lager dan de telling van de individuele subsegmenten of diensten huidige indeling, vanwege samenloop tussen subsegmenten

	Nieuwe segmentindeling 2022									
	2018			2019			2020			
	Ontwikkelen	Stabiliseren	Faciliteren	Ontwikkelen	Stabiliseren	Faciliteren	Ontwikkelen	Stabiliseren	Faciliteren	
Aantal cliënten naar leeftijd per 1/1/2020	Totaal *)									
< 18 jaar	1	1	1	5	2	2	21	7	3	23
18-45 jaar	111	39	120	123	23	124	162	20	131	258
45-67 jaar	45	42	148	49	38	146	49	40	159	203
> 67 jaar	30	128	48	13	107	39	11	100	45	142

Titel Selectie/draad subsidietender
WMO-hulp in de buurt

Datum 2 maart 2021

Pagina 54 van 58

Totaal	186	210	316	594	190	170	311	574	243	167	338	626
---------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------

**) Het totaal aantal cliënten is lager dan de telling van de individuele subsegmenten, vanwege samenloop tussen subsegmenten*

Volume per eenheid	Nieuwe segmentindeling 2022											
	2018				2019				2020			
	Ontwikkelen	Stabiliseren	Faciliteren	Totaal	Ontwikkelen	Stabiliseren	Faciliteren	Totaal	Ontwikkelen	Stabiliseren	Faciliteren	Totaal
dagdeel	4.029	20.043	765	24.836	3.200	15.967	701	19.869	2.586	11.513	152	14.250
etmaal	8	8	8	8	7.716	851	23.923	32.489	9.666	818	23.462	33.947
uur	9.832	2.346	28.267	40.446	7.716	851	23.923	32.489	9.666	818	23.462	33.947
Totaal	13.861	22.397	29.032	65.290	10.916	16.818	24.624	52.358	12.252	12.420	23.614	48.286

Bijlage S10: Transponeringstabiel huidige productcodes naar nieuwe subsegmenten

Huidige indeling (2018-2020)		Nieuwe indeling (2022)	
Code	Omschrijving product	Perceel huidig	Segment
02A06	Begeleiding Individueel - ontwikkelen (WMO)	1: Ondersteuning Individueel	lokaal
02A11	Begeleiding Individueel - ontwikkelen Plus (WMO)	1: Ondersteuning Individueel	lokaal
02A07	Begeleiding Individueel - stabiliseren en helpen bij (WMO)	1: Ondersteuning Individueel	lokaal
02A08	Begeleiding Individueel - stabiliseren en overnemen (WMO)	1: Ondersteuning Individueel	lokaal
02A12	Begeleiding Individueel - stabiliseren en overnemen plus (WMO)	1: Ondersteuning Individueel	lokaal
03A04	Persoonlijke verzorging - ontwikkelen (WMO)	1: Ondersteuning Individueel	lokaal
03A03	Persoonlijke verzorging - stabiliseren (WMO)	1: Ondersteuning Individueel	lokaal
02A56	BW Begeleiding Individueel - ontwikkelen (WMO)	1: Ondersteuning Individueel	regionaal
02A61	BW Begeleiding Individueel - ontwikkelen Plus (WMO)	1: Ondersteuning Individueel	regionaal
02A57	BW Begeleiding Individueel - stabiliseren en helpen bij (WMO)	1: Ondersteuning Individueel	regionaal
02A58	BW Begeleiding Individueel - stabiliseren en overnemen (WMO)	1: Ondersteuning Individueel	regionaal
02A62	BW Begeleiding Individueel - stabiliseren en overnemen plus (WMO)	1: Ondersteuning Individueel	regionaal
03A54	BW Persoonlijke verzorging - ontwikkelen (WMO)	1: Ondersteuning Individueel	regionaal
03A53	BW Persoonlijke verzorging - stabiliseren (WMO)	1: Ondersteuning Individueel	regionaal
07A11	Begeleiding Groep - ontwikkelen (WMO)	2: Ondersteuning groep	lokaal
07A15	Begeleiding Groep - ontwikkelen Plus (WMO)	2: Ondersteuning groep	lokaal
07A12	Begeleiding Groep - stabiliseren en helpen bij (WMO)	2: Ondersteuning groep	lokaal
07A13	Begeleiding Groep - stabiliseren en overnemen (WMO)	2: Ondersteuning groep	lokaal
07A16	Begeleiding Groep - stabiliseren en overnemen plus (WMO)	2: Ondersteuning groep	lokaal
08A03	Vervoer	2: Ondersteuning groep	lokaal
08A04	Individueel vervoer / rolstoelvervoer	2: Ondersteuning groep	lokaal
07A61	BW Begeleiding Groep - ontwikkelen (WMO)	2: Ondersteuning groep	regionaal
07A65	BW Begeleiding Groep - ontwikkelen Plus (WMO)	2: Ondersteuning groep	regionaal
07A62	BW Begeleiding Groep - stabiliseren en helpen bij (WMO)	2: Ondersteuning groep	regionaal
07A63	BW Begeleiding Groep - stabiliseren en overnemen (WMO)	2: Ondersteuning groep	regionaal
07A66	BW Begeleiding Groep - stabiliseren en overnemen plus (WMO)	2: Ondersteuning groep	regionaal
08A53	BW Vervoer	2: Ondersteuning groep	regionaal
15A08	Wonen omklapwoning (met 24-uurs bereikbaarheid)	3: Wonen en logeren	regionaal

Huidige indeling (2018-2020)		Nieuwe indeling (2022)	
Code	Omschrijving product	Perceel huidig	Segment Subsegment
15A09	Wonen beschut ambulant (met 24-uurs bereikbaarheid)	3: Wonen en logeren	regionaal
15A02	Wonen beschut exclusief	3: Wonen en logeren	regionaal
15A10	Wonen beschut inclusief	3: Wonen en logeren	regionaal
15A11	Wonen beschermd gericht op ontwikkeling (met 24u toezicht) incl. woonkosten	3: Wonen en logeren	regionaal
15A50	Wonen beschermd gericht op ontwikkeling (met 24u toezicht) excl. woonkosten	3: Wonen en logeren	regionaal
15A12	Wonen beschermd gericht op stabiliseren (met 24u toezicht) incl. woonkosten	3: Wonen en logeren	regionaal
15A51	Wonen beschermd gericht op stabiliseren (met 24u toezicht) excl. woonkosten	3: Wonen en logeren	regionaal
15A49	Afwezigheidsdag Beschermd Wonen	3: Wonen en logeren	regionaal
04A01	Logeren	3: Wonen en logeren	regionaal

Waar in bovenstaande tabel onder "Segment 2022" regionaal staat, betekent dit dat dit buiten deze subsidietender valt. De inkoop van zorg voor die onderdelen verloopt in dat geval via de regionale samenwerking in Sociaal Domein Achterhoek.

Titel Selectieleidraad subsidietender
 WMO-hulp in de buurt
Datum 2 maart 2021
Pagina 58 van 58

Bijlage S11: Bestuursopdracht Transformatie Wmo

De Bestuursopdracht Transformatie Wmo is opgenomen in een apart, separaat bijgevoegd PDF-bestand, genaamd:
Bijlage S11 Bestuursopdracht Transformatie Wmo