

Documentenlijst Besluit-buiten behandeling (P) (GG)

Algemene informatie:

Dossier:202107730

Type: Aanvraag Wabo

Omschrijving: het veranderen van de woning Haringstraat 37 door het maken van een dakterras op de aanbouw aan de achterzijde

Adres: Haringstraat 37

Datum Besluit-buiten behandeling (P) (GG): 22-06-2021

Documenten bij besluit:

Document: Besluit-buiten behandeling (P)

Bestandsnaam: A7974632.out.pdf

Documentid: 35710587

Bestandsgrootte: 0,06



Den Haag

Retouradres Postbus 12600, 2500 DJ Den Haag

[Geanonimiseerd]

Datum

zie documentenlijst

Onderwerp

buiten behandeling stellen aanvraag om een omgevingsvergunning Haringstraat 37

Geachte heer/mevrouw,

Op 1 mei 2021 ontvingen wij uw aanvraag omgevingsvergunning voor het veranderen van de woning Haringstraat 37 door het maken van een dakterras op de aanbouw aan de achterzijde.

Wij komen tot de conclusie, dat de verstrekte gegevens en bescheiden onvoldoende zijn voor de beoordeling van de aanvraag, omdat u uitsluitend het aanvraagformulier met een foto heeft aangeleverd.

In hoofdstuk 2 en artikel 3.2 van de Regeling omgevingsrecht staat exact omschreven welke gegevens voor een bouw- en/of gebruiksactiviteit aangeleverd dienen te worden, zoals uitgewerkte bouwkundige tekeningen, constructieve gegevens, alsmede foto's.

Wij adviseren u een deskundige op dit gebied, zoals een bouwkundig(e) (tekenaar) of architect, in te schakelen.

De Regeling omgevingsrecht is te raadplegen op: <http://wetten.overheid.nl/BWBR0027471/>

Indien u een nieuwe aanvraag indient dan verwijzen wij u naar de in de bijlage bij deze brief genoemde nog ontbrekende gegevens.

Besluit

Op grond van artikel 4:5, lid 1, onder c, van de Algemene wet bestuursrecht besluiten wij uw aanvraag niet verder te behandelen.

Kosten

De aanvraag is buiten behandeling gesteld en u kunt in het geval van een activiteit bouwen, handelen in strijd met regels ruimtelijke ordening en brandveilig gebruik de betaalde kosten (ook wel leges genoemd) geheel of gedeeltelijk terugvragen. Een verzoek hiervoor kunt u richten aan de directeur der Gemeentebelastingen, postbus 19924, 2500 CX Den Haag.

Gemeente Den Haag

Spui 70
Den Haag

Volg uw aanvraag op www.mijndenhaag.nl

Postbus 12600

2500 DJ Den Haag

T [Geanonimiseerd]

www.denhaag.nl

Uw brief van

-

Ons kenmerk

202107730/7974632

Contactpersoon

[Geanonimiseerd]

Telefoonnummer

[Geanonimiseerd]

E-mailadres

-

Aantal bijlagen

1

Gemeente Den Haag

Ons kenmerk

202107730/7974632

Burgemeester en wethouders van Den Haag,
namens dezen:
Teammanager vergunningen, afdeling Vergunningen & Toezicht

[Geanonimiseerd]

Bent u het niet eens met dit besluit? En bent u belanghebbende?

Dan kunt u een bezwaarschrift indienen.

Stuur dit bezwaarschrift binnen zes weken na de bekendmaking naar:

Burgemeester en wethouders van Den Haag, AWB/bezwaar,
Postbus 12600, 2500 DJ Den Haag.

Voor het indienen van een bezwaarschrift gelden de volgende regels.

- a. Uw naam, adres en telefoonnummer vermeldt u in het bezwaarschrift.
- b. U zet uw handtekening onder het bezwaarschrift.
- c. U stuurt een kopie van het besluit mee. Heeft u of kunt u dit niet, dan geeft u een duidelijke omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt.
- d. U vermeldt het kenmerk en de datum van het besluit.
- e. De argumenten voor bezwaar schrijft u in de brief.
- f. Dient u namens iemand anders het bezwaar in? Stuur dan een volmacht mee.

Indien u schriftelijk bezwaar maakt, wordt u verzocht om een kopie van het besluit waartegen het bezwaar is gericht mee te zenden en in de linkerbovenhoek van de envelop de woorden 'AWB/BEZWAAR' te vermelden.

De indiener van het bezwaarschrift kan, als onverwijlde spoed dat - gelet op de betrokken belangen - vereist, eveneens een voorlopige voorziening (bijvoorbeeld een schorsing van het besluit) vragen bij de president van de rechtbank, Postbus 20302, 2500 EH Den Haag.

Op www.denhaag.nl/bezwaar vindt u meer informatie.

Bijlage

Overzicht ontbrekende gegevens.

Om uw aanvraag te kunnen beoordelen is het van belang dat u ten minste de onderstaande gegevens aanlevert, die zijn bepaald op grond van de geldende wet- en regelgeving.

Indien u de gevraagde gegevens niet zelf kunt aanleveren dan raden wij u aan een architect of bouwkundig tekenbureau in te schakelen. Voor de constructie kunt u een constructeur inschakelen.

1. Situatietekening van het gehele perceel (schaal 1:1000-met noordpijl-) met de positie van het dakterras daarin getekend.
2. Plattegrondtekening (schaal 1:100) van de bestaande en de nieuwe (gehele) verdieping en een dakaanzicht met daarin getekend:
 - a. De erfgrans, de afstand tot deze erfgrans en de bebouwingscontouren van de aangrenzende buurpercelen;
 - b. Maatvoering van dak en het terras (breedte en diepte);
 - c. Maatvoering dakterras ten opzichte van dakrand en perceelsgrens;
 - d. Plaats van de rookgasafvoer(en);
 - e. Plaats van de hemelwaterafvoer(en);
 - f. Plaats van de daklicht(en);
 - g. Plaats en hoogte van privacy schermen;
 - h. Indien van toepassing: draairichting dakluik;
 - i. Indien van toepassing: gegevens nieuwe trap (o.a. aantrede, optrede, breedte, vrije hoogte);
3. Doorsnedetekening (schaal 1:100) van de bestaande en de nieuwe toestand met daarin getekend:
 - a. De hoogtemaatvoering van de bovenkant vloer verdieping waar het dakterras komt ten opzichte het aansluitend terrein (maaiveld), de hoogtemaatvoering van de daktegels en het hekwerk ten opzichte het dak (indien van toepassing dakluik);
 - b. De bouwhoogte(n) van de belendende bebouwing op de aangrenzende buurpercelen;
 - c. Indien van toepassing: de nieuwe trap.
4. Geveltekeningen van de bestaande en nieuwe toestand (schaal 1:100), inclusief een deel van de belendende gevels, waaruit blijkt hoe het dakterras in de directe omgeving past. Op de tekeningen is aangegeven:
 - a. De hoogtemaatvoering van het hekwerk (indien van toepassing dakluik) ten opzichte van de dakrand;
 - b. De toegepaste materialen en daarbij behorende materiaalafwerking en kleuren;
5. Detailtekeningen (schaal 1:5 of 1:10) van het dakterras, voorzien van voldoende maatvoering. Op de tekeningen is aangegeven:
 - a. Aansluiting bestaand met nieuw (horizontaal/verticaal);
 - b. Uitvoering hekwerk incl. (maatvoering) openingen spijlen / opstapmogelijkheden / voetdetail;
 - c. Nieuwe gevelopeningen indien een toegang tot het dakterras moet worden gemaakt;
 - d. Indien van toepassing: dakluik;
 - e. Indien van toepassing: details nieuwe trappen en vloerafscheidingen (inclusief hekwerken).

6. Constructieberekening(en) en tekening(en). Als u alleen de hoofdpzets van de constructie aanlevert, dan kunt u schriftelijk verklaren dat de constructieve berekeningen en tekeningen later zullen volgen. Indien het een legalisatie betreft, dan moeten alle constructieve gegevens direct worden aangeleverd.
 - o Een staalconstructie welke buiten wordt geplaatst dient thermisch verzinkt te zijn. Dit dient te worden aangegeven op de tekening(en).
 - o Indien het een legalisatie betreft, dan moeten alle constructieve gegevens direct worden aangeleverd.
7. Foto('s) van de bestaande situatie en de omliggende bebouwing, eventueel foto's van vergelijkbaar dakterras(sen) binnen dezelfde architectuureenheid*.

** architectuureenheid: een of meer bouwblokken die als eenheid ontworpen zijn en als zodanig herkenbaar*