

Bijlage 1: Borging kwaliteit en samenwerking met partners

In deze bijlage geven we aan de hand van de BIG 8 cyclus aan hoe we de kwaliteit en samenwerking met onze partners borgen. We verwijzen waar relevant naar de betreffende hoofdstukken van deze beleidsregels.

1. Kwaliteitsborging: hoe vullen we de BIG 8 in?

De Wabo stelt eisen aan de inrichting van de processen, de zogenaamde procescriteria. Deze procescriteria stellen onder andere de eis dat er sprake moet zijn van een sluitende beleidscyclus, de BIG 8. Een gesloten cyclus zorgt voor borging van de kwaliteit. In dit hoofdstuk beschrijven we hoe we invulling geven aan de verschillende onderdelen.

Strategisch en operationeel beleidskader

Met deze beleidsregels geven we invulling aan het strategisch en operationeel beleidskader. Zie hoofdstuk 1.

Programma & organisatie (planning en control fase)

Jaarlijks wordt op basis van het beleid een uitvoeringsprogramma VTH fysieke leefomgeving opgesteld. De in deze beleidsregels geformuleerde prioriteiten en doelen, de begroting en de beschikbare capaciteit vormen het kader voor de jaarlijkse programmering. In het programma worden in ieder geval de volgende elementen meegenomen:



- Een inschatting van het soort en aantal vergunningen, ontheffingen en meldingen;
- De voorgenomen uit te voeren toezichts- en handhavingsactiviteiten voor dat jaar;
- De te realiseren productie in termen van vergunningverlening, controlebezoeken en handhavingsacties, waarbij de benodigde en beschikbare capaciteit en middelen inzichtelijk wordt gemaakt.
- De relatie met de gestelde doelen en prioriteiten in deze beleidsregels.

Het uitvoeringsprogramma wordt ter kennisgeving aangeboden aan de Raad. In het kader van het interbestuurlijk toezicht wordt het programma aangeboden aan de provincie.

Voorbereiding

Om een juiste wijze van uitvoering van de VTH taken te borgen, zijn de volgende maatregelen genomen (zie ook hoofdstuk 6 en 7):

- Processen zijn beschreven in MAVIM en voor eenieder raadpleegbaar.
- Er wordt gewerkt met workflow systeem Key to Vergunningen, waardoor medewerkers automatisch door alle processtappen heen wordt geleid. In dit systeem zijn ook standaarddocumenten opgenomen.
- Uniformiteit van werken wordt geborgd door het werken met een toetsprotocol, toezichtprotocol en digitale checklists per activiteit.
- Managementinformatie wordt zichtbaar worden gemaakt in Cognos. Op basis van deze informatie kan tussentijds bijgestuurd worden.

Uitvoering

Dit betreft de fase van de daadwerkelijke uitvoering: het behandelen van vergunningaanvragen/meldingen, het houden van toezicht en zonedig handhavend optreden. Specifieke aandachtspunten daarbij:

- In de uitvoering is sprake van functiescheiding tussen vergunningverlener, toezichthouder en handhaver. Deze medewerkers werken in verschillende teams.
- De organisatie is 24 uur bereikbaar, zie hierna.
- Bij milieutoezichthouders is sprake van een roulatiesysteem om te voorkomen dat één persoon langdurig toezicht houdt op één inrichting.

Bereikbaarheid bij klachten, meldingen en incidenten

Voor klachten of meldingen in de openbare ruimte is een centraal meldformulier op de website beschikbaar (Melddesk). Ook kan de klacht of melding doorgegeven worden via de BuitenBeterapp. Op de website is een overzicht beschikbaar van de actuele meldingen.

De meldkamer van Stadstoezicht is dagelijks bereikbaar van 08.00 tot 24.00 uur. Telefonisch via het nummer 073-6155565.

Buiten kantoortijden is een piketdienst beschikbaar in het geval van spoedeisende calamiteiten. De dienstdoende ambtenaar beschikt over telefoonnummers van collega's op de diverse vakgebieden.

Voor milieu gerelateerde klachten en incidenten is de ODBN bereikbaar via telefoonnummer 073-681 28 21. Het telefoonnummer is 24 uur per dag, zeven dagen per week bereikbaar.

Monitoring

Monitoring vindt plaats op basis van:

- Managementinformatie in Cognos, op basis van gegevens uit geautomatiseerde systemen als Key to Vergunningen, het tijdschrijfsysteem en digitale checklists.
- De reguliere begrotings- en verantwoordingscyclus (begroting, MARAP, jaarrekening, sectorplan, afdelingsplan).
- Tussentijdse kwartaalrapportages ten aanzien van voortgang van uitvoering van het beleid en programma.

Rapportage en evaluatie

Jaarlijst vindt evaluatie van het programma plaats. Deze evaluatie wordt vastgesteld door het college en ter kennisgeving aan de raad gestuurd. In het kader van het interbestuurlijk toezicht sturen wij de evaluatie ook aan de provincie. Voor de evaluatie wordt gebruikt gemaakt van de tussentijdse rapportages en een eindrapportage van de behaalde resultaten.

Het beleid met als onderdeel daarvan de risicoanalyse wordt in beginsel voor vier jaar vastgesteld, maar er wordt wel jaarlijks bij de evaluatie van het programma bekeken of er ook aanleiding is voor tussentijdse bijstelling van het beleid.

2. Samenwerking met partners

ODBN en VRBN

De ODBN is een gemeenschappelijke regeling van de gemeenten in Noord-Brabant en de provincie Noord-Brabant. De ODBN werkt op basis van algemene leveringsvoorwaarden en het door het college vastgestelde regionaal operationeel kader (toezicht en handhaving). Voor vergunningverlening wordt in 2019 een regionaal kader opgesteld.

De VRBN (veiligheidsregio) is een gemeenschappelijke regeling van de gemeenten in Noord-Brabant en de politie. Zij voeren in het kader van brandveiligheid taken uit in opdracht van de gemeente op grond van de door het college vastgestelde toezichtstrategie Brandveiligheid 2017-2021.

Jaarlijks wordt de opdracht aan de ODBN en de VRBN geformuleerd middels een programma. Dit programma maakt onderdeel uit van het totale VTH programma, waarin ook de taken die de gemeente zelf uitvoert zijn opgenomen.

Er is zes wekelijks afstemmingsoverleg op uitvoeringsniveau met de ODBN. Op managementniveau is er een Regionaal Strategisch Platform. Bestuurlijke afstemming vindt plaats in de vergaderingen van het Dagelijks en Algemeen bestuur.

Met de VRBN is over de uitvoering van de Toezichtstrategie Brandveiligheid zes wekelijks afstemmingsoverleg op uitvoeringsniveau.

Politie en OM

De politie is een belangrijke adviseur en samenwerkingspartner, met name op het gebied van de vergunningen en toezicht en handhaving voor de veiligheidsvraagstukken. Het Openbaar Ministerie is verantwoordelijk voor opsporing en vervolging van strafbare feiten ofwel het sluitstuk van het repressieve deel van de aanpak. Het OM voert mede het gezag over de politie, naast de gemeente; het OM voert gezag over de opsporing, de gemeente over het openbare orde-deel. In de landelijke handhavingsstrategie wordt invulling gegeven aan hoe te handelen bij samenloop van bestuursrechtelijk en strafrechtelijk optreden.

We stemmen met politie en Openbaar Ministerie op verschillende niveaus af. Binnen de lokale driehoek stemmen we strategische beleidskeuzes af en geven we uitgangspunten mee voor de uitvoering. De prioriteiten worden in de driehoek bepaald (en opgenomen in het IVP, integraal veiligheidsplan). Op tactisch en uitvoerend niveau hebben we verschillende overleggen over het te voeren beleid of aanpak en op casusniveau.

Het VTH beleid en het jaarlijkse programma, stemmen we voorafgaand aan besluitvorming door het college af in de driehoek. De driehoek wordt ook betrokken bij de evaluatie.

Provincie

De provincie neemt deel in de Omgevingsdienst Brabant Noord. Daarnaast is zij mede bevoegd gezag bij diverse vergunningen.