

Algemene bevoegdheden:

Bevoegdheid	Van:	Mandaat aan:	Ondermandaat:			Subondermandaat:		
			aan:	d.d.	uitgesloten	aan:	d.d.	uitgesloten
1. Alle routine-correspondentie, waaronder in ieder geval begrepen: a) het ter informatie, publicatie, voorbereiding van besluiten of anderszins opvragen of toezenden van documenten ; b) rappelbrieven aan particulieren; c) verstrekking van informatie van feitelijke aard; d) aanvragen van, danwel opgaven verstrekken ten behoeve van subsidies; e) opvragen van adviezen: indien deze gratis zijn, of vooraf toestemming is verkregen in verband met de hoogte van de kosten, of de kosten het daarvoor bestemde budget niet overschrijden; f) correspondentie met betrekking tot besprekingen;	B&W Burg.	Gemeentesecretaris Afdelingsmanagers: ieder voor zover het diens afdeling aangaat. Concerncontroller	Desbetreffend behandelend ambtenaar					
g) ontvangstbevestigingen;	B&W Burg.	Behandelaar						
h) bestellen van brochures en rapporten indien de kosten daarvan het bedrag € 45,00 niet te boven gaan;	B&W	Afdelingsmanager			uitgesloten			
i) tussenbericht	B&W Burg.	Afdelingsmanager			uitgesloten			
2. Besluit op aanvraag om informatie op grond van artikel 3 van de Wet openbaarheid van bestuur	B&W	Afdelingsmanager						
3. Ondertekening van de bekendmaking en uitvoering van besluiten m.u.v. de bekendmaking van bezwaar- en beroepschriften	B&W Burg.	Afdelingsmanager			uitgesloten			
4. Besluiten tot het verlengen van de beslistermijn op aanvragen art. 4:14 Awb	B&W	Afdelingsmanager						
5. Aangifte doen van ontvreemding/vernieling van gemeenteeigendommen bij de politie	Burg.	Behandelaar						
6. Aanwijzing budgethouders anders dan afdelingsmanager (besluit 31 maart 20)	B&W	Gemeentesecretaris						

