



RWS INFORMATIE

beschikking

Rijkswaterstaat Midden-Nederland

Zuiderwagenplein 2
8224 AD Lelystad
Postbus 2232
3500 GE Utrecht
T 088 797 31 11

www.rijkswaterstaat.nl

Datum 28 oktober 2020
Kenmerk RWS-2020/50053
Onderwerp Delegatiebesluit Holland Sport Boat Centre
Zaaknummer RWSZ2020-00012589

BESLUIT	2
1 Voorschriften	4
1.1. Algemene voorschriften.....	4
2 Toetsing van de aanvraag aan de doelstellingen van het waterbeheer	6
2.1 Beoordeling voor wat betreft het gebruik maken van een waterstaatswerk	7
2.1.1 Regelgeving en beleid	7
2.1.2 Overwegingen t.a.v. de beperking van overstromingen, wateroverlast en waterschaarste (veiligheid en waterkwantiteit)	8
2.2 Overwegingen bescherming en verbetering van de chemische en ecologische kwaliteit van watersystemen.....	8
2.3 Overwegingen t.a.v. de maatschappelijke functievervulling door watersystemen	8
3. Procedure.....	9
4. Conclusie.....	9
5. Mededelingen.....	9
5.1 Informatie en bezwaar	9
5.2 Inspanningsverplichting in verband met mogelijke schade	10
5.3 Overige vergunningen.....	11
5.4 Verzending afschriften	11
Bijlage 3. Checklist Werkplan	14

BESLUIT**Datum**
28 oktober 2020**Kenmerk**
RWS-2020/50053

Gelet op het bepaalde in artikel 6.17, tweede lid van de Waterwet (Wtw) in samenhang met artikel 10:13 van de Algemene wet bestuursrecht, de bevoegdheid om te beslissen op de vergunningaanvraag van Holland Sport Boat Centre B.V. te Amsterdam voor het uitvoeren van diverse voorbereidende en realisatie werkzaamheden ten behoeve de nieuwbouw van een jachthaven met botenshowroom, botenopslag, werkplaats, horeca, woning, kademuur en ligplaatsen haven op het Zeeburgereiland in de gemeente Amsterdam, te delegeren aan het dagelijks bestuur van het Waterschap Amstel, Gooi en Vecht.

OVERWEGINGEN

Op grond van het bepaalde in artikel 6.17, eerste lid wordt een aanvraag, indien een aanvraag om vergunning betrekking heeft op een handeling of samenstel van handelingen ten aanzien waarvan meer dan één bestuursorgaan bevoegd is, in behandeling genomen en wordt daarop beslist door het bestuursorgaan van het hoogste gezag.

Ontbreekt een hoogste gezag, dan wordt de aanvraag in behandeling genomen en wordt daarop beslist door het bestuursorgaan op wiens grondgebied de handeling of het samenstel van handelingen in hoofdzaak wordt verricht.

Het tweede lid van artikel 6.17 geeft de mogelijkheid dat betrokken bestuursorganen in afwijking van het eerste lid gezamenlijk uit hun midden een ander bestuursorgaan aanwijzen dat de aanvraag in behandeling zal nemen en daarop zal beslissen.

In de Handreiking samenloop, zoals in september 2009 vastgesteld in het Nationaal Water Overleg (NWO), zijn de afspraken beschreven tussen de Unie van Waterschappen (UvW), het Ministerie van Verkeer en Waterstaat en het Interprovinciaal overleg (IPO) over situaties waarin de bevoegdheid in afwijking van artikel 6.17, lid 2, door een ander bestuursorgaan dan het gezag als bedoeld in artikel 6.17, lid 1.

De onderhavige vergunningaanvraag betreft het uitvoeren diverse voorbereidende en realisatie werkzaamheden ten behoeve van de nieuwbouw van een jachthaven met botenshowroom, botenopslag, werkplaats, horeca, woning, kademuur en ligplaatsen haven op het Zeeburgereiland in de gemeente Amsterdam. De werkzaamheden worden uitgevoerd de kern- en beschermingszone van een kering in het beheergebied van het Waterschap Amstel, Gooi en Vecht. Aangezien er voor het waterschap meer belangen spelen ligt het in dit geval in de rede dat het Waterschap Amstel, Gooi en Vecht op de vergunningaanvraag beslist.

RWS INFORMATIE

DE MINISTER VAN INFRASTRUCTUUR EN WATERSTAAT,
namens deze,
Hoofd van de afdeling Vergunningverlening Rijkswaterstaat Midden-Nederland

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized 'S' followed by a horizontal line and a small flourish.

ir. J.J.A. Stammen

**Rijkswaterstaat Midden-
Nederland**

Datum
28 oktober 2020

Kenmerk
RWS-2020/50053

1 Voorschriften

Datum
28 oktober 2020

1.1. Algemene voorschriften

Kenmerk
RWS-2020/50053

Voorschrift 1

Plaatsbepaling

De werken dienen te worden aangelegd en behouden, zoals aangegeven op de bij deze vergunning gevoegde tekeningen:

- Tekening: Ontwerp showroom, bladnummer 1.10, d.d. 22-04-2020;
- Tekening: Situatie, bladnummer 1.40, d.d. 22-04-2020;
- Tekening: Situatie - Profielen A t/m D, bladnummer 1.41, d.d. 22-04-2020;
- Tekening: Situatie met terreinriolering, bladnummer 1.42, d.d. 22-04-2020;
- Tekening: Situatie – coördinaten, ongenummerd, d.d. 21-04-2020;
- Tekening: Principe detaillering showroom, bladnummer d.d. 22-04-2020.

Voorschrift 2

Ongewoon voorval

1. Indien zich een ongewoon voorval voordoet of heeft voorgedaan, dienen onmiddellijk maatregelen te worden getroffen die redelijkerwijs kunnen worden verlangd, om nadelige gevolgen zoveel mogelijk te beperken en ongedaan te maken ten aanzien van:
 - Het veilig en doelmatig gebruik van het oppervlaktewaterlichaam of bijbehorende kunstwerken overeenkomstig de daaraan toegekende functies;
 - De ecologische toestand van het oppervlaktewaterlichaam.
2. De vergunninghouder meldt een dergelijk ongewoon voorval zo spoedig mogelijk aan de waterbeheerder de Centrale Meldpost IJsselmeergebied, telefoonnummer 088-7973300. De vergunninghouder verstrekt bij de melding aan de waterbeheerder tevens, zodra zij bekend zijn, de gegevens met betrekking tot:
 - De oorza(a)k(en) van het voorval en de omstandigheden waaronder het voorval zich heeft voorgedaan;
 - Andere gegevens die van belang zijn om de aard en ernst van de gevolgen voor het waterstaatswerk van het voorval te kunnen beoordelen;
 - De maatregelen die zijn genomen of worden overwogen om de gevolgen van het voorval te voorkomen, te beperken en/of ongedaan te maken.
3. Binnen bijvoorbeeld drie maanden na een dergelijk ongewoon voorval, dient de vergunninghouder aan de waterbeheerder informatie te verstrekken over de maatregelen die worden overwogen om te voorkomen dat een zodanig voorval zich nogmaals kan voordoen.

Voorschrift 3

Aanvang en voltooiing van de werkzaamheden

1. Ten minste 5 werkdagen voordat met de werkzaamheden wordt begonnen dient de vergunninghouder van het voornemen daartoe per e-mail, onder opgaaf van dag en uur, kennis gegeven te hebben aan de waterbeheerder.
2. Zodra blijkt dat de werkzaamheden niet op het in het vorige lid genoemde tijdstip kunnen beginnen, dient de vergunninghouder dit zo spoedig mogelijk, doch binnen 24 uur te melden aan de waterbeheerder.
3. Alle krachtens deze vergunning te verrichten werkzaamheden dienen, eenmaal

aangevangen, indien dit redelijkerwijs mogelijk is, onafgebroken te worden voortgezet.

4. Indien de werkzaamheden, al dan niet tijdelijk, niet kunnen worden voortgezet, dient dit uiterlijk binnen 2 werkdagen vanaf aanvang van de onderbreking te worden gemeld aan de waterbeheerder.
5. Indien het werk gereed is, dient dit uiterlijk binnen 2 werkdagen gemeld te worden aan de waterbeheerder.

Datum

28 oktober 2020

Kenmerk

RWS-2020/50053

*Voorschrift 4***Contactpersoon**

1. De vergunninghouder is verplicht één of meer personen aan te wijzen die in het bijzonder belast is (zijn) met de naleving van het bij deze vergunning bepaalde, waarmee door of namens de waterbeheerder in spoedgevallen overleg kan worden gevoerd.
2. Wijzigingen dienen binnen 14 dagen schriftelijk te worden gemeld.

*Voorschrift 5***Uitvoering werken**

1. Als beheerder van het waterstaatswerk dient Rijkswaterstaat te allen tijde de waterstaatswerken, ook vanaf de oever te kunnen bereiken. De vergunde werken en/of werkzaamheden mogen dit op generlei wijze verhinderen. In overleg met en na toestemming van de waterbeheerder kan van deze bepaling worden afgeweken.
2. De vergunninghouder dient de werkzaamheden zodanig uit te voeren dat hinder zo veel mogelijk wordt beperkt en geen gevaar voor het (scheepvaart)verkeer ontstaat.
3. Het werk dient zodanig te worden uitgevoerd dat de bestaande waterbouwkundige constructie ter plaatse niet wordt verzwakt.
4. Door de werkzaamheden mogen geen wijzigingen in het aanwezige bodemprofiel ontstaan.
5. De vergunninghouder dient zelf onderzoek te doen naar eventueel aanwezige werken, zoals kabels of andere werken. Bij dit onderzoek mag de vergunninghouder geen schade toebrengen aan het waterstaatswerk.
6. Indien de vergunninghouder het gebruik van het werk staakt, dan is de vergunninghouder verplicht om:
 - Het waterstaatswerk ter plaatse in de oorspronkelijke staat, of in een door de waterbeheerder te bepalen toestand te brengen;
 - Het opruimen van de werken af te stemmen met de waterbeheerder.

*Voorschrift 6***Gebruik**

1. Van alle op de werkzaamheden betrekking hebbende door de waterbeheerder goedgekeurde documenten, zoals vergunning, tekeningen, rapporten, berekeningen, werkplan, uitvoeringsinstructies, dient tenminste 1 exemplaar tijdens de werkzaamheden op de locatie aanwezig te zijn.
2. Door of namens de waterbeheerder kunnen met betrekking tot de werkzaamheden aanwijzingen worden gegeven ter bescherming van de betrokken belangen. De vergunninghouder zorgt ervoor dat de gegeven aanwijzingen terstond worden opgevolgd.

3. De vergunninghouder dient er zorg voor te dragen dat het uitvoeren van werkzaamheden door of namens de waterbeheerder ongehinderd kan plaatsvinden.
4. De te gebruiken materialen mogen niet schadelijk zijn voor de instandhouding van het waterstaatswerk.
5. Afval in welke vorm dan ook mag in geen geval op of nabij het waterstaatswerk alsmede in het water worden achtergelaten.
6. Eventuele (bouw)verlichting mag geen hinderlijke uitstraling hebben voor de scheepvaart.

Datum

28 oktober 2020

Kenmerk

RWS-2020/50053

*Voorschrift 7**Werkplan*

1. Een werkplan dient uiterlijk 10 werkdagen vóór aanvang van de werkzaamheden ter beoordeling aan Rijkswaterstaat te worden voorgelegd. overeenkomstig bijlage 3: 'Checklist Werkplan'. Dit werkplan dient voorzien te zijn van detailtekeningen van het werk, een plan van aanpak, een planning van de werkzaamheden en één contactpersoon die bevoegd is om beslissingen te nemen.

*Voorschrift 8**As built tekening*

1. Binnen 4 weken nadat de werkzaamheden zijn beëindigd dient een as built tekening te worden aangeleverd.
2. De as built tekening dient te voldoen aan de standaard NLCS/TOLGI, inclusief aanvullende Rijkswaterstaatspecificaties.
3. De as built tekening dient, binnen de in lid 1 genoemde termijn, digitaal aangeleverd te worden, zowel in pdf-formaat (inleesbaar in Adobe Reader 7.0.9 DUT) als in DWG-formaat (AutoCAD Map 3D 2014) aan de afdeling Handhaving (e-mail: handhaving-middennederland@rws.nl).
4. Alle objecten op een civieltechnische tekening, die zijn gerelateerd aan een topografische ondergrond, dienen ingemeten te worden in het Rijksdriehoekstelsel (X, Y) en de (Z) in NAP. De nauwkeurigheid dient beter te zijn dan 10 cm in x,y en z-coördinaat.

*Voorschrift 9**Beheer en onderhoud*

De vergunninghouder dient ervoor zorg te dragen dat de aan te leggen werken onder alle omstandigheden stabiel en van een dusdanige constructie zijn, dat deze te allen tijde in de oorspronkelijke positie worden gehouden.

2 Toetsing van de aanvraag aan de doelstellingen van het waterbeheer

De Waterwet omschrijft in artikel 6.21 in samenhang met 2.1 het toetsingskader voor de beslissing op de aanvraag. In artikel 2.1 van de Waterwet zijn de algemene doelstellingen aangegeven die richtinggevend zijn bij de uitvoering van het waterbeheer:

- a) voorkoming en waar nodig beperking van overstromingen, wateroverlast en waterschaarste;
- b) in samenhang met de bescherming en verbetering van de chemische en ecologische kwaliteit van watersystemen en
- c) de vervulling van maatschappelijke functies door watersystemen.

Datum
28 oktober 2020

Kenmerk
RWS-2020/50053

Deze doelstellingen vormen in onderlinge samenhang het toetsingskader bij vergunningverlening. Een vergunning wordt geweigerd indien de doelstellingen van het waterbeheer zich tegen vergunningverlening verzetten en het niet mogelijk is om de belangen van het waterbeheer door het verbinden van voorschriften of beperkingen voldoende te beschermen.

De doelstellingen zijn geconcretiseerd via normen en beleid ten aanzien van veiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit en maatschappelijke functievervulling door watersystemen. De uitwerking hiervan vindt plaats in de Waterwet, in aanvullende regelgeving, in water- en beheerplannen op grond van hoofdstuk 4 van de Waterwet en in beleidsregels. De vastgestelde normen en het beleid zijn richtinggevend bij de toetsing of een aangevraagde handeling verenigbaar is met de doelstellingen voor het waterbeheer. Hieronder volgt een beschrijving van het beleid waarmee bij het beoordelen van de vergunningaanvraag rekening is gehouden.

Bij de beoordeling van de vergunningaanvraag richt het bevoegd gezag zich volgens het toetsingskader op de effecten van uw initiatief op de onder a t/m c genoemde doelstellingen.

Aan de hand van het genoemd toetsingskader volgt in de paragrafen 2.1.2 t/m 2.1.4 de toetsing van de aanvraag aan de doelstellingen van het waterbeheer.

2.1 Beoordeling voor wat betreft het gebruik maken van een waterstaatswerk

2.1.1 Regelgeving en beleid

De hoofdlijnen van het nationale waterbeleid ten aanzien van veiligheid en het doelmatig gebruik van rijkswaterstaatswerken zijn vastgelegd in het Nationaal Waterplan (NWP), planperiode 2016-2021. Een nadere uitwerking en onderbouwing van de beleidskeuzes en de realisatie op het gebied van waterveiligheid vindt plaats in de Beleidsnota Waterveiligheid.

Specifieke eisen ten aanzien van het veilig en doelmatig gebruik van rijkswaterstaatswerken en/of bijbehorende beschermingszones zijn uitgewerkt in het Beleidskader IJsselmeergebied.

Het Beheer- en ontwikkelplan voor de Rijkswateren 2016-2021 (BPRW) vertaalt dit beleid door naar het beheer van de rijkswateren, met een onderverdeling naar functie en naar watersysteem. Bovendien bevat het BPRW een toetsingskader voor individuele besluiten, dat gebruikt wordt bij het toetsen en beoordelen van

vergunningen voor het gebruik van waterstaatswerken. Hierin is vastgelegd op welke manier deze aanvragen getoetst worden aan de ecologische doelstellingen die op grond van het BPRW gelden voor KRW-waterlichamen.

Datum
28 oktober 2020

Kenmerk
RWS-2020/50053

2.1.2 Overwegingen t.a.v. de beperking van overstromingen, wateroverlast en waterschaarste (veiligheid en waterkwantiteit)

Bij de behandeling van voorliggende aanvraag wordt getoetst aan de doelstellingen uit artikel 2.1 van de Waterwet die verder zijn uitgewerkt in het Beheer- en Ontwikkelplan voor de Rijkswateren 2016-2021 (BPRW) en bijbehorende documenten. De invulling van de basisfuncties veiligheid, voldoende, schoon en (ecologisch) gezond water in het BPRW dienen ter voorkoming van overstromingen, wateroverlast en waterschaarste.

Voldoende water, niet te veel én niet te weinig, is cruciaal voor het goed functioneren van Nederland. De grote rivieren, het IJsselmeer en de aanwezige keer- en spuisluizen staan daarbij centraal. Het waterbeheer is erop gericht om wateroverlast, watertekort, droogte en verzilting te voorkomen en nadelige gevolgen te beperken. Het voorkomen en beperken van wateroverlast, waarmee de persoonlijke veiligheid van mensen in gevaar komt, is uitgewerkt in het waterveiligheidsbeleid.

2.2 Overwegingen bescherming en verbetering van de chemische en ecologische kwaliteit van watersystemen

Het uitvoeren van de in de onderhavige aanvraag vermelde handelingen leidt niet tot een toename van lozingen en verliezen van gevaarlijke stoffen en heeft geen beperking in de uitvoering van het ecologisch herstel tot gevolg.

2.3 Overwegingen t.a.v. de maatschappelijke functievervulling door watersystemen

Het Nationaal Waterplan kent aan de Rijkswateren verschillende gebruiksfuncties toe die specifieke eisen stellen aan het beheer of gebruik van het betreffende rijkswater. Daarnaast worden een aantal functies genoemd in het BPRW. Voor het IJsselmeergebied gelden de volgende functies:

- Natuur
- Drinkwater
- Zwemwater
- Energieproductie
- Scheepvaart
- Waterrecreatie
- Visserij
- Bouwgrondstoffen
- Kabels- en leidingen
- Archeologie, gebouwd erfgoed en historisch landschap

Uitgangspunt van het BPRW is dat in beginsel aan de eisen van de gebruiksfuncties wordt voldaan wanneer de basisfuncties veiligheid, voldoende water en schoon & gezond water op orde zijn.

Datum
28 oktober 2020

Kenmerk
RWS-2020/50053

Zoals aangegeven in de voorgaande paragrafen heeft het gebruik van het waterstaatswerk geen onaanvaardbare gevolgen voor het voorkomen en beperken van overstromingen, wateroverlast en waterschaarste en de bescherming en verbetering van de chemische en ecologische waterkwaliteit. Er wordt daarom ook voldaan aan de eisen van bovengenoemde gebruiksfuncties.

3. Procedure

De voorbereiding van de vergunning op grond van de Waterwet heeft conform het gestelde in afdeling 4.1.2 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) plaatsgevonden.

4. Conclusie

De in de vergunning opgenomen voorschriften waarborgen dat de doelstellingen van het waterbeheer voldoende worden beschermd. Op grond van de bovenstaande overwegingen bestaan er daarom geen bezwaren tegen het verlenen van de gevraagde vergunning.

5. Mededelingen

5.1 Informatie en bezwaar

Voor meer informatie over dit besluit kunt u terecht bij de in dit besluit genoemde contactpersoon. De contactgegevens staan in de begeleidende brief bij dit besluit. De contactpersoon kan uw vragen beantwoorden en het besluit met u doornemen.

Om te bepalen of u meer informatie wilt, kunnen de volgende vragen en aandachtspunten u helpen:

- Is de inhoud van het besluit duidelijk en is helder wat het concreet voor u betekent?
- Kunt u beoordelen of het besluit inhoudelijk juist is of niet? Of heeft u behoefte aan een toelichting?
- Kloppen de gegevens over u in het besluit en heeft u alle gegevens verstrekt?

Ook wanneer u andere vragen heeft over het besluit of de procedure, of wanneer u zich op een of andere manier heeft gestoord aan de wijze waarop bij de besluitvorming met u of uw belangen is omgegaan, kunt u contact opnemen.

Bent u het niet eens met dit besluit?

Dan kunt u op grond van de Algemene wet bestuursrecht bezwaar maken. U moet hiervoor wel belanghebbende bij het besluit zijn.

De volgende vragen en aandachtspunten kunnen u helpen bij het maken van

bezwaar:

- Wat zijn de redenen dat u het met het besluit niet eens bent?
- Welk doel wilt u met uw bezwaar tegen het besluit bereiken? Wat verwacht u van Rijkswaterstaat?
- Is het u voldoende duidelijk wat een bezwaarprocedure inhoudt en weet u of u met een bezwaar uw doel kunt bereiken? Kunt u uw doel op een andere, wellicht eenvoudigere wijze bereiken?

Datum

28 oktober 2020

Kenmerk

RWS-2020/50053

Wanneer u vragen heeft of wanneer u zich afvraagt of het indienen van een bezwaarschrift voor u de geschikte aanpak is, kunt u ook hiervoor contact opnemen met de bij het besluit vermelde contactpersoon. De contactpersoon kan met u overleggen over de te volgen procedure en u informeren over andere mogelijkheden die Rijkswaterstaat u eventueel biedt om tot een oplossing te komen.

Hoe maakt u bezwaar?

Om bezwaar te maken moet u, binnen zes weken na de dag waarop dit besluit is bekendgemaakt, een bezwaarschrift indienen. U kunt uw bezwaarschrift sturen naar de Minister van Infrastructuur en Waterstaat, ter attentie van Rijkswaterstaat Midden-Nederland, afdeling Werkenpakket, Postbus 2232, 3500 GE Utrecht.

In het bezwaarschrift moet in ieder geval het volgende staan:

- uw naam en adres, en liefst ook uw telefoonnummer;
- een duidelijke omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt (bijvoorbeeld door de datum en het kenmerk van het besluit te vermelden of door een kopie mee te sturen);
- de reden waarom u bezwaar maakt;
- de datum en uw handtekening.

Het indienen van een bezwaarschrift heeft geen schorsende werking. Dat betekent dat het besluit blijft gelden in de tijd dat uw bezwaarschrift in behandeling is. Als u dit niet wilt, bijvoorbeeld omdat het besluit onherstelbare gevolgen heeft voor u, dan kunt u een verzoek om voorlopige voorziening indienen. Dit doet u door de Voorzieningenrechter van de rechtbank in het gebied waar u woont te vragen een voorlopige voorziening te treffen. Indien u niet zelf, maar namens een bedrijf of organisatie een voorlopige voorziening aanvraagt kunt u een voorlopige voorziening aanvragen bij de rechtbank in het gebied waar het bedrijf of de organisatie is ingeschreven.

De rechtbank zal daarvoor griffierecht in rekening brengen.

5.2 Inspanningsverplichting in verband met mogelijke schade

Het hebben van deze vergunning ontslaat de houder niet van de verplichting om de redelijkerwijs mogelijke maatregelen te treffen ten einde te voorkomen dat derden of de Staat ten gevolge van het gebruik maken van de vergunning schade lijden.

5.3 Overige vergunningen

Datum
28 oktober 2020

Kenmerk
RWS-2020/50053

De vergunninghouder moet er rekening mee houden dat er naast de onderhavige vergunning, voor de handelingen waarop de vergunning betrekking heeft, tevens een vergunning en/of ontheffing en/of meldingsplicht vereist kan zijn op grond van de Wet op de ruimtelijke ordening en de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht voordat u met de werkzaamheden begint. De vergunninghouder moet ook rekening houden met de bepalingen en/of voorschriften van de Wet natuurbescherming die van toepassing kunnen zijn.

5.4 Verzending afschriften

Een afschrift van deze vergunning is verzonden aan:
Gemeente Amsterdam: Postbus 202, 1000 AE te Amsterdam.

Bijlage 1. Begripsbepalingen**Datum**
28 oktober 2020

Behorende bij de vergunning van de minister van Infrastructuur en Waterstaat van heden.

Kenmerk
RWS-2020/50053

In deze vergunning wordt verstaan onder:

1. 'Aanvraag': de aan deze vergunning ten grondslag liggende aanvraag;
2. 'Afdeling handhaving': de afdeling Handhaving van Rijkswaterstaat Midden-Nederland, bezoekadres: Zuiderwagenplein 2 te Lelystad, postadres: Postbus 2232, 3500 GE Utrecht;
3. 'Bevoegd gezag': Rijkswaterstaat Midden-Nederland namens de minister van Infrastructuur en Waterstaat (p.a. Rijkswaterstaat Midden-Nederland, Directeur Netwerkontwikkeling).
4. 'Vergunninghouder': diegene die krachtens deze vergunning handelingen verricht zoals deze in artikel 6.2 tot en met 6.5 van de Waterwet zijn opgenomen en in staat is naleving van het gestelde in deze vergunning te borgen;
5. 'Waterbeheerder': de minister van Infrastructuur en Waterstaat, per adres Rijkswaterstaat Midden-Nederland, t.a.v. afdeling Handhaving, Postbus 2232, 3500 GE Utrecht, e-mail adres handhaving-middennederland@rws.nl;
6. 'Werken': bouwwerk, weg- of waterbouwkundig werk of anderszins functionele toepassing van een bouwstof;
7. 'Werkzaamheden': het maken, aanleggen, houden, onderhouden en opruimen van het op grond van de vergunning (te behouden) werk;
8. 'Watersysteem': samenhangend geheel van een of meer oppervlaktewaterlichamen met bijbehorende bergingsgebieden, waterkeringen en ondersteunende kunstwerken en grondwaterlichamen;
9. 'Waterstaatswerk': oppervlaktewaterlichaam, bergingsgebied, waterkering, ondersteund kunstwerk, dat als zodanig in de legger is aangegeven, dan wel dat, als de vaststelling van de legger nog niet heeft plaatsgevonden, op de in artikel 5.2 bedoelde kaart is aangegeven;
10. 'Watervergunning': Vergunning als bedoeld in de wet;
11. 'Wet': Waterwet.

Bijlage 2. Situatietekeningen

Datum
28 oktober 2020

Kenmerk
RWS-2020/50053

- Tekening: Ontwerp showroom, bladnummer 1.10, d.d. 22-04-2020;
- Tekening: Situatie, bladnummer 1.40, d.d. 22-04-2020;
- Tekening: Situatie - Profielen A t/m D, bladnummer 1.41, d.d. 22-04-2020;
- Tekening: Situatie met terreinriolering, bladnummer 1.42, d.d. 22-04-2020;
- Tekening: Situatie – coördinaten, ongenummerd, d.d. 21-04-2020;
- Tekening: Principe detaillering showroom, bladnummer d.d. 22-04-2020.

Bijlage 3. Checklist Werkplan**Datum**
28 oktober 2020**Kenmerk**
RWS-2020/50053Instructie:

Verwerk alle gevraagde informatie (*indien van toepassing*) in het werkplan en stuur het werkplan op naar het aangegeven adres. Uitleg over de punten staat in de bijgevoegde toelichting.

1. Gegevens melder of vergunninghouder

☐	Vergunningsnummer
☐	Naam vergunninghouder adres postcode & woonplaats telefoon contactpersoon/e-mail
☐	Naam werkvloerhouder adres postcode & woonplaats telefoon contactpersoon/e-mail

2. Ten aanzien van de organisatie op het werk

☐	Geef van minimaal één betrokken persoon van de werkvloer de contactgegevens (naam, telefoonnummer e-mailadres). Deze persoon is bevoegd om beslissingen te nemen.
☐	Geef aan dat er een werkboek/logboek wordt bijgehouden en dat dit altijd beschikbaar is voor de handhaver van RWS Midden-Nederland Aan het bevoegd gezag moet inzicht gegeven worden in gerealiseerde verwerkingspercentages, deze gegevens moeten tussentijds, achteraf te leveren en controleerbaar zijn.
☐	Hoe is de calamiteiten organisatie geregeld en wat is het calamiteitentelefoonnummer van de werkvloer.

3. Werkzaamheden en Materieelinzet

☐	Plan van aanpak en detailtekening werkzaamheden
☐	Planning van de werkzaamheden
☐	Geef aan welk materieel gebruikt gaat worden.
☐	Waarmee vindt verwijdering van fysische verontreinigingen (<i>bodemvreemde bestanddelen</i>) plaats?
☐	Wat is de capaciteit/inhoud van het transportmaterieel
☐	Wat is het maximale beladingniveau (<i>cm 'vrijboord'</i>)

4. Nautische voorzieningen

☐	Het plan voor de nautische voorzieningen moet opgenomen worden in het werkplan (<i>betonning en verlichting e.d.</i>)
☐	Meldingen aan CMIJ (<i>Centrale Meldpost IJsselmeergebied, 088-7973300</i>) dagelijks start en einde uitvoering en bij calamiteiten is verplicht

5. Ten aanzien van het baggeren en zandsuppletie

☐	Te baggeren waterbodemprofiel
☐	Wat is de verontreinigingsgraad van de baggerspecie
☐	Hoe vindt morspreventie plaats
☐	Hoe vindt bestrijding van eventuele drijflagen plaats
☐	Wat is de bestemming van de fysische verontreiniging
☐	Hoe worden eventuele reststromen (<i>afgespoeld slib en proceswater</i>) verwerkt die kunnen ontstaan bij ondermeer het spoelen van de fysische verontreinigingen

6. Ten aanzien van transport en overslag

☐	Hoe wordt voorkomen dat er tijdens overslag (bijvoorbeeld van grond of baggerspecie) mors in het oppervlaktewater terechtkomt (morspreventie)
--------------------------	---

Het werkplan opsturen naar:
Rijkswaterstaat Midden-Nederland
Afdeling Handhaving
Postbus 2232
3500 GE Utrecht

Of per e-mail:
handhaving-middennederland@rws.nl

Toelichting checklist werkplan.

In het algemeen is het van belang deze checklist, welke dient ter ondersteuning van het schrijven van het werkplan, zo compleet mogelijk in te vullen en alle mogelijke antwoorden op de vragen te verwoorden in het werkplan.

Voor alles geldt: indien van toepassing!

- Ad 1:** Bedoeld wordt het nummer van de vergunning / het meldingsformulier / de inkomende brief van RWS, et cetera. Met werkuitvoerder wordt bedoeld: de aannemer/ loonwerker/ particulier et cetera.
- Ad 3:** Soms is de inzet niet bekend op het moment van het schrijven van het werkplan. U dient dan alle inzet van materieel te melden zodra dit wel bekend is. Als het voor de hand ligt dat u tijdens de werkzaamheden fysische (fysieke) verontreinigingen kan tegenkomen (bijv. oude fietsen, stenen, afval et cetera) dan graag aangeven hoe u deze wilt scheiden en afvoeren van de rest van de bagger of grond. U bent wettelijk verplicht ongewenst vrijkomende fysieke "verontreinigingen" als afval op een deugdelijke wijze af te voeren en u mag deze zeker niet terugbrengen in het werk.
- Ad 4:** Bedoeld wordt op welke wijze u dit denkt te gaan organiseren/realiseren.
- Ad 5:** U dient in ieder geval ook in het werkplan aan te geven of het baggeren in het kader van onderhoud, aanleg of sanering van verontreiniging plaatsvindt.
- Ad 6:** Ook wordt bedoeld morsen tijdens transport. (Bijvoorbeeld verstuiven, afvallen lading et cetera).