

Subsidie AANVRAAGFORMULIER MAKERSPACES

U kunt dit aanvraagformulier en bijlagen mailen naar: ez@eindhoven.nl

Als u vragen heeft dan kunt u contact opnemen met Trudy van Gulp: t.van.gulp@eindhoven.nl of Lawra

Korfker: l.korfker@eindhoven.nl

1. ORGANISATIEGEGEVENS

1.1 Naam van het Makerspaceproject			
1.2 Naam indienende organisatie			
1.3 Adres, postcode en plaats van organisatie			
1.4 Naam aanvrager			
1.5 Functie			
1.6 Naam contactpersoon, telefoon, email	Naam:		
	Telefoon:		
	Email:		
1.7 Juridische entiteit van de indienende organisatie			
1.8 KvK nummer			
1.9 BTW-plichtig (ja/nee)			
1.10 Grootte onderneming (peildatum: 31 december voorafgaande jaar)			
Aantal werkzame personen			
Jaaromzet			
Balanstotaal			
1.11 Locatie uitvoering project			
1.12 Totale kosten / gevraagde bijdrage / eigen Bijdrage	Totale kosten	Gevr. bijdrage	Eigen bijdrage
	€	€	€
1.13 Is het een "klein" of een "groot" Makerspaceproject? ¹			
1.14 Naam bank indienende organisatie			
1.15 IBAN			
1.16 Naam rekeninghouder			
1.17 Aantal bijlagen*			
1.18 Titel(s) van de bijlage(n)			

¹ Indien de projectbegroting kleiner of gelijk is aan EUR 250.000 dan betreft het een "klein Makerspaceproject" en bij een projectbegroting groter dan EUR 250.000 gaat het om een "groot Makerspaceproject". Zie hiervoor ook de bijgevoegde "Nadere toelichting".

* Als bijlagen dient u in ieder geval de volgende documenten bij te voegen:

- A. Inhoudelijk en financieel plan
- B. Meest recente jaarrekening van de indienende organisatie
- C. Statuten van de indienende organisatie
- D. Ingevulde en getekende cofinancieringsverklaring voor de eigen bijdrage conform het voorbeeld dat is bijgevoegd bij dit formulier.
- E. Indien het gaat om een "groot Makerspaceproject" dan dient tevens een businessplan te worden bijgevoegd waarin een doorkijk naar de exploitatie voor de eerste vier jaar **na afronding** van het Makerspaceproject wordt gegeven.

2. GEEF AAN VOOR WELKE MAKERSPACEFUNCTIE IN DE SUBSIDIEREGELING MAKERSPACES U OPTEERT. ZIE ARTIKEL 4.1.A T/M J.

3. DOEL VAN HET MAKERSPACEPROJECT

Beschrijf wat u met dit Makerspaceproject beoogt te bereiken waarbij u aandacht geeft aan de meerwaarde van de gevraagde bijdrage voor uw organisatie én voor de waarde van uw organisatie binnen het creatief ecosysteem van de Brainport regio.

In te vullen door indienende organisatie...

4. DOELGROEP VAN DE MAKERSPACE

Op welke specifieke doelgroepen richt de makerspace zich (voor én na afronding van dit Makerspaceproject)? Geef daarbij aan of de doelgroep lokaal of internationaal is.

In te vullen door indienende organisatie...

5. BESCHRIJVING VAN HET MAKERSPACEPROJECT EN DE PROJECTACTIVITEITEN INCLUSIEF PLANNING

Beschrijf (zo gestructureerd mogelijk) de activiteiten die u in het kader van dit Makerspaceproject gaat ondernemen. Geef daarbij ook inzicht in de planning van de activiteiten / projectonderdelen (het is mogelijk als bijlage een separate planning bij te voegen, let dan op dat u deze als bijlage vermeldt in paragraaf 1 van dit formulier).

In te vullen door indienende organisatie...

6. STARTDATUM & EINDDATUM VAN HET MAKERSPACEPROJECT

Geef aan welke data u als startdatum en einddatum van uw Makerspaceproject wenst te hanteren. Houd er hierbij rekening mee dat er voor de startdatum geen verplichtingen mogen worden aangegaan (lees: geen opdracht mag worden verstrekt) en dat betalingen die voor de startdatum worden gedaan in het kader van het Makerspaceproject als niet-subsidiabel gelden. Daarnaast dient u er rekening mee te houden dat alle betalingen gedaan dienen te zijn én de activiteiten dienen te zijn afgerond op of voor de gekozen einddatum. Vanuit het overkoepelende project Ateliers & Makerspaces geldt daarnaast dat een startdatum moet liggen voor **1 juni 2021** en dat een einddatum niet kan liggen na **31 december 2025**.

Startdatum van het Makerspaceproject:	
Einddatum van het Makerspaceproject:	

7. BEOOGD RESULTAAT VAN HET MAKERSPACEPROJECT

Beschrijf welke resultaten u hebt gerealiseerd op het moment dat het Makerspaceproject is afgerond. Benoem hier duidelijk meetbare / bewijsbare resultaten op basis waarvan bij afronding van het project geconstateerd kan worden of het project wel of niet succesvol is afgerond.

In te vullen door indienende organisatie...

8. DUURZAME IMPACT VAN HET MAKERSPACEPROJECT*

Beschrijf hier welke duurzame impact dit Makerspaceproject heeft op de makerspace en op welke wijze dit project een duurzame exploitatie van de makerspace voor de komende vijf tot tien jaar ondersteunt.

In te vullen door indienende organisatie...

** Ingeval uw project een “klein project” (met een totale begroting van EUR 250.000 of minder) betreft, volstaat het om bovenstaand kader in te vullen maar indien het gaat om een “groot project” (met een totale begroting die groter is dan EUR 250.000) dan dient er aanvullend ook een businessplan te worden bijgevoegd waarin wordt ingegaan op de exploitatie van de makerspace voor tenminste de eerste vier jaar na afronding van het Makerspaceproject zodat de duurzame exploitatie kan worden beschouwd.*

9. RISICOFACTOREN, AFHANKELIJKHEDEN, RANDVOORWAARDEN

Beschrijf de factoren (bijvoorbeeld politieke context, veranderende wet- en regelgeving, aflopende huurcontracten, etc.) die impact kunnen hebben op het slagen van het project alsook op het resultaat van uw project en beschrijf de aanpak om de potentiële (negatieve) impact van deze factoren te beperken.

In te vullen door indienende organisatie...

10. KOSTENBEGROTING, KOSTENPLANNING EN DEKKINGSPLAN

In deze paragraaf dient u de financiële kant van uw Makerspaceproject in detail weer te geven, waarbij u dient in te gaan op de begrote kosten, op de planning van die kosten én op de dekking van die kosten.

KOSTENBEGROTING

Geef weer welke kosten u voorziet te maken in het kader van dit Makerspaceproject en geef dit in voldoende detail weer zodat duidelijk zichtbaar is welke kosten u voorziet in dit project. Indien uw organisatie de BTW op gemaakte kosten kan verrekenen, dient u in onderstaande begroting de voorziene kosten exclusief BTW op te nemen. Is dat niet het geval (en is de BTW voor uw organisatie een kostenpost) dan is het toegestaan om de begroting inclusief BTW op te stellen. Zorg er daarbij voor dat uw keuze hier in lijn is met hetgeen u hebt aangegeven bij vraag 1.9 in dit startdocument.

Beschrijving kostenpost	Begrote kosten
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
Totaal	€

KOSTENPLANNING

Geef in onderstaande tabel (indicatief) aan hoe de kosten van het Makerspaceproject naar verwachting verdeeld zullen zijn over de totale looptijd van het project, uitgaande van het moment dat kosten worden betaald. Let daarbij op dat het totaal in dit overzicht overeen dient te komen met de totale kosten in de hiervoor weergegeven kostenbegroting.

Jaar	Begrote kosten
2020	€
2021	€
2022	€
2023	€
2024	€
2025	€
Totaal	€

DEKKINGSPLAN

In onderstaand overzicht dient u aan te geven op welke manier de dekking van de begrote kosten is voorzien. Hou er daarbij rekening mee dat er een eigen bijdrage (van uw eigen organisatie) dient te worden geleverd van **ten minste 15% van de totale kosten ingeval het gaat om een “klein Makerspaceproject”** en van **ten minste 25% van de totale kosten ingeval het gaat om een “groot Makerspaceproject”**. Daarnaast dient vanzelfsprekend de totale dekking gelijk te zijn aan de totale kosten zoals die zijn voorzien in de kostenbegroting.

Financier	Bijdrage in €	Bijdrage in %
Eigen bijdrage indienende organisatie*	€	%
.....	€	%
Bijdrage Regio Deal Brainport Eindhoven	€	%
Totaal	€	100%

* Voor de eigen bijdrage dient de indienende organisatie een getekende cofinancieringsverklaring bij te voegen conform het voorbeeld dat is bijgevoegd bij dit startdocument.

ATELIERS & MAKERSPACES – NADERE TOELICHTING

Het project “Ateliers & Makerspaces” is een project waarvoor de gemeente Eindhoven middelen beschikbaar heeft vanuit de Regio Deal Brainport Eindhoven (Regiofonds Brainport). Dit project omvat enerzijds activiteiten van de gemeente Eindhoven ten behoeve van de ontwikkeling van laagdrempelig toegankelijke atelierruimte en anderzijds activiteiten van verschillende Makerspaces in Eindhoven die daarmee invulling geven aan een betere equipering en professionalisering. In zijn geheel, beoogt het “Ateliers & Makerspaces” project daarmee een investering in het creatief ecosysteem van Eindhoven te realiseren zoals dat ook is opgetekend in het gemeentelijke Atelierbeleid.

De gemeente heeft deze subsidieregeling Makerspaces opgezet om te komen tot een goede invulling van versterking van het ecosysteem voor creatieve makers in de stad...

ATELIERS & MAKERSPACES – COFINANCIERINGSVERKLARING - Voorbeeld

Hierbij verklaart, namens, de vereiste cofinanciering bij te dragen in het project Ateliers & Makerspaces.

De bijdrage door bedraagt in totaal € XXX.XXX,XX en bestaat volledig uit een bijdrage in cash als eigen bijdrage in de totale projectkosten.

Ondertekening:

Plaats:

Datum:

Handtekening:

.....

Naam organisatie:

Naam en functie:

.....