

Ruimte om te doen: werk in uitvoering

Van visie naar uitvoering

Beleidsplan vergunningverlening, toezicht en handhaving 2019-2023

Gemeente Coevorden

Colofon

Titel	Beleidsplan Vergunningverlening, toezicht en handhaving Gemeente Coevorden 2019-2023
Opdrachtbeschrijving	Actualiseren en aanvullen van het bestaande beleidskader zodat voldaan wordt aan de geldende Kwaliteitscriteria 2.1. Daartoe wordt opgeleverd een visiedocument en een organisatiedocument.

In september 2017 heeft de gemeenteraad de Kwaliteitsverordening VTH vastgesteld waarmee is besloten dat op termijn de uitvoering van de gemeentelijke VTH-taken moeten voldoen aan kwaliteitscriteria. Het college van burgemeester en wethouders heeft opdracht gekregen het raadsbesluit uit te voeren door het opstellen van een beleidsplan.

Het beleidsplan bevat de strategische en operationele beleidskaders die de gemeente Coevorden hanteert voor het managen van de leefomgeving. Dit gebeurt binnen de wettelijke kaders en regels waarbij gelijktijdig invulling en uitwerking wordt gegeven aan de eigen bestuurlijke beleidsaccenten en keuzes die de gemeente wil en deels ook expliciet moet maken.

Dit zijn beleidsaccenten en keuzes die in hoge mate gericht zijn op het beheersen van risico's die ingrepen en activiteiten in de leefomgeving van inwoners, werknemers, werkgevers, agrariërs en bezoekers van de gemeente met zich (kunnen) brengen

Het VTH-beleidsplan wordt vastgesteld door het college en ter kennis gebracht van de raad en het interbestuurlijk toezicht van de provincie Drenthe (IBT).

Opdrachtgever
René Jonkman, concernmanager

Opdrachtnemer
Mary Volkers-Bredewold

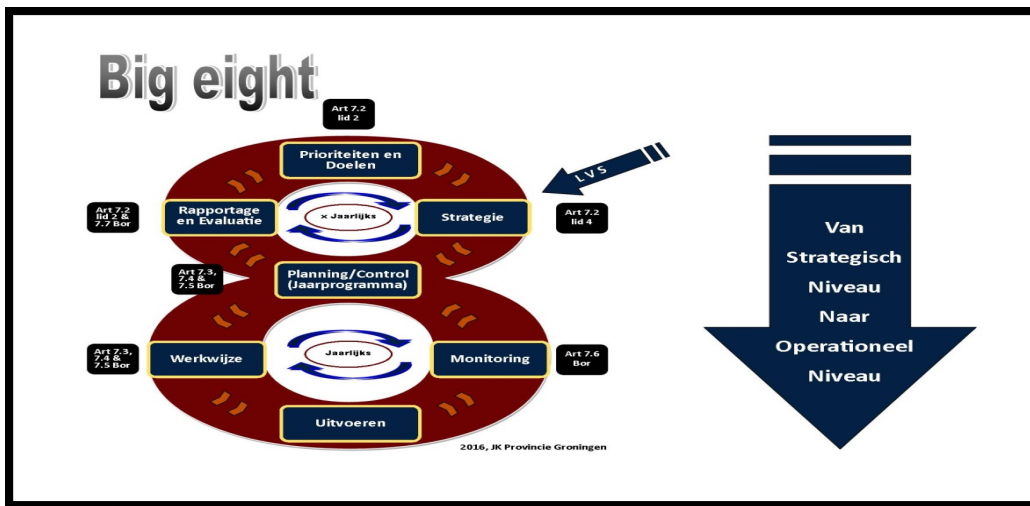
Vastgesteld door
het college van B&W van Coevorden, d.d. 17 september 2019

Bestuurlijke samenvatting

Inleiding

Het vakgebied vergunningverlening, toezicht en handhaving (VTH) voor het omgevingsrecht is en blijft ook de komende jaren sterk in ontwikkeling. Terugkerende elementen zijn verbeteren van de kwaliteit van uitvoering van de VTH-taken, effectieve en efficiënte vergunningverlening en handhaving, minder vergunningplichtige activiteiten. We zien ook in de aanstaande nieuwe wetgeving, zoals de Omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging, dat nadrukkelijker een beroep wordt gedaan op de eigen verantwoordelijkheid van burgers en bedrijven.

Anderzijds eist de maatschappij steeds meer dat vergunningverlening, toezicht en handhaving eenduidiger en transparanter plaatsvinden. En zoals de Wet verbetering vergunningverlening, toezicht en handhaving (Wet VTH) van 14 april 2016 ons leert, komt voor de overheid de nadruk steeds meer te liggen op werken volgens de BIG8-beleidscyclus.



Figuur 1 Big8-cyclus (figuur van prov. Groningen)

Met dit Beleidsplan vergunningverlening, toezicht en handhaving 2019-2023 (VTH-beleidsplan) volgen wij deze in de Wet VTH vastgelegde cyclus waarmee we de kwaliteit van uitvoering van de VTH-taken procesmatig borgen. Hiermee legt ons college een nieuwe basis voor de uitvoering van de VTH-taken waarmee we risicogericht en integraal uitvoering geven aan onze wettelijke taken en het bereiken van de doelstellingen uit ons Bestuursprogramma Ruimte om te doen!

Onze missie is dan ook: *'Met een gezamenlijke inspanning en brede betrokkenheid van inwoners, bedrijven, maatschappelijke instellingen en verenigingen kunnen we het verschil maken voor Coevorden. Daarvoor zijn we als gemeentebestuur ambassadeur van nieuwe kansen. Gegeven de maatschappelijke opgaven verbinden we mensen, bedrijven en organisaties vanuit eigenheid en kracht, om zo samen tot gedragen resultaten te komen.'*

Het beleidsplan

Het beleidsplan bevat de wettelijke- en beleidskaders voor de uitvoering van de VTH-taken, een risicoanalyse en prioriteiten van al onze wettelijke taken. De prioritering die is afgestemd op onze eigen organisatie bepaalt de mate van toetsing, toezicht en handhaving. Met dit beleidsplan stellen we uitgangspunten voor onze werkzaamheden vast zoals op welk niveau we vergunningen toetsen, welke punten we toezicht houden bij verschillende bouwprojecten en welke handhavingsmiddelen we inzetten.

Met de vaststelling van het Beleidsplan 'Ruimte om te doen: werk in uitvoering' vervalt het beleidsdocument 'Handhavingsbeleid gemeente Coevorden 2014-2018'.

Wat is nieuw?

Op grond van de Wet VTH moeten wij voor onze uitvoeringstaken volgens een cyclische aanpak, de BIG8, uitvoerings- en handhavingbeleid vaststellen, inclusief doelstellingen en prestatie-indicatoren. De wet schreef dit in de voorgaande jaren alleen voor de milieutoezicht- en handhavingstaken voor, maar nu geldt deze verplichting voor alle VTH-taken op grond van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (WABO) *inclusief* de vergunningverlening.

Ook voor vergunningverlening hebben we nu dus doelstellingen en prestatie-indicatoren opgenomen ten aanzien van de afhandeling. Daarbij zijn risico's in kaart gebracht en is aan de hand daarvan en op basis van landelijke normen het niveau van toetsing vastgelegd. Vanwege de vergaande samenwerking met Regionale Uitvoeringsdienst Drenthe kiezen we ervoor om voor alle uitvoeringstaken zoveel mogelijk te werken met landelijke protocollen. Op die manier beschikken we altijd over actuele toetsing- en toezichtkaders.

Beleidscyclus

De Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) bepaalt dat het college het VTH-beleidskader vaststelt. Eén keer per 4 jaar wordt voor bouwen en ruimtelijke ontwikkeling een risicoanalyse opgesteld op basis waarvan de prioriteiten en doelen die daaruit voortvloeien jaarlijks in een uitvoeringsprogramma worden uitgewerkt. In dit programma worden tevens de feitelijke inzet en bestuurlijke, wettelijke en beleidsmatige speerpunten opgenomen.

In deel 1 van het beleidsplan hebben wij vanuit onze grondhouding 'verbindend besturen' onze visie op vergunningverlening, toezicht en handhaving beschreven. In het Uitvoeringsprogramma 2020 en in de daarop volgende Rapportage en Evaluatie zullen wij zichtbaar maken hoe wij hieraan uitvoering geven bij het oppakken van onze wettelijke taken.

Het programma wordt geëvalueerd volgens de uitgangspunten van de BIG8. De uitkomsten van de evaluatie worden gebruikt voor het opstellen van het volgende uitvoeringsprogramma.

Bestuurlijke rolverdeling

De gemeenteraad heeft ter uitvoering van de Wet VTH op 19 september 2017 de Verordening kwaliteit vergunningverlening, toezicht en handhaving Omgevingsrecht Coevorden vastgesteld op grond van de Kwaliteitscriteria 2.1. In deze criteria is vastgelegd waaraan onze organisatie op het gebied van VTH-taken ten aanzien van het personeel (kritieke massa), het proces en de inhoud (deskundigheid) moet voldoen. Een wezenlijke vraag is dus of we robuust genoeg zijn als organisatie om te voldoen aan de wettelijke eisen. Daaraan toegevoegd zijn zogenaamde 'outputcriteria', waarmee concreet omschreven moet worden wat de te behalen doelen van het beleid zijn. Het pakket bepaalt de minimaal vereiste kwaliteit, waaraan elke overheidsorganisatie die met VTH-taken belast, moet voldoen.

De verordening vormt het juridische kader voor het beoordelen, borgen en verbeteren van de kwaliteit van deze taken. De gemeenteraad heeft met deze verordening een handvat om de kwaliteit te bepalen van de uitvoering van taken op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving. De kwaliteitsverordening is voor ons dan ook het vertrekpunt geweest bij het opstellen van het VTH-beleidsplan. Ons college stelt dit beleidsplan en het daaraan gekoppelde uitvoeringsprogramma vast.

Hoe verder?

Met komende wetswijzigingen als de Omgevingswet, de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen staan we voor complexe bestuurlijke vraagstukken en organisatorische keuzes waarbij we nog intensiever zullen gaan samenwerken met onze uitvoeringpartners en ketenpartners.

We zullen tijdig en actief moeten communiceren met inwoners, bedrijven en maatschappelijke partners over de komende wijzigingen en hun nieuwe verantwoordelijkheden. Het is vooral ook van belang dat voor hen duidelijk is wat de nieuwe rol van de gemeente wordt als gevolg van deze wetswijzigingen. Hoe die nieuwe rol eruit komt te zien is nu nog niet aan te geven. Wel is duidelijk dat onze werkprocessen anders ingericht moeten zijn onder andere omdat de proceduretermijn voor alle aanvragen naar 8 weken gaat en dat we invulling moeten geven aan het adviesrecht van de gemeenteraad. Verwachting is dat de Omgevingswet 1 januari 2021 van kracht wordt.

In vervolg op ons beleid ten aanzien van Drank- en horecawetgeving zullen wij extra tijd steken in het bezoeken van de horecagelegenheden in Coevorden waarbij de reguliere vergunningen zullen worden gecontroleerd en de aandacht ligt op het schenken van alcohol onder de minderjarige jeugd.

Introductie

Op 14 april 2016 is de Wet verbetering vergunningverlening, toezicht en handhaving (Wet VTH) in werking getreden. Een wet die gericht is op kwaliteitsbevordering en versterkte samenwerking in de uitvoering en toezicht en handhaving van met name de omgevingsvergunning.

Eén van de verplichtingen die voortvloeit uit de nieuwe wet is dat wij de uitvoering en toezicht en handhaving van onze VTH-taken vormgeven volgens de BIG8-cyclus. Schreef de wet dit in voorgaande jaren alleen voor toezicht- en handhavingstaken voor, nu is deze werkwijze uitgebreid waardoor het ook geldt voor vergunningverlening (uitvoering).

In het voor u liggende beleidsplan zijn visie, beleidskaders, sturing en uitvoering van de VTH-taken van de gemeente Coevorden met elkaar in verbinding gebracht en verankerd.

Het beleidsplan gaat onder andere over hoe wij als gemeente keuzes maken in de manier waarop wij vergunningaanvragen beoordelen, hoe wij wensen te sturen op de naleving van regels, maar ook over hoe wij de VTH-taken inzetten om de doelstellingen van ons beleid te bereiken.

Wij hebben een integraal beleidskader gemaakt voor onze VTH-taken op het gebied van het omgevingsrecht, de Algemene Plaatselijke verordening (APV), de Drank- en Horecawet (DHW), overige bijzondere wetten. In de beleidskaders, opgenomen in deel 2 van het beleidsplan, is onderscheid gemaakt in de wettelijke kaders en de kaders waar wij als gemeente onze vrijheid hebben en die zijn afgestemd op onze eigen gemeenschap, de zogenaamde 'couleur locale'. De uitvoering van alle basistaken milieu, inclusief specialistische taken zoals bodem en asbest, hebben wij sinds 2014 belegd bij de Regionale Uitvoeringsdienst Drenthe (RUDD).

Medewerkers uit team Omgevingsontwikkeling, team Economie en Leefbaarheid, team Vastgoed en Infrastructuur en de RUDD hebben een bijdrage geleverd aan het beleidsplan en het uitvoeringsprogramma.

Eén van de hoofddoelen van de Wet VTH is het verbeteren van de kwaliteit van de uitvoering van VTH-taken door te werken volgens de BIG8-cyclus. Deze werkwijze passen we toe voor de VTH-taken die door of namens onze gemeente worden uitgevoerd. Concreet gaat het om de Wabo-taken op het gebied van bouwen, ruimtelijke ordening, milieu en APV. En hoewel wij de milieutaak volledig bij de RUDD hebben neergelegd hebben wij samen met de RUDD voor dit taakveld een risicoanalyse opgesteld en op basis daarvan prioriteiten gesteld en doelen bepaald. Dit is van belang om ervoor te zorgen dat wij de RUDD voor de uitvoering van taken voor onze gemeente de juiste kaders en randvoorwaarden meegeven afgestemd op wat van belang is voor Coevorden. De uitgangspunten van dit beleidsplan dienen daarom ook als uitvoeringskader voor de RUDD.

Het beleidsplan bestaat uit 3 delen:

- Onze visie op de VTH-taken, waaronder kwaliteit en sturing, is in deel 1 uitgeschreven. De daarin genoemde uitgangspunten zijn leidend voor de manier waarop wij onze VTH-taken uitvoeren.
- In deel 2 zijn de kaders en uitgangspunten beschreven voor de VTH-taken die wij hebben op grond van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht. Ook is hierin de naleef- en gedoogstrategie opgenomen.
- Hoe wij het werken volgens de Big8 hebben vormgegeven binnen onze organisatie en daarmee werken aan het sluitend worden van onze beleidscyclus is uitgewerkt in deel 3. Zo is een 4-jaarlijkse risicoanalyse opgenomen voor de taakvelden bouwen, ruimtelijke ordening, milieu en APV. Op basis hiervan zijn de prioriteiten en doelen voor deze taakvelden bepaald.

Als sluitstuk van de beleidscyclus wordt jaarlijks het uitvoeringsprogramma opgesteld dat zijn basis vindt in de delen 1 tot en met 3.

Inhoudsopgave

Deel 1 Visie op VTH: uitgangspunten en werken aan kwaliteit	7
1. Visie op vergunningverlening, toezicht en handhaving	8
1.1 Onze uitgangspunten	8
1.2 Bijdrage vergunningverlening, toezicht en handhaving aan onze visie	9
1.3 Regionale Uitvoeringsdienst Drenthe (RUDD)	10
2. Visie op kwaliteit	10
2.1 Verordening kwaliteit VTH Omgevingsrecht Coevorden 2017	10
2.2 Kwaliteit van onze VTH-organisatie	10
2.3 Communicatie en voorlichting	12
2.4 ICT	12
Deel 2 Kaders en randvoorwaarden VTH	13
3. Kaders en randvoorwaarden uitvoering VTH-taken	14
3.1 Kaders voor vergunningverlening	14
3.2 Kaders voor toezicht	20
3.3 Kaders voor handhaving en gedogen	22
Deel 3 Werken volgens de BIG8	25
4. BIG8: taakuitvoering met kwaliteit	26
4.1 Risicoanalyse: aanpak en methodiek	26
4.2 Voorlopige prioritering: de omgevings- en risicoanalyse	27
4.3 Definitieve prioritering: de prioriteiten en doelen	31
4.4 Registratie, monitoring en evaluatie	38
4.5 Financiële condities	39
Bijlagen	40
Bijlage 1 Explainmodule Toezicht en handhaving bouwen en RO	41
Bijlage 2 Explainmodule bouwfysica	42
Bijlage 3 Systematiek risicoanalyse	43
Bijlage 4 Landelijke Handhavingstrategie	46

Deel 1 Visie op VTH: uitgangspunten en werken aan kwaliteit

1. Visie op vergunningverlening, toezicht en handhaving

Wij geloven in de samenleving, in de ideeën die inwoners hebben en de initiatieven die ze samen nemen. Daar willen wij als gemeente op aansluiten. Niet overnemen, niet voorkauwen, maar daar versterken waar het nodig is. Natuurlijk hebben we op een aantal vlakken een wettelijke taak en zijn we soms de 'strengere vriend' die moet handhaven. Maar op veel terreinen is er ruimte om te doen, en om te laten. We willen het gesprek aangaan, ons verdiepen in de vraag die achter een vraag schuilt en ons verplaatsen in de inwoners waarvoor we ons werk doen. Wij willen een leefbare en economisch vitale gemeente zijn en zeker ook naar de toekomst toe blijven.

In het bestuursprogramma hebben we aangegeven dat wij samen met inwoners, ondernemers en maatschappelijke partners de verantwoordelijkheid dragen voor onze waardevolle gemeenschap, veiligheid en een goed beheer van onze openbare ruimte. Om de economische kracht van Coevorden te versterken is een goed vestigings- en leefklimaat van doorslaggevend belang. Een duurzame, schone en veilige leefomgeving maakt daar deel van uit.

1.1 Onze uitgangspunten

Voor de wijze van uitvoering van vergunningverlening, toezicht en handhaving hanteren wij de volgende uitgangspunten:

De gemeente Coevorden is **omgevingsbewust**, met de blik naar buiten gericht en is daarbij **transparant en aanspreekbaar**. We werken **risicogericht** met de juiste **focus**. Vraagstukken pakken we **professioneel, integraal en doelgericht** op vanuit een **klantgerichte grondhouding 'ja...mits'**. We zetten als organisatie in op deregulering, vermindering van regels en **leggen de verantwoordelijkheid waar deze hoort**.

Omgevingsbewust

De samenleving vraagt van overheidsorganisaties een actieve en verbindende rol in te nemen bij maatschappelijke initiatieven, waarbij (grensoverschrijdende) samenwerkingsverbanden benut worden. De organisatie moet daarbij de balans vinden tussen de rol van de overheid en het leveren van maatwerk. Dit alles wil de organisatie doen door te bouwen op de eigen kracht van de samenleving.

Vanuit onze betrokkenheid nemen we de verantwoordelijkheid voor ons werk en zijn daarop **aanspreekbaar**. We handelen **transparant** en leggen verantwoording af over ons werk.

Door werk te standaardiseren, bijvoorbeeld de toetsingslijsten bouw, is de gemeente consequent in het uitvoeren van haar taken. Wij maken daarmee duidelijk welke regels voor wie van toepassing zijn. Coevorden biedt zo rechtszekerheid en is daarmee een geloofwaardige, betrouwbare en transparante overheid voor inwoners, bedrijven en maatschappelijke partners. In deel 2 zijn onze VTH-beleidskaders uitgewerkt.

Risicogericht

Wij richten ons met ons toezicht op zaken waar de grootste risico's liggen en willen ervoor zorgen dat inwoners en bedrijven de regels naleven. Doel is de kwaliteit van de leefomgeving te beschermen en waar dat nodig is te verbeteren en door preventie en vroegtijdige aanpak van problemen (administratieve) lasten te voorkomen. Het doel van naleving is het terugdringen van illegale situaties door legalisatie of handhaving.

Bij vergunningverlening, toezicht en handhaving vindt risicobepaling en prioriteitenstelling (**focus**) plaats aan de hand van risicoanalyse. Deze analyses voor onze wettelijke taken zijn opgenomen in deel 3 van de nota. Voor milieutaken bereidt de RUDD jaarlijks een uitvoeringsprogramma voor dat ons college vervolgens vaststelt. De RUDD houdt hierbij rekening met de risicoanalyse van de gemeente, zodat de lokale omstandigheden de aandacht krijgen die ze verdienen.

Professioneel

Eén van de pijlers van de nieuwe wet is verbetering van de kwaliteit van uitvoering van de VTH-taken. Het werk moet daarom voldoen aan de landelijk gestelde proces- en kwaliteitscriteria, vastgelegd in een kwaliteitsverordening. Op 19 september 2017 heeft onze gemeenteraad de Verordening kwaliteit vergunningverlening, toezicht en handhaving Omgevingsrecht Coevorden vastgesteld. Hierin zijn kaders opgenomen voor 3 specifieke uitvoeringsthema's die in het beleidsplan zijn uitgewerkt:

1. dienstverlening
hoe gaan wij als organisatie in service en communicatie om met o.a. aanvragen, verzoeken om handhaving, klachten
2. uitvoeringskwaliteit van diensten en producten
hoe is de inhoudelijke kwaliteit van onze producten geborgd; voeren wij onze taken uit zoals beschreven in de wet en in onze beleidskaders

3. financiën

hoe is de inzet van onze middelen (mensen en financiën) bepaald in relatie tot de gewenste kwaliteit van de geleverde diensten/producten

Om die kwalitatieve verbetering verder vorm te geven werken wij als organisatie volgens de BIG8-cyclus waarmee wij de kwaliteit en continuïteit van onze werkzaamheden kunnen waarborgen. Hoe wij dit werken volgens de BIG8 vormgeven is uitgewerkt in deel 3 en het jaarlijkse uitvoeringsprogramma.

Klantgerichte grondhouding 'ja...mits'

Voor de uitvoering van onze taken hebben we instrumenten tot onze beschikking, waaronder vergunningverlening, toezicht en handhaving en ook eigen regelgeving. Deze instrumenten zijn geen doelen op zich, maar middelen om een goede dienstverlening richting onze klanten te realiseren. Hieronder verstaan we:

- het geven van goede uitleg over regels en het waarom van deze regels
- het bieden van mogelijkheden van vooroverleg in de vorm van een gesprek of schriftelijke toets; dit kan veel doen in het bijsturen van de verwachting over de vervolprocedure en in het aanleveren van de juiste documenten zodat er vertraging later wordt voorkomen
- de snelheid van afhandelen van een aanvraag; waar mogelijk zullen wij verzoekers zo vroeg mogelijk in het proces informeren of de aanvraag binnen de termijn afgehandeld kan worden; de aanvrager weet dan tijdig wanneer bijv. een afspraak met een bouwbedrijf gemaakt kan worden
- het onderzoeken waar we in onze eigen regelgeving niet méér regels opnemen dan noodzakelijk is (**verminderen van regeldruk**)
- adequaat reageren op overlast door activiteiten die vallen onder het omgevingsrecht

Onze klantgerichte **grondhouding** is 'ja...mits'. Voor verbindend besturen zijn kaders nodig en die liggen vast in onder andere wetten, verordeningen en beleidsdocumenten. Ze bieden houvast en duidelijkheid en daarmee rechtszekerheid. Wij handelen echter in de geest van deze kaders en houden daarmee scherp voor ogen welke belangen wij ermee willen beschermen. We leveren geïkt **maatwerk**, wat zoveel betekent dat we serieus en teamoverstijgend onderzoeken of we verzoeken kunnen mogelijk maken binnen de kaders. Kan het echt niet dan zullen we dat ook duidelijk en onderbouwd aangeven. Deze grondhouding sluit aan bij de benadering die ook de Omgevingswet vanaf 2021 van de organisatie vraagt.

Verantwoordelijkheid leggen waar deze hoort

Voor de overheid geldt de beginselplicht tot handhaving. Dit houdt in dat bij een overtreding van een wettelijk voorschrift het bevoegd gezag daartegen in de regel handhavend moet optreden. Wij hebben 'vertrouwen op ieders verantwoordelijkheid en daarmee naleving van wettelijke voorschriften' als vertrekpunt. Met andere woorden: wij verwachten dat inwoners, bedrijven en maatschappelijke partners hun eigen verantwoordelijkheid oppakken, onder andere door:

- volledige vergunningaanvragen aan te leveren die voldoen aan de wettelijke indieningsvereisten
- zelf verantwoordelijk te zijn voor de naleving van de eigen (wettelijke) verplichtingen
- zelf betrouwbare informatie over risicovolle activiteiten te verstrekken. Het gaat hierbij om de gevolgen voor interne en externe veiligheid en de leefomgeving.

De rol die wij als gemeente hierin nemen is zorgen dat de regels en kaders duidelijk zijn. Wij zullen onze communicatievormen, waaronder vergunningen, in duidelijke, begrijpelijke taal opstellen.

De hiervoor genoemde uitgangspunten zijn leidend voor de uitvoeringstaken die in dit beleidsplan zijn opgenomen. De uitwerking hiervan volgt in de volgende paragrafen en in de delen 2 en 3.

1.2 Bijdrage vergunningverlening, toezicht en handhaving aan onze visie

Wij maken in de uitvoering gebruik van de instrumenten vergunningverlening, toezicht en handhaving. Met deze instrumenten bewaken we de kwaliteit van de leefomgeving, zonder de economische belangen uit het oog te verliezen.

Waar dat mogelijk is beperken wij de regeldruk, vereenvoudigen en verkorten wij de procedures en verbeteren onze digitale dienstverlening. Wij hebben de vergunningsprocessen 'bouw' en 'APV' en de processen 'bouwtoezicht' en 'Bibob' uitgeschreven met de teams.

In het kader van de Omgevingswet zullen deze processen worden aangepast en ingevoerd.

Toezicht en handhaving betekent van oudsher keuzes maken. Het is immers onmogelijk om alle regels 100% te controleren en te handhaven. Ook voor de toetsing van vergunningen geldt dat, met name op het gebied van de bouwtechnische toetsing, niet alle aspecten gecontroleerd kunnen worden.

Op basis van een risicoanalyse zijn daarom prioriteiten en een niveau van toetsing vastgesteld. Binnen de huidige formatie, met in achtneming van de vastgelegde toetsingsniveaus en prioriteiten, is het mogelijk om onze taken op een adequaat niveau uit te voeren.

Preventie en een vroegtijdige aanpak van problemen vormt voor ons op alle beleidsterreinen de leidraad.

In het uitvoeringsprogramma dat jaarlijks als deel 4 aan het beleidsplan wordt toegevoegd, wordt aangesloten bij deze ambitie van het college. Hierbij gaat het voor ons om consequent beleid en duidelijke spelregels.

1.3 Regionale Uitvoeringsdienst Drenthe (RUDD)

Op 1 januari 2013 is de RUDD gestart. Deze dienst, waarin de gemeentelijke en provinciale milieumedewerkers bijeen zijn gebracht, voert in opdracht van onze gemeente de wettelijke milieutaken uit. De taken worden uitgevoerd onder de bestuurlijke verantwoordelijkheid van ons college. De gemeente en de uitvoeringsdienst maken jaarlijks afspraken over de prioriteiten bij het actualiseren van de vergunningen en het uitvoeren van toezicht en handhaving. Deze legt de RUDD vast in een jaarplan en brengt periodiek verslag uit over de werkzaamheden die de dienst uitvoert voor onze gemeente.

In dit VTH-beleidsplan staat hoe de gemeente zorgt voor kwaliteit bij de uitvoering van de taken die de RUDD voor haar uitvoert. Onderdeel daarvan zijn de Kwaliteitscriteria 2.1 die zijn uitgewerkt in deel 2 en 3 en de activiteiten en doelen die zijn terug te vinden in het uitvoeringsprogramma.

2. Visie op kwaliteit

Een VTH-stelsel kan alleen effectief zijn als de kwaliteit van de uitvoering van die taken is gegarandeerd. Uitgangspunten voor die kwaliteit van uitvoering zijn door de gemeenteraad vastgesteld op 19 september 2017 in de Verordening kwaliteit vergunningverlening, toezicht en handhaving Omgevingsrecht Coevorden vastgesteld. Daarnaast zijn in de Wet VTH twee soorten kwaliteitscriteria opgenomen: procescriteria en criteria voor kritieke massa.

2.1 Verordening kwaliteit VTH Omgevingsrecht Coevorden 2017

De gemeenteraad heeft met deze verordening een handvat om de kwaliteit te bepalen van de uitvoering van de Wabo-brede VTH-taken. Deze verordening vormt het juridische kader voor het beoordelen, borgen en verbeteren van de kwaliteit van onze wettelijke uitvoeringstaken. De verordening is gebaseerd op de landelijke Kwaliteitscriteria 2.1. Bewust is hiernaar ook verwezen zodat bij een landelijke wijziging ervan deze criteria niet steeds hoeven te worden vastgesteld door de gemeente.

In de Kwaliteitscriteria 2.1 is vastgelegd waaraan onze VTH-organisatie moet voldoen op het gebied van personeel (kritieke massa), proces en inhoud (deskundigheid). Een wezenlijke vraag daarbij is of we robuust genoeg zijn als organisatie om te voldoen aan deze eisen. Hierover meer onder 2.2. bij 'criteria voor kritieke massa'.

Bij de vaststelling van de kwaliteitsverordening heeft de gemeenteraad bepaald dat ons VTH-uitvoeringsbeleid moet worden gebundeld in een beleidsplan dat eens in de vier jaren moet worden geactualiseerd. Met dit VTH-beleidsplan geven wij uitvoering aan het raadsbesluit.

2.2 Kwaliteit van onze VTH-organisatie

In de Wet VTH zijn twee criteria opgenomen voor het verbeteren van de kwaliteit van de uitvoering van de VTH-taken:

- procescriteria; 7 onlosmakelijk met elkaar verbonden schakels die eisen stellen aan de kwaliteit van de beleids- en uitvoeringscyclus (BIG8); beschreven wordt waaraan de (werk)processen van de teams Omgevingsontwikkeling en Economie en Leefomgeving minimaal moeten voldoen voor het uitvoeren van de VTH-taken. Procescriteria golden al langer voor de toezicht- en handhavingstaken milieu. Met de Wet VTH gelden deze criteria nu ook voor vergunningverlening, waarmee de beleids- en uitvoeringscyclus uiteindelijk rond is gemaakt
- criteria voor kritieke massa waarmee vakmanschap (voldoende opleiding, ervaring en kennis) en het onderhouden en borgen daarvan.

Procescriteria

Onze uitvoeringsorganisatie is ingericht volgens de BIG8. Dit is een cyclus waarbij beleid en uitvoering met elkaar verbonden worden. Centraal bij deze gesloten beleidscyclus staan:

- het werken met een risicoanalyse
- het stellen van prioriteiten
- het hebben van een actualiseringsbeleid voor vergunningen
- het hebben van een toezicht-, sanctie- en gedoogstrategie
- het opstellen van uitvoeringsprogramma's
- het monitoren en evalueren van de voortgang

De risicoanalyse wordt minimaal 1 keer per 4 jaar opgesteld en bestuurlijk vastgesteld. Bestuurlijke vaststelling moet ook plaatsvinden bij tussentijdse bestuurswisselingen. De risicoanalyse wordt jaarlijks geactualiseerd op basis van een analyse van ontwikkelingen en wijzigingen in de fysieke leefomgeving (binnen het eigen grondgebied of van buurgemeenten/regio's). De resultaten daarvan worden ieder jaar gehanteerd voor het opstellen van een raming van de nodige capaciteit en vertaald naar het uitvoeringsprogramma vergunningverlening en de begroting.

Door het volgen van de BIG8 worden werkzaamheden doelmatig uitgevoerd. Daarnaast zorgt het evaluatieonderdeel van deze cyclus ervoor dat het beleid steeds blijft aansluiten op de uitvoeringspraktijk. Bij voorgenomen nieuwe regelgeving (bijvoorbeeld bestemmingsplannen, drank- en horecabeleid) die gevolgen kan hebben voor de VTH-taken vindt een uitvoerings-/handhaafbaarheidstoets plaats. In deel 3 van dit VTH-beleidsplan zijn de stappen van de BIG8 uitgewerkt.

Criteria voor kritieke massa

Voor de uitvoering van de VTH-taken is vakmanschap nodig. De Kwaliteitscriteria 2.1 zijn dan ook een cruciaal richtsnoer voor kwaliteit en waarvoor geldt: pas toe of leg uit, "*comply or explain*". De provincie en de 12 gemeenten in Drenthe hebben gezamenlijk in beeld gebracht of en hoe zij overeenkomstig artikel 7.4 van het Besluit omgevingsrecht een goede uitvoering van de VTH-taken kunnen waarborgen. De afspraken die gezamenlijk zijn gemaakt zijn bij onze kwaliteitsverordening VTH vastgesteld. Daarbij is aangegeven dat wij op de taakonderdelen, 'toezicht en handhaving bouwen en ruimtelijke ordening' en 'bouw fysica' op dat moment niet voldeden en hebben we uitgelegd (*explain*) hoe we alsnog kunnen voldoen of onderbouwd waarom wij het acceptabel vonden af te wijken van de kwaliteitscriteria (zie bijlagen 1 en 2). Voor het overige beschikken onze medewerkers over voldoende opleiding, ervaring en kennis. Door bijscholing wordt deze kennis bijgehouden en verdiept.

We hebben in het kader van dit beleidsplan en met het oog op de Omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb) opnieuw een formatiescan gedaan gebaseerd op de kwaliteitscriteria. In formatieve zin voldoen en voldeden we niet op de taakonderdelen 'bouw fysica' en 'toezicht en handhaving bouwen en ruimtelijke ordening'. Zo kunnen we met onze huidige menskracht onvoldoende uitvoering geven aan gebiedsgericht toezicht. Risico hiervan is dat er bijvoorbeeld situaties ontstaan die niet gewenst zijn, zoals illegaal gebruik en bewoning van bedrijfspanden, ongewenst gebruik van gronden en illegale bewoning van recreatiewoningen. Gebleken is daarnaast dat we niet voldoen op het taakonderdeel 'vergunningverlening bouwen en ruimtelijke ordening'. Ook de capaciteit voor de VTH-taken APV blijkt niet toereikend.

Bovendien komen er met die Omgevingswet nieuwe taken naar de gemeente waaronder handhaving van groene wetten en de bodemtaken die nu bij de provincie liggen. Op basis van de formatiescan is gebleken dat de personele capaciteit structureel moet worden uitgebreid op de taakonderdelen

Op basis van de formatiescan is gebleken dat we op de taakonderdelen WABO-vergunningverlening (0,5 fte), WABO-toezicht en handhaving (1 fte), WABO-casemanagement (0,5 fte), vergunningverlening APV (0,5 fte), juridisch kwaliteitsmedewerker APV (0,5 fte) en toezicht APV/BOA (1 fte) tekort komen om aan onze verplichtingen te kunnen voldoen. Het gaat in totaal om 4 fte structureel waarvoor we in het kader van de programmabegroting 2020 en meerjarenraming 2021-2023 een afweging zullen maken.

Scheiding vergunningverlening, toezicht en handhaving

De Kwaliteitscriteria 2.1 vereisen een functiescheiding op persoonsniveau tussen enerzijds het proces vergunningverlening en anderzijds het proces toezicht en handhaving. Zowel onze gemeentelijke organisatie als de RUDD voldoet aan deze wettelijke eis.

2.3 Communicatie en voorlichting

Een actief communicatiebeleid kan bijdragen aan bewustwording over regels en de koers en keuzes van de gemeente ten aanzien van het uitvoeren van de wettelijke VTH-taken. Belangrijke **communicatiekanalen** van de gemeente Coevorden zijn, naast mondelinge communicatie, de website, de lokale kranten en social media.

Voor ons staat verbindend besturen voorop. Dat wil zeggen dat we als gemeente niet alleen maar zenden, maar ook ophalen en het gesprek aan gaan. Naast de inzet van een aantal standaard communicatiemiddelen kijken we ook of er nog meer nodig is. Wij vinden het belangrijk om te kijken naar wensen en behoeften van inwoners. Zo proberen wij aan te blijven sluiten bij wensen en behoeften van onze inwoners en de verschillende manieren om met hen in contact te komen.

De komende jaren staan ook in het teken van projectmatige communicatie. Er staan namelijk grote wijzigingen op het programma voor inwoners en bedrijven waarbij de rol van de gemeente aanzienlijk wijzigt. Eigen verantwoordelijkheid komt nog meer centraal te staan en er komt een nieuwe rolverdeling met de invoering van de Omgevingswet. Wij zullen inwoners en bedrijven op deze ontwikkelingen moeten voorbereiden.

Onderwerpen waar we actief over zullen communiceren:

- Deregulering bij (asbest)sloop en het verbod op asbestdaken. Actuele informatie verstrekken via onze website en in afwachting van de ontwikkeling in de wetgeving willen we voorlichtingsbijeenkomsten organiseren voor inwoners en bedrijven.
- Omgevingswet. De komst van de Omgevingswet vraagt om een andere rol van onze omgeving. We gaan aan de slag aan de hand van een aantal concrete pilots. Voor de wijze waarop we de communicatie inrichten (zowel programma-breed als in het kader van de specifieke pilots) maken we een communicatieplan.
- Energietransitie. De gemeenteraad is vanuit het raadsakkoord "Samen Levend" in dialoog met de samenleving. De werkgroep van de raad gaat met bepaalde doelgroepen een verdiepend gesprek aan over onderwerpen rond duurzaamheid. De opgehaalde kennis uit die gesprekken worden betrokken bij de op te stellen duurzaamheidsvisie. Bestaande communicatiekanalen die wij ondersteunen zijn het Drents Energieloket waar informatie verkregen kan worden over onder andere subsidiemogelijkheden.
- Wijkaanpak. In gesprekken met de wijken binnen ons grondgebied zullen we onder andere aandacht besteden aan hoe de leefbaarheid in de wijken wordt ervaren en waar aandachtspunten liggen. De gebiedscoördinatoren en buitengewoon opsporingsambtenaren krijgen op het gebied van leefbaarheid een belangrijke rol toebedeeld.

2.4 ICT

Om de doelstellingen in dit VTH-beleidsplan te realiseren is een goedwerkend zaakgericht specifiek WABO-workflow-systeem van essentieel belang. Zonder zo'n systeem kunnen de in dit beleidsplan gestelde doelstellingen niet of onvoldoende worden gerealiseerd en kan geen betrouwbare managementinformatie worden geleverd.

Vanuit dit systeem moeten zowel standaard- als maatwerkrapportages kunnen worden opgesteld. Opdracht is gegeven te onderzoeken welk workflowsysteem het best past bij onze wensen en werkwijzen. In september 2019 starten we met digitaal toezichthouden. Een efficiënte manier van werken omdat de toezichthouders alle verleende vergunningen digitaal bij zich hebben waardoor het werken op gebiedsniveau vergemakkelijkt wordt. Daarnaast hoeven de bouwdoSSIERS niet langer in geprinte vorm meegenomen worden naar de bouwplaatsen.

Binnen Coevorden wordt gewerkt met het emailadres toezichtenhandhaving@coevorden.nl Hierin worden de klachten en meldingen die via het klantcontactcentrum en het meldingsformulier op onze website binnenkomen geregistreerd en afgehandeld. Milieuklachten komen binnen via het emailadres info@coevorden.nl. De gemeente zet de daarin ingediende milieumeldingen door naar de Regionale Uitvoeringsdienst Drenthe.

Deel 2 Kaders en randvoorwaarden VTH

3. Kaders en randvoorwaarden uitvoering VTH-taken

Vergunningen, ontheffingen, afwijkingen en projectbesluiten zijn instrumenten om activiteiten in de fysieke leefomgeving te reguleren en om de openbare orde en veiligheid te borgen. Deze activiteiten worden getoetst aan eisen die wettelijk gelden en aan regels die zijn vastgelegd in beleid. Past een activiteit binnen de wet- en regelgeving dan volgt uiteindelijk een toestemming of afwijzing. De instrumenten verschaffen zekerheid en duidelijkheid voor alle betrokken partijen omdat duidelijk is welke eisen er aan het uitvoeren van vergunde activiteiten zijn gesteld.

Dit hoofdstuk beschrijft de strategie die wij volgen om de doelen te realiseren ten aanzien van de vergunningverlening én onze dienstverlening bij het behandelen van aanvragen. Het hoofdstuk is als volgt opgebouwd:

- kaders voor vergunningverlening (3.1)
- kaders voor toezicht (3.2)
- kaders voor handhaving en gedogen (3.3)

3.1 Kaders voor vergunningverlening

3.1.1 Bouwen en ruimtelijke ontwikkelingen

Aanvragen omgevingsvergunningen voor bouwactiviteiten toetsen wij altijd aan de bepalingen van het geldende Bouwbesluit, de gemeentelijke bouwverordening, het bestemmingsplan en aan de welstandsnota. Ook beoordelen wij of bij een bouwactiviteit andere wetgeving van toepassing is, zoals de milieuwetgeving en de wet natuurbescherming/PAS. De kaders waarmee wij werken zijn hierna verder uitgewerkt.

Multidisciplinair overleg (MDO)

In het MDO worden alle nieuwe zaken besproken die in de week ervoor binnengekomen zijn. Het gaat om vooroverleggen, aanvragen omgevingsvergunning bouwen, ruimtelijke ordening, aanleg uitweg, kappen en slopen, principe-verzoeken en zaken vanuit toezicht en handhaving. De senior-klantmanager vergunningverlening zorgt ervoor dat voor deze verzoeken een bestemmingsplancheck wordt gedaan. Het MDO bestaat uit vakambtenaren die samen bekijken of plannen haalbaar zijn: ruimtelijke ordening, cultuurhistorie/archeologie, toezicht en handhaving, RUDD, Economie & Leefbaarheid, klantmanager vergunningverlening.

Commissie ruimtelijke kwaliteit (CRK)

De commissie geeft adviezen over de landschappelijke inpassing van gebouwen/bouwwerken in het bestemmingsplan buitengebied, de kernen en het stedelijk gebied. De commissie geeft kaders mee voor de ruimtelijke kwaliteit (stedenbouw en welstand) bij bijzondere bouwprojecten/ruimtelijke ontwikkelingen. Voor deze zaken geeft de CRK een afgerond advies. De commissie bestaat uit vakambtenaren van de disciplines ruimtelijke ordening, cultuurhistorie/archeologie, infrastructuur en landschapsbeheer.

Commissie ruimtelijke ontwikkeling

De commissie heeft adviezen over de planologische inpassing van gebouwen, bouwwerken, gebruik binnen het grondgebied van de gemeente. De commissie bestaat uit juristen en vakambtenaren op het gebied van ruimtelijke ordening.

Complexe versus eenvoudige bouwprojecten (Bouwbesluit)

De senior-klantmanager vergunningverlening beoordeelt bij de intake of sprake is van een complex of eenvoudig bouwproject. Volgens de Kwaliteitscriteria 2.1. wordt de complexiteit veroorzaakt door de ingewikkeldheid van de activiteit of het type bouwwerk. Van de in de gemeente Coevorden voorkomende bouwwerken vallen onder de categorie complex in ieder geval de nieuwbouw van:

- publieksfunctie > 1.000.000, waaronder hotels, nieuwbouw scholen, kerken, multifunctionele gebouwen (BOUW008)
- gezondheidszorgfunctie met bedgebied (BOUW009)
- gezondheidszorgfunctie zonder bedgebied (BOUW010)
- industrie-/kantoorfunctie > 1.000.000; in deze categorie is de kantoorfunctie een complex bouwwerk (BOUW017)

De overige activiteiten of type bouwwerken worden doorgaans getypeerd als niet-complex. Daarnaast hanteert Coevorden het criterium dat als voor een bouwproject meer vergunningen nodig zijn het bouwproject als complexe aanvraag wordt gekenmerkt.

Landelijke toetsingsmatrix Bouwbesluittoets: risicogestuurd handelen

In het Bouwbesluit staan de technische eisen waaraan bouwwerken moeten voldoen. Onder verantwoordelijkheid van de Vereniging BWT is een landelijk toetsprotocol ontwikkeld waarin een minimaal acceptabel toetsniveau is vastgesteld. Met dit instrument kunnen gemeenten per bouwwerktipe én op basis van risico's die men voorziet bepalen met welke diepgang zij het bouwwerk toetsen aan het Bouwbesluit. Dat betekent dat niet alle bouwwerken 100% hoeven te worden getoetst en het accent kan worden gelegd op die bouwwerken waar de risico's als groter zijn beoordeeld.

Wij hebben op basis van de risicoanalyse en prioritering en doelen (deel 3) de toetsingsniveaus vastgesteld per thema uit het Bouwbesluit en per soort aanvraag. Daarbij onderscheiden we 4 niveaus van diepgang van toetsing van globaal tot gedetailleerd. Hierbij hebben we aangesloten bij de Landelijke Toetsmatrix Bouwbesluit 2012 voor de vergunningverlening en het Integraal Toezichtprotocol (ITP) voor toezicht en handhaving:

Niveau	Diepgang	Uitwerking
1	Sneltoets	Bevatten de stukken voldoende informatie over de uitgangspunten van het Bouwbesluit? <i>Voorbeeld: Is er een EP-berekening aanwezig en is deze uitgewerkt conform de Bouwbesluitnorm?</i>
2	Visuele toets	Kloppen de uitgangspunten van het Bouwbesluit en lijken de uitkomsten redelijk? <i>Voorbeeld: Kloppen de uitgangspunten van de EP-berekening?</i>
3	Representatieve toets (steekproef)	Controle van de maatgevende onderdelen <i>Voorbeeld: Klopt de berekening als die wordt nagerekend op een specifiek aantal onderdelen uit het ontwerp?</i>
4	Integrale toets (100%)	Van ieder te toetsen aspect wordt nagegaan of de uitgangspunten juist zijn en worden de uitkomsten gecontroleerd/nagerekend <i>Voorbeeld: Klopt de EP-berekening voor alle onderdelen van de aanvraag?</i>

In de toetslijsten zijn de risico's vertaald naar prioriteiten voor vergunningverlening, toezicht en handhaving. Met deze prioriteitsbepaling wordt het accent op het Bouwbesluit gelegd bij die zaken die beslist gecontroleerd moeten worden, waaraan wij als gemeente geen concessies willen doen of waar we juist een accent wil liggen vanuit beleidsdoelen die we wensen te behalen.

Te weten:

- constructieve veiligheid en brandveiligheid
- gezondheid
- duurzaamheid / energie
- gebouwen met een monumentenstatus/in een beschermd stad- en dorpsgezicht
- karakteristieke panden die in het bestemmingsplan zijn beschermd tegen slopen.

In onderstaande matrix is het toetsniveau gebaseerd op deze prioriteiten aangegeven van de meest voorkomende typen bouwwerken in Coevorden in combinatie met de aspecten uit het Bouwbesluit:

Functie	Publiek	Industrie/ Kantoor	Wonen	Anders
Constructieve veiligheid	3	3	2	2
Brandveiligheid	4	3	3	2
Bouwfysica, w.o. gezondheid en duurzaamheid/energie	3	3	3	1
Bouwkundig	2	2	1	1
Installaties, w.o. energie	2	2	1	1

Deze matrix draagt bij aan een verdere professionalisering van onze VTH-organisatie. De op basis van de matrix gemaakte lijsten die bij de vergunningverlening worden gebruikt, gelden ook als controlelijst bij toezicht en handhaving. Hiermee wordt bijgedragen aan het werken aan een sluitende uitvoeringscyclus.

Bouwverordening gemeente Coevorden

In de bouwverordening van de gemeente staat een aantal voorwaarden waaraan aanvragen om omgevingsvergunning worden getoetst. Denk hierbij bijvoorbeeld aan het aantal te realiseren parkeerplaatsen, het krijgen van toestemming om voor de voorgevelrooilijn te bouwen. Ook kan bijvoorbeeld als sprake is van bouwen op verontreinigde grond aanvullend onderzoek worden geëist op basis waarvan voorwaarden aan de omgevingsvergunning kunnen worden verbonden.

Ruimtelijke ordening

Aanvragen om omgevingsvergunning worden altijd getoetst aan het geldende bestemmingsplan. Voldoet een aanvraag omgevingsvergunning/initiatief niet aan de ruimtelijke kaders van de gemeente dan wordt eerst gekeken of er binnen het bestemmingsplan of binnen vergunningsvrije mogelijkheden kansen liggen de aanvraag/het initiatief uit te voeren. Is dit niet mogelijk dan *kan* de gemeente besluiten om een bestemmingsplan te herzien of af te wijken van een bestemmingsplan. Mogelijkheden om af te wijken van het bestemmingsplan zijn:

- Binnenplanse afwijking omgevingsvergunning. Een kleine afwijking van de bestemmingsplanregels is soms mogelijk als in het bestemmingsplan een afwijkingsmogelijkheid is opgenomen. De afweging deze mogelijkheid te accepteren ligt bij de klantmanager/vergunningverlener. Bij twijfel over de toepassing van de regel wordt het verzoek voorgelegd aan het RO-overleg.
- Kruimelgevallen afwijkingsmogelijkheid omgevingsvergunning die zijn opgenomen in bijlage II, artikel 4 Besluit omgevingsrecht worden altijd voorgelegd in het RO-overleg. De afweging deze mogelijkheid te accepteren ligt bij de klantmanager/vergunningverlener.
- Projectbesluiten zijn grotere afwijkingen van het bestemmingsplan. Voorwaarden hierbij zijn dat het project niet in strijd is met een goede ruimtelijke ordening en dat initiatief-nemer een goede ruimtelijke onderbouwing moet aanleveren. De afweging of meegewerkt kan worden is gemandateerd aan juridisch kwaliteitsmedewerkers, klantmanagers vergunningen en teamleider. De verantwoordelijk wethouder wordt hierover geïnformeerd. Planschadeovereenkomsten kunnen onderdeel uitmaken van projectbesluiten. De ondertekeningen van deze overeenkomsten is gemandateerd aan de teamleider.
- Tijdelijke afwijkingsmogelijkheid omgevingsvergunning. In deze situatie mag er geen sprake zijn van strijd met een goede ruimtelijke ordening en moet aangetoond worden dat daadwerkelijk sprake is van een tijdelijke voorziening. Een verzoek hiertoe wordt door de klantmanager vergunningen in het kader van het 4-ogen-principe voorgelegd aan de juridisch kwaliteitsmedewerker. Deze heeft het mandaat hierover een besluit te nemen.

Welstand, monumenten en beschermd stads- en dorpsgezicht

De doelstelling is actief beleid te voeren om de kwaliteit van de dagelijkse leefomgeving te bevorderen. Aanvragen om omgevingsvergunning bouw (inclusief verbouw en sloop) worden getoetst aan de regels die in de Welstandsnota Coevorden of in één van de beeldkwaliteitsplannen zijn opgenomen. In deze documenten hebben wij onze visie op welstand en een beschermingsstatus voor het gebied vastgelegd. Ook zijn hierin opgenomen de monumenten binnen onze gemeente en de beschermde stads- en dorpsgezichten. Coevorden heeft 147 rijksmonumenten. In de Monumentenwet is vastgelegd dat monumenten beschermd moeten worden. In veel gevallen is een omgevingsvergunning nodig die door de klantmanager wordt voorgelegd aan de monumentencommissie van het Oversticht.

Voor de toetsing van de aanvragen werken we met 2 toetsingsniveaus:

1. Omgevingsvergunningplichtige bouwwerken worden éénmaal per week besproken in de welstandscommissie
2. Omgevingsvergunningplichtige bouwwerken die bijvoorbeeld omvangrijk zijn of meer invloed uitoefenen op de omgeving of politiek gevoelig zijn worden éénmaal per 2 weken behandeld in de gecombineerde welstands/monumentencommissie. De commissie brengt binnen gemiddeld 1 week advies uit aan de gemeente.

Daarnaast zijn in de nota sneltoetscriteria opgenomen voor bijgebouwen, aan/uitbouwen, overkappingen, erfafscheidingen, dakkapellen, kozijn- en gevelwijzigingen, zonnepanelen en – collectoren, reclame, spriet-, staaf- en schotelantennes, rolhekken, luiken en rolluiken.

Akoestisch onderzoek

Aanvragen omgevingsvergunning bouw voor een wijziging/uitbreiding of nieuwsvestiging van bedrijven die liggen op een industrieterrein of de gezondeerde bedrijventerreinen Europark en Leeuwerikenveld worden altijd beoordeeld door een geluiddeskundige van de RUDD.

3.1.2 Gemeentelijke uitwegen

Doel bij de verlening van een omgevingsvergunning voor een uitweg op een gemeentelijke weg is een veilige uitweg creëren. De kosten voor de uitweg zijn voor rekening van de aanvrager, tenzij de uitweg gelijktijdig wordt aangelegd met een bestemmingsplan in uitvoering. De kosten die hiervoor door de gemeente moeten worden gemaakt om de uitweg op gemeentegrond te realiseren zullen aan de aanvrager worden doorberekend volgens kostendeekkende tarieven, die bij afzonderlijk besluit van burgemeester en wethouders zijn vastgesteld en indien nodig worden gewijzigd.

Uitwegvergunningen kunnen worden aangevraagd voor een nieuwe uitweg of verbetering, verbreding, vervanging van een bestaande uitweg.

In de Beleidsregels uitwegen Coevorden staan de gronden genoemd wanneer een vergunning geweigerd kan worden. Daarvan kan sprake zijn in het belang van:

- de bruikbaarheid van de weg
- verkeersveiligheid en doelmatig gebruik van de weg
- de bescherming van het uiterlijk aanzien van de omgeving
- de bescherming van de groenvoorziening

3.1.3 Slopen en asbest

Doel van de sloopmelding is om veiligheid voor weggebruikers en aangrenzende percelen te waarborgen, de afvalstoffenstroom van het vrijgekomen sloopafval (inclusief asbest) te bewaken en te controleren of een sloper gecertificeerd is voor het verwijderen van asbest (als dit aan de orde is tijdens de sloopactiviteiten). Bij grote sloopplannen waarbij veiligheid van de omgeving gewaarborgd moet blijven, moet de melder een sloopveiligheidsplan indienen. Hierin staat beschreven hoe de sloper deze veiligheid denkt te waarborgen. Denk hierbij aan: het afsluiten van het sloopterrein, zorgdragen voor voorzieningen zodat het sloopafval niet op de openbare weg belandt, het gebruik van kranen, rijroutes van vrachtwagens van en naar de slooplocatie. Het is onze taak de risico's die kunnen ontstaan bij de sloop van bouwwerken en asbestverwijdering beheersbaar te houden.

De sloopmelding moet 4 weken voor aanvang van de sloop worden aangevraagd als:

- bij het slopen asbest wordt verwijderd
- de hoeveelheid sloopafval groter is dan 10 m³.

In het Bouwbesluit 2012 staan rechtstreeks werkende regels, zoals regels ten aanzien van overlast en hinder bij sloopactiviteiten (geluidhinder, stofhinder, etc.).

Sloopmeldingen met asbest bij bedrijven en bij particulieren die een bedrijf inschakelen voor de verwijdering ervan worden om advies doorgestuurd naar de RUDD. Sloopmeldingen met asbest bij particulieren die zelf asbest verwijderen worden door de klantmanager vergunningen getoetst.

Voor het afhandelen van een sloopmelding mogen we geen leges heffen, er staan dus geen inkomsten tegenover.

Daarnaast is er de sloopvergunning waarmee de leefbaarheid en cultuurhistorische waarden worden beschermd. In 3 situaties is een omgevingsvergunning voor slopen nodig:

- het bouwwerk is een monument
- het bouwwerk ligt in een beschermd stads- of dorpsgezicht
- in het bestemmingsplan staat dat een omgevingsvergunning nodig is.

De aanvraag sloopvergunning wordt door de RUDD volledig getoetst aan de wettelijke kaders. Als sprake is van een sloopvergunning voor een monument of in het beschermd stads- en dorpsgezicht dan wordt de aanvraag om advies voorgelegd aan de beleidsmedewerker omgevingsontwikkeling.

3.1.4 Brandveilig gebruik

Aanvragen omgevingsvergunning waarbij brandveiligheid een toetsonderdeel is, worden om advies voorgelegd aan de Veiligheidsregio. In principe wordt alleen voor de *complexe* bouwwerken gevraagd advies uit te brengen. Bij de intake van een aanvraag wordt beoordeeld of sprake is van een complex bouwwerk. Van alle overige aanvragen omgevingsvergunning wordt de brandveiligheidstoets door de klantmanager vergunningverlening uitgevoerd aan de hand van de toetslijsten. Deze lijsten zijn gebaseerd op de 'Landelijke toetsmatrix Bouwbesluit' (zie paragraaf 3.1.1.)

3.1.5 Kaders milieubelastende activiteiten

De wetgeving voor inrichtingen, activiteiten, toestellen en installaties is stevig ingekaderd en biedt ons beperkt beleidsruimte voor eigen VTH-beleid. Zo kunnen we in milieubeleid accenten leggen die doorwerken in onze VTH-taken. Een voorbeeld hiervan is het aspect gezondheid in relatie tot fijnstof, geluid of geur.

Voor 2 gebieden in onze gemeente hebben we voor het industrieterrein een zonering geluid vastgelegd, te weten Europark en Leeuwerikenveld. Aanvragen moeten worden getoetst aan deze beleidskaders voor geluid.

De milieutaken zijn belegd bij de RUDD. De 13 partners van de RUDD, de provincie en 12 gemeenten, hebben samen een prioritering opgesteld voor de VTH-taken milieu, genaamd de Drentse Maat. Er is nog geen risicoanalyse opgesteld. Overeengekomen is dat deze analyse in 2019 zal worden uitgevoerd door de RUDD.

In beginsel volgen wij de huidige prioritering van de Drentse Maat. Wij zijn echter als gemeente zelf verantwoordelijk voor het opstellen van een sluitende beleidscyclus die aansluit bij de lokale situatie en hebben daartoe samen met de RUDD en risicoanalyse opgesteld gebaseerd op ons bedrijvenbestand. In Coevorden kiezen we ervoor om aanvullend op de Drentse Maat een eigen ambitieniveau te hanteren voor bepaalde categorieën bedrijven. Dit eigen ambitieniveau is gebaseerd op risicobeheersing, het historische naleefgedrag van bedrijven, op het veiligheidsrisico dat ontstaat voor de leefomgeving en onze bestuurlijke en beleidsdoelen. Dit mondt uit in een hogere bezoekfrequentie van een aantal branches én in prioriteiten en doelen per branche gebaseerd op onze bestuurs- en/of beleidsdoelstellingen. In de hoofdstukken 4 en 5 is dit nader uitgewerkt.

Actualiseringsplicht

Wij hebben de wettelijke plicht om regelmatig te beoordelen of de voorschriften van een omgevingsvergunning milieu nog actueel zijn. De actualiseringsverplichting is onderdeel van de taak die we bij de RUDD hebben neergelegd. In de periode 2019-2020 wordt de actualiseringsslag uitgevoerd. Op basis van onze risicoanalyse hebben we bepaald welke bedrijfstakken wij frequenter willen bezoeken om te kunnen inspelen op deze actualiseringsplicht (zie §3.2.5). Tijdens de bedrijfscontroles kunnen we beoordelen of de vergunning nog actueel is of dat de voorschriften moeten worden aangepast. Ook zijn wij hierdoor beter in staat om sneller te constateren of er vergunningen zijn die moeten worden ingetrokken omdat er geen gebruik meer van wordt gemaakt.

Besluit emissiearme huisvesting

Deze regeling stelt eisen aan de emissies vanuit huisvestingssystemen voor bedrijven waar landbouwhuisdieren worden gehouden voor de productie van melk, vlees en/of eieren. Bij de bouw of aanpassing van de stallen wordt erop toegezien of de stallen emissiearm worden aangelegd. Vanuit een kwaliteitsimpuls kan aan een omgevingsvergunning bouw waarbij dit besluit van toepassing is een voorwaarde voor bijvoorbeeld erfbeplanting worden toegevoegd.

Akoestisch onderzoek

Voor aanvragen omgevingsvergunning milieu geldt dat als sprake is van wijziging/uitbreiding of nieuwvestiging van een bedrijf gelegen op een gezonde industrieterrein deze aanvraag altijd wordt voorgelegd en beoordeeld door een geluiddeskundige van de RUDD. Heeft het bedrijf geen invloed op de zone en blijft het onder de normen van het Activiteitenbesluit dan worden er geen maatwerkvoorschriften opgesteld. Is deze invloed er wel dan kan afhankelijk van de situatie geadviseerd worden specifieke maatwerkvoorschriften op te nemen of alsnog een akoestisch onderzoek te vragen.

3.1.6 Algemene Plaatselijke Verordening (APV)

De gemeente heeft een APV. Hierin staan regels voor activiteiten die in de leefomgeving plaatsvinden. In de APV staat voor welke activiteit vooraf een vergunning moet worden aangevraagd bij de gemeente, zoals het kappen van bomen, het houden van evenementen. Hierna zijn de kaders uitgewerkt van de meest voorkomende vragen bij de gemeente: kappen van bomen en evenementen.

Kapbeleid

Doel van ons kapbeleid is behoud van natuurwaarde, landschappelijke waarde (zoals houtopstanden, windsingels), stads- en dorpschoon, beeldbepalende of cultuurhistorische waarde. Hoofddlijn van ons beleid is:

- Bomen mogen zonder vergunningen worden gekapt als aan drie voorwaarden wordt voldaan: de boom komt voor op de bomenlijst die hoort bij onze Bomenverordening, de boom staat in een tuin of op een erf en maakt geen deel uit van een windsingel of houtwal. Er is dan ook geen sprake van een herplantplicht.
- Voor bomen die niet op deze bomenlijst voorkomen geldt een vergunningplicht.
- Voor de kap van bomen die op de 'lijst van waardevolle bomen gemeente Coevorden' voorkomen geldt dat in principe géén vergunning wordt verleend, tenzij een boom vanuit zorgplicht, bijvoorbeeld ziekte in de boom, gekapt moet worden.

Voor de kapvergunning gelden de weigeringsgronden vanuit de APV en de Bomenverordening.

Evenementen

Wij hebben het Beleidskader: Evenementen in de gemeente Coevorden Handelingskader Vergunning en Veiligheid vastgesteld waarin is beschreven wanneer een vergunning of melding nodig is. Vergunningaanvragen zijn onder te brengen in categorie A, B en C. Zodra een aanvraag binnenkomt wordt deze doorgestuurd naar de politie, brandweer en onze buitendienst. In overleg met elkaar wordt de aanvraag afgehandeld en voordat het evenement plaatsvindt vindt ter plekke een controle plaats van de voorschriften die verbonden zijn aan de vergunning.

De Veiligheidsregio heeft standaardvoorschriften opgesteld waaraan aanvragen worden getoetst. De voorschriften hebben onder andere betrekking op de constructieve veiligheid van tijdelijke bouwwerken als tenten en tribunes, een stoelenplan en opslag van gastanks.

3.1.7 Drank- en horecawet en Besluit indieningsvereisten

Schenkt of verkoopt een bedrijf of organisatie alcoholhoudende dranken dan vereist de Drank- en horecawet dat zij daarvoor een vergunning bezit. Er zijn rond de 300 vergunningen afgegeven aan zowel de reguliere horeca als de zogenaamde paracommercie (dit zijn dorpshuizen, sportverenigingen et cetera). Heeft een bedrijf of organisatie nog geen vergunning en wordt deze vergunning aangevraagd dan volgt eerst een vooroverleg. De regels om een vergunning te kunnen krijgen zijn volledig wettelijk ingekaderd. De gemeente heeft hierin geen beleidsvrijheid. Voldoet een aanvraag niet aan de wettelijke eisen dan moet de vergunning worden geweigerd. Bij drank- en horecabedrijven wordt een Bibob-toets uitgevoerd door de gemeente met behulp van het RIEC Noord-Nederland.

Horecagelegenheden moeten voldoen aan Besluit Inrichtingseisen drank- en horeca. Denk hierbij aan toiletgelegenheden, eisen ten aanzien van ventilatie en luchtverversing, vloeroppervlak. Bij het verlenen van een aanvraag omgevingsvergunning bouw voor een horecagelegenheid wordt ook getoetst aan dit besluit.

3.1.8 Wet Bibob

Er is een regionale beleidslijn voor onderzoeken van horeca en sexinrichtingen op basis waarvan het Regionaal Informatie- en Expertisecentrum Noord-Nederland (RIEC) ons en onze veiligheidspartners ondersteuning biedt bij de bestuurlijke en integrale aanpak van ondermijnende criminaliteit. Bibob is het instrument dat daarbij door ons kan worden ingezet.

Aanpak ondermijning

Vergunningen, subsidies, vastgoedtransacties, overheidsopdrachten of aanbestedingen. Voor criminelen ideale manieren om geld wit te wassen of criminele activiteiten te ondernemen. Denk aan een café als dekmantel. Via de bevoegdheden van de Wet Bibob kunnen wij hier onderzoek naar (laten) instellen. Beleid ten aanzien van ondermijning wordt binnen de veiligheidsketen uitgewerkt en afgestemd. Hieruit voortkomende activiteiten binnen het VTH-takenpakket worden benoemd in het jaarlijkse uitvoeringsprogramma.

Digitaal opsporen

Samen met politie, belastingdienst, Openbaar Ministerie werken wij eraan om tot een aanpak te komen van ondermijning. Wij vinden het belangrijk om ondermijning in alle verschijningsvormen aan te pakken. Hierbij wordt samengewerkt via het RIEC. In verschillende bronnen moeten wij onderzoek doen om de casuïstiek aan te kunnen leveren bij het RIEC. Daarbij is het van belang om niet terughoudend te zijn in onderzoek, in verband met het risico dat zoekacties zichtbaar zijn. Het anoniem kunnen zoeken helpt om in openbare bronnen alle informatie te kunnen zoeken en raadplegen die in de aanpak van ondermijnende criminaliteit nuttig kan zijn.

Dit anoniem kunnen zoeken is mogelijk door gebruik te maken van een speciale dienst. Daarbij kunnen bronnen worden geraadpleegd via een server, zodat zoekopdrachten voor derden niet zichtbaar zijn. Er kunnen naast openbare bronnen ook andere bronnen worden geraadpleegd.

3.1.9 Opiumwet

Op 19 februari 2015 heeft de burgemeester de Beleidsregel handhaving hard- en softdrugs gemeente Coevorden vastgesteld. Hierin staat beschreven wanneer en hoe bestuursrechtelijke maatregelen genomen worden bij het aantreffen van een henneppand. De politie stelt een bestuurlijke rapportage op met een daarbij behorend advies aan de burgemeester om al dan niet op te treden (sluiting van een bedrijfspand, woning, woonwagen). Het is niet op voorhand te voorzien hoeveel panden er jaarlijks aangetroffen worden, echter bij constatering ervan heeft het aanpakken ervan hoge prioriteit. Ook werken we met het convenant coffeeshops.

3.1.10 Leges

Voor het in behandeling nemen van aanvragen om omgevingsvergunning, ontheffingen en afwijkingen RO, meldingen wordt leges geheven op grond van de Legesverordening. Jaarlijks wordt bij de begroting een raming van de legesopbrengsten gevoegd, gebaseerd op de legesopbrengsten van voorgaande jaren. Met de opbrengsten van de leges worden de kosten die gemoeid zijn met de uitvoering van deze VTH-taken gedekt.

Zien we bij de beoordeling van een aanvraag dat we deze moeten weigeren dan nemen wij contact op met de aanvrager met het advies de aanvraag in te trekken. Het opleggen van de leges vervalt daarmee.

3.2 Kaders voor toezicht

3.2.1 Algemene kaders en uitgangspunten

Op basis van de verleende vergunningen, ontheffingen, meldingen houden wij toezicht op de naleving van de voorschriften. Handhaving is geen doel op zich maar altijd gericht op het bereiken van het achterliggende doel, namelijk gewenst gedrag, dat door naleving van die regels wordt beoogd. Bij overtredingen starten we een toezicht- of handhavingstraject met als doel de overtreding ongedaan te maken. De wijze waarop wij de instrumenten voor toezicht en handhaving inzetten is vastgelegd in de Landelijke Handhavingsstrategie die Coevorden heeft overgenomen (bijlage 4)

Onze uitgangspunten zijn:

- toezicht gebeurt risicogericht en waar van toepassing integraal
- risico's worden ingeschat op basis van naleefgedrag, klachten/meldingen en activiteiten
- bij het houden van toezicht wordt gebruik gemaakt van een mix van toezichtinstrumenten

Deze risicoanalyse helpt ons bij de keuze welk **toezichtinstrumenten** ingezet moet worden. Denk hierbij aan:

- geven van voorlichting
- informatie verstrekken
- toezicht op de systemen van bedrijven
- fysieke controles / onaangekondigde controles / controles buiten werktijden
- premediation
- toezicht op de veiligheidscultuur.

3.2.2 Bouwen en ruimtelijke ontwikkeling

Risicogericht toezicht

Met het invullen van de risicoanalyse voor bouw en ruimtelijke ordening is vastgesteld wat de grootste risico's zijn in de gemeente. Op basis van deze analyse hebben wij keuzes gemaakt voor de diepgang van toetsing van aanvragen omgevingsvergunning bouwen en ruimtelijke ontwikkeling. Ook hebben we op basis van de analyse een keuze gemaakt waarop wij ons met toezicht en handhaving richten. In deel 3 van dit beleidsplan laten we zien hoe we risicogericht toezicht toepassen voor de VTH-taken.

Toezicht op bouwactiviteiten en ruimtelijke ontwikkelingen

Bouwtoezicht vindt tijdens de bouw plaats op basis van een door de gemeente verleende omgevingsvergunning. Gecontroleerd wordt dan of gebouwd wordt volgens de vergunning en bijbehorende voorwaarden. Dit toezicht wordt uitgevoerd bij omgevingsvergunningen voor bouw, monumenten, kap/groen, uitvoeren werken/werkzaamheden, Toezicht wordt uit efficiencyoogpunt veelal gebiedsgericht uitgevoerd. Controles worden uitgevoerd door de bouwinspecteurs.

Landelijk toetsingsmatrix Bouwbesluittoets: risico-gestuurd handelen (LTB)

Zoals hiervoor bij kaders voor vergunningverlening is aangegeven wordt voor een efficiënt en effectief toezicht op de bouw gebruik gemaakt van de LTB-lijsten die zijn gebruikt bij de verlening van de vergunning.

Ruimtelijke aspecten

Ruimtelijke aspecten worden meegenomen in de controles die in het kader van bouw, sloop en aanleg plaatsvinden. Het accent binnen onze gemeente komt op grond van de risicomatrix te liggen bij illegale bouwwerken, bewoning en gebruik van gronden.

Brandveilig gebruik

Het toezicht op brandveilig gebruik vindt namens onze gemeente plaats door de Veiligheidsregio Drenthe. De gemeente is het bevoegde gezag. De Veiligheidsregio heeft daarnaast een adviserende rol richting gemeente in deze toezichtstaak.

3.2.3 Sloop en asbest

Sloopwerkzaamheden die plaatsvinden in het kader van een uitbreiding of verbouwing vallen onder het reguliere bouwtoezicht van de gemeente.

Is er sprake van asbesttoezicht bij bedrijven of bij particulieren die voor de verwijdering een bedrijf hebben ingeschakeld dan voeren de toezichthouders van de RUDD deze toezichtstaak uit. Zij voeren geen metingen en controles uit op de slooplocatie zelf. Wel wordt er gecontroleerd op de overige voorwaarden verbonden aan de melding of vergunning, zoals veiligheid van omwonenden. Volgens afspraken vastgelegd in de Landelijke Handhavingsstrategie schakelen wij de Arbeidsinspectie in als er een vermoeden is van een onveilige situatie binnen de hekken. Wij hebben een zorgplicht deze situaties te melden.

3.2.4 Bestaande voorraad gebouwen

Het doel van toezicht bestaande voorraad is een gezonde en veilige leefomgeving behouden. Wij zien alleen toe bij situaties die als risicovol naar voren komen in de risicomatrix toe op een minimale bouwkwaliteit voor de bestaande voorraad zoals geregeld in Wabo, Woningwet en Bouwbesluit. De bouwwerken waar we dit doen zijn panden die gebruikt worden voor o.a. kamerverhuur, panden waar slaapgelegenheid wordt geboden (bed- en breakfast, zorgboerderijen). Panden waarvoor een gebruiksvergunning/melding is afgegeven worden in dit kader niet door bouwtoezicht bezocht omdat bij deze panden het toezicht wordt gehouden door de Veiligheidsregio Drenthe.

3.2.5 Intrekken omgevingsvergunningen bouw

Wij stellen in 2019 intrekingsbeleid voor omgevingsvergunningen vast.

Hoofdlijn van dit beleid is dat vergunningen ouder dan 2 jaar door ons kunnen worden ingetrokken.

3.2.6 Milieubelastende activiteiten

Het milieutoezicht wordt uitgevoerd door de RUDD. De RUDD werkt momenteel nog niet met risico-gestuurd toezicht. Wel stellen zij jaarlijks een uitvoeringsprogramma op gebaseerd op de Drentse Maat. In Coevorden kiezen we ervoor om, op basis van een risicoanalyse die we in december 2018 samen met de RUDD hebben uitgevoerd, een eigen ambitieniveau te hanteren voor bepaalde categorieën bedrijven. Dit eigen ambitieniveau is gebaseerd op het historische naleefgedrag van bedrijven, op het veiligheidsrisico dat ontstaat voor de leefomgeving en onze bestuurlijke en beleidsdoelen. Deze prioritering is voor ons ook essentieel omdat wij als taak hebben de actualiteit van vergunningen te bewaken. Deze analyse hebben wij samen met de RUDD gemaakt.

In de analyse springen enkele branches in het oog die in het jaarlijkse uitvoeringsprogramma van de RUDD een hogere controlefrequentie moeten krijgen omdat de risico's daar hoger liggen.

BEVI	BEVI-bedrijven, inclusief benzine en LPG	Heel hoog/1x p.j
WM034	Bio-energie-installatie elektrisch vermogen < 50 Mwe)	Heel hoog/1x p.j.
WM054	Afval recycling - metalen	Heel hoog/1x p.j.
WM055	Afvalverwerking (geen GPBV)	Heel hoog/1x p.j.
WM056	Afvalinzameling (geen GPBV)	Heel hoog/1x p.j.
WM057	Autodemontage	Heel hoog/1x p.j.

In het bedrijvenbestand van Coevorden zit een aantal biovergisters. Voor deze bedrijfstak is met inachtneming van de Kwaliteitscriteria 2.1 het opbouwen van specifieke kennis en deskundigheid van belang, waaronder geur.

Ook vraagt het toezicht op deze bedrijven meer dan de reguliere programmering aangeeft. In het jaarlijkse uitvoeringsprogramma van de RUDD zal zij hiervoor meer uren moeten opnemen voor toezicht en juridische ondersteuning.

De branches die 'hoog', 'gemiddeld' en 'laag' scoren kunnen minder vaak bezocht worden. Bijvoorbeeld één maal per respectievelijk 2, 3 en 5 jaar. Bedrijven waarvan al enkele jaren op rij bekend is dat ze zich goed aan de voorschriften houden, kunnen beloond worden met een minder frequent toezicht zodat de capaciteit kan worden ingezet bij die bedrijven waar het nodig is.

Piketdienst

Op grond van artikel 7.5 van het Besluit Omgevingsrecht hebben wij een calamiteitenregeling waarvan de bereikbaarheid ook buiten kantooruren is gewaarborgd. Het milieuonderdeel is ondergebracht bij de RUDD.

Calamiteiten buiten kantooruren kunnen worden gemeld via de meldingslijn Buitendienst of digitaal via de mailbox toezichtenhandhaving@coevorden.nl

3.2.7 Algemene Plaatselijke Verordening (APV)

Kapbeleid

Het toezicht op kapvergunningen wordt uitgevoerd door de toezichthouders bouwen en RO.

Evenementen

Doel van het toezicht is dat de veiligheid bij evenementen toeneemt door te handhaven op het vrijhouden van doorgangen voor hulpverleningsdiensten, vrijhouden van nooduitgangen, brandveiligheid van constructies en bereikbaar houden van brandkranen.

De adviezen van de VRD worden opgenomen in de vergunningen. De organisator moet deze veiligheidsvoorschriften naleven. Het toezicht op de constructieve veiligheid bij evenementen ligt bij toezicht bouwen en RO.

Drank- en horecawet en Besluit inrichtingseisen horeca

Het toezicht bij de horeca en paracommercie was voorheen een verantwoordelijkheid van de Voedsel- en Warenautoriteit en is nu een gemeentelijke taak geworden. De handhaving van de Drank- en Horecawet was al een gemeentelijke taak. Bij incidenten, klachten/meldingen wordt door de BOA gecontroleerd op de naleving van de verstrekte vergunning.

Het toezicht op de inrichtingseisen Drank- en horecawet op het gebied van brandveiligheid wordt uitgevoerd door de VRD. De VRD heeft een adviesfunctie ten aanzien van de brandveiligheid. Het toezicht op de bouwtechnische eisen van het besluit wordt uitgevoerd door een toezichthouder bouwen en RO.

3.2.8 Reactief toezicht:

Op de volgende onderdelen vindt in principe alleen reactief toezicht plaats op basis van meldingen van inwoners en bedrijven:

- illegale afvalverbranding
- overlast door jongeren in wijken
- bijtincidenten door honden

3.3 Kaders voor handhaving en gedogen

Als tijdens het toezicht een overtreding wordt geconstateerd start de handhaving. Hoe uitvoering wordt gegeven aan het handhavend optreden is vastgelegd in de Landelijke handhavingsstrategie "Een passende interventie bij iedere bevinding", 24 april 2014 (LHS). Deze is opgedeeld in 4 strategieën:

- preventiestrategie: hoe voorkomen we handhaving
- toezichtstrategie: hoe houden we toezicht
- sanctiestrategie: hoe treden we op bij overtredingen
- gedoogstrategie: wanneer en hoe zien we af van handhaven.

Deze landelijke handhavingsstrategie is als bijlage 4 toegevoegd aan dit beleidsplan.

Bij het uitvoeren van de handhavingsstrategie hanteren wij als uitgangspunten:

- iedere overtreding krijgt een passende interventie
- de handhavingsstrategie wordt strikt toegepast
- eenduidige proces- en besluitvorming
- gelijke gevallen gelijk behandelen
- bewaken termijnen en tijdig de vervolgstappen in gang zetten
- gebruikmaken van standaardbrieven voor alle fases in het proces

De bevoegdheid tot handhaving heeft zich ontwikkeld tot een beginselplicht tot handhaving. Dit houdt in dat bij overtreding van een wettelijk voorschrift of binnen de gemeente vastgestelde beleidsregels daartegen in de regel handhavend moet worden optreden. Niet doorzetten van handhavingsacties gaat ten kosten van de geloofwaardigheid, betrouwbaarheid en onafhankelijkheid van de gemeente. Het kan bovendien rechtsongelijkheid scheppen.

Met het invullen van de risicoanalyse voor bouw en ruimtelijke ordening (tabel 1) hebben we zichtbaar gemaakt waar de grootste risico's bij niet naleving van de regels liggen. Op basis van deze analyse kunnen wij waar dat nodig is risicogericht handhaven:

- Een belangrijk uitgangspunt bij handhaving is dat de gemeente in beginsel over moet gaan tot handhaving bij overtreding van wet- en regelgeving waarvoor de gemeente het bevoegd gezag is. Dit wordt de **beginselplicht tot handhaving** genoemd. Binnen deze kaders moet de gemeente gebruik maken van de bevoegdheid om handhavend op te treden.
- Als er sprake is van concreet zicht op legalisatie van de overtreding, prevaleren de belangen van de overtreder en is er geen plaats voor het toepassen van bestuursdwang of het opleggen van een dwangsom.
- Handhaving is onevenredig als het gaat om een overtreding met een (te) incidenteel karakter, een overtreding van geringe ernst en/of belangen van derden niet of nauwelijks worden geschaad.
- Ondanks de beginselplicht tot handhaving kan in bepaalde gevallen worden besloten om niet tot handhaving over te gaan of dat op een later moment te doen. Dit heeft te maken met het spanningsveld tussen de omvang van de taken op het terrein van toezicht en handhaving enerzijds en de daarvoor beschikbare capaciteit anderzijds.
- Daarom is het noodzakelijk om keuzes te maken op basis van vastgestelde prioriteiten. Handhaven op de langere termijn ('uitgesteld handhaven') kan juist een bewuste strategische keuze zijn in het kader van integraal programmatisch handhaven. Uitgesteld handhaven moet dan ook niet verward worden met gedogen. In situaties waarbij sprake is van gedogen wordt een gedoogbeschikking afgegeven.
- Prioriteiten stellen in handhavingsbeleid mag, maar geheel afzien van handhaving niet. De Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State oordeelt dat prioritering in handhavingsbeleid is toegestaan, maar dat beleid dat inhoudt dat tegen overtredingen die in het handhavingsbeleid een lage prioriteit hebben in het geheel niet handhavend zal worden opgetreden, rechtens niet aanvaardbaar is, omdat daarmee het te handhaven wettelijk voorschrift wordt ondergraven.

Afhankelijk van de aard en ernst van de overtreding en het naleefgedrag van de overtreder kan de gemeente/Buitengewoon Opsporingsambtenaar overgaan tot inzet van de volgende instrumenten:

- bestuursrechtelijke handhaving
- strafrechtelijke handhaving
- bestuurlijke strafbeschikking milieu (BSBm)

De keuze welke van deze instrumenten wordt ingezet is afhankelijk van de ernst van de overtreding in relatie tot het gedrag van de overtreder. De ernst gaat over milieu, veiligheid en leefomgeving. Gedrag loopt van goedwillend via moet kunnen en calculerend naar crimineel gedrag.

Gedogen

Gelet op het algemeen belang dat is gediend met handhaving is onze algemene lijn bij een overtreding van een wettelijk voorschrift dat gedogen een uitzonderlijke bevoegdheid blijft waar slechts zeer beperkt gebruik van kan worden gemaakt.

Wij kunnen in uitzonderlijke situaties besluiten om bij een geconstateerde overtreding te kiezen voor het gedogen van de illegale situatie. De overtreder ontvangt in dat geval een gedoogbeschikking van de gemeente. Deze beschikking moet expliciet en na zorgvuldige belangenafweging worden genomen en voorzien zijn van een zorgvuldige en kenbare motivering. Over de noodzaak tot gedogen, de voorwaarden en de wijze van handhaving tijdens de gedoogperiode, plegen wij vooraf overleg met de overtreder, belanghebbenden en als dat nodig is relevante handhavingpartners. De gedoogperiode wordt zo kort mogelijk gehouden en er wordt een concrete eindtermijn genoemd. Bij gedogen spelen belangenafweging, aansprakelijkheidskwesties en de algemene beginselen van behoorlijk bestuur (rechtszekerheidsbeginsel, vertrouwensbeginsel) een grote rol.

Wij volgen onderstaande lijn zoals die is overgenomen uit de Handhavings- en gedoogstrategie Fysieke leefomgeving Overijssel, oktober 2009. Slechts onder bijzondere omstandigheden mag van ons worden gevergd niet handhavend op te treden. Dit kan zich voordoen als concreet uitzicht op legalisatie bestaat of er sprake is van een overmachtssituatie of overgangssituatie. Het zijn situaties waarbij het achterliggend belang beter gediend is met het tijdelijk afzien van handhavend optreden.

Een voorbeeld van een *overmachtssituatie* is een tijdelijke storing bij een afvalverwerkingsbedrijf waardoor bij de toeleveranciers meer afval of afval gedurende een langere tijd moet worden opgeslagen dan is toegestaan.

Bij een *overgangssituatie* kan het bijvoorbeeld gaan om:

- de situatie waarin nieuwe regelgeving in voorbereiding is en redelijkerwijs mag worden verwacht dat daarmee de overtreding spoedig wordt gelegaliseerd
- situaties waarin een overtreding voortvloeit uit een uitspraak van de bestuursrechter waarbij een verleende vergunning door de bestuursrechter is vernietigd op formele gronden, terwijl de activiteit redelijkerwijs alsnog (ten volle) vergunbaar moet worden geacht.

De noodzaak om te gedogen kan weggenomen worden door de situatie te legaliseren. Is (tijdelijke) legalisering van de overtreding mogelijk, dan verdient dit altijd de voorkeur boven gedogen.

Dat gedogen slechts in uitzonderingsgevallen aanvaardbaar kan worden geacht, brengt ook met zich mee dat de mate waarin wordt gedoogd zoveel mogelijk in omvang en/of tijd moet worden beperkt. Het gedogen dient niet langer te duren en niet in grotere mate plaats te vinden dan gerechtvaardigd wordt door de anders optredende onbillijkheid of door het achterliggende of zwaarder wegende belang dat het gedogen rechtvaardigt. Als het gedogen omvangrijk of structureel dreigt te worden, moet heroverweging van de norm zelf plaatsvinden. Onder omstandigheden kan gedogen voor langere tijd aanvaardbaar zijn, indien en zolang geen structurele verbetering van de norm mogelijk is.

Het uiteindelijke gedoogbesluit wordt afhankelijk van het aard van het gedoogbesluit genomen door de juridisch kwaliteitsmedewerker, klantmanager vergunningen of de directeur RUDD.

Deel 3 Werken volgens de BIG8

4. BIG8: taakuitvoering met kwaliteit

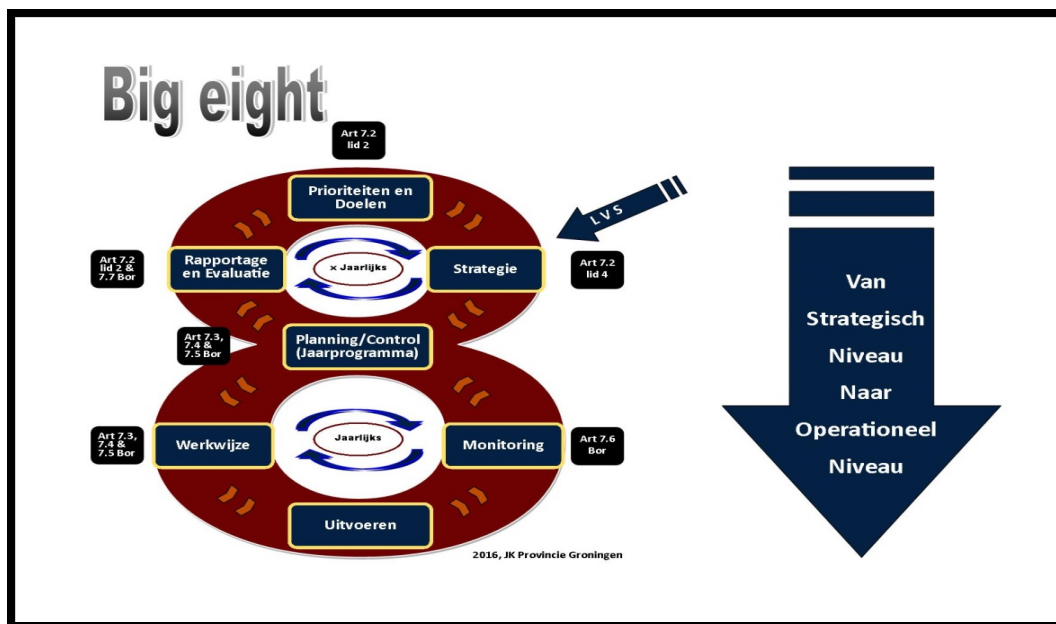
Onze taak is om de fysieke leefomgeving veilig, gezond, aantrekkelijk en duurzaam te houden. Hiervoor zijn wetten opgesteld waaraan gebruikers van de leefomgeving zich moeten houden. Denk bij gebruikers aan bedrijven, maatschappelijke organisaties, burgers en overheden.

Wij kunnen echter niet alles vooraf toetsen of controleren hoe graag we dat ook willen. Daarom maken we keuzes (risicogericht werken) over hoe de beschikbare mensen het best (meest doelmatig) kunnen worden ingezet. Daarover gaat ook de Wet VTH.

Eén van de hoofddoelen van de Wet VTH is het verbeteren van de kwaliteit van de uitvoering van VTH-taken. Voor de verbetering van die kwaliteit wordt gewerkt met 2 criteria:

- procescriteria; 7 onlosmakelijk met elkaar verbonden schakels die eisen stellen aan de kwaliteit van de beleids- en uitvoeringscyclus (BIG8)
- criteria voor kritieke massa waarmee vakmanschap (voldoende opleiding, ervaring en kennis) en het onderhouden en borgen daarvan.

In figuur 1 zijn de 7 procescriteria schematisch weergegeven waarbij in de onderdelen benoemd is op basis van welk wettelijk voorschrift de stap uitgevoerd moet worden.



Figuur 1 'Big Eight'-cyclus (gemaakt door provincie Groningen)

We passen de BIG8 toe voor de VTH-taken die door of namens onze gemeente worden uitgevoerd. Concreet gaat het om de Wabo-taken op het gebied van bouwen, ruimtelijke ordening, aanleg uitweg, kappen, slopen en milieu en om de APV-taken.

In dit deel van het beleidsplan is uitgewerkt hoe wij het werken volgens de BIG8-cyclus hebben vormgegeven, te beginnen met de eerste inhoudelijke processtap en onderdeel van de Rapportage en Evaluatie: de risicoanalyse.

4.1 Risicoanalyse: aanpak en methodiek

Het stellen van regels, het houden van toezicht op de naleving van regels en het optreden tegen overtredingen is een kerntaak van de gemeente. Wij willen hiermee voorkomen dat een overtreding van regels de belangen van burgers en overheid schaadt. De eerste verantwoordelijkheid voor het beheersen van risico's ligt bij de veroorzaker zelf, maar zonder een actieve overheid zijn deze niet onder controle te houden.

Controle houden we door risicoanalyse en prioritering. Een werkwijze die we sinds 2015 hanteren voor bouw en ruimtelijke ordening. Voor de analyse van 2015 is gebruik gemaakt van het model Oranjewoud. Voor het beleidsplan hebben we een nieuwe analyse gemaakt gebaseerd op het model van het Centrum voor Criminaliteitspreventie en Veiligheid (CCV).

Voorlopige prioritering

In paragraaf 4.2. brengen we eerst op basis van onze ervaringen in kaart waar de (grootste) risico's liggen als regels/vergunningen niet worden nageleefd en hoe groot de kans op overtreding van de regels is. Hiervoor maken we gebruik van de systematiek van het CCV die is beschreven in bijlage 3. De in de risicomatrix vermelde score bij risico is omgerekend naar 4 mogelijke prioriteiten:

- prioriteit 1: heel hoog (groot belang/grote overtredingskans);
- prioriteit 2: hoog (groot belang/kleine overtredingskans);
- prioriteit 3: gemiddeld (klein belang/grote overtredingskans);
- prioriteit 4: laag (klein belang/kleine overtredingskans).

Schematisch weergegeven ziet de **voorlopige** prioriteitstelling er als volgt uit:



Definitieve prioritering

Vervolgens beoordelen wij in paragraaf 4.3 of er omstandigheden zijn waardoor deze *voorlopige* prioritering moet worden aangepast. Gekeken is naar 6 factoren waaronder het bestuursprogramma, beleidsdoelstellingen, ontwikkelingen in wetgeving.

Op basis van de risicoanalyses in de paragrafen 4.2 en de factoren en doelstellingen in paragraaf 4.3. stellen wij onze prioriteiten en doelen.

4.2 Voorlopige prioritering: de omgevings- en risicoanalyse

In deze paragraaf hebben wij per werkveld in een beknopte omgevingsanalyse de wettelijke doelstelling(en) en de omvang van het werkveld beschreven. Vervolgens is per werkveld in een tabel de risicoanalyse met de *voorlopige* prioritering opgenomen zoals beschreven in paragraaf 4.1.

4.2.1 Bouwen en Ruimtelijke ordening – vergunningverlening

Wettelijke doelstelling vergunningverlening

Een veilig gebruik van gebouwen, bouwwerken en openbare ruimte, een schoon milieu. De vergunning overeenkomstig de geldende regelgeving verlenen en op een wijze waarbij de doelstellingen van bouwbesluit, ruimtelijke plannen (w.o. bestemmingsplannen), bouwverordening en het gemeentelijke welstandsbeleid in stand worden gehouden.

De wettelijke basis voor de vergunningverlening is opgenomen in de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo).

Omvang werkveld

In Coevorden worden op jaarbasis gemiddeld 200 omgevingsvergunningen bouw verleend. Bij circa 50% van de vergunningen wordt gebruik gemaakt van de binnenplanse afwijking die in een bestemmingsplan is opgenomen of van de afwijkingsmogelijkheid voor kruimelgevallen op grond van het Besluit omgevingsrecht.

4.2.3 Milieu – vergunningverlening

De RUDD beschikt niet over een risicoanalyse. Gewerkt wordt aan een provinciebrede milieurisicoanalyse die naar verwachting in 2020 toegepast kan worden. Vooruitlopend hierop hebben wij in december 2018 in samenwerking met de RUDD een risicoanalyse uitgevoerd voor onze milieutaken om op basis daarvan prioriteiten te kunnen stellen en doelen te bepalen. Wij vinden het van belang dat wij de RUDD voor de uitvoering van de taken die zij voor ons uitvoeren de juiste kaders en randvoorwaarden mee te geven. Deze zijn afgestemd op wat van belang is voor Coevorden, de zogenaamde 'couleur locale'. De uitgangspunten van dit beleidsplan dienen dan ook als uitvoeringskader voor de RUDD.

Wettelijke doelstelling vergunningverlening

Het voorkomen en beperken van hinder, milieuverontreiniging en veiligheidsrisico's door inrichtingen die nadelige gevolgen voor het milieu kunnen veroorzaken. Bij vergunningverlening wordt zorgvuldig afgewogen welke voorwaarden en voorschriften aan de vergunning moeten worden verbonden om die nadelige gevolgen te voorkomen en te beperken en zo het fysieke leefmilieu te beschermen. Die bescherming strekt zich in ieder geval uit tot mensen, dieren, planten en goederen, water, bodem en lucht. Ook valt hieronder de beheersing van het klimaat, verbetering van het milieu, zorg voor een doelmatig beheer van afvalstoffen, afvalwater, zuinig gebruik van energie en grondstoffen.

De wettelijke basis voor de vergunningverlening is opgenomen in de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) en het Activiteitenbesluit milieubeheer. De eisen voor de milieuthema's hebben betrekking op ammoniak, bodem, energiebesparing, fijn stof, geluid, geur, lichthinder, lozingen, lucht, luchtkwaliteit, veiligheid, verkeer en vervoer

4.2.4 Milieu – meldingen

Wettelijke doelstelling meldingen

Inrichtingen hebben een zorgplicht om hinder, milieuverontreiniging en veiligheidsrisico's die nadelige gevolgen voor het milieu kunnen veroorzaken te voorkomen en te beperken. Zij hebben zich daarbij te houden aan de algemene milieuregels voor bedrijven die zijn opgenomen in het Activiteitenbesluit milieubeheer. Valt een inrichting onder dit Activiteitenbesluit dan heeft het bedrijf geen vergunning nodig en kan worden volstaan met een melding.

De rol van de gemeente is dan ook beperkt waar het gaat om meldingen. Er kan slechts gestuurd worden op kwaliteit van de ingediende melding waarna een aanpassing of aanvulling ervan moet plaatsvinden door de aanvrager. De toetsing van een melding vindt in de regel plaats tijdens de opleveringscontrole.

Tevens worden meldingen ingediend op grond van het Besluit Bodemkwaliteit, het Besluit mobiel breken en het Besluit Lozen buiten inrichtingen.

Omvang werkveld milieu vergunningverlening / meldingen

In Coevorden zijn 1355 actieve inrichtingen gevestigd. Op jaarbasis worden er ongeveer 40 vergunningen verleend, onder te verdelen in o.a. revisievergunningen, verandering inrichting, oprichtingsvergunningen, actualisatie bestaande vergunningen. Verder geldt voor de vergunningplichtige inrichtingen dat vaak sprake is van een (vorm-vrije) m.e.r.-beoordeling, die voorafgaand aan de vergunningprocedure moet worden doorlopen.

Op jaarbasis worden er circa 130 meldingen afgehandeld, waaronder meldingen Activiteitenbesluit, Omgevingsvergunning Beperkte Milieutoets en/of worden maatwerkvoorschriften vastgesteld.

Naast de verplichtingen die gelden voor activiteiten binnen inrichtingen worden activiteiten buiten inrichtingen uitgevoerd die eveneens melding- of vergunningplichtig kunnen zijn. Dit zijn de meldingen op grond van het Besluit lozen buiten inrichtingen, Besluit mobiel breken.

4.2.5 Milieu – toezicht en handhaving


Wettelijke doelstelling toezicht en handhaving

Het toezien dat de activiteiten worden uitgevoerd conform de verleende vergunning of gedane melding. Tevens toezien of er illegaal activiteiten worden uitgevoerd. Toezicht richt zich op de wettelijke eisen die zijn gesteld voor de milieuthema's ammoniak, bodem, energiebesparing, fijn stof, geluid, geur, lichthinder, lozingen, lucht, luchtkwaliteit, veiligheid, verkeer en vervoer.

Omvang werkveld

Het totale bestand bestaat uit 1355 actieve inrichtingen. Op de vergunningen wordt toezicht gehouden en als dat nodig is wordt handhavend opgetreden overeenkomstig de Landelijke Handhavingsstrategie. Daarnaast worden er jaarlijks gemiddeld 60 meldingen gecontroleerd. Ook de controles Besluit ammoniakemissie huisvesting veehouderij worden indien van toepassing in het toezicht meegenomen.

Tabel 2 Milieu: voorlopige prioritering

RISICOANALYSE: voorlopige prioritering												
Milieutaken 2019 (uitvoering door RUDD)												
BEVI	BEVI-bedrijven, inclusief benzine en LPG	5	4	2	4	4	5	4,0	2	3	2	Hoog
WM001	Akkerbouw en fruitteelt (bedrijfsgebouwen) + tuinbouw	2	2	2	1	2	2	1,8	2	2	4	Laag
WM002	Fokken en houden van dieren (GPBV)	3	4	3	1	3	3	2,8	4	3	3	Gemiddeld
WM003	Fokken en houden van dieren (niet-GPBV) + manege/akkerbouw	2	3	2	1	2	2	2,0	4	3	3	Gemiddeld
WM004	Bosbouw en dienstverlening t.b.v. landbouw	2	2	2	1	3	2	2,0	3	3	4	Laag
WM007	Vervaardiging van voedingsmiddelen en dranken (GPBV)	2	2	4	1	4	4	2,8	2	2	4	Laag
WM008	Vervaardiging van voedingsmiddelen en dranken (geen GPBV)	2	2	3	1	3	3	2,3	2	2	4	Laag
WM013	Houtindustrie en vervaardiging artikelen van hout, riet, kurk e.d.	2	2	3	1	3	2	2,2	3	3	4	Laag
WM015	Vervaardiging van papier, karton en papier- en kartonwaren (GPBV)	2	2	4	1	4	4	2,8	3	3	4	Laag
WM016	Vervaardiging van papier, karton en papier- en kartonwaren (geen GPBV)	2	2	3	1	3	3	2,3	2	2	4	Laag
WM018	Uitgeverijen, drukkerijen, grafische industrie e.d. (geen GPBV)	1	1	2	1	2	1	1,3	2	2	4	Laag
WM022	Vervaardiging van producten van rubber en kunststof (geen GPBV)	3	3	4	2	3	3	3,0	3	3	4	Laag
WM023	Vervaardiging bewerken glad, aardewerk, cement, kalk, gips, beton, asfaltproducten, isolatiematerialen, natuursteen, e.d. (geen GPBV)	2	2	4	1	3	2	2,3	3	3	4	Laag
WM027	Bewerken van metalen (GPBV)	2	2	3	1	3	2	2,2	3	3	4	Laag
WM028	Bewerken van metalen (p.o. > 2.000 m2)	2	2	2	1	2	2	1,8	2	2	4	Laag
WM029	Vervaardiging van kantoor-, elect.machines en apparaten, computers, bruin en witgoed medische en optische instrumenten	2	2	3	1	3	2	2,2	3	3	4	Laag
WM030	Vervaardigen van motorvoertuigen, aanhangwagens en opleggers	2	2	3	1	3	2	2,2	3	3	4	Laag
WM031	Vervaardiging van overige transportmiddelen (scheepsbouw en -reparatie, wagonbouw e.d.)	2	4	3	4	2	2	2,8	3	3	4	Laag
WM032	Vervaardigen van meubels en overige goederen	2	2	3	1	3	2	2,2	3	3	4	Laag
WM034	Bio-energie-installatie elektrisch vermogen < 50 Mwe)	4	3	4	4	5	5	4,2	4	4	1	Heel hoog
WM036	Gasdistributiebedrijven (groot)	3	2	1	1	1	1	1,5	1	1	4	Laag
WM037	Voorzieningen en installaties (klein)	2	1	1	1	1	1	1,2	1	1	4	Laag
WM038	Winning en distributie van water	2	1	3	1	2	1	1,7	1	1	4	Laag
WM039	Bouwbedrijven (incl schilders, loodgieters, electriciens) (werkplaats > 1.000m2)	2	2	3	1	3	2	2,2	3	3	4	Laag
WM040	Bouwbedrijven (incl. schilders, loodgieters, electriciens) (werkplaats < 1.000m2)	1	1	2	1	2	2	1,5	3	2	4	Laag
WM041	Handel en reparatie en verhuur van motorvoertuigen (incl. landbouwmechanisatiebedrijven)	2	2	3	1	3	2	2,2	4	3	3	Gemiddeld
WM042	Benzineservicestations (zonder LPG)	3	3	2	2	3	2	2,5	3	3	4	Laag
WM043	Opslag en transport (milieurelevant, niet zijnde BEVI)	3	3	4	2	3	3	3,0	3	3	4	Laag
WM044	Opslag en transport (overig)	2	2	2	1	2	1	1,7	3	2	4	Laag
WM045	Detailhandel milieurelevant	2	3	3	1	3	2	2,3	2	2	4	Laag
WM046	Detailhandel overige	1	2	2	1	1	1	1,3	1	1	4	Laag
WM047	Horeca, sport en recreatie + cultuur/amusementshal	2	2	2	1	2	1	1,7	3	2	4	Laag
WM048	Woon- en verblijfsgebouwen (milieurelevant) + artsenpraktijken	2	2	3	1	3	2	2,2	3	3	4	Laag
WM049	Woon- en verblijfsgebouwen (overige)	1	1	3	1	2	1	1,5	2	2	4	Laag
WM054	Afval recycling - metalen	2	3	3	4	4	4	3,3	4	4	1	Heel hoog
WM055	Afvalverwerking (geen GPBV)	2	3	3	4	4	4	3,3	4	4	1	Heel hoog
WM056	Afvalinzameling (geen GPBV)	2	3	3	4	4	4	3,3	4	4	1	Heel hoog
WM057	Autodemontage	2	3	3	4	4	4	3,3	4	4	1	Heel hoog
WM058	Afvalverwerkende sector overige incl RWZI	2	3	3	3	3	2	2,7	3	3	4	Laag

4.2.6 APV, bijzondere wetten – vergunningverlening

Wettelijke doelstelling vergunningverlening

- Met de gemeentelijke regelgeving in de APV wil Coevorden zorgen voor openbare orde en veiligheid binnen haar gemeente. het houden van evenementen. Doel is de vergunning overeenkomstig deze regelgeving te verlenen.

De wettelijke basis voor de vergunningverlening is opgenomen in de Gemeentewet

- Het doel van vergunningverlening Drank- en Horecawet is om schadelijk alcoholgebruik onder jongeren effectiever tegen te gaan en om alcohol-gerelateerde verstoring in de openbare ruimte terug te dringen.

4.2.7 APV en bijzondere wetten – toezicht en handhaving

Wettelijke doelstelling toezicht en handhaving

- Met de gemeentelijke regelgeving in de APV wil Coevorden zorgen voor openbare orde en veiligheid binnen haar gemeente. het houden van evenementen. Doel is de vergunning overeenkomstig deze regelgeving te verlenen.

De wettelijke basis voor de vergunningverlening is opgenomen in de Gemeentewet

- Met het houden van toezicht op de Drank- en horecawet o.a. bewaken dat de verkoop van alcohol onder 18 jaar wordt nageleefd. Ook richt het toezicht zich erop dat jongeren onder 18 jaar geen alcohol bij zich hebben in de openbare ruimte.

Omvang werkveld en taakverdeling teams

De omvang van de gemiddelde werkvoorraad op jaarbasis is in tabel 3 opgenomen. Op de vergunningen wordt toezicht gehouden en als dat nodig is wordt handhavend opgetreden overeenkomstig de Landelijke Handhavingsstrategie. Op de jaarlijks gemiddeld 170 klachten en meldingen die binnenkomen wordt gecontroleerd of er geen illegale activiteiten plaatsvinden.

Deze VTH-taken worden vrijwel volledig uitgevoerd door het team Economie en leefomgeving. Het toezicht op de openbare ruimte ligt bij de BOA's.

Het toezicht op het maken/veranderen van uitwegen, illegale bomenkap, illegale ingebruikname groenstrookjes en toezicht Besluit inrichtingseisen DHW, inclusief de daaruit voortvloeiende juridische verhandelingen, is ondergebracht bij team Omgevingsontwikkeling.

Tabel 3 APV en bijzondere wetten: voorlopige prioritering

RISICOANALYSE: voorlopige prioritering													
APV en overige wetten	Werkvoorraad	Risicofactoren											
		Fysieke veiligheid	Volksgesondheid	Natuur/milieu/omg.	Financieel econ.	Leefbaarheid	Bestuurlijk imago	Gemiddelde effect	Kans	Risico	Voorlopige prioriteit (cijfer)	Voorlopige prioriteit (woord)	
APV001	Ligplaats woonschepen en overige vaartuigen	1	3	2	2	3	2	3	2,5	2	2	4	laag
APV002	Openbaar water/voorwerpen op, in of boven openbaar water	85	2	3	3	3	3	3	2,8	2	2	4	laag
APV003	Gevaarlijke honden	3	3	3	4	4	5	5	4,0	2	3	2	hoog
APV004	Bruikbaarheid ten aanzien van de weg/voorwerpen op of aan de weg	67	1	2	2	1	3	2	1,8		1	4	laag
APV005	Veiligheid op de weg/Hinderlijke beplanting of gevaarlijk voorwerp	85	4	1	2	1	2	2	2,0		1	4	laag
APV006	Maken/veranderen van een (uit)weg	18	2	1	2	1	3	3	2,0	1	2	4	laag
APV007	Parkeren	15	3	1	2	2	3	2	2,2	4	3	3	gemiddeld
APV008	Crossterreinen	0	3	1	1	2	2	2	1,8		1	4	laag
APV009	Illegale bomenkap (bomenverordening)	1	2	1	2	2	3	3	2,2		1	4	laag
APV010	Illegale ingebruikname groenstrookjes	4	1	1	1	4	2	1	1,7		1	4	laag
APV011	Verlening evenementenvergunning	208	5	4	2	1	3	4	3,2	5	4	1	heel hoog
APV012	Vergunning kledinginzameling	28	1	1	1	2	2	1	1,3	2	2	4	laag
APV013	Vergunning inzameling geld of goederen	21	1	1	1	2	2	1	1,3	2	2	4	laag
APV014	Hondenoverlast (hondenpoep)	12	2	3	4	1	3	2	2,5	2	2	4	laag
APV015	Vuildump (afvalstoffenverordening)	126	3	4	4	2	5	3	3,5	3	3	2	hoog
APV016	Standplaatsenvergunningen	43	3	1	3	3	2	3	2,5	2	2	4	laag
APV017	Ontheffing o.g.v. winkeltijdenwet	5	1	1	2	3	1	2	1,7	1	1	4	laag
APV018	Carbidschieten	12	5	4	2	1	3	1	2,7		1	4	laag
APV019	Paasvuren	21	5	5	5	3	3	3	4,0	2	3	2	hoog
APV020	Kansspelvergunningen/speelautomatenhallen	29	2	5	3	4	4	4	3,7		2	2	hoog
APV021	Overige APV-ontheffingen / vergunningen	12	2	2	2	2	2	2	2		1	4	laag
APV022	Handhaving exploitatie seksinrichting	0	2	2	3	2	4	4	2,83		1	4	laag
DHW001	Verlening Drink- en Horecaverunning commercieel	6	5	5	5	3	4	4	4,33	5	5	1	heel hoog
DHW002	Verlening Drink- en Horecaverunning para commercieel	0	5	5	5	3	4	4	4,33		2	2	hoog
DHW003	Verlening ontheffing Drink- en Horecaverunning evenementen	34	5	5	5	3	4	4	4,33	5	5	1	heel hoog
DHW004	Toezicht op naleving van het in de Drink- en Horecawet bepaalde	0	1	4	1	1	1	1	1,5	4	3	3	gemiddeld

4.3 Definitieve prioritering: de prioriteiten en doelen

Nu de risico's in paragraaf 4.2 voorzien zijn van een voorlopige prioritering kunnen we de definitieve prioriteiten en doelen stellen voor de werkvelden. Dit doen we op basis van de hierna genoemde 6 factoren die voortvloeien uit landelijke en gemeentelijke prioriteiten. Deze kunnen als dat nodig is jaarlijks op basis van rapportage en evaluatie worden bijgesteld.

Elk najaar stellen wij een uitvoeringsprogramma vast voor het nieuwe jaar waarin wij aangeven hoe wij deze prioriteiten en doelen gaan uitvoeren, waar we met de beschikbare menskracht accenten leggen om onze gestelde doelen te halen en hoe we dat gaan monitoren. Na afloop van het jaar stellen we een rapportage en evaluatie op die weer als input dient voor het nieuwe uitvoeringsprogramma.

Wij zorgen dat we, met name waar het gaat om risicobeheersing, afstemming zoeken met het Openbaar Ministerie, andere bevoegde gezagen en ketenpartners.

4.3.1 Factor 1: Bestuursprogramma Ruimte om te doen!

Het bestuursprogramma 2018-2022 'Ruimte om te doen' vormt de basis voor het algemene beleid voor deze collegeperiode. Hierin heeft het college uitgangspunten benoemd voor de leefomgeving die van belang zijn voor de uitvoering van de uitvoeringstaken vergunningverlening, toezicht en handhaving.

Uitgangspunten uit het bestuursprogramma die raakvlak hebben met en/of invloed (kunnen) hebben op de VTH-taken/leefomgeving:

- aanpakken illegale stort en dumpvuil in de openbare ruimte en vergroten inzet zichtbare handhavingsactiviteit in buurten om verrommeling van de openbare ruimte tegen te gaan
- vaker inzetten Buitengewoon Opsporingsambtenaren

- prioriteit op naleven van vergunningen en verbod op verstrekken alcohol aan minderjarigen
- de ambtelijke organisatie is 'Omgevingswet-proof'
- in 2040 zijn we een energieneutrale gemeente en willen daaraan projectmatig aandacht besteden;
- opzetten pilot om in 2021 een energieneutraal dorp of een energie neutrale wijk te hebben
- formuleren van een warmtevisie/warmteplan in 2021 met concrete doelstellingen voor verminderen en verduurzamen warmteverbruik
- deelname projectgroepen in het kader van 'Alle Drentse daken asbestvrij'
- vitaliseren vakantieparken

4.3.2 Factor 2: Beleidsdoelen, algemene en/of maatschappelijke doelen

In Coevorden liggen de doelen met betrekking tot de VTH-taken bouw, ruimtelijke ontwikkeling en milieu, APV vast in diverse documenten waaronder bestemmingsplannen, welstandsbeleid en algemene plaatselijke verordening. Vanuit diverse beleidsterreinen hebben wij doelstellingen opgenomen waaraan een impuls kan worden gegeven vanuit de VTH-taak bouwen en RO, milieu en APV en die van invloed kunnen zijn op de prioritering binnen de VTH-taken. Deze beleidsdoelen, algemene en/of maatschappelijke doelen zijn onder paragraaf 4.3.7. uitgewerkt.

4.3.3 Factor 3: Klachten en meldingen

Klachten en meldingen van bewoners en bedrijven gebruiken wij als een belangrijke indicator voor het risicogericht werken. De klachten die worden ingediend via interne collega's, KCC of de website worden geregistreerd in Medewerkerportaal of toezichtenhandhaving@coevorden.nl. De meldingen/klachten die rechtstreeks bij team Economie en leefomgeving en team Omgevingsontwikkeling binnenkomen worden geregistreerd in een excelbestand en Medewerkerportaal.

Jaarlijks maken we een analyse van de meest voorkomende klachten en wordt bepaald welke strategie wij moeten hanteren om deze klachten te verminderen en/of te voorkomen.

4.3.4 Factor 4: Handhavingsstrategie

Op landelijk niveau is een handhavingsstrategie (LHS) opgesteld: *Een passende interventie bij iedere bevinding*, 24 april 2014. Afspraken opgenomen in dit document hebben rechtstreeks invloed op de prioritering van onze werkzaamheden. Zo zijn er afspraken gemaakt met het functioneel parket en politie over onder andere het toepassen van de LHS.

De RUDD heeft met de invoering van digitale checklisten milieutoezicht een start gemaakt met registratie in welke situaties de LHS van toepassing is.

4.3.5 Factor 5: Regionale Uitvoeringsdienst Drenthe (RUDD)

Wij hebben de VTH-milieutaken ondergebracht bij de RUDD. Om deze taken uit te kunnen voeren is een goede samenwerking/afstemming tussen gemeente en RUDD noodzakelijk. Die afstemming is ook van belang voor het borgen van onze bestuurlijke prioriteiten en beleidsdoelstellingen in de planning en processen van de RUDD. Opdrachten, klachten en meldingen worden door ons ingeboekt in het workflowsysteem van de RUDD, het LOS.

4.3.6 Factor 6: Anticiperen op nieuwe wetgeving

Gelet op de planning van de inwerkingtreding van de hierna genoemde 2 nieuwe wetten kan niet nu al rekening worden gehouden met verplichtingen die naar verwachting voortvloeien uit deze wetten. Wat we wel kunnen doen is anticiperen op wat inmiddels bekend is van de nieuwe wetgeving:

- vraagstukken benaderen we integraal en vanuit het principe ja...mits.
- onze werkprocessen richten we dusdanig in dat verzoeken eenvoudiger en sneller kunnen worden behandeld (efficiencyslag en werken met toetsingslijsten)

Omgevingswet

In deze wet, die naar verwachting in 2021 in werking treedt, worden de wettelijke procedures die nu geregeld zijn in 26 wetten op het gebied van wonen, werken, ondernemen en recreëren deels geïntegreerd in 1 wet. Minder regels en een overzichtelijke samenhangende benadering van de leefomgeving waarin ruimte is voor lokaal maatwerk. Om dit vorm te geven stellen wij een strategisch visiedocument op, de Omgevingsvisie, met daarin maatschappelijke doelen voor de lange termijn voor de fysieke leefomgeving. Hierbij houden wij rekening met de verschillende belangen in een gebied. Nu wordt vaak beslist over alleen een deelproject waarbij niet altijd naar de andere plannen voor het gebied wordt gekeken. Willen burgers of bedrijven straks een project of activiteit starten? Dan hoeven zij nog maar 1 vergunning (digitaal) aan te vragen bij 1 loket.

Daarna neemt de gemeente (of de provincie) een beslissing. Zijn de gemeente en de provincie allebei verantwoordelijk voor de vergunningaanvraag? Dan neemt maar 1 van beide de beslissing.

Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb)

Met de Wkb verschuift de verantwoordelijkheid voor kwaliteitsborging bij bouwwerken van de gemeente naar private keuringsinstanties. De bouwtechnische toetsing van aanvragen voor omgevingsvergunningen voor de activiteit bouwen zal overgaan naar de markt. Het betreft voornamelijk in eerste instantie niet-complexe bouwwerken uit gevolgklasse 1. Na drie jaar vindt een evaluatie plaats en wordt bezien of ook complexe bouwwerken hieronder zullen gaan vallen. De beoogde inwerkingtreding is 2021 en wordt gekoppeld aan het inwerking treden van de Omgevingswet.

4.3.7 Prioritaire acties uit de 6 factoren

Uit de hiervoor genoemde 6 factoren zijn in onderstaande tabellen prioriteiten per sector benoemd die bij de uitvoering van onze VTH-taak bepalend zijn. Door deze prioriteiten terug te laten komen in het jaarlijkse uitvoeringsprogramma werken we aan een sluitende beleidscyclus.

	Prioriteiten Bouwen en RO	Wie
Vitale vakantieparken: (Illegale) bewoning recreatiewoningen	De behandeling van illegale bewoning recreatiewoningen scoort hoog en kent een behoorlijke bestuurlijke gevoeligheid. Uit een inventarisatie in 2015 bleek dat er veel illegale bewoning is en er veel illegale bouwwerken staan. Dit is fors toegenomen sinds in 2015 is besloten de toezicht en handhaving stil te leggen. Alleen verzoeken om handhaving zijn sindsdien opgepakt. In 2019 waren dat er vijf. Deze zaken leggen een fors tijdsbeslag op zowel bouwtoezicht als de juridische capaciteit. Ook neemt de overlast op parken toe waardoor de leefbaarheid op de parken onder druk staat. In het kader van het project Vitale Vakantieparken vindt sinds 2018 een heroriëntatie plaats op de rol/functie van de parken en zal in de loop van de komende jaren per park besloten worden of permanente bewoning is toegestaan. Is dat het geval dan zal de bestemming veranderen en moeten de woningen voldoen aan de eisen van het Bouwbesluit. De gekozen aanpak per park zal bepalen voor welke VTH-taken menskracht zal moeten worden ingehuurd om uitvoering te geven aan de aanpak. Hiervoor zal extra menskracht nodig zijn.	VTH
Woonvisie: deprogrammering woningbouw	Bestuurlijk is besloten tot deprogrammering van circa 650 woningen in de koopsector. We zetten planologische instrumenten, waaronder wijziging van woonbestemmingen, in bij een deel van de plannen van private ontwikkelaars. Ook zullen we toetscriteria voor nieuwbouwwoningen ontwikkelen omdat de nieuwbouw een kwalitatief goede invulling moet zijn op de bestaande woningvoorraad.	V
Strijdig gebruik gronden en gebouwen (gebiedsgericht toezicht)	Het accent in het gebiedsgerichte toezicht ligt bij strijdig gebruik van gebouwen en gronden. Uit het naleefgedrag over de afgelopen jaren blijkt dat het merendeel van de handhavingzaken zich richt op illegale bouw en overtredingen van het bestemmingsplan. Deze zaken komen in hoofdzaak door meldingen van burgers/bedrijven aan het licht. Het komt veel voor dat (agrarische) bedrijven en inwoners gronden die eigendom zijn van de gemeente in gebruik nemen. In het buitengebied kan dit zorgen voor verkeersonveilige situaties doordat delen van de berm (onderdeel van de weg) in gebruik genomen worden. Ook in kernen komt het veelvuldig voor dat gemeentegrond in gebruik genomen wordt. Een ongewenste situatie waartegen wij zullen gaan optreden.	TH
Energieneutraal wonen en Regiodeal	Coevorden is aangesloten bij de Drentse Energiedeal die erop is gericht in 2040 energieneutraal te wonen in Drenthe. In 2019 willen wij bepalen wat nodig is om in 2040 energieneutraal te zijn waaronder vermindering gebruik fossiele brandstoffen en terugdringen van de CO2-uitstoot. Wij gaan verkennen welke instrumenten we kunnen inzetten om onze bestaande particuliere woningvoorraad te verduurzamen. Met de woningbouwcorporaties hebben we afspraken gemaakt (Regiodeal) over bestaande en nieuwe sociale huurwoningen . De woningen moeten verduurzamen: energiezuiniger maken om de woonlast te verlagen, het binnenklimaat te verbeteren. Levenloopbestendig maken waar mogelijk.	VTH

	Bestaande woningen moeten hieraan voldoen in 2020 en uitgevoerd zijn met energielabel B. Nieuw woningbezit moet in 2025 voldoen aan deze eisen en uitgevoerd zijn met energielabel A. De bijdrage die hieraan vanuit de VTH-uitvoeringstaken wordt geleverd is een verscherping bij vergunningverlening en toezicht op deze prestatieafspraken.	
Duurzaam Bouwen, warmtevisie	In het Convenant duurzaam bouwen Drenthe 2001 hebben wij getekend voor de thema's oriëntatie zon, integraal waterbeheer, energie- en materiaalgebruik. Uiterlijk in 2021 stellen wij een warmtevisie/waterplan op waarmee wij kunnen bepalen welke alternatieve warmtevoorzieningen een dorp/wijk gaat krijgen. Het betreft een aanpak voor 28 kernen en 12 wijken van Coevorden stad die van het gas af gaan.	VTH
Bouwtoezicht dakkapellen, carports, erfafscheidingen, bijgebouwen tot 70 m2	Met het oog op de aanstaande Wet kwaliteitsborging (2021/2022) voeren wij tijdens de bouw geen toezicht meer uit op dakkapellen en bijgebouwen tot 70 m2. Hiermee brengen wij een prioritering aan in onze taken om onze beperkte capaciteit in te zetten op andere bouwactiviteiten en RO-toezicht. Wel voeren wij een eindcontrole uit in het kader van de BAG/WOZ.	TH
Aanpak 'slapende' vergunningen	Gebleken is dat vele bouwactiviteiten die zijn vergund vanaf 2014 niet zijn gerealiseerd. Formeel moet binnen 26 weken zijn gestart met de bouw. Een deel van deze vergunningen voldoet niet meer aan de huidige bouwwetgeving. Wij gaan actief over tot intrekken van deze zogenaamde 'slapende' vergunningen. We hanteren als regel dat vergunningen ouder dan twee jaar worden ingetrokken.	TH

Prioriteiten Bouwen en RO én milieu		
Afhandeling meldingen (klachten)	Afhandelen van meldingen (in de volksmond 'klachten') scoort hoog op grond van de bestuurlijke wens adequaat met meldingen om te gaan en afspraken uit de Landelijke Handhavingsstrategie. De wens is overlast veroorzakende activiteiten snel en adequaat aan te pakken/op te lossen. Verrommeling/afvaldump en rookoverlast zijn voorbeelden van problemen die in toenemende mate voorkomen in de openbare ruimte.	TH
Verduurzamen gemeentelijk vastgoed	Een bestuurlijke wens is het eigen vastgoed maximaal energiezuinig te maken. Bij aanpassingen van het vastgoed zal onderzocht worden welke aanpassingen mogelijk zijn. Bij de eventuele vergunningverlening zullen deze maatregelen vervolgens meegenomen worden.	V
Asbestsloop	Asbestsloop, in het bijzonder illegale sloop, scoort hoog. Met de RUDD zijn afspraken gemaakt over het toezicht op de gesloopte asbestdaken en het in kaart brengen van de verwijderde asbestdaken. Hiervoor is de provinciale asbestkaart opgesteld. Ontwikkelingen vanuit de regering ten aanzien van een verbod op asbestdaken zullen mogelijk vragen om een extra personele inzet vragen.	V: particulier RUDD: bedrijven

Prioriteiten Milieu		Wie
Verduurzamen bedrijven	Om onze duurzaamheidsdoelstellingen te behalen moeten inspanningen worden gepleegd, waaronder: energiecontroles kantoorgebouwen, energieverbruik bij de grootgebruikers, restwarmte bedrijven. Bij de VTH-taak milieu wordt in de vorm van voorschriften en de naleving daarvan uitvoering gegeven aan deze aspecten.	RUDD
Energiebesparing bedrijven	Bij VTH-taken moet nadrukkelijk aandacht zijn voor energiebesparing. De erkende maatregelen, verplichtingen vanuit MJA, EED worden nauwgezet meegenomen door de RUDD.	RUDD
Borging energiedata bedrijven	Borging energiedata registratie en analyse; Energiedata van bedrijven wordt bij elk bedrijfsbezoek VTH meegenomen en geregistreerd in LOS	RUDD
Wet milieubeheer	Bedrijven moeten jaarlijks een energieplan inleveren vanuit de meerjarenafspraken; deze afspraken dekken echter niet alles, daarom via vergunningen e.e.a. stimuleren	RUDD
Asbest	Accent op asbest de komende jaren? Wat betekent dit? Welke inzet plagen we obv PvA? Hieraan in het uitvoeringsprogramma aandacht besteden. Aanpassingen in het wetvoorstel Verwijdering asbest en asbesthoudende producten kunnen tot een andere prioritering leiden.	RUDD

	Prioriteiten wettelijke doelstellingen en overig	Wie
Besluit inrichtingsvereisten Drank- en horecawet	Het Besluit Inrichtingsvereisten eisen drank- en horeca vereist dat horecagelegenheden voldoen aan bepaalde inrichtingseisen. Hiervoor worden vergunningen verleend. Denk hierbij aan toiletgelegenheden, eisen ten aanzien van ventilatie en luchtverversing, vloeroppervlak. Bij vergunningverlening en het toezicht op de bouw zijn dit aspecten die meegenomen moeten worden.	TH / VRD
Drank- en horeca (DHW)	In 2014 hebben wij de beleidsnotitie "Invoering nieuwe Drank- en Horecawet" vastgesteld. Onze visie is "Alcohol is geen vanzelfsprekendheid, het is een bewuste keuze". De visie is nog steeds actueel. Wij vinden het niet vanzelfsprekend dat jeugd de beschikking heeft over alcohol en zeker niet als deze verstrekt wordt in cafés en para-commerciële partijen. Toezicht en handhaving DHW heeft de afgelopen jaren nauwelijks plaatsgevonden. Gericht toezicht door middel van controles op verleende vergunningen en ontheffingen en op het besluit inrichtingseisen is niet alleen wenselijk maar ook noodzakelijk. Verwachting is dat er vergunningen niet meer accuraat zijn. Na de zomervakantie van 2019 stellen wij een beleidsregel toezicht en handhaving DHW vast. Hierna kan toezicht geactiveerd en geïntensiveerd worden. Dit vraagt om een tijdsinvestering van de BOA en juridisch medewerker.	BOA
Ondermijning	Aanpak van ondermijning. Doel: voorkomen en bestrijden van criminaliteit die het gezag en het vertrouwen in de overheid ondermijnt. Ingezet wordt op weerbaarheid, het opwerpen van barrières en het bestrijden van verschijningsvormen. Als een beschikking nodig is zoals bedoeld in de Wet Bibob, is er de mogelijkheid om een Bibob-toets te doen en op grond van die wet een maatregel te treffen, zoals het weigeren of zelfs intrekken van een vergunning. De introductie van een vergunningstelsel (bij het ontbreken daarvan) kan ervoor zorgen dat wettelijke mogelijkheden en doelstellingen kunnen worden benut.	VTH / BOA
Leefbaarheid wijken	De BOA-capaciteit is uitgebreid. Per jaar wordt 1800 uur ingezet voor overlast in wijken, parkeren, toezicht en handhaving openbare ruimte op grond van de APV Coevorden en Afvalstoffenverordening en de Drank- en Horecawet. Hoe kunnen we op een verbindende manier invulling geven aan de Veiligheidsbeleving, wat kunnen mensen daar zelf in doen en hoe kunnen we dat in onze visie vanuit de samenleving benaderen?	BOA

4.3.8 De definitieve prioritering in tabellen

In deze paragraaf leggen we in een tabellen de definitieve prioritering vast. Dit is een koppeling van de voorlopige prioriteit, de per taakveld aangegeven wettelijke doelstellingen en de hiervoor genoemde factoren. Om tot die definitieve prioritering te komen hebben we voor de hiervoor genoemde 6 factoren de volgende score toegepast:

- geen of weinig invloed 1
- invloed 2
- veel invloed 3

De wettelijke doelstellingen hebben we als wegingsfactor meegenomen als dit taakveld ook landelijk een hoge prioriteit heeft.

In de laatste kolom in de tabellen 4, 5 en 6 hebben we aangegeven of de prioritering heel hoog (rood), hoog (oranje), gemiddeld (geel) of laag (wit) is.

Op basis van deze definitieve prioritering stellen wij jaarlijks voor alle VTH-taken een uitvoeringsprogramma op. Hierin koppelen we de prioritering aan kwaliteitsdoelen en worden de parameters benoemd die we tijdens het uitvoeringsjaar monitoren. Daarnaast is per taakveld gekeken of er prioritaire acties zijn bij de uitvoering van de activiteiten. Als dit het geval is, hebben we deze benoemd, een oplossing geschetst en hieraan uren gekoppeld.

In de rapportage en evaluatie (de jaarrapportage) zullen we vervolgens beschrijven of deze prioritaire acties zijn uitgevoerd.

Tabel 4 Bouwen en RO: definitieve prioritering

RISICOANALYSE: definitieve prioritering							
	Bouwen en RO						
BOUW001	Wonen cat. I <100.000 eenvoudig (dakkapel/uit/bijgebouw 1-laags)	3	Gemiddeld	2	2	2	Hoog
BOUW002	Wonen cat. I < 100.000 complex (uit/aan/bijgebouw, meerlaags)	3	Gemiddeld	2	2	2	Hoog
BOUW003	Wonen cat. II 100.000 - 1.000.000 (nieuwbouw woning/seriematig)	3	Gemiddeld	2	2	2	Hoog
BOUW004	Wonen cat. III > 1.000.000 grote wooncomplexen/seriematig)	3	Gemiddeld	2	2	2	Hoog
BOUW005	Wonen tijdelijke bouw	4	Laag	1	1	4	Laag
BOUW006	Publieksfunctie cat I < 100.000 (voor publiek toegankelijke gebouwen)	4	Laag	1	1	4	Laag
BOUW007	Publieksfunctie cat II 100.000 - 1.000.000 (voor publiek toegankelijke gebouwen)	4	Laag	2	1	3	Gemiddeld
BOUW008	Publieksfunctie cat III > 1.000.000 (voor publiek toegankelijke gebouwen)	4	Laag	2	1	3	Gemiddeld
BOUW009	Gezondheidszorgfunctie met bedgebied	2	Hoog	2	2	1	Heel hoog
BOUW010	Gezondheidszorgfunctie zonder bedgebied	4	Laag	2	2	3	Gemiddeld
BOUW011	Basis Onderwijsfunctie / Buitenschoolse opvang	4	Laag	2	2	3	Gemiddeld
BOUW012	Kinderdagverblijf	3	Gemiddeld	2	2	2	Hoog
BOUW014	Publieksfunctie tijdelijke bouw	4	Laag	2	1	3	Gemiddeld
BOUW015	Industrie/kantoorfunctie cat I < 100.000 (bedrijfsgebouwen)	3	Gemiddeld	1	1	3	Gemiddeld
BOUW016	Industrie/kantoorfunctie cat II 100.000 - 1.000.000 (bedrijfsgebouwen)	3	Gemiddeld	2	1	2	Hoog
BOUW017	Industrie/kantoorfunctie cat III > 1.000.000 (bedrijfsgebouwen)	4	Laag	2	1	3	Gemiddeld
BOUW018	Industriefunctie met risicovol gebruik *vuurwerk, PGS 15	4	Laag	2	2	3	Gemiddeld
BOUW019	Industrie/kantoorfunctie tijdelijke bouw	4	Laag	1	1	4	Laag
BOUW020	Bouwwerk geen gebouw zijnde eenvoudig	4	Laag	1	1	4	Laag
BOUW021	Bouwwerk geen gebouw zijnde complex	4	Laag	1	1	4	Laag
BOUW022	Monumentenvergunning/Monumentenbescherming	4	Laag	2	2	3	Gemiddeld
RO001	Illegale bouw; kleine bouwwerken (<30m2)	4	Laag	1	1	4	Laag
RO002	Illegale bouw; middel bouwwerken (>30m2 en <70m2)(beb.kom)	4	Laag	1	1	4	Laag
RO003	Illegale bouw; middel bouwwerken (>30m2 en <70m2)(buitengebied)	4	Laag	1	1	4	Laag
RO004	Illegale bouw; grote bouwwerken (>70m2((Bebouwde kom)	4	Laag	1	1	4	Laag
RO005	Illegale bouw; grote bouwwerken (>70m2((Buitengebied)	4	Laag	1	1	4	Laag
RO006	Illegale bouw; bouwwerken geen gebouw zijnde	4	Laag	1	1	4	Laag
RO007	Illegale bouw; monumenten inclusief beschermd stads-/dorpsgezicht	4	Laag	2	1	3	Gemiddeld
RO008	Illegale bewoning: permanente bewoning recreatieverblijven	3	Gemiddeld	2	2	2	Hoog
RO010	Illegale aanleg	4	Laag	1	1	4	Laag
RO011	illegale kap	4	Laag	2	1	3	Gemiddeld
RO012	Illegale reclame (bebouwde kom)	4	Laag	2	1	3	Gemiddeld
RO013	Illegale reclame (buitengebied)	4	Laag	1	1	4	Laag
RO014	Illegaal gebruik wonen	3	Gemiddeld	2	1	2	Hoog
RO015	Illegaal gebruik bedrijf	4	Laag	2	1	3	Gemiddeld
RO016	Illegaal gebruik gronden	4	Laag	2	2	3	Gemiddeld
RO017	Illegaal gebruik bestaande bouw; voldoet niet aan Bouwbesluit	4	Laag	2	1	3	Gemiddeld
RO018	Illegaal slopen	4	Laag	1	1	4	Laag
RO019	Illegaal slopen met asbest	2	Hoog	2	2	1	Heel hoog
RO020	Strijdig met welstandsbepalingen	4	Laag	2	1	3	Gemiddeld

Tabel 5 Milieu: definitieve prioritering

RISICOANALYSE: definitieve prioritering							
Milieutaken (uitvoering door RUDD)		voortloper prioriteit (cijfer)	voortloper prioriteit (woord)	Factoren	Doelstellingen	Definitieve prioriteit (cijfer)	Definitieve prioriteit (woord)
BEVI	BEVI-bedrijven, inclusief benzine en LPG	2	Hoog	2	2	1	Heel hoog
WM001	Akkerbouw en fruitteelt (bedrijfsgebouwen) + tuinbouw	4	Laag	1	1	4	Laag
WM002	Fokken en houden van dieren (GPBV)	3	Gemiddeld	1	1	3	Gemiddeld
WM003	Fokken en houden van dieren (niet-GPBV) + manege/akkerbouw	3	Gemiddeld	1	2	2	Hoog
WM004	Bosbouw en dienstverlening t.b.v. landbouw	4	Laag	1	1	4	Laag
WM007	Vervaardiging van voedingsmiddelen en dranken (GPBV)	4	Laag	2	2	3	Gemiddeld
WM008	Vervaardiging van voedingsmiddelen en dranken (geen GPBV)	4	Laag	2	2	3	Gemiddeld
WM013	Houtindustrie en vervaardiging artikelen van hout, riet, kurk e.d.	4	Laag	1	1	4	Laag
WM015	Vervaardiging van papier, karton en papier- en kartonwaren (GPBV)	4	Laag	2	1	3	Gemiddeld
WM016	Vervaardiging van papier, karton en papier- en kartonwaren (geen GPBV)	4	Laag	1	1	4	Laag
WM018	Uitgeverijen, drukkerijen, grafische industrie e.d. (geen GPBV)	4	Laag	1	1	4	Laag
WM022	Vervaardiging van producten van rubber en kunststof (geen GPBV)	4	Laag	2	1	3	Gemiddeld
WM023	Vervaardiging bewerken glad, aardewerk, cement, kalk, gips, beton, asfaltproducten, isolatiematerialen, natuursteen, e.d. (geen GPBV)	4	Laag	2	1	3	Gemiddeld
WM027	Bewerken van metalen (GPBV)	4	Laag	1	1	4	Laag
WM028	Bewerken van metalen (p.o. > 2.000 m2)	4	Laag	2	1	3	Gemiddeld
WM029	Vervaardiging van kantoor-, elect.machines en apparaten, computers, bruin en witgoed medische en optische instrumenten	4	Laag	1	1	4	Laag
WM030	Vervaardigen van motorvoertuigen, aanhangwagens en opleggers	4	Laag	2	2	3	Gemiddeld
WM031	Vervaardiging van overige transportmiddelen (scheepsbouw en -reparatie, wagonbouw e.d.)	4	Laag	2	2	3	Gemiddeld
WM032	Vervaardigen van meubels en overige goederen	4	Laag	1	1	4	Laag
WM034	Bio-energie-installatie elektrisch vermogen < 50 Mwe)	1	Heel hoog	2	2	1	Heel hoog
WM036	Gasdistributiebedrijven (groot)	4	Laag	2	1	3	Gemiddeld
WM037	Voorzieningen en installaties (klein)	4	Laag	1	1	4	Laag
WM038	Winning en distributie van water	4	Laag	1	1	4	Laag
WM039	Bouwbedrijven (incl schilders, loodgieters, electriciens) (werkplaats > 1.000m2)	4	Laag	1	1	4	Laag
WM040	Bouwbedrijven (incl. schilders, loodgieters, electriciens) (werkplaats < 1.000m2)	4	Laag	1	1	4	Laag
WM041	Handel en reparatie en verhuur van motorvoertuigen (incl. landbouwmechanisatiebedrijven)	3	Gemiddeld	1	1	3	Gemiddeld
WM042	Benzineservicestations (zonder LPG)	4	Laag	1	1	4	Laag
WM043	Opslag en transport (milieurelevant, niet zijnde BEVI)	4	Laag	2	1	3	Gemiddeld
WM044	Opslag en transport (overig)	4	Laag	1	1	4	Laag
WM045	Detailhandel milieurelevant	4	Laag	2	1	3	Gemiddeld
WM046	Detailhandel overige	4	Laag	1	1	4	Laag
WM047	Horeca, sport en recreatie + cultuur/amusementshal	4	Laag	2	1	3	Gemiddeld
WM048	Woon- en verblijfsgebouwen (milieurelevant) + artsenpraktijken	4	Laag	2	2	3	Gemiddeld
WM049	Woon- en verblijfsgebouwen (overige)	4	Laag	2	2	3	Gemiddeld
WM054	Afval recycling - metalen	1	Heel hoog	3	1	1	Heel hoog
WM055	Afvalverwerking (geen GPBV)	1	Heel hoog	3	2	1	Heel hoog
WM056	Afvalinzameling (geen GPBV)	1	Heel hoog	2	2	1	Heel hoog
WM057	Autodemontage	1	Heel hoog	1	1	1	Heel hoog
WM058	Afvalverwerkende sector overige incl RWZI	4	Laag	2	2	3	Gemiddeld

Tabel 6 APV en bijzondere wetten: definitieve prioritering

RISICOANALYSE: definitieve prioritering										
	APV en bijzondere wetten	Werk- voorraad	voortopige prioriteit (cijfer)		voortopige prioriteit (woord)		Doelstellingen (cijfer)		Definitieve prioriteit (woord)	
APV001	Ligplaats woonschepen en overige vaartuigen	1	4	Laag	1	1	4	Laag		
APV002	Openbaar water/voorwerpen op, in of boven openbaar water	85	4	Laag	1	1	4	Laag		
APV003	Gevaarlijke honden	3	2	Hoog	1	1	2	Hoog		
APV004	Bruikbaarheid ten aanzien van de weg/Voorwerpen op of aan de weg	67	3	Gemiddeld	1	1	3	Gemiddeld		
APV005	Veiligheid op de weg/Hinderlijke beplanting of gevaarlijk voorwerp	85	4	Laag	1	1	4	Laag		
APV006	Maken/veranderen van een (uit)weg	18	4	Laag	1	1	4	Laag		
APV007	Parkeerexcessen	15	3	Gemiddeld	1	1	3	Gemiddeld		
APV008	Crossterreinen	0	4	Laag	1	1	4	Laag		
APV009	Illegale bomenkap (bomenverordening)	1	4	Laag	2	1	3	Gemiddeld		
APV010	Illegale ingebruikname groenstrookjes	4	3	Gemiddeld	3	1	2	Hoog		
APV011	Verlening evenementenvergunning	208	1	Heel hoog	3	2	1	Heel hoog		
APV012	Vergunning kledinginzameling	28	4	Laag	1	1	4	Laag		
APV013	Vergunning inzameling geld of goederen	21	4	Laag	1	1	4	Laag		
APV014	Hondenoverlast (hondenpoep)	12	4	Laag	1	1	4	Laag		
APV015	Vuildump (afvalstoffenverordening)	126	2	Hoog	2	1	1	Heel hoog		
APV016	Standplaatsenvergunningen	43	4	Laag	2	1	3	Gemiddeld		
APV017	Ontheffing o.g.v. winkeltijdenwet	5	4	Laag	1	1	4	Laag		
APV018	Carbidschieten	12	3	Gemiddeld	1	1	3	Gemiddeld		
APV019	Paasvuren	21	2	Hoog	1	1	2	Hoog		
APV020	Kansspelvergunningen/speelautomatenhallen	29	2	Hoog	1	1	2	Hoog		
APV021	Overige APV-ontheffingen / vergunningen	12	4	Laag	1	1	4	Laag		
APV022	Handhaving exploitatie seksinrichting	0	4	Laag	1	1	4	Laag		
DHW001	Verlening Drank- en Horecaverunning commercieel	6	1	Heel hoog	3	1	1	Heel hoog		
DHW002	Verlening Drank- en Horecaverunning para commercieel	0	1	Heel hoog	3	1	1	Heel hoog		
DHW003	Verlening ontheffing Drank- en Horecaverunning evenementen	34	1	Heel hoog	3	1	1	Heel hoog		
DHW004	Toezicht op naleving van het in de Drank- en Horecawet bepaalde	0	1	Heel hoog	3	1	1	Heel hoog		

4.3.3 Kwaliteitsdoelen: van prioritering naar uitvoering

De kwaliteitsdoelen worden onderscheiden in output (prestatie) en outcome (maatschappelijk en hoofddoel). Bij output wordt concreet vastgelegd welke prestatie de organisatie wil leveren en wordt bepaald hoe de beloofde inspanningen meetbaar worden gemaakt. Bij outcome gaat het om doelstellingen op het gebied van de maatschappelijke effecten die wij willen bereiken met de prestatie (output). Outcome is de basis voor de dialoog met de bestuurder/maatschappij en geeft inzicht welke bijdrage het VTH-werk aan het doel heeft geleverd.

Een voorbeeld van een output-doelstelling: controle op naleving van de omgevingsvergunning bouw aan de duurzaamheidseisen Bouwbesluit of actualisering van een 'x' aantal vergunningen milieu. Een voorbeeld van een outcome-doelstelling: het rapportcijfer dat de bevulling van Coevorden geeft voor de leefbaarheid in de wijken of het beheer van de openbare ruimte.

4.4 Registratie, monitoring en evaluatie

Om te kunnen meten of de uitvoering van onze wettelijke taken vergunningverlening, toezicht en handhaving voldoende zijn geweest, nemen wij meetbare doelstellingen op. Naast de monitoring van de uitvoering van het programma kan daarmee ook duidelijk worden in hoeverre de gemaakte keuzes effectief zijn en of uiteindelijk de doelstellingen worden behaald. Hiermee voldoen wij aan de wettelijke verplichtingen voortvloeiend uit hoofdstuk 7 van het Bor (art. 7.7) en hoofdstuk 10 van de Regeling omgevingsrecht.

Een goed registratiesysteem voor de VTH-processen en -werkzaamheden is daarbij van essentieel belang. In het kader van de Omgevingswet wordt onderzoek gedaan naar een geschikt backofficesysteem. Het systeem moet inzicht kunnen verschaffen in de hele keten vanaf vergunningverlening tot en met de afhandeling van overtredingen (verplichting op basis van de LHS). Het registreren in een systeem is naast de feitelijke bedrijfsvoering ook van belang voor de terugkoppeling naar het te voeren beleid, de in te zetten capaciteit en de verantwoording naar het bestuur en management in het jaarverslag.

Het registratiesysteem bevat in ieder geval de volgende meetbare doelstellingen en parameters:

- aantallen verleende vergunningen, ontheffingen, behandelde meldingen
- uitgevoerde toezichtscontroles
- geconstateerde overtredingen (naar aard, gebied, etc.)
- aantallen m.b.t. bestuursrechtelijke handhaving (dwangsommen, bestuursdwang e.a.)
- aantallen m.b.t. strafrechtelijke handhaving (BOA-werk, processen-verbaal)
- aantal klachten, meldingen, verzoeken tot handhaving
- een uitleg over de ontwikkeling in het naleefgedrag, o.a voor meerjarige trends¹

Vanuit iToezichtsprotocol en het te kiezen backofficesysteem moeten zowel standaard- als maatwerkrapportages kunnen worden opgesteld. Daarnaast wordt binnen Coevorden gewerkt met het mailadres toezichtenhandhaving@coevorden.nl, waarin de klachten en meldingen die via de eigen medewerkers, het klantcontactcentrum en het meldingsformulier op onze website binnenkomen worden geregistreerd en afgehandeld.

Ook voor de BOA-taken is het wenselijk het informatiegestuurd werken te verbeteren en de toezicht en handhaving met digitale middelen te ondersteunen. Denk hierbij aan: waarschuwen, bekeuren, vastleggen waarnemingen, rapportages betreffende gericht optreden (bijvoorbeeld parkeren, honden, overlast, etc). In 2018 hebben we onderzoek gedaan naar systemen die hierin voorzien. CityControl 6 van Sigmax sluit het meest aan op de gewenste werkwijze waarbij de BOA rapportages direct op locatie kan verwerken en ook foto's meteen kunnen toegevoegd. Voor dit systeem hebben we nog geen middelen gereserveerd. Dit zullen we meenemen in de begroting van 2019.

De evaluatie kan vanzelfsprekend aanleiding zijn om het programma tussentijds bij te stellen.

4.5 Financiële condities

Het beleid zoals verwoord in deze nota wordt uitgevoerd binnen de vastgestelde financiële kaders zoals opgenomen in de begroting.

Voor de uitbesteding van de milieutaken aan de RUDD is in onze begroting structureel een budget beschikbaar. Ook is in de begroting voor de uitvoeringstaken bouwen en RO structureel budget beschikbaar. Het gaat om inhuur voor welstandsadviesering, de uitbesteding van bouwtechnische toetsing en waar nodig de inhuur van vergunningverleners, juristen en RO-medewerkers. We zijn met deze budgetten in staat de taken die wij niet in eigen beheer kunnen uitvoeren op grond van de Kwaliteitscriteria 2.1. onder te brengen bij het Oversticht en externe bureaus. Ook voor een digitaal systeem voor de BOA's, zoals CityControl 6, zal nog geld moeten worden gereserveerd.

¹ Wettelijke verplichting artikel 7.7 Besluit omgevingsrecht (BOR).

Bijlagen

1. Explainmodule toezicht en handhaving bouwen en ruimtelijke ordening
2. Explainmodule bouwfysica
3. Systematiek risicoanalyse
4. Landelijke handhavingsstrategie (LHS)

Bijlage 1 Explainmodule Toezicht en handhaving bouwen en RO

(raadsbesluit 19 september 2017)

Onderstaande activiteiten moeten binnen de overheid uitgevoerd worden. Het betreffen kernactiviteiten van de Wabo die bij het bevoegd gezag thuishoren. Een medewerker op HBO-niveau beoordeelt bij de intake per geval of er sprake is van een complexe of eenvoudige situatie. Eisen die aan de organisatie worden gesteld zijn dat minimaal 2 medewerkers voldoen aan onderstaande criteria voor complexe situaties.

1. Uitvoeren toezicht aan de hand van vergunningstekeningen, voorwaarden en geldende planologische regels:
 - a. toezicht houden op de uitvoering van de bouw;
 - b. toezicht houden bij bestaande bouw;
 - c. toezicht houden op sloopwerkzaamheden, exclusief asbest;
 - d. toezicht houden op de naleving van veiligheidsvoorschriften;
 - e. toezicht op de naleving van brandvoorschriften;
 - f. toezicht houden op het gebruik van gebouwen;
 - g. toezicht houden op het gebruik van gronden;
 - h. toezicht houden op werken/werkzaamheden.
2. Inschakelen van specialist voor complexe situaties en beoordelen toepasbaarheid advies van specialist.
3. Bevindingen rapporteren, overtredingen melden, optreden en ambtelijke vooraankondiging maken.
4. Handhaven bij geconstateerde overtredingen.
5. Verzorgen van de gereedmelding van aanleg, bouw en/of sloop.
6. Behandelen ongewone voorvallen 24 uur per dag, klachten, meldingen en verzoeken tot handhaven

Besluit

De gemeentelijke capaciteit voor deze taak is niet in overeenstemming met de kwaliteitscriteria. Structureel bestaat onze capaciteit nu uit één toezichthouder die voldoet aan deze eisen. In 2018 is in eerste instantie tot 2020 een tweede toezichthouder tijdelijk aangesteld en in opleiding op MBO-niveau. Daarnaast wordt toezichtcapaciteit ingehuurd voor maximaal 0,4 fte.

Wij achten het voldoen aan de kwaliteitscriteria noodzakelijk voor een voldoende uitoefening van deze taak. Voor zover het niet mogelijk blijkt om de beschikbare capaciteit structureel uit te breiden dan kan als alternatieve oplossing samenwerking gezocht worden met andere gemeentes.

Bijlage 2 Explainmodule bouwfysica

(raadsbesluit 19 september 2017)

Wil gemeente Coevorden voldoen aan de kwaliteitscriteria ten aanzien van het deskundigheidsgebied bouwfysica dan moet de organisatie beschikken over 2 medewerkers met minimaal HBO-denkniveau die aan alle genoemde criteria voldoen en ten minste 1/3 van de tijd bezig zijn met het uitvoeren van de activiteiten 1 tot en met 10, zoals die zijn opgenomen in de Kwaliteitscriteria 2.1.:

1. Bespreken bevindingen met architect en/of adviesbureau.
2. Toetsen tekeningen en berekeningen daglichttoetreding.
3. Toetsen tekeningen en berekeningen rookgasafvoer.
4. Controleren door visuele inspecties tijdens uitvoering van de bouw.
5. Controleren door uitvoeren controlemetingen geluid, ventilatie, luchtdichtheid
6. Toetsen uitgangspunten, tekeningen en berekeningen ventilatie.
7. Beoordelen bouwplan op samenhang tussen alle bouwfysische aspecten.
8. Toetsen tekeningen en berekeningen geluidwering
9. Toetsen bouwkundige details koudebruggen.
10. Toetsen uitgangspunten en berekeningen EPC en luchtdoorlatendheid.

Besluit

Aan de kwaliteitseisen die gesteld worden aan de taak 'bouwfysica' wordt niet voldaan aan de capaciteitseis. Binnen Coevorden wordt dit sinds 2017 opgelost door de beoordeling van aanvragen op de bouwfysische aspecten van het Bouwbesluit uit te besteden aan een daarin gespecialiseerd bureau. Dit met het oog op nieuwe wetgeving. De Eerste Kamer heeft inmiddels ingestemd met de Wet Kwaliteitsborging. Op basis van deze wet komen de huidige gemeentelijke taken voor de eenvoudige bouwwerken te liggen bij private partijen. De taken voor de meer complexe bouwwerken blijft vooralsnog enkele jaren bij de gemeente. Vanuit dat oogpunt blijven wij deze taken daarom vooralsnog uitbesteden aan een externe partij. De inwerkingtreding van de nieuwe wet is gekoppeld aan de inwerkingtreding van de Omgevingswet en voorzien in 2021.

Bijlage 3 Systematiek risicoanalyse

Bron: Risicomodel Centrum voor Criminaliteitspreventie en Veiligheid (CCV)

Activiteiten

Voor de risicoanalyse is de eerste stap het beschrijven van het taakveld, de zogenaamde omgevingsanalyse. Daarna volgt de zogenaamde probleemanalyse die door de inhoudelijke experts uitgevoerd is. Vervolgens is de risicoanalyse weergegeven.

Thema's en effecten:

De activiteiten zijn getoetst aan 6 thema's:

- fysieke veiligheid: letsel al dan niet dodelijk
- schade aan de (volksgezondheid)
- verlies van of schade aan natuur, milieukwaliteit, duurzaamheid
- financieel-economisch; hoe groot is de maatschappelijke schade
- kwaliteit leefomgeving: teruggang van de kwaliteit van het (sociaal maatschappelijk) leven, in het bijzonder wat betreft veiligheid;
- schade aan het bestuurlijk imago/ bestuurlijke speerpunt.

Bij het invullen van de risicomatrix is bij elke activiteit het effect gekoppeld aan een thema. Het effect kan variëren van heel klein tot heel groot. Gebruik is gemaakt van onderstaande schaal van 1 tot 5:

- | | |
|---|----------------------|
| 1 | Effect heel klein |
| 2 | Effect is klein |
| 3 | Effect is gemiddeld |
| 4 | Effect is groot |
| 5 | Effect is heel groot |

Bij het invullen van de matrix is per rechtsbelang steeds een concrete vraag voor ogen genomen:

1. Fysieke veiligheid

In welke mate draagt voldoen aan de gedragsvoorschriften die tot dit thema behoren bij aan de fysieke veiligheid/zijn de voorschriften bedoeld om de fysieke veiligheid te beschermen?

2. Volksgezondheid

In welke mate draagt voldoen aan de gedragsvoorschriften die tot dit thema behoren bij aan de bescherming van de volksgezondheid/zijn de voorschriften bedoeld om de volksgezondheid te beschermen?

3. Natuur, milieu, duurzaamheid

In welke mate draagt voldoen aan de gedragsvoorschriften die tot dit thema behoren bij aan bescherming van het natuurschoon/zijn de voorschriften bedoeld om het natuurschoon te beschermen?

4. Financieel-economisch

Hoe groot is de financieel-economische schade voor de maatschappij, overheid of de gemeente als de voorschriften die tot dit thema behoren worden overtreden.

5. Kwaliteit leefomgeving

In welke mate draagt voldoen aan de gedragsvoorschriften die tot dit thema behoren bij aan de kwaliteit van de (sociale) leefomgeving/zijn de voorschriften bedoeld om de kwaliteit van de (sociale) leefomgeving te beschermen?

6. Imago

Hoe groot is de politiek-bestuurlijke afbreuk als de voorschriften uit dit thema onvoldoende worden nageleefd?

Gemiddeld effect

Door de scores van de 6 thema's op te tellen en te delen door 5 berekenen we het gemiddelde effect.

Kans

De bepaling van de kans is het onderdeel expertmeeting waarin de betrokken medewerkers ingaan op de verwachting (kans) dat zich overtredingen voordoen, vergunningen niet worden aangevraagd of meldingen onvoldoende gegevens bevatten.

Hierbij is gebruik gemaakt van een vijfpuntschaal. De kans op overtreding is:

- heel klein 1
- klein 2
- gemiddeld 3
- groot 4
- heel groot 5

Risico

Er zijn verschillende manieren om het verschijnsel risico te benaderen. Wij hebben de volgende invalshoek en formule van het CCV gebruikt:

het gemiddelde effect + kans gedeeld door 2. Door deze formule beperk je de uitkomstscore tot 1 t/m 5. Deze score is vervolgens weer omgerekend naar één van de vier hierna genoemde mogelijke prioriteiten.

Prioriteit

De in de matrix vermelde score bij risico is omgerekend naar een voorlopige prioriteit met toepassing van de volgende formule:

- als gemiddeld effect >3 en kans >3 dan prioriteit 1
- als gemiddeld effect >3 en kans <=3 dan prioriteit 2
- als gemiddeld effect <=3 en kans >3 dan prioriteit 3
- als gemiddeld effect <=3 en kans <=3 dan prioriteit 4

Prioriteit 1: heel hoog (groot belang/grote overtredingskans);

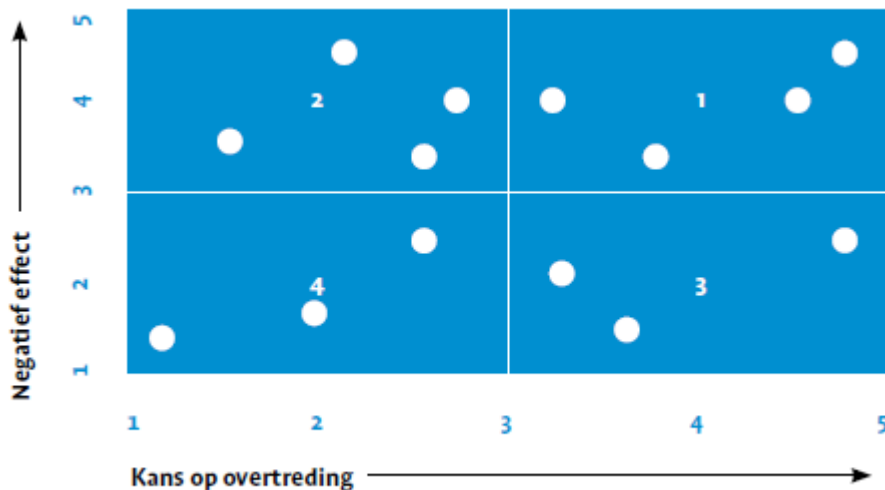
Prioriteit 2: hoog (groot belang/kleine overtredingskans);

Prioriteit 3: gemiddeld (klein belang/grote overtredingskans);

Prioriteit 4: laag (klein belang/kleine overtredingskans).

Hieruit volgt een **voorlopige** prioriteit.

Schematisch weergegeven ziet de prioriteitstelling er als volgt uit:



Beoordeeld is of er omstandigheden zijn waardoor deze **voorlopige** prioritering zou moeten worden aangepast. Gekeken is naar factoren als het bestuursprogramma, doelstellingen die zijn vastgelegd in beleidsdocumenten, ontwikkelingen in wetgeving.

Voor deze factoren en doelstellingen is een score van 1 t/m 3 opgenomen:

- geen of weinig invloed 1
- invloed 2
- veel invloed 3

Door deze score kan een prioriteit maximaal 2 categorieën stijgen:

- bij een score van 2 geen wijziging
- bij een score van 3 of 4 stijgt 1 prioriteit
- bij een score van 5 of 6 stijgt 2 prioriteiten

Resultaat

Door het uitvoeren van de risicoanalyse kunnen wij:

- helderheid scheppen over de vraag welke prioriteiten voor vergunningverlening gelden
- helderheid scheppen over de vraag welke normen niet goed worden nageleefd
- keuzes over vergunningverlening, toezicht en handhaving goed onderbouwen
- beschikbare capaciteit gericht inzetten
- duidelijkheid scheppen over de vraag welke handhavingsactiviteiten van de overheid wordt verwacht.

Doelen

Vervolgens stellen wij een jaarlijks uitvoeringsprogramma op. In dit uitvoeringsprogramma koppelen we de prioriteit aan specifieke doelen. Tevens worden de parameters benoemd die we gedurende het uitvoeringsjaar gaan monitoren. In de jaarrapportage wordt vervolgens ingegaan op het realiseren van deze doelen. Daarnaast is per taakveld gekeken of er nog prioritaire acties zijn bij de uitvoering van de activiteiten. Als dit het geval is, hebben we deze benoemd, een oplossing geschetst, hieraan uren gekoppeld en een verantwoordelijke aangewezen. In de jaarrapportage zal tevens worden beschreven of deze prioritaire acties zijn uitgevoerd.

De doelen worden onderscheiden in output (prestatie) en outcome (maatschappelijk en hoofddoel). Bij output wordt er concreet vastgelegd welke inspanningen de gemeente van plan is te gaan uitvoeren en wordt meetbaar gemaakt of de beloofde inspanningen daadwerkelijk zijn uitgevoerd. Hierbij is er natuurlijk altijd een maatschappelijk doel. Om meetbaar te maken of dat doel wordt gehaald, is het belangrijk om outcome-doelstellingen te formuleren. Outcome is de basis voor de dialoog met de bestuurder/maatschappij en geeft inzicht welke bijdrage het VTH-werk aan het doel heeft geleverd.

Een voorbeeld van een output-doelstelling: controle op naleving van de omgevingsvergunning bouw of actualisatie van 'x' aantal vergunningen milieu.

Een voorbeeld van een outcome-doelstelling: het rapportcijfer dat de bevolking van Coevorden geeft voor het beheer van de openbare ruimte.

Het verschil is dus dat wij bij een output-doelstelling als organisatie een prestatie willen leveren. Bij een outcome-doelstelling gaat het om doelstellingen op het gebied van de maatschappelijke effecten die wij willen bereiken.

Bijlage 4 Landelijke Handhavingstrategie