

De portefeuillehouder P&O gemeente Beesel,

gelet op het mandaat van het college van burgemeester en wethouders van 4 november 2019 om met de medezeggenschap het invoeren van de regionale geschillenregeling in te voeren;

gelet op de instemming van de Ondernemingsraad gemeente Beesel bij brief van 27 december 2019;

BESLUIT

vast te stellen het navolgende

“Reglement regionale geschillencommissie”

Artikel 1 Begripsomschrijving

In dit reglement wordt verstaan onder:

- a. De commissie: de regionale geschillencommissie zoals benoemd in artikel 11.5 lid 3 Cao Gemeenten.
- b. De werknemer: de werknemer in de zin van artikel 1.1 Cao Gemeenten.
- c. De werkgever: de werkgever in de zin van artikel 1.1 Cao Gemeenten.
- d. De werkgevers: de bij de regionale geschillencommissie aangesloten werkgevers.
- e. Reglement: het Reglement regionale geschillencommissie.

Artikel 2 Samenstelling van de commissie

1. De commissie bestaat uit:
 - a. Een onafhankelijke voorzitter die in overleg tussen de werkgevers en werknemers wordt benoemd.
 - b. Een commissielid die op voordracht van de werkgevers wordt benoemd; en
 - c. Een commissielid die op voordracht van werknemerszijde wordt benoemd.
2. De voorzitter en de commissieleden hebben ieder één of meer plaatsvervangers, die op dezelfde wijze worden benoemd.
3. De commissieleden ontvangen een vergoeding.
4. De voorzitter, de commissieleden en hun plaatsvervangers treden niet op in geschillen waarbij zij persoonlijk betrokken zijn of een persoonlijk belang hebben of hun onpartijdigheid op een andere wijze in het geding kan zijn.

Artikel 3 Secretariaat van de commissie

1. Voor de commissie wordt per werkgever een secretaris aangewezen. De werkgever wijst tevens een of meerdere plaatsvervangers aan.
2. De kosten van de secretaris komen voor rekening van de betreffende werkgever.
3. De secretaris en zijn plaatsvervanger(s) zijn geen lid van de commissie

Artikel 4 Taak en bevoegdheid commissie

De commissie heeft tot taak geschillen tussen werknemer en werkgever te beslechten, voor zover deze betrekking hebben op de volgende onderwerpen:

- a. De individuele toepassing van een functiewaarderingsstelsel;
- b. Afspraken in het Van werk naar werk-traject;
- c. De individuele toepassing van een sociaal plan of een sociaal statuut.

2. De commissie beslist bij meerderheid van stemmen. Bij het staken van de stemmen beslist de stem van de voorzitter.
3. Na het beschikbaar zijn van alle daartoe naar het oordeel van de commissie noodzakelijke gegevens geeft de commissie naar redelijkheid en billijkheid een zwaarwegend advies.
4. Dit advies wordt door de voorzitter ondertekend en binnen maximaal twee maanden na de mondelinge zitting schriftelijk aan partijen medegedeeld.
5. Het advies bevat in ieder geval:
 - a. De namen van de leden van de commissie;
 - b. De namen van partijen;
 - c. De dagtekening van het advies;
 - d. Het advies en de motivering.

Artikel 13 Bijstand of vertegenwoordiging

1. Werkgever en werknemer kunnen zich door een derde laten bijstaan of vertegenwoordigen.
2. Werkgevers en werknemer zijn zelf aansprakelijk voor de hieruit voortvloeiende kosten.

Artikel 14 Goed werkgeverschap

De werknemer die een verzoekschrift aan de commissie voorlegt, zal daardoor op geen enkele wijze in zijn positie bij de werkgever worden benadeeld. Dit geldt ook voor andere werknemers die betrokken zijn bij de procedure.

Artikel 15 Geheimhouding

De commissie, de werkgever, de werknemer en andere betrokkenen zijn gehouden tot geheimhouding.

Artikel 16 Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2020.

Dit reglement kan worden aangehaald als "Reglement regionale geschillencommissie"

Reuver, 23 januari 2020

De portefeuillehouder P&O,

Drs. W.G.H.M. Rutten

