

VEILIGHEIDS- EN GEZONDHEIDSDOSSIER

Omgevingsaanvraag

Veiligheidsregio Limburg Noord

Werknummer BDG: 8007

Rapportnummer: 8007_HO_BA_V&G_2019-12-05

Revisie: XX-XX-XXXX

Datum: 05 December 2019

INHOUD

Bladzijde

1.	Inleiding	3
2.	Omschrijving werkzaamheden	3
3.	Arbeidsomstandigheden	4
4.	Bij de totstandkoming betrokken partijen	5
4.0	Adres en ligging van de bouwplaats	
4.1	Opdrachtgever	
4.2	Vertegenwoordiger opdrachtgever/directie	
4.3	Architect	
4.4	Adviseur(s)	
4.5	Aannemer(s)	
4.6	Contactpersoon	
4.7	Opdrachtnemers	
4.8	Onderaannemers	
5.	Coördinatie voor de ontwerpfase	8
6.	Coördinatie voor de uitvoering	8
6.1	Opdrachtnemer	
6.2	Overige zaken	
6.3	Verslaglegging	
7.	Inventarisatie van (bijzondere) risico's	9
7.1	V&G risico's die voortvloeien uit het ontwerp	
7.2	V&G risico's die voortvloeien uit de omgeving van de bouwplaats	
7.3	V&G risico's die voortvloeien uit het ontwerp installatie	
7.4	V&G risico's die voortvloeien uit de gebruikersfase	
8.	Instructie met betrekking tot V&G-zaken	12
8.1	Algemeen	
9.	Veiligheidsplan	13
10.	Arbeidsinspectie	14
10.1	Algemeen	
10.2	Adres	
10.3	Overwerkvergunningen	
10.4	Ongevallenmeldingen aan de arbeidsinspectie	
11.	Procedures/afspraken	14
11.1	Ongevallen	
11.1.1	Melding	
11.1.2	Meldingen aan de arbeidsinspectie	
12.	Intentieverklaring	15
13.	Bijlage:	17
13.1	Bijlage 1 verklaring V&G-dossier	

1. Inleiding

Dit V&G-dossier ten behoeve van werkzaamheden betrekking hebbende op brandweer kazerne Horst heeft tot doel het geheel van werkzaamheden op een zo veilig en gezond mogelijke wijze uit te voeren, overeenkomstig de eisen welke genoemd zijn in het Arbeidsomstandighedenbesluit en de daaruit voortvloeiende Veiligheids- en Gezondheidsbesluiten.

Het Veiligheids- en Gezondheidsdossier, hierna te noemen V&G-dossier, is met name een invulling van artikel 30 van de Arbeidsomstandighedenwet. Dit artikel eist, dat indien er meerdere werkgevers op één bouwplaats aanwezig zijn, er afspraken worden gemaakt om tot een doelmatige samenwerking te komen tussen de verschillende werkgevers onderling. De coördinatie berust bij de hoofdaannemer. Derhalve coördineert de hoofdaannemer alle activiteiten om tot een goed V&G-dossier te komen. Aannemers en leveranciers zijn verplicht hieraan volle medewerking te verlenen. Op basis van dit V&G-dossier kan een goede samenwerking met de aannemers worden gerealiseerd. De (onder)aannemers dienen er voor te zorgen dat de inhoud van dit plan bij hun werknemers bekend is.

2. Omschrijving werkzaamheden

Dit V&G-dossier is van toepassing op alle bouwkundige werkzaamheden ten behoeve van de nieuwbouw, inclusief de bijbehorende terreinafwerkingen.

De werkzaamheden vinden plaats van mei 2020 tot eind oktober 2020.

De werkzaamheden welke dienen te worden uitgevoerd worden omschreven in:

- Technische omschrijving (incl. tekening);
- Eventuele wijzigingen en aanvullingen hebben dezelfde geldigheid als het hier genoemde technische omschrijving.

3. Arbeidsomstandigheden

De aannemer, zijnde werkgever als genoemd in artikel 6 Bouwbesluit Arbeidsomstandighedenwet, is verantwoordelijk voor de omstandigheden van zijn eigen werknemers en die van zijn onderaannemers. Dit los van de verantwoordelijkheid voor de eigen arbeidsomstandigheden van iedere werknemer.

In het ondernemingsbeleid moet aandacht zijn voor een zo groot mogelijke veiligheid, een zo goed mogelijke bescherming van de gezondheid van de werknemers en het bevorderen van het welzijn van de werknemers.

Daarnaast is iedere werkgever verantwoordelijk voor andere personen, niet zijnde werknemers die zich op of in de onmiddellijke omgeving van het werk bevinden (artikel 11 Arbeidsomstandighedenwet).

Hieronder vallen:

- werknemers en stagiaires van andere werkgevers;
- leveranciers van materialen;
- personen die afval afvoeren;
- cliënten en bezoekers;
- alle andere personen die zich toegang kunnen verschaffen tot het bedrijf of de inrichting, bijvoorbeeld ook onbevoegden.

Elke werkgever zal overeenkomstig de Arbeidsomstandighedenwet toezicht moeten houden op de naleving van het gestelde in deze wet. De coördinatie gedurende de bouwperiode berust bij de coördinator-U van de hoofdaannemer.

In dezelfde periode verrichten ook andere aannemers hun werkzaamheden. Hiervoor is periodiek overleg. Zie hiervoor hoofdstuk 6 Coördinatie tijdens de uitvoeringsfase.

4. Bij de totstandkoming betrokken partijen

4.0 Adres en ligging van de bouwplaats

Naam	Brandweer kazerne Horst
Gemeente:	Horst aan de Maas
Sectie	M
Perceelnummer	3226

4.1 Vertegenwoordiger opdrachtgever/ directie

Naam	Veiligheidsregio Limburg Noord
Adres	Nijmeegseweg 42
Postcode en plaats	Venlo 5916 PT
Telefoon	06 - 11723962
Contactpersoon	Dhr. Erwin Kuenen

4.3 Architect

Naam	BDG Architecten
Adres	Grote Voort 5
Postcode en plaats	8041 AM ZWOLLE
Telefoon	038 - 4213337
Projectcoördinator	Dhr. J. Wind

4.4 Adviseur(s)

4.4.1 Adviseur constructies

Naam	Pieters bouwtechniek
Adres	't Goylaan 3
Postcode en plaats	3502 GG Utrecht
Telefoon	06 261 06 938
Contactpersoon	Dhr. Emo Suripatty

4.4.2 Adviseur bouwfysica

Naam	Ad Wouters
Adres	Marktstraat 47
Postcode en plaats	5731 HT Mierlo
Telefoon	0492 43 01 14
Contactpersoon	Dhr. D. Jacobs

4.5 Aannemer(s)

4.5.1 Bouwkundig aannemer

Naam	van der Horst
Adres	Houtzagerijstraat 4
Postcode en plaats	5450 AA Mill
Telefoon	0486 43 12 39
Contactpersonen	Dhr. Ted van Schijndel

4.5.3 Bouwtechnisch W- installaties

Naam	Gebr. Janssen
Adres	Keizersveld 24
Postcode en plaats	5803 AN Venray
Telefoon	0485 36 96 53
Contactpersoon	Dhr. Ralph Derks

Bouwtechnisch E- installaties

Naam	Megens BV
Adres	Achterbroek 25
Postcode en plaats	6596 MP Milsbeek
Telefoon	0485 800700
Contactpersoon	Dhr. Mike Pauwelsen

4.6 Contactpersoon

De contactpersoon opdrachtgever geeft alle noodzakelijke aanwijzingen aan de leidinggevende van de opdrachtnemers. De voor de veilige uitvoering van de werkzaamheden relevante informatie dient schriftelijk te worden verstrekt.

De contactpersoon is in samenwerking met de opdrachtnemer verantwoordelijk voor de naleving van de voorschriften door de uitvoerenden (door dit globaal toezicht wordt geen verantwoordelijkheid aanvaard of van de opdrachtnemer overgenomen).

In gevallen waarin de voorschriften niet (geheel) voorzien of waarbij over een veilige werkwijze geen overeenstemming met de leidinggevende kan worden bereikt, is de contactpersoon verplicht advies te vragen aan de projectleider van de directie.

4.7 Opdrachtnemers

Opdrachtnemers zijn alle bedrijven die in opdracht van Veiligheidsregio Limburg Noord werkzaamheden verrichten met betrekking tot de nieuwbouw.

Door het aanvaarden van de opdracht heeft de opdrachtnemer zich verplicht aan de opstelling van dit V&G-dossier mee te werken. De opdrachtnemer dient hiertoe een eigen V&G-dossier op te stellen en in te dienen.

Dit eigen V&G-dossier vormt een onderdeel van het totale V&G-dossier.

De namen van de contactpersonen van de bedrijven die voor Veiligheidsregio Limburg Noord werkzaamheden verrichten, moeten in een verklaring worden aangegeven.

Deze contactpersonen moeten goed op de hoogte zijn van de inhoud van dit V&G-dossier en ze moeten aanspreekbaar zijn voor V&G-zaken. Opdrachtnemers zijn er volledig verantwoordelijk voor dat door hen in te schakelen onderaannemers volledig conform de in dit plan vastgestelde afspraken werken.

4.8 Onderaannemers

De opdrachtnemers anders dan onder punt 4.7 omschreven opdrachtnemers, welke gecontracteerd worden bij onderaanneming.

5. Coördinatie voor de ontwerpfase

Voor de coördinatie op het gebied van veiligheid en gezondheid, zoals bedoeld in artikel 2.28 van het Bouwprocesbesluit Arbeidsomstandighedenwet, is voor de ontwerpfase door de opdrachtgever aangesteld:

Naam	BDG Architecten
Adres	Grote Voort 5
Postcode	8041 AM
Plaats	Zwolle
Telefoon	038 - 421 33 37
Projectcoördinator	Dhr. J. Wind

6. Coördinatie voor de uitvoering

De coördinatie op gebied van veiligheid en gezondheid (V&G-coördinatie), zoals bedoeld in artikel 2.33 van het Arbeidsomstandighedenbesluit, dient tijdens de uitvoeringsfase te worden verzorgd door de Coördinator van de bouwkundige aannemer in overleg met de coördinator van de opdrachtgever.

De coördinatie taken omvatten de totale uitvoeringsduur van de werkzaamheden als omschreven in de technische omschrijving met bijbehorende Nota van aanvulling en wijzigingen.

Voor het uitvoeringstijdschema van het bouwwerk wordt verwezen naar:

- de door de bouwkundige aannemer op te stellen planning.

6.1. Opdrachtnemers

Tijdens de bouw zal regelmatig overleg over V&G-zaken, voortgang en planning plaatsvinden. Indien de directie dit noodzakelijk acht, wordt op verzoek van de directie een overleg belegd.

6.2. Overige zaken

Over zaken die vooraf niet voorzien zijn, kan ad hoc overleg plaatsvinden tussen directie en betrokken firma's. Voordat deze activiteiten aanvangen, zal een voor iedereen acceptabele oplossing bereikt moeten zijn.

6.3. Verslaglegging

Van het overleg genoemd onder punt 6.1 wordt door de aannemer een schriftelijk verslag gemaakt en een kopie verslag aan de directie verstuurd.

7. Inventarisatie van (bijzondere) risico's

7.1 V&G-risico's die voortvloeien uit het ontwerp

	Bouwfase	Besteks-post	Activiteit	V&G-Risico	Risico-oorzaak	Suggesties
1	grondwerk en terrein-afwerking	05,10,12, 15 en 17	ontgravingen en aanvullingen	werken met grondverzet-machines, beschadigen kabel en leidingen	gebruik graaf-machines	voldoende vrije ruimte
2	betonwerk	21, 23	aanbrengen bekisting, wapening en beton	gevaar voor vallen onderdelen	gebruik van kraan,	voldoende steigers, deugdelijk hijsmateriaal; beknelling
3	staalconstructie	25	oprichten staalconstructie	gevaar voor vallen personeel	vallende onderdelen	deugdelijke hijsmateriaal, materieel en vangnetten
4	Kozijnen cq. puien en gevel-/dakelementen	22, 30	hijsen en bevestigen beplating	gevaar voor vallen personeel en onderdelen	vallende onderdelen, werkhoogte	deugdelijk hijsmateriaal en materieel en deugdelijk steigerwerk
5	inbouw/afbouw	o.a. 32, 44 en 45	Installaties aansluiten	gevaar voor vallen onderdelen en personeel	vallende onderdelen, hoogteverschil	veilig verticaal transport; voldoende vrije ruimte, voldoende steigers
6	dakdekkers-werkzaamheden	33	Beglazing aanbrengen	gevaar voor vallen personeel en vallen glas	Werkhoogte, gelijktijdig bouwen kas/ verbouw	leuningen of andere tijdelijke voorzieningen / zondering in planning opnemen zodat er niet boven personeel door andere disciplines gelijktijdig gebouwd wordt

Opgesteld door:
Dhr. Jens Wind

Versie: 1 Datum: 11 november 2019

Opmerkingen:

7.2 V&G-risico's die voortvloeien uit de omgeving van de bouwplaats

Omgevings-factor		Activiteit	V&G-Risico	Suggesties (facultatief)
1	Bouw- en bedrijfsverkeer en water	algemeen bouw	gevaar voor ongevallen, door beperkte werkruimte en meerdere personen	overleg en afstemming werkzaamheden, verkeersmaatregelen i.v.m. meerdere weg- en bouwplaats-gebruikers
2	Verkeerswegen	Aanvoer materialen	Verkeershinder door vrachtwagens, ed	Contact met gemeente tijdige signalering chauffeurs instrueren
3	Naast liggende keten	algemeen bouw	gevaar voor lawaaioverlast, trilling	overleg en afstemming werkzaamheden.

7.3 V&G-risico's die voortvloeien uit het ontwerp installatie

Bouwfase		Activiteit	V&G-Risico	Suggesties (facultatief)
1	Bouwplaats-voorzieningen / inrichting	Inrichten bouwplaats	Ongevallen onbevoegden	Afsluiten van het bouwterrein, voldoende bewaking instellen

Opgesteld door:
Dhr. Jens Wind

Versie: 1 Datum: 11 november 2019

Opmerkingen:

7.4 V&G-risico's die voortvloeien uit de gebruikersfase
(reiniging, inspecteren, onderhoud of verbouw)

Omgevings-factor			V&G-Risico	Activiteit	Risico-oorzaak	Suggesties (facultatief)
1	Daken		gevaar voor vallen	Onderhoud installaties	werkhoogte	leuningen of andere tijdelijke voorzieningen
2	Gevels		gevaar voor vallen	beglazing	vallende onderdelen, werkhoogte	voorzieningen voor een veilige bereikbaarheid
3	Bouw-materialen		schadelijke bouwmaterialen (oa. asbest)	schuren, boren, vrezen	schadelijke (bouw)stoffen	geen schadelijke (bouw)stoffen verwerken

Opgesteld door:
Dhr. Jens Wind

Versie: 1 Datum: 11 november 2019

Opmerkingen:

8. Instructie met betrekking tot V&G-zaken

8.1 Algemeen

Elke schriftelijke opdracht of aanwijzing ter waarborging van de veiligheid moet relevante informatie bevatten terzake de veilige uitvoering van de opgedragen werkzaamheden.

De informatie kan bijvoorbeeld bestaan uit:

- aanduiding onveilige plaatsen, situaties, verboden zones enz.;
- technische informatie als belastbaarheid van constructies, beschikbaarheid van voedingsspanningen, hulpinstallaties enz.;
- technische informatie; verftechnische specificaties;
- vergunningensysteem voor opslag, gebruik enz..

9. Veiligheidsplan

Voor het inrichten van het werkterrein betreffende de brandweerkazerne te Horst zal tussen de opdrachtgever en opdrachtnemers een aantal zaken worden afgesproken, die in dit V&G-dossier zijn verwerkt. Daartoe dient (dienen) de opdrachtnemer(s) een veiligheidsplan in te dienen.

1. De opdrachtnemer welke bij de bouwwerkzaamheden betrokken wordt, moet een veiligheidsplan maken. Dit plan bevat informatie over o.a. werkzaamheden, organisatie, verantwoordelijkheden, toezicht, overleg, veiligheid, EHBO, brandpreventie, ongevallenmelding en -registratie, persoonlijke beschermingsmiddelen en waarschuwingsadressen.
2. Indien een opdrachtnemer werk uitbesteed aan een onderaannemer moet deze ook een plan voor zijn onderneming maken of zich schriftelijke conformeren aan het plan van zijn opdrachtgever.
3. Naast hetgeen de onderneming stelt in het eigen veiligheidsplan, zal een ieder zich ook houden aan het gestelde in het V&G-dossier van dit project. Elk veiligheidsplan zal als bijlage deel uitmaken van dit V&G-dossier.

Over het (de) ingediende veiligheidsplan(nen) van de opdrachtnemer(s) vindt overleg met de projectleiding plaats. In dit overleg wordt het definitieve V&G-dossier vastgesteld. Alle betrokken partijen zullen zich (schriftelijk) aan dit plan moeten conformeren.

10. Inspectiedienst van de Arbeidsinspectie

10.1. Algemeen

De Arbeidsinspectie is belast met het toezicht op de naleving van de bepalingen in onder andere de Arbeidsomstandighedenwet. Daartoe kunnen ambtenaren van deze dienst, gevraagd of ongevraagd, alle werkzaamheden op het terrein bezoeken. Het opgestelde definitieve V&G-dossier zal aan Arbeidsinspectie ter beoordeling worden toegestuurd.

10.2. Adres

Inspectie SZW
Postbus 90801
2509 LV Den Haag
telefoon 0800 – 51 51
www.inspectieszw.nl
online: [melding formulier](#)

10.3. Overwerkvergunningen

Iedere aannemer/onderaannemer vraagt voor zijn eigen werknemers de noodzakelijke overwerkvergunningen aan bij de Arbeidsinspectie.

10.4. Ongevallenmeldingen aan de Arbeidsinspectie

Zie het genoemde onder punt 11.1.2.

11. Procedures/afspraken

In dit hoofdstuk worden enkele gemaakte afspraken en geldende regels worden behandeld. Hiernaast zijn en blijven alle wettelijke voorschriften onverkort van kracht.

11.1 Ongevallen

11.1.1 Melding

Ongevallen, die er zodanig ernstig uitzien dat er eerste hulp op de ongevalplaats is gewenst en (bijna) ongevallen, dienen schriftelijk gemeld te worden bij de directie en benoemd worden in de bouwvergaderingen

11.1.2 Meldingen aan de Arbeidsinspectie

Bedrijfsongevallen moeten aan het Arbeidsinspectie worden gemeld. Een afschrift van de melding moet aan de directie worden verstrekt. Deze meldingen dienen in ieder geval verricht te worden, indien:

- er blijvend letsel is (verlies van lichaamsdelen en dergelijke);
- het er naar uitziet dat er sprake is van ziekenhuisopname van 24 uur of langer;
- dodelijke ongevallen en blijvende invaliditeit.

12. Intentieverklaring

De projectleider van de directie van deze bouwwerkzaamheden en tevens de contactpersoon, verklaart hierbij dit V&G-projectplan van kracht. Over zaken waarover vooraf geen afspraken zijn gemaakt, zal dit alsnog gebeuren in de geest van dit V&G-projectplan.

13. Bijlagen

13.1 Bijlage 1 Verklaring V&G-Dossier

(ALLEEN TOEVOEGEN ALS ER BUITEN HET BESTEK OM OPDRACHTEN DOOR OPDRACHTGEVER AAN DERDEN WORDT VERSTREKT. DEZE DERDEN DIENEN DIT FORMULIER DAN TE ONDERTEKENEN).

VERKLARING

ondertekenaar van deze verklaring:

van firma :

adres :

postcode + plaats :

telefoonnummer :

zal ten behoeve van het voornoemde V&G-projectdossier namens zijn bedrijf een eigen V&G-dossier indienen, voordat de werkzaamheden op de locatie zullen aanvangen. Dit V&G-dossier vormt een onderdeel van het V&G-projectdossier. Onder- en nevenaannemers dienen zich te conformeren aan het V&G-projectdossier van de hoofdaannemer.

Namens het bedrijf wordt als aanspreekbaar persoon voor V&G-zaken aangewezen:

de heer/mevrouw :

functie :

plaats :

datum :

handtekening

Deze verklaring moet voor aanvang van de werkzaamheden in het bezit zijn van:

Naam	Veiligheidsregio Limburg Noord
Adres	Nijmeegseweg 42
Postcode en plaats	Venlo 5916 PT
Telefoon	06 - 11723962
Contactpersoon	Dhr. Erwin Kuenen

KENNISGEVING VAN HET VOorgenomen TOT STAND BRENGEN VAN EEN BOUWWERK

(als bedoeld in artikel 4.1 Bouwprocesbesluit) ¹⁾

Aan regionaal directeur I-SZW te Den Haag.

1.1. Bouwwerkomschrijving

Het bouwwerk bestaat uit de nieuwbouw van een brandweerkazerne.

Globale projectomvang: 788 m² BVO.

1.2 Adres/licging van de bouwlocatie

Adres/licging van de bouwlocatie: Horst

1.3 Namen en adressen van de betrokken partijen

Opdrachtgever

Veiligheidsregio Limburg Noord
Nijmeegseweg 42
Venlo 5916 PT
06 - 11723962
Dhr. Erwin Kuenen

Ontwerpende partij

BDG Architecten
Grote Voort 5
8041 AM ZWOLLE
038 - 421 33 37
Dhr. J. Wind

Adviseur constructies

Naam	Pieters bouwtechniek
Adres	't Goylaan 3
Postcode en plaats	3502 GG Utrecht
Telefoon	06 261 06 938
Contactpersoon	Dhr. Emo Suripatty

Adviseur bouwfysica

Naam	Ad Wouters
Adres	Marktstraat 47
Postcode en plaats	5731 HT Mierlo
Telefoon	0492 43 01 14
Contactpersoon	Dhr. D. Jacobs

Bouwkundig aannemer

Naam	van der Horst
Adres	Houtzagerijstraat 4
Postcode en plaats	5450 AA Mill
Telefoon	0486 43 12 39
Contactpersonen	Dhr. Ted van Schijndel

Bouwtechnisch W- installaties

Naam	Gebr. Janssen
Adres	Keizersveld 24
Postcode en plaats	5803 AN Venray
Telefoon	0485 36 96 53
Contactpersoon	Dhr. Ralph Derks

Bouwtechnisch E- installaties

Naam	Megens BV
Adres	Achterbroek 25
Postcode en plaats	6596 MP Milsbeek
Telefoon	0485 800700
Contactpersoon	Dhr. Mike Pauwelsen

Coördinator ontwerpfase

BDG Architecten
Grote Voort 5
8041 AM ZWOLLE
038 - 421 33 37
Dhr. J. Wind

1.4 Planning en uitvoeringsgegevens

Geplande aanvangsdatum van de bouwwerkzaamheden: mei 2020.

Geplande bouwtijd: tot oktober 2020.

Vermoedelijk maximum aantal werknemers dat gelijktijdig op de bouwlocatie aanwezig zal zijn:
n.t.b. door aannemer/ V&G plan uitvoering.

Datum van kennisgeving:

Handtekening opdrachtgever:

¹⁾ Voor aanvang van de werkzaamheden in te dienen bij de regionaal directeur I-SWZ van de regio waarin de bouwlocatie ligt indien de geraamde tijdsduur van het bouwwerk meer dan 30 werkdagen beslaat en meer dan 20 werknemers tegelijk arbeid zullen gaan verrichten op de bouwlocatie of indien met de bouwwerkzaamheden meer dan 500 mandagen zijn gemoeid.