

*Uitvoeringsprogramma
Vergunningverlening, Toezicht en
Handhaving
2019*

&

*Jaarverslag
VTH Uitvoeringsprogramma 2018*



Inhoud

Samenvatting	3
1 INLEIDING	4
1.1 Waarom een jaarverslag en een Uitvoeringsprogramma?	4
1.2 Leeswijzer	4
2. Algemeen	6
2.1 Welke taken voeren we uit?.....	6
2.2 Wie voeren de VTH-taken uit?.....	7
2.3 Welke ontwikkelingen zijn er in het vakgebied?.....	11
Ontwikkelingen afgelopen jaar	11
Ontwikkelingen en actualiteiten in 2019.....	11
3 Wat vinden we belangrijk?	14
3.1. Algemeen - Visie.....	14
3.2 Doelstellingen.....	15
3.3 Uitvoeringsstrategieën.....	20
4 Wat hebben we gedaan? - Jaarverslag-	21
4.1 Inleiding.....	21
4.2 Belangrijkste bevindingen.....	21
4.3 Welke lessen hebben we geleerd en wat gaan we bijsturen?.....	23
5 Wat gaan we doen?	24
5.1 Algemeen	24
5.2 Top-10.....	24
5.3 Productbladen	24
5.4 Overzicht productbladen VTH-samenwerking	26
6. Bijlagenboek.....	28
Bijlage 1: Managementrapportage VTH Uitvoeringsprogramma 2018.....	28
Bijlage 2: Jaarprogramma 2019 RUD Utrecht - Gemeente Amersfoort	28
Bijlage 3: Productbladen RUD	28
Bijlage 4: Productbladen Amersfoort.....	28

Samenvatting

Dit document bevat het Uitvoeringsprogramma, jaarverslag en een reeks productbladen die hierop betrekking hebben. In dit document worden eerst de VTH taken uiteen gezet. Deze taken strekken zich uit tot bouwen, ruimtelijke ordening, milieu en openbare orde en veiligheid. Voor de uitvoering van deze taken wordt samengewerkt met partners zoals de Provincie Utrecht, Regionale Uitvoeringsdienst Utrecht, de Veiligheidsregio Utrecht, de politie en het waterschap.

Allereerst worden een aantal belangrijke ontwikkelingen geschetst voor dit domein en deze samenwerkingsverbanden. Tot de belangrijkste ontwikkelingen behoren voor gemeente Amersfoort Koningsdag, de invoering van de Omgevingswet en de Wet Private Kwaliteitsborging.

Elk jaar stellen we een top-10 van prioriteiten samen waar we concrete doelstellingen aan koppelen. De top-10 van dit jaar bestaat uit:

- Aanpak jeugdoverlast
- Drank- en Horecawet
- Evenementen
- Fietsparkeren
- Brandveiligheid en constructieve veiligheid bestaande bouw & Brandveilig gebruik
- Slopen met asbest
- Toezicht op sociale veiligheid (waaronder ondermijning)
- Milieu
- Huishoudelijk afval
- Landelijke bouwincidenten door instorting met slachtoffers

De doelstellingen zijn terug te vinden in de productbladen van de verschillende activiteiten, aan het eind van dit document.

Wat betreft het vorige jaar zijn de doelstellingen gedeeltelijk gehaald. Daarin was opvallend dat de afspraken met de externe partners goed worden nagekomen, het percentage van rechtswegende verleende vergunningen binnen de perken blijft, evenementhouders de afspraken over het algemeen goed nakomen en naleefpercentages van (para)commerciële instellingen met betrekking tot alcohol worden gehaald.

Het grootste verbeterpunt is het meetbaar formuleren van doelstellingen, de kwaliteit van de gegevens uit de backoffice applicatie en het beheersen van het aantal meldingen.

Voor 2019 zijn de grootste veranderingen in het Uitvoeringsprogramma dat vergunningverlening nu op basis van het VTH Beleidsplan volledig mee is genomen, daar waar vorig jaar de nadruk nog lag op toezicht en handhaving. Het Uitvoeringprogramma is geschreven in een regionaal format. In de Top-10 zijn “Landelijke bouwincidenten”, “Toezicht op sociale veiligheid (waaronder ondermijning)” en “Fietsparkeren” in de plaats gekomen van “Aanpak Ondermijning”, “Vuurwerk” en “Honden”. Dit voornamelijk naar aanleiding van de Raadspeiling van 8 januari 2018.

1 INLEIDING

1.1 Waarom een jaarverslag en een Uitvoeringsprogramma?

Dit Uitvoeringsprogramma en jaarverslag is een uitwerking van het VTH Beleidsplan 2019 -2022. Daarin is de basis gelegd hoe de gemeente Amersfoort haar rol ziet en die van haar inwoners als het gaat om taken op het gebied van Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving (VTH).

Het jaarverslag beschrijft wat de gemeente in 2018 heeft uitgevoerd op het gebied van vergunningen, toezicht en handhaving. Het Uitvoeringsprogramma geeft inzicht in de activiteiten die de gemeente op het gebied van VTH in 2019 wil gaan uitvoeren. Hierbij worden de activiteiten die worden uitgevoerd door de samenwerkingspartners meegenomen.

De gemeente wil hiermee bereiken dat het voor iedereen helder en duidelijk is hoe de gemeente uitvoering geeft aan haar VTH-beleid. Duidelijkheid en transparantie over het beleid en de uitvoering draagt namelijk bij aan meer begrip bij diegenen die hiermee te maken krijgen.

Procescriteria

In het Omgevingsrecht zijn er regels waar overheden zich aan moeten houden bij het uitvoeren van VTH-taken. Deze regels zijn er om de veiligheid en gezondheid van mens en natuur binnen de fysieke leefomgeving te beschermen.

Eisen aan de inrichting van deze processen zijn wettelijk vastgelegd in de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) en de daarbij behorende algemene maatregelen van bestuur (Besluit omgevingsrecht en Ministeriele regeling omgevingsrecht). Dit zijn de zogenaamde procescriteria. De procescriteria bevatten de eisen die gesteld worden aan de sluitende beleidscyclus: de zogenaamde en bekende 'BIG-8'-cyclus.

De provincie beoordeelt of gemeenten het uitvoeren van de wettelijke VTH-taken adequaat uitvoert. Het VTH-beleid en het Uitvoeringsprogramma vormen hiervoor de basis.

Met dit Uitvoeringsprogramma en jaarverslag wordt invulling gegeven aan deze wettelijke verplichtingen.

1.2 Leeswijzer

Dit jaarverslag en Uitvoeringsprogramma bestaat enerzijds uit een algemene beschrijving van wat de gemeente heeft gedaan en wat de gemeente wil gaan doen aan de uitvoering van haar VTH-taken.

Anderzijds bestaat het uit 'Productbladen' waarin per product of activiteit toelichting wordt gegeven op vragen als 'Wat doen we? Waarom doen we het? Wat vinden we belangrijk?' etc. De productbladen zijn tot stand gekomen vanuit de provinciebrede samenwerking op VTH-gebied. Er is een 'menukaart' ontwikkeld van alle VTH-taken. Per gemeente wordt bepaald welke productbladen in de gemeente van toepassing zijn. Deze productbladen worden jaarlijks 'gekozen'. De opzet en opbouw van de productbladen is altijd hetzelfde en wordt als zodanig

door alle gemeenten gebruikt. Hiermee is bereikt dat per product inzichtelijk is hoe voor de betreffende taak/activiteit invulling is/wordt gegeven aan de beleids- en uitvoeringscyclus. Ook wordt de inhoud van de productbladen zoveel mogelijk met elkaar afgestemd. Dit is voor de komende jaren nog werk in uitvoering. Aan de andere kant staat het gemeenten vrij om een eigen invulling te geven aan de inhoud van de productbladen. Er moet ruimte zijn en blijven om maatwerk mogelijk te maken en lokale nuances aan te brengen.

2. Algemeen

2.1 Welke taken voeren we uit?

Dit Uitvoeringsprogramma gaat over (de uitvoering van) de VTH-taken waarvoor wij het bevoegd gezag zijn. Het programma vloeit voort uit de wet- en regelgeving die betrekking heeft op de fysieke leefomgeving in een zo breed mogelijk zin.

Concreet zijn dit de volgende landelijke en gemeentelijke kaders:

Landelijke wet- en regelgeving	Lokale regelgeving
Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (<i>Wabo</i>)	Algemene Plaatselijke Verordening (<i>APV</i>)
Besluit omgevingsrecht (<i>Bor</i>)	Marktverordening 2013
Regeling omgevingsrecht (<i>Mor</i>)	Erfgoedverordening 2010
Woningwet (<i>Wonw</i>)	Winkeltijdenverordening 2013
Bouwbesluit	Afvalstoffenverordening 2015
Wet milieubeheer	Huisvestingsverordening 2018
Activiteitenbesluit milieubeheer	
Besluit externe veiligheid inrichtingen (<i>Bevi</i>)	
Besluit externe inrichtingen buisleidingen/- transportroutes	
Besluit risico zware ongevallen (<i>Brzo</i>)	
Vuurwerkbesluit	
Wet bodembescherming (<i>Wbb</i>)	
Besluit bodemkwaliteit	
Besluit lozing afvalwater huishoudens	
Besluit lozing buiten inrichtingen	
Wet luchtkwaliteit (<i>Wlk</i>)	
Wet geurhinder veehouderij (<i>Wgv</i>)	
Wet geluidhinder (<i>Wgh</i>)	
Monumentenwet ICC (<i>Monw</i>)	
Drank- en horecawet (<i>Dhw</i>)	
Wet op de kansspelen (<i>Wodk</i>)	
Winkeltijdenwet (<i>Ww</i>)	
Zondagswet (<i>Zw</i>)	

Welke VTH-taken de gemeente Amersfoort precies uitvoert en hoe hieraan concreet invulling wordt gegeven valt op te maken uit de Productbladen (bijlagen 3 en 4).

2.2 Wie voeren de VTH-taken uit?

De VTH-taken worden niet alleen door de gemeente zelf uitgevoerd, maar er wordt samengewerkt met meerdere VTH-partners.

Uitvoeringsorganisatie gemeente Amersfoort

De gemeente Amersfoort heeft de uitvoering van haar VTH-taken georganiseerd binnen de afdeling VTH. Daarbij zijn er VTH-taken op het gebied van milieu ondergebracht bij de Regionale Uitvoeringsdienst Utrecht (hierna: RUD). Op het gebied van brandveiligheid wordt nauw samengewerkt met de Veiligheidsregio Utrecht (hierna: VRU).

Binnen de afdeling VTH zijn vergunningverlening, toezicht en handhaving functioneel en per medewerker gescheiden. Hiermee wordt voorkomen dat een bedrijf een vergunning én daarna een controle krijgt van dezelfde medewerker.

Beschikbare capaciteit 2018

De beschikbare capaciteit bij de afdeling VTH voor de uitvoering van de VTH-taken over 2018 was als volgt opgebouwd:

Funcities afdeling VTH	Fte ¹
Afdelingsmanager	1,0 fte
Teammanagers	2,0 fte
Medewerker juridische zaken	3,5 fte
Senior casemanager	7,5 fte
Casemanagers	6,0 fte
Administratief medewerkers	2,5 fte
Adviseurs	5,7 fte
Coördinator handhaving	2,0 fte
Handhavers	15,6 fte
Milieuinspecteur	2,0 fte
Bouwinspecteurs	6,0 fte
Medewerker Beleid en kwaliteitszorg	1,0 fte
Totaal	54,8 fte

¹ 1 fte = 1423 uur.

Beschikbare capaciteit 2019

Voor 2019 is de beschikbare capaciteit (vooralsnog) als volgt opgebouwd:

Functies afdeling VTH	Fte ²
Afdelingsmanager	1,0 fte
Teammanagers	2,0 fte
Medewerker juridische zaken	3,5 fte
Senior casemanager	7,5 fte
Casemanagers	6,0 fte
Administratief medewerkers	2,5 fte
Adviseurs	5,7 fte
Coördinator handhaving	2,0 fte
Handhavers	15,6 fte
Milieuinspecteur	2,0 fte
Bouwinspecteurs	6,0 fte
Medewerker Beleid en kwaliteitszorg	1,0 fte
Totaal	54,8 fte

Hiernaast beschikken we nog over een flexibele schil van circa 6,5 fte die voornamelijk wordt ingezet voor Handhavers (boa's).

Financiële Borging

De financiële borging voor de inzet van de beschikbare capaciteit en de nodige middelen ligt vast in de gemeentelijke jaarlijkse begroting.

De benodigde middelen voor Vergunning, Toezicht en Handhaving worden deels gedekt door inkomsten uit de leges en deels door financiering vanuit de algemene middelen. Werkzaamheden die gerelateerd zijn aan het vergunningenproces worden gefinancierd uit de legesinkomsten. De overige kosten worden gedekt uit de algemene middelen. Dit bedrag is financieel gewaarborgd in de begroting.

Uit de leges worden de kosten voor vergunningverlening, administratieve zaken en de helft van beleid en kwaliteitszorg bekostigd. Dit betreft namelijk werkzaamheden die zowel omgevings- als evenementenvergunning betreffen. Beleid en kwaliteitszorg wordt slechts voor de helft betrokken omdat zij ook werkzaamheden buiten het vergunningenproces verrichten.

Het budget voor het management en toezicht en handhaving en de andere helft van beleid en kwaliteitszorg komt uit de algemene middelen.

² 1 fte = 1423 uur.

Samenwerkingspartners



De RUD voert voor de gemeente Amersfoort milieutaken uit. De samenwerkingsafspraken tussen de RUD en Amersfoort liggen vast in een dienstverleningsovereenkomst (hierna: DVO). De RUD rapporteert ieder kwartaal en ook jaarlijks over de voortgang van de uitvoering van haar taken voor de gemeente. Ook stelt de RUD jaarlijks een uitvoeringsplan op. Dat uitvoeringsplan maakt dit jaar voor het eerst ook integraal onderdeel uit van dit Uitvoeringsprogramma (zie bijlage 2).

veiligheidsregio utrecht



De VRU adviseert de gemeente Amersfoort en de Provincie Utrecht in het kader van de vergunningverlening op het gebied van brandveilig gebruik. Ook voert de VRU op dit gebied het toezicht uit. De samenwerkingsafspraken tussen de VRU en de gemeente Amersfoort liggen vast in een DVO. De VRU rapporteert jaarlijks over de uitgevoerde werkzaamheden en stelt jaarlijks in overleg met de gemeente Amersfoort een jaarplan op.



provincie :: Utrecht

De provincie Utrecht heeft de (wettelijke) taak gekregen om de samenwerking tussen bestuursorganen op het gebied van de VTH-taken te coördineren. In de provincie Utrecht is al jaren een breed samengesteld PMO operationeel, dat recent is doorontwikkeld in een Bestuurlijk Overleg VTH. Hiermee wordt invulling gegeven aan de formele eisen uit de Wabo/Wet VTH. Naast de overheden (gemeenten, provincie, waterschappen, politie, Openbaar Ministerie), landelijke inspectiediensten (NVWA, RWS, Belastingdienst, SZW, ILT) en de Veiligheidsregio, nemen ook een aantal beherende instanties (Staatsbosbeheer, Natuurmonumenten, Utrechts Landschap) en belangenorganisaties, zoals Utrechts Particulier Grondbezit deel aan het overleg. Daarnaast nemen ook de Omgevingsdienst regio Utrecht (ODRU) en de Regionale Uitvoeringsdienst Utrecht (RUD Utrecht) als adviseurs deel aan het overleg.

Interbestuurlijk Toezicht (hierna: IBT)

Hiernaast ziet de Provincie Utrecht toe op of en in hoeverre gemeenten voldoen aan de wettelijke kwaliteitseisen. Het IBT richt zich zowel op de taken vergunningverlening, toezicht en handhaving, als op ruimtelijke ordening, milieu, externe veiligheid en erfgoed/monumenten.

In de provinciale verordening systematische toezichtinformatie is vastgelegd welke informatie de provincie van de gemeenten jaarlijks wil ontvangen op de onderdelen van het omgevingsrecht. Op basis van de aangeleverde informatie vindt de beoordeling plaats. Hierbij kan het oordeel uitkomen op 'adequaat', 'redelijk adequaat' of 'niet adequaat'.

De Amersfoort is over de periode 2016-2017 beoordeeld met het oordeel 'redelijk adequaat'. Voor de periode 2017-2018 is dit verbeterd naar het oordeel 'adequaat'. Uiteraard bestaat de wens om dit in de komende jaren ook zo te houden.



De samenwerking tussen de waterschappen en gemeenten in regio 'De Waarden' heeft betrekking op het toezicht en handhaving van zaken die grondwater of oppervlaktewater gerelateerd zijn, zoals waterkwaliteit en -kwantiteit, medegebruik van openbaar water en nautisch toezicht op vaarbewegingen.

Voor 2019 zijn afspraken gemaakt voor het samen bezoeken van bedrijven. In incidentele gevallen wordt gezamenlijk opgetrokken. In dat kader vindt uitwisseling van gegevens plaats. In voorkomende gevallen vindt er signaaltoezicht plaats.

Ook worden er in 2019 afspraken gemaakt over de borging van de VTH-taken op het gebied van indirecte lozingen in het oppervlakte water.

OPENBAAR MINISTERIE

In het geval strafrechtelijk optreden is vereist, bijvoorbeeld bij de vervolging van milieuovertredingen, waarbij sprake is van economische delicten, vindt afstemming plaats met het functioneel parket. De vervolging van overtredingen openbare ruimte worden afgehandeld door het Openbaar Ministerie Midden-Nederland. Inzet van OM en politie is conform de landelijke handhavingsstrategie, die geborgd is in ons handhavingsbeleid.

Om de samenwerking tussen OM, Politie, ODRU en RUD te verbeteren is een

samenwerkingsconvenant in voorbereiding. In een aantal wetten is opgenomen dat gegevens van OM en Politie alleen gedeeld kunnen worden als hiervoor een convenant is afgesloten.



Het Regionaal Milieu Team (RMT) van de politie Midden Nederland valt voor wat betreft aansturing onder het functioneel parket (FP) Amsterdam. Op het gebied van milieu zijn de milieuagenten het eerste aanspreekpunt voor de gemeente. Daarnaast is het local office het vaste aanspreekpunt voor de gemeente, de boa's en de RUD. Afhankelijk van de positionering van de overtreding in de LHS-matrix komt het RMT vroeg of op een later moment in beeld.

2.3 Welke ontwikkelingen zijn er in het vakgebied?

Ontwikkelingen afgelopen jaar

Gebruik Roestvrijstaal in zwembaden

Als gevolg van de ongelukken met het gebruik van roestvrijstaal in zwembaden heeft de gemeente Amersfoort op verzoek van het ministerie onderzoek gedaan naar de situatie in de Amersfoortse zwembaden. Alle gecontroleerde zwembaden zijn inmiddels in orde bevonden. Dit is ook als zodanig teruggekoppeld.

Escaperooms

Naar aanleiding van het ongeluk in Polen met brand in een escaperoom is direct onderzocht hoeveel escaperooms er in Amersfoort zijn. Er blijken zes escaperooms in Amersfoort te zijn. Deze zijn allemaal bezocht door een VRU-inspecteur samen met een bouwinspecteur en gecontroleerd op brandveiligheid, bouwkundige veiligheid en staat van onderhoud. De inspecties leveren het beeld op dat sprake is van voldoende veiligheidsbewustzijn bij escaperooms. Zij voldoen aan de algemene criteria uit het bouwbesluit. Daarbovenop nemen de escaperoom bovenwettelijke maatregelen om de veiligheid te bevorderen. Zo zijn er faciliteiten om het spel te monitoren en indien nodig te onderbreken.

Ontwikkelingen en actualiteiten in 2019

Koningsdag 2019

Op 27 april 2019 viert de Koninklijke familie en alle bewoners, ondernemers en bezoekers Koningsdag in Amersfoort. Voor VTH betekent dit een verhoogde inzet op de dag zelf, met name van de boa's. In de aanloop zorgt dit er ook voor dat we alle activiteiten/ aanvragen/ signalen die wij in de stad waarnemen ook zullen relateren aan de impact die dit op Koningsdag kan hebben. En dan met name in het 'impactgebied' in de binnenstad.

Omgevingswet

In lijn met het geschetste veranderingsproces in de samenleving zal naar verwachting in 2021 de Omgevingswet in werking treden. De toekomstige Omgevingswet wordt één van de grootste wijzigingen in de wetgeving betreffende het fysieke domein van de afgelopen decennia. De uitgangspunten van deze wet zijn participatie en integrale aanpak op basis van vertrouwen, met als doelen minder en overzichtelijkere regels, meer ruimte voor initiatieven van burgers en bedrijven en lokaal maatwerk.

De wet bundelt 26 wetten, 120 sectorale Algemene Maatregelen van Bestuur (AMvB's) en honderden ministeriële regelingen. Gemeenten zijn verplicht een omgevingsvisie en omgevingsplan op te stellen. Het gemeentelijk omgevingsplan legt algemene regels en vergunningplichten vast voor het gehele grondgebied. Daarmee worden de bestemmingsplannen vervangen.

Er zijn vier AMvB's ontwikkeld, waaronder het 'Omgevingsbesluit' met daarin algemene en procedurele bepalingen en het besluit 'Kwaliteit van de leefomgeving' met daarin inhoudelijke normen die zich richten tot bestuursorganen en twee AMvB's met uitvoeringsregels (waaronder het huidige Activiteitenbesluit en het Bouwbesluit).

De gemeente Amersfoort heeft een projectteam samengesteld dat het proces rondom de implementatie van de Omgevingswet verzorgt. Zij neemt deel aan pilots en zorgt voor kennisoverdracht.

Actualisatie VTH-beleid

Samen met dit Uitvoeringsprogramma stellen we ook het nieuwe VTH-beleidsplan vast. Vooralsnog bestaat het huidige beleid hoofdzakelijk uit beleid op de toezicht- en handhavingstaken. Per 1 juli 2017 is het echter ook wettelijk vereist om beleid te ontwikkelen op de vergunningentaken.

Wet- en regelgeving is nodig om de fysieke leefomgeving op orde te houden. Op dit gebied zijn een aantal ontwikkelingen gaande, waarbij de meest in het oog springende hieronder kort worden beschreven.

Kwaliteitscriteria VTH

Om de kwaliteit van de uitvoering van de VTH-taken te optimaliseren en borgen, is de Wet VTH in het leven geroepen. Het doel van deze wet is een veilige en gezonde leefomgeving, door het bevorderen van de kwaliteit en samenwerking bij de uitvoering en handhaving van het omgevingsrecht.

De wet regelt de randvoorwaarden voor gemeenten en provincies om tot een hogere kwaliteit van handhaving te komen. Zo is het basistakenpakket van de omgevingsdiensten wettelijk

Kwaliteitscriteria 2.1

Voor vergunningverlening, toezicht en handhaving krachtens de Wabo

vastgelegd en is het aan gemeenten een verordening kwaliteit VTH te hebben. In Amersfoort is deze verordening op 3 augustus 2017 vastgesteld.

In het VTH beleidsplan is als bijlage de “Visie op kwaliteit” opgenomen waarin we beschrijven hoe we omgaan met de kwaliteitscriteria. Amersfoort wil voldoen aan de geldende kwaliteitscriteria. Voldoen aan de kwaliteitscriteria is niet eenvoudig en vergt continu investeren en onderhoud. In 2019 zetten we daarom een aantal stappen in dat onderhoud:

1. Toetsen in welke mate we voldoen aan de criteria voor kritieke massa.
2. Het vormgeven van een opleidingsprogramma conform de kwaliteitscriteria.
3. Vast laten stellen van een nieuw VTH Beleid 2019-2022 waarin nog beter invulling wordt gegeven aan de procescriteria.

Deze activiteiten staan benoemd in “productblad G IBT”.

Wet private kwaliteitsborging

Private kwaliteitsborging is het technisch toetsen van bouwplannen en het houden van toezicht op de realisatie van de bouw door private partijen in plaats van door de overheid. De bouwsector wordt zelf verantwoordelijk voor de bouwkwaliteit. Het voorstel om te komen tot private kwaliteitsborging heeft eind 2018, na een uitstel van bijna 2 jaar, opnieuw de aandacht. Het voorstel is (opnieuw) in de Tweede Kamer besproken. De verantwoordelijk minister heeft in december 2018 een akkoord op hoofdlijnen weten te bereiken met de VNG. In het akkoord zijn afspraken opgenomen over invoering, implementatie en de informatievoorziening van gemeenten. Als de wet er komt, dan is de verwachting dat deze tegelijk met de Omgevingswet wordt ingevoerd.



In de loop van 2019 wordt meer duidelijk over de inhoud van het akkoord. We blijven de ontwikkelingen nauwgezet volgen.

3 Wat vinden we belangrijk?

3.1. Algemeen - Visie

In ons beleid is vastgelegd wat we belangrijk vinden als het gaat om de uitvoering van de VTH-taken. Op basis van de visie en de risicoanalyse is aangegeven aan welke thema's en taken we prioriteit geven. Dit jaarverslag en Uitvoeringsprogramma is hier een uitwerking van. Daarbij is het goed om in het algemeen en ook specifiek (per productblad) nogmaals aan te geven wat we belangrijk vinden.

Onderstaande visie op het uitvoeren van de VTH-taken hebben we vastgelegd in het VTH-beleid en vertalen we zo goed mogelijk in doelstellingen en prioriteiten.



3.2 Doelstellingen

In het VTH-beleidsplan maken we onderscheid in 3 typen doelstellingen.

1. Algemene doelstellingen: Doelstellingen voor VTH die we gaan meten op outcome aangevuld met de doelstellingen per domein, veelal gemeten op output. Deze doelstellingen gelden voor 4 jaar. Dus niet enkel voor de looptijd van dit Uitvoeringsprogramma.

Onderwerp	Doelstelling	Indicator
VTH algemeen	In de tweejaarlijkse monitor veiligheid en leefbaarheid daalt de score van ervaren overlast (1.8) en stijgt het rapportcijfer over de leefbaarheid van de buurt (7.4).	- Scores monitor leefbaarheid
	Het aantal grote bouwincidenten is 0. Een groot bouwincident is een incident met een (gedeeltelijke) instorting van een pand met slachtoffers.	- Aantal grote bouwincidenten.
	VTH stelt jaarlijks een intern jaarplan op waarin acties worden geformuleerd om de kwaliteit van de uitvoering van de VTH-taken te verhogen en om in te spelen op landelijke en lokale ontwikkelingen.	- Jaarplan VTH

Onderwerp	Doelstelling	Indicator
Vergunning verlening		
VV bouw	- 100% van de aanvragen voor de activiteit bouwen worden getoetst volgens toetsprotocol.	- Mate waarin het toetsprotocol toe wordt gepast bij omgevingsvergunningen bouwen (steekproef)
VV RO	- Alle bestemmingsplannen zijn actueel (verantwoordelijkheid bij afdeling Stadsontwikkeling). - Alle aanvragen worden getoetst aan het bestemmingsplan.	- Actualiteit van de bestemmingsplannen - Mate van toetsing aan het bestemmingsplan (steekproef)
VV milieu	- Alle vergunningen voor de activiteit milieu zijn actueel - Omgevingsvergunningen activiteit milieu worden voor	- Mate van actualiteit van de vergunningen activiteit

	<ul style="list-style-type: none"> minimaal 95% per jaar binnen de wettelijke termijn afgehandeld. 	<ul style="list-style-type: none"> milieu door de RUD - Percentage tijdig afgehandelde omgevingsvergunningen milieu
VV APV, D&H, Evenementen	<ul style="list-style-type: none"> - Alle aangevraagde vergunningen worden 100% getoetst aan geldende beleidskaders. 	<ul style="list-style-type: none"> - Mate waarin aanvragen volledig zijn getoetst (steekproef)
Toezicht en handhaving		
T&HH bouw	<ul style="list-style-type: none"> - Nalevingspercentage voor de activiteit bouwen verbetert*. - Toezicht gehouden volgens het iTP*. - 100% van de handhaving volgens de LHS**. 	<ul style="list-style-type: none"> - Nalevingspercentage bouw (steekproef) - Toepassing van iTP (steekproef) - Toepassing LHS (steekproef)
T&HH RO	<ul style="list-style-type: none"> - Nalevingspercentage aan het bestemmingsplan van vergunde activiteiten is 100%. - 100% van de handhaving volgens de LHS**. 	<ul style="list-style-type: none"> - Nalevingspercentage bestemmingsplan (steekproef) - Toepassing LHS (steekproef)
T&HH milieu	<ul style="list-style-type: none"> - 100% van de milieuhandhaving volgens de LHS** - Planning en uitvoering van de periodieke milieucontroles vindt jaarlijks plaats op basis van de periodiek geactualiseerde Risicomodule Milieu. - Bedrijven of bedrijfscategorieën met de typering ‘achterblijver’ worden jaarlijks frequenter gecontroleerd dan andere bedrijven of bedrijfscategorieën. - Bedrijven of bedrijfscategorieën met de typering ‘koploper’ worden jaarlijks minder frequent gecontroleerd dan andere bedrijven of bedrijfscategorieën. - 70% van de Amersfoortse respondenten zijn jaarlijks tevreden over de dienstverlening van de RUD Utrecht (klanttevredenheidsonderzoek (KTO)). - Halfjaarlijks toetsen op actualiteit van het 	<ul style="list-style-type: none"> - Aantallen gecontroleerde bedrijven per bedrijfscategorie - Toepassing LHS (steekproef) door de RUD - Klanttevredenheidscijfers dienstverlening - Bijsturing van het Uitvoeringsprogramma

	Uitvoeringsprogramma van de RUD en bijsturen indien wenselijk/noodzakelijk.	
T&HH APV, D&H, Evenementen	<ul style="list-style-type: none"> - Nalevingspercentage D&H (para) commerciële instellingen is 90%. - Nalevingspercentage D&H instellingen (horeca, slijterijen, supermarkten) is 95%. - Nalevingspercentage B en C evenementen tijdens de schouw 90%. - Nalevingspercentage B en C evenementen tijdens het evenement is 90%. - 100% van de handhaving D&H volgens sanctiebeleid D&H (Horeca (APV), D&H-wet, Wet op de Kansspelen en Coffeeshops). 	<ul style="list-style-type: none"> - Nalevingspercentage D&H (para) commerciële instellingen - Nalevingspercentage D&H instellingen (horeca, slijterijen, supermarkten) - Nalevingspercentage B en C evenementen tijdens de schouw - Nalevingspercentage B en C evenementen tijdens het evenement - Toepassing sanctiebeleid D&H

In de productbladen komen deze doelstellingen, voor zover we er dit jaar acties aan koppelen, terug.

2. **Kwaliteitsdoelstellingen:** Deze doelstellingen komen voort uit de Bor, de kwaliteitscriteria de VTH-visie. Er zijn een aantal onderwerpen waar je vanuit de Bor en de kwaliteitscriteria verplicht doelstellingen over op moet nemen. Daarnaast formuleren we een aantal doelstellingen op basis van de VTH-visie die we hebben om deze visie ook te realiseren. Deze doelstellingen gelden voor 4 jaar.

Onderwerp	Doelstelling	Indicator
Kwaliteit van de dienstverlening	De kwaliteit van de dienstverlening (vergunningverlening Wabo) wordt beoordeeld met ten minste een 7 (aansluitend bij het dienstverleningsconcept).	- Beoordeling van de kwaliteit van de dienstverlening
Kwaliteit van de producten	Het percentage gehonoreerde bezwaren en beroepen is niet meer dan 10% (wabo bouwen).	- Percentage gehonoreerde bezwaren en beroepen
Tijdigheid van de geleverde producten	Maximaal 0.3 % van de vergunningaanvragen met een fatale termijn wordt van rechtswege verleend.	- Percentage van rechtswege verleende vergunningen
De gronden op basis	Bij 100% van de afwijkingsbesluiten is duidelijk op	- Percentage van de

waarvan een afwijkingsbesluit is genomen	welke grond deze is genomen.	afwijkingsbesluiten waarbij duidelijk is op welke grond deze is genomen
Leesbaarheid	Brieven worden op taalniveau b1 geschreven	- Taalniveau van de brieven gemeten via accessability.nl (steekproef)
Direct zaken afhandelen	Meldingen openbare ruimte worden binnen 2 dagen opgepakt en binnen 14 dagen 'afgehandeld tenzij'. Indien afhandeling binnen 14 dagen niet mogelijk is wordt er een tussenmelding gestuurd.	- Afhandeltermijnen meldingen openbare ruimte
Preventie	Er worden een aantal protocollen ontwikkeld om preventie te bevorderen.	- Preventieprotocollen
Financiële gezondheid	De benodigde financiële middelen worden in de begroting geborgd.	- Borging van de middelen in de begroting
Excellent werkgeverschap	Medewerkers worden opgeleid volgens de kwaliteitscriteria dmv het opleidingsplan.	- Mate waarin de medewerkers voldoen aan de kwaliteitscriteria
Vooraf betrokken worden bij initiatieven	VTH wordt beter betrokken bij de vooroverleggen (serviceformules)	- Mate van betrokkenheid bij vooroverleggen
Slimmer digitaal werken	Het Intergraal Toetsingsprotocol (iTP) met bijbehorende hardware wordt ingevoerd	- Invoering iTP
Excellent in kernprocessen	Er vindt een jaarlijkse procesevaluatie plaats op ten minste 1 werkproces	- Aantal procesevaluaties

In de productbladen komen deze doelstellingen, voor zover we er dit jaar acties aan koppelen, terug.

3. Prioriteitsdoelstellingen: Voor alle activiteiten die we hebben geprioriteerd en die voor dat jaar in de top-10 van het Uitvoeringsprogramma zijn opgenomen, nemen we tenminste één doelstelling op in het Uitvoeringsprogramma. De prioriteitsdoelstellingen zullen we jaarlijks toetsen op doelbereiking en eventueel bijstellen.

Onderwerp	Doelstelling
Aanpak jeugdoverlast	<ul style="list-style-type: none"> - 150 risicojongeren zijn in beeld bij de gemeente - De dynamiek van de activiteiten van jeugdgroepen zijn in beeld gebracht - Het aantal meldingen rondom jeugdoverlast neemt af
Drank- en Horecawet	<ul style="list-style-type: none"> - Er vinden minimaal 100 vergunningcontroles plaats - Bij 90% van de (gecontroleerde) (para)commerciële horeca-instellingen wordt volgens de vergunningafspraken gewerkt - Er vinden minimaal 120 leeftijdscontroles plaats (op straat en bij instellingen) - Bij 95% van de instellingen (horeca, slijterijen, supermarkten) wordt alcohol op een verantwoorde manier geschonken.
Evenementen	<ul style="list-style-type: none"> - Bij elk B en C evenement houden we een schouw. - Bij B en C evenementen vindt een evaluatie plaats waarbij we de klachten terugkoppelen naar de klager en meenemen bij de evaluatie.
Fietsparkeren	<ul style="list-style-type: none"> - Wij zetten 12 uur per week in op verkeerd gestalde fietsen binnen de aangewezen gebieden. - Wij maken in de vergunningprocedure afspraken over fietsparkeren.
Brandveiligheid en constructieve veiligheid bestaande bouw Brandveilig gebruik	<ul style="list-style-type: none"> - Het aantal grote bouwincidenten is 0. Een groot bouwincident is een incident met slachtoffers van een (gedeeltelijke) instorting van een pand als gevolg van een constructiefout. - Inzet op brandveilig gebruik vindt plaats op basis van risicoscan van de VRU. - Naar aanleiding van een landelijk incident controleren we de gebouwvoorraad in Amersfoort op de mogelijkheid van hetzelfde gebrek.
Slopen met asbest	<ul style="list-style-type: none"> - 20% van de asbestmeldingen van bedrijven worden gecontroleerd op een veilige werkwijze.
Toezicht op sociale veiligheid* (waaronder ondermijning)	<ul style="list-style-type: none"> - Tenminste 60 % van de tijd van de boa's wordt besteed aan het bevorderen van sociale veiligheid (jeugd, drank & horeca, wijkboa's).
Milieu	<ul style="list-style-type: none"> - Signalen van bedrijven zonder vergunning of melding voor de activiteit milieu worden altijd opgepakt - 1 maal in de twee maanden wordt het bedrijvenbestand gecheckt op vestiging van nieuwe bedrijven. Bedrijven in een zwaardere milieucategorie, op basis

	<p>van deze check, worden gecontroleerd.</p> <ul style="list-style-type: none"> - In 2019 onderzoeken we of extra controles op afvalwaterlozingen van bedrijven noodzakelijk zijn. - In 2019 worden alle (100%) milieuaanvragen en -meldingen op basis van, nog door de RUD Utrecht op te stellen, objectieve criteria getoetst. De RUD Utrecht draagt er zorg voor dat deze objectieve criteria in afstemming met de andere RUD Utrecht partners worden opgesteld, waardoor uniformiteit binnen het werkgebied van de RUD Utrecht is gewaarborgd (indien noodzakelijk kan gemotiveerd worden afgeweken).
Huishoudelijk afval	<ul style="list-style-type: none"> - Het aantal meldingen over het verkeerd aanbieden van afval blijft gelijk - Het aantal uitgeschreven sancties stijgt - Er wordt wekelijks 80 uur van de boa capaciteit ingezet op afval.
Landelijke bouwincidenten door instorting met slachtoffers	<ul style="list-style-type: none"> - Landelijke incidenten worden direct vertaald naar de Amersfoortse praktijk. - Hierover wordt proactief gecommuniceerd met het bestuur

* Vuurwerk is niet opgenomen in de top-10 omdat de inzet maar een zeer beperkte periode plaatsvindt. In de maanden december en (begin) januari zal de inzet hierop wel voort worden gezet.

Deze doelstellingen komen allemaal terug in de productbladen van de desbetreffende onderwerpen.

3.3 Uitvoeringsstrategieën

In het VTH-beleid zijn voor vergunningverlening en toezicht en handhaving uitvoeringsstrategieën vastgesteld. In dit Uitvoeringsprogramma volstaan we met een verwijzing naar deze algemene werkwijzen en komen ze dus ook niet terug in de productbladen. In deze strategieën is namelijk al rekening gehouden met de prioriteit die we toekennen aan het uitvoeren van een bepaalde taak.

4 Wat hebben we gedaan? - Jaarverslag-

4.1 Inleiding

Jaarlijks wordt een Uitvoeringsprogramma en een jaarverslag opgesteld. In het afgelopen jaar hebben we gewerkt aan het uitvoeren van het Uitvoeringsprogramma 2018. In dit hoofdstuk wordt zowel in algemene zin teruggeblikt op dit Uitvoeringsprogramma, als gedetailleerd verslag gelegd per taak/activiteit. Hiervoor wordt verwezen naar de productbladen en naar bijlage 1 “Managementrapportage Uitvoeringsprogramma 2018”. Dit maakt dit hoofdstuk het Jaarverslag van 2018. Tenslotte wordt ingegaan op de lessen die hierbij zijn geleerd en of en in hoeverre we hierdoor moeten bijsturen in de toekomst.

Dit is het eerste jaar dat we door middel van dit regionale format het Uitvoeringsprogramma en het jaarverslag gecombineerd opleveren en dat we gebruik maken van de productbladen. Volgend jaar maken we een professionaliseringslag voor dit gecombineerde Uitvoeringsprogramma en jaarverslag.

4.2 Belangrijkste bevindingen

Belangrijkste resultaten

In het Uitvoeringsprogramma 2018 hebben we opgenomen welke doelen we wilden bereiken en welke indicatoren we daarvoor in kaart moesten brengen. In bijlage 1 “Managementrapportage Uitvoeringsprogramma 2018” is wordt uitgebreid verslag gedaan van de resultaten. Hieronder volstaan we met de belangrijkste conclusies.

Algemeen

- Veel van de indicatoren waarop voortgang is gemeten zeggen te weinig over doelbereiking. Voor 2019 worden de doelstellingen beter meetbaar geformuleerd.
- De gegevens die uit de backoffice applicatie komen lijken niet altijd zuiver. In 2019 investeren we in verbetering van de backoffice applicatie (wabo) en het gebruik hiervan door de medewerkers.
- Bij de doelstellingen rondom het aantal meldingen moeten we ons realiseren dat het aantal meldingen gemeente breed toe is genomen met 15 tot 20 procent. Met name doordat er steeds meer kanalen voor melden openstaan. Denk aan apps, facebook, twitter etc.
- De legesopbrengsten zijn hoger dan begroot en ongeveer gelijk aan 2017. Op kleine vergunningen (APV, evenementen, ontheffingen en kleine bouwwerken) zijn de leges niet kostendekkend. Voor de grote bouwwerken zijn ze meer dan kostendekkend.

Vergunningverlening & ketenpartners

- Het aantal vergunningaanvragen over de breedte is redelijk stabiel gebleven.
- De samenwerkingsafspraken met ketenpartners worden goed nagekomen.
- De doelstelling om de vergunningen die een fatale termijn hebben (en die dus van rechtswege worden verleend indien we te laat besluiten) wordt gehaald.
- Voor APV en Drank & Horecawet is een afhandeling van 100% van de aangevraagde vergunningen binnen de wettelijke beslistermijn niet realistisch. Dit percentage moet

omlaag. Contact met de klant en een goede dienstverlening zijn hier belangrijker. De vergunningen kennen ook geen fatale termijn.

Toezicht en handhaving

- Evenementhouders houden zich in de regel aan de gemaakte afspraken. De schouw vooraf en de evaluatie achteraf bij alle B en C evenementen werpt zijn vruchten af.
- De naleefpercentages van (para)commerciële instellingen met betrekking tot alcohol worden gehaald. Deze inzet wordt dan ook gecontinueerd.
- Doelstellingen over de mate van toezicht op de diverse terreinen worden bijna allemaal gehaald.
- Na een verbeteringslag in de registratie van de meldingen voor afval en de toegenomen aandacht voor meldingen door “Omgekeerd inzamelen” moet het aantal meldingen in 2019 op dit thema niet verder oplopen.
- Op veel thema's moeten de doelstellingen voor 2019 meetbaarder geformuleerd worden.

Structurele werkzaamheden (voor zover nog niet hierboven besproken)

- Het aantal sancties opgelegd door boa's is heel sterk gestegen.
- Omdat we meer wijkgericht werken zijn we beter op de hoogte wat er speelt in een wijk. Veel situaties zijn dus niet nieuw meer en gaan we eerder over tot sanctioneren.
- Door verdergaande professionalisering zien we dat we steeds “strakker in zitten” en eerder overgaan tot sanctioneren.

4.3 Welke lessen hebben we geleerd en wat gaan we bijsturen?

Het grootste verbeterpunt is het meetbaar formuleren van doelstellingen, de kwaliteit van de gegevens uit de backoffice applicatie, het beheersen van het aantal meldingen.

Voor het volgende jaar zijn de grootste veranderingen in het Uitvoeringsprogramma dat vergunningverlening nu op basis van het VTH Beleidsplan volledig mee is genomen, daar waar vorig jaar de nadruk nog lag op toezicht en handhaving. Het Uitvoeringprogramma is geschreven in een regionaal format en in de Top-10 zijn “Landelijke Incidenten”, “Toezicht op sociale veiligheid (waaronder ondermijning)” en “Fietsparkeren” in de plaats gekomen van “Aanpak Ondermijning”, “Vuurwerk” en “Honden”. Dit voornamelijk naar aanleiding van de Raadspeiling van 8 januari 2018.

5 Wat gaan we doen?

5.1 Algemeen

De lessen die we hebben geleerd in het voorgaande jaar nemen we mee in het komende jaar. Dit hoofdstuk beschrijft zowel in algemene zin, als in gedetailleerde zin per taak/activiteit wat het komende jaar in het Uitvoeringsprogramma komt. Samen met dit VTH Uitvoeringsprogramma wordt ook het VTH beleidsplan 2019-2022 vastgesteld wat het strategisch beleidskader vormt voor de komende 4 jaar. De activiteiten die we prioriteren komen dus niet enkel voort uit de geleerde lessen van 2018, maar ook een uit een herijking van de risicoanalyse, de bestuurlijke wensen (mede op basis van de Raadspeiling) en de daaruit volgende prioriteitstelling. In paragraaf 5.2 staat de top-10 prioriteiten waar we in 2019 gerichte acties op plannen. De doelstellingen die hier bij horen staan al opgesomd in paragraaf 3.2 en komen terug in de productbladen. We sluiten dit hoofdstuk en het Uitvoeringsprogramma als geheel af, met de productbladen van alle activiteiten die we binnen VTH het komende jaar uit zullen voeren.

5.2 Top-10

De top-10 prioriteiten waar we concrete doelstellingen op geformuleerd hebben (zie paragraaf 3.2) is als volgt:

1. Aanpak jeugdoverlast
2. Drank- en Horecawet
3. Evenementen
4. Fietsparkeren
5. Brandveiligheid en constructieve veiligheid bestaande bouw en Brandveilig gebruik
6. Slopen met asbest
7. Toezicht op sociale veiligheid (waaronder ondermijning)
8. Milieu
9. Huishoudelijk afval
10. Landelijke bouwincidenten met slachtoffers

5.3 Productbladen

Per productblad van uit te voeren VTH-taak staan de volgende onderdelen zo concreet mogelijk beschreven:

1. *Wat doen we?* (Beschrijving van de taak/activiteit)
2. *Wat vinden we belangrijk?* (Relatie met visie en prioriteiten uit het VTH-Beleid)
3. *Welk(e) doel(en) willen we bereiken?* (Doelen uit het VTH-beleid aangevuld met taak-/activiteit gerelateerde doelstellingen)
4. *Hoe meten we dit? Hoe houden we dit in de gaten?* (Monitoringsindicatoren en -instrumenten)
5. *Wie voert de betreffende VTH-taak uit?*
6. *Hoe gaan we dit doen? Welke strategie(ën) passen we toe?* (Relatie met de strategie(ën) uit het VTH-Beleid)
7. *Wat hebben we gedaan in 2018?* Doelstelling en resultaten van 2018
8. *Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen in 2019?* (Evaluatie & Bijsturing)

9. *Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?*

De lijst met producten is samen met de regiogemeenten ontwikkeld. Wij leveren niet alle producten die in de lijst opgenomen staan, omdat niet elke gemeente dezelfde afbakening hanteert voor dit Uitvoeringsprogramma.

5.4 Overzicht productbladen VTH-samenwerking

Onderstaand de productbladen zoals die voor Amersfoort gelden. De productbladen die regionaal wel ontwikkeld zijn, maar die we in Amersfoort niet gebruiken (bijvoorbeeld omdat ze niet binnen de scope van dit plan passen, of omdat de taken in een ander productblad op zijn genomen) zijn uitgedrukt. De productbladen zijn te vinden in het bijlagenboek in bijlage 3 en 4.

Taakveld Bouwen en RO	
1	Vooroverleg
2	Omgevingsvergunning bouw, RO, aanleg en monument
3	Omgevingsvergunning/melding brandveilig gebruik
4	Sloopmelding
5	Toezicht omgevingsvergunning bouw, RO, aanleg en monument
6	Achterstand toezicht omgevingsvergunning
7	Toezicht en handhaving Brandveilig gebruik
8	Toezicht op sloopmelding
9	Toezicht bestaande bouw: constructieve veiligheid breedplaatvloeren
10	Themagestuurde toezicht & handhaving: illegale kamerverhuur
11	Handhavingsverzoeken
12	Meldingen (en klachten) & Ambtshalve handhaving
13	Oneigenlijk grondgebruik
14	Klachten
Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid	
81	Taakveld algemeen
82	DHW en horeca
83	Evenementen
84	Afval
85	Parkeren
86	Honden
87	Kermis
88	APV overig
89	jeugd
90	Sociale Veiligheid
91	Markt
92	Bomen
93	Snippergroen
94	Ontheffing APV
95	Overig
Taakveld Overig	
97	Informatieverstrekking
98	VTH-projecten
99	Onvoorziene projecten
100	Gezondheid
101	Gebiedsgericht toezicht

Beleidsmatige en organisatorische ondersteuning	
A	Informatieverstrekking
B	VTH-beleid
C	Werkverdeling afdeling VTH
D	Applicatiebeheer
E	Invoerenzaakgericht werken
F	Actualiseren werkprocessen, standaardbrieven & Key2vergunningen
G	IBT
H	Overig
I	Crisisorganisatie
J	Beleidsondersteuning en advies
K	Vertegenwoordiging in ambtelijk en bestuurlijk overleg
L	Advisering externe veiligheid
M	Informatie gestuurd handhaven (IGH) / Ketentoezicht
N	Informatieverstrekking
O	Informatiebeheer
Taakveld Milieu RUD	
	Algemene wet bestuursrecht
M1	Juridisch
M2	Toezicht
	Besluit bodemkwaliteit
M4	Meldingen
M5	Toezicht
	Dienstverlening algemeen
M6	Beleidsondersteuning
M8	Overig
	Vuurwerkbesluit
M9	Toezicht
M11	Beleidsondersteuning
	Wet bodembescherming
M12	Meldingen
M13	Overig
M14	Toezicht
M15	Vergunningen
	Wet geluidhinder
M16	Advies
M18	Vergunningen
	Wet vervoer gevaarlijke stoffen
M19	Vergunningen
	Wm/Wabo
M20	Advies
M21	Beleidsondersteuning bedrijven
M22	Meldingen
M23	Overig

M24	Toezicht
M26	Vergunningen

6. Bijlagenboek

Bijlage 1: Managementrapportage VTH Uitvoeringsprogramma 2018

Bijlage 2: Jaarprogramma 2019 RUD Utrecht - Gemeente Amersfoort

Bijlage 3: Productbladen RUD

Bijlage 4: Productbladen Amersfoort