

## Bijlagenboek Uitvoeringsprogramma VTH 2020 en Jaarverslag VTH 2019

|  |       |
|--|-------|
| Bijlage 1 Managementrapportage VTH Uitvoeringsprogramma 2019   | p.2   |
| Bijlage 2 Jaarprogramma 2020 RUD Utrecht - Gemeente Amersfoort | p. 27 |
| Bijlage 3 Productbladen Amersfoort                             | p. 60 |

**Managementrapportage**  
**VTH Uitvoeringsprogramma 2019**

**Afdeling Vergunningen, Toezicht en Handhaving**



## Inhoud

|  |    |
|--|----|
| Inhoud.....  | 2  |
| Hoofdstuk 0: Belangrijkste bevindingen.....  | 4  |
| Hoofdstuk 1 Inleiding.....   | 5  |
| Hoofdstuk 2 Uitvoering vergunningen.....   | 6  |
| 2.1 Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) .....                                    | 6  |
| 2.2 Algemene Plaatselijke Verordening en Drank- en Horecawet .....                         | 8  |
| 2.3 Samenwerking met ketenpartners .....   | 10 |
| 2.3.1 Regionale Uitvoeringsdienst Utrecht (RUD).....                                       | 10 |
| 2.3.2 Veiligheidsregio Utrecht.....  | 11 |
| Hoofdstuk 3 Toezicht & handhaving.....   | 13 |
| 3.1 Prioriteiten .....   | 13 |
| 1. Aanpak jeugdoverlast.....   | 14 |
| 2. Drank- en Horecawet .....   | 15 |
| 3. Evenementen.....  | 16 |
| 4. Fietsparkeren.....  | 17 |
| 5. Brandveiligheid en constructieve veiligheid bestaande bouw en Brandveilig gebruik ..... | 17 |
| 6. Slopen met asbest.....  | 18 |
| 7. Toezicht op sociale veiligheid (waaronder ondermijning).....                            | 19 |
| 8. Milieu.....   | 20 |
| 9. Grofvuil en huishoudelijk afval .....   | 20 |
| 10. Landelijke bouwincidenten met slachtoffers .....                                       | 20 |
| 3.2 Structurele werkzaamheden .....  | 21 |
| 3.2.1 Meldingen en handhavingsverzoeken.....   | 21 |
| 3.2.2 Sanctiemiddelen en waarschuwingen.....   | 22 |
| 3.2.3 Bezwaar en beroep .....  | 23 |
| 4. Langetermijn doelstellingen.....  | 24 |

## Hoofdstuk 0: Belangrijkste bevindingen

### *Algemeen*

- De gegevens die uit de backoffice applicatie komen lijken niet altijd zuiver. Hier moeten we in 2020 nog een slag in slaan.
- Bij de doelstellingen rondom het aantal meldingen moeten we ons realiseren dat het aantal meldingen gemeente breed toe is genomen met 9 procent. Met name doordat er steeds meer kanalen voor melden openstaan. Denk aan apps, facebook, twitter etc.
- De legesopbrengsten zijn iets lager dan begroot. Op kleine vergunningen (APV, evenementen, ontheffingen en kleine bouwwerken) zijn de leges niet kostendekkend. Voor de grote bouwwerken zijn ze meer dan kostendekkend.
- Op de algemene lange termijn doelstellingen (2019-2022) boeken we goede voortgang.

### *Vergunningverlening & ketenpartners*

- Het aantal vergunningaanvragen over de breedte is redelijk stabiel gebleven.
- De samenwerkingsafspraken met ketenpartners worden goed nagekomen.
- De doelstelling om de vergunningen die een fatale termijn hebben (en die dus van rechtswege worden verleend indien we te laat besluiten) wordt gehaald.
- Voor APV en Drank & Horecawet is een afhandeling van 100% van de aangevraagde vergunningen binnen de wettelijke beslistermijn niet realistisch. Contact met de klant en een goede dienstverlening zijn hier belangrijker. De vergunningen kennen ook geen fatale termijn.
- Op de meeste lange termijn doelstellingen wordt voldoende voortgang geboekt. Het invoeren van het toetsprotocol is nog een aandachtspunt.

### *Toezicht en handhaving*

- Evenementhouders houden zich in de regel aan de gemaakte afspraken. De schouw vooraf en de evaluatie achteraf bij alle B en C evenementen werpt zijn vruchten af.
- De naleefpercentages van (para)commerciële instellingen met betrekking tot alcohol worden gehaald. Deze inzet wordt dan ook gecontinueerd.
- Doelstellingen over de mate van toezicht op de diverse terreinen worden bijna allemaal gehaald.
- De meldingen over afval dalen. De inzet werpt hier zijn vruchten af.
- De jeugdgroepen in de stad zijn goed in beeld. De inzet lijkt tot uitdrukking te komen in het teruggelopen aantal meldingen.

### *Structurele werkzaamheden (voor zover nog niet hierboven besproken)*

- Het aantal waarschuwingen is sterk gestegen. Een teken van verdergaande professionalisering.
  - Het aantal fiscale naheffingen is scherp gedaald. Dit is met name te wijten aan beperkte toegankelijkheid van het systeem tijdens parkeercontroles.
  - Het aantal meldingen (per wijk en per categorie) nemen toe. Meldingen over handhaving worden altijd snel opgevolgd. Dit kan er toe leiden dat inwoner meer gaan melden omdat ze beseffen dat melden zin heeft.
  - In 95% van de gevallen is een bezwaar ongegrond.
-

## Hoofdstuk 1 Inleiding

Jaarlijks wordt het VTH Uitvoeringsprogramma opgesteld. Hierin worden de uitgangspunten en doelstellingen van strategisch VTH-beleid van de gemeente Amersfoort vertaald naar de dagelijkse uitvoeringspraktijk en worden indien nodig aanvullende doelen gesteld.

Om te monitoren in hoeverre de doelen behaald wordt aan het einde van het jaar een managementrapportage gemaakt en worden de resultaten verantwoord in het gecombineerde jaarverslag en VTH Uitvoeringsprogramma voor het volgende jaar. Voor u ligt de managementrapportage over 2019.

Het doel van VTH is:

*Een bijdrage leveren aan een veilige en leefbare stad waarin inwoners en bedrijven zonder al te veel gedoe hun zaken kunnen regelen en waarin iedereen zich houdt aan de regels.”*

Om dit te bereiken worden jaarlijks keuzes gemaakt in het verdelen van de inzet en worden prioriteiten gesteld. Deze managementrapportage geeft weer welke inzet er op de prioriteiten heeft plaatsgevonden in 2019.

De gestelde doelen geven ten minste invulling aan de eisen die Interbestuurlijk toezicht (IBT) stelt aan het beleid en het uitvoeringsprogramma.

In de hoofdstukken 2 en 3 staan de gegevens op alle indicatoren uitgesplitst naar vergunningverlening en toezicht & handhaving. In hoofdstuk 4 staat de voortgang op de lange termijn doelstellingen.

## Hoofdstuk 2 Uitvoering vergunningen

Het toetsen van een vergunning is een middel om bij te dragen aan een veilige en leefbare stad te creëren en behouden.

Voor de afhandeling van vergunningaanvragen gelden wettelijke termijnen. Daarnaast hanteren we interne servicenormen. Deze normen zijn strenger dan de wettelijke normen. Dat doen we uit oogpunt van dienstverlening.

In dit hoofdstuk worden de doelen en inzet voor vergunningverlening voor 2019 weergegeven met daaraan gekoppeld de resultaten.

De legesinkomsten over 2019 werden geraamd op € 4.377.109, waar € 4.259.629,- is gerealiseerd. Een negatief verschil van € 117.480,-

Voor 2020 kan het beide kanten op. Door de ontwikkelingen met betrekking tot PFAS en stikstof zouden er wat bouwende partijen in de moeilijkheden kunnen komen en wellicht minder bouwen. De kaders voor stikstof en PFAS zijn in Amersfoort wel op orde en hoeven geen belemmering te vormen. Ook de recente ontwikkelingen rondom de corona crisis zorgen voor onzekerheid in de bouw en de eventuele kleinere volumes die er gebouwd gaan worden. We hebben als Amersfoort de ambitie om jaarlijks 1000 nieuwe woningen te bouwen wat voor behoorlijk legesinkomsten garant moet staan. De Wet kwaliteitsborging voor het bouwen zal in 2020 nog geen grote invloed hebben op de legesinkomsten.

### 2.1 Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo)

#### Doelstellingen Wabo

|  |   |
|--|---|
| 100% van de aanvragen voor de activiteit bouwen worden getoetst volgens toetsprotocol. <i>(doelstelling 2019-2022)</i><br><i>Omdat het toetsprotocol nog niet in is gevoerd is niet te meten welke elementen van het protocol toe worden gepast.</i> | 😊 |
| Alle bestemmingsplannen zijn actueel (verantwoordelijkheid bij afdeling Stadsontwikkeling).  | 😊 |
| Alle aanvragen worden getoetst aan het bestemmingsplan.  | 😊 |
| 100% van de hieronder genoemde vergunningen wordt binnen de wettelijke termijn afgehandeld: <ul style="list-style-type: none"><li>• Reguliere omgevingsvergunning</li><li>• Uitgebreide omgevingsvergunning</li><li>• Kapvergunningen</li></ul>      | 😊 |
| - Maximaal 0,3% van de vergunningaanvragen wordt van rechtswege verleend. Dit zijn vergunningaanvragen die niet binnen de wettelijke termijn worden afgehandeld.   | 😊 |

Doelen en belangrijke ontwikkelingen worden gemonitord door middel van de onderstaande indicatoren. Er kunnen kleine verschillen in de cijfers zitten omdat een vergunningaanvraag en afhandeling soms over een kalenderjaar heen gaat.

| Reguliere omgevingsvergunning | Aanvragen | Verleend | Geweigerd | Binnen wet. beslistermijn | Beslistermijn verlengd |
|-------------------------------|-----------|----------|-----------|---------------------------|------------------------|
| 2017                          | 1658      | 1506     | 52*       | 98%                       |                        |
| 2018                          | 1596      | 1268     | 50        | 98%                       | 275                    |
| 2019                          | 1539      | 1243     | 25        | 99,7%                     | 222                    |

| Uitgebreide omgevingsvergunning | Aanvr. | Verleend | Geweigerd | Binnen wet. beslistermijn | Beslistermijn verlengd |
|---------------------------------|--------|----------|-----------|---------------------------|------------------------|
| 2017                            | 22     | onbekend | onbekend  | 59%                       | onbekend               |
| 2018                            | 39     | 12       | 1*        | onbekend                  | 4                      |
| 2019                            | 26     | 20       | 0         | onbekend                  | 2                      |

| Kapvergunning | Aanvragen | Verleend | Geweigerd | Binnen wet. beslistermijn | Beslistermijn verlengd |
|---------------|-----------|----------|-----------|---------------------------|------------------------|
| 2017          | 676       | onbekend | onbekend  | onbekend                  | onbekend               |
| 2018          | 532       | 477      | 20        | 99,98%                    | onbekend               |
| 2019          | 510       | 406      | 10        | 99,76%                    | onbekend               |

| Dakkapellen             | Aanvragen | Verleend | Geweigerd | Binnen wet. | Binnen | Beslistermijn |
|-------------------------|-----------|----------|-----------|-------------|--------|---------------|
| Algemene cijfers        |           |          |           |             |        |               |
| Van rechtswege verleend |           |          | 0,3%*     |             |        |               |
| 2019                    | 155       | 121      | 3         | onbekend    | nvt    | 22,7%         |

#### Conclusies Wabo

- Het aantal vergunningaanvragen is redelijk stabiel gebleven.
- De doelstellingen over het tijdig verlenen van de vergunningen worden gehaald.
- De vergunningen worden kwalitatief goed getoetst.
- Begin 2020 is er kwaliteitscontrole op de dossiers gedaan. De geleerde lessen zullen in 2020 worden verwerkt in de processen en de werkwijze.
- Voor deze werkzaamheden voert de provincie Utrecht in haar rol als interbestuurlijk toezichthouder jaarlijks een controle uit. De conclusie van de provincie was ook dit jaar weer adequaat, de hoogst mogelijke kwalificatie.

## 2.2 Algemene Plaatselijke Verordening en Drank- en Horecawet

### Doelstellingen APV en Drank- en Horecawet

|  |   |
|--|---|
| Vergunningaanvragen worden kwalitatief goed getoetst en afgehandeld                | 😊 |
| Alles aangevraagde vergunningen worden 100% getoetst aan de geldende beleidskaders | 😊 |

| Evenementen | Aanvragen | Verleend | Geweigerd | Beslistermijn verlengd |
|-------------|-----------|----------|-----------|------------------------|
| 2017        | 140       | 125      | 1         | onbekend               |
| 2018        | 143       | 120      | 2         | onbekend               |
| 2019        | 134       | 118      | onbekend  | onbekend               |

| Seksinrichting | Aanvragen | Verleend | Geweigerd | Beslistermijn verlengd |
|----------------|-----------|----------|-----------|------------------------|
| 2017           | 7         | 5        | onbekend  | onbekend               |
| 2018           | 7         | 7        | 0         | onbekend               |
| 2019           | 6         | 2        | onbekend  | onbekend               |

| Gedoogverklaring coffeeshop | Aanvragen | Verleend | Geweigerd | Binnen wet. beslistermijn | Beslistermijn verlengd |
|-----------------------------|-----------|----------|-----------|---------------------------|------------------------|
| 2017                        | 10        | 4        | 5         | 50%                       | onbekend               |
| 2018                        | 4         | 1        | 0         | Nvt                       | Nvt                    |
| 2019                        | 4         | 9*       | onbekend  | onbekend                  | 11,1%                  |

\* Inclusief wijziging leidinggevende

| Horeca exploitatievergunning | Aanvragen | Verleend | Geweigerd | Binnen wet. beslistermijn | Beslistermijn verlengd |
|------------------------------|-----------|----------|-----------|---------------------------|------------------------|
| 2017                         | 78        | 77       | 7         | 59%                       | onbekend               |
| 2018                         | 68        | 50       | 3         | 22 (32%)                  | 20                     |
| 2019                         | 88        | 64       | 2         | onbekend                  | 15,1%                  |

| Drank- en horecaverunning | Aanvragen | Verleend | Geweigerd | Binnen wet. beslistermijn | Beslistermijn verlengd |
|---------------------------|-----------|----------|-----------|---------------------------|------------------------|
| 2017                      | 82        | 79       | 2         | 69%                       | onbekend               |
| 2018                      | 99        | 96       | 3         | 67 (68%)                  | 22%                    |
| 2019                      | 102       | 77       | onbekend  | onbekend                  | 15,6%                  |



| Terrasvergunning | Aanvragen | Verleend | Geweigerd | Binnen wet. beslistermijn | Beslistermijn verlengd |
|------------------|-----------|----------|-----------|---------------------------|------------------------|
| 2017             | 104       | 84       | 10        | 73%                       | onbekend               |
| 2018             | 89        | 65       | 9*        | 56 (63%)                  | onbekend               |
| 2019             | 64        | 57       | onbekend  | onbekend                  | 3,5%                   |

### *Conclusies APV*




- Het aantal aanvragen voor de diverse vergunningen binnen dit domein is redelijke stabiel of loopt marginaal terug.
- De leges voor de APV vergunningen zijn niet dekkend en worden gecompenseerd door de leges van de grotere bouwwerken.
- Termijnen zijn bij dit type aanvragen slechts een richtlijn. De kwaliteit van de aanvraag en de bijlagen is vaak onvoldoende waardoor de behandeltermijn oploopt.

## 2.3 Samenwerking met ketenpartners










### 2.3.1 Regionale Uitvoeringsdienst Utrecht (RUD)

Bij vergunningverlening werkt de gemeente samen met twee belangrijke partners, de Regionale Uitvoeringsdienst Utrecht (RUD) en de Veiligheidsregio Utrecht (VRU). Zij treden op als extern adviseur, voeren vergunningverlening uit en houden toezicht.

#### Doelstellingen RUD Vergunningverlening

|  |   |
|--|---|
| Alle vergunningen voor de activiteit milieu zijn actueel<br><i>Niet alle vergunningen zijn actueel</i>   |  |
| Omgevingsvergunningen activiteit milieu worden voor minimaal 95% per jaar binnen de wettelijke termijn afgehandeld.  |  |
| In 2019 worden alle (100%) milieuaanvragen en –meldingen op basis van, nog door de RUD Utrecht op te stellen, objectieve criteria getoetst. De RUD Utrecht draagt er zorg voor dat deze objectieve criteria in afstemming met de andere RUD Utrecht partners worden opgesteld, waardoor uniformiteit binnen het werkgebied van de RUD Utrecht is gewaarborgd (indien noodzakelijk kan gemotiveerd worden afgeweken). |  |

#### Doelstellingen RUD Toezicht & Handhaving

|   |   |
|---|---|
| 100% van de milieuhandhaving volgens de Landelijke Handhaving Strategie (LHS)   |    |
| Planning en uitvoering van de periodieke milieucontroles vindt jaarlijks plaats op basis van de periodiek geactualiseerde Risicomodule Milieu.  |  |
| Bedrijven of bedrijfscategorieën met de typering ‘achterblijver’ worden jaarlijks frequenter gecontroleerd dan andere bedrijven of bedrijfscategorieën.<br><i>De mate van inzet hierop is afhankelijk van de afname waar we als gemeente voor kiezen.</i>   |  |
| Bedrijven of bedrijfscategorieën met de typering ‘koploper’ worden jaarlijks minder frequent gecontroleerd dan andere bedrijven of bedrijfscategorieën.<br><i>De risicomodule van de VNG wordt nog gehanteerd waardoor koplopers ook jaarlijks gecontroleerd worden.</i>  |  |
| 70% van de Amersfoorter respondenten zijn jaarlijks tevreden over de dienstverlening van de RUD Utrecht (klanttevredenheidsonderzoek (KTO)).<br>Een 0-meting is nog niet uitgevoerd   |  |
| Halfjaarlijks toetsen op actualiteit van het uitvoeringsprogramma van de RUD en bijsturen indien wenselijk/noodzakelijk.  |  |
| Signalen van bedrijven zonder vergunning of melding voor de activiteit milieu worden altijd opgepakt<br>De aansluiting met bouwen en horeca moet verbeteren   |  |
| 1 maal in de twee maanden wordt het bedrijvenbestand gecheckt op vestiging van nieuwe bedrijven. Bedrijven in een zwaardere milieucategorie, op basis van deze check, worden gecontroleerd.<br><i>Het bedrijvenbestand wordt 1 maal in de 3 maanden geüpdatet. De planning van milieu sluit hier nog niet op aan.</i> |  |
| In 2019 onderzoeken we of extra controles op afvalwaterlozingen van bedrijven noodzakelijk zijn<br><i>Dir product zat niet in de DVO en is dus ook niet uitgevoerd</i>  |  |

Voor de uitvoering van de taken bij de RUD wordt is in de bijlage de jaarrapportage opgenomen. Daar wordt ook over deze doelstellingen verantwoord.

#### Conclusies RUD

- Sturing vindt vooral plaats op gemaakte uren en complexe zaken. Sturing op doelstellingen dient verbeterd te worden.

### 2.3.2 Veiligheidsregio Utrecht

| Adviezen/ Vergunningverlening       | Jaarplan | 2019 |
|-------------------------------------|----------|------|
| Aantal adviezen, activiteit Bouw    | 222      | 206  |
| Aantal adviezen, activiteit Milieu  | 16       | 7    |
| Aantal adviezen, activiteit Gebruik | 72       | 73   |
| Evenementen                         | 125      | 149  |
| Ruimtelijke Ordening                | 15       | 24   |

| Toezicht                              | Jaarplan | 2019 |
|---------------------------------------|----------|------|
| Realisatie bouw                       | 195      | 120  |
| Bestaande bouw                        | 437      | 515  |
| Milieu                                | 16       | 13   |
| Diversen                              | 1        | 64   |
| Klachten/ meldingen brandonveiligheid | 23       | 42   |
| BRZO                                  | 1        | 1    |
| Evenementen                           | 55       | 71   |

| Brandveilig gedrag            | Jaarplan | 2019 |
|-------------------------------|----------|------|
| Algehele publiekscommunicatie | -        | 12   |
| Brandweer op school           | -        | 40   |
| Kwetsbare burgers             | -        | 6    |
| Ondernemers                   | -        | 7    |

#### Conclusies VRU

- Het aantal adviezen is nagenoeg gelijk gebleven
- Tijdens evenementen is meer toezicht gehouden. Dit is een vraaggestuurd product, dus hier hebben we vaker om advies gevraagd.
- Het toezicht bij de realisatie bouw is minder dan de prognose.

## Hoofdstuk 3 Toezicht & handhaving

### 3.1 Prioriteiten

Er zijn 10 prioriteiten benoemd voor toezicht en handhaving in 2019. Deze 10 prioriteiten zijn tot stand gekomen op basis van de evaluatie van 2017 en 2018 en in gesprek met de raad. De 10 prioriteiten zijn:

1. Aanpak jeugdoverlast
2. Drank- en Horecawet
3. Evenementen
4. Fietsparkeren
5. Brandveiligheid en constructieve veiligheid bestaande bouw en Brandveilig gebruik
6. Slopen met asbest
7. Toezicht op sociale veiligheid (waaronder ondermijning)
8. Milieu
9. Huishoudelijk afval
10. Landelijke bouwincidenten

# 1. Aanpak jeugdoverlast

## Doelstellingen Aanpak jeugdoverlast

|  |   |
|--|---|
| Het tegengaan van overlast door jeugdgroepen.  | 😊 |
| Risicojeugd in een zo vroeg mogelijk stadium in beeld te hebben om gerichte interventies en ondersteuning in te zetten samen met ketenpartners | 😊 |

| Jeugd  | 2017  | 2018 | 2019 |
|--|-------|------|------|
| Aantal risicjongeren in beeld  | 150   | 150  | 321  |
| Aantal jeugdgroepen waarvan dynamiek bekend is en activiteiten in kaart zijn gebracht. | 3     | 4    | 7    |
| Het aantal meldingen rondom jeugdoverlast  | < 203 | 250  | 230  |

## Conclusies Aanpak Jeugdoverlast

- Het aantal jeugdgroepen en daarmee samenhangend het aantal risicjongeren dat in beeld is meer dan verdubbeld
- Het aantal meldingen is licht afgenomen Bij politie is een stijging van het aantal meldingen te zien (1223 > 1492).
- Het afgelopen jaar hebben we geïnvesteerd op de inzet van jeugdboa's en dat zie je terug in de cijfers.

## 2. Drank- en Horecawet

|  |   |
|--|---|
| Horecagelegenheden, commerciële en para commerciële instellingen houden zich aan de vergunningsafspraken en leeftijdsgrens voor alcoholconsumptie. | 😊 |
| Excessief alcoholgebruik neemt af en alcoholgebruik onder minderjarigen neemt af.  | 😐 |
| De leefbaarheid en openbare orde blijft gehandhaafd rondom het uitgaansleven.  | 😊 |

### Doelstellingen Horeca/ alcoholgebruik

| Horeca / alcoholgebruik  | 2017 | 2018     | 2019                     |
|--|------|----------|--------------------------|
| Aantal vergunningscontroles  | 100  | 127      | 101                      |
| Bij 90% van de (gecontroleerde) (para) commerciële horeca-instellingen wordt volgens de vergunningafspraken gewerkt. | 84%  | 80%      | 83% (97% na hercontrole) |
| Aantal leeftijdsgrenscontroles in horeca-inrichtingen  | -    | 68       | 35                       |
| Aantal opgelegde sancties op het gebied van dronkenschap, wildplassen en baldadigheid (D505, D530, F121a en b, F185) | 259  | 438      | 461                      |
| Aantal opgelegde sancties op het gebied van alcoholgebruik onder minderjarigen (E211 a en b)                         | 35   | 50       | 41                       |
| Aantal confrontaties   | 24   | onbekend | 35                       |
| Het aantal klachten in het uitgaansgebied (Appelmarkt en Kerkstraat) daalt   | < 63 | onbekend | onbekend                 |

\* Dit is exclusief de controles op straat bij dronkenschap of alcoholgebruik.

### Conclusies Horeca/ alcoholgebruik

- De naleefpercentages van (para)commerciële instellingen worden bijna behaald.
- Het aantal leeftijdscontroles is geen representatieve indicator. De handhavers worden vaker herkend en dus wordt de overtreding vaak al ongedaan gemaakt voordat deze geconstateerd kan worden. Indien er dronkenschap of alcoholgebruik op straat wordt geconstateerd wordt altijd op leeftijd gecontroleerd.
- Naast leeftijdscontroles en controles op wederverstrekking controleren we veel op vergunningvoorwaarden en doorschenken.
- Excessief alcoholgebruik is lastig te meten. Dit vindt vaak plaats rondom het uitgaan heen. Dus ook indrinken thuis en op straat. Mede daarom is de inzet van BOA's is gericht op de vooravond door groepen te volgen. Hier wordt veel in de kiem gesmoord. Later op de avond is politie vaker aan zet.
- Op basis van het aantal opgelegde sancties aan minderjarigen op het gebied van alcoholgebruik lijkt het alcoholgebruik onder jongeren afgenomen.

### 3. Evenementen

#### Doelstellingen evenementen

|   |   |
|---|---|
| Nalevingspercentage B en C evenementen tijdens de schouw 90%.   | 😊 |
| Nalevingspercentage B en C evenementen tijdens het evenement is 90%.  | 😊 |
| Bij elk risico evenement houden we een schouw.  | 😊 |
| Bij B en C evenementen vindt een evaluatie plaats waarbij we de klachten terugkoppelen naar de klager en meenemen bij de evaluatie. | 😊 |

| Evenementen   | 2017     | 2018     | 2019 |
|---|----------|----------|------|
| Percentage van de vergunningafspraken in orde tijdens de schouw van risico-evenementen                          | 90%      | 87,5%    | 90%  |
| Percentage van de risico-evenementen (B en C) die zich houden aan de vergunningafspraken tijdens het evenement. | 90%      | 97%      | 98%  |
| Aantal risico-evenementen   | 118*     | 138*     | 44   |
| Aantal schouwen   | onbekend | onbekend | 44   |
| Aantal evaluaties   | onbekend | onbekend | 98%  |
| Aantal klachten risico-evenementen  | onbekend | 12       | 8    |

\* Dit waren het totaal evenementen en niet enkel de risico-evenementen.

#### Conclusies evenementen

- Evenementhouders houden zich in de regel aan de vergunningafspraken.
- Er zijn weinig klachten bij de risico-evenementen.
- Bij een schouw blijken er altijd wel regels te zijn die niet nageleefd worden. In gesprek worden gelijkwaardige oplossingen gevonden. Hier zit juist de kracht van een schouw.



## 4. Fietsparkeren

|   |   |
|---|---|
| Wij zetten 12 uur per week in op verkeerd gestalde fietsen binnen de aangewezen gebieden. | 😊 |
| Wij maken in de vergunningprocedure afspraken over fietsparkeren.                         | 😊 |

| Fietsparkeren          | 2018            | 2019            |
|------------------------|-----------------|-----------------|
| Inzet op fietsparkeren | 12 uur per week | 12 uur per week |

### Conclusies Fietsparkeren

- De inzet op verkeerd gestalde fietsen binnen de aangewezen gebieden is gerealiseerd volgens de doelstelling;
- Evenementenvergunningen zijn maatwerk. Met de juiste urgentie worden er afspraken over fietsparkeren gemaakt. Hier zijn geen cijfers van voor handen.
- Er zijn evenementen geweest waar een specifieke aanpak fietsparkeren voor is opgesteld.

## 5. Brandveiligheid en constructieve veiligheid bestaande bouw en Brandveilig gebruik

### Doelstellingen Brandveiligheid en constructieve veiligheid bestaande bouw en Brandveilig gebruik

|   |   |
|---|---|
| Het aantal grote bouwincidenten is 0. Een groot bouwincident is een incident met slachtoffers van een (gedeeltelijke) instorting van een pand als gevolg van een constructiefout. | 😊 |
| Inzet op brandveilig gebruik vindt plaats op basis van risicoscan van de VRU.   | 😊 |
| Naar aanleiding van een landelijk incident controleren we de bouwvoorraad in Amersfoort op de mogelijkheid van hetzelfde gebrek.  | 😊 |

| Brandveiligheid en constructieve veiligheid bestaande bouw en Brandveilig gebruik | 2018     | 2019 |
|---|----------|------|
| Aantal landelijke incidenten die zijn opgevolgd                                   | Onbekend | 100% |
| Aantal bouwincidenten in Amersfoort   | Onbekend | 0    |

### Conclusies Brandveiligheid en constructieve veiligheid bestaande bouw en Brandveilig gebruik

- Het meest in het oog springende landelijk bouwincident is het instorten van het dak van het voetbalstadion van AZ in Alkmaar. Wij zijn nagegaan of wij dergelijke constructies die vergelijkbaar zijn met de dakconstructie in Alkmaar hebben binnen Amersfoort en of we daar extra toezicht moesten houden. Dat was niet het geval.
- De bouwincidenten in Amersfoort hadden niet te maken met de constructie maar waren arbeidsongevallen. Hier houden wij geen toezicht op.
- Er is meerdere keren ingegrepen door toezichthouders om incidenten te voorkomen. Dit levert een bijdrage aan het voorkomen van incidenten.

## 6. Slopen met asbest

### Doelstellingen asbest

|   |   |
|---|---|
| Inwoners en medewerkers lopen geen gezondheidsschade op als gevolg van asbest | 😊 |
| Het milieu wordt niet belast met asbestschade.                                | 😊 |

| Slopen met asbest                                   | 2018                         | 2019                    |
|---|------------------------------|-------------------------|
| Aantal asbestmeldingen bedrijven                    | 500 (inclusief particuliere) | 374 (+ 123 particulier) |
| Percentage toezicht op bedrijven asbestverwijdering | Circa 20%                    | Circa 5%                |
| Aantal asbestdumpingen                              | 5                            | 2                       |

### Conclusies Slopen met asbest

- Het aantal meldingen blijft stabiel.
- Het aantal dumpingen is teruggelopen. De gemaakte kosten voor het opruimen zijn helaas niet te verhalen en worden door de gemeente gedragen.
- Er wordt relatief weinig toezicht gehouden. Bedrijven die asbest saneren zijn echter gecertificeerd.
- Voor 2020 wordt het toezicht op de bedrijfsmatige verwijdering van asbest overgedragen aan de RUD Utrecht waardoor er professionalisering plaats vindt.

## 7. Toezicht op sociale veiligheid (waaronder ondermijning)

### Doelstellingen Ondermijning

|   |   |
|---|---|
| Tenminste 60 % van de tijd van de boa's wordt besteed aan het bevorderen van sociale veiligheid (jeugd, Drank- en Horecawet, wijkboa's, ondermijning) | 😊 |
|---|---|

| Ondermijning  | 2018     | 2019 |
|---|----------|------|
| Percentage van de tijd die boa's besteden aan het bevorderen van sociale veiligheid (jeugd, drank & horeca, wijkboa's). | Onbekend | 60%  |

### Conclusies Toezicht op sociale Veiligheid (waaronder ondermijning)

- De inzet op Toezicht sociale veiligheid (waaronder ondermijning) wordt gerealiseerd.
- VTH levert een grote bijdrage aan het Integraal Veiligheidsprogramma. O.a. door het aanleveren van informatie door BOA's voor het sluiten van panden (prostitutie, drugs).

## 8. Milieu

Gedetailleerd jaarverslag voor de milieutaken is te vinden in de bijlage 'Jaarprogramma 2020 Amersfoort'.

## 9. Grofvuil en huishoudelijk afval

### Doelstellingen grofvuil en huishoudelijk afval

|   |   |
|---|---|
| Het aantal meldingen over het verkeerd aanbieden van afval blijft gelijk  | 😊 |
| Het aantal uitgeschreven sancties stijgt<br><i>Het aantal wordt niet gehaald, maar wordt ook niet meer gezien als relevante doelstelling.</i> | 😞 |
| Er wordt wekelijks 80 uur van de boa capaciteit ingezet op afval.   | 😊 |

| Grofvuil en huishoudelijk afval                          | 2017     | 2018     | 2019   |
|--|----------|----------|--------|
| Het aantal meldingen van grofvuil en huishoudelijk afval | 1666*    | 515      | 492    |
| Het aantal uitgeschreven sancties stijgt                 | >119     | 159      | 132    |
| Inzet boa capaciteit op afval                            | onbekend | onbekend | 80 uur |

\* inclusief afval algemeen, dus niet specifiek voor handhaving.

### Conclusies Grofvuil en huishoudelijk afval

- Het aantal meldingen gaat specifiek over handhaving
- De inzet van boa capaciteit op afval wordt gerealiseerd
- Het aantal sancties is net als het aantal meldingen afgenomen.
- De inzet van BOA-capaciteit lijkt te werken. Meldingen nemen af waar ze in de breedte toenemen.

## 10. Landelijke bouwincidenten met slachtoffers

### Doelstellingen Landelijke bouwincidenten met slachtoffers

|   |   |
|---|---|
| Landelijke incidenten worden direct vertaald naar de Amersfoortse praktijk. | 😊 |
| Hierover wordt proactief gecommuniceerd met het bestuur                     | 😊 |

### Conclusies Landelijke bouwincidenten met slachtoffers

- Bij het incident met het dak van het stadion van AZ zijn wij nagegaan of wij dergelijke constructies die vergelijkbaar zijn met de dakconstructie in Alkmaar binnen Amersfoort hebben en of we daar extra toezicht moesten houden. Dat was niet het geval. De portefeuillehouder is daar over geïnformeerd.

## 3.2 Structurele werkzaamheden

Naast de thema's waar de gemeente in 2019 extra aandacht aan wilde geven, zijn er reguliere taken uitgevoerd.

Om goed zicht te hebben op de inzet en welke (strafrechtelijke) middelen hiervoor worden gebruikt, worden verschillende gegevens geregistreerd. Daarnaast geven deze gegevens een beeld van de trends en prestaties waarop gestuurd kan worden. De te registreren gegevens zijn als volgt:

- Aantal meldingen van inwoners per categorie;
- Aantal meldingen van inwoners per wijk;
- Aantal officiële handhavingsverzoeken;
- Aantal opgelegde sanctiemiddelen per type sanctiemiddel;
- Aantal opgelegde waarschuwingen per type sanctiemiddel;
- Percentage klachten dat binnen 2 weken wordt afgehandeld (doel = 100%; cijfer 2017 = 84%).

### 3.2.1 Meldingen en handhavingsverzoeken

*Per categorie*

| Meldingen per categorie | Prognose o.b.v. 2017 | 2018     | 2019 |
|-------------------------|----------------------|----------|------|
| Afval / milieu          | 1700 (onbetrouwbaar) | 515      | 492  |
| Auto's / aanhangers     | 850                  | 1426     | 1920 |
| Fietsen                 | 300                  | 499      | 554  |
| Honden                  | 240                  | 325      | 243  |
| Jeugdoverlast           | 200                  | 252      | 230  |
| Milieuklacht bedrijven  | 400                  | 86       | 12   |
| Vuurwerk                | onbekend             | onbekend | 349  |
| Houtrook                | onbekend             | onbekend | 57   |
| Overige + VTH           | 1000                 | 958      | 1159 |
| Totaal meldingen        | 4600                 | 4061     | 5016 |
| Handhavingsverzoeken    | 17                   | 18       | 6    |

*Conclusies meldingen per categorie*

- Het aantal meldingen is met ruim 23% gestegen (versus 9% organisatiebreed);
- De helft van die stijging bestaat uit meldingen m.b.t. auto's/ aanhangers;
- Er wordt veel vuurwerkoverlast gemeld in korte periode;
- Meldingen over handhaving worden altijd snel opgevolgd. Dit kan er toe leiden dat inwoners meer gaan melden omdat ze beseffen dat melden zin heeft.

## Per wijk

| Meldingen per wijk                                | Prognose o.b.v. 2017 | 2018 | 2019 |
|---|----------------------|------|------|
| Vathorst Hooglanderveen                           | 500                  | 650  | 673  |
| Buitengebied Nieuwland Calveen                    | 350                  | 375  | 502  |
| Kattenbroek Hoogland                              | 300                  | 425  | 487  |
| Schothorst Zielhorst                              | 400                  | 418  | 486  |
| Isselt Soesterkwartier                            | 400                  | 493  | 570  |
| Koppel Kruiskamp Stads kern Zonnehof              | 800                  | 817  | 993  |
| Rusten burg Liendert                              | 300                  | 277  | 273  |
| Randenbroek Schuilenburg Stoutenburg              | 400                  | 310  | 378  |
| De Berg Vermeerkwartier Leusderkwartier Bosgebied | 500                  | 710  | 685  |
| Valleipoort                                       | -                    | 86   | 67   |
| Totaal  | 3950                 | 4555 | 5114 |

\* Het aantal meldingen per wijk wijkt iets af van de totalen per categorie (2%).

- In de wijken 'Buitengebied Nieuwland Calveen' en 'Koppel Kruiskamp Stads kern Zonnehof' neemt het aantal meldingen fors toe.

## Conclusies meldingen per wijk

### 3.2.2 Sanctiemiddelen en waarschuwingen

| Waarschuwingen  | Prognose o.b.v. 2017 | 2018 | 2019     |
|---|----------------------|------|----------|
| Aantal waarschuwingen - mulder                        | 1300                 | 2279 | 3128     |
| Aantal waarschuwingen - bestuurlijke strafbeschikking | 225                  | 612  | 842      |
| Aantal waarschuwingen - fiscale sanctiemiddelen       | 300                  | 305  | 322      |
| <b>Sancties</b>                                       |                      |      |          |
| Aantal strafrechtelijke sanctiemiddelen - mulder      | 6400                 | 8528 | 8545     |
| Aantal strafrechtelijke sanctiemiddelen - bsb         | 600                  | 963  | 834      |
| Aantal fiscale naheffingen                            | 5400                 | 5573 | 5002     |
| Aantal opgelegde bouwstops                            | 6                    | 13   | onbekend |
| Aantal opgelegde last onder dwangsom                  | 20                   | 14*  | onbekend |

\* plus 20 voornemens

### Conclusies Sanctiemiddelen en waarschuwingen

- Het aantal waarschuwingen is sterk gestegen. Een teken van verdergaande professionalisering
- Het aantal fiscale naheffingen is scherp gedaald. Dit is met name te wijten aan beperkte toegankelijkheid van het systeem tijdens parkeercontroles.
































### 3.2.3 Bezwaar en beroep

| VTH 2019  | Status         |               |              |           |          |             |           |                   |            | TOTAAL (Ingekomen) |
|---|----------------|---------------|--------------|-----------|----------|-------------|-----------|-------------------|------------|--------------------|
|   | Geen Uitspraak | Deels Gegrond | Doorgezonden | Gegrond   | Herzien  | Ingetrokken | KNO/KOG   | Niet-ontvankelijk | Ongegrond  |                    |
| APV-Fietsverwijdering                             | 3              | 0             | 0            | 2         | 0        | 4           | 0         | 0                 | 13         | 22                 |
| APV-Horeca-exploitatievergunning                  | 1              | 0             | 0            | 3         | 0        | 1           | 0         | 1                 | 0          | 6                  |
| APV-Horeca-exploitatievergunning gedoogverklaring | 1              | 0             | 0            | 0         | 0        | 0           | 0         | 3                 | 0          | 4                  |
| APV-Terrasvergunning                              | 0              | 4             | 0            | 2         | 0        | 0           | 1         | 0                 | 9          | 16                 |
| HORECA-Aanwezigheidsvergunning Speelautomaten     | 0              | 0             | 0            | 0         | 0        | 0           | 0         | 0                 | 1          | 1                  |
| HORECA-Drank en Horecavergunning                  | 1              | 0             | 0            | 0         | 0        | 0           | 0         | 0                 | 5          | 6                  |
| OMGEVINGSWET-Omgevingswet                         | 1              | 0             | 1            | 0         | 0        | 1           | 1         | 0                 | 0          | 4                  |
| WABO-In-/uitritvergunning                         | 0              | 0             | 0            | 0         | 0        | 0           | 0         | 0                 | 8          | 8                  |
| WABO-Last onder bestuursdwang                     | 2              | 0             | 0            | 0         | 0        | 1           | 1         | 0                 | 5          | 9                  |
| WABO-Omgevingsvergunning                          | 12             | 7             | 3            | 0         | 4        | 15          | 5         | 9                 | 77         | 132                |
| WABO-Omgevingsvergunning Gebruikswijziging        | 0              | 0             | 0            | 0         | 0        | 0           | 0         | 4                 | 6          | 10                 |
| WABO-omgevingsvergunning kapvergunning            | 3              | 0             | 0            | 0         | 0        | 3           | 0         | 3                 | 68         | 77                 |
| WABO-Omgevingsvergunning niet-ontvankelijk        | 0              | 0             | 0            | 0         | 0        | 0           | 0         | 0                 | 1          | 1                  |
| WABO-omgevingsvergunning weigering                | 8              | 0             | 0            | 2         | 0        | 4           | 1         | 0                 | 2          | 17                 |
| WABO-Weigering handhaving                         | 1              | 0             | 0            | 0         | 0        | 0           | 0         | 0                 | 0          | 1                  |
| Weigering Bouwvergunning                          | 1              | 0             | 0            | 0         | 0        | 0           | 0         | 0                 | 0          | 1                  |
| Ondergrondse Container                            |                |               |              |           |          |             |           |                   |            |                    |
| WONING-Bouwen zonder bouwvergunning               | 1              | 0             | 0            | 0         | 0        | 0           | 0         | 0                 | 0          | 1                  |
| <b>TOTAAL</b>                                     | <b>35</b>      | <b>11</b>     | <b>4</b>     | <b>29</b> | <b>4</b> | <b>42</b>   | <b>13</b> | <b>27</b>         | <b>233</b> | <b>425</b>         |

### Conclusies bezwaar en beroep

- Dit is het eerste jaar dat we deze gegevens op deze manier bijhouden dus vergelijken is nog niet mogelijk
- In 95% van de gevallen is een bezwaar ongegrond

## 4. Langetermijn doelstellingen

| Doelstellingen VTH Algemeen 2019-2022  | Voortgang   |
|--|---|
| In de tweejaarlijkse monitor veiligheid en leefbaarheid daalt de score van ervaren overlast (1.8) en stijgt het rapportcijfer over de leefbaarheid van de buurt (7.4). (2019: 1.9 - 7.4)<br><i>De ervaren overlast is gestegen. Is moeilijk op te sturen door enkel VTH.</i> |    |
| Het aantal grote bouwincidenten is 0. Een groot bouwincident is een incident met een (gedeeltelijke) instorting van een pand met slachtoffers.   |    |
| VTH stelt jaarlijks een intern jaarplan op waarin acties worden geformuleerd om de kwaliteit van de uitvoering van de VTH-taken te verhogen en om in te spelen op landelijke en lokale ontwikkelingen.   |    |
| <b>Doelstellingen Vergunningverlening 2019-2022</b>  |   |
| 100% van de aanvragen voor de activiteit bouwen worden getoetst volgens toetsprotocol.   |    |
| Alle bestemmingsplannen zijn actueel (verantwoordelijkheid bij afdeling Stadsontwikkeling).  |    |
| Alle aanvragen worden getoetst aan het bestemmingsplan.  |    |
| Alle vergunningen voor de activiteit milieu zijn actueel   |    |
| Omgevingsvergunningen activiteit milieu worden voor minimaal 95% per jaar binnen de wettelijke termijn afgehandeld.  |    |
| Alle aangevraagde vergunningen worden 100% getoetst aan geldende beleidskaders.  |    |
| <b>Doelstellingen Toezicht &amp; Handhaving 2019-2022</b>  |   |
| Nalevingspercentage voor de activiteit bouwen verbeterd.   |    |
| Toezicht gehouden volgens het iTP<br><i>Het iTP is nog niet ingevoerd. Vanaf 2020 zal er met iTP gewerkt worden.</i>   |    |
| 100% van de handhaving bouwen volgens de LHS   |   |
| Nalevingspercentage aan het bestemmingsplan van vergunde activiteiten is 100%.   |  |
| 100% van de handhaving RO volgens de LHS   |  |
| 100% van de milieuhandhaving volgens de LHS  |  |
| Planning en uitvoering van de periodieke milieucontroles vindt jaarlijks plaats op basis van de periodiek geactualiseerde Risicomodule Milieu.   |  |
| Bedrijven of bedrijfscategorieën met de typering 'achterblijver' worden jaarlijks frequenter gecontroleerd dan andere bedrijven of bedrijfscategorieën.  |  |
| Bedrijven of bedrijfscategorieën met de typering 'koploper' worden jaarlijks minder frequent gecontroleerd dan andere bedrijven of bedrijfscategorieën.  |  |
| 70% van de Amersfoortse respondenten zijn jaarlijks tevreden over de dienstverlening van de RUD Utrecht (klanttevredenheidsonderzoek (KTO)).<br><i>Er is nog geen 0-meting geweest.</i>  |  |
| Halfjaarlijks toetsen op actualiteit van het Uitvoeringsprogramma van de RUD en bijsturen indien wenselijk/noodzakelijk.   |  |
| Nalevingspercentage D&H (para) commerciële instellingen is 90%.  |  |
| Nalevingspercentage D&H instellingen (horeca, slijterijen, supermarkten) is 95%.   |  |
| Nalevingspercentage B en C evenementen tijdens de schouw 90%.  |  |
| Nalevingspercentage B en C evenementen tijdens het evenement is 90%.   |  |
| 100% van de handhaving D&H volgens sanctiebeleid D&H (Horeca (APV), D&H-wet, Wet op de Kansspelen en Coffeeshops).   |  |
| <b>Kwaliteitsdoelstellingen VTH Algemeen 2019-2022</b>   |   |
| De kwaliteit van de dienstverlening (vergunningverlening Wabo) wordt beoordeeld met ten minste een 7 (aansluitend bij het dienstverleningsconcept).  |  |
| Het percentage gehonoreerde bezwaren en beroepen is niet meer dan 10% (wabo bouwen).   |  |
| Maximaal 0.3 % van de vergunningaanvragen met een fatale termijn wordt van rechtswege verleend.  |  |
| Bij 100% van de afwijkingbesluiten is duidelijk op welke grond deze is genomen.  |  |
| Brieven worden op taalniveau b1 geschreven   |  |
| Meldingen openbare ruimte worden binnen 2 dagen opgepakt en binnen 14 dagen 'afgehandeld tenzij'. Indien afhandeling binnen 14 dagen niet mogelijk is wordt er een tussenmelding gestuurd.   |  |



|   |   |
|---|---|
| Er worden een aantal protocollen ontwikkeld om preventie te bevorderen.   | 😊 |
| De benodigde financiële middelen worden in de begroting geborgd.  | 😊 |
| Medewerkers worden opgeleid volgens de kwaliteitscriteria dmv het opleidingsplan.   | 😊 |
| VTH wordt beter betrokken bij de vooroverleggen (serviceformules)   | 😊 |
| Het Intergraal Toetsingsprotocol (iTP) met bijbehorende hardware wordt ingevoerd<br><i>Het iTP is nog niet ingevoerd. Vanaf 2020 zal er met iTP gewerkt worden.</i> | 😞 |
| Er vindt een jaarlijkse procesevaluatie plaats op ten minste 1 werkproces   | 😊 |

Op de oranje smileys is al wel voortgang geboekt, maar is de doelstelling nog niet bereikt. Bij de rode smileys staat een korte uitleg vermeld.

# Jaarprogramma 2020

RUD Utrecht - gemeente Amersfoort



# Inhoudsopgave

|  |    |
|--|----|
| 1. <a href="#">Inleiding</a> .....   | 28 |
| 1.1 <a href="#">Leeswijzer</a> .....                                       | 28 |
| 2. <a href="#">Beleidsdoelen</a> .....                                     | 29 |
| 2.1 <a href="#">Doelen en prioriteiten gemeente</a> .....                  | 29 |
| 3. <a href="#">Ontwikkelingen RUD Utrecht</a> .....                        | 31 |
| 4. <a href="#">Overzicht inzet RUD Utrecht voor de gemeente</a> .....      | 33 |
| 4.1 <a href="#">Inleiding</a> .....  | 33 |
| 4.2 <a href="#">Resultaten op hoofdlijnen</a> .....                        | 33 |
| 4.3 <a href="#">Aandachtspunten</a> .....                                  | 34 |
| <a href="#">Bijlage 1: Achtergronden en organisatie</a> .....              | 36 |
| <a href="#">Verantwoording werkzaamheden van de RUD Utrecht</a> .....      | 36 |
| <a href="#">Gehanteerde werkprocessen</a> .....                            | 36 |
| <a href="#">Juridische achtergronden</a> .....                             | 36 |
| <a href="#">24-uurs bereikbaarheid</a> .....                               | 36 |
| <a href="#">Scheiding vergunningverlening/toezicht en handhaving</a> ..... | 36 |
| <a href="#">Periodieke roulatie</a> .....                                  | 36 |
| <a href="#">Brede inzetbaarheid personeel</a> .....                        | 36 |
| <a href="#">Kwaliteitscriteria</a> .....                                   | 36 |
| <a href="#">Samenwerking en afstemming met andere VTH-partners</a> .....   | 37 |
| <a href="#">Bijlage 2: Uitvoeringsbladen</a> .....                         | 38 |

## **1. Inleiding**

In het omgevingsrecht staan regels voor de fysieke omgeving waarin wij leven. Tot die fysieke omgeving behoren onder andere de atmosfeer, de bodem, het water, de natuur en de ruimtelijke ordening. We willen dat deze regels in en over de fysieke omgeving worden nageleefd om de omgeving en haar gebruikers te beschermen. Daarom zetten we middelen en capaciteit in op het vergunning verlenen, toezicht houden en de handhaving (VTH).

Op basis van de beleidsuitgangspunten van onze opdrachtgevers is samen met onze opdrachtgevers keuzes gemaakt over wat meer of minder aandacht verdient bij de inzet van VTH. Deze keuzes zijn verder uitgewerkt in dit jaarprogramma 2020. We beschrijven de te verwachte aantallen producten (adviezen, vergunningen en toezicht) en overige activiteiten. Dit jaar staat in de uitvoeringsbladen ook de bespiegeling van het voorgaande jaar 2019. Het document is dan ook een jaarverslag en jaarprogramma in één.

Natuurlijk kan de uitvoering door omstandigheden wijzigen. Uiteindelijk zullen we ook na dit jaar een jaarverslag maken over dat wat we daadwerkelijk aan taken hebben uitgevoerd. Daarbij is de aard en de hoeveelheid van de activiteiten en het soort gebied van invloed op de inzet die nodig is om beleidsdoelen te realiseren.

In bijlage 3 zijn de uitvoeringsbladen opgenomen die bestaan uit de te leveren diensten per wetgeving over het uitvoeringsjaar. Deze uitvoeringsbladen zijn in ontwikkeling en nog niet alle monitoringsindicatoren zijn in 2020 al voldoende georganiseerd om op te kunnen rapporteren. Het document is in 2020 dan ook deels een ontwikkelopgave voor monitoringsindicatoren.

### **1.1 Leeswijzer**

In het eerste hoofdstuk van dit jaarprogramma staat de relatie naar de specifieke beleidsdoelen van de gemeente beschreven. In het tweede hoofdstuk is een overzicht van actualiteiten die in 2020 spelen. In hoofdstuk 3 staat in tabelvorm de samenvatting van de inzet. In de bijlage is een overzicht van de gezamenlijke producten die de RUD Utrecht levert voor haar opdrachtgevers opgenomen. bijlage 1 is een beschrijving van de organisatie van het werkaanbod opgenomen en tenslotte in bijlage 2 staan de uitvoeringsbladen.

## 2. Beleidsdoelen

De beleidsdoelen voor de inzet staan geformuleerd in de beleidskaders VTH van de opdrachtgevers. Deze beleidskaders zijn nog niet geüniformeerd, echter op hoofdlijn hebben de opdrachtgevers van de RUD Utrecht hetzelfde doel:

Het leefmilieu en de gezondheid van inwoners beschermen en tegelijkertijd initiatieven mogelijk maken.

Op basis van de specifieke beleidsdoelen van elke gemeente is de inzet aan producten en diensten bepaald en vertaald in ureninzet per product. In dit hoofdstuk staat een kort overzicht over welke beleidsdoelen en -prioriteiten bij deze gemaakte keuzes zijn gebruikt.

### 2.1 Doelen en prioriteiten gemeente

De gemeente Amersfoort wil weten wat er leeft in Amersfoort, en ondersteunt inwoners en partners waar nodig om kansen te stimuleren en problemen op te lossen. Daarvoor handelt de gemeente Amersfoort volgens de kernwaarden dichtbij, nieuwsgierig en aanspreekbaar. De RUD medewerkers zijn regelmatig bij de afdeling VTH van de gemeente Amersfoort waar zij samen met de Amersfoortse collega's invulling geven aan de kernwaarden.

Binnen het werk van de RUD Utrecht worden dan ook de volgende doelstellingen aangehouden bij de uitvoering van het werk:

- Het werk heeft als doel om een veilige en gezonde leefomgeving te bevorderen;
- Effectieve en efficiënte inzet van mensen en middelen. Keuzes in de uitvoering van VTH-taken gebeurt onder andere op basis van risico- en probleemanalyse, waardoor zo effectief mogelijk ingespeeld wordt op de lokale behoefte;
- Taakuitvoering voldoet aan de wettelijke verplichting;
- Preventie is ook handhaving;
- We handelen eenduidig en transparant;
- Rechtszekerheid en rechtsgelijkheid;
- Bevorderen goed naleefgedrag door goed gedrag te belonen;
- Zelfredzaamheid van inwoners en bedrijven bevorderen;
- Alle vergunningen worden bij wetswijzigingen binnen een jaar geactualiseerd;
- Omgevingsvergunningen activiteit milieu worden binnen de wettelijke termijn afgehandeld;
- Milieuhandhaving wordt volgens de Landelijke Handhaving Strategie uitgevoerd;
- Halfjaarlijks wordt getoetst op actualiteit van het Uitvoeringsprogramma van de RUD en wordt indien wenselijk/noodzakelijk bijgestuurd;
- Signalen van inwoners over bedrijven zonder vergunning of melding voor de activiteit milieu worden altijd opgepakt;
- 1 maal in de drie maanden wordt het bedrijvenbestand gecheckt op vestiging van nieuwe bedrijven. Bedrijven in een zwaardere milieucategorie, op basis van deze check, worden gecontroleerd;
- In 2020 worden alle (100%) milieuaanvragen en –meldingen op basis van objectieve criteria getoetst. De RUD Utrecht draagt er zorg voor dat deze objectieve criteria in afstemming met de andere RUD Utrecht partners worden opgesteld, waardoor uniformiteit binnen het werkgebied van de RUD Utrecht is gewaarborgd (indien noodzakelijk kan gemotiveerd worden afgeweken);
- Ten minste 20 bedrijven worden gecontroleerd op de energievoorschriften uit de Wet milieubeheer en het activiteitenbesluit;
- De analyse van de informatieplicht energiebesparing voor Amersfoortse bedrijven is afgerond
- Ten minste 20 bedrijven worden gecontroleerd op de energievoorschriften uit de Wet milieubeheer en het activiteitenbesluit;
- De RUD monitort in welke mate toezicht en handhaving op het gebied van energie bij bedrijven effectief is.

De RUD Utrecht zet zich in op diverse aspecten die te maken hebben met de bescherming van het milieu. De hoogste risico's die ze bij de gemeente Amersfoort voor het milieu ziet, zijn te vinden bij de volgende activiteiten en/of branches:

- Het opslaan of gebruiken van gevaarlijke stoffen;
  - Het naleefgedrag bij intensieve veehouderij;
  - Bedrijven waar veel potentieel aanwezig is voor energiebesparing;
  - Het toepassen van verontreinigde grond;
  - Risicovolle inrichtingen (genoemd in het Besluit externe veiligheid inrichtingen);
  - Bodemsanering
-

- Vervoer gevaarlijke stoffen

In het HUP zijn door de gemeente Amersfoort 10 prioriteiten benoemd. Deze 2 punten zijn relevant voor de RUD Utrecht

- Milieu en energie toezicht bij bedrijven
- Slopen met asbest

## Ontwikkelingen RUD Utrecht

Deze paragraaf beschrijft een aantal belangrijke ontwikkelingen die de RUD Utrecht doorloopt, waarbij twee uitgangspunten worden gehanteerd: aansluiten op wat de opdrachtgever nodig heeft en als RUD Utrecht voorbereid zijn op toekomstige veranderingen.

### a) Outputfinanciering

Sinds 2018 is de omslag naar outputfinanciering een feit en wordt de hoogte van de variabele bijdrage op basis van output bepaald. Bij een aantal producten is een vast kental bepaald. Deze zijn in 2019 geëvalueerd. Er zijn ruim 30 kengetallen aangepast, wat tot een jaarlijkse besparing van €27.303 zal leiden, ten opzichte van het uitvoeringsprogramma 2019. Deze nieuwe kentallen zijn per 1 januari 2020 ingegaan. In 2020 wordt de outputfinanciering als geheel geëvalueerd. Onderzocht zal worden of deze financieringsstructuur tot de gewenste transparantie en werkwijze leidt. Mede afhankelijk van het proces kleur bekennen en de invoering van de Omgevingswet kan de financieringsstructuraangepast worden. Uiteraard worden onze opdrachtgevers daarbij betrokken.

### b) VTH 3.0

De RUD Utrecht wil zo slim en efficiënt als mogelijk omgaan met technische hulpmiddelen om beleidsdoelen van haar opdrachtgevers te behalen. In 2018 heeft de RUD Utrecht onder de vlag van VTH 3.0 nieuwe producten en werkwijzen ontwikkeld. In het jaar 2019 zijn nieuwe toepasbare applicaties opgenomen in de werkprocessen, zoals een luchtvaart app, de houtopstanden app en een bodem app. Het project VTH 3.0 is eind 2019 afgesloten en is met ingang van 2020 onderdeel van het reguliere werkproces.

### c) Omgevingswet

In 2020 gaat de RUD Utrecht de Omgevingswet implementeren in haar organisatie in samenwerking met de gemeenten. Het beoogd resultaat is een cultuurverandering in de werkwijze, een goede kennis van de Omgevingswet onder de medewerkers van de RUD Utrecht en het voorbereiden van een digitale omgeving die Omgevingswet-proof is. Voor dit traject was € 150.000,- gereserveerd. Dit bleek onvoldoende om het beoogde resultaat te bereiken. Er is inmiddels veel energie gestoken in interne kennisontwikkeling. In het laatste kwartaal van 2019 heeft de RUD Utrecht een impact-analyse opgesteld. Op basis van deze analyse wordt in 2020 een plan van aanpak opgesteld. De zoektocht naar middelen om deze aanpak te financieren vindt plaats in overleg met de provincie Utrecht en al onze gemeentelijke opdrachtgevers.

### d) Warme overdracht bodemtaken

Met de komst van de Omgevingswet (Ow) gaan per 1 januari 2021 taken en bevoegdheden vanuit de huidige Wet bodembescherming (Wbb) over van provincie naar gemeenten (met uitzondering van wat onder het overgangsrecht valt). Tussen provincie en gemeenten moet een goede overdracht plaatsvinden om alles straks soepel te laten verlopen. Het programmaplan 'warme' overdracht van de provincie moet bevorderen dat op het moment dat de Omgevingswet van kracht wordt, taken van provincies in goede samenwerking naar gemeenten worden overgedragen. De warme overdracht is onderverdeeld in drie pijlers: 'beleid', 'taken en rollen' en 'bodeminformatie'. Om de warme overdracht tot een succes te maken is voor elk van de drie pijlers in 2020 aandacht nodig. Gemeente Amersfoort is reeds bevoegd gezag in het kader van de Wbb maar zal ook te maken krijgen met de veranderende en nieuwe taken en rollen en de verschuiving van taken (als het grondwater betreft).

### e) Wijzigingen wet- en regelgeving

Veranderingen in wet- en regelgeving hebben een belangrijke impact op de werkzaamheden van de RUD Utrecht. Op korte termijn zijn er ontwikkelingen op het gebied van asbest, energie, crisisbeheersing, indirecte lozingen, natuurbescherming, register externe veiligheid (REVI), ruimtelijk ordening en bouwen. Daarnaast is de verwachting dat per 1-1-2021 de Omgevingswet van kracht wordt. De RUD Utrecht wil qua werkwijze, kennis, organisatie-inrichting en informatiehuishouding op deze veranderingen voorbereid zijn.

### f) Regionale samenwerking

#### ▪ *Omgevingsdienst Regio Utrecht (ODRU)*

Bij de uitvoering van de VTH-werkzaamheden is het opzoeken van samenwerking met de ODRU een logische stap. Het draait daarbij vooral om kennisuitwisseling en samenwerking op onderdelen van bedrijfsvoering. Uitgangspunt is het aanvullend zijn op elkaar. Vooral op inhoudelijk niveau weten de organisaties elkaar goed te vinden. In 2020 zal de RUD Utrecht ook de samenwerking verder verkennen op het gebied van bodemtaken. Verder is de RUD

Utrecht aangesloten bij het kennisnet van ODNL.nl (de landelijke omgevingsdienst). De ODNL verzorgt informatieve sessies waar ook medewerkers van de RUD Utrecht aansluiten voor kennisuitwisseling.

- *Gezamenlijke controles met de Veiligheidsregio Utrecht*

De ODRU, VRU en de RUD Utrecht hebben een overeenkomst getekend ten aanzien van het gezamenlijk controleren van locaties. In 2019 zijn er voor het eerst gezamenlijk diverse provinciale afvalbedrijven bezocht. Deze afspraken zijn aanvullend op de al gemaakte afspraken ten aanzien van de gezamenlijke controle op verkoop- en opslag van vuurwerk.

- *Waterschappen*

Met de waterschappen maakt de RUD Utrecht afspraken voor gezamenlijke controles en uitwisseling van gegevens.

- *Politie*

De RUD Utrecht sluit in het kader van Informatie gerichte handhaving (IGH) aan bij de transportcontroles die georganiseerd worden door de politie. De controles worden uitgevoerd met de diverse overheden. In 2020 verwacht de RUD Utrecht last te hebben van tekorten in budgetten bij de politie. Mogelijk dat hierdoor de inzet op enkele van haar beleidsterreinen minder is, dan de RUD Utrecht noodzakelijk vindt en/of wenselijk acht.

**g) Landelijke samenwerking**

- *Branche overleggen*

De RUD Utrecht neemt deel aan de diverse landelijke overlegvormen, bijvoorbeeld branche-overleg tankstations, metaalrecycling en autodemontage. Deze landelijke bijeenkomsten leiden tot aanpassing van checklisten en landelijke dataverzameling. De RUD Utrecht past de door hen gebruikte checklisten jaarlijks aan naar de landelijke visie.

- *Overleg Vuurwerkbesluit*

In het landelijk overleg Vuurwerkbesluit worden zowel het afsteken van vuurwerk bij evenementen, als verkoop en opslag van vuurwerk besproken. De hieruit voortkomende landelijke speerpunten worden meegenomen in de controles. Ook worden aandachtspunten vanuit het beleid van de Rijksoverheid in controles verwerkt, al dan niet in samenspraak met de ODRU en de politie. Zo draagt de RUD Utrecht bij aan een gelijke behandeling bij toezicht en handhaving van regelgeving binnen de provincie Utrecht.

**h) Asbesttaken**

Vanaf 1 januari 2020 voert de RUD namens onze meeste opdrachtgevers taken in het kader van asbestverwijderingsbesluit uit. Regelmatig zullen we hun op de hoogte houden van de voortgang van de implementatie van deze asbesttaken. De gehanteerde kentallen zullen worden geëvalueerd.



### 3. Overzicht inzet RUD Utrecht voor de gemeente

#### 3.1 Inleiding

In dit hoofdstuk worden de behaalde resultaten over de periode januari tot en met december 2019 op hoofdlijnen weergegeven. De hoofdlijn beschrijft de resultaten in het algemeen (Dvo), van de aanvullende opdrachten en van de projecten.

#### 3.2 Resultaten op hoofdlijnen

Hieronder treft u de overzichten aan van de resultaten op hoofdlijnen, per wetgeving en van de aanvullende opdrachten en de projecten.

De gerealiseerde omzet wordt getoetst aan een toetspercentage, genaamd verwachte omzet (%). Voor deze rapportage is het toetspercentage 100%. We gaan uit van de volgende indeling over de voortgang van de realisatie:

|                         |                      |
|-------------------------|----------------------|
| Gerealiseerde omzet (%) | Voortgang realisatie |
| Tot 89%                 | Achter op schema     |
| 90%-109%                | Op schema            |
| 110% of meer            | Voor op schema       |

Tabel 1: Overzicht realisatie op hoofdlijnen

| Totaal variabele bijdrage (excl. regionale taak en provinciale taak) | Verwachte omzet op jaarbasis | Gerealiseerde omzet | Gerealiseerde omzet (%) | Verwachte omzet (%) |
|--|------------------------------|---------------------|-------------------------|---------------------|
| Aanvullende opdrachten   | € 267.095                    | € 122.575           | 46%                     | 100%                |
| DVO  | € 801.983                    | € 713.052           | 89%                     | 100%                |
| Projecten  | € 176.199                    | € 175.924           | 100%                    | 100%                |
| <b>Eindtotaal</b>  | <b>€ 1.245.277</b>           | <b>€ 1.011.551</b>  | <b>81%</b>              | <b>100%</b>         |

Tabel 2: Overzicht realisatie per wetgeving Dvo

| Wetgeving (DVO)                  | Verwachte omzet op jaarbasis | Gerealiseerde omzet | Gerealiseerde omzet (%) | Verwachte omzet (%) |
|----------------------------------|------------------------------|---------------------|-------------------------|---------------------|
| Algemene wet bestuursrecht       | € 5.304                      | € 2.957             | 56%                     | 100%                |
| Besluit bodemkwaliteit           | € 24.411                     | € 47.060            | 193%                    | 100%                |
| Dienstverlening algemeen         | € 40.632                     | € 11.851            | 29%                     | 100%                |
| Dienstverlening informatiebeheer | € 2.594                      | € 5.031             | 194%                    | 100%                |
| Vuurwerkbesluit                  | € 11.966                     | € 12.805            | 107%                    | 100%                |
| Wet bodembescherming             | € 232.961                    | € 194.905           | 84%                     | 100%                |
| Wet geluidhinder                 | € 25.688                     | € 23.597            | 92%                     | 100%                |
| Wet vervoer gevaarlijke stoffen  | € 1.853                      | € 1.853             | 100%                    | 100%                |
| Wm/Wabo                          | € 456.576                    | € 412.994           | 90%                     | 100%                |
| <b>Eindtotaal</b>                | <b>€ 801.983</b>             | <b>€ 713.052</b>    | <b>89%</b>              | <b>100%</b>         |

Tabel 3. Overzicht realisatie projecten

| Projecten   | Verwachte omzet op jaarbasis | Gerealiseerde omzet | Gerealiseerde omzet (%) | Verwachte omzet (%) |
|---|------------------------------|---------------------|-------------------------|---------------------|
| Actualisatie bedrijvenbestand Amersfoort                    | € 27.032                     | € 19.081            | 71%                     | 100%                |
| Energiebesparing handhaving                                 |                              | € 21.356            |                         |                     |
| Opdracht Amersfoort 2e helft 2017 tbv VV-HH milieu en bodem |                              | € 154               |                         |                     |
| Project advisering PFAS*                                    | € 3.093                      |                     |                         | 100%                |
| Project Energie audit rapportage (EED)                      | € 24.150                     | € 8.119             | 34%                     | 100%                |
| Project overdracht milieu en bodem taken (Amersfoort)       | € 2.470                      | € 4.400             | 178%                    | 100%                |
| project Vetgasfabriek Amersfoort                            | € 39.032                     | € 38.706            | 99%                     | 100%                |
| Project Vetgasfabriek Amersfoort 2019                       | € 40.125                     | € 41.051            | 102%                    | 100%                |
| Project WKO systemen gemeente Amersfoort                    | € 38.031                     | € 40.837            | 107%                    | 100%                |
| Voorbereiding transitie zaakstelsel MPM Amersfoort          | € 2.266                      | € 2.220             | 98%                     | 100%                |
| <b>Eindtotaal</b>   | <b>€ 176.199</b>             | <b>€ 175.924</b>    | <b>100%</b>             | <b>100%</b>         |

\*het project PFAS is volledig gerealiseerd maar vanwege administratieve vertraging niet verwerkt in de tabel

Tabel 4. Overzicht realisatie Aanvullende opdrachten

| Aanvullende opdrachten   | Verwachte omzet op jaarbasis | Gerealiseerde omzet | Gerealiseerde omzet (%) | Verwachte omzet (%) |
|--|------------------------------|---------------------|-------------------------|---------------------|
| Advisering VTH bodemadvies Squitzaken  | € 28.275                     | € 30.084            | 106%                    | 100%                |
| Besluit Bodemkwaliteit en Wet Bodembescherming: Beleidsondersteuning en advisering bodem | € 11.250                     |                     |                         | 100%                |
| Besluit Bodemkwaliteit en Wet Bodembescherming: Bodemloket                               | € 18.750                     | € 9.655             | 51%                     | 100%                |
| Besluit Bodemkwaliteit en Wet Bodembescherming: squitzaken handhaving                    | € 38.100                     |                     |                         | 100%                |
| Besluit Bodemkwaliteit en Wet Bodembescherming: squitzaken vergunningverlening           | € 7.875                      | € 2.472             | 31%                     | 100%                |
| Fysieke controle energie 2018  | € 74.550                     | € 4.999             | 7%                      | 100%                |
| Handhaving milieu 2018-2019  | € 20.495                     | € 15.874            | 77%                     | 100%                |
| Meldingen milieu Squitzaken  | € 67.800                     | € 59.492            | 88%                     | 100%                |
| <b>Eindtotaal</b>  | <b>€ 267.095</b>             | <b>€ 122.575</b>    | <b>46%</b>              | <b>100%</b>         |

### 3.3 Aandachtspunten

Over het geheel genomen loopt de realisatie van de bedrijfsomzet achter met wat we in de Dvo hadden afgesproken. Ook rekening houdend met de aanvullende opdrachten en projecten lopen we achter op schema. We zien een aantal bijzonderheden ten aanzien van de Dvo-realisatie, waarvan deze de belangrijkste zijn:

#### 1. Dvo versus aanvullende opdrachten Wet bodembescherming

Door de aanvullende opdrachten en opdracht vetgasfabriek blijft totale realisatie voor bodem behoorlijk achter. Dit wordt vooral veroorzaakt door:

- Er is aanvullende opdracht verstrekt voor advisering VTH taken. Er is 302 uur van de 952 uur gerealiseerd (32%). Er is voor gekozen om ruim budget te reserveren om ruimte te hebben als er ontwikkelingen zich voordoen. Afsproken is dat het restant uren/budget mag worden meegenomen naar 2020. Daarnaast is aanvullend een ruime aanvullende opdracht verstrekt voor beleidsadvies, bodemloket, een aantal specifieke (BUS) meldingen alsook voor handhavingzaken als fysieke, administratieve controle en meldingen besluit bodemkwaliteit, etc. Voor een aantal producten is deze aanvullende opdracht nog niet aangewend. Voor de producten waarvoor aanvullende opdracht wel was aangewend gold dat deze

niet voor alle producten volledig benut werden. Afsproken is dat het restant uren/budget mag worden meegenomen naar 2020.

- **Aanvullende opdracht Vetgasfabriek Wet bodembescherming**  
In 2019 is een aanvullende opdracht verstrekt voor de vetgasfabriek. Van de 1200 begrote uren voor de opdracht op het plan van aanpak van 2019 waren 547 uur besteed. Hierbij moet worden opgemerkt dat door het overschot aan uren in 2018 (die zijn doorgeschoven naar 2019) nog eens 569 uur is besteed. Betekent dat het overschot aan uren voor dit jaar wordt geraamd op ruim 600 uur. Afsproken is dat het restant uren/budget mag worden meegenomen naar 2020. Zo kunnen we onze rol als bevoegd gezag, maar ook onze adviesrol uitvoeren.

## 2. *We hebben meer meldingen Besluit bodemkwaliteit ontvangen dan verwacht*

Dit werd onder andere veroorzaakt door de nieuwbouw in Vathorst en het bomenproject in Amersfoort. Hiervoor was in overleg met de gemeente Amersfoort aanvullende opdracht voor verleend om de piek van meldingen alsnog op te kunnen pakken. Echter, sinds juli drukt het PFAS-besluit het aantal meldingen, omdat de grondmarkt op slot was gegaan. Naar verwachting wordt er door aanpassing van de waarden weer meer ruimte gecreëerd voor grondverzet. Hierdoor kan het aantal meldingen in 2020 weer stijgen, met mogelijk met een inhaalpiek. Afsproken is dat het restant uren/budget mag worden meegenomen naar 2020.

## 3. *Energie:*

De gemeente Amersfoort heeft in 2018 een extra opdracht energie bij ons weggezet, met een doorloop naar 2019. Dit betrof de behandeling van EED en energiecontrole bij 72 categorie 1 bedrijven. Dit zijn niet direct milieubedreigende bedrijven, waar wel energiebesparing te behalen is (o.a. kantoorgebouwen).

Alle bedrijven 116 bedrijven (44 bedrijven 2017/2018 en 72 bedrijven opdracht 2018/2019) zijn bezocht. Er staan nog 44 hercontroles open. Deze hercontroles zullen mogelijk in 2020 worden afgerond. Wij verzoeken u hier rekening mee te houden. Energie heeft lange (handhavings) termijnen er zijn vaak investering gemoeid met bij aanpassingen c.q. het opheffen van de overtredingen. De termijnen schommelen tussen minder dan een jaar tot 5 jaar of zelfs bij een natuurlijk moment. Dit is ook de reden dat hercontroles lang kunnen doorlopen.

Tot op heden hebben wij nog géén voornemen last onder dwangsom geschreven. Maar wij sluiten niet uit dat dit nog kan met de nog openstaande hercontroles.

## 4. *Naleefgedrag binnen de gemeente Amersfoort*

Het naleefgedrag van de bedrijven binnen de gemeente grenzen van de gemeente Amersfoort is **slecht** te noemen. In tegenstelling tot het algemene naleefgedrag (van alle opdrachtgevers) is het naleefgedrag van de cat 3 bedrijven ook in Amersfoort slecht te noemen.

De aandachtspunten uit de bestuurlijke waarschuwingen worden meestal wel goed opgepakt. Echter zijn er wel een aantal voornemens last onder dwangsom geschreven.

De meeste overtredingen vinden net als vorig jaar bij de cat 3 en 4 bedrijven plaats welke sinds kort zijn overgedragen aan de RUD Utrecht. De overtredingen betreffend o.a.

- Veranderingen inrichting en/of andere ondernemer (melding 1.10)
- Opslag bodembedreigende stoffen
- Afvoer (gevaarlijke afvalstoffen)

# Bijlage 1: Achtergronden en organisatie

## Verantwoording werkzaamheden van de RUD Utrecht

Om een goede input te kunnen leveren voor de beleidskeuzes die de opdrachtgevers moeten maken, moet de RUD Utrecht zorgen voor een goede vastlegging van alle gegevens met betrekking tot haar werkzaamheden. Dit doet ze door het vastleggen van o.a.:

- De hoeveelheid getoetste vergunningen,
- Hoeveelheid controles,
- Het aantal handhavingszaken,
- Het aantal opgelegde sanctie,
- De uitgevoerde projecten,
- De gemaakte kosten,
- De maatschappelijke effecten.

Deze monitoring maakt inzichtelijk in welke mate doelgroepen de regels naleven en welke knelpunten er zijn als het gaat om het naleefgedrag. De RUD Utrecht is samen met haar opdrachtgevers bezig om hier een juiste vorm van verslaggeving in te ontwikkelen. In ieder geval worden na afloop van een begrotingsjaar de behaalde prestaties en de werkelijke kosten geëvalueerd. De evaluatie laat zien wat er met de inzet voor toezicht en handhaving is bereikt. Bovendien bevat de monitoringsinformatie gegevens over de toezichttaken in relatie tot de beschikbare capaciteit. Door planning en realisatie met elkaar te vergelijken ontstaat inzicht in een meest doelmatige inzet van de beschikbare capaciteit.

## Gehanteerde werkprocessen

Het samenwerkingsverband van de RUD Utrecht hanteert een gezamenlijk werkproces. Dit past in de gedachte van "de BIG 8" waarbij de werkprocessen afgestemd worden op de strategische doelen en prioriteiten van de opdrachtgevers. De RUD Utrecht is vervolgens de specialist in de uitvoering en bepaalt de juiste werkprocessen. Vervolgens stemt de RUD Utrecht in het Producten en Dienstencatalogus (PDC) deze werkprocessen af met de opdrachtgevers. Ze zijn verwerkt in het digitale systeem Squit XO. Voor 2018 betekent dit dat de RUD Utrecht deze werkprocessen verder zal beschrijven.

Bij de uitvoering maakt de RUD Utrecht gebruik van de Landelijke Handhavingsstrategie. Deze is de door de gemeente vastgesteld via het VTH-beleidsplan milieu. In de handhavingsbesluiten motiveert de RUD Utrecht bij eventuele afwijkingen en deze legt ze vast in de digitale omgeving van Squit XO.

## Juridische achtergronden

Met het maken van dit jaarprogramma geven we invulling aan diverse wettelijke plichten, te weten:

- Artikel 7.3 van het Besluit omgevingsrecht en artikel 10.4 van de Regeling omgevingsrecht: plicht tot jaarlijkse uitwerking handhavingsbeleid in een uitvoeringsprogramma;
- Artikel 3 lid 1 sub b van de Verordening Systematische Toezichtinformatie Provincie Utrecht, waarbij burgemeester en wethouders in de provincie Utrecht dit uitvoeringsprogramma aan Gedeputeerde Staten moeten verstrekken.

## 24-uurs bereikbaarheid

De RUD Utrecht heeft een milieuklachten telefoon. Per februari 2019 is de RUD Utrecht voor klachten ook bereikbaar via één telefoonnummer (frontoffice). Deze meldkamer is 24/7 bereikbaar en zorgt er voor dat klanten direct en professioneel te woord worden gestaan. Zo nodig wordt de melding doorgezet naar de gemeente of een waterschap. Wanneer een melding/klacht door de RUD Utrecht namens het bevoegd gezag opgepakt moet worden, zorgt de meldkamer er voor dat de juiste discipline (groen, grijs, blauw) ingezet wordt. Bij het organiseren van de consignatie kijkt de RUD Utrecht hoe de verschillende taakvelden zo efficiënt en effectief mogelijk kunnen worden ingezet.

## Scheiding vergunningverlening/toezicht en handhaving

Vergunningverlening enerzijds en toezicht en handhaving anderzijds zijn functioneel gescheiden en deels in verschillende teams belegd. Hiermee is gewaarborgd dat de medewerkers, die verantwoordelijk zijn voor een vergunning, niet ook toezicht houden of handhaven op diezelfde vergunning.

## Periodieke roulatie

Om te voorkomen dat na verloop van tijd de toezichthouder te lang verantwoordelijk is voor handhaving van één en dezelfde inrichting, worden medewerkers periodiek gerouleerd over de inrichtingen. Ook in 2019 zal weer gerouleerd worden.

## Brede inzetbaarheid personeel

Nieuwe, op de RUD Utrecht afkomende wetten vergen het nodige van haar personeel. Een brede inzetbaarheid van personeel wordt steeds belangrijker voor een adequate/efficiënte taakuitvoering. De RUD Utrecht traint daarom haar medewerkers op bijv. adviesvaardigheden en het vergaren van nieuwe kennis (bijv. op het gebied van ruimtelijke ordening).

## Kwaliteitscriteria

Gemeenten en provincie hebben elk in een eigen VTH-verordening afspraken gemaakt met de RUD Utrecht over de kwaliteit van dienstverlening. Daarvoor al (eind 2015), vond er een inventarisatie plaats en is er een plan van aanpak gemaakt om in 2017 te kunnen voldoen aan de landelijke wettelijke kwaliteitscriteria. Wat betreft de capaciteits-, ervarings- en kenniscriteria: hieraan voldeed de RUD Utrecht al in 2017. Om ook in de toekomst te

kunnen blijven voldoen aan de landelijke wettelijke professionaliseringscriteria, screent de RUD Utrecht regelmatig de aanwezige kwaliteit en kwantiteit. Zo kunnen we als dat nodig is aanvullende maatregelen nemen.

#### **Samenwerking en afstemming met andere VTH-partners**

De RUD Utrecht werkt in het veld samen met andere VTH-partners. De intensiteit van samenwerking en de mate waarin de samenwerking structureel is ingericht, verschilt. De RUD Utrecht werkt in toenemende mate samen (bijv. met de ODRU), waarbij de samenwerking niet op basis van een samenwerkingsovereenkomst plaatsvindt. Hieronder zijn (niet limitatief) samenwerkingspartners opgesomd en een aantal samenwerkingsafspraken.

| <b>Partij</b>                               | <b>Opmerkingen</b>  |
|---|---|
| <b>Waterschap</b>                           | Samenwerking in het kader van indirecte lozingen en eventuele andere projecten                          |
| <b>Provincie</b>                            | Samenwerkingsprogramma VTH, Wet natuurbescherming   |
| <b>Verskillende partners</b>                | Samenwerkingsovereenkomst getekend in het kader van optreden op elkaars grondgebied (BOA)               |
| <b>OFGV</b>                                 | Samenwerking op het gebied van handhaving randmeren   |
| <b>VRU</b>                                  | Incidenteel afstemmingsoverleg en in het kader van projecten o.a. bij de opslag van gevaarlijke stoffen |
| <b>Driehoek: RUD Utrecht, OM en Politie</b> | Overleg in het kader van strafrecht (wettelijk)   |
| <b>ODRU</b>                                 | Verskillende inhoudelijke samenwerkingen  |

## **Bijlage 2: Uitvoeringsbladen**

| <b>VTH ondersteuning</b>  |   |
|---|---|
| <b>2</b>  | <b>Cluster RUD:</b>   |
| <b>Wat doen we? (omschrijving)</b>  | <b>Algemeen</b><br>Om kwaliteit in de uitvoering en toezicht van het omgevingsrecht te verbeteren volgen we een beleidscyclus waarbij de uitvoeringsorganisatie input levert voor de door de bevoegde gezagen op te stellen beleid.   |
| <b>Wat vinden we belangrijk? (relatie met het strategisch VTH-beleid)</b> | De uitvoering van VTH en de specialistische kennis die daarvoor nodig is en opgedaan wordt, is een belangrijke input voor de beleidscyclus van de "BIG-8".<br><br><b>Uitvoeringskaders:</b><br>Besluit Omgevingsrecht, VTH beleidskaders en andere relevante wetgeving  |
| <b>Welke instrumenten zetten we in?</b>                                   | technische advisering, data en digitale ondersteuning   |
| <b>Wat zijn de doelstellingen?</b>  | Het bevoegd gezag kan het gemaakte VTH-beleid, inclusief risicoanalyse evalueren en bijsturen.<br><br>Met de ondersteuning van de RUD Utrecht is de BIG-8 cyclus sluitend en is er een goede koppeling tussen de beschikbare data.  |
| <b>Hoe meten we dit? (monitoringsindicatoren)</b>                         | Het jaarlijks bijsturen van de risicoanalyse en prioriteiten afstemmen met bestuurders in de daarvoor bestemde stukken.   |
| <b>Realisatie samenvatting 2019</b>                                       | In hoeverre zijn de doelstellingen van het voorgaande jaar behaald? Wat is er gebeurd? Wat is er gedaan? Wat is er niet gedaan? Moet de inzet worden bijgesteld?  |
| <b>Realisatie per ingezet instrument</b>                                  | <b>Beleidsondersteuning/technische advisering</b><br>Dvo: 970 uur -312 is 658 uur<br>Realisatie ureninzet: 29%<br>Er waren de volgende bijzonderheden:<br>Er is 312 uur gemuteerd naar de volgende posten; 60 uur Wm toezicht onderdeel complex dossier en 212 uur naar complex dossier vergunningverlening Bodem. Tot slot is 40 uur overgeboekt naar project overdracht milieu en bodemtaken.<br><br>We hebben veel geluidsadviezen gegeven.<br><br><b>Overig</b><br>Dvo: 10 uur + 32 uur = 42 uur<br>Realisatie ureninzet: 194%<br>Er waren de volgende bijzonderheden:<br>Er is 32 uur van wet Wm/Wabo overgeheveld naar de post dynamische monitoring bij informatiebeheer. Door vraag gestuurde informatieverstrekking over geluid en bodemenergiesystemen is er een overschrijding van de geraamde uren in de Dvo. |
| <b>Raming inzet 2020</b>  | <b>Opgenomen in de Dvo:</b><br>Technische advisering 180 uur<br>Data en digitale ondersteuning 480 uur  |

| <b>Crisisorganisatie</b>  |   |
|---|---|
| <b>3</b>  | <b>Cluster RUD:</b>   |
|   | <b>Algemeen</b>   |
| <b>Wat doen we? (omschrijving)</b>  | <p>Bij incidenten en rampen is het noodzakelijk dat de RUD Utrecht bereikbaar is voor de crisisdiensten. Wanneer er een crisis ontstaat, dan wordt de RUD opgeroepen via de consignatiedienst. De vertegenwoordiger zal indien gewenst deelnemen aan de multidisciplinaire crisisorganisatie en zal daar vanuit zijn expertise een bijdrage leveren.</p> <p>Daarnaast zal er ook in het bijzonder een taak in de nazorg bij de RUD zijn belegd.</p> <p>Het optreden bij een incident of calamiteit omvat het:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• informeren, adviseren en ondersteunen van andere hulpdiensten;</li> <li>• inschakelen van andere ondersteunende hulpdiensten en bedrijven;</li> <li>• onderzoek ter plaatse naar aard en oorzaak, met name in het nazorgtraject.</li> </ul> <p>Verder maakt van deze dienst het deelnemen aan rampenoefeningen deel uit.</p> |
| <b>Wat vinden we belangrijk? (relatie met het strategisch VTH-beleid)</b> | <p>Het beschermen van het leefmilieu, de gezondheid van inwoners waarborgen en zorgdragen voor de veiligheid tijdens risico's en een goede nazorg verlenen.</p> <p><b>Uitvoeringskaders:</b><br/>Diverse wetgeving en de LHS en de uniforme VTH-strategie voor de RUD Utrecht (nog te ontwikkelen, tot dan de door de gemeente vastgestelde strategie).</p>   |
| <b>Welke instrumenten zetten we in?</b>                                   | technische advisering   |
| <b>Wat zijn de doelstellingen?</b>  | <p>Inbreng van specifieke expertise bij calamiteiten en de nazorg daarvan.</p> <p>Bereikbaarheid voor, en inzetbaarheid door crisisdiensten</p>   |
| <b>Hoe meten we dit? (monitoringsindicatoren)</b>                         | Het tijdens crisis bereikbaar zijn van de RUD organisatie.  |
| <b>Realisatie samenvatting 2019</b>                                       | In 2019 was er geen inzet afgenomen.  |
| <b>Realisatie per ingezet instrument</b>                                  | Er was geen inzet in 2019.  |
| <b>Raming inzet 2020</b>  | <b>Opgenomen in de Dvo:<br/>Technische advisering 20 uur</b>  |



| <b>Algemene wet bestuursrecht</b>   |  |
|---|--|
| <b>5</b>  | <b>Cluster RUD:</b>  |
| <b>Juristen</b>   |  |
| <b>Wat doen we? (omschrijving)</b>  | De behandeling van bezwaar, (hoger) beroep of de inhoudelijk juridische ondersteuning daarbij.   |
| <b>Wat vinden we belangrijk? (relatie met het strategisch VTH-beleid)</b> | Een eerlijke, transparante belangenafweging.<br><br><b>Uitvoeringskaders:</b><br>Algemene wet bestuursrecht en alle aan de zaak gerelateerde wetgeving   |
| <b>Welke instrumenten zetten we in?</b>                                   | beschikkingen, handhaving  |
| <b>Wat zijn de doelstellingen?</b>  | Een juridisch correcte behandeling van het bezwaar, (hoger) beroep en/of verzoek om voorlopige voorziening.<br><br>Geen procedurele fouten tijdens bezwaar/beroep/hoger beroep.  |
| <b>Hoe meten we dit? (monitoringsindicatoren)</b>                         | Het aantal juridische zaken in relatie tot het resultaat.  |
| <b>Realisatie samenvatting 2019</b>                                       | We lopen achter op schema (56%). Dit betreft een vraag gestuurde dienst. Verwacht wordt dat niet alle geraamde uren zullen worden benut.   |
| <b>Realisatie per ingezet instrument</b>                                  | <b>Juridisch</b><br>Dvo: 50 uur<br>Realisatie ureninzet: 96%<br>Er waren de volgende bijzonderheden: Er wordt veel afgestemd om de lopende bezwaar en beroepzaken met de gemeente af te handelen. Na een overleg met de gemeente wordt de RUD beter op de hoogte gehouden van lopende zaken.<br><br><b>Toezicht/handhaving</b><br>Dvo: 40 uur<br>Realisatie ureninzet: geen realisatie<br>Er waren de volgende bijzonderheden: Dit is een vraag gestuurde dienst. Er was geen inzet nodig. |
| <b>Raming inzet 2020</b>  | <b>Opgenomen in de Dvo:<br/>Handhaving 50 uur</b>  |

| <b>Wet bodembescherming</b>   |  |
|---|--|
| <b>7</b>  | <b>Cluster RUD:</b>  |
|   | <b>Bodem</b>   |
| <b>Wat doen we? (omschrijving)</b>  | De Wet bodembescherming (Wbb) stelt regels om de bodem te beschermen. De Wbb maakt duidelijk dat grondwater een onderdeel van de bodem is. Daarnaast worden de sanering van verontreinigde bodem en grondwater door middel van de Wbb geregeld. Ook lozingen in of op de bodem kunnen op grond van de Wbb worden gereguleerd.  |
| <b>Wat vinden we belangrijk? (relatie met het strategisch VTH-beleid)</b> | De gemeenten en/of provincie is verantwoordelijk voor het beperken en het zoveel mogelijk ongedaan laten maken van ernstige en nieuwe verontreinigingen in de bodem. Daarnaast is handhaving gericht op naleving van de voorschriften, zoals opgenomen in de beschikkingen en het tegenhouden van mogelijke illegale handelingen. De Wet bodembescherming biedt het bevoegd gezag ook de mogelijkheid om een onderzoek af te dwingen om te bepalen of er sprake is van een spoedlocatie.<br><br><b>Uitvoeringskaders:</b><br>We maken gebruik van de LHS en de door de gemeente vastgestelde strategie. Het bevelsinstrumentarium Wet bodembescherming (bevelsbeleid 2011) beschrijft hoe we hier invulling aan moeten geven. De RUD gaat nog een uniforme VTH-strategie ontwikkelen. Deze uniforme strategie zal de gemeentelijke strategie gaan vervangen. |
| <b>Welke instrumenten zetten we in?</b>                                   | Meldingafhandeling, beschikkingen, toezicht, handhaving, technische advisering, data en digitale ondersteuning, klachtafhandeling  |
| <b>Wat zijn de doelstellingen?</b>  | Procedures worden binnen de wettelijke termijn afgehandeld (indicator 90%). Termijn-gerelateerde procedures en spoedlocaties hebben prioriteit boven procedures zonder wettelijke termijnen. Tijdens de inzet van toezicht worden bij 80% geen overtredingen geconstateerd die leiden tot een voornemen LOD (handhaving).<br><br>Een verantwoorde bodemkwaliteit en correcte toepassingen van bouwstoffen, grond en afvalwater en het zoveel mogelijk voorkomen van overlast voor omgeving of bewoners.  |
| <b>Hoe meten we dit? (monitoringsindicatoren)</b>                         | Het aantal uitgevoerde fysieke controles in relatie tot de overtredingen die zijn begaan (soort overtredingen en ingezette strategie) en het registreren van de overtreder.  |
| <b>Realisatie samenvatting 2019</b>                                       | <b>De realisatie op wetgevingsniveau loopt achter op schema (84%).</b> De realisatie van vergunningen is achter gebleven, omdat er minder aanvragen zijn ontvangen dan verwacht. Dit is een vraag gestuurd product. Het niet benutte budget is gebruikt om overschrijdingen op andere posten te dekken, zodat de aanvullende opdrachten minder aangesproken hoefde te worden. Zoals was verwacht is de aanvullende opdracht te ruim.<br><br>Kortom: De Dvo inclusief het restant van de aanvullende opdrachten zou voldoende moeten zijn om de bodemtaken naar behoren uit te kunnen voeren. Belangrijk is dat het restant van de budgetten mee genomen worden naar 2020.  |
| <b>Realisatie per ingezet instrument</b>                                  | <b>Beleidsondersteuning/technische advisering</b><br>Dvo: 80 uur<br>Realisatie Dvo: 152%<br><br>Aanvullende opdracht: 150 uur<br>Realisatie aanvullende opdracht: geen inzet<br>Beleidsondersteuning Wbb (Dvo en XTR 19): Op de Dvo is een overschrijding gerealiseerd van 152%. Voor deze categorie was een aanvullende opdracht verstrekt. Hier zijn geen uren van benut om  |

zo de Dvo op totale Wet bodembescherming te benutten. Voor 2020 is er 80 uur toegekend. Er zal meer inzet noodzakelijk zijn. Afgesproken is dat het restant van de aanvullende opdracht mag worden meegenomen naar 2020 en deels toe te kennen aan beleidsadvisering.

#### **Toezicht en handhaving**

Dvo: 524 uur

Realisatie ureninzet: 87%

Aanvullende opdracht 88 uur

Realisatie aanvullende opdracht: geen inzet

Er waren de volgende bijzonderheden:

Toezicht Wbb (Dvo en XTR 19): de realisatie op toezicht is achter gebleven. Aanvankelijk werd een overschrijding verwacht, waardoor een aanvullende opdracht is verstrekt. Deze is niet benut. Afgesproken is dat het restant van de aanvullende opdracht mag worden meegenomen naar 2020 en deels toe te kennen aan producten waar een overschrijding op wordt verwacht.

#### **Meldingen/Meldingsafhandeling**

Dvo: 202 uur

Realisatie Dvo: 78%

Aanvullende opdracht: 105 uur

Realisatie aanvullende opdracht: 32%

Er waren de volgende bijzonderheden:

Binnen deze categorie lopen een aantal meldingen ver voor op de realisatie (BUS-TUP), andere meldingen blijven juist achter.

Meldingen Wbb (Dvo en XTR 19): De totale realisatie op meldingen binnen de Dvo blijft achter. Een aantal specifieke meldingen liepen ver voor op schema, waardoor deze ook zijn opgenomen in de aanvullende opdracht. De aanvullende opdracht is maar deels benut en de Dvo is volledig gevuld.

#### **Vergunningen/Beschikking**

Dvo: 2.052 uur + 212 uur= 2264 uur

Realisatie Dvo: 68%

Vergunningen Wbb (Dvo): de realisatie van vergunningen is ver achter gebleven, omdat er minder aanvragen zijn ontvangen dan verwacht. Dit is een vraaggestuurd product. Het niet benutte budget is gebruikt om overschrijdingen op andere posten te dekken, zodat de aanvullende opdrachten minder aangesproken hoefde te worden.

Aanvullende opdracht: 377 uur (oorspronkelijk 952 uur verleend voor bodemadvies, restant overgezet naar 2020).

Realisatie aanvullende opdracht: 106%

Bodemadvies Wbb (XTR 18): Er is een ruime aanvullende opdracht verstrekt voor bodemadvisering voor onder andere omgevingsvergunningen. Deze is voor ongeveer de helft benut. Dit is een van de oorzaken waardoor de totale realisatie voor Wet bodembescherming is achter gebleven. Voor 2020 is het restant van de aanvullende opdracht meegenomen. Er zijn geen uren in het uitvoeringsplan voor 2020 opgenomen voor deze taak. We zullen monitoren of bijsturen nodig is.

#### **Overig/Data en digitale ondersteuning**

Dvo: 810 uur

Realisatie Dvo: 120%

|                          |   |
|--------------------------|---|
|                          | <p>Aanvullende opdracht: 250 uur<br/> Realisatie aanvullende opdracht: 52%<br/> Er waren de volgende bijzonderheden:</p> <p>Overig Wbb (Dvo en XTR 19): Op de Dvo is een overschrijding gerealiseerd van 120%. Voor deze categorie was een aanvullende opdracht verstrekt. Deze is deels benut. Voorgesteld wordt om het restant van de aanvullende opdracht mee te nemen naar 2020 en deels toe te kennen aan producten waar een overschrijding op wordt verwacht.</p> <p><b>Project vetgasfabriek</b><br/> Aanvullende opdracht: 1.109 uur totaal (oorspronkelijk 1.774 uur)<br/> Realisatie aanvullende opdracht: 101%<br/> Vanuit onze formele (bevoegd gezag) rol is begin november 2019 de definitieve beschikking voor het gefaseerde saneringsplan tot stand gebracht. Sinds eind december is deze onherroepelijk. Gelijkzeitig is een plan van aanpak voor het onderzoek naar niet gesprongen explosieven (NGE) ingediend en goedgekeurd. De hiervoor benodigde graafwerkzaamheden vinden plaats vanaf januari 2020 in de bronzone en omgeving daarvan. De uitvoering van de sanering fase 1 vindt over enkele maanden plaats, nadat de aanbesteding heeft plaatsgevonden en het op te stellen uitvoeringsplan is goedgekeurd.</p> <p>Vanuit onze adviesrol is er in november 2019 input voor de bestekeisen geleverd en zal er worden geadviseerd over de keuze van de uitvoerende partij. Verder zal er in de loop van volgend jaar worden geadviseerd over de toekomstige ontwikkelingen in het gebied. De bestaande saneringsmaatregelen moeten worden geïntegreerd in de nieuwe bouwopgave en herinrichting op een zodanige manier dat er geen belemmering of hinder ontstaat door de bodemverontreiniging. Over deze integrale aanpak zal de RUD meedenken en advisering in de loop van dit en volgend jaar.</p> |
| <b>Raming inzet 2020</b> | <p><b>Opgenomen in de Dvo:</b><br/> <b>Meldingsafhandeling 156 uur</b><br/> <b>Beschikkingen 1.916 uur</b><br/> <b>Toezicht 462 uur</b><br/> <b>Handhaving 44 uur</b><br/> <b>Technische advisering 80 uur</b><br/> <b>Data en digitale ondersteuning 810 uur</b></p> <p>Daarnaast mogen restanten van aanvullende opdrachten naar 2020 worden meegenomen.</p>  |

| <b>Besluit bodemkwaliteit</b>   |  |
|---|--|
| <b>8</b>  | <b>Cluster RUD:</b>  |
|   | <b>Bodem</b>   |
| <b>Wat doen we? (omschrijving)</b>  | Het doel van het Besluit bodemkwaliteit is duurzaam bodembeheer. Dat wil zeggen: een balans tussen bescherming van de bodemkwaliteit voor mens en milieu, én gebruik van de bodem voor maatschappelijke ontwikkelingen zoals woningbouw of aanleg van wegen.   |
| <b>Wat vinden we belangrijk? (relatie met het strategisch VTH-beleid)</b> | Het algemene doel van toezicht en handhaving op bodemsaneringen en/of grondverzet is dat deze activiteiten voldoen aan de wettelijke eisen van de Wet bodembescherming en het Besluit Bodemkwaliteit. De huidige bodemkwaliteit moet hierbij minimaal op een zelfde kwaliteitsniveau blijven. De toezichts- en handhavingsactiviteiten dragen bij aan het behoud van een veilige en gezonde leefomgeving. Hierbij moet het controleren van Bbk-meldingen in verhouding staan met het beoogde effect en om dat te bepalen gebruiken we de risicoanalyse uit het beleidskader.<br><br><b>Uitvoeringskaders:</b><br>We maken gebruik van LHS en de uniforme VTH-strategie voor de RUD Utrecht (nog te ontwikkelen, tot dan de door de gemeente vastgestelde strategie). |
| <b>Welke instrumenten zetten we in?</b>                                   | Meldingafhandeling, toezicht , handhaving, technische advisering, data en digitale ondersteuning, klachtafhandeling  |
| <b>Wat zijn de doelstellingen?</b>  | Bij 80% van de gemelde situaties worden geen overtredingen geconstateerd die leiden tot een voornemen LOD en we voeren een 100% inzet van toezicht bij alle gesignaleerde niet-gemelde situaties.<br><br>Een verantwoorde bodemkwaliteit en een correcte toepassingen van bouwstoffen, grond en afvalwater. Het achterhalen van niet gemelde situaties. Daar proberen we overtredingen te voorkomen of anders treden we op.  |
| <b>Hoe meten we dit? (monitoringsindicatoren)</b>                         | Het aantal ontvankelijke meldingen ten opzichte van de ingediende meldingen en het aantal uitgevoerde fysieke controles in relatie tot de overtredingen die zijn begaan (soort overtredingen en ingezette strategie) en het registreren van de overtreder.   |
| <b>Realisatie samenvatting 2019</b>                                       | <b>De realisatie op wetgevingsniveau loopt voor op schema (193%).</b> Er is geen realisatie op de aanvullende opdracht.<br><br>Besluit bodemkwaliteit (Dvo en XTR 19): Er waren 200 meldingen geraamd. Het geraamde aantal is nagenoeg behaald. Voor 2020 is er evenveel aantal meldingen opgenomen als in 2019. Afgesproken is dat het restant van het budget van de aanvullende opdracht mag worden meegenomen naar 2020 en deels toe te kennen aan Besluit bodemkwaliteit.  |
| <b>Realisatie per ingezet instrument</b>                                  | <b>Meldingen/meldingsafhandeling</b><br>Dvo: 180 uur<br>Realisatie Dvo: 333%<br><br>Aanvullende opdracht: 420 uur<br>Realisatie aanvullende opdracht: geen realisatie<br>Er waren de volgende bijzonderheden:<br>Vanwege de nieuwbouw in Vathorst en het bomenproject in Amersfoort is het aantal meldingen dit jaar aan de hoge kant. Hiervoor is in overleg met de gemeente Amersfoort aanvullende opdracht voor verleend om de piek van meldingen alsnog op te kunnen pakken. Sinds juli drukt het PFAS-besluit het aantal meldingen, omdat de grondmarkt op slot is gegaan. Naar verwachting wordt er door aanpassing van de waarden weer meer   |

|                          |   |
|--------------------------|---|
|                          | <p>ruimte gecreëerd voor grondverzet. Hierdoor kan het aantal meldingen weer stijgen, mogelijk met een inhaalpiek.</p> <p><b>Toezicht en handhaving</b><br/> Dvo: 240 uur<br/> Realisatie ureninzet: 75%<br/> Er waren de volgende bijzonderheden:</p> <p>De daling in het aantal meldingen door toedoen van PFAS heeft ook geleid tot minder fysieke controles. De beperkingen van het PFAS-besluit werken namelijk ondermijnend gedrag in de hand. Keuring van grond kost immers meer tijd en geld. Daarom verwachten we dat bedrijven keuring zullen proberen te omzeilen. Met gebiedscontroles is getracht daar vat op te houden.</p> |
| <b>Raming inzet 2020</b> | <p><b>Opgenomen in de Dvo:</b><br/> <b>Meldingsafhandeling 180 uur</b><br/> <b>Toezicht 300 uur</b></p>   |

| <b>Asbestverwijderingsbesluit</b>   |   |
|---|---|
| <b>9</b>  | <b>Cluster RUD:</b>   |
|   | <b>Bodem</b>  |
| <b>Wat doen we? (omschrijving)</b>  | <p>Het Asbestverwijderingsbesluit heeft als doel de emissie van asbestvezels te beperken bij:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•het afbreken van gebouwen of objecten of</li> <li>•het verwijderen van asbestbevattende materialen uit gebouwen of objecten</li> </ul> <p>Ook het opruimen van asbesthoudende materialen na incidenten valt onder het besluit. Echter de toezicht- en handhavingstaken, die wettelijk gepaard gaan bij de uitvoering van de asbesttaken, door de omgevingsdiensten, beperken zich tot de bedrijfsmatige saneringen van asbest. Onder deze vorm van toezicht en handhaving vallen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Het beoordelen van de asbestinventarisatierapporten</li> <li>- Toezicht op de sanering van asbest, zoals is vastgelegd in de werkprotocollen.</li> <li>- Het handhaven op overtredingen, zoals is vastgelegd in de werkprotocollen</li> <li>- Beoordelen van werkplannen saneringen</li> <li>- Signaalfunctie voor ISZW (zie hiervoor de toezichtstrategie)</li> <li>- Communicatie en overleg met gemeente en bestuur bij (sensitieve) handhavingstrajecten</li> <li>- Ketentoezicht</li> </ul> |
| <b>Wat vinden we belangrijk? (relatie met het strategisch VTH-beleid)</b> | <p>Het VTH uitvoeringsbeleid regio Utrecht geeft vorm aan het kwantificeren van de omgevingsrisico's bij asbestsaneringen en wat dit vraagt aan inzet en werkwijze van de RUD Utrecht. Het doel is een effectief en efficiënt asbestbeleid.</p> <p>Het beleid richt zich nadrukkelijk op bedrijfsmatige saneringen en doet geen uitspraken over het toezicht op asbestverwijdering door particulieren.</p> <p>Het beleid richt zich op de taken die vanuit de gemeenten over worden geheveld naar de RUD Utrecht. Beleid met betrekking tot de taken in het ketentoezicht waar de omgevingsdiensten mee belast zijn, maakt nog geen onderdeel uit van dit stuk. Het is de bedoeling dat dit vorm krijgt in de volgende editie van het beleid .</p> <p><b>Uitvoeringskaders:</b><br/> Asbestverwijderingsbesluit 2005, Bouwbesluit 2012, certificatieschema's voor werken met asbest, het Landelijk Asbest Volg Systeem, de toezichtsstrategie Asbest RUD Utrecht, de landelijke handhavingstrategie</p>   |
| <b>Welke instrumenten zetten we in?</b>                                   | Meldingafhandeling, toezicht , handhaving, technische advisering, data en digitale ondersteuning, klachtafhandeling   |
| <b>Wat zijn de doelstellingen?</b>  | <p>De naleefdoelstelling is dat bij controle vrijwel 100% van de gecontroleerde onderdelen, hetzij gelijk, hetzij naar aanleiding van tijdens de controle gemaakte opmerkingen van de toezichthouder of opgelegde sancties, voldoet aan de volgens het Bouwbesluit 2012 geldende eisen.</p> <p>Het onderwerp asbest is veel in het nieuws. De teneur hierbij is dat de omgang met asbest meer praktisch en genuanceerd vorm moet krijgen. Tegelijk is het een onderwerp waarbij gezondheidsrisico's, de publieke beeldvorming en het effect van asbestsaneringen op de omgeving zeer serieus aandacht vragen.</p> <p>Het is daarom het beoogde resultaat dat alle wettelijke taken rond asbest en asbestsaneringen zorgvuldig uitgevoerd zijn en dat er dus minimaal overtredingen plaats vinden. De naleefdoelstelling is dat bij controle vrijwel 100% van de gecontroleerde onderdelen, hetzij gelijk, hetzij naar aanleiding van tijdens de controle gemaakte</p>   |

|   |  |
|---|--|
|   | opmerkingen van de toezichhouder of opgelegde sancties, voldoet aan de volgens het Bouwbesluit 2012 geldende eisen.  |
| <b>Hoe meten we dit? (monitoringsindicatoren)</b> | <p>Om te beoordelen of de beoogde doelstellingen zijn gehaald en te kunnen verantwoorden wat we gedaan en bereikt hebben gebruiken we verschillende indicatoren.</p> <p>Voorwaarde is wel dat deze indicatoren via het administratiesysteem te registreren en te rapporteren zijn.</p> <p>Bijvoorbeeld:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• aantal asbestslopmeldingen voor bedrijfsmatige asbestverwijdering per gemeente en per</li> <li>• categorie (licht, normaal, normaal +)</li> <li>• het aantal en de aard van de overtredingen</li> <li>• de benodigde uren</li> <li>• het aantal keren signaaltoezicht</li> <li>• aantal meldingen CI</li> <li>• aantal in ontvangst genomen meldingen in relatie tot de ingediende meldingen</li> </ul> |
| <b>Realisatie samenvatting 2019</b>               | Deze taak is vanaf 1 januari 2020 een nieuwe taak.   |
| <b>Realisatie per ingezet instrument</b>          | Er was geen inzet.   |
| <b>Raming inzet 2020</b>                          | <p><b>Opgenomen in de Dvo:</b></p> <p><b>Meldingsafhandeling 514 uur</b></p> <p><b>Toezicht 308,25 uur</b></p> <p><b>Handhaving 100 uur</b></p> <p><b>Technische advisering 100 uur</b></p>  |



| <b>Verordening interferentiegebieden bodemenergiesystemen</b>             |   |
|---|---|
| <b>10</b>   | <b>Cluster RUD:</b>   |
| <b>Wat doen we? (omschrijving)</b>  | <p><b>Bodem</b></p> <p>In drukke gebieden is ook de ruimte in de bodem schaars, toch willen we die ruimte optimaal benutten voor bodemenergiesystemen. Om het principe "wie het eerst komt, die het eerst maalt" te voorkomen, hebben een aantal gemeenten (Amersfoort en Utrecht) een "interferentiegebieden bodemenergiesystemen" vastgesteld. Het doel hiervan is om de ruimte in de bodem:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Eerlijk te verdelen en</li> <li>• Duurzaam te gebruiken (optimale energieefficiëntie)</li> </ul>  |
| <b>Wat vinden we belangrijk? (relatie met het strategisch VTH-beleid)</b> | <p>Heeft een gemeente deze verordening vastgesteld, dan regelt de verordening ook een procesmatig deel: voor het in gebruik nemen van een bodemenergiesystemen moet een Omgevingsvergunning beperkte milieutoets zijn afgegeven. Deze vergunning is onlosmakelijk verbonden met de Omgevingsvergunning bouwen. De gemeente geeft deze vergunning af, de RUD Utrecht levert advies.</p> <p>Naast deze lokale verordening zijn er ook landelijke regels. Deze landelijke regels gaan over het gebouwdeel van de bodemenergiesystemen en staan beschreven in het Activiteitenbesluit (voor inrichtingen) of in het Besluit lozen buiten inrichtingen (voor overige gebouwen). Omdat er grondwater vrijkomt bij het aanleggen van een bodemenergiesysteem, moet je dus in ieder geval een melding doen in het kader van één van deze besluiten. De RUD Utrecht handelt deze meldingen af, het is echter geen verplichte basistaak.</p> <p><b>Uitvoeringskaders:</b><br/>Wet milieubeheer, activiteitenbesluit, Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Verordening interferentiegebieden bodemenergiesystemen</p> |
| <b>Welke instrumenten zetten we in?</b>                                   | technische advisering, data en digitale ondersteuning   |
| <b>Wat zijn de doelstellingen?</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Afhandelen melding met een technische advisering (adviseren op de impact voor de omgeving);</li> <li>• Adviseren op de omgevingsvergunning bouwen (onderdeel omgevingsvergunning beperkte milieutoets bodemenergiesystemen (adviseren op de impact voor de omgeving en effectiviteit van systemen));</li> <li>• Adviseren op de op te stellen verordening (uitvoeringsbeleid VTH).</li> </ul> <p>Een eerlijke en duurzaam gebruik van de bodem indien gesloten bodemenergiesystemen toegepast worden.</p>  |
| <b>Hoe meten we dit? (monitoringsindicatoren)</b>                         | Het leveren van advies over het toepassen de gevolgen van gesloten bodemenergiesystemen.  |
| <b>Realisatie samenvatting 2019</b>                                       | Deze taak is in de Dvo vanaf 1 januari 2020 nieuw. Er was inzet met een aanvullende opdracht.   |
| <b>Realisatie per ingezet instrument</b>                                  | Deze taak kon in 2019 niet worden afgenomen.  |
| <b>Raming inzet 2020</b>  | <b>Opgenomen in de Dvo:<br/>Technische advisering 1260 uur</b>  |

| Wm/Wabo   |  |
|---|--|
| 11  | Cluster RUD: Bedrijven   |
| <b>Wat doen we? (omschrijving)</b>  | De Wet milieubeheer (Wm) regelt een groot aantal verschillende aspecten en wordt daarom wel als een raamwet beschouwd. De wet legt in grote lijnen vast welke wettelijke instrumenten er zijn om het milieu te beschermen bij bedrijfsactiviteiten en welke uitgangspunten daarvoor gelden. De nadere uitwerking op detailniveau wordt geregeld via AmvB's en ministeriële regelingen.   |
| <b>Wat vinden we belangrijk? (relatie met het strategisch VTH-beleid)</b> | We willen het leefmilieu beschermen tegen aantasting door bedrijfsmatige activiteiten en tegelijkertijd initiatieven mogelijk maken. Daarnaast reageren we adequaat op klachten en handhavingsverzoeken.<br><br><b>Uitvoeringskaders:</b><br>Algemene wet bestuursrecht, Wet milieubeheer, Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, activiteitenbesluit, besluit lozen buiten inrichtingen, Wet geurhinder en veehouderij, Wet luchtkwaliteit, Wet ruimtelijke ordening en de landelijke handhavingsstrategie en de vastgestelde onderdelen van de uniforme VTH-strategie voor de RUD Utrecht.  |
| <b>Welke instrumenten zetten we in?</b>                                   | Meldingafhandeling, beschikkingen, toezicht, handhaving, technische advisering, data en digitale ondersteuning, klachtafhandeling  |
| <b>Wat zijn de doelstellingen?</b>  | Alle bedrijven voeren hun hun activiteiten uit volgens de wet- en regelgeving. Daarbij is vergunningverlening, toezicht en handhaving geen doel op zich. Goede naleving van regelgeving stimuleren we door een passende mix van informeren, verleiden, bijsturen en een goed gesprek. We handhaven wanneer nodig met passende sancties (bestuursrechtelijk en/of strafrechtelijk).<br><br>Een eerlijke en transparante besluitvorming bij initiatieven en vervolgens een goede naleving van wet- en regelgeving bij inrichtingen tijdens de gebruiksfase. Het naleefgedrag is minimaal 90%, zodat de kans op milieuschade- en hinder minimaal is.  |
| <b>Hoe meten we dit? (monitoringsindicatoren)</b>                         | Als preventieve vorm van toezicht voeren we de afhandeling van meldingen en vormen van (vergunning)producten uit. Om de eerlijke en transparante besluitvorming te monitoren registreren we of we binnen de wettelijke termijnen werken. Voor het toezicht tijdens de gebruiksfase monitoren we de aantal overtreden worden evenals de binnenkomende milieuklachten (oorzaken) in een dashboard. Dit gebruiken we als input voor analyse, projectmatige toezicht of andere strategieën. Toezichtseffect na vooraankondiging LOD meten we. Het aantal meldingen overlast of klachten registreren we (gerelateerd aan bedrijfsactiviteiten bij inrichtingen).  |
| <b>Realisatie samenvatting 2019</b>                                       | In hoeverre zijn de doelstellingen van het voorgaande jaar behaald? Wat is er gebeurd? Wat is er gedaan? Wat is er niet gedaan? Moet de inzet worden bijgesteld?   |
| <b>Realisatie per ingezet instrument</b>                                  | <b>Meldingsafhandeling</b><br>Dvo: 724 uur<br>Realisatie Dvo: 146%<br><br>Aanvullende opdracht: 904 (oorspronkelijke opdracht 1.452 uur)<br>Realisatie aanvullende opdracht: 88% van 904 uur<br><br>Er waren de volgende bijzonderheden:<br>Dit jaar zien we voor het eerst een explosieve stijging in het aantal meldingen Besluit lozen buiten inrichtingen (Blbi) voor bodemenergiesystemen. Daarmee lijkt een trend ingezet waar we verder op moeten anticiperen.<br><br><i>Detailering</i><br>Er is een overschrijding, met name door een toenemend aantal Blbi-meldingen (22 in plaats van de geraamde 6). Het gaat hier om gesloten bodemenergiesystemen. Voor meldingen Activiteitenbesluit is er een toename voor cat 1-2 (Dvo 5, gerealiseerd 27). Voor cat 1-4 loopt het aantal meldingen |

achter: (Dvo 32, gerealiseerd 25). Er zijn nog een aantal meldingen in behandeling: cat 1-2: 5, cat 3-4: 4 en Blbi's: 9.

Er is een aanvullende opdracht voor 2x extra mobiel puinbreken, 40 meldingen cat 1-2, 8 meldingen cat 1-4 en 36 meldingen Blbi (waarvan er 27 gerealiseerd zijn). We hebben daarnaast een aanvullende opdracht gevraagd van 30 uur voor advies op een geurverordening voor de Hamseweg 70/Van Boetszelaerlaan 3.

### **Vergunningen/Beschikkingen**

Dvo: 1.732 uur

Realisatie ureninzet: 70%

Er waren de volgende bijzonderheden:

Er is meer tijd (354 uur) besteed aan vooroverleg dan beraamd in de Dvo (100 uur). Er is 126 uur besteed aan vooroverleggen t.b.v. drukkerij Zwart.

Aan het dossier Bokkeduinen is 75 uur besteed. Het betreft hier het repareren van geluidvoorschriften die door een fout van ProRail jaren geleden is ontstaan met gevolgen voor eventuele nieuwbouw. Dit heeft het de nodige uitzoek, rekenwerk, overleg en overtuiging gekost. Verder zien we dat sommige producten uit de Dvo niet zijn gerealiseerd, terwijl er ook niet afgesproken producten zijn uitgevoerd. Zo is er een onderzoek gedaan naar de actualiteit van een vergunning: 59 uur (Dvo: 0 uur) en hebben we een OBM industrie gedaan (31 uur), en een mer-beoordelingsbesluit (53 uur). Van de OBM gesloten bodemenergiesystemen (Dvo: 630 uur) is 170 uur gerealiseerd.

### **Toezicht, handhaving en klachtafhandeling**

Dvo: 4.725 uur + 60 uur = 4785 uur

Realisatie Dvo: 79%

Aanvullende opdracht: 1250 uur

Realisatie aanvullende opdracht: 22%

Er waren de volgende bijzonderheden: In de Dvo is 60 uur opgenomen vanuit de post beleidsondersteunend algemeen.

#### Fysieke controle vuurwerkverkoop en opslag

Voor de gemeente Amersfoort hebben wij gecontroleerd op naleving van het vuurwerkbesluit bij 9 verkooppunten. Er is samen met de VRU een voorcontrole uitgevoerd en is er gecontroleerd tijdens de verkoopdagen 28, 30 en 31 december 2019 en de niet verkoopdag 29 december 2019.

De afronding van de brieven en verslagen van de controles in 2019 zullen verwerkt worden in het eerste kwartaal van 2020.

Milieuklachten: Wij hebben 255 klachten ontvangen. We hebben hier 576 uur aan besteed (Dvo 624 uur). Daaronder waren ook een aantal welke we via gemeente Amersfoort ontvingen en we weer terug moesten geven voor afhandeling. Onder meer klachten rond geluidsoverlast bij (ver)bouw werkzaamheden. Ook een krantenartikel over laag frequent geluid en grijze bolletjes leidde tot een toename klachten.

Met het opstellen van de Dvo was de verwachting dat er veel klachten zouden binnenkomen. Die zouden leiden tot controles bij cat 1 en 2 bedrijven en/of een bezoek van een geconsigneerde.

We kunnen samen met de gemeente burgers nog beter van dienst zijn. Door klachten direct op de juiste plek te laten landen en elkaar te voorzien van volledige informatie (meer dan naam en aard overlast). Hierover hebben we ook een gesprek gevoerd. Voor klachten die bij de RUD binnenkomen hebben we in 2019 al een belangrijke verbetering doorgevoerd: we zijn voor het aannemen van klachten overgestapt op de dienstverlening van Pricon. Zij zorgen er nu voor dat klachten binnenkomend bij de RUD direct goed gerouteerd worden (gemeente, RUD of Odru). Daardoor raken wij geen uren kwijt aan opvolging

van klachten die niet bij ons thuishoren én bieden we burgers van uw gemeente een betere service.

Fysieke controles:

Zoals we het gehele jaar hebben aangegeven hebben we niet alle Fysieke controles kunnen uitvoeren. Bij de cat 3 bedrijven is de achter stand te groot. Dit is mede veroorzaakt door de termijn van aanlevering van de dossiers.

Als een gemeente bedrijven naar de RUD wil over doen dan moeten de dossiers opgeschoond en digitaal worden aangeleverd. De termijn bleef maar opschuiven en in juni hebben we besloten de papieren dossiers van 80 bedrijven naar de RUD te halen. Om in 2020 niet weer achter op te raken met de planning zullen er weer papieren dossiers naar de RUD moeten komen.

Voor 2020 zijn wij tevens van plan de boeren te bezoeken die gebruik maken van de stoppersregeling. U ontvangt van ons een bericht hoeveel bedrijven er bezocht zullen worden.

*Naleefgedrag binnen de gemeente Amersfoort*

Het naleefgedrag van de bedrijven binnen de gemeente grenzen van de gemeente Amersfoort is **slecht** te noemen. In tegenstelling tot het algemene naleefgedrag (van alle opdrachtgevers) is het naleef gedrag van de cat 3 bedrijven ook in Amersfoort slecht te noemen.

De aandachtspunten uit de bestuurlijke waarschuwingen worden meestal wel goed opgepakt. Echter zijn er wel een aantal voornemens last onder dwang som geschreven.

En er zijn een aantal aanwijzingen ter plaatse aangegeven. Bij de aangegeven aanwijzingen ter plaatse zal bij een volgende controle aandacht aanbesteed worden om het toezicht effect en naleefgedrag te monitoren.

*Naleef gedrag algemeen (alle opdrachtgevers van de RUD):*

De meeste overtredingen vinden net als vorig jaar bij de cat 3 en 4 bedrijven plaats welke sinds kort zijn overgedragen aan de RUD Utrecht. De overtredingen betreffend o.a.

- Veranderingen inrichting en/of andere ondernemer (melding 1.10)
- Opslag bodembedreigende stoffen
- Afvoer (gevaarlijke afvalstoffen)

Dit zijn tevens vaak ook de bedrijven die de meeste overlast geven zoals geuren en geluid.

Complexe dossiers

In de Dvo was 60 uur opgenomen voor het behandelen van de complexe dossiers. Wij hebben aan deze dossiers totaal 87 uur besteed.

- De Rijtuigenloods (voorheen Herik Rail B.V.)
- Automotive Center (voorheen Top Service Garage)
- 3M Nederland B.V.

Teven zijn er meer uren gemaakt op het dossier Van Ede, tot op heden zoek deze meneer nog steeds contact met de RUD.

EED en Energie:

De gemeente Amersfoort heeft in 2017/2018/2019 een extra opdracht energie bij ons belegd, met een doorloop naar 2019. Dit betrof de behandeling van EED en energiecontrole bij 72 cat 1 bedrijven. Dit zijn niet direct de meest milieubelastende bedrijven, maar er is wel energiebesparing te behalen (o.a. kantoorgebouwen).

*EED's*

Alle EED's zijn afgehandeld er is niet te zeggen hoeveel besparing de bedrijven hebben opgeleverd om dat het traject 4 jaar duurt. De nieuwe aanlever datum voor de EED's is 5 december 2019. Vanaf 1 juli 2019 heeft het Rijk echter de beoordeling van de EED's wettelijk naar zich toegetrokken. De RUD kan dus nu

ook geen beeld geven of de afspraken die de afgelopen jaren zijn gemaakt ook gehaald zijn.

#### *Energie*

Alle bedrijven 116 bedrijven (44 bedrijven 2017/2018 en 72 bedrijven opdracht 2018/2019) zijn bezocht. In het onderhandenwerk zijn nog 44 hercontroles open. Deze hercontroles zullen worden afgerond indien mogelijk in 2020 u dient hiermee rekening te houden. Energie heeft lange (handhavings) termijnen er zijn vaak investering gemoeid met bij aanpassingen c.q. het opheffen van de overtredingen. De termijnen schommelen tussen minder dan een jaar tot 5 jaar of zelfs bij een natuurlijk moment. Dit is ook de reden dat hercontroles lang kunnen doorlopen.

Tot op heden hebben wij nog géén voornemen last onder dwangsom geschreven. Maar wij sluiten niet uit dat dit nog kan met de nog openstaande hercontroles.

Tijdens de werkzaamheden liepen we tegen een aantal onvoorziene uitdagingen aan:

- Een aantal bedrijven die op de lijst stonden waren klaar om gesloopt te worden en of omgebouwd tot woningbouw. Dit is gecommuniceerd met de gemeente, echter is er geen sluitend advies gekomen voor de behandeling van de overige bedrijven.
- Sommige bedrijven zaten toch onder de wettelijke verbruiksgrens. Deze bedrijven hebben we wel informatie verschaft over bijvoorbeeld hun energie nota en waar snel besparing te behalen is.
- Er waren diverse panden van een project ontwikkelaar en of investeringsmaatschappij.
- Tussentijdse wetwijzigingen maakten het werk complexer dan in de eerste instantie op is geanticipeerd.

#### Energie 2020 en informatie plicht

De Gemeente Amersfoort heeft voor het jaar 2020, 20 fysieke energie controles opgenomen in de Dvo. Ten behoeve van subsidie traject van het Rvo 'Versterkte uitvoering energiebesparings- en informatieplicht' heeft de RUD Utrecht heeft samen met Adromi, een markt partij, een plan gemaakt. Wij adviseren daarom eerste te wachten wat de uitkomst is van de administratieve toets. Wij kunnen dan gericht bij bedrijven langs gaan en eventueel aanschrijven op het niet doen van een melding.

#### Geluidscontroles

In het uitvoeringsprogramma voor 2019 zijn 21 geluidscontroles bij evenementen opgenomen en 5 gebiedscontroles voor horeca. Niet alle 21 evenementen zijn bij ons aangemeld. Daarom hebben wij 19 controles uitgevoerd bij evenementen.

De volgende geluidscontroles bij evenementen zijn uitgevoerd:

7 t/m 10 juni Lepeltje Lepeltje (4x)  
6 juli Willems Wondere Weiland  
12 juli Kei Foute Party  
13 juli Festifoort Festival  
15 en 18 augustus Kannen & Kruiken (2x)  
30 en 31 augustus 033Live (2x)  
13 en 14 september Into The Woods (2x)  
19 t/m 21 september Dorpsfeest Hoogland (3x)  
4 oktober Kei Foute Party 2e editie  
5 oktober Oktoberfest  
13 oktober Café van Zanten

Bij overschrijdingen is ter plekke aangegeven dat de norm overschreden werd en kon de organisator dit per direct bijstellen. Over het algemeen werd hier ook direct gehoor aan gegeven. Alleen bij het Dorpsfeest Hoogland is de norm voor langere tijd overschreden. Hier waren wij niet ter plaatse, maar hebben wij de geluidsnormen op afstand gemonitord. De overschrijding is direct per telefoon

|                          |   |
|--------------------------|---|
|                          | <p>aan de organisator doorgegeven. Dankzij deze controles is mogelijke geluidsoverlast bij omwonenden en bezoekers voorkomen.</p> <p>Er zijn vier horecarondes uitgevoerd. Daarnaast is er geluidsonderzoek gedaan bij inrichtingen naar aanleiding van klachten of de gebiedscontroles van horeca.</p> <p>Voor 2020 zijn opnieuw 21 geluidscontroles van evenementen en 5 gebiedscontroles van horeca opgenomen. Op dit moment zijn er 17 evenementen bij ons aangemeld en 1 evenement optioneel. Er is dus nog ruimte voor het aanmelden van extra evenementen.</p> <p><b>Beleidsondersteuning/Technische advisering</b><br/> Dvo: 300 uur<br/> Realisatie ureninzet: 209%<br/> Er waren de volgende bijzonderheden:<br/> Voor beleidsondersteuning rond de Wm hebben we al 300 uur gemaakt. Er is veel tijd naar klachten rond laagfrequent geluid gegaan.</p> <p><b>Advies</b><br/> Dvo: 345 uur<br/> Realisatie ureninzet: 120%<br/> Er waren de volgende bijzonderheden:<br/> Voor advies over milieuaspecten bij ruimtelijke ordening hebben we 157 uur gemaakt. Dit is een overschrijding van de Dvo (45 uur). Er is ook één adviesdeel oprichtingsvergunning cat 1-4 gerealiseerd (60 uur).</p> <p><b>Overig/Data en digitale ondersteuning</b><br/> Dvo: 32uur - 32 uur= 0 uur geraamd<br/> Realisatie ureninzet: niet van toepassing<br/> Er waren de volgende bijzonderheden: 32 uur van dynamische monitoring is overgeheveld naar de post dienstverlening informatiebeheer.</p> |
| <b>Raming inzet 2020</b> | <p><b>Opgenomen in de Dvo:</b><br/> <b>Meldingsafhandeling 976 uur</b><br/> <b>Beschikkingen 1.199 uur</b><br/> <b>Toezicht 4.735 uur</b><br/> <b>Handhaving 100 uur</b><br/> <b>Technische advisering 645 uur</b><br/> <b>Klachtafhandeling 40 uur</b></p>   |

| Wet geluidhinder  |   |
|---|---|
| 12  | Cluster RUD: Bedrijven  |
| <b>Wat doen we? (omschrijving)</b>  | Een belangrijke basis in de ruimtelijke afweging voor het aspect geluid is de Wet geluidhinder (Wgh). Deze wet biedt geluidgevoelige functies (zoals woningen), op basis van zonering, bescherming tegen geluidsoverlast van wegverkeerlawaai, spoorweglawaai en industriellawaai.  |
| <b>Wat vinden we belangrijk? (relatie met het strategisch VTH-beleid)</b> | We willen het leefmilieu beschermen tegen aantasting door bedrijfsmatige activiteiten en tegelijkertijd initiatieven mogelijk maken. Daarnaast reageren we adequaat op klachten en handavingsverzoeken.<br><br><b>Uitvoeringskaders:</b><br>Algemene wet bestuursrecht, Wet geluidhinder, Wet ruimtelijke ordening en de landelijke handavingsstrategie en de vastgestelde onderdelen van de uniforme VTH-strategie voor de RUD Utrecht.  |
| <b>Welke instrumenten zetten we in?</b>                                   | beschikkingen, toezicht, handhaving, technische advisering, data en digitale ondersteuning, klachtafhandeling   |
| <b>Wat zijn de doelstellingen?</b>  | Een adequaat akoestisch beheer van terreinen met passende geluidruimten voor de bedrijven en geluidsbescherming die tegelijkertijd de gezondheid van omwonenden voldoende beschermen. We willen een geluidsbelasting binnen de geldende normen voor wat betreft bestaande woningen.<br><br>Adequaat akoestisch beheer van terreinen met passende geluidruimten voor de bedrijven en geluidsbescherming voor omwonenden. Een geluidsbelasting binnen de geldende normen voor wat betreft bestaande woningen met een minimaal overlast.   |
| <b>Hoe meten we dit? (monitoringsindicatoren)</b>                         | Het aantal uitgevoerde (stationaire) geluidsmetingen in relatie tot de overtredingen die zijn begaan (soort overtredingen en ingezette strategie) en het registreren van de overtreder. We registreren ook de hoeveelheid geluidsklachten.  |
| <b>Realisatie samenvatting 2019</b>                                       | In hoeverre zijn de doelstellingen van het voorgaande jaar behaald? Wat is er gebeurd? Wat is er gedaan? Wat is er niet gedaan? Moet de inzet worden bijgesteld?  |
| <b>Realisatie per ingezet instrument</b>                                  | <b>Advies/ technische advisering</b><br>Dvo: 220 uur<br>Realisatie ureninzet: 120%<br>Er waren de volgende bijzonderheden:<br>Meer advies geleverd over de zonering van industriellawaai en geluidssaneringen bij woningen. Hogere grenswaarde:<br>Er is inzet gepleegd op 3 procedures voor een hogere grenswaarde. Alle procedures zijn al afgerond. Deze procedures volgen op planvorming voor ruimtelijke ontwikkeling. Door een hogere grenswaarde toe te staan is er ruimte ontstaan voor extra of nieuwe functies. Er was geen rekening gehouden met deze procedures. De uren konden worden gedekt doordat de inzet op andere aspecten van de Wet geluidhinder juist minder was, zoals berekening van geluidemissie en isolatiemetingen van geluidgevoelige bestemmingen. Dit zijn vraggestuurde producten.<br><br>Zonebeheer<br>Er zijn wat meer uren besteed aan het beheren van het gezoneerde industrieterrein De Isselt. Dit komt vanwege de ontwikkelingen op of om het terrein. Door derden worden daarbij uitsneden uit het model opgevraagd voor specifieke bedrijven ('zoneknip'). Vervolgens worden deze uitsneden aangepast met voorgenomen ontwikkelingen. In een later stadium wordt deze weer naar ons teruggestuurd om in te lezen in het beheermodel, om vervolgens een toetsing van de zonebewakingspunten uit te voeren. De extra uren konden worden opgevangen uit de onderdelen waarbij de urenbesteding juist minder was (zie onder hogere grenswaarde). |

|                          |   |
|--------------------------|---|
|                          | <p><b>Toezicht, handhaving en klachtafhandeling</b><br/> Dvo: geen uren geraamd.<br/> Realisatie ureninzet: 64 uur<br/> Er waren de volgende bijzonderheden:<br/> Klachten van bewoners<br/> Op verzoek van de gemeente is twee maal geluidsonderzoek gedaan bij bewoners, zonder dat de klacht gericht was op een inrichting. Hierbij ging het om laagfrequent geluid, waardoor de bron niet of moeilijk te vinden is.</p> <p><b>Vergunningen/Beschikkingen</b><br/> Dvo: 196 uur<br/> Realisatie ureninzet: 31%<br/> Er waren de volgende bijzonderheden:</p> |
| <b>Raming inzet 2020</b> | <p><b>Opgenomen in de Dvo:</b><br/> <b>Beschikkingen 196 uur</b><br/> <b>Technische advisering 300 uur</b></p>  |



| <b>Vuurwerkbesluit opslag en verkoop</b>                                  |   |
|---|---|
| <b>13</b>   | <b>Cluster RUD:</b>   |
|   | <b>Bedrijven</b>  |
| <b>Wat doen we? (omschrijving)</b>  | De vuurwerkcramp in Enschede is in 2002 aanleiding geweest voor het aanscherpen van wet- en regelgeving rondom het in- en uitvoeren, opslaan, bewerken, afleveren, het voorhanden hebben en het afsteken van vuurwerk. Op 1 maart 2002 is het Vuurwerkbesluit in werking getreden.  |
| <b>Wat vinden we belangrijk? (relatie met het strategisch VTH-beleid)</b> | We willen het leefmilieu beschermen tegen aantasting door bedrijfsmatige activiteiten en tegelijkertijd initiatieven mogelijk maken. Daarnaast reageren we adequaat op klachten en handhavingsverzoeken.<br><br><b>Uitvoeringskaders:</b><br>Vuurwerkbesluit  |
| <b>Welke instrumenten zetten we in?</b>                                   | Meldingen, toezicht, handhaving, technische advisering, klachtafhandeling   |
| <b>Wat zijn de doelstellingen?</b>  | Omgaan met vuurwerk met inachtneming van de vereiste veiligheidsmaatregelen.<br><br>Het naleefgedrag is minimaal 90%, zodat de kans op ongevallen minimaal is.  |
| <b>Hoe meten we dit? (monitoringsindicatoren)</b>                         | Het aantal ontvankelijke meldingen ten opzichte van de ingediende meldingen en het aantal uitgevoerde fysieke controles in relatie tot de overtredingen die zijn begaan (soort overtredingen en ingezette strategie) en het registreren van de overtreder.  |
| <b>Realisatie samenvatting 2019</b>                                       | In hoeverre zijn de doelstellingen van het voorgaande jaar behaald? Wat is er gebeurd? Wat is er gedaan? Wat is er niet gedaan? Moet de inzet worden bijgesteld?  |
| <b>Realisatie per ingezet instrument</b>                                  | <b>Toezicht</b><br>Dvo: 216 uur<br>Realisatie ureninzet: 103%<br>Er waren de volgende bijzonderheden:<br>De realisatie ligt onder de raming. Een beeld dat past bij dit seizoensgebonden product, met een piek in december. De uren die gemaakt zijn hebben betrekking op het afronden van 2018. De nieuwe controles voeren we ook dit jaar weer samen met de VRU uit. Met name aan het einde van het jaar. |
| <b>Raming inzet 2020</b>  | <b>Opgenomen in de Dvo:</b><br><b>Toezicht 180 uur</b>  |

| <b>Wet vervoer gevaarlijke stoffen</b>                                    |   |
|---|---|
| <b>16</b>   | <b>Cluster RUD: Bedrijven</b>   |
| <b>Wat doen we? (omschrijving)</b>  | De Wet vervoer gevaarlijke stoffen heeft als doelstelling het bevorderen van de openbare veiligheid bij het vervoer van gevaarlijke stoffen. Dit betekent het voorkomen van schade, of hinder voor mens, dier en het milieu als gevolg van dit vervoer centraal staat in deze wet.  |
| <b>Wat vinden we belangrijk? (relatie met het strategisch VTH-beleid)</b> | Het uitvoeren van risicobeheersing om de veiligheid van inwoners te waarborgen. Daarnaast het leefmilieu beschermen en tegelijkertijd initiatieven mogelijk maken.<br><br><b>Uitvoeringskaders:</b><br>Algemene wet bestuursrecht, Wet vervoer gevaarlijke stoffen, Wet ruimtelijke ordening en de landelijke handhavingsstrategie en de vastgestelde onderdelen van de uniforme VTH-strategie voor de RUD Utrecht. |
| <b>Welke instrumenten zetten we in?</b>                                   | ontheffing en technische advisering   |
| <b>Wat zijn de doelstellingen?</b>  | Een onderbouwde toestemming of afwijzing voor het vervoer van gevaarlijke stoffen zodat de risico's voor de omgeving aanvaardbaar zijn.<br><br>Eerlijke en transparante besluitvorming door onderbouwde toestemming of afwijzing voor het vervoer van gevaarlijke stoffen, zodat de risico's voor de omgeving aanvaardbaar zijn.  |
| <b>Hoe meten we dit? (monitoringsindicatoren)</b>                         | We registreren het aantal binnenkomende aanvragen in relatie tot de hoeveelheid afgehandelde aanvragen.   |
| <b>Realisatie samenvatting 2019</b>                                       | Er was gerealiseerd van wat we in de Dvo hadden afgesproken.  |
| <b>Realisatie per ingezet instrument</b>                                  | <b>Vergunningen/beschikkingen</b><br>Dvo: 30 uur<br>Realisatie ureninzet: 100%<br>Er waren de volgende bijzonderheden:  |
| <b>Raming inzet 2020</b>  | <b>Opgenomen in de Dvo: Beschikkingen 30 uur</b>  |

| Taakveld Bouwen en RO  |   |
|--|---|
| 1. Vooroverleg   |   |
| <b>Omschrijving taak - Wat doen we?</b>                                    | <p>De Gemeente Amersfoort biedt mogelijkheden tot vooroverleg. Een dergelijk overleg resulteert niet in een besluit, maar geeft de initiatiefnemer een voorlopig oordeel over de haalbaarheid van een plan. De gemeente biedt de volgende mogelijkheden tot vooroverleg</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Principeplan: Iemand levert een globale omschrijving van het plan aan. Dan wordt er in grote lijnen gekeken naar planologische haalbaarheid van het project (welstand en bestemmingsplan). Het plan wordt ambtelijk besproken in het Bouw en Gebruikers Overleg (BGO). Hier worden leges voor in rekening gebracht.</li> <li>- Haalbaarheidstoets: Mocht het een uitgebreid plan zijn dat wordt dat besproken in de haalbaarheidstoets. De leges hiervoor zijn hoger dan het principeplan.</li> <li>- Telefonisch: Kort telefonisch overleg over haalbaarheid. Bijvoorbeeld over vergunningsvrij bouwen.</li> <li>- Mail: Korte informatie over de haalbaarheid van een plan. Bijvoorbeeld over vergunningsvrij bouwen.</li> </ul> |
| <b>Relatie VTH-beleid - Wat vinden we belangrijk?</b>                      | Onderdeel van de visie is dat VTH vooraan in het proces van het realiseren van initiatieven wordt betrokken. Dit geldt dan zowel voor initiatieven die de gemeente zelf neemt (denk aan het realiseren van een woonwijk) als voor initiatieven van bewoners en bedrijven.   |
| <b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</b>               | Geen doelstellingen opgenomen.  |
| <b>Monitorings-indicatoren - Hoe meten we dit?</b>                         | Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.   |
| <b>Wie voert dit uit?</b>  | Gemeente  |
| <b>Hoe gaan we dit doen?</b>   | Vooroverleg wordt gevoerd conform de <a href="#">vergunningenstrategie</a>  |
| <b>Jaarverslag 2019</b>  | In 2019 zijn we gestopt met het vergunningenloket.  |
| <b>Evaluatie en bijsturing - Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?</b> | Wij verwachten eenzelfde aantal aanvragen voor de activiteit bouwen. In de komende jaren willen we bij een gelijk aantal aanvragen het aantal vooroverleggen doen toenemen. In 2020 oefenen we met de 'omgevingstafel' waarbij in de vooroverlegfase al getracht wordt om samen met alle betrokken partners een initiatief mogelijk te maken.   |
| <b>Urenraming 2020 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?</b>              | Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 14,9 fte aan casemanagers en senior casemanagers aangevuld met 2 fte aan adviseurs RO.   |

| Taakveld Bouwen en RO  |   |
|--|---|
| 2. Omgevingsvergunning bouw, RO, aanleg en monument          |   |
| <b>Omschrijving taak - Wat doen we?</b>                      | Het behandelen van aanvragen omgevingsvergunning voor de activiteiten bouw, RO, aanleg en monument. De taak vangt aan met de ontvangst van de aanvraag en wordt afgerond door: <ul style="list-style-type: none"> <li>- het verlenen van de vergunning;</li> <li>- het weigeren van de vergunning;</li> <li>- het buiten behandeling laten van de aanvraag;</li> <li>- het intrekken van de aanvraag op verzoek van de aanvrager.</li> </ul> De processtappen, checklists, termijnbewaking en standaardbrieven zijn vastgelegd in het zaakstelsel OVX.  |
| <b>Relatie VTH-beleid - Wat vinden we belangrijk?</b>        | Het toetsen van deze omgevingsvergunningen is een van de kerntaken van VTH. Binnen de risicoanalyse is dit product uitgesplitst over diverse elementen met elk een andere prioriteit. Toetsing vindt plaats volgens het Integraal Bouwtetsprotocol waarbinnen de risico's zijn meegenomen. Alle bestemmingsplannen zijn actueel.  |
| <b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</b> | De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit Uitvoeringsprogramma: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Het aantal grote bouwincidenten is 0. Een groot bouwincident is een incident met een (gedeeltelijke) instorting van een pand met slachtoffers.</li> <li>- 100% van de aanvragen voor de activiteit bouwen worden getoetst volgens toetsprotocol.</li> <li>- Alle bestemmingsplannen zijn actueel (verantwoordelijkheid bij afdeling Stad en Ontwikkeling).</li> <li>- Alle aanvragen worden getoetst aan het bestemmingsplan.</li> <li>- Het percentage gehonoreerde bezwaren en beroepen is niet meer dan 10% (wabo bouwen).</li> <li>- Maximaal 0.3 % van de vergunningaanvragen met een fatale termijn wordt van rechtswege verleend.</li> <li>- Bij 100% van de afwijkingsbesluiten is duidelijk op welke grond deze is genomen.</li> <li>- In 2020 nemen we deel aan ten minste deel aan 1 pilot waarin al conform de Wkb wordt gewerkt.</li> </ul> |
| <b>Monitorings-indicatoren - Hoe meten we dit?</b>           | Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.   |
| <b>Wie voert dit uit?</b>                                    | Gemeente  |
| <b>Hoe gaan we dit doen?</b>                                 | Vergunningen worden behandeld conform de vergunningenstrategie en meer in specifiek het Bouwtetsprotocol. Ook de activiteiten aanleggen en monumenten staan in de vergunningenstrategie beschreven.   |
| <b>Jaarverslag 2019</b>                                      | Het aantal aanvragen voor deze producten zijn min of meer stabiel gebleven. We verwachten dit ook voor 2020 op basis van de bouwopgave die Amersfoort heeft. De doelstelling om de vergunningen die een fatale termijn hebben (en die dus van rechtswege worden verleend indien we te laat besluiten) is gehaald. Alle resultaten staan in de "Managementrapportage VTH Uitvoeringsprogramma 2019".   |

|  |  |
|--|--|
| <b>Evaluatie en bijsturing - Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?</b> | Wij verwachten voor 2020 hetzelfde aantal aanvragen als in 2019.<br>Voor 2020 gaan ons voorbereiden op de Wet Kwaliteitsborging (Wkb) voor het bouwen en de invoering van de omgevingswet. Hiertoe nemen we deel aan ten minste deel aan 1 pilot waarin al conform de Wkb wordt gewerkt.<br>De processen worden aangepast aan de omgevingswet. |
| <b>Urenraming 2020 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?</b>              | Voor de uitvoering van deze taken hebben 14,9 fte aan casemanagers beschikbaar aangevuld met 3 fte aan RO adviseurs.   |

**Taakveld Bouwen en RO****3. Omgevingsvergunning / melding brandveilig gebruik**

|  |  |
|--|--|
| <b>Omschrijving taak - Wat doen we?</b>                                    | Het behandelen van omgevingsvergunningen en meldingen brandveilig gebruik. De taak vangt aan met de ontvangst van vergunningaanvraag of melding en wordt afgerond door: <ul style="list-style-type: none"><li>- het verlenen van de vergunning / het accepteren van de melding;</li><li>- het weigeren van de vergunning;</li><li>- het buiten behandeling laten van de melding of vergunningaanvraag;</li><li>- het intrekken van de aanvraag op verzoek van de aanvrager.</li></ul> De inhoudelijke toets aan de relevante regelgeving (hoofdstuk 2 van Bouwbesluit 2012) wordt uitgevoerd door de VRU. De casemanager van Amersfoort doet wel een eerste ontvankelijkheidstoets en een toets aan het bestemmingsplan. |
| <b>Relatie VTH-beleid - Wat vinden we belangrijk?</b>                      | Een aantal categorieën binnen brandveilig gebruik kent een hoog risico in de risicoanalyse (bijeenkomstfunctie en gezondheidszorg). Hier wordt met name op ingezet bij toezicht en handhaving. Vergunningen en meldingen worden getoetst aan het bouwbesluit door de VRU.  |
| <b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</b>               | De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit Uitvoeringsprogramma: <ul style="list-style-type: none"><li>- Inzet op brandveilig gebruik vindt plaats op basis van risicoscan van de VRU.</li></ul>  |
| <b>Monitorings-indicatoren - Hoe meten we dit?</b>                         | Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.  |
| <b>Wie voert dit uit?</b>  | <ul style="list-style-type: none"><li>- Gemeente</li><li>- VRU</li></ul>   |
| <b>Hoe gaan we dit doen?</b>   | Vergunningen en meldingen worden behandeld conform de vergunningen-strategie.  |
| <b>Jaarverslag 2019</b>  | In de "Managementrapportage VTH Uitvoeringsprogramma 2019" staat verantwoordt welke inzet de VRU heeft gepleegd. De risicoscan van de VRU wordt toegepast. De inzet op preventie / brandveilig gedrag is hoger dan ingeschat.  |
| <b>Evaluatie en bijsturing - Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?</b> | Voor 2020 verwachten wij geen verandering t.o.v. 2019.   |
| <b>Urenraming 2020 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?</b>              | Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 14,9 fte aan casemanagers en de beschikbare formatie bij de VRU.  |

| Taakveld Bouwen en RO  |  |
|--|--|
| 4. Sloopmelding  |  |
| <b>Omschrijving taak - Wat doen we?</b>                                    | Het behandelen van sloopmeldingen. De taak vangt aan met de ontvangst van een sloopmelding en wordt afgerond door: <ul style="list-style-type: none"> <li>- het accepteren van de melding, al dan niet onder oplegging van nadere voorwaarden;</li> <li>- het buiten behandeling laten van de melding.</li> </ul>  |
| <b>Relatie VTH-beleid - Wat vinden we belangrijk?</b>                      | In de risicoanalyse is slopen met asbest als hoog geprioriteerd. Om deze reden zijn per 1 januari 2020 deze taken ook overgedragen aan de RUD, waar kennis rondom asbest geconcentreerd is.  |
| <b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</b>               | De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit Uitvoeringsprogramma: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Inwoners en medewerkers lopen geen gezondheidsschade op als gevolg van asbest.</li> <li>- Het milieu wordt niet belast met asbestschade.</li> <li>- Het toezicht op de bedrijfsmatige verwijdering van asbest vindt risico gestuurd plaats waarbij er bij de lage risico's systeemtoezicht plaatsvindt en de bij de hogere risico's de toezichtsfrequentie hoger is.</li> </ul> |
| <b>Monitorings-indicatoren - Hoe meten we dit?</b>                         | Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.  |
| <b>Wie voert dit uit?</b>  | Gemeente   |
| <b>Hoe gaan we dit doen?</b>   | Meldingen worden behandeld conform de Vergunningenstrategie.   |
| <b>Jaarverslag 2019</b>  | In 2019 zijn er minder dumpingen geweest wat duidt op een vermindering van asbestschade aan mens en milieu. De toezichtsfrequentie is niet gerealiseerd.   |
| <b>Evaluatie en bijsturing - Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?</b> | Door de taken per 1 januari 2020 over te dragen aan de RUD gaat het toezicht vanaf nu risicogestuurd plaatsvinden en gaat de toezichtsfrequentie omhoog.   |
| <b>Urenraming 2020 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?</b>              | Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 6,0 fte aan bouwinspecteurs (sloopmeldingen en particuliere asbestverwijdering). Bij de RUD wordt 1022 uur afgenomen.   |

| Taakveld Bouwen en RO  |  |
|--|--|
| 5. Toezicht omgevingsvergunning bouw, RO, aanleg en monument               |  |
| <b>Omschrijving taak - Wat doen we?</b>                                    | Deze taak betreft het ter plaatse controleren of de werkzaamheden/activiteiten overeenkomstig de omgevingsvergunning worden uitgevoerd. Wanneer de uitvoering is afgerond, is ook het toezichtproces afgedaan. De vergunning wordt gereed gemeld en verdwijnt daarmee uit de werkvoorraad van de toezichthouder.   |
| <b>Relatie VTH-beleid - Wat vinden we belangrijk?</b>                      | In het beleid staat dat toezicht plaatsvindt op basis van het Integraal Toezichtsprotocol (iTP). Dit iTP wordt in 2019 ingevoerd. Vergunning gebonden toezicht heeft prioriteit boven niet-vergunning gebonden toezicht. Voor die laatste categorie reageren we alleen op meldingen als de activiteit prioriteit hoog of zeer hoog heeft. Daarnaast gaan we proactief om met landelijke incidenten door deze direct naar de Amersfoortse praktijk te vertalen en hier actief over te communiceren naar het bestuur.  |
| <b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</b>               | De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit Uitvoeringsprogramma: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nalevingspercentage voor de activiteit bouwen verbetert.</li> <li>- Toezicht gehouden volgens het iTP.</li> <li>- Het aantal grote bouwincidenten is 0. Een groot bouwincident is een incident met een (gedeeltelijke) instorting van een pand met slachtoffers.</li> <li>- Naar aanleiding van een landelijk incident controleren we de gebouwenvoorraad op de mogelijkheid van hetzelfde gebrek.</li> </ul> |
| <b>Monitorings-indicatoren - Hoe meten we dit?</b>                         | Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.  |
| <b>Wie voert dit uit?</b>  | Gemeente   |
| <b>Hoe gaan we dit doen?</b>   | Toezicht wordt uitgevoerd conform de toezichtstrategie.  |
| <b>Jaarverslag 2019</b>  | De doelstellingen op het gebied van de (landelijke) incidenten zijn gehaald. Het iTP is nog niet ingevoerd. In 2020 zal dit wel gerealiseerd worden. Het aantal bouwinspecteurs in uitgebreid naar 6,3 fte.  |
| <b>Evaluatie en bijsturing - Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?</b> | We verwachten eenzelfde aantal aanvragen als in 2019, bijsturing is niet noodzakelijk. Wel zal in 2020 het iTP ingevoerd worden.   |
| <b>Urenraming 2020 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?</b>              | Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 6,3 fte aan bouwinspecteurs.  |



| Taakveld Bouwen en RO  |   |
|--|---|
| 7. Toezicht en handhaving brandveilig gebruik                              |   |
| <b>Omschrijving taak - Wat doen we?</b>                                    | Het toezicht op de naleving van vergunningen en meldingen brandveilig gebruik van gebouwen alsmede het behandelen van klachten over brandonveilige situaties zijn belegd bij de VRU.<br>In het geval de VRU overtredingen constateert, stuurt de VRU een waarschuwingsbrief. Bij voortduren van de overtreding wordt de zaak doorgezet naar VTH waarna een handhavingstraject wordt ingezet.  |
| <b>Relatie VTH-beleid - Wat vinden we belangrijk?</b>                      | Toezicht op brandveilig gebruik is op een aantal facetten geprioriteerd in de risicoanalyse: Bijeenkomstfunctie en gezondheidsfunctie.  |
| <b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</b>               | De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit uitvoeringsprogramma:<br><br><ul style="list-style-type: none"> <li>- Inzet op brandveilig gebruik vindt plaats op basis van risicoscan van de VRU.</li> <li>- Onderzoeken met de VRU op welke wijze de jaarlijkse toezicht controles anders uit kunnen worden gevoerd.</li> <li>- Beeld vormen van welke complexen er zijn die geen instelling zijn, maar wel veel bewoners hebben die verminderd zelfredzaam zijn.</li> <li>- De VRU vragen naar de mogelijkheden voor voorlichting om brandveiligheid binnen bovenstaande complexen te vergroten.</li> </ul> |
| <b>Monitorings-indicatoren - Hoe meten we dit?</b>                         | Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.   |
| <b>Wie voert dit uit?</b>  | Toezicht door de VRU<br>Handhaving door de gemeente   |
| <b>Hoe gaan we dit doen?</b>   | Toezicht wordt uitgevoerd conform de toezichtstrategie.<br>Handhaving wordt uitgevoerd volgens de nalevingsstrategie.   |
| <b>Jaarverslag 2019</b>  | De VRU komt de afspraken na die we gemaakt hebben over het toezicht op brandveilig gebruik.<br>Toezicht op evenementen is toegenomen en op de realisatie van de bouw afgenomen. Beide producten zijn vraag gestuurd door de gemeente Amersfoort. De VRU voert tevens toezicht op bestaande bouw uit gebaseerd op de door de VRU ontwikkelde risico analyse.<br>Alle resultaten staan in de "Managementrapportage VTH Uitvoeringsprogramma 2019".  |
| <b>Evaluatie en bijsturing - Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?</b> | Elk jaar worden de gemaakte afspraken in het jaarplan geëvalueerd en bijgesteld voor het volgende jaar. Voor dit product zijn in het Jaarplan 2020 van de VRU de afspraken opgenomen.<br>Er is maandelijks overleg met VRU over de voortgang.<br>De uitkomsten van het onderzoek naar toezicht op brandveiligheid in zorginstellingen heeft geleid tot een aantal aanvullende doelstellingen op dit thema.  |
| <b>Urenraming 2020 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?</b>              | Jaarplan 2020   |

| Taakveld Bouwen en RO  |   |
|--|---|
| 8. Toezicht op sloopmelding  |   |
| <b>Omschrijving taak - Wat doen we?</b>                                    | Deze taak betreft de controle op de uitvoering van sloopactiviteiten naar aanleiding van sloopmeldingen. Wanneer de uitvoering is afgerond, is ook het toezichtproces afgedaan. De melding wordt gereed gemeld en verdwijnt daarmee uit de werkvoorraad van de toezichthouder.  |
| <b>Relatie VTH-beleid - Wat vinden we belangrijk?</b>                      | Het toezicht op slopen met asbest is geprioriteerd. De overige sloopmeldingen niet. Per 1 januari zijn deze taken overgedragen aan de RUD, waar kennis rondom asbest geconcentreerd is.   |
| <b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</b>               | De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit uitvoeringsprogramma: <ul style="list-style-type: none"> <li>- 20% van de asbestmeldingen van bedrijven worden gecontroleerd op een veilige werkwijze</li> <li>- Het toezicht op de bedrijfsmatige verwijdering van asbest vindt risico gestuurd plaats waarbij er bij de lage risico's systeemtoezicht plaatsvindt en de bij de hogere risico's de toezichtsfrequentie hoger is.</li> <li>-</li> </ul> |
| <b>Monitorings-indicatoren - Hoe meten we dit?</b>                         | Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.   |
| <b>Wie voert dit uit?</b>  | Gemeente<br>RUD   |
| <b>Hoe gaan we dit doen?</b>   | Toezicht wordt uitgevoerd conform de toezichtstrategie.   |
| <b>Jaarverslag 2019</b>  | De toezichtsfrequentie is niet gerealiseerd.  |
| <b>Evaluatie en bijsturing - Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?</b> | Door de taken per 1 januari 2020 over te dragen aan de RUD gaat het toezicht vanaf nu risicogestuurd plaatsvinden en gaat de toezichtsfrequentie omhoog. Het toezicht op sloopmeldingen valt onder het iTP. Dit zal in 2020 in worden gevoerd.  |
| <b>Urenraming 2020 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?</b>              | Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 6,0 fte aan bouwinspecteurs.<br>Bij de RUD wordt 1022 uur afgenomen.   |

| Taakveld Bouwen en RO  |   |
|--|---|
| 9. Toezicht bestaande bouw: constructieve veiligheid                       |   |
| <b>Omschrijving taak - Wat doen we?</b>                                    | Deze taak betreft het ter plaatse controleren of de constructieve veiligheid van de bestaande gebouwen nog voldoende is gewaarborgd.  |
| <b>Relatie VTH-beleid - Wat vinden we belangrijk?</b>                      | Dit product is geprioriteerd, maar dan met name op basis van mogelijke landelijke incidenten. Zodra er landelijk een incident is onderzoeken wij proactief of er ook gevaar zou kunnen zijn voor de Amersfoortse gebouwen. We communiceren hier ook proactief over met het bestuur en politiek. We voeren deze taak niet programmatisch uit, omdat het controleren op constructieve veiligheid bij bestaande bouw niet efficiënt en weinig effectief is.  |
| <b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</b>               | De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit uitvoeringsprogramma: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Het aantal grote bouwincidenten is 0. Een groot bouwincident is een incident met een (gedeeltelijke) instorting van een pand met slachtoffers.</li> <li>- Landelijke incidenten worden direct opgepakt, vertaald naar de Amersfoortse praktijk</li> <li>- Hierover wordt proactief gecommuniceerd met het bestuur</li> </ul> |
| <b>Monitorings-indicatoren - Hoe meten we dit?</b>                         | Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.   |
| <b>Wie voert dit uit?</b>  | Gemeente  |
| <b>Hoe gaan we dit doen?</b>   | Toezicht wordt uitgevoerd conform de toezichtstrategie  |
| <b>Jaarverslag 2019</b>  | Het meest in het oog springende landelijk bouwincident is het instorten van het dak van het voetbalstadion van AZ in Alkmaar. Wij zijn nagegaan of wij dergelijke constructies die vergelijkbaar zijn met de dakconstructie in Alkmaar hebben binnen Amersfoort en of we daar extra toezicht moesten houden. Dat was niet het geval.<br>Er is meerdere keren ingegrepen door toezichthouders om incidenten te voorkomen. Dit levert een bijdrage aan het voorkomen van incidenten.  |
| <b>Evaluatie en bijsturing - Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?</b> | De mate van inzet voor 2020 op dit terrein is vooral incident gedreven. Over de incidenten zal worden verantwoord aan het eind van het jaar.  |
| <b>Urenraming 2020 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?</b>              | Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 6,0 fte aan bouwinspecteurs en 2,0 fte aan adviseurs constructieve veiligheid.   |

## Taakveld Bouwen en RO

### 11. Handhavingsverzoeken

|  |  |
|--|--|
| <b>Omschrijving taak - Wat doen we?</b>                                    | <p>Deze taak betreft het behandelen van formele handhavingsverzoeken. Uit de praktijk volgt dat het merendeel van de handhavingsverzoeken betrekking heeft op (vermeend) handelen in strijd met het bestemmingsplan (met RO-regels).</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Een handhavingsverzoek wordt afgewezen als na onderzoek blijkt dat er geen overtreding is (de situatie is vergunningsvrij of past in het bestemmingsplan) of als de overtreding wordt gelegaliseerd.</li><li>- Bij casussen die gaan over een activiteit die als laag is geprioriteerd verrichten we enkel een kort onderzoek op om het probleem te duiden. In de regel wijzen we handhavingsverzoek vervolgens af.</li><li>- Is er sprake van een niet-legaliseerbare overtreding, dan wordt handhavend opgetreden door middel van een dwangsom- of bestuursdwangbesluit, e.e.a. overeenkomstig de in het VTH Beleid vastgelegde sanctiestrategie.</li><li>- Gelet op de wettelijke beslistermijn van acht weken (met de mogelijkheid om deze termijn eenmaal te verdagen), wordt zo snel als mogelijk na het ontvangst van een verzoek een controle uitgevoerd door een toezichthouder.</li></ul> |
| <b>Relatie VTH-beleid - Wat vinden we belangrijk?</b>                      | <p>Het behandelen van formele handhavingsverzoeken is een wettelijke taak. Op basis van de risicoanalyse hebben we wel besloten dat we activiteiten die als laag is geprioriteerd zijn enkel een kort onderzoek om het probleem te duiden wordt verricht In de regel wijzen we handhavingsverzoek vervolgens af.</p>   |
| <b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</b>               | <p>De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit Uitvoeringsprogramma:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 100% van de handhaving volgens de LHS</li><li>- Brieven worden op taalniveau b1 geschreven</li></ul>  |
| <b>Monitorings-indicatoren - Hoe meten we dit?</b>                         | <p>Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.</p>   |
| <b>Wie voert dit uit?</b>  | <p>Gemeente</p>  |
| <b>Hoe gaan we dit doen?</b>   | <p>Toezicht wordt uitgevoerd conform de <a href="#">toezichtstrategie</a><br/>Handhaving wordt uitgevoerd volgens de <a href="#">handhavingsstrategie</a></p>  |
| <b>Jaarverslag 2019</b>  | <p>Het is nog onvoldoende meetbaar in welke mate de LHS ook daadwerkelijk toe wordt gepast.</p>  |
| <b>Evaluatie en bijsturing - Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?</b> | <p>Het structureel en consequent toepassen van de LHS blijft een aandachtspunt. Begin 2020 worden de eerste brieven omgezet naar taalniveau b1.</p>  |
| <b>Urenraming 2020 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?</b>              | <p>Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 4,3 fte aan medewerkers juridische zaken.</p>  |

**Taakveld Bouwen en RO****12. Meldingen & ambtshalve handhaving**

|  |   |
|--|---|
| <b>Omschrijving taak - Wat doen we?</b>                      | <p>Deze taak betreft de overige Wabo-handhavingsactiviteiten te weten:</p> <p>a. Handhaving n.a.v. toezicht op omgevingsvergunning (n.a.v. productblad 6):<br/>Eventuele problemen tijdens de bouw worden zoveel als mogelijk door de toezichthouder opgelost. De toezichthouder maakt bijvoorbeeld afspraken met de vergunninghouder over aanleveren van nieuwe constructieberekeningen, over het treffen van een noodvoorziening of over ondergeschikte afwijkingen. Kan een probleem niet binnen de verleende vergunning worden opgelost, dan volgt alsnog een handhavingstraject.</p> <p>b. Handhaving n.a.v. integraal toezicht:<br/>Onze Wabo-toezichthouders worden zo nu en dan door ketenpartners, zoals politie, boa's, of toezichthouders BRP, verzocht aan te haken bij integrale controles op het gebied van openbare orde en veiligheid. Bijvoorbeeld bij het ontmantelen van hennepkwekerijen haakt bouwtoezicht aan voor een veiligheidscontrole of een toets aan het bestemmingsplan. Overtredingen die tijdens deze controles worden geconstateerd worden in principe altijd opgepakt, of om onveilige situaties te beëindigen of om ondermijning tegen te gaan.</p> <p>c. Handhaving n.a.v. ambtshalve constatering, meldingen of klachten bij of aangaande:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- (potentieel) gevaarlijke situaties;</li><li>- excessieve situaties;</li><li>- actuele overtredingen waarbij erger kan worden voorkomen, bijvoorbeeld door het opleggen van een bouwstop;</li><li>- monumenten.</li></ul> <p>Bij klachten of meldingen wordt gekeken welke prioriteit de betreffende activiteit heeft. Indien de prioriteit "laag" wordt er, naast het informeren van de klager/ melder geen verdere actie ondernomen. Bij prioriteit "midden" wordt er enkel actie ondernomen bij een specifiek klachtenpatroon. Hoge en zeer hoge prioriteit wordt opgepakt.</p> |
| <b>Relatie VTH-beleid - Wat vinden we belangrijk?</b>        | <p>Het betreft hier een kerntaak van onze afdeling en hier hechten we veel belang aan. Dit product betreft de meldingen en de handhaving van een keur aan activiteiten op grond van de Wabo. In de prioritering hebben we bij de verschillende activiteiten aangegeven wat de prioriteit is en dit is vervolgens uitgewerkt in de nalevingsstrategie.</p>   |
| <b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</b> | <p>De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit Uitvoeringsprogramma:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 100% van de handhaving volgens de LHS</li><li>- Brieven worden op taalniveau b1 geschreven</li></ul>   |
| <b>Monitorings-indicatoren - Hoe meten we dit?</b>           | <p>Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.</p>  |
| <b>Wie voert dit uit?</b>                                    | <p>Gemeente</p>   |
| <b>Hoe gaan we dit doen?</b>                                 | <p>Toezicht wordt uitgevoerd conform de <a href="#">toezichtstrategie</a><br/>Handhaving wordt uitgevoerd volgens de <a href="#">handhavingsstrategie</a></p>   |
| <b>Jaarverslag 2019</b>                                      | <p>De afgelopen beleidsperiode hebben we gemerkt dat we meer handvatten nodig hadden om een keuze te maken in wat wel doen en wat we niet doen.</p>   |

|  |   |
|--|---|
| <b>Evaluatie en bijsturing - Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?</b> | In het VTH beleid 2019-2022 hebben we meer duidelijkheid gerecreëerd in wat we wel doen en wat we niet doen. Lage prio meldingen doen we niet en prio midden enkel als er een bepaald klachtenpatroon is. Op deze wijze hebben we meer tijd voor de zaken die we belangrijk vinden.<br>Het structureel en consequent toepassen van de LHS blijft een aandachtspunt. Begin 2020 worden de eerste brieven omgezet naar taalniveau b1. |
| <b>Urenraming 2020 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?</b>              | Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 6,0 fte aan bouwinspecteurs en 4,3 fte aan medewerkers juridische zaken.   |

## Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid

### 81. Taakveld algemeen

#### Omschrijving taak - Wat doen we?

#### Omschrijving

Dit taakveld bestrijkt diverse onderwerpen die het toezicht in de openbare ruimte en op de veiligheid betreffen. Het taakveld is de afgelopen jaren volop in beweging en in opbouw geweest. Dit mede door het vervallen van het convenant politieursveillanten, de overheveling van het horecatoezicht van de NVWA naar de gemeente en de vaststelling van nieuwe bestuurlijke prioriteiten, zoals de aanpak van ondermijning.

Het wettelijk kader van het onderhavige taakveld wordt gevormd door gemeentelijke regelgeving zoals de APV en de Afvalstoffenverordening en door landelijke regelgeving zoals de Drank- en horecawet en de Wegenverkeerswet 1994. De taken zijn gerelateerd aan de risico's en bestuurlijke prioriteiten zoals benoemd in het VTH-beleid. De kerntaken betreffen het toezicht op horeca, evenementen, jeugdgroepen en de aanpak van de zogenoemde 'kleine ergernissen in de openbare ruimte', zoals afval en parkeren. Daarnaast zijn de boa's verantwoordelijk voor het adresonderzoek in het kader van de Wet Basisregistratie Personen en vervullen de boa's, samen met ketenpartners, een belangrijke rol in de aanpak van ondermijning. Geen concrete taak maar wel van belang is dat de boa's fungeren als aanspreekpunt op straat en zich daarbij dienstverlenend opstellen. De zichtbaarheid van boa's draagt bovendien bij aan het veiligheidsgevoel van inwoners. Gelet op de bevoegdheden, uitrusting en roostertechnische inzetbaarheid is er voor de boa's echter geen zelfstandige taak in het kader van de handhaving van de openbare orde. Dit is primair een taak van de politie. Voorgaande laat onverlet dat alle boa's en toezichthouders te allen tijde een belangrijke signalerende functie vervullen richting politie en andere ketenpartners.

#### Toezicht

Bij de uitvoering van bovengenoemde taken werken de boa's / toezichthouders openbare ruimte met name aanbodgestuurd, maar met in achtname van de gestelde prioriteiten. Met aanbod gestuurd wordt bedoeld dat zij handelen naar aanleiding van meldingen (van inwoners, bedrijven, de eigen organisatie of ketenpartners) en verleende vergunningen (bijvoorbeeld voor evenementen, horeca of standplaatsen). Per jaar behandelen boa's ruim 4000 meldingen en doen boa's vele toezichtacties op eigen beweging (de zogenoemde eigen waarnemingen op hotspots en hottimes ten aanzien van onderwerpen als jeugdoverlast, hondenoverlast etc.). Elke melding wordt opgepakt en teruggekoppeld aan de melder. Niet elke melding vereist vervolgens ook onderzoek. Prioritering werkt door in de volgorde van afhandeling van de meldingen. Deze werkwijze staat uitvoerig beschreven in de nalevingsstrategie. De boa's werken in de regel gebiedsgericht, waarbij elke boa zijn eigen wijk heeft. Verder zetten we 80 uur per week in specifiek op milieumeldingen (afval) en is er inzet tijdens de horecanachten.

#### Sanctionering

Het onderhavige taakveld betreft dermate uiteenlopende onderwerpen dat niet één sanctiestrategie is bepaald. In de navolgende productbladen wordt daarom per onderwerp benoemd hoe met geconstateerde overtredingen wordt omgegaan. Over het algemeen ligt de focus op een goed gesprek of duidelijke waarschuwing ten behoeve van duurzaam naleefgedrag. Waarschuwingen worden geregistreerd, zodat bij herhaling tot sanctionering wordt overgegaan. Bij gevaarlijke of zeer verwijtbare gedragingen wordt direct verbaliserend opgetreden.

Over 2019 zien we dat het aantal waarschuwingen e sterk toe is genomen. (cijfers beschikbaar in Managementrapportage 2019). Dit is met name te wijten aan een verdere professionalisering van de handhavingsorganisatie.

|  |                             |
|--|-----------------------------|
|  | <p><b>Productbladen</b></p> |
|--|-----------------------------|

In de navolgende productbladen volgt per onderwerp een omschrijving van taken.

---



**Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid****82. DHW en horeca**

|  |  |
|--|--|
| <b>Omschrijving taak - Wat doen we?</b>                      | <p>Vanaf 2013 is de toezichthoudende taak op de naleving van de Drank- en Horecawet een verantwoordelijkheid van de gemeente geworden. De instrumenten uit de DHW ondersteunen en versterken een preventieve aanpak. In 2014 is met de vernieuwde Drank en Horeca Wet ( DHW) de leeftijdsgrens voor alcoholverkoop aangepast van 16 naar 18 jaar en werd alcoholbezit in de openbare ruimte van jongeren onder de 18 jaar verboden. Ook nieuw in de DHW is dat gemeenten verplicht zijn in een preventie- en handavingsplan aan te geven hoe ze ervoor zorgen dat er geen alcohol wordt geschonken aan jongeren onder de 18 jaar en op welke manier ze deze regel gaan handhaven (art. 43a DHW ).</p> <p>Alleen met een combinatie van (alcohol)preventie, regelgeving én handhaving kunnen we gebruik van alcohol en drugs onder jongeren effectief tegen gaan. Om dit te realiseren houdt de gemeente actief toezicht bij horeca-inrichtingen, supermarkten, winkels, para-commerciële instellingen en evenementen in het kader van de DHW en de Algemene Plaatselijke Verordening (APV). Dit houdt dan ook in dat meerdere afdelingen binnen onze gemeente - en ook meerdere type maatregelen - worden ingezet bij de aanpak van alcohol- en drugsproblematiek.</p> |
| <b>Relatie VTH-beleid - Wat vinden we belangrijk?</b>        | <p>Drank- en Horeca is geprioriteerd binnen dit Uitvoeringsprogramma. Hier zal dus actief op ingezet worden.</p>   |
| <b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</b> | <p>De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit Uitvoeringsprogramma:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Horecagelegenheden, commerciële en para commerciële instellingen houden zich aan de vergunningsafspraken en leeftijdsgrens voor alcoholconsumptie.</li><li>- Excessief alcoholgebruik neemt af en alcoholgebruik onder minderjarigen neemt af.</li><li>- De leefbaarheid en openbare orde blijft gehandhaafd rondom het uitgaansleven.</li></ul>  |
| <b>Monitorings-indicatoren - Hoe meten we dit?</b>           | <p>Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.</p>   |
| <b>Wie voert dit uit?</b>                                    | <p>Gemeente</p>  |
| <b>Hoe gaan we dit doen?</b>                                 | <p>In het “Sanctiebeleid Horeca gemeente Amersfoort” staat opgenomen hoe we sanctioneren. Dit is verder uitgewerkt in een “Werkwijze Drank- en Horecawet” en een “Werkwijze horecanachten”.</p>  |
| <b>Jaarverslag 2019</b>                                      | <p>De naleefpercentages van (para)commerciële instellingen met betrekking tot alcohol worden gehaald. Deze inzet wordt dan ook gecontinueerd. Het aantal leeftijdscontroles is geen representatieve indicator. De handhavers worden vaker herkend en dus wordt de overtreding vaak al ongedaan gemaakt voordat deze geconstateerd kan worden. Indien er dronkenschap of alcoholgebruik op straat wordt geconstateerd wordt altijd op leeftijd gecontroleerd.</p> <p>Naast leeftijdscontroles en controles op wederverstrekking controleren we veel op vergunningsvoorwaarden en doorschenken. Excessief alcoholgebruik is lastig te meten. Dit vindt vaak plaats rondom het</p>  |

|   |   |
|---|---|
|   | <p>uitgaan heen. Dus ook indrinken thuis en op straat. Mede daarom is de inzet van BOA's is gericht op de vooravond door groepen te volgen. Hier wordt veel in de kiem gesmoord. Later op de avond is politie vaker aan zet.</p> <p>Op basis van het aantal opgelegde sancties aan minderjarigen op het gebied van alcoholgebruik lijkt het alcoholgebruik onder jongeren afgenomen.</p> <p>In 2019 in een in company cursus Drank &amp; Horecawet georganiseerd waardoor 95% van de BOA's DHW gecertificeerd zijn.</p> |
| <p><b>Evaluatie en bijsturing - Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?</b></p> | <p>De inzet van BOA's in de horecanacht is succesvol. Doordat de BOA's steeds herkenbaarder worden is controleren op leeftijd in horeca-inrichtingen niet altijd zinvol meer. Er zal meer gefocust worden op vergunningsvoorwaarden en doorschenken.</p> <p>Daarnaast willen we in 2020 aansluiten bij een samenwerkingsverband met Utrecht om BOA's in de regio uit te wisselen om de herkenbaarheid tegen te gaan.</p>  |
| <p><b>Urenraming 2020 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?</b></p>              | <p>Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 21 fte aan handhavers plus circa 6.5 fte aan flexibele schil.</p>   |

## Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid

### 83. Evenementen

|  |   |
|--|---|
| <b>Omschrijving taak - Wat doen we?</b>                      | <p>Evenementen dragen bij aan de sfeer in de stad, de identiteit van de gemeente, het culturele aanbod, de sociale cohesie en een goed economisch klimaat en bevorderen de positieve beeldvorming over de gemeente.</p> <p>Een evenement kan echter alleen succesvol zijn als alle betrokken belangen worden gerespecteerd. Bezoekers willen bijvoorbeeld ontspannen en genieten, organisatoren willen een succesvol evenement neerzetten en ondernemers willen, waar mogelijk, nieuwe klanten trekken. Daarnaast willen omwonenden en (nabijgelegen) ondernemers zo min mogelijk last ondervinden. Hard geluid, beperkte bereikbaarheid van de woon- en werkomgeving en zwerfvuil zijn de meest voorkomende vormen van hinder bij evenementen.</p> <p>Boa's houden samen met ketenpartners als bouwtoezicht (constructies), politie (openbare orde), de Vru (brandveiligheid) en RUD (geluid en installaties) toezicht bij evenementen. Daarbij wordt onderscheid gemaakt tussen A-, B- en C-evenementen. A-evenementen zijn de kleinere evenementen met geen tot weinig risicovolle elementen, B-evenementen zijn iets grotere evenementen met enige risicovolle elementen en C-evenementen tot slot zijn de grote evenementen met meerdere risico-elementen. Risico- -elementen betreffen bijvoorbeeld:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- grote bezoekersaantallen;</li><li>- constructieve veiligheid van tribunes, podia, tenten en andere</li><li>- veiligheid van installaties zoals gasvoorzieningen bij standplaatsen;</li><li>- brandveilig gebruik van tenten;</li><li>- ingrijpende verkeersmaatregelen;</li><li>- bewegende of rijdende elementen;</li><li>- geluidsinstallaties;</li><li>- verkoop van alcoholhoudende dranken.</li></ul> |
| <b>Relatie VTH-beleid - Wat vinden we belangrijk?</b>        | <p>Amersfoort presenteert zich nadrukkelijk als evenementenstad. We spannen ons dan ook in om veel evenementen mogelijk te maken. Evenementen zijn opgenomen in de top-10 prioriteiten van dit jaar. Ook uit de risicoanalyse komen categorie B en C evenementen als hoog risico naar voren.</p>  |
| <b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</b> | <p>De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit Uitvoeringsprogramma:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Bij elk risico-evenement houden we een schouw.</li><li>- Bij B en C evenementen vindt een evaluatie plaats waarbij we de klachten terugkoppelen naar de klager en meenemen bij de evaluatie.</li></ul>   |
| <b>Monitorings-indicatoren - Hoe meten we dit?</b>           | <p>Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.</p>  |
| <b>Wie voert dit uit?</b>                                    | <p>Gemeente<br/>Politie<br/>VRU<br/>RUD</p>   |
| <b>Hoe gaan we dit doen?</b>                                 | <p>Toezicht wordt uitgevoerd conform de toezichtstrategie.<br/>De belangrijkste elementen voor het toezicht op risico-evenementen zijn de schouw vooraf en de evaluatie achteraf.</p>   |

|  |  |
|--|--|
| <b>Jaarverslag 2019</b>  | Over 2019 hebben we geconstateerd dat evenementhouders zich in de regel goed aan de afspraken houden en dat alcohol op een verantwoorde wijze wordt geschonken. Er zijn ook weinig klachten.                                 |
| <b>Evaluatie en bijsturing - Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?</b> | De uitvoeringspraktijk van de afgelopen jaren laat zien dat de werkwijze met een schouw vooraf en een evaluatie achteraf goed werkt. In het contact met de evenementmaker en de andere betrokken partijen zit de meerwaarde. |
| <b>Urenraming 2020 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?</b>              | Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 21,0 fte handhavers plus circa 6.5 fte aan flexibele schil).  |

**Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid****84. Afval**

|  |   |
|--|---|
| <b>Omschrijving taak - Wat doen we?</b>                                    | Dit handhavingsthema betreft uiteenlopende overtredingen op het gebied van afval en vervuiling van de openbare ruimte. De regelgeving is neergelegd in de Afvalstoffenverordening. Binnen dit thema komt hoge prioriteit toe aan bijplaatsing (verkeerd aanbieden huisvuil bij ondergrondse containers) en aan zwerfvuil.   |
| <b>Relatie VTH-beleid - Wat vinden we belangrijk?</b>                      | Huishoudelijk afval is een prioriteit in het Uitvoeringsprogramma van 2020.   |
| <b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</b>               | De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit Uitvoeringsprogramma: <ul style="list-style-type: none"><li>- Het aantal meldingen over het verkeerd aanbieden van afval blijft gelijk.</li><li>- Er wordt wekelijks 80 uur van de BOA capaciteit ingezet op afval.</li></ul> |
| <b>Monitorings-indicatoren - Hoe meten we dit?</b>                         | Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.   |
| <b>Wie voert dit uit?</b>  | Gemeente  |
| <b>Hoe gaan we dit doen?</b>   | Toezicht wordt uitgevoerd volgens de toezichtstrategie. De meeste meldingen voor afval worden opgepakt door de boa's die "milieudienst" hebben en tijdens hun dienst enkel ingezet worden op milieu-/afval gerelateerde meldingen. Daarnaast pakken ook de wijkboa's deze meldingen op als dat uitkomt.   |
| <b>Jaarverslag 2019</b>  | Over 2019 hebben we een daling van het aantal meldingen over afval waargenomen. De inzet op dit thema lijkt dus zijn vruchten af te werpen.   |
| <b>Evaluatie en bijsturing - Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?</b> | We streven er naar om het aantal meldingen niet verder op te laten lopen. Dit wordt een uitdaging omdat er meer wijken overgaan op "Omgekeerd inzamelen" d.m.v. ondergrondse containers.  |
| <b>Urenraming 2020 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?</b>              | Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 21,0 fte aan handhavers plus circa 6.5 fte aan flexibele schil.  |

**Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid****85. Parkeren**

|  |   |
|--|---|
| <b>Omschrijving taak - Wat doen we?</b>                                    | <p>Binnen dit thema is een aantal onderwerpen van belang. Aan deze onderwerpen wordt op structurele basis capaciteit ingezet:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Betaald parkeren;</li><li>- Blauwe zones;</li><li>- Parkeerexcessen (gevaarlijk of hinderlijk parkeren, parkeren zonder gehandicaptenparkeerkaart, autowrak en dergelijke);</li><li>- Fout gestalde fietsen in aangewezen gebieden;</li><li>- Caravans en aanhangers</li></ul> <p>Relevante regelgeving is neergelegd in de Wegenverkeerswet 1994 en de APV.</p>  |
| <b>Relatie VTH-beleid - Wat vinden we belangrijk?</b>                      | <p>Fietsparkeren is dit jaar meegenomen in de top-10 van dit Uitvoeringsprogramma. We krijgen veel signalen dat het foutief parkeren van fietsen tot ergernis leidt. Hier hebben we dus ook specifiek een doelstelling voor opgenomen. Als we hier meer aan willen doen dan zullen eerst meer gebieden aan moeten worden gewezen waar nadere regels gelden voor fietsparkeren gelden.</p> <p>De overige parkeerproducten maken onderdeel uit van de dagelijkse werkzaamheden.</p>   |
| <b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</b>               | <p>De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit uitvoeringsprogramma:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Wij zetten 12 uur per week in op verkeerd gestalde fietsen binnen de aangewezen gebieden.</li><li>- Wij maken in de vergunningprocedure afspraken over fietsparkeren.</li><li>- Wij maken een voorstel voor het college voor de uitbreiding van aangewezen gebieden om te kunnen handhaven op weesfietsen</li><li>- De inzet op parkeercontroles (auto's) blijft gehandhaafd.</li><li>- De bereikbaarheid van het systeem dat benodigd is voor het opleggen van fiscale heffingen wordt verbeterd.</li></ul> |
| <b>Monitorings-indicatoren - Hoe meten we dit?</b>                         | <p>Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.</p>  |
| <b>Wie voert dit uit?</b>  | <p>Politie (toezicht op rijdend verkeer)<br/>Gemeente (stilstaand verkeer)</p>  |
| <b>Hoe gaan we dit doen?</b>   | <p>Toezicht wordt uitgevoerd volgens de toezichtstrategie.</p>  |
| <b>Jaarverslag 2019</b>  | <p>In 2019 zien we een verdere stijging van het aantal meldingen rondom auto's en aanhangers. Het aantal fiscale naheffingen (parkeerboetes is afgenomen). Dit is met name te wijten aan beperkte toegankelijkheid van het systeem tijdens parkeercontroles.</p> <p>De inzet op fietsparkeren wordt gehaald. Fietsparkeren blijft wel een onderwerp dat politiek regelmatig in de aandacht staat.</p>   |
| <b>Evaluatie en bijsturing - Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?</b> | <p>Voor 2020 maken wij een voorstel voor het college voor de uitbreiding van aangewezen gebieden om te kunnen handhaven op weesfietsen.</p> <p>De bereikbaarheid van het systeem dat benodigd is voor het opleggen van fiscale heffingen wordt verbeterd.</p>   |
| <b>Urenraming 2020 - Wat gaan we in het</b>                                | <p>Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 21,0 fte aan handhavers plus circa 6.5 fte aan flexibele schil.</p>   |

|                      |  |
|----------------------|--|
| nieuwe jaar<br>doen? |  |
|----------------------|--|

**Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid****86. Honden**

|  |  |
|--|--|
| <b>Omschrijving taak - Wat doen we?</b>                                    | <b>Loslopende honden en hondenpoep</b><br>De hotspots met betrekking tot hondenoverlast (loslopende honden en hondenpoep) worden in de dagelijkse rondes door wijkboa's in het voorbijgaan meegenomen. Als er veel klachten of meldingen zijn over een specifieke locatie, dan wordt deze locatie als hotspot vastgelegd en ook meegenomen in het voorbijgaan. |
| <b>Relatie VTH-beleid - Wat vinden we belangrijk?</b>                      | Honden is dit jaar niet meegenomen in de top-10. Het aantal meldingen is in de loop van het jaar wat teruggelopen. Het blijft wel onderdeel van het dagelijks werk, waarbij de hotspots in beeld zijn.   |
| <b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</b>               | Op dit onderwerp hebben we geen doelstellingen geformuleerd. Wel houden we het aantal meldingen binnen deze categorie in de gaten.   |
| <b>Monitorings-indicatoren - Hoe meten we dit?</b>                         | Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.  |
| <b>Wie voert dit uit?</b>  | Gemeente   |
| <b>Hoe gaan we dit doen?</b>   | Toezicht wordt uitgevoerd conform de toezichtstrategie.  |
| <b>Jaarverslag 2019</b>  | Het aantal meldingen is drastisch gedaald. Dit kan te wijten zijn aan de niet aflatende inzet van de BOA's op dit onderwerp. Met name op de bekende hotspots.  |
| <b>Evaluatie en bijsturing - Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?</b> | Het is niet geprioriteerd, dus de concrete doelstellingen zijn er niet. We monitoren wel het aantal meldingen.   |
| <b>Urenraming 2020 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?</b>              | Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 20 fte aan handhavers plus circa 6.5 fte aan flexibele schil.   |



**Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid****88. APV overig**

|  |   |
|--|---|
| <b>Omschrijving taak - Wat doen we?</b>                                    | <p><b>Vuurwerk</b><br/>Rond de jaarwisseling wordt toezicht gehouden op het bezit van vuurwerk. Het toezicht wordt uitgevoerd naar aanleiding van bekende hotspots (hangplekken) en naar aanleiding van klachten en meldingen over overlast door vuurwerk.</p> <p><b>Leefbaarheid</b><br/>Jaarlijks ontvangen de boa's rond de 4000 meldingen en klachten over uiteenlopende (overlast)situaties die de leefbaarheid van de woonomgeving en de openbare ruimte betreffen.</p> <p>De afhandeling van deze klachten is even uiteenlopend als de aard van de klachten daarvan. Geregeld betreft een klacht geen APV- aangelegenheid (verwarde personen, burenruzies) en constateren de boa's dat er andere problemen schuilen achter een overlastsituatie. De boa's vervullen daarbij een belangrijke rol in het doorverwijzen of signaleren naar ketenpartners. Voorbeelden van andere klachten (al dan niet aangaande gemeentelijke regelgeving) betreffen: vuurwerk, objecten op de weg, overlast lampen, rookoverlast, ongedierte en verwaarloosde panden. De inzet van de boa's is om deze klachten af te handelen door een goed gesprek, een waarschuwing, een sanctie of door doorverwijzing naar een interne of externe ketenpartner. Sommige meldingen / klachten worden in verband met tijdgebrek niet opgepakt.</p> |
| <b>Relatie VTH-beleid - Wat vinden we belangrijk?</b>                      | Vrijwel elke melding heeft te maken met leefbaarheid. Het raakt de kern van waar VTH voor staat. We kunnen niet zeggen dat leefbaarheid geprioriteerd is, maar elke inzet die we doen draagt bij een verbetering van de leefbaarheid of veiligheid.   |
| <b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</b>               | De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit Uitvoeringsprogramma: <ul style="list-style-type: none"><li>- In de tweejaarlijkse monitor veiligheid en leefbaarheid daalt de score van ervaren overlast (1.8) en stijgt het rapportcijfer over de leefbaarheid van de buurt (7.4).</li></ul>  |
| <b>Monitorings-indicatoren - Hoe meten we dit?</b>                         | Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.   |
| <b>Wie voert dit uit?</b>  | Gemeente<br>Politie<br>RUD  |
| <b>Hoe gaan we dit doen?</b>   | Toezicht wordt uitgevoerd conform de toezichtstrategie.   |
| <b>Jaarverslag 2019</b>  | Op dit onderwerp wordt niet specifiek gerapporteerd. Wel monitoren we het aantal meldingen waar we gedurende het jaar de inzet op bij kunnen sturen.  |
| <b>Evaluatie en bijsturing - Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?</b> | N.v.t.  |
| <b>Urenraming 2020 - Wat</b>   | Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 21.0 fte aan handhavers plus circa 6.5 fte aan flexibele schil.  |

|  |  |
|--|--|
| gaan we in het<br>nieuwe jaar<br>doen? |  |
|--|--|

**Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid****89. Jeugd**

|  |   |
|--|---|
| <b>Omschrijving taak - Wat doen we?</b>                                    | Binnen de gemeente zijn er verschillende overlast gevende jeugdgroepen actief. De locaties (hotspots) waar deze groepen actief zijn wisselen geregeld, alsook de samenstelling van de groepen. Door het structurele toezicht hebben de boa's een actueel beeld van de groepen. De aard van de overlast hangt samen met onderwerpen als zwerfvuil, geluid, alcohol, drugs en, rond de jaarwisseling en vuurwerk. In het kader van de criminele hangjeugd is de rol van de boa vooral ondersteunend aan de politie. |
| <b>Relatie VTH-beleid - Wat vinden we belangrijk?</b>                      | Jeugd is benoemd in de top-10. Samen met de politie monitoren wij het aantal jeugdgroepen en de jongeren die daarin actief zijn.  |
| <b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</b>               | De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit Uitvoeringsprogramma: <ul style="list-style-type: none"><li>- Het tegengaan van overlast door jeugdgroepen.</li><li>- Risicojeugd in een zo vroeg mogelijk stadium in beeld te hebben om gerichte interventies en ondersteuning in te zetten samen met ketenpartners.</li></ul>   |
| <b>Monitorings-indicatoren - Hoe meten we dit?</b>                         | Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.   |
| <b>Wie voert dit uit?</b>  | Politie<br>Gemeente   |
| <b>Hoe gaan we dit doen?</b>   | Toezicht wordt uitgevoerd conform de toezichtstrategie. Specifiek voor dit thema zijn 5 jeugdboa's actief die zich gespecialiseerd hebben.  |
| <b>Jaarverslag 2019</b>  | In 2019 is het aantal jeugdgroepen en de jongeren die daarin actief zijn nog uitgebreider in beeld gebracht. Meer jongeren zijn in beeld binnen meer jeugdgroepen. Het aantal meldingen is licht gedaald.   |
| <b>Evaluatie en bijsturing - Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?</b> | Er is in het afgelopen jaar meer capaciteit beschikbaar gekomen specifiek voor jeugd. Dat is ook terug te zien in de cijfers. Deze inzet blijven we continueren.  |
| <b>Urenraming 2020 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?</b>              | Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 21,0 fte aan handhavers plus circa 6.5 fte aan flexibele schil. Van deze groep zijn er 5 specialistische jeugdboa's actief.  |

**Taakveld Openbare Ruimte & Veiligheid****90. Toezicht op sociale veiligheid (waaronder ondermijning)**

|  |   |
|--|---|
| <b>Omschrijving taak - Wat doen we?</b>                      | <p>De gemeente zet flink in op het delen van informatie en kennis met samenwerkende partners zoals onder andere de politie om ondermijning en minder zichtbare vormen van criminaliteit aan te pakken zoals fraude, hennepsteelt en witwassen. Op dit moment dragen de boa's bij aan de aanpak van ondermijning door deel te nemen aan integrale controles van verdachte panden met politie. De boa's fungeren daarbij als toezichthouder in het kader van de Drank- en horecawet en de APV. Bij deze integrale controles zijn soms ook Wabo-toezichthouders aanwezig in verband met de bouwkundige aspecten van een gebouw en een eventuele planologische toets. Daarnaast doen boa's reguliere adresonderzoeken. Dit in het kader van de aanpak van fraude en om de basisregistratie actueel te houden.</p> <p>Voor de aanpak ondermijning gaan wij aansluiten bij het Regioplan Ondermijning, waarin specifiek op dit thema de prioriteiten weer staan gegeven. Het beleid dat we op ondermijning voeren wordt binnen de gemeente verder uitgewerkt in het Integrale Veiligheid Programma (IVP) en niet in VTH Beleidsplan, waar dit Uitvoeringsprogramma een uitwerking van is.</p> <p>Toezicht op sociale veiligheid is ook de inzet van de boa's in de horecanacht. Hier ondersteunen ze de politie in haar taken en houden ze toezicht op alcoholvertrekking en sluitingstijden.</p> <p>Het werk dat de wijkboa's dagelijks doen is ook in grote mate toezicht op sociale veiligheid. Zij kennen de wijk en de inwoners en kunnen signalen van onveilige of onleefbare situaties snel onderkennen.</p> <p>Toezicht op jeugd is opgenomen in productblad 43 en valt ook onder sociale veiligheid.</p> |
| <b>Relatie VTH-beleid - Wat vinden we belangrijk?</b>        | <p>Toezicht op sociale veiligheid is opgenomen in de top-10. Een groot deel van de inzet van de boa's vindt ook plaats binnen dit product. Er is veel afstemming met politie en bestuurlijk in de Staf Veiligheid en Handhaving.</p>  |
| <b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</b> | <p>De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit uitvoeringsprogramma:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Tenminste 60 % van de tijd van de boa's wordt besteed aan het bevorderen van sociale veiligheid (jeugd, Drank- en Horecawet, wijkboa's, ondermijning)</li><li>- Onderzoek naar invoeren bibobtoets bij de activiteit bouwen</li><li>- Wijkboa's stellen een jaarplan over het werk in de wijk voor het komende jaar.</li></ul>   |
| <b>Monitorings-indicatoren - Hoe meten we dit?</b>           | <p>Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.</p>  |
| <b>Wie voert dit uit?</b>                                    | <p>Gemeente<br/>Politie</p>   |
| <b>Hoe gaan we dit doen?</b>                                 | <p>Toezicht wordt uitgevoerd conform de toezichtstrategie.<br/>Handhaving wordt uitgevoerd conform de nalevingsstrategie.</p>   |

|   |  |
|---|--|
| <p><b>Jaarverslag 2019</b></p>  | <p>Op jeugd en drank- en horecawet wordt in de productbladen 43 en 36 al verslag gedaan. Voor ondermijning worden een aantal gegevens gemonitord. Dat doen we ook in 2020.</p> <p>BOA's leveren een grote bijdrage aan het Integraal Veiligheidsprogramma. O.a. door het aanleveren van informatie voor het sluiten van panden (prostitutie, drugs). Ook het dagelijks toezicht in de eigen wijk maakt hier nadrukkelijk deel van uit. De doelstelling m.b.t. de inzet wordt dan ook gerealiseerd.</p> <p>De aanpak ondermijning wordt gecoördineerd binnen de afdeling Veiligheid en daar wordt hier geen verantwoording over afgelegd.</p> |
| <p><b>Evaluatie en bijsturing - Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?</b></p> | <p>Voor 2020 hebben we 2 doelstellingen toegevoegd. We willen onderzoeken of er voor bouwen ook een bibob-toets kan worden ingevoerd. Daarnaast zullen we starten met het opstellen van een jaarplan door de wijkboa's.</p>  |
| <p><b>Urenraming 2020 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?</b></p>              | <p>Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 21.0 fte aan toezichthouders plus circa 6.5 fte aan flexibele schil. We beschikken over 3.5 fte aan medewerkers juridische zaken, waarvan 1 fte beschikbaar is voor de uitvoering van deze taken.</p>  |

| <b>Taakveld Openbare Ruimte &amp; Veiligheid</b>                           |  |
|--|--|
| <b>92. Bomen</b>   |  |
| <b>Omschrijving taak - Wat doen we?</b>                                    | Deze taak betreft het controleren van omgevingsvergunningen voor het kappen en snoeien van bomen en het toezicht op illegale kap naar aanleiding van klachten en meldingen. Regels omtrent het kappen van bomen zijn neergelegd in de bomenleidraad. |
| <b>Relatie VTH-beleid - Wat vinden we belangrijk?</b>                      | Het toezicht op het kappen van bomen is niet geprioriteerd en vindt voornamelijk plaats naar aanleiding van klachten en meldingen.   |
| <b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</b>               | Geen doelstellingen opgenomen.   |
| <b>Monitorings-indicatoren - Hoe meten we dit?</b>                         | We monitoren enkel het aantal aanvragen.   |
| <b>Wie voert dit uit?</b>  | Gemeente   |
| <b>Hoe gaan we dit doen?</b>   | Toezicht wordt uitgevoerd conform de toezichtstrategie.  |
| <b>Jaarverslag 2019</b>  | Het aantal aanvragen is redelijk stabiel gebleven.   |
| <b>Evaluatie en bijsturing - Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?</b> | N.v.t.   |
| <b>Urenraming 2020 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?</b>              | Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 21.0 fte aan handhavers plus circa 6.5 fte aan flexibele schil.   |

| Taakveld Overig  |  |
|--|--|
| 97. Informatieverstrekking   |  |
| <b>Omschrijving taak - Wat doen we?</b>                                    | Deze taak behelst het verstrekken van informatie aan burgers en bedrijven die daar om verzoeken. Dat kan formeel in een Wob-verzoek of informeel. Bij informele verzoeken om informatie wordt deze in eerste instantie verstrekt door een casemanager die baliedienst heeft. We kennen daarnaast nog een aantal vormen van vooroverleg (zie productblad 1).<br>Formele Wob-verzoeken worden afgehandeld door een handhavingsjurist.  |
| <b>Relatie VTH-beleid - Wat vinden we belangrijk?</b>                      | Formeel zijn wij van vergunningverlening, toezicht en handhaving. Echter, een groot deel van de tijd zijn wij bezig met het verstrekken van informatie. We willen daarin een goede dienstverlener zijn. Door goed te informeren houden mensen zich beter aan de regels en kunnen vergunningaanvragen soms ook voorkomen worden.<br>Het verstrekken van informatie vindt plaats in alle geledingen van de afdeling VTH.   |
| <b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</b>               | De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit Uitvoeringsprogramma: <ul style="list-style-type: none"> <li>- De kwaliteit van de dienstverlening (vergunningverlening Wabo) wordt beoordeeld met ten minste een 7 (aansluitend bij het dienstverleningsconcept).</li> <li>- Brieven worden op taalniveau b1 geschreven.</li> <li>- Meldingen openbare ruimte worden binnen 2 dagen opgepakt en binnen 14 dagen 'afgehandeld tenzij'. Indien afhandeling binnen 14 dagen niet mogelijk is wordt er een tussenmelding gestuurd.</li> <li>- VTH wordt op tijd betrokken bij de vooroverleggen door interne afdelingen.</li> <li>- Het percentages vooroverleggen ten opzichte van de uitgebreide procedures neemt toe.</li> </ul> |
| <b>Monitorings-indicatoren - Hoe meten we dit?</b>                         | Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.  |
| <b>Wie voert dit uit?</b>  | Gemeente   |
| <b>Hoe gaan we dit doen?</b>   | In de preventiestrategie staat uitgewerkt hoe we willen communiceren. Communiceren en het vertrekken van informatie is verder onderdeel van iedereen die binnen VTH actief is.   |
| <b>Jaarverslag 2019</b>  | In het Uitvoeringsprogramma 2019 is gerapporteerd over de mate waarin bovenstaande doelstellingen die voor 4 jaar gelden, is voldaan.  |
| <b>Evaluatie en bijsturing - Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?</b> | In het VTH beleidsplan 2019-2022 hebben we een aantal kwaliteitsdoelstellingen opgenomen die te maken hebben met informatieverstrekking/ dienstverlening. In deze beleidsperiode gaan we deze doelstellingen proberen te realiseren. Voor 2020 zullen we het aantal brieven dat op b1 niveau is geschreven uitbreiden. Ook voeren we 0-meting uit voor de beoordeling van de dienstverlening.  |
| <b>Urenraming 2020 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?</b>              | Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 63,7 fte aan medewerkers. Dit doen we met de hele afdeling.   |

| Beleidsmatige en organisatorische ondersteuning              |   |
|--|---|
| B. VTH-Beleid  |   |
| <b>Omschrijving taak - Wat doen we?</b>                      | Betreft het jaarlijks actualiseren van het VTH-beleid en opstellen van het Uitvoeringsprogramma en jaarverslag etc.   |
| <b>Relatie VTH-beleid - Wat vinden we belangrijk?</b>        | Deze taken zijn niet benoemd in het VTH-beleid, maar zijn ondersteunend. Wel streven we naar een continue verhoging van de kwaliteit van onze producten.  |
| <b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</b> | <p>Er zijn meerdere kwaliteitsdoelstellingen opgenomen in het VTH beleidsplan 2019-2022:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De kwaliteit van de dienstverlening (vergunningverlening Wabo) wordt beoordeeld met ten minste een 7 (aansluitend bij het dienstverleningsconcept).</li> <li>- Het percentage gehonoreerde bezwaren en beroepen is niet meer dan 10% (wabo bouwen).</li> <li>- Maximaal 0.3 % van de vergunningaanvragen met een fatale termijn wordt van rechtswege verleend.</li> <li>- Bij 100% van de afwijkingbesluiten is duidelijk op welke grond deze is genomen.</li> <li>- Brieven worden op taalniveau b1 geschreven</li> <li>- Meldingen openbare ruimte worden binnen 2 dagen opgepakt en binnen 14 dagen 'afgehandeld tenzij'. Indien afhandeling binnen 14 dagen niet mogelijk is wordt er een tussenmelding gestuurd.</li> <li>- Er worden een aantal protocollen ontwikkeld om preventie te bevorderen.</li> <li>- De benodigde financiële middelen worden in de begroting geborgd.</li> <li>- Medewerkers worden opgeleid volgens de kwaliteitscriteria dmv het opleidingsplan.</li> <li>- VTH wordt op tijd betrokken bij de vooroverleggen door interne afdelingen.</li> <li>- Het percentages vooroverleggen (VOP) ten opzichte van de uitgebreide procedures neemt toe</li> <li>- Het Intergraal Toezichtsprotocol (iTP) met bijbehorende hardware wordt ingevoerd.</li> <li>- Er vindt een jaarlijkse procesevaluatie plaats op ten minste 1 werkproces</li> </ul> |
| <b>Monitorings-indicatoren - Hoe meten we dit?</b>           | Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.   |
| <b>Wie voert dit uit?</b>                                    | Gemeente<br>RUD<br>VRU  |
| <b>Hoe gaan we dit doen?</b>                                 | Jaarlijks maken de medewerkers beleid en kwaliteitszorg een Uitvoeringsprogramma/ jaarverslag op basis van een managementrapportage. In 2020 nemen we stappen om de bovenstaande doelen binnen deze beleidsperiode te realiseren.   |
| <b>Jaarverslag 2019</b>                                      | In 2019 is er op bovenstaande doelstellingen voortgang geboekt. Hier is over gerapporteerd in het Uitvoeringsprogramma 2020.  |
| <b>Evaluatie en bijsturing - Hoe is dit gegaan en</b>        | In 2020 continueren we de inzet om de kwaliteitsdoelstellingen, doe tot 2020 lopen, te realiseren.  |



|   |  |
|---|--|
| <b>moeten we bijsturen?</b>                                   |  |
| <b>Urenraming 2020 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?</b> | Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 2,0 fte aan medewerkers beleid en kwaliteitszorg. |

**Beleidsmatige en organisatorische ondersteuning****C. Coördinatie afdeling VTH**

|  |   |
|--|---|
| <b>Omschrijving taak - Wat doen we?</b>                                    | De afdeling VTH kent een afdelingsmanager, twee teammanagers en twee coördinatoren voor toezicht en handhaving in de openbare ruimte. Zij dragen zorg voor de strategische en dagelijkse aansturing van de afdeling.  |
| <b>Relatie VTH-beleid - Wat vinden we belangrijk?</b>                      | In het VTH beleid staan geen specifieke doelstellingen opgenomen over de coördinatie van het werk. Wel staan er een aantal kwaliteitsdoelstellingen opgenomen waarbij het de verantwoordelijkheid van het management is om deze doelstellingen ook te realiseren. |
| <b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</b>               | De kwaliteitsdoelstellingen zijn opgenomen in "productblad B".  |
| <b>Monitorings-indicatoren - Hoe meten we dit?</b>                         | Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.   |
| <b>Wie voert dit uit?</b>  | Gemeente  |
| <b>Hoe gaan we dit doen?</b>   | Er is geen specifieke uitvoeringsstrategie benoemen bij het uitvoeren van deze taken.   |
| <b>Jaarverslag 2019</b>  | In het Uitvoeringsprogramma van 2019 zijn geen doelstellingen voor dit product opgenomen en hier is dus ook niet expliciet op verantwoord.  |
| <b>Evaluatie en bijsturing - Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?</b> | De coördinatie van toezicht en handhaving in de openbare ruimte vergt meer inzet. In de begroting wordt gezocht naar dekking voor meer formatie op deze coördinatie.  |
| <b>Urenraming 2020 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?</b>              | Voor de uitvoering van deze taken hebben 6,0 fte beschikbaar aan een afdelingsmanager, twee teammanagers en drie coördinatoren toezicht en handhaving van de openbare ruimte.   |

**Beleidsmatige en organisatorische ondersteuning****D. Applicatiebeheer**

|  |  |
|--|--|
| <b>Omschrijving taak - Wat doen we?</b>                                    | Betreft het reguliere beheer van de backofficeapplicaties die we gebruiken voor de producten die we leveren. Het beheer ligt voornamelijk bij de afdeling IT dienstverlening en advies, externe partijen en verbonden partijen.  |
| <b>Relatie VTH-beleid - Wat vinden we belangrijk?</b>                      | In het VTH Beleid zijn enkele kwaliteitsdoelstellingen opgenomen die betrekking hebben op het verbeteren van de backofficeapplicaties en de inrichting daarvan. Een goede werking van de backofficeapplicaties is essentieel voor het effectief en efficiënt uitvoeren van de taken, een deugdelijke registratie en voor het bijhouden van de indicatoren voor prestatiemeting.                |
| <b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</b>               | De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit uitvoeringsprogramma: <ul style="list-style-type: none"><li>- Het Intergraal Toezichtsprotocol (iTP) met bijbehorende hardware wordt ingevoerd</li><li>- Er vindt een jaarlijkse procesevaluatie plaats op ten minste 1 werkproces</li></ul> |
| <b>Monitorings-indicatoren - Hoe meten we dit?</b>                         | Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.  |
| <b>Wie voert dit uit?</b>  | Gemeente<br>RUD<br>VRU<br>Externe partijen   |
| <b>Hoe gaan we dit doen?</b>   | Er ligt geen strategie aan ten grondslag. Wel wordt er in de begroting geld vrijgemaakt om in applicaties te kunnen investeren. Verder moet de aanschaf en het beheer van de applicaties vallen binnen de organisatiebrede visie.  |
| <b>Jaarverslag 2019</b>  | In 2019 heeft een dossiercheck plaatsgevonden op de Omgevingsvergunning bouwen. De geleerde lessen zijn meegenomen in een project om tot procesverbetering te komen.   |
| <b>Evaluatie en bijsturing - Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?</b> | In 2020 wordt er gestart met een pilot voor digitaal bouwtoezicht door middel van een app en toepassing van het iTP. De verwachting is dat in de loop van 2020 al het bouwtoezicht op deze wijze zal worden uitgevoerd.  |
| <b>Urenraming 2020 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?</b>              | Voor dit product hebben we geen capaciteit binnen onze eigen afdeling beschikbaar, maar wel een bedrag in de begroting en capaciteit bij de afdeling IT dienstverlening en advies. Daarnaast zijn 2 fte beleids- en kwaliteitsmedewerkers bij de uitvoering van deze taken betrokken.  |

**Beleidsmatige en organisatorische ondersteuning****F. Actualiseren werkprocessen, standaardbrieven & Key2Vergunningen**

|  |  |
|--|--|
| <b>Omschrijving taak - Wat doen we?</b>                                    | Betreft het actualiseren van werkprocessen, standaardbrieven en Key2Vergunningen.  |
| <b>Relatie VTH-beleid - Wat vinden we belangrijk?</b>                      | Er zijn een kwaliteitsdoelstellingen geformuleerd die betrekking hebben op deze taken. Voor 2019 liepen er projecten voor het aanpassen van het werkproces “wabo bouwen” en “wabo toezicht en handhaving” inclusief het invoeren van het Bouwtoetsprotocol en het Integraal Toezichtsprotocol (iTP). Daarbij is de doelstelling voor deze beleidsperiode om alle brieven op taalniveau b1 te brengen. Ook dit project loopt al.                      |
| <b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</b>               | De volgende doelstellingen met betrekking tot dit product zijn in het beleid opgenomen of voegen we toe op basis van de prioriteitstelling in dit Uitvoeringsprogramma: <ul style="list-style-type: none"><li>- Brieven worden op taalniveau b1 geschreven</li><li>- Er vindt een jaarlijkse procesevaluatie plaats op ten minste 1 werkproces</li><li>- Het Intergraal Toezichtsprotocol (iTP) met bijbehorende hardware wordt ingevoerd.</li></ul> |
| <b>Monitorings-indicatoren - Hoe meten we dit?</b>                         | Voor alle doelstellingen hebben we meetbare indicatoren opgenomen in het indicatoren overzicht als bijlage bij het VTH-beleidsplan.  |
| <b>Wie voert dit uit?</b>  | Gemeente   |
| <b>Hoe gaan we dit doen?</b>   | Er zijn geen specifieke strategieën voor het bereiken van deze doelstellingen. Voor het aanpassen van de brieven zetten we de casemanagers, een jurist en de communicatieadviseur in. Voor het invoeren van het iTP wordt een externe ingehuurd. Voor het uitvoeren van de procesevaluatie wordt uitgevoerd door de medewerker beleid en kwaliteit.  |
| <b>Jaarverslag 2019</b>  | In 2019 is een deel van de brieven herschreven, heeft er een dossiercheck plaatsgevonden naar de omgevingsvergunningen bouwen.   |
| <b>Evaluatie en bijsturing - Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?</b> | Begin 2020 start er een pilot met digitaal bouwtoezicht door middel van een app met toepassing van het iTP.  |
| <b>Urenraming 2020 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?</b>              | Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over een communicatieadviseur, een medewerker beleid en kwaliteitszorg een juridisch medewerkers.  |

| Beleidsmatige en organisatorische ondersteuning                            |   |
|--|---|
| G. Interbestuurlijk Toezicht (IBT)   |   |
| <b>Omschrijving taak - Wat doen we?</b>                                    | Onderhouden van contact, aanleveren gegevens en faciliteren bij het jaarlijkse traject van het interbestuurlijk toezicht. Hier vallen ook de activiteiten onder om aan de kwaliteitscriteria 2.1 te voldoen.  |
| <b>Relatie VTH-beleid - Wat vinden we belangrijk?</b>                      | In het VTH Beleid is opgenomen dat Amersfoort wil voldoen aan de kwaliteitscriteria 2.1. Dat geldt ook voor de RUD. Als VTH zijn we onderhevig aan IBT vanuit de provincie Utrecht.   |
| <b>Doelstellingen - Welk(e) doel(en) willen we bereiken?</b>               | Er zijn geen concrete doelstellingen opgenomen in het beleid. Voldoen aan de kwaliteitscriteria is wel in het VTH Beleid opgenomen. Daarnaast is het evident dat we er naar streven om door de provincie Utrecht als “adequaat”, de hoogste kwalificatie, te worden beoordeeld. Over 2017-2018 was dit het geval.   |
| <b>Monitorings-indicatoren - Hoe meten we dit?</b>                         | Er zijn geen concrete doelstellingen opgenomen dus ook geen concrete indicatoren. De provincie zal ons elk jaar beoordelen in het kader van IBT. Over de mate waarin we voldoen aan de kwaliteitscriteria doen we jaarlijks opgave aan de gemeenteraad in de vorm van het Uitvoeringsprogramma/ Jaarverslag.  |
| <b>Wie voert dit uit?</b>  | Gemeente<br>RUD   |
| <b>Hoe gaan we dit doen?</b>   | Voor 2019 voeren we de volgende activiteiten uit om aan de kwaliteitscriteria de voldoen: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ontwikkelen van een opleidingsplan en starten met de uitvoering hiervan.</li> <li>- In kaart brengen in welke mate we voldoen aan de criteria voor kritieke massa.</li> <li>- Vast laten stellen van een nieuw VTH Beleid 2019-2022 waarin nog beter invulling wordt gegeven aan de procescriteria.</li> </ul>   |
| <b>Jaarverslag 2019</b>  | In 2019 zijn we gestart met het organiseren van opleidingen uit het opleidingsplan.<br>Het nieuwe VTH-beleid is vastgesteld.<br>De toets aan de kwaliteitscriteria voor kritieke massa heeft niet plaatsgevonden. Dit gaan we in 2020 combineren met het ontwikkelen van een profiel voor de medewerkers onder de Omgevingswet.<br>In 2019 heeft er thema-onderzoek naar brandveiligheid in zorginstellingen plaatsgevonden. De conclusies zijn gedeeld met de raad en er zijn samen met de VRU stappen gezet om de geconstateerde tekortkomingen te verhelpen.<br>Ook is er in dit uitvoeringsprogramma meer aandacht voor brandveiligheid in de zorg (zie productblad 7). |
| <b>Evaluatie en bijsturing - Hoe is dit gegaan en moeten we bijsturen?</b> | In 2020 organiseren we weer een aantal opleidingen uit het opleidingsplan of naar aanleiding van de actualiteit.<br>Er zal een meting gedaan worden in welke mate we aan de criteria voor kritieke massa voldoen.   |
| <b>Urenraming 2020 - Wat gaan we in het nieuwe jaar doen?</b>              | Voor de uitvoering van deze taken beschikken we over 2,0 fte aan een medewerker Beleid en kwaliteitszorg en 2,0 fte aan teammanagers.   |