

## Bijlage 1

Deze bijlage behoort bij artikel 1 van de Regeling gegevensverstrekking Basisregistratie personen gemeente Reusel-De Mierden 2019 en bevat een opgave van de organisatieonderdelen en de taken die deze uitvoeren waarvoor gegevens uit de BRP kunnen worden verstrekt.

Organisatieonderdeel	Taak	Doelomschrijving	Categorie(ën) van betrokkenen	Rechtmatige grondslag	Soort verstrekking	Gegevens
Burgerzaken	Basisregistratie personen	Bijhouden van de basisregistratie personen voor het onderdeel waarvoor de gemeente Reusel-De Mierden verantwoordelijk is en de verstrekking van gegevens	Ingeschrevenen	Wet basisregistratie personen	Ad Hoc	Gegevens et 5
Burgerzaken	Burgerlijke Stand	Vorbereiden en verlijden akten van de burgerlijke stand	Personen op wie akten van de burgerlijke stand betrekking hebben en de aangevers	Art. 1, 11a, 18, 24, en 24a Boek1 Burgerlijke Wetboek	Ad Hoc	Gegevens et 5
Burgerzaken	Naturalisaties, opties en verlies Nederlandschap	Uitvoering geven aan Nederlandse nationaliteitswetgeving m.b.t. naturalisatie en opties, beoordelen verlies voormalige nationaliteit	Aanvragers en optanten	Rijkswet op het Nederlandschap, Nationaliteitsrecht andere landen, Vreemdelingenwet, Algemene Wet Bestuursrecht, Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens	Ad Hoc	Gegevens et 5

Burgerzaken	Verklaringen omtrent gedrag	Inname en verwerken aanvragen verklaring omtrent gedrag	Aanvragers verklaring	Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens	Ad Hoc	Gegevens et 5
Burgerzaken	Reisdocumenten	Behandelen aanvragen c.a. reisdocumenten	Aanvragers reisdocumenten	Paspoortwet, -besluit en - uitvoeringsregeling	Ad Hoc	Gegevens et 5
Burgerzaken	Rijbewijzen	Behandelen aanvragen c.a. rijbewijzen	Aanvragers rijbewijzen	Rijbewijswetgeving Reglement wegenverkeerswetgeving	Ad Hoc	Gegevens et 5
Burgerzaken	Lijkbezorging/aangifte overlijden	Uitvoeren van de wet op de Lijkbezorging	Overledenen en rechthebbenden	Wet op de Lijkbezorging	Ad Hoc	Gegevens et 5
Burgerzaken	Opvang van Mens en Dier	Uitvoeren van taken bij een rampenbestrijding en crisisbeheersing	Getroffenen en overledenen	Wet veiligheidsregio's	Ad Hoc	Gegevens et 5
Burgerzaken	Stembureauleden	Benoeming stembureauleden, instructie, indeling en uitbetaling vergoeding	Kandidaat stembureauleden	Kieswet (E4)	Ad Hoc	Gegevens et 5
Receptie	Gevonden en verloren voorwerpen	Afhandelen aangiften van gevonden en verloren voorwerpen	Verliezers en vinders	Boek 5 BW / Besluit gevonden voorwerpen	via email/telefoon/ in persoon	NAW
Financiën	Financiële administratie	Versturen en verwerken van rekeningen en verwerken bankafschriften	Debiteuren en crediteuren	Legesverordening, Gemeentewet en Wet invordering	Ad Hoc/ mutatieberichten via CMG	Gegevens et 1
Financiën	Invordering	Invorderingsadministratie lokale belastingen en leges	Belastingdebiteuren	Invorderingswet, artikel 216 Gemeentewet	Ad Hoc/ mutatieberichten via CMG	Gegevens et 1

Financiën	Kwijtschelding	Kwijtschelding gemeentelijke belastingen	Verzoekers	Invorderingswet 1990	Ad Hoc/ mutatieberichten via CMG	Gegevens et 1
Financiën	Schadeafwikkeling (CRAS)	Afwikkelen van schade bij rampen	Claimers van schade	Wet op de veiligheidsregio	Ad hoc/ mutatieberichten via CMG	Gegevens et 1
Bestuursondersteuning	Jubilea overzichten: 50,60 en 65 jarige huwelijken 90,100, 100+ jarigen	Felicities van burgemeester via brief of persoonlijk bezoek	Personen die aan jubilea criteria voldoen	Lokale taak	Jaarlijkse selectie	Gegevens et 2
Bestuursondersteuning	Gedecoreerden	Uitnodigen gedecoreerden Koningsdag	Gedecoreerden	Lokale taak	Jaarlijkse selectie	Gegevens et 2
Loket van AtotZ	Aanvragen op grond van WMO	WMO	Aanvragers	Wet Maatschappelijke ondersteuning	Ad Hoc	Gegevens et 7
Loket van AtotZ	Gehandicapten-parkeerkaarten	Behandelen aanvragen gehandicapten-parkeerkaarten	Aanvragers	Gehandicapten parkeerregeling/ besluit administratieve bepalingen wegverkeer	Ad Hoc	Gegevens et 7
Ruimtelijke Ordening	Parkeren	Behandelen aanvragen parkeervergunningen	Aanvrager parkeervergunning	Wegenverkeerswetgeving Parkeerverordening	Ad Hoc	Gegevens et 2
Ruimtelijke Ordening	Verhuur gemeentegrond	Behandelen aanvragen verhuur van grond	Aanvragers Pachters	Burgerlijk Wetboek, Boek 7	Ad Hoc	Gegevens et 2
Ruimtelijke Ordening	Opstellen overeenkomsten	Verkoop en verpachting van gronden	Pachters en kopers	Pachtwet, Wet voorkeursrecht	Ad Hoc	Gegevens et 2

				gemeenten, Wet reconstructie		
Ruimtelijke Ordening	Klachtmelding	Afhandelen van klachten over de openbare ruimte	Klagers	Klachtenregeling gemeente Reusel-De Mierden		Gegevens et 2
Ruimtelijke en Maatschappelijke Ontwikkeling	Leegstand en tijdelijke verhuur	Controle op leegstaande woningen en vergunningen voor tijdelijke verhuur van eigen woningen	Ingeschrevenen op een leegstaand adres Vergunningaanvragers	Leegstandswet	Email-telefoon of in persoon	NAW
Ruimtelijke en Maatschappelijke Ontwikkeling	Grondbeheer en gebiedsontwikkeling	Ontwikkelen gemeentelijke ruimte	Personen die in het kader van de taak een relatie hebben met de gemeente Reusel-De Mierden	Wet Milieubeheer Algemene wet bestuursrecht Burgerlijk Wetboek, boek 7, Wegenverkeerswetgeving Wet Ruimtelijke Ordening	Ad Hoc	NAW Gegevens et 3
Ruimtelijke en Maatschappelijk Ontwikkeling	Uitvoering beheer openbare ruimte	Ontwikkelen en beheer van de openbare grond	Personen die in het kader van de taak een relatie hebben met de gemeente Reusel-De Mierden	Wet Milieubeheer Algemene wet bestuursrecht Burgerlijk Wetboek, boek 7, Wegenverkeerswetgeving Wet Ruimtelijke Ordening	email/telefoon of in persoon	NAW
Belastingen	Verzekeringen	Risicomanagement en afhandelen schadeclaims	Aanvragers	Burgerlijk Wetboek	mutatieberichten via CMG/ Ad Hoc	Gegevens et 3

Belastingen	Belastingheffing	Heffen lokale belastingen/ leges Reusel-De Mierden	Belastingplichtigen	AWR, Wet WOZ, Gemeentewet, Gemeentelijke belastingverordening, WOZ verordening, Wet Milieubeheer	mutatieberichten via CMG/ Ad Hoc	Gegevens et 3
Belastingen	Waardering onroerende zaken	Het waarderen van onroerende zaken en behandeling bezwaarschriften	Eigenaren	Wet onroerende zaken WOZ-Verordening	Mutatieberichten via CMG/ Ad hoc	Gegevens et 3
Documentaire Informatie Voorziening	Documentaire informatievoorziening	Postregistratie en ondersteuning interne administratieve	Personen van wie de gemeente Reusel-De Mierden een brief/document ontvangt of aan wie een brief wordt verstuurd	Gemeentelijk beleid betreffende uitvoering van de taken	Mutatieberichten via CMG/ via telefoon of email/ in persoon	NAW
Veiligheid	Openbare orde en veiligheid	Handhaving openbare orde en veiligheid	Overtreders van de openbare orde en veiligheid	Gemeentewet	via mail/telefoon/ in persoon	NAW
Veiligheid	Bibob	Beoordelen integriteit van verzoekers om subsidie of vergunningen op grond van de Algemene Plaatselijke Verordening betreffende inrichting of bedrijf, de Drank- en horecawet of de Wet Algemene bepalingen omgevingsrecht	Verzoekers	Wet Bibob	via mail/telefoon/ in persoon	NAW

Juridische Zaken	Bezwaar- en beroep	Afhandeling bezwaar- en beroepschriften op verschillende vakgebieden	Alle personen die een bezwaarschrift hebben ingediend en daaraan gerelateerden	AWB	via mail/telefoon/ in persoon	NAW
Ontwikkeling en Dienstverlening	Leerplicht	Handhaven leerplicht en voorkomen vroegtijdige schoolverlating	Leerplichtigen en jongeren tot 23 jaar en hun ouders, voogden, verzorgers	Leerplichtwet, artikel 19, artikel 3 van de Leerplichtregeling 1995. WWB, Opvang Nieuwkomers RMC-wet	via email/telefoon/in persoon	NAW en oudergegevens
Vergunningen, Toezicht en Handhaving	Uitgifte van bouwkavels	Inschrijving voor en uitgifte bouwkavels en eventueel koopwoningen	(aspirant) Kopers	Burgerlijk Wetboek, boek 7	Mutatieberichten via CMG	
Vergunningen, Toezicht en Handhaving	Verstrekken en controles op milieuvergunningen	Behandelen aanvragen milieuvergunningen	Aanvraag milieuvergunning	Wet milieubeheer Wabo, Gemeentewet, Wet Geluidhinder	Mutatieberichten via CMG	
Vergunningen, Toezicht en Handhaving	Omgevingsvergunning en	Behandelen aanvragen omgevingsvergunningen en toezicht hierop	Aanvrager omgevingsvergunning en	WABO, WRO, Woningwet, Milieuwet	Mutatieberichten via CMG	
Vergunningen, Toezicht en Handhaving	Vergunningen drank- en horecawet (inclusief integriteitscontrole)	Behandelen vergunningen drank- en horeca en exploitatievergunningen	Aanvragers, ondernemers, beheerders van drank- en horeca-inrichtingen	Drank- en horecawet, Wet Bibob	Mutatieberichten via CMG	Gegevensset 2

Vergunningen, Toezicht en Handhaving	Vergunningen/ontheffingen APV	Behandelen aanvragen APV-vergunning/ontheffingen	Aanvragers APV-vergunningen/ontheffingen	Gemeentewet, APV	Mutatieberichten via CMG	Gegevensset 2
Vergunningen, Toezicht en Handhaving	Vergunningen standplaats	Behandelen vergunning standplaats	Aanvragers standplaatsvergunning	APV, artikel 5.18	Mutatieberichten via CMG	Gegevensset 2
Vergunningen, Toezicht en Handhaving	Winkeltijden	Vrijstelling winkeltijden	Aanvragers vrijstelling	Winkeltijdenwet en -Verordening	Mutatieberichten via CMG	
Ontwikkeling en Dienstverlening	Kinderopvangvoorzieningen	Beoordelen kinderopvangvoorzieningen i.h.k.v. registratie in de landelijke voorziening kinderopvang	Aanbieders kinderopvangvoorzieningen en daaraan gerelateerden en huisgenoten	Wet kinderopvang	Via email/telefoon/in persoon	NAW
Ontwikkeling en Dienstverlening	Jeugdzorg en publieke gezondheidszorg	Beleidsontwikkeling en uitvoering op het gebied van de Jeugdzorg en de Publieke gezondheidszorg	Personen die voldoen aan de criteria van de doelgroepen	Wet op de Jeugdzorg Wet publieke gezondheidszorg	Via email/telefoon/in persoon	NAW
Maatschappelijke Dienstverlening	Werk en Inkomen	Behandelde aanvragen Starterslening/Voorzieningen in uitkeringen en terugkeren naar arbeid	Verzoekers uitkeringen	BBZ wetgeving WWB	via CMG	Gegevensset 6
Maatschappelijke Dienstverlening	Starterslening	Behandelen aanvragen starterslening	Inschrijvers en aanvragers	Burgerlijk Wetboek, Boek 7	Via CMG	NAW
P&O	Uitkeringen na dienstverband	Berekenen, vastleggen en betalen van uitkeringen i.v.m beëindigen	Personeelsleden en oud personeelsleden en wethouders en oud wethouders die	Gemeentewet, CAR/UWO bepalingen	mail/telefonisch	NAW

		dienstverband en daaraan gelieerde betalingen	aanspraak kunnen maken op een uitkering i.v.m. beëindiging dienstverband			
--	--	---	--	--	--	--

Voor verstrekkingen aan de makelaarsuite wordt aangesloten bij besluit Autorisaties van [\(BZK besluit\)](#). Gegevens die verstrekt worden aan makelaarsuite worden alleen verstrekt ingevolge artikel 3, 5 en 6 van dit besluit en alleen de gegevens die genoemd worden in de bijlagen 2 tot en met 24b van dit besluit mogen alleen op grond van de taken behorende bij de bijlagen worden verstrekt aan de afnemer via de makelaarsuite.



## Bijlage 2

Derden aan wie gegevens worden verstrekt die werkzaamheden verrichten met een gewichtig maatschappelijk belang voor de gemeente Reusel-De Mierden.

Behorend bij artikel 3: Regeling gegevensverstrekking Basisregistratie personengemeente Reusel-De Mierden 2019. (Verstrekking blijft achterwege indien de betrokkene op grond van en met inachtneming van artikel 3.21 Wet BRP verzocht heeft om geheimhouding).

Gewichtig maatschappelijk belang	Categorie derde BRP
Bevorderen van culturele en maatschappelijke vaardigheden inwoners. Tegengaan analfabetisme.	Bibliotheken.
Terugvinden van nabestaanden i.v.m. begraven en cremieren van inwoners van de gemeente.	Niet gemeentelijke crematoria en begraafplaatsen.
Bevorderen cultuur en behoud van cultureel erfgoed.	Cultuurorganisaties die een subsidie van de gemeente ontvangen
Ondersteunen van organisaties in de gemeente die goede doelen voor de inwoners nastreven.	Fondsverwervende organisaties met erkenning van het CBF.
Maatschappelijke dienstverlening.	Instellingen die genoemde werkzaamheden verrichten op het terrein van:
Algemene en geestelijke gezondheidszorg.	Instellingen die werkzaamheden verrichten op het terrein van:
Kinderopvangwerk.	Instellingen die werkzaamheden verrichten op het terrein van:
Jeugdwelzijnswerk.	Instellingen die werkzaamheden verrichten op het terrein van:
Ouderenzorg.	Instellingen die werkzaamheden verrichten op het terrein van:
Gehandicaptenzorg.	Instellingen die werkzaamheden verrichten op het terrein van:
Sociale werkvoorziening.	Instellingen die werkzaamheden verrichten op het terrein van:

Sociaal - Juridische zorgverlening.	Instellingen die werkzaamheden verrichten op het terrein van:
Geestelijke en maatschappelijke zorg.	Kerken in de gemeente die geen gegevens ontvangen via de SILA.
Schuldhelpverlening.	Schuldhelpverleningsinstanties.
Bevorderen inburgering.	Niet-gemeentelijke inburgeringbureaus.
Migrantenhulp.	Migrantenorganisaties in de gemeente.
Ouderenondersteuning.	Ouderenorganisaties.
Onderlinge hulp patiënten.	Patiëntenverenigingen.
Bevorderen van sportgezondheid.	Sportverenigingen en organisaties.
Bevorderen van de zelfredzaamheid.	Thuiszorgorganisaties.
Maatschappelijke of filantropische doelen.	Instellingen, verenigingen en stichtingen op het gebied van maatschappelijke of filantropische doelen.
Bevordering vrouwenwelzijn.	Vrouwenorganisaties.
Eerlijke verdeling van sociale woonruimte en tegengaan woonfraude.	Woningcorporaties.
Patiëntenzorg, het verlenen van medische zorg en innen van rekeningen i.v.m. de verleende zorg.	Ziekenhuizen.