



Gemeente **Zeist**

Publiekshal ▪ Het Rond 1, Zeist
Postbus 513, 3700 AM Zeist
Telefoon 14 030 ▪ zeist@zeist.nl

www.zeist.nl ▪ www.twitter.com/gemeentezeist
www.facebook.com/gemeentezeist

Stichting Dorpshuis Austerlitz

Datum	15 juli 2020	Ons kenmerk	0366630
Burgerservicenummer		Uw kenmerk	
Bijlage(n)	Aanhangsel en terrastekening	Behandeld door	Mevr. E. Zoet
Onderwerp	Exploitatievergunning + aanhangsel, "Stichting Dorpshuis Austerlitz", Schoolweg 2		

► GEANONIMISEERDE VERGUNNING

Geachte,

Ik heb besloten om "Stichting Dorpshuis Austerlitz" een exploitatievergunning voor een openbare inrichting (horecabedrijf) te verlenen. In het vervolg van deze brief licht ik mijn besluit nader toe.

Ontvangst aanvraag

Op 5 mei 2020 ontving ik uw aanvraag, namens "Stichting Dorpshuis Austerlitz", om op basis van artikel 2:28, eerste lid, van de Algemene plaatselijke verordening Zeist 2017 (hierna: de APV), een vergunning te verlenen voor de exploitatie van een openbare inrichting (horecabedrijf) op het adres Schoolweg 2, 3711 BP te Austerlitz. Uw aanvraag is geregistreerd onder het kenmerk 0366630.

Ontvankelijkheid

Op 15 mei 2020 vroeg ik u aanvullende gegevens in te dienen. Op 26 mei 2020 ontving ik uw volledige aanvraag en heb ik uw aanvraag ontvankelijk verklaard.

Procedure

Uw aanvraag om een exploitatievergunning is getoetst aan de artikelen 2:28, 2:28a, 2:28b, 2:29 en 1:5 van de APV.

Overwegingen

- De vergunning is aangevraagd voor de openbare inrichting, genaamd "Stichting Dorpshuis Austerlitz", gelegen aan het perceel Schoolweg 2, 3711 BP te Austerlitz.
- Uw openbare inrichting (horecabedrijf) heeft de aard van een wijk- en ontmoetingscentrum / dorpshuis.
- In uw openbare inrichting worden de volgende activiteiten aangeboden: verstrekking van etenswaren en dranken voor gebruik ter plaatse.
- De openbare inrichting wordt geëxploiteerd door de rechtspersoon genaamd "Stichting Dorpshuis Austerlitz". De vergunning is aangevraagd door (.....), bestuurder (voorzitter) van "Stichting Dorpshuis Austerlitz".
- Aan het Omgevingsloket is advies voor het bestemmingsplan gevraagd. De aard van de openbare inrichting is niet in strijd met het vigerende bestemmingsplan.

Het perceel is gelegen binnen het bestemmingsplan 'Austerlitz-Zeisterbossen' en heeft de bestemming 'maatschappelijk'.

Binnen deze bestemming is kleinschalige, paracommerciële horeca en terras toegestaan, zolang het ondergeschikt blijft aan de maatschappelijke activiteiten van het Dorpshuis Austerlitz. Horeca mag dus niet als activiteit op zichzelf worden geëxploiteerd.

- De vestiging van de openbare inrichting heeft, gezien er geen klachten bekend zijn vanuit de omgeving, naar verwachting geen nadelig effect op het woon- en leefklimaat in de omgeving. Hiervoor is advies gevraagd aan de politie, de wijkmanager, de Omgevingsdienst regio Utrecht en de afdeling Beheer Openbare Ruimte.
- De leidinggevende(n) aan de eisen van artikel 2:28b, eerste lid, van de APV voldoen.
- Voor het verstrekken van alcoholhoudende drank is een vergunning vereist op grond van artikel 3 van de Drank- en Horecawet. Er is een drank- en horecaverunning aangevraagd voor het schenken van alcoholhoudende drank in de openbare inrichting. Omtrent deze aanvraag wordt gelijktijdig met deze exploitatievergunning een drank- en horecaverunning verleend.

Openingstijden

Een openbare inrichting moet, in overeenstemming met artikel 2:29, eerste lid, van de APV, gesloten zijn tussen 24.00 uur en 06.00 uur. Indien de openbare inrichting de deuren wil openen op de tijden dat het gesloten moet zijn overeenkomstig de APV (tussen 24.00 uur en 06.00 uur), dan dient u hiervoor een ontheffing sluitingstijden bij de burgemeester aan te vragen. In het Uitvoeringskader Horeca 2015 is per soort horecagelegenheid bepaald welke ontheffingen verleend kunnen worden ten aanzien van de sluitingstijd.

De beoogde openingstijden voor de horeca-inrichting zijn volgens uw aanvraag:

- Maandag tot en met zondag van 08.00 tot 24.00 uur.

De beoogde openingstijden voldoen aan de gestelde eisen in het horecabeleid 2012 en het Uitvoeringskader Horeca 2015.

De vergunning geldt voor de volgende lokaliteiten:

Naam lokaliteit:	Oppervlakte in vierkante meter
Zaal 1, lokaliteit 1	255
Zaal 2, lokaliteit 2	140
Foyer, lokaliteit 3	210
Terras, lokaliteit 4	222

Besluit

De vergunning voor het exploiteren van een openbare inrichting te verlenen, zolang wordt voldaan aan de gestelde voorschriften en beperkingen in deze vergunning.

Voorschriften en beperkingen openbare inrichting

1. De openbare inrichting mag uitsluitend geopend zijn tijdens de in de vergunning en de APV genoemde openingstijden.
2. De vergunninghouder is te allen tijde verplicht er zorg voor te dragen dat het komen en gaan van bezoekers en de bedrijfsvoering op een ordelijke wijze plaatsvindt.
3. De vergunninghouder dient te voorkomen dat de exploitatie van de onderneming leidt tot nadelige aantasting van het woon- en leefklimaat in de omgeving, in de vorm van hinder en/of overlast.
4. De vergunninghouder dient er zorg voor te dragen dat er geen onnodige geluidsoverlast ontstaat.
5. De vergunninghouder dient zorg te dragen voor deugdelijk toezicht binnen, voor en in de directe omgeving van de openbare inrichting en dient hinder en overlast veroorzaakt door horecabezoekers zoveel mogelijk te voorkomen en/of te beperken.
6. De vergunninghouder dient er zorg voor te dragen dat geen grote groepen bezoekers gelijktijdig de openbare inrichting verlaten en dat de sluiting van de openbare inrichting ordelijk verloopt.
7. De vergunninghouder dient bij overlast of dreiging van overlast onmiddellijk contact op te nemen met het horecateam van de Nationale Politie, regionale eenheid Midden Nederland.

8. Aan ambtenaren van de politie, de gemeentelijke bestuursorganen (toezichthouders/BOA's) en de Veiligheidsregio Utrecht wordt te allen tijde onmiddellijk toegang tot de inrichting verleend. Eventueel te geven aanwijzingen door politiefunctionarissen, toezichthouders/BOA's, andere opsporingsambtenaren en de toezichthouders van de Veiligheidsregio Utrecht (de brandweer) dienen stipt en onmiddellijk te worden opgevolgd.
9. Deze vergunning moet in de inrichting aanwezig zijn en moet op eerste vordering van een ambtenaar, belast met het toezicht op de naleving van wettelijke voorschriften, ter inzage worden gegeven.
10. Tenminste één van de leidinggevendenden (zoals opgenomen in het aanhangsel) of één van de barvrijwilligers (als bedoeld in artikel 1 van de Drank- en Horecawet) dient tijdens de openingsuren in de inrichting aanwezig te zijn.
11. De aanwezige leidinggevende of barvrijwilliger (als bedoeld in artikel 1 van de Drank- en Horecawet) dient bij het constateren van een strafbaar feit door één van de aanwezigen, direct de politie te waarschuwen en dit tevens schriftelijk aan de burgemeester te melden.
12. De openbare orde mag niet nadelig worden beïnvloed als gevolg van de exploitatie.
13. In de inrichting mag geen handel in of verkoop van soft-, c.q. harddrugs plaatsvinden door wie dan ook.
14. U moet zelf controleren of u voldoet aan de milieuwetgeving en brandveiligheidsvoorschriften.
15. Deze vergunning blijft slechts van kracht indien en zolang de exploitatie zoals vermeld in deze vergunning niet wordt gewijzigd. Bij verandering van situatie moet u een nieuwe exploitatievergunning aanvragen. In de volgende gevallen heeft u in ieder geval een nieuwe exploitatievergunning nodig:
 - a. Bij verandering en/of uitbreiding van uw activiteiten.
 - b. Bij verandering van ondernemer.
16. Binnen 6 maanden na afgifte van deze vergunning dient er een start te zijn gemaakt met de exploitatie van de openbare inrichting.
17. Deze vergunning is verleend behoudens rechten van derden.
18. De vergunning geldt uitsluitend voor de vergunninghouder en kan niet/mag niet, al dan niet tegen betaling, aan derden worden overgedragen.

Melding nieuwe leidinggevende

Wanneer een nieuwe leidinggevende in uw bedrijf gaat werken moet u deze persoon vooraf bij mij melden. U kunt dan bij het Ondernemersplein of via de website een meldingsformulier opvragen. Het ingevulde formulier kunt u, samen met de daarin gevraagde documenten en gegevens, aan mij retourneren.

Wijzigingen

Wanneer, naast de wijziging van een leidinggevende, één of meerdere andere van de gegevens zoals vermeld op de genoemde vergunning wijzigen, of wanneer er zich andere wijzigingen voordoen in uw bedrijfsvoering, verzoek ik u mij hiervan direct in kennis te stellen.

Nadere informatie

Mocht u vragen hebben met betrekking tot uw vergunning dan kunt u contact opnemen met het Ondernemersplein Zeist, te bereiken via telefoonnummer 14 030 of via email ondernemersplein@zeist.nl.

Hoogachtend,

De burgemeester,
namens deze,
de manager van het Ondernemersplein



P.A. Belo

Kosten

De leges voor het beoordelen van uw aanvraag zijn € 294,55. Hiervoor wordt u apart een acceptgiro toegestuurd.

Daarnaast moet u er rekening mee houden dat er voor het gebruik van gemeentegrond (ten behoeve van uw terras) precariobelasting in rekening wordt gebracht. U heeft een terrasvergunning voor 222 m² op gemeentegrond, voor het hele jaar. Voor de hoogte van de precariobelasting, verwijs ik u naar de Verordening op de heffing en invordering van precariobelasting 2020.

AANHANGSEL:

Kenmerk: 0366630
Datum: 15 juli 2020

Aanhangsel als bedoeld in artikel 2:28a, tweede lid, van de APV, behorend bij de vergunning als bedoeld in artikel 2:28, eerste lid, van de APV met als kenmerk 0285365.

De onderstaande personen worden als leidinggevend, conform artikel 2:27, aanhef en onder d, van de APV, aangemerkt:

Leidinggevende	naam en voornaam	geboortedatum	geboorteplaats
I			
II			
III			
IV			
V			
VI			
VII			

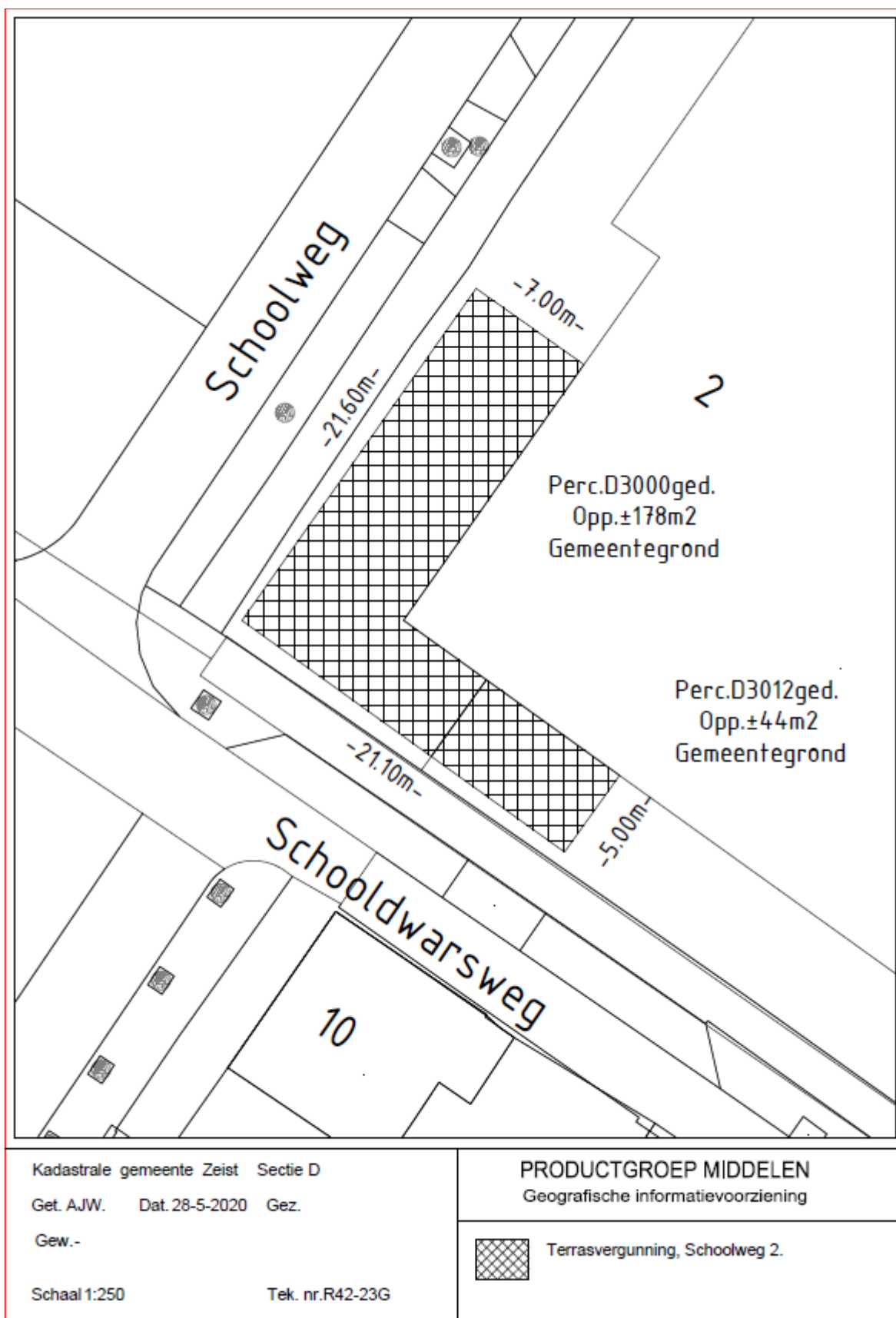
Hoogachtend,
de burgemeester,
namens deze,
de manager van het Ondernemersplein



P.A. Belo

Dit aanhangsel of een afschrift daarvan dient overeenkomstig het bepaalde in artikel 2:28a, derde lid, van de APV in de inrichting aanwezig te zijn

TERRASTEKENING



Bezwaar

Iedere belanghebbende kan tegen dit besluit een bezwaarschrift indienen.

Als u bezwaar maakt, dan moet u dit doen binnen zes weken na de datum waarop het besluit is verzonden. U dient in het bezwaarschrift het volgende te vermelden:

- uw naam, uw adres en de dagtekening;
- een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar zich richt;
- de redenen van het bezwaar of een verzoek om een termijn voor het aanleveren van die redenen;
- uw handtekening.

Wij verzoeken u ook uw e-mailadres en telefoonnummer in het bezwaarschrift op te nemen.

U dient uw bezwaarschrift te zenden aan: de burgemeester van de gemeente Zeist, Postbus 513, 3700 AM Zeist.

U kunt ook digitaal bezwaar maken. Dat kan via:

<https://www.zeist.nl/organisatie-bestuur/contact/schrijf-ons/reactie-op-besluit-gemeente/>

Hiervoor heeft u een DigiD-code nodig.

Voorlopige voorziening

Meestal treedt een besluit, ondanks een bezwaarschrift, direct in werking. In het besluit zelf kunt u terug zien wanneer het besluit in werking treedt. Gelijktijdig met of na indiening van het bezwaarschrift kunt u bij de Rechtbank een verzoek om voorlopige voorziening indienen. Zo kunt u in een dringend geval, in afwachting van de beslissing op het bezwaarschrift, voorlopig mogelijk nadelige gevolgen van het besluit voorkomen. Aan deze procedure zijn griffiekosten verbonden. U kunt dit verzoek indienen bij: de Rechtbank Midden-Nederland, Afdeling bestuursrecht, voorlopige voorzieningen, Postbus 16005, 3500 DA Utrecht.

Digitaal kunt u een verzoekschrift indienen bij genoemde rechtbank via:

<https://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>

Aanwijzingen

De vergunning kan, in overeenstemming met artikel 1:8 APV, worden ingetrokken of gewijzigd:

- a. indien ter verkrijging daarvan onjuiste dan wel onvolledige gegevens zijn verstrekt;
- b. indien op grond van een verandering van de omstandigheden of inzichten opgetreden na het verlenen van de vergunning of ontheffing moet worden aangenomen, dat intrekking of wijziging wordt gevorderd door het belang of de belangen ter bescherming waarvan de vergunning of ontheffing is vereist;
- c. indien de aan de vergunning of ontheffing verbonden voorschriften en beperkingen niet zijn of worden nagekomen;
- d. indien van de vergunning of ontheffing geen gebruik wordt gemaakt binnen een daarin gestelde termijn dan wel, bij het ontbreken van een gestelde termijn, binnen een redelijke termijn;
- e. indien de houder dit verzoekt.