

Toelichting bij 'Verordening openstellen elektronische weg bezwaarschriften Beuningen'

Artikel 1 Begripsbepaling

"Deze verordening verstaat onder:

- a. gemeentelijke website: de internetsite van de gemeente Beuningen, www.Beuningen.nl;*
- b. bezwaarformulier: een formulier dat op de gemeentelijke website is geplaatst voor het indienen van een bezwaarschrift;*
- c. DigiD: een landelijk systeem waarmee een bestuursorgaan de identiteit van personen kan verifiëren;*
- d. bestuursorgaan: de raad, het college van burgemeester en wethouders, de burgemeester van Beuningen en de heffingsambtenaar voor de leges."*

Dit artikel behoeft geen toelichting.

Artikel 2 Openstelling elektronische weg bezwaarschriften

"Het bestuursorgaan stelt de elektronische weg open voor het indienen van bezwaarschriften, overeenkomstig het bepaalde in de Algemene wet bestuursrecht."

Op grond van artikel 2:15, eerste lid, Algemene wet bestuursrecht, kan een bericht elektronisch naar een bestuursorgaan worden verzonden voor zover het bestuursorgaan kenbaar heeft gemaakt dat deze weg is geopend. Het bestuursorgaan is bevoegd om nadere eisen te stellen aan het gebruik van de elektronische weg.

Artikel 3 Gebruik bezwaarformulier

"1. Bezwaarschriften kunnen slechts via de elektronische weg worden ingediend via het formulier dat op de gemeentelijke website staat.

2. Toegang tot en elektronische ondertekening van het bezwaarformulier is mogelijk door het invoeren van DigiD."

Dit zijn de eisen die het bestuursorgaan stelt aan het gebruik van de elektronische weg in de zin van artikel 2:15, eerste lid, Algemene wet bestuursrecht. Om te voorkomen dat een situatie ontstaat waarbij elektronische berichten naar willekeurige postbussen of e-mailadressen in de organisatie gezonden worden, worden in dit artikel eisen aan het gebruik van de elektronische weg gesteld. Om een bezwaarschrift te kunnen indienen via de elektronische weg wordt uitsluitend op de gemeentelijke website een bezwaarformulier aangeboden in combinatie met de DigiD-inlogcode. Door eisen te stellen aan elektronisch berichtenverkeer ontstaat een werkbare situatie. Daarnaast wordt de archivering van de ingezonden stukken op deze manier bevorderd.

Verder is de privacy van inwoners een belangrijke reden om te kiezen voor een formulier op de gemeentelijke website. De leverancier van deze formulieren is namelijk gecertificeerd volgens de internationale standaard voor informatiebeveiliging, waarbij deze leverancier heeft aangetoond dat wordt voldaan aan de privacy wet- en regelgeving. Tevens voldoen ze aan de Europese eIDAS-eisen. Gratis maildiensten, zoals Hotmail en Gmail, zijn vaak niet afdoende beveiligd. De AVG geeft de e-mail dan ook geen keurmerk 'veilig medium' mee. Wij zijn als organisatie verantwoordelijk voor de veilige verwerking van persoonsgegevens en met het gebruik van de genoemde formulieren kan de privacy van inwoners afdoende worden gewaarborgd.

Artikel 4 Wijze van verzending aanvullende informatie

“Aanvullende informatie, zoals bijlagen, bij een in artikel 3 bedoeld bezwaarschrift kan tegelijkertijd met het bezwaarformulier worden meegezonden.”

Dit artikel behoeft geen toelichting.

Artikel 5 Weigering elektronische berichten

“1. Het bestuursorgaan kan besluiten het elektronisch ingediende bezwaarschrift niet te behandelen, indien het bezwaarformulier en/of bijlage(n) een virus of andere voor het gemeentelijke computersysteem (potentieel) schadelijke inhoud bevat.”

Het Bestuursorgaan kan ingeval de aanvaarding daarvan tot een onevenredige belasting voor het bestuursorgaan zou leiden, bepaalde gegevens of stukken die langs elektronische weg zijn ontvangen, weigeren. Als het bestuursorgaan besluit een elektronisch ingediend bezwaarschrift te weigeren, dan deelt het bestuursorgaan dit zo spoedig mogelijk aan de afzender mede op grond van artikel 2:15, vierde lid, Algemene wet bestuursrecht. Bij gegevens of stukken die tot een te grote belasting voor het bestuursorgaan leiden, valt te denken aan omvangrijke bestanden die al dan niet als bijlagen worden meegezonden of aan elektronische gegevens die het bestuursorgaan niet dan slechts na veel inspanning kan lezen in verband met software-problemen.

“2. Het bestuursorgaan kan besluiten het elektronisch ingediende bezwaarschrift niet in behandeling te nemen indien het bezwaarschrift niet voldoet aan het bepaalde in artikel 3, mits de indiener de gelegenheid heeft gehad het bezwaarschrift binnen een door het bestuursorgaan gestelde termijn aan te vullen tenzij dit van het bestuursorgaan redelijkerwijs niet kan worden gevergd.”

Op grond van artikel 2:15, eerste lid, Algemene wet bestuursrecht, kan een bestuursorgaan nadere eisen stellen aan het gebruik van de elektronische weg. Deze eisen staan genoemd in artikel 3 van de “Verordening openstellen elektronische weg bezwaarschriften Beuningen”. Als niet aan deze eisen is voldaan, kan het bestuursorgaan besluiten het elektronisch ingediende bezwaarschrift niet in behandeling te nemen. Als het bestuursorgaan besluit een elektronisch ingediend bezwaarschrift te weigeren, dan deelt het bestuursorgaan dit zo spoedig mogelijk aan de afzender mede op grond van artikel 2:15, vierde lid, Algemene wet bestuursrecht.

Artikel 6 Ondertekening bezwaarformulier

“Aan het vereiste van ondertekening is voldaan, als het bezwaarschrift met DigiD is ondertekend.”

Artikel 6:5, eerste lid, Algemene wet bestuursrecht, vereist dat het bezwaarschrift wordt ondertekend. Op grond van artikel 2:16, eerste lid, Algemene wet bestuursrecht, is aan het vereiste van ondertekening voldaan door een elektronische handtekening, indien de methode die daarbij voor ondertekening is gebruikt, voldoende betrouwbaar is, gelet op de aard en inhoud van het elektronische bericht en het doel waarvoor het is gebruikt. DigiD is een betrouwbare methode voor elektronisch ondertekenen van het bezwaarschrift.

Artikel 7 Tijdstip ontvangst bezwaarschrift

“1. Als tijdstip van ontvangst van het bezwaarformulier wordt aangemerkt het tijdstip waarop de op het bezwaarformulier ingevulde gegevens zijn binnengekomen op de webserver van de gemeente Beuningen.”

Op grond van artikel 2:17, tweede lid, Algemene wet bestuursrecht, geldt als tijdstip waarop een bericht door een bestuursorgaan elektronisch is ontvangen het tijdstip waarop het bericht zijn systeem

voor gegevensverwerking heeft bereikt.¹ Het tijdstip waarop de verzending heeft plaatsgevonden, is dus niet van belang.

Op het moment dat er wordt gesignaleerd dat een inwoner toch per e-mail bezwaar maakt, wordt de inwoner op de hoogte gesteld van het feit dat deze weg niet open staat binnen deze gemeente. Aan de inwoner zal dan worden verzocht om het bezwaarschrift, binnen een redelijke termijn, alsnog op de daarop voorgeschreven wijze in te dienen. Indien de inwoner binnen de redelijke termijn het gebrek herstelt, zal het bezwaarschrift alsnog in behandeling worden genomen. De ontvangstdatum van het bezwaarschrift zal dan worden vastgesteld op de datum van ontvangst van de e-mail.

“2. Zo spoedig mogelijk na ontvangst van een in het eerste lid vermelde bezwaarschrift, wordt er een schriftelijke ontvangstbevestiging verstuurd.”

Het orgaan waarbij het bezwaarschrift is ingediend, bevestigt de ontvangst daarvan schriftelijk op grond van artikel 6:14, eerste lid, Algemene wet bestuursrecht.

Artikel 8 Procedure behandeling bezwaarschriften

“Bezwaren die via de elektronische weg binnenkomen, doorlopen dezelfde procedure als schriftelijke bezwaarschriften.”

Dit artikel behoeft geen toelichting.

Artikel 9 Bekendmaking beslissing op bezwaarschrift

“Een beslissing op een bezwaarschrift wordt altijd schriftelijk aan de indiener ervan bekend gemaakt.”

Dit artikel behoeft geen toelichting.

Artikel 10 Inwerkingtreding

“Deze verordening treedt in werking op 1 januari 2020.”

Dit artikel behoeft geen toelichting.

Artikel 11 Citeertitel

“Deze verordening wordt aangehaald als: Verordening openstellen elektronische weg bezwaarschriften Beuningen.”

Dit artikel behoeft geen toelichting.

¹ zie ECLI:NL:RVS:2017:2758