

verordening corona fonds – aanvraag eenmalige financiële bijdrage

Met dit formulier kunt u ondersteuning op grond van de Verordening Corona-fonds gemeente Landgraaf aanvragen. De gemeente bekijkt daarna of de aanvraag voldoet aan de doelen, voorwaarden en criteria zoals opgenomen in de verordening.

Belangrijkste voorwaarde is dat uw organisatie in ernstige mate in haar voortbestaan wordt bedreigd. Daarnaast geldt o.a. de voorwaarde dat er sprake is van acute nood en dat er geen andere hulp mogelijk is (regelingen van Rijk, de provincie en de gemeenten).

Algemeen

Naam organisatie	:	_____
Postcode	:	_____
Contactpersoon (dhr./mevr.)	:	_____
IBAN nummer	:	_____
Welk bedrag vraag je voor de eenmalige financiële bijdrage? (max. € 10.000,00)	:	_____
Vestigingsnummer (invullen als er meerdere vestigingen zijn)	:	_____
Postadres	:	_____
Woonplaats	:	_____
Telefoon (overdag)	:	_____
E-mailadres	:	_____
Nr. Kamer van Koophandel	:	_____

Bij een aanvraag moet u de volgende zaken indienen

1. Een omschrijving van het doel, de doelgroep en de activiteiten van de organisatie;
2. Indien de aanvrager een onderneming is, een opgave van subsidies, vergoedingen of tegemoetkomingen in welke vorm ook, met staatsmiddelen bekostigd, die al zijn of zullen worden ontvangen voor de activiteiten waarvoor de bijdrage de ondersteuning wordt aangevraagd, en een verklaring als bedoeld in de de-minimisverordening (de-minimisverklaring), inclusief bewijs van aanvragen / toekenningen / afwijzingen voor andere steunregelingen van het Rijk, de provincie of uw koepelorganisatie
3. Een omschrijving van de nadelige gevolgen die zijn ontstaan ten gevolge van de Coronapandemie;
4. Uitleg van de ondernomen dan wel nog te ondernemen acties om kosten te minimaliseren, uit te stellen of inkomsten te behouden;

5. Een plan van aanpak van wijze waarop de ondersteuning uit dit Corona-fonds zal worden ingezet om de nadelige gevolgen van de Corona-pandemie aan te pakken. Hierbij dient ook te worden aangegeven welke resultaten worden verwacht;
6. De hoogte van de gevraagde ondersteuning;
7. Bewijs van huidige of komende betalingsverplichtingen waarvoor de aanvraag wordt gedaan;
8. Saldo-opgave van bankrekeningen (rekening courant, betaalrekening en overige (spaar-) rekeningen) van dezelfde datum als de datum van het indienen van de aanvraag;
9. (Concept)jaarrekening of een (concept)financieel jaarverslag over 2019;
10. Een (bijgestelde) begroting voor 2020/ 2021, waarin zichtbaar is gemaakt:
 - a. welke inkomsten in welke periode en in welke mate wegvallen;
 - b. welke kosten de organisatie heeft weten te verminderen of uit te stellen;
 - c. welke verplichtingen op welke termijn uiterlijk voldaan moeten worden;
 - d. welke inkomsten de organisatie van anderen steunregelingen heeft ontvangen of verwacht te ontvangen.

Ondertekening

Datum,

Naam + Functie:

Verklaring

Ik verklaar dat deze aanvraag naar waarheid is ingevuld en de ingevulde gegevens gebruikt mogen worden om mijn aanvraag te behandelen.

1. Enkel volledig ingevulde, ondertekende aanvragen worden in behandeling genomen.
2. Indien nodig verzoekt het college om aanvullende informatie.
3. De aanvragen worden in volgorde van binnenkomst in behandeling genomen, met dien verstande dat de datum van ontvangst van onvolledige aanvragen wordt gesteld op de datum waarop de aanvraag door aanvrager is aangevuld.
4. Op de aanvraag wordt, gezien het karakter van het Coronafonds, uiterlijk binnen een termijn van 4 weken na ontvangst van de (volledige) aanvraag een besluit genomen.