

Format Programma van Eisen opgesteld door gemeente Ede

1. ALGEMENE GEGEVENS

Naam instelling	Stichting Tot uw Dienst
Contactpersoon	
Indiener (anders dan contactpersoon)	
Adres	
E-mail adres	
Telefoonnummer (incl. mobiel nummer)	
Rechtsvorm instelling	Stichting

2. DOELEN EN UITGANGSPUNTEN VAN HET GEMEENTEBESTUUR

Doelen	<p>We willen dat de subsidie aansluit bij de gemeentelijke beleidsdoelen, als bedoeld in artikel 3, lid 2 van de Subsidieverordening. Een overzicht van deze beleidsdoelen vindt u in de programmabegroting 2017-2020, een overzicht van de gebiedsagenda's vindt u beide www.ede.nl</p> <p>Doelen: Preventieve inzet in Ede draagt bij aan een leefbaar en levendig Ede; gezonde en zelf- en samenredzame inwoners en Edese kinderen en jongeren zijn goed voorbereid op deelname aan de samenleving.</p> <p>Ede heeft leefbare en levendige wijken, buurten en dorpen; zelf- en samenredzame inwoners en een stimulerend en veilig opvoed- en opgroeiklimaat voor kinderen en jeugdigen.</p> <p>Maatschappelijke effecten: Zoveel mogelijk inwoners zijn en blijven zelf- en samenredzaam (Programma 2) Meer bewoners en vrijwilligersorganisaties zetten zich in voor welzijnsactiviteiten en ondersteuning van anderen (Progr. 2) Meer (kwetsbare) inwoners doen mee aan de samenleving in al zijn facetten, wonen zo lang mogelijk zelfstandig en ervaren daarbij minder fysieke en mentale drempels. (Programma 2) Meer inwoners met een laag inkomen zijn in staat om deel te nemen aan de samenleving. (Programma 3) Zoveel mogelijk passend bij de ondersteuningsbehoefte van inwoners is er professionele ondersteuning op maat in verbinding met informele vormen van ondersteuning. (Programma 2) Waar mogelijk verminderen wij de professionele inzet en vervangen we deze door ondersteuning en begeleiding vanuit het eigen sociaal netwerk en/of vanuit informele vormen van ondersteuning, waarbij de kwaliteit gewaarborgd blijft. (Programma 3)</p>
--------	--

	<p>Statushouders zijn zo snel mogelijk zelfstandig en maatschappelijk zelfredzaam.</p> <p>Het bieden van hulp en netwerk aan mensen die weinig of geen netwerk hebben, zodanig dat vluchtelingen/statushouders in Ede zich gesteund en ondersteund voelen om contacten aan te gaan of zelf te leggen (Programma 2).</p>
Ontwikkelingen en Opgaven	<p>Doel welzijn:</p> <p>Het verbeteren van het welbevinden van de inwoners van Ede, het ontwikkelen en inzetten van hun talenten en mogelijk maken dat inwoners kunnen participeren op een zodanige manier dat het aansluit bij hun wensen en behoeften en rekening houdend met eventuele kwetsbaarheid. Daarbij proberen we problemen te voorkomen door problemen vroeg te signaleren en aan te pakken (preventief werken)</p> <p>Door uit te gaan van de leefwereld van de inwoners, gaan we uit van de kracht en preventieve werking van wijken, buurten en dorpen. Zelf- en samenredzaamheid* voor alle inwoners en leeftijden. Dit is de basis van waaruit iedere inwoner van Ede zich optimaal kan ontwikkelen. Verbinden is hierin het sleutelwoord.</p> <p><i>*samenredzaamheid. Mensen zijn van betekenis voor elkaar. Familie, vrienden en buurtgenoten vervullen een belangrijke rol in het leven van de cliënt en omgekeerd. Zorgprofessionals en sociaal wijkteamleden helpen hen die rol te blijven spelen en het met elkaar te redden.</i></p> <p>Vraaggericht</p> <p>Het welbevinden van inwoners staat centraal. Vragen en ondersteuning worden opgepakt en gegeven op basis van de behoefte van de inwoners. Daar waar inwoners niet zelf hun vraag kunnen verwoorden, worden inwoners daarin ondersteund.</p>
Doelgroep	

3. VRAAG AAN INSTELLING

Probleem of vraaganalyse	<p>Kader brede nuldelijnsvoorziening stichting Tot uw dienst!</p> <p>De gemeente Ede staat voor een samenleving waar inwoners deel kunnen nemen aan de samenleving en zo lang mogelijk zelfstandig thuis blijven wonen. Daar waar inwoners dit niet of niet geheel zelf kunnen organiseren, biedt de gemeente (preventief) ondersteuning aan. Deze ondersteuning is gericht op het vergroten van de zelfredzaamheid en het verkrijgen van regie over het eigen leven. De ondersteuning wordt kortdurend ingezet, tenzij anders noodzakelijk is.</p> <p>Waar het mogelijk is om inwoners lichte ondersteuning of begeleiding vanuit het eigen netwerk of vrijwilligersorganisaties te bieden, wordt dit ingezet. Daarom richt de gemeente zich op het betrekken van meer inwoners bij welzijnsactiviteiten. De mogelijkheden om zich in te zetten zijn in Ede zeer divers. Via een vrijwilligersorganisatie, kerk, moskee, buurthuis, sportvereniging, buurtcomité, bewonersinitiatief of andere vorm komen welzijnsactiviteiten tot stand. Tezamen wordt dit de 'brede nuldelijn' genoemd.</p>
--------------------------	---

	<p>Samenwerking in de brede nuldelijn en met aanbieders van zorg is een voorwaarde voor deze subsidieverstrekking. Alleen door in verbinding met andere organisaties te werken, is het mogelijk de beoogde samenleving vorm te geven.</p> <p>Stichting Tot uw Dienst! maakt deel uit van deze brede nuldelijn en biedt aanvullende diensten binnen de Wmo.</p> <p>Positionering van stichting Tot uw Dienst!:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tot uw Dienst! is een algemeen toegankelijke, lokale voorziening in de brede nuldelijn. Toegang tot de diensten van de stichting is zo laagdrempelig mogelijk georganiseerd voor de doelgroep, zie hieronder. • Tot uw Dienst slaat een brug tussen bestaande maatschappelijke organisaties zoals vrijwilligersorganisaties, Malkander en aanbieders van zorg, maar ook met de gemeente, sociaal teams en CJG. De verbinding tussen deze partijen heeft een signalerende (preventieve) werking. • Onderscheidende karakter van Tot uw Dienst ten opzichte van andere vrijwilligersorganisaties is de inspanningsverplichting waaraan Tot uw Dienst zich committeert: aangemelde eenmalige vragen bij Tot uw Dienst worden binnen een redelijke termijn uitgevoerd. <p>De werkzaamheden van stichting Tot uw dienst mogen niet leiden tot verdringing van bestaande uitvoerders van regulier werk.</p>
Op welk tijdvak heeft het project / activiteit betrekking?	Jaar 2021
Wat is het meetbare resultaat/doel van het project / activiteit / enz. ?	<p>Doel stichting Tot uw Dienst!:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inzet van stichting Tot uw Dienst! draagt bij aan het algemeen maatschappelijk belang en het welbevinden van de inwoners van Ede. • Inzet van de stichting bevordert door haar activiteiten het langer thuis wonen van mensen voordat ze naar een vorm van dagactivering of intramurale setting gaan, of voorkomt inzet van professionals. De (preventieve) activiteiten van de stichting voorkomen dat kwetsbare groepen inwoners in Ede vereenzamen of in isolement raken. • De activiteiten van Tot uw dienst! bestaan uit praktische klussen als huishoudelijke diensten, klussen in huis en tuin die mensen niet of niet langer zelf uit kunnen voeren. • Inzet van de stichting vergroot de mogelijkheid tot participatie van deelnemende vrijwilligers of cliënten/ cliëntgroepen, maatwerk naar niveau van participatie.
Wanneer hebben we dit bereikt (evt. gefaseerd)	Niet van toepassing
Wat is (zijn) de doelgroep(en) van het project?	<p>De doelgroepen waar stichting Tot uw Dienst! zich op richt, zijn:</p> <p>a) inwoners die eenzaamheid ervaren of in een isolement dreigen te komen. Zij hebben behoefte aan sociale ondersteuning, bijvoorbeeld door gezelschap om boodschappen te doen, wandelen of gezelschap thuis.</p> <p>b) kwetsbare groepen (als mensen met een beperking) en ouderen die onvoldoende zelfredzaam zijn en de gevraagde diensten niet zelf kunnen uitvoeren. Denk aan praktische ondersteuning door klussen in huis, of huishoudelijke hulp of klussen in de tuin.</p> <p>c) mensen met een laag inkomen conform de richtlijnen van de gemeente (130% inkomensgrens en vermogensgrens)</p>

	De klussen die uitgevoerd worden, worden bezet met vrijwilligers, mensen met een grote afstand tot de arbeidsmarkt, nieuwkomers/ statushouders
Wat zijn de concrete activiteiten, diensten en/of trajecten. Zo mogelijk met het bereik daarvan	<ul style="list-style-type: none"> - Zorg dragen dat de aangemelde vraag naar ondersteuning optimaal wordt uitgevoerd. Deze vraag haalt Tot uw Dienst zelf op, maar kan ook bij relevante maatschappelijke partners vandaan komen. - Tot Uw Dienst voert aanvullende huishoudelijke klussen uit die niet onder het basispakket van de gemeentelijke Wmo Thuisondersteuning vallen. Voorbeelden zijn boodschappen verzorgen en was- en strijkservice. - Tot Uw Dienst voert onderhoud aan tuinen uit voor mensen die onder de doelgroep vallen, zoals beschreven in de opdrachtformulering 2017. - Verbinding leggen met maatschappelijke organisaties, aanbieders van zorg, sociaal teams en CJG, gebiedsmanagers en gemeentelijke afdelingen als W&I, Werkgeversserviceloket om relevante leerwerkplekken of participatieplekken te creëren. Daarnaast legt Tot uw Dienst verbinding met andere vrijwilligersorganisaties in de brede nulde lijn om zo een aantal plekken te realiseren waar mensen werkervaring op kunnen doen door vrijwillige inzet. - Werven en inzetten van vrijwilligers om de diensten uit te voeren. <p>De gemeente wenst in ieder geval op onderstaande punten inzicht te krijgen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aantal uniek geholpen burgers per activiteit - Verhouding inzet vrijwilligers versus re-integratiekandidaten en evt. andere groepen werknemers - Totaal aantal geleverde uren hulp, onderscheiden naar huishoudelijke hulp en groenvoorziening. - Financieel resultaat
Hoeveel personen gaan in 2021 daadwerkelijk gebruik maken van het aanbod van dit project / activiteit / enz.?	De uitvoering van werkzaamheden wordt mede bepaald door de inzet van mensen met een grote afstand tot de arbeidsmarkt en vrijwilligers. Het aantal uit te voeren klussen en uren is daarom niet vooraf bepaald. Gestreefd wordt naar minimaal 1.200 uur voor huishoudelijk en klussen.
Welke concrete indicatoren worden er ingezet op inwonertevredenheid (o.a. oordeel ketenpartners/ netwerk/klantwaardering) kosten en kwaliteit?	<p>Zichtbaar en meetbaar</p> <p>Tot uw Dienst! maakt gebruik van kwalitatieve interviews om de inzet van hun uitvoerende medewerkers, de ontmoeting met mensen met een hulpvraag en de samenwerking met organisaties zichtbaar te maken.</p> <p>Resultaat</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aantal uniek geholpen burgers per activiteit - Totaal aantal geleverde uren hulp - Verhouding inzet vrijwilligers versus re-integratiekandidaten en evt. andere groepen werknemers - Uitstroom naar betaald werk of andere dagbesteding - Financieel resultaat
Op welke wijze worden de resultaten van het project / activiteit / enz. gemeten?	Tot Uw Dienst voert eigen onderzoek uit naar de resultaten van haar dienstverlening onder afnemers van de diensten. Daarbij betreft Tot uw Dienst ook de maatschappelijke partners. Daarin wordt in ieder geval uitgevraagd wat de ondersteuning van Tot uw Dienst heeft toegevoegd, hoe de begeleiding is ervaren en hoe de vindbaarheid van Tot Uw Dienst was.

4. RANDVOORWAARDEN en BIJZONDERHEDEN

Nader in te vullen door gemeente en aanvrager	<p><i>Voorwaarde</i> Subsidiëring vindt plaats op grond van het goedkeuren van de gemeentebegroting door de gemeenteraad. Het gestelde in de Algemene wet bestuursrecht en Algemene subsidieverordening Ede is van kracht.</p> <p><i>Samenwerking</i> Er is sprake van een laagdrempelige en stevige sociale basis (infrastructuur). Er is sprake van samenwerking, afstemming en doorverwijzing tussen partijen, zowel formeel als informeel, actief in de sociale basis. De behoefte van de inwoner en wat nodig is in een wijk of gebied staat hierbij centraal, niet het aanbod van zorg en welzijnsorganisaties. Inwoners hebben toegang tot passende hulp en ondersteuning die goed op elkaar is afgestemd en zodanig wordt uitgevoerd dat inwoners in staat worden gesteld om mee te doen in de samenleving en een zinvol bestaan leiden.</p>
Risico's	De inkomsten van stichting Tot uw Dienst! zijn voor een groot deel afkomstig uit gemeentelijke subsidie. Veranderingen in de subsidieverstrekking kunnen ertoe leiden dat activiteiten niet (langer) uitgevoerd kunnen worden.
Afhankelijkheden	Geen.

5. KORTE SAMENVATTING & PRIORITEITEN

Wat willen we bereiken	Beoogd effect	Wat gaan we daarvoor doen	Moment van evaluatie/hoe meten?
1.		-	
2.		-	
3.			
4.			