

Uitvoeringsbeleid Evenementen

Gemeente Gennepe



Uitvoeringsbeleid Evenementen 7 april 2020

Verantwoording

Evenementen zijn belangrijk voor een levendige, leefbare en gezellige gemeente met een bloeiende vrijetijdseconomie. Belangrijk hierbij is dat de balans bewaakt wordt tussen levendig en leefbaar. Deze is de laatste tijd onder druk komen te staan en aanleiding geweest om in gezamenlijkheid te komen tot dit evenementenbeleid.

In dit beleidsdocument staan de uitgangspunten beschreven voor de komende jaren. Het doel van dit document is om bij te dragen aan het verbeteren van de lokale evenementensector en helderheid te scheppen over wat wel en niet wenselijk en werkbaar is rondom evenementen in onze gemeente.



INHOUDSOPGAVE

INLEIDING	5
0. SAMENVATTING	6
1. MISSIE, VISIE EN DOELEN	8
1.1 Missie.....	8
1.2 Visie	8
1.3 Doelen	8
1.4 Leeswijzer	8
2. PROGRAMMERING EVENEMENTEN	9
2.1 Categorieën evenementen.....	9
2.2 Evenementenkalender	10
2.3 Locaties evenemententerreinen	10
2.4 Uitgangspunten / randvoorwaarden locaties	11
2.5 Geluid	12
2.6 Collectieve verruimingen.....	14
2.7 Eindtijden evenementen	15
3. WETTELIJKE KADERS.....	16
3.1 Algemeen Plaatselijke Verordening (APV)	16
3.2 Gemeentewet.....	16
3.3 Algemene wet bestuursrecht (Awb)	16
3.4 Wegenverkeerswet	16
3.5 Richtlijn voor Constructieve Toetsingscriteria bij een aanvraag voor een evenementenvergunning	16
3.6 Wet Ruimtelijke Ordening.....	17
3.7 Wet natuurbescherming	17
3.8 Drank- en Horecawet	17
3.9 Omgevingswet.....	17
3.10 Regionaal integraal beleid Veiligheid en Gezondheid bij evenementen Veiligheidsregio Limburg Noord (2016)	18
4. VERGUNNINGENSTELSEL.....	19
4.1 Voorwaarden indienen melding / aanvragen vergunning	20
4.2 Termijnen	20
4.3 Beoordeling meldingen	21

4.4	Betrokken partijen: rollen & verantwoordelijkheden.....	21
4.5	Meerjarige vergunningen.....	22
5.	OPENBARE ORDE, VEILIGHEID EN HANDHAVING	24
5.1	Openbare Orde.....	24
5.2	Verkeersveiligheid	24
5.3	Brandveiligheid.....	24
5.4	Handhaving.....	25
5.5	Soort evenementen.....	25
5.6	Alcohol & evenementen.....	26
6.	OVERIG	27
6.1	Gemeentelijke faciliteiten	27
6.2	Gebruik gemeentelijke terreinen	27
6.3	Verzekeringen.....	28
6.4	Aansprakelijkheid	28
	BIJLAGEN: EVENEMENTENLOCATIES.....	29
1.	Locaties met de functieaanduiding evenemententerrein.....	29
2.	Locaties zonder de functieaanduiding evenemententerrein.....	33

INLEIDING

De gemeente Gennep heeft sinds jaar en dag een rijk aanbod aan evenementen. Het organiseren van evenementen en festiviteiten past onze inwoners goed en is ook terug te zien in het aantal evenementen en de groei daarin.

De afgelopen tijd hebben we een stevig traject doorlopen waarin we intensieve gesprekken gevoerd hebben met diverse partijen, zoals het verenigingsleven, ondernemers en onze inwoners. De kern van dit traject was om te komen tot een integraal gedragen evenementenbeleid.

Gebleken is dat de huidige tijd meer van ons vraagt dan dat we tot nu toe met elkaar doen. Het stellen van kaders, randvoorwaarden en prioriteiten is van belang om de veelheid en zwaarte van de evenementen in onze mooie gemeente te kunnen blijven waarborgen.

Evenementen zijn belangrijk voor een levendige, leefbare en gezellige gemeente met een bloeiende vrijetijdseconomie. Belangrijk hierbij is dat de balans bewaakt wordt tussen levendig en leefbaar. Deze is de laatste tijd onder druk komen te staan en aanleiding geweest om in gezamenlijkheid te komen tot dit evenementenbeleid.

In dit beleidsdocument staan de uitgangspunten beschreven voor de komende jaren. Het doel van dit document is om bij te dragen aan het verbeteren van de lokale evenementensector en helderheid te scheppen over wat wel en niet wenselijk en werkbaar is rondom evenementen in onze gemeente.

0. SAMENVATTING

De gemeente Gennepe kent een groot aanbod aan diverse evenementen per jaar. Waarbij de carnaval er uit springt qua zwaarte en de zomer eruit springt qua veelheid aan evenementen. Evenementen zijn belangrijk voor Gennepe.

Bij evenementen en geluidsoverlast gaat het vanwege de maatschappelijke acceptatie om het vinden van een balans tussen levendigheid en leefbaarheid.

De gemeente Gennepe waarborgt deze balans door:

1. Te werken met een evenementenkalender;
2. Op grond van de Algemene Plaatselijke Verordening (APV) collectieve verruimingen aan te wijzen;
3. De volgende normeringen te hanteren bij het toestaan van evenementen:

Locatie	Geluidsbelasting in dB(A)*	Frequentie**
Markt/Ellen Hoffmannplein te Gennepe	90	10-5-1
Europaplein te Gennepe	80	5-5-2
Martinushof te Gennepe	75	8-8-4
Jan Lindersplein te Gennepe	85	8-6-3
De Groes te Gennepe	80	5-5-2
Schuttersplein te Milsbeek	85	3-3-3
Jozefplein te Ottersum	85	3-3-3
Raadhuisplein te Ottersum	90	4-4-3
Nieuwwijkstraat te Heijen	80	3-3-3
Lijsterbesstraat te Heijen	80	3-3-3
Kleefseweg te Ven-Zelderheide	75	5-5-4

* Geluidsnorm gemeten op de gevel van woningen (Hierbij wordt geen toeslag op het gemeten geluidsniveau toegepast voor avond- of nachtperiode of straffactor voor muziekgeluid)

** maximaal aantal evenementendagen in respectievelijk de dagperiode (07.00 uur – 19.00 uur) – avondperiode (19.00 uur tot 23.00 uur) – nachtperiode (23.00 uur tot 24.00 uur indien een werkdag volgt of 01.00 uur indien een zaterdag, zondag of feestdag volgt. Lees: eerste cijfer is totaal aantal evenementendagen op de locatie, tweede getal geeft aan hoeveel daarvan in de avond mogen plaats vinden en het laatste getal hoeveel van het maximale aantal in de nacht.

4. De evenementen zodanig te spreiden dat er per locatie niet twee weekenden na elkaar geluidsbelastende evenementen plaatsvinden en daarbij nog een extra “tussenweekend” toe te voegen als het gaat om evenementen in de avond- of nachtperiode;
5. Maximaal twee keer per jaar een evenement toe te staan met een geluidsnorm van 100 dB(A) waarbij de locatie van de evenementen verschillend moet zijn.

De gemeente Gennep vermindert de administratieve last voor organisatoren door:

6. Een groter aantal evenementen onder de meldingsplicht te brengen;
7. Meerjarige vergunningen te verstrekken.

De gemeente Gennep blijft organisatoren faciliteren door:

8. Materiaal dat wij in beheer hebben om niet beschikbaar te stellen.

1. MISSIE, VISIE EN DOELEN

1.1 Missie

We zijn een levendige en evenementvriendelijke gemeente, waarbij we bijdragen aan een veilig verloop van de evenementen. Door het scheppen van kaders bewaken we de balans tussen levendigheid en leefbaarheid.

1.2 Visie

In de gemeente Gennep worden veel evenementen georganiseerd. Dit past in het karakter van de gemeente die we zijn en willen blijven. De evenementen hebben een grote invloed op de lokale samenleving als ook op de lokale economie. Als gemeente hechten we veel belang aan de evenementen vanwege de sociale en economische waarde die deze hebben voor de samenleving. Het zorgt ervoor dat onze gemeente leeft en bruist, tot in al zijn kernen.

1.3 Doelen

In het coalitieakkoord heeft het college uitgesproken een bruisende gemeente te willen zijn. Om te kunnen bruisen is het nodig dat er vanuit de samenleving veel initiatieven ontplooid worden en er evenementen worden georganiseerd. Dit evenementenbeleid zorgt ervoor dat er heldere regels en kaders zijn, waardoor iedereen weet wat er wel en niet kan. Anderzijds draagt dit beleid bij aan evenementen omdat vanuit de kaders helder gemaakt wordt in welke opzichten de gemeente Gennep het organiseren van evenementen ondersteunt (denk hierbij aan het uitlenen van roerende zaken o.a.).

1.4 Leeswijzer

In de volgende hoofdstukken wordt dieper ingegaan op het beleid. In hoofdstuk 2 wordt de programmering van evenementen besproken, in hoofdstuk 3 het (juridische) toetsingskader, in hoofdstuk 4 wordt het vergunningenstelsel besproken, in hoofdstuk 5 wordt dieper ingegaan op de openbare orde, veiligheid en handhaving, in hoofdstuk 6 worden nog wat overige zaken besproken en tot slot worden er nog bijlagen bijgevoegd bij dit document.

2. PROGRAMMERING EVENEMENTEN

De gemeente Gennep kent een groot aanbod aan diverse evenementen per jaar. Waarbij de carnaval er uit springt qua zwaarte en de zomer eruit springt qua veelheid aan evenementen. Vooralsnog zet de gemeente vooral in op het voorkomen dat evenementen tegelijkertijd plaats vinden zodat evenementen de aandacht kunnen krijgen die zij verdienen. Een programmering op basis van vraag, aanbod en spreiding zal in de toekomst nodig zijn om de belasting op de omgeving van evenemententerreinen niet te hoog op te laten lopen en de druk op de leefbaarheid af te laten nemen.

2.1 Categorieën evenementen

Conform de Algemeen Plaatselijke Verordening 2020 (APV)¹ wordt onder een evenement verstaan:

“Elke voor publiek toegankelijke verrichting van vermaak, met uitzondering van onder andere bioscoop- en theatervoorstellingen, markten en kansspelen en betogingen.”

Onder een evenement verstaan we onder andere:

- Herdenkingsplechtigheden
- Braderieën
- Circussen
- Optochten
- Feesten
- Muziekvoorstellingen
- Wedstrijden op / aan de weg
- Straatfeesten en barbecues

De categorie-indeling van de Veiligheidsregio Limburg Noord (zie 3.10) kent drie soorten evenementen, te weten een A, B-, of C- evenement. Grofweg kunnen we hierin onderscheid maken tussen A-categorie en B- en C – categorie, waardoor A - evenementen zowel een meldingsplicht kennen als dat ze vergund kunnen worden. Een A - evenement heeft een relatief laag risico en een beperkte impact op de omgeving. Een B-, of C- evenement heeft een hoger risico en de gevolgen zijn dan ook groter. Bij dergelijke evenementen is er ook zorgvuldig vooroverleg tussen de gemeente en de hulpdiensten noodzakelijk. Op dit moment worden in Gennep geen C-evenementen georganiseerd.

De indeling van evenementen in categorieën ziet er als volgt uit:

A – evenement	Regulier evenement, waarbij de risico's van dien aard zijn dat er geen aanvullende maatregelen getroffen hoeven te worden. Het gaat hierbij om maximaal 300 bezoekers, er worden geen tenten geplaatst waar 50 personen (of meer) aanwezig kunnen zijn en er worden geen wegen afgesloten.
---------------	--

¹ Algemeen Plaatselijke Verordening 2020, afdeling 3, artikel 2:24

B – evenement	Middelgroot evenement. Bij dergelijke evenementen zijn er geen aanwijzingen, maar wordt de kans op het ontstaan van risico's voor de openbare orde, veiligheid, volksgezondheid of milieu voorspelbaar geacht.
C – evenement	Indeling in deze categorie is afhankelijk van de impact van het evenement. Criteria hierbij zijn het evenement zelf, de locatie, aantallen en soort bezoekers. Bij dergelijke evenementen wordt de kans op het ontstaan van risico's voor de openbare orde, veiligheid, volksgezondheid of milieu zeker of zeer waarschijnlijk geacht, waarbij het bevoegd gezag voorzieningen of maatregelen moet treffen om een dreigend incident te voorkomen of om de mogelijke schadelijke gevolgen van een ontstaan incident weg te nemen, te beperken en/of te beheersen.

2.2 Evenementenkalender

De gemeente Gennep gaat werken met een evenementenkalender. Dit is een kalender waar voor het daaropvolgende jaar alle bekende evenementen vermeld staan. Voor een bepaalde datum worden deze aangemeld en wordt de kalender opgesteld.

Doel is om vroegtijdig inzicht te hebben in de evenementen die gaan plaats vinden, maar ook om op die manier een goede verdeling van de beschikbare politiecapaciteit te krijgen en ervoor te zorgen dat de hulpdiensten zich tijdig kunnen voorbereiden op de aankomende evenementen. Daarbij voorkomt zo'n kalender dat er een te zware belasting ontstaat voor omwonenden van een evenementenlocatie, als ook voor de personele bezetting van de hulpdiensten.

Veel evenementen zijn jaarlijks terugkerende evenementen. Deze kunnen tijdig worden aangemeld. Na de deadline zal de gemeente Gennep met de aanvragers bekijken of alles agenda technisch past en indien nodig in overleg op zoek gaan naar een voor iedereen prettige oplossing. Spontane evenementen zullen in eerste aanleg rekening dienen te houden met de bestaande situatie. Indien het evenement bevalt en het jaar erop terug keert kan het mee in de daaropvolgende ronde om zo een definitief plekje op de kalender te verkrijgen.

2.3 Locaties evenemententerreinen

In het bestemmingsplan zijn per dorpskern een aantal locaties opgenomen die aangewezen zijn als evenementenlocatie.

Dit zijn de volgende locaties²:

Dorpskern	Locatie
Gennep	Markt, Zandstraat, Ellen Hoffmanplein, Niersstraat
Gennep	Europaplein
Gennep	Norbertplein

² In de bijlagen zijn satellietfoto's opgenomen van de exacte locaties. Bron Google Earth.

Dorpskern	Locatie
Gennep	Martinushof
Ottersum	Jozefplein
Ottersum	Raadhuisplein
Heijen	Nieuwwijkstraat
Milsbeek	Schuttersplein

Naast de hierboven genoemde locaties zijn er ook nog andere terreinen³ die uitermate geschikt zijn en/of al gebruikt worden als locatie voor evenementen, te weten:

- Gennep: Jan Lindersplein
- Gennep: De Groes
- Heijen: Veldje bij d'n Toomp
- Ven-Zelderheide: parkeerplaats bij de Uitkomst

2.4 Uitgangspunten / randvoorwaarden locaties

We hebben diverse locaties die als evenemententerrein zijn aangewezen. In principe kan iedereen voor elke locatie een evenementenvergunning aan vragen. Echter, sommige locaties worden vaker gebruikt dan andere locaties. Voor alle locaties geldt dat er voorwaarden en eisen gesteld worden inzake aspecten als veiligheid, overlast, functie en bereikbaarheid.

Vanaf 2021 zal de nieuwe Omgevingswet van kracht zijn. Deze wet gaat vooral over de vraag of er 'bijgedragen wordt aan een goede leefomgeving', en niet om de vraag of iets wel of niet mag. De vraag of er bijgedragen wordt aan een goede leefomgeving zal dan ook mee wegen bij de aanvraag van een evenementenvergunning.

Feitelijk kunnen er een aantal criteria gesteld worden aan het gebruik van een evenemententerrein en het afgeven van een evenementenvergunning:

Aspect	Uitleg
Capaciteit	Omvang van het terrein, draagkracht van de ondergrond en het herstellende vermogen
Verkeer	Parkeergelegenheid en aanrijdroutes voor het verkeer als ook voor de hulpdiensten
Voorzieningen	Stroom, water, afval etc.
Geluid	Beperkingen in decibel en tijdstippen, mogelijk maken van een hoog geluidsniveau
Veiligheid	Crowdmanagement, crisisbeheersing, verkeersveiligheid, openbare orde

³ In de bijlagen zijn satellietfoto's opgenomen van de exacte locaties. Bron Google Earth.

2.5 Geluid

Bij evenementen en geluidsoverlast gaat het om de maatschappelijke acceptatie en het vinden van balans tussen levendigheid en leefbaarheid. Verschillende factoren spelen hierbij een rol; de woonomgeving van de locatie, tijdsduur van het evenement, spreiding van evenementen, soort publiek, bekendheid van het evenement en de geluidsnormering. In algemene zin blijkt uit klachten en onderzoek dat langdurige blootstelling aan geluid zorgt voor irritatie bij omwonenden van de betreffende locatie. Het scheppen van duidelijkheid, over het omgaan met geluid bij evenementen, voorziet in een behoefte die zowel de organisatoren van evenementen als de omwonenden hebben.

De gemeente Gennep heeft onderzoek⁴ laten doen naar de (on)mogelijkheden ten aanzien van geluid tijdens evenementen. Dit onderzoek ligt ten grondslag aan de nu voorgestelde normering. Daarnaast streven wij ook naar spreiding van evenementen op de diverse daarvoor beschikbare locaties zodat de mogelijke overlast van omwonenden beperkt blijft.

Evenementen met een geluidsbelasting kunnen zowel overdag als in de avond en nachtelijke uren plaats vinden. Uitgangspunt hierbij is dat het huidige aantal evenementen kan plaatsvinden en dat er ruimte wordt geboden voor groei.

Naast dat de frequentie een rol speelt, is het ook van belang dat er duidelijkheid wordt geboden ten aanzien van de maximale geluidsbelasting op de gevel van woningen. Per locatie is, op basis van rekenmodellen en geluidsmetingen vastgesteld wat de geluidsbelasting op de gevel van woningen is. Deze is gekoppeld aan tijden en maximaal aantal dagen, zoals hieronder te zien is in de tabel. Deze tabel laat zien wat de maximering is qua geluidbelasting en de maximale frequentie qua aantal evenementen in totaal en op welk tijdstip.

De gemeente Gennep vindt het daarbij belangrijk dat per locatie rekening wordt gehouden met de frequentie van overlast voor omwonenden. Meerdere weekenden na elkaar op één locatie evenementen organiseren met een hogere geluidsbelasting staan we niet meer toe.

We hanteren daarbij de volgende richtlijn:

1. Wanneer op een locatie gebruik gemaakt wordt van een evenementenvergunning inclusief ontheffing voor de geluidsnorm in de dagperiode, zal het weekend daarna geen evenement waarbij ontheffing van de geluidsnorm nodig is worden toegestaan;
2. Wanneer het gaat om een ontheffing voor de avond- en/of nachturen, zal twee weekenden daarna geen ontheffing voor geluid worden afgegeven in de avond- en/of nachturen.

⁴ Notitie E 1105-1-NO betreffende Geluidniveaus muziek-evenementen door ing. L.F.M. Lemmers van Peutz

De volgende maximeringen zijn opgenomen:

Locatie	Geluidsbelasting in dB(A)*	Frequentie**
Markt/Ellen Hoffmannplein Gennep	90	10-5-1
Europaplein Gennep	80	5-5-2
Martinushof Gennep	75	8-8-4
Jan Lindersplein Gennep	85	8-4-2
De Groes Gennep	80	5-5-2
Schuttersplein Milsbeek	85	3-3-3
Jozefplein Ottersum	85	3-3-3
Raadhuisplein Ottersum	90	4-4-3
Nieuwwijkstraat Heijen	80	3-3-3
Lijsterbesstraat Heijen	80	3-3-3
Kleefseweg Ven-Zelderheide	75	5-5-4

* Geluidsnorm gemeten op de gevel van woningen (Hierbij wordt geen toeslag op het gemeten geluidsniveau toegepast voor avond- of nachtperiode of straffactor voor muziekgeluid)

** maximaal aantal evenementendagen in respectievelijk de dagperiode (07.00 uur – 19.00 uur) – avondperiode (19.00 uur tot 23.00 uur) – nachtperiode (23.00 uur tot 24.00 uur indien een werkdag volgt of 01.00 uur indien een zaterdag, zondag of feestdag volgt. Lees: eerste cijfer is totaal aantal evenementendagen op de locatie, tweede getal geeft aan hoeveel daarvan in de avond mogen plaats vinden en het laatste getal hoeveel van het maximale aantal in de nacht.

Bij het verlenen van een evenementenvergunning met ontheffing voor geluid zullen ten aanzien van geluid een aantal voorwaarden worden opgenomen, te weten:

- De maximale normering van het aantal dB(A) gedurende het evenement;
- Te nemen maatregelen om de geluidsoverlast te beperken;
- Duidelijke begin en eindtijden;
- Afspraken over communicatie naar de omwonenden toe.

Kort gezegd betekent dit alles het volgende:

1. Per locatie mag een evenement nooit meer dan de in de tabel genoemde maximale geluidsbelasting produceren;
2. Het aantal ontheffingen dat verleend wordt, staat per locatie genoemd in de tabel;
3. Op eenzelfde locatie worden niet meerdere weekenden na elkaar evenementen vergund die een ontheffing voor geluid nodig hebben.

Uitzondering

De gemeente Gennep kan maximaal twee keer per jaar een uitzondering maken op de geluidsnormeringen zoals deze gelden (zie tabel 1). Dat betekent dat de gevelbelasting tijdens zo'n evenement verhoogd mag worden tot 100 dB (A). Evenementen met een regionale uitstraling en aantrekkingskracht en/of voortkomend uit lokale culturele aspecten en tradities komen normaliter hiervoor in aanmerking. Dit zal niet twee maal op eenzelfde locatie zijn. Deze

uitzonderingsmogelijkheid is niet opgenomen in de tabel. De volgende voorwaarden zullen aanvullend worden opgenomen in de vergunning:

1. De aanvrager dient twee weken voorafgaand aan het evenement omwonenden van de evenementenlocatie schriftelijk op de hoogte te brengen van de aard van het evenement alsmede de start- en eindtijd van het evenement. Ook dient een telefoonnummer beschikbaar gesteld te worden waarop de organisator bereikbaar is voor omwonenden;
2. Gedurende het evenement moeten er een tweetal geluidsmetingen worden uitgevoerd (door of in opdracht van de organisator). Dit om sturing tijdens het evenement mogelijk te maken. Tussen de twee metingen dient minimaal 60 minuten te zitten.

2.6 Collectieve verruimingen

De gemeente Gennep maakt het mogelijk gebruik te maken van collectieve verruimingen ten aanzien van geluid. Dit betekent dat tijdens een evenement de maximale gevelbelasting 85 db (A) en/of 98 db (C) mag bedragen.

Op basis van de Algemeen Plaatselijke Verordening kan een collectieve verruiming worden afgegeven. Jaarlijks zal de gemeente Gennep aan het begin van het jaar een collegebesluit nemen omtrent het afgeven van collectieve verruimingen voor evenementen. Denk hierbij aan de kermis, Koningsdag en carnaval.

Ter voorkoming van overmatige hinder tijdens de periode van de collectieve verruiming, worden o.a. het volgende uitgangspunten gehanteerd:

- Levende en mechanische versterkte muziek mag in de open lucht en in een tijdelijk daarvoor te gebruiken tent of andere ruimte plaatsvinden tot uiterlijk 01.00 uur, indien de daaropvolgende dag een zaterdag, zondag of nationale feestdag is. Voor alle andere dagen geldt dat dit tot uiterlijk 24.00 uur (0.00 uur) is toegestaan.



2.7 Eindtijden evenementen

De gemeente Gennep kent eindtijden waar het gaat om het houden van evenementen. Vooral om de (geluids)overlast tegen te gaan is het belangrijk om de tijden bij evenementen aan te houden en erop te handhaven. Bij de aanvraag van een vergunning, of het indienen van een melding, wordt het tijdstip waarop een evenement plaats vindt reeds aangegeven. Indien de tijden buiten de hieronder genoemde tijdstippen vallen zal hierover een gemotiveerd besluit worden genomen. Dit kan betekenen dat de tijden zoals hieronder gesteld aangehouden worden en er geen ontheffing voor wordt verleend. In principe worden de volgende tijdstippen aangehouden:

Periode	Tijdstip
Dag	07.00 – 19.00 uur
Avond	19.00 – 23.00 uur
Nacht 1*	23.00 – 24.00 uur
Nacht 2**	23.00 – 01.00 uur

* Indien de volgende dag een werkdag

** Indien de volgende dag een zaterdag, zondag of feestdag volgt

3. WETTELIJKE KADERS

3.1 Algemeen Plaatselijke Verordening (APV)

De APV van de gemeente Gennepe is het wettelijke kader waarin wordt bepaald dat het verboden is om zonder vergunning een evenement te houden. De plicht hiertoe is vastgelegd in artikel 2:25 (afdeling 3) van de APV.

In afdeling 3, artikel 2:24 van de APV, wordt omschreven wat wij onder een evenement verstaan.

3.2 Gemeentewet

De burgemeester is belast met de handhaving en het toezicht op de openbare orde en veiligheid in de gemeente, conform de artikelen 172 en 174 Gemeentewet. De burgemeester bedient zich daarbij van de politie, die onder zijn gezag staan. Hij is bevoegd om de bevelen te geven die nodig zijn met het oog op de bescherming van veiligheid en gezondheid.

3.3 Algemene wet bestuursrecht (Awb)

De basis om beleid vast te stellen ligt in algemene zin in de Algemene wet Bestuursrecht (Awb), in artikel 4:81. Een bestuursorgaan kan daarmee beleid vaststellen indien dit of bij wettelijk kader geregeld is, of als dit een gedelegeerde bevoegdheid is die het bestuursorgaan toegekomen is. Indien een bestuursorgaan besluit beleid vast te stellen kan zij dit publiceren. Na publicatie is een gemeente daarbij verplicht om overeenkomstig het vastgestelde beleid te handelen.

Door dit uitvoeringsbeleid vast te stellen kan bij motivatie worden verwezen naar dit beleid (zie artikel 4:82 Awb). Hier kan van worden afgeweken, maar alleen op grond van artikel 4:84 Awb. Als er afgeweken wordt van het beleid geldt overigens wel een zwaardere motiveringsplicht voor het bestuursorgaan.

3.4 Wegenverkeerswet

De Wegenverkeerswet 1994 schrijft de wegbeheerders in Nederland voor om verkeersbesluiten te nemen bij het uitvoeren van bepaalde verkeersmaatregelen. Voor evenementen kan dit betekenen dat er een besluit benodigd is, bijvoorbeeld als er wegen worden afgesloten en/of omleidingsroutes moeten worden geregeld. Een besluit kan tot gevolg hebben dat er verkeersmaatregelen moeten worden getroffen. Deze worden dan weer opgenomen in de evenementenvergunning.

3.5 Richtlijn voor Constructieve Toetsingscriteria bij een aanvraag voor een evenementenvergunning

In 2015 is door de vereniging Bouw- en Woningtoezicht Nederland en het Centraal Overleg Bouwconstructies de 'Richtlijn voor constructieve toetsingscriteria bij een aanvraag voor een Evenementenvergunning' vastgesteld. Deze richtlijn is in 2017 aangepast. De gemeentelijke organisatie is verantwoordelijk voor het afgeven van een goed onderbouwde en aan alle veiligheidsaspecten getoetste evenementenvergunning; hiervoor is deze richtlijn een handreiking. Daarnaast is de richtlijn bedoeld voor organisatoren van evenementen zodat zij hun aanvragen op deze richtlijn kunnen afstemmen.

3.6 Wet Ruimtelijke Ordening

Evenementen kunnen invloed hebben op de ruimtelijke kwaliteit van de woon-, werk- en leefomgeving. De Wet Ruimtelijke Ordening bepaalt dat, vanwege de ruimtelijke relevantie, het houden van meerdere, soms meerdaagse, evenementen mogelijk gemaakt moet worden in het bestemmingsplan. Naast de aanwijzing van evenemententerreinen als bestemming is het ook van belang dat er aanvullende regels gesteld worden vanuit het oogpunt van de ruimtelijke aanvaardbaarheid van hinderaspecten op een locatie (zie hiervoor Hoofdstuk 2:4).

3.7 Wet natuurbescherming

De Wet natuurbescherming is op 1 januari 2017 in werking getreden en voegt drie bestaande natuurwetten samen, te weten de Flora- en Faunawet, de Natuurbeschermingswet en de Boswet. Feitelijk zegt de wet dat alles wat schadelijk is voor beschermde soorten verboden is. Deze wet zorgt ervoor dat voor locaties waar evenementen plaats vinden gevraagd kan worden, aan de organisator, de risico's inzake flora en fauna in beeld te brengen. Hieruit kan voortvloeien dat er gevraagd wordt om preventieve maatregelen te nemen ter voorkoming van schade. Als dit niet voldoende is kan er ontheffing aangevraagd worden; als deze niet verleend kan worden zal de vergunning tenslotte worden geweigerd.

3.8 Drank- en Horecawet

Deze wet is vooral van toepassing indien er alcoholische dranken geschonken worden, tijdens een evenement, buiten een horecabedrijf. Indien hier sprake van is zal er een ontheffing als bedoeld in art. 35 van de Drank- en Horecawet (DHW) moeten worden aangevraagd.

3.9 Omgevingswet

De omgevingswet is een toekomstige Nederlandse wet (deze treedt 1 januari 2021 in werking) die een verregaande vereenvoudiging van het stelsel van wetgeving voor de ontwikkeling en het beheer van de leefomgeving beoogt, door tientallen wetten en honderden regels te bundelen in een nieuwe wet.

De omgevingswet staat voor een goede balans tussen het benutten en beschermen van de fysieke leefomgeving. De wet biedt gemeenten de mogelijkheid om met overzichtelijkere regels de leefomgeving meer in samenhang in te richten. Daarnaast is er meer ruimte voor lokaal maatwerk en moet de wet zorgen voor betere en snellere besluitvorming.

Er zullen tientallen wetten op gaan in de nieuwe omgevingswet. Veel van deze wetten hebben geen betrekking op evenementen en zullen dus niet relevant zijn. Het is momenteel nog niet helder welke wetten wel en welke wetten niet onder de omgevingswet zullen vallen omdat de Tweede Kamer nog een besluit moet nemen op het moment dat dit uitvoeringsbeleid opgesteld wordt. Echter, voor een deel is bekend of wetten (deels) op gaan in de Omgevingswet. Wanneer een wet volledig erin op gaat dan wordt deze wet ook volledig ingetrokken, dit zal gebeuren via de Invoeringswet Omgevingswet. Wetten die daarentegen grotendeels opgaan in de Omgevingswet worden niet ingetrokken; in dat geval komen er vooral hoofdstukken uit die wetten te vervallen.

Wetten die betrekking hebben op evenementen en waarvan bekend is dat ze komen te vervallen zijn:

- Planwet verkeer en vervoer;
- Wet algemene bepalingen omgevingswet;
- Wet ruimtelijke ordening.

Daarnaast zijn er nog wetten die via een Aanvullingswet in de Omgevingswet op gaan en raakvlakken hebben met evenementen, te weten:

- Wet geluidhinder (inclusief hoofdstuk 11 Milieubeheer)
- Wet natuurbescherming

Tot slot is bekend welke wetten in onderdelen uit gaan maken van de Omgevingswet, namelijk:

- Wet bereikbaarheid en mobiliteit
- Wet milieubeheer

Naast al deze wetten zijn er nog 117 Algemene Maatregelen van Bestuur (AMvB). Deze AMvB's zullen teruggebracht worden naar 4 AMvB's. Daarbij zullen enkele wetten opgaan in AMvB's, maar hoe dit er exact uit gaat zien is nog niet bekend.

Grofweg komen er 4 AMvB's, te weten:

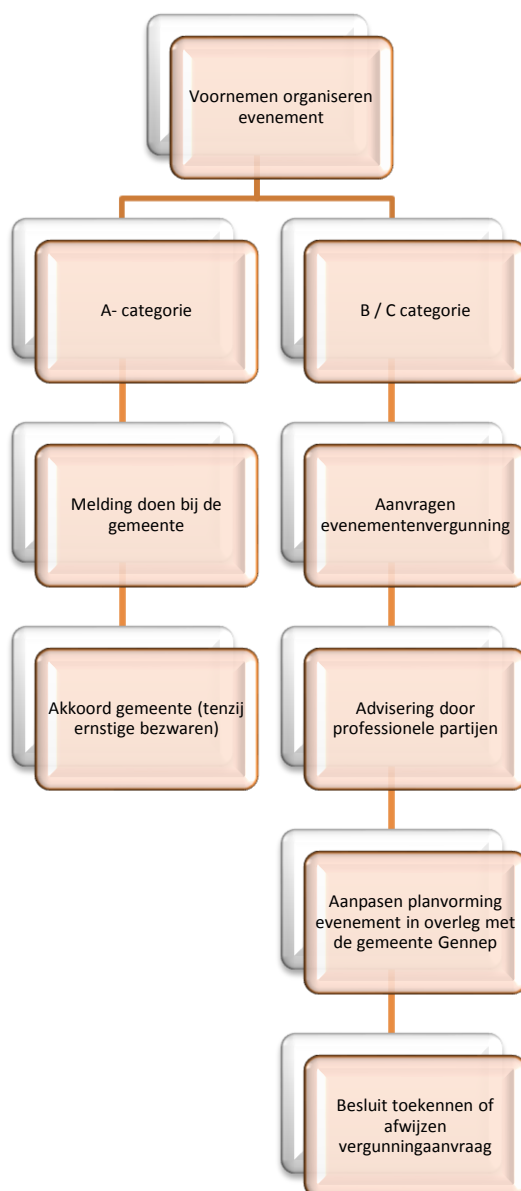
1. Omgevingsbesluit;
2. Besluit kwaliteit leefomgeving;
3. Besluit activiteiten in de leefomgeving;
4. Besluit bouwwerken leefomgeving.

3.10 Regionaal integraal beleid Veiligheid en Gezondheid bij evenementen Veiligheidsregio Limburg Noord (2016)

Binnen het traject van vergunningverlening bij evenementen hebben gemeenten een regierol. De operationele diensten van de brandweer, de GHOR en de politie zijn ondersteunend aan het verlenen van de vergunning. De adviezen van de operationele diensten zijn gericht op het voorkomen en beperken van risico's bij evenementen en de voorbereiding op het bestrijden van een calamiteit. Om dit alles goed op elkaar af te stemmen is er een regionaal bestuurlijk kader vastgesteld, is er regionale afstemming nodig en is het nodig dat er afspraken gemaakt worden onderling. Deze beleidsnotitie van de Veiligheidsregio draagt hieraan bij en is daarom van groot belang waar het gaat om samenwerking bij vergunningverlening en de evenementen zelf, binnen de regio Noord-Limburg, dus ook de gemeente Gennepe.

4. VERGUNNINGENSTELSEL

Om te komen tot een evenement is het van belang dat deze dan wel gemeld, dan wel vergund is. Zodra een organisator over wil gaan tot het organiseren van een evenement is het van belang dat hij of zij weet of een melding voldoende is, of niet. Als die horde genomen is en het blijkt te gaan om een evenement dat vergund moet worden is het van belang dat alle benodigde informatie gedeeld wordt, dat aan alle voorwaarden wordt voldaan en dat betrokken professionele partijen mee kunnen denken en mee kunnen kijken met de organisatie. Dit proces is in de basis vast gelegd in dit document en ziet er als volgt uit:



Het melden van een evenement of het aanvragen van een evenementenvergunning kan zowel schriftelijk als digitaal gedaan worden. Evenementenorganisatoren worden gestimuleerd om vroegtijdig contact op te nemen; medewerkers belast met vergunningverlening kunnen adviseren aan de voorkant om zo een snelle afhandeling van de vergunningsaanvraag mogelijk te maken.

4.1 Voorwaarden indienen melding / aanvragen vergunning

Bij het organiseren van een evenement is de eerste vraag wellicht zelfs de belangrijkste om te stellen, namelijk: “heb ik een vergunning nodig of is een melding voldoende?”. Het antwoord op deze vraag bepaalt namelijk of er melding gedaan wordt, of dat er een vergunning aangevraagd wordt.

Indienen melding

Indien blijkt dat een organisator een klein evenement wil organiseren dan is in veel gevallen het doen van een melding voldoende. Als deze door de gemeente ontvangen is zal de melding beoordeeld worden. Indien er ernstige bezwaren zijn ten aanzien van milieu, gezondheid of openbare orde kan het gemeentebestuur bepalen dat een melding onvoldoende is. In dat geval moet er alsnog een vergunning aangevraagd worden.

Om in aanmerking te komen voor het doen van een melding zijn de volgende voorwaarden van belang:

- ⇒ Het moet een A-evenement zijn;
- ⇒ Maximaal geluidsniveau van 70 dB(A) en 83 dB(C);
- ⇒ Het evenement vindt plaats tussen 09.00 uur en 23.00 uur;
- ⇒ Er worden geen hoofdwegen afgesloten;
- ⇒ Het gaat om maximaal 300 bezoekers;
- ⇒ Er worden geen tenten geplaatst waarin 50 personen (of meer) aanwezig kunnen zijn.

Aanvragen vergunning

Als gebleken is dat het te organiseren evenement een B of C – categorie evenement betreft of een categorie A- evenement dat niet onder de meldingsplicht valt, moet er een vergunning aangevraagd moeten worden.

Als de vergunning aangevraagd is, wordt de aanvraag beoordeeld. Adviezen met betrekking tot milieu, verkeer, openbare orde, veiligheid en gezondheid worden ingewonnen. Op basis van deze adviezen wordt het besluit genomen en de vergunning al dan niet verstrekt of geweigerd.

4.2 Termijnen

Voor het aanvragen van een vergunning hanteert de gemeente Gennep een minimale termijn van 12 weken. Deze termijn is nodig om de aanvraag goed te kunnen beoordelen. Ook kan in het adviseringstraject blijken dat het evenement conform de aanvraag niet door kan gaan maar met eventuele aanpassingen wel. In dat geval is er tijd genoeg om in overleg met elkaar te komen tot aanvullende eisen en afspraken. Als een vergunning aangevraagd wordt na deze termijn kan de gemeente besluiten de aanvraag niet in behandeling te nemen. Binnen 8 weken na aanvraag van de vergunning neemt de gemeente een besluit om de vergunningen wel of niet toe te kennen. Indien deze termijn niet haalbaar blijkt te zijn kan deze verdaagd worden met nog eens 8 weken of tot maximaal 48 uur voordat het evenement plaats zal vinden.

Voor het doen van een melding hanteert de gemeente eveneens een termijn van 12 weken. Indien de gemeente van mening is dat in plaats van een melding een vergunning noodzakelijk is zal een uiterlijk binnen 2 weken na ontvangst van de melding contact opgenomen worden met de melder.

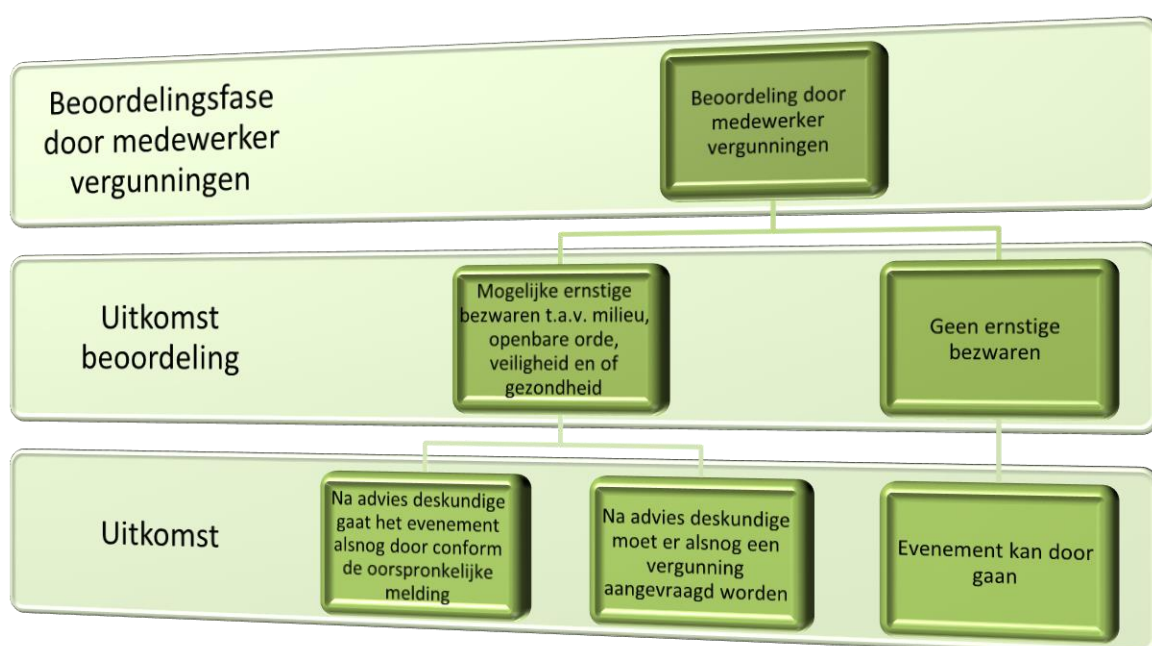
Collectieve veruiming

Indien een organisator gebruik wil maken van de mogelijkheid om een collectieve veruiming van het geluid aan te vragen dan dient deze direct mee te gaan in de aanvraag voor een evenementenvergunning. Een vergunning voor een evenement met een luidruchtig karakter zal altijd worden gepubliceerd.

4.3 Beoordeling meldingen

Ieder evenement wordt beoordeeld op gezondheid, veiligheid, openbare orde en milieu, ook de A-categorie evenementen worden hierop beoordeeld.

Feitelijk ziet het beoordelingskader voor een melding (A-categorie) er als volgt uit:



4.4 Betrokken partijen: rollen & verantwoordelijkheden

Om te komen tot een evenement zijn er diverse partijen betrokken. Een evenement begint met een idee van een evenementenorganisator. Om het evenement daadwerkelijk te kunnen laten plaatsvinden is er een vergunning nodig. Daarmee krijgt de overheid automatisch een rol in het geheel.

Organisator

Voor alle categorieën geldt dat de organisator primair verantwoordelijk is voor een veilig verloop van het evenement. Daarbij wordt van de organisator verwacht dat hij / zij overlast beperkt en daar waar mogelijk voorkomt. De organisator zorgt ervoor dat bezoekers ordelijk en niet luidruchtig het evenemententerrein verlaten.

De organisator van een evenement in juridische zin kan een andere (rechts)persoon zijn dan degene die de vergunning aan vraagt, denk bijvoorbeeld aan een extern bureau. Indien er sprake is van een organisator en een aanvrager (dus niet zijnde de organisator), moet in de vergunningprocedure een

onderscheid gemaakt worden tussen beiden. De aanvrager draagt uiteindelijk de verantwoordelijkheid.

Gemeente Gennep

De burgemeester is verantwoordelijk voor de openbare orde en veiligheid, en is in dat kader belast met de coördinatie op het gebied van evenementen. Door of namens de burgemeester worden vergunningen verleend of geweigerd.

Daarnaast heeft het college van burgemeester en wethouders eveneens bevoegdheden die een relatie kunnen hebben met het verlenen van een vergunning voor een evenement. Zo worden bijvoorbeeld door of namens het college ontheffingen verleend voor het stoken van vuur of voor het overschrijden van de geluidsnormen.

4.5 Meerjarige vergunningen

Het is mogelijk om een meerjarige vergunning te verkrijgen. Om hiervoor in aanmerking te komen zijn er een aantal voorwaarden aan verbonden. De meerjarige evenementenvergunning wordt altijd voor drie jaar afgegeven. Indien het college een meerjarige evenementenvergunning toe kent hoeft de aanvrager in de twee jaar die volgen, alleen ieder jaar een melding te doen van het evenement en een nieuw veiligheidsplan te verstrekken. Indien er geen wijzigingen zijn in het evenement, dus ook geen wijzigingen in de mogelijke risico's, kan het evenement gewoon door gaan. Als er aanpassingen zijn die direct of indirect van invloed zijn op de openbare orde en of veiligheid zal opnieuw beoordeeld moeten worden of gebruik gemaakt kan worden van de meerjarige vergunning, of dat er een nieuwe aanvraag ingediend moet worden.

Om in aanmerking te komen voor een meerjarige vergunning moet het evenement voldoen aan de volgende criteria:

- ⇒ Het evenement wordt reeds minimaal 3 jaar achter elkaar georganiseerd in de gemeente Gennep;
- ⇒ De evaluatie van het evenement is in voorgaande jaren altijd positief geweest;
- ⇒ Het evenement wijzigt nauwelijks qua aard en omvang en wordt ieder jaar op dezelfde locatie gehouden.

Toekennen meerjarige vergunning

Indien er een aanvraag voor een meerjarige vergunning is gedaan zal het college besluiten of deze aanvraag toegekend of afgewezen wordt. Als de aanvraag voor een meerjarige vergunning toegekend wordt, zijn de volgende voorwaarden van toepassing:

- ⇒ Minimaal 8 weken voorafgaand aan de het evenement wordt er melding gemaakt van het evenement en wordt het veiligheidsplan opnieuw ingediend;
- ⇒ Indien bekend is dat er aanpassingen zijn die direct of indirect van invloed zijn op de openbare orde en/of veiligheid dan wordt het veiligheidsplan 12 weken voorafgaand aan het evenement ingediend. Aan de hand van deze aanpassingen wordt beoordeeld of er gebruik

kan worden gemaakt van de meerjarige vergunning of dat er een nieuwe aanvraag ingediend moet worden;

- ⇒ De meerjarige vergunning wordt persoonlijk aan de organisator verstrekt en is niet overdraagbaar. Indien er een andere organisator is voor hetzelfde evenement, dan vervalt de meerjarige vergunning;
- ⇒ De burgemeester behoudt altijd het recht de vergunning te weigeren, in te trekken of anderzijds maatregelen te nemen in het belang van de openbare orde en veiligheid.

Intrekking meerjarige vergunning

Op grond van artikel 3:9 (Afdeling 2) Algemeen Plaatselijke Verordening (APV) van de gemeente Gennep kan een vergunning worden ingetrokken. Een meerjarige vergunning wordt voor maximaal 3 jaar verleend en kan (tussentijds) ingetrokken worden indien:

1. Blijkt dat er toch sprake is van (substantiële) wijziging van het evenement in de aard, omvang en/of locatie;
2. De voorschriften in de vergunning niet worden nageleefd;
3. Er een calamiteit tijdens het evenement heeft plaats gevonden;
4. Het college en/of de burgemeester intrekking van de vergunning om andere redenen noodzakelijk acht.



5. OPENBARE ORDE, VEILIGHEID EN HANDHAVING

Conform artikelen 172 en 174 Gemeentewet is de burgemeester belast met het toezicht op de openbare orde en veiligheid in de gemeente (zie Hoofdstuk 3). Dit betekent dat de burgemeester bij ernstige (vrees voor) verstoring van de openbare orde in kan grijpen. Bij het afgeven van een evenementenvergunning kan hierbij gedacht worden aan preventief ingrijpen middels voorschriften die onderdeel zullen uitmaken van de af te geven evenementenvergunning.

In principe is de organisator van een evenement verantwoordelijk voor een ordentelijk verloop van het evenement. Hiertoe stelt de organisator een veiligheidsplan op en indien nodig wordt deze, in overleg met de hulpdiensten, aangepast. Middels dit plan neemt de organisator de verantwoordelijkheid voor het toezicht en de handhaving op de openbare orde op het evenemententerrein gedurende het evenement op zich. Indien het college besluit een evenementenvergunning af te geven betekent dit niet dat bij plotselinge gewijzigde omstandigheden de organisator niet meer verantwoordelijk is voor het toezicht en de handhaving op de openbare orde en veiligheid op het evenemententerrein gedurende het evenement.

5.1 Openbare Orde

De organisatie waarborgt de openbare orde en veiligheid middels het/de ingediende veiligheidsplan. Dit maakt onderdeel uit van de aanvraag van de vergunning en in het proces daarna beoordeeld door de hulpverleningsdiensten, waaronder de politie. Hierdoor kan de politie goed de risico's inschatten die een evenement met zich mee brengt. Mocht dit nodig zijn dan kan de politie haar inzet aanpassen op de risico's. Bij evenementen uit de B – en of C – categorie wordt verwacht dat de organisatie met gecertificeerde beveiligers werkt om de openbare orde en veiligheid te waarborgen. De hoeveelheid beveiliging en hun taken worden vooraf met de politie en de gemeente afgestemd.

De politie zal naar rato van grootte van het evenement en de risico's van het evenement hun capaciteit inzetten.

5.2 Verkeersveiligheid

De verantwoordelijkheid voor het nemen van maatregelen om de verkeersveiligheid te bevorderen liggen bij de organisator van het evenement. Wanneer in strijd met de voorwaarden van de evenementenvergunning wordt gehandeld, kan worden opgetreden op grond van de Wegenverkeerswet 1994 of daaruit voortvloeiende reglementen.

5.3 Brandveiligheid

In eerste instantie is de organisator verantwoordelijk voor een degelijk veiligheidsplan, waar brandveiligheid een belangrijk onderdeel in is, en het nemen van de uit het veiligheidsplan voortvloeiende maatregelen. Bij de aanvraag van de evenementenvergunning wordt een veiligheidsplan aangeleverd waar brandveiligheid een onderdeel in is. Dit biedt de brandweer de mogelijkheid voorafgaand aan het evenement de gemeente te adviseren over de te nemen maatregelen. Daarnaast biedt het de brandweer de mogelijkheid de risico's, ten aanzien van de brandveiligheid, in te schatten. De brandweer controleert tijdens het evenement op naleving van de door de gemeente gestelde voorwaarden, die opgenomen zijn in de vergunning.

5.4 Handhaving

De openbare orde en veiligheid bij een evenement heeft baat bij een zorgvuldige vergunningverlening in de voorfase van het traject. Tijdens en na afloop van het evenement is de openbare orde en veiligheid gebaat bij een effectieve handhaving op de vergunningvoorschriften. Handhaving op een evenement kan tweeledig zijn:

1. Bestuursrechtelijk: handhaving vanuit verschillende overheidsdiensten, zoals de gemeente of de milieu-inspectie;
2. Strafrechtelijk: handhaving vanuit politie en of openbaar ministerie.

Organisatoren zijn zelf verantwoordelijk voor een goed en veilig verloop van een evenement. Daar waar nodig zal de gemeente de organisatoren aanspreken op hun gedrag en indien nodig bestuursrechtelijk optreden.

Bestuursrechtelijk optreden kan afhankelijk van de aard van de geconstateerde overtreding bestaan uit het opleggen van een last onder dwangsom of het toepassen van bestuursdwang (bijvoorbeeld stilleggen van een evenement of een deel daarvan). Uiteraard heeft de politie ook altijd de mogelijkheid om met gebruikmaking van de eigen bevoegdheden op te treden.

Indien er een direct gevaar voor de openbare orde en of veiligheid is ontstaan dan kunnen de diverse handhavende instanties (politie, brandweer, gemeente) de organisator directe bevelen geven om de situatie op te heffen. Een andere mogelijkheid is dat het evenement (tijdelijk) wordt stil gelegd. Alle gevallen waarbij er niet een direct gevaar voor de openbare orde en veiligheid is, maar de vergunningvoorschriften wel worden overtreden of de organisator onvoldoende in grijpt, zal er handhaving volgen. De organisator van het evenement wordt dan in de gelegenheid gesteld de overtreding, binnen een bepaalde termijn, op te heffen dan wel alsnog te voldoen aan de gestelde voorschriften.

Wanneer handhavend opgetreden is, bestaat de mogelijkheid om:

- a. Strengere voorschriften aan een toekomstige vergunning of ontheffing te verbinden;
- b. Een preventieve dwangsom op te leggen bij een volgend evenement;
- c. Het evenement niet meer toe te staan door geen vergunning of ontheffing meer te verlenen aan betreffende organisator of voor het betreffende evenement of voor beide.

5.5 Soort evenementen

Vechtsportevenementen

De laatste jaren worden er steeds vaker evenementen georganiseerd met “vechtelementen” waarbij het sportieve element minder stringent weegt dan het commerciële element. Denk hierbij aan kooigevechten en vechtsportgala's. Omdat het karakteristieke spelelement op de achtergrond geraakt kunnen deze evenementen als een verruwing van de maatschappij worden gezien. Juist de overheid behoort deze verruwing tegen te gaan in het kader van zinloos geweld. Daarom is in de gemeente Gennep alleen plaats voor dit soort evenementen indien de organisatie aangesloten is bij

het NOC*NSF. Daarmee worden deze evenementen vooral gezien als sportwedstrijden. Hierdoor zijn ze niet vergunning plichtig en is het doen van een melding voldoende.

Motorevenementen met / door Outlaw Motor Gangs (OMG)

De afgelopen jaren zijn er in ons land regelmatig evenementen niet door gegaan omdat zij georganiseerd werden door of met OMG's. De burgemeester is verantwoordelijk voor de handhaving van de openbare orde. Veelal is het voor de burgemeester lastig om de openbare orde te garanderen indien er OMG's betrokken zijn bij evenementen. Inmiddels zijn er meerdere OMG's door justitie verboden. De gemeente Gennep wil niet dat er evenementen met motoren, door of met 1% motorclubs (OMG's), worden georganiseerd in de gemeente. Tevens is verboden om tijdens evenementen 'colors' (clubkleuren/emblemen) te dragen op het evenemententerrein.

5.6 Alcohol & evenementen

Afgelopen jaren is gebleken dat alcohol meer schade aan de hersenen van de jeugd toe brengt dan we ooit dachten. Vanuit de overheid als ook vanuit de maatschappij zijn inmiddels diverse projecten en programma's ontwikkeld om het alcoholgebruik onder jongeren terug te dringen. Zo is het bij wet verboden om alcohol te schenken aan jongeren onder de 18 jaar, ook tijdens evenementen is dat verboden. Daarnaast mag er geen alcohol geschonken worden met een hoger percentage dan 15%. Tenslotte is de organisatie verplicht om iemand de leiding over alcohol schenken te geven die minimaal 21 jaar oud is, waarbij deze persoon van goed levensgedrag is en geen strafblad heeft.

6. OVERIG

Eenzijds is de gemeente Gennep voor veel verschillende onderdelen verantwoordelijk waar het gaat om evenementen, anderzijds wil de gemeente Gennep graag een gemeente zijn waar veel evenementen plaats vinden; hiertoe stelt zij zich dienstverlenend op waar mogelijk. Naast alle geijkte onderwerpen zoals verkeer, openbare orde, brandveiligheid, geluid etc. heeft de gemeente ook een rol waar het gaat om aansprakelijkheid. Dit hoofdstuk beslaat feitelijk daarmee de restonderdelen die samen het laatste stukje vormen van een compleet evenementenbeleid.

6.1 Gemeentelijke faciliteiten

De gemeente Gennep streeft ernaar om een levendige gemeente te zijn waar veel evenementen plaats kunnen vinden. We hebben dan ook een dienstverlenende houding ten aanzien van evenementen en organisatoren van evenementen. Dit komt tot uiting middels het evenementenbeleid waarmee de gemeente meerjaren vergunningen en collectieve verruimingen mogelijk maakt. Maar ook ten aanzien van het ter beschikking stellen van (on)roerende zaken is de gemeente dienstverlenend.

De volgende roerende zaken stelt de gemeente Gennep ter beschikking, zolang de voorraad strekt:

- Dranghekken
- Wegafzettingen
- Bouwhekken
- Rubber loopmatten
- Kliko's
- Aggregaat
- Verkeersborden

Om bovengenoemde roerende zaken te kunnen gebruiken voor een evenement neemt de organisator van het evenement contact op met Buitenwerk van de gemeente Gennep. Deze houdt bij wat er verstrekt wordt aan roerende zaken en ziet erop toe dat betreffende materialen ook weer in goede staat worden teruggebracht naar de gemeente Gennep. De organisator is zelf verantwoordelijk voor het ophalen en terug brengen van de materialen.

6.2 Gebruik gemeentelijke terreinen

De gemeente heeft diverse terreinen aangewezen als terrein waar een evenement plaats mag vinden. Het gebruik van de terreinen is weliswaar gratis, maar dat betekent niet dat er onzorgvuldig met de locatie(s) mag worden omgegaan. Van de organisator van een evenement verwachten wij dat er zorgvuldig met het terrein om wordt gegaan en de bezoekers van het evenement hierin mee worden genomen door de juiste voorzieningen te treffen. Na afloop van een evenement dient het terrein in oorspronkelijke staat te worden opgeleverd: niet nakoming hiervan kan resulteren in een weigering van de vergunning voor de volgende keer.

6.3 Verzekeringen

Tijdens het voorbereiden van een (grootschalig) evenement (B / C categorie) is het afsluiten van verzekeringen ook een onderdeel voor de organisatie. Om een evenementenvergunning te verkrijgen is het verplicht om een Wettelijke Aansprakelijkheidsverzekering (WA) af te sluiten voor het geval de evenementenorganisatie door derden aansprakelijk gesteld wordt.

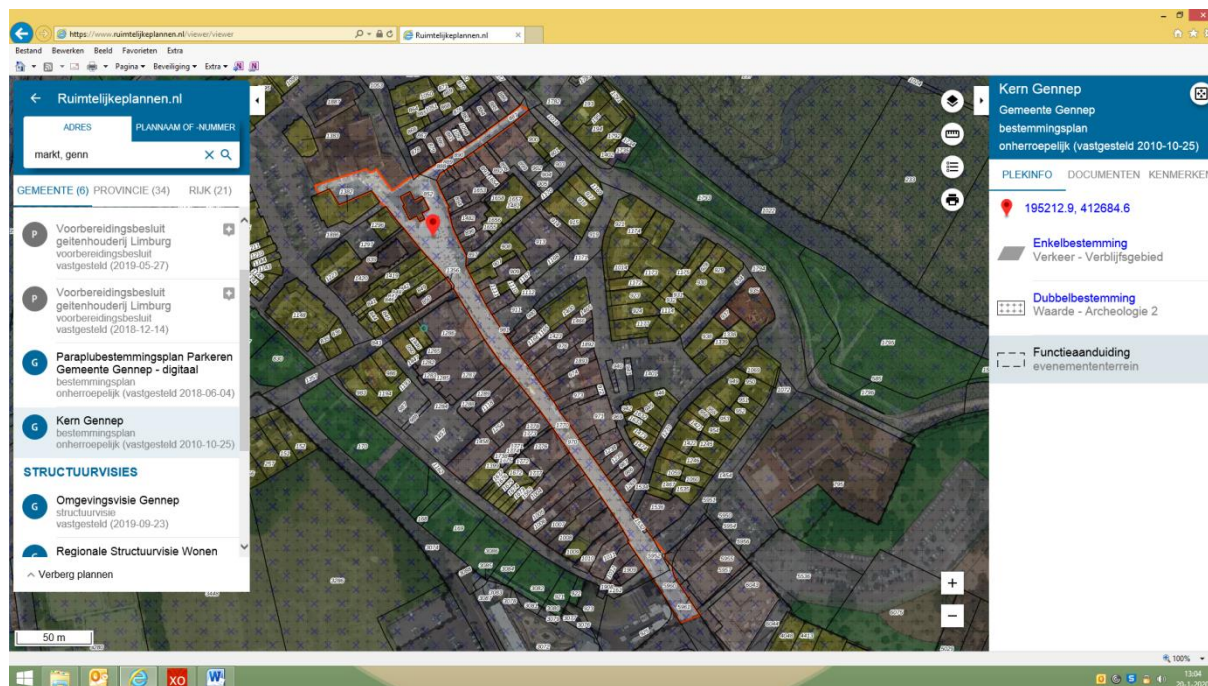
6.4 Aansprakelijkheid

De vergunninghouder, of degene die tijdens een evenement een gevaarlijke situatie veroorzaakt, is verantwoordelijk voor de mogelijk te veroorzaken schade. De gemeente echter heeft een zorgplicht om schade voor derden tijdens evenementen te voorkomen. Zij dient redelijkerwijs al het mogelijke te doen om schade te voorkomen. Mede hierdoor wordt iedere aanvraag voor een evenementenvergunning zorgvuldig behandeld. Aan iedere evenementenvergunning zullen voorschriften worden verbonden die bijdragen om schade te voorkomen. De gemeente Gennep heeft een aansprakelijkheidsverzekering voor gevallen waarin zij wordt aangesproken voor schade van derden als gevolg van een handelen of nalaten door de gemeente, de bestuurders en het personeel. Indien er schade ontstaat aan gemeentelijke eigendommen zal de gemeente de door haar geleden schade bij de organisator in rekening brengen.

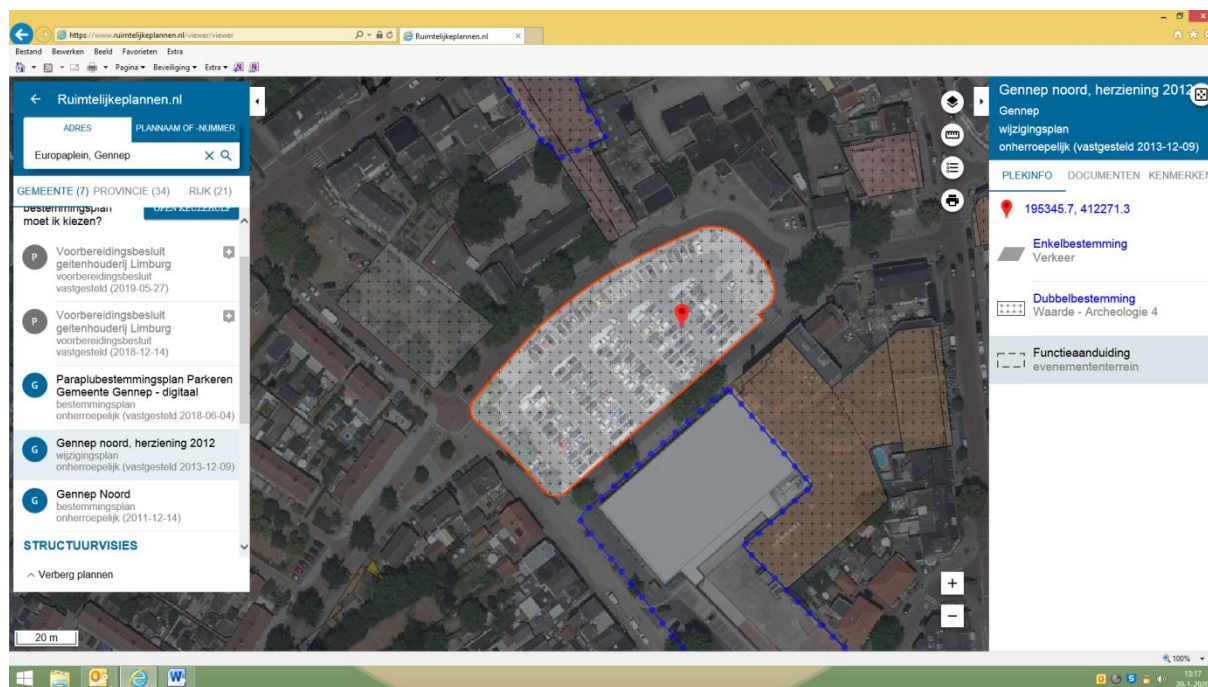
BIJLAGEN: EVENEMENTENLOCATIES

1. Locaties met de functieaanduiding evenemententerrein

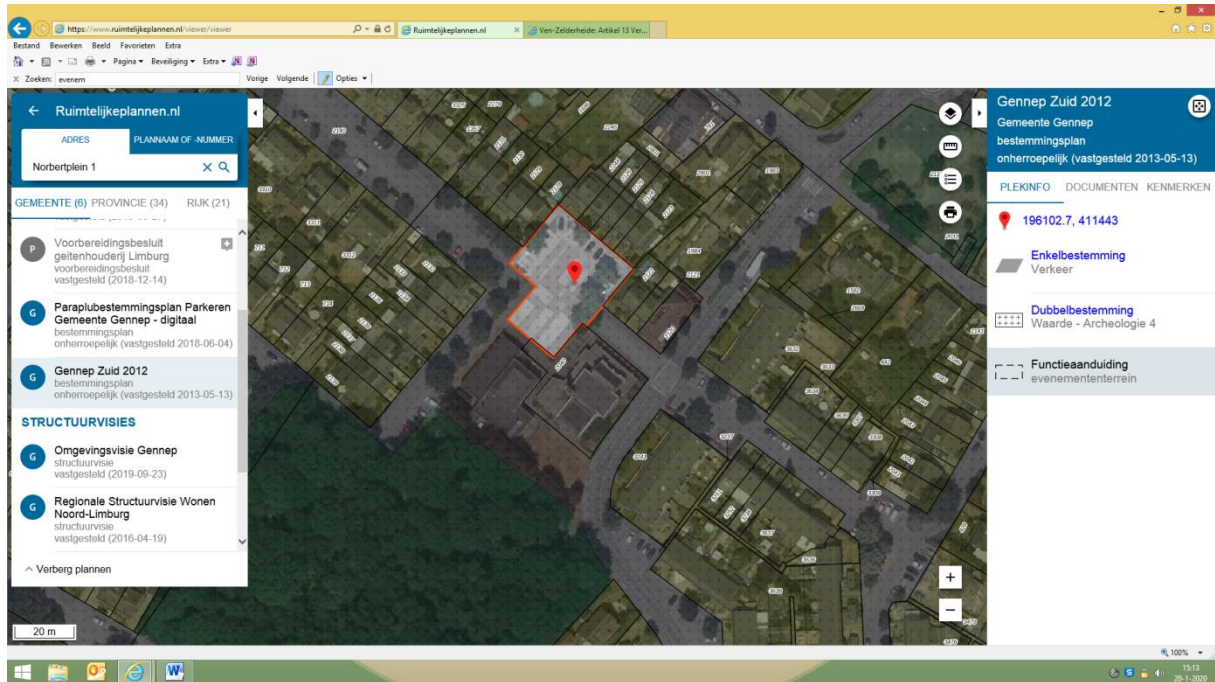
Markt, Zandstraat, Ellen Hoffmannplein en Niersstraat in Gennepe



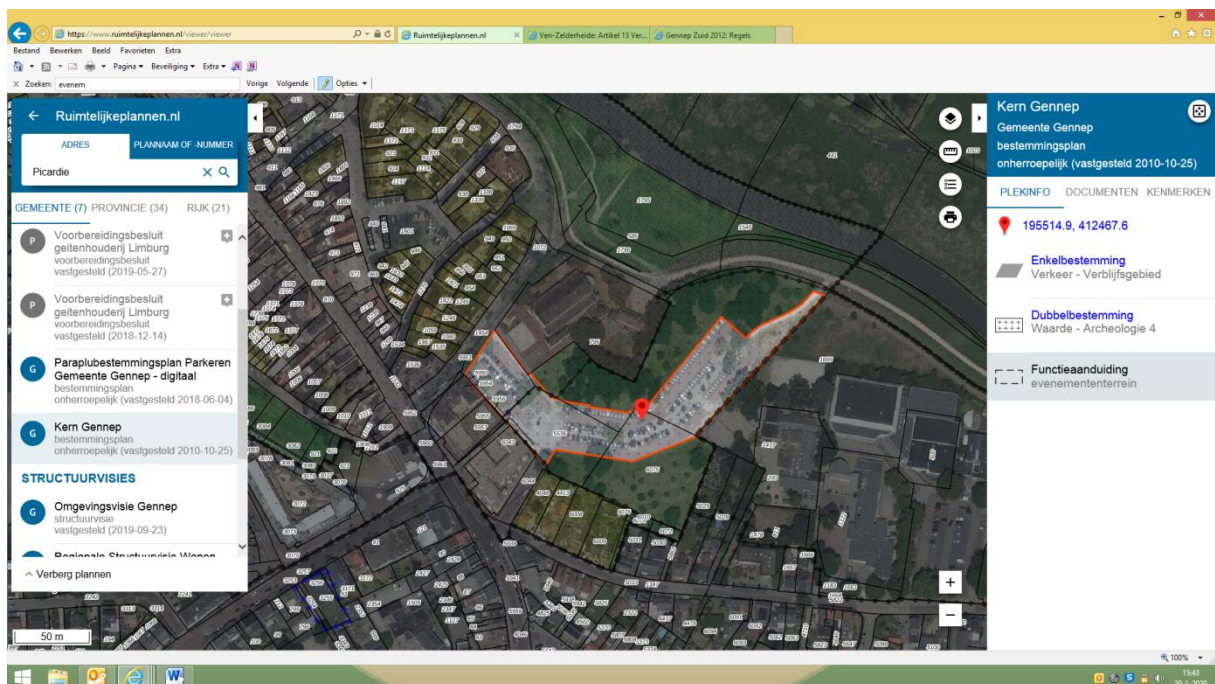
Europaplein in Gennepe



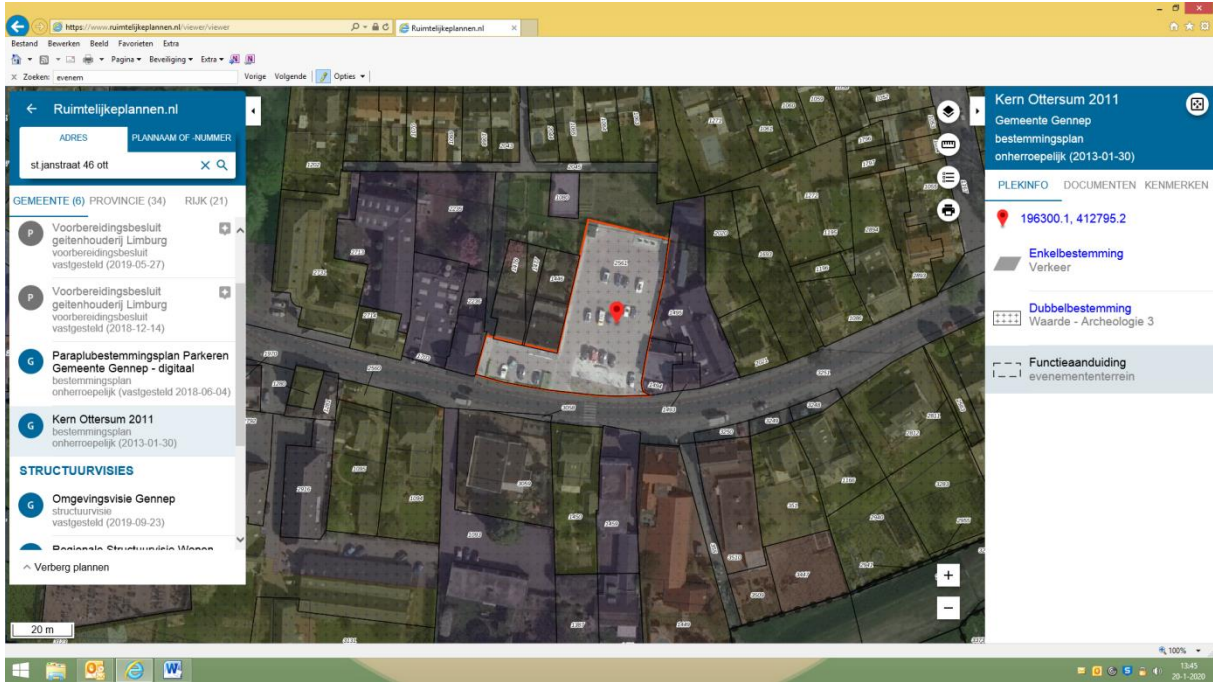
Norbertplein Genneep



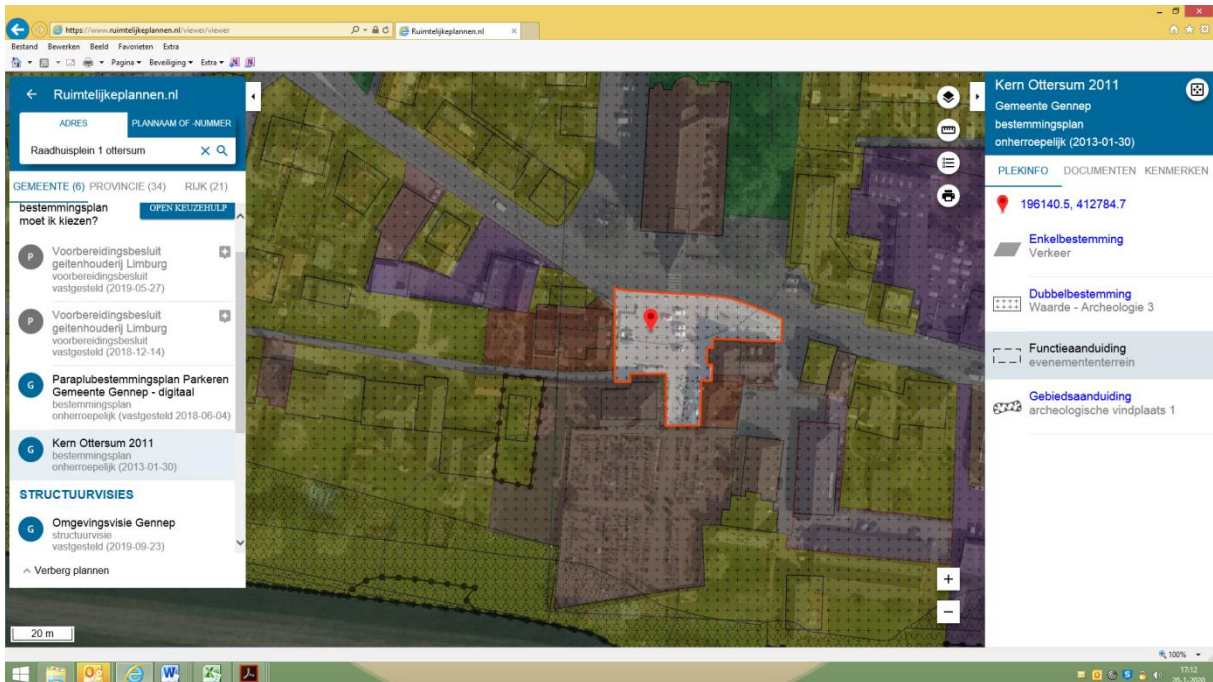
Martinushof in Genneep



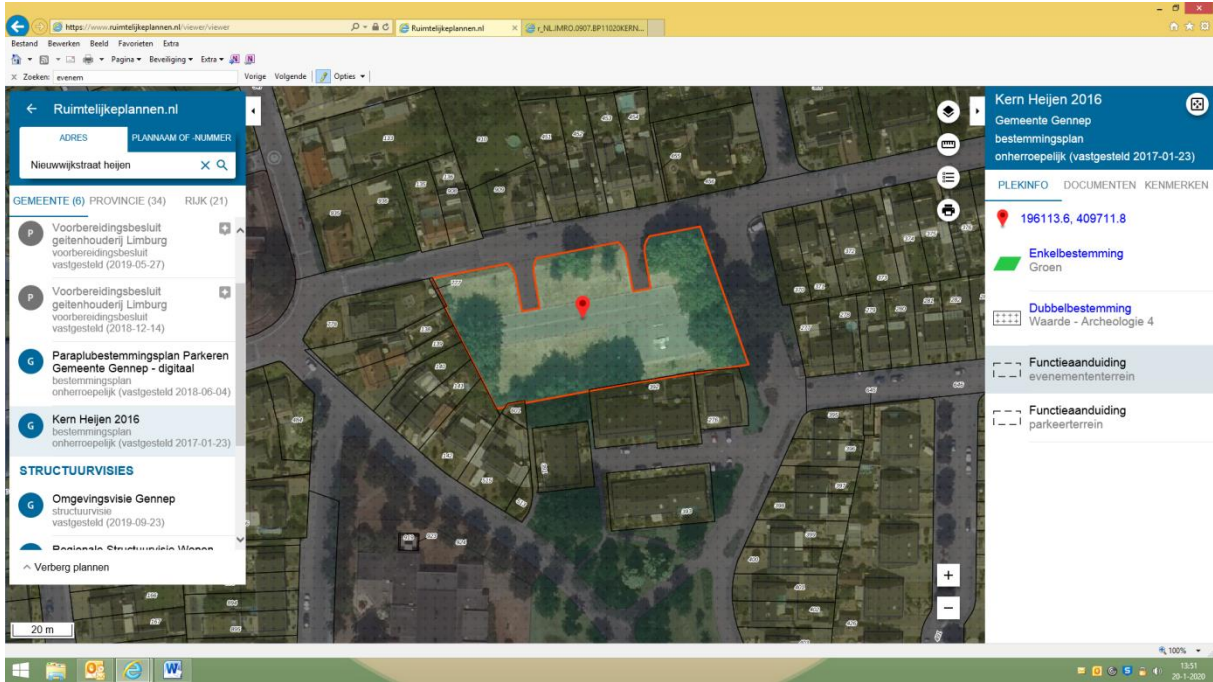
Jozefplein in Ottersum



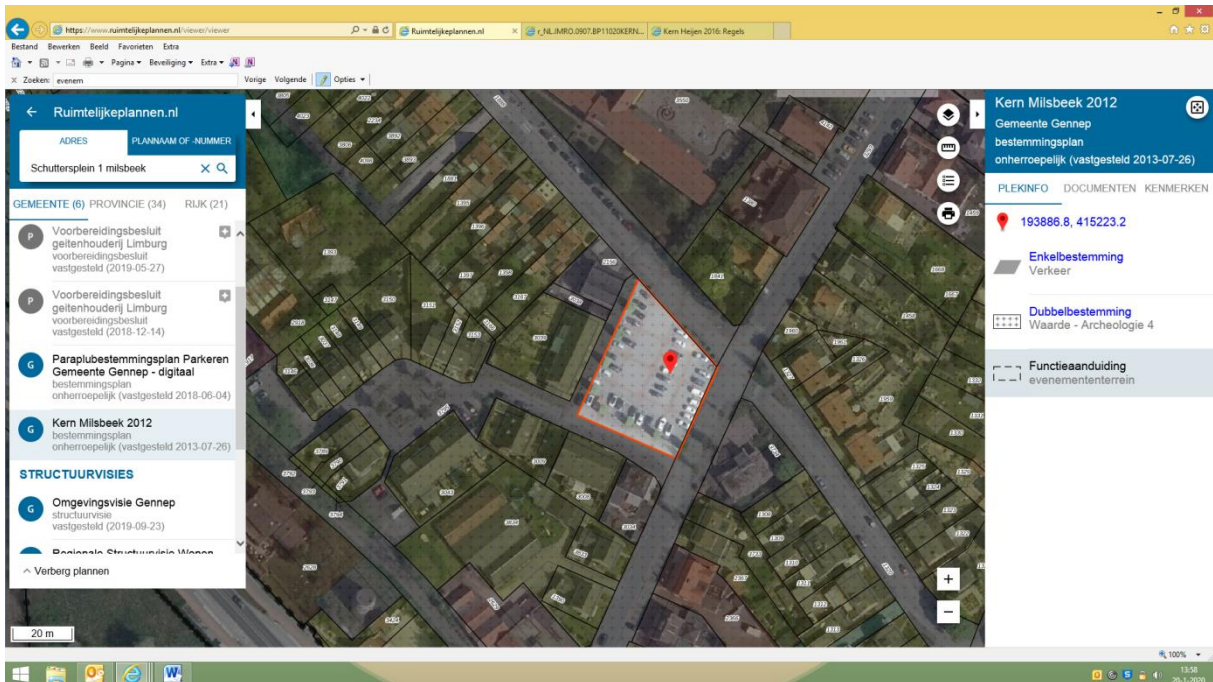
Raadhuisplein in Ottersum



Nieuwijkstraat in Heijen



Schuttersplein Milsbeek

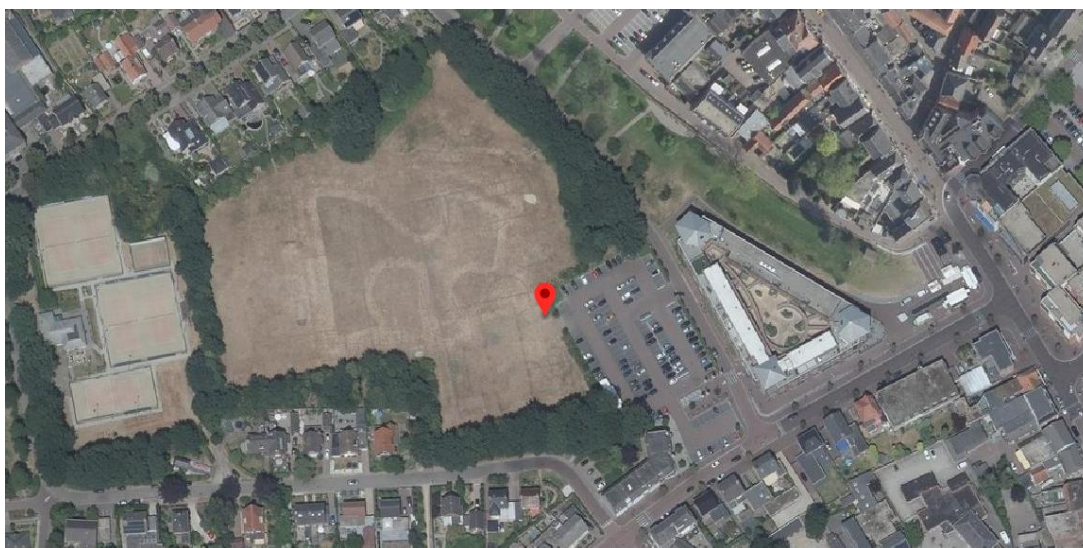


2. Locaties zonder de functieaanduiding evenemententerrein

Jan Lindersplein – Gennepe



De Groes – Gennepe





Vastgesteld op 7 april 2020