



Bijlage 1 Arbeidstijdenregeling WerkSaam Westfriesland:

Uitwerking principes (artikel 2) en werktijden (artikel 3) per bedrijfsonderdeel

Leer-werkbedrijf Verpakken

- **Werktijden:** 08.00 -16.00 uur maandag t/m vrijdag bij volledig dienstverband
- **Lunchpauze:** 30 minuten eigen tijd:
van 11.45 - 12.15 uur of van 12.30 - 13.00 uur
- Koffie en theemoment bepaalt de voorman zowel in de ochtend als de middag
- Als tijdens werktijd behoefte is aan persoonlijke verzorging, wordt dat met de leidinggevende/voorman afgestemd.

Leer-werkbedrijf Facilitair

Afdeling Schoonmaak

- **Werktijden:** medewerkers worden ingeroosterd tussen 06.00 – 19.00 uur of 06.00 – 20.00 uur (=dagvenster) van maandag t/m zaterdag
- **Lunchpauze:** 30 minuten eigen tijd

In het dagvenster is het mogelijk om tijd te nemen voor persoonlijke verzorging en andere persoonlijke behoeften of het drinken van koffie en thee. Dit ook als een medewerker extern werkt .

Afdeling Mailing, Print en Post

- **Werktijden:** medewerkers worden ingeroosterd tussen 06.30 -18.30 uur op maandag t/m vrijdag en tussen 07.00 – 17.00 uur op zaterdag
- **Lunchpauze:** 30 minuten eigen tijd

Tijdens ingeroosterde uren is het mogelijk om tijd te nemen voor persoonlijke verzorging en andere persoonlijke behoeften of het drinken van koffie en thee. Dit ook als een medewerker in een wijk loopt.

Afdeling Catering

- Werktijden: 08.00 tot 16.00 uur maandag t/m vrijdag bij een volledig dienstverband
- Lunchpauze: 30 minuten eigen tijd:
van 13.00 - 13.30 uur
- Indien nodig worden de werktijden afgestemd op de openingstijden van het pand
- Als tijdens werktijd behoefte is aan persoonlijke verzorging, wordt dat met de leidinggevende/voorman afgestemd.

Afdeling Buitenruimteservice

Zomerrooster periode van 1 april tot 1 oktober

Werktijden: 07.30 tot 16.00 uur maandag t/m donderdag
07.30 tot 13.00 uur vrijdag

Winterrooster periode van 1 oktober tot 1 april

Werktijden: 08.00 tot 16.00 uur maandag t/m vrijdag

Lunchpauze: 30 minuten eigen tijd van 13.00 tot 13.30, zowel zomer- als winterrooster

- Tijdens het zomer- of winterrooster is het mogelijk om tijd te nemen voor persoonlijke verzorging en andere persoonlijke behoeften of het drinken van koffie en thee. Dit ook als een medewerker extern werkt
- Als tijdens werktijd behoefte is aan persoonlijke verzorging, wordt dat met de leidinggevende/voorman afgestemd.