

Taakverdeling binnen ambtelijke organisatie als bedoeld in artikel 2 lid 3 Organisatieregeling Waterschap De Dommel 2017, vastgesteld in DB 26-11- 2019

UITVOERENDE (PRIMAIRE) PROCESSEN

Beheer waterketen

Het duurzaam transporteren en zuiveren van rioolwater naar een gewenste bijdrage voor het oppervlaktewater zodanig dat omgeving of andere compartimenten geen overlast ervaren. Het veiligstellen van de werkomgeving en toegangscontrole zodanig dat interne en externe werknemers hun activiteiten kunnen uitvoeren.

BBP-producten:

- 12.3 Beheer transportstelsel
- 13.3 Beheer zuiveringsinstallaties
- 13.6 IBA-inrichtingen
- 14.3 Beheer slibverwerkingsinstallaties
- 14.4 Afzet slib/restproducten
- 15.1 Afvalwaterbehandeling door derden

Beheer watersysteem

Het in standhouden van de watergang en haar omgeving zodanig dat voldaan wordt aan de vastgestelde functionaliteitseisen.

BBP-producten:

- 1.1 Beheersplan waterkering
- 1.2 Waterbeheerplan: Beheerplan watergangen
- 1.7 Calamiteitenplannen
- 3.1 Legger waterkeringen
- 3.2 Beheerregister waterkeringen
- 3.3 Veiligheidstoetsing waterkeringen (valt onder Beheerplan Keringen)
- 4.3 Aanleg en verwerving regionale keringen (mits niet onder realisatie valt)
- 4.5 Aanleg en verwerving overige keringen (mits niet onder Realisatie valt)
- 4.8 Muskusrattenbestrijding
- 5.1 Dijkbewaking en calamiteitenbestrijding keringen
- 6.2 Waterakkoorden
- 6.3 Legger waterlopen en kunstwerken
- 6.4 Beheerregister waterlopen en kunstwerken
- 7.1 Aanleg en verwerving waterlopen (mist niet onder Realisatie valt)
- 7.3 Verwerving kunstwerken passieve kunstwerken
- 7.5 Kwaliteitsmaatregelen in oppervlaktewater
- 8.1 Baggerprogramma
- 8.5 Saneringsprogramma
- 9.1 Verwerving kunstwerken actieve waterbeheersing
- 9.3 Bediening kunstwerken actieve waterbeheersing
- 10.1 Calamiteitenbestrijding watersystemen

Onderhoud waterketen

Het garanderen van de functionaliteit van de aanwezige assets van de waterketen zodanig dat voldaan wordt aan het gedefinieerde risicoprofiel. Het onderhouden en vernieuwen van technische systemen zodanig dat de levensduurkosten van het totale systeem geminimaliseerd zijn.

BBP-producten:

- 12.2 Onderhoud transportstelsels
- 13.2 Onderhoud zuiveringsinstallaties
- 14.2 Onderhoud slibverwerkingsinstallaties

Onderhoud watersysteem

Het in een aanvaardbare conditie brengen en houden van de infrastructuur zodanig dat voldaan wordt aan de functionele eisen die aan de infrastructuur worden gesteld.

BBP-producten:

- 4.4 Onderhoud regionale waterkeringen
- 4.6 Onderhoud overige keringen
- 7.2 Onderhoud waterlopen
- 7.4 Onderhoud kunstwerken passieve kunstwerken
- 8.2 Verwijdering en verspreiding/verwerking van baggerspecie
- 8.6 Saneren van waterbodems
- 9.2 Onderhoud kunstwerken actieve waterbeheersing

Realisatie waterketen

Het realiseren van nieuw te bouwen, te renoveren of aan te passen zuiveringstechnische assets zodanig dat voldaan wordt aan het opgestelde programma van eisen van desbetreffende assets.

BBP-producten:

- 12.1 Bouw en verwerving transportstelsels
- 13.1 Bouw en verwerving zuiveringsinstallaties
- 14.1 Bouw en verwerving slibverwerkingsinstallaties

Realisatie watersysteem

Het realiseren van watersysteemobjecten (o.a. watergangen, gemalen, vistrappen en vaarwegen) zodanig dat voldaan wordt aan de functionele eisen die aan de objecten worden gesteld.

BBP-producten:

- 7.1 Aanleg en verwerving waterlopen
- 7.3 Bouw en verwerving kunstwerken passieve waterbeheersing
- 8.6 Sanering van waterbodems
- 9.1 Bouw en verwerving kunstwerken actieve waterbeheersing
- 17.3 Bouw en verwerving kunstwerken vaarwegenbeheer
- 20.1 Aanleg en verwerving vaarwegen en havens

Beleid Waterketen

Het ontwikkelen van beleid, visie en strategie en strategische en themagerichte plannen voor de afvalwaterketen en op integrale thema's, zodanig dat aangesloten wordt op Europese, nationale en provinciale regelgeving, ontwikkelingen en kaders.

BBP-producten:

- 1.2 Waterbeheersplan (bijdrage aan)
- 1.5 Thema- en gebiedsgerichte plannen
- 1.6 Plannen afvalwaterketenbeleid
- 2.1 Plannen van derden
- 6.2 Waterakkoorden
- 7.5 Kwaliteitsmaatregelen in oppervlaktewater
- 28.1 Aanpak diffuse emissies van derden

Beleid watersysteem

Het beïnvloeden van landelijk, provinciaal en regionaal beleid, en het vertalen van dit beleid in strategische en themagerichte waterschapsplannen met inbegrip van de wisselwerking tussen de beleidsvelden en schaalniveaus. Het ontwerpen en ontwikkelen van duurzame maatregelen, zodanig dat het Waterbeheerplan doeltreffend en doelmatig gerealiseerd kan worden.

BBP-producten:

- 1.1 Beheerplan Waterkeringen
- 1.2 Waterbeheerplan
- 1.4 Beheerplan Vaarwegenbeheer
- 1.5 Thema- en gebiedsgerichte plannen
- 2.1 Plannen van derden (voor zover het provinciale en rijksplannen betreft)
- 6.1 Peilbesluiten
- 6.2 Waterakkoorden
- 8.1 Baggerprogramma
- 8.5 Saneringsprogramma

Innovatie waterketen

Het ontwikkelen en invoeren van een (verbeterd) product, dienst, kennis, technologie of werkproces zodanig dat de primaire processen beter, goedkoper en efficiënter kunnen verlopen en maatschappelijke waarde gecreëerd wordt door buiten de bestaande kaders te zoeken naar synergie.

BBP-producten:

Geen

Innovatie watersysteem

Het vernieuwen van producten en diensten om doeltreffender en doelmatiger maatregelen in het watersysteem te kunnen implementeren die leiden tot een gezond, robuust en klimaatbestendig watersysteem. Het beïnvloeden van de bedrijfsvoering van derden zodanig dat onze waterdoelen sneller, doeltreffender en tegen lagere kosten kunnen worden gerealiseerd.

BBP-producten:

Geen

Externe planvorming

Het ervoor zorgen dat de plannen van externen “waterproof” zijn, en het opbouwen van en aanhaken bij netwerken en allianties, zodanig dat de waterdoelen worden behaald en de waterafspraken worden nagekomen.

BBP-producten:

- 1.5 Thema- en gebiedsgerichte plannen
- 1.6 Plannen afvalwaterketenbeleid
- 2.1 Plannen van derden
- 13.5 Subsidies afhaakproblematiek
- 15.1 Afvalwaterbehandeling door derden
- 27.1 Rioleringsplannen

Calamiteitenzorg

Het voorbereiden op crisisbeheersing door middel van planvorming, opleiden, trainen en oefenen, en het afstemmen en maken van afspraken met crisispartners.

BBP-producten:

- 1.6 Calamiteitenplannen (inclusief opleiden, trainen en oefenen)

Vergunningen

Het verlenen van watervergunningen (zowel waterkwaliteits- als waterkwantiteitsvergunningen) zodanig dat de ecologische en hydrologische situatie wordt geborgd. Het afhandelen van bezwaren en beroepen.

BBP-producten

- 23.1 Vergunningen en keurontheffingen
- 25.1 Wvo-vergunningen
- 25.2 Wvo-meldingen
- 29.1 Vergunningverlening grondwaterbeheer

Toezicht en handhaving

Het handhaven van vergunningsvoorschriften, meldingen, verordeningen en andere wet- en regelgeving, inclusief heffingcontroles.

BBP-producten:

- 24.1 Toezicht keur
- 24.2 Repressieve handhaving keur
- 26.1 Toezicht WVO (Waterwet)
- 26.2 Repressieve handhaving WVO (Waterwet)

Advies watersysteem

Het leveren van kennis en adviezen op het gebied van hydrologie, chemie en ecologie zodanig dat dit bijdraagt aan een goed functionerend watersysteem.

BBP-producten:

Geen

Monitoring waterbeleid

Het verstrekken van dynamische data en informatie over de kwaliteit, ecologie en kwantiteit van oppervlaktewater, waterbodems, freatisch grondwater en riool afvalwaterketen.

BBP-producten:

- 11.1 Monitoring waterkwantiteit
- 11.2 Monitoring waterkwaliteit
- 11.3 Monitoring grondwater
- O15 Bemonstering en analyse

BESTURENDE PROCESSEN

Bestuur

Het ondersteunen van het bestuur zodanig dat het bestuur kan voldoen aan de eisen van goed openbaar bestuur.

BBP producten:

33.1 Bestuur

33.2 Bestuursondersteuning

Directieteam

Het directieteam bestaat uit het collectief van secretaris-directeur en directieleden. Het directieteam zorgt voor de aansturing van de organisatie en de ondersteuning van het bestuur. Het directieteam heeft de aansturing van de processen als volgt onderverdeeld:

directielid M. Borst

H30 Beheer watersysteem

H31 Onderhoud watersysteem

H32 Realisatie watersysteem

H33 Advies watersysteem (incl. D2KCC KCC)

P3 Inkoop & aanbesteding

H11 Planning & control

H14 Vergunningen

H17 Toezicht & handhaving

H21 Calamiteitenzorg

P1 Financiën

programma Leven De Dommel

directielid P. Koemans

H2 WS Beleid watersysteem en H24WS Innovatie watersysteem

H3 Externe planvorming

P7 Informatievoorziening

P7 DIV Documentaire informatievoorziening

P8 Technische infrastructuur

H19 Belastingheffing en H20 Belastinginvordering

H26 Beheer waterketen

H27 Onderhoud Waterketen

H28 Realisatie Waterketen

H24 AK Beleid en Innovatie waterketen

D1 Monitoring waterbeleid

P2 Facility management en D2 Frontoffice

Programma dienstverlening waterpartner

Secretaris-directeur A. Dekker

D3 Bestuurlijke ondersteuning

H1 Juridische zaken

P6 Communicatie

P4 Human Resource Management

H12 Organisatieontwikkeling

Planning en control

Het zorgdragen voor, adviseren over en toetsen van de instrumenten voor het beheersbaar plannen, bewaken en bijsturen van de organisatie, rekening houdend met de bestuurlijke kaders, doelmatigheid, rechtmatigheid en risico's.

BBP-producten:

- B3.1 Auditeren beleid
- B3.3 Verantwoorden beleid
- O1 Centraal management
- O6 Algemeen bestuurlijk en juridische ondersteuning
- O7 Concern control
- O8 Meerjarenraming en begroting
- O9 Management- en bestuursrapportages

Organisatie ontwikkeling

Het zorgdragen voor een optimaal werkende organisatie, zodanig dat de missie en de doelen uit het waterbeheerplan efficiënt en effectief kunnen worden gerealiseerd.

BBP-producten:

- O2 Organisationsbeleid en- beheer
- O10 Leveren KAM-diensten (alleen kwaliteitszorg)

ONDERSTEUNENDE PROCESSEN

Frontoffice

Het afhandelen van zowel interne als externe klantvragen, zodanig dat de klant zo passend mogelijk geholpen wordt.

BBP-producten:

O14 Interne faciliteiten

Financiën

Het zorgen voor financiële administratie, vaste activa administratie, betalingsverkeer, treasury, verzekeringen, financiële informatieverstrekking en financiële beleid.

BBP-producten:

O7 Concern control en financieel beleid (gedeeltelijk)

O8 Meerjarenraming en begroting (gedeeltelijk)

O10 Comptabiliteit (gedeeltelijk)

Belastingheffing

Het genereren van de primaire financiële middelen voor het uitvoeren van de taken door het rechtmatig en rechtvaardig opleggen van belastingaanslagen aan ingezetenen, bedrijven en eigenaren in het beheergebied van het waterschap.

BBP-producten:

31.1 Kostentoedeling en belastingverordeningen

31.2 Aanslagen huishoudens en forfaitaire bedrijfsruimten

31.3 Aanslagen zuiveringsheffing overige bedrijven

31.4 Aanslagen watersysteemheffing gebouwd, ongebouwd en natuur

31.5 Aanslagen verontreinigingsheffing

Belastinginvordering

Het tijdig en rechtmatig invorderen van de opgelegde belastingaanslagen en het behandelen van ingediende kwijtscheldingsverzoeken.

BBP-producten:

32.1 Betalingsverwerking aanslagen

32.2 Kwijtschelding

32.3 Invorderingsmaatregelen aanslagen

Juridische zaken

Het maken van eigen regels/verordeningen, het opstellen van bijzondere contracten, overeenkomsten, juridische documenten en keur, en het behandelen van gerechtelijke procedures, bezwaren, beroepen en schadekwesities. Het juridisch adviseren over regelgeving, besluiten, juridische kwesities, calamiteiten en samenwerkingsvraagstukken.

BBP-producten:

22.1 Keur

O6 Algemeen-bestuurlijke en- juridische ondersteuning

Facility management

Het beschikbaar stellen van faciliteiten aan bestuur en medewerkers, zodanig dat de processen goed worden ondersteund.

BBP-producten:

- O13 Huisvesting
- O14 Interne faciliteiten (gedeeltelijk)
- 33.3 Beheer niet-reglementaire zaken

Inkoop en aanbesteding

Het ondersteunen, begeleiden en adviseren van de budgethouders zodanig dat er doelmatig, rechtmatig en duurzaam wordt ingekocht.

BBP-producten:

- O14 Interne faciliteiten (gedeeltelijk)

Human resources management

Het zorgdragen voor gekwalificeerde en gemotiveerde medewerkers, zodanig dat de taken van het waterschap efficiënt en effectief kunnen worden uitgevoerd. Het toepassen van de rechtspositionele regels.

BBP-producten:

- O3 Personeelsbeleid en -beheer
- O4 Kwaliteitszorg-, arbeidsomstandigheden-, milieuzorgbeleid en -beheer
- O10 Leveren KAM-diensten (arbo en milieu)

Communicatie

Het adviseren over en aanbieden en uitvoeren van organisatie brede (corporate) en projectcommunicatie.

BBP-producten:

- O5 Interne voorlichting
- 34.1 Externe communicatie

Informatievoorziening

Het beschikbaar stellen van voorzieningen voor het beheren van (geografische) gegevens en documenten, het leveren van informatie en het ondersteunen van communicatie. Het beheren van organisatiebrede applicaties.

BBP-producten:

- O11 Informatiebeleid en automatisering (gedeeltelijk)
- O12 Centrale (geo)grafische informatie

Technische infrastructuur

Het inrichten en instandhouden van een stabiele en veilige proces- en kantoorautomatisering.

BBP-producten:

- O11 Informatiebeleid en automatisering (gedeeltelijk)

Vastgesteld in de vergadering van het dagelijks bestuur van 26 november 2019

E. Dekker

A.G. Dekker

Watergraaf

secretaris