



Heavents B.V.

Bezoekadres: Halvemaanpassage 90 te Rotterdam

Postadres: Postbus 70012
3000 KP Rotterdam

Website: www.rotterdam.nl/evenementen

E-mail:

Inlichtingen:

Telefoon: 010-2673457

Ons kenmerk: ev.T.0290941.2019

Betreft: Evenementenvergunning Circus X 2019

Datum: 4 februari 2019

Geachte heer

In antwoord op uw verzoek van 20 november 2018, verleen ik u, ingevolge artikel 2:25 van de Algemene Plaatselijke Verordening van Rotterdam, een vergunning voor:

Evenement	: Circus X the Festival 2019
Naam organisatie	: Heavents B.V.
Datum en tijden evenement	: Zaterdag 23 maart 2019 van 13:00 tot 23:00 uur
Locatie evenement	: Polderhaakweg, Hoek van Holland
Data en tijden opbouw	: Maandag 18 t/m vrijdag 22 maart 2019 tussen 07:00 en 22:00 uur
Data en tijden afbouw	: Zondag 24 t/m woensdag 27 maart 2019 tussen 07:00 en 22:00 uur
Locatie op- en afbouw	: Polderhaakweg, Hoek van Holland
Maximaal aantal bezoekers	: 4.000 (gelijktijdig)

Deze vergunning wordt verleend onder voorwaarden zoals gesteld in de nota evenementenvergunningen. De uitwerking van deze voorwaarden zijn opgenomen in de plannen (bijlage III t/m VII). De voorwaarden laten verplichtingen van vergunninghouder voortvloeiende uit andere wet- en regelgeving onverlet.

Risicoanalyse

Een risicoanalyse van uw vergunningaanvraag heeft uitgewezen dat dit evenement tot risicocategorie B gerekend moet worden.

Aansprakelijkheid

De vergunninghouder dient een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten die zowel de materiële als de letselschade dekt die voortvloeit uit het evenement waar deze vergunning voor is afgegeven. Deze polis moet een minimale dekking hebben van € 1.000.000. Een eigen risico ten laste van de vergunninghouder mag ten hoogste € 2.500,00 bedragen. Een afschrift van deze polis dient, vergezeld van een kopie van het betalingsbewijs van de premie, uiterlijk



2 weken voor aanvang van het evenement ter goedkeuring te worden verzonden aan de Afdeling Schade en Verzekeringszaken van Cluster Stadsontwikkeling Rotterdam, Wilhelminakade 179, 3071AP Rotterdam en schadezaken@rotterdam.nl. Daarnaast dient een afschrift van deze polis, vergezeld van een kopie van het betalingsbewijs van de premie, uiterlijk 2 weken voor aanvang van het evenement ter inzage te worden gezonden aan de Directie Veiligheid, team Evenementen (Postbus 70012, 3000 KP Rotterdam). Het is aan de vergunninghouder om aan te tonen dat de door de gemeente gevorderde schade niet is veroorzaakt door het evenement waar de vergunning voor is verleend.

Ontheffing Zondagswet

Tevens verleen ik u ontheffing van het bepaalde in artikel 3, eerste lid van de Zondagswet om op zondag gedurende de tijd na 13.00 uur gerucht te verwekken dat op een afstand van meer dan 200 meter van het punt van de geluidsbron hoorbaar is.

Ook verleen ik u ontheffing van artikel 4, derde lid van de Zondagswet: het is verboden op zondag vóór 13.00 uur openbare vermakelijkheden te houden, daartoe gelegenheid te geven of daaraan deel te nemen.

In dit verband breng ik u onder de aandacht dat ongeacht deze ontheffingen onverminderd van kracht blijft artikel 2, eerste lid van de Zondagswet luidende: 'het is verboden op zondag in de nabijheid van kerken of andere gebouwen voor de openbare eredienst in gebruik, zonder strikte noodzaak gerucht te verwekken, waardoor de godsdienstoefening wordt gehinderd'. U dient er zorg voor te dragen dat het gaan naar en het huiswaarts keren van kerkdiensten als gevolg van genoemd evenement niet of nagenoeg niet wordt belemmerd.

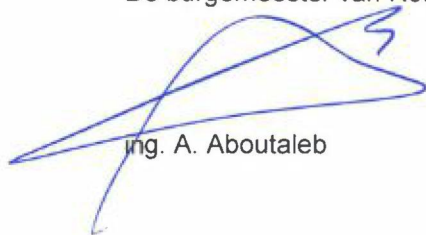
Ontheffing van het bepaalde in artikel 4.6 eerste lid van APV Rotterdam

Voorts verleen ik u ontheffing van het bepaalde in artikel 4.6 eerste lid van Algemene Plaatselijke Verordening van Rotterdam om toestellen of geluidsapparaten in werking te hebben of handelingen, al dan niet met een voer- of vaartuig, te verrichten of te laten verrichten, waardoor voor een omwonende of overigens voor de omgeving geluidhinder wordt veroorzaakt of kan worden veroorzaakt.

Schouw

Op vrijdag 22 maart 2019 om 16:00 uur zal er onder coördinatie van Directie Veiligheid een gezamenlijke schouw plaatsvinden op en rond het evenemententerrein. Daaraan zullen deelnemen de vergunninghouder en de betrokken diensten.

De burgemeester van Rotterdam,



ing. A. Aboutaleb

**Bijlagen:**

- Bijlage I : Geluidsvoorschriften
- Bijlage II : Aanvullende voorwaarden
- Bijlage III : Veiligheidsplan / versie 4 (niet ter publicatie)
- Bijlage IV : Situatietekeningen / versie 2 (niet ter publicatie)
- Bijlage V : Verkeers- en mobiliteitsplan / versie 3 (niet ter publicatie)
- Bijlage VI : Verkeersplattegronden kaart 001, 004 / versie 2 & kaart 002, 003 / versie 3 (niet ter publicatie)
- Bijlage VII : Medisch plan / versie 1 (niet ter publicatie)

Een afschrift van deze vergunning wordt verzonden aan:

Politie Eenheid Rotterdam, Veiligheidsregio Rotterdam-Rijnmond, Netwerk Verkeersmarinier, Cluster Stadsbeheer, Cluster Stadsontwikkeling, Cluster Maatschappelijke Ontwikkeling, Gebied Hoek van Holland, RET, DCMR, Havenbedrijf Rotterdam, Nederlandse Voedsel en Warenautoriteit, Gemeente Westland, Provincie Zuid-Holland

Niet eens met deze beslissing?

Dan kunt u, of een andere belanghebbende, een bezwaarschrift indienen. Dit moet binnen zes weken na de bekendmaking van het besluit. U stuurt het bezwaarschrift naar:

De Burgemeester

t.a.v. de Algemene Bezwaarschriftencommissie

Postbus 1011, 3000 BA te ROTTERDAM

Faxnummer Algemene Bezwaarschriftencommissie: (010) 267 63 00.

In het bezwaarschrift moet in ieder geval staan:

- uw naam, adres en handtekening;
- uw telefoonnummer zodat contact met u opgenomen kan worden om samen met u te bespreken wat de beste aanpak van uw bezwaarschrift is;
- de datum waarop u bezwaar maakt;
- een omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt;
- de reden(en) van uw bezwaar.

U wordt verzocht tevens een kopie van dit besluit mee te zenden.

U kunt uw bezwaarschrift ook digitaal indienen op [Rotterdam.nl/pdc:bezwaar indienen](https://rotterdam.nl/pdc/bezwaar), m.b.v. het webformulier (zie "mijn loket"). Hiervoor is nodig een DigiD-code, of voor bedrijven een E-herkenning, die kan worden aangevraagd via digid.nl, respectievelijk eherkenning.nl.

U kunt het bezwaarschrift niet op een andere digitale wijze, bijvoorbeeld per e-mail, indienen. Zie voor meer informatie rechtspraak.nl.



Bijlage I Geluidsvoorschriften

Om overmatige geluidsoverlast te voorkomen zijn aan de voorliggende evenementenvergunning krachtens de APV de volgende geluidsvoorschriften verbonden voor de duur van het evenement:

Algemene zorgplicht

1. Muziek en ander geluid, al dan niet elektronisch versterkt, mogen geen ernstige of onnodige geluidsoverlast voor de omgeving veroorzaken; indien van dergelijke geluidsoverlast mocht blijken, is de politie bevoegd de geluidsuitzending te doen onderbreken en een verminderd geluidsniveau aan te geven, dan wel – in geval van herhaling – voortijdig te doen beëindigen. Bovendien is de politie bevoegd bij overtreding van de voorschriften strafrechtelijk op te treden.

Grenswaarden geluidsniveaus

2. Het voortschrijdend equivalente geluidsniveau gedurende 3 minuten ($L_{eq,3 \text{ min}}$) veroorzaakt door de versterkte weergave van muziek en stemgeluid mag in het publiekswak op 20 meter afstand van het podium niet meer bedragen dan:
96 dB(A) resp. 110 dB(C) tussen 13.00 en 15.00 uur;
100 dB(A) resp. 114 dB(C) tussen 15.00 en 23.00 uur.
3. Het voortschrijdend equivalente geluidsniveau gedurende 3 minuten ($L_{eq,3 \text{ min}}$) veroorzaakt door de versterkte weergave van muziek en stemgeluid mag ter plaatse van de gevel (invallend geluid) van de omliggende woningen en andere geluidsgevoelige gebouwen en terreinen niet meer bedragen dan:
66 dB(A) resp. 81 dB(C) tussen 13.00 en 15.00 uur;
70 dB(A) resp. 85 dB(C) tussen 15.00 en 23.00 uur.
4. Indien de monitoringsresultaten of eventuele meldingen van geluidsoverlast daartoe aanleiding geven, kunnen de geluidsgrenswaarden door de vergunningverlener of een namens de vergunningverlener controlerende instantie bijgesteld worden en voor de rest van het evenement van toepassing verklaard worden.

Monitoring geluidsniveaus

5. Het geluidsniveau, dat voortgebracht wordt door de geluidsapparatuur, moet gedurende het gehele evenement door een geluidstechnicus gemonitord worden.
Ter plaatse van de mengtafel moeten de van toepassing zijnde geluidsgrenswaarden duidelijk vermeld worden (bijvoorbeeld door het vastplakken op de mengtafel van gaffer tape of een geplastificeerde kaart, waarop de grenswaarden vermeld zijn).
De geluidstechnicus moet de aanwijzingen van de politie of van een namens de vergunningverlener controlerende instantie voor een wijziging van de instellingen van de apparatuur stipt en onmiddellijk opvolgen en tot nader order uitvoeren.



6. Ter plaatse van de mengtafel moet gedurende het gehele evenement een geluidmonitoringsset aanwezig zijn.
Tevens moet op één punt bij de dichtstbij gelegen woningen of andere geluidsgevoelige gebouwen of terreinen een geluidmonitoringsset geplaatst worden.
De geluidmonitoringsset bij de mengtafel moet real-time in dB(A) en dB(C) het voortschrijdend equivalente geluidsniveau in het publiekswak en het voortschrijdend equivalente geluidsniveau bij de woningen weergeven.
Tijdens het gehele evenement moet de geluidstechnicus zowel de geluidsgrenswaarden in het publiekswak als ook de geluidsgrenswaarden bij de woningen monitoren door het raadplegen van de geluidmonitoringsset bij de mengtafel.
Als de geluidsgrenswaarden overschreden worden, moet de geluidstechnicus het geluidsniveau verminderen.
7. De geluidmonitoringsset bij de woningen moet (indien mogelijk) op een balkon, op een dak of aan de gevel opgesteld worden bij de dichtstbij gelegen woningen of andere geluidsgevoelige gebouwen of terreinen langs de Polderhaakweg.
Hierbij moet de geluidmonitoringsset zodanig opgesteld worden, dat de invloed van stoorlawaai door wegverkeer of andere stoorbronnen op de geluidmetingen zo klein mogelijk is.
8. De geluidmonitoringssets moeten tijdens en na het evenement via internet door een namens de vergunningverlener controlerende instantie uit te lezen zijn.
De geluidmonitoringssets moeten gekalibreerd zijn en voldoen aan de vereisten voor meetapparatuur uit de Handleiding meten en rekenen industriellawaai 1999.
Met nadruk wordt erop gewezen dat zowel de geluidsgrenswaarden in het publiekswak (voorschrift 2) als de geluidsgrenswaarden bij de woningen en andere geluidsgevoelige gebouwen en terreinen (voorschrift 3) niet overschreden mogen worden.

Toelichting:

Bij de DCMR kunnen de twee geluidmonitoringssets in bruikleen verkregen worden.

Door de DCMR zal de geluidmonitoringsset bij de woningen geplaatst worden (en na afloop van het evenement opgehaald worden).

De organisator moet tijdig contact opnemen met de DCMR om afspraken te maken over het ophalen en terugbrengen van de tweede geluidmonitoringsset in bruikleen en voor de uitleg van het plaatsen en de werking. Contactgegevens DCMR.

of per email

incl. CC naar evenementen@dcmr.nl.

Eindtijd en soundcheck

9. Het ten gehore brengen van muziek en ander geluid moet om **uiterlijk 23.00 uur** worden beëindigd.
10. De soundcheck (de afsluitende test van de instellingen van de geluidsapparatuur) mag alleen op zaterdag 23 maart tussen 10.00 en 11.00 uur plaatsvinden en mag in totaal niet meer dan 30 minuten duren. Tijdens de soundcheck mogen de geluidsgrenswaarden uit de voorschriften 2 en 3 (voor de uren tussen 13.00 en 15.00 uur) niet overschreden worden.
Op vrijdag 22 maart mogen alleen kleine soundchecks voor correcte werking van de apparatuur plaatsvinden (gematigd volume, alleen ruisen).

Eisen geluidsapparatuur

11. De geluidsapparatuur moet voorzien zijn van een equalizer. De equalizer moet zodanig ingesteld zijn, dat het weergegeven signaal **geen voelbare lage tonen** (frequenties beneden 40 Hz) bevat en dat de in de voorschriften 2 en 3 gespecificeerde dB(C)-geluidsniveaus niet overschreden worden.
12. De luidsprekers moeten zodanig opgesteld worden, dat de geluidproductie zoveel mogelijk van de gevels van de dichtstbij gelegen woningen en andere geluidsgevoelige gebouwen en terreinen af gericht is en zo min mogelijk boven het horizontale vlak uitkomt.
De luidsprekers moeten zodanig opgesteld zijn, dat de geluidproductie van bastonen naar achteren zoveel mogelijk voorkomen wordt. Hiervoor moet een cardioïde-opstelling van de basluidsprekers (sublaag) toegepast worden (een "Endfire"-opstelling is niet toegestaan). Tevens moet de crossoverfrequentie tussen basluidsprekers en linearrays voldoende hoog ingesteld worden, zodat er slechts sprake is van geringe weergave van de bastonen tussen 60 en 125 Hz vanuit de linearrays. Indien nodig moeten de linearrays aan de achterzijde met geluidsisolerende en geluidabsorberende baffles (TexLnt of gelijkwaardig) ingepakt worden.

Aanleveren apparatuurlijst, geluidsplan of geluidrapport

13. Uiterlijk twee weken voordat het evenement plaatsvindt, moet aan de vergunningverlener en cluster Geluid van de DCMR Milieudienst Rijnmond een geluidsplan aangeleverd worden. In dit geluidsplan moet aangetoond worden dat aan de geluidsgrenswaarden uit de voorschriften 2 en 3 voldaan kan worden.
Hiervoor moet tenminste gespecificeerd worden welke geluidsapparatuur toegepast zal worden (type, aantal, opstelling, etc.).
Verder moet op een topografische ondergrond door middel van kleuren of contourlijnen weergegeven worden hoe de geluiduitstraling van de luidsprekersystemen naar de omgeving zal verlopen. De grafische weergave moet tenminste voor het totale dB(C)-niveau en de meest relevante terts- of octaafband in het geluidsplan opgenomen worden. Indien mogelijk moet de grafische weergave ook voor het totale dB(A)-niveau in het geluidsplan opgenomen worden.
Hierbij moet tenminste rekening gehouden worden met de afstandsdemping en de richtingsgevoelige geluiduitstraling van de luidsprekersystemen. Indien de rekensoftware van het geluidbedrijf het mogelijk maakt, moet ook rekening gehouden worden met de overheersende bodemdemping en grote reflecterende of afschermende objecten (indien van toepassing).
Geluidreducerende maatregelen zoals cardioïde-opstelling, inpakken van de achterzijde van luidsprekersystemen of het niet toepassen van scrim/meshdoek (tenzij dit akoestisch zeer open is), moeten gespecificeerd worden (indien van toepassing).
Indien tijdens het evenement blijkt dat de geluidsapparatuur niet aan de uitgangspunten en/of de berekende geluidsniveaus van het geluidsplan voldoet, dan kan een namens de vergunningverlener controlerende instantie aanwijzingen geven voor aanpassingen aan de (instellingen van de) geluidsapparatuur of wijziging van de geluidsgrenswaarden. Deze wijzigingen moeten stipt en onmiddellijk opgevolgd en tot nader order uitgevoerd worden.



Voorkomen gehoorschade

14. Bezoekers van het evenement moeten van tevoren door de organisator deugdelijk geïnformeerd worden over het mogelijk optreden van gehoorschade bij blootstelling aan de bij het evenement optredende geluidsniveaus.
15. Ter bescherming van de bezoekers moet voorkomen worden dat bezoekers zich in de onmiddellijke nabijheid van de luidsprekers kunnen begeven. Voor het podium moet een minimum afstand van 4 meter tot de mid-hoog-luidsprekers en 2 meter tot de basluidsprekers in acht genomen worden. Deze minimumafstanden moeten door middel van afzettingen afgedwongen worden.
Daarnaast moeten geluidluwe ruimtes ingericht worden, zodat bezoekers de mogelijkheid hebben hun gehoor rust te geven.

Op- en afbouwen

16. Het opbouwen en het afbreken van het evenement moet zoveel mogelijk plaatsvinden in de uren gelegen tussen 09.00 en 21.00 uur. In ieder geval mogen tussen 21.00 en 09.00 uur geen overlast veroorzakende opbouw- of afbreekactiviteiten uitgevoerd worden in de nabijheid van woningen en andere geluidsgevoelige gebouwen en terreinen.

Meet- en beoordelingsmethode

17. Het meten en berekenen van de geluidsniveaus, en het beoordelen van de meetresultaten moet plaatsvinden overeenkomstig de Handleiding meten en rekenen Industrielawaai 1999. Hierbij zijn de volgende afwijkingen van de Handleiding meten en rekenen Industrielawaai 1999 van toepassing:
 - De metingen ter plaatse van de gevel moeten indien mogelijk zonder gevelreflectie uitgevoerd worden. Indien dit niet mogelijk is, dan mag van de voorgeschreven afstand van 2 meter tot de gevel afgeweken worden, als dit (na correctie) tot een meer waarheidsgetrouwe meting van het invallende geluid leidt.
 - Bij de bepaling van het equivalente geluidsniveau mag geen meteocorrectieterm (C_m) toegepast worden.
 - Voor de beoordeling van het equivalente geluidsniveau van muziekgeluid hoeft geen verhoging van 10 dB toegepast te worden, voordat getoetst wordt aan de grenswaarden uit de voorschriften 2 en 3.

Bewonersbrief

18. Bewoners van nabijgelegen woningen en andere geluidsgevoelige gebouwen en terreinen en werknemers van omliggende bedrijven moeten tenminste een week voordat het evenement plaatsvindt schriftelijk geïnformeerd worden door de vergunninghouder over de te ondernemen activiteiten. Hierbij moeten de tijdstippen van het evenement, evenals mogelijke overlast veroorzakende activiteiten of beperkingen kenbaar gemaakt worden. Tevens moet minimaal één telefoonnummer worden vermeld, waarop aanvullende informatie te verkrijgen is.

Verder moet vermeld worden dat bij geluidsoverlast contact gezocht kan worden met de Meldkamer van de DCMR Milieudienst Rijnmond, telefoonnummer 0888-333 555 (24 uur per dag bereikbaar).

De informatiebrief moet tenminste verspreid worden naar de woningen, andere geluidsgevoelige gebouwen en terreinen en bedrijven aan de Polderhaakweg, Oranjedijk 71 en het Nieuw Oranjekanaal in Hoek van Holland en aan de Oranjepolderweg en de Korte Kruisweg (tot aan de Lange Kruisweg) in Maasdijk.

Een afschrift van de informatiebrief moet gestuurd worden naar de DCMR Milieudienst Rijnmond, t.a.v. de Meldkamer en cluster Geluid, Postbus 843, 3100 AV Schiedam.

Toelichting:

Onder "andere geluidsgevoelige gebouwen en terreinen" vallen onderwijsgebouwen, ziekenhuizen en verpleeghuizen, verzorgingstehuizen, psychiatrische inrichtingen, kinderdagverblijven, woonwagendplaatsen en bestemde ligplaatsen voor woonschepen.



Bijlage II Aanvullende voorschriften

Algemeen

- In de maand maart worden wellicht maatregelen in stelling gebracht in het kader van de (verkeers)situatie als gevolg van 'Brexit'. Het is mogelijk dat de maatregelen in het kader van Brexit en in het kader van het evenement overlap vertonen, waarvoor in overleg met de betrokken diensten oplossingen zullen moeten worden gevonden.

Veiligheid en gezondheid

Organisatie en Commandostructuur

- Tijdens het evenement dient te allen tijde een vertegenwoordiger / contactpersoon vanuit de organisatie beschikbaar te zijn als aanspreekpunt voor de bevoegde instanties. Hiertoe dient organisatie een naam en (mobiel) telefoonnummer aan te leveren.
- De organisatie dient tijdens het evenement in verbinding te staan met een meteo instantie, ten behoeve van monitoring van het weer.

Inrichting Publieksgebieden en Evenemententerreinen

- Een aanwezige installatie functioneert overeenkomstig de op die installatie van toepassing zijnde voorschriften en wordt adequaat beheerd, onderhouden en gecontroleerd.
- Het evenemententerrein dient duidelijk herkenbaar te zijn afgescheiden van de openbare weg en dient aan de volgende voorwaarden te voldoen:
 - Deze afscheiding dient dusdanig te zijn dat personen er niet over of doorheen kunnen kijken en er niet overheen kunnen klimmen;
 - Deze afscheiding dient van een dermate kwaliteit te zijn dat de afscheiding niet kan omvallen wanneer men er tegenaan loopt, tegenaan valt, er aan trekt en/of leunt etc.;
 - Deze afscheiding moet direct verwijderd kunnen worden ten behoeve van hulp en reddingsdiensten.
- Een kabel, slang of leiding is zodanig opgehangen, afgeplakt of onder matten weggeborgen dat personen er niet door kunnen struikelen, vallen of anderszins door gehinderd worden (5.20).
- Het evenemententerrein heeft voldoende vluchtrouteaanduidingen waarmee personen naar een veilige plaats worden verwezen en is aangebracht op een duidelijk waarneembare plek (4.15.2/3).
- Nooduitgangen dienen te zijn voorzien van (nood)verlichting, signing (groene banners middels opzethekken naast de nooduitgang, tevens genummerd aan binnen- en buitenzijde) en voorzien van wieltjes. Bij alle nooduitgangen is bewaking aanwezig. Nummering dient overeen te komen met de plattegrondtekening.
- Indien bij nooduitgangen in de tent zeildoeken worden toegepast dienen deze bemand te zijn, zodat het doek direct opzij kan worden geschoven.
- Op de evenementenlocatie wordt gebruik gemaakt van een noodverlichtingsinstallatie die een op de vloer gemeten verlichtingssterkte kan geven van ten minste 1 lux en binnen 15 seconden na het uitvallen van de voorziening voor elektriciteit gedurende ten minste 60 minuten een op een vloer, een tredevlak of een hellingbaan gemeten verlichtingssterkte van ten minste 1 lux (4.2.2/4.3.2).



- In de tent voor meer dan 75 personen dient de vluchtrouteaanduiding en noodverlichting ten alle tijden aan het volgende te voldoen:
 - Een tent heeft een verlichtingsinstallatie die een op de vloer gemeten verlichtingssterkte kan geven van ten minste 1 lux (4.2.1);
 - Noodverlichting geeft binnen 15 seconden na het uitvallen van de voorziening voor elektriciteit gedurende ten minste 60 minuten een op een vloer, een tredevlak of een hellingbaan gemeten verlichtingssterkte van ten minste 1 lux (4.3.2);
 - In een verduisterde ruimte dient ten alle tijden een redelijke oriëntatie mogelijk te zijn. (4.5).
- Omdat er gebruik wordt gemaakt van een evenementenlocatie waarvan de omgeving niet direct verlicht is, dient de organisator doormiddel van verlichting het veilig vluchten te waarborgen. Dit is niet alleen van toepassing op het terrein zelf, ook de vluchtwegen waarvan u gebruikt maakt die aansluiten op de openbare weg dienen te voldoen aan de minimale eis van 1 lux op de vloer.
- Een verblijfsruimte is zodanig dat brand en rook zich niet snel kunnen ontwikkelen. Bij een tent wordt hieraan voldaan door toepassing van NEN 8020-41. (3.16).
- De tuilen/scheerlijnen van de tent moeten zodanig zijn aangebracht dat de vluchtwegen en uitgangen hierdoor op geen enkele wijze worden belemmerd.
- In de tent dient aandacht te zijn voor een vlakke vloer.
- Een bijeenkomsttent van meer dan 25 m² moet voldoen aan de norm: NEN 8020-41:2012. Op de evenementenlocatie dient het tent/bouwboek en het certificaat aanwezig te zijn (in het Nederlands).
- Een (nood-) stroomaggregaat dient rondom minimaal 5 meter vrijgehouden te worden en te zijn voorzien van een blusmiddel.
- Certificaten van aankleding dienen te allen tijde op het evenemententerrein aanwezig te zijn en te zijn uitgevoerd en gebruikt zoals de leverancier heeft aangegeven.
- Binnen handbereik van een baktoestel is voor iedere bak een passend deksel of een blusdeken aanwezig waarmee de bakken in geval van brand kunnen worden afgedekt (5.11.7).
- De afstand tussen een bakkraam of bakwagen met een gasinstallatie en een gebouw bedraagt ten minste 2 meter, of ten minste 5 meter indien in die kraam of wagen wordt gefrituurd. De afstand tussen 2 bakkramen of bakwagens met een gasinstallatie bedraagt ten minste 2 meter (5.14.1/3).
- Er dient te allen tijde een blusmiddel te staan bij een opslag voor brandbare goederen, open vuur en een toestel of installatie voor koken, bakken, braden of frituren (4.20.2).
- Alle aanwezige constructies (podia, tribunes, tenten >25m² etc.) dienen vooraf te zijn gekeurd op constructieve veiligheid door de afdeling Bouw- en Woningtoezicht.
- Vanwege de kwetsbare ondergrond van het evenemententerrein en daarmee de bereikbaarheid van de nooduitgangen dient vanuit de beveiliging aandacht te zijn voor mindervaliden, specifiek bij een eventuele ontruiming.



Bereikbaarheid Hulpdiensten

- Ten behoeve van het evenement zijn twee calamiteitenroutes aangewezen, deze dienen voor hulpdiensten te allen tijde bereikbaar te zijn en ter plaatse met signing te worden aangeduid.
- Aan de zuidzijde van het terrein dienen rijplaten te liggen met een mogelijkheid voor passeren.
- Calamiteitenroutes dienen te voldoen aan de volgende voorwaarden (4.25.3):
 - Minimale breedte ten minste 3,5 meter;
 - Doorrijhoogte ten minste 4,2 meter.

Geneeskundige Inzet en GGD voorwaarden

- Ten behoeve van het evenement dienen er ten minste 5 EHBO-ers verdeeld in 2x ALS en 2x BLS aanwezig te zijn (1 vanaf 12.30uur, 1 vanaf 14.30uur) en 1 coördinator in het bezit van een geldig eenheidsdiploma EHBO (reanimatie gecertificeerd).
- De EHBO post dient vanaf de buitenzijde bereikbaar te zijn en te voldoen aan de inrichtingseisen zoals omschreven in de AMvB en de Nota Evenementenvergunning Rotterdam.
- Het advies vanuit technisch hygiëne zorg (THZ) conform de richtlijnen vanuit de LCHV 2014 bestaat uit het plaatsen van toiletunits voorzien van handenwas voorzieningen, afgestemd op het te verwachten aantal bezoekers. Ten aanzien van alle sanitaire voorzieningen geldt dat deze aangelegd dienen te worden volgens de geldende regelgeving. Het gebruik maken van een schoonmaakschema, wat een frequente en hygiënische wijze van schoonmaken inhoudt, wordt geadviseerd. Toezicht op de naleving van het THZ-advies ligt in handen van de GGD.

Beveiliging

- Het toezicht binnen het evenementengebied dient te geschieden door een door de minister van justitie erkend beveiligingsbedrijf. De naam van dit bedrijf alsmede het erkenningsnummer dient tijdig bekend gemaakt te worden aan de Politie Eenheid Rotterdam, Dienst Regionale Ondersteunende Samenwerking (DROS), EXO (Bijzondere Wetten), Veilingweg 66, 3034 KB Rotterdam.
- Gecertificeerd personeel dient te zijn voorzien van een geldend legitimatiebewijs en blauwe hes met opschrift "security".
- De organisator communiceert actief dat er sprake zal zijn van een streng alcohol- en drugsbeleid. De huisregels op en rond het terrein dienen overduidelijk te zijn en moeten ook duidelijk gecommuniceerd worden.
- Afschalen van de beveiliging gaat altijd in overleg met de politie.
- Vanaf het tijdstip van opbouw tot en met de afbouw draagt de organisatie zorg voor zowel het beveiligen van de geplaatste maatregelen als voor de overige objecten zoals VIP area's, tribunes en andere in verband met het evenement geplaatste bouwwerken.
- Locaties waar zwak alcoholhoudende drank wordt geschonken dienen duidelijk te worden afgescheiden dan wel aangeduid (goed leesbaar en zichtbaar) en te worden voorzien van duidelijke informatie voor de bezoekers waar alcohol genuttigd mag worden.
- De organisator dient deze bovengenoemde maatregelen te treffen om te voorkomen dat er alcoholhoudende dranken worden meegenomen vanaf de openbare weg naar het evenemententerrein dan wel vanaf het evenemententerrein naar de openbare weg.



- De verstrekking van drinkwaren zowel zwak alcoholische dranken als non-alcoholhoudende dranken, dient uitsluitend te geschieden in plastic bekens of kartonnen bekens.
- Verkoop van lachgas is op het evenemententerrein niet toegestaan.

Verkeer

- De aankondigingen en parkeerverboden moeten tijdig en overeenkomstig de juridisch voorgeschreven termijnen worden geplaatst en moeten in verband met het tijdelijk karakter geel van kleur zijn.
- De verkeerssituatie rondom het evenement mag niet leiden tot verkeershinder op de doorgaande wegen.
- Verkeersregelaars die de oversteek van de bezoekers begeleiden vanaf de parallelweg over de N223/rotonde naar de Polderhaakweg moeten nadrukkelijk de instructie hebben dat zij geen vrachtverkeer of bussen tot stoppen brengen. Ten eerste vanwege het ongewenste oponthoud van professioneel verkeer, ten tweede vanwege de onoverzichtelijkheid van de situatie wanneer juist hoge en grote voertuigen het zicht op de rotonde en de situatie ter plekke zouden ontnemen.
- Het begeleiden van de overstekers moet plaatsvinden in groepen. Het is onterecht om voor elke losse voetganger het wegverkeer tot stilstand te brengen.
- Wanneer het pendeltreintje in gebruik wordt genomen zal er met alle relevante wegbeheerders een operationeel overleg moeten worden georganiseerd om de praktische uitvoering goed te bespreken. De beoogde opstapplaatsen, de route(s) en eventuele oversteken, de instructie voor de verkeersregelaars, ze zullen allemaal door de wegbeheerders moeten worden geaccordeerd.
- De verkeersregelaars moeten 1 week voor aanvang van het evenement bij de verkeersmarinier worden aangemeld om hun aanstelling te verkrijgen
. Ook verkeersregelaars met een landelijke aanstelling moeten zich bij de verkeersmarinier aanmelden.

Gebruik evenemententerrein en omgeving

Algemeen

- Het is niet toegestaan eigendommen van de gemeente te verwijderen en/of te verplaatsen.
- Aan eigendommen van de gemeente, zoals hekken, bomen, borden, banken en lantaarnpalen mag niets worden bevestigd behoudens in bijzondere gevallen, waarvoor door of vanwege de directeur Openbare Werken gemeente Rotterdam schriftelijk is verklaard dat daartegen geen bezwaren zijn.
- Alle aanwijzingen en/of instructies van de daartoe bevoegde medewerkers van de gemeentelijke diensten dienen stipt en onmiddellijk te worden opgevolgd en of uitgevoerd.
- Indien er afvalwater geloosd moet worden, dient dit in overleg met Stadsbeheer ingeregeld te worden. Stadsbeheer geeft de te gebruiken putten aan. Het lozen op een kolk is niet toegestaan.



Plaatsen tenten, podia en andere voorwerpen

- Tenten, podia, kramen en andere voorwerpen moeten worden opgesteld in overleg met Openbare Werken Gebied Zuid-West. Verankering in verharding en gazon, middels haringen is niet toegestaan.
- Indien er toestemming is om tenten met grondpennen te verankeren, dient er te allen tijde een Klic melding gemaakt te worden (www.kadaster.nl/-/graafmelding).
- Het plaatsen van vlaggenmasten, bevestigingspunten en banieren in de grond is niet toegestaan.
- Brandkranen en putten voor de brandweer dienen toegankelijk te blijven.
- Afsluiters en ruimtes voor gas, elektra, water en stadsverwarming dienen toegankelijk te blijven.
- Tijdelijke leidingen moeten in kokers gelegd worden of worden afgedekt. Het leggen van kabels dient afgestemd te worden met de Stadsbeheer.

Ecologie

De schuurtjes/stalletjes direct aan of in het evenementengebied hebben potentie voor broedvogels en op jaarrond beschermde vogels op het erf. In de schuurtjes kunnen boerenzwaluwen prima nestelen.

De oude schuren achter op het terrein zijn zeer geschikt, o.a. voor uilen. Het woonhuis nr. 29, zelf heeft ook potentie voor vogels zoals huismussen.

Ten aanzien van de landerijen is ondanks, of zelfs juist door het gebruik door vee, maar ook door het grove karakter alsmede de akkerbouw in het gebied ideaal voor weidevogels als de Kievit en de Scholekster. Ook een veldleeuwerik en graspieper kunnen hier tot broeden komen.

Er is een zeer groot risico dat het evenement een verstoring effect kan hebben op broedende vogels, wat een overtreding op de Wet natuurbescherming zou zijn.

Het advies is om broedgevallen te voorkomen, of ten minste het trachten dit te voorkomen. Dit valt onder de noemer zorgvuldig handelen. Het voorkomen van een verstoring.

- Ten aanzien van verstoring van broedgevallen is het risico groot, en is een overtreding van wetgeving een reëel risico.
- Het risico moet worden beperkt door in beeld te hebben van broedgevallen voor opbouw. Zeker ook in de schuurtjes en begroeiingen rondom het evenemententerrein alsmede een zone van z'n 500 meter rond het terrein moeten tijdig bezocht worden door een ter zake kundige.
- Ontstaan van nieuwe broedgevallen nabij (binnen 500 meter) het evenemententerrein moet voorkomen worden door het treffen van maatregelen. Preventief verstoren kan op verschillende wijzen. Hierover kan worden geadviseerd door de stadsecoloog of andere deskundigen.
- Verder kan extra aandacht zijn om licht en geluid, alsmede onnodige betreding en dus verstoringinvloed te beperken.
- Het onnodig verlichten van het gebied, dus de dagen buiten de avond van het evenement moet voorkomen worden.
- Ten aanzien van vee, waaronder paarden is het aan te raden deze ook buiten de invloed sfeer van het evenement te stallen.



Parkeren

- Bij het innemen van parkeervakken is gemeentelijke toestemming vereist en dit kan aangevraagd worden via apostz@rotterdam.nl ovv gebruik p-vakken t.b.v. evenement.
- Men mag geen gebruik maken van gehandicaptenparkeerplaatsen of andere belanghebbendenplaatsen (zoals bv. autodate of oplaadplaatsen voor elektr. auto's).
- Overig verkeer(-fietzers) en voetgangers mogen geen hinder van de activiteiten ondervinden.
- Als er in het gebied een aanwijzingsbesluit van kracht is ovv art. 5.8, 2e lid van de Algemene plaatselijke verordening Rotterdam 2012 dan is een ontheffing vereist.
- Parkeren op trottoir of in een parkeerverbod is eveneens niet toegestaan. Onder bijzondere omstandigheden kan ontheffing (parkeerverbod of APV 5.8) worden aangevraagd worden via apostz@rotterdam.nl of www.rotterdam.nl ovv ontheffingen.

Afvalmanagement

- De organisator / vergunninghouder is verantwoordelijk voor het veegschoon houden van het evenementengebied.
- Tijdens het evenement dient de organisator / vergunninghouder afvalbakken te plaatsen op het evenemententerrein en langs de aan- en aflooprouten. De containers / afvalbakken moeten afsluitbaar zijn doormiddel van een deksel. De organisator / vergunninghouder dient de afvalbakken regelmatig te legen.
- De organisator / vergunninghouder dient afval reducerende maatregelen te nemen zoals bijvoorbeeld een beker retour systeem.
- De organisator / vergunninghouder dient direct na afloop het evenementen terrein en de buitenruimte vanaf de grens buitenkant plus 250 meter veegschoon op te leveren.
- Gemeentelijke afvalkorven, die als gevolg van het evenement, overlopen dienen door de organisator / vergunninghouder te worden "afgeroomd".
- De organisator / vergunninghouder dient een overeenkomst en of schoonplan te tonen van een afval inzamelbedrijf die zwerf- en/of grofvuil zal inzamelen, afvoeren en verwerken.
- Het is de organisator / vergunninghouder niet toegestaan afval te deponeren in de gemeentelijke, voor publieke en huishoudens bedoelde, afvalinzameling faciliteiten.