

Beleidsregels Wmo Terneuzen

Inhoud

1. Inleiding.....	2
2. Procedureregels toegang Wmo	4
3. Richtlijnen spoedprocedure	6
4. Cliëntondersteuning	7
5. Aanvullende aandachtspunten pgb	9
6. Hulp bij het huishouden.....	10
A. Algemene voorziening voor huishoudelijke hulp door zo-net	10
B. Maatwerkvoorziening huishoudelijke hulp	10
7. Begeleidingsvoorzieningen.....	12
A. Richtlijn om te bepalen of Specialistische begeleiding kan worden ingezet	13
B. Richtlijnen voor het bepalen van de omvang van Begeleiding.....	14
8. Vervoersvoorziening.....	16
9. Vervoersvoorziening gehandicaptenparkeerkaart (GPK)	18
10. Maatwerkvoorzieningen rolstoelen, scootmobielen etc.	19
11. Richtlijnen inzet Kortdurend Verblijf als respijtzorg.....	20
12. Richtlijnen inzet Kortdurend Verblijf als logeervoorziening GGZ	22
13. Richtlijnen vrijstelling voor de eigen bijdrage Wmo	24
Bijlage 1 Overzicht van gecontracteerde aanbieders begeleiding	25
Bijlage 2 Tarieven 2019.....	26
Bijlage 3 Format ondersteuningsplan Wmo zorg in natura.....	27
Bijlage 4 Eigen verklaring taxivervoer.....	28
Bijlage 5 ADL / persoonlijke verzorging	29

1. Inleiding

De gemeente Terneuzen en aan-z hebben afspraken gemaakt over de dagelijkse uitvoering van de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo). Deze afspraken hebben we opgenomen in dit document: Beleidsregels Wmo Terneuzen. De afspraken zijn aanvullend op de Wmo verordening en het Besluit maatschappelijke ondersteuning 2019. Samen met het beleidsplan 'Blijven omzien naar elkaar' vormen deze documenten het raamwerk voor de uitvoering. Deze documenten zijn te vinden op www.zeeuwsvlaanderenmetelkaar.nl. De consulenten van aan-z hebben met hun e-mailadres en wachtwoord toegang tot deze website.

In de map Uitvoering aan-z op www.zeeuwsvlaanderenmetelkaar.nl staan:

1. Beleidsregels Wmo 2019
2. Besluit maatschappelijke ondersteuning 2019 gemeente Terneuzen
3. Verordening maatschappelijke ondersteuning gemeente Terneuzen
4. Was-woord Besluit maatschappelijke ondersteuning 2019
5. Was-woord Verordening maatschappelijke ondersteuning 2017
6. Beleidsplan 2016-2019 "Blijven omzien naar elkaar"

Doel document 'Beleidsregels Wmo 2019'

Het document Beleidsregels Wmo 2019 biedt een handvat voor de dagelijkse uitvoeringspraktijk van de consulenten. Dit document is niet statisch, door nieuwe inzichten of een verandering in de uitvoeringspraktijk kunnen bijstellingen plaatsvinden. Voor het beoordelen van een aanvraag om een maatwerkvoorziening wordt dit document als handvat aangereikt. Er kunnen gegronde redenen zijn om af te wijken van deze richtlijnen. De consulent kan van deze richtlijnen afwijken. De motivatie voor deze afwijking moet de consulent vastleggen in een rapportage of gespreksverslag. Voor een verdieping of een raadpleging bij een complexe casus kunnen de consulenten documenten bekijken in de websitemap 'Documentatie'.

<https://www.zeeuwsvlaanderenmetelkaar.nl/aan-z/documentatie/default.aspx>

Mandaat

De gemeentelijke consulenten, de agogen werkzaam bij aan-z en de juridisch medewerkers van de afdeling Samenleving mogen besluiten nemen over:

- woonvoorzieningen tot en met € 5.000,00;
- het verlenen van rolstoelen;
- het verlenen van vervoersvoorzieningen;
- het verlenen van toegang tot Huishoudelijke Hulp en Begeleidingsvoorzieningen;
- het vaststellen en verlenen van pgb's.

Ze zijn ook bevoegd te beslissen om een aanvraag niet in behandeling te nemen.

Welke aanbieders bieden in Terneuzen ondersteuning / hulp in het kader van de Wmo

De gemeente Terneuzen voert als inkoopbeleid het zogenoemde 'bestuurlijk aanbesteden'. Aanbieders die **voldoen aan de gestelde eisen** komen in aanmerking als contractpartij. Het gaat dan onder andere om kwaliteit, samenwerking én instemmen met het voorgestelde uurtarief.

Niet iedere **gecontracteerde** aanbieder heeft ook een budget van de gemeente Terneuzen om te kunnen leveren. Het budget dat Terneuzen jaarlijks aan aanbieders toekent baseren we op het geleverde budget in het voorafgaande jaar. Én op de vraag of een bepaald aanbod van een aanbieder in de gemeente Terneuzen voldoende vernieuwend is. Het is de verantwoordelijkheid van de aanbieder om binnen het toegekende budget te blijven. De

aanbieders krijgen de mogelijkheid om door vernieuwing nieuwe laagdrempelige algemene voorzieningen te ontwikkelen. Er zijn op 31 december 2018 twintig aanbieders met een budget van de gemeente Terneuzen (zie bijlage 1).

Tarieven Zorg in natura en Pgb

De inkoop tarieven en de berekeningswijze Pgb hebben we opgenomen in het Besluit maatschappelijke ondersteuning Terneuzen 2019. Dit is een aanvulling op het bepaalde in artikel 11 van de Verordening maatschappelijke ondersteuning 2017. (Een overzicht van de tarieven 2019 staat in bijlage 2.)

Eigen bijdrage

De rijksoverheid voert per 1 januari 2019 voor Wmo-voorzieningen een vast tarief van € 17,50 per periodebijdrage in (het abonnementstarief). Het Uitvoeringsbesluit Wmo 2015 regelt dat alle cliënten vanaf 2019 maximaal € 17,50 aan eigen bijdrage per periode gaan betalen. Dit geldt voor alle cliënten met één of meer maatwerkvoorzieningen uit de Wmo, ongeacht inkomen of vermogen.

Uitgezonderd zijn de cliënten die gebruik maken van beschermd wonen (zorg in natura) en maatschappelijke opvang. Zij blijven een inkomensafhankelijke eigen bijdrage betalen.

De maximale periodebijdrage van € 17,50 geldt bovendien niet voor niet AOW-gerechtigde meerpersoonshuishoudens. Voor deze groep is de eigen bijdrage nihil.

In de gemeente Terneuzen betalen burgers voor de individuele maatwerkvoorziening Begeleiding en Huishoudelijke hulp een eigen bijdrage.

Het berichtenverkeer, tussen gemeente/aanbieder en CAK en de aanlevering van parameters aan het CAK, blijft voor 2019 zoals het ook nu is ingericht.

Op de website van het CAK staat een rekenprogramma. Hiermee kunnen cliënten zelf berekenen wat de eigen bijdrage ongeveer zal zijn. Een behandelaar of mantelzorger kan de cliënten hier eventueel bij helpen. Het rekenprogramma is te vinden op de website van het CAK. <https://www.hetcak.nl/zelf-regelen/eigen-bijdrage-rekenhulp>

Actuele bedragen bijstandsnorm

De bedragen van de bijstandsnorm wijzigen ieder jaar per 1 januari en per 1 juli. De actuele bedragen staan als apart bestand in de aan-z map op de website www.zeeuwsvlaanderenmetelkaar.nl. Zie ook <https://terneuzen.antwoordop.nl/bijstand/459895-bijstand-om-te-leven-in-het-kort>

2. Procedureregels toegang Wmo

Wmo -melding en ontvangstbevestiging:

1. De cliënt meldt een hulpvraag. Dat kan door het invullen van een Wmo-melding. De Wmo-melding staat op de website van aan-z en de website van de gemeente Terneuzen. Het melden van de hulpvraag kan ook telefonisch via de kantoor dienst van aan-z.
2. De cliënt krijgt van de gemeente Terneuzen een ontvangstbevestiging per mail of per brief. Hierin staat ook informatie over de mogelijkheid een persoonlijk plan in te dienen.
3. Aan-z maakt binnen 6 weken een afspraak met de cliënt en wijst op de mogelijkheid van onafhankelijke cliëntondersteuning.

Het Gesprek (keukentafelgesprek)

Daarin komen de volgende onderwerpen aan de orde:

1. Wat zijn de problemen en wat is de reden van de hulpvraag
2. Wat kan men zelf doen wat kan eventueel met behulp van gebruikelijke zorg.
3. Wat zijn de mogelijkheden van mantelzorg en het sociaal netwerk
4. Of er mogelijkheden zijn gebruik te maken van algemene voorzieningen, het welzijnswerk en vrijwilligerswerk.
5. De samenhang en mogelijke benutting van andere voorliggende wetgeving (Wlz, participatiewet, ziektekostenverzekeringwet)
6. Is er sprake van (dreigende) overbelasting van mantelzorgers.
7. De consulent informeert de cliënt of ze wel of geen eigen bijdrage moeten betalen.
8. Is er sprake van schuldhulpverleningstraject? Zie hoofdstuk 11 Richtlijnen vrijstelling voor de eigen bijdrage Wmo.
9. In dit gesprek wijst de consulent de cliënt op rechten en plichten. Dit is een aandachtspunt als de cliënt de maatwerkvoorziening in de vorm van een pgb wil ontvangen.
10. De consulent informeert de cliënt over de vervolprocedure.

Het Verslag

1. Binnen 10 werkdagen na het gesprek ontvangt een cliënt het verslag ter ondertekening voor akkoord. Het ondertekende verslag dient als aanvraag voor een maatwerkvoorziening.
2. De cliënt moet dit verslag binnen 14 dagen na ontvangst ondertekend retourneren.
3. Voor **alle** maatwerkvoorzieningen is een ondertekend gespreksverslag nodig. De enige uitzondering hierop is de inzet Kortdurend verblijf als logeervervoorziening GGZ.

Extra processtappen bij Pgb

Als cliënten een maatwerkvoorziening in de vorm van een pgb aanvragen zijn extra stappen aan de toegang nodig. De consulenten onderzoeken¹ of:

1. de cliënt voldoende in staat is om zelf de aan een pgb verbonden taken op verantwoorde wijze uit te voeren. Zij kunnen dit ook doen met hulp uit het sociale netwerk. Cliënten en/of consulenten kunnen hiervoor de pgb-test gebruiken op de website van Per Saldo. <https://web3.samr.nl/ennis/surveys/2441PGB/>
2. de cliënt kan motiveren dat hij de maatwerkvoorziening als persoonsgebonden budget wil krijgen (Wmo);
3. de maatwerkvoorziening die de cliënt inkoopt met het pgb van goede kwaliteit is (**veilig, doeltreffend en cliëntgericht**). Het gaat dan om diensten, hulpmiddelen, woningaanpassingen en andere maatregelen die tot de individuele voorziening horen.
4. Dat de voorziening van goede kwaliteit is moet blijken uit een ondersteuningsplan dat de cliënt maakt.

¹ Op grond van de Wmo

De Beschikking

1. In de beschikking staat in ieder geval aangegeven of we de voorziening in natura of als pgb verstrekken. En hoe de cliënt bezwaar kan maken tegen het besluit wat in de beschikking staat.
2. Bij het verstrekken van een maatwerkvoorziening **in natura** staat in de beschikking in ieder geval:
 - a. wat de voorziening is en wat het beoogde resultaat daarvan is;
 - b. wat de ingangsdatum en duur van de verstrekking is;
 - c. hoe we de voorziening verstrekken, en indien van toepassing
 - d. welke andere voorzieningen relevant zijn of kunnen zijn.
3. Bij het verstrekken van een maatwerkvoorziening in de vorm van **een pgb** staat in de beschikking in ieder geval:
 - a. voor welk resultaat de cliënt het pgb kan gebruiken;
 - b. wat de hoogte van het pgb is en hoe hiertoe is gekomen;
 - c. wat de duur is van de verstrekking van het pgb;
 - d. de wijze van verantwoording van de besteding van het pgb;
 - e. dat we een goedgekeurd ondersteuningsplan bijvoegen. Hierin staat of de voorziening veilig, doeltreffend en cliëntgericht is.
 - f. als sprake is van een te betalen eigen bijdrage informeren we de cliënt daarover in de beschikking;
 - g. dat we steekproefsgewijs controles uitvoeren over de besteding van het pgb.

Bezwaar en beroepsmogelijkheid

De cliënt kan tegen het besluit van het college bezwaar maken. En daarna eventueel in beroep gaan tegen de beslissing op het bezwaar. Dit kan bijvoorbeeld als de cliënt van mening is

- dat het college hem ten onrechte geen maatwerkvoorziening verstrekt, of
- dat de maatwerkvoorziening onvoldoende bijdraagt aan de zelfredzaamheid of participatie, of
- dat hij ten onrechte geen opvang of beschermd wonen krijgt.

3. Richtlijnen spoedprocedure

Achtergrond

Voor sommige klanten is het noodzakelijk dat we onmiddellijk ondersteuning inzetten. Hiervoor hebben we een eenduidige werkwijze afgesproken binnen Zeeuws-Vlaanderen..

Afspraken rond toegang bij aan-z

Als een zorgaanbieder constateert dat een klant onmiddellijk hulp of ondersteuning nodig heeft, kan dit per direct worden opgestart.

WMO melding

Op de dag van de eerste inzet doet de zorgaanbieder een gemotiveerde spoedmelding volgens de reguliere procedure bij aan-z .

Binnen 5 werkdagen levert de zorgaanbieder een ondertekend ondersteuningsplan aan, waaruit blijkt dat er inderdaad sprake is van spoed. Als de zorgaanbieder geen ondersteuningsplan aanlevert, wordt er geen beschikking afgegeven.

Na ontvangst van het ondersteuningsplan geeft aan-z een beschikking af voor maximaal 28 dagen met als startdatum de eerste dag van inzet.

Verlenging voor onbepaalde tijd of beëindiging

Gedurende de looptijd van de beschikking maakt aan-z een afspraak met de klant of heeft contact met de zorgaanbieder. Naar aanleiding hiervan maakt aan-z een gespreksverslag.

De klant ondertekent het gespreksverslag.

Afhankelijk van de uitkomst wordt er een beschikking voor onbepaalde tijd afgegeven of wordt de ondersteuning beëindigd.

Zorgaanbieders die spoedzorg kunnen inzetten zijn:

ZorgSaam
Tragel zorg
Emergis
Zeeuwse Gronden
SVRZ
Leger des Heils
Gors

4. Cliëntondersteuning

Cliëntondersteuning² is onafhankelijke kosteloze ondersteuning met informatie, advies en algemene ondersteuning. De cliëntondersteuning draagt bij aan het versterken van de zelfredzaamheid en participatie. En het draagt bij aan het verkrijgen van een zo integraal mogelijke dienstverlening op het gebied van:

- maatschappelijke ondersteuning
- preventieve zorg
- zorg
- jeugdhulp
- onderwijs
- welzijn
- wonen
- werk en inkomen

Gemeenten kunnen de cliëntondersteuning lokaal zelf vormgeven.

De uitvoering van de cliëntondersteuning gebeurt door aan-z

Informatie, advies en ondersteuning

Aan-z geeft aan alle inwoners van Terneuzen Informatie, advies en ondersteuning. Dat kan onder andere gaan over vervoer, huishoudelijke hulp, maatschappelijke ondersteuning, preventieve zorg, jeugdhulp, onderwijs, welzijn, wonen, werk en inkomen. Soms kunnen de medewerkers van aan-z geen passend antwoord geven. Door verwijzing zorgt aan-z dan dat de burger antwoord krijgt op zijn / haar vragen. Aan-z blijft contact houden tot ze een oplossing vinden.

Clientondersteuning is ook mogelijk door:

Gesprek met een sociaal werker

De sociaal werkers van aan-z bieden informatie, advies en kortdurende cliëntondersteuning aan ieder die dat nodig heeft en kan onder andere bestaan uit:

- Meedenken en helpen zoeken naar oplossingen met mensen in de eigen omgeving gericht op zelfredzaamheid en het vergroten van de eigen vaardigheden.
- Onderzoek naar welke hulpmiddelen en of ondersteuning er nodig zijn.
- Een advies of verwijzing naar een leefstijlmakelaar als het gaat om een gezonde leefstijl
- Over opgroeien en het opvoeden van kinderen en jongeren
- Helpen als u het oneens bent met de zorg of ondersteuning die u krijgt

Vrijwillige burgeradviseurs

De vrijwillige burgeradviseurs kunnen burgers bijstaan door:

- samen de vragen en eventuele problemen op een rijtje te zetten;
- samen op zoek te gaan naar oplossingen;
- informatie, advies en begeleiding te geven;
- contact te houden tot ze de gewenste oplossingen vinden.

De formulierenbrigade

De formulieren brigade helpt burgers bij het invullen van formulieren of opstellen van brieven.

² Artikel 1.1.1. van de Wmo 2015

Onafhankelijke cliëntondersteuning

Ondersteuning door familielid, vriend of mantelzorger tijdens een gesprek

Als burgers graag een familielid, vriend of mantelzorger meenemen om deel te nemen aan het gesprek, is dat altijd mogelijk. Ook dit is cliëntondersteuning. De consulenten houden rekening hiermee tijdens het maken van een afspraak.

Ondersteuning door consulenten van de buurgemeenten

Als cliënten er niet uitkomen met een consulent van aan-z is ondersteuning mogelijk door consulenten van Hulst voor Elkaar of Porthos Sluis. Omgekeerd is het ook mogelijk dat een medewerker van aan-z meekijkt naar de vraag van cliënten uit Hulst en Sluis.

CONCEPT

5. Aanvullende aandachtspunten pgb

Als burgers ervoor kiezen om een maatwerkvoorziening te krijgen in de vorm van een pgb zijn er bij de toegang (aan-z) extra processtappen nodig.

Aandacht voor weigeringsgronden

- we mogen een pgb weigeren als het pgb duurder is dan een vergelijkbare voorziening in natura;
- als we een maatwerkvoorziening toekennen vanwege overbelasting en/of dreigende uitval van de mantelzorger, mag de cliënt deze mantelzorger niet inhuren met het pgb;
- cliënten mogen het pgb niet gebruiken voor uitgaven die de zorgvrager voorafgaand aan de indiening van de aanvraag heeft gemaakt
- als het vermoeden bestaat dat de aanvrager problemen zal (gaan) krijgen met het beheren van een pgb. Dit kan bijvoorbeeld het geval zijn bij eerdere fraudering, gok-, drugs- of alcoholverslaving en schuldenproblematiek (geregistreerd bij Wet schuldsanering natuurlijke personen).

Cliënten mogen het pgb niet gebruiken voor (zie ook Wmo-verordening)

- er is geen uitruil van maatwerkvoorzieningen mogelijk. Met het pgb kunnen cliënten alleen die ondersteuning zoals genoemd in het goedgekeurde ondersteuningsplan inkopen.
- het pgb is **uitsluitend** bedoeld voor betaling van feitelijke zorg. Cliënten mogen het pgb niet gebruiken voor zaken als een eenmalige uitkering, een feestdagenuitkering, reiskosten zorgverlener, bemiddelingskosten, tussenpersonen en/of administratiekosten.

Eisen ondersteuningsplan

- aan-z stelt het pgb vast aan de hand van een door de cliënt opgesteld en door de cliënt ondertekend ondersteuningsplan.

Opschorting

Het college kan de Sociale verzekeringsbank gemotiveerd verzoeken te beslissen tot een geheel of gedeeltelijk opschorting van het pgb. Het college doet dit bij vermoeden van misbruik, fraude of onderbesteding. Opschorten van betalingen uit het pgb kan voor maximaal 13 weken.

Beëindigingsgronden

We kunnen het pgb beëindigen als blijkt dat:

- de aanvrager onjuiste of onvolledige gegevens heeft verstrekt en de verstrekking van juiste of volledige gegevens tot een andere beslissing zou hebben geleid;
- de aanvrager niet voldoet aan de aan het toekennen van een Pgb verbonden voorwaarden.

Informatieplicht

Er is een verplichting voor de gemeente om aan de cliënt duidelijke informatie te geven over het pgb. Het gaat dan over de rechten en plichten van de cliënt. Maar ook over de gevolgen van misbruik en oneigenlijk gebruik.

6. Hulp bij het huishouden

Voor wie

Hulp bij het huishouden is aan de orde als er beperkingen zijn bij het voeren van een huishouden. Dat kan zich uiten in vervuiling, verwaarlozing of ontreddering van zichzelf of van afhankelijke huisgenoten. Dit kan het functioneren in huis maar ook buitenshuis belemmeren. Een schoon huis vormt daarom een voorwaarde om te kunnen blijven functioneren in de eigen leefomgeving en dus het zelfredzaam zijn. Een schoon en leefbaar huis wil zeggen dat de woning opgeruimd en functioneel moet zijn, bijvoorbeeld om vallen te voorkomen. Daarnaast moet de woning schoon zijn volgens algemeen gebruikelijke hygiënische normen. Zo moet iedereen in de leefeenheid gebruik kunnen maken van een schone huiskamer, slaapvertrek, keuken, douche/toilet en gang.

De hulp bij het huishouden verstrekken we in 3 vormen:

- A. Algemene voorziening
 - 1. Hulp bij het huishouden als algemene voorziening
- B. Maatwerkvoorziening
 - 2. Hulp bij het huishouden in natura
 - 3. Persoonsgebonden budget (PGB) voor hulp bij het huishouden.

A. Algemene voorziening voor huishoudelijke hulp door zo-net

De huishoudelijke hulp via zo-net is een algemene, laagdrempelige voorziening. Zo-net is voor personen die aangeven gebruik te willen maken van huishoudelijke hulp door zo-net. Én hiervoor via een (lichte) toets in aanmerking komen.

Tarieven huishoudelijke hulp zo-net

- 1. Een cliënt betaalt voor het gebruik van huishoudelijke hulp door zo-net € 8,00 per uur. Dit kan voor maximaal drie uren per week.
- 2. Cliënten met een inkomen lager dan 110% van het bijstandsinkomen betalen minder. Zij betalen voor het gebruik van huishoudelijke hulp door zo-net € 2,00 per uur. Dit kan voor maximaal drie uren per week.

Toets inkomen

Als de betrokken cliënt hiervoor toestemming geeft, vraagt aan-z aan de collega's van W+I of de cliënt een bijstandsinkomen heeft. De consultants van de uitkeringsadministratie minima kunnen deze informatie geven.

Administratieve afwikkeling

De cliënt betaalt de verschuldigde bijdrage aan zo-net. Alleen in bijzondere omstandigheden kan de cliënt een verzoek om bijzondere bijstand indienen. Dit kan bijvoorbeeld door stapeling van meerdere (grote) kosten.

B. Maatwerkvoorziening huishoudelijke hulp

Voor wie

Personen waarbij de regiefunctie een probleem is kunnen in aanmerking komen voor de maatwerkvoorziening Huishoudelijke hulp. Een andere reden om huishoudelijke hulp als maatwerkvoorziening te verstrekken is om stapeling in kosten te voorkomen. Dit kan zich

voordoen als een cliënt al een individuele maatwerkvoorziening krijgt. En hiervoor een eigen bijdrage aan het CAK betaalt.

Wie levert de huishoudelijke verzorging?

Gecontracteerde zorgaanbieders die beschikken over een Wmo budget van de gemeente Terneuzen kunnen huishoudelijke verzorging inzetten.

Aanbieders huishoudelijke verzorging. (met budget)

- Zorgzaam thuis en ouderenzorg
- Zeelandcare
- P4work
- SVRZ / Privazorg
- Buurtzorg / buurtdiensten

CONCEPT

7. Begeleidingsvoorzieningen

Voor wie

Met de maatwerkvoorziening Begeleiding willen we de zelfredzaamheid en participatie van cliënten bevorderen. Maar we willen ook verwaarlozing voorkomen. Hiermee proberen we de zorgvragers zo lang mogelijk in de eigen leefomgeving te laten wonen. Individuele begeleiding is er speciaal voor zorgvragers die niet in staat zijn hun problemen op eigen kracht op te lossen.

Het gaat dan vaak om een volwassene met:

- een chronisch psychisch probleem
- een psychosociaal probleem, en/of
- een beperking: somatische, psychogeriatrische of psychiatrische of anderszins chronische psychische aandoening of beperking, of een verstandelijke, lichamelijke of zintuiglijke handicap.

Ook met gebruikelijke hulp, met mantelzorg of met hulp uit zijn sociale netwerk is de cliënt onvoldoende zelfredzaam of in staat tot participatie.

Een volwassen cliënt die verblijft binnen de maatschappelijke opvang of beschermd wonen, valt ook onder begeleiding Wmo 2015. Voor deze cliënten is de centrumgemeente verantwoordelijk voor de begeleiding. Vooral cliënten met een zintuiglijke handicap, verstandelijke beperking of psychiatrische problematiek maken gebruik van deze vorm van ondersteuning.

Begeleiding kan bestaan uit:

- Begeleiding individueel; (regulier of specialistisch)
- Begeleiding groep (dagbesteding) (regulier of specialistisch)

Begeleiding individueel

Begeleiding individueel noemen we ook wel woonbegeleiding of thuisbegeleiding. Begeleiding individueel richt zich vooral op ondersteuning bij algemeen dagelijkse levensverrichtingen. Het gaat hierbij meer om het ondersteunen dan het overnemen van deze algemeen dagelijkse verrichtingen. Denk bijvoorbeeld aan hulp bij wassen en aankleden. Zie bijlage 5 voor een toelichting op de algemeen dagelijkse levensverrichtingen.

Het kan zijn dat de situatie verslechtert bij een cliënt. En het nodig is om de algemene dagelijkse levensverrichtingen over te nemen. De gemeenten en verzekeraars moeten over die situaties afspraken maken. Hiermee willen we voorkomen dat ze met cliënten gaan schuiven tussen het Wmo- en Zvw-domein.

Soms zijn er casussen waarin de afstemming tussen Wlz en Wmo onduidelijk is. Medewerkers kunnen vragen hierover intern voorleggen aan collega's binnen aan-z die beschikken over gespecialiseerde kennis en ervaring van de Wlz.

Begeleiding groep

Bij begeleiding groep (dagbesteding) gaat het om het bieden van activiteiten met als doel dag structurering en voorkoming van (crisis)opnames. Begeleiding groep richt zich op:

- activering
- beweging
- leren omgaan met dementie
- contacten
- een zinvolle invulling van de dag

- voorkomen van vereenzaming
- het overnemen van toezicht en het bieden van ritme en regelmaat.
- ontlasting en ondersteuning door verlichting van de mantelzorger.
- Lijf gebonden persoonlijke verzorging
- Lijf gebonden persoonlijke verzorging tijdens de dagbesteding zijn handelingen die de begeleider van de dagbesteding verricht. Bijvoorbeeld om mensen te helpen met naar de wc gaan. Op grond van de Wmo 2015 valt dit onder de verantwoordelijkheid van de gemeente.

Vervoer van en naar dagbesteding

De gemeente is op grond van de Wmo 2015 verantwoordelijk voor het vervoer van en naar de dagbesteding (begeleiding groep). Gemeenten zijn vrij om het vervoer en de bekostiging ervan zelf in te richten. De gemeente kan het vervoer zelf organiseren (inkoop zorg zonder vervoer) of de instelling het vervoer laten organiseren (inkoop zorg met vervoer). Cliënten kunnen gebruik maken van een Wmo-pas voor het vervoer van en naar de dagbesteding. Zij ontvangen 3000 kilometer per kalenderjaar. (zie instructies vervoer in hoofdstuk 7)

A. Richtlijn om te bepalen of Specialistische begeleiding kan worden ingezet

Aan-z bepaalt of de toegekende maatwerkvoorziening Begeleiding regulier of specialistisch moet zijn. Dit geldt zowel voor individuele als groepsbegeleiding. Hiervoor zijn onderstaande richtlijnen in overleg met de zorgaanbieders ontwikkeld. Voor specialistische begeleiding moet aan alle genoemde kenmerken voldaan worden. De keuze welk product aan-z inzet blijft altijd maatwerk op basis van het keukentafelgesprek.

Voorwaarden voor inzet gespecialiseerde begeleiding (in groep en individueel).

Client kenmerken

1. Er is sprake van een cliënt met een hulpvraag op meerdere gebieden. Het gaat om mensen met fysieke, cognitieve en / of sociaal-emotionele beperkingen die langdurig gepaard gaan met ernstig regieverlies en verlies van zelfredzaamheid. De cliënt is niet in staat om zonder professionele hulp regie over het eigen leven te voeren. Dit komt tot uitdrukking in het onderzoeksverslag³ aan de hand van de zelfredzaamheidsmatrix.
2. Cliënt vormt een aannemelijk gevaar voor zichzelf en/of anderen, waardoor er regelmatig afstemming nodig is met de casemanager.
3. Er is sprake van ernstige gedragsproblemen.

Kenmerken specialistisch begeleidingsaanbod

1. De begeleider of professional kan tijdelijk de regierol van de cliënt overnemen. Maar kan ook inschatten wanneer hij de regie weer deels of geheel kan teruggeven (op- en afschalen van begeleiding).
2. De begeleiding is methodisch en, afhankelijk van de cliëntkenmerken, gericht op:
 - a. het ontwikkelen van zelfredzaamheid en participatie.
 - b. het behouden van de zelfredzaamheid en participatie.
 - c. het beperken van de achteruitgang in zelfredzaamheid en participatieDit wordt zichtbaar en meetbaar gemaakt tijdens de periodieke evaluaties.
3. De professional / begeleider voert regelmatig overleg met een casemanager / specialist, met het sociaal netwerk / mantelzorgers en er zijn meerdere vakdisciplines betrokken bij de cliënt.

³ Dit kan ook een gespreksverslag worden genoemd.

4. De directe begeleiding gebeurt door een professional met een vakgerichte Hbo opleiding, bij voorkeur aangevuld met op de doelgroep gerichte scholing.

Aanvullende richtlijn specialistisch dagbesteding

Bij gespecialiseerde dagbesteding is de groeps grootte per medewerker kleiner of gelijk aan zes.

Richtlijn ten aanzien van het zorgplan

Cliënten met een specialistisch begeleidingsaanbod hebben een ondersteuningsplan. In dit ondersteuningsplan staan doelen die vooral gericht zijn op voorkomen van, of begeleiding bij verdere verslechtering en/of achteruitgang. Doel kan ook zijn: realiseren van, of borgen van een veilige thuissituatie voor cliënt en omgeving. De aanbieder brengt in een zorgplan de zelfredzaamheid in kaart. Hij doet dit op domeinen zoals beschreven in de Zelfredzaamheidsmatrix. Het zorgplan moet binnen 6 weken na aanvang van de zorg voor nieuwe cliënt klaar zijn. Periodiek vindt een evaluatie plaats. De domeinen zijn: Financiën, Dagbesteding, Huisvesting, Huiselijke relaties, Geestelijke gezondheid, Lichamelijke gezondheid, Verslaving, Activiteiten dagelijks leven, Sociaal netwerk, Maatschappelijke participatie en Justitie.

De zelfredzaamheidsmatrix kan worden gedownload op de website:

<https://www.zelfredzaamheidsmatrix.nl/producten/zelfredzaamheidsmatrix/downloadenaanvraag/>

Niet iedere zorgaanbieder beschikt over een multidisciplinair team en een behandelaar of specialist (psycholoog /psychiater /geriater). Hierdoor komt maar een beperkt aantal aanbieders in aanmerking voor het bieden van specialistische begeleiding (individueel / groep).

Dit zijn op 31-12-2018:

1. Zorggroep ZorgSaam thuis en ouderenzorg
2. Emergis
3. Leger des Heils
4. SVRZ
5. Zeeuwse Gronden
6. Tragel Zorg
7. Gors

B. Richtlijnen voor het bepalen van de omvang van Begeleiding.

Achtergrond

Het CIZ heeft in protocollen minutieus vastgelegd wat we normaal of gemiddeld van een ouder of partner aan onderlinge zorg en ondersteuning kunnen verwachten. Dat is de gebruikelijke zorg. Hiermee stelt het CIZ tevens vast wat bovengebruikelijke zorg is. Voor bovengebruikelijke zorg bestond onder de AWBZ een recht of claim op zorg. De Wmo vervangt gedeeltelijk de AWBZ

Maatwerk

De Wmo kent andere uitgangspunten, waarbij maatwerk voor iedere burger voorop staat. De gemiddelde ouder, het gebruikelijke gezin of de gebruikelijke partner bestaat niet. De gemeente moet op cliëntniveau naar oplossingen zoeken. En als het nodig is een maatwerkvoorziening bieden die zoveel als mogelijk gericht is op zelfredzaamheid.

Gebruikelijke zorg

De gemeente Terneuzen hanteert het begrip Gebruikelijke zorg als de normale, dagelijkse zorg die ouders, partners en inwonende kinderen elkaar onderling bieden. Ze vormen een leefeenheid die een gezamenlijk huishouden voeren. En ze hebben daardoor een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor het functioneren van dat huishouden. Gebruikelijke zorg is alleen aan de orde als personen een gezamenlijke huishouding voeren. Uitwonende kinderen en het uitwonend sociaal netwerk vallen hier dus buiten.

Bovengebruikelijke zorg

We spreken over bovengebruikelijke zorg als mensen elkaar bij ziekte of handicap langdurig meer zorg bieden dan wat binnen deze sociale relatie gewoon is. Deze zorg duurt meer dan drie maanden. En de draaglast van de mantelzorger is zo zwaar dat uitval dreigt.

Overbelasting mantelzorger

Eventuele overbelasting van ouders en/of huisgenoten moet aan-z altijd onderzoeken. En het weegt mee bij de beoordeling of een maatwerkvoorziening nodig is. De zorg voor een ziek kind of een zieke partner, kan zo zwaar worden dat van overbelasting sprake is. In zulke gevallen kan aan-z in overleg met de zorgvrager bespreken welke ondersteuning passend is. Dit kan onder andere gebeuren door mantelzorgers gericht te ondersteunen. Bijvoorbeeld bij het opbouwen van een sociaal netwerk, door training en coaching en zo nodig vervangende zorg (respijtzorg). Denk aan dagopvang, thuisopvang of Kortdurend Verblijf elders.

Kaders

In de tabel op deze bladzijde staat een denkrichting voor het bepalen van de omvang van de individuele begeleiding. Naast deze kaders blijft maatwerk mogelijk als het gaat om aantoonbare noodzaak van een hogere inzet van Begeleiding. Bijvoorbeeld bij het uitvoeren van ADL taken.

Onderscheid zorg in natura en pgb

De gemeente Terneuzen werkt in de Wmo met een budgetsysteem. Dat betekent dat aan-z de toegang tot een Individuele maatwerkvoorziening bepaalt. En dat de aanbieders binnen het aan hun toegekende jaarbudget zorg dragen voor passende Begeleiding.

Voor Individuele Begeleiding in de vorm van een pgb zijn er vanaf 2019 richtlijnen om de omvang van de Begeleiding te kunnen bepalen. Begeleiding is immers een containerbegrip en vraagt daarom om structurering. Uitgangspunt is de gemiddelde omvang van Begeleiding individueel bij zorg in natura.

Het kan zijn dat uit het ondersteuningsplan blijkt dat een groter aantal uren noodzakelijk is. De consulenten maken hiervoor een onderbouwing in het gespreksverslag, begeleid door een advies waaruit de noodzaak blijkt voor een hogere inzet.

	Bevordering zelfredzaamheid, inclusief persoonlijke verzorging / Voorkomen overbelasting en uitval mantelzorger	Aangevuld door voorkomen van crises / verwaarlozing
Begeleiding regulier	1 tot 2 uur	3 tot 4 uur per week
Begeleiding speciaal (zie richtlijnen)	1 tot 2 uur	3 tot 4 uur per week

8. Vervoersvoorziening

Algemene voorziening vervoer

Het Regio Taxivervoer is een vervoersvoorziening die in het leven is geroepen door de drie gemeenten in Zeeuws-Vlaanderen. Gezamenlijk zijn de drie gemeenten de opdrachtgever. Sinds 1 januari 2018 is in Terneuzen het Regio Taxivervoer een **algemene voorziening**. Met een lichte toets stelt aan-z vast of een aanvrager een Wmo-vervoerspas krijgt voor het Regio Taxivervoer. De toets bestaat uit het indienen van een 'Eigen Verklaring'. Hierin verklaart een aanvrager vanwege beperkingen geen gebruik te kunnen maken van het openbaar vervoer (zie bijlage 4)

Reisbijdrage

Voor de Wmo taxivoorziening is een gereduceerde reisbijdrage voor een maximum van 3000 kilometer per kalenderjaar verschuldigd⁴. De reductie wordt als volgt berekend:

1. voor bestemmingen in Zeeuws-Vlaanderen en bestemmingen genoemd onder lid 5: een gereduceerde bijdrage ter hoogte van € 1,21 opstaptarief en €0,28 euro per kilometer.
2. voor bestemmingen buiten Zeeuws-Vlaanderen: een gereduceerde bijdrage ter hoogte van € 1,21 opstaptarief, € 0,28 per kilometer voor de eerste 30 kilometer en vervolgens € 1,43 per kilometer voor de kilometers boven de 30 kilometer
3. maximaal één (sociale) begeleider kan meereizen voor begeleiding. Deze persoon betaalt hetzelfde gereduceerde tarief, zoals genoemd onder lid 1.
4. maximaal één medisch noodzakelijke begeleider kan meereizen voor een begeleiding van de maximaal 3000 kilometer zoals aangegeven onder lid. 1. Deze begeleider hoeft geen opstaptarief en reisbijdrage te betalen.
5. met de Wmo-vervoerspas kan men met een opstaptarief van € 1,21 en tegen € 0,28 per kilometer vanaf het thuisadres reizen naar:
 - alle bestemmingen in Zeeuws-Vlaanderen;
 - alle ziekenhuizen in de provincie Zeeland;
 - het UZ in Gent;
 - het AZ Maria Middelaars in Gent;
 - Emergis in Kloetinge;
 - VISIO in Goes;
 - Gardeslen in Goes.

Vervoer dagbesteding

Als iemand toegang heeft tot het Wmo vervoer, is hij of zij zelf verantwoordelijk voor de dosering van de kilometers. Cliënten die een indicatie hebben voor dagbesteding ontvangen voor het vervoer 3000 kilometer per kalenderjaar als algemene voorziening.

In een gesprek over het vervoer van en naar de dagbesteding komt aan de orde:

- of er een passende dagbesteding dicht bij huis is.
- of de aanbieder zelf het vervoer van en naar de dagbesteding organiseert met vrijwilligers.
- of er in het sociaal netwerk mensen zijn die het vervoer (deels) van en naar de dagbesteding kunnen organiseren. Hierbij valt te denken aan de partner, mantelzorger ect.

⁴ Bron: Besluit maatschappelijke ondersteuning 2019 Terneuzen, artikel 4.

Maatwerkvoorziening vervoer (= plus maximaal 3000 kilometer)

In zeer bijzondere omstandigheden kan het voorkomen dat er bovenop de algemene voorziening vervoer (3000 kilometer) een maatwerkvoorziening (plus maximaal 3000 kilometer) nodig is. Dit kan zo zijn als de handicap zo groot is of er geen andere geschikte dagbesteding dichterbij te vinden is. Deze bijzondere omstandigheden moet aan-z opnemen in het gespreksverslag. Zijn alternatieven bekeken, is dagbesteding dichterbij niet mogelijk, specifieke omstandigheden van de handicap etc.

Beslissingen waarover het college beschikt

De consulenten zijn bevoegd om de algemene voorziening vervoer toe te kennen. Zij mogen ook de aanvullende maatwerkvoorziening vervoer tot 6000 kilometer per jaar toekennen. Vanaf 6000 kilometer is een besluit van het college van B&W noodzakelijk. Hiervoor maakt de consulent een onderbouwing, samen met een medisch advies, waaruit de noodzaak blijkt.

Administratieve afwikkeling:

De administratie blijft beperkt tot het aanmaken van een Wmo vervoerspas (al dan niet tijdelijk) van 3000 kilometer. De aanvrager overlegt een eigen verklaring om te onderbouwen dat hij of zij beperkingen heeft. Hieruit moet blijken dat de aanvrager niet zelf kan rijden en/of met het openbaar vervoer kan reizen.

Daarnaast is er een standaardbrief beschikbaar voor toelating tot het Valys-vervoer.

Consulenten kunnen deze brief geven aan cliënten die gebruik willen maken van het Valys-vervoer. Zie voor verdere informatie ook: <https://www.valys.nl/>

Vervoer Wmo	Aantal kilometers	Beslissing door	Onderbouwing door
Algemene voorziening	3000 kilometer	consulent	Eigen verklaring van de aanvrager
Individuele Maatwerkvoorziening	3000 kilometer	consulent	Onderbouwd door motivering van de noodzaak door consulent in een gespreksverslag
Extra kilometers	Nader te bepalen	B&W	Onderbouwd door motivering van de noodzaak door consulent in gespreksverslag én een medisch advies in een collegevoorstel

9. Vervoersvoorziening gehandicaptenparkeerkaart (GPK)

Cliënten kunnen een gehandicaptenparkeerkaart aanvragen bij de gemeente.

Hiervoor kunnen ze een formulier downloaden worden op de website van de gemeente. Dit moeten ze invullen, ondertekenen en met een pasfoto inleveren bij de balie van de gemeente. Ze moeten hiervoor ook leges betalen. (€ 19,00)

Daarna verdeelt aan-z de aanvragen over de verschillende teams voor de verdere uitvoering.

Voor wie?

Er zijn verschillende vormen van een parkeerkaart:

- Bestuurder
- Passagier
- Bestuurder en passagier

Voor een GPK voor een **bestuurder** van een motorvoertuig op meer dan twee wielen of van een brommobiel kan iemand in aanmerking komen als hij:

- a. beschikt over een geldig rijbewijs;
- b. ten gevolge van een aandoening of gebrek een aantoonbare loopbeperking heeft van langdurige aard (langer dan 6 maanden);
- c. met de gebruikelijke loophulpmiddelen in redelijkheid niet in staat is een afstand te overbruggen van meer dan 100 meter aan één stuk te voet te overbruggen.

Voor een GPK bestemd voor **passagier** kan iemand in aanmerking komen als hij voldoet aan b. en c. Daarnaast moet hij voor het vervoer van deur tot deur continu afhankelijk zijn van de hulp van de bestuurder die hem vervoert.

Als iemand permanent in een rolstoel zit komt hij zondermeer in aanmerking voor een GPK (bestuurder en/of passagierskaart) .

Advies

Bij een eerste aanvraag moet een SAP-arts een medische keuring uitvoeren. De SAP-arts brengt een advies uit.

In het advies staat:

- of en zo ja voor welke kaart iemand op grond van zijn beperking in aanmerking komt (passagier, bestuurder of beiden);
- voor hoe lang de kaart wordt toegekend (maximaal 5 jaar);
- of na afloop van de geldigheidsduur een medisch advies opnieuw noodzakelijk is.

De Wmo medewerker het advies van de SAP-arts op. De klant heeft recht om in bezwaar te gaan als hij het niet eens is met het advies.

Geldigheidsduur

Na vijf jaar vervalt de kaart en moet de klant de kaart opnieuw aanvragen.

10. Maatwerkvoorzieningen rolstoelen, scootmobielen etc.

Per 1 april 2017 hebben Hulst en Terneuzen een nieuw contract afgesloten met Welzorg voor de levering van Wmo-hulpmiddelen. Dit heeft grote gevolgen voor de verdere afhandeling van verzoeken om rolstoelen, scootmobielen en dergelijke

De verantwoordelijkheid van de consultants is het beoordelen van de toegang tot leverancier Welzorg. Welzorg overlegt vervolgens, na het verlenen van de toegang door aanz, met de cliënt welke voorziening noodzakelijk is.

Hiertoe is een '**Werkafspraken handboek**' beschikbaar.

Aandachtspunten

- Einddatum in het Welzorg Portaal/besluit, = inname datum plus 5 werkdagen. Dit is dus de datum die ook in het besluit komt, stel inname op 1 maart dan is de inname/besluitdatum 8 maart.
- Voor een verhuizing naar een andere gemeente geldt dat de klant 2 maanden de tijd krijgt om dit in de nieuwe gemeente te regelen. In de beschikking staat dit ook beschreven. Dit betekent dus dat Welzorg ook 2 maanden vooruit gezet dient te worden qua einddatum in het besluit. Het kan natuurlijk zijn dat het middel al is ingenomen, dan hoeft dit niet. Maar anders altijd 2 maanden extra aanhouden. Hierbij hanteren we wel de daadwerkelijke overschrijving vanuit het GBA.
Er is nu nog geen mogelijkheid om een einddatum, die verder in de toekomst ligt, in het Wmo portaal op te nemen. De consultant kan het dan in zijn of haar persoonlijke agenda opnemen en de einddatum later alsnog in het portaal zetten.

Van belang is om het systeem correct te vullen, dit hangt nauw samen met de afhandeling van de financiële administratie.

11. Richtlijnen inzet Kortdurend Verblijf als respijtzorg

Achtergrond Kortdurend verblijf in het gemeentelijk domein (Wmo)

Kortdurend verblijf is onderdeel van de verantwoordelijkheid van gemeenten om mantelzorgers te ondersteunen. Daarbij staat niet meer een bepaalde voorziening centraal, maar het gewenste resultaat. Bij dat resultaat ligt ook de verantwoordelijkheid van gemeenten.

Mantelzorgers moeten erop kunnen vertrouwen dat zij tijdig een beroep kunnen doen op ondersteuning voor henzelf en voor hun naasten. Een belangrijke vorm van ondersteuning kan zijn het bieden van **respijtzorg**. Dat wil zeggen: het tijdelijk overnemen van de totale zorg. Hierdoor wordt een mantelzorger tijdelijk ontlast van zijn taak. Verschillende vormen van respijtzorg zijn daarbij mogelijk, zoals thuisopvang, dagopvang, kortdurend verblijf of inzet van informele zorg.

Wanneer Kortdurend Verblijf

Kortdurend verblijf als respijtzorg kennen we toe ter ondersteuning van mantelzorgers. Dit, om te voorkomen dat zij overbelast raken en de thuissituatie onleefbaar wordt. Kortdurend verblijf is voor mensen die thuis permanente zorg nodig hebben en daarvoor hulp krijgen van mantelzorgers. We kennen Kortdurend verblijf toe als andere respijt gevende mogelijkheden onvoldoende oplossing bieden. Kortdurend verblijf is een vrij kostbare maatwerkvoorziening. Zeker als de cliënt het maximale aantal etmalen gebruikt. Aan de toekenning van Kortdurend verblijf moet een goede argumentatie ten grondslag liggen.

Het Zorgkantoor en zorgverzekeraars verwijzen steeds vaker naar de gemeente. Terwijl er misschien mogelijkheden zijn vanuit een (aanvullende) zorgverzekering respijtzorg te regelen. Ook kan er sprake zijn van een niet juiste inzet van Kortdurend verblijf. Als er een grote behoefte is aan respijtzorg kan een aanvraag Wlz misschien een betere oplossing zijn.

Onderstaande richtlijnen hebben betrekking op de omvang en de frequentie van Kortdurend verblijf als respijtzorg. Ze ondersteunen het dagelijks handelen van consulenten en zijn niet bedoeld als dwingende voorschriften. In bepaalde specifieke situaties kan het noodzakelijk zijn af te wijken van deze richtlijnen. Als de consulent afwijkt van deze richtlijnen dan moet hij of zij een motivering hiervoor in een rapportage vastleggen.

Wie komen in aanmerking voor Kortdurend Verblijf Wmo:

- Mensen van 18 jaar of ouder.
- Ingeschreven en woonachtig in de gemeente Terneuzen.
- Er is sprake van een lichamelijke, zintuiglijke, verstandelijke en/of psychiatrische beperking. En er is daardoor langdurig (meer dan 3 maanden) meer dan gebruikelijke hulp nodig.
- Met Kortdurend verblijf willen we overbelasting, of dreigende overbelasting, van mantelzorger(s) voorkomen. Maar willen we er ook voor zorgen dat de mantelzorger de zorg kan volhouden.

Waaruit bestaat Kortdurend Verblijf?

- Kortdurend verblijf via de gemeente is maximaal vier etmalen per periode van vier weken.
- Het is mogelijk om éénmaal per jaar 10 etmalen (binnen het jaarbudget) aaneengesloten op te nemen. Hierbij geldt dat het totaal aantal etmalen per jaar totaal nooit meer dan 52 etmalen mag bedragen.
- De gecontracteerde zorgaanbieders Wmo in Zeeuws-Vlaanderen leveren het Kortdurend verblijf

- Cliënten kunnen gebruik maken van het collectief vervoer voor het vervoer van en naar de instelling die Kortdurend verblijf levert. Zij moeten dan wel Wmo-pas hebben.
- Tijdens het verblijf van de cliënt in een instelling vervallen de maatwerkvoorzieningen thuis.
- Het Kortdurend Verblijf omvat een all-inclusive arrangement. Cliënten kunnen dit niet gelijktijdig combineren met andere maatwerkvoorzieningen.

Afstemming Wmo, Wlz en ziektekostenverzekeraar

Het is van belang goed onderscheid te maken tussen verblijf met kortdurende zorg in de Wmo 2015, in de Wet langdurige zorg (Wlz) en in de Zorgverzekeringswet (Zvw):

- Mensen die een indicatie voor de Wet Langdurige Zorg (Wlz) hebben, komen niet in aanmerking voor kortdurend verblijf via de Wmo. Deze mensen kunnen een beroep doen op logeeropvang via de Wlz.
- Mensen die tijdelijke behoefte hebben aan medisch noodzakelijk verblijf komen niet in aanmerking voor Kortdurend Verblijf via de Wmo. Zij kunnen een beroep doen op de zorgverzekeraar op grond van de basisverzekering Zorgverzekeringswet
- Mensen kunnen Kortdurend verblijf via de Wmo niet gebruiken als overbrugging tussen ziekenhuisopname en terugkeer naar huis.

Zie ook: <https://www.schulinck.nl/infographic-sociaal-domein-wmo-afbakening-kortdurend-verblijf-wmo-wlz-zvw>

Overzicht van gecontracteerde aanbieders in Zeeuws-Vlaanderen die kortdurend Verblijf (Wmo) bieden

Niet alle aanbieders beschikken over een Wmo budget van de gemeente Terneuzen. Kortdurend Verblijf valt binnen de budgetafspraken tussen de gemeente Terneuzen en de aanbieders

- Welkomboerderijen aan-z
- Arduin (geen budget)
- CKZ
- ZorgSaam
- Emergis
- Gors
- Klaver4
- SVRZ
- Tragel Zorg

Eigen bijdrage

Voor kortdurend verblijf betalen mensen een eigen bijdrage.

Leveringsvorm

Het doel van Kortdurend verblijf is de mantelzorgers te ontlasten. Daardoor is het niet mogelijk een pgb aan te wenden om de overbelaste mantelzorgers uit het pgb te betalen.

12. Richtlijnen inzet Kortdurend Verblijf als logeervervoorziening GGZ

Achtergrond

Inwoners van Zeeuws-Vlaanderen met een psychiatrische problematiek kunnen vanaf 1 oktober 2018 gebruik maken van een tijdelijke logeervervoorziening. Mensen waarbij het in de thuissituatie of op de woonlocatie even niet meer lukt kunnen hiervan gebruik maken. De logeervervoorziening bestaat uit 4 logeerbedden in een locatie Beschermd Wonen van Zeeuwse Gronden in Hulst. In deze voorziening werken ze met een 'gezinsstructuur'. En er is 24 uur beschikbaarheid van begeleiding.

Afspraken rond de toegang

Een opname in de logeervervoorziening is meestal acuut. Daarom hebben we met de gemeenten Hulst en Sluis afspraken gemaakt. De FACT-teams van Zeeuwse gronden en Emergis verzorgen de indicering voor de logeervervoorziening. Aan-z geeft de beschikking af.

Wmo melding

Binnen één werkdag na opname in de logeervervoorziening doet de behandelaar van het FACT-team een Wmo-melding. Hij doet dit samen met de cliënt via de website van de gemeente of via de website van aan-z. Bij deze Wmo-melding moeten ze de cliëntgegevens invullen. Ook kunnen ze een beknopt ondersteuningsplan uploaden, ondertekend door de cliënt. Op de Wmo-melding geeft het FACT-team aan dat het om een spoedmelding gaat. En per wanneer de indicatie dient in te gaan. De afspraak is dat de datum van opname tevens de datum ingang beschikking is.

Beschikking

Aan-z geeft vervolgens direct toestemming (aan FACT-team). En geeft binnen 10 werkdagen een beschikking af voor maximaal 20 aaneengesloten dagen.

Als verlenging noodzakelijk is moet het FACT-team opnieuw een Wmo-melding doen op de website. En kan aan-z weer een beschikking afgeven voor een periode van maximaal 20 aaneengesloten dagen. Verlenging is twee maal mogelijk met een maximum van 60 dagen per kalenderjaar. Als het FACT team een verlenging noodzakelijk vindt dan doen ze opnieuw een Wmo-melding.

Bekostiging

De logeervervoorziening past binnen de maatwerkvoorziening Kortdurend verblijf en wordt via die weg gefinancierd. Dit betekent dat het tarief van kortdurend verblijf a € 165,84⁵ per dag van toepassing is.

Eigen bijdrage

Voor kortdurend verblijf betalen mensen een eigen bijdrage.

Leveringsvorm

Gezien het doel van de logeervervoorziening is een persoonsgebonden budget (Pgb) niet mogelijk.

Contactgegevens

FACT-team Zeeuws-Vlaanderen
De Jongestraat 3

⁵ Tarief kortdurend verblijf 2019

4531 GL Terneuzen
Telefoon 0115 69 62 51
secretariaatfactzvl@emergis.nl

De logeervoorziening is gevestigd bij de locatie Beschermd Wonen van Zeeuwse Gronden
Bachlaan 3-7
4561 VA Hulst

CONCEPT

13. Richtlijnen vrijstelling voor de eigen bijdrage Wmo

Vanaf 2018 is het mogelijk om als gemeente een inwoner vrij te stellen voor de eigen bijdrage Wmo. Er moet dan sprake zijn van problematische schulden. Hiermee maakt de gemeente Terneuzen een uitzondering: deze inwoner moet geen eigen bijdrage voor de Wmo te betalen. Voor de vrijstelling eigen bijdrage Wmo gelden de onderstaande richtlijnen. Met deze richtlijnen willen we het dagelijks handelen van consulenten ondersteunen. Ze zijn niet bedoeld als dwingende voorschriften. In bepaalde specifieke situaties kan het noodzakelijk zijn af te wijken van deze richtlijnen. Als de consulent afwijkt van deze richtlijnen dan moet hij of zij de motivatie hiervoor in een rapportage vastleggen.

Voor wie

De vrijstelling geldt voor inwoners van Terneuzen die een toekenning hebben voor een maatwerkvoorziening Wmo. En zij zijn opgenomen in het schuldhulpverleningstraject van de gemeente Terneuzen.

Belangrijk om te weten

- De vrijstelling geldt alleen voor de eigen bijdrage voor een maatwerkvoorziening Wmo. De vrijstelling geldt **niet** voor de eigen bijdrage bij het wonen in een instelling voor Beschermd Wonen.
- De vrijstelling van eigen bijdrage Wmo geldt **niet** voor inwoners die gebruik maken van de Collectieve ziektekostenverzekering van de gemeente Terneuzen.
- De vrijstelling geven we niet af met terugwerkende kracht.
- Het maximum aantal perioden van vrijstelling is 99 periodes.
- Bij verhuizen of overlijden eindigt de vrijstelling met ingang van de eerstvolgende periode.

Hoe werkt het

- Als de cliënt een maatwerkvoorziening Wmo krijgt moet de consulent met de cliënt bespreken of er sprake is van een schuldhulpverleningstraject. Zo ja, dan moet de consulent dit controleren bij de afdeling Werk en inkomen van de gemeente Terneuzen.
- De cliënt moet hiervoor schriftelijke toestemming geven.
- Vervolgens geeft de consulent via een werkproces (heronderzoek / aanvraag) de ingangsdatum en het aantal perioden vrijstelling door aan de uitkeringsadministratie van de Gemeente Terneuzen. Let erop dat dit niet met terugwerkende kracht kan. Let ook op de verwerkingstijd en dat het CAK in periodes van 4 weken rekent.
- De cliënt ontvangt ook informatie over de vrijstelling via de beschikking. De uitkeringsadministratie draagt vervolgens zorg voor de aanmelding bij het CAK.
- Het aantal perioden vrijstelling is gelijk aan het aantal perioden van de indicatiestelling.
- Tot en met de laatste dag van een periode kan een de consulent een vrijstelling aanleveren bij het CAK voor diezelfde periode.
- De cliënt ontvangt van het CAK een beschikking van € 0,00. En een brief waarin staat dat de consulent een vrijstelling heeft afgegeven.

Toestemming check gegevens schuldhulpverlening

In het gespreksverslag geeft de consulent specifiek aan dat de betreffende Wmo-medewerker gegevens mag opvragen bij schuldhulpverlening van de gemeente. Met deze gegevens onderzoekt de Wmo-medewerker of vrijstelling kan worden geven van de eigen bijdrage Wmo.

Bijlage 1 Overzicht van gecontracteerde aanbieders begeleiding

Gecontracteerde zorgaanbieders met een Wmo budget van de gemeente Terneuzen kunnen begeleiding inzetten. Een overzicht van de gecontracteerde aanbieders in Zeeuws Vlaanderen staat op de website www.zeeuwsvlaanderenmetelkaar.nl. Echter niet al deze aanbieders beschikken over een Wmo-budget voor de uitvoering in de gemeente Terneuzen.

Een overzicht van gecontracteerde aanbieders vindt u via deze link:

<https://zeeuwsvlaanderenmetelkaar.nl/Inkoopnetwerk+Wmo/Contractpartijen+Wmo+Zeeuws-Vlaanderen/default.aspx>

Aanbieders die op 31-12-2018 actief zijn in de gemeente Terneuzen en over een (start) budget voor uitvoering beschikken zijn:

1. Zorggroep ZorgSaam thuis en ouderenzorg
2. Emergis
3. Leger des Heils
4. SVRZ
5. Zeeuwse Gronden
6. Arduin
7. CKZ
8. Samenwerkende Zorgboeren Zuid (SZZ)
9. Gors
10. Klaver4
11. Leliezorggroep
12. Buurtzorg/buurtdiensten
13. Privazorg
14. Prokino
15. Tragel
16. KIO
17. Welkomboerderijen
18. Zeelandcare
19. Juutsom, sinds 1 januari 2019
20. Coöperatie Zeeuwse Zorg & Meer, sinds 1 januari 2019

Bijlage 2 Tarieven 2019

Bron: Besluit maatschappelijke ondersteuning 2019:

Hoogte tarieven zorg in natura en pgb

In aanvulling op het bepaalde in artikel 11 van de Verordening maatschappelijke ondersteuning 2017 Terneuzen gelden voor de vaststelling van een pgb-dienstverlening en zorg in natura de volgende maximum tarieven.

Benaming	Max. ZIN tarief ⁶	Max. Pgb	Eenheid
Huishoudelijke Hulp	26,40	16,10	Uur
Individuele begeleiding	49,20	36,00	Uur
Gespecialiseerde individuele begeleiding	81,00	59,40	Uur
Reguliere dagbesteding	36,00	26,46	Dagdeel
Gespecialiseerde dagbesteding	54,76	40,26	Dagdeel
Kortdurend verblijf	165,84	121,68	Dag
Beschermde Wonen	Via centrumgemeente	Zie	

⁶ Tarieven gelden voor de partijen met wie de gemeente contractafspraken heeft. Voor landelijke organisaties zoals bijvoorbeeld Visio en GGMD worden de landelijke contractafspraken ingeroepen met de daarbij horende tarieven.

Bijlage 3 Format ondersteuningsplan Wmo zorg in natura

NAAM	
ADRES	
POSTCODE EN WOONPLAATS	
GEBOORTEDATUM	
TELEFOONNUMMER	
EMAILADRES	
BSN- NUMMER	
NATIONALITEIT	
GEZINSSAMENSTELLING	

DATUM	
ONDERSTEUNINGSVRAAG	
DIAGNOSE; wat is er aan de hand	
WAT IS DE REDEN WAAROM U EEN VERLENGING VRAAGT? DUUR VAN DE VERLENGING?	

INVULLER ONDERSTEUNINGSPLAN//RELATIE TOT DE CLIËNT?

HUIDIGE SITUATIE	
Wat gaat goed bij de cliënt	
Wat wil u handhaven/beter/anders?	
Welke professionele inzet is hiervoor nodig en wat wilt u hiermee bereiken?	
Hoe vaak/hoeveel/dagdelen/uur denkt u nodig te hebben?	

Bijlage 4 Eigen verklaring taxivervoer

In te vullen door aanvrager en aankruisen wat van toepassing is

1. UW PERSOONLIJKE GEGEVENS			
Achternaam (van uzelf)		Voorletters	
Straat		Huisnummer	
Postcode		Plaats	
Geboortedatum		Geslacht	<input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Vrouw
BSN (= sofinummer)			
Telefoonnummer		Mobielnummer	
E-mail adres			
2. HOE REIST U NU?			
3. WAAROM KUNT U DIT NIET OP DEZE MANIER BLIJVEN DOEN?			
4. ALS U EEN BEPERKING HEEFT, IS DEZE VAN TIJDELIJKE AARD?			
5 BIJZONDERHEDEN TIJDENS HET VERVOER NODIG?			
6. ONDERTEKENING			
Ik heb alle vragen eerlijk ingevuld.			
Plaats		Datum	- - 20
Handtekening			

U kunt de verklaring in de bijgevoegde envelop terugsturen

Bijlage 5 ADL / persoonlijke verzorging

Wanneer valt persoonlijke verzorging onder de Wmo 2015? (bron: Schulinck)

“Cliënten kunnen sinds 1 januari 2015 in aanmerking komen voor persoonlijke verzorging op grond van de Wmo 2015. Op de helpdesk van Schulinck krijgen we van gemeenten vaak de vraag wanneer persoonlijke verzorging onder de Wmo 2015 valt en wanneer het toch een aanspraak op grond van de Zvw betreft. Wanneer een cliënt hulp nodig heeft bij zijn persoonlijke verzorging, moet gekeken worden waarbij de cliënt precies hulp nodig heeft, het verzorgen zelf of de begeleiding hierbij.

Persoonlijke verzorging valt onder de Wmo 2015 wanneer de behoefte aan persoonlijke verzorging samenhangt met de behoefte aan begeleiding.

Persoonlijke verzorging op grond van de Wmo 2015 kan dan bestaan uit hulp bij de algemene dagelijkse levensverrichtingen (ADL), waaronder:

- in en uit bed komen;
- aan-en uitkleden;
- bewegen;
- lopen;
- gaan zitten en weer opstaan;
- lichamelijke hygiëne;
- toiletbezoek;
- eten/drinken;
- medicijnen innemen;
- ontspanning; en
- sociaal contact.

Het gaat bij persoonlijke verzorging op grond van de Wmo niet om het daadwerkelijk wassen en aankleden van de cliënt, maar om de begeleiding hierbij. Het gaat dus om cliënten die zichzelf wel kunnen wassen en aankleden en dergelijke, maar daartoe aangespoord moeten worden door de begeleider omdat ze een regieprobleem hebben, bijvoorbeeld cliënten met een verstandelijke handicap of een psychiatrische aandoening. Dit betekent dat de aanspraak op persoonlijke verzorging verband houdt met de zelfredzaamheid en in het verlengde ligt van begeleiding. Bij dit criterium komt het aansporen tot een handeling nadrukkelijk aan bod. Persoonlijke verzorging onder de Wmo betreft het ondersteunen bij de handelingen. Het gaat dan bijvoorbeeld om mensen met een zintuiglijke, verstandelijke of psychiatrische beperking. De cliënten hebben begeleiding nodig bij handelingen van meerdere gebieden van het dagelijks leven.

Onder begeleiding wordt verstaan 'activiteiten gericht op het bevorderen van zelfredzaamheid en participatie van de cliënt opdat hij zo lang mogelijk in zijn eigen leefomgeving kan blijven (artikel 1.1.1 Wmo 2015). Het gaat dus om hulp in het dagelijks leven om zelfstandig te kunnen leven. Het voorbeeld om een cliënt te helpen met naar de toilet gaan valt onder de Zvw, maar in het geval dat cliënt tijdens de dagbesteding naar het toilet moet valt onder de Wmo. Deze handeling ligt in het verlengde van begeleiding”.