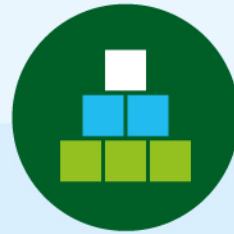


Nieuwegein & inkoop



Klimaatneutraal inkopen

Landelijke MVI-criteriatool voor duurzaam inkopen

Sociaal inkopen

Social return bij inkopen boven de € 50.000,-

Doelmatig en rechtmatig inkopen

Aanbestedingsregelgeving naleven

Sociaal inkopen

Inkopen met lager gekwalificeerde arbeid voorbehouden aan sociale ondernemingen

Doelmatig en rechtmatig inkopen

Gelijksoortige inkopen zo veel mogelijk in raamovereenkomsten

Klimaatneutraal inkopen

Inkopen boven de € 50.000,- minimaal ambitieniveau 1 van de MVI -criteriatool hanteren

Werkafspraken bij inkopen

Inkoopcontracten boven € 30.000,- zetten we in onze contractmanagementapplicatie

Doelmatig en rechtmatig inkopen

Gunnen bij voorkeur op basis van de beste prijs en kwaliteit

Werkafspraken bij inkopen

Werken volgens model van categoriemanagement

Sociaal inkopen

Bij Europese aanbestedingen aandacht voor de internationale sociale voorwaarden



Nieuwegein & inkoop

Nieuwegein & inkoop

De komende jaren willen we Nieuwegein, samen met de inwoners en ondernemers, nog mooier en duurzamer maken. Als gemeente hebben we daarin een duidelijke verantwoordelijkheid en voorbeeldfunctie. Dat geldt ook als de gemeente inkoop.

De gemeente koopt jaarlijks voor ruim 50 miljoen in. Deze inkoopkracht willen we gericht inzetten om ondernemers uit te dagen om ons goede, eerlijke en duurzame producten, diensten en werken aan te bieden. Om dit doel te ondersteunen hebben we het Manifest Maatschappelijk verantwoord inkopen (Manifest MVI) ondertekend, waarmee de gemeente zichzelf verplicht om een actieplan op te stellen over hoe zij duurzamer en socialer gaat inkopen. De gemeente koopt verder in met publieke middelen. Het is duidelijk dat we dus ook doelmatig en rechtmatig met deze middelen omgaan.

Met Nieuwegein & inkoop maken we heldere afspraken over hoe we inkoop inzetten voor onze ambities en geven we tevens uitvoering aan het Manifest MVI.

Daarnaast verankeren we inkoop stevig in onze organisatie waardoor we ook goed in staat zijn om deze ambities op doelmatige en rechtmatige wijze te realiseren.

We dragen met Nieuwegein & inkoop ook bij aan de [Sustainable Development Goals \(SDGs\)](#). Daar waar we bijdragen aan een SDG staat het bijbehorende SDG logo.

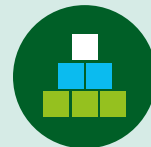
Nieuwegein & inkoop kent vier speerpunten:



Klimaatneutraal inkopen



Sociaal inkopen



Doelmatig en rechtmatig inkopen



Werkafspraken bij inkopen



Klimaatneutraal inkopen

Ambitieniveau 1

Bij onze inkopen boven de € 50.000,- hanteren wij minimaal de criteria van [ambitieniveau 1](#) van de landelijke MVI-criteriatool. Hiermee dragen we bij aan onze ambitie om in 2040 een klimaatneutrale stad te zijn. De MVI-criteriatool bevat voor verschillende leveringen, diensten en werken eisen en wensen op het gebied van maatschappelijke verantwoord inkopen. De tool kent drie ambitieniveaus:

- Niveau 1: basis
- Niveau 2: significant
- Niveau 3: ambitieus

Hoe hoger het ambitieniveau, hoe zwaarder de eisen en wensen zijn aan de betreffende levering, dienst of werk. In de verschillende categorieplannen stellen we per soort product, dienst en werk vast of het haalbaar is om – naast de criteria van ambitieniveau 1 – ook de criteria van ambitieniveau 2 en ambitieniveau 3 toe te passen. Of dit haalbaar is hangt af van meerdere factoren. Ten eerste kijken we naar duurzame impact van het product, dienst of werk. Hoe hoger de impact, hoe meer we kunnen bereiken met MVI. Ook kijken we of de inspanning die we vragen van de ondernemers en de eigen organisatie in verhouding staat tot het inkoopvolume en/of de duurzame impact. Tot slot moet het ambitieniveau natuurlijk ook haalbaar zijn voor de betreffende markt.

Klimaatneutraal inkopen

Inkopen boven de € 50.000,- minimaal ambitieniveau 1 van de MVI -criteriatool hanteren

Landelijke MVI-criteriatool voor duurzaam inkopen



Sociaal inkopen

Social return

Bij alle inkopen vanaf € 50.000,- stellen we als bijzondere uitvoeringsvoorwaarde dat de opdrachtnemer verplicht aandacht besteedt aan participatie, sociaal ondernemen en een bijdrage levert aan het sociaal domein (kennis, menskracht en middelen inzetten voor sociale doelen) met een inspanning ter waarde van vijf procent van de opdrachtsom. We gebruiken de landelijk gehanteerde SROI-bouwblokkenmethode om aan te geven hoe zij kunnen voldoen aan deze sociale verplichting.

Internationale sociale voorwaarden

Internationale sociale voorwaarden dragen bij aan het uitbannen van sociale misstanden in de inkoopketen, zoals kinderarbeid, hongerlonen en onmenselijke werkomstandigheden.

Bij Europese aanbestedingen van producten of diensten waarbij het risico op schending van sociale normen in de keten aanwezig is, besteden we aandacht aan de internationale sociale voorwaarden. We gebruiken de website van [MVO Nederland](#) om de risico's per productgroep te zien.

De inkoopketen is moeilijk te beïnvloeden. Daarom kiezen we er voor om de leveranciers niet te verplichten, maar te stimuleren om de risico's te voorkomen of te verkleinen. Daarbij vragen we de leverancier minimaal om een plan van aanpak aan te leveren om de risico's te voorkomen of te verkleinen en hierop te rapporteren.

Fairtrade

We zijn een Fairtrade gemeente. Bij de inkoop van relevante producten vragen we dat deze voldoen aan de uitgangspunten van Fair Trade.

Stimuleren van sociale ondernemingen

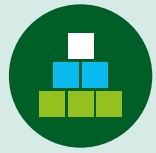
Inkopen met een belangrijk aandeel aan lager gekwalificeerde arbeid (handarbeid) behouden we voor aan sociale werkplaatsvoorzieningen of ondernemingen die ten minste voor 30% mensen in dienst hebben met een afstand tot de arbeidsmarkt. Voor gunning toetsen we of de kosten marktconform zijn.

Sociaal inkopen

Inkopen met lager gekwalificeerde arbeid voorbehouden aan sociale ondernemingen

Social return bij inkopen boven de € 50.000,-

Bij Europese aanbestedingen aandacht voor de internationale sociale voorwaarden



Doelmatig en rechtmatig inkopen

Beste prijs-kwaliteitverhouding

Bij onze inkopen kijken we niet alleen naar de prijs, maar laten we ook de kwaliteit meewegen bij de gunning van een opdracht (beste prijs-kwaliteitverhouding). We kopen daarom in op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding, tenzij dit niet passend is.

Bij de inkoop van werken met een RAW bestek is gunning op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding vaak niet passend. Gunning op de laagste prijs is dan vaak een betere methodiek. We bevorderen de kwaliteit en tevens innovatie ook door de ondernemers ruimte te geven om hun kennis en kunde toe te passen. Deze ruimte geven we door zoveel als mogelijk onze opdrachten functioneel te omschrijven.

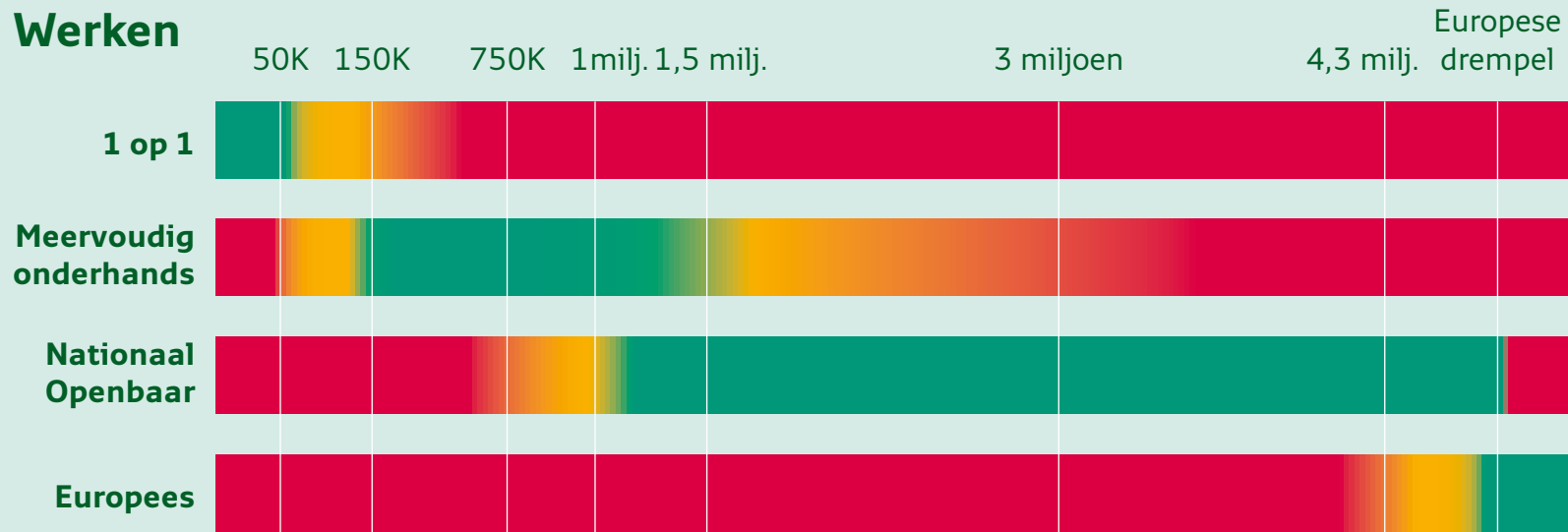
Inkoopprocedures

We besteden een opdracht Europees aan als de waarde hoger is dan de Europese drempelbedragen. Onder die Europese drempels nemen we het balkenschema uit de Gids Proportionaliteit als leidraad bij onze keuze voor een aanbestedingsprocedure. De Gids Proportionaliteit is een landelijke richtsnoer voor inkopen door overheden en hoort bij de Aanbestedingswet 2012. Het balkenschema geeft met kleuren aan welke aanbestedingsprocedure in welk geval proportioneel is. Het balkenschema uit de Gids Proportionaliteit zijn integraal overgenomen op pagina 7. We nemen de maximale ruimte (de groene en oranje balken) die de Gids Proportionaliteit ons biedt om te werken volgens de bedoeling. Als we onder de Europese drempels kiezen voor een aanbestedingsprocedure uit de rode balk, dan stemmen we dat af met de inkoopcoördinator.

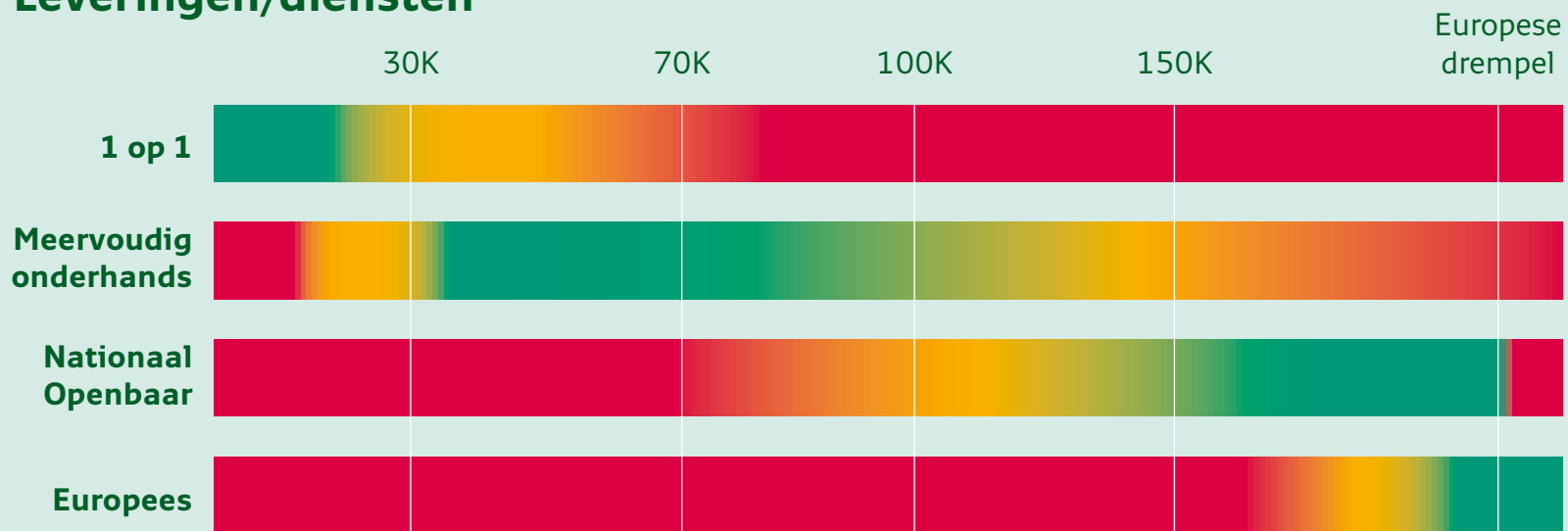
Doelmatig en rechtmatig inkopen

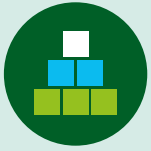
Gunnen bij voorkeur op basis van de beste prijs en kwaliteit

Werken



Leveringen/diensten





Raamovereenkomsten

Gelijksoortige en repeterende inkoopbehoeften bundelen we zo veel als mogelijk samen in raamovereenkomsten, die voor de hele gemeente gelden. De positie van het MKB verliezen we daarbij natuurlijk niet uit het oog, bijvoorbeeld door het maken van percelen. Een raamovereenkomst heeft meerdere voordelen. Omdat we onze inkopen voor een bepaalde dienst, levering of werk bundelen bij één of enkele ondernemers, kunnen we een strategisch partnerschap aangaan met deze ondernemer(s). De bundeling van inkopen leidt veelal ook tot een betere prijs en kwaliteit.

Aanbestedingsregelgeving

Inkopen vinden plaats in overeenstemming met de Europese en Nederlandse aanbestedingswetgeving. Als er boven de Europese drempels geen aanbestedingsplicht is, dan is deze er onder de drempels ook niet.

Algemene inkoopvoorwaarden

Bij onze inkopen passen we de algemene inkoopvoorwaarden van de gemeente Nieuwegein toe, tenzij voor een branche een beter en landelijk gehanteerd alternatief voor handen is. Een dergelijk alternatief is bijvoorbeeld de Gemeentelijke Inkoopvoorwaarden bij IT (GIBIT) en de Uniforme Administratieve Voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken (UAV).

Uniform werken

We hebben een centraal beheerde bibliotheek voor aanbestedingsdocumenten. Deze documenten gebruiken we voor onze inkopen. We hebben ook de ambitie om via één portaal de Europese aanbestedingen te publiceren en doorlopen. Met deze uniformering maken we inkopen makkelijker, communiceren we op eenduidige wijze met ondernemers en zorgen we tegelijkertijd voor goede juridische borging bij onze inkopen.

Inwonersparticipatie

Voor opdrachten die zich daarvoor lenen, stellen we samen met de inwoners van onze gemeente het programma van eisen op en/of beoordelen we samen met hen de aanbiedingen.

Bruikbare data

Bij onze inkopen waarbij bruikbare data (kunnen) ontstaan, krijgen wij de beschikking over deze data, mits dit past in de privacywetgeving.

Persoonsgegevens

Als we een derde partij persoonsgegevens laten verwerken, dan sluiten we met deze partij een verwerkersovereenkomst. Hiermee zorgen we er voor dat deze partij zorgvuldig met de persoonsgegevens om gaat.

Gelijksoortige inkopen zoveel mogelijk in raamovereenkomsten



Werkafspraken bij inkopen

Categoriemanagement

We werken volgens het model van categoriemanagement. Met categoriemanagement vertalen we onze inkoopdoelstellingen naar een strategie per inkoopcategorie en sturen we op de realisatie hiervan.

We verdelen onze inkoop in vijf inkoopcategorieën: fysiek, bedrijfsvoering, flexibele arbeid, advies & onderzoek en sociaal. Voor elke inkoopcategorie wijzen we een categoriemanager aan. Deze categoriemanager stelt voor zijn of haar categorie een categorieplan op. In het categorieplan maken we concrete en voor iedereen duidelijke afspraken over hoe we voor de betreffende inkoopcategorie onze inkoopdoelstellingen gaan realiseren. Het categorieplan is vervolgens leidend voor de inkopen die vallen onder de betreffende inkoopcategorie.

Samenwerking

De categoriemanagers vormen samen met o.a. de inkoopcoördinator en de adviseurs duurzaamheid en SROI de vakgroep inkoop. De vakgroep inkoop stuurt op het behalen van de inkoopdoelstellingen. Categorieplannen worden besproken en gemonitord in de vakgroep inkoop. De vakgroep inkoop is tevens aanjager van en regisseur op organisatieontwikkelingen op het gebied inkoop. Bij de gemeente is inkoop centraal gecoördineerd, maar decentraal belegd bij de verschillende afdelingen. Voor een goede samenwerking en continue verbeteren van inkoop zitten de inkopers en contractmanagers in de werkgroep inkoop en contractmanagement.

Contractmanagement

Goed contractmanagement en contractbeheer zorgt voor inzicht, grip en daarmee optimale benutting van op onze contracten en daarmee de realisering van onze inkoopdoelstellingen.

Elk contract heeft een contracteigenaar. De contracteigenaar is eindverantwoordelijk voor het contract. De contracteigenaar bepaalt in welke mate contractmanagement nodig is en wie eventueel de contractmanager is. De contracteigenaar is verantwoordelijk voor het tijdig actie ondernemen op de contracten (verlengen, contract opzeggen e.d.). De contractmanager is belast met het managen van de contract.

Contractbeheer vindt plaats in de centrale contractmanagementapplicatie. In ieder geval elk inkoopcontract met een waarde van € 30.000,- of meer (excl. BTW en inclusief alle opties en mogelijke verlengingen) registreren en beheren we in de applicatie.

Werkafspraken bij inkopen

Inkoopcontracten boven € 30.000,- zetten we in onze contractmanagementapplicatie

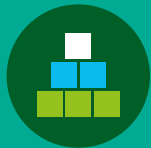
Werken volgens model van categoriemanagement



Klimaatneutraal inkopen



Sociaal inkopen



Doelmatig en rechtmatig inkopen



Werkafspraken bij inkopen

Dit is een publicatie van gemeente Nieuwegein 2019
Stadsplein 1
3431 LZ, Nieuwegein
Postbus 1, 3430 AA

Nieuwegein

