

Bijlage 03: Nadere regels evenementen Sittard-Geleen 2020

Spelregels

Artikel 1 Begripsbepalingen

In deze nadere regels wordt verstaan onder:

- a. APV: Algemene Plaatselijke Verordening Sittard-Geleen;
- b. Evenement: evenement als bedoeld in Hoofdstuk 2 artikel 2.24 en 2:25 van de APV;
- c. Evenemententerrein: het door de burgemeester aangewezen ruimtelijk begrensde terrein waarop een evenement plaatsvindt door middel van een evenementenvergunning;
- d. Gemeten equivalente geluidniveau (LAeq): het energetisch gemiddelde van de fluctuerende geluidrukniveaus van het ter plaatse gedurende een bepaalde periode optredende geluid. Het equivalente geluidniveau gemeten in een bepaalde periode dient vastgesteld en beoordeeld te worden overeenkomstig de "Handleiding meten en rekenen industrielaawaai van april 1999 tenzij expliciet aangegeven in de voorschriften, vindt op het gemeten en/of berekende equivalente geluidniveau vanwege muziekgeluid geen additie van 10 dB plaats alvorens de gemeten en/of berekende waarde getoetst wordt aan de van toepassing zijnde grenswaarde;
- e. DB(A): geluidsniveau in decibellen, gemeten met een genormeerd (A)-filter dat corrigeert voor het menselijk gehoor;
- f. DB(C): geluidsniveau in decibellen, gemeten met een genormeerd (C)-filter dat speciaal geschikt is voor hoge geluidsniveaus in lage frequenties (bastonen);
- g. Weg: weg of openbare plaats als bedoeld in de begripsomschrijving ten aanzien van "weg" en "openbare plaats" in Hoofdstuk 1 van de APV;
- h. Wielertoertocht: wielersactiviteit waarbij deelnemers met ene fiets een bepaald parcours afleggen dat openbaar is, waarbij geen winnaar uitgeroepen wordt, waarbij deelnemers zich aan de verkeersregels dienen te houden en waarbij geen enkele vorm van tijdmeting (ook niet incidenteel) plaatsvindt;
- i. Standplaats: standplaats als bedoeld in Hoofdstuk 5 artikel 5:10 APV.

Artikel 2 Vergunningvrije, meldingsplichtige en vergunningsplichtige evenementen, risicocategorieën en voorschriften

1. Vergunningvrije evenementen zijn:
 - a. wielertoertochten tot 101 deelnemers;
 - b. evenementen in gebouwen, tenzij:
 - i. er een verhoogd risico bestaat op verstoring van de openbare orde en veiligheid (bv. kickboks wedstrijden) en/of,
 - ii. activiteiten ook buiten het bebouwde deel van de inrichting plaatsvinden;
 - iii. de aard van het bouwwerk niet is ingericht voor een bijeenkomstfunctie/gebruiksfunctie (bv. lege fabrieksfunctie, sporthal) of wezenlijk afwijkt van het regulier gebruik (bv. overnachting, carnavalsactiviteiten);
2. Meldingsplichtige evenementen (categorie 0) zijn evenementen als bedoeld in artikel 2:25 Lid 2 en lid 4 APV waarbij:
 - a. het aantal aanwezigen niet meer bedraagt dan 350 personen;
 - b. het evenement tussen 10.00 en 01.00 uur (van de daarop volgende dag) plaatsvindt;
 - c. geen housemuziek ten gehore wordt gebracht en geen muziek ten gehore wordt gebracht voor 10.00 uur of na 23:00 uur;
 - d. het evenement niet plaatsvindt op de rijbaan, (brom)fietspad of parkeerplaats op of grenzend aan de hoofdwegenstructuur of anderszins een belemmering vormt voor het verkeer en de hulpdiensten;
 - e. slechts kleine objecten worden geplaatst met een oppervlakte van minder dan 50 m² per object;
 - f. er een organisator is;
 - g. de organisator binnen 10 werkdagen voorafgaand aan het evenement daarvan melding heeft gedaan aan de burgemeester;
 - h. een wielertoertocht vanaf 101 tot en met 250 deelnemers.
3. Ingevolge artikel 2:25 lid 3 APV kan de burgemeester besluiten binnen 5 werkdagen na ontvangst van de melding het evenement te verbieden indien daardoor de openbare orde, openbare veiligheid, de volksgezondheid of het milieu in gevaar komt.
4. Vergunningsplichtige evenementen zijn evenementen als bedoeld in artikel 2:25 lid 1 APV en bestaan uit de categorieën:

- a. Regulier evenement (A-evenement): laag risico met beperkte impact op de omgeving en beperkte gevolgen voor het verkeer;
 - b. aandacht evenement (B-evenement): gemiddeld risico met meer impact op de directe omgeving en/of gevolgen voor het verkeer;
 - c. risicovol evenement (C-evenementen): hoog risico met grote impact op de stad en/of regionale gevolgen voor het verkeer;
 - d. wielertoertochten vanaf 251 deelnemers.
5. De burgemeester kan aan de vergunning en/of melding voorschriften en beperkingen verbinden. De vergunninghouder en/of indiener van de melding is verplicht deze na te leven (artikel 1:4 APV).
 6. Een evenementenvergunning/melding wordt verleend aan een organisator en bevat tenminste een beschrijving van het gebied waarbinnen het evenement plaatsvindt, het tijdstip en de duur van het evenement, alsmede een beschrijving van de activiteiten en handelingen die in het kader van het evenement mogen plaatsvinden.

Artikel 3 Besloten feesten

Besloten feesten e.d. op privéterreinen of in de openbare ruimte, die niet onder de definitie van een evenement vallen zoals bedoeld in artikel 2:24 van de APV, zijn niet evenementenvergunningplichtig.

Artikel 4 Indieningsvereisten en - termijnen

1. Een melding of aanvraag voor een evenementenvergunning vindt plaats door middel van een daartoe (digitaal) vastgesteld aanvraagformulier.
2. Bij dit formulier wordt overlegd:
 - a. Een op schaal gemaakte plattegrondtekening van het evenemententerrein, met daarop alle objecten, en maatvoering ten opzichte van aangrenzende panden;
 - b. Een routekaart indien sprake van een optocht of wielersportevenement;
 - c. Een veiligheidsplan indien sprake van een (risicovol) B / C evenement of voor zover noodzakelijk bij een A-evenement;

Een veiligheidsplan kan bestaan uit de volgende (aanvullende) deelplannen:

 1. Een tijdelijk constructieplan voor tenten, podia, tribunes, overige constructies, met maatvoering en brandveiligheidsvereisten;
Hierbij dient een bouwboek (=constructieberekeningen en constructietekening) overlegd te worden bij plaatsing van:
 - 1) tenten: voor ≥ 250 personen en/of ≥ 100 m²;
 - 2) tribunes;
 - 3) podia indien ≥ 50 m² en/of vloerniveau $\geq 0,75$ m boven maaiveld;
 - 4) overige constructies van enige aard en omvang.

Bij de plaatsing van tenten als genoemd onder 1) dient tevens een op schaal gemaakt indelingstekening (in de tent) te worden bijgevoegd.
 2. Een verkeersplan (inclusief bebording, bewegwijzering en parkeren) indien verkeersmaatregelen worden getroffen.
 3. Een calamiteitenplan voor de meest voor de hand liggende dreigingen;
 4. Bij muziekenvenementen met versterkte muziek: een programma van deelnemende artiesten (line up; alle dagen);
3. Indieningstermijnen:
 - a. Melding evenement: uiterlijk 10 werkdagen voor aanvang van het evenement (artikel 2:25 lid 2g APV);
Melding wielertoertocht: uiterlijk 6 weken voor de wielertoertocht (artikel 2:25 lid 4 APV);
 - b. A-evenementen (laagrisico): minimaal 8 weken voor aanvang van het evenement;
B- evenementen (gemiddeld risico) en C evenementen (hoog risico): minimaal 14 weken voor aanvang van het evenement;
 - c. Voor de risicovolle B en C evenementen dient een:
 - a. een (digitale) vooraankondiging te worden gedaan bij de gemeente (team vergunningen), uiterlijk 15 september in het jaar voorafgaand aan het kalenderjaar dat het evenement gaat plaatsvinden;
Indien op basis van de ingediende gegevens niet kan worden beoordeeld of een verzoek al dan niet op de evenementenkalender dient te worden geplaatst, wordt de aanvrager in de gelegenheid gesteld om het verzoek aan te vullen tot 22 september in dat jaar;
 - b. minimaal 6 maanden voor aanvang van het evenement in overleg te worden getreden met de gemeente (team vergunningen) d.m.v. een (persoonlijk) vooroverleg;

4. De burgemeester kan van lid 2 en 3 afwijken.

Artikel 5 Evenementenkalender risicovolle evenementen

1. De burgemeester stelt jaarlijks en telkens voor het daarop volgende jaar een “evenementenkalender risicovolle evenementen” (B en C evenementen) vast op basis van de onder artikel 4 lid 3 onder c onder a genoemde vooraankondiging.
2. De “evenementenkalender risicovolle evenementen” kan na vaststelling door de burgemeester vóór de start van het jaar waarop de kalender ziet, gepubliceerd worden.
3. De burgemeester kan – na vaststelling – tussentijds, al dan niet periodiek, de “evenementenkalender risicovolle evenementen” aanpassen en ter kennis brengen aan de Veiligheidsregio.

Artikel 6 Samenvallen (cumulatie) van evenementen

Indien evenementen worden aangevraagd voor dezelfde locatie en/of in dezelfde periode wordt als volgt gehandeld:

1. getoetst wordt of de samenloop tot problemen zal leiden in het kader van de handhaving van de openbare orde en veiligheid en/of sprake is van een evenwichtige spreiding van evenementen. Indien dit niet het geval is kunnen de evenementen doorgang vinden;
2. Indien de handhaving van de openbare orde en veiligheid en/of evenwichtige spreiding van evenementen zich verzet tegen het plaatsvinden/samenvallen van evenementen in dezelfde periode en/of dezelfde plaats dan wordt in overleg met de organisatoren bekeken of verplaatsing van periode en/of plaats mogelijk is, of dat evenementen gezamenlijk plaats kunnen vinden;
3. Indien het overleg op grond van lid 2 niet tot een oplossing leidt, wordt vergunning verleend voor één van de evenementen op basis van achtereenvolgend:
 - a. evenementen die voldoen aan het gewenste profiel ingevolge de Kadernota evenementen/ subsidieregeling;
 - b. volgorde van binnenkomst van de aanvraag (“wie het eerst komt, wie het eerst maalt”)
 - c. oudste rechten. Terugkerende evenementen (minimaal 2 jaar achter elkaar) hebben voorrang;
 - d. roulatiesysteem.
4. De burgemeester kan van lid 3 afwijken.

Artikel 7 Duur

1. Vergunningsplichtige evenementen die in de buitenlucht plaatsvinden, eindigen:
 - Zondag t/m donderdag op 24.00 uur;
 - Vrijdag en zaterdag op 01.00 uur;
 - Indien de dag na het evenement een feestdag/bijzondere (vrije) dag is, op 01.00 uur;
2. Vergunningsplichtige evenementen die in de buitenlucht plaatsvinden waarbij muziek ten gehore wordt gebracht eindigt deze muziek om:
 - zondag t/m donderdag op 23.00 uur;
 - vrijdag en zaterdag op 24.00 uur;
3. Evenementen die in de buitenlucht plaatsvinden, beginnen niet voor 09.00 uur, met dien verstande dat op zon- en feestdagen de geluidsproductie niet voor 13.00 uur mag aanvangen, tenzij ontheffing is verleend op basis van artikel 3 lid 1 en/of 4 lid 3 van de Zondagswet.
4. De burgemeester kan van het vorenstaande afwijken.

Artikel 8 Geluidsniveaus <gereserveerd>

Artikel 9 Glaswerk

De burgemeester kan besluiten om het gebruik van glas en blik tijdens risicovolle B en C evenementen op het evenemententerrein en terrassen te verbieden in het belang van de openbare orde, veiligheid, milieu en gezondheid.

De organisator dient in het veiligheidsplan vooraf aan te geven bij risicovolle B en C evenementen hoe met glaswerk en blik wordt omgegaan en welke maatregelen op dit vlak getroffen worden ter voorkoming van openbare orde, veiligheid, gezondheids- en milieu incidenten.

Artikel 10 Beeldschermen tijdens kampioenschappen EK/WK e.d.

Plaatsing van losse beeldschermen is mogelijk door middel van een evenementenvergunning.

Artikel 11 Relatie met standplaatsen / weekmarkt

Evenementen kunnen niet plaatsvinden op een locatie waarvoor de gemeente reeds vergunningen heeft verstrekt of plaatsen heeft aangewezen voor weekmarkten en/of vaste standplaatsen, tenzij sprake is van een verplaatsingen van de zaterdagmarkt / weekmarkt / standplaats.

Artikel 12 Weigering vergunning / niet accepteren melding, intrekking, wijziging

1. Een vergunning/melding voor het organiseren van een evenement kan door het bevoegd gezag ingevolge artikel 1:8 en 2:25 lid 3 en 5 van de APV in samenhang met dit beleid worden geweigerd in het belang van:
 - a. de openbare orde
 - b. de openbare veiligheid
 - c. de volksgezondheid
 - d. de bescherming van het milieu.
2. Indien meerdere malen de vergunningvoorschriften van de eerder verleende evenementenvergunning niet worden nageleefd, kan het bevoegd gezag besluiten om in het vervolg een evenementenvergunning te weigeren voor het betreffende evenement of organisatie.
3. De vergunning kan door het bevoegd gezag, ambtshalve en/of op verzoek van derden/belanghebbenden, ingevolge artikel 1:6 APV worden ingetrokken of gewijzigd indien:
 - a. bij de aanvraag onjuiste dan wel onvolledige gegevens zijn verstrekt;
 - b. op grond van een verandering van de omstandigheden of inzichten, opgetreden na het verlenen van de vergunning / ontheffing, moet worden aangenomen dat intrekking of wijziging wordt gevorderd door het belang of de belangen ter bescherming waarvan de vergunning is vereist;
 - c. de aan de vergunning / ontheffing verbonden voorschriften en beperkingen niet zijn of worden nagekomen;
 - d. van de vergunning /ontheffing geen gebruik wordt gemaakt binnen een daarin gestelde termijn dan wel bij het ontbreken van ene gestelde termijn, binnen een redelijk termijn;
 - e. de houder dit verzoekt.

Artikel 13 Inwerkingtreding

1. De nadere beleidsregel treedt in werking op de eerste dag na bekendmaking ervan.
2. De nadere beleidsregel wordt bekendgemaakt via overheid.nl.

Artikel 14 Citeertitel

De nadere beleidsregel wordt aangehaald als "Nadere regels evenementen Sittard-Geleen 2020".

Toelichting Nadere regels evenementen Sittard-Geleen 2020

Artikel 1 Begripsbepaling

Artikel 1 onder b: een rommelmarkt in een gebouw is vergunningsplichtig ingevolge artikel 5:23 APV. Een rommelmarkt die in de openbare ruimte wordt gehouden valt onder het regime van de evenementenbepaling.

Artikel 2 Vergunningvrije, meldingsplichtige en vergunningsplichtige evenementen en risicocategorieën

Artikel 2 lid 1: uit artikel 2:24 APV (definitie evenement) vloeit voort dat wielertoertochten tot 101 deelnemers vergunningvrije evenementen zijn. Op wielertoertochten is het “(regionaal) beleid wielertochten” van toepassing. Ter verduidelijking is deze bepaling opgenomen.

In gebouwen die gericht zijn op een bijeenkomstenfunctie wordt om de regedruk te beperken geen aparte evenementenvergunning vereist. Het reguliere regime van de gebruiksvergunning / melding van het betreffende gebouw is dan van toepassing. Tenzij sprake is van bijzondere omstandigheden, zoals in het artikel genoemd.

Voorbeeld van een gebouw dat is gericht op een bijeenkomstfunctie: gemeenschapshuis.

Voorbeeld van een gebouw dat niet is gericht op een bijeenkomstfunctie: sporthal.

Artikel 2 lid 3: de burgemeester kan - ongeacht het feit dat aan de meldingscriteria is voldaan - vanuit een oogpunt van openbare orde, het voorkomen of beperken van overlast, verkeersveiligheid of veiligheid van personen of goederen, de zedelijkheid of gezondheid het te organiseren evenement verbieden, met de eventuele mogelijkheid om het evenement op een - in overleg nader te bepalen datum - door te laten gaan. Hierbij kan gedacht worden aan situaties waarbij sprake is van een samenloop/cumulatie van evenementen dan wel andere bijzondere omstandigheden, of dat alsnog een vergunning noodzakelijk is.

Artikel 3 Besloten feesten

Indien géén sprake is van een evenement als bedoeld in artikel 2:24/25 van de APV, ligt de verantwoordelijkheid bij de private organisator. Deze dient toe te zien op o.a. het gebruik van veilig tenten, het voorkomen van parkeeroverlast door bezoekers e.d.

Bij meer dan 150 personen kan wel een meldplicht ingevolge het “Besluit brandveiligheid gebruik en basishulpverlening overige plaatsen” aan de orde zijn.

Ook kan vanuit ruimtelijke motieven een omgevingsvergunning met voorschriften een rol spelen, bv. bij de Schootsvelden.

Artikel 4 Indieningsvereisten en termijnen

Het is van belang dat de organisator vanuit zijn rol en verantwoordelijkheid alle benodigde informatie/documenten over het publiekevenement tijdig overlegt. Zodat een goede risicobeoordeling kan plaatsvinden. Ook het landelijke “Besluit brandveiligheid gebruik en basishulpverlening overige plaatsen” (BGBOP) stelt eisen aan te overleggen indieningsvereisten.

De termijn hangt samen met de grootte van het evenement: hoe groter het evenement, des te langer van tevoren dient de organisator de vergunning aan te vragen; bij risicovolle evenementen dient tevens een vooroverleg te worden aanvragen.

Bij risicovolle B en C evenementen dient ook een vooraankondiging plaats te vinden, zie hiervoor artikel 4 lid 3 onder c onder a.

De aanvrager wordt hierbij ondersteunt door de (digitale) EvenementAssistent.

Indieningstermijnen:

Melding evenement	Uiterlijk 10 werkdagen vóór het evenement
Melding wielertoertocht	Uiterlijk 6 weken vóór de wielertoertocht
Vergunningaanvraag laag risico evenement (A)	Minimaal 8 weken vóór het evenement
Vergunningaanvraag gemiddeld (B) en hoog risico evenement (C)	Minimaal 14 weken vóór het evenement
Vooraankondiging risicovolle evenementen	Uiterlijk 15 september in het jaar voorafgaan aan het kalenderjaar dat het evenement gaat plaatsvinden
Vooroverleg risicovolle evenementen	Minimaal 6 maanden voor aanvang van het evenement in overleg treden met de gemeente (team Vergunningen) d.m.v. een (persoonlijk) vooroverleg

Indieningsvereisten

	Wat	Toelichting
1	Digitaal vastgesteld aanvraag/meldformulier	EvenementAssistent
2	Plattegrondtekening evenemententerrein	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Situering evenemententerrein in de omgeving ten opzichte van aansluitende wegen, panden etc. <input type="checkbox"/> Afstanden tot aangrenzende panden (bv. woningen) <input type="checkbox"/> Alle te plaatsen objecten tijdens het evenement op het evenemententerrein (zoals tenten, podia, tribunes, kermisattracties en overige tijdelijke constructies) met vermelding gebruik van deze objecten <input type="checkbox"/> Maatvoering van de objecten (afmetingen) <input type="checkbox"/> Afstanden kook/bak/braadinstallaties tot aangrenzende objecten (bv. tenten en aangrenzende panden) <input type="checkbox"/> Vluchtroutes met breedte ervan <input type="checkbox"/> Legenda (wat is wat) <input type="checkbox"/> Aanleveren op schaal 1:500 met vermelding noordpijl <p>Kan digitaal geupload worden in de EvenementAssistent</p>
3	Routekaart optocht/wieler/sportevenement	Kan digitaal geupload worden in de EvenementAssistent
4	<p>Veiligheidsplan (kan bestaan uit deelplannen, zoals):</p> <p>A. <i>tijdelijk constructieplan</i></p> <p><i>Indelingstekening tent indien \geq dan 100 m²</i></p>	<p>Voor tenten, podia, tribunes, overige constructies, met maatvoering tijdelijke constructies en brandveiligheidsvereisten; Hierbij dient een bouwboek *(=constructieberekeningen en constructietekening) overlegd te worden bij plaatsing van:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. tenten: voor \geq 250 personen en/of \geq 100 m²; 2. tribunes; 3. podia indien \geq 50 m² en/of vloerniveau \geq 0,75 m boven maaiveld; 4. overige constructies van enige aard en omvang. <p>Met constructies van enige aard en omvang wordt bedoeld bv. torens t.b.v. licht, geluid, reclame-uitingen e.d., decorwanden/reclamewanden, poorten t.b.v. licht, geluid, reclame-uitingen e.d. Met bijzondere constructies worden bedoeld bv. trustconstructies t.b.v. licht/geluid ter plaatse van podiumvloer.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> bv. podia, tafels en stoelen <input type="checkbox"/> Noodverlichting <input type="checkbox"/> Brandblusvoorzieningen <input type="checkbox"/> Vluchtroutes/vluchtdeuren met breedte ervan en draairichting <input type="checkbox"/> Schaal 1:100 <p>Zie apart digitaal format op de website met vermelding vereiste gegevens . Kan digitaal geupload worden in de EvenementAssistent</p>
	B. <i>verkeersplan</i>	Indien verkeersmaatregelen worden getroffen: bebording, bewegwijzering, parkeersituaties e.d.
	C. <i>calamiteitenplan</i>	<p>Hoe is de voorbereiding op een calamiteit/dreiging: organisatiestructuur, procedures, afspraken e.d. Denk hierbij aan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Bommelding <input type="checkbox"/> Extreem weer <input type="checkbox"/> Brand op/nabij route <input type="checkbox"/> Onwel worden deelnemers/toeschouwer <input type="checkbox"/> Terroristische dreiging
5	Muziek-evenementen met versterkte muziek	programma van deelnemende artiesten (line up van artiesten; alle dagen vermelden)

*Voor de *grotere* constructies dienen bouwboeken (= constructieberekeningen en constructietekening) te worden overlegd. Deze kunnen in Nederlandse, Duitse of Engelse taal worden (op)gesteld. Toetsing vindt plaats op basis van NEN normen voor constructieve veiligheid en Eurocodes (materialen). Hierbij wordt de COBc richtlijn (richtlijn van het Centraal Overleg Bouwconstructies van de vereniging Bouw- en Woningtoezicht Nederland) gehanteerd. Dit is een richtlijn die dient ter beoordeling van objecten die worden gebruikt in het kader van evenementen en waarvoor een APV-vergunning moet worden aangevraagd. Ook organisatoren kunnen hier gebruik van maken.

Omdat Sittard-Geleen in een grensregio is gelegen worden ook de DIN-normen (Deutsches Institut für Normung; afgekort DIN) gehanteerd / geaccepteerd.
Voor opleggers, trailers e.d. hoeft geen bouwboek te worden overlegd.

Artikel 5 Evenementenkalender risicovolle evenementen

Grootschalige en risicovolle evenementen kunnen aanzienlijke risico's hebben voor de openbare orde en veiligheid. Daarom is het voor de hulpdiensten en gemeenten van belang tijdig overzicht te krijgen en te houden, lokaal en in de veiligheidsregio Z-Limburg. Om te komen tot een tijdige quickscan binnen de regio wordt hiervoor een schema gehanteerd. Voor 1 oktober van enig jaar dient een organisator een risicovol B en C evenement via een vooraankondiging kenbaar te maken bij de gemeente. De gemeente plaats deze op de "evenementenkalender risicovolle evenementen" en stelt de veiligheidsregio hiervan in kennis uiterlijk 1 oktober van enig jaar conform regionale afspraken als gevolg van de regionale Handreiking evenementen. De burgemeester wordt van deze kalender in kennis gesteld en kan deze publiceren en tussentijds aanvullen / aanpassen.

De totale evenementenkalender, met alle aangevraagde / gemelde evenementen, is opgenomen in de EvenementAssistent (digitale kalender).

Lid 2: de vooraankondiging kan digitaal via de EvenementAssistent plaatsvinden.

Artikel 6 Samenvallen

Deze regel brengt lijn in het maken van keuzes tijdens samenvallende (cumulatie) van evenementen op basis van lokaal vastgestelde beleidskaders. Het kan zijn dat in diverse stadsdelen tegelijkertijd evenementen plaatsvinden. Gelet op de openbare orde en veiligheid of in verband met een evenwichtige spreiding van evenementen kan het onwenselijk zijn dat evenementen gelijktijdig plaatsvinden.

Indien op *regionaal* niveau sprake zou zijn van samenvallende en de Regionale Adviesgroep Evenementen (=RMAE) wordt geconfronteerd met meerdere evenementen op hetzelfde moment en het ontstaan van capaciteitsproblemen bij hulpdiensten wordt opgeschaald naar het escalatiemodel ingevolge de Regionale Handreiking evenementen. Dit betekent dat de voorzitter van de RMAE een overleg belegt met de betrokken burgemeester(s), voorzitter van de Veiligheidsregio en de directeur Politie, en legt de casus en advies voor. De keuze is een bestuurlijke verantwoordelijkheid. De burgemeesters stemmen onderling af.

Artikel 7 Duur

Lid 1 Bijzondere (vrije) dag is bv Paaszondag (01.00 uur), avond voor Koningsdag (01.00 uur).

Lid 2: muziek eindigt één uur voor het eindtijdstip van het evenement.

De burgemeester kan hiervan afwijken bv. bij de Oktoberfeesten, St. Rosa.
Ook de omgevingsvergunning kan hierbij een rol spelen.

Artikel 8 Geluidsniveaus

Gereserveerd.

De geluidsniveaus voor de grotere/meerdaagse evenementen (Oktoberfeesten, Mama's pride, Groove Garden) en evenemententerreinen (bv. Schootsvelden) zijn geregeld in omgevingsvergunningen. Om klachten te voorkomen kunnen (real-time) geluidmeetsystemen worden toegepast (bv. Oktoberfeesten). Ook worden diverse evenementen door team Handhaving gecontroleerd. In de toekomst kan een integraal geluidbeleid nader worden vormgegeven, mede in relatie tot de nieuwe Omgevingswet.

Artikel 10 Beeldschermen tijdens kampioenschappen EK/WK e.d.

Lossen schermen zijn mogelijk via een evenementenvergunning. Zie hiervoor ook de gedragslijn "Plaatsen Schermen WK voetbal 2014".

Artikel 11 Relatie met standplaatsen / weekmarkt

Een dergelijke verplaatsing kan uitsluitend ingevolge de regels zoals deze bij verordening en/of beleid zijn vastgesteld door het bevoegde gezag. Deze verplaatsing worden jaarlijks vastgesteld door het bevoegde gezag. Coördinatie hierover en verzoeken hiertoe vinden plaats via de marktmeesters.