

Oplegnotitie bestuur (samenvatting)

Samen met organisatoren risicogericht en kwalitatief werken aan veilige en gezonde evenementen

1. Inleiding

Trots op onze evenementen!

De gemeente Sittard-Geleen is trots op haar evenementen. Jaarlijks worden er zo'n 400 evenementen georganiseerd. Van groot tot klein. Evenementen dragen mee in de identiteit van onze stad en zijn van belang voor de "beeldbepaling" van het "merk" Sittard-Geleen. Zij vervullen tal van functies, waaronder economische spin-off en sociale samenhang in de wijken.

Evenementen dienen goed te verlopen. De gemeente heeft in samenwerking met haar veiligheidspartners (veiligheidsregio, politie, brandweer, Ghor) een *wettelijke* taak bij evenementen. Zo kunnen evenementen niet georganiseerd worden zonder dat vooraf toestemming is verleend. Samen met veiligheidspartners en organisatoren wordt gewerkt aan veilige en gezonde evenementen. Zeker nu evenementen omvangrijker en complexer worden. Wij werken risicogericht. Dat wil zeggen dat we *samen* met organisatoren en adviseurs inschatten hoe groot risico's zijn (risico = kans x effect) en hoe ze zich laten beheersen. Dit speelt vooral bij de *grotere* risico-evenementen. Eenvoudige en lagere risico evenementen (buurtfeesten e.d.) worden meer gestandaardiseerd. Daardoor kunnen deze versneld worden vergund.

Om een evenement fijn te laten verlopen gelden ook enkele spelregels voor organisatoren. Van belang is ook dat de overheid zelf formeel vastlegt hoe zij handelt bij aanvragen voor evenementenvergunningen. Hiermee wordt voldaan aan eerder vastgesteld beleid waarin is bepaald dat uitwerking van een evenementenvergunningbeleid dient plaats te vinden (o.a. Kadernota evenementen, VTH-beleid¹).

De risicogerichte aanpak is niet nieuw. Organisatoren en adviseurs zijn in de uitvoeringspraktijk rondom evenementenvergunningen hier al geruime tijd mee bekend en aan gewend. Dit evenementenvergunningbeleid vormt nu het formele fundament hiervoor. Voor eenieder duidelijkheid is het ook goed om dit te nu borgen.

De uitvoering rondom (grote) evenementen vindt steeds risicogerichter en professioneler plaats. Dat vloeit ook voort uit landelijke wetgeving, diverse aanbevelingen in onderzoeksrapporten op het gebied van evenementenveiligheid vanuit de ministeries en de Onderzoeksraad voor veiligheid, en vanuit de Veiligheidsregio. **Ook hebben wij aandacht voor actuele thema's zoals duurzaamheid.**

Op deze wijze kunnen evenementenorganisatoren en de overheid samen blijven investeren op risicovolle evenementen en kan het publiek genieten van mooie, veilige en gezonde evenementen in onze gemeente, waarbij tevens rekening wordt gehouden met de belangen van omwonenden. Ook daar kunnen we ons als stad mee profileren.

Voordelen voor organisatoren

Het evenementenvergunningbeleid heeft voordelen voor de organisatoren:

- Het geeft aan waar samen – overheid en organisatoren- op gelet moet worden bij veilige en gezonde evenementen (doelstellingen evenementen).
- De overheid faciliteert door vooraf mee te denken om risico's voor veiligheid en gezondheid bij evenementen te voorkomen (vergoten risicobesef, maatregelen, kwaliteit).
- Het geeft vereenvoudiging voor lagere risico-evenementen (deregulering, standaardisatie, meldingen, versnelde vergunningenafgifte).
- Het beschermt organisatoren en omwonenden door spelregels aan te geven (indieningseisen, indieningstermijnen, eindtijden, samenloop van evenementen etc.).
- Het kan bezwaren voorkomen (publicatie aanvragen (grote) risico-evenementen).
- Het ondersteunt organisatoren en overheid door continu verbeteringen door te voeren op het gebied van kwaliteit, samenwerking, beleidsdoelstellingen, evaluaties, en hierbij te handelen volgens een vaste risicomethodiek en uitvoeringsstrategieën.
- Het verbetert de (E) dienstverlening (24/7 toegankelijk digitaal vergunningaanvraagstelsel (EvenementAssistent) met klantvolgsysteem, proactieve advisering, website, formats etc.).

¹ Vergunningverlening-, toezicht en handhavingsbeleid collegebesluit d.d. 11.12.17.

2. Waarom een evenementenvergunningenbeleid?

Dit vloeit voort uit een aantal ontwikkelingen:

- **Rijksoverheid → professionalisering VTH en veiligheid & gezondheid bij evenementen**
 - Steeds meer landelijke wetgeving stelt *kwaliteitseisen* aan de uitvoering, beleidsvorming, programmering en verslaglegging van VTH-taken. Daardoor ontstaat een steeds professionelere en hoogwaardigere VTH-organisatie. Voor lokale wetgevingstaken op het gebied van evenementen wordt hierop aangehaakt.
 - De Ministeries Veiligheid & Justitie en Gezondheidszorg en de Onderzoeksraad voor Veiligheid hebben recent onderzoeken verricht naar veiligheid en gezondheid bij publieksevenementen n.a.v. een aantal dramatische incidenten zoals de monstertruck in Haaksbergen. Zij doen *aanbevelingen* voor evenementenbeleid en de VTH-organisatie bij gemeenten, zoals het opnemen van beleidsdoelstellingen en het inzichtelijk maken en beperken van risico's voor veiligheid en gezondheid bij evenementen.
- **Regio → regionale afspraken over evenementen vertalen in lokaal beleid**

Het regionaal bestuur van de Veiligheidsregio Z-Limburg heeft *besluitvorming* rondom evenementen vastgelegd in de Regionale handreiking evenementen. De handreiking dient geborgd te worden in een lokaal evenementenbeleid².
- **Lokaal → lokaal evenementenvergunningenbeleid uitwerken**

De gemeenteraad en het college hebben *besluiten* genomen die gericht zijn op het uitwerken van een risicogericht en kwaliteitsgericht evenementenvergunningenbeleid.

3. Waar heeft dit evenementenvergunningenbeleid betrekking op?

De uitvoeringsbeleidscyclus en het risicogerichte proces van vergunningverlening, toezicht en handhaving bij evenementen. Het omvat niet alleen een aantal spelregels voor organisatoren, maar omvat tevens de verdere professionalisering van onze VTH-organisatie op het gebied van evenementen.

4. Welk maatschappelijk effect willen we bereiken met dit evenementenvergunningenbeleid?

Sittard-Geleen is trots op haar evenementen en investeert op evenementen. Evenementen zijn belangrijk voor de "beeldbepaling" van de stad. Evenementen en evenementenbeleid versterken het imago, verlevendigen de stadscentra, verbeteren en beschermen het woon- en leefklimaat (sociale samenhang, ontmoeting, beperking overlast bezoekers en omwonenden) en binden jongeren en kenniswerkers aan de stad. De gemeente Sittard-Geleen werkt risicogericht en kwalitatief met organisatoren en veiligheidspartners aan veilige en gezonde evenementen. En is hier trots op!

5. Hoe doen we dit?

De gemeente heeft een wettelijke taak bij evenementen en de verantwoordelijkheid om de veiligheid en gezondheid van burgers bij publieksevenementen zoveel mogelijk te waarborgen. Dit gebeurt via een aantal sturingsinstrumenten:

A. Regievoering

De gemeente geeft invulling aan haar verantwoordelijkheid en bevoegdheden op het gebied van evenementen door middel van gemeentelijk beleid, overlegstructuren, behandeling van evenementenaanvragen, toezicht, handhaving en evaluaties. De gemeente heeft daarbij de regierol. Daar hoort ook bij dat zij sturend optreedt in de richting van de andere betrokken partijen: organisatoren van evenementen, de hulpverleningsdiensten politie, brandweer en geneeskundige hulpverleningsorganisatie, alsmede de veiligheidsregio's.

B. Risicogerichte aanpak

Door een risicogerichte systematische aanpak wordt samen met organisatoren en adviseurs ingeschat hoe groot risico's zijn (risico = kans x effect) en hoe ze zich laten beheersen (risicoscans en analyses). Daardoor worden risico's op onveiligheid en ongezondheid bij evenementen zo veel mogelijk verkleind of zelfs voorkomen. Dit vindt plaats *per* evenement en wordt vertaald in een advies of vergunning met beheersmaatregelen³. Bij laagrisico evenementen wordt vooral met standaarden gewerkt.

Systematische stappen

1. Risicoscans
2. Risicoanalyses (per evenement / totaal)
3. Doelstellingen & borging (structurele risico's)
4. Instrumenten → uitvoeringsstrategieën
5. Evaluaties → monitoren en evalueren

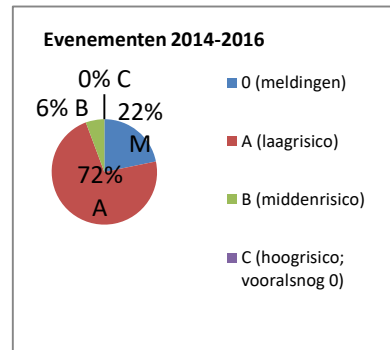
² Met de VR Limburg Nrd wordt samengewerkt aan een Handreiking evenementenveiligheid en gezondheid Limburg. Het evenementenvergunningenbeleid is al gekoppeld aan deze vernieuwde handreiking en heeft daarmee actuele status.

Voor het *totaal* aan evenementen worden *structurele* risico's inzichtelijk gemaakt. Met name hiervoor worden (verbeter)doelstellingen opgesteld. Deze worden geborgd door middel van uitvoeringsstrategieën. Om de cyclus sluitend te maken vindt periodiek evaluatie plaats.

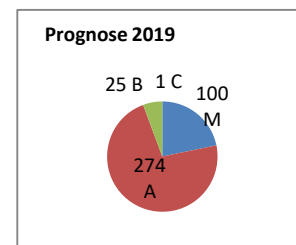
➤ Stap 1 Risicoscans

Evenementen worden gecategoriseerd naar risico op basis van risicoprofielen⁴:

Categorie	Omschrijving	Voorbeeld	Toestemming
Categorie 0	Klein evenementen met laagrisico	buurt-, straat- en wijkfeestjes	melding
Categorie A	Laag (regulier) risico-evenement, met beperkte impact op de omgeving en beperkte gevolgen	braderie sportwedstrijd muziekoptreden	vergunning
Categorie B	Gemiddeld (aandacht) risico-evenement, met grotere impact op de directe omgeving en/of gevolgen	popconcerten sportevenementen bondschuttersfeest en	vergunning
Categorie C	Hoog (risicovol) risico-evenement, met grote impact op de stad en/of regionale gevolgen	Oktoberfeesten	vergunning



De risicoscan is richtinggevend voor de behandelaanpak, advisering en te treffen maatregelen. Gemiddeld worden op jaarbasis ca. 400 toestemmingen verleend (88 meldingen en 317 vergunningen)⁵.



➤ Stap 2 Risicoanalyses

Naast analyses *per* evenement (evenementen blijven maatwerk) zijn *structurele* hoog risicofactoren bij evenementen inzichtelijk gemaakt:

Structurele risico's		
Openbare orde	- Aard evenement (publieksprofiel) - Aard muziek/programma (line up)	- Beveiliging - Glaswerk
Tijdelijke constructies	- Tenten - Tribunes - Podia	Overige constructies van enige aard en omvang (bv. grote springkussens, torens)
Brandonveilige situaties	Bereikbaarheid (o.a. obstakels in aanrijroutes)	- Zelfredzaamheid (o.a. nooduitgangen) - Bestrijdbaarheid (o.a. blusmiddelen)
Milieu/Geluid	Geluid (dB(A) en bastonen dB(C))	Afval
Gezondheid⁶	- Drank: nix 18 - Drugs	Glaswerk (snijwonden)
Overig	Ontwikkelpunten in proces en VTH organisatie (o.a. termijnen, evaluaties, kennis en expertise uitwisseling met adviseurs, evenementenschouw, kwaliteit)	

➤ Stap 3 Doelstellingen

Naar aanleiding van de structurele risico's zijn verbeterdoelstellingen geformuleerd. Hierin zijn ook de aanbevelingen van de ministeries, de onderzoeksraad voor veiligheid en de klankbordgroep van evenementorganisatoren verwerkt. Ook zijn kwaliteitsverbetering opgenomen voor processen en bedrijfsvoering (bv. tijdigheid, publicaties, facilitering, afstemming, evaluaties).

Wij stellen ons voor de periode 2018-2022 15 doelstellingen. In het evenementenvergunningenbeleid wordt aangegeven *hoe* deze doelstellingen geborgd worden (zie Bijlage 1A tabel paragraaf 3.4 pag. 11).

³ Van belang hierbij zijn de digitale EvenementAssistent, duidelijke indieningstermijnen en duidelijke indieningsvereisten.

⁴ Profielen: activiteitenprofiel, organisatieprofiel, publieksprofiel, ruimtelijk profiel, organisatieprofiel, zie "HEV 2018 procesmodel evenementenveiligheid".

⁵ In de periode 2014-2016 waren er geen C-evenementen. In 2018 is de risicoscan aangepast en heeft Sittard-Geleen 1 C-evenement nl. de Oktoberfeesten. Voor 2019 staan 25 B evenementen in de planning.

⁶ Het voorkomen van drank- en drugsmisbruik is niet alleen een hoog-risico-activiteit; dit betreft een permanent aandachtspunt.

Nr.	Doelen
01	Tijdigheid Sturen op het tijdig indienen van meldingen/aanvragen door organisatoren, tijdig vergunnen, tijdig inzichtelijk hebben van risicovolle evenementen (B en C) en aanleveren bij Veiligheidsregio/hulpdiensten i.v.m. planning/advisering/inzet
02	Publicatie Tijdig publiceren van aanvragen van risicovolle B en C evenementen vanuit oogpunt transparantie, afweging belangen en voorkomen bezwaren
03	Organisator Rol en verantwoordelijkheid organisator omschrijven en besef rol en verantwoordelijkheid vergroten
04	Faciliteren en beoordelen risico's Sturen op risicogerichtheid en beperking van risico's door inzet risicoscans, -analyses, evaluaties, wettelijke kaders
05	Constructieve Veiligheid Minimaliseren onveilige situaties bij risicovolle tijdelijke constructies (grote tenten, grote tribunes, grote podia, overige constructies van enige aard en omvang)
06	Brand Veiligheid Minimaliseren van (brand)onveilige situaties op het gebied van bereikbaarheid, bestrijdbaarheid en zelfredzaamheid
07	Openbare orde en veiligheid Minimaliseren onveilige situaties op het gebied van gebruik glaswerk, inzet vrijwilligers als beveiligers (mn. crowd control, ontruiming, openbare orde problemen), extra aandacht voor publiekprofiel en programmering/line up, verkeersonveiligheid
08	Milieu en duurzaamheid⁷ Minimaliseren geluidsoverlast bij risicovolle B en C evenementen, overlast (afval e.d.), verbeteren verduurzaming grote evenementen
09	Gezondheid Minimaliseren drank- en drugsmisbruik, incidenten medische zorg en hygiëne (glas e.d.)
10	Bestemmingsplan/omgevingsvergunning Meerdaagse terugkerende evenementen planologisch inregelen naar aanleiding van jurisprudentie Raad van State
11	Deregulering/Standaardisering/digitalisering
12	Aanscherping instrumenten en afspraken zodat deze leiden tot zorgvuldige en transparante afwegingen
13	Adviezen van hulpverleningsdiensten/Veiligheidsregio betrekken
14	Goede afstemming tussen de gemeentelijke processen toezicht/handhaving en vergunningverlening en borgen wederzijdse uitwisseling van kennis en ervaringen
15	Periodiek goede evaluaties houden en uitkomsten breed delen

➤ **Stap 4 Uitvoeringsstrategieën**

De doelstellingen zijn vertaald in uitvoeringsstrategieën. Dit zijn de “routes” om de doelstellingen daadwerkelijk te kunnen behalen.

Uitvoeringsstrategieën		Toelichting
Strategie verantwoordelijkheid organisator	Wat doet de organisator bij het evenement (= primair verantwoordelijk voor veiligheid en gezondheid tijdens evenement)	Beschrijving rol voor, tijdens en na een evenement Deze ook publiceren en tijdens (voor)overleggen stimuleren Organisatoren moeten tijdig aanvragen indienen, risico's kennen en goed beheersen ⁸
Preventiestrategie	Wat doen we samen meer aan de vóórkant (kennis en bewustwording), ten gunste van de achterkant (spontane naleving wetten/regels in plaats van handhaving)	Voorlichting en facilitering, vooroverleg, publicaties risicovolle aanvragen, samenwerking
Vergunningenstrategie	Professionalisering werkwijze en proces, verminderen risico's en hanteren van evenementenspelregels	Regieproces, facilitering, digitaal loket (24/7), evenementenspelregels, verminderen risico's, het treffen van beheersmaatregelen, overlegstructuren, ruimtelijke regels (evenemententerreinen), evaluaties
Handhavingsstrategie	Naleving bevorderen door toezicht en handhaving	Evenementenschouw, inzet BOA's, klachtenafhandeling, samenwerkingsafspraken
Kwaliteitsstrategie	Verbetering van de kwaliteit van de VTH taken en de bedrijfsvoering	Kwaliteitssysteem, kwaliteitsdoelstelling, borging en meting

➤ **Stap 5 Evaluaties**

Deze stap is het sluitstuk van het VTH proces. Evaluaties zijn een belangrijk element voor het leren in organisaties en het doorvoeren van verbeteringen op diverse niveaus.

6. Wanneer evalueren we?

Evenementen worden geëvalueerd volgens het Evaluatieprotocol (m.n. risicovolle evenementen B en C). Het beleid wordt in 2024 geëvalueerd. Jaarrapportages kunnen aanleiding zijn om eerder (gedeeltelijk) bij te sturen.

⁷ N.a.v. aangenomen raadsnotie Verduurzaming evenementen d.d. 09.05.19.

⁸ Aanbevelingen uit rapport Onderzoeksraad voor Veiligheid mei 2015.

7. Wat bereiken we met dit beleid?

- Verbeterde (E) dienstverlening (E-loket (EvenementAssistent)), facilitering bij aanvragen⁹ (proactieve advisering richting organisatoren) en vereenvoudiging in procedures (deregulering).
- Samen met organisatoren en partners risicogericht en kwalitatief werken aan veilige en gezonde evenementen volgens een vaste methodiek (risicogerichte-benadering met uitvoeringsstrategieën).
- Een systematische cyclus hanteren voor evenementenvergunningenbeleid (analyse, doelstellingen, borging, evaluaties, effecten). Hierin kunnen ook bestuurlijke afspraken bv. vanuit de veiligheidsregio en aanbevelingen van inspecties Justitie en Veiligheid, Gezondheidszorg en Jeugd, Onderzoeksraad voor Veiligheid en de Klankbordgroep evenementen worden verwerkt.
- Een balans creëren tussen maatschappelijke initiatieven om evenementen te organiseren en profilering als evenementenstad enerzijds en de bewaking van leefbaarheid, overlast, veiligheids- en gezondheidsaspecten voor bezoekers en burgers/omwonenden anderzijds (o.a. spelregels rondom vergunningen).
- Doelmatiger, professioneler en kwalitatiever uitvoering geven aan wettelijke VTH taken op het gebied van evenementen.

8. Wat hebben we concreet aan deregulering gedaan?

Deregulering is een vast aandachtspunt bij onze processen, beleid en contacten met organisatoren. Het zit verweven in het evenementenvergunningenbeleid.

- Wij sluiten aan bij het Rapport Regeldrukvermindering Provincie Limburg, waarbij we in Sittard-Geleen al op relevante onderdelen samen met onze partners *proactief ingezet* hebben op de aanpak van een aantal door organisatoren beschreven knelpunten, voor het onderdeel “proces vergunningverlening-toezicht en handhaving”.
- Wij werken met:
 - o een regionaal digitaal aanvraagstelsel met klantvolgsysteem (inclusief versnelde digitale samenwerking met hulpdiensten) dat de aanvrager ondersteunt en administratieve lasten vermindert,
 - o een risicogerichte aanpak volgens uitvoeringsstrategieën (focus op risicofactoren, standaardisatie en vereenvoudiging waar het kan),
 - o een geringe set aan spelregels (eindtijden, indieningstermijnen etc.),
 - o maken meer evenementen mogelijk met meldingen/gestandaardiseerde (vereenvoudigde) vergunningen en vereenvoudigde processen,
 - o verbeterde overlegstructuren met partners waardoor versneld afstemming en feedback over aanvragen en indieningsvereisten kan plaatsvinden naar de aanvrager (vooroverleggen, intakeoverleggen),
 - o rompsvergunningen (hoofdvergunning eerst, deelbesluiten later, waar mogelijk),
 - o vergunningenregisseurs (1 vast aanspreek- en coördinatiepunt),
 - o verbeterde informatie, facilitering en begeleiding voor organisatoren (rondom aanvragen, regelgeving, website etc.),
 - o een kwaliteitsstrategie (bijv. inzet positief kritische vraaghouding naar adviseurs (bijv. inzet vrijwilligers of beveiligers), samen zoeken naar oplossingen, kennisontwikkeling etc.),
 - o periodieke mailingberichten naar organisatoren (informatie, tijdige vooraankondigingen e.d.),
 - o doelstellingen zoals sturing op tijdige afgifte vergunningen, kennisuitwisseling met partners etc.,
 - o een (gedeeltelijke) legesvrijstelling voor evenementen¹⁰.

9. Welk proces is hierbij gevolgd?

Dit beleid is tot stand gekomen in samenwerking met de veiligheidspartners (politie, brandweer, GHOR, Veiligheidsregio), adviseurs en evenementenorganisatoren.

BIJLAGEN:

Evenementenbeleid in één oogopslag

1A Evenementenvergunningenbeleid 2020-2024 (volledige rapport)

1B Bijlagenboek

⁹ Zie ook de visie op Dienstverlening.

¹⁰ Voor instellingen die zich blijken de statuten de uitoefening ten doel stellen van activiteiten van maatschappelijke, sociale of culturele aard, waarbij de activiteiten in hoofdzaak worden verricht door vrijwilligers (zie artikel 4 Verordening op de heffing en de invordering van leges Sittard-Geleen).