

# TOELICHTING op het Uitvoeringsbesluit Subsidies Nederweert 2019

## ALGEMEEN

### 1. Uitgangspunten voor het nieuwe subsidiebeleid

Om maatschappelijke opgaven aan te pakken heeft de gemeente de keuze om zelf activiteiten op te zetten, deze in te kopen bij commerciële partijen of de samenleving (verenigingen, maatschappelijke organisaties en inwoners) met subsidie in staat te stellen de activiteiten zelf uit te voeren. De gemeente Nederweert wil met subsidie het bloeiende verenigingsleven en de actieve maatschappelijke organisaties ook in de toekomst financieel ondersteunen. Het subsidiebeleid maakt dit mogelijk.

Het gaat om:

- Algemene uitgangspunten;
- Te bereiken doelen;
- Doelgroepen die prioriteit krijgen;
- Subsidievormen.

#### *Algemene uitgangspunten*

Het verlenen van subsidie is bedoeld om de initiatieven die verenigingen, maatschappelijke organisaties en inwoners nemen in het algemeen maatschappelijk belang<sup>1</sup>, te ondersteunen met een financiële bijdrage. Vaak zetten vrijwilligers zich belangeloos in. Toch zijn de activiteiten vaak niet kostendekkend, want de lidmaatschappen en tarieven moeten wel betaalbaar blijven.

De gemeente Nederweert zet de subsidiegelden (meer) doel- en resultaatgericht in, waardoor (meer) krachtige en toekomstbestendige (vrijwilligers)organisaties worden gerealiseerd.

Daarbij worden de volgende uitgangspunten voor het verlenen van subsidies gehanteerd:

- De activiteiten laten de kracht van de samenleving zien;
- De subsidie moet aantoonbaar bijdragen aan het bereiken van onderstaande doelen van de gemeente;
- Jaarlijks wordt verantwoording afgelegd over de besteding van de subsidie;
- Het is eenvoudig om de subsidie aan te vragen en over de toekenningen wordt jaarlijks door de gemeente openheid gegeven.

#### *Doelen*

Met het verlenen van subsidie wil de gemeente Nederweert maatschappelijke doelen bereiken.

Samengevat streeft de gemeente Nederweert naar de volgende doelen:

- Behoud van het bloeiende verenigingsleven;
- Bevorderen van de inzet van vrijwilligers;
- Deelname aan de samenleving door jeugdigen, senioren en mensen met een beperking;
- Activering van mensen, verenigingen en kernen ter versterking van de leefbaarheid;
- Talentontwikkeling in brede zin;
- Mogelijk maken van kleine en grotere publieksevenementen voor leefbaarheid en levendigheid;
- Vernieuwing van het bestaande aanbod.

---

<sup>1</sup> Maatschappelijk belang: 'datgene wat voor het welzijn van de inwoners van Nederweert nuttig, gewenst of nodig is', voortvloeiend uit het proces van de Kernenaanpak.

### *Doelgroepen*

De meeste mensen hebben de mogelijkheid om de eigen hobby, de deelname aan (recreatieve) sport- en culturele activiteiten zelf te bekostigen. Toch zijn er bepaalde groepen mensen die extra ondersteuning nodig hebben om ook in de toekomst actief deel te kunnen nemen aan de samenleving. Samengevat wil de gemeente Nederweert met subsidie de participatie van de volgende groepen mensen ondersteunen:

- Jongeren tot en met 20 jaar (leeftijd op de peildatum: 1 januari voorafgaand aan de subsidieperiode);
- Senioren van 65+ (leeftijd op de peildatum: 1 januari voorafgaand aan de subsidieperiode).

Naast deze twee categorieën zet de gemeente Nederweert zich ook in voor de participatie van mensen met een beperking en chronisch zieken binnen de Nederweerder samenleving. Daarbij wordt een inclusie binnen het reguliere verenigingsleven voorgestaan. Dit houdt in dat mensen met een beperking zoveel als mogelijk binnen de reguliere activiteiten van de vereniging geplaatst worden. Indien wenselijk en noodzakelijk wordt een financiële bijdrage verleend voor specifieke ondersteuning c.q. afzonderlijke projecten die leiden tot opname binnen de reguliere verenigingsactiviteiten.

### *Subsidievormen*

Het nieuwe subsidiebeleid bestaat uit enkele duidelijk herkenbare subsidievormen waarvan verenigingen, maatschappelijke organisaties en inwoners gebruik kunnen maken.

De gemeente Nederweert heeft er voor gekozen om de bestaande vormen van subsidieverlening voort te zetten:

- Waarderingsubsidie aan verenigingen;
- Incidentele en/of Projectsubsidie voor specifieke en incidentele activiteiten;
- Budgetsubsidie voor vooral de professionele instellingen;
- Investeringsubsidie als aandeel in de kosten van (ver)bouw van accommodaties.

## **2. Gehanteerde uitgangspunten**

- a. De bestaande uitvoeringsregelingen 2010 en het daaraan gerelateerde subsidiebeleid naar doelgroepen (jeugd, ouderen en mensen met een beperking);
- b. Het uitgevoerde doelmatigheidsonderzoek naar het gevoerde subsidiebeleid vanaf 2010;
- c. Vermindering van de administratieve last voor zowel verenigingen als gemeente;
- d. Vereenvoudiging en transparantie;
- e. Alle subsidievormen in één regeling onderbrengen. De volgende subsidievormen zijn opgenomen:
  1. Waarderingsubsidies
  2. Incidentele subsidies
  3. Projectsubsidies
  4. Budgetsubsidies
  5. Investeringsubsidies

Voor meer informatie over de gekozen uitgangspunten wordt verwezen naar de notitie "Nieuw subsidiebeleid gemeente Nederweert 2019", zoals op 5 juni 2018 door de gemeenteraad van Nederweert is vastgesteld.

## **3. Relatie tot de algemene subsidieverordening.**

De subsidies als bedoeld in dit algemeen geldend besluit vinden hun wettelijke grondslag in de Algemene Subsidieverordening Nederweert 2019 (ASV). Dit besluit stelt nadere regels voor wat betreft subsidiabele activiteiten/organisaties, subsidiegrondslagen en subsidiebedragen voor diverse vormen van subsidieverlening.

Het college is bevoegd af te wijken van bepalingen uit de Algemene Subsidieverordening als de concrete feiten en omstandigheden dit noodzakelijk maken. Dat geldt hier vooral voor de subsidievestiging.

## **Hoofdstuk 1. Waarderingssubsidies**

De waarderingssubsidie wordt verleend aan organisaties en verenigingen als tegemoetkoming in de kosten die voortvloeien uit de (kern)activiteit(en) ten behoeve van de leden, doelgroepen en/of maatschappelijke doelen. De subsidie heeft als doel het ondersteunen en onderhouden van een goede basisinfrastructuur van krachtige, toekomstbestendige organisaties en verenigingen in de diverse kernen. Het heeft tevens tot doel om het reeds bestaande bloeiende verenigingsleven te behouden, in het belang van de leefbaarheid.

### ***Kernmerken en voorwaarden waarderingssubsidies***

- geen inhoudelijke sturing;
- geen relatie tussen het activiteitsniveau en de hoogte van het subsidiebedrag;
- in beginsel vallen de subsidieverlening en de subsidievaststelling samen;
- subsidieplafond kan;
- subsidie op basis van criteria in dit besluit;
- vereniging of stichting dient ingeschreven te zijn in het register bij de Kamer van Koophandel
- vereniging dient minimaal vijftien contributie betalende leden te hebben
- aanvragen indienen vóór 1 juni voorafgaand aan het subsidiejaar
- de subsidiebeschikking wordt vóór 31 december voorafgaand aan de subsidieperiode toegezonden.

### ***Subsidie voor een periode van twee jaren.***

In tegenstelling tot de vorige Uitvoeringsregeling Waarderingssubsidies worden de waarderingssubsidies, die direct vastgesteld kunnen worden, voor een periode van twee jaren vastgesteld. Hiermede wordt zowel voor de vereniging als de gemeente een vermindering van het aantal administratieve handelingen bereikt. De vorige regeling betrof een subsidietermijn van 4 jaren, met de mogelijkheid van een jaarlijkse aanpassing bij een daling/stijging van 15% van het ledental. Dergelijke mutaties hoeven nu met meer te worden gemeld c.q. er hoeven geen aangepaste subsidiebeschikkingen te worden verstrekt. Grondslag voor de berekening van de subsidie is het aantal door de vereniging opgegeven subsidiabele leden en de in deze regeling opgenomen subsidiegrondslagen per jeugdlid en/of 65+ers. Er kan ook sprake zijn van een vast bedrag, onafhankelijk van het ledental.

### ***Bestuursverantwoordelijkheid.***

In de vorige uitvoeringsregeling was bepaald dat het verenigingsbestuur gewaarmerkte ledenlijst van de subsidiabele leden dient te overleggen bij de subsidieaanvraag. Hier is van afgezien. Een opgave van het aantal (subsidiabele) leden is toereikend. Hiermede wordt het bestuur verantwoordelijk voor de juistheid van de verstrekte gegevens. Het gemeentebestuur kan steekproefsgewijze controleren af het aantal opgegeven leden klopt door het opvragen van de ledenlijst op de betreffende peildatum per 1 januari.

## **ARTIKELSGEWIJZE TOELICHTING**

### **Artikel 1.1. Subsidiabele organisaties**

Hoofddregel is dat alleen in de gemeente Nederweert (statutair en fysiek) gevestigde organisaties subsidie ontvangen. Daarbij geldt in beginsel niet de beperking dat alleen ingezetenen van de gemeente Nederweert subsidiabele leden zijn. Het is in feite uitgesloten dat niet in de gemeente Nederweert gevestigde organisaties subsidiabel zijn. Incidenteel kan het college gemotiveerd de organisaties waarvan ingezetenen van de gemeente Nederweert lid zijn, maar elders zijn gevestigd, voor een subsidie in aanmerking laten komen. Het tweede lid biedt de mogelijkheid daartoe (lid 2).

Lid 1 onder d. vermeldt dat een vereniging minimaal 15 leden dient te hebben. Dat zijn contributie betalende leden. Er is dus niet sprake van 15 subsidiabele leden. Dat zijn leden die op basis van het leedtijds criterium voor subsidie in aanmerking is gebracht. Er kunnen dus bijvoorbeeld 25 leden bij een vereniging zijn waarvan er slechts 3 subsidiabele leden zijn (2 jeugdleden <21 jaar en 1 65+er).

In het derde lid is bepaald dat een aanvrager, waarvan de leden voor meer dan de helft bestaat uit subsidiabele leden (=leden die voor subsidie in aanmerking komen) die woonachtig zijn buiten de gemeente Nederweert, slechts een subsidie ontvangen voor de subsidiabele leden die in Nederweert

woonachtig zijn. Er zijn momenteel verenigingen waarvan het (subsidiabele) ledental voor de helft en meer woonachtig is buiten Nederweert. De gemeente is van oordeel dat dan niet meer alle leden voor een gemeentelijk subsidie in aanmerking komen, maar slechts de subsidiabele leden die binnen de gemeentegrenzen van Nederweert wonen.

#### **Artikel 1.2. Subsidieperiode**

Bij subsidietoekenningen op basis van ledental en/of een vast bedrag, wordt de subsidie voor een periode van 2 jaren vastgesteld. Voor het eerst zal dat zijn voor de periode 2019-2020. Op welke wijze de subsidie wordt berekend is geregeld in artikel 1.3.

#### **Artikel 1.3. Grondslag**

Basis voor de subsidieverlening aan de hand van leden, is de opgave die het verenigingsbestuur doet bij de aanvraag. Het betreft het ledental (gesplitst naar subsidiabele leden) per 1 januari voorafgaande aan de subsidieperiode van twee jaren. Dus het subsidiabele aantal leden per 1 januari 2018, is geldend voor de subsidieperiode 2019 en 2020.

De subsidievaststelling vindt plaats aan de hand van de opgave van het aantal leden per 1 januari voorafgaand aan de subsidieperiode, voor het eerst dus per 1 januari 2018. In tegenstelling tot de vorige uitvoeringsregeling vindt geen tussentijdse wijziging van het subsidiebedrag plaats bij wijziging van het subsidiabel aantal leden.

#### **Artikel 1.4. Indexering**

Lid 1 geeft aan dat de subsidiënormen kunnen worden geïndexeerd. Het is geen vanzelfsprekendheid. Als de financiële situatie van de gemeente het niet toelaat, kan de indexatie achterwege blijven.

Het tweede lid verwijst naar het betreffende CBS-indexcijfer (het CPI consumentenprijsindex) en geeft aan dat het indexcijfer van twee jaren voorafgaande aan het jaar van subsidieverstrekking zal worden gebruikt.

Ten einde te voorkomen dat het besluit moet worden gewijzigd als de subsidiënormen worden aangepast, is in het derde lid bepaald dat de normen in een overzicht als bijlage bij dit besluit worden opgenomen. Op deze lijst wordt het per 2 jaar geïndexeerde subsidiebedrag vermeld, alsmede het bedrag dat voor twee jaren is vastgesteld.

#### **Artikel 1.5. Verantwoording**

Tijdens het evaluatieproces van het subsidiebeleid hebben de verenigingen aangegeven geen enkele bezwaar te hebben tegen het afleggen van verantwoording. Om deze reden is in dit artikel de bepaling opgenomen dat een vereniging/stichting vóór 1 mei na afloop van een kalenderjaar aan het gemeentebestuur het jaarverslag en de –jaarrekening van het voorafgaande jaar overhandigd.

#### **Artikel 1.6. Hardheidsclausule**

Dit artikel geeft aan dat het college van het bepaalde in deze regeling met betrekking tot waarderingssubsidies in bijzondere situaties kan afwijken. Die bijzondere situatie dient zich toe te spitsen op een 'onbillijkheid van bijzondere aard'. Hiermee wordt bedoeld dat toepassing van de regelgeving onbedoelde nadelige gevolgen kan hebben voor de subsidieontvanger, gezien vanuit het oogpunt van de gemeente. De uniforme regelgeving die algemeen leidend is heeft bij toepassing in een bijzondere situatie een niet bedoelde nadelige uitwerking voor de subsidieontvanger. In een dergelijke situatie kan de regelgeving in alle redelijkheid en billijkheid door burgemeester en wethouders terzijde worden geschoven. De hardheidsclausule wordt in het algemeen niet toegepast als de oorzaak ligt bij de subsidieaanvrager. Als voorbeeld: vereniging voldoet niet aan de bepalingen van de indieningstermijn van een aanvraag. Reden: wijziging secretariaat. Dat is geen reden om de hardheidsclausule toe te passen.

### **Artikelen 1.A1 en 1.A2 Zangkoren**

Deze subsidiënorm geldt voor alle statutaire zelfstandige zangkoren. Alleen de jeugdleden en de 65+ers komen voor een subsidie in aanmerking. Daar het aantal subsidiabele leden al bekend is vóór de periode waarvoor subsidie is aangevraagd en dus ook het subsidiebedrag vaststaat, wordt de subsidie direct vastgesteld.

### **Artikelen 1.B1 en 1.B2 Toneelvereniging**

Deze subsidiënorm geldt enkel voor statutaire zelfstandige toneelverenigingen. Alleen de jeugdleden en de 65+ers komen voor een subsidie in aanmerking. Daar het aantal subsidiabele leden al bekend is vóór de periode waarvoor subsidie is aangevraagd en dus ook het subsidiebedrag vaststaat, wordt de subsidie direct vastgesteld.

### **Artikelen 1.C1 en 1.C2 Muziekgezelschappen**

De toegankelijkheid tot de subsidie wordt hier beperkt: subsidiabel zijn uitsluitend fanfares en harmonieën die aangesloten zijn bij een regionale of nationale muziekbond. Een muziekkorps moet ten minste 15 contributie betalende leden tellen. Daar het aantal subsidiabele leden al bekend is vóór de periode waarvoor subsidie is aangevraagd en dus ook het subsidiebedrag vaststaat, wordt de subsidie direct vastgesteld. De subsidie die verstrekt werd in de lesjaren die het muziekkorps betaalde voor de muzieklessen, is vallen. Ter compensatie hiervan is het bedrag per jeugdlid aanmerkelijk verhoogd.

### **Artikelen 1.D1 en 1.D2 Schutterijen**

Alleen die schutterijen welke zijn aangesloten bij een regionale of landelijke schuttersbond komen voor een subsidie in aanmerking. Een schutterij moet ten minste 15 contributie betalende leden hebben. Daar het aantal subsidiabele leden al bekend is vóór de periode waarvoor subsidie is aangevraagd en dus ook het subsidiebedrag vaststaat, wordt de subsidie direct vastgesteld.

### **Artikelen 1.E1 en 1.E2 Scouting en Jong Nederland-afdelingen**

Doordat het aantal subsidiabele leden bekend is voorafgaand op het jaar waarvoor subsidie is aangevraagd, wordt de subsidie direct vastgesteld.

Ten opzichte van de vorige subsidieregeling is de aparte subsidievertrekking in de huisvestingskosten voor de jeugdverenigingen vervallen. Er is per vereniging een gemiddelde genomen van de laatste 4 subsidie-jaren (2014-2017) van de gesubsidieerde huisvestingskosten. Dat is naar een gemiddeld vast bedrag per vereniging omgerekend en opgenomen in artikel 1.E2, lid 3. Dit vaste bedrag is niet specifiek bedoeld voor de huisvestingskosten, maar kan de vereniging aanwenden ten behoeve van de totale exploitatie van de vereniging.

Het bedrag aan scouting Nederweert is gebaseerd op 2 vestigingslocaties (landscouting en waterscouting). Als scouting in de toekomst overgaat naar één locatie voor beide speltakken, wordt een nieuw vast bedrag bepaald.

Opmerking: Op basis van de beleidsregel OZB-subsidie wordt een subsidie van 50% verstrekt in de hoogte van de aanslag OZB. Deze subsidie geldt voor verenigingen/stichtingen die een accommodatie in eigendom hebben. Deze regeling gold niet voor Scouting Nederweert en de Jong Nederland-afdelingen, omdat in de subsidie voor de huisvestingskosten al een subsidie van 80% van de OZB-aanslag gold. Nu de subsidie in de huisvestingskosten op basis van de nieuwe subsidiënormen is vervallen, zou toepassing van de beleidsregel OZB-subsidie voor de jeugdverenigingen voor de hand liggen. Doordat in het nieuwe 'vaste bedrag', zoals vermeld in artikel 1.E2, lid 3, echter rekening is gehouden met de subsidie in de OZB-aanslag (het vaste bedrag is tenslotte gebaseerd op de gesubsidieerde huisvestingskosten), zal toepassing van de beleidsregel OZB-subsidie 'dubbel' zijn. In de gemeentelijke beleidsregel OZB-subsidie zijn om deze reden de accommodaties van scouting Nederweert en de Jong Nederland-afdelingen niet opgenomen.

### **Artikelen 1.F1 en 1.F2 Sportverenigingen**

Om als sportvereniging een beroep kunnen doen op een waarderingssubsidie dient de vereniging te zijn aangesloten bij een nationale sportbond of andere overkoepelende sportorganisatie.

Ten opzichte van de vorige subsidieregeling wordt er geen onderscheid meer gemaakt tussen de subsidieverstreking voor team(sporten) en individuele sporten. Doordat de grootte van de teams gaandeweg steeds kleiner van samenstelling is geworden (m.n. jeugdteams bij voetbal en volleybal) wordt afgezien van de grondslag 'subsidie per team'. De subsidiërelatie wordt nu gelegd met de leeftijd van de sporters, te weten jeugdleden tot en met 20 jaar en 65+ers.

De jeugd-huurcompensatie zoals die momenteel wordt verleend voor het gebruik van gemeentelijke sportaccommodaties, alsmede het zwembad van Laco, blijft vooralsnog bestaan en maakt geen onderdeel uit van deze subsidieregeling.

#### **Artikelen 1.G1 en 1.G2 Ouderenverenigingen**

Doordat generiek is gekozen tot een subsidiehoogte van € 10,00 voor 65+ers, wordt de subsidiegrondslag voor de ouderenverenigingen verhoogd van € 6,30 naar € 10,00 per subsidiabel lid.

Van belang is de voorwaarde dat een ouderenvereniging aangesloten dient te zijn bij een overkoepelende organisatie. Als een vereniging geen aansluiting zoekt bij een overkoepelende organisatie, vervalt de aanspraak op subsidie.

#### **Artikelen 1.H1 en 1.H2                    Activiteiten Meer Bewegen voor Ouderen**

In tegenstelling tot de andere werkvormen kan de subsidieverstrekking voor de MBvO-groepen niet direct worden vastgesteld. De grondslag is namelijk het effectieve aantal uren dat de MBvO-les in het kalenderjaar daadwerkelijk is gegeven. Dat aantal kan afwijken t.o.v. de aanvankelijke raming. Om deze reden dienen de MBvO-groepen nog 'af te rekenen'.

De MBvO-activiteiten zijn subsidiabel als deze worden verzorgd door een gediplomeerd leid(st)er in een daartoe geschikte ruimte. De leiding dient in het bezit te zijn van een MBvO-certificaat, waaruit moet blijken dat er regelmatig (bij)scholing is gevolgd. Het college kan nadere regels stellen omtrent de geschiktheid van de leiding en de ruimte. Nadere voorwaarden voor subsidiabele doelgroepen-activiteiten kunnen worden ontwikkeld, om deze activiteiten nader te begrenzen.

De subsidie is een vast bedrag per uur (lid 4). Voorafgaand aan het jaar dient de MBvO-groep een opgave te doen van het aantal te verwachten lesuren. Op basis van deze opgave wordt een voorschot verstrekt. Na afloop van de subsidieperiode verstrekt de MBvO-groep een opgave van het werkelijk aantal gegeven lesuren (lid 5). Op basis van deze opgave wordt de subsidie definitief vastgesteld. De termijnen die daarvoor gelden zijn vermeld in de leden 6 en 7.

#### **Artikelen 1.I1 en 1.I2                    Vrouwenvereniging**

De subsidieverlening aan de vrouwenverenigingen is vanwege bezuinigingen in de jaren '90 van de vorige eeuw stopgezet. De herijking van het nieuwe subsidiebeleid leidt tot het wederom in aanmerking brengen voor een waarderingssubsidie van deze verenigingscategorie. Zoals dat bij nagenoeg alle verenigingen - die een waarderingssubsidie op basis van leden ontvangen - is gedaan, wordt ook hier gekozen voor de subsidieverstrekking aan de leden in de leeftijd van 65 jaar en ouder. De subsidiegrondslag voor de vrouwenverenigingen bedraagt € 10,00 per lid van 65 jaar en ouder, op de betreffende peildatum. Van belang is de voorwaarde dat een vrouwenvereniging aangesloten dient te zijn bij een overkoepelende organisatie.

#### **Artikel 1.J1                    Overige waarderingssubsidies**

Er worden diverse waarderingssubsidies in de vorm van een vast bedrag aan organisaties verstrekt, zonder dat er een relatie wordt gelegd met subsidiabele leden.

Ter vermindering van de regelgeving is er voor gekozen om een overzicht op te stellen van organisaties die jaarlijks een bijdrage van de gemeente ontvangen, waarbij – afhankelijk van de voorwaarden - een gelijktijdige verlening en een vaststelling van de subsidie plaatsvindt. De lijst van de hier bedoelde subsidies wordt voorafgaande aan de subsidieperiode door burgemeester en wethouders vastgesteld en gepubliceerd. Ook hier geldt dat de subsidie voor twee jaren wordt verstrekt.

## **Hoofdstuk 2 Incidenteel subsidie**

Het komt regelmatig door dat er initiatieven ontstaan vanuit de gemeenschap waarvoor medewerking wordt gevraagd van de gemeente. Die ondersteuning kan bestaan uit ondersteunende dienst, maar ook uit een financiële bijdrage. Dan is sprake van een eenmalige of incidentele bijdrage voor een kortdurende activiteit.

Subsidie die worden verstrekt op grond van de beleidsregel leefbaarheidsinitiatieven worden verleend op grond van dit hoofdstuk. Mogelijk kan ook sprake zijn van een project, dan is sprake van een projectsubsidie (zie hoofdstuk 3).

De incidentele activiteiten richten zich over het algemeen op de gebieden van cultuur, jeugdwerk, sport, maatschappelijke ondersteuning, leefbaarheid en vrijwilligerswerk.

Ook kan het zijn dat er een nieuw initiatief ontstaat voor de oprichting van een nieuwe vereniging of stichting. Ook dan wordt er vaak een beroep gedaan op de gemeente voor een eerste financiële injectie.

De gemeente vindt het van belang dat verenigingen zijn toegerust met goed geschoold kader. Om deze reden bestaat er al jarenlang een subsidieregeling voor kadercursussen. Deze wordt gecontinueerd en is verwoord in artikel 2.4.

### **Wie kan de subsidie aanvragen?**

De subsidieaanvraag kan uitsluitend ingediend worden door een rechtspersoon (verenigingen of stichtingen) die als vrijwilligersorganisatie (niet professioneel en zonder winstoogmerk) in de gemeente Nederweert hun werkgebied hebben. Is de aanvrager een rechtspersoon dan dient deze ingeschreven te zijn bij de Kamer van Koophandel.

Bij nadere regeling kunnen ook natuurlijke personen voor subsidie in aanmerking worden gebracht.

### **Kenmerken van incidentele subsidies**

- geen inhoudelijke sturing;
- geen relatie tussen het activiteitsniveau en de hoogte van het subsidiebedrag;
- in beginsel vallen de subsidieverlening en de subsidievaststelling samen;
- aanvragen voordat een start wordt gemaakt met de activiteiten waarvoor subsidie wordt aangevraagd.
- geen subsidieplafond, tenzij er een bijzondere regeling voor bepaalde incidentele subsidies is;

### **Artikelsgewijze toelichting**

#### **Artikel 2.1. Omschrijvingen**

In lid 1 is het begrip "incidentele subsidie" nader omschreven. Ook regelmatig terugkerende activiteiten kunnen voor een incidenteel subsidie in aanmerkingen wordt gebracht. Onder 'activiteiten' worden eveneens materiële uitgaven verstaan, die noodzakelijk zijn om activiteiten te kunnen uitvoeren. Het twee en derde lid geeft aan voor welke soort activiteiten een incidenteel subsidie wordt verleend. Lid 3 geeft tevens aan dat aan startende organisaties (verenigingen/stichtingen) eveneens een subsidie kan worden verstrekt.

Op grond van het vijfde lid heeft het college de bevoegdheid om nadere regels te stellen. Dit gebeurt dan in beleidsregels.

Momenteel kent Nederweert de volgende beleidsregels:

- ozb-subsidies
- legeskosten-subsidie
- leefbaarheidsinitiatieven.

#### **Artikel 2.2. Indieningstermijn**

Er is geen bepaling opgenomen dat een aanvraag 'zoveel weken' voorafgaand aan een activiteit moet zijn ingediend. Er kunnen redenen zijn waarom een aanvraag pas op het laatste moment wordt ingediend, dat gebeurt vaak bij kadercursussen. Een aanvraag die wordt ingediend als de activiteit is begonnen, zal worden geweigerd.

#### **Artikel 2.3. Directe subsidievaststelling**

Zoveel als mogelijk wordt de subsidie verleend en direct vastgesteld, zodat geen afrekening hoeft plaats te vinden. Mocht dat niet mogelijk zijn (bijv. hoog subsidiebedrag of activiteit is afhankelijk

van factoren, zoals externe gelden), dan zal subsidie worden verleend (toegekend) en vindt er een afrekening plaats op basis van de werkelijk gemaakte kosten (vaststelling).

In lid 2 wordt aangegeven voor welke periode de subsidie wordt toegekend en onder welke voorwaarden. Incidentele subsidies hebben raakvlak met projectsubsidies zoals bedoeld in hoofdstuk 3.

#### **Artikel 2.4 Kadercursussen**

Doel van de subsidiëring van kadercursussen is deskundigheidsbevordering van het (technisch of bestuurlijk) kader van vrijwilligersorganisaties en de verworven kennis wordt overgedragen aan de deelnemers of leden van de organisatie ter bevordering van de kwaliteit van de activiteiten die worden uitgevoerd (lid 1).

Om de beoordeling van de kwaliteit van kadercursussen te garanderen is bepaald dat in ieder geval kadercursussen die worden georganiseerd door regionale of nationale overkoepelende organisaties voor de onderscheiden verenigingen en organisaties, als erkende kadercursussen gelden (lid 2).

Om te voorkomen dat de beschikbare middelen voor kadercursussen worden gebruikt door een beperkt aantal organisaties en andere organisaties buiten de boot vallen is het aantal leden van een organisatie dat gebruik kan maken van de subsidies beperkt tot 10 leden per kadercursus per jaar.

Nieuw ten opzichte van de vorige regelgeving is de mogelijkheid die lid 4 biedt. Dit lid geeft aan dat in-company kadercursussen binnen een vereniging, of samenwerkende verenigingen, eveneens voor een subsidie in aanmerking worden gebracht. Er dienen minimaal 10 deelnemers te zijn. De grondslag daarvoor ligt in artikel 2.4.1, lid 1 onder c. (80% van verschillende kosten). De subsidie wordt verstrekt op grond van de werkelijk gemaakte kosten. De subsidie bedraagt maximaal € 1.000,00 voor de in-company kadercursus. Voor de in company-kadercursussen gelden dus de artikelen 2.4 lid 4, 2.4.1, lid 1 onder c. en 2.4.1, lid 3.

#### **Artikel 2.4.1 Subsidiegrondslagen**

De bestaande subsidiënormen zijn in de huidige regeling voortgezet. Dit zijn: 80% van de deelnemersbijdrage en 80% van de reiskosten van openbaar vervoer (bus en trein) of 80% van de kilometervergoeding van € 0,19 per kilometer (bij bepaling van het aantal kilometers kan de AMWB-routeplanner als leidraad worden gebruikt). Burgemeester en wethouders hebben het vergoedingsbedrag ad. € 0,19 vastgesteld in de vergadering van 10 november 2009 en komt overeen met het belastingvrije tarief dat door de Belastingdienst wordt gehanteerd. Het maximale bedrag dat verstrekt wordt voor een cursus per deelnemer (lid 2) is verhoogd van € 500,00 naar € 600,00.

Lid 3 geeft aan welke kosten in aanmerking voor een subsidie als sprake is van een in company-kadercursussen. Consumptieve uitgaven vallen hier niet onder. Er is bepaald dat de maximale bijdrage van de gemeente € 1.000,00 bedraagt (zie lid 1, onder c.).

#### **Artikel 2.5 Voorwaarden**

Aan de toekenning van een incidenteel subsidie kunnen voorwaarden worden gesteld (lid 1). Het tweede lid geeft aan dat de subsidieverstrekking is gebaseerd op een bepaalde aanname die door de aanvrager is verstrekt. De subsidie hoeft niet te worden afgerekend, tenzij er wijzigingen plaatsvinden die van invloed zijn op de hoogte van de subsidie. Mocht bijvoorbeeld een deelnemer zich uiteindelijk nog terugtrekken en niet deelnemen aan de cursus, dan dient de aanvrager ons daarvan op de hoogte te stellen. Dat dient tijdig te gebeuren. Dat laatste kan leiden tot intrekking of weigering van de subsidie. Bij een wijziging zal de subsidie in gewijzigde vorm worden vastgesteld.

Het derde lid spreekt voor zich.

#### **Artikel 2.6 Hardheidsclausule**

Zie de toelichting bij artikel 1.6



### **Hoofdstuk 3 Projectsubsidies**

Een projectsubsidie heeft een overeenkomst met een incidenteel subsidie (zie hoofdstuk 2). Verschil kan zijn dat er op verzoek van de gemeente een organisatie een (meestal langdurige) activiteit gaat uitvoeren en daarvoor een subsidie wordt verstrekt. Deze vindt dan plaats in de vorm van een projectsubsidie. Een project kenmerkt zich als een afgerond geheel, dat een begin/start en een afsluiting/einde kent. Er is ook vaak sprake van het leveren van een prestatie/resultaat, waarvoor een onderlinge overeenkomst wordt gesloten tussen gemeente en organisatie.

#### ***Kernmerken projectsubsidies***

- inhoudelijke sturing (gericht op een specifieke gemeentelijke beleidsprioriteit);
- bekostiging op basis van activiteiten;
- relatie tussen activiteitsniveau en hoogte subsidiebedrag;
- het college overlegt met de aanvrager over de te leveren prestaties;
- aanvragen subsidieverlening tenminste 8 weken indienen voordat begonnen wordt met de activiteiten waarvoor subsidie wordt aangevraagd, tenzij het project op verzoek van de gemeente wordt uitgevoerd;
- subsidie wordt verleend op basis van de werkelijk gemaakte kosten;
- aanvragen subsidievaststelling binnen 8 weken na beëindiging van de activiteiten waarvoor subsidie is verleend.

#### ***Artikelsgewijze toelichting***

##### **Artikel 3.1 Aanvraag projectsubsidie**

In principe dient een aanvraag 12 weken voorafgaand aan het project te worden ingediend, het college kan van deze termijn afwijken (leden 1 en 3). De indieningstermijn geldt overigens niet als het project wordt uitgevoerd op verzoek van de gemeente (lid 2).

Als een organisatie een projectsubsidie aanvraagt dient deze onderbouwd te worden door een begroting en activiteiten- c.q. projectplan.

Het 5<sup>de</sup> lid geeft burgemeester en wethouders de bevoegdheid aanvullende regels te stellen. Een voorbeeld daarvan is de Beleidsregel Leefbaarheidsinitiatieven.

##### **Artikel 3.2 De subsidieverlening**

Een projectsubsidie wordt niet direct vastgesteld. Op een aanvraag neemt het college binnen 8 weken (met verlengingsmogelijkheid) een besluit. Aan de subsidieverlening kunnen nadere voorwaarden verbonden. Over het algemeen zullen die in samenspraak met de aanvrager worden bepaald.

##### **Artikel 3.3 Tussentijdse rapportage**

Vaak is er sprake van een langlopend traject binnen een project. Om deze reden zal er als voorwaarde worden gesteld dat de organisator tussentijds aan het college rapporteert over de voortgang. Dit artikel regelt de mogelijkheid daarvoor.

##### **Artikel 3.4 Vaststelling projectsubsidie**

De regelgeving voor de vaststelling van de projectsubsidie spreekt voor zich.

##### **Artikel 3.5 Hardheidsclausule**

Zie toelichting bij artikel 1.6

## **Hoofdstuk 4 Budgetsubsidies**

Als sprake is van een langdurige subsidierelatie, waarbij de gemeente afspraken met de subsidieontvanger maakt over de te leveren prestaties en/of de te behalen resultaten, dan is het verstrekken van een budgetsubsidie aan de orde. Het betreft over het algemeen 'professionele organisaties', maar dat kunnen ook verenigingen/stichtingen zijn waarmee op projectbasis wordt samengewerkt.

Is in dergelijke gevallen sprake van een incidentele activiteit dan zal een projectsubsidie worden toegekend, zijn de activiteiten van structurele aard, dan ligt een budgetsubsidie in de rede.

### *Kernmerken budgetsubsidies*

- inhoudelijke sturing;
- bekostiging op basis van activiteiten;
- relatie tussen activiteitsniveau en hoogte subsidiebedrag;
- raad stelt inhoudelijk beleidskader vast voor subsidieverlening;
- het college overlegt met de aanvrager over de te leveren prestaties;
- geen subsidieplafond;
- aanvragen subsidieverlening vóór 1 juni voorafgaand aan het subsidiejaar;
- aanvragen subsidievaststelling vóór 1 april volgend op het subsidiejaar.

### **Artikelsgewijze toelichting**

#### **Artikel 4.1 Aanvraag budgetsubsidie**

Gelet op het belang van de gemeente bij de activiteiten die onderdeel uit maken van een budgetsubsidie (de activiteiten kunnen worden gezien als instrumenten ter realisering van gemeentelijke beleidsdoelstellingen) worden er meer uitgebreide eisen gesteld aan de aanvraag van een budgetsubsidie. In de regel is de aanvrager van een budgetsubsidie in financiële zin sterk afhankelijk van deze subsidie. Dat houdt in dat de gemeente ook inzicht moet hebben in de algehele financiële situatie van de aanvrager.

In ieder geval dient de aanvraag vergezeld te gaan van een activiteitenplan en een begroting. Het activiteitenplan stelt de gemeente in staat te beoordelen of de door de aanvrager voorgestelde activiteiten en de daarmee beoogde doelstellingen zodanig passen in het gemeentelijk beleid dat de gemeente tot subsidieverlening wil overgaan. Daarnaast biedt het activiteitenplan de gemeente de gelegenheid om zelf tot een oordeel te komen over de vraag of de doelen die de aanvrager zich stelt bereikt kunnen worden door middel van de voorgestelde activiteiten.

De begroting moet zodanig zijn ingericht dat een voor de subsidieverlening toereikend inzicht kan worden verkregen in niet alleen de uitgaven en inkomsten met betrekking tot de activiteiten waarvoor subsidie wordt gevraagd, maar ook in de ontwikkelingen daarin. De begroting dient dan ook een vergelijking te bevatten met de begroting voor het lopende boekjaar en met de gerealiseerde inkomsten en uitgaven over het boekjaar, voorafgaand aan het lopende boekjaar.

Voorts dient de aanvrager opgave te doen van rechtspersonen waarmee de aanvrager gelieerd is. Het gaat dan vooral om zogenaamde steunstichtingen. Gelieerde rechtspersonen hebben een of meer van de volgende kenmerken:

- bij de gelieerde rechtspersoon heeft de aanvrager een beslissende invloed op de besteding van de middelen dan wel invloed op de benoeming van een of meer bestuursleden;
- de gelieerde rechtspersoon kent statutaire bepalingen op grond waarvan bij liquidatie gelden aan de aanvrager kunnen toevloeien;
- de gelieerde rechtspersoon verhuurt aan de aanvrager een of meer panden die voordien in eigendom waren van de aanvrager;
- de statuten van de gelieerde rechtspersoon bepalen dat deze mede ten doel heeft de aanvrager financieel te ondersteunen;

De relatie van de aanvrager met gelieerde rechtspersonen kan van belang zijn voor de subsidieverlening. Bijvoorbeeld omdat de aanvrager tegen hoge tarieven diensten afneemt bij de gelieerde rechtspersoon (zoals huisvesting en administratie) en deze hoge tarieven bij de gemeente

in rekening brengt door ze te verdisconteren in de begroting bij de subsidieaanvraag. Of een gelieerde rechtspersoon zodanig veel middelen bezit waarop de aanvrager aanspraak kan maken, dat de subsidie geweigerd kan worden omdat de aanvrager beschikt over voldoende gelden om ook zonder subsidietoekenning de kosten van de activiteiten waarvoor subsidie wordt aangevraagd, te bekostigen.

#### **Artikel 4.2      Subsidieverlening**

Nadat het besluit tot het verlenen van een budgetsubsidie is genomen wordt de beschikking binnen vier weken, vergezeld van een uitvoeringsovereenkomst, aan de aanvrager toegezonden. Het streven is er op gericht om een dergelijke subsidieverlening tijdig voorafgaande aan het subsidiejaar toe te zenden aan de aanvrager. De uitvoeringsovereenkomst dient door beide partijen (gemeente en subsidieaanvrager) te worden ondertekend.

#### **Artikel 4.3      Tussentijdse rapportage**

Vanwege het belang dat de gemeente heeft bij de activiteiten bij een budgetsubsidie wordt de voorwaarde gesteld dat de subsidieontvanger naast de jaarlijkse inhoudelijke en financiële verantwoording ook een tussentijdse verantwoording aflegt, en wel over het eerste half jaar van het boekjaar. Er wordt geen minutieus verslag gevraagd. Wel moet de rapportage inzicht geven in de voortgang van de activiteiten, de inzet van personeel, mede in relatie tot de uitputting van de daarvoor beschikbare budgetten, en over de tot dusver behaalde resultaten. Ingeval de uitkomsten van de rapportage zorgelijk zijn, treedt het college in overleg met de subsidieontvanger.

#### **Artikel 4.4      Subsidievaststelling**

Net zoals bij de aanvraag van een budgetsubsidie zwaardere eisen worden gesteld in verband met het belang van de gemeente bij de gesubsidieerde activiteiten en de omvang van de subsidie, gelden ook zwaardere eisen bij de aanvraag tot subsidievaststelling. Er wordt een activiteitenverslag ingediend dat zichtbaar maakt of en in hoeverre de activiteiten zijn verricht en welke resultaten deze hebben opgeleverd. Bij afwijkingen van het activiteitenplan zoals dat is ingediend bij de aanvraag tot subsidieverlening worden de oorzaken daarvan benoemd. Daarnaast wordt een jaarrekening met balans en een samenstellingsverklaring overgelegd. Het college kan daar waar wenselijk ook een accountantsverklaring eisen.

#### **Artikel 4.5      Hardheidsclausule**

Zie toelichting bij artikel 1.6

## **Hoofdstuk 5 Investeringsubsidie**

### *Kermerken investeringsubsidies*

- inhoudelijke beoordeling investeringsplan;
- relatie tussen de hoogte van de investeringen en de hoogte van het subsidiebedrag;
- aanvragen subsidieverlening tenminste 12 weken voordat een start wordt gemaakt met de activiteiten waarvoor subsidie wordt aangevraagd;
- aanvragen subsidie vaststelling binnen 12 weken na beëindiging van de activiteiten waarvoor subsidie is verleend.

### **Artikelsgewijze toelichting**

#### **Artikel 5.2. Ondergrens investeringsubsidie**

De gemeente Nederweert subsidieert maatschappelijk nuttige activiteiten, maar gaat tevens uit van de verantwoordelijkheid van (organisaties van) burgers voor hun eigen welzijn en welbevinden. Het stellen van een ondergrens van € 5.000,00 van de totale, met de investering gemoeide, kosten om in aanmerking te komen voor een investeringsubsidie, is een uitvloeisel van die verantwoordelijkheid van burgers.

#### **Artikel 5.3. Aanvraag investeringsubsidie**

Dit artikel schrijft voor dat 12 weken voorafgaande aan de bouwwerkzaamheden c.q. aankoop een aanvraag dient te worden gedaan. In het tweede lid is aangegeven welke documenten bij de aanvraag gevoegd dienen te worden, waarbij onder sub e. wordt aangegeven dat nog aanvullende eisen kunnen worden gesteld. Overigens staan deze voorwaarden los van de vereisten waaraan voldaan moet worden op grond van de (eventuele) omgevingsvergunning.

#### **Artikel 5.4. Aandeel subsidie in de investering**

Het aandeel van een gemeentelijk investeringsubsidie bedraagt 35% van de erkende kosten. Er is in de regeling niet aangegeven wat er onder 'erkende kosten' wordt verstaan. Wel geeft dit artikel aan dat uitgegaan wordt van aanneemprijzen. Daarbij kan sprake zijn van aannemersofferten, die getoetst worden aan de reguliere m2-, danwel m3-prijzen. Bij investeringen in de sportsector zal een relatie worden gelegd met de benodigde ruimten op grond van NOC/NSF-normen evenals met de al aanwezige ruimten binnen een te verbouwen accommodatie. Bij alle overige gebouwen zal in overleg worden bepaald welke investeringen redelijk ofwel noodzakelijk zijn. Kosten van kantines of vergelijkbare ruimten, met ruimten die daarvoor ondersteunend zijn (zoals opslagruimten voor kantines), komen niet voor subsidie in aanmerking.

## **Hoofdstuk 6. Overgangsregeling**

Dit artikel regelt de overgang van de oude naar de nieuwe regelgeving. Lid 1 regelt dat bij subsidieverzoeken die in 2018 zijn ingediend en die mogelijk in 2019 pas in behandeling worden genomen, worden getoetst op grond van de oude regelgeving. Ook de vaststelling van de subsidie dergelijke verzoeken vindt plaats op grond van de oude regelgeving (lid 2). Verzoeken die (eind) 2018 worden ingediend en die betrekking hebben op het subsidiejaar 2019, worden getoetst aan de bepalingen van voorliggend uitvoeringsbesluit. Dit houdt ondermeer in dat de verzoeken voor een waarderingsubsidie voor het jaar 2019 (en 2020; want deze subsidievorm wordt voor twee-jaren verleend), die in 2018 worden ingediend, worden getoetst aan en toegekend op basis van de regeling van dit uitvoeringsbesluit.

Op grond van de Uitvoeringsregeling Incidentele en Projectsubsidies Nederweert 2010 zijn een aantal beleidsregels opgesteld, zoals

- ozb-subsidie voor verenigingen met een clubaccommodatie in eigendom;
- vergoeding van de legeskosten voor publieke evenementen en vergunningen op grond van de omgevingswet;
- leefbaarheidsinitiatieven.

Lid 4 bepaalt dat wettelijke grondslag voor deze beleidsregels zijn weerslag vindt in een aantal artikelen van voorliggend uitvoeringsbesluit. Voordeel hiervan is dat de beleidsregels niet opnieuw vastgesteld hoeven te worden. Intrekking van de bestaande beleidsregels vindt dat pas plaats als er een inhoudelijke wijziging van de regelgeving aan de orde is en er dus een nieuwe beleidsregel voor in de plaats komt.

## **Hoofdstuk 7. Slotbepaling**

Dit artikel geeft aan dat de 'oude' uitvoeringsregelingen uit 2010 (en de nadien vastgestelde wijzigingen) worden ingetrokken, waarbij de overgangsregeling van artikel 6 in acht wordt genomen.