

Postadres:

BCO Subsidieadministratie

Postbus 37037

3005 LA Rotterdam

Website: www.rotterdam.nl/subsidies**E-mail:** subsidie@rotterdam.nl**Telefoon:** 010 – 267 48 50

Rotterdam The Hague Airport
t.a.v. [geanonimiseerd]
Postbus 12025
3004 GA Rotterdam

Behandeld door: [geanonimiseerd]**E-mail:** [geanonimiseerd]**Ons kenmerk:** SUB.18.12.00263.OBSA

Betreft: Verleningsbeschikking Stichting
Rotterdam The Hague Innovation Airport

Datum: 2 december 2019

Geachte heer [geanonimiseerd],

Naar aanleiding van de subsidieaanvraag van 28 december 2018 door Rotterdam Airport B.V. met het dossiernummer SUB.18.12.00263.OBSA bericht ik u het volgende.

Verlening

Het college van burgemeester en wethouders heeft besloten u op basis van uw complete aanvraag 28 december 2018 een eenmalige subsidie te verlenen voor de periode van 1 januari 2019 tot en met 31 december 2019 van maximaal € 250.000,00 voor “Stichting Rotterdam The Hague Innovation Airport i.o.”. Het subsidiebedrag is inclusief de eventuele omzetbelasting die u over de lasten van de subsidieactiviteit(en) bent verschuldigd.

De subsidie wordt verleend voor de subsidiabele activiteiten. Dit houdt in dat indien de prestaties en/of activiteiten niet of niet geheel worden verricht de subsidie lager kan worden vastgesteld.

Overweging

Wij menen dat de activiteiten/prestaties bijdragen aan de doelstellingen van de gemeente Rotterdam. Deze zijn verwoord in:

- Het Kader Stedelijke Ontwikkeling;
- De reactie van het college op de initiatiefnota De Boer “RTHA als internationale showcase”;
- De intentieovereenkomst Rotterdam The Hague Innovation Airport d.d. 5 maart tussen RTHA en gemeente Rotterdam;
- Coalitieakkoord (Energietransitie, Nieuwe economie);
- Advies van de Bestuurlijke Regiegroep Rotterdam The Hague Airport aan de staatssecretaris van infrastructuur en milieu, augustus 2017;

Doel van de subsidie

Wij verlenen u de subsidie ten behoeve van “Stichting Rotterdam The Hague Innovation Airport i.o.”. De subsidie wordt verleend ten behoeve van de uitvoering van de activiteiten/prestaties zoals opgenomen in de subsidieaanvraag, het ingediende projectplan “Subsidie aanvraag gemeente Rotterdam 2019 Rotterdam The Hague Innovation Airport (RHIA)” inclusief projectbegroting.

De subsidie wordt meer specifiek verleend ten behoeve van de uitvoering van de activiteiten zoals opgenomen in de toelichting bij de subsidieaanvraag, paragraaf 4, bladzijde 6:

Kosten	Bijdrage Rotterdam Airport B.V.	Subsidie gemeente Rotterdam	Activiteit
14.000,00	7.000,00	7.000,00	Verwerven en inrichten van huisvesting
30.000,00	15.000,00	15.000,00	Werven en opleiden van medewerkers en projectleiders
40.000,00	30.000,00	10.000,00	Project- en administratieve organisatie
280.000,00	207.000,00	73.000,00	Programmamanagement met bijbehorende ondersteuning (front-, backoffice)
10.000,00	5.000,00	5.000,00	Initiëren, ontwikkelen en projectmanagement van Communities of Practice per themagebied
60.000,00	30.000,00	30.000,00	Voorbereiden, organiseren en uitvoeren van inhoudelijke bijeenkomsten om ontwikkelingen, ervaringen, best practices en kennis goed te delen en resultaten versneld zichtbaar te maken voor een breed publiek van bedrijven, kennisinstellingen en overheden.
35.000,00	24.000,00	11.000,00	Werven strategische partners en stakeholdermanagement
35.000,00	18.000,00	17.000,00	Communicatie en marketingactiviteiten: Het delen van ervaringen en resultaten op onder meer de website van het programma, social - media accounts, persberichten en digitale nieuwsbrieven
165.000,00	83.000,00	82.000,00	Ondersteuning voor uitvoering van projecten
669.000,00	419.000,00	250.000,00	Totaal

De subsidie wordt tevens verleend specifiek voor de prestaties zoals opgenomen in de toelichting bij de subsidieaanvraag, paragraaf 6, bladzijde 8 en 9:

Installatie van minimaal directeur, 1 secretaris en 1 projectmanager

- Minimaal 6 gestarte en/of in ontwikkeling zijnde projecten waarvan minimaal 3 projecten gestart (samenwerkingsovereenkomst + sluitende financiering) en in uitvoering (in uitvoering wil zeggen een ondertekende samenwerkingsovereenkomst met financieel dekkende verplichtingen van partijen), en;
- Minimaal 1 strategische partner met een financiële bijdrage aan de kosten van het programma (dus niet project) conform de in punt 5 opgenomen begroting, of een Aangeslotene van de Stichting. De financiële bijdrage mag ook bestaan uit personele inzet.
- De omvang van de vastgelegde budgetten (juridisch verbonden partijen) van alle in uitvoering zijnde projecten bedraagt aan het einde van de subsidieperiode minimaal € 14 miljoen, exclusief investeringskosten project Solar Park en investeringskosten bouwproject Hospitality Campus.

- Het aantal partijen wat deelneemt in gestarte projecten is voor al deze projecten samen aan het eind van de subsidieperiode minimaal 25 exclusief RHIA, RTHA en exclusief gemeente Rotterdam.
- De looptijd van projecten bedraagt minimaal 2 jaar.
- Het aantal projectdeelnemers exclusief RTHA, RHIA en gemeente Rotterdam bedraagt per project minimaal 2.

Wij maken u er attent op dat de subsidiabele kosten en activiteiten in overeenstemming dienen te zijn met Algemene Groepsvrijstellingsverordening van de Europese Unie, in het bijzonder artikel 27. Kosten en activiteiten die niet in overeenstemming zijn met deze verordening, zijn niet subsidiabel.

Betaalbaarstelling

De subsidie wordt als volgt betaalbaar gesteld: Het bedrag wordt in één voorschot aan u uitgekeerd.

Het voorschot zal worden overgemaakt naar rekeningnummer *[geanonimiseerd]* ten name van Rotterdam Airport B.V. onder vermelding van SUB.18.12. 00263.OBSA.

Na de vaststelling van de subsidie wordt het bedrag waar u dan nog recht op hebt uitgekeerd, dan wel het bedrag, dat u op basis van de afrekening terug dient te betalen, teruggevorderd.

Verantwoording en vaststelling

Het verleende subsidiebedrag ligt boven de € 200.000, -. Ik verzoek u uiterlijk 24 maart 2020, een aanvraag tot vaststelling in te dienen.

U kunt uw subsidievaststelling online indienen via www.rotterdam.nl/subsidies. Gezien de hoogte van uw subsidie moet u bij de verantwoording van uw subsidie de volgende stukken aanleveren:

- Een inhoudelijke subsidieverantwoording: hierin neemt u de werkelijke realisatie van de prestatie(s) op afgezet tegenover de bij de subsidieverlening overeengekomen prestatie(s). Afwijkingen van meer dan 10% worden hierin naar aard, omvang en beïnvloedbaarheid toegelicht.
- Een financiële subsidieverantwoording: hierin neemt u de werkelijke kosten en opbrengsten van de activiteit(en) op afgezet tegenover de bij de subsidieverlening vastgestelde financiële begroting. Afwijkingen van meer dan 10% per begrotingsonderdeel worden hierin toegelicht.
- Een assurance rapport met redelijke mate van zekerheid aangaande de inhoudelijke subsidieverantwoording.

Indien de prestaties/activiteiten niet of niet geheel worden verricht kan de subsidie lager worden vastgesteld.

Een toelichting op de gevraagde stukken en modellen voor accountantsproducten zijn opgenomen in het SVR2014 – Subsidie controleprotocol. De SVR2014 kunt u vinden op www.rotterdam.nl/subsidies.

Europees steunkader

Deze subsidie wordt bij de Europese Commissie kennisgegeven als steun voor onderzoeks- en ontwikkelingsprojecten in de zin van artikel 27 van de Algemene Groepsvrijstellingsverordening (EU Nr. 651/2014). Door middel van de kennisgeving wordt bij de Europese Commissie gemeld dat er gebruik wordt gemaakt van dit betreffende steunkader. De subsidieontvanger komt slechts in aanmerking voor de subsidieverstreking, voor zover deze voldoet aan de voorwaarden van de Algemene Groepsvrijstellingsverordening (hierna: AGVV).

Conform artikel 1 lid 4 sub (b) van de AGVV wordt betaling uitgesloten van steun aan een onderneming ten aanzien waarvan er een bevel tot terugvordering uitstaat ingevolge een eerder besluit van de Commissie waarbij steun onrechtmatig en onverenigbaar met de interne markt is verklaard.

Juridische grondslag

Op deze beschikking zijn van toepassing:

- De Subsidieverordening Rotterdam 2014 (afgekort: SVR2014);
- Het SVR2014 – Subsidie controleprotocol;
- De Algemene Wet Bestuursrecht (afgekort: Awb).
- Algemene Groepsvrijstellingsverordening (Verordening (EU) nr. 651/2014)

Meer informatie over de toepassing van deze wetgeving vindt u op www.rotterdam.nl/subsidies.

Aanvullende subsidievoorwaarden

U bent verplicht om afwijkingen van de subsidieactiviteiten van meer dan 10% (aard, omvang of kosten) direct te rapporteren via subsidie@rotterdam.nl met een opgave van de geleverde activiteiten, de afwijkingen van het oorspronkelijk activiteitenplan en een financiële verantwoording.

Verder:

- § De gemeente Rotterdam dient in de uitingen van de stichting RHIA vermeld te worden met naam en logo als strategische partner en subsidieverstrekker.
- § De projecten van het programma en het jaarplan dienen te voldoen aan de doelstellingen van de stichting RHIA.
- § U dient zelf zorg te dragen voor vergunningen en ontheffingen die nodig zijn om de activiteiten te kunnen uitvoeren of te laten plaatsvinden.

Voor nadere informatie over deze beschikking kunt u terecht bij de in het briefhoofd genoemde beleidsmedewerker.

Veel succes met de verwezenlijking van de activiteiten.

[Handtekening geanonimiseerd]

[geanonimiseerd]

Directeur Economie en Duurzaamheid

Niet eens met deze beslissing?

Dan kunt u, of een andere belanghebbende, een bezwaarschrift indienen. Dit moet binnen zes weken na de bekendmaking van het besluit. U stuurt het bezwaarschrift naar:

Het college van burgemeester en wethouders,
t.a.v. de Algemene Bezwaarschriftencommissie,
Postbus 1011, 3000 BA te ROTTERDAM,
faxnummer Algemene Bezwaarschriftencommissie: (010) 267 63 00.

In het bezwaarschrift moet in ieder geval staan

- uw naam, adres en handtekening;
- uw telefoonnummer zodat contact met u opgenomen kan worden om samen met u te bespreken wat de beste aanpak van uw bezwaarschrift is;
- de datum waarop u bezwaar maakt;
- een omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt;
- de reden(en) van uw bezwaar.

U wordt verzocht tevens een kopie van dit besluit mee te zenden.

U kunt uw bezwaarschrift ook digitaal indienen op: www.rotterdam.nl/loket/bezwaar-besluit-gemeente/.

Hiervoor is nodig een DigiD-code of voor bedrijven een E-herkenning, die kan worden aangevraagd via www.digid.nl/, respectievelijk www.eherkenning.nl/. U kunt het bezwaarschrift niet op een andere digitale wijze, bijvoorbeeld per e-mail, indienen.