

# Bijlage afschrijvingsbeleid bij artikel 11

## Afschrijvingsbeleid immateriële vaste activa

De volgende immateriële vaste activa worden lineair afgeschreven in:

| Omschrijving   | Afschrijvingstermijn in jaren  |
|--|--|
| Agio / disagio / boeterente                                    | Maximaal looptijd lening   |
| Kosten afsluiten van een lening                                | Direct ten laste van de exploitatie  |
| Kosten onderzoek en ontwikkeling toekomstige grondexploitaties | Maximaal 5   |
| Bijdragen aan activa in eigendom van derden                    | De afschrijvingsduur is maximaal gelijk aan de gehanteerde afschrijvingsduur van de derde partij, met dien verstande dat het eigen afschrijvingsbeleid van de gemeente Blaricum niet wordt overschreden. |

Bijdragen aan activa in eigendom van derden kunnen alleen worden geactiveerd als:

Er sprake is van een investering van een derde;

De investering bijdraagt aan de publieke taak;

De derde zich heeft verplicht tot het daadwerkelijk investeren, op een wijze zoals is overeengekomen en;

De bijdrage kan worden teruggevorderd, indien de derde in gebreke blijft of de gemeente Blaricum anders recht kan doen gelden op de activa die samenhangen met de investering.

## Afschrijvingsbeleid materiele vaste activa met economisch of maatschappelijk nut

Activa met een verkrijgingsprijs van minder dan € 10.000,- worden niet geactiveerd, uitgezonderd gronden en terreinen. Deze laatst genoemden worden altijd geactiveerd. Op gronden en terreinen wordt niet afgeschreven.

De volgende materiële vaste activa worden lineair afgeschreven in:

| Omschrijving | Afschrijvingstermijn in jaren |
|--------------|-------------------------------|
|--------------|-------------------------------|

|   |                   |
|---|-------------------|
| <b>Gronden en Terreinen</b>                     |                   |
| Gronden   | Geen afschrijving |
|   |                   |
| <b>Woonruimten</b>                              |                   |
| Verbouwing woning                               | 20                |
| Renovatie woning                                | 40                |
|   |                   |
| <b>Bedrijfsgebouwen</b>                         |                   |
| Gebouwen (permanent)                            | 40                |
| Gebouwen met een tijdelijke functie             | Gebruiksduur      |
| Verbouwing gebouwen                             | 25                |
| Renovatie gebouwen                              | 40                |
| Installaties                                    | 20                |
| Inventaris / inrichting                         | 10                |
| Isolatievoorzieningen                           | 20                |
| Klimaatbeheersing                               | 20                |
| Zonwering                                       | 5                 |
| Buiten schilderwerk                             | 5                 |
| Binnen schilderwerk                             | 10                |
|   |                   |
| <b>Grond-, weg- en waterbouwkundige werken;</b> |                   |
| Reconstructie / aanleg wegen                    | 40                |
| Reconstructie / aanleg riolen                   | 40                |
| Riolering (mechanisatie)                        | 15                |
| Reconstructie / aanleg voet- en fietspad        | 40                |

|  |    |
|--|----|
| Reconstructie / aanleg parkeerterreinen                | 40 |
| Reconstructie / aanleg bruggen (voet- en fietsgangers) | 25 |
| Openbare verlichting (masten)                          | 40 |
| Openbare verlichting (armaturen)                       | 20 |
| Uitvoeringsmaatregelen GVVP                            | 25 |
| Reconstructie groen                                    | 10 |
| Renovatie sportcomplexen                               | 10 |
| Aanleg sportcomplexen                                  | 20 |
| Renovatie / aanleg speelvoorzieningen                  | 10 |
| Duikers  | 25 |
| Geluidswal   | 20 |
| Steigers   | 20 |
| Beschoeiing / damwand / kademuren / keermuren          | 20 |
| Urnenmuur  | 20 |
|  |    |
| <b>Machines, apparaten en installaties;</b>            |    |
| Verkeersregelinstallaties (VRI)                        | 15 |

## Bijlage waardering dubieuze debiteuren bij artikel 12

Vorderingen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde onder aftrek van een voorziening voor oninbaarheid. Ten behoeve van de bepaling van de hoogte van de voorziening worden de volgende stappen ondernomen.

Debiteuren worden gecategoriseerd naar zowel aard van de vordering als naar ouderdom. Er zijn 3 soorten vorderingen, te weten:

Vorderingen door opgelegde belastingen conform de belastingverordeningen

Publiekrechtelijke vorderingen (conform artikel 12, lid 3)

Privaatrechtelijke vorderingen

Op basis van categorie en ervaringen uit het verleden wordt een voorziening dubieuze debiteuren gevormd op basis van de volgende indeling:

100%: insolventie als gevolg van schuldsanering of faillissement (ongeacht ouderdom), met onbekende bestemming vertrokken (t-2 en ouder);

50%: met onbekende bestemming vertrokken (t-1 & t), aanvraag kwijtschelding;

25%: deurwaarder;

2%: overige vorderingen, uitgezonderd de vorderingen die buiten invordering zijn gesteld.

Bij alle vorderingen boven € 10.000 wordt altijd een individuele beoordeling uitgevoerd. Deze individuele beoordeling kan leiden tot het bijstellen van de berekende voorziening dubieuze debiteuren. Relevante dubieuze debiteuren worden aanvullend meegenomen in de voorziening.

Voor Soza-debiteuren wordt een voorziening getroffen in overeenstemming met de ontvangen verantwoordingsinformatie van de uitvoeringsorganisatie, tenzij de interne beoordeling hiervan afwijkt.