

# WATERVERGUNNING

## 2019-021106/D2019-11-001324



Hoogheemraadschap van  
**Delfland**

## 1 Procedure

Datum vergunning: 12 november 2019  
Datum aanvraag: 24 oktober 2019  
OLO nummer:  
Procedure: reguliere procedure titel 4.1 van de Algemene wet bestuursrecht  
Procedure verlengd/  
opgeschort: nee  
Aanvulling aanvraag: n.v.t.  
Aanvrager: Hago Nederland B.V., In de Cramer 8, 6411RS Heerlen  
Vergunninghouder: Hago Nederland B.V., In de Cramer 8, 6411RS Heerlen  
Locatie activiteit: Hofvijver te Den Haag  
Betreft: Aanvraag vergunning fontein en projector Hofvijver

## 2 Aanvraag

### 2.1 Aanleiding

Op 27 november 2019 wordt de schoonmaker van Nederland gekozen. Tijdens deze verkiezing zal Hago Nederland B.V. een projectie op een fontein projecteren. Het is hiervoor noodzakelijk een fontein en een beamer in de Hofvijver te plaatsen.

De Hofvijver is voorzien van bentoniet matten om de waterbodem minder waterdoorlatend te maken. De bedoeling hiervan is om het oppervlaktewater in de Hofvijver langer te kunnen vasthouden en te voorkomen dat het te snel infiltreert in de oorspronkelijke bodem. Deze matten zijn echter kwetsbaar voor beschadigingen en om deze reden zijn in deze watervergunning voorschriften opgenomen om beschadigingen te voorkomen.

### 2.2 Handelingen waarvoor vergunning wordt aangevraagd

Volgens artikel 3.1 lid 2 van de Keur Delfland is het verboden zonder vergunning gebruik te maken van een waterstaatswerk of bijbehorende beschermingszone door, anders dan in overeenstemming met de functie, daarin, daarop, daarboven, daarover of daaronder handelingen te verrichten, werken te behouden, vaste substanties of voorwerpen te laten staan, of te laten liggen, of de waterstand op een ander peil te brengen of houden dan het peil dat in het peilbesluit is vastgesteld.

## 3 Overwegingen

### Toetsing

De volgende documenten zijn gebruikt ter toetsing van de aangevraagde werkzaamheden:

- Keur Delfland;
- Waterbeheerplan Delfland 2016-2021;
- Beleidsregels Werken in het profiel van wateren van december 2009;
- Beleidsnota Drijvende Objecten 2012;

**Waterveiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit, ecologie**

De aangevraagde activiteiten voldoen aan het beleid en hebben geen effect op de waterveiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit of ecologie. Dit blijkt uit:

- De beamer wordt geplaatst op een klein podium, het gewicht hiervan is beperkt, circa 65 kg. Door een beschermende voorziening te treffen, zoals een rubbermat, wordt de druk van dit podium verdeeld over de bentoniet matten en wordt beschadiging voorkomen.
- De fontein wordt geplaatst op een ponton, deze kan meebewegen met een eventuele fluctuatie in het waterpeil. Gezien de korte duur dat het ponton aanwezig zal zijn, worden er geen negatieve effecten op de ecologie verwacht door bijvoorbeeld schaduwwerking.
- De fontein zelf heeft geen nadelig effect op de waterkwaliteit. Er worden immers geen stoffen toegevoegd.

Om risico's tijdens de uitvoering te voorkomen, zijn in deze vergunning voorschriften opgenomen. Deze richten zich met name op het voorkomen van beschadigingen aan de bentoniet matten en het afbakenen van de duur waarop de activiteit plaatsvindt.

**Maatschappelijke functievervulling door watersystemen**

De aangevraagde werkzaamheden hebben geen gevolgen voor de maatschappelijke functievervulling door watersystemen zoals bedoeld in artikel 2.1 van de Waterwet.

**Andere belangen**

Bij Delfland zijn geen andere belangen bekend die moeten worden meegewogen in deze procedure.

**Conclusie**

Gelet op de overwegingen en met het opnemen van voorschriften kan de gevraagde vergunning worden verleend.

**4 Voorschriften****4.1 Algemene voorschriften****4.1.1 Algemeen**

- 1 De start- en einddatum van de vergunde werkzaamheden moeten ten minste één week van tevoren worden gemeld aan Delfland.
- 2 Tijdens de werkzaamheden moet ter plaatse een (kopie) exemplaar van deze vergunning aanwezig zijn.
- 3 Er moet minimaal één persoon worden aangewezen die in het bijzonder belast is met het toezien op de naleving van deze vergunning, waarmee door of namens Delfland in spoedgevallen overlegd kan worden.
- 4 Alle krachtens deze vergunning te verrichten werkzaamheden worden, indien eenmaal aangevangen en zover redelijkerwijs mogelijk, onafgebroken en met spoed voortgezet.
- 5 Direct nadat het evenement is afgerond, moeten alle daarbij gebruikte werktuigen, materialen en (hulp)werken, en ook de resterende (niet-gebruikte) materialen en het afval worden opgeruimd en afgevoerd.
- 6 Calamiteiten, schade aan waterstaatkundige voorzieningen, verstoring van de waterhuishouding of andere bijzondere omstandigheden waardoor niet aan de vergunning kan worden voldaan, moeten direct worden gemeld en schriftelijk bevestigd aan Delfland. Aanwijzingen van Delfland moeten direct worden opgevolgd.
- 7 Alle redelijkerwijs mogelijke maatregelen moeten worden getroffen, om te voorkomen dat het watersysteem schade lijdt ten gevolge van het gebruik van de vergunning en bij onvoorziene voorvallen.

- 8 Een adreswijziging van de vergunninghouder moet binnen twaalf weken worden gemeld aan Delfland.
- 9 Delfland kan de vergunninghouder verplichten de werken waarvoor vergunning is verleend, te wijzigen of te verwijderen of verplaatsen, indien dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van beheers- of onderhoudshandelingen door of namens Delfland of anderszins in het belang van de waterstaat.

#### 4.1.2 Uitvoeringstermijn

De vergunde werkzaamheden en objecten mogen enkel op 27 en 28 november 2019 worden uitgevoerd en/of aanwezig zijn.

### 4.2 Oppervlaktewateren

#### 4.2.1 Tijdelijke objecten in het water

- 1 Er worden adequate maatregelen getroffen oom te voorkomen dat stoffen of ander soort vervuiling in het oppervlaktewater terecht kunnen komen.
- 2 Er mogen geen materialen worden toegepast die kunnen uitlogen naar het oppervlaktewater.
- 3 Voorkomen wordt dat de waterafsluitende (bentoniet) matten en de hierop aangebrachte zandlaag van de Hofvijver beschadigd raken en/of verplaats worden. Dit kan door op de steunpunten van de het beamerpodium afdoende te voorzien van materiaal zodat de druk wordt verdeeld over de ondergrond.
- 4 De functie van de aflatende stuw aan de noordoostzijde van de Hofvijver wordt door de aanwezigheid van werken (objecten) in het boezemwater niet belemmerd. Hier worden binnen een afstand van 1,0 m geen werken in het oppervlaktewater geplaatst.
- 5 Bij het aanleggen en bevestigen van objecten in het oppervlaktewater mogen geen materialen (tijdelijk) in de bodem worden aangebracht. Daarnaast worden geen andere materialen op de bodem geplaatst, behoudens de vier steunpunten van het beamerpodium.
- 6 De oevers (vijverkades) van de Hofvijver raken niet beschadigd.
- 7 (Drijf)vuil dat als gevolg van het evenement in het boezemwater terecht is gekomen, moet worden verwijderd.
- 8 Drijvende werken of pontons in het boezemwater worden in drijvende staat gehouden en kunnen meebewegen met het heersende waterpeil.
- 9 Er mag geen gebruik worden gebruikt van gemotoriseerde vaartuigen om van en naar de objectlocaties te gaan of andere werkzaamheden uit te voeren. Ook mag een vaartuig of object niet op een dusdanige manier worden voortbewogen of geplaatst dat er risico bestaat op beschadiging van de waterafsluitende matten.

#### 4.2.2 Waterkwaliteit

- 1 De vergunninghouder treft alle redelijkerwijs mogelijke maatregelen om schade aan de watervegetatie en andere waterorganisme te voorkomen.
- 2 Tussen de onderkant van het ponton en de bodem van de Hofvijver is tenminste 0,1 m water aanwezig. Daar waar bodemvegetatie aanwezig is, is tenminste 0,3 m water aanwezig.
- 3 Tijdens het oppompen van het oppervlaktewater ten behoeve van de fontein wordt voorkomen dat er werveling plaatsvindt. Ook wordt voorkomen dat in het water levende organisme in de pomp terecht kunnen komen.

## 5 Besluit

Het college van dijkgraaf en hoogheemraden besluit:

- a onder verbinding van de voorschriften, op de locatie zoals vermeld in hoofdstuk 1 Procedure, een watervergunning te verlenen aan Hago Nederland B.V., voor het hebben van een beamerpodium en een ponton met fontein in de Hofvijver te Den Haag op 27 en 28 november 2019.
- b de volgende documenten deel te laten uitmaken van de vergunning, voor zover betrekking hebbende op de onder lid a) genoemde werken:
  - luchtfoto: Locatieschets 1: waterschermb;
  - tekening met schets van beamerpodium, bestandsnaam ZijaanzichtBeamerUpdate.pdf.

## 6 Ondertekening

namens Dijkgraaf en Hoogheemraden van Delfland,  
de Teamleider Regulering en Planadvisering,



ing. R.A.W. de Groot

### Uitleg over de procedure

Besluiten (zoals watervergunningen en wijzigingsbesluiten) kunnen worden voorbereid met twee verschillende procedures. Een standaardprocedure of een uitgebreide procedure. In het besluit is vermeld met welke procedure het besluit tot stand is gekomen. Er zijn een aantal verschillen:

#### **Standaardprocedure (met bezwaarmogelijkheid)**

zoals beschreven in titel 4.1 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij plaatsen een kennisgeving van het besluit op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl).
2. Gedurende 6 weken kan een belanghebbende een bezwaar indienen, per post gericht aan de Bezwaarschriftencommissie Delfland.
3. De onafhankelijke bezwaarschriftencommissie behandelt de bezwaren, organiseert in bepaalde gevallen een hoorzitting en geeft vervolgens een advies aan Delfland.
4. Delfland neemt een "beslissing op bezwaar" naar aanleiding van dit advies. Bent u het niet eens met de beslissing, dan kunt u bij de rechtbank beroep aantekenen.

#### **Voorlopige voorziening aanvragen**

*Een bezwaar heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een bezwaar ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.*

#### **Uitgebreide procedure (met zienswijze en beroepmogelijkheid)**

zoals beschreven in afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij leggen het ontwerp van het besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl)
2. Gedurende 6 weken kan een belanghebbende een zienswijze indienen.
3. Delfland verzamelt de zienswijzen en maakt een beantwoording. Een zienswijze kan aanleiding geven om het besluit te veranderen, waardoor het definitieve besluit anders kan zijn dan het ontwerp.
4. Wij leggen het definitieve besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl)
5. Gedurende 6 weken kan de indiener van een zienswijze bij de rechtbank beroep aantekenen tegen het definitieve besluit.

Een zienswijze is vormvrij, maar voor een vlotte afhandeling vragen wij u te mailen naar [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl).

#### **Voorlopige voorziening aanvragen**

*Een beroep heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een beroep ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.*

### Privacy

Bij de kennisgevingen op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl) maken wij namen niet bekend. Zo beschermen wij uw privacy.

### **Toezicht en handhaving**

Delfland houdt toezicht op de manier waarop vergunde activiteiten worden uitgevoerd. Als bij een controle blijkt dat voorschriften van het besluit niet worden nageleefd, kunnen wij overgaan tot handhaven.

### **Onderhoud**

De Legger van Delfland is een kaart waarop de locatie en de afmetingen van waterstaatswerken zijn vastgelegd. Ook staat in de Legger wie onderhoudsplichtig is van bijvoorbeeld een watergang of een stuw. In de keur staat wat die onderhoudsplicht inhoudt. Beide documenten zijn te vinden op onze website. Soms is het wenselijk om andere afspraken over het onderhoud te maken dan in de Keur of de Legger staan. In dat geval worden er voorschriften over onderhoud in de vergunning opgenomen.

### **Leges**

Voor het behandelen van een aanvraag voor een vergunning (of wijziging hiervan) moet de aanvrager betalen. Ook wanneer de vergunning niet wordt verleend. De Regionale Belasting Groep verstuurt hiervoor de rekening. Moet deze naar een andere partij dan de aanvrager, dan moet dit in de oorspronkelijke aanvraag zijn aangegeven. Hoe hoog de leges zijn, kunt u nalezen in de Legesverordening die te vinden is op [www.hhdelfland.nl](http://www.hhdelfland.nl).

### **Andere vergunningplichten**

Het kan zijn dat u voor de werkzaamheden ook een vergunning of toestemming van een andere overheid nodig heeft, zoals bijvoorbeeld een omgevingsvergunning voor bouwwerkzaamheden. Voor meer informatie hierover kunt u kijken op [www.omgevingsloket.nl](http://www.omgevingsloket.nl).

### **Eigendom van objecten en percelen**

Met een watervergunning heeft u nog geen toestemming om percelen van Delfland te gebruiken of te betreden. Indien dat voor uw activiteiten nodig is, vragen wij u om contact op te nemen met Delfland, team Juridische zaken, Vastgoed en Inkoop, via telefoonnummer (015) 260 83 25.

### **Wijziging van het besluit**

De aanvrager en de vergunninghouder kunnen een verzoek indienen om het besluit te wijzigen. Dit verzoek doorloopt meestal dezelfde procedure als het oorspronkelijke besluit. Houdt u dus rekening met deze extra doorlooptijd voordat u begint met de werkzaamheden. Ook voor een wijzigingsbesluit worden leges in rekening gebracht.

### **Contact**

U kunt contact met ons opnemen via:

- telefoon: (015) 260 81 08 dit is het Klant Contact Centrum
- e-mail: [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl)
- website: [www.hhdelfland.nl](http://www.hhdelfland.nl)
- post: Hoogheemraadschap van Delfland, Postbus 3061, 2601 DB Delft

Vermeldt u altijd bij het onderwerp om welk zaaknummer het gaat en of het om bijvoorbeeld een zienswijze gaat.