

Vergunningverlening,
toezicht en handhaving
Omgevingsrecht

VTH BELEIDSPLAN

Gemeente Oldambt 2019-2023

**Vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders van de gemeente
Oldambt d.d. 29 oktober 2019**

Titel: VTH beleidsplan gemeente Oldambt 2019-2023

Begeleid door: drs. Ester van Uden en mr. Ankie Nooijen

Bedrijf: MasterMeester

(www.mastermeester.nl)

E-mailadres: anooijen@mastermeester.nl

VOORWOORD

Het werkgebied vergunningen, toezicht en handhaving (VTH) voor het omgevingsrecht blijft de komende jaren sterk in ontwikkeling. Steeds meer komt de nadruk te liggen op integraal en programmagericht werken. Terugkerende elementen zijn effectievere en efficiëntere handhaving, vermindering van de administratieve lastendruk, minder vergunningplichtige activiteiten, meer algemene regels en de introductie van cyclisch werken.

Eenzijds wordt nadrukkelijk een beroep gedaan op de eigen verantwoordelijkheid van burgers en bedrijven. Anderzijds eist de maatschappij steeds meer dat de beoordeling van vergunningaanvragen en het toezicht en de handhaving eenduidiger en transparanter plaatsvinden. Wetswijzigingen volgen elkaar snel op. Na de wet verbetering Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving (wet VTH juli 2016), zullen de komende jaren vooral in het teken staan van de nieuwe Omgevingswet. Deze wordt op 1 januari 2021 verwacht. Dit vraagt opnieuw om invulling te geven aan de veranderende maatschappij. Een nieuwe uitdaging voor de komende beleidsperiode voor de clusters waar de uitvoering hiervan is belegd. Dit VTH beleidsplan gemeente Oldambt 2019-2023 legt de basis voor de programmatische en integrale uitvoering van deze wettelijke taken en het bereiken van de doelstellingen zoals in dit plan staan verwoord.

LEESWIJZER

Dit VTH beleidsplan is opgebouwd uit een strategisch en een operationeel beleidskader, gebaseerd op een omgevingsanalyse en een risicoanalyse.. Het strategisch kader bevat een samenvatting van de resultaten van de uitgevoerde omgevingsanalyse. Hierin staat aangegeven waar lokaal, regionaal en landelijk rekening mee moet worden gehouden en welke invloed dat heeft op het VTH werkterrein. Op basis daarvan heeft er bestuurlijke prioritering plaatsgevonden, waarin is aangegeven welke thema's voor het gehele VTH werkterrein de komende beleidsperiode meer, minder of geen extra aandacht behoeven.

Daarna volgen de samengevatte uitkomsten van de risicoanalyse en wordt dieper en gedetailleerder ingezoomd op de daaruit voortvloeiende prioritering en doelstellingen voor de VTH thema's. Op basis daarvan is een beoordelingsstrategie voor vergunningaanvragen, en een toezicht- en handhavingstrategie opgesteld.

Voorwoord	4
Leeswijzer	4
1. Algemene inleiding.....	7
1.1 Onderbouwing actualisatie VTH beleid	7
1.2 Beleidscyclus BIG 8	9
1.3 Afbakening en begrippenkader	10
1.4 Algemene uitgangspunten	11
2. Ontwikkelingen	13
2.1 Landelijke en regionale ontwikkelingen	13
2.2 Lokale ontwikkelingen	22
3. Missie, visie en strategische doelstellingen	24
3.1 Missie en visie	24
3.2 Strategische doelstellingen	24
3.3 Algemene doelstellingen VTH	25
3.4 Kwaliteitsdoelstellingen VTH	25
4. Probleemanalyse VTH	28
4.1 Omgevingsanalyse	28
4.2 Risicoanalyse VTH	29
4.3 VTH prioriteitenstelling.....	33
5. Strategieën	34
5.1 Strategie Vergunningverlening	34
5.2 Strategie Toezicht en Handhaving	39
5.3 Sanctiestrategie	44
5.4 Gedoogstrategie	44
6. Monitoring en verantwoording.....	46
7. Organisatie en middelen	47
7.1 Wat is het wettelijk kader?	47
7.2 Organisatiestructuur	47
7.3 Benodigde en beschikbare capaciteit	48
7.4 Ondersteunende middelen.....	48
7.5 Taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden	48
7.6 Werkprocessen, strategieën en protocollen	49
7.7 Opleidingen.....	49
7.8 Samenwerking bij VTH taken	49

8. Kwaliteitscriteria	51
8.1 Verordening Kwaliteit Vergunningen, Toezicht en Handhaving Omgevingsrecht	51
8.2 Kwaliteitsmeting	51
8.3 Kwaliteitscriteria 2.2	51
Bijlage 1: Methodiek risicoanalyse.....	52
Bijlage 2: Risicoanalyse VTH	56
Bijlage 3: Gemeentelijke beleidsdocumenten	73
bijlage 4: Toetsmatrix BRIS.....	75
Bijlage 5: iTP toezichtsprotocol	78

1. ALGEMENE INLEIDING

In onze leefomgeving vinden veel verschillende menselijke activiteiten plaats. Soms hebben die activiteiten invloed op de kwaliteit van ons leefmilieu. Daarom zijn er wetten en regels op het gebied van milieu, ruimtelijke ordening, brandveiligheid, openbare ruimte, bouwen en slopen. Deze wetten en regels zijn door de overheid opgesteld om ervoor te zorgen dat we met elkaar in een veilige en leefbare omgeving kunnen wonen, werken en recreëren. Mensen die activiteiten uitvoeren zijn hiervoor in de eerste plaats zelf verantwoordelijk. Mogelijke schade, hinder en overlast moet worden voorkomen of hersteld. Dit is soms erg complex en daarom is besloten dat de overheid regels stelt, vergunningen (V) afgeeft, toezicht (T) houdt en handhaaft (H) als dat nodig is (VTH taken). In dit beleidsstuk kunt u lezen hoe het uitvoeren van deze VTH taken in de gemeente Oldambt is vastgelegd en georganiseerd.

Dit document bevat het beleidskader voor alle VTH taken die vallen onder de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo), de Algemene plaatselijke verordening (APV) en bijzondere wetten.

In het omgevingsrecht zijn VTH voor gemeenten belangrijke taken en instrumenten om de gezondheid, veiligheid en leefbaarheid in de samenleving te borgen. Bijvoorbeeld bij bouwactiviteiten, sloopactiviteiten waar asbest vrijkomt, geluid- of geurhinder in de woonwijken, grote milieurisico's op bedrijfsterreinen of brandveiligheid.

Omdat de overheid niet alles kan toetsen en controleren, is het noodzakelijk om keuzes te maken: waar moeten de prioriteiten liggen? Hoe strikt worden zaken geregeld en gecontroleerd? En welke inspanning wordt daarvoor geleverd? Om die vragen te kunnen beantwoorden is het noodzakelijk om inzicht te hebben in de omvang van de risico's die samenhangen met activiteiten. Zijn die groot, dan krijgen ze meer prioriteit. In de tweede plaats is er een meer principiële afweging: waar ligt de grens tussen de eigen verantwoordelijkheid van burgers en bedrijven en die van de gemeentelijke overheid? In de derde plaats is er een praktische reden: de capaciteit en middelen van onze gemeente ter uitvoering van de VTH taken zijn beperkt en bij de inzet daarvan moeten keuzes gemaakt worden. Tussen deze drie zaken moet voldoende balans zijn.

In voorliggende beleidsnota wordt beschreven hoe de wij met deze balans omgaan. De prioriteiten en doelen worden aangegeven evenals de instrumenten die worden ingezet om deze te realiseren. De nota vormt de basis voor het jaarlijks op te stellen VTH uitvoeringsprogramma waarin wordt vastgelegd welke activiteiten dat jaar worden uitgevoerd en met welke middelen. De verantwoording vindt plaats via het VTH jaarverslag.

De Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) vraagt van de overheid een integrale benadering van VTH binnen de fysieke leefomgeving. Het transparant formuleren en uitvoeren van VTH beleid is daarbij een belangrijke opgave. Landelijk zijn inmiddels kwaliteitscriteria ontwikkeld voor VTH. Met deze kwaliteitscriteria wordt getracht de kwaliteit van de processen, de uitvoeringsorganisaties (gemeenten, provincies, omgevingsdiensten) en haar medewerkers te borgen. Wij hanteren de kwaliteitscriteria als uitgangspunt bij onze beleidsvorming.

1.1 ONDERBOUWING ACTUALISATIE VTH BELEID

De actualisatie van het beleidsplan is om meerdere redenen in gang gezet. Onderstaand wordt uiteengezet waarom.

OMGEVINGSWET

Op 1 januari 2021 zal naar verwachting de Omgevingswet in werking treden. Waarom zouden wij dan nu nog een nieuw beleidsplan maken? Dit beleidsplan is een voorbereiding op de Omgevingswet. Onder de Omgevingswet is het de bedoeling zaken meer integraal te benaderen en wordt deregulering nagestreefd. Om dat te kunnen doen is het essentieel om te weten welke regels op dit moment allemaal van kracht zijn. Daarom

is in de voorbereidingsfase van dit beleidsplan een inventarisatie gemaakt van alle beleidsstukken waarmee gewerkt wordt in het team VTH. Deze stukken zijn gebundeld in dit beleidsplan en vormen onze basis. Vanuit deze basis kunnen wij na 2021 het beleid verder door ontwikkelen onder de Omgevingswet. Ook kan hierdoor onze focus meer naar de Omgevingswet verschoven worden. Dit omdat de voorbereidingen in het beleid al getroffen zijn.

DE KWALITEITSCRITEIA LANDELIJKE

Er heeft een uitbreiding plaats gevonden van de kwaliteitscriteria voor (proces)-eisen en dat leidt tot nieuwe wettelijke verplichtingen. Dit ligt voor een groot gedeelte bij vergunningverlening en voor een kleiner deel op het gebied van toezicht en handhaving. Deze nieuwe onderdelen zijn opgenomen in dit beleidsplan.

DE KWALITEITSVERORDENING VTH PROVINCIAAL

De provincie Groningen heeft in 2016 een Groningse kwaliteitsverordening VTH opgesteld. De verordening ziet vooral toe op de kritieke massa van de Kwaliteitscriteria 2.1 krachtens de Wabo. In de kwaliteitscriteria is vastgelegd waaraan organisaties op het gebied van VTH taken ten aanzien van het personeel (kritieke massa), het proces en de inhoud (deskundigheid) moeten voldoen. Dit totaal pakket bepaalt de minimaal vereiste kwaliteit, waaraan elke overheidsorganisatie die met VTH van het omgevingsrecht is belast, moet voldoen. Dit is gebaseerd op artikel 5.4 van de Wabo. Deze verordening gaat automatisch over naar de kwaliteitscriteria 2.2, per 1 juli 2019 is deze definitie geworden.

DE KWALITEITSVERORDENING VTH GEMEENTELIJK

Wij hebben de Verordening kwaliteit vergunningverlening, toezicht en handhaving omgevingsrecht gemeente Oldambt op 1-1-2017 in de raad vastgesteld. Het kwaliteitsniveau voor de taken die door de ODG worden uitgevoerd zijn hiermee vastgesteld en de thuishaken zijn van een kwaliteitsniveau voorzien.

De verordening gaat uit van een brede reikwijdte en is dus van toepassing op alle Wabo-taken: zowel de thuishaken, de basistaken, als extra (niet verplichte) taken die worden uitgevoerd door de ODG en de taken die op nog op een andere manier zijn georganiseerd.

In de verordening is een verplichting opgenomen om te voldoen aan de Kwaliteitscriteria 2.1 en om doelen uit te werken op de navolgende onderwerpen:

- Uitvoeringskwaliteit
- Dienstverlening
- Financiën

Deze uitwerking van de doelen is opgenomen in hoofdstuk 3 van dit beleidsplan.

BESTUURLIJKE ROLVERDELING

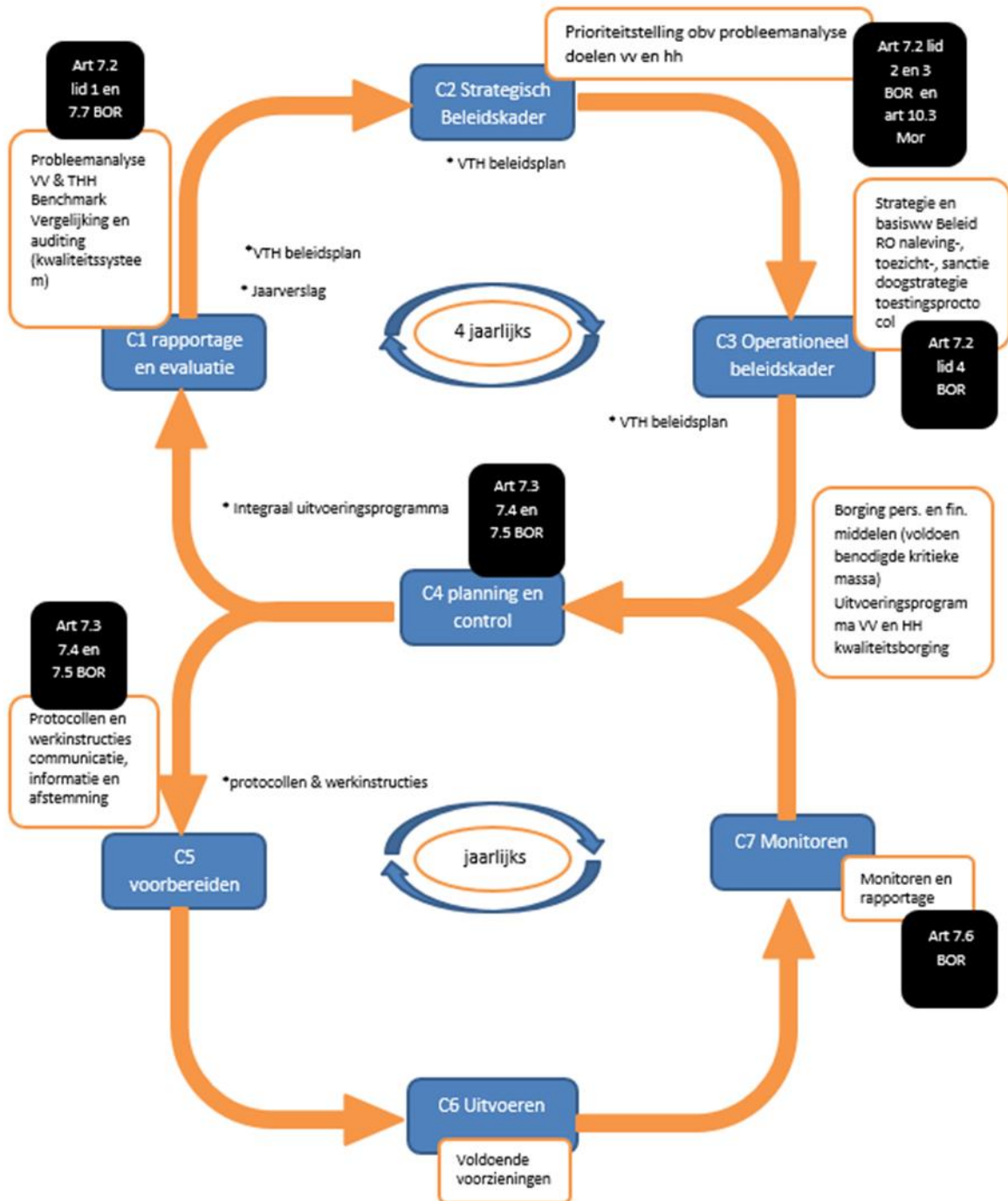
De door de raad vastgestelde verordening vormt het kader voor de uitvoeringskwaliteit van de Wabo-taken. De gemeenteraad heeft hiermee de minimale kwaliteit vastgesteld die het bevoegd gezag bij de uitoefening van haar taken moet toepassen. Het bevoegd gezag is in dit geval het college van burgemeester en wethouders. Door vaststelling van de Verordening kwaliteit VTH Omgevingsrecht gemeente Oldambt, is het juridische kader gevormd voor het beoordelen, borgen en verbeteren van de kwaliteit van deze VTH taken.

IBT

Het opstellen van VTH beleid, een uitvoeringsprogramma en een jaarverslag is een wettelijke verplichting. De provincie ziet vanuit het kader van Interbestuurlijk Toezicht (IBT) toe of strategisch en operationeel beleid aanwezig is die voldoet aan de gestelde procescriteria.

1.2 BELEIDSCYCLUS BIG 8

In het Besluit omgevingsrecht (hierna Bor) zijn procescriteria vastgelegd waaraan elke professionele VTH organisatie moet voldoen. Deze eisen hebben tot doel om de uitvoering van de VTH taken op een adequate, herkenbare en structurele wijze te laten verlopen. Hierbij wordt gebruik gemaakt van een model waarmee een logische aaneenschakeling tot stand wordt gebracht van diverse bestuurlijke en uitvoerende werkprocessen. Dit procesmodel staat bekend onder de naam 'BIG-8'. Aan de hand van de 'BIG-8' zijn de volgende acht stappen in het beleidsproces te onderscheiden:



Dit VTH beleid gaat over 2 onderdelen van de 'BIG-8' cyclus: het strategische en operationele beleidskader en bevat de volgende onderdelen: **C.2 Strategisch Beleidskader** en **C.3 Operationeel Beleidskader**.

1.3 AFBAKENING EN BEGRIPPENKADER

Met dit beleidsplan hebben wij een samenhangend en integraal vergunningen-, toezichts- en handhavingsbeleid geformuleerd voor de beleidsvelden binnen de fysieke leefomgeving.

Dit document bevat het beleidskader voor alle VTH taken die vallen onder de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) en onder de Algemene plaatselijke verordening (APV) en Bijzondere Wetten (BW). De samenleving verwacht dat de overheid op een professionele wijze aansturing geeft aan de fysieke leefbaarheid van de samenleving. Daartoe heeft de overheid een instrumentarium van wet- en regelgeving ter beschikking. Dit beleidsplan geldt voor de periode 2019-2023.

In het beleidsplan hanteren we de volgende begrippen:

Vergunningverlening heeft betrekking op het in behandeling nemen van een vergunningsaanvraag, het beoordelen van deze aanvraag en het nemen van een beslissing op de aanvraag in de vorm van een vergunnings-of weigeringsbeschikking. Onder vergunningverlening verstaan we ook het behandelen van een melding. In de sfeer van vergunningverlening onder de Wabo is steeds meer sprake van meldingen onder andere sloopmelding, gebruiksmelding en meldingen activiteitenbesluit. Toetsing van de compleetheid en de werkingssfeer van een melding zien we als equivalent voor het proces van de vergunningverlening. Aan een melding kunnen nadere voorwaarden (maatwerkvoorschriften) worden verbonden. Het opstellen van dergelijke voorschriften maakt onderdeel uit van de vergunningverlening. Bij milieu kunnen deze voorschriften van belang zijn voor het mogelijk maken van een activiteit (verruiming van normen) en ter ondersteuning van toezicht en handhaving. Bij slopen zijn deze voorschriften vooral van belang in verband met het omgaan met gevaarlijke stoffen zoals asbest en hinder / overlast voor de omgeving.

Toezicht en handhaving worden vaak in één adem genoemd, maar dit zijn in feite twee aparte onderdelen.

Het doel van **toezicht** is het voorkomen (dan wel beperken) van onveilige, ongezonde en niet duurzame situaties. Daarnaast is het belangrijk dat de ruimtelijke kwaliteit behouden blijft. Om dit te bereiken kan toezicht, zoals ook hierboven al is aangegeven, op verschillende manieren worden ingevuld:

- Objectgericht toezicht: uitvoeren van controles naar aanleiding van verleende vergunningen of meldingen;
- Gebiedsgericht toezicht: toezicht op wijkniveau naar aanleiding van surveillance, klachten, meldingen of speerpunten (informatie gestuurd toezicht);
- Programmatisch toezicht: uitvoeren van controles naar aanleiding van cyclische handhavingsprogrammering (dit betreft milieu, brandpreventie en de Drank- en Horecawet)
- Themagericht toezicht: integraal toezicht per thema of enkelvoudig toezicht per thema (dit kan ook gebiedsgericht ingestoken worden);
- Toezicht naar aanleiding van klachten en meldingen.

Handhaving komt na toezicht. Wanneer sprake is van overtredingen, wordt bezien of én op welke manier bestuurlijk optreden (en/of eventueel strafrechtelijk optreden door de boa's) noodzakelijk is.

1.4 ALGEMENE UITGANGSPUNTEN

COMMUNICATIE EN MENSELIJKE MAAT

Het succes van Toezicht en Handhaving valt of staat met het gedrag van participanten. Communicatie is geen kwestie van sturen maar van bijsturen. Dat kan alleen als je de actualiteit begrijpt. Door een persoonlijke, directe en actieve communicatie blijven de lijnen kort. Daardoor is er minder ruimte voor interpretatie of het aannemen van een afwachtende houding. Toezichthouders brengen regelmatig een boodschap die niet als positief wordt ervaren. Hoe zorg je ervoor dat je respect krijgt van de aangesprokene én dat de boodschap toch duidelijk wordt ontvangen? In de praktijk merken we dat de persoonlijke benadering werkt. De oplossingsbereidheid en de oplossingsgerichtheid wordt daardoor groter. Communicatie is voor ons niet het sluitstuk maar een inherent onderdeel van het handhavingsproces. Het is wenselijk dat er een verschuiving plaats vindt naar taken met meer aandacht voor 'de voorkant'. Het doel van communicatie is niet slechts om participanten te informeren, maar ook om een steviger beroep te doen op de eigen verantwoordelijkheid voor veiligheid en leefbaarheid. Daarin nemen wij het initiatief. We moeten de samenleving motiveren om zelf in actie te komen.

Het handhaven gebeurt, zo veel mogelijk, integraal en met de menselijke maat. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van- en samengewerkt met- bestaande netwerken om afspraken aan 'de voorkant' te maken om sancties achteraf zoveel mogelijk te voorkomen. De menselijke maat is samen met klagers en overtreders zoeken naar een oplossing om een illegale situatie op te heffen. In deze gevallen zorgt het gesprek er aan de 'voorkant' voor dat de overtreders overtuigd worden dat ze de illegale situatie moeten opheffen zonder het opleggen van een sanctie, door de gemeente.

Het uitgangspunt voor de manier waarop wij toezicht houden is 'zacht waar het kan, hard waar het moet'. Voor degene die hun verantwoordelijkheid nemen, zijn wij een deskundige gesprekspartner. Maar wie zich niet aan de regels houdt, pakken we aan. We nemen direct maatregelen als we tijdens een inspectie misstanden of (mogelijke) risico's voor de veiligheid aantreffen.

RISICO- EN INFORMATIEGESTUURD WERKEN

Het beoordelen van vergunningsaanvragen en meldingen vindt risicogestuurd plaats. Dat wil zeggen dat er steeds wordt gekeken naar waar de risico's zich bevinden en dat op basis daarvan de beoordeling plaatsvindt. Bij de beoordeling wordt gekeken waar mogelijk winst valt te behalen op het gebied van veiligheid, duurzaamheid en/of leefbaarheid. Toezicht en handhaving vindt risico- en informatiegestuurd plaats. De inzet van de dagelijkse werkzaamheden in de openbare ruimte is gebaseerd op gemeentelijke informatiepositie. De gemeente analyseert alle beschikbare informatie over specifieke onderwerpen, locaties en doelgroepen en bepaalt daarmee welke acties er ondernomen moeten worden. Op basis van informatie van meldingen van burgers, informatie van partners en informatie uit eigen waarnemingen houdt de gemeente toezicht. Voordat toezichthouders aan de gegeven taak beginnen, weten zij al waar zij (met nadruk) op moeten letten.

EIGEN VERANTWOORDELIJKHEID EN DE TERUGTREDENDE OVERHEID

De gemeente wil in deze beleidsperiode de eigen verantwoordelijkheid van participanten voor naleving van de wet- en regelgeving stimuleren. Wij gaan uit van de goede trouw van participanten. De gemeente probeert dit onder andere te stimuleren door burgerparticipatie te vergroten en bij handhaving maatwerk toe te passen.

VOLDOENDE KENNIS EN EEN PROFESSIONELE ORGANISATIE

De gemeente zorgt ervoor dat zij zelf voldoende kennis heeft en een professionele organisatie is op de diverse disciplines, zodat de gemeente zich er altijd van kan vergewissen dat participanten voldoen aan de regelgeving. Dit vergt een kwaliteitsniveau, bepaalde door de Kwaliteitscriteria VTH 2.1, dat met het vastleggen van dit beleidsdocument wordt verankerd.

DE "BIG-8-CYCLUS" IS DE BASIS VOOR DE BELEIDSCYCLUS

De gemeente pakt vergunningverlening, toezicht en handhaving -op basis van het 'Big Eight' principe- planmatig en cyclisch op. Dit resulteert in jaarlijkse uitvoeringsprogramma's en verantwoording aan de gemeenteraad. Voor toezicht en handhaving was het werken volgens dit principe al verplicht. Voor vergunningverlening is dit vanaf medio 2017 verplicht vanuit het Besluit omgevingsrecht (Bor).

2. ONTWIKKELINGEN

Het is van belang voor dit VTH beleid om zicht te hebben op de ontwikkelingen binnen het VTH terrein. Deze ontwikkelingen zijn wisselend van invloed op het uit te voeren beleid en de mogelijke bijstelling ervan tijdens de jaarlijkse evaluatie.

2.1 LANDELIJKE EN REGIONALE ONTWIKKELINGEN

In de volgende paragrafen staan de landelijke en regionale ontwikkelingen binnen het fysiek domein verder uitgewerkt. Dit zijn ontwikkelingen waarmee we rekening dienen te houden in het VTH beleid. Een aantal ontwikkelingen zijn van invloed op de wijze waarop we VTH organiseren.

2.1.1 OMGEVINGSWET

De Omgevingswet wordt de nieuwe wet die veel wetten op het gebied van de fysieke leefomgeving gaat vervangen. Bijvoorbeeld de Wro, Wabo en Tracéwet maar ook alle gemeentelijke infrastructuur, water en gemeentelijke regelgeving, zoals de APV, die ruimtelijke aspecten hebben. Het doel is om de wettelijke kaders voor burgers, bedrijven en overheden inzichtelijker te maken en ontwikkeling en beheer van de fysieke leefomgeving beter beheersbaar te maken. Ook de Wet Natuurbescherming (2017), zal in de Omgevingswet worden opgenomen. Met de Omgevingswet zal aandacht zijn voor minder en overzichtelijke regels, meer ruimte voor initiatieven, lokaal maatwerk en vertrouwen als uitgangspunt. Het doel van een initiatief in de fysieke leefomgeving moet centraal staan in plaats van de vraag: 'mag het wel?' De Omgevingswet verplicht bestuurders integrale plannen te maken waarin de diverse belangen in onderlinge samenhang worden beschouwd. De verwachte inwerkingtreding van de Omgevingswet is 1 januari 2021.

De impact van de Omgevingswet voor ons als gemeente, is onder andere het volgende:

- alle vergunningprocedures in 8 weken met verlenging tot 12 weken als advies van een ander overheidsorgaan noodzakelijk is;
- omgevingsplan vraagt om participatie en afweging bij de planvorming: bestuurlijke afwegingsruimte ontstaat;
- door duidelijke plannen is inzichtelijker wat wel en niet kan en zijn mogelijk minder vergunningen nodig;
- andere rollen binnen gemeente; begeleiden bij participatie, partijen bij elkaar brengen;
- meer maatwerk, immers bij minder regels vergen de besluiten een goede afweging en onderbouwing;
- taakvelden worden integraal samengevoegd: meer (keten)samenwerking;
- processen worden straks nog meer dan nu geïnitieerd door participanten en vragen om integrale afhandeling;
- gedrag en cultuurverandering: competenties als oplossingsgericht denken, helicopterview en samenwerken worden belangrijker;
- transparantie van informatievoorziening. Alle digitale informatie is straks op één plek te vinden, het nieuwe Omgevingsloket. Via dit loket kunnen initiatiefnemers, overheden en belanghebbenden snel zien wat mag in de fysieke leefomgeving. De participant beschikt daarmee over dezelfde informatie als de overheid. Op het eerste gezicht zal er onder de Omgevingswet juridisch gezien weinig veranderen op het terrein van toezicht en handhaving. De handhavinginstrumenten blijven dezelfde en staan grotendeels in de Algemene wet bestuursrecht. De bijzondere bepalingen in de Omgevingswet zijn gebaseerd op hoofdstuk 5 van de huidige Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (WABO).

Uitgaande van het beoogd resultaat van de Omgevingswet, waarbij er minder vergunningen en meer zorgplichten en algemene regels zijn, verschuift het toetsmoment van het bevoegd gezag van meer vooraf naar een toets achteraf. Juridisch betekent dat een verschuiving van vergunningverlening naar toezicht en handhaving.

De Omgevingswet brengt een verandering in de manier waarop het ruimtelijk domein wordt ingericht. Uitnodigen van participanten in plaats van toelaten is daarbij het uitgangspunt. Om dit mogelijk te maken, geeft de wet nieuwe instrumenten, gewijzigde procedures en veel mogelijkheden voor maatwerk om nieuwe ontwikkelingen op gang te brengen. Basisgedachte daarbij is om samen met participanten te werken aan ruimtelijke ontwikkelingen. We werken aan de implementatie van de Omgevingswet. Dit doen we aan de hand van het programma 'Implementatie omgevingswet'. De omgevingsvisie is reeds vastgesteld, het omgevingsplan en de integrale keten VTH zal op de invoeringsdatum in 2021 in werking zijn. Dit doen we in nauwe samenwerking met de gemeenteraad en de inwoners. Als gevolg van de invoering van de Omgevingswet ontstaan er voor VTH de komende jaren extra werkzaamheden.

Binnen onze gemeente hebben we een omgevingsvisie opgesteld en deze is vastgesteld door de raad op 30 oktober 2017. Alle opgaven uit de omgevingsvisie zijn geïnventariseerd en daar is een plan van aanpak voor geschreven. Dat draagt de titel uitvoeringsagenda. De bestaande en de nieuwe dorpsvisies worden, waar dit kan, gebruikt om de omgevingsvisie te updaten en de uitvoeringsopgaven vorm te geven.

De exacte invulling en consequenties van de Omgevingswet zijn nog niet duidelijk en de komende jaren zullen benut moeten worden om VTH optimaal voor te bereiden. In ieder geval is zeker dat er veranderingen gaan optreden.

Om meer inzicht te krijgen in de veranderingen hebben wij in 2017 een impactmeting laten uitvoeren. De vijf belangrijkste aanbevelingen -in willekeurige volgorde- voor de organisatie naar aanleiding van dit onderzoek zijn:

- **Sluit aan bij lopende programma's:** Maak gebruik van dat wat er in de organisatie al plaatsvindt en wat tegelijkertijd een bijdrage aan de implementatie van de Omgevingswet levert. Verbind deze ontwikkelingen met elkaar toe te werken naar de Omgevingswet.

Met dit advies zijn wij aan de slag gegaan. In het interne programma omgevingswet is de verbinding gezocht met het programma TOP, dit programma is gericht op het werken met de visie en missie van de organisatie. De aansluiting die hier gezocht is heeft vooral te maken met de gedragsverandering die gevraagd wordt in het werken met de nieuwe Omgevingswet. Verder wordt er aansluiting gezocht bij het programma Natuur.

- **Aan de slag met digitalisering:** Ga versneld aan de slag met digitalisering en maak capaciteit en budget vrij om volledig digitaal en zaakgericht te kunnen werken. Breng daarvoor de informatievoorziening en de inhoudelijke afdelingen dichter bij elkaar.

De eerste stappen die wij hierin gezet hebben als organisatie is de overgang van Corsa naar e-Suite als archief en zaakstelsel. In dit programma is er meer controle en structuur op het zaakgericht werken. Binnen het team VTH zijn wij overgestapt op een andere backofficeapplicatie. Hierdoor hebben wij een betere koppeling met e-Suite en de nieuwe viewer Tecerra. Met Tecerra wordt gewerkt aan de ontsluiting naar het nieuwe DSO.

- **Denk in processen en in samenhang:** verken en versterk de ketensamenwerking en bepaal daarbij het dienstverleningsniveau door het doorlopen van de bedrijfsprocessen zodat er een efficiënt en gestroomlijnd proces ontstaat.

Aan dit advies hebben wij nog geen concrete uitvoering gegeven. Intern zijn wij bezig met een inventarisatie van de processen en hoe deze precies door de organisatie lopen. Na deze inventarisatie zal gekeken worden hoe deze processen beïnvloed worden door de aankomende ontwikkelingen.

- **Werk de achterstand in kennis weg:** Om organisatie-breed met de Omgevingswet aan de slag te kunnen is een investering nodig in het kennisniveau. Gezien het groot aantal afdelingen dat de invoering treft dienen er op korte termijn verschillende functiegroepen te worden opgeleid en

geschoold. Daarbij worden de leden van de projectorganisatie, in het bijzonder de gebiedsregisseurs, ingezet. Zij kunnen het voorbeeldgedrag uitdragen. Het management dient de initiatieven van de projectorganisatie op het vlak van kennis inwinnen en kennis delen te stimuleren en daarvoor tijd vrij te maken om de kennisbijeenkomsten zowel landelijk en regionaal en intern bij te kunnen wonen. Om medewerkers breed binnen de organisatie op te leiden wordt er samen met de provincie Groningen en de andere Groninger gemeenten gewerkt. Op basis van train-de-trainer is er een basiscursus ontworpen die door collega's gegeven worden aan de medewerkers van de provincie Groningen en de Groninger gemeenten.

Met de komst van de nieuwe kwaliteitscriteria 2.2 wordt er een deskundigheid inventarisatie gemaakt. Aan de hand van deze inventarisatie zal een opleidingsplan gemaakt worden om de kennis, waar nodig, te verbeteren. Achterstanden die nog niet eerder aangepakt zijn zullen in dit opleidingsplan worden meegenomen.

- **Maak verbinding met het bestuur en het ambtelijk apparaat:** Help de bestuurders bij de nieuwe verantwoordelijkheden en werk de rolverdeling en mandatering van het bestuur expliciet uit zodat duidelijkheid komt over welke ruimte de ambtelijke organisatie heeft/krijgt en wanneer het college intensief betrokken moet worden.

Het is belangrijk dat niet alleen de bestuurders maar dat ook de raad betrokken wordt bij de ontwikkelingen die voortkomen uit de Omgevingswet. De raad houdt vanuit zijn controlerende functie toezicht op de werkzaamheden en keuzes van de bestuurders. De raad en de bestuurders worden door de medewerkers van het programma Omgevingswet in vormvrije avonden bijgepraat over de actuele stand van zaken en de daarbij horende hoogte en diepte punten. Verder krijgt de raad en de bestuurders op deze avonden de mogelijkheid om zich te verplaatsen in de medewerkers en actief aan de slag te gaan met de werkzaamheden binnen het programma Omgevingswet.

2.1.2 WET VERGUNNINGVERLENING, TOEZICHT EN HANDHAVING

Met de wettelijke verankering van de kwaliteitscriteria VTH beoogt de wetgever de uitvoering van de taken op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving (VTH taken) te verbeteren. Met deze wet heeft ook de ODG een wettelijke status gekregen en moeten wij het basistakenpakket (BTP) daar onderbrengen. Wij hebben de volgende taken bij de ODG ondergebracht:

- BTP;
- geluidzonering.

De provincie Groningen heeft in 2016 een Groningse verordening (GV VTH) opgesteld. De verordening ziet met name toe op de kritieke massa van de Kwaliteitscriteria 2.1 krachtens de Wabo. In de kwaliteitscriteria is vastgelegd waaraan organisaties op het gebied van VTH taken ten aanzien van het personeel (kritieke massa), het proces en de inhoud (deskundigheid) moeten voldoen. Dit totaal pakket bepaalt de minimaal vereiste kwaliteit, waaraan elke overheidsorganisatie die met vergunningverlening, toezicht en handhaving van het omgevingsrecht is belast, moet voldoen. Dit is gebaseerd op artikel 5.4 van de Wabo.

De verordening gaat uit van een brede reikwijdte en is dus van toepassing op alle Wabo-taken: zowel de thuishaken, de basistaken, als extra (niet verplichte) taken die worden uitgevoerd door de ODG en de taken die nog op een andere manier zijn georganiseerd.

In de verordening is een verplichting opgenomen om te voldoen aan de Kwaliteitscriteria 2.1 en om doelen uit te werken op de navolgende onderwerpen:

- Uitvoeringskwaliteit
- Dienstverlening
- Financiën

De verdere uitwerking van deze doelen is opgenomen in hoofdstuk 3 van dit beleidsplan.

2.1.3 BESLUIT OMGEVINGSRECHT

Het Besluit omgevingsrecht (Bor) is in april 2017 aangepast als gevolg van de aanpassingen van paragraaf 5.2 van de Wabo. Dit betreft aanpassingen op het gebied van verbetering van VTH. Het besluit geeft onder andere invulling aan:

- het Basistakenpakket;
- de BRZO-omgevingsdiensten;
- de procescriteria (met name de verbreding van toezicht en handhaving naar uitvoering van de VTH taken en de omgevingsdiensten);
- het verplichte Inspectieview milieu (gegevensuitwisseling tussen bestuurs- en strafrecht).

Dit nieuwe VTH beleid draagt er zorg voor dat voldaan is aan de vereisten van de procescriteria (zie hierboven).

2.1.4 ERFGOEDWET

De nieuwe Erfgoedwet is op 1 juli 2016 in werking getreden. De Erfgoedwet vormt samen met de toekomstige Omgevingswet het fundament voor de bescherming van rijksmonumenten. Bepaalde onderdelen van de wettelijke bescherming van het cultureel erfgoed verhuizen naar de Omgevingswet. De vuistregel hierbij is: de 'duiding' van erfgoed komt in de Erfgoedwet, de omgang met erfgoed in de fysieke leefomgeving in de Omgevingswet. Nieuw is een wettelijke plicht in de Erfgoedwet voor de eigenaar tot (minimale) instandhouding van zijn rijksmonument. Dit biedt (bijvoorbeeld in geval van onaanvaardbare verwaarlozing) een handvat voor onze handhaving. Waar we de lat moeten leggen, moet nog blijken in de praktijk. Het rijk heeft hiervoor een handreiking gemaakt. De raad heeft een Monumenten (erfgoed) verordening en een Erfgoedverordening gemeente Oldambt vastgesteld. Met dit vastgestelde beleid zijn we in staat om op verantwoorde wijze een archeologie beleid te voeren, dat een juiste balans vindt tussen een goede omgang met het archeologisch erfgoed en andere maatschappelijke belangen die bij planontwikkelingen worden betrokken.

In alle bestemmingsplannen is archeologie in een nieuwe kaartlaag opgenomen. De archeologische aanduiding is onderverdeeld in 4 niveaus, 1 zijnde de laagste en 4 zijnde het hoogste niveau in archeologische waarde. Aan de verschillende archeologische waarde niveaus zijn verschillende eisen gesteld. Denk hierbij aan een kort inventariserend onderzoek tot aan een grote afgraving van de betreffende locatie die in ontwikkeling is.

Verder zijn wij bezig met een update van ons bestand karakteristieke panden. Het adviesbureau Libau heeft in een adviesrapport onderzoek gedaan naar de waarde van monumentale- en karakteristieke panden in onze gemeente. Hieruit is naar voren gekomen dat de inwoners die deelgenomen hebben aan het onderzoek een update van het bestand op zijn plaats vinden. Daarom hebben wij een nieuwe inventarisatie gemaakt.

De excessenregeling is aangepast

2.1.5 WET KWALITEITSBORGING VOOR HET BOUWEN

Met de privatisering van de bouwplantoets en het bouwtoezicht wordt een volgende stap gezet om de verantwoordelijkheid bij de markt te leggen. Het doel van deze wet is het verbeteren van de kwaliteitsborging voor het bouwen en het versterken van de positie van de bouwconsument. In de praktijk kan dit betekenen dat het toetsen van bouwplannen, aan het Bouwbesluit 2012, en het toezicht daarop tijdens bouwprojecten in een aantal gevallen door een private kwaliteitsborger wordt uitgevoerd.

Op 17 januari 2019 hebben minister Ollongren en VNG-voorzitter Van Zanen een akkoord ondertekend over de implementatie en invoering van de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb). Het akkoord is tot stand

gekomen in nauwe samenwerking met de Vereniging Bouw- en Woningtoezicht Nederland, samen met de G40, G40 en Brandweer NL. Het akkoord regelt onder meer de rol van de gemeente na invoering van de wet en bevat afspraken over de voorwaarden waaronder de wet kan worden ingevoerd. De VNG geeft aan dat met deze afspraken en de Wkb belangrijke stappen worden gezet om de bouwkwiteit in Nederland te verhogen.

Het akkoord gaat uit van invoering van de Wkb per 2021, tegelijk met de Omgevingswet. Afgesproken is dat de wet alleen in werking zal treden als er voldoende waarborgen zijn dat bouwprojecten onder het nieuwe stelsel doorgang kunnen vinden. Hiertoe moet de ondersteunende ICT op orde te zijn, moeten er voldoende kwaliteitsborgers zijn en moet de toelatingsorganisatie tijdig operationeel zijn. Partijen hebben afgesproken dat er een regiegroep wordt gevormd die aan de slag gaat met de implementatie van de wet en met nieuwe proefprojecten. De eerste kamer heeft op 14 mei 2019 het wetsvoorstel Kwaliteitsborging voor het bouwen, aangenomen.

De periode tot de invoering van de Wkb zullen wij de ontwikkelingen op dit gebied nauwlettend in de gaten houden. Tevens zullen wij onderzoek doen naar het deelnemen aan een pilot en de mogelijke ervaringen die hier uit te halen zijn.

2.1.6 WET NATUURBESCHERMING

Op 1 januari 2017 is de Wet natuurbescherming in werking getreden. De Boswet, Natuurbeschermingswet 1998 en de Flora- en faunawet zijn opgaan in deze Wet natuurbescherming (verder: Wnb). Met de wet zijn ook de kaders voor de Wabo in relatie tot natuur aangepast. Al sinds 2010 kan een 'flora- en fauna'- of 'Natura 2000'activiteit aanhaken bij de omgevingsvergunning. Sinds 2017 zijn hiervoor indieningsvereisten opgenomen in de Ministeriële regeling omgevingsrecht (Mor) en zijn flora en fauna (soorten) of Natura 2000 (gebieden) een zelfstandig onderdeel van de Wabo aanvraag. Hiervoor zijn deze activiteiten in het Bor opgenomen als 'een activiteit die van invloed kan zijn op de fysieke leefomgeving'. Het gaat dan om de activiteiten waarbij er verboden vanuit de Wnb voor soorten en/of Natura 2000 overtreden worden én er nog geen afzonderlijke vergunning of ontheffing is aangevraagd of verleend. In die gevallen is er een verklaring van geen bedenkingen (vvgb) nodig voor één of beide onderdelen van Provincie, of in sommige gevallen van het Rijk.

Aanvragers zijn zich niet altijd bewust dat voor hun activiteiten ook een toestemming voor de onderdelen soorten- en/of gebiedsbescherming nodig is. Wij hebben de taak om bij een aanvraag op basis van de Wabo te beoordelen of sprake is van mogelijke effecten op beschermde soorten of gebieden, en of de benodigde informatie hiervoor is aangeleverd voldoende is voor een goede beoordeling.

Als in het vooroverleg duidelijk wordt dat de natuurcomponent aanwezig is dan wordt de aanvrager zo snel mogelijk doorgestuurd naar de provincie. De provincie moet een vvgb afgeven omdat zij bevoegd gezag is. Vergunningaanvragen die wij binnen krijgen met een natuurcomponent behandelen wij als elke andere vergunningaanvraag. Met de toevoeging dat wij, in dit geval, de vvgb bij de provincie aanvragen of dit met de vergunningaanvrager afspreken. Wij zijn op dit moment samen met de provincie en andere gemeenten in Groningen bezig om procesafspraken te maken op dit onderdeel. Natuur is een belangrijk toets criterium dat veel vaker een rol moet spelen in de aanvraag van een vergunning en/of de uitvoering van een vergunningvrije activiteit.

Tevens zijn wij bezig met de opstart van een programma natuur, zoals bedoeld onder de Omgevingswet. In dit programma gaat het om procesafspraken en werkwijzen, binnen de verschillende teams in de gemeente. Samen met de provincie Groningen werken wij samen in twee andere werkgroepen. Deze hebben betrekking op natuur en de Wabo vergunningen en natuur en evenementen.

2.1.7 AARDBEVINGSGBIED

De aardbevingen als gevolg van gaswinningen uit het Groningse gasveld hebben een grote negatieve impact op een groot deel van onze provincie. Daarom heeft het Rijk op 29 maart 2018 besloten om de gaswinning op zo'n kort mogelijk termijn in stappen af te bouwen, waarbij het Rijk inzet op de volledige beëindiging van de gaswinning uit het Groningen veld in 2030. Wij volgen de ontwikkelingen van het Rijk voor de afbouw nauwlettend volgen. Daarnaast werkt de regio met het Rijk werken aan de drie thema's 'schade-afhandeling', versterking van gebouwen' en 'het bieden van perspectief'. Hierbij staat de menselijke maat ten alle tijden centraal en zal een rechtvaardige en ruimhartige aanpak nagestreefd worden. Sinds het najaar van 2018 zijn wij officieel een aardbevingsgemeente. In februari 2019 is daartoe het lokaal Plan van aanpak versterking vastgesteld. Samen met andere Groninger gemeenten doen wij ons uiterste best om dit proces van onderzoek naar de noodzaak van versterking zo snel mogelijk in gang te zetten. Verder zijn wij een onderzoek gestart naar de omvang van de schade.

2.1.8 BORGING PROCESCRITERIA PROVINCIE GRONINGEN

Binnen de provincie Groningen is een werkgroep gestart voor het borgen van de procescriteria voor de provincie Groningen. Het doel van deze werkgroep is het vormen van het format voor het meerjaren uitvoeringsprogramma van de ODG voor de basistaken en de ingebrachte verzoektaken. Dit gemeenschappelijke uitvoeringskader beschrijft de algemene uitgangspunten en de strategieën die door de ODG worden gehanteerd bij de uitvoering van de VTH taken voor de gemeenten in de regio Groningen. Risicogestuurd werken en programmeren is hierbij het centrale uitgangspunt. De ODG en de deelnemers maken de beweging van taakgericht naar risicogestuurd werken. Dit houdt in dat de ODG en de deelnemers op grond van een risicoanalyse inhoudelijke keuzes maken en de beschikbare middelen inzetten waar de risico's voor veiligheid, gezondheid, milieu en leefbaarheid hoger zijn. Op grond van deze analyse wordt in dit uitvoeringskader een risicowaarde toegekend aan de branches die onder de VTH taak van de ODG vallen. In 2017 is onderzocht welke methodiek van risicoanalyse het beste past binnen de provincie Groningen en de Groninger gemeenten. In 2019 is een format ontwikkeld dat door elke gemeente in de provincie Groningen gebruikt kan worden. Wij maken ook gebruik van het format. De methodiek en de uitkomsten van risicoanalyse zijn terug te vinden in bijlage 1 en 2 en zijn een belangrijk onderdeel van dit VTH beleid.

2.1.9 BASISREGISTRATIE ONDERGROND (BRO)

De BRO zorgt, naast andere basisregistraties zoals personen (BRP), adressen en gebouwen (BAG), topografie (BGT) en kadaster (BRK), voor één uniforme landelijke registratie van gestandaardiseerde gegevens over de ondergrond, die door alle bestuursorganen samen wordt aangelegd en gebruikt. Elk bestuursorgaan levert de wettelijke gegevens aan de Landelijke Voorziening (LV) BRO, zodat deze samen komen met de gegevens van andere organisaties. De BRO vormt dan ook één van de informatie pijlers onder het Digitaal Stelsel Omgevingswet. Met name de combinatie van BRO-gegevens met andere gebiedsgerichte bronnen zoals bestemmingsplannen, infrastructuur, grondgebruik, kabels en leidingen, maakt het mogelijk om een betere bijdrage te leveren aan goede planvorming.

In tegenstelling tot eerdere basisregistraties, kiest het Rijk met de BRO voor een opbouw per tranche. Vanwege de diversiteit van te registreren objecten is een gefaseerde aanpak nodig (2019-2023). De inhoud van elke tranche zal steeds bij Algemene Maatregel van Bestuur worden vastgelegd. De eerste tranche is op 1 januari 2018 in werking getreden. Hiermee hebben wij als bronhouder de verplichting om alle geotechnische sonderingen, boormonsterbeschrijvingen en grondwatermonitoringputten bij de landelijke voorziening aan te leveren. De BRO raakt veel verschillende disciplines binnen onze organisatie. Daarom hebben wij een coördinator ondergrond aangesteld die alle BRO gerelateerde disciplines kent en begeleidt.

Uit een korte inventarisatie van de fase waarin de Groninger gemeenten zich nu bevinden, komen wij als gemeente tot de conclusie dat wij er goed voorstaan en klaar zijn voor de volgende stappen.

2.1.10 WET BAG

Als gemeente zijn we bronhouder van twee basisregistraties:

- de BGT (Basisregistratie Grootschalige Topografie) en
- de BAG (Basisregistratie Adressen en Gebouwen)

Beide registraties hebben wettelijke verplichtingen met wettelijke termijnen voor het opnemen van de feitelijke situatie (legaal of illegaal) in de registraties. In de BGT wordt als kaart de feitelijke situatie (zoals die buiten zichtbaar is) opgenomen; de BAG volgt daarin als het gebouwen betreft.

Aan de ene kant maakt de overheid het voor de burger steeds makkelijker door steeds meer vergunningsvrij te maken voor wat betreft het bouwen van uitbouwen, dakkapellen of bijgebouwen. Aan de andere kant wil de overheid dat de BAG / BGT wijzigingen (legaal of illegaal) in panden vastlegt binnen wettelijke termijnen.

Doordat er voor wijzigingen aan panden niet altijd vergunningen nodig zijn moeten wij als beheerder slimme en efficiënte manieren bedenken om de feitelijke situatie vast te leggen. Mutaties in BGT en BAG moeten worden opgespoord en doorgevoerd in beide registraties.

In procesbeschrijvingen is opgenomen hoe VTH omgaat met veranderingen in de BAG gegevens. Over het werken met de BAG wordt jaarlijkse verantwoording afgelegd aan het college. Dit gebeurt aan de hand van Ensia-vragenlijsten.

Voor BAG en de koppeling met het DigD wordt jaarlijks een audit uitgevoerd waarin verantwoording wordt afgelegd over de werkzaamheden en de processen.

Wij werken al enkele jaren met luchtfoto's om mutaties in de bebouwde omgeving waar te nemen die (mogelijk) niet bij ons zijn aangevraagd. Deze vergelijking vindt vanaf 2019 niet meer plaats tussen de luchtfoto's van de verschillende jaren maar tussen het BGT en de luchtfoto's. Het team VTH moet bij mutaties aangeven of deze mutaties aangevraagd zijn. Als de mutatie niet is aangevraagd zal een bouwtoezichthouder eerst beginnen met toezicht en waarna mogelijk overgegaan wordt op handhaving. In het BGT wordt een melding gemaakt bij deze mutatie dat er een lopende procedure is.

2.1.11 ASBESTDAKEN 2024

Elk jaar overlijden ongeveer 1000 mensen aan de gevolgen van asbest. De overheid wil in 2040 geen nieuwe asbestslachtoffers meer. Daarom stelt de Rijksoverheid regels die het gevaar van asbest zo klein mogelijk houden. Asbestdaken raken na verloop van tijd beschadigd door weer en wind. Vroeg of laat komt er een moment dat asbestvezels vrijkomen. Dit kan gevaarlijk zijn voor de gezondheid. Daarom is er sprake geweest van een verbod op asbestdaken per 1 januari 2028. Ook in het coalitieakkoord is aandacht besteed aan dit onderwerp. Echter heeft de Eerste Kamer het wetsvoorstel met daarin het verbod verworpen op 4 juni 2019.

Omdat er doelstellingen opgenomen zijn in het coalitieakkoord gaan wij wel door met de werkzaamheden die reeds gepland staan. Er komt een stimulerings- en faciliteringsbeleid om te zorgen dat de doelstelling wordt behaald. We zijn gestart met de werkzaamheden en zetten dit voort met de uitvoering van de inventarisatie asbestdaken.

2.1.12 BESLUIT BRANDVEILIG GEBRUIK EN BASISHULPVERLENING OVERIGE PLAATSEN

Het 'Besluit Brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen' (BGBOP) is op 1 januari 2018 in werking getreden en komt in de plaats van de gemeentelijke brandbeveiligingsverordening.

Dit besluit heeft ook betekenis voor de evenementen en het evenementenbeleid. Benadering vindt meer plaats vanuit de te verwachten risico's dan vanuit regelgeving. Door de beoogde uniformiteit wordt de rechtszekerheid, rechtsgelijkheid en duidelijkheid verhoogd. Er zullen niet veel verschillende regelingen per gemeente van toepassing zijn, maar slechts één landelijke regeling. Dat maakt de administratieve handelingen eenvoudiger. Het is geïmplementeerd en wij verwachten daarom geen extra werkzaamheden.

Het besluit is rechtstreeks werkend en er wordt op gecontroleerd tijdens evenementen. In de vergunningen voor evenementen wordt verwezen naar de besluit om de aanvrager attent te maken op de regelgeving. De uitvoering van dit besluit is ook opgenomen in het (voor)overleg bij het verlenen van een vergunning of melding voor evenementen. Alle situaties die niet middels vergunningen of meldingen gereguleerd zijn worden ook niet gecontroleerd.

De Veiligheidsregio Groningen heeft het voorstel gedaan om een brochure te maken. Deze brochure kan dan gratis uitgedeeld worden. Hiermee willen zij mensen attent maken op de grootste aandachtspunten rond om het veilig organiseren van een klein evenement.

2.1.13 WET REGULERING PROSTITUTIE EN BESTRIJDING MISSTANDEN SEKSBRANCHE

De exploitatie van prostitutie is sinds de opheffing van het bordeelverbod in 2000 een legale activiteit en wordt beschouwd als een reguliere uitoefening van een bedrijf. De evaluatie in 2007 van de opheffing van het bordeelverbod is aanleiding geweest voor het Wetsvoorstel Regulering Prostitutie en bestrijding misstanden seksbranche (Wrp). Het doel van het wetsvoorstel is, in navolging van de opheffing van het bordeelverbod, tweeledig. Door nadere regulering van de branche beoogt het wetsvoorstel enerzijds misstanden in de branche beter tegen te gaan, anderzijds beoogt het wetsvoorstel de sociale positie van sekswerkers te verbeteren door een prostitutiebranche te creëren waar prostituees op een veilige en gezonde manier hun beroep kunnen uitoefenen. Een overkoepelend doel van de Wrp is dat voor alle Nederlandse gemeenten eenduidig beleid opgesteld kan worden waarmee er meer eenheid en lijn in het prostitutiebeleid gebracht kan worden. De wet moet nog worden vastgesteld door de Eerste Kamer. Wij hebben in 2011 het prostitutiebeleid vast gesteld. Er zal een herijking van beleid plaatsvinden nadat de Wrp is aangenomen in de eerste kamer.

2.1.14 WET AANPAK WOONOVERLAST

Per 1 juli 2017 is de Wet aanpak woonoverlast in werking getreden. Woonoverlast is een hardnekkige problematiek in Nederland. In de praktijk bleek landelijk behoefte te zijn aan een juridisch instrument om woonoverlast tegen te gaan. Het nieuwe instrumentarium betreft het toevoegen van een nieuw artikel, te weten 151d, aan de Gemeentewet. De gemeenteraad kan hiermee de burgemeester de bevoegdheid geven een gedragsaanwijzing op te leggen waarbij de overlastgever iets moet doen of nalaten. Als ultimum remedium kan de burgemeester een woning voor korte termijn sluiten. Voor het toepassen van dit instrument heeft de burgemeester beleid vaststellen.

Wij waren de eerste gemeente die de Wet aanpak woonoverlast heeft geïmplementeerd en waren destijds ook pilotgemeente. Hiervoor hebben wij beleidsregels vastgesteld en hebben deze vorig jaar herijkt. In de praktijk is de uitvoering van de beleidsregels niet altijd even eenvoudig en duidelijk. We wachten de evaluatie af om

(verbeter)suggesties door te voeren. Wij zijn lid van de landelijke kenniskring om te komen tot praktisch document met betrekking tot de uitvoering van de wet, handhaving en voorbeeld casuïstiek.

2.1.15 DRANK- EN HORECAWET

In het Coalitieakkoord “Anders maken we samen” is aangegeven dat er zorg is over het alcohol- en drugsgebruik op het Marktpluin en dat er daarom samen met scholen en preventieve organisaties en de horecaondernemers zal worden samengewerkt om de problematiek aan te kaarten en bespreekbaar te maken.

Naar aanleiding van het bovengenoemde coalitieakkoord is een plan van aanpak Marktpluin opgesteld. Het doel is om een convenant aan te gaan met de horeca die gevestigd zijn op of rond het Marktpluin, politie en ketenpartners. Uitgangspunt van dit convenant is dat alle partners – vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid – een maximale inspanning willen leveren aan het tegengaan van de problematiek die er speelt in het uitgaansgebied van Winschoten.

Drie keer per jaar zal er een “Marktpluinoverleg” gehouden worden tussen de gemeente, politie, Koninklijke Horeca Nederland en de horecaondernemers. Het doel van dit “Marktpluinoverleg” is het bespreken van de afspraken die gemaakt zijn in het convenant en overige zaken van wederzijds belang. In dit overleg zal tenminste één keer per jaar het convenant worden geëvalueerd.

De horecaondernemers worden gewezen op de noodzaak tot het naleven van de regels van de Drank- en Horecawet (DHW). Daarnaast zullen wij via strikte toezicht en handhaving inzetten op het naleven van de DHW. Wij hebben als gemeente gekozen om Werkorganisatie ADL het toezicht te laten uitvoeren. Jaarlijks wordt een opdracht geformuleerd en verstrekt. Deze is vastgelegd in een dienstverleningsovereenkomst.

Er is een deelprojectplan “Aanpak Middelengebruik Minderjarigen” opgesteld. De doelstelling van dit deelprojectplan is gericht op het verminderen, dan wel tegengaan, van het middelengebruik onder minderjarigen en het stoppen van dealen en gebruiken van middelen vanuit gelegenheden waar jongeren samenkomen in de gemeente. In het kader van het deelprojectplan “Aanpak Middelengebruik Minderjarigen” initieert de gemeente samen met diverse partners preventie- en of voorlichtingsacties. De werkzaamheden die voortkomen uit dit deelproject zullen in 2020 en navolgende jaren opgepakt worden.

De evaluatie door het rijk van de Drank- en Horecawet en het Nationaal Preventieakkoord hebben een aantal wijzigingen van de wet tot gevolg:

- De naam zal wijzigen naar Alcoholwet
- De verkoop van alcohol op afstand wordt geregeld.
- Prijsacties op alcohol mogen niet meer dan 25% bedragen.
- Het Besluit eisen inrichtingen DHW komt te vervallen. De eisen in het bouwbesluit voldoen. Alleen de eis voor het scheiden van de slijtlokaliteit met andere bedrijfsactiviteiten door een verbindingsruimte blijft bestaan.
- Wederverstrekking van alcohol wordt strafbaar.

2.1.16 ONDERMIJNING

Wij hebben interne opleidingen gehad voor bestuurders en ambtenaren over het herkennen van ondermijning. Intern zijn we bezig om dit beter in kaart te brengen. Dit onderwerp ligt vooral in het driehoeksoverleg. Provincie breed is dit ook een onderwerp dat regelmatig naar boven komt als aandachtspunt voor het buitengebied.

Om de signalen van ondermijning beter te leren herkennen willen wij de komende periode het instrument Bibob breder gaan inzetten. Wij zullen hierom het Bibobbeleid gaan herijken. Nu wordt bibob vooral toegepast bij aanvragen die gerelateerd zijn aan bijzondere wetten zoals drank en horecaverGUNningen en soms bij aanvragen van grote bouwprojecten. Maar bij zaken als subsidievertrekking, milieuanvragen, kleinere bouwaanvragen, vastgoedtransacties en aanbestedingen kan ondermijning evengoed een rol spelen.

2.1.17 DIGITAAL OPKOPERS REGISTER

In 2019 is er een begin gemaakt aan het project 'digitaal opkopers register' (DOR). Het DOR is een in- en verkoopregister die een strafrechtelijke basis heeft. In het belang van heling, is het verplicht dat alle opkopers in geregelde of ongeregelde goederen, een doorlopend en gewaarmerkt register bijhouden.

De burgemeester van de gemeente Oldambt heeft besloten dat het digitaal opkopers register wordt aangewezen als doorlopend en gewaarmerkt register voor de in- en verkoop van gebruikte of ongeregelde goederen zoals bedoeld in artikel 2:67 lid van de Algemene Plaatselijke Verordening Oldambt 2016 en artikel 2 lid 2 van het uitvoeringsbesluit van artikel 437 lid 1 van het Wetboek van Strafrecht. Handelaren zijn door deze aanwijzing verplicht in het DOR aantekening te houden van gebruikte of ongeregelde goederen. De komende jaren wordt het DOR uitgevoerd door de in samenwerking met het basisteam Ommenlanden- Oost. De werkzaamheden die hier uit voortkomen zullen in 2020 en de navolgende jaren uitgevoerd gaan worden.

2.2 LOKALE ONTWIKKELINGEN

Onderstaande paragrafen geven inzicht in de lokale ontwikkelingen binnen het fysieke domein die van invloed zijn op VTH beleidsvelden van de gemeente.

2.2.1 DUURZAAMHEID EN KLIMAAT

In het huidige coalitieakkoord staat in dit kader beschreven dat in verband met de versnelde afbouw van de gasproductie aardgasloos bouwen hoog op de agenda staat. Wij hebben samen met de inwoners van Nieuwolda en de woningcorporatie een plan gemaakt om hier uitvoering aan te geven in een pilot.

In het coalitieakkoord staat verwoord dat duurzaamheid één van onze prioriteiten is. Er is volop ruimte en mogelijkheid om op gebouwen, dijken en nog aan te wijzen kavels zonnepanelen te plaatsen. We gaan in gesprek met de NAM om vrijkomende gaslocaties voor alternatieve energie aan te wenden. Daarnaast willen we ruimte bieden aan initiatieven voor zonneparken, mits de initiatiefnemers dat samen met bewoners willen vormgeven.

In 2018 en 2019 is het project 'energiebesparing bij bedrijven en instellingen' uitgevoerd in samenwerking met de provincie Groningen en de Omgevingsdienst Groningen. Midden- en grootverbruikers (> 25.000 m³ en/of > 50.000 kWh) hebben de energiegegevens doorgegeven en zijn bezocht door het energieteam van de omgevingsdienst. De komende jaren zal de energiebesparingsverplichting onderdeel gaan uitmaken van het reguliere milieutoezicht.

Ook wordt er op regionaal niveau gewerkt aan een Regionale Energiestrategie. De provincie Groningen heeft dit samen met de Groninger gemeenten opgepakt. Deze Regionale Energiesituatie is een lokale uitwerking van de landelijke klimaattafel. Binnen onze gemeente werken wij ook aan een programma zonneparken en kleine windmolens, het doel van dit programma is het stimuleren van duurzame energieprojecten. Verder hebben wij het programma Klimaat. Dit programma zet in op duurzame en CO² neutrale omgeving. In alle programma's zoeken wij zoveel mogelijk de verbinding met de verschillende domeinen binnen de organisatie maar ook (keten)partners buiten de organisatie.

2.2.2 VEILIGHEID

Veel VTH taken zien toe op de fysieke veiligheid. Landelijk is de veiligheidsagenda vastgesteld. Onze gemeente heeft een Integraal Veiligheidsplan 2016-2018 vastgesteld. Op 23 september 2019 is het regionale Beleidsplan Veiligheid Noord-Nederland 2020-2023 vastgesteld. Dit plan is faciliterend aan het lokale beleid en verbindend met het landelijke beleid.

De gemeenten voeren de regie over het lokale veiligheidsbeleid. Voor de handhaving van de lokale openbare veiligheid, leefbaarheid en naleving van de regelgeving is er een belangrijke rol weggelegd voor de buitengewoon opsporingsambtenaar (boa). Gemeentelijke boa's kunnen in de openbare ruimte optreden tegen verschillende overtredingen en vormen van overlast (boa's in domein I *Openbare ruimte*) en bepaalde milieuovertredingen (boa's in domein II *Milieu, Welzijn en Infrastructuur belegd bij de ODG*).

Met hun specialistische taken hebben de boa's, op het gebied van openbare orde en veiligheid, een grote rol naast de politie. De samenwerking tussen het regionale politieteam en de boa is intensiever geworden, door de verschuiving van politietaken naar de Boa's. Gemeente Oldambt werkt actief mee aan deze transitie door heldere afspraken te maken over de operationele samenwerking.

De prioriteiten voor de boa's komen voort uit het uitvoeringsprogramma WABO. Jaarlijks vindt er een evaluatie plaats om te kijken of het gerichte toezicht het gewenste resultaat heeft opgeleverd. De uitkomsten van deze evaluatie zullen worden meegenomen bij het opstellen van de prioriteiten voor het volgende jaar.

Daarnaast vloeien er taken voort uit het Integrale Veiligheid. Het Integrale Veiligheid concretiseert strategische veiligheidsthema's die zijn opgesteld door de gemeenteraad in het Integraal Veiligheidsplan en de Jaarlijkse Veiligheidsprioriteiten.

Als gemeente werken wij nauw samen met de maatschappelijke stichting Meldpunt Veiligheid en Zorg. Samen met deze stichting proberen wij zo gericht en grondig mogelijk tot de oorzaak van een probleem of klacht te komen, daarna werken wij samen aan een passende oplossing voor de betrokken inwoners.

3. MISSIE, VISIE EN STRATEGISCHE DOELSTELLINGEN

In dit hoofdstuk zijn doelstellingen geformuleerd op basis van de algemene opgave en ambities opgenomen in het coalitieakkoord en de omgevingsvisie en deze zijn vertaald naar het VTH terrein. De kernwaarden van de gemeente Oldambt zijn vervolgens gekoppeld aan de strategische doelstellingen.

De doelstellingen opgenomen in dit beleidsplan zijn kader stellend voor de uitvoering van de VTH taken. De concretisering en uitvoering van de doelstellingen wordt in het uitvoeringsprogramma gedaan.

In bijlage 3 zijn de gemeentelijke beleidsdocumenten genoemd die mede aan de basis staan voor de wijze waarop de gemeente Oldambt invulling geeft aan de VTH taken.

3.1 MISSIE EN VISIE

In het coalitieakkoord van 2019-2023 staat verwoord “Anders maken we samen” Deze uitspraak hanteren we als missie voor de toekomst van onze gemeente.

De visie van onze gemeente is: ‘Door samen te werken en ‘stenen’ met mensen te verbinden, maken we completer beleid en nemen we weloverwogen en gedragen beslissingen. Dat doen we niet alleen, dat kunnen wij alleen samen met inwoners, ondernemers, maatschappelijke partners, raad, college en de regio. En daarmee zorgen we ervoor dat we het anders dan eerder maken, met zijn allen.’

Onze gemeente realiseert deze visie zoals beschreven in het coalitieakkoord:

‘In gezamenlijkheid komen we verder. Gedragen oplossingen bedenken voor de integrale problemen van nu. Een probleem of vraag uit de samenleving is meestal breder dan een afdeling of cluster in het gemeentehuis of een commissie in de raad. Integrale vragen vereisen een integraal antwoord. Wij geloven dat een integrale aanpak vaker leidt tot kwaliteit en doelmatigheid. Het zoveel mogelijk op één plaats huisvesten van het gemeentelijk personeel draagt bij aan een meer integrale aanpak. In de afgelopen jaren hebben we met die integrale aanpak ervaring opgedaan in het gebiedsgericht werken en Oldambt is een prachtige gemeente, een jonge gemeente met veel plannen en ambitie. Waar kansen liggen in het versterken van het toerisme, waar we de bijzondere verhalen van ons gebied willen versterken en vermarkten en waar we ruimte willen bieden voor nieuwe ideeën en initiatieven. Een gemeente waarin we omkijken naar elkaar. Waar we de ruimte nemen om te kijken naar de behoeften en verlangens van de ander, om zo samen verder te bouwen aan de plaats waar je je thuis voelt. We bouwen aan een samenleving met ruimte en begrip voor elkaar, waar je mag zijn wie je bent, oud of jong, homo of hetero. Omdat je hier bent geboren en getogen of omdat je ‘keuze-Oldambtster’ bent. Daarmee staan we naast inwoners en ondernemers en kunnen we samen problemen oplossen of nieuwe plannen maken. Niet overnemen, maar samenwerken en overlaten waar dat kan. Signalen van buiten gebruiken als basis voor beleid, met het algemeen belang voorop. Ruimte hebben voor elkaars perspectief, de opdracht die er ligt en op basis van gelijkwaardigheid. Dat wordt de basis van ons verdere handelen. Samen als college en raad staan voor onze zaak in samenwerking met inwoners, andere overheden en maatschappelijke partners.’

3.2 STRATEGISCHE DOELSTELLINGEN

Het verlenen van vergunningen, het houden van toezicht op de naleving en het handhaven van regels doen we ook om bij te dragen aan een “hogere doel”. De Omgevingswet die tientallen wetten en honderden regels over de leefomgeving bundelt, geeft in artikel 1.3 als maatschappelijk doel:

“Deze wet is, met het oog op duurzame ontwikkeling, gericht op het in onderlinge samenhang:

- a. bereiken en in stand houden van een **veilige** en **gezonde** fysieke leefomgeving en een **goede omgevingskwaliteit**, en

b. het doelmatig beheren, gebruiken en ontwikkelen van de fysieke leefomgeving ter vervulling van maatschappelijke functies.”

Hieronder is de algemene doelstelling vanuit het collegeakkoord uitgewerkt. Een meer gedetailleerde uitwerking is opgenomen in het uitvoeringsprogramma. Op deze manier ontstaat een helder verband tussen dit beleidskader en het uitvoeringsprogramma. Dit biedt goede mogelijkheden om de voortgang van onze doelen te monitoren. Een van de belangrijkste manieren om dit te realiseren is het verbeteren van het naleefgedrag. Met een leidend principe formaliseren wij de kwaliteit die wij willen realiseren. Het is geen missie of motto maar het verwoordt een concrete kwaliteit waar men altijd van uit kan gaan.

De doelstellingen in dit VTH beleid zijn sterk gerelateerd aan bestaand gemeentelijk beleid dat zich direct of indirect richt op de kwaliteit van de leefomgeving. In bijlage 3 zijn de gemeentelijke beleidsdocumenten genoemd die mede aan de basis staan voor de wijze waarop de gemeente Oldambt invulling geeft aan de VTH taken.

De strategische doelstellingen koppelen we aan één of meerdere kernwaarden van onze organisatie. Er zijn drie kernwaarden geformuleerd: **verbinding, van buiten naar binnen en zelfredzaamheid.**

3.3 ALGEMENE DOELSTELLINGEN VTH

Doelstelling:

**Veilige, gezonde en duurzame leefomgeving voor wonen, werken en recreëren
(kernwaarde: verbinding)**

Leidend principe: Wij realiseren dit in eerste instantie door erop toe te zien dat bestaande regels en voorschriften worden nageleefd. Het uitvoeren van vergunningverlening-, toezicht- en handhavingstaken op de door de overheid vastgestelde voorschriften dragen bij aan deze doelstelling. Bovendien realiseren wij dit door beleidskaders, regels en voorschriften te formuleren.:

- Door een integrale benadering willen wij tot duurzame en geaccepteerde initiatieven komen.
 - We faciliteren burgerinitiatieven en geven uitvoering aan de dorps- en wijkvisies.
 - We betrekken bewoners(groepen) bij ontwikkelingen en versterken het gebiedsgericht werken.
 - Participatie in de vergunningverlening en betrekken omgeving bij de handhaving, stemmen handhaving af op de omgeving, tafel van 11

VTH geeft invulling aan deze doelen door het uitwerken van de volgende speerpunten:

- Er wordt meer ingezet op het vooroverleg zodat inwoners beter geholpen worden met hun vragen. Wij willen het vooroverleg niet alleen gebruiken bij de grotere en gecompliceerdere aanvragen maar bij alle aanvragen met een impact op de omgeving.

3.4 KWALITEITSDOELSTELLINGEN VTH

Naast de algemene doelstelling voortkomend uit de wet VTH, de Bor en toekomstige de Omgevingswet voldoen we met dit beleid aan de Kwaliteitscriteria 2.1 en werken we de doelen van de Verordening kwaliteit VTH uit. Dit is uitgewerkt in de volgende onderdelen:

- 1 Uitvoeringskwaliteit
- 2 Dienstverlening
- 3 Financiën

Aan elk van deze onderdelen is een doelstelling vanuit het coalitieakkoord gekoppeld. Hierna is de vertaling naar VTH gemaakt.



Uitvoeringskwaliteit: De mate waarin een product voldoet aan de juridische en organisatorische doelen (zoals geformuleerd in de relevante wet- en regelgeving en de algemene beginselen van behoorlijk bestuur) en bijdraagt aan de omgevingsdoelen. M.a.w. de inhoudelijke kwaliteit.



Dienstverlening: de manier waarop (in communicatie, snelheid, service) de organisatie met belanghebbenden (aanvragers, omgeving, klagers etc.) omgaat.



Financiën: De inzet van middelen in relatie tot de kwaliteit van de geleverde diensten/producten.

Uitgangspunt daarbij is de missie en visie verwoord in hoofdstuk 3.1.



Ad 1) Maximale naleving van wetgeving, regelgeving en voorschriften en een efficiënte, duidelijke en transparante uitvoering van taken (kernwaarde: integraliteit/verbinding)

Leidend principe: We voldoen aan de wettelijke eisen die de Wabo, Bor, Ministeriële regeling omgevingsrecht (Mor) en de verordening VTH gemeente Oldambt stelt aan VTH omgevingsrecht. Het handhaven gebeurt, zo veel mogelijk, integraal en gebiedsgericht. Heldere en eenduidige regels en meer oog voor 'de klant'. Het principe van "nee, tenzij" wordt "ja, mits". De gemeente stelt zich hierbij de volgende doelen:

- Alle VTH medewerkers zijn op de hoogte van (beleids)ontwikkelingen en wetswijzigingen zoals Omgevingswet, Landelijke handhavingsstrategie, private kwaliteitsborging in 2021.
- Minimaal voldoen aan de eisen van de Verordening Kwaliteit VTH Groningen.
- Grote efficiency en effectiviteit van het handavingsproces.

VTH geeft invulling aan deze doelen door het uitwerken van de volgende speerpunten:

- Het verzamelen van alle beleidsregels, verordeningen en anderzijds vastgestelde stukken. Hiermee beogen wij een overzicht te creëren van alle geldende regels en voorschriften zodat wij meer duidelijkheid en eenduidigheid kunnen bieden aan onze omgeving.
- Met zicht op de Omgevingswet willen wij de verzamelde documenten gebruiken als basis voor de verdere ontwikkelingen van processen en beleid.
- De verzamelde documenten willen wij gebruiken om meer overzicht te creëren in onze wettelijke verplichtingen en verantwoordelijkheden voor en richting onze omgeving.



Ad 2) Integraal (gebiedsgericht) samenwerken met burgers, bedrijven, initiatiefnemers en ketenpartners om op een samenhangende wijze een gedragen en gemotiveerde uitkomst te realiseren (kernwaarden: van buiten naar binnen)

Leidend principe: Passend bij onze bestaande visie over het van buiten naar binnen werken, blijft gebiedsgericht werken met gebieden en gebiedsregisseurs één van de pijlers van ons handelen. Dit passen we niet alleen toe op het ruimtelijk domein, maar verbinden we nadrukkelijk met het sociaal domein. De gemeente stelt zich hierbij de volgende doelen:

- We gaan meer anticiperen en reageren op wat er in de buitenwereld speelt, door dichterbij de fysieke leefomgeving te zijn.
 - We gaan dorps- en wijkvisies gebruiken als input voor de herijking van de omgevingsvisie.
 - We gaan dorps- en wijkvisies gebruiken als input voor het omgevingsprogramma mobiliteit. Dit programma zet in op het realiseren van veilige (verkeers)situaties.
 - We gaan zorg dragen voor een veilige uitgaansomgeving op en rond het Marktplaatsplein door een preventieprogramma, door gesprekken te voeren met ondernemers en door strikte handhaving.

VTH geeft invulling aan deze doelen door het uitwerken van de volgende speerpunten:

- Meer inzetten op risicogestuurde handhaving en duidelijke prioriteiten voor de boa's.
- Meer de verbindingen zoeken met de gebiedsregisseurs en het ondernemersloket en het sociaal domein.



Ad 3) Financiën en bedrijfsvoering willen wij duidelijk en voor een ieder begrijpelijk inzichtelijk maken (kernwaarde: zelfredzaamheid)

Leidend principe: Wij hebben de ambitie om voor iedereen inzichtelijk en begrijpelijk te maken waar het geld naartoe gaat en waar het vandaan komt. De gemeente stelt zich hierbij de volgende doelen:

- De gemeente biedt een optimale en laagdrempelige dienstverlening aan haar inwoners.
- De gemeente hanteert eenduidige en heldere regels en heeft oog voor 'de klant'.
- Op de landelijke monitoring dienstverlening scoort dienstverlening qua volwassenheid op of boven het bemiddelde.

VTH geeft invulling aan deze doelen door het uitwerken van de volgende speerpunten:

- Ons digitaal voorbereiden op de komst van het DSO door het aanschaffen van een nieuwe backoffice applicatie.
- Ons digitaal voorbereiden op de komst van het DSO door de aanschaf van een nieuwe geoviewer die compatible is met het DSO en de omgevingswet.
- Het aanpassen van de werkinstructies naar een vorm die straks onder de Omgevingswet werkbaar is, binnen de wettelijke termijn.

4. PROBLEEMANALYSE VTH

De probleemanalyse bestaat uit een omgevingsanalyse en een risicoanalyse en geeft richting aan het strategisch en het operationeel kader.

Artikel 7.2 van het Bor stelt een probleemanalyse verplicht, waarbij artikel 10.3 Mor voorschrijft dat de analyse inzicht geeft in de gevolgen voor de fysieke leefomgeving bij overtreding van voorschriften en in de kansen dat deze overtredingen zullen plaatsvinden. Met de fysieke leefomgeving als uitgangspunt analyseren we de taakvelden bouwen en erfgoed, brandveiligheid, ruimtelijke ordening, milieu, Drank- en Horeca, APV & Bijzondere wetten. Dat leidt tot een gekwantificeerd risico, dat is afgestemd op onze situatie en waarmee verantwoorde keuzes gemaakt worden in de prioritering. Het vormt de basis voor een integraal uitvoeringsprogramma VTH.

4.1 OMGEVINGSANALYSE

De gemeente Oldambt heeft op 30 oktober 2017 de omgevingsvisie vast laten stellen. In deze omgevingsvisie is een uitgebreide gebiedsanalyse gemaakt. Deze gebiedsanalyse is de basis voor de beknoptere gebiedsanalyse van dit beleidsplan.

De gemeente Oldambt heeft een grondgebied met een diversiteit aan functionele lagen. Zo is het Oldambt een grensgemeente (Duitsland), een waddengemeente (Dollard), een agrarische gemeente met landbouwgronden met een voor Nederland uitzonderlijke ruime schaal en openheid, een toeristische en watergemeente, versterkt door de aanleg van het Oldambtmeer en verbindende vaarcircuits, een centrumgemeente door de stad Winschoten, een dorpsgemeente door de verschillende kernen en linten en een 'wellness' gemeente door het bijzondere thermaal water in Bad Nieuweschans.

Centraal in de gemeente is het schiereiland van Winschoten gelegen, het gebied dat in de tijd van de doorbraak van de Dollard boven het water bleef. Hierop bevindt zich het grootste deel van de bebouwing in de vorm van de oude Dollardranden en de verbindingswegen daartussen. De ring van dijken om de Dollarpolders heen loopt via Scheemda, Nieuw Scheemda, 't Waar naar Nieuwolda aan de noordzijde van de gemeente, en via Winschoten, Oudeschans, Ulsda (Hamdijk) en Bad Nieuweschans aan de zuidzijde. De bebouwing heeft zich hier ontwikkeld van transparante lintbebouwing tot plaatselijk aaneengesloten dorps- en stadsstructuren.

Het tussengebied tussen de randen van het schiereiland en de ring van dijken aan de noord- en zuidzijde, de Wiede Leegte, is qua ruimtelijk beeld vooral leeg. De bebouwing die hier aanwezig is, oogt nietig in het open polderland. Er is bij een deel van deze (agrarische) bebouwing sprake van achterstallig onderhoud en schade vanwege aardbevingen en veenoxidatie.

De gemeente Oldambt ligt aan de rijksweg A7. Daardoor is er een goede verbinding met onder andere Duitsland en Groningen.

De gemeente kent vier beschermde dorpsgezichten, gelegen in Bad Nieuweschans, Nieuw-Beerta, Oostwold en Oostwold uitbreiding. Deze gebieden hebben bijzondere cultuurhistorische en stedenbouwkundige waarden. Deze bijzondere status wordt gekoesterd.

BUITENGEBIED

Een groot deel van het grondgebied van de gemeente Oldambt is in gebruik voor landbouw en dit zal de komende jaren niet veranderen. De agrarische sector is beeldbepalend voor onze gemeente van uit onze geschiedenis als Graanrepubliek. Daarnaast is het gebruik maatschappelijk gezien van belang. De kleine kernen zijn sterk verweven met het buitengebied. De agrariërs en de ruilverkaveling zijn bepalend geweest voor de verschijningsvorm van het landschap. Kenmerkend voor het Oldambt is verder dat het merendeel van de

bedrijven relatief grote landbouwbedrijven zijn. De schaalvergroting zal de komende jaren doorzetten. Daarnaast biedt de agrarische sector werkgelegenheid, zowel direct als indirect.

De laatste jaren is een verbreding van landbouw te zien met alternatieve teelten. Boerderijen zijn fors in omvang en ze liggen vaak op regelmatige, en naarmate de polders recenter zijn, steeds grotere afstand van elkaar. Kenmerkend zijn de uitgestrekte akkers met graan, suikerbieten en koolzaad, alsmede de strakke percelen grasland en de agrarische gebouwen die als eilanden daar middenin staan. De omstandigheden in het Oldambt zijn ideaal voor hoogwaardige landbouwproductie. De bodem is vruchtbaar, de lucht is schoon en er zijn vooruitstrevende ondernemers. Voor het verbouwen van granen is de kleibodem in het Oldambt bijzonder geschikt.

De duisternis is een belangrijke kernwaarde van het buitengebied. Sommige plekken in het buitengebied zijn 's nachts nog echt donker. Die duisternis willen we beschermen, omdat dit niet veel meer voorkomt in Nederland.

NATUUR

In de gemeente liggen verschillende natuurgebieden met een verschillende natuurwaarde en landschappelijke aantrekkelijkheid. Door het Oldambt loopt een belangrijke natuurinfrastructuur: het Natuurnetwerk Nederland (voorheen Ecologische Hoofdstructuur). Dit is het Nederlands netwerk van bestaande en nieuw aan te leggen natuurgebieden. Gebieden die tot het Natuurnetwerk Nederland behoren zijn het Hondhalstermeer, Reiderwolde, de Tjamme en het Midwolderbos. Daarnaast grenst de gemeente aan het Natura 2000 gebied de Waddenzee.

De natuur wordt door inwoners en bezoekers erg gewaardeerd. Rust in de natuurgebieden is een belangrijke waarde en de beleving van natuur wordt positief beoordeeld. De groenblauwe dooradering is een kernkwaliteit van de gemeente. Het Oldambt biedt als kustgebied bijzondere natuurwaarden. De kwelders en het buitendijkse deel van de Waddenkust, wordt beschermd als Natura 2000 gebied. Bovendien staat het totale Waddengebied op de werelderfgoedlijst van UNESCO. Deze status wordt gekoesterd, het is een uniek natuurgebied.

BEDRIJVENTERREINEN

Door de uitstekende verbinding met de A7 hebben veel bedrijven zich rond deze snelweg gevestigd, deze snelweg schept gunstige voorwaarden voor economische dynamiek. Oldambt is een uitstekende uitvalsbasis voor zowel de 'maakindustrie', als voor de utiliteitsbouw, servicebedrijven en de transportsector. De A7 zorgt voor een goede verbinding met de Randstad, Oldambt ligt gunstig ten opzichte van het Ruhrgebied en steden als Bremen en Hamburg. Buiten de traditionele industriële gebieden biedt Oldambt ook kansen voor nieuw ondernemerschap. De aanwezige infrastructuur op het gebied van water en breder toerisme levert veel mogelijkheden.

4.2 RISICOANALYSE VTH

Naast de omgevingsanalyse vormt de risicoanalyse een onderdeel van de probleemanalyse. Wij hebben gekozen voor een kwalitatieve risicomethode. Deze methode (deels gebaseerd op het DBC-risicomodel) leidt uiteindelijk tot een prioriteitstelling ten behoeve van het integraal vergunning- en handavingsprogramma.

De risicoanalyse voor handhaving was aan actualisatie toe en sinds de inwerkingtreding van de wet VTH is ook een risicoanalyse voor vergunningverlening nodig. In de bijlage 2 is een gedetailleerd overzicht met de uitgewerkte resultaten te vinden en een toelichting op de scores.

Beleid opstellen betekent keuzes maken: nooit zal er voldoende capaciteit zijn om alle taken uitputtend uit te voeren. Het stellen van prioriteiten heeft dus als doel het bepalen van problemen/overtredingen die in

potentie risicovol zijn en waar we derhalve het meeste toezicht of aandacht aan moet schenken. De risicoanalyse levert inzicht in de benodigde menskracht en middelen, gebaseerd op de risico's van activiteiten en op de specifieke lokale situatie. In deze benadering komen de door de experts belangrijk gevonden onderwerpen/overtredingssoorten naar boven. Deze zijn in de volgende paragrafen aangegeven.

4.2.1 DOMEIN BOUWEN

Binnen onze gemeente doen zich diverse risico's voor op het gebied van bouwen. De hoogste risico's zijn te verwachten bij de onderstaande overtredingen:

- Illegale bouw
- Illegaal gebruik / illegale activiteiten
- Bouwen/gebruiken in afwijking van de vergunning

De prioriteiten voor dit domein zijn gericht om de bovenstaande risico's te verminderen door in te zetten op het voorkomen van de bovenstaande overtredingen. Door gebiedsgericht toezicht te houden en door klachten zo snel mogelijk in behandeling te nemen, willen wij laten zien dat wij aanwezig zijn en dat er handhavend opgetreden zal worden als er een overtreding geconstateerd wordt. Door dit signaal af te geven willen wij naleving stimuleren. Verder richten wij ons op de informatievoorziening. De inwoners moeten weten dat wij bereikbaar zijn voor alle vragen omtrent bouwen, vergunningen en ook vergunningvrij bouwen. Andere aandachtspunten tijdens het bouwtoezicht: brandveiligheid, constructieve veiligheid, energie en verpaupering.

4.2.2 DOMEIN SLOPEN

Binnen onze gemeente doen zich diverse overtredingen voor op het gebied van slopen. De meest relevante overtredingen (risico hoog) zijn:

- Illegaal dumpen van asbest
- Illegaal slopen van asbest

Aandachtspunten zijn:

- Het zorgvuldig en afhandelen van de sloopmeldingen

De komende periode gaan we onderzoeken hoe wij de inwoners kunnen stimuleren asbest veilig te verwijderen en op de daarvoor bestemde plaatsen in te leveren. Verder blijven wij nauwlettend de (financiële/subsidie) ontwikkelen op dit onderwerp volgen. Verder zullen wij intern werken aan een consistente en tijdige afwerking van de meldingen.

4.2.3 DOMEIN ERFGOED

Binnen onze gemeente doen zich diverse overtredingen voor op het gebied van erfgoed. De meest relevante overtredingen (risico hoog) zijn:

- Handelen of in strijd met omgevingsvergunning activiteit bouw veranderen van monument
- Aantasting uiterlijk aanzien

Het belangrijkste onderwerp hier is de nieuwe instandhoudingsplicht. We organiseren een bijeenkomst voor alle mensen met een monument of een karakteristiek pand. Zij hebben hier de mogelijkheid vragen te stellen over de instandhoudingsplicht en mogelijke gevolgen hiervan. Wij zullen de mensen zo veel mogelijk faciliteren met informatie over de mogelijke subsidies.

Verder voeren we keukentafelgesprekken met mensen die hun monument of karakteristiek pand hebben verwaarloosd. Een bouwtoezichthouder voorziet de mensen van een eerste inspectie en een ruwe schatting van de investering die gedaan moet worden. De medewerker erfgoed voorziet de mensen van ondersteuning door informatie te verstrekken over subsidies.

Libau is bezig met een onderzoek naar de Oldambster boerderijen, dit onderzoek vindt plaats in opdracht van het rijk, de provincie en de gemeente. Hierin staan de drempels die de gebruiker/eigenaar ervaart centraal. Deze drempels kunnen gaan over het onderhoud, wetgeving, vergunningaanvragen etc. de resultaten van dit onderzoek zullen voorgelegd worden aan het college.

4.2.4 DOMEIN BRANDVEILIGHEID

Binnen onze gemeente doen zich diverse overtredingen voor op het gebied van brandveiligheid. De meest relevante overtredingen (risico hoog) zijn:

- Certificaat niet op orde
- Brandwerende scheiding niet aanwezig
- Nooduitgang is afgesloten
- Geen melding brandveilig gebruik

Op dit moment wordt er een handreiking 'brandveiligheid voor bewoners' gemaakt. Wanneer deze gereed is, wordt deze verspreid via de brandweer en via de toezichthouders bouw.

De brandweer heeft een jaarplan gemaakt en een risicomatrix. Hier zijn een aantal aandachtspunten uit gekomen. Aan deze aandachtspunten zullen wij samen met de Veiligheidsregio Groningen werken in het integraal toezicht.

4.2.5 DOMEIN RO

Binnen onze gemeente doen zich diverse overtredingen voor op het gebied van ruimtelijke ordening. De meest voorkomende overtredingen zijn:

- Illegaal bouwen
- Illegaal gebruiken

Aandachtspunten zijn:

- Strijdig gebruik in het buitengebied aanpakken

In het buitengebied ligt de focus op vrijgekomen garages en schuren die een andere invulling krijgen. Deze invulling voldoet vaak niet aan het bestemmingsplan en kan overlast veroorzaken. Om (kleinere) bedrijven te kunnen ondersteunen bij het vinden van een betaalbare locatie willen wij de verbinding maken met het ondernemersloket.

4.2.6 DOMEIN MILIEU

De handhavingstaken in dit domein zijn, wat betreft het BTP, opgepakt door de Omgevingsdienst Groningen. Alle overige zaken liggen bij de gemeente. De overtredingen die de toezichthouders het meest tegenkomen zijn:

- Het inwerking hebben van een inrichting zonder een (goede) melding
- Overtreden PGS 15 (opslag gevaarlijke stoffen)
- Overtreden PGS 30 (opslag gevaarlijke stoffen)

Aandachtspunten in dit domein zijn:

- De energietransitie
- Stoppersregeling agrarische sector
- (Folie) Mestbassins
- De PGS overtredingen zijn een aandachtspunt voor zowel de ODG als de gemeente
- Het voortzetten en verbeteren van het integraal toezicht met de VR
- Het voortzetten en verbeteren van het integraal toezicht op de Drank en Horecawet (inrichtingseisen) en milieu eisen

In het domein milieu gaat er de komende beleidsperiode veel gebeuren. De energietransitie is hier een belangrijk onderdeel van. Samen met de Omgevingsdienst Groningen wordt er gewerkt aan het inventariseren van de bedrijven en hun energie en gas gebruik.

De stoppersregeling is bij de Omgevingsdienst Groningen neergelegd omdat deze regeling de grote agrariërs en veehouders betreft, vanwege hun omvang is de Omgevingsdienst Groningen de toezichthouder voor deze inrichtingen.

Omdat wij een agrarische gemeente zijn hebben wij relatief veel mestbassins in de gemeente. Om ongelukken te beperken wordt er streng toezicht gehouden op de juiste afsluiting van mestbassins. Overtredingen van de PGS-voorschriften komen wij regelmatig in het toezicht tegen. Wij geven hier extra aandacht aan tijdens de controlemomenten. Herhaaldelijke overtredingen worden harder aangepakt. In dit domein wordt veel integraal gewerkt met de Veiligheid regio Groningen en verschillende beleidsterreinen. Dit wordt gedaan omdat wij de ondernemers niet meer willen belasten dan noodzakelijk is. Daarom worden de milieucontroles gecombineerd met de brandweer of de Drank- en horeca toezichthouder, hier zijn wij enkele jaren geleden mee begonnen. Dit bevalt ons en de ondernemers goed. Daarom willen hier vooral mee doorgaan.

4.2.7 DOMEIN APV (IN RELATIE TOT DE WABO)

Binnen dit domein beperken de overtredingen zich tot de laagste risiconiveaus binnen de gemeente Oldambt. Geen hoog risico wil niet zeggen dat er geen capaciteit voor vrijgemaakt dient te worden.

Binnen onze gemeente doen zich diverse overtredingen voor op het gebied van APV. De meest relevante overtredingen zijn:

- Overlast door verkeer
- Overlast door honden
- Overlast voor afval

Deze drie overtredingen zijn ook de prioriteit in het werk van de boa's . De werkzaamheden van de boa's zijn voor het eerst opgenomen in het uitvoeringsprogramma. Nu kunnen wij de beleidscyclus starten en jaarlijks ook gaan rapporteren over hun werkzaamheden vorderingen. Deze prioriteiten zijn opgenomen in het uitvoeringsprogramma en in een plan van aanpak zal uitvoering gegeven worden aan de prioriteiten.

4.2.8 DOMEIN DRANK- EN HORECA

De Drank- en Horecawet (DHW) focust op het tegen gaan van alcoholgebruik bij de jeugd onder 18 jaar. De wet kent een vergunningplicht voor de verkoop van alcohol. Jongeren met alcohol op straat vallen ook onder de reikwijdte van deze wet. Er doen zich diverse overtredingen voor op het gebied van drank en horeca. De meest relevante overtredingen zijn:

- geen leidinggevende aanwezig
- schenken aan minderjarige
- geen / niet actuele vergunning
- overtreden inrichtingseisen

De controles in het domein drank en horeca worden integraal met de Veiligheidsregio Groningen uitgevoerd of integraal met de toezichthouder milieu. Verder heeft de werkorganisatie ADL hier een rol in. Hiermee willen wij de belasting op de ondernemer en op de werknemers laag houden.

4.2.9 DOMEIN EVENEMENTEN

Tijdens evenementen hebben we geen duidelijke overtredingen waar de focus op ligt. Als de veiligheid (in de breedste zin van het woord) in het geding is dan wordt er opgetreden. We maken onderscheid in A, B en C evenementen. Evenementen waar veel mensen aanwezig zijn, drank wordt geschonken en (live)muziek aanwezig is, is veelal een C evenement en kent hierdoor de grootste risico's. In het coalitieakkoord hebben we het speerpunt niet schenken van alcohol aan minderjarigen en het niet schenken van alcohol op niet aangewezen plaatsen. Met deze speerpunten in gedachten gaan we het nieuwe evenementenseizoen in. Verdere procesmatige verbeteringen nemen we in het uitvoeringsprogramma op.

4.3 VTH PRIORITEITENSTELLING

In de vorige paragrafen zijn de uitkomsten van de probleemanalyse gepresenteerd. In deze paragraaf leggen we vast welke prioriteiten we aan de vergunning- en handhavingstaken toekennen. De rode draad in het VTH beleid is dat de inschatting van de risico's voor de leefomgeving doorslaggevend is voor de prioriteiten die we stellen bij het stimuleren en/of afdwingen van het naleefgedrag. Omdat er beperkte capaciteit is die niet op alles ingezet kan worden, geven we prioriteit aan de gevallen waarin de risico's van niet-naleving (kans maal effect) het grootst zijn.

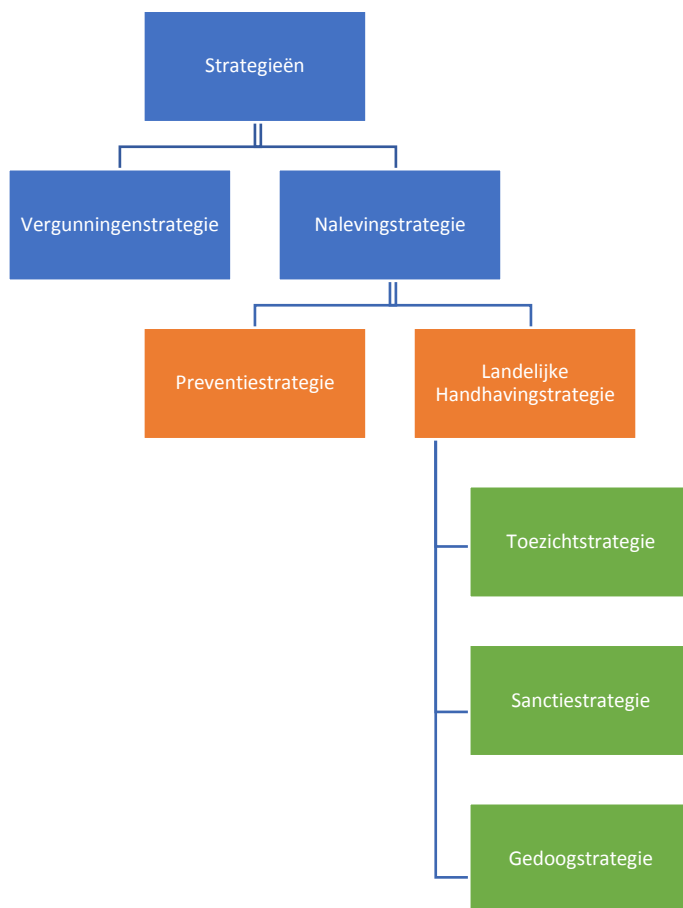
Bij het vaststellen van de prioriteiten neemt de hoogte van de risico's een belangrijke plaats in. De gedachte daarbij is dat interne en externe risico's die de gemeente loopt bij het niet uitvoeren van haar handhavingstaken in belangrijke mate de bestuurlijke aandacht voor een onderwerp zullen bepalen. Het benoemen van risico's en het afwegen hiervan is dan ook een belangrijke stap naar een organisatie waarin de intensiteit van toezicht en handhaving een directe relatie heeft met de kans dat een probleem zich voordoet en de ernst van de mogelijke gevolgen bij het niet uitvoeren van deze taken. Daarbij moet worden onderkend dat ondergeschikte risico's hoog op de politieke agenda kunnen staan, omdat maatschappelijke en/of politieke opvattingen daartoe dwingen. Ook kunnen ondergeschikte taken met zo'n grote frequentie tot problemen leiden dat een gestructureerde aanpak om die reden nodig is.

Het is in de praktijk niet mogelijk om bij ieder bedrijf, bouwproces of evenement een toezichthouder permanent aanwezig te hebben. Een zeker risico is daarmee altijd aanwezig en moet worden geaccepteerd. Met de risicoanalyse zijn de risico's transparant gemaakt en kan hieraan de capaciteitsinzet gekoppeld worden.

Voor de vaststelling van de prioriteringen heeft een ambtelijke invulling van een risicoanalyse plaats gevonden waaruit prioriteringen volgden. De methodiek van de risicoanalyse is provinciebreed opgesteld (zie bijlage 1 en 2). De landelijke, regionale en lokale prioriteiten en projecten worden verder uitgewerkt in het uitvoeringsprogramma. Verder zal de gemeente naar aanleiding van klachten, meldingen of handhavingsverzoeken, ongeacht de prioriteit, altijd een actie ondernemen.

5. STRATEGIEËN

Dit hoofdstuk is verdeeld in een vergunningenstrategie en een nalevingsstrategie. Er wordt bij de vergunningenstrategie ingegaan op vergunningverlening en het afhandelen van meldingen. Het gaat hierbij om objectieve criteria voor de beoordeling en de algemene werkwijze. Daarnaast staat de nalevingsstrategie met betrekking tot handhaving specifiek toegelicht.



Vergunningverlening

Bij vergunningverlening is de strategie in eerste instantie gericht op het compleet indienen van aanvragen en meldingen. We willen het opragen van aanvullende gegevens en het buiten behandeling laten van een aanvraag zoveel mogelijk voorkomen.

Toezicht en handhaving

Zoals hierboven aangegeven legt vergunningverlening een basis voor de verdere keten van toezicht en handhaven. Dit geldt voor degene die de vergunning heeft aangevraagd en gekregen, die nu weet wat er van hem of haar verwacht wordt. Maar ook ter voorkoming van meldingen doordat omwonenden zich nu bewust zijn van de activiteiten.

5.1 STRATEGIE VERGUNNINGVERLENING

De gemeente Oldambt hanteert zoveel mogelijk objectieve criteria bij het beoordelen van aanvragen voor vergunningen en het afhandelen van meldingen. Het gebruik van toetsprotocollen en een tijdige onderlinge afstemming (collegiaal toetsen) bevorderen dit. Dit moet leiden tot een transparante afweging, met name omtrent de belangen die de overheid beschermt.

Vergunningen of meldingen zijn instrumenten om het maatschappelijk handelen te reguleren. Ze verschaffen zekerheid en helderheid in de verhouding tussen inwoners, ondernemers en de overheid. Uitgangspunt is geïntegreerde vergunningverlening. Dat is wat de Wabo beoogt voor het ruimtelijke kader, aangevuld met afstemming met eisen voortvloeiend uit lokale regelgeving.

De vergunningenstrategie is opgebouwd uit de volgende onderdelen: vooroverleg, basiswerkwijze, afhandelingstermijnen, vormen van vergunningen en risicogestuurde toetsing. Onderstaande elementen zijn belangrijke uitgangspunten om te werken mét en uitvoering te geven aan een vergunningenstrategie.

ACTUALISATIE VERGUNNINGEN

Calamiteiten (binnen de gemeente of elders) kunnen aanleiding zijn om bestaande vergunningen, inrichtingen of gebouwen te controleren op de onderdelen die kwetsbaar zijn gebleken (denk aan breedplaatvloeren in 2017, instorten garage in Eindhoven, brandveiligheid van zorginstellingen). Zo nodig zullen wij tijd vrijmaken om een actualisatie toets te kunnen doen. Eventuele circulaire of brieven van de Rijksoverheid worden opgevolgd.

Niet alleen calamiteiten geven aanleiding tot de actualisatie van vergunningen. Omgevingsvergunningen milieu worden cyclisch beoordeeld op actualiteit en waar nodig worden deze vergunningen geactualiseerd.

DEREGULERING, VERMINDERING LASTEN EN REGELDRUK

In wet- en regelgeving is bepaald voor welke activiteiten inwoners en bedrijven een vergunning moeten aanvragen om activiteiten te mogen uitvoeren of ondernemen. Deze regelgeving ontwikkelt zich in die zin, dat de verantwoordelijkheid voor het naleven van wettelijke eisen bij het uitvoeren van activiteiten nadrukkelijk bij de uitvoerder (vaak de aanvrager van de vergunning) komt te liggen. Dit gebeurt door het vervangen van een vergunningplicht door een meldingsplicht of het geheel afschaffen van een vergunningplicht. Dat houdt vaak een verschuiving van het 'toestemmen vooraf' naar het 'controleren achteraf' in, en daarmee een verschuiving van vergunningverlening naar toezicht en handhaving.

Intern is onderzoek gedaan naar het toepassen van deregulering om een positief ondernemersklimaat te stimuleren binnen de kaders van de landelijke en lokale wetgeving. Zowel intern als extern wordt deregulering als positief gezien. Het schept naar verwachting meer overzicht en duidelijkheid voor alle betrokken partijen.

Onder het programma Omgevingswet wordt in de projectgroep lokale regels en verordening gewerkt aan het inventariseren van alle regels die betrekking hebben op de fysieke leefomgeving. Na de inventarisatie zullen de regels en verordeningen met de vakafdelingen besproken en beoordeeld worden. Het doel hiervan is uitzoeken welke regels in het omgevingsplan moeten worden opgenomen. Tevens wordt er gekeken of de regels vereenvoudigd of weggelaten kunnen worden. Dit is een eerste stap richting deregulering.

INTREKKEN VERGUNNINGEN

Bij het niet starten van vergunde activiteiten, is het van belang om af te wegen of de afgegeven vergunning moet worden ingetrokken. Als de vergunning gedurende twee jaar niet wordt gebruikt of de bouwwerkzaamheden worden niet binnen 26 weken gestart, dan zullen wij eerst in gesprek gaan met de aanvrager van de vergunning. Als dit gesprek aanleiding geeft de vergunning in te trekken dan wordt deze procedure gestart.

5.1.1 VOOROVERLEG

Voordat een inwoner of ondernemer een vergunningaanvraag doet, kan hij/zij bij ons een vooroverleg aanvragen. In deze procedure wordt gekeken of het initiatief (vanuit wet- en regelgeving gezien) haalbaar is. De gemeente Oldambt beperkt zijn rol hierbij vooral tot die van 'toetsers' en waakt ervoor om (te zeer) als

adviseur op te treden. Op de website van de gemeente wordt helder beschreven dat een vooroverlegplan vooral bedoeld is voor complexe, grote of gevoelige (bouw)plannen en wat de procedure is voor het aanvragen van een omgevingsvergunning. De resultaten van het vooroverleg worden gedeeld met de aanvrager. Op verzoek van de aanvrager wordt dit per post of per mail aangeleverd.

5.1.2 BASISWERKWIJZE

Wij volgen standaardwerkwijzen op hoofdlijnen, die per type vergunning kunnen verschillen. De processtappen van deze standaardwerkwijzen zijn vastgelegd in het (backoffice)automatiseringssysteem. Het verloop van de afhandeling van vergunningaanvragen of meldingen wordt in dit systeem bijgehouden. We streven er naar volledig digitaal te werken, middels het zaakstelsel en maken gebruik van Dimpact. Zo kan nauwkeuriger en efficiënter worden gewerkt.

Binnen onze gemeente werken wij volgens de 'case management' methode en maken gebruik van het ondernemersloket. Hierbij heeft de aanvrager één aanspreekpunt (de casemanager) die de regie voert op (het afhandelen van) de aanvraag. De casemanager bewaakt het proces, zorgt dat de juiste adviezen worden gevraagd en geleverd, stemt zo nodig af tussen adviseurs (onderling) en aanvrager, lost problemen op en stelt de beschikking op.

5.1.3 AFHANDELINGSTERMIJNEN

De wettelijke termijn voor de Wabo vergunningen (maximaal 8 weken voor een reguliere aanvraag en maximaal 6 maanden voor een uitgebreide procedure, met de mogelijkheid beide procedures te kunnen verlengen) worden 90% van de aanvragen wordt binnen de termijn afgehandeld, bij 10% wordt de verlenging gebruikt. De maximale termijn voor veel andere vergunningen is eveneens op 8 weken gesteld. Voor eenvoudige aanvragen en ontheffingen worden waar dat redelijkerwijs gaat kortere termijnen gehanteerd.

De oorzaak van de vertraging is ligt veelal in de onvolledigheid van gegevens (het niet voldoen aan de indieningsvereisten). Dit is vervelend voor aanvrager (want dit leidt tot vertraging in de afhandeling) en voor de behandelaar (extra verzoeken om informatie). De communicatie van de gemeenten is er mede op gericht om aanvragen voor vergunningen in één keer goed en volledig te ontvangen 20%-25% van de vergunningen wordt in één keer goed aangevraagd. In 75%-80% van de gevallen moet om aanvullende informatie gevraagd worden. Dit zijn de drie meest voorkomende informatievragen:

- Bij de kapvergunning ontbreken vaak foto's van de huidige situatie.
- Bij de aanvraag van een uitweg ontbreken vaak situatiefoto's.
- Bij de omgevingsvergunning component bouw ontbreekt vaak de bouwbesluit gerelateerde informatie.

Om dit laatste percentage te verbeteren gaan wij de aanpassingsvrijheid in het OLO gebruiken om verduidelijkingen aan te brengen. Verder willen we het vooroverleg meer onder de aandacht van de burgers brengen door dit vooraf duidelijker aan te geven in (telefonische) gesprekken, gevoerd door de backoffice. Op de website geven wij wel aan dat er contact met de gemeente gezocht kan worden.

5.1.4 VORMEN VAN VERGUNNINGVERLENING

We onderscheiden de volgende vormen van vergunningverlening:

- Reguliere procedure (max. 8 weken, eenmalig te verlengen met 6 weken);
- Uitgebreide procedure (max. 6 maanden, eenmalig te verlengen met 6 weken);
- Aanvraag van deelactiviteiten (langste termijn van ieder van de deelactiviteiten);
- Opleggen van maatwerkvoorschriften (milieu) of nadere voorwaarden (brandveilig gebruik).

Andere vergunningen die wij kennen is de APV vergunning en de vergunningen vanuit de Drank en Horecawet. Verder kennen wij de algemene vergunningen die uit de AWB voortkomen. Naast vergunningen kennen wij ook meldingen, dit zijn:

- Sloopmelding Bouwbesluit
- Melding brandveilig gebruik
- Melding activiteitenbesluit
- Melding besluit bodemkwaliteit
- Melding mobiele puinbreker
- Melding brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen

5.1.5 RISICOGESTUURDE TOETSING

Toetsing van vergunningaanvragen (en meldingen) is risicogestuurd. Dit betekent in de praktijk dat activiteiten waar de kans dat het misloopt en/of de impact groot is zwaarder getoetst worden dan activiteiten waarbij dit niet of minder het geval is. Een groot nieuw zorggebouw wordt dus zwaarder getoetst dan het (spreekwoordelijke) fietsenschuurtje in de tuin van een woonhuis. De risicoanalyse geeft een beeld van overtredingen met de grootste risico's. Van de grootste risico's wordt bepaald of en hoe het instrument vergunningen aan een beperking van de risico's kan bijdragen.

Bij elke aanvraag omgevingsvergunning wordt de toets aan het bestemmingsplan, de gemeentelijke regelgeving, APV, bouwverordening en de welstandstoets (voor zover van toepassing) altijd volledig uitgevoerd. Wel wordt een bepaalde mate van diepgang in de bouwtechnische toets aan het Bouwbesluit 2012 aangebracht. Daarbij wordt onderscheid gemaakt in soorten van bouwwerken, zoals woningen, woongebouwen, woonwagens en gebouwen die niet voor bewoning bedoeld zijn, alsmede bouwwerken die geen gebouwen zijn. Het onderscheid in bouwwerken is weer onderverdeeld naar een indeling in functies, zoals woonfunctie, bijeenkomstfunctie, winkelfunctie enzovoort. Deze gebruiksfuncties zijn belangrijk bij de toetsing, omdat de onderdelen waarop getoetst wordt en de mate waarin die toetsing plaatsvindt, mede afhankelijk is van die gebruiksfuncties. Deze onderverdeling komt ook terug in de risicoanalyse en de toetsmatrix, zie bijlage 4.

BEOORDELEN VAN AANVRAGEN OMGEVINGSVERGUNNINGEN ACTIVITEIT BOUWEN

Landelijk is door de Vereniging Bouw- en Woningtoezicht een toetsmatrix opgesteld. Gemeenten kunnen die gebruiken bij de bepaling van hun toetsingsprotocol. Het is onmogelijk om vooraf aan te tonen dat een bouwwerk 100% zal gaan voldoen aan het Bouwbesluit 2012. Wettelijk gezien dient de aanvrager daarom 'slechts' aannemelijk te maken dat het bouwwerk zal gaan voldoen aan de technische voorschriften van het Bouwbesluit 2012. Het is de taak van de gemeente om te controleren of de aanvrager dat voldoende aannemelijk heeft gemaakt. Bij het inhoudelijk toetsen van aanvragen heeft de gemeente de vrijheid om zelf te bepalen hoe dat vorm te geven.

Wij toetsen volgens het BRIS-model, voor de zwaarte van toetsing wordt een matrix gebruikt. Wij gebruiken de BRIS-toets selectief. In het geval van woningen, zorgfuncties en openbare ontmoetingsfuncties wordt de BRIS-toets gedaan. Bij kleinere bouwwerken wordt de BRIS-toets niet gedaan. Voor een nadere toelichting zie bijlage 6.

BEOORDELEN VAN AANVRAGEN OMGEVINGSVERGUNNINGEN VOOR BRANDVEILIG GEBRUIK OF MELDING BRANDVEILIG GEBRUIK

Voor de toetsing van het onderdeel brandveiligheid en de toetsing van het brandveilig gebruik wordt samengewerkt met Veiligheidsregio Groningen. Zij zijn onze wettelijke adviseur. Daarnaast is contact met de Veiligheidsregio Groningen t.b.v. het borgen van de brandveiligheid van en omtrent evenementen. Het is van

belang om blijvend goed met de Veiligheidsregio Groningen af te stemmen ten behoeve van de klant en om kennis adequaat uit te wisselen.

BEOORDELEN VAN AANVRAGEN OMGEVINGSVERGUNNINGEN ACTIVITEIT AFWIJKEN BESTEMMINGSPLAN

Met het oog op de Omgevingswet en het omgevingsplan zijn wij bezig met een pilot ‘bestemmingsplan verbrede reikwijdte Bad Nieuweschans’. Op 30 oktober 2017 is de omgevingsvisie Oldambt vastgesteld. Deze visie vormt de basis voor het bestemmingsplan verbrede reikwijdte Bad Nieuweschans. In deze pilot zijn wij op zoek naar de mogelijkheden die een omgevingsplan gaat bieden, binnen de nu geldende regels. In deze pilot wordt gewerkt aan het verbeelden van regels, minder gebruik van ambtelijke en juridische taal, een koppeling met de verordeningen en de vorm waarin het digitaal weergegeven kan worden.

Vanuit de ervaring die opgedaan wordt in deze pilot zal verder gewerkt worden naar een omgevingsplan. Voordat wij hier vorm aan kunnen geven zullen de lokaal opgestelde regels die betrekking hebben op de fysieke leefomgeving uitgezocht moeten worden. Hier is een werkgroep voor opgericht. Naast de lokale regelgeving heeft ook de Bruidsschat betekenis voor het omgevingsplan. Ook hier zal de komende tijd aandacht aan besteed worden.

Ook de in de beleidsregels opgenomen afwijkingsmogelijkheden worden in de actualiseringsplannen voor de kernen geïntegreerd. Op termijn zal zo, in ieder geval binnen de kernen, het aantal afwijkingen van de regels van het bestemmingsplan afnemen. De gemeente Oldambt voert een actief beleid om de bestemmingsplannen actueel te houden. Inmiddels zijn alle bestemmingsplannen digitaal raadpleegbaar. De bestemmingsplannen worden niet meer geactualiseerd na het afschaffen van de actualisatieplicht gericht op de komst van de omgevingswet.

BEOORDELEN VAN AANVRAGEN OMGEVINGSVERGUNNINGEN/MELDINGEN ACTIVITEIT MILIEU

Voor de activiteit milieu is het bedrijf primair verantwoordelijk voor een milieuverantwoorde bedrijfsvoering, binnen de kaders die hiervoor door de overheid zijn gesteld.

De werkzaamheden rondom vergunningverlening milieu hebben betrekking op het beoordelen van aanvragen ingevolge de Wabo voor activiteiten die van invloed zijn op het milieu en het beoordelen van meldingen ingevolge het Activiteitenbesluit. De ODG handelt deze vergunningen en de meldingen die betrekking hebben op de bedrijven in het BTP. Alle andere meldingen Activiteit besluit worden door ons afgehandeld.

Om de transparantie en uniformiteit in de behandeling zo goed mogelijk te waarborgen, worden afspraken vastgelegd over de uitvoering van de beoordeling in het nog op te stellen uitvoeringskader van de ODG. Vanwege het verschil in werkwijze gelden voor het behandelen van vergunningaanvragen en meldingen afzonderlijke beoordelingskaders.

BEOORDELEN VAN AANVRAGEN OMGEVINGSVERGUNNINGEN OP BASIS VAN APV, DHW & BIJZONDERE WETTEN

De werkzaamheden rondom vergunningverlening bijzondere wetten hebben betrekking op het beoordelen van aanvragen op grond van de Drank- en Horecawet (DHW), de Algemene Plaatselijke Verordening (APV), Wet op de Kansspelen, en de Opiumwet.

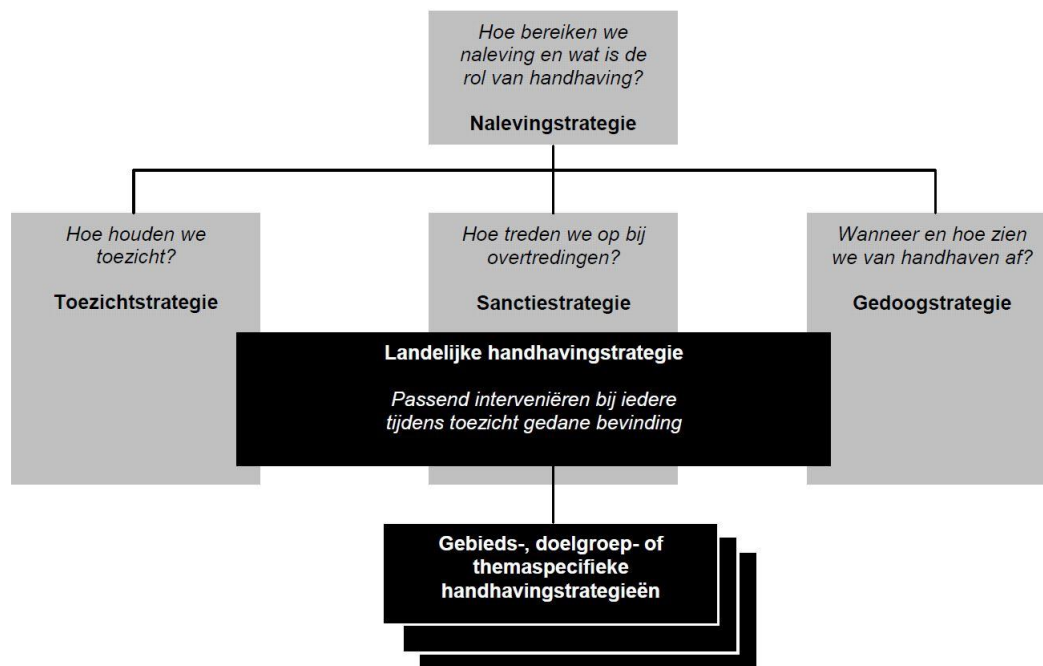
Net als bij het onderdeel milieu is er voor dit onderdeel geen landelijk vastgestelde methode voor het uitvoeren van een beoordeling. De meeste van de hiervoor genoemde vergunningen worden gekenmerkt door een beperkte beoordelingsvrijheid. Voor de beoordelingsruimte die er is zijn aanvullende beleidsregels opgesteld.

Vast onderdeel van de beoordeling van de vergunningaanvraag is het toetsen van de aanvraag aan het bestemmingsplan. De drank- en horecavergunning kent echter een limitatieve opsomming van weigeringsgronden. Het is zo dat strijdigheid met het bestemmingsplan géén weigeringsgrond is. Met andere

woorden, als een horecaverunning wordt aangevraagd voor een perceel waar geen horecabestemming op rust, dan kan deze aanvraag niet geweigerd worden omdat het bestemmingsplan niet toereikend is. Deze vergunning moet verleend worden, waarbij uitdrukkelijk opgemerkt wordt dat deze vergunning niet gebruikt mag worden in strijd met het bestemmingsplan. Doordat het landelijke wetgeving betreft kan dit ontbrekende beoordelingsselement niet aangepast worden.

5.2 STRATEGIE TOEZICHT EN HANDHAVING

Een groot aantal factoren bepaalt in hoeverre de gestelde regels ook daadwerkelijk worden nageleefd. Dit varieert van kennis van de regels, via het nut en de noodzaak er van inzien, tot het bewust overtreden er van. Een aantal van deze factoren is te beïnvloeden door consequent te handhaven in de meest brede zin van het woord. Alle activiteiten die erop gericht zijn om er voor te zorgen dat regels worden nageleefd, vatten we samen in een naleefstrategie. De naleefstrategie richt zich enerzijds op het stimuleren van de naleving en anderzijds op het reduceren van de risico's die kunnen voortkomen uit het niet naleven van de voorschriften. Een **naleefstrategie** bestaat uit aparte strategieën: een **preventiestrategie** en een **landelijke handhavingstrategie**, deze laatste is opgebouwd uit een **toezichtstrategie**, een **sanctiestrategie** en een **gedoogstrategie**. Deze strategieën lichten we in de navolgende paragrafen toe.



5.2.1 NALEVINGSSTRATEGIE: PREVENTIESTRATEGIE EN LHS

De naleefstrategie richt zich op preventie en de landelijke handhavingstrategie, ook wel LHS genoemd. De nadruk in beide strategieën ligt op communicatie (vóóraf) en ook op een integrale benadering en samenwerking. Wij geven hier op de volgende wijze invulling aan.

PREVENTIESTRATEGIE

Toezicht en handhaving zijn nooit een doel op zich, maar altijd gericht op het bereiken van de doelen die achter de regels liggen: gewenst gedrag, ongestoord maatschappelijk verkeer en voorkomen van schade, hinder of overlast. Naleving van regels heeft met draagvlak, bekendheid en naleefbaarheid te maken. De strategie voor toezicht en handhaving richt zich op de volgende ladder:

- Passende regulering
- Voorlichting en communicatie over regels en doelen daarvan
- Toezicht houden
- Handhaven van de regels

De eerste twee treden van de ladder staan in toenemende mate in de context van eigen verantwoordelijkheid van de inwoners en bedrijven. Of breder, van het streven naar minder regels, meer handelingsruimte en -vrijheid voor inwoners en bedrijven waarmee tegelijkertijd wel een groter beroep op het normbesef en de eigen verantwoordelijkheid van die inwoners en die bedrijven wordt gevraagd. Passend reguleren richt zich op 'niet meer dan nodig', toepasbaar en naleefbaar. Communicatie richt zich op bekendheid van regels, ondersteunt de naleving. Dit werkt dus ook preventief, evenals zichtbaar toezicht en de dreiging met handhaving. Toezicht richt zich zowel op het 'op de hoogte blijven van de maatschappelijke ontwikkelingen en effecten' als op het 'aanspreken op de regels'. Handhaving is vervolgens gericht op het sanctionerend of herstellend optreden.

Preventiestrategie gaat echter verder dan dat. Er wordt momenteel relatief veel tijd besteed aan klachten over overlast/strijd met regels, waar in essentie sprake is van onderliggende 'burenruzies'. Door alerter te zijn op mogelijke onderliggende conflicten bij klachten kunnen dergelijke situaties mogelijk worden voorkomen of anders behandeld. Hiermee wordt (buitensporige) inzet van handhaving voorkomen. Dit gebeurt door de preventieve en voorlichtende rol van vergunningverleners, toezichthouders en boa's, de inzet van buurtbemiddeling en communicatie instrumenten. Steeds meer willen we de link leggen naar het sociale aspect van het probleem en proberen we de aanpak en mogelijke oplossingen af te stemmen via maatschappelijke ondersteuning.

Hetzelfde geldt voor het voorkomen van onnodige overlast, overtredingen of meldingen doordat inwoners (en bedrijven) niet goed op de hoogte zijn van risico's en regelgeving, bijvoorbeeld ten aanzien van asbestdaken. Preventie richt zich ook op het vergroten van bewustwording bij burgers en bedrijven. Hierdoor zal de betrokkenheid en het draagvlak toenemen. Het uiteindelijke resultaat is dat men minder snel in de fout zal gaan en dat handhaving dus minder nodig is. Het vergroten van de bewustwording kan gebeuren door onder meer voorlichting tijdens een bewonersavond, een publicatie of algemene brief (bijvoorbeeld voorafgaand aan het vakantie seizoen over het plaatsen van caravans of over stoken voorafgaand aan de winterperiode), maar vindt ook al plaats door goed vooroverleg, persoonlijk contact bij zienswijzen/bezwaar, heldere en begrijpelijke uitleg door een toezichthouder, duidelijke beschikkingen en helder geschreven brieven.

LANDELIJKE HANDHAVINGSTRATEGIE

De Landelijke Handhavingstrategie is onderdeel van de nationale inspanning om de organisatie en uitvoering van vergunningverlening, toezicht en handhaving te verbeteren. Hierbij is uitgegaan van sterke, onafhankelijke handhavinginstanties, die passend interveniëren bij iedere bevinding. In dit verband wil dat zeggen, afhankelijk van de situatie weloverwogen kiezen voor alleen bestuursrechtelijk, bestuurs- én strafrechtelijk of alleen strafrechtelijk optreden. Ook, om in vergelijkbare situaties vergelijkbare keuzes te maken.

Wij hebben ons geconformeerd aan de Landelijke Handhavingstrategie (hierna LHS). De LHS is een onderdeel van de VTH kwaliteitscriteria en is verplicht vanwege de ketensamenwerking bij de handhaving. Het is een instrument dat de keuzen ondersteunt om van een bevinding naar interventie te komen. De LHS biedt

rechtszekerheid en rechtsgelijkheid. Hoewel de LHS is ontwikkeld voor het omgevingsrecht is deze strategie voldoende algemeen om voor het gehele toezicht en handhaving te gebruiken.

In de LHS wordt gewerkt met een interventiematrix. Hierbij wordt enerzijds gekeken naar de overtreding en anderzijds naar de ernst van de bewuste overtreding. Een bewust gemaakte overtreding met een ernstig gevolg wordt zwaarder aangepakt, bijvoorbeeld met een mix van bestuursrechtelijke en strafrechtelijke middelen. Hierbij is nauwe samenwerking met de politie en het Openbaar Ministerie vereist. De LHS laat de lokale afwegingsruimte over aanpak en te stellen prioriteiten bij de uitvoering van VTH taken intact.

Met behulp van de LHS beoordelen wij zoveel mogelijk per geval welke actie(s) effectief is/zijn om het gewenste (naleef)gedrag te bewerkstelligen. Dit kan verschillend zijn, omdat de doelgroepen, de achterliggende motieven van het gedrag en de (handhaving)problemen veelal wisselen. Dit is mogelijk door middel van het stappenplan van de LHS, waarbij de aard en zwaarte van de overtreding wordt meegenomen, maar ook het gedrag en toezicht- en handhavingshistorie van de overtreder. De handhaver bepaalt tenslotte of er sprake is van verzachtende of verzwarende omstandigheden. Op grond van de LHS zijn verschillende handhavingsmiddelen mogelijk. Dit strekt van waarschuwen tot direct bestuursrechtelijk optreden. Er kunnen ook omstandigheden zijn om bij een bevinding van handhaven af te zien op basis van een vastgestelde gedoogstrategie. Bij het bepalen van de hoogte van een last onder dwangsom (en het maximaal te verbeuren bedrag) maken we gebruik van de Leidraad handhavingsacties en begunstigingstermijnen 2018.

Deze handreiking biedt houvast, aan de hand van richtinggevende voorbeelden, bij het bepalen van de hoogte van de dwangsom en de te hanteren begunstigingstermijn. Aangezien het gaat om een handreiking (richtlijnen) mag er gemotiveerd van af worden geweken. Handhaving, waaronder het bepalen van de hoogte van een dwangsom, blijft immers maatwerk.

HANDHAVING BIJ OVERTREDINGEN DOOR DE EIGEN ORGANISATIE OF ANDERE OVERHEDEN

Bij het uitvoeren van toezicht en handhaving bij andere overheden maken wij géén onderscheid. In dergelijke gevallen wordt de LHS toegepast. Hierbij wordt opgemerkt dat het opleggen van een last onder dwangsom aan de eigen organisatie geen reële herstelsanctie is, aangezien die door de organisatie zelf wordt verbeurd. Uitgangspunt is een snel en effectief herstel van overtredingen met het oog op de eigen voorbeeldfunctie van de gemeente.

5.2.2 TOEZICHTSTRATEGIE

Net als bij de toetsing (na ontvangst van aanvragen en meldingen), wordt ook bij het toezicht onderscheid gemaakt in uitvoeringsniveaus. Ook hier geldt dat het toezicht niet 100% kan zijn. Immers, in dit geval zouden wij bij iedere activiteit continue als toezichthouder aanwezig moeten zijn en alle aspecten moeten controleren. Deze toezichtniveaus worden vastgelegd in een toezichtstrategie. In onze gemeente hebben we de LHS en de Provinciale toezicht en handhavingstrategie WABO van de provincie Groningen vastgesteld. Op dit moment hebben we de provinciale toezicht- en handhavingstrategie als uitvoeringsbeleid (vastgesteld op 21-11-2017). Deze strategie is één op één overgenomen en wordt ook zo uitgevoerd.

Toezichtstrategie vindt plaats op basis van risicogestuurd toezicht verdeeld naar toezicht op omgevingsvergunningactiviteiten (zie gedetailleerde uitwerking in de navolgende paragrafen) en informatie-gestuurd toezicht op basis van klachten en meldingen. Op klachten, meldingen en verzoeken om handhaving in relatie tot veiligheid en gezondheid wordt actie ondernomen. Klachten en meldingen die geen relatie hebben met de VTH prioriteiten geven wij in handen van bijvoorbeeld buurtbemiddeling, waar dit kan. Gelet op diverse rechtelijke uitspraken zullen wij die wel in behandeling moeten nemen, op basis van de bestuurlijk vastgestelde handhavingsprioriteiten. Echter elk geval staat op zich. Het is niet zo dat de gemeente na een gehonoreerd verzoek om handhaving tegen alle vergelijkbare gevallen moet optreden. Daarnaast hanteren we onderstaande algemene uitgangspunten bij het verdere invulling geven aan de toezichtstrategie.

BEGINSELPLICHT TOT HANDHAVEN

Een belangrijk uitgangspunt van handhaving is dat wij in beginsel over moet gaan tot handhaving bij overtreding van wet- en regelgeving waarvoor de gemeente het bevoegd gezag is. Dit wordt de beginselplicht tot handhaving genoemd. Deze term wil zoveel zeggen, dat niet zonder goede reden van handhaving mag worden afgezien. Soms is er geen 'rechtvaardigingsgrond' voor een sanctie. Uit de rechtspraak volgt ook dat overwogen kan worden van handhaven af te zien als er concreet zicht op legalisatie bestaat, of wanneer handhavend optreden zodanig onevenredig is in verhouding tot de daarmee te dienen belangen, dat van optreden in die concrete situatie behoort te worden afgezien. Niet-handhaven omdat de prioriteit elders gelegd wordt en de capaciteit niet beschikbaar is, is vanuit de beginselplicht tot handhaving bezien, uitgesteld handhaven. De gemeente Oldambt geeft sommige onderwerpen een lage prioriteit, maar dat betekent niet dat van handhaving wordt afgezien. Uitgesteld handhaven onderscheidt zich van gedogen (zie verder op).

INTEGRAAL WERKEN, SAMENWERKING TUSSEN TOEZICHTHOUDERS

Toezichthouders binnen en buiten de gemeente signaleren volgens afspraak voor elkaar. Om signalen beter te herkennen, wordt het toezicht integraal met de verschillende domeinen uitgevoerd. Naast integraal werken binnen de gemeenten, werken wij ook integraal buiten de gemeente. Waar mogelijk wordt er samen met de andere ketenpartners gewerkt. Dit zijn de Omgevingsdienst Groningen, de Veiligheidsregio Groningen en het waterschap Hunze en Aa's.

RISICOGESTUURD TOEZICHT

De uitkomst van de risico- en probleemanalyse is evenzeer van belang voor de prioriteiten bij de handhaving. Die prioriteiten die vooral via toezicht en handhaving het beste aandacht krijgen, worden zo veel mogelijk programmatisch aangepakt. Hierbij wordt het probleem nader geanalyseerd, wordt een passende aanpak bedacht, uitgewerkt en uitgevoerd. De keuze voor de inzet van instrumenten wordt zo bewuster gemaakt en doelen worden scherper gesteld. In de uitvoeringsprogramma's komt de uitwerking hiervan terug.

Risicogestuurd toezicht zal de komende jaren vooral ingezet worden in het domein milieu. Er is geen vaste categorie die in aanmerking komt voor deze vorm van toezicht. De inrichtingen die dat jaar op de lijst staan worden beoordeeld op invulling van de controle. Een controle kan gaan over documenten maar kan ook de beoordeling zijn van zaken aanwezig op de locatie.

Op het moment dat een milieucontrole alleen gebaseerd is op het beoordelen van documenten dan gaat deze controle naar het 'slim handhaven' project. We willen naar een hybride vorm waaronder alle documentatie vooraf beoordeeld kan worden en de milieucontrole alleen nog gericht is op het beoordelen van zaken op locatie. Maar zo ver zijn we nog niet. We zijn nog niet zo lang bezig met dit project.

Vanuit de Omgevingswet en de komst van de wet Private kwaliteitsborging zal er in het domein bouw ook richting gegeven worden aan risicogestuurd toezicht. Zelf hebben we hier nog niet echt initiatief voor genomen omdat de ontwikkelingen rondom de taken in het domein bouw nog onduidelijk zijn.

VERMINDERD TOEZICHT

Uit gesprekken met ondernemers is gebleken dat dit niet wenselijk is het toezicht te verminderen omwille van het contact. Het contact met de gemeente wordt als prettig ervaren. Ondernemers hebben het gevoel dat er interesse is voor hen en dat zij met vragen in deze gesprekken kunnen komen. Als het toezicht minder wordt dan wordt de afstand tussen de gemeente en de ondernemer groter. Ook vanuit de toezichthouders is dit niet wenselijk. Zij hebben graag met enige regelmaat contact met de ondernemers zodat zij ook actualiteiten kunnen delen en vragen kunnen stellen over vergunningen en toekomstplannen.

Op basis van Afdeling 10 artikel 3 Mor worden de agrarische bedrijven die tevens een IPPC-inrichting zijn, jaarlijks bezocht. Verminderd toezicht bij agrarische bedrijven die een IPPC – inrichting zijn is wel mogelijk, op basis van de wet. De ODG hoeft niet elk jaar bij een agrarisch bedrijf langs te gaan als zij tot op heden elk jaar heeft geconstateerd dat het bedrijf voldoet aan de regels en het bedrijf dus een laag risico vormt. Een nieuwe toezichtcyclus kan geëffectueerd worden wanneer de ODG met een risicoanalyse komt en een prioriteitenstelling op basis van hun bevindingen.

5.2.3 TOEZICHT OMGEVINGSVERGUNNING ACTIVITEIT BOUWEN

Voor een uniforme en effectieve uitvoering van het toezicht wordt (als de aard en de frequentie van het toezicht zich daarvoor leent) gebruik gemaakt van toezichtprotocollen. Het gebruik van toezichtprotocollen wordt ook nagestreefd om uitwisselbaarheid, samenwerking en het gelijk behandelen van gelijke gevallen tussen gemeenten en andere betrokken organisaties te bevorderen.

BOUW TOEZICHT BESTAANDE BOUW

Daarnaast worden er vanuit bouwtoezicht gerichte thematische controles uitgevoerd. Deze thema's worden bepaald aan de hand van landelijke/regionale thema's en politiek geprioriteerde thema's. Het gaat vaak om toezicht in de gebruiksfase. Door de relatief kleine gemeenschap is de aanpak goed bekend bij burgers én aannemers (in de gemeente wordt vaak met dezelfde aannemers gewerkt), waardoor de aanpak ook een zekere preventieve werking kent.

BOUW TOEZICHT NIEUWBOUW

Het bouwtoezicht volgt de bouwaanvragen. Dat wil zeggen dat een bouwcontrole plaatsvindt gedurende het bouwproces en de oplevering. In 80% van de gevallen worden er overtredingen vastgesteld. De toezichthouders werken conform het toezichtprotocol zie bijlage 5.

De gemeente Oldambt maakt gebruik van het integraal Toezicht Protocol (ITP) Dit is een hulpmiddel om te komen tot en het uitvoeren van integraal, kwalitatief, meetbaar en efficiënt toezicht op naleving van de WABO. Het integraal Toezicht Protocol is een gezamenlijk product vanuit de disciplines bouw, milieu en brandveiligheid. Het helpt om te komen tot een programmatische, strategische, onderling afgestemde uitoefening van het toezicht door de verschillende vakdisciplines. Het ITP is ingericht voor het toezicht tijdens de planfase, realisatiefase, de gebruiksfase en de sloopfase van een gebouw, bedrijf of activiteit.

5.2.4 TOEZICHT OMGEVINGSVERGUNNING ACTIVITEIT AFWIJKING BESTEMMINGSPLAN

De vergunningen met de activiteit 'afwijken van het bestemmingsplan' draaien in de normale toezichtfrequenties mee. Bij bouw is dat via ITP. Als het een inrichting onder het Activiteitenbesluit valt, dan volgt er een oprichtingscontrole met zowel een bouwtoezichthouder als een milieutoezichthouder.

5.2.5 TOEZICHT OMGEVINGSVERGUNNING/MELDING ACTIVITEIT MILIEU

In het milieutoezicht is het BTP belegd bij de ODG. Uitvoering vindt plaats conform de werkwijze van onze medewerkers en die van de ODG die voldoet aan de kwaliteitscriteria uit de Wabo

Handhavingsbesluiten worden door het college van burgemeester en wethouders genomen. De ODG stuurt het eerste rapport van bevindingen naar de gemeentelijke toezichthouders milieu. Daarin is aan te geven welke maatregelen worden verwacht en om dat er een her-controle uitgevoerd zal worden. Als het bedrijf geen opvolging geeft aan hetgeen wordt gevraagd, beslist het college vervolgens tot het wel of niet bestuurlijk optreden. Op dit moment wordt binnen de provincie Groningen een basistakenpakket discussie gevoerd. Wij houden zelf toezicht op de niet-basistaken met betrekking tot milieu.

5.2.6 TOEZICHT APV EN BIJZONDERE WETTEN

De werkzaamheden van de boa's zijn gericht op het tegengaan van overtredingen zoals fout parkeren, zwerfvuil en illegale dumpingen. De BOA is mede bevoegd voor de handhaving van de regels uit de Algemene Plaatselijk Verordening en Afvalstoffenverordening. Bij de werkzaamheden van de BOA gaat het zowel om preventief als repressief toezicht. Zijn aanwezigheid in de wijk is preventief, zodra hij een overtreder bekeurt is het repressief.

We werken hierbij samen met het Alfa-college door continu 2 stagiaires aanwezig te hebben van de opleiding handhaving en toezicht. Hierdoor is er meer "blauw" op straat en bieden we een gerichte leeromgeving.

5.2.7 TOEZICHT DRANK- EN HORECAWET

Controle in het kader van de Drank en Horecawet gebeurt in regionaal verband. De toezicht op de naleving van de regels van DHW worden uitgevoerd door de werkorganisatie DEAL en de opdracht wordt jaarlijkse verstrekt in een DVO.. De werkorganisatie DEAL heeft hiervoor een pool met inspecteurs ingericht die het toezicht en de handhaving op de Drank- en Horecawet uitvoert.

5.3 SANCTIESTRATEGIE

Als toezicht niet leidt tot naleving van de regels dan kunnen verschillende sanctie-instrumenten worden ingezet.

- last onder bestuursdwang: ongedaan maken van de overtreding door overheid al dan niet op kosten van de overtreder;
- last onder dwangsom: geldboete als de overtreding niet ongedaan wordt gemaakt.
- strafrechtelijke instrumenten (door BOA's, of in samenwerking met politie en OM).

De sanctiestrategie heeft betrekking op de toepassing van bestuurlijke maatregelen en bestaat uit drie stappen:

1. Bij constatering van de overtreding wordt de betrokkene per brief geïnformeerd en krijgt de betrokkene een termijn om de overtreding te herstellen. Er wordt gewaarschuwd voor verdere maatregelen.
2. Als bij hercontrole blijkt dat de overtreding niet (of niet geheel) ongedaan is gemaakt, volgt een brief waarin het voornemen tot het opleggen van een bestuurlijke maatregel wordt aangekondigd. Betrokkene krijgt de gelegenheid hierop (binnen een te stellen termijn) een zienswijze in te dienen.
3. Indien na beoordeling van de zienswijze niet wordt afgezien van handhaving en de overtreding voort duurt, wordt het besluit genomen tot het opleggen van een bestuursrechtelijke maatregel (meestal een last onder dwangsom).

Wanneer sprake is van acuut gevaar of dreigende onherstelbare schade kan sneller optreden noodzakelijk zijn. Stap 1 of de eerste twee stappen kunnen dan worden overgeslagen. Ook bij herhaald overtreden kan sneller tot het treffen van bestuursrechtelijke maatregelen worden overgegaan.

5.4 GEDOOGSTRATEGIE

In beginsel legt de gemeente bij elke overtreding op gepaste en evenredige wijze sancties op. Toch zijn er gevallen waarbij het noodzakelijk is van de regels af te wijken. De voorwaarden hiervoor moeten op overtuigende wijze worden gemotiveerd. In deze gevallen kan er door de gemeente Oldambt worden besloten om een bepaalde situatie te gedogen.

Aangezien de gemeente Oldambt streeft naar maximaal naleefgedrag bij haar burgers, volgt er op elke geconstateerde overtreding een reactie. Dit geldt ook voor gedogen: een overtreder ontvangt dan ook altijd een aanschrijving. Hierin wordt vermeld dat de overtreding is vastgesteld en wordt gemotiveerd waarom er niet wordt gehandhaafd.

Deze volgende uitzonderingsscenario's zijn gegrondvest op vaste jurisprudentie en beschrijven aan welke strikte eisen dient te worden voldaan als er wordt gedoogd:

- **Overgangssituaties:** In sommige gevallen kan met zekerheid worden aangenomen dat een vergunningsaanvraag wordt gehonoreerd, in deze gevallen is er uitzicht op legalisatie van de overtreding.
- **Overmachtsituaties:** In het geval van een noodsituatie kan er sprake zijn van overtredingen die worden gedoogd, onder voorwaarde dat de noodsituatie niet is veroorzaakt door de overtreder.
- **Vertrouwens- en rechtszekerheidsbeginsel:** Situaties waarin bij handhaving het vertrouwens- en rechtszekerheidsbeginsel wordt geschonden. In deze gevallen kunnen er toezeggingen zijn gedaan over het toestaan van een overtreding door de gemeente.
- **Onevenredigheid:** In sommige gevallen kan handhaven een disproportionele werking hebben, bijvoorbeeld wanneer een sanctiemethode te zwaar is voor een bepaalde overtreding.

Om zoveel mogelijk willekeurige besluitvorming omtrent gedogen uit te sluiten, moet een gedoogbeschikking altijd specifiek betrekking hebben tot een overtreding. Andere overtredingen begaan door dezelfde persoon, echter niet beantwoordend aan bovenstaande voorwaarden worden gehandhaafd volgens de gemeentelijke sanctiestrategie. Daarnaast worden gedoogbeschikkingen voor een specifiek omschreven periode en volgens strikte voorwaarden afgegeven. Om misbruik te voorkomen, worden de voorwaarden ervan strikt gecontroleerd. Wanneer aan deze niet wordt voldaan, wordt de beschikking direct ingetrokken, waarna er alsnog een sanctie volgt.

Elke gedoogbeschikking wordt gecommuniceerd naar Politie, het Openbaar Ministerie en andere handhavingpartners. Aangezien de gemeente afziet van het bestuursrechtelijke handhavingstraject, is het belangrijk strafrechtelijke instanties op de hoogte te brengen van het besluit om niet te handhaven. Omdat hier geen sprake is van een beschikking in de zin van de Algemene Wet Bestuursrecht 1.3, kan er geen bezwaar of beroep tegen deze beslissing worden aangetekend. Gedoogbeschikkingen worden altijd gepubliceerd.

6. MONITORING EN VERANTWOORDING

In hoofdstuk 3 is vastgelegd welke strategische meetbare doelen we willen bereiken. In hoofdstuk 5 zijn de uitvoeringsstrategieën beschreven die binnen het VTH domein worden ingezet om een bijdrage te leveren aan de realisatie van deze doelen. Door monitoring van de voortgang wordt zicht gehouden op de mate van doelrealisatie (effectiviteit). Hierover wordt verantwoording afgelegd aan het college, de gemeenteraad, onze burgers en de provincie Groningen als interbestuurlijk toezichthouder.

Monitoring van bovenstaande indicatoren vindt jaarlijks plaats in het op te stellen VTH jaarverslag dat aan het college wordt aangeboden. Dit doen wij geïntegreerd in het uitvoeringsprogramma. Het uitvoeringsprogramma wordt door ons college vastgesteld en ter kennisname aan de gemeenteraad voorgelegd en aan de provincie Groningen als interbestuurlijk toezichthouder. Tevens kan op basis hiervan input worden geleverd aan afdelingsplannen.

Indien uit de monitoring van de indicatoren blijkt dat de doelstelling niet gerealiseerd wordt, wordt (afhankelijk van het moment van constateren) hiervoor een verklaring opgenomen in het jaarverslag. Indien nodig worden verbetermaatregelen voorgesteld die ertoe dienen te leiden dat in het vervolg de doelstelling wel gerealiseerd wordt.

Naast de monitoring voor de verslaglegging vindt door de betrokken afdelingen continue monitoring van de uitvoering plaats. Deze gegevens worden gebruikt voor werkverdeling en termijnbewaking.

Op het moment van schrijven van dit beleidsdocument worden de voorbereidingen getroffen voor een aanbesteding van een nieuwe VTH backoffice applicatie. Het doel hiervan is aansluiten bij de Omgevingswet, duidelijker en eenduidiger gegevens registreren en makkelijker kunnen monitoren doordat de gegevens op één plek in één systeem geregistreerd worden. Deze aanbesteding wordt gedaan door team VTH, team Inkoop en team Informatisering.

7. ORGANISATIE EN MIDDELEN

Voor het uitvoeren van strategieën en het bereiken van doelen, is personele capaciteit en zijn financiële middelen nodig. Die capaciteit en middelen zijn geborgd in de begroting. In dit hoofdstuk wordt hierop ingegaan.

7.1 WAT IS HET WETTELIJK KADER?

Zoals eerder in dit plan is aangegeven, is het Besluit omgevingsrecht aangepast. Daarmee heeft het Rijk eisen gesteld aan de borging van personele capaciteit en financiële middelen. Met dit hoofdstuk voldoen we aan deze eisen. Het gaat om dit artikel:

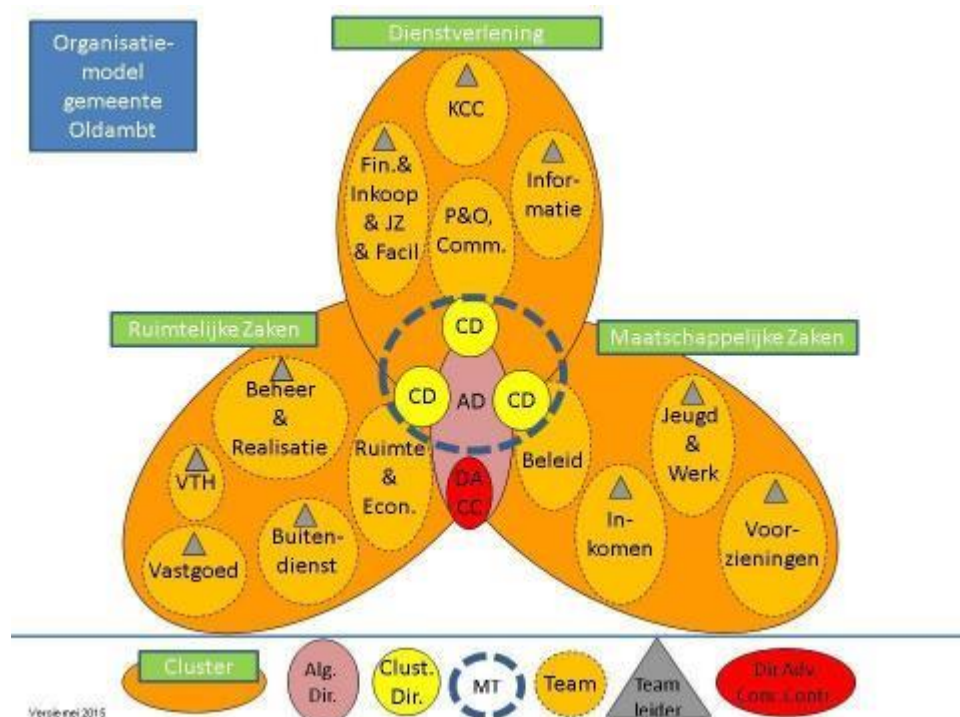
Artikel 7.5. Borging van de middelen

Het bestuursorgaan draagt er zorg voor dat:

- a. de voor het bereiken van de krachtens artikel 7.2, eerste lid, gestelde doelen en de voor het uitvoeren van de in dat artikellid bedoelde activiteiten benodigde en beschikbare financiële en personele middelen inzichtelijk worden gemaakt en in de begroting worden gewaarborgd;*
- b. de wijze van berekening van de benodigde financiële en personele middelen, inzichtelijk wordt gemaakt;*
- c. voor de uitvoering van het uitvoeringsprogramma, bedoeld in artikel 7.3, eerste lid, voldoende benodigde financiële en personele middelen beschikbaar zijn en dat deze middelen zo nodig worden aangevuld of het uitvoeringsprogramma zo nodig wordt aangepast.*

7.2 ORGANISATIESTRUCTUUR

Er zijn diverse teams vanuit de drie clusters betrokken zijn bij de uitvoering van vergunningverlening, toezicht en handhaving. De organisatiestructuur ziet er als volgt uit:



Om tot een goede handhaving te komen wordt het integraal werken steeds belangrijker, niet alleen binnen het cluster ruimtelijke zaken maar binnen de gehele organisatie. Niet alleen inwoners maar ook de gemeente/medewerker zelf verwacht steeds meer in de zin van probleemoplossing. Het is niet langer de gewenst dat inwoners zelf meerdere malen de gemeente benaderen om de verschillende facetten (zowel in het fysieke domein als in het sociale domein) van een probleemsituatie op te lossen. Wij werken steeds meer naar één contactpersoon voor de inwoner en voor de collega's die betrokken zijn bij de zaak. Intern wordt het overzicht door deze contactpersoon (de casemanager) bewaard en wordt er voor gezorgd dat de inwoner alle benodigde antwoorden en informatie krijgt.

7.3 BENODIGDE EN BESCHIKBARE CAPACITEIT

De financiële middelen om de huidige capaciteit te borgen is vastgelegd in de begroting en de meerjarenraming. Verder dient in dit kader ook rekening te worden gehouden met de toekomstige ontwikkelingen op het gebied van de Omgevingswet en de Wet private kwaliteitsborging in de bouw. Daarnaast wordt geanalyseerd welk effect de gewijzigde kwaliteitscriteria 2.2 heeft op formatie en begroting.

Hoeveel effect dat zal hebben en wanneer de effecten in werking treden is nog niet bekend. Hiervoor is nader onderzoek nodig. De komende tijd zullen we ons verder voorbereiden op de komst van deze nieuwe ontwikkelingen

Ter voorbereiding op de komende ontwikkelingen hebben wij op personele zaken een flexibele schil binnen het team VTH. Dit houdt in dat we verschillende functie ingevuld hebben door het inhuren van personeel. De flexibiliteit die dit geeft kan een voordeel leveren wanneer de veranderingen die voortkomen uit de Omgevingswet zijn geïnventariseerd en de nieuwe processen zijn geïmplementeerd. Een functie kan zodoende makkelijker gewijzigd worden de komende tijd.

Voor het implementeren van de Omgevingswet wordt zoveel mogelijk gebruikt gemaakt van bestaande budgetten. Voor de programmastructuur Omgevingswet is voor 2020 een eigen budget beschikbaar. Voor het ontwikkelen en opstellen van een Omgevingsplan wordt gebruik gemaakt van het budget Bestemmingsplannen. Voor de inhoudelijke opleidingen wordt gebruik gemaakt van de opleidingsbudgetten binnen het gehele Cluster Ruimtelijke Zaken. Voor de opgave die het Digitaal stelsel Omgevingswet (DSO) meebrengt is in het gemeentelijk informatisering beleidsplan budget vastgelegd voor de benodigde aanpassingen en investeringen, zowel Softwarematig als op het gebied van informatisering.

7.4 ONDERSTEUNENDE MIDDELEN

Om een adequate uitvoering van de werkzaamheden mogelijk te maken staan de vergunningverleners en toezichthouders diverse middelen ter beschikking zoals werkkleding, meetapparatuur, fototoestellen, mobiele telefoons, literatuur en softwaresystemen. Om op locatie gegevens te kunnen verwerken wordt er aansluiting gezocht bij de nieuwe backofficeapplicatie.

7.5 TAKEN, BEVOEGDHEDEN EN VERANTWOORDELIJKHEDEN

De gehele kolom van toezicht en handhaving kent verschillende stappen met ieder zijn eigen verantwoordelijke vakdiscipline. Voor een adequate uitvoering van de handhaving is het van belang dat de taken op het juiste moment bij de juiste vakdiscipline liggen en dat het bestuur op het juiste moment wordt betrokken.

In beginsel liggen alle toezichthoudende taken bij de toezichthouders. Op het moment dat er administratieve handelingen moeten worden verricht waarbij besluiten genomen moeten worden waartegen bezwaar en beroep mogelijk is, ligt de uitvoering bij de juristen. Dit is het geval bij de vooraanschrijving (last onder dwangsom / bestuursdwang) en de daarop volgende stappen. Dit met uitzondering van de her-controles. Deze worden uitgevoerd door de toezichthouders.

Niet alle besluiten die betrekking hebben op handhaving gaan via het college. Wij hebben een mandaat om de eerste stappen in het handhavingproces, op basis van onze expertise, uit te voeren. Ingrijpende besluiten worden altijd met een voorstel aan het college voorgelegd.

7.6 WERKPROCESSEN, STRATEGIEËN EN PROTOCOLLEN

De werkzaamheden van de vergunningverleners, toezichthouders en juristen zijn in werkprocessen, strategieën en protocollen vastgelegd. De beschikbaarheid van de beschrijvingen waarborgt dat de werkzaamheden, ook bij personeelsmutaties, tijdens vakanties of bij langere afwezigheid door bijvoorbeeld ziekte, uniform en transparant uitgevoerd kunnen worden.

7.7 OPLEIDINGEN

Om de kennis van de medewerkers op peil te houden of op niveau te brengen hebben de afdelingen de beschikking over een opleidingsbudget. Uit de impactmeting kwaliteitscriteria 2.1 is naar voren gekomen dat een aantal medewerkers een opleiding nodig hebben om te kunnen voldoen aan het minimumniveau vastgelegd in de Groningse Verordening Kwaliteit.

Ontwikkelingen die er nu zijn met invloed op de opleidingen zijn:

- Omgevingswet
- Houding en gedragsverandering onder de Omgevingswet
- Inhoudelijke veranderingen in de wetteksten
- Wet private kwaliteitsborging
- Energie

de komende tijd worden deze opleidingen zoveel mogelijk via incompany cursussen aangeboden. Binnen de provincie Groningen wordt gezamenlijk via het principe train-de-trainer de basistraining Omgevingswet aangeboden.

7.8 SAMENWERKING BIJ VTH TAKEN

Werken aan een veilige en gezonde leefomgeving betekent vooral samenwerken. Het is een samenspel ook tussen ondernemers, adviseurs, publiek, organisatoren en organisaties en de overheid. In dit VTH beleidsplan 2019-2023 wordt op diverse plaatsen beschreven hoe wij met onze omgeving samenwerken om aan de eisen van wet- en regelgeving te voldoen, om ook in praktische zin veiligheid en gezondheid te waarborgen. Die samenwerking kent twee basisvormen: het netwerk een verzameling meer of minder vast verbonden partijen of een keten, waarin onderscheiden taken en verantwoordelijkheden (het liefst goed) in elkaar haken.

De overheid kent in het VTH domein een groot aantal spelers. Zo zijn de taken uit het Basis Taken Pakket (BTP) van vergunningverlening en het toezicht en handhaving ondergebracht bij de ODG en ondersteunt de Veiligheidsregio Groningen bij (complexe) brandveiligheidstaken en adviseert ten aanzien van grote evenementen. De eenvoudige inspecties worden door de toezichthouders van de gemeente zelf uitgevoerd. Dit beleidsplan heeft ook betrekking op al deze taken, met dien verstande dat de deelnemers in de ODG voor de daar ondergebrachte basistaken milieu een afgestemd beleid vaststellen.

7.8.1 NETWERK

Samenwerking kan de vorm hebben van een netwerk. Dit netwerk kan informeel of licht georganiseerd zijn, of juist een formeel karakter hebben. Bij de lichte vorm is er geen sprake van afhankelijkheid en staat kennis delen en ontwikkelen voorop. Voor de tweede, zware vorm, is de essentie dat taken op een vergelijkbare wijze worden uitgevoerd en de werkzaamheden (beter) uitwisselbaar worden en kennis gezamenlijk kan worden ontwikkeld. Op deze manier is er meer robuustheid in de uitvoering, omdat er vanuit een groter verband

gewerkt wordt. De zware vorm van netwerksamenwerking helpt de gemeente Oldambt om te voldoen aan de diverse criteria (zie hierna, gericht op opleiding, ervaring en werklast) die voortkomen uit de Wet VTH.

Wij werken samen in de volgende netwerken:

- Ambtelijk overleg ODG. Rol: afstemming t.a.v. handavingsinspanningen, afstemming op overige samenwerking.
- Bestuurlijk overleg ODG (Wgr-regeling) t.b.v. wet Milieubeheer, specialistisch advies
- VRG-brandweer (onderdeel risicobeheersingstaken, [overeenkomst t.a.v. brandpreventie taken bouw], crisisbeheersing, evenementenveiligheid (advisering, kennisontwikkeling) en toezicht brandveilig gebruik.
- GGD, ontwikkelingen binnen de algemene gezondheidsontwikkelingen en mogelijke aandachtspunten om deze te verbeteren.
- VTH platform. Provincie brede afstemming van beleid, ontwikkelingen en afspraken met de ODG.
- Strategisch VTH overleg. Provincie breed ambtelijk en bestuurlijk overleg gericht op toezicht en handhaving.
- Platform Omgevingswet. Rol afstemmen en kennisoverdracht van instrumenten en werkwijze Omgevingswet. In dit platform zijn alle betrokken overheden en ketenpartners aangesloten

Wij staan open voor verdere samenwerking in netwerkverbanden.

7.8.2 KETEN SAMENWERKING

De gemeente heeft verschillende ketenpartners. Ketenpartners sluiten voor wat betreft taken en verantwoordelijkheden op elkaar aan en zijn daarop aanspreekbaar.

Veiligheidsregio Groningen (VRG)	Er is één keer per kwartaal een voortgangsoverleg. Jaarlijks wordt er een toezichtlijst opgesteld en vind er afstemming plaats tussen de VRG en onze toezichthouders.
Politie en het OM	Jaarlijks wordt er een Integraal Veiligheidsplan vastgesteld. De afspraken hierin krijgen uitvoering in het uitvoeringsprogramma. Verder is er een driehoeksoverleg tussen burgemeester, politie en Officier van Justitie.
Waterschap Hunze en AA's	Twee keer per jaar vindt er een handhavingsoverleg plaats.
Provincie Groningen	De provincie houdt toezicht op gemeenten. Het gaat daarbij om de kerntaken in het ruimtelijk-fysieke domein: milieu, bouwen, constructieve veiligheid, ruimtelijke ordening en monumenten. Met de provincie vinden meerdere overlegmomenten plaats. Het VTH platform, het kernteam overleg, het strategisch overleg en een aantal projecten gebeuren in samenwerking met de provincie.
Natuur(beschermings)organisaties	Wij zijn een programma Natuur aan het opstarten. Wij zijn nu samen met de provincie en een aantal Groninger gemeenten bezig om een uniforme werk- en beoordelingswijze voor de Wet natuurbescherming op te stellen tijdens het proces van vergunningverlening.

8. KWALITEITSCRITERIA

Dit hoofdstuk beschrijft de structuur om de continue kwaliteit van de uitvoering van de VTH taken te borgen en verbeteren. Aan de hand van de wettelijke eisen vanuit het Besluit omgevingsrecht en de Ministeriële regeling omgevingsrecht worden verscheidene aspecten van organisatie en kwaliteit besproken.

8.1 VERORDENING KWALITEIT VERGUNNINGEN, TOEZICHT EN HANDHAVING OMGEVINGSRECHT

Op grond van de artikelen 5.4 en 5.5 van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht heeft de gemeenteraad de Verordening Kwaliteit Vergunningen, Toezicht en Handhaving Omgevingsrecht vastgesteld op 27-9-2016. De gemeenteraad heeft hierbij bepaald dat voor de basistaken die door de omgevingsdiensten worden uitgevoerd, de Kwaliteitscriteria 2.1 gelden.

8.2 KWALITEITSMETING

Om aan de kwaliteit te blijven voldoen dienen wij jaarlijks een meting uit te voeren om het inzicht te blijven behouden. Dit betekent dat medewerkers die met de activiteiten van de deskundigheidsgebieden bezig zijn, gemeten worden aan de nieuwe deskundigheidstabellen van de kwaliteitscriteria 2.1. Het is onze taak en verantwoordelijkheid om er voor te zorgen dat wij aan de kwaliteitseisen blijven voldoen. Het monitoren is hierbij van cruciaal belang.

8.3 KWALITEITSCRITERIA 2.2

Op 1 juli 2019 zijn de kwaliteitscriteria 2.2 definitief geworden. Om de impact hiervan te bepalen zal er een inventarisatie gemaakt worden van de veranderingen. Hierna zal er een nieuwe deskundigheid inventarisatie gemaakt worden. Naar aanleiding hiervan kan er gewerkt worden aan een opleidingsplan waar nodig.

Toelichting scores risicoanalyse			
EFFECTEN	effect uitgedrukt op een schaal van 1 t/m 3		
	1= gering effect	2= gemiddeld effect	3= groot effect
<i>Veiligheid</i>			
In hoeverre leidt een mogelijke calamiteit tot letsel. De te verwachten schade in de vorm van lichamenlijk letsel als gevolg van een verstoring/ calamiteit die volgt uit het niet of onvoldoende uitvoeren van een taak. Het gaat hier om direct lichamenlijk letsel. Voorbeelden zijn: lichamenlijk letsel (gewond raken), ademhalingsmoeilijkheden, vergiftiging e.d. (Asbest- of indirecte stralinggerelateerde gezondheidsschade valt onder Gezondheid.)	Pijn of gering letsel bij één of meerdere personen. Denk hierbij aan één of meerdere lichtgewonden.	Zwaar letsel bij één of meerdere personen. Denk hierbij aan één of meerdere zwaargewonden.	Zwaar lichamenlijk letsel bij meerdere personen en één of meer dodelijke slachtoffers.
<i>Gezondheid</i>			
In hoeverre leidt een mogelijke calamiteit tot een afname van de gezondheid van de mens. De te verwachten schade aan de gezondheid als gevolg van bijvoorbeeld een afname van de luchtkwaliteit, waterkwaliteit, etc. Voorbeelden zijn toename fijnstof of andere luchtvervuiling, afname waterkwaliteit, etc. die de gezondheid van mensen nadelig beïnvloedt.	Gezondheidsproblemen bij één of enkele personen (niet blijvend). Denk hierbij aan lokale vervuiling en overlast waardoor stank ontstaat of die stress oplevert.	Algehele (niet blijvende) gezondheidsproblemen. Denk hierbij aan ernstige lucht, water of andere vervuiling waardoor long of oogirritaties ontstaan.	Blijvende gezondheidsproblemen voor meerdere personen, bijvoorbeeld permanente aantasting van luchtwegen, blindheid, langdurige psychische problemen evt. met dodelijke afloop (straling of asbest).
<i>Duurzaamheid</i>			
In hoeverre leidt de activiteit tot (onnodig) hoge CO2 uitstoot, verspilling van grondstoffen, aantasting of verstoring van natuur (flora en fauna), grote afvalproductie of slechte afvalscheiding. Zijn de nodige energiebesparende maatregelen genomen?	De activiteit leidt tot niet meer dan geringe uitstoot, verspilling, verstoring e.d. Geen wettelijk verplichte energiebesparende maatregelen.	De activiteit leidt tot meer dan geringe uitstoot, verspilling, verstoring e.d. Onvoldoende energiebesparende maatregelen. (> 25.000 m3 gas en > 50.000 kWh)	De activiteit leidt tot (zeer) hoge uitstoot, verspilling, verstoring e.d. Vrijwel geen energiebesparende maatregelen. (> 75.000 m3 gas en > 200.000 kWh)

Bedreiging milieu en leefbaarheid			
In hoeverre tast de activiteit het milieu/de natuur/ leefbaarheid aan? Welk effect heeft dit bijvoorbeeld op geluidsoverlast, trillingen, stank, bodemkwaliteit e.d.	De verstoring/calamiteit leidt niet tot achteruitgang van het milieu/de leefomgeving.	Er is sprake van een duidelijke aantasting van het milieu, doch deze is omkeerbaar en heeft geen effecten op de lange termijn.	De te verwachten milieuaantasting is evident en heeft permanente gevolgen en leidt tot grote maatschappelijke gevolgen. Hierbij valt te denken aan illegale lozing, stort of emissie van sterk vervuilende/giftige stoffen in een kwetsbare omgeving.
Financiële schade			
Wat is de financieel-economische schade voor de gemeente/provincie als gevolg van de calamiteit. Het gaat hier om schade die door de gemeente/provincie moet worden vergoed dan wel die ten laste komt van de gemeentelijke/provinciale economie. Voorbeelden zijn: Eventuele niet verzekerde kosten die door de gemeente/provincie worden gedragen (tijdelijke opvang, vergoedingen), verlies aan werkgelegenheid, economische achteruitgang, etc.	De directe financieel - economische schade is gering en blijft beperkt tot geringe directe kosten (maximaal 10.000,- euro)	De financieel - economische schade is aanzienlijk. Denk hierbij aan directe kosten tot maximaal 100.000,- euro en/of een geringe terugloop van economische bedrijvigheid	De financieel - economische schade is hoog. Denk hierbij aan directe kosten hoger dan 100.000 Euro en/of terugloop van economische bedrijvigheid
Bestuurlijke imagoschade			
Wat is de imagoschade van een eventuele calamiteit of het in stand houden van een illegale situatie. De te verwachten afbreuk en/of schade aan het imago, beeld, geloofwaardigheid en vertrouwen van de burger in het bestuurlijk apparaat en haar besluitvorming als gevolg van een verstoring/calamiteit die volgt uit het niet of onvoldoende uitvoeren van een taak. Voorbeelden: (al dan niet georganiseerde) protesten, mediacampagnes, open brieven e.d., met als gevolg gezichtsverlies, gevoel van zaakjes niet op orde, etc.	De te verwachten afbreuk is minimaal. Denk hierbij aan enkele brieven aan het bestuur, ingezonden brieven in de krant en/of een enkele klacht. Het algemene vertrouwen in het bestuur wordt niet geschaad. Het idee dat het bestuur haar zaken niet op orde heeft, is niet aan de orde.	De te verwachten afbreuk heeft gevolgen die niet ernstig en/of van korte duur zijn. Denk hierbij aan een tijdelijke stroom klachten, georganiseerde buurtprotesten, enkele juridische procedures en een brede negatieve aandacht in de media. Algemeen ontstaat het beeld dat het bestuur niet alles op orde heeft.	De te verwachten afbreuk is evident en heeft grote permanente gevolgen. Denk hierbij aan voortdurende klachten over het onderwerp, brede maatschappelijke protesten en onrust, georganiseerde mediacampagnes, zware juridische procedures (nalatigheid, etc) en algeheel gezichtsverlies van het bestuur. De positie van bestuurders is in het geding (moties van wantrouwen) en het bestuur wordt door de burgers als incompetent beschouwd.

Toelichting overtredingskans risicoanalyse			
Naleving waarin meegenomen Klachten en Sancties	Scores op naleving uitgedrukt in een schaal van 1 t/m 3. Als één van de aspecten Naleving, Klachten of Sancties hoog scoort is dat bepalend voor de eindscore. Er komt dus één eindscore die niet een gemiddelde is, maar die gelijk is aan de hoogste score van één van deze 3 aspecten.		
	1	2	3
Naleving algemeen (toezicht)			
Het oordeel o.b.v. de ervaring van de toezichthouder	De wil is er, maar men laat nog wel eens een steekje vallen. De naleving is voldoende; tekortkomingen worden binnen de hersteltermijn verholpen.	Naleving is matig tot slecht	Naleving is slecht en heeft trekjes, grenzend aan criminaliteit, calculerend gedrag, bewust overtredingen maken.
Klachten			
Het aantal klachten over activiteiten bij deze branche dat op jaarbasis door het bevoegde gezag wordt ontvangen.	Er wordt af en toe geklaagd maar de klachten zijn niet ernstig.	Met regelmaat worden er gegronde klachten ontvangen.	Het aantal klachten is hoog waarbij het merendeel van de klachten terecht is.
Sancties			
Het aantal keren per jaar dat er voor deze branche een (V)LOD is gestart.	Het aantal sancties is lager dan 5	Het aantal sancties ligt tussen 5 en 10	Het aantal sancties ligt boven de 10

EFFECT

WEGING		ROOD	GEEL	EFFECT
		≥ 1		ROOD
Veiligheid of Gezondheid			≤ 2	GEEL
	overige		≥ 3	GEEL

Als één effect ROOD scoort is de eindscore voor Effect ROOD (H).

Als Veiligheid of Gezondheid (of beide) GEEL scoort is de eindscore voor Effect GEEL

Als 3 of meer overige effecten GEEL scoren is de eindscore voor Effect GEEL

KANS

De score voor Naleving wordt bepaald door het niveau van het naleefgedrag, waarin meegenomen het aantal klachten en voorgenomen en opgelegde sancties.

RISICO

De eindscore voor de Effecten bepaalt samen met de score voor Naleving (kans) de score voor RISICO volgens onderstaand diagram:

		RISICO		
		3	2	1
Effect	3	M	H	H
	2	L	M	H
	1	L	L	M
		1	2	3
		Kans		

effect X kans = risico

1 3 M

BIJLAGE 2: RISICOANALYSE VTH

Domein	Problemen / Overtredingssoorten	Effecten	Subtotaal effecten					Kans		Risico
		Schaal 1-3	Veiligheid	Duurzaamheid	Gezondheid	Leefbaarheid Financieel economisch	Bestuurlijk imago	Schaal 1-3		Effect x Kans
BOUW										
nieuwbouw/verbouw	Handelen zonder of in strijd met een omgevingsvergunning activiteit bouw:									
	woningen (grondgebonden, bijvoorbeeld eengezinswoningen)	2	2	3	1	2	1	3	1	M
	woongebouwen, appartementen,	1	2	1	2	3	2	3	2	H
	Kamerverhuur	3	1	3	3	1	2	3	3	H
	logiesgebouw, restaurant, cafe, horeca, bedrijf, kantoor, winkel	3	3	2	2	2	3	3	2	H
	maatschappelijke gebouwen, kinderdagverblijven, scholen, zorg, sport	3	1	2	2	2	3	3	2	H
	bouwwerken geen gebouw zijnde	1	1	1	1	1	2	1	1	L
	kleine bouwwerken, dakkapellen, tuinhuisjes	1	1	1	1	1	1	1	1	L
bestaande bouw	In gebruik hebben van een gebouw in strijd met constructieve eisen Bouwbesluit 2012	3	2	1	1	2	2	3	2	H
	Achterstallig onderhoud	2	1	2	2	1	3	3	1	M
	Handelen in strijd met Bouwbesluit 2012 omtrent een gebouw met badinrichting (rvs zwembaden)	2	1	3	2	2	3	3	1	M

	Illegaal huisvesting van studenten en arbeidsmigranten	3	1	3	3	3	2	3	3	H
	Illegale bewoning recreatiewoningen	2	1	2	3	2	3	3	3	H
	Handelen in strijd met Woningwet (vervuilde woningen)	2	1	3	3	2	2	3	2	H
SLOPEN	Handelen zonder of in strijd met:									
	sloopmelding:									
	zonder asbest (28 dagen)	3	1	1	1	1	1	3	1	M
	met asbest (28 dagen)	1	3	3	3	3	3	3	3	H
	met asbest voor particulieren (5 dagen)	1	2	2	2	2	2	2	2	M
	Sloopvergunning	3	1	1	1	3	2	3	1	M
BRANDVEILIGHEID	handelen zonder of in strijd met omgevingvergunning brandveilig gebruik en meldingen:									
	Woonfunctie									
	Kamerverhuur > 4 personen	2	1	1	2	2	2	2	2	M
	Zelfstandige woning	2	1	1	2	2	3	3	2	H
	Verzorgingstehuis	3	1	2	2	3	3	3	3	H
	Woonfunctie in woongebouw (flat)	3	1	2	2	3	3	3	3	H
	Groepszorgwoning (bewoning in groepsverband met zorg)	3	1	1	2	2	2	3	2	H
	Bijeenkomstfunctie									
	Kinderdagverblijf > 10 kinderen	3	1	2	2	3	3	3	2	H
	Kinderdagverblijf < 10 kinderen	3	1	2	2	2	3	3	2	H
	Buurthuis, wijkcentrum, gebedshuis	2	1	2	1	2	3	3	2	H
	Discotheek, bioscoop	3	1	2	2	3	3	3	2	H
	Café	3	1	2	2	3	3	3	2	H
	Restaurant, cafetaria, kantine, eetzaal	3	1	2	2	3	3	3	2	H
	Partycentra	3	1	2	2	3	3	3	2	H
	Peuterspeelzaal	3	1	2	2	3	3	3	2	H

Museum, bibliotheek	2	1	2	2	3	2	3	1	M
Industriefunctie									
Fabriek > 100 personen	3	3	3	2	3	3	3	3	H
Fabriek 50-100 personen	3	3	3	2	3	3	3	2	H
Werkplaats	2	2	2	2	3	2	3	2	H
Opslagloods, tuinbouwkas, magazijn	2	3	2	2	3	2	3	2	H
Opslag gevaarlijke stoffen	3	3	3	3	2	3	3	3	H
Stallen	1	2	2	1	3	2	3	2	H
Kantoorfunctie									
Kantoren 0-50 personen	2	2	2	2	3	1	3	1	M
Kantoren 100-250 personen	3	2	2	2	3	3	3	1	M
Kantoren 50-100 personen	2	2	2	2	2	2	2	2	M
Logiefunctie									
Asielcentrum/ opvangcentrum voor tijdelijk verblijf van personen	3	2	2	2	3	3	3	2	H
Hotel/motel/pension > 10 personen	3	2	2	2	3	3	3	2	H
Hotel/motel/pension 5-10 personen	3	2	2	2	2	3	3	2	H
Hotel/motel/pension < 5 personen	2	1	1	2	2	3	3	1	M
Onderwijsfunctie									
School (leerlingen < 12 jaar)	3	2	2	3	3	3	3	1	M
School (leerlingen > 12 jaar)	3	2	2	3	3	3	3	1	M
Sportfunctie									
Zwembad	2	3	3	2	3	3	3	2	H
Sportruimte, sportzaal, sporthal, sportcentrum 50-250 personen	2	2	2	2	3	3	3	2	H

ERFGOED	handelen of in strijd met omgevingsvergunning activiteit bouw veranderen van een monument	2	1	1	2	2	3	3	2	H
	illegale restauraties	1	1	1	1	2	2	1	1	L
	aantasting uiterlijk aanzien	1	1	1	1	3	2	3	1	M
RO	Strijdig gebruik:									
	verkeerd particulier gebruik grond/erf	1	1	1	1	1	2	1	3	M
	wonen waar niet is toegestaan	1	1	1	2	1	2	1	2	L
	bedrijfsmatige activiteiten waar niet is toegestaan	1	3	2	3	2	3	3	2	H
	bij kamperen recreatief gebruik	1	1	1	2	1	2	1	2	L
	bij horeca	1	2	1	3	1	2	3	2	H
	het uitvoeren van werken of werkzaamheden zonder of in afwijking van een omgevingsvergunning	1	1	1	1	1	1	1	3	M
	handelen in strijd met Natuurbeschermingswet in buitengebied	1	3	2	3	1	2	3	3	H
	illegaal bouwen in strijd met bestemmingsplan en bouwen	1	3	2	2	1	2	3	3	H
APV in relatie tot de wabo	handelen zonder of in strijd van een omgevingsvergunning voor kappen	2	2	2	1	2	2	2	2	M
	plaatsen van voorwerp (o.a. vuilcontainers) op de openbare weg	3	2	1	3	1	3	3	3	H
	vervuilde openbare weg (hondepoepl, wildplas en zwerfafval)	1	3	2	3	3	2	3	2	H
	illegaal stoken/open vuur	3	3	3	3	3	1	3	2	H
	illegale opslag van voertuigen, vaartuigen, mest en afval	3	3	1	3	3	1	3	2	H
	loslopende honden	3	2	2	3	2	3	3	2	H
	overlast (brom)fiets	1	2	1	3	2	2	3	2	H
	handelen zonder of in strijd van een melding aanleggen in/en uitrit	1	1	1	2	2	2	2	2	M

Drank en horeca wetgeving	geen leidinggevende aanwezig	2	1	3	3	1	2	3	2	H
	schchenken aan minderjarige	2	1	3	3	1	3	3	2	H
	geen / niet actuele vergunning	3	2	2	3	2	3	3	1	M
	overtreden vergunningsvoorwaarden	3	2	3	3	1	2	3	3	H
	geluidsoverlast (in relatie tot APV)	3	3	3	3	3	3	3	2	H
	besloten feest bij een paracommerciële instelling	2	1	1	3	1	3	3	2	H
	terras niet opgenomen in vergunning	1	2	1	3	1	2	3	2	H
Evenementen	schchenken van alcohol aan minderjarigen op evenementen	2	2	3	2	2	3	3	3	H
	het niet hebben van een standplaatsvergunning	1	2	2	2	1	2	2	1	L
	het niet aanvragen van een marktplaatsvergunning	2	1	1	2	2	2	2	2	M
	het niet aanvragen van een vergunning plaatsen voorwerpen op de openbare weg	3	2	2	2	2	2	3	2	H
	het niet aanvragen van een vergunning aankoop consumentenverkoop	1	1	2	2	2	1	2	2	M
	handelen zonder melding type A	2	2	2	2	2	3	3	2	H
	handelen in afwijking van een evenementenmelding type A	2	2	2	2	2	2	2	2	M
	handelen zonder vergunning type B	3	3	3	3	3	3	3	1	M
	handelen in afwijking van een evenementenvergunning type B	3	3	3	3	3	3	3	2	H
	handelen zonder vergunning type C	3	3	3	3	3	3	3	1	M
	handelen in afwijking van een evenementenvergunning type C	3	3	3	3	3	3	3	2	H

Activiteit(en)	Meest voorkomende overtreding(en)	Effecten						EFFECT SCORE	Kans	Risico = kans x effect
		veiligheid	gezondheid	duurzaamheid	bedreiging milieu en leefbaarheid	financiële schade	bestuurlijke imagoschade			
	Vergunning niet actueel	1	1	1	1	1	0	1	1	L
	Geen melding gedaan	1	1	1	1	1	0	1	1	L
	Geen casemanagement	1	1	1	1	1	0	1	1	L
	Ontbreken coordinatie Wabo Wnb	1	1	1	1	1	0	1	1	L
	Activiteiten zonder vergunning, melding	1	2	2	3	1	2	3	3	H
	Het ontbreken van bodembeschermende voorzieningen volgens het NRB	1	1	1	3	3	1	3	1	M
	Het niet voldoen aan de geur- en geluidsvoorschriften	3	1	1	2	1	1	3	2	H
	Herkomst onbekend van gevaarlijke stoffen (asbest) (ketentoezicht irl illegaal saneren van)	2	3	1	3	1	1	3	3	H
	Het niet voldoen aan de (fijn)stofvoorschriften	1	3	1	1	1	1	3	2	H
	Het niet volgen van de acceptatieprocedure (registratie verplichting)	1	1	2	2	1	2	2	3	H
	Opslag conform PGS15	0	0	0	0	0	0	1	0	L

Hoofdstuk 10 Wm (Lma) CHECK	Het niet of niet volledig melden van gegevens	1	1	1	1	1	1	1	3	M	
	Het illegaal mengen van diverse soorten afval	1	2	2	1	1	2	2	2	M	
	Het overschrijden van de maximale opslagtermijn en/of hoeveelheden	1	1	2	1	3	2	3	3	H	
Scheiden van afval	Het niet werken volgens BBT	2	1	1	1	1	1	2	1	L	
Scheiden van afval	Het niet werken volgens BBT	2	1	3	1	1	1	3	1	M	
Het in werking hebben van een inrichting	Het ontbreken van een oprichtings-/ verandering melding	1	1	1	1	2	2	1	1	L	
Het opslaan van bodembedreigende vloeistoffen	Het ontbreken van een lekbak	1	2	1	2	3	2	3	2	H	
Brandbestrijdingsmiddelen	Het ontbreken of niet tijdig gekeurd zijn van brandbestrijdingsmiddelen	3	2	1	2	3	2	3	1	M	
Afval	Het ontbreken van een afvalstoffenboekhouding	1	1	1	1	1	2	1	3	M	
Het opslaan van drijfmest	Het niet tijdig gekeurd zijn van een bassin / silo	3	2	2	2	3	2	3	2	H	
	Het ontbreken van een doelmatig hekwerk	2	1	1	2	1	2	2	2	M	
	Het ontbreken van sloten op afsluiters	3	1	1	3	3	2	3	2	H	
	Het ontbreken van aanrijdbeveiliging	3	1	1	3	3	2	3	2	H	
	Het ontbreken van een morsput	1	2	1	2	1	1	2	2	M	
	Geluid	Het niet voldoen aan geluidsvoorschriften	1	2	1	2	2	2	2	2	M
	Het in werking hebben van een inrichting	Het niet voldoen aan de zorgplicht (rommelerf)	2	2	1	3	2	3	3	2	H
Het opslaan van brandstof in tanks	Het in werking hebben van een dieseltank zonder installatiecertificaat	2	1	1	1	2	1	2	1	L	
	Het illegaal saneren van een oude dieseltank	1	2	1	3	3	2	3	1	M	
Het afleveren van brandstof	Het ontbreken van bodembeschermende voorzieningen	1	2	1	3	2	2	3	2	H	
Het opslaan van bestrijdingsmiddelen	Het ontbreken van een doelmatige opslagvoorziening	2	2	1	2	1	1	2	2	M	
Het in werking hebben van koelinstallaties	Het ontbreken van controles op koelinstallaties (of geen logboek)	2	2	1	2	1	1	2	1	L	
Het wassen van landbouwvoertuigen	Het ontbreken van bodembeschermende voorzieningen	1	2	1	2	2	1	2	2	M	
Het wassen van	Het ontbreken van bodembeschermende voorzieningen	1	2	1	2	2	1	2	2	M	

landbouwvoertuigen + GBM	Het lozen van afvalwater met GBM in de bodem / oppervlaktewater	1	3	2	3	3	2	3	1	M
	Het niet toepassen van een zuiveringsvoorziening	1	3	2	3	3	2	3	2	H
Het opslaan van verlopen olie in een tank	Het niet jaarlijks afvoeren van afgewerkte olie	1	1	1	1	1	1	1	1	L
Toezicht	Het niet conform processchema van asbestverwijdering uitvoeren van het werk.	1	3	2	2	2	3	3	1	M
	Illegale saneren van asbest (particulier / bedrijfsmatig)	2	3	1	3	1	1	3	3	H
	Illegale dumpingen	1	3	1	3	1	1	3	3	H
Melding	Het niet volledig indienen van de melding (oa. asbestinventarisatierapport)	1	2	1	2	1	1	2	2	M
	Brand / instorten bouwwerk (stedelijk)	1	3	1	3	2	2	3	1	M
Brand / instorten bouwwerk (landelijk)	Het niet tijdig herkennen dat asbest(vezels) vrij zijn gekomen	1	3	1	1	1	1	3	1	M
Saneren	Het niet tijdig sanering van daken	0	0	0	0	0	0	1	0	L
Het demonteren van auto's	Onvolledige administratie	1	1	1	1	3	1	3	3	H
	Niet volledig aftappen van vloeistoffen	2	1	1	3	1	1	3	2	H
	Niet volledig demonteren	2	1	1	1	2	1	2	1	L
	Ontbreken van een vloeistofdichte vloer	1	1	1	2	3	1	3	2	H
	Onjuiste afvoer afvalstoffen	1	1	1	1	1	1	1	1	L
	Stallen van niet afgetapte autowrakken	1	1	1	3	2	2	3	3	H
Opslag van brandstoffen	Ontbreken van lekbakken	2	1	1	3	1	1	3	1	M
	Geen opslag conform PGS15 (brandveiligheid)	2	1	1	2	3	1	3	1	M
Opslag van bodembedreigende vloeistoffen	Ontbreken van lekbakken	1	1	1	3	1	1	3	2	H
Het in werking hebben van een inrichting Het in werking hebben van een stookinstallatie	Het veranderen van de inrichting zonder vergunning	1	1	1	1	1	2	1	2	L
	Geen tijdige keuring op de stookinstallatie	1	1	2	1	1	1	1	2	L
	Geen tijdige keuring op de brandstoftoevoerleiding	2	1	1	1	1	1	2	2	M

Het opslaan van bodembedreigende stoffen Opslaan van vloeibare meststoffen Opslaan van agrarische bedrijfsstoffen Vergisten van mest	Het ontbreken van een emissiemeting	1	1	2	1	1	1	1	2	L
	Het ontbreken van een lekbak	1	1	1	2	1	1	1	1	L
	Het niet tijdige keuren van een mestbassin	2	1	1	2	2	1	2	2	M
	Het ontbreken van een deugdelijks opslagvoorziening voor vloeistoffen	1	1	1	2	1	1	1	2	L
	Niet tijdig vullen van watersloten	1	2	2	1	1	1	2	2	M
	Geen of geen deugdelijke afdekking geurende co-producten	1	2	1	1	1	1	2	2	M
	Geluid	Het niet voldoen aan geluidsvoorschriften	1	2	1	1	1	1	2	1
Het spuiten van constructies Opslag van gevaarlijke stoffen in verpakking	Ontbreken van een oprichtings- veranderingsmelding	1	1	1	1	1	1	1	2	L
	het niet tijdig vervangen van filters	1	2	1	2	1	1	2	2	M
	Het niet tijdig keuren van stookinstallaties	1	1	2	1	1	1	1	2	L
	Het niet goed opslaan van gasflessen	2	1	1	1	1	1	2	2	M
	Het niet juist opslaan van brandgevaarlijke stoffen	2	1	1	1	1	1	2	2	M
Het in werking hebben van een tandartspraktijk Het bereiden van voedingsmiddelen Het opslaan van gevaarlijke stoffen (in de verkoopruimte) Het in werking hebben van een stookinstallatie Energie	Het ontbreken van een oprichtings- / veranderingsmelding	1	1	1	2	1	1	1	3	M
	Het ontbreken van een afvalstoffenboekhouding	1	1	2	2	1	1	1	3	M
	Het ontbreken van controles op koelinstallaties (of geen logboek)	1	2	2	1	1	1	2	2	M
	Het ontbreken van een amalgaamafscheider	1	1	2	1	1	1	1	2	L
	Geen of onvoldoende onderhoud op de amalgaamafscheider	1	1	2	1	1	1	1	2	L
	Het lozen van vethoudend afvalwater zonder (doelmatig onderhouden) afscheider	1	1	2	1	2	1	1	2	L
	Het niet doelmatig afzuigen van dampen van voedingsmiddelen (hoogte)	1	2	1	2	1	1	2	2	M
Geen brandveilige verkoopruimte / magazijn	3	1	1	1	2	2	3	3	H	
Geen (tijdige) keuring op de stookinstallatie	1	1	2	1	1	1	1	3	M	
Het niet voldoen aan energievoorschriften	1	1	2	2	1	2	2	2	M	

Geluid	Het niet voldoen aan geluidsvoorschriften	1	1	1	2	1	1	1	2	L
Het bewerken van hout	Het ontbreken van onderhoud	1	1	2	1	1	1	1	1	L
	Het ontbreken van een doelmatige afzuiging	1	2	1	1	1	1	2	1	L
Het herstellen van motorvoertuigen	Ontbreken van een oprichtings- veranderingsmelding	1	1	1	1	1	1	1	2	L
	Ontbreken van een lekbak	1	1	1	2	1	1	1	2	L
	Geluidsoverlast	1	1	1	2	1	1	1	1	L
	Afvalstoffenboekhouding niet op orde	1	1	1	1	1	1	1	2	L
Het spuiten van voertuigen	het niet tijdig vervangen van filters	1	2	1	2	1	1	2	2	M
	Het niet tijdig keuren van stookinstallaties	1	1	2	1	1	1	1	2	L
Het opslaan van brandstoffen in tanks	Ontbreken van een installatiecertificaat	1	1	1	1	1	1	1	2	L
	Het opslaan van gevaarlijke stoffen in verpakking	2	1	1	1	1	1	2	2	M
Het wassen van voertuigen	Ontbreken PGS15 voorziening	2	1	1	1	1	1	2	2	M
	Het niet tijdig keuren van de vloestofdichte vloer	1	1	1	2	1	1	1	2	L
	Het niet tijdig ledigen van de olie- en slibafscheider	1	1	1	1	1	1	1	2	L
Het opslaan van gevaarlijke stoffen in verpakking	Het niet voldoen aan de geurvoorschriften	1	2	1	1	1	1	2	2	M
	Het niet voldoen aan de emissie eisen	1	1	2	1	1	1	1	1	L
	Niet gekeurd zijn van stookinstallaties	1	1	2	2	1	1	1	2	L
	Het niet tijdig keuren van koelinstallaties	1	1	2	2	1	1	1	1	L
Het opslaan van stoffen	Ontbreken PGS15 voorziening	2	1	2	2	1	1	2	2	M
	Overtreden van geluidsvoorschriften	1	2	1	2	1	1	2	1	L
	Het foutief opslaan van bodembedreigende stoffen	1	1	1	2	2	1	1	2	L
Energie	Het niet voldoen aan de g�eiste maatregelen met een terugverdien tijd van vijf jaar.	1	1	3	1	1	1	3	1	M
	het niet periodiek laten van de verplichte keuringen volgens de scios-systematiek	2	1	2	1	1	1	2	2	M
Stookinstallaties	Het telen van gewassen onder glas	1	2	1	2	1	1	2	2	M
	het ontbreken van lichtreducerende maatregelen	1	2	1	2	1	1	2	2	M

	het lekken van condensvocht in de bodem door niet goed aansluitende condensgoten of het ondbeken van condensgoet afvoeren. Geen voorziening voor het lozen van condenswater met gewasbeschermingsmiddelen en biocide.	1	1	1	2	1	1	1	2	L
	het niet opsturen van de uo rapportage	1	1	1	1	1	1	1	2	L
	Overtreden geluidsvoorschriften	1	2	1	3	1	2	3	2	H
	Lozen van vethoudend afvalwater zonder voorzieningen	1	1	2	1	2	1	1	2	L
	Overtreden van geurvoorschriften	1	2	1	2	1	1	2	2	M
Het in werking hebben van een inrichting	Het ontbreken van een oprichtings-/ veranderingsmelding	1	1	1	2	1	2	1	1	L
Het in werking hebben van een inrichting	Het niet voldoen aan de zorgplicht	2	1	1	1	1	1	2	1	L
Het in werking hebben van een inrichting	Het ontbreken van doelmatig onderhoud	2	1	1	2	1	1	2	1	L
Geluid	Het niet voldoen aan geluidsvoorschriften	1	2	1	2	1	1	2	2	M
Het in werking hebben van een windmolen (melding)	Het veroorzaken van slagschaduw	1	1	1	2	1	1	1	1	L
	Het niet doelmatig onderhouden van de installatie	1	1	2	1	1	1	1	1	L
Het in werking hebben van een installatie	Het niet voldoen aan veiligheidsverplichtingen (sloten, verbod op vuur)	2	2	1	1	1	1	2	1	L
Het opslaan van bodembedreigende stoffen	Het ontbreken van een lekbak	1	1	1	2	1	1	1	1	L
Het opslaan van propaan	Het ontbreken van een (tijdige) keuring op de tank	3	2	2	1	1	1	3	1	M
	Het niet voldoen aan de afstandseisen	2	2	1	2	1	2	2	2	M
	Het ontbreken van een installatieboek	1	1	1	1	1	1	1	1	L
	Het ontbreken van deugelijk hekwerk / aanrijdbeveiliging	3	1	1	1	1	2	3	2	H
	Het ontbreken van een (tijdige) keuring op het leidingwerk	2	2	2	1	1	1	2	2	M
Het opslaan van brandstof in tanks	het in werking hebben van een dieseltank zonder installatiecertificaat	2	1	1	1	2	1	2	1	L
Het opslaan van bodembedreigende stoffen	Het ontbreken van een bodembeschermende voorziening	1	2	1	2	1	1	2	1	L

Het in werking hebben van een aggregaat	Geen (tijdige) keuring op de aggregaat	2	2	1	2	1	1	2	1	L
	Het niet voldoen aan een verwaarloosbaar bodemrisico	1	1	1	2	1	1	1	1	L
Geluid Het in werking hebben van een windmolen (vergunning)	Het niet voldoen aan geluidsvoorschriften	1	2	1	2	1	2	2	2	M
	Het veroorzaken van slagschaduw	1	2	1	2	1	3	3	1	M
	Het niet doelmatig onderhouden van de installatie	1	2	2	2	1	1	2	1	L
Het herstellen van motorvoertuigen	Ontbreken van een oprichtings- beranderingsmelding	1	1	1	1	1	1	1	2	L
	Ontbreken van een lekbak	1	1	1	2	1	1	1	2	L
	Geluidsoverlast	1	2	1	2	1	1	2	2	M
	Afvalstoffenboekhouding niet op orde	1	1	1	1	1	1	1	2	L
Het opslaan van brandstoffen in tanks Het opslaan van gevaarlijke stoffen in verpakking	Ontbreken van een installatiecertificaat	1	1	1	1	1	1	1	2	L
	Ontbreken PGS15 voorziening	2	1	1	1	1	1	2	2	M
Het wassen van voertuigen	Het niet tijdig keuren van de vloeistofdichte vloer	1	1	1	2	1	1	1	2	L
	Het niet tijdig ledigen van de olie- en slibafscheider	1	1	1	1	1	1	1	2	L
Het afleveren van brandstoffen	Ontbreken van een vloeistofdichte tankplaats	1	1	1	2	1	1	1	2	L
	Het niet tijdig ledigen van de olie- en slibafscheider	1	1	1	1	1	1	1	2	L
Het opslaan van goederen (grond)	Het foutief samenvoegen van grond	1	1	1	2	2	1	1	3	M
	Het ontvangen van grond zonder kwaleitsverklaring	1	1	1	2	2	1	1	3	M
Het in werking hebben van een inrichting Het opslaan van bodembedreigende vloeistoffen Brandbestrijdingsmiddelen	Het ontbreken van een oprichtings-/ veranderingsmelding	1	1	1	1	2	2	1	1	L
	Het ontbreken van een lekbak/overtreding PGS 30	1	1	1	2	2	1	1	1	L
	Het ontbreken of niet tijdig gekeurd zijn van brandbestrijdingsmiddelen	3	1	1	2	2	2	3	1	M
Afval	Het ontbreken van een afvalstoffenboekhouding	1	1	1	2	2	2	2	3	H

Geluid- / lichtoverlast	Het niet voldoen aan geluidsvoorschriften en de lichtoverlast door laswerkzaamheden	1	1	1	2	1	3	3	2	H
Energie	Het niet toepassen van besparende maatregelen	1	1	2	2	1	1	1	1	L
Het uitvoeren van verfspuitactiviteiten	Ontbreken VOS boekhouding/ontbreken deugdelijke afzuiging/vervangen filters	1	3	2	3	1	2	3	2	H
Het uitvoeren van straalwerkzaamheden	Ontbreken deugdelijke afzuiging	1	3	2	3	1	2	3	2	H
Het uitvoeren van laswerkzaamheden	Ontbreken dampafzuiging	1	2	2	1	1	1	2	1	L
Opslag van gassen	Overtreding PGS 15 (afstanden,gescheiden,keuring etc)	3	2	1	3	3	2	3	2	H
Opslag gevaarlijke stoffen	Overtreding PGS 15 (afstanden,gescheiden,keuring etc)	3	3	1	3	2	2	3	1	M
Afvalwater	Indirecte lozingen	1	2	1	2	2	2	2	2	M
Het in werking hebben van een stookinstallatie	Geen tijdige keuring op de stookinstallatie	2	2	2	2	1	1	2	1	L
	Geen tijdige keuring op de brandstoftoevoerleiding	2	2	2	2	1	1	2	1	L
	Het ontbreken van een emissiemeting	1	2	1	2	1	2	2	2	M
	Geuroverlast	1	1	1	2	1	1	1	1	L
	Te hoge concentratie aan stoffen in grondwater	1	1	1	2	2	2	2	3	H
	Te hoge concentratie aan vaste stoffen in het te lozen afvalwater	1	2	2	2	1	1	2	1	L
	Acceptatie van teveel afvalstoffen	0	0	0	0	0	0	1	0	L
Het in werking hebben van een inrichting	Het ontbreken van een veranderingsmelding / vergunning niet actueel	1	1	1	1	1	1	1	2	L
Het bereiden van voedingsmiddelen	Het lozen van vethoudend afvalwater zonder (doelmatig onderhouden) afscheider	1	1	1	1	2	1	1	1	L
	Het niet doelmatig afzuigen van dampen van voedingsmiddelen (hoogte)	1	1	1	1	1	1	1	1	L
Afval	Het ontbreken van een afvalstoffenboekhouding	1	1	1	1	1	1	1	2	L
Het in werking hebben van koelinstallaties	Het ontbreken van controles op koelinstallaties (of geen logboek)	1	1	1	1	1	1	1	2	L
Het in werking hebben van een stookinstallatie	Geen tijdige keuring op de stookinstallatie	1	1	2	1	1	1	1	3	M
	Geen tijdige keuring op de brandstoftoevoerleiding	1	1	1	1	1	1	1	3	M
Het opslaan van drukhouders	Het ontbreken van een doelmatige opslagvoorziening	2	1	1	1	1	2	2	2	M

Het opslaan van gevaarlijke stoffen Het opslaan van bodembedreidende stoffen Energie Geluid lichthinder Het opslaan van propaan in tanks	Het ontbreken van een opslagvoorziening	2	1	1	1	1	2	2	2	M	
	Het ontbreken van een lekbak	1	1	1	1	1	1	1	2	L	
	Het niet toepassen van besparende maatregelen	1	1	2	1	1	1	1	2	L	
	Het niet voldoen aan geluidsvoorschriften	1	2	1	1	1	1	2	2	M	
	Het niet tijdig doven van lichten (lichtmasten)	1	1	2	1	1	1	1	1	L	
	Niet tijdig keuren / niet voldoen aan afstandseisen	2	1	1	1	1	2	2	1	L	
Afleveren en opslag van brandstof Opslag van brandstof Het wassen van motorvoertuigen Het afleveren van brandstof Het in werking hebben van een inrichting Het in werking hebben van een inrichting Afleveren en opslag van LPG	Ontbreken van een vloeistofdichte tankplaats	1	1	1	3	2	1	3	1	M	
	Ontbreken van een keuring op de tanks	1	2	1	3	2	1	3	1	M	
	Ontbreken van keuring op installatieonderdelen	2	2	1	3	2	1	3	3	H	
	Ontbreken van aanrijdbeveiliging	3	1	1	1	1	1	3	2	H	
	Ontbreken van brandblusser (gekeurd)	1	1	1	1	1	2	1	2	L	
	Het ontbreken van grondwatermonitoring	1	2	1	3	3	2	3	3	H	
	Ontbreken van een vloeistofdichte wasplaats	1	1	1	2	2	1	1	2	L	
	Ontbreken van een dampretoursystemen	1	3	1	2	1	1	3	2	H	
	Inwerking zonder omgevingsvergunning	2	1	1	2	1	2	2	2	M	
	Ontbreken van brandvertragende maatregelen	3	1	1	1	2	2	3	2	H	
	Ontbreken van doelmatige hekwerken / aanrijd beveiliging	3	1	1	1	1	2	3	2	H	
	Afleveren zonder toezicht	2	1	1	1	1	2	2	3	H	
	Afleveren aan niet LPG voertuigen	3	1	1	1	2	2	3	3	H	
	Ontbreken van een keuring op de tanks	2	2	1	2	1	2	2	2	M	
	Ontbreken van keuring op installatieonderdelen	3	2	1	2	1	2	3	2	H	
	Ontbreken van brandblusser	2	1	1	1	1	2	2	2	M	
	Het wassen van voertuigen	Ontbreken/ niet voldoen vloeistofdichte vloer bij wasplaats	1	1	1	2	2	1	1	2	L

Afleveren/opslaan van brandstof	Ontbreken/ niet voldoen vloeistofdichte vloer bij tankplaats	1	1	1	2	3	1	3	2	H
	Opslagtank voldoet niet aan de voorschriften	2	1	1	2	1	1	2	2	M
Het opslaan van vloeistoffen Het in werking hebben van een inrichting	Het foutief opslaan van bodembedreigende stoffen	1	1	1	2	2	1	1	2	L
	Het niet in werking zijn conform vergunning / melding	1	1	1	1	1	1	1	2	L
Opslag agrarische bedrijfsstoffen	het niet correct opslaan van een agrarische bedrijfsstoffen	1	1	1	2	1	1	1	2	L
	ontbreken van een vergunning / melding	1	1	1	2	2	2	2	2	M
	het in werking hebben van een dieseltank zonder installatiecertificaat	1	1	1	2	1	1	1	2	L
	niet tijdig keuren mestbassin	3	2	1	2	3	2	3	2	H
Het opslaan van drijfmest	Het niet tijdig gekeurd zijn van een bassin / silo	3	2	2	2	3	2	3	2	H
	Het ontbreken van een doelmatig hekwerk	2	1	1	2	1	2	2	2	M
	Het ontbreken van sloten op afsluiters	3	1	1	3	3	2	3	2	H
	Het ontbreken van aanrijdbeveiliging	3	1	1	3	3	2	3	2	H
Geluid	Het ontbreken van een morsput	1	2	1	2	1	1	2	2	M
	Het niet voldoen aan geluidsvoorschriften	1	2	1	2	2	2	2	2	M
	ontbreken van melding	1	1	1	2	1	2	1	3	M
	niet in werking conform vergunning / melding	1	1	2	2	1	2	2	2	M
Het inwerking hebben van een koelinstallatie	Niet tijdig uitvoeren van lekdichtheidscontrole	1	1	2	1	1	1	1	1	L
Het houden van lanbouwhuisdieren	overtreden van Besluit emissiearme huisvesting	1	2	2	2	1	1	2	3	H
	niet in werking conform vergunning / melding	1	1	1	2	2	2	2	2	M
Het houden van lanbouwhuisdieren	overtreden van Besluit emissiearme huisvesting	1	2	2	2	1	1	2	2	M
	huisvestingsysteem niet gebruikt conform technische beschrijving	1	2	2	2	1	1	2	2	M
	het niet correct opslaan van pluimveemest	1	2	1	2	1	1	2	1	L
	niet in werking conform vergunning	1	1	1	2	2	2	2	2	M
Het houden van lanbouwhuisdieren	overtreden van Besluit emissiearme huisvesting	1	2	2	3	1	2	3	1	M

	huisvestingsysteem niet gebruikt conform technische beschrijving	1	2	2	2	1	1	2	2	M
	afwijkende parameters luchtwassers	1	2	1	2	1	2	2	2	M
	geen of onvoldoende onderhoud aan luchtwassers	1	2	1	2	1	2	2	2	M
	niet melden van ongewone voorvallen (bv. uitvallen luchtwassers)	1	2	2	2	1	2	2	2	M
Het opslaan van gevaarlijke stoffen in verpakking	Overtreding geurvoorschriften	1	2	1	1	1	1	2	2	M
	Geen doelmatige afzuiging van dampen en gassen	1	1	1	1	1	1	1	1	L
	Lozen van vethoudend afvalwater zonder voorzieningen	1	1	1	1	2	1	1	1	L
	Ontbreken PGS15 voorziening	2	1	1	2	1	1	2	1	L
	Het niet voldoen aan de energievoorschriften	1	1	2	3	1	1	3	3	H
	Het in werking hebben zonder melding	1	2	1	1	1	1	2	1	L
Het opslaan van gevaarlijke stoffen in verpakking	Het niet tijdig keuren van koelinstallaties	1	1	2	2	1	1	1	1	L
	Ontbreken PGS15 voorziening	2	1	2	2	1	1	2	2	M
	Niet gekeurd zijn van stookinstallaties	1	1	2	2	1	1	1	2	L
	Overtreden van geluidsvoorschriften	1	2	1	2	1	1	2	1	L
	Het niet tijdig keuren van koelinstallaties (ammoniak)	2	1	2	2	1	1	2	1	L
	Niet gekeurd zijn van stookinstallaties	2	1	3	3	1	1	3	1	M
	Keuring brandblusmiddelen	1	1	1	1	1	1	1	1	L
	Ontbreken van sprinklerinstallatiecertificaat	2	1	1	1	1	2	2	1	L
	Het niet zorgvuldig opslaan van beschadigd/defect vuurwerk	1	1	1	1	1	1	1	2	L
	Het opslaan van brandgevaarlijke vloeistoffen in de verkoopruimte	2	1	1	1	1	1	2	2	M
	Het opslaan van andere stoffen in de (buffer) bewaarplaats	1	1	1	1	1	1	1	2	L
	Het niet voldoen aan het uitgangspunten document	2	1	1	1	1	1	2	2	M
Energie Het in werking hebben van een stookinstallatie	Het niet toepassen van besparende maatregelen	1	1	3	2	1	1	3	2	H
	Geen tijdige keuring op de stookinstallatie	1	1	2	2	1	1	1	2	L
	Geen tijdige keuring op de brandstoftoevoerleiding	1	1	2	2	1	1	1	2	L

Het bereiden van voedingsmiddelen	Het ontbreken van een emissiemeting	1	1	2	2	1	1	1	2	L
	Het lozen van vethoudend afvalwater zonder (doelmatig onderhouden) afscheider	1	1	1	1	2	1	1	1	L
	Het niet doelmatig afzuigen van dampen van voedingsmiddelen (hoogte)	1	1	1	1	1	1	1	1	L
Het in werking hebben van koelinstallaties	Het ontbreken van controles op koelinstallaties (of geen logboek)	1	1	2	2	1	1	1	1	L
Afval	Het ontbreken van een afvalstoffenboekhouding	1	1	1	2	1	1	1	2	L
Het in werking hebben van natte koeltorens	Het niet actueel hebben van een risicoanalyse en beheersplan	1	3	2	2	1	3	3	1	M
Het bewerken van hout	Het ontbreken van een doelmatige afzuiging	1	2	1	2	1	1	2	1	L
Het bewerken van metaal	Het ontbreken van een doelmatige afzuiging	1	1	1	1	1	1	1	1	L
Het opslaan van gevaarlijke stoffen	Het ontbreken van een opslagvoorziening	2	2	1	1	1	2	2	1	L
	Ontbreken van een lekbak op vloeistofkerende vloer	1	1	1	2	1	1	1	2	L
	Ontbreken van een vloeistofdichte vloer	1	1	1	2	1	1	1	1	L
	Ontbreken deugdelijke afzuiging	1	2	1	1	1	1	2	2	M
Het in werking hebben van een inrichting	Het ontbreken van een veranderingsmelding / vergunning niet actueel	1	1	1	2	1	2	1	1	L
Het opslaan van brandstof in tanks	het in werking hebben van een dieseltank zonder installatiecertificaat	1	1	1	2	1	1	1	1	L
	Het foutief opslaan van huisbrandolie (ondergronds)	1	1	1	2	1	1	1	1	L
Het opslaan van bodembedreidende stoffen	Het ontbreken van een lekbak	1	1	1	2	1	1	1	2	L
Het in werking hebben van een aggregaat	Geen (tijdige) keuring op de aggregaat	1	1	2	1	1	1	1	2	L
Het opslaan van gevaarlijke stoffen	Het ontbreken van een doelmatige opslagvoorziening	2	2	1	1	1	2	2	1	L
Het opslaan van drukhouders	Het ontbreken van een doelmatige opslagvoorziening	2	1	1	1	1	2	2	2	M
Het lozen van afvalwater	Overschreiding van onopgeloste delen in het afvalwater	1	1	2	1	2	1	1	1	L
Het opslaan van cryogene gasen in tanks	Het niet voldoen aan veiligheidsafstanden	3	1	1	1	1	2	3	1	M
	Het niet voldoen aan veiligheidsverplichtingen (hekwerk, gevaarsignalering)	3	1	1	1	1	2	3	1	M

BIJLAGE 3: GEMEENTELIJKE BELEIDSDOCUMENTEN

Nummer	Document titel
1	omgevingsvisie_vastgesteld_door_de_raad_30_oktober_2017
2	Coalitieakkoord Anders maken we samen
3	Oldambt grenzeloos Goûd!
4	Provinciale Toezicht en handhavingstrategie Wabo 2016
5	beleidsplan_handhaving_wabo_2011-2015_-_gemeente_oldambt
6	Verordening_Kwaliteit_VTH_Groningen
7	Programmabegroting 2019 definitief printversie 10-10-2018
8	JR - Programma 4 Vergunningen en handhaving
9	Omgevingsprogramma VTH 2017-2018
10	Leidraad handhavingsacties en begunstigingstermijnen 2018
11	Totstandkoming document leidraad handhavingsacties en begunstigingstermijnen
12	0032-E-15-B Akoestisch rapport Geluid evenementen Oldambt 20160311.pdf + B_S_16.0012113_1
13	APV 2016 na tweede wijziging
14	Beleidsregels objectbewegwijzering gemeente Oldambt 2011
15	DVO Deal DenH 2018
16	Planning controles horecabedrijven gemeente Oldambt 2018
17	Ligplaatsenverordening van de gemeente Oldambt
18	Integraal Veiligheidsplan 2016-2018
19	APV-Oldambt Nadere regels maken en veranderen uitweg
20	Verordening speelautomaathallen gemeente Oldambt 2010
21	Beleidsregel intrekken omgevingsvergunning 2016
22	beleidsregel vaststellen hoogte bouwsom_S_14.0041590_1
23	Beleidsregels intrekken omgevingsvergunningen gemeente Oldambt
24	bijlage ckb toetsprotocol
25	bouwverordening(consolidatie)incl 13eserie bijlage
26	IB-plan leges omgevingsvergunningen 2018 def
27	Leges verordening
28	Legesverordening Oldambt 2018
29	Toetsprotocol BRIS
30	Verordening naamgeving en nummering (adressen) van de gemeente Oldambt
31	Verordening ruimte- en inrichtingsreizen peuterspeelzalen gemeente Oldambt 2011
32	Verordening Starterslening gemeente Oldambt 2014
34	Brandbeveiligingsverordening gemeente Oldambt 2012
35	Regeling organisatie, beheer en taak brandweer gemeente Oldambt
36	Bibob actualisatie door de Rijksoverheid
37	bijlage 1 Regionale bodemkwaliteitskaart

38	Bijlage 2 Regionale Nota Bodembeheer provincie Groningen
39	Excessenregeling met aanvulling 2018
40	Overzicht bibob beleid gemeenten Scheemda, Winschoten en Reiderland mei 2011
41	Nadere regels horecaterrassen gemeente Oldambt 2014
42	Drugsbeleid 2014
43	Prostitutiebeleid
44	Verordening Gemeentelijke BasisAdministratie (GBA) gemeente Oldambt (Privacyverordening)
45	20181018 rapportage gemeente Oldambt definitief
46	financiële risico's afvalbedrijven
47	Oldambt opdracht ODG 2018
48	Kopie van Risicomatrix_VTH (1-10-2018)
49	Erfgoedverordening gemeente Oldambt
50	Instandhoudingsplicht_rijksmonumenten_handleiding
51	Monumenten (erfgoed) verordening gemeente Oldambt
52	Procedureverordening voor advisering tegemoetkoming in planschade gemeente Oldambt
53	Uitvoeringsregeling wegsleepverordening
54	Wegsleepverordening Oldambt
55	Vastgestelde Verordening Duurzaamheidslening gemeente Oldambt
56	Risicoanalyse (oud) Oldambt - APV bijzWet
57	Risicoanalyse (oud) Oldambt - BouwRo
58	Risicoanalyse (oud) Oldambt - milieu - gemeentelijk niveau1
59	Risicoanalyse (oud) Oldambt - milieu - gemeentelijk niveau-WUP
60	Welstandsnota 2013
61	Afspraken toezicht IPPC veehouderijen
62	Projectplan agrarische bedrijven 'besluit landbouw'
63	Landelijke richtlijn bouw- en sloopveiligheid
64	Chw bestemmingsplan Bad Nieuweschans_Toelichting 25-09-18

BIJLAGE 4: TOETSMATRIX BRIS

Constructieve Veiligheid
Brandveiligheid
Bouwfysica
Bouwkundig algemeen
Installatievoorzieningen

	Woonfunctie: woonwagens	Woonfunctie: overig	Bijeenkomstfunctie (kinderen <4 en 24 uur opvang)	Bijeenkomstfunctie (kinderen >= 4)	Bijeenkomstfunctie (overig)	Cellfunctie	Gezondheidsfunctie	Industriefunctie (licht)	Industriefunctie (overig)	Kantoorfunctie	Logiefunctie	Onderwijsfunctie	Sportfunctie	Winkelfunctie	Parkeergarage	Bouwwerk geen gebouw zijnde	Overige gebruiksfuncties
	G1	G2	G3	G4	G5	G6	G7	G8	G9	G10	G11	G12	G13	G14	G15	G16	G17
Constructieve Veiligheid																	
2.1 CONSTRUCTIEVE VEILIGHEID TBV VERBOUWINGEN	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
2.1 DAKEN	2	3	3	3	3	3	3	2	2	3	3	3	2	3	3	3	3
2.1 FUNDERING	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
2.1 HOOFDDRAAGCONSTRUCTIE	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
2.1 KEERCONSTRUCTIE	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
2.1 OVERIGE BOUWCONSTRUCTIES	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
2.1 VLOEREN	2	3	3	3	3	3	3	2	2	3	3	3	2	3	3	3	3
2.2 BEPALINGSMETHODE		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
2.2 TIJDSDUUR BEZWIJKEN		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Brandveiligheid																	
2.11 BEPERKING VAN HET ONTSTAAN VAN EEN BRANDGEVAARLIJKE SITUATIE	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3
2.12 BEPERKING VAN ONTWIKKELING VAN BRAND	3	3	3	3	3	3	3	2	2	3	3	3	3	3		2	
2.13 BEPERKING VAN UITBREIDING VAN BRAND	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3		3
2.14 VERDERE BEPERKINGEN VAN UITBREIDING VAN BRAND		3	3				3	3				3					
2.15 BEPERKING VAN ONTSTAAN VAN ROOK	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2
2.16 BEPERKING VAN VERSPREIDING VAN ROOK		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3			2
2.17 VLUCHTEN BINNEN EEN ROOKCOMPARTIMENT EN EEN SUBBRANDCOMPARTIMENT		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3			3
2.18 VLUCHTROUTES		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	3
2.19 INRICHTING VAN ROOKVRIJE VLUCHTROUTES		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	1	1	3
2.20 VOORKOMING EN BEPERKING VAN ONGEVALLEN BIJ BRAND		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	3
2.21 BESTRIJDING VAN BRAND		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2
2.22 GROTE BRANDCOMPARTIMENTEN			3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3			2
2.23 HOGE EN ONDERGRONDSE GEBOUWEN,																	

NIEUWBOUW

Bouwfysica

3.1 BESCHERMING TEGEN GELUID VAN BUITEN, NIEUWBOUW

3.10 LUCHTVERVERSING VAN EEN VERBLIJFSRUIMTE, VERBLIJFSGEBIED, TOILETRUIMTE EN BADRUIMTE

3.11 SPUIVoorzIENING

3.12 LUCHTVERVERSING VAN OVERIGE RUIMTEN

3.13 TOEVOER VAN VERBRANDINGSLUCHT

3.14 AFVOER VAN ROOK

3.2 BESCHERMING TEGEN GELUID VAN INSTALLATIES, NIEUWBOUW

3.20 DAGLICHT

3.3 GELUIDWERING TUSSEN VERBLIJFSRUIMTEN VAN DEZELFDE GEBRUIKSFUNCTIE, NIEUWBOUW

3.4 BEPERKING VAN GALM, NIEUWBOUW

3.5 GELUIDWERING TUSSEN RUIMTEN VAN VERSCHILLENDE GEBRUIKSFUNCTIES, NIEUWBOUW

3.6 WERING VAN VOCHT VAN BUITEN

3.7 WERING VAN VOCHT VAN BINNEN

5.1 THERMISCHE ISOLATIE, NIEUWBOUW

5.2 BEPERKING VAN LUCHTDOORLATENDHEID, NIEUWBOUW

5.3 ENERGIEPRESTATIE, NIEUWBOUW

Bouwkundig algemeen

2.10 BEWEEGBARE CONSTRUCTIE-ONDERDELEN

2.24 TOEGANG VAN EEN BOUWWERK

2.25 INBRAAKWERENDHEID, NIEUWBOUW

2.3 VLOERAFSCHEIDING

2.4 OVERBRUGGING VAN HOOGTEVERSCHILLEN

2.5 TRAP

2.6 HELLINGBAAN

3.15 BEPERKING VAN DE TOEPASSING VAN SCHADELIJKE MATERIALEN, NIEUWBOUW

3.16 BEPERKING VAN HET KUNNEN BINNENDRINGEN VAN UIT DE GROND AFKOMSTIGE SCHADELIJKE STOFFEN OF STRALING, NIEUWBOUW

3.17 BESCHERMING TEGEN RATTEN EN MUIZEN

4.1 OPPERVLAKTE VAN DE STANDPLAATS, NIEUWBOUW

4.10 GEMEENSCHAPPELIJKE OPSLAGRUIMTE VOOR HUISHOUDELIJK AFVAL, NIEUWBOUW

4.11 STALLINGSRUIMTE VOOR FIETSEN, NIEUWBOUW

4.2 TOEGANKELIJKHEIDSECTOR, NIEUWBOUW

4.3 VRIJE DOORGANG

4.4 BEREIKBAARHEID, NIEUWBOUW

4.5 VERBLIJFSGEBIED, NIEUWBOUW

4.6 VERBLIJFSRUIMTE

4.7 TOILETRUIMTE

4.8 BADRUIMTE

4.9 KLEEDRUIMTE, NIEUWBOUW

Installatievoorzieningen

2.7 ELEKTRICITEITS- EN NOODSTROOMVOORZIENING

2.8 VERLICHTING

	G1	G2	G3	G4	G5	G6	G7	G8	G9	G10	G11	G12	G13	G14	G15	G16	G17
	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3		3
3.1 BESCHERMING TEGEN GELUID VAN BUITEN, NIEUWBOUW	3	3					2			2		2					
3.10 LUCHTVERVERSING VAN EEN VERBLIJFSRUIMTE, VERBLIJFSGEBIED, TOILETRUIMTE EN BADRUIMTE	3	3	2	2	2	2	2		1	2	2	3	2	2			
3.11 SPUIVoorzIENING	2	2	2														
3.12 LUCHTVERVERSING VAN OVERIGE RUIMTEN	2	2	2	2	2	2	2	1	1	2	2	2	2	2	1	1	1
3.13 TOEVOER VAN VERBRANDINGSLUCHT	2	2	2	2	2	1	1	1	1	2	2	2	2	1			1
3.14 AFVOER VAN ROOK	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3			2
3.2 BESCHERMING TEGEN GELUID VAN INSTALLATIES, NIEUWBOUW		2	1	1	1	1	2	1	1	2	2	2	1	1			1
3.20 DAGLICHT	2	2	2	2		2	2			2	2	2					
3.3 GELUIDWERING TUSSEN VERBLIJFSRUIMTEN VAN DEZELFDE GEBRUIKSFUNCTIE, NIEUWBOUW		2											2				
3.4 BEPERKING VAN GALM, NIEUWBOUW		2											2	2			
3.5 GELUIDWERING TUSSEN RUIMTEN VAN VERSCHILLENDE GEBRUIKSFUNCTIES, NIEUWBOUW		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		1
3.6 WERING VAN VOCHT VAN BUITEN	2	2	2	2	2	2	2			2	2	2	2	2			
3.7 WERING VAN VOCHT VAN BINNEN	2	2	2	2	2	1	2			2	2	2	2	2	2		
5.1 THERMISCHE ISOLATIE, NIEUWBOUW	2	3	2	2	2	3	3			2	3	3	3	3	2		
5.2 BEPERKING VAN LUCHTDOORLATENDHEID, NIEUWBOUW	2	2	1	1	1	1	1	2	2	2	1	2	1	1	1	1	1
5.3 ENERGIEPRESTATIE, NIEUWBOUW		2	2	2	2	2	2			2	2	2	2	2			
2.10 BEWEEGBARE CONSTRUCTIE-ONDERDELEN	2	2	2	2	2	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	1	1
2.24 TOEGANG VAN EEN BOUWWERK		2															
2.25 INBRAAKWERENDHEID, NIEUWBOUW		2															
2.3 VLOERAFSCHEIDING	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
2.4 OVERBRUGGING VAN HOOGTEVERSCHILLEN	2	2	2	2	2	2				2	2	2	2	2	2	1	1
2.5 TRAP	2	2	2	2	2	2				2	2	2	2	2	2	1	1
2.6 HELLINGBAAN	2	2	2	2	2	2				2	2	2	2	2	2	1	1
3.15 BEPERKING VAN DE TOEPASSING VAN SCHADELIJKE MATERIALEN, NIEUWBOUW	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3.16 BEPERKING VAN HET KUNNEN BINNENDRINGEN VAN UIT DE GROND AFKOMSTIGE SCHADELIJKE STOFFEN OF STRALING, NIEUWBOUW																	
3.17 BESCHERMING TEGEN RATTEN EN MUIZEN	1	1	1	1	1	1	1			1	1	1	1	1			
4.1 OPPERVLAKTE VAN DE STANDPLAATS, NIEUWBOUW																	
4.10 GEMEENSCHAPPELIJKE OPSLAGRUIMTE VOOR HUISHOUDELIJK AFVAL, NIEUWBOUW		2															
4.11 STALLINGSRUIMTE VOOR FIETSEN, NIEUWBOUW			2	2	2	1	1			1	2		1	1	1		1
4.2 TOEGANKELIJKHEIDSECTOR, NIEUWBOUW		2	2	2	2	2	2			2	2	2	2	2	2		
4.3 VRIJE DOORGANG	1	2	2	2	2	2	2			2	2	2	2	2	2		
4.4 BEREIKBAARHEID, NIEUWBOUW		2	2	2	2	2	2			2	2	2	2	2	2		
4.5 VERBLIJFSGEBIED, NIEUWBOUW	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		2
4.6 VERBLIJFSRUIMTE	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		1
4.7 TOILETRUIMTE	1	2	2	2	2	2	2	1	1	2	2	2	2	2	2		
4.8 BADRUIMTE	1	2				2	2				2		2				
4.9 KLEEDRUIMTE, NIEUWBOUW																	
2.7 ELEKTRICITEITS- EN NOODSTROOMVOORZIENING	2	2	2	2	2	1	2	1	1	2	2	2	2	2	2	1	1
2.8 VERLICHTING	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

2.9 GASVOORZIENING	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3.18 DRINKWATERVOORZIENING	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3.19 WARMWATERVOORZIENING	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3.8 AFVOER VAN AFVALWATER EN FAECALIËN	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1
3.9 AFVOER VAN HEMELWATER, NIEUWBOUW	2	2	2	2	2	2	2			2	2	2	2	2					
4.12 METERRUIMTE, NIEUWBOUW	1	1	1	1	1	1	1	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4.13 LIFTSCHACHT, NIEUWBOUW		2	2	2	2	1	2	1	1	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1
4.14 LIFTMACHINERUIMTE, NIEUWBOUW		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4.15 OPSTELPLAATS VOOR EEN AANRECHT EN OPSTELPLAATS VOOR EEN KOOKTOESTEL	1	1																	1
4.16 OPSTELPLAATS VOOR EEN STOOKTOESTEL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4.17 OPSTELPLAATS VOOR EEN WARMWATER TOESTEL, NIEUWBOUW	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4.18 BASSIN, NIEUWBOUW																			

BIJLAGE 5: ITP TOEZICHTSPROTOCOL

Toetsmomenten, aandachtspunten versus diepgang

	Steekproef	Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Niveau 4
Toetsmoment 1 Oriënterings- gesprek	identiek	identiek	Identiek	Oriënteringsgesprek <ul style="list-style-type: none"> • bouwvergunning aanwezig • bespreken plan van aanpak • bescherming belendende percelen • bouwplaats inrichtingsplan 	identiek
Toetsmoment 2 Uitzetten bouw	identiek	identiek	Uitzetten bouw <ul style="list-style-type: none"> • BWT goedgekeurde tekening aanwezig/ uitvoering conform • straatpeil, rooilijn 	identiek	identiek
Toetsmoment 3 Uitgraven bouwput	identiek	Uitgraven bouwput <ul style="list-style-type: none"> • veiligheid bouwput • grondkering • bescherming belendingen • kabels, leidingen, grondwater • bemaling • verwerken uitkomende/ verontreinigde grond 	Identiek	identiek	identiek
Toetsmoment 4 Fundering Op staal	Fundering op staal / grondverbetering <ul style="list-style-type: none"> • BWT goedgekeurd funderingsadvies aanwezig/ uitvoering conform 	Fundering op staal / grondverbetering <ul style="list-style-type: none"> • BWT goedgekeurd funderingsadvies aanwezig/ uitvoering conform 	Fundering op staal / grondverbetering <ul style="list-style-type: none"> • BWT goedgekeurd funderingsadvies aanwezig/ uitvoering conform 	Fundering op staal / grondverbetering <ul style="list-style-type: none"> • BWT goedgekeurd funderingsadvies aanwezig/ uitvoering conform • aanlegdiepte 	Fundering op staal / grondverbetering <ul style="list-style-type: none"> • BWT goedgekeurd funderingsadvies aanwezig/ uitvoering conform • aanlegdiepte

	Steekproef	Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Niveau 4
				<ul style="list-style-type: none"> • gelijkmatige ontgraving • aanbrengen grond in lagen / verdichten per laag 	<ul style="list-style-type: none"> • gelijkmatige ontgraving • aanbrengen grond in lagen / verdichten per laag
Toetsmoment 5 Fundering op palen	Fundering op palen <ul style="list-style-type: none"> • BWT goedgekeurde tekening aanwezig/ uitvoering conform • funderingsadvies • inheidiepte / aanlegdiepte • invloed op belendingen 	Fundering op palen <ul style="list-style-type: none"> • BWT goedgekeurde tekening aanwezig/ uitvoering conform • funderingsadvies • inheidiepte / aanlegdiepte • invloed op belendingen 	Fundering op palen <ul style="list-style-type: none"> • BWT goedgekeurde tekening aanwezig/ uitvoering conform • funderingsadvies • inheidiepte / aanlegdiepte • invloed op belendingen 	Fundering op palen <ul style="list-style-type: none"> • BWT goedgekeurde tekening aanwezig/ uitvoering conform • funderingsadvies • inheidiepte / aanlegdiepte • invloed op belendingen • paalafwijkingen opgemeten • kwaliteitscontrole palen 	Fundering op palen <ul style="list-style-type: none"> • BWT goedgekeurde tekening aanwezig/ uitvoering conform • funderingsadvies • inheidiepte / aanlegdiepte • invloed op belendingen • paalafwijkingen opgemeten • kwaliteitscontrole palen
Toetsmoment 6 Funderingsconstructie	Funderingsconstructie/ kelder <ul style="list-style-type: none"> • BWT goedgekeurde tekening aanwezig/ uitvoering conform • kelderconstructie • controle constructie (beton etc.) 	Funderingsconstructie/ kelder <ul style="list-style-type: none"> • BWT goedgekeurde tekening aanwezig/ uitvoering conform • kelderconstructie • controle constructie (beton etc.) 	Funderingsconstructie/ kelder <ul style="list-style-type: none"> • BWT goedgekeurde tekening aanwezig/ uitvoering conform • kelderconstructie • controle constructie (beton etc.) 	Funderingsconstructie/ kelder <ul style="list-style-type: none"> • BWT goedgekeurde tekening aanwezig/ uitvoering conform • paalafwijkingen verwerkt • aanlegdiepte fundering • kelderconstructie • invloed op belendingen • controle constructie (beton etc.) 	Funderingsconstructie/ kelder <ul style="list-style-type: none"> • BWT goedgekeurde tekening aanwezig/ uitvoering conform • paalafwijkingen verwerkt • aanlegdiepte fundering • kelderconstructie • invloed op belendingen • controle constructie (beton etc.)
Toetsmoment 7 Riolering	identiek	Riolering <ul style="list-style-type: none"> • leidingverloop • bevestiging/ doorvoeren leidingen 	identiek	identiek	identiek
Toetsmoment 8 Begane Grond	identiek	identiek	Begane grond <ul style="list-style-type: none"> • BWT goedgekeurde tekening aanwezig/ uitvoering conform • oplegging (systeemvloer) • controle constructie (beton etc.) 	identiek	identiek

	Steekproef	Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Niveau 4
Toetsmoment 9 Wanden/ kolommen	identiek	identiek	<ul style="list-style-type: none"> • isolatie identiek	Wanden en kolommen <ul style="list-style-type: none"> • BWT goedgekeurde tekening aanwezig/ uitvoering conform • opleggingen/bevestiging prefab elementen • controle constructie (beton etc.) 	identiek
Toetsmoment 10 Stempels/ steigers	identiek	identiek	Stempels/steigers <ul style="list-style-type: none"> • BWT goedgekeurde tekening aanwezig • stempelplan • steigerwerken (veiligheid) 	identiek	identiek
Toetsmoment 11 Vloeren + balken	identiek	identiek	identiek	Vloer(en) en balken <ul style="list-style-type: none"> • BWT goedgekeurde tekening aanwezig/ uitvoering conform • controle constructie: <ul style="list-style-type: none"> ○ beton ○ staal ○ overige materialen • opleggingen • bouwveiligheid 	identiek
Toetsmoment 12 Constructie overige Verdiepingen	identiek	identiek	Constructies overige verdiepingen, zie nr. 11 <ul style="list-style-type: none"> • 2e verdiepingsconstructie 	Constructies overige verdiepingen, zie nr. 11 <ul style="list-style-type: none"> • 2e verdiepingsconstructie • 3e verdiepingsconstructie • 4e verdiepingsconstructie • 5e verdiepingsconstructie 	identiek

Toetsmoment 13 Dakconstructie	identiek	identiek	identiek	Dakconstructies <ul style="list-style-type: none"> • BWT goedgekeurde tekening aanwezig/ uitvoering conform • controle constructie • bevestiging installaties 	identiek
Toetsmoment 14 Dakafwerking	Dakafwerking <ul style="list-style-type: none"> • isolatie • wateraccumulatie 	Dakafwerking <ul style="list-style-type: none"> • isolatie • wateraccumulatie 	Dakafwerking <ul style="list-style-type: none"> • isolatie • wateraccumulatie • certificering overleggen 	Dakafwerking <ul style="list-style-type: none"> • isolatie • wateraccumulatie • certificering overleggen 	Dakafwerking <ul style="list-style-type: none"> • isolatie • wateraccumulatie • certificering overleggen
Toetsmoment 15 Buitenblad gevel	identiek	identiek	Buitenblad gevel <ul style="list-style-type: none"> • isolatie • toepassing juiste materialen/ kleurstelling • bevestiging 	identiek	identiek
Toetsmoment 16 Gevelopeningen	identiek	identiek	Gevelopeningen en binnenkozijnen <ul style="list-style-type: none"> • BWT goedgekeurde tekening aanwezig/ uitvoering conform • hang- en sluitwerk inbraakwerend (certificaat overleggen) • controle afmetingen deurkozijn • bevestiging gevelkozijn 	identiek	identiek
Toetsmoment 17 Nuts voorzieningen	identiek	Nutsvoorzieningen <ul style="list-style-type: none"> • controle meterkast • leidingen/ doorvoeren onbeschadigd • aarding 	identiek	identiek	identiek
Toetsmoment 18 Hoogteverschil + Vloerafscheiding	identiek	identiek	identiek	Hoogteverschil en vloerafscheiding <ul style="list-style-type: none"> • controle trap, leuning, balustrade • controle hellingbaan 	identiek

				<ul style="list-style-type: none"> • doorvalbeveiliging gevelopeningen 	
Toetsmoment 19 Ventilatie + spuicapaciteit	Ventilatie en spuicapaciteit <ul style="list-style-type: none"> • ventilatie aan/ afvoer • spuivoorziening 	Ventilatie en spuicapaciteit <ul style="list-style-type: none"> • ventilatie aan/ afvoer • spuivoorziening 	Ventilatie en spuicapaciteit <ul style="list-style-type: none"> • ventilatie aan/ afvoer • spuivoorziening 	Ventilatie en spuicapaciteit <ul style="list-style-type: none"> • ventilatie conform berekening • regelbaarheid luchtroosters • spuivoorziening 	Ventilatie en spuicapaciteit <ul style="list-style-type: none"> • ventilatie conform berekening • regelbaarheid luchtroosters • spuivoorziening
Toetsmoment 20 Brandveiligheid	Brandveiligheid <ul style="list-style-type: none"> • BWT goedgekeurde tekening aanwezig/ uitvoering conform • brandwerendheid hoofddraagconstructie • compartimentering <ul style="list-style-type: none"> ○ brandscheiding (sub)brandcompartiment ○ brandoverslag gevelopening, dak 	Brandveiligheid <ul style="list-style-type: none"> • BWT goedgekeurde tekening aanwezig/ uitvoering conform • brandwerendheid hoofddraagconstructie • compartimentering <ul style="list-style-type: none"> ○ brandscheiding (sub)brandcompartiment ○ brandoverslag gevelopening, dak 	Brandveiligheid <ul style="list-style-type: none"> • BWT goedgekeurde tekening aanwezig/ uitvoering conform • brandwerendheid hoofddraagconstructie • compartimentering <ul style="list-style-type: none"> ○ brandscheiding (sub)brandcompartiment ○ brandoverslag gevelopening, dak 	Brandveiligheid <ul style="list-style-type: none"> • BWT goedgekeurde tekening aanwezig/ uitvoering conform • brandwerendheid hoofddraagconstructie <ul style="list-style-type: none"> ○ compartimentering ○ brandscheiding (sub)brandcompartiment ○ brandoverslag gevelopening, dak ○ schachten en kokers • brand-/ rook ontwikkeling <ul style="list-style-type: none"> ○ nabij stookplaats/ gastoestel ○ vluchtweg ○ gevel/ dak • certificaat overleggen 	Brandveiligheid <ul style="list-style-type: none"> • BWT goedgekeurde tekening aanwezig/ uitvoering conform • brandwerendheid hoofddraagconstructie <ul style="list-style-type: none"> ○ compartimentering ○ brandscheiding (sub)brandcompartiment ○ brandoverslag gevelopening, dak ○ schachten en kokers • brand-/ rook ontwikkeling <ul style="list-style-type: none"> ○ nabij stookplaats/ gastoestel ○ vluchtweg ○ gevel/ dak • certificaat overleggen

Toetsmoment 21 Vluchtmogelijkheden	<ul style="list-style-type: none"> BWT goedgekeurde tekening aanwezig/ uitvoering conform Controle vluchtroute 	<ul style="list-style-type: none"> BWT goedgekeurde tekening aanwezig/ uitvoering conform Controle vluchtroute 	<ul style="list-style-type: none"> BWT goedgekeurde tekening aanwezig/ uitvoering conform Controle vluchtroute 	<ul style="list-style-type: none"> BWT goedgekeurde tekening aanwezig/ uitvoering conform Controle vluchtroute Afmetingen doorgang Luchttoevoer en rookafvoer Werking deuren Inrichting vluchtroute 	<ul style="list-style-type: none"> BWT goedgekeurde tekening aanwezig/ uitvoering conform Controle vluchtroute Afmetingen doorgang Luchttoevoer en rookafvoer Draairichting deuren Inrichting vluchtroute Loopafstand
Toetsmoment 22 Brandveiligheidsinstallaties	<p>Brandveiligheidsinstallaties</p> <ul style="list-style-type: none"> BWT goedgekeurde tekening aanwezig/ uitvoering conform rookmelders 	<p>Brandveiligheidsinstallaties</p> <ul style="list-style-type: none"> BWT goedgekeurde tekening aanwezig/ uitvoering conform rookmelders 	<p>Brandveiligheidsinstallaties</p> <ul style="list-style-type: none"> BWT goedgekeurde tekening aanwezig/ uitvoering conform rookmelders 	<p>Brandveiligheidsinstallaties</p> <ul style="list-style-type: none"> BWT goedgekeurde tekening aanwezig/ uitvoering conform controle blusmiddelen/sprinkler rookmelders vluchtwegaanduiding certificaat overleggen 	<p>Brandveiligheidsinstallaties</p> <ul style="list-style-type: none"> BWT goedgekeurde tekening aanwezig/ uitvoering conform controle blusmiddelen/sprinkler rookmelders vluchtwegaanduiding certificaat overleggen
Toetsmoment 23 Bescherming geluid	identiek	identiek	<p>Bescherming geluid</p> <ul style="list-style-type: none"> geluidwering uitwendig scheidingsconstructie suskasten 	identiek	identiek
Toetsmoment 24 Bescherming geluid van installaties	<p>Bescherming tegen geluid van installaties</p> <ul style="list-style-type: none"> contactgeluidisolatie geluidisolatie 	identiek	identiek	identiek	identiek
Toetsmoment 25 Wering van vocht	<p>Wering van vocht</p> <ul style="list-style-type: none"> ventilatie kruipruimte waterdichtheid uitwendige scheidingsconstructie waterdichtheid inwendige scheidingsconstructie (bad/toiletruimte) 	identiek	identiek	identiek	identiek
Toetsmoment 26	identiek	identiek	identiek	<p>Verbrandingslucht en rook</p> <ul style="list-style-type: none"> BWT goedgekeurde 	identiek

Verbrandings- lucht / rook				tekening aanwezig/ uitvoering conform <ul style="list-style-type: none"> • toevoer van verbrandingslucht • afvoer van rook 	
---------------------------------------	--	--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Toetsmoment 27 EP- gerelateerde installaties	EP-gerelateerde installaties <ul style="list-style-type: none"> • stooktoestellen • mechanische ventilatie 	EP-gerelateerde installaties <ul style="list-style-type: none"> • stooktoestellen • mechanische ventilatie • zonnecollectoren en warmteterugwin-inst. 	EP-gerelateerde installaties <ul style="list-style-type: none"> • stooktoestellen • mechanische ventilatie • zonnecollectoren en warmteterugwin-inst. 	EP-gerelateerde installaties <ul style="list-style-type: none"> • stooktoestellen • mechanische ventilatie zonnecollectoren en warmteterugwin-inst.	EP-gerelateerde installaties <ul style="list-style-type: none"> • stooktoestellen • mechanische ventilatie • zonnecollectoren en warmteterugwin-inst.
Toetsmoment 28 eindcontrole	Eindcontrole <ul style="list-style-type: none"> • eerdere opmerkingen verwerkt • vrijgeven voor gebruik 	Eindcontrole <ul style="list-style-type: none"> • eerdere opmerkingen verwerkt • vrijgeven voor gebruik 	Eindcontrole <ul style="list-style-type: none"> • toegankelijkheid • eerdere opmerkingen verwerkt • testen installaties • vrijgeven voor gebruik 	Eindcontrole <ul style="list-style-type: none"> • toegankelijkheid • eerdere opmerkingen verwerkt • testen installaties • vrijgeven voor gebruik 	Eindcontrole <ul style="list-style-type: none"> • toegankelijkheid • eerdere opmerkingen verwerkt • testen installaties • vrijgeven voor gebruik

<http://toezichtsprotocol.nl/drupal/documenten/realisatiefase>