

# WATERVERGUNNING

## 2019-019908/D2019-10-003408



Hoogheemraadschap van  
**Delfland**

### 1 Procedure

Datum vergunning: 1 november 2019  
Datum aanvraag: 8 oktober 2019  
Procedure: reguliere procedure titel 4.1 van de Algemene wet bestuursrecht  
Aanvrager/  
Vergunninghouder: Hoogheemraadschap van Delfland, Team Projectmanagement en Omgeving, Phoenixstraat 32, 2611AL Delft  
Locatie activiteit: Commandeurskade, Maasland  
Betreft: Herplanten boom Commandeurskade 17 Maasland

### 2 Aanvraag

#### 2.1 Aanleiding

Deze vergunning is van toepassing op het aanbrengen van een boom in een waterstaatswerk welke als veenkade in de huidige legger is opgenomen. Er wordt uitgegaan van een vergunningenprocedure (en niet van een projectplanprocedure), omdat het hier *niet* gaat om het wijzigen van de normatieve toestand van het onderliggende waterstaatswerk. Deze wordt weliswaar ook gewijzigd, maar hiervoor is apart een projectplanprocedure van toepassing.  
Het Hoogheemraadschap van Delfland is kadastraal eigenaar van de ondergrond en van de (toekomstige) boom waarvoor vergunning aangevraagd wordt.

#### 2.2 Handelingen waarvoor vergunning wordt aangevraagd

Volgens artikel 3.1 lid 2 van de Keur Delfland is het verboden zonder vergunning gebruik te maken van een waterstaatswerk of bijbehorende beschermingszone door, anders dan in overeenstemming met de functie, daarin, daarop, daarboven, daarover of daaronder handelingen te verrichten, werken te behouden, vaste substanties of voorwerpen te laten staan, of te laten liggen, of de waterstand op een ander peil te brengen of houden dan het peil dat in het peilbesluit is vastgesteld.

### 3 Overwegingen

#### Toetsing

De volgende documenten zijn gebruikt ter toetsing van de aangevraagde werkzaamheden:

- Keur Delfland;
- Delflands Algemeen Waterkeringen Beleid van april 2010;
- Beleidsregel Medegebruik Regionale waterkeringen van mei 2014;
- Beleidsregel Veendijken van januari 2008.

#### Waterveiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit, ecologie

In de praktijk is de ligging van de waterkering, in het kader van KVP-project Commandeurspolder, al gewijzigd. De wijziging van de ligging van de waterkering is op een dusdanige manier uitgevoerd dat de boom en de ontgrondingskuil, die bij omwaaien zou kunnen ontstaan, buiten het leggerprofiel van de inmiddels omgelegde waterkering gelegen is. De wijziging is al in het beheerregister opgenomen en zal op korte termijn ook in de legger geformaliseerd worden.

De ontgrondingskuil die mogelijk zou ontstaan bij het omwaaien van de boom beperkt zich tot buiten het leggerprofiel waardoor de waterveiligheid gewaarborgd zal blijven. Daarnaast is hier sprake van een robuuste situatie waarbij er een waterkering aanwezig is die over een breedte van ca. 10 meter, minder dan 0,5 meter water keert. De boom staat bij eventuele kadeverbeteringen niet in de weg.

Bij het voornemen om de boom te planten en voor het beoordelen van het effect ten aanzien van de waterveiligheid is Team Waterkeringen betrokken. Hieruit is gebleken dat er geen negatief effect is ten aanzien van de waterveiligheid. Om risico's tijdens de uitvoering te voorkomen, zijn in deze vergunning, voorschriften opgenomen.

### **Onderhoud**

In de Keur en de Legger zijn de standaard bepalingen opgenomen voor het onderhoud van waterstaatswerken. In dit geval zijn de standaard bepalingen niet toereikend omdat het hier om een object gaat welke géén waterstaatswerk betreft. Daarom zijn in deze vergunning specifieke voorschriften voor het onderhoud opgenomen.

### **Maatschappelijke functievervulling door watersystemen**

De aangevraagde werkzaamheden hebben geen gevolgen voor de maatschappelijke functievervulling door watersystemen zoals bedoeld in artikel 2.1 van de Waterwet.

### **Andere belangen**

Bij Delfland zijn geen andere belangen bekend die moeten worden meegewogen in deze procedure.

### **Conclusie**

Gelet op de overwegingen en met het opnemen van voorschriften kan de gevraagde vergunning worden verleend.

## **4 Voorschriften**

### **4.1 Algemene voorschriften**

#### **4.1.1 Algemeen**

- 1 De start- en einddatum van de vergunde werkzaamheden moeten ten minste één week van tevoren worden gemeld aan Delfland.
- 2 Tijdens de werkzaamheden moet ter plaatse een (kopie) exemplaar van deze vergunning aanwezig zijn.
- 3 Er moet minimaal één persoon worden aangewezen die in het bijzonder belast is met het toezien op de naleving van deze vergunning, waarmee door of namens Delfland in spoedgevallen overlegd kan worden.
- 4 Alle krachtens deze vergunning te verrichten werkzaamheden worden, indien eenmaal aangevangen en zover redelijkerwijs mogelijk, onafgebroken en met spoed voortgezet.
- 5 Direct nadat de werken voltooid zijn, moeten alle daarbij gebruikte werktuigen, materialen en (hulp)werken, en ook de resterende (niet-gebruikte) materialen en het afval worden opgeruimd en afgevoerd.
- 6 Calamiteiten, schade aan waterstaatkundige voorzieningen, verstoring van de waterhuishouding of andere bijzondere omstandigheden waardoor niet aan de vergunning kan worden voldaan, moeten direct worden gemeld en schriftelijk bevestigd aan Delfland. Aanwijzingen van Delfland moeten direct worden opgevolgd.
- 7 Alle redelijkerwijs mogelijke maatregelen moeten worden getroffen, om te voorkomen dat het watersysteem schade lijdt ten gevolge van het gebruik van de vergunning en bij onvoorziene voorvallen.
- 8 Een adreswijziging van de vergunninghouder moet binnen twaalf weken worden gemeld aan Delfland.
- 9 Delfland kan de vergunninghouder verplichten de werken waarvoor vergunning is verleend, te wijzigen of te verwijderen of verplaatsen, indien dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van beheers- of onderhoudshandelingen door of namens Delfland of anderszins in het belang van de waterstaat.

#### 4.1.2 Uitvoeringstermijn

De vergunde werkzaamheden moeten zijn uitgevoerd binnen twee jaar na het onherroepelijk worden van deze vergunning.

#### 4.1.3 Onderhoud

De vergunninghouder is verantwoordelijk voor de instandhouding van de boom en het voorkomen van schade aan het waterstaatswerk door de aanwezigheid van de boom op de waterkering.

#### 4.1.4 Waterkeringen algemeen

- 1 Het werk moet zodanig worden uitgevoerd dat de stabiliteit en het waterkerend vermogen van de waterkering niet worden aangetast.
- 2 Alle ontgravingen moeten tot een minimum beperkt blijven en direct na het gereedkomen van de werken of onderdelen daarvan, waarvoor de ontgraving nodig was, worden aangevuld met een daartoe geschikte, in lagen van maximaal 0,50 m aan te brengen kleigrond. Elke laag moet afzonderlijk verdicht worden.
- 3 De bestaande bekleding van de waterkering moet na de werkzaamheden volledig hersteld worden.
- 4 Tijdens de werkzaamheden moet het verkeer over de weg op de waterkering zodanig plaatsvinden, dat beschadiging van bermen en taluds wordt voorkomen.
- 5 Bij een weersverwachting van langdurige vorst, regen of droogte mogen geen werkzaamheden plaatsvinden in/bij waterkeringen.
- 6 Alle nazakkingen of zettingen van de waterkering die door het werk ontstaan, moeten worden hersteld.
- 7 Op de waterkering mag geen (bouw) materiaal en/of grond worden opgeslagen.

#### 4.1.5 Boom in waterstaatswerk

- 1 De boom moet op minimaal 25 meter vanuit de dichtstbijzijnde doorgaande oeverlijn van de primaire boezemwatergang, aan de polderzijde geplaatst worden.
- 2 De boom mag niet op- of in de kruin van de (nieuwe) waterkering geplaatst worden, zodat Delfland haar taakuitoefening ten aanzien van de waterkering te allen tijde uit kan blijven voeren.
- 3 De boom mag alleen geplaatst worden indien de ontgraving die hierbij gepaard gaat het leggerprofiel niet doorsnijdt. Dit om de waterveiligheid te garanderen bij eventuele faalmechanismen.
- 4 De boom mag alleen geplaatst worden indien de ontgrondingskuil van één meter diep en twee meter breed, gerekend vanuit het hard van de boom, het leggerprofiel niet zal doorsnijden. Dit wederom in verband met de waterveiligheid bij eventuele faalmechanismen (omwaaien).
- 5 De boom mag pas geplaatst worden indien de leggerwijziging, die het plaatsen van de boom (juridisch en beleidsmatig) mogelijk maakt, formeel is doorgevoerd.

## 5 Besluit

Het college van dijkgraaf en hoogheemraden besluit:

- a Onder verbinding van de voorschriften, op de locatie zoals vermeld in hoofdstuk 1 Procedure, een watervergunning te verlenen aan het Hoogheemraadschap van Delfland, Team Projectmanagement Techniek en Omgeving, voor het planten van een boom in een regionale waterkering.
- b De bijlage: "Locatiekaart en onderbouwing t.b.v. aanvraag watervergunning boom commandeurskade", welke onderdeel uit maakt van de aanvraag, deel te laten uitmaken van de vergunning, voor zover betrekking hebbende op de onder lid a) genoemde werken.

## 6 Ondertekening

Namens Dijkgraaf en Hoogheemraden van Delfland,  
de Teamleider Regulering en Planadvisering,



ing. R.A.W. de Groot

## Toelichting bij watervergunningen en wijzigingsbesluiten

### Uitleg over de procedure

Besluiten (zoals watervergunningen en wijzigingsbesluiten) kunnen worden voorbereid met twee verschillende procedures. Een standaardprocedure of een uitgebreide procedure. In het besluit is vermeld met welke procedure het besluit tot stand is gekomen. Er zijn een aantal verschillen:

#### **Standaardprocedure (met bezwaarmogelijkheid)**

zoals beschreven in titel 4.1 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij plaatsen een kennisgeving van het besluit op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl).
2. Gedurende 6 weken kan een belanghebbende een bezwaar indienen, per post gericht aan de Bezwaarschriftencommissie Delfland.
3. De onafhankelijke bezwaarschriftencommissie behandelt de bezwaren, organiseert in bepaalde gevallen een hoorzitting en geeft vervolgens een advies aan Delfland.
4. Delfland neemt een "beslissing op bezwaar" naar aanleiding van dit advies. Bent u het niet eens met de beslissing, dan kunt u bij de rechtbank beroep aantekenen.

#### **Voorlopige voorziening aanvragen**

*Een bezwaar heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een bezwaar ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.*

#### **Uitgebreide procedure (met zienswijze en beroepmogelijkheid)**

zoals beschreven in afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij leggen het ontwerp van het besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl)
2. Gedurende 6 weken kan een belanghebbende een zienswijze indienen.
3. Delfland verzamelt de zienswijzen en maakt een beantwoording. Een zienswijze kan aanleiding geven om het besluit te veranderen, waardoor het definitieve besluit anders kan zijn dan het ontwerp.
4. Wij leggen het definitieve besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl)
5. Gedurende 6 weken kan de indiener van een zienswijze bij de rechtbank beroep aantekenen tegen het definitieve besluit.

Een zienswijze is vormvrij, maar voor een vlotte afhandeling vragen wij u te mailen naar [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl).

#### **Voorlopige voorziening aanvragen**

*Een beroep heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een beroep ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.*

### Privacy

Bij de kennisgevingen op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl) maken wij namen niet bekend. Zo beschermen wij uw privacy.

## **Toezicht en handhaving**

Delfland houdt toezicht op de manier waarop vergunde activiteiten worden uitgevoerd. Als bij een controle blijkt dat voorschriften van het besluit niet worden nageleefd, kunnen wij overgaan tot handhaven.

## **Onderhoud**

De Legger van Delfland is een kaart waarop de locatie en de afmetingen van waterstaatswerken zijn vastgelegd. Ook staat in de Legger wie onderhoudsplichtig is van bijvoorbeeld een watergang of een stuw. In de keur staat wat die onderhoudsplicht inhoudt. Beide documenten zijn te vinden op onze website. Soms is het wenselijk om andere afspraken over het onderhoud te maken dan in de Keur of de Legger staan. In dat geval worden er voorschriften over onderhoud in de vergunning opgenomen.

## **Leges**

Voor het behandelen van een aanvraag voor een vergunning (of wijziging hiervan) moet de aanvrager betalen. Ook wanneer de vergunning niet wordt verleend. De Regionale Belasting Groep verstuurt hiervoor de rekening. Moet deze naar een andere partij dan de aanvrager, dan moet dit in de oorspronkelijke aanvraag zijn aangegeven. Hoe hoog de leges zijn, kunt u nalezen in de Legesverordening die te vinden is op [www.hhdelfland.nl](http://www.hhdelfland.nl).

## **Andere vergunningplichten**

Het kan zijn dat u voor de werkzaamheden ook een vergunning of toestemming van een andere overheid nodig heeft, zoals bijvoorbeeld een omgevingsvergunning voor bouwwerkzaamheden. Voor meer informatie hierover kunt u kijken op [www.omgevingsloket.nl](http://www.omgevingsloket.nl).

## **Eigendom van objecten en percelen**

Met een watervergunning heeft u nog geen toestemming om percelen van Delfland te gebruiken of te betreden. Indien dat voor uw activiteiten nodig is, vragen wij u om contact op te nemen met Delfland, team Juridische zaken, Vastgoed en Inkoop, via telefoonnummer (015) 260 83 25.

## **Wijziging van het besluit**

De aanvrager en de vergunninghouder kunnen een verzoek indienen om het besluit te wijzigen. Dit verzoek doorloopt meestal dezelfde procedure als het oorspronkelijke besluit. Houdt u dus rekening met deze extra doorlooptijd voordat u begint met de werkzaamheden. Ook voor een wijzigingsbesluit worden leges in rekening gebracht.

## **Contact**

U kunt contact met ons opnemen via:

- telefoon: (015) 260 81 08 dit is het Klant Contact Centrum
- e-mail: [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl)
- website: [www.hhdelfland.nl](http://www.hhdelfland.nl)
- post: Hoogheemraadschap van Delfland, Postbus 3061, 2601 DB Delft

Vermeldt u altijd bij het onderwerp om welk zaaknummer het gaat en of het om bijvoorbeeld een zienswijze gaat.